Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación

FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. DATOS GENERALES

FECHA DEL INFORME:	15/12/2022
PERIODO DEL INFORME:	DESDE: 1/12/2022 HASTA: 15/12/2022

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

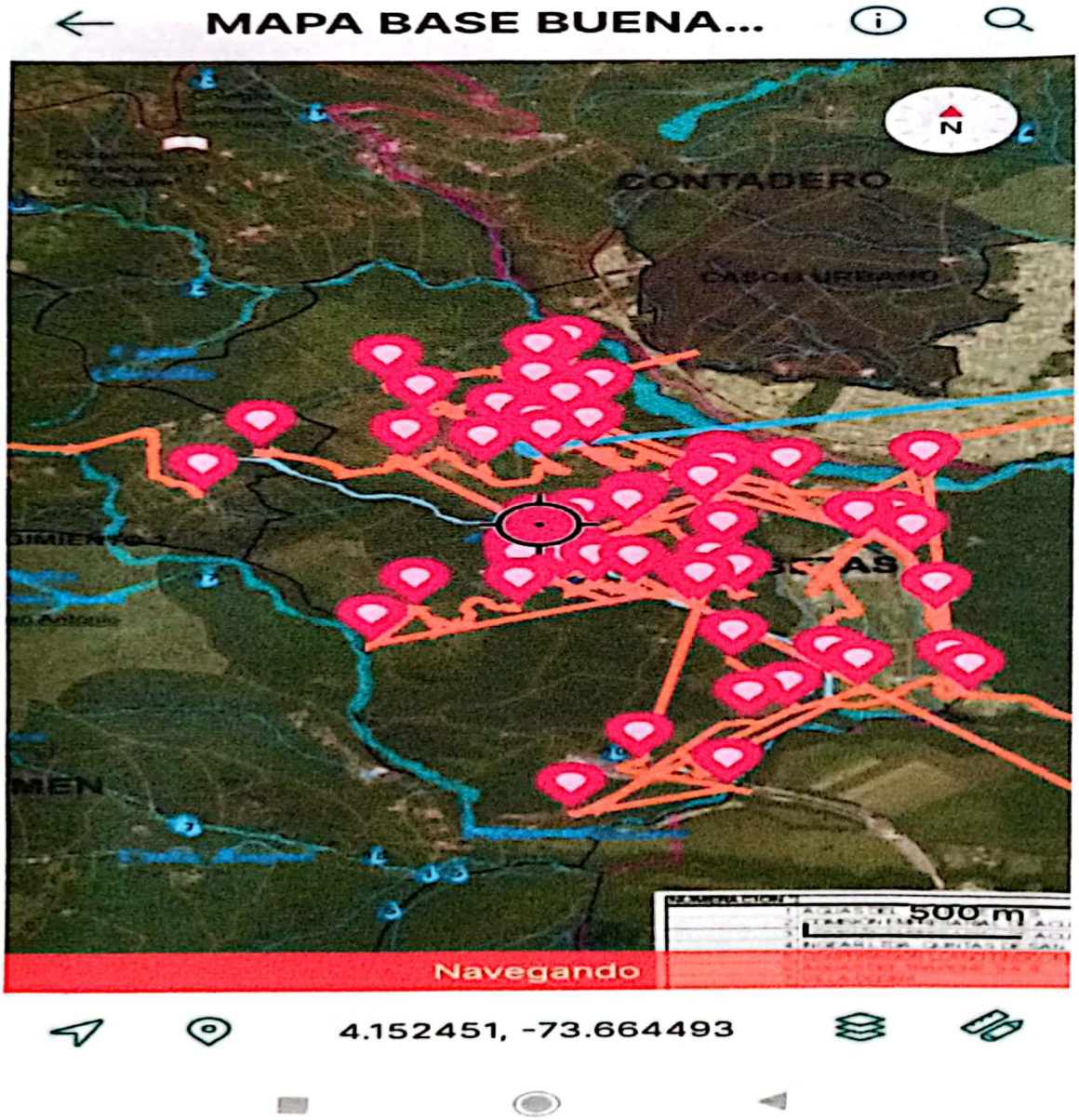
No. Y FECHA DEL CONTRATO	CONTRATO N° 3353 DEL 1 DE NOVIEMBRE DE 2022 N°. DEL PROCESO EN SECOP II CD-3704-2022		
PUBLICADO EN:	SECOP I _____ Ó SECOP II __X__		
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS TECNICOS		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	GUSTAVO ADOLFO REYES TORRES		
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.121.865.076		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS PARA EL PROYECTO DE IMPLEMENTACIÓN DE ACUERDOS DE PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES (PSA) DE LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE DE VILLAVICENCIO, META		
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	DIANA CAROLINA CAMACHO RODRIGUEZ C/c 1.010.168.589 DE BOGOTA D.C		
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN:	1 DE NOVIEMBRE DE 2022		
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO	TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MDA/CTE $3.600.000		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	UN (1) MES Y QUINCE (15) DÍAS		
FECHA DE INICIO:	1 DE NOVIEMBRE DE 2022		
FECHA DE TERMINACIÓN:	15 DE DICIEMBRE DE 2022		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	N/A	FECHA:	
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):	N/A	FECHA:	
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	N/A		
PRORROGAS:	N/A	FECHA:	
TOTAL, PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)	N. A.		
SUSPENSIONES:	N. A.		
REINICIOS:	N. A.		
OTRAS MODIFICACIONES:	N. A.		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	N/A		

Powered by CamScanner

3. INFORME DE ACTIVIDADES:

1.Realizar las visitas a los predios beneficiarios de los esquemas de Pago por servicios ambientales -PSA para: La caracterización biofísica, la instalación, seguimiento y monitoreo de parcelas permanente de monitoreo de fauna y flora; así como el monitoreo de agua y suelo.

-Se realizó un recorrido entre el 1-15 de diciembre, por la vereda las mesetas con el fin de buscar predios pendientes por socializar el proyecto de pagos por servicios ambientales.

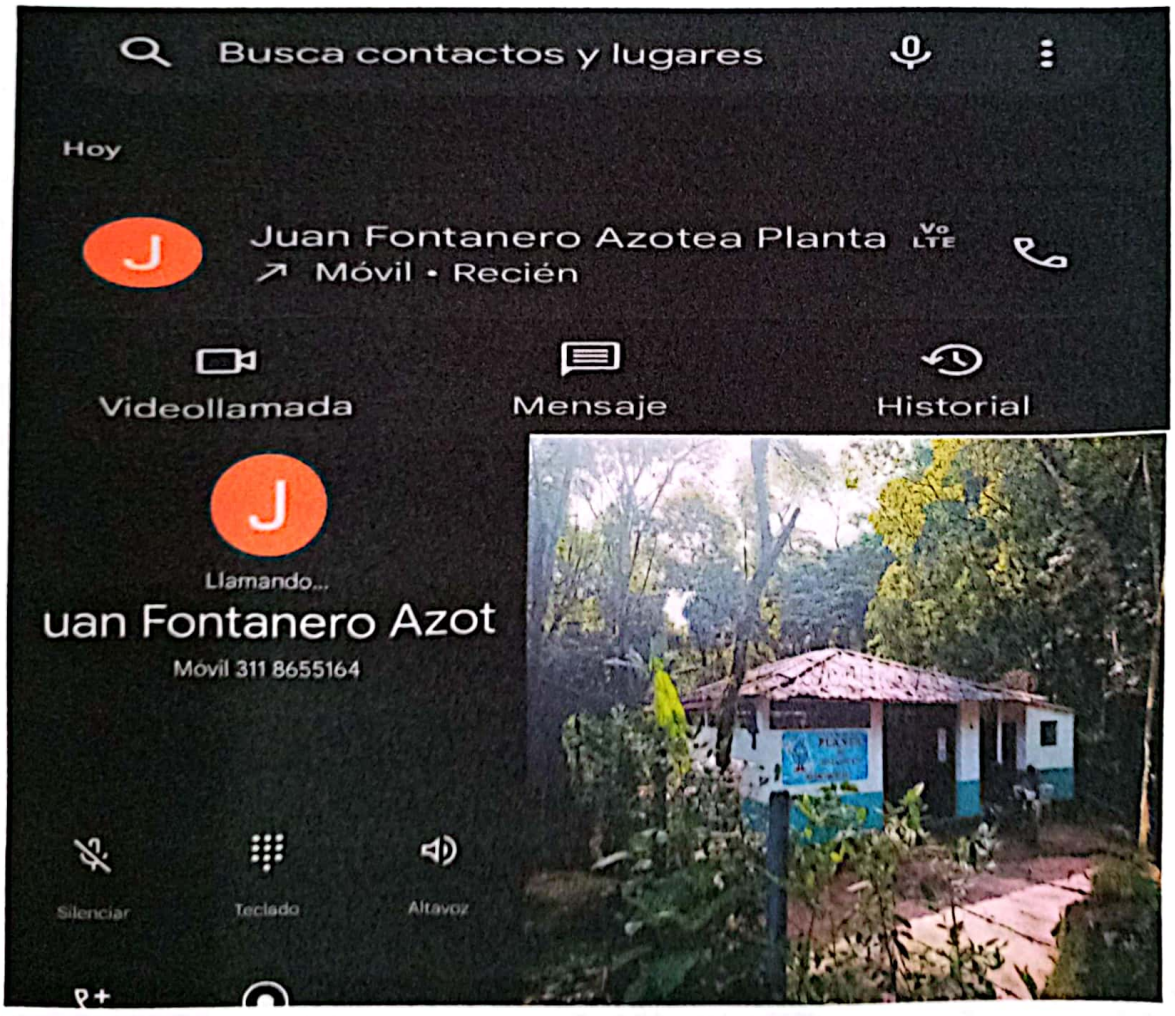


Powered by CamScanner

Durante el recorrido no se encontraron predios pendientes por realizar visita de socialización del proyecto pagos por servicios ambientales.

2. Apoyar la realización de reuniones comunitarias para la socialización, el diagnóstico ambiental participativo en las veredas de la Reserva forestal protectora Buenavista.

-Se realizaron llamadas telefónicas entre el 1-15 de diciembre al señor Juan(Fontanero) del acueducto del barrio la azotea, para solicitar la entrevista con el presidente del acueducto pero no fue posible porque no contestó el celular y en algunas ocasiones no tenía señal.



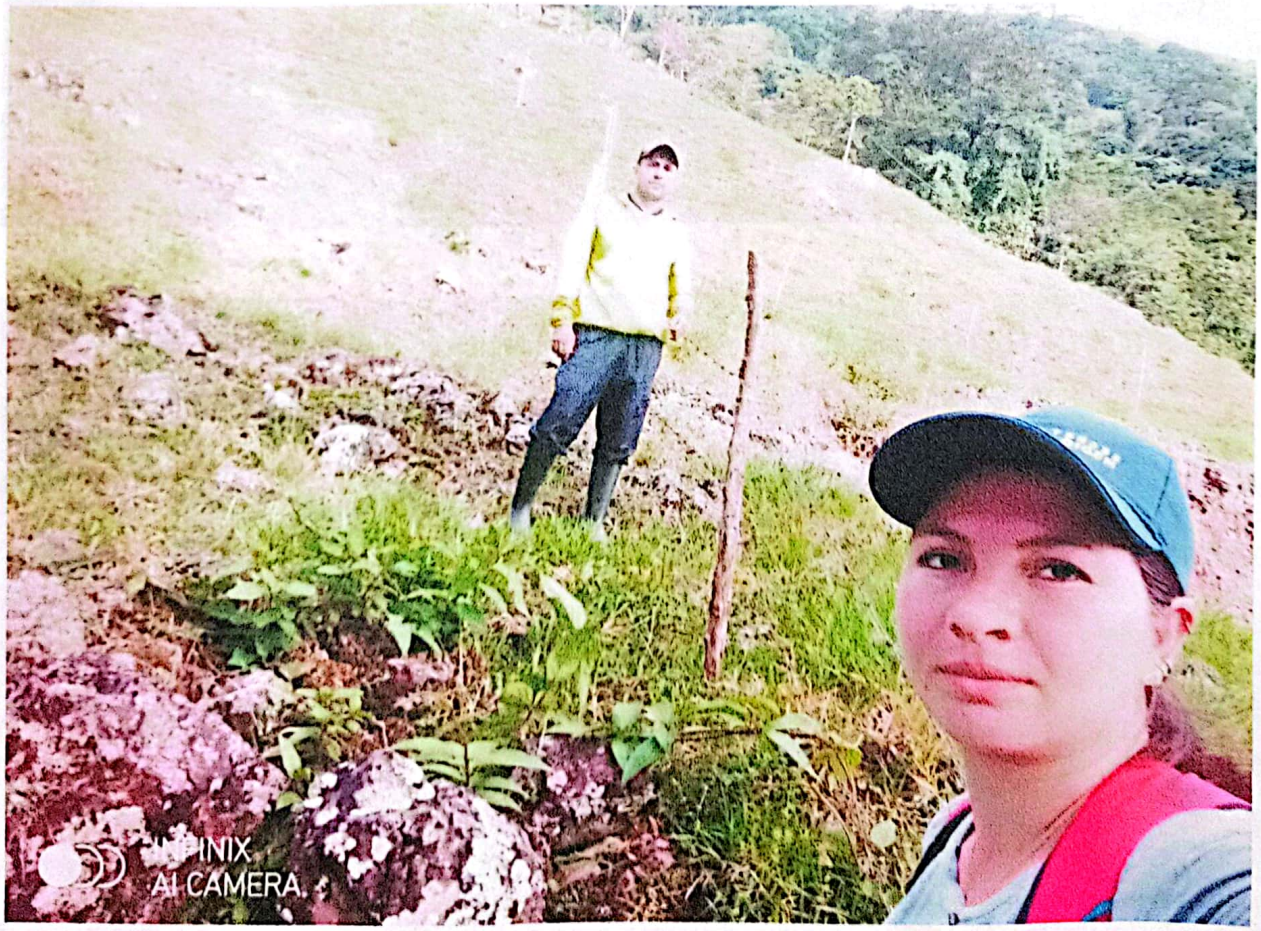
Powered by CamScanner

3) Realizar la toma de información en campo de las veredas para completar la caracterización socioambiental del esquema de pago por servicios ambientales.

Se realizó la toma de información en campo para dar cumplimiento a los acuerdos de pagos por servicios ambientales-PSA de la cuenca media del río guatiquia. Anexo 1,2

Visitas realizadas en la vereda Quebrada honda

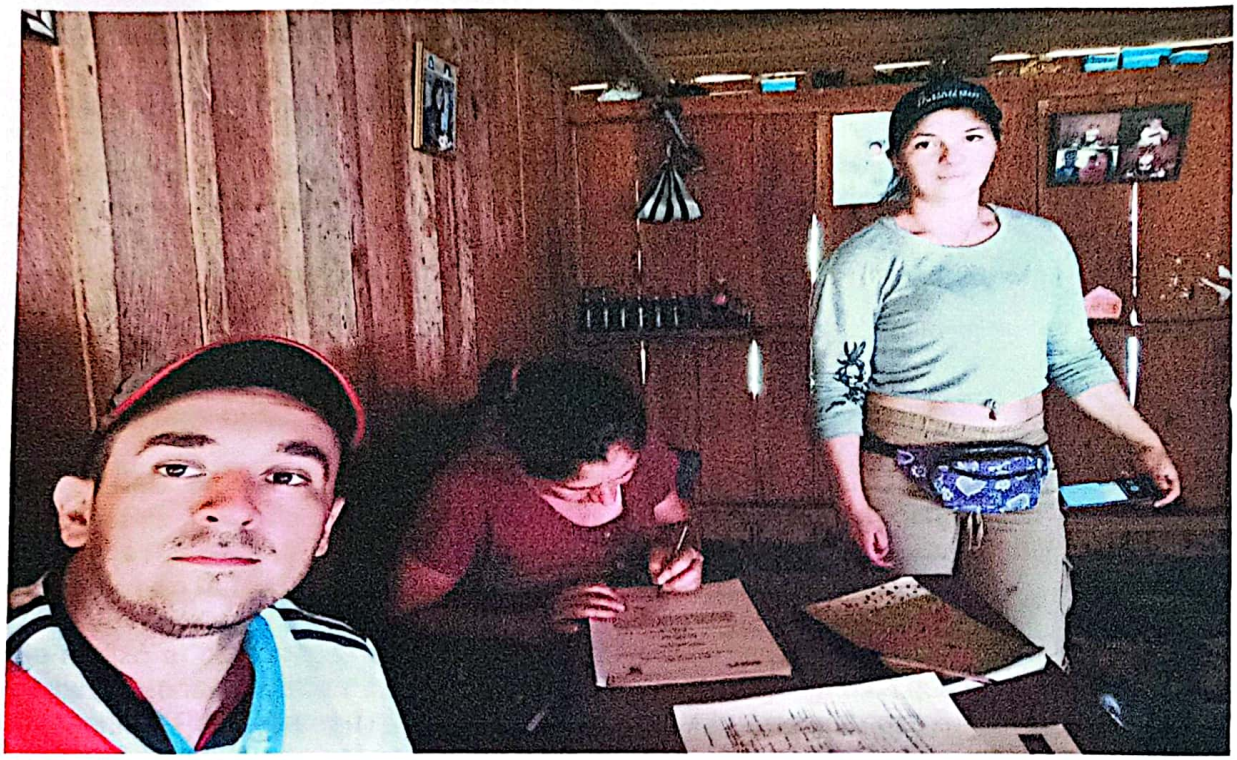
Nombre Predio	Nombre del propietario	Fecha de la Visita.
San Luis	María Irene Ríos Ríos	8/12/2022
Santa Teresa	José Vicente Rincón Agudelo	8/12/2022



Powered by CamScanner

Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación
FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS





Powered by CamScanner

Actividades realizadas:

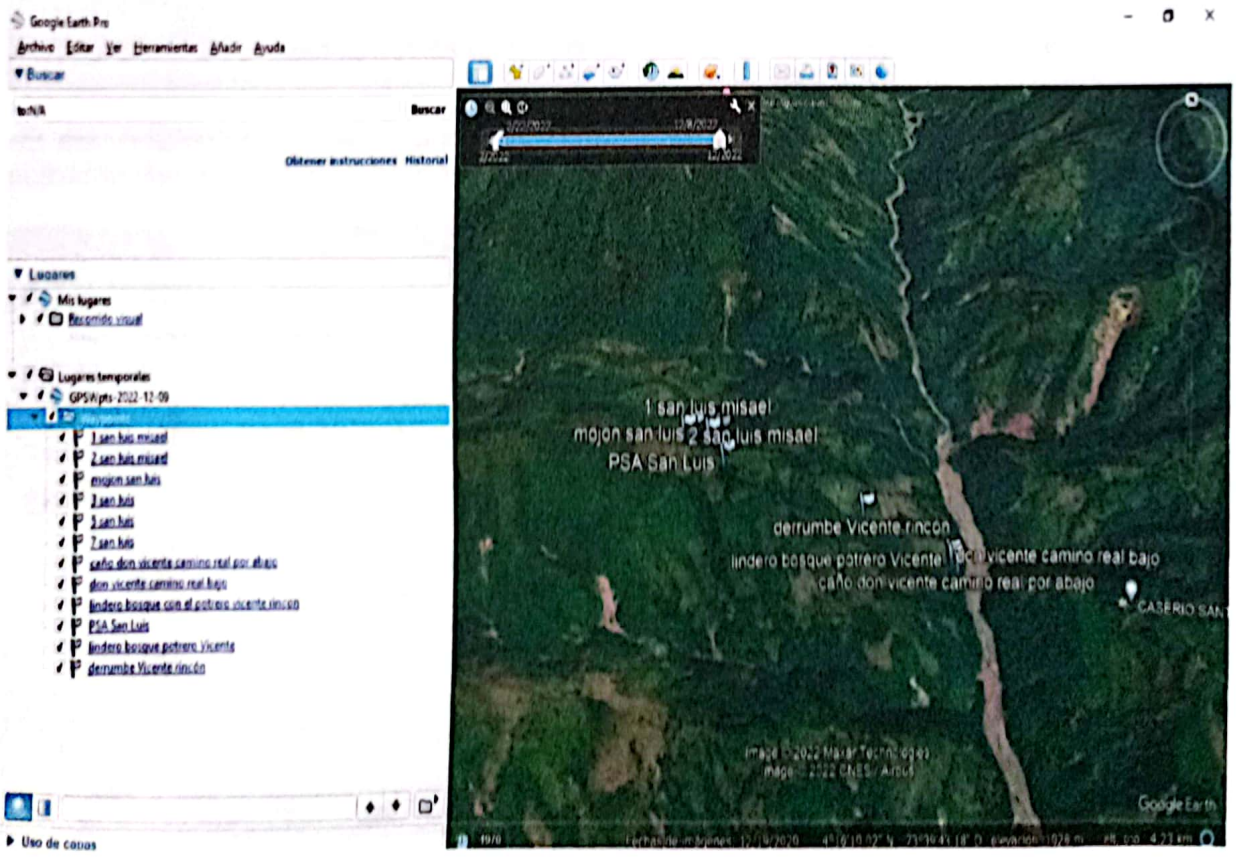
El día 8 de diciembre se realizaron las siguientes actividades de seguimiento a los acuerdos:

Identificación del área de bosque, apoyar en campo las labores de monitoreo, realizar recomendaciones técnicas y cumplimiento de las adicionalidades.

-Invitación al "proyecto Bioblitz"-PSA Guatiquia. Anexo 3
-Visita Ocular a campo. Anexo 4
-Seguimiento y monitoreo. Anexo 5
-Recepción de la cuenta de cobro N°3.Anexo 6
-Recepción de certificado de tradición-Matricula Inmobiliaria. Anexo 7

4) Realizar la entrega de la información recolectada en campo: Puntos de GPS, fotografías y demás evidencias que se requieran para la estructuración de informes técnicos por parte de los profesionales de la secretaría de Medio ambiente; de manera oportuna en la forma y con la calidad requerida.

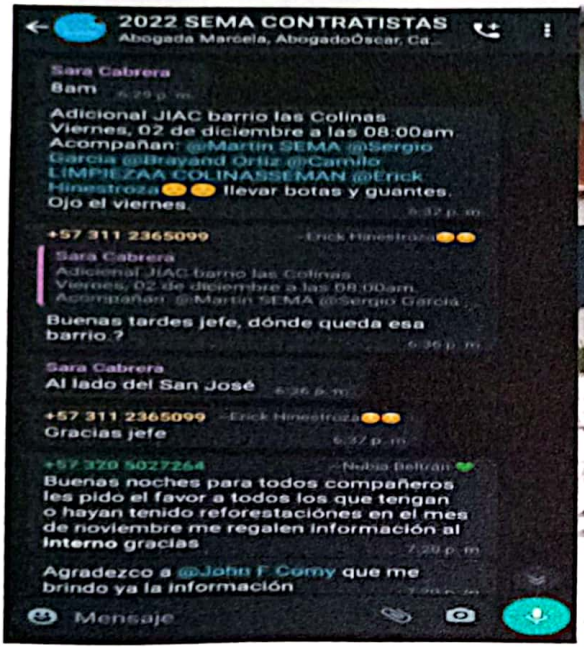
Se realizó el cargue y la entrega de la información recolectada en el drive PSA 2022, carpeta Buenavista-Información, Guatiquia-Información geográfica que será recopilada por la ingeniera Paula Campos durante la ejecución del proyecto. Anexo 8



Powered by CamScanner

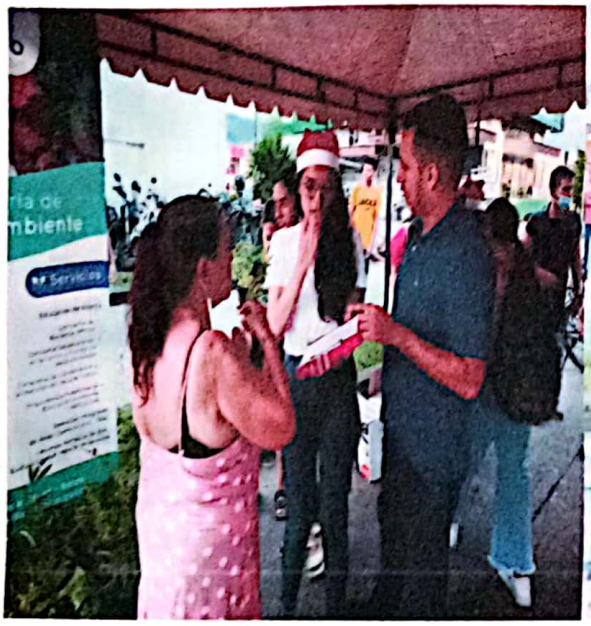
5) Asistir y participar en todas las actividades de apoyo a los procesos realizados por la secretaría de medio ambiente y aquellas que le sean asignadas por el supervisor.

-El día 2/12/2022 se realizó acompañamiento a la JIAC en el Sector las colinas, barrio Camilo Torres, jornada de limpieza y embellecimiento en predios del sector. Anexo 9





-El día 7/12/2022 se realizó acompañamiento en la actividad denominada: Apoyo a la actividad Recreovía "Día De las velitas"-Stand Reforestación, entrega de material vegetal.





Powered by CamScanner

Se deja constancia en el registro fotográfico, registro de asistencia a eventos y reuniones adjunto en la carpeta CONTRATO 3353 -2022 GUSTAVO ADOLFO REYES-Segundo pago-Anexo 10

6) Entregar a su respectivo supervisor dentro de los 3 días hábiles siguientes al *cumplimiento del periodo a informar, los documentos enlistados en los formatos* 1010-F GCT-26-V11 y 1652-F-GCO-02-V9 de verificación documental requeridos por contratación y contabilidad respectivamente.

Atendiendo lo estipulado en el Contrato, adjunto en físico la documentación requerida, acorde a lo establecido en los formatos 1010-F GCT-26-V11 y 1652-F-GCO-02-V9 verificación documental, donde solicita los siguientes documentos.

- 1. Formato de viabilidad de pago expedida por la secretaria
- 2. Cuenta de cobro.
- 3. Copia certificación bancaria.
- 4. Copia contrato.
- 5. Copia Registro presupuestal.
- 6. Copia informe del Supervisor.
- 7. Copia del RUT.
- 8. Certificación Declarante o No Declarante de Renta.
- 9. Planilla de seguridad social.
- 10. Acta de inicio.
- 11. Pantallazo como evidencia de información ingresada en el SECOP II

7) Entregar mensualmente en medio magnético y/o físico los documentos que se produzcan de acuerdo con la asignación que realice la secretaría de medio ambiente y/o supervisor con los criterios de calidad y oportunidad establecidos.

Se anexan al drive las evidencias y actividades ejecutadas durante el periodo 2 del 1/12/2022 al 15/12/2022 correspondientes al contrato 3353 de 2022 con la asignación que realizó la secretaría de medio ambiente y/o supervisor con los criterios de calidad y oportunidad establecidos.

Powered by CamScanner

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como contratista del Municipio de Villavicencio, declaró que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.

GUSTAVO ADOLFO REYES TORRES
C.C. 1.1121.865.076

4. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 01/11/2022 y en plataforma SECOP II, se me designó como SUPERVISOR del contrato arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

4.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.

Número Registro Presupuestal (RP)	Fecha RP	Identificación presupuestal: (rubro)	Concepto	Valor total RP
7179	28 octubre de 2022	Gastos-Inversión 0401-2-3.32.02.0900.002-35	BPIN 20205000100 31 Implementación de esquemas de pagos por servicios ambientales (PSA) en zona de recarga hídrica de acuerdo de los lineamientos establecidos en el decreto 953 de 2013 en el municipio de Villavicencio meta	3.600.000
VALOR TOTAL				**$ 3.600.000**

Powered by CamScanner

4.2 BALANCE FINANCIERO.

	Concepto	Valor
a	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	$3.600.000
b	VALORES PAGADOS	$2.400.000
c	**VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)**	$ 1.200.000
d	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	$ 0
e	Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N.A.
f	Valor total para liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A.

4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes)	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSIÓN*	Valor pagado en ARL*
Diciembre	13/12/2022	25055505	$ 500.000	$ 62.500	$80.000	$5.300

***Se verifica que el valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios de salud, pensión y Fondos de Seguridad Pensional están calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales.**

OBSERVACIONES: N/A

4.4 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA:

Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución. Se anexa los soportes de la información

OBSERVACIONES: N/A

4.5 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

Powered by CamScanner

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable para el desarrollo de las obligaciones contractuales.	Cumplió
Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	Cumplió
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	Cumplió
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	Cumplió
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	Cumplió
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	Cumplió
	Se garantiza la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	Cumplió
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	Cumplió

4.6 EVALUACIÓN Y REEVALAUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	CALIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	BUENA
CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	BUENA
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	BUENA

Powered by CamScanner

Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación
FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	BUENA

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios No. 3353 de 2022 certificar el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al PAGO **N°. 02**, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmó que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de $ 1.200.000

DIANA CAROLINA CAMACHO R.

DIANA CAROLINA CAMACHO RODRIGUEZ
CARGO DEL SUPERVISOR: PROFESIONAL ESPECIALIZADO
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE
TELÉFONO: 3112932645

ANEXOS:
Soportes de pago de la planilla seguridad social con sus respectivos anexos

VoBo: Xiomara Prieto
Profesional control PQR

VoBo: Deisy Velandia
Contratista PSA

Powered by CamScanner