



Barrancabermeja, noviembre de 2023

Señor (a)
MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO
C.Ç. N°. 1.098.788.747 expedida en Bucaramanga.
Dirección: Calle 32 # 34-45. Barrancabermeja.
Teléfono: 3134261915
Profesión: Apoyo a la gestión
Correo: julianagonzaleza17@gmail.com
E. S. M.

ASUNTO: INVITACIÓN PARA LA PRESENTACIÓN DE LA HOJA DE VIDA EN LA CONTRATACIÓN DIRECTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

Por medio del presente oficio, lo invitamos a participar en el proceso de contratación directa para: "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LA SECRETARIA DEL INTERIOR Y/O SUS OFICINAS ADSCRITAS EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO TECNICO, JURIDICO Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL INTERIOR DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA".

Por lo tanto, se le solicita que se **registre en SECOP II** para el Proceso de Contratación y anexe (de manera individual -por separado) los documentos legibles relacionados a continuación en **FORMATO PDF**.

CONDICIONES DEL PROCESO DE CONTRATACION:

- **VALOR OFRECIDO:** El valor de la prestación mensual será de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 2.500.000,00)**
- **PLAZO:** El plazo de ejecución del contrato será de **UN (1) MES Y QUINCE (15) DIAS CALENDARIO** contados a partir de la firma del acta de inicio.
- **FORMA DE PAGO:** Por actas parciales mensuales vencidas, previo la suscripción del informe de supervisión del contrato, y un acta final de actividades y de liquidación.

ALCANCES:

Para el cumplimiento del objeto convenido el CONTRATISTA deberá realizar las siguientes actividades:

1. Orientar a los usuarios que requieran los servicios del Centro Regional de Atención a Víctimas.
2. Brindar apoyo en el Call Center y Agendamiento de citas para la atención de Usuarios del Centro Regional de Atención a Víctimas.
3. Las demás actividades asignadas por el supervisor, con ocasión al objeto contractual.

Los documentos legibles a anexar en formato .pdf en la Plataforma del Secop II son los siguientes:

1. CARTA DE RESPUESTA A LA INVITACION DONDE ACEPTA LA OFERTA FIRMADA.
2. HOJA DE VIDA PERSONAL ACTUALIZADA Y FIRMADA, con experiencia laboral idéntica a la HV SIGEP y los CERTIFICADOS LABORALES QUE CARGUE.
3. FORMATO UNICO HOJA DE VIDA (SIGEP) CARGUE DE DOCUMENTACIÓN COMPLETA Y FIRMADA, con igual experiencia relacionada en la HV PERSONAL y los certificados laborales que cargue.
4. DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y CONFLICTO DE INTERÉS: [HTTPS://WWW.FUNCIONPUBLICA.GOV.CO/LEY-TRANSPARENCIA-WEB/](https://www.funcionpublica.gov.co/LEY-TRANSPARENCIA-WEB/) QUE PUEDE SER CONSULTADA Y DESCARGADA A TRAVÉS DE: [HTTPS://WWW.FUNCIONPUBLICA.GOV.CO/FDCI/CONSULTACIUDADANA](https://www.funcionpublica.gov.co/FDCI/CONSULTACIUDADANA)
5. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA, en caso que la tenga cargada.
6. FOTOCOPIA NITIDA CEDULA DE CIUDADANIA.



7. FOTOCOPIA NITIDA TARJETA PROFESIONAL SEGÚN EL CASO.
8. CERTIFICADO DEFINICION SITUACION MILITAR Y/O FOTOCOPIA LIBRETA MILITAR NITIDA.
9. FOTOCOPIAS NITIDAS DIPLOMA POSTUNIVERSITARIOS, UNIVERSITARIO, TECNOLOGO, TECNICO, **BACHILLER**. **Nota.** Cuando los estudios son realizados en el exterior los mismos DEBEN ser presentarlos con homologación por parte del Ministerio de Educación Nacional).
10. CERTIFICADOS ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS, JUDICIALES, FISCALES Y PROFESIONALES. (Vigencia de 3 Meses a partir de la fecha de Expedición). (Antecedentes de la Procuraduría, Contraloría, Policía, Medidas Correctivas y **profesionales -cuando aplique**). Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años: link: <https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/>
11. **CERTIFICADO ANTECEDENTES DE DEUDOR MOROSO ALIMENTARIO REDAM.**
12. FOTOCOPIA ACTUALIZADA DEL RUT VIGENTE A PARTIR DE 2019, 49- No responsable de IVA, según sea el caso.
13. EXAMEN PREOCUPACIONAL VIGENTE, LEGIBLE Y NITIDO, con destino a la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja.
14. CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA LABORAL Y/O CONTRACTUAL NITIDOS.
15. CERTIFICADO ACTUAL DE AFILIACION A SALUD Y PENSION COMO COTIZANTE ACTIVO INDEPENDIENTE, EN REGIMEN CONTRIBUTIVO.

Por último, le solicitamos revisar los estudios previos y documentos anexos al contrato antes de su aprobación en plataforma.

La documentación deberá ser cargada en SECOP en su totalidad, sin excepción, y en un mismo día, de lo contrario no se podrá dar continuidad al proceso de contratación.

Cordialmente,

ADITH RAFAEL ROMERO POLANCO
Secretario del Interior
Alcaldía Distrital de Barrancabermeja

Proyectó Andrés Mauricio Delgado Ospino
Abg. Ext. Secretaría del Interior.