MIN-S-034-2023

INFORMACIÓN GENERAL

El régimen jurídico aplicable al presente proceso de selección, es el previsto en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública (Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007) y Estatuto Anticorrupción Ley 1474 de 2011 y sus decretos reglamentarios, especialmente el Decreto 1082 de 2015, las leyes civiles, comerciales y demás normas que adicionen, complementen o regulen la materia. Se entiende incorporado al presente proceso de contratación el compromiso anticorrupción por las partes y los interesados del proceso.

INVITACIÓN A VEEDURÍAS CIUDADANAS

El Municipio del Cocuy - Boyacá, convoca A LAS VEEDURÍAS CIUDADANAS, y demás interesados, a participar dentro del presente procesos contractual, y así acatar el cumplimiento de los principios de la contratación estatal y los postulados que rigen la función administrativa, que conlleven al cumplimiento de la finalidad del proceso contractual.

1) OBJETO:

"SUMINISTRO PARA LA ADQUISICIÓN DE PAPELERIA E INSUMOS DEL PREMIO DANIEL SAMPER OTORGADO A LA BILBIOTECA MUNICIPAL DE EL COCUY PARA EL AÑO 2023", de conformidad con las especificaciones técnicas y condiciones establecidas en la presente invitación.

2.) CONDICIONES TÉCNICAS:

A) Requisitos específicos para la entrega del suministro:

Los productos a suministrar, deben cumplir con las siguientes especificacionestécnicas:

BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL EL COCUY, PREMIO DANIEL SAMPER ORTEGA							
INSUMOS							
ÍTEM	ACTIVIDAD	RUBRO	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	VALOR UNITARIO	CANTIDAD	UNIDAD	VALOR TOTAL

DOCUMENTO CONTROLADO

1	**PREPARACIÓN PRUEBAS SABER 11°**	Material Bibliográfico	Libro de entrenamiento Icfes Saber 11	$ 85.000,00	1	Unidad	$ 85.000,00
			Libro Saber 11° Competencias ciudadanas	$ 60.000,00	1	Unidad	$ 60.000,00
			Libro Saber 11° Ciencias Naturales	$ 60.000,00	1	Unidad	$ 60.000,00
			Libro Saber 11° Inglés	$ 60.000,00	1	Unidad	$ 60.000,00
			Libro Saber 11° Lectura Crítica	$ 60.000,00	1	Unidad	$ 60.000,00
			Libro Saber 11° Matemáticas	$ 60.000,00	1	Unidad	$ 60.000,00
		Papelería	Fotocopias de simulacros y talleres prácticos para los asistentes.	$ 1.000.000,00	1	Unidad	$ 1.000.000,00
SUBTOTAL DEL ÍTEM							**$ 1.385.000,00**
2	**TALLER DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL**	Material Bibliográfico	Libro *¿Y ahora qué estudio?* De Hernando Parra Rojas.	$ 92.542,00	1	Unidad	$ 92.542,00
			Libro *La gran Decisión* de Marc Molis Gracia.	$ 205.458,00	1	Unidad	$ 205.458,00
		Papelería	Resma de papel ecológico Reprograf Carta Bond de 500 Hojas de 75gr	$ 33.000,00	5	Unidad	$ 165.000,00

DOCUMENTO CONTROLADO

			Esfero Semi-Gel OffiEsco Caja x12	$ 13.000,00	5	Unidad	$ 65.000,00
SUBTOTAL DEL ÍTEM							**$ 528.000,00**
3	**TALLER DE LECTO-ESCRITURA**		Libro *Oh Gloria Inmarscecible* de Alba Lucía Ángel, Ediciones B.	$ 65.000,00	1	Unidad	$ 65.000,00
			Libro *Diarios* de Franz Kafka, editorial DeBolsillo.	$ 200.000,00	1	Unidad	$ 200.000,00
			Libro *Diario y correspondencia* de Horacio Quiroga, editorial Losada.	$ 300.000,00	1	Unidad	$ 300.000,00
			Libro *¿Qué es la literatura?* De Jean-Paul Sartre. Editorial Losada	$ 148.000,00	1	Unidad	$ 148.000,00
			Libro *Leer en el retrete* de Henry Miller, editorial Navona	$ 136.000,00	1	Unidad	$ 136.000,00
			Libro *La conciencia de las palabras* de Elias Canetti, editorial Fondo de Cultura Económica	$ 64.000,00	1	Unidad	$ 64.000,00

DOCUMENTO CONTROLADO

			Libro *El viaje del escritor* de Christopher Vogler, editorial Grupo Penta	$ 139.000,00	1	Unidad	$ 139.000,00
			Libro *Encuentro con libros* de Stefan Zweig, editorial Acantilado	$ 152.000,00	1	Unidad	$ 152.000,00
		Papelería	Cuaderno simple rayado pasta dura marrón.	$ 15.000,00	40	Unidad	$ 600.000,00
			Esfero Semi-Gel OffiEsco Caja x12 de colores surtidos.	$ 13.000,00	1	Unidad	$ 13.000,00
SUBTOTAL DEL ÍTEM							**$ 1.817.000,00**
4	**TIC'S Y NUEVAS TECNOLOGÍAS**	Equipos electrónicos	Computador de mesa disco de estado sólido con 8GB de RAM y 256GB de memoria.	$ 1.800.000,00	3	Unidad	$ 5.400.000,00
SUBTOTAL DEL ÍTEM							**$ 5.400.000,00**
5	**DOTACIÓN PRIMERA INFANCIA Y ACOMPAÑAMIENTO MATERNO**	Papelería	Set de Arte de Niños Marcadores Acuarelables.	$ 76.050,00	1	Unidad	$ 76.050,00
			Vinilo acrílico payasito 1000 CC *6 unidades 6 kilos galón	$ 100.000,00	1	Unidad	$ 100.000,00

DOCUMENTO CONTROLADO

		Set de pinceles artísticos para pintura x 12 unidades c/u	$ 30.000,00	2	Paquete	$ 60.000,00
		Pistolas de silicona barra grande	$ 40.000,00	2	Unidad	$ 80.000,00
		Pistolas de silicona barra pequeña	$ 25.000,00	2	Unidad	$ 50.000,00
		Fomi Foami escarchado surtido x 50 unidades Carta	$ 136.000,00	1	Paquete	$ 136.000,00
		Pliego de Foamy Color Rojo	$ 7.000,00	10	Unidad	$ 70.000,00
		Pliego de Foamy Color Verde	$ 7.000,00	10	Unidad	$ 70.000,00
		Pliegos de foamy Colores surtidos	$ 7.000,00	10	Unidad	$ 70.000,00
		Fomi Foamy Escarchado Surtido 4 Cartas X 10 Unidades	$ 87.000,00	1	Unidad	$ 87.000,00
		Bolas de icopor poliestireno para manualidades y fofuchas, surtidas tamaños 2cm, 3cm, 4cm, 5cm, 6cm.	$ 110.452,00	1	Bolsa	$ 110.452,00
		Bolas de Icopor de 8 cm * 50 unidades	$ 57.000,00	1	Paquete	$ 57.000,00

DOCUMENTO CONTROLADO

		Bolas de Icopor de 12 cm x 36 unidades	$ 58.000,00	1	Paquete	$ 58.000,00
		Escarcha por 500gr color rojo	$ 20.000,00	1	Unidad	$ 20.000,00
		Escarcha por 500gr color dorado	$ 20.000,00	1	Unidad	$ 20.000,00
		Escarcha por 500gr color blanca	$ 20.000,00	1	Unidad	$ 20.000,00
		Escarcha por 500gr color plateado	$ 20.000,00	1	Unidad	$ 20.000,00
		Escarcha por 500gr color verde	$ 20.000,00	1	Unidad	$ 20.000,00
		Pegante liquido Colbón 1 kilo	$ 43.000,00	2	Unidad	$ 86.000,00
		Ojos para manualidades movibles redondos x 100 unidades, tamaños de 7, 10, 15, 18mm.	$ 15.405,00	1	Paquete	$ 15.405,00
		Blister Bocas adhesivas resinados 1cm para muñecas, para muñecos x 12 unidades	$ 7.345,00	5	Paquete	$ 36.725,00
		Paquete de Algodón de colores	$ 5.330,00	2	Paquete	$ 10.660,00

DOCUMENTO CONTROLADO

	Algodón * 50gramos	$ 2.860,00	5	Paquete	$ 14.300,00
	Guata textil de 100 grs, color blanco	$ 15.260,00	10	Metro	$ 152.600,00
	Paño Lency Fieltro suave * 22 piezas, (30x25cm), Surtido Manualidades.	$ 56.000,00	1	Paquete	$ 56.000,00
	Propack Cinta Malla Sellapanel 4X45 Metros	$ 37.550,00	1	Paquete	$ 37.550,00
	Textil Yute por Rollo	$ 20.000,00	5	Metro	$ 100.000,00
	Cuerda de yute natural delgada*100 metros	$ 100.000,00	1	Rollo	$ 100.000,00
	Agujas De Crochet Colores Metalicas Kit X9unds #2-10mm	$ 42.900,00	1	Paquete	$ 42.900,00
	Lana escolar surtido varios colores (10grs) *20 unidades	$ 28.600,00	1	Paquete	$ 28.600,00
	Hilo de Nailon de Colores, Hilo de linea hueca de 100gr y 1,5mm	$ 22.114,00	1	Kit	$ 22.114,00

DOCUMENTO CONTROLADO

			Rollo de cinta decoración navideña (x4 rollos dorado, rojo, verde y plateado)	$ 25.000,00	1	Paquete	$ 25.000,00
			Rollo de papel Contac color madera (x3metros)	$ 25.000,00	3	Rollo	$ 75.000,00
			Palos de pincho en Bambú	$ 17.420,00	3	Paquete	$ 52.260,00
			Palos de paleta x100 unidades	$ 9.750,00	3	Paquete	$ 29.250,00
			Palos de balso cuadrados de 1cm *20 unidades	$ 36.140,00	1	Unidad	$ 36.140,00
			Palos redondos de balso de 7mm	$ 1.690,00	20	Unidad	$ 33.800,00
			Tijeras grandes para papel	$ 10.000,00	5	Unidad	$ 50.000,00
			Set de herramientas x27 caja de herramientas	$ 90.870,00	1	Kit	$ 90.870,00
			Silicona liquida de 250mm	$ 20.000,00	5	Unidad	$ 100.000,00
			Papel aluminio a prueba de aceite de cocina (40x100cm) pintado impermeable para suelo.	$ 15.000,00	5	Unidad	$ 75.000,00

DOCUMENTO CONTROLADO

			Alambre elástico para manualidades	$ 100.000,00	1	Rollo	$ 100.000,00
			Espátulas de arte combo x5 tamaños diferentes	$ 25.220,00	1	Paquete	$ 25.220,00
			Yeso Extra Colombia X 25 Kg	$ 58.370,00	1	Bulto	$ 58.370,00
			Lija de Agua Grano 220 cm x28cm de Carburo de Silicino	$ 5.837,00	4	Pliego	$ 23.348,00
			Kit 18 colores 60ml. Pintura acrílica orocolor	$ 77.870,00	1	Kit	$ 77.870,00
		Material Bibliográfico	Libro *Los lobos que vinieron a cenar*, de Steve Smallman. Ed. Beascoa	$ 65.000,00	1	Unidad	$ 65.000,00
			Gato Guille y los monstruos - Rocio Martínez. Monserrate Ediciones	$ 108.000,00	1	Unidad	$ 108.000,00
			El niño con bigote - Esteban Cabezas. Fondo de Cultura Económica	$ 47.000,00	1	Unidad	$ 47.000,00

DOCUMENTO CONTROLADO

			Un dinosaurio es - Espinoza Gerald - Loqueleo Editorial	$ 39.000,00	1	Unidad	$ 39.000,00
			La gallinita roja - Mlawer / Cuellar, editorial Panamericana	$ 28.000,00	1	Unidad	$ 28.000,00
			Flanklin se pierde - Paulette Bourgeois / Brenda Clark, editorial Norma	$ 28.000,00	1	Unidad	$ 28.000,00
			El libro de los valores - Editorial Intermedio	$ 51.900,00	1	Unidad	$ 51.900,00
			El secreto de las perlas - Jordi Sierra i Fabra, editorial Panamericana	$ 26.500,00	1	Unidad	$ 26.500,00
			Pato está sucio - Satoshi Kitamura- Fondo de Cultura Económica	$ 35.000,00	1	Unidad	$ 35.000,00
			El increible libro de juegos y actividad - Panamericana	$ 28.000,00	1	Unidad	$ 28.000,00
		Dotación infantil	Laberinto pequeño en madera	$ 20.000,00	1	Unidad	$ 20.000,00

DOCUMENTO CONTROLADO

			Juego de mesa y parqués 4 puestos en madera	$ 35.000,00	1	Unidad	$ 35.000,00
			Ajedrez En Madera 40x40x2 Cm Artesanal Plegable Para Estuche	$ 72.000,00	2	Unidad	$ 144.000,00
			Juego Lotería didáctica infantil	$ 20.212,00	1	Unidad	$ 20.212,00
			Juego lotería Bilingüe Español-Inglés para niños didáctica	$ 28.600,00	1	Unidad	$ 28.600,00
			Juego lotería infantil matemáticas para niños	$ 49.270,00	1	Unidad	$ 49.270,00
			Rompecabezas Cuerpo Humano Niña En Madera Capas Interiores	$ 70.200,00	1	Unidad	$ 70.200,00
			Rompecabezas Cuerpo Humano Niño En Madera Capas Interiores	$ 70.200,00	1	Unidad	$ 70.200,00
			Fichas para parqués *16 unidades con dados.	$ 7.670,00	2	Paquete	$ 15.340,00
			Domino *28piezas de plástico	$ 28.600,00	3	Unidad	$ 85.800,00

DOCUMENTO CONTROLADO

			Loteria Bilingue Naturaleza	$ 31.900,00	1	Unidad	$ 31.900,00
			Soporte para libros y documentos	$ 76.797,00	2	Unidad	$ 153.594,00
			Sujetalibros de metal antideslizante	$ 40.500,00	20	Unidad	$ 810.000,00
SUBTOTAL DEL ÍTEM							**$ 4.670.000,00**
VALOR TOTAL							**$ 13.800.000,00**

3.) CLASIFICACIÓN DE BIENES Y /O SUMINISTROS UNSPSC:

CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN
41105900	Bibliotecas y material relacionado
56101500	Muebles

4.) VALOR, JUSTIFICACIÓN FORMA DE PAGO:

4.1.) Valor:

El presupuesto oficial para el presente proceso de selección, de conformidad con el estudio de mercado efectuado por la SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL, es hasta la suma de TRECE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($ 13.800.000,00) MLCTE y demás impuestos, costos directos e indirectos y costos en que los proponentes puedan incurrir para la ejecución de la propuesta, de conformidad con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 730 de fecha 12 de Septiembre de 2023 Rubro: 2.3.50.05.02.3302.01 denominado Convocatoria ministerio de cultura Plan de Acompañamiento vivencial (pav) Bilbioteca Publica Municipal El Cocuy resol 2388-2022, expedido y suscrito por la Secretaria de Hacienda.

4.2.) Justificación del presupuesto:

Con el fin de establecer el presupuesto oficial para el proceso de selección, se tuvo en cuenta procesos anteriores adelantados por el municipio con objetos similares al de la presente convocatoria.

Nota: El valor incluye los gastos asociados al contrato, el IVA y los impuestos municipales que

DOCUMENTO CONTRATADO

corresponden a:

ICA 0,7% (7 POR MIL)
ESTAMPILLA DEL ADULTO MAYOR 4%
ESTAMPILLA PRO CULTURA 2 %
ESTAMPILLA PRO DEPORTE 2%

Nota: Los impuestos nacionales deberán ser calculados de acuerdo al Régimen tributario del oferente.

4.3.) Forma de pago:

El Municipio pagará el valor del contrato en actas parciales de acuerdo al cumplimiento de actividades o suministros entregados, incluido IVA y demás gastos asociados, contra entrega, previa presentación de la factura o cuenta de cobro según corresponda, a la expedición del certificado de recibido a satisfacción por parte del supervisor del contrato, sin que el monto total de los suministros pueda exceder la cuantía total del mismo.

Para tramitar el pago, el contratista deberá acreditar ante el supervisor, la constancia de pago al sistema general de seguridad social integral (Salud, Pensión y Riesgos Laborales), y parafiscales (cajas de compensación familiar, SENA e ICBF) cuando a ello haya lugar, de conformidad con lo establecido en la Ley 1150 artículo 23, ley 100 de 1993, ley 190 de 1995,
ley 797 de 2003, decreto 1703 de 2002 y 2800 de 2003 y demás normas concordantes y/o complementarias.

Cabe mencionar que la afiliación y pago deberá ser efectuado por un término igual al de la ejecución de la orden de compra y sus adiciones en tiempo si las hubiere, Lo cual se verificará por el supervisor designado al momento de suscribir el acta de iniciación y para tramitar el desembolso pactado

5.) CRONOGRAMA DEL PROCESO:

Etapa/Actividad	Desde	Hasta
Publicación de la invitación a presentar ofertas para las adquisiciones de bienes y/o servicios y plazo para presentar observaciones.	15/11/2023	16/11/2023 a las 17:00
Respuesta a observaciones	16/11/2023 A LAS 18:00	
Recepción de Ofertas	17/11/2023 A LA 13:00	
Revisión de ofertas económicas. Verificación de requisitoshabilitantes oferta de menor precio.	17/11/2023 13:05	

DOCUMENTO CONTROLADO

Publicación del informe de evaluación	20/11/2023 11:30 Am
Recibo de observación al informe de evaluación hasta	21/11/2023 14:00
Aceptación de la oferta (adjudicación) y respuesta a lasobservaciones presentadas al informe de evaluación.	22/11/2023 12:00 P.m.

NOTA 1: La propuesta tendrá una vigencia mínima de 30 días; se entenderá que el proponente acepta la vigencia mínima de su oferta, con la suscripción del **ANEXO N° 1. "CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA"** de la presente invitación.

NOTA 2: En caso de que el proponente que presentó el menor precio no cumpla con los requisitos habilitantes exigidos por el Municipio, se verificarán los documentos habilitantes del proponente ubicado en segundo lugar y así sucesivamente. De no lograrse la habilitación se declara desierto el proceso.

NOTA 3: Para el presente proceso se tendrán en cuenta las reglas de subsanabilidad establecidas en el Parágrafo 1 del Artículo 5° de la Ley 1150 de 2007.

NOTA 4: De conformidad con lo establecido en el Articulo 2.2.1.1.2.2.1 Decreto 1082 de 2015 la modificación de los plazos y términos del proceso se hará mediante adenda, la cual incluirá el nuevo cronograma

NOTA 5: Las observaciones al contenido de la invitación y al informe de evaluación deberán ser radicadas dentro del plazo establecido en el cronograma en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II, a través del Portal Único de Contratación.

6.) DIRECCIÓN DE RECEPCIÓN DE OFERTAS Y CONDICIONES DE PRESENTACIÓN:

La oferta deberá ser presentada a través del Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II, a través del Portal Único de Contratación, cuyo sitio web es www.colombiacompra.gov.co, en la fecha y hora establecidas en el cronograma del presente proceso, indicando el objeto, el número de la invitación pública, el nombre y la dirección del proponente.

La oferta deberá ser entregada a través del Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II, a través del Portal Único de Contratación, cuyo sitio web es www.colombiacompra.gov.co, cuando se realice mediante apoderado, deberá adjuntarse la fotocopia de la cedula del autorizado y el poder debidamente autenticado ante notario y/o autoridad competente.

Para dar cumplimiento a lo anterior, los proponentes examinarán cuidadosamente la presente

DOCUMENTO CONTROLADO

invitación y se informarán de todas las exigencias, circunstancias y costos que de cualquier manera tengan incidencia en la oferta y en el contrato.

La oferta será presentada en pesos colombianos y cumplirá el objeto de la presente invitación.
No se aceptarán propuestas entregadas en otras oficinas del Municipio, diferentes a la estipulada en la presente invitación.

7.) REQUISITOS HABILITANTES Y DOCUMENTOS SOPORTE DE LA OFERTA:

Los oferentes dentro de la fecha y hora establecidas en el cronograma del presente proceso de selección para la presentación de la oferta, presentarán los siguientes documentos:

7.1.) Capacidad jurídica.

7.1.1.) Certificado cámara de comercio:

7.1.1.1.) Personas jurídicas: certificado de existencia y representación legal

Si la propuesta la presenta una persona jurídica, debe anexar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la Cámara de Comercio con fecha de expedición no mayor a Treinta (30) días anteriores al cierre del presente proceso de selección, donde conste quién ejerce larepresentación legal, sus facultades y copia simple de la cédula de ciudadanía del mismo.

En dicho certificado se acreditará que el objeto social del proponente permite realizar el objeto del presente proceso de selección y que la persona jurídica tendrá una duración no inferior al término de duración del contrato y un (1) año más.

Cuando el monto de la propuesta fuere superior al límite autorizado al representante legal, el oferente anexará la correspondiente autorización impartida por la junta de socios o el estamento de la sociedad que tenga esa función y que lo faculte específicamente para presentar la propuesta en este proceso y celebrar el contrato respectivo, en caso de resultar seleccionado.

En el evento que del contenido del certificado expedido por la Cámara de Comercio, se haga la remisión a los estatutos de la sociedad para establecer las facultades del representante legal, el oferente anexará copia de la parte pertinente de dichos estatutos, y si de éstos se desprende que hay limitación para presentar la propuesta en cuanto a su monto, se adjuntará la autorización específica para participar en este proceso y dar cumplimiento al Contrato que se llegue a suscribir con elMunicipio, en caso de resultar seleccionado.

Si la propuesta se presenta a nombre de una sucursal, se deberán anexar los certificados tanto de la sucursal como de la casa principal.

DOCUMENTO CONTROLADO

En ofertas conjuntas, cuando los integrantes del Consorcio o Unión Temporal, o uno de ellos, sea persona Jurídica, cada uno de ellos o el integrante respectivo, aportará el certificado correspondiente**.**

7.1.1.2.) Personas Naturales: Cedula de ciudadanía y Certificado de Matrícula

Si la propuesta la presenta una persona natural, debe anexar copia simple de la cédula de ciudadanía y el certificado de matrícula mercantil de persona natural, expedido por la Cámara de Comercio con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días anteriores al cierre del presente proceso de selección.
En dicho certificado se acreditará que la actividad comercial del proponente le permite realizar el objeto del presente proceso de selección.

En ofertas conjuntas, cuando los integrantes del Consorcio o Unión Temporal, o uno de ellos, sea persona natural, cada uno de ellos o el integrante respectivo, aportará la cedula de ciudadanía y el certificado correspondiente. En el evento que el oferente presente su propuesta por medio de apoderado, el poder deberá contener de manera expresa y clara la facultad especial otorgada para participar en procesos de contratación de la naturaleza que se trate.

7.1.2.) Documento de conformación del consorcio o unión temporal

"Los Consorcios o Uniones Temporales podrán estar compuestos por personas naturales y/o jurídicas de conformidad con el artículo 7 de la Ley 80 de 1993 y deberán presentar el documento de constitución, el cual deberá expresar claramente su conformación, su deseo de participar en la presentación conjunta de la propuesta y de recibir el contrato y además cumplir con los siguientes requisitos:

- ✓ Los proponentes indicarán si su participación es a título de Consorcio o Unión Temporal y, en el caso de Uniones Temporales, señalarán los términos y extensión de la participación en la propuesta y las obligaciones y responsabilidades de cada uno en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo del Municipio.
- ✓ Designar la persona, que para todos los efectos, representará el Consorcio o la Unión Temporal.
- ✓ Señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del Consorcio o laUnión Temporal y sus respectivas responsabilidades.
- ✓ Señalar la duración del mismo que no deberá ser inferior a la duración del contrato y un año más.
- ✓ Deberá indicar que no podrá, en ningún caso, haber cesión del contrato entre quienes integran el Consorcio o la Unión Temporal.
- ✓ Si los miembros del Consorcio o la Unión Temporal o alguno de ellos, es persona jurídica, debe adjuntar a la propuesta el certificado de existencia y representación legal, atendiendo lo exigido para estos documentos en la presente invitación.

DOCUMENTO CONTROLADO

En atención a lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 3050 de 1997, los integrantes del Consorcio o Unión Temporal en el documento de constitución y para efectos del pago, en relación con la facturación deben manifestar:

- ✓ Si la va a efectuar en representación del consorcio o de la unión temporal uno de sus integrantes, en este caso debe informar el número del NIT, de quien factura.
- ✓ Si la facturación la van a presentar en forma separada cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben informar el número de NIT de cada uno de ellos y la participación de cada uno en el valor el contrato.
- ✓ Si la va realizar el consorcio o la unión temporal con su propio NIT.
- ✓ En caso de requerirse aclaraciones sobre los términos consignados en el documento de conformación del consorcio o unión temporal, el Municipio, las solicitará.

7.2.) Capacidad técnica.
Teniendo en cuenta el tipo de contrato, el valor del presupuesto oficial y la forma de pago, se concluye que no se hace necesario verificar la capacidad técnica de los oferentes.

7.3.) Documentos soporte de la propuesta

7.3.1.) Carta de Presentación de la Propuesta:

Debe estar firmada por el proponente persona natural, o el representante legal de la persona jurídica o, por el representante de la unión temporal o consorcio o el apoderado cuando la oferta se presente a través de esta figura, quien deberá adjuntar copia de la cedula de ciudadanía, en los términos señalados en el **ANEXO No. 1.**

En la carta de presentación de la propuesta, el proponente manifestará bajo la gravedad del juramento que no está incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad o en las prohibiciones establecidas en la Constitución Política o en la ley.

En el caso de los consorcios o uniones temporales, la manifestación bajo la gravedad del juramento de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad, o en las prohibiciones establecidas en la Constitución Política, o en la ley, se entenderán con la presentación la carta de presentación de la oferta, se hará en el ANEXO No. 1 de esta Invitación y será suscrito por cada uno de los representantes de los miembros que integran el consorcio o la unión temporal.

7.3.2.) Acreditación DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

El proponente debe adjuntar con su propuesta debidamente diligenciado el ANEXO No. 4 de la presente 'invitación, donde acredite que se encuentra al día en el pago de sus aportes

DOCUMENTO CONTROLADO

parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, de acuerdo con las obligaciones que por este concepto debe cumplir. Dicha acreditación deberá ser expedida por el Representante Legal o Revisor Fiscal respectivo según corresponda o Persona Natural.

En el caso de consorcios o uniones temporales, cada uno de sus integrantes deberá presentarlo en forma independiente.

7.3.3.) Copia del registro único tributario:

El proponente o los integrantes del Consorcio o Unión Temporal, deberán presentar el Registro Único Tributario- RUT- expedido por la DIAN.

7.4.) Capacidad financiera (numeral 2 del Artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015):

Teniendo en cuenta el tipo de contrato, el valor del presupuesto oficial y la forma de pago, se concluye que no se hace necesario verificar la situación financiera de los oferentes.

7.5.) Otros documentos:

Antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales y Registro de medidas correctivas vigentes.

7.6.) Requisitos habilitantes:

7.6.1.) Experiencia:

El Proponente debe acreditar experiencia en celebración y ejecución de dos (02) certificaciones y/o contratos, celebrados con entidades públicas o privadas, cuya sumatoria sea mayor o igual a una vez el presupuesto oficial y cuyo objeto contractual esté relacionado con suministro de equipos, muebles y papelería, los cuales debencontener como mínimo la siguiente información:

- El objeto
- El valor
- Fecha de inicio
- Fecha de terminación

En el evento de que la certificación sea expedida por personas de derecho privado, el proponente debe anexar a la misma copia del contrato o su documento equivalente, en donde se puedan verificar objeto, plazo y valor.

NOTA: El Municipio se reserva el derecho de verificar la información consignada en las certificaciones.

DOCUMENTO CONTROLADO

En el caso de los consorcios o uniones temporales, la experiencia habilitante será la sumatoria de las experiencias de los integrantes que la tengan, de manera proporcional a su participación en el mismo. No podrán acumularse a la vez, la experiencia de los socios y la de la persona jurídica cuando éstos se asocien entre sí para presentar propuesta bajo alguna de las modalidades previstas en el artículo 7 de la ley 80 de 1993.

7.7.) Los anexos diligenciados contenidos en la invitación.

8.) PLAZO Y LUGAR DE EJECUCIÓN:

El plazo de ejecución será de Quince (15) días calendario, contado a partir del acta de inicio, previo registro presupuestal de la aceptación de oferta que haga la Alcaldía.

El lugar para la entrega del suministro objeto del contrato será en el **Municipio de El Cocuy – Boyacá**.

El contratista asumirá los gastos de transporte hasta el punto de entrega que se realizará en el municipio de el cocuy en alcaldía municipal en la dirección **3 No. 8-36.**

9.) CRITERIOS DE SELECCIÓN Y DE DESEMPATE:

Las propuestas serán verificadas y evaluadas por quien (es) sea (n) designado (s) por el ordenador del gasto, sin que se requiera pluralidad alguna, quien (es) se debe (n) ceñir exclusivamente a las reglas contenidas en la presente invitación pública y recomendará (n) a quien corresponda el sentido de la decisión a adoptar de conformidad con la evaluación efectuada.

Criterios de Selección: Menor precio ofrecido, de acuerdo al ANEXO N° 3 "Oferta Económica", en aplicación a lo establecido en Artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015.

NOTA: el municipio se reserva el derecho de realizar las correcciones aritméticas en la oferta económica a que haya lugar; con base en dicha corrección se establecerá la oferta con el menorvalor.

Criterios de Desempate: De acuerdo a lo señalado en el numeral 8 del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, en caso de existir empate, la Alcaldía adjudicará a quien haya entregado la oferta primero en el tiempo.

DOCUMENTO CONTROLADO

10.) CAUSALES DE RECHAZO:

Será motivo de rechazo de una propuesta la ocurrencia de cualquiera de los siguientes eventos:

- ✓ Cuando el proponente se encuentre incurso en alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad establecidas en la Ley 80 de 1993, así como en las demás disposiciones constitucionales y legales vigentes.
- ✓ Cuando para este mismo proceso se presenten varias propuestas por el mismo proponente, por sí o por interpuesta persona, en un Consorcio, Unión Temporal o individualmente.
- ✓ Cuando los documentos presentados por el proponente contengan información que de cualquier manera no corresponda a la realidad, caso en el cual se iniciaran las acciones correspondientes, si a ello hubiere lugar.
- ✓ Cuando la propuesta se presente en forma extemporánea o en lugares distintos al previsto en esta Invitación.
- ✓ Cuando la oferta sea presentada en moneda diferente a pesos colombianos.
- ✓ Cuando el valor de la propuesta resulte artificialmente bajo, y analizadas las explicaciones del proponente, se considere con fundamentos objetivos y razonables que esa propuesta económica pone en riesgo el proceso y el cumplimiento de las obligaciones contractuales en caso de resultar favorecida con la adjudicación y no se soporte el valor ofrecido por el proponente, conforme lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.2.4 del Decreto 1082 de 2015.
- ✓ Cuando la oferta supere el presupuesto oficial establecido en el numeral 1.4 de la presente invitación.
- ✓ Cuando la oferta no cumpla con las condiciones mínimas técnicas exigidas en la presente Invitación Pública.
- ✓ Cuando el proponente o uno de sus integrantes haya sido condenado por lavado de activos o financiación a grupos armados o de terrorismo.
- ✓ Cuando el proponente no presente, no diligencie, o modifique las especificaciones técnicas del **ANEXO N° 2**, o el **ANEXO N° 3** "Oferta Económica" de la presente invitación pública.
- ✓ La presentación de ofertas parciales frente al objeto, las obligaciones o los productos.
- ✓ Cuando la oferta económica no incluya todos los componentes y/o costos solicitados.
- ✓ Cuando el proponente condicione la oferta.
- ✓ Cuando el proponente no presente los **ANEXO N° 1**, el **ANEXO N° 2**, o el **ANEXO N° 3** con firma.
- ✓ Los demás casos expresamente establecidos en la presente invitación pública y en lanormatividad vigente.

11.) GARANTÍAS:

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.3.1.1. Del Decreto 1082 de 2.015, y del análisis que

DOCUMENTO CONTROLADO

sustenta la exigencia de garantías destinadas a amparar los perjuicios de naturaleza contractual o extracontractual, derivados del incumplimiento del ofrecimiento o del presente contrato, la entidad con fundamento en el Artículo 2.2.1.2.1.5.4 del Decreto 1082 de 2015, que habla de que la entidad estatal es libre de exigir o no garantías en el proceso de selección de mínima cuantía así como el análisis al objeto contractual, cuantía y forma de pago, considera la no exigencia de garantías a la presente invitación pública.

12.) MULTAS Y PROCEDIMIENTO:

En caso de mora o incumplimiento parcial de las obligaciones adquiridas por **EL CONTRATISTA, El MUNICIPIO** cobrará multas diarias y sucesivas equivalentes al uno por mil del valor total del contrato, por cada día hábil de retardo o incumplimiento, sí a juicio del MUNICIPIO de ello se derivan perjuicios para la administración, sin que el monto total de la multa exceda el diez por ciento (10%) del valor total del contrato, cantidad que se imputará a la de los perjuicios que reciba **EL MUNICIPIO** por el incumplimiento.

Procedimiento para la aplicación de las multas: Para la aplicación de las multas previstas en la presente numeral, se seguirá el procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

13.) PENAL PECUNIARIA:

En caso de incumplimiento de las obligaciones o de declaratoria de caducidad de este contrato, **EL CONTRATISTA** pagará al Municipio a título de pena, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total de este contrato, cantidad que se tendrá como pago anticipado de los perjuicios que reciba El Municipio por el incumplimiento, sin perjuicio de hacer efectiva las acciones legales pertinentes.

14.) EN CASO DE SER SELECCIONADO, EL OFERENTE DEBERÁ ANEXAR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

El valor de las multas y de la pena se tomará del saldo a favor de **EL CONTRATISTA** si lo hubiere, osi no de la garantía constituida y si esto último no fuere posible, se hará mediante cobro coactivo.

- ✓ Copia de registro único tributario
- ✓ Formato Único de Hoja de Vida de la Función Pública para persona natural o jurídica,
- ✓ La Entidad verificará directamente los antecedentes penales, fiscales y disciplinarios de lapersona natural o el representante legal de la firma oferente, mediante la consulta de las páginas de la Contraloría General de la República, Procuraduría General de la Nación y Policía Nacional, respectivamente, SI EL OFERENTE NO LOS PRESENTA.

15.) OBLIGACIONES GENERALES:

DOCUMENTO CONTROLADO

Además de los establecidos en los artículos 4° y 5° de la Ley 80 de 1993, el Contratista se compromete a cumplir todas obligaciones del presente contrato y que por su naturaleza y esencia se consideren imprescindibles para su correcta ejecución. Así mismo el futuro contratista deberá de cumplir con las siguientes obligaciones:

1. Cumplir con el objeto de la orden y las especificaciones técnicas mínimas descritas enel estudio previo, invitación y en la propuesta presentada, lo cual para todos los efectosforma parte integral del contrato.
2. Suscribir oportunamente, el Acta de Liquidación y las modificaciones si las hubiera conjuntamente con el supervisor del mismo.
3. Atender los requerimientos que efectúe la Entidad relacionados con la ejecución del contrato. Así mismo, realizar los actos necesarios y tomar las medidas conducentes para el debido y oportuno cumplimiento de las obligaciones contractuales y la ejecuciónde la orden.
4. El CONTRATISTA asumirá el pago de los impuestos, gravámenes y demás aportes a que hubiere lugar y que establezcan las leyes colombianas.
5. Aportar certificación expedida por el revisor fiscal cuando exista de acuerdo con los requerimientos de la ley o por el Representante Legal, del cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema de Seguridad Social Integral (sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales), y demás a que hubiere lugar, obligación que deberá adjuntarse al informe del supervisor y deberá ser verificada por éste.
6. Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del contrato, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, transporte, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para laejecución de la orden.
7. Presentar oportunamente las facturas, los soportes correspondientes y demás documentos necesarios para el pago.
8. Las demás inherentes al objeto y la naturaleza de la orden y aquellas indicadas en la misma y por el supervisor para el cabal cumplimiento del objeto.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. Cumplir con las condiciones técnicas y económicas presentadas en la propuesta, la cual hace parte integral del contrato, so pena de incurrir en incumplimiento de los compromisos adquiridos.
2. Reemplazar sin costo adicional los bienes, cuando éstos presenten defectos, o cuando se evidencie el no cumplimiento de las Especificaciones Técnicas establecidas.
3. Atender las observaciones del funcionario que ejerce control, supervisión y vigilancia del contrato.
4. Informar inmediatamente a la entidad contratante y demás autoridades competentes cuando se presenten peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley conel

DOCUMENTO CONTROLADO

objeto de obligar al contratista a hacer u omitir algún acto o hecho.

5. Entregar los bienes en el municipio de El Cocuy, en la forma, fechas y términos acordados. Serán a cargo del CONTRATISTA, los costos de movilización y transporte que se causen con motivo del traslado de los elementos objeto del presente contrato, hasta el lugar de destino final indicado. Los riesgos y eventualidades que se llegaren a presentar relacionados con el transporte de los mismos serán de responsabilidad exclusiva del CONTRATISTA, quien debe adoptar todas las medidas necesarias para garantizar la entrega oportuna y en óptimas condiciones de los elementos objeto de la presente contratación.
6. Para los suministros que aplique, éstos deberán venir empacados en las cajas del fabricante, con el fin de verificar su autenticidad.
7. Todos los suministros objeto de la convocatoria, deben ser nuevos y originales, En ningún caso se aceptarán elementos remanufacturados.
8. Permitir al supervisor realizar todas las inspecciones requeridas, con el fin de comprobarel cumplimiento de las especificaciones técnicas y de calidad de los mismos.
9. Contar con los protocolos de bioseguridad Covid-19 para la entrega de los insumos enel Municipio.
10. Todas aquellas derivadas del objeto contractual

ANEXOS:

ANEXO N° 1 Carta de Presentación de la Oferta
ANEXO N° 2 Condiciones Técnicas
ANEXO N° 3 Oferta Económica
ANEXO N° 4 Certificado de aportes a la seguridad social y parafiscal.

Original Firmado
TOMAS RUIZ SILVA
Alcalde Municipal

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
PROYECTÓ	ANGELA PAOLA OVIEDO MORA	Profesional de Apoyo	15/11/2023	*Original Firmado*
REVISÓ	CARLOS ALBERTO IBAÑEZ ARANGO	Asesor Jurídico	15/11/2023	*Original Firmado*
REVISÓ	SANDRA MILENA MUÑOZ DUARTE	Secretaria de Desarrollo Económico y Social	15/11/2023	*Original Firmado*
Los arriba firmantes encontramos el presente documento ajustado a las disposiciones normativas y/o técnicas vigentes del casoen particular, el cual bajo nuestra responsabilidad se presenta para la firma.				

DOCUMENTO CONTROLADO

ANEXO N° 1
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

Señores:
MUNICIPIO DE EL COCUY
Ciudad

Asunto: Mínima Cuantía No. **MIN-S-034-2023**, OBJETO: **"**SUMINISTRO PARA LA ADQUISICIÓN DE PAPELERIA E INSUMOS DEL PREMIO DANIEL SAMPER OTORGADO A LA BILBIOTECA MUNICIPAL DE EL COCUY PARA EL AÑO 2023", de conformidad con las especificacionestécnicas y condiciones establecidas en la presente invitación**.**

Respetados señores:

El suscrito_____, en mi calidad de_____, de conformidad con las condiciones que se estipulan en la invitación pública, correspondientes al proceso de Selección citado en el asunto, presento la siguiente propuesta:

En caso que nos sea aceptada, nos comprometemos a dar cumplimiento a lo establecido en el respectivo contrato bajo el régimen establecido en la invitación, declaramos así mismo:

1. Que esta propuesta y el contrato que pudiere derivarse solo compromete a los firmantes de esta carta.

2. Que en mi calidad de representante legal, tengo capacidad para presentar esta Propuesta.

3. Que conocemos y aceptamos los documentos de la invitación pública, en especial las condiciones técnicas establecidas en el Anexo 2.

4. Que nos comprometemos a ejecutar el objeto del contrato en un plazo máximo de _____, desde la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

5. Reconocemos la responsabilidad que nos concierne en el sentido de conocer técnicamente las características de los bienes y servicios descritos en el Anexo 2 y sus requisitos técnicos mínimos y asumimos la responsabilidad derivada de la obligación de haber realizado todas las evaluaciones e indagaciones necesarias para presentar esta propuesta sobre la base de un examen cuidadoso de las características del negocio y por tanto nos comprometemos a proveer al MUNICIPIO, en caso de resultar adjudicatarios del presente proceso, los servicios, bienes, las coberturas y demás requisitos establecidos en la Invitación Pública, en los términos, condiciones y plazos requeridos.

6. Que para calcular el precio ofrecido, hemos calculado todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la oferta, suscripción y ejecución del contrato, de acuerdo con las normas legales vigentes, ya que los mismos se entienden y se asumen por cuenta nuestra.

7. Declaramos bajo la gravedad de juramento no hallarnos incursos en causal alguna de inhabilidad e

DOCUMENTO CONTROLADO

incompatibilidad señaladas por la ley.

8. En cumplimiento de lo previsto en el Decreto 4334 de 2008 declaro bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado por la mera suscripción de la presente carta, que los recursos obtenidos para la presentación de la oferta y en caso de resultar adjudicatario, para la ejecución del contrato resultante del presente proceso, no se han obtenido de la celebración de ofertas de cesión de derechos económicos o de beneficiario con pacto de readquisición u operaciones de captación o recaudo masivo no autorizado de dineros del público o de entrega masiva de dineros a personas naturales o jurídicas directamente o través de intermediarios, mediante la operación de captación o recaudo en operaciones no autorizados tales como, pirámides, tarjetas prepago, venta de servicios y otras operaciones semejantes a cambio de bienes, servicios o rendimientos sin explicación financiera razonable.

La suscripción del presente documento constituye prueba de nuestro compromiso de no participar en hechos que configuren los supuestos del recaudo no autorizado de dineros del público al tenor de lo dispuesto en el Decreto 1981 de 1988. En caso de Uniones Temporales o Consorcios, se entiende que con la suscripción de esta carta, todos y cada uno de sus miembros o integrantes efectuarán esta declaración.

9. Que la oferta que presento es independiente, es decir que los términos de la presente propuesta son genuinos y que la información que contiene no ha sido divulgada ni compartida con ningún otro participante.

10. Que nuestro ofrecimiento económico se encuentra en el **Anexo 3** de la invitación publica de mínima cuantía, el cual se aporta con la presente oferta y hace parte integral de la misma.

11. Que no nos encontramos reportados en el Boletín de Responsables Fiscales vigente, publicado por la Contraloría General de la República, de acuerdo con lo previsto en el numeral 4 del artículo 38 de la Ley 734 de 2002, en concordancia con el artículo 60 de la Ley 610 de 2000;

12. Que la presente propuesta consta de_____folios debidamente numerados, todos los cuales se entienden rubricados con la firma de la presente carta.

13. Que acepto recibir notificaciones personalmente por correo electrónico a los correos informados en la propuesta, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 1 del artículo 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.
En el evento en que el proponente no informe ninguna cuenta de correo electrónico, la notificación deberá hacerse personalmente.

Los suscritos señalan como Dirección Comercial, a donde se puede remitir o enviar por correo, notificaciones relacionadas con esta propuesta la siguiente:

Los datos del oferente son:

Nombre completo del proponente:
Correo electrónico:
Dirección:

Teléfono:

Con la firma del presente documento manifiesto bajo mi responsabilidad que la información aquí consignada es veraz.

DOCUMENTO CONTROLADO

Firma del proponente y/o representante legal

NOTAS:
LA FALTA DE FIRMA, DARÁ LUGAR A QUE LA PROPUESTA SEA RECHAZADA.
LOS INTEGRANTES DE CONSOCIOS Y UNIONES TEMPORALES DEBEN SUSCRIBIR EL PRESENTE ANEXO

DOCUMENTO CONTROLADO

ANEXO N° 2
CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO

1. OBJETO**:** "SUMINISTRO PARA LA ADQUISICIÓN DE PAPELERIA E INSUMOS DEL PREMIO DANIEL SAMPER OTORGADO A LA BILBIOTECA MUNICIPAL DE EL COCUY PARA EL AÑO 2023".

2. CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS:

ITEM	ESPECIFICACIONES	UND	CANT
1			
2			
3			
4			
5			

Nombre y firma completo del proponente:
Correo electrónico:
Dirección:
Teléfono:

DOCUMENTO CONTROLADO

ANEXO N° 3
OFERTA ECONÓMICA

En mi calidad de_____, presento oferta económica por la suma de_____(valor en letras y en número sin decimales y en pesos colombianos), de conformidad con el siguiente detalle:

BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL EL COCUY, PREMIO DANIEL SAMPER ORTEGA							
INSUMOS							
ÍTEM	**ACTIVIDAD**	**RUBRO**	**DESCRIPCIÓN DEL RUBRO**	**VALOR UNITARIO**	**CANTIDAD**	**UNIDAD**	**VALOR TOTAL**
1	**PREPARACIÓN PRUEBAS SABER 11°**	Material Bibliográfico	Libro de entrenamiento Icfes Saber 11		1	Unidad	
			Libro Saber 11° Competencias ciudadanas		1	Unidad	
			Libro Saber 11° Ciencias Naturales		1	Unidad	
			Libro Saber 11° Inglés		1	Unidad	
			Libro Saber 11° Lectura Crítica		1	Unidad	
			Libro Saber 11° Matemáticas		1	Unidad	
		Papelería	Fotocopias de simulacros y talleres prácticos para los asistentes.		1	Unidad	
SUBTOTAL DEL ÍTEM							
2	**TALLER DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL**	Material Bibliográfico	Libro *¿Y ahora qué estudio?* De Hernando Parra Rojas.		1	Unidad	

DOCUMENTO CONTROLADO

			Libro *La gran Decisión* de Marc Molis Gracia.		1	Unidad	
		Papelería	Resma de papel ecológico Reprograf Carta Bond de 500 Hojas de 75gr		5	Unidad	
			Esfero Semi-Gel OffiEsco Caja x12		5	Unidad	
SUBTOTAL DEL ÍTEM							
3	**TALLER DE LECTO-ESCRITURA**		Libro *Oh Gloria Inmarscecible* de Alba Lucía Ángel, Ediciones B.		1	Unidad	
			Libro *Diarios* de Franz Kafka, editorial DeBolsillo.		1	Unidad	
			Libro *Diario y correspondencia* de Horacio Quiroga, editorial Losada.		1	Unidad	
			Libro *¿Qué es la literatura?* De Jean-Paul Sartre. Editorial Losada		1	Unidad	

DOCUMENTO CONTROLADO

			Libro *Leer en el retrete* de Henry Miller, editorial Navona		1	Unidad	
			Libro *La conciencia de las palabras* de Elias Canetti, editorial Fondo de Cultura Económica		1	Unidad	
			Libro *El viaje del escritor* de Christopher Vogler, editorial Grupo Penta		1	Unidad	
			Libro *Encuentro con libros* de Stefan Zweig, editorial Acantilado		1	Unidad	
		Papelería	Cuaderno simple rayado pasta dura marrón.		40	Unidad	
			Esfero Semi-Gel OffiEsco Caja x12 de colores surtidos.		1	Unidad	
SUBTOTAL DEL ÍTEM							
4	**TIC'S Y NUEVAS TECNOLOGÍAS**	Equipos electrónicos	Computador de mesa disco de estado sólido con 8GB de RAM y 256GB de memoria.		3	Unidad	
SUBTOTAL DEL ÍTEM							

DOCUMENTO CONTROLADO

5	**DOTACIÓN PRIMERA INFANCIA Y ACOMPAÑAMIENTO MATERNO**	Papelería	Set de Arte de Niños Marcadores Acuarelables.		1	Unidad	
			Vinilo acrílico payasito 1000 CC *6 unidades 6 kilos galón		1	Unidad	
			Set de pinceles artísticos para pintura x 12 unidades c/u		2	Paquete	
			Pistolas de silicona barra grande		2	Unidad	
			Pistolas de silicona barra pequeña		2	Unidad	
			Fomi Foami escarchado surtido x 50 unidades Carta		1	Paquete	
			Pliego de Foamy Color Rojo		10	Unidad	
			Pliego de Foamy Color Verde		10	Unidad	
			Pliegos de foamy Colores surtidos		10	Unidad	
			Fomi Foamy Escarchado Surtido 4 Cartas X 10 Unidades		1	Unidad	

DOCUMENTO CONTROLADO

		Bolas de icopor poliestireno para manualidades y fofuchas, surtidas tamaños 2cm, 3cm, 4cm, 5cm, 6cm.		1	Bolsa	
		Bolas de Icopor de 8 cm * 50 unidades		1	Paquete	
		Bolas de Icopor de 12 cm x 36 unidades		1	Paquete	
		Escarcha por 500gr color rojo		1	Unidad	
		Escarcha por 500gr color dorado		1	Unidad	
		Escarcha por 500gr color blanca		1	Unidad	
		Escarcha por 500gr color plateado		1	Unidad	
		Escarcha por 500gr color verde		1	Unidad	
		Pegante liquido Colbón 1 kilo		2	Unidad	
		Ojos para manualidades movibles redondos x 100 unidades, tamaños de 7, 10, 15, 18mm.		1	Paquete	

DOCUMENTO CONTROLADO

		Blister Bocas adhesivas resinados 1cm para muñecas, para muñecos x 12 unidades		5	Paquete	
		Paquete de Algodón de colores		2	Paquete	
		Algodón * 50gramos		5	Paquete	
		Guata textil de 100 grs, color blanco		10	Metro	
		Paño Lency Fieltro suave * 22 piezas, (30x25cm), Surtido Manualidades.		1	Paquete	
		Propack Cinta Malla Sellapanel 4X45 Metros		1	Paquete	
		Textil Yute por Rollo		5	Metro	
		Cuerda de yute natural delgada*100 metros		1	Rollo	
		Agujas De Crochet Colores Metalicas Kit X9unds #2-10mm		1	Paquete	

DOCUMENTO CONTROLADO

		Lana escolar surtido varios colores (10grs) *20 unidades		1	Paquete	
		Hilo de Nailon de Colores, Hilo de linea hueca de 100gr y 1,5mm		1	Kit	
		Rollo de cinta decoración navideña (x4 rollos dorado, rojo, verde y plateado)		1	Paquete	
		Rollo de papel Contac color madera (x3metros)		3	Rollo	
		Palos de pincho en Bambú		3	Paquete	
		Palos de paleta x100 unidades		3	Paquete	
		Palos de balso cuadrados de 1cm *20 unidades		1	Unidad	
		Palos redondos de balso de 7mm		20	Unidad	
		Tijeras grandes para papel		5	Unidad	
		Set de herramientas x27 caja de herramientas		1	Kit	
		Silicona liquida de 250mm		5	Unidad	

DOCUMENTO CONTROLADO

			Papel aluminio a prueba de aceite de cocina (40x100cm) pintado impermeable para suelo.		5	Unidad	
			Alambre elástico para manualidades		1	Rollo	
			Espátulas de arte combo x5 tamaños diferentes		1	Paquete	
			Yeso Extra Colombia X 25 Kg		1	Bulto	
			Lija de Agua Grano 220 cm x28cm de Carburo de Silicino		4	Pliego	
			Kit 18 colores 60ml. Pintura acrílica orocolor		1	Kit	
		Material Bibliográfico	Libro *Los lobos que vinieron a cenar*, de Steve Smallman. Ed. Beascoa		1	Unidad	
			Gato Guille y los monstruos - Rocio Martínez. Monserrate Ediciones		1	Unidad	

DOCUMENTO CONTROLADO

			El niño con bigote - Esteban Cabezas. Fondo de Cultura Económica		1	Unidad	
			Un dinosaurio es - Espinoza Gerald - Loqueleo Editorial		1	Unidad	
			La gallinita roja - Mlawer / Cuellar, editorial Panamericana		1	Unidad	
			Flanklin se pierde - Paulette Bourgeois / Brenda Clark, editorial Norma		1	Unidad	
			El libro de los valores - Editorial Intermedio		1	Unidad	
			El secreto de las perlas - Jordi Sierra i Fabra, editorial Panamericana		1	Unidad	
			Pato está sucio - Satoshi Kitamura- Fondo de Cultura Económica		1	Unidad	

DOCUMENTO CONTROLADO

			El increible libro de juegos y actividad - Panamericana		1	Unidad	
		Dotación infantil	Laberinto pequeño en madera		1	Unidad	
			Juego de mesa y parqués 4 puestos en madera		1	Unidad	
			Ajedrez En Madera 40x40x2 Cm Artesanal Plegable Para Estuche		2	Unidad	
			Juego Lotería didáctica infantil		1	Unidad	
			Juego lotería Bilingüe Español-Inglés para niños didáctica		1	Unidad	
			Juego lotería infantil matemáticas para niños		1	Unidad	
			Rompecabezas Cuerpo Humano Niña En Madera Capas Interiores		1	Unidad	
			Rompecabezas Cuerpo Humano Niño En Madera Capas Interiores		1	Unidad	

DOCUMENTO CONTROLADO

			Fichas para parqués *16 unidades con dados.		2	Paquete	
			Domino *28piezas de plástico		3	Unidad	
			Loteria Bilingue Naturaleza		1	Unidad	
			Soporte para libros y documentos		2	Unidad	
			Sujetalibros de metal antideslizante		20	Unidad	
SUBTOTAL DEL ÍTEM							
VALOR TOTAL							

Nombre y firma completo del proponente:
Correo electrónico:
Dirección:
Teléfono:
Firma del proponente y/o representante legal

NOTA: LA FALTA DE FIRMA, DARÁ LUGAR A QUE LA PROPUESTA SEA RECHAZADA.

DOCUMENTO CONTROLADO

ANEXO No 4
Certificación APORTES PARAFISCALES
Certificación PERSONA Jurídica

El Suscrito (Revisor Fiscal o Representante legal, según sea el caso), certifica que la sociedad _____, identificada con NIT. , se encuentra a Paz y Salvo por concepto del pago de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizajede todo el personal que se encuentra laborando dentro de la misma y que así lo requiere, durante los últimos seis (6) meses.

Lo anterior, para dar cumplimiento a lo establecido en el arto 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 1150 de 2007.

La presente se expide a los_____ días del mes de_____del año 2023, en xxxxxxxxxxx.

Firma según el caso por:

Tarjeta No. _____
Revisor Fiscal)
Firma Representante Legal
C.C. No.

DOCUMENTO CONTROLADO

CERTIFICACIÓN PERSONA NATURAL

El Suscrito _____, identificada con _____, certifico que me encuentro a Paz y Salvo por concepto del pago de mis obligaciones derivadas de mi afiliación con el Sistemas de Seguridad Social Integral.

De esta manera certifico que me encuentro exonerado del aporte al pago de parafiscales "Sena, ICBF, y Caja de Compensación familiar" según lo citado en el artículo 25 de la Ley 1607 de 2012

Lo anterior, para dar cumplimiento a lo establecido en el arto 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 1150 de 2007.

La presente se expide a los_____días del mes_____de del año 2023, en XXXXXXXXXXXXXX.

Se firma según el oferente:

_____
C.C. No.

DOCUMENTO CONTROLADO