Villavicencio,10 de noviembre de 2023

Doctores:
HEIDY CAROLINA VILLAR BRAVO
Gerente de Asuntos Contractuales
PAULA ANDREA VEGA SANCHEZ
Secretaria Social
Gobernación del Departamento del Meta
Ciudad

Que, atendiendo la designación como parte del Comité Evaluador, presento a ustedes el respectivo informe de Evaluación Jurídica de la propuesta presentada para el presente proceso.

Mínima Cuantía No **GCSJ-MC-206-2023:**

OBJETO A CONTRATAR: La Gobernación del Meta para el cumplimiento de los fines Estatales requiere contratar: **"APOYO LOGÍSTICO PARA EL FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES QUE FORTALEZCAN LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN SOCIAL, CULTURAL, EMPRESARIAL Y DEPORTIVOS DE LOS Y LAS JÓVENES EN EL DEPARTAMENTO DEL META".**

PROPUESTA RECIBIDA: Al cierre de la convocatoria se presentó 1 propuesta:

Asunto: MÍNIMA CUANTIA No. GCSJ-MC-206-2023

Que el día 10 de noviembre de 2023, siendo las 08:00 A.M. se dio por terminado el plazo para la presentación de ofertas en la plataforma del SECOP II dentro del proceso del asunto, dicho día se recibió la siguiente propuesta:

OFERENTE:

PROPONENTE	ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO ARMÓNICO DE LA SOCIEDAD COLOMBIANA - MONARCA NIT No. 900212793 – 7 R/L Gloria Castillo C.C No. 40.445.454 de Villavicencio
FECHA DE RECEPCIÓN DE LA PROPUESTA	10 de noviembre de 2023
VALOR DE LA PROPUESTA	NOVENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS TRES MIL CIENTO CUARENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($97.703.146)

METODOLOGÍA EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LA PROPUESTA: LA GOBERNACIÓN DEL META, antes de proceder a la verificación y evaluación de las propuestas, comprobara si las mismas se ajustan en general a las condiciones establecidas en la invitación pública, en el cual se encuentra en el SECOP II**.**

CAPACIDAD JURIDICA		
REQUISITOS HABILITANTES	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
1. Carta de presentación de la propuesta.	**X**	
2. Formato único de hoja de vida de la función pública, formato de bienes y rentas y conflictos de interés en virtud de la ley 2013 de 2019.	**X**	
3. Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio de su domicilio. El certificado deberá cumplir con los siguientes requisitos: 1) fecha de expedición no mayor a treinta (30) días anteriores a la fecha de cierre del proceso de selección, 2) renovación de la matricula mercantil	**X**	

a la vigencia actual, 3) el objeto social de la persona jurídica deberá ser igual o similar al objeto de las actividades a contratar, la duración de la persona jurídica deberá ser igual o superior a la del plazo de ejecución del contrato y un (1) año más. 4) Si el representante legal tiene limitaciones para comprometer o contratar a nombre de la persona jurídica, deberá presentar copia del acta de la junta de socios o junta directiva, en la cual haya sido autorizado para presentar la propuesta y celebrar el respectivo contrato, en caso de resultar adjudicatario del mismo. En todo caso, dicha autorización debe ser anterior a la fecha de presentación de la propuesta.		
4. Copia de la cédula de ciudadanía del representante legal (Ampliada al 150%).	**X**	
5. Situación militar definida (Representante Legal)	N/A	
6. Registro único tributario – RUT, actualizado según la Resolución No. 139 del 26 de noviembre de 2012, expedida por la DIAN donde conste la actividad principal del oferente que este directamente relacionada con el objeto de la presente contratación y coincida con la establecida en el registro mercantil y/o certificado de existencia y representación legal según corresponda.	**X**	
7. Certificado de antecedentes de responsabilidad fiscal de la persona jurídica y representante legal (Con expedición no superior a tres (3) meses anteriores a la presentación de la propuesta).	**X**	
8. Certificado de antecedentes disciplinarios de la persona jurídica y representante legal (Con expedición no superior a tres (3) meses anteriores a la presentación de la propuesta).	**X**	
9. Certificado de antecedentes judiciales (no superior a tres (3) meses anteriores a la presentación de la propuesta).	**X**	
10. Certificado de medidas correctivas (Con expedición no superior a tres (3) meses anteriores a la presentación de la propuesta).	**X**	
11. Declaración de que la persona jurídica y su representante legal no se encuentran incursos en causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el estado.	**X**	
12. Certificación del representante legal, revisor fiscal o contador que indique estar al día en el pago con los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones, Riesgos Profesionales y aportes parafiscales, de sus empleados seis (6) meses antes del cierre del proceso. En caso de revisor fiscal o contador deberá anexar copia del documento de identidad, tarjeta profesional, antecedentes profesionales expedidos por la junta central de contadores.	**X**	
13. Certificado de registro de deudores Alimentarios Morosos – REDAM	**X**	
14. Cuando se trate de entidades sin ánimo de lucro (ESAL) el oferente deberá allegar certificado de vigencia y estado de la misma emanado de autoridad competente que ejerza su control y vigilancia.	**X**	

En virtud de lo anterior, realizada la verificación y evaluación, la propuesta presentada a nombre de la ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO ARMÓNICO DE LA SOCIEDAD COLOMBIANA - MONARCA**,** con identificación tributaria No. 900212793 – 7, representada legalmente por la señora **GLORIA CASTILLO,** identificada con cédula de ciudadanía No. 40.445.454 de Villavicencio, **CUMPLE** frente a los requisitos habilitantes de verificación Jurídica establecidos en la Invitación pública de la **MÍNIMA CUANTIA No. GCSJ-MC-206-2023**, por tal motivo el proponente **MONARCA**, **SE ENCUENTRA HABILITADO.**

Sin otro en particular;

SANDRA MILENA SÁNCHEZ VALENCIA
Evaluador Jurídico