



EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TURBACO BOLÍVAR

DEJA CONSTANCIA

Que de acuerdo a la documentación presentada por la **CORPORACION GESTION EMPRESARIAL RENACER RECORGES**, persona jurídica identificada con **NIT. 900190701-3**, representada legalmente por el señor **ANTONIO DE JESUS LIÑAN HENAO**, persona natural identificada con la cédula de ciudadanía No. 9.091.901, con su propuesta, para la celebración de un contrato cuyo objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CAPACITACIÓN Y/O FORMACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TURBACO – BOLÍVAR"**, se acreditan los requisitos de capacidad jurídica, experiencia e idoneidad del proponente, que se requieren para la celebración del citado contrato y la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en el estudio previo que soporta dicha contratación, lo cual ha sido verificado así:

Capacidad jurídica, formación académica, experiencia e idoneidad: **CUMPLE**

Se verificó la siguiente documentación e información aportada por el oferente con su oferta:

- Oferta de servicios debidamente firmada, con la manifestación expresa de que el oferente conoce y acepta las condiciones para la contratación; que no está incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad o prohibición legal o constitucional y que se compromete a firmar el contrato en caso de que le sea adjudicado.
- Certificado de existencia y representación legal.
- Fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal de la persona jurídica oferente.
- Copia del RUT de la persona jurídica oferente
- Certificado de antecedentes disciplinarios de la persona jurídica oferente y de su representante legal
- Certificación de reporte de no estar incluido en el Boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República, de la persona jurídica oferente y de su representante legal.
- Certificado de Antecedentes judiciales, de la persona natural representante legal de la persona jurídica oferente.
- Certificación del Registro Nacional de Medidas Correctivas, de la persona natural representante legal de la persona jurídica oferente
- Documentos que acreditan que el oferente está al día con el pago de aportes a Seguridad Social y parafiscales.
- Documentos que acreditan la experiencia e idoneidad para la ejecución del objeto del contrato, así:

a) EXPERIENCIA:

Identificación del contrato	Detalle del contrato
CONTRATO No. CDPS-532-2022	<p>Objeto: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TURBACO"</p> <p>Fecha: 19 de octubre de 2022</p> <p>Entidad Contratante: Municipio de Turbaco – Bolívar.</p> <p>Valor: \$ 45.000.000</p>
Contrato No.	<p>Objeto: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TURBACO"</p>



CDPS 484-2021	Fecha: 6 de agosto de 2021 Entidad Contratante: Municipio de Turbaco – Bolívar. Valor: \$ 40.000.000
Convenio No. AL3-CA-002-2018	Objeto: "AUNAR ESFUERZOS Y RECURSOS TÉCNICOS, HUMANO, LOGÍSTICOS Y FINANCIEROS PARA LA CAPACITACIÓN EN EMPRENDIMIENTO, ARTES, OFICIOS, EDUCACIÓN EN DER3CHOS HUMANOS, CONVIVENCIA Y PAZ EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL DISTRITO INDUSTRIAL Y DE LA BAHÍA, DEL DISTRITO DE CARTAGENA". Fecha: 11 de octubre de 2018. Entidad Contratante: Alcaldía Local Industrial y de la Bahía del Distrito de Cartagena. Valor: \$ 692.857.143

b) PERSONAL:

PROFESIONALES REQUERIDOS	PROFESIONAL
Profesional en Politología y/o profesional en derecho; Especialista en gestión de ciudad y territorio y/o derecho administrativo y/o derecho público	Nombre: YISAD GASTELBONDO MONTERO. Cédula: 1.43.386.543 de Cartagena. Profesión: Abogado – Especialista en Gestión de la ciudad y territorio. Folios: Cuarenta (40) Folios útiles.
Profesional en Administración Pública.	Nombre: CARLOS CESAR CASTILLO TORRES. Cédula: 73.099.561. Perfil: Administrador Público Experiencia: Participación en proyectos de gobernabilidad y democracia, como y diseño y rutas de agendas participativas. Folios: 29 folios útiles.
profesional en derecho; especialista en derecho administrativo	Nombre: DANILO DE JESÚS CONTRERAS GUZMÁN. Cédula: 73.125.562 de Cartagena Perfil: Abogado- Especialista en derecho administrativo. Experiencia: Participación mínima durante tres (3) años en entidades públicas en los cuales haya prestado sus servicios. Folios: 22 folios útiles.
profesional en comunicación social	Nombre: DINA DEL PILAR BOHORQUEZ SOLANO. Cédula: 1.032.452.845 Bogotá. Perfil: Comunicadora Social. Experiencia: experiencia profesional certificada. Folios: 12 folios útiles.
profesional en derecho; especialista en finanzas publicas	Nombre: GUILLERMO TORRES ESPINOSA Cédula: 9.295.277 de Turbaco. Perfil: Abogado- Especialista en Finanzas Públicas. Experiencia: experiencia profesional certificada y en procesos de gestión territorial o similares. Folios: 44 folios útiles.
Profesional en Politología y/o profesional en derecho con magister en Derecho Ambiental y Urbano Territorial y/o derecho	Nombre: ROBINSON RADA GONZALEZ. Cédula: 9.082.804 de Cartagena. Perfil: Abogado, Especialista en derecho ambiental, territorial y urbanístico; magister en derecho ambiental y urbano territorial.



administrativo y/o derecho público	Experiencia Profesional: Participación en aspectos relacionados al derecho urbano y territorial Folios: 10 folios útiles.
------------------------------------	--

Turbaco – Bolívar 10 () de NOV de dos mil veintitrés (2023).


DAVID WILLIAM PADILLA CASTRO
SECRETARIO DE PLANEACIÓN
ALCALDIA MUNICIPAL DE TURBACO