COPIA

MUNICIPIO LA CEJA DEL TAMBO	**INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN**	Código: F-CT-032
		Versión: 06
		Fecha: 26/01/2023
		Página 1 de 12

CONTRATO CONVENIO	☐ ☐ X	NÚMERO:	**2023.04.11.077.753**
		FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	Fecha: **30/08/2023**
OBJETO: Brindar atención integral en medio institucional a los adultos mayores y/o en situación de indigencia, vulnerabilidad y/o abandono y/o con discapacidad física y/o mental, con o sin red de apoyo familiar del municipio de la ceja del tambo.			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:			**SECRETARIA DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL**
CONTRATISTA / ASOCIADO		NOMBRE:	**CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR "CENTRO DÍA ALMA VIVA"**
		CEDULA / NIT	900.692.794-2
VALOR INICIAL [$]:		VEINTIÚN MILLONES CUATROCIENTOS DOCE MIL CINCUENTA PESOS M/L **$ 21.412.050**	
PLAZO:		CUATRO (4) MESES CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO Y EN TODO CASO SIN ACCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023	
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:		2023.04.11.077.753 (Secop 2)	

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO
Periodo de Cobro: DEL 05 DE OCTUBRE AL 04 DE NOVIEMBRE DE 2023

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO		
Registro Presupuestal:	**N°. 2578**	**Fecha: Día: 01 Mes: 09 Año: 2023**
Requiere Pólizas de Garantías (*)	SI_ x_ NO__	**Fecha: Día: 04 Mes: 09 Año: 2023**
Fecha de inicio (*): **(*) Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio**	**Fecha: Día: 05 Mes: 09 Año: 2023**	
Duración total del contrato:	**VIGENCIA 2023**	
Fecha de terminación del contrato:	**Fecha: Día: 31 Mes: 12 Año: 2023**	

2.1. PRÓRROGAS	
Contrato adicional No:	**Tiempo (días calendario)**
1	
2	
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:	Fecha: Día_____Mes_____Año_____

2.2. ADICIONES		
Contrato adicional No:		Valor ($):
1		
2		
Valor total del contrato:		Valor suscrito en números ($):

2.3. SUSPENSIONES		
Contrato adicional No:		**Tiempo (días calendario)**
1		
2		
2.4. REANUDACIONES		
Fecha reanudación:		**Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):**
1		
2		

El contrato estipuló pago de anticipo: SÍ: _____NO:

El contrato estipuló pago anticipado: SÍ: _____NO: _____

CUENTA	Corriente		Ahorros		Número Cuenta:	Banco:

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión		Formato control de seguimiento anticipo		Conciliación bancaria	
Extractos bancarios		Certificación bancaria sobre rendimientos financieros			

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
1. Valor Contrato:	**$ 21.412.050**
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	$
3. Valor Anticipo o Pago anticipado.	$
4. Valor Pago (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	**$4.282.410**

5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas **factura CDAV- 1 del 05 -10-2023, CDAV-2 del 10-11-2023** o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo).	**$ 8.564.820**

3.1 RENDIMIENTOS

El contrato o convenio generó rendimientos: SÍ_____NO X_____

Período de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte)	Valor de rendimientos ($)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SÍ/NO)

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente	SI x___	NO ___ No. Planilla: **7900993301**

Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de *CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR "CENTRO DÍA ALMA VIVA" según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.*	SI **X**	NO ___

4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.	SI **X**	NO ___
Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato.		**(X)**

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	40 %

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades. TRANSCRIBIR

Nº	Actividades u obligaciones	Tareas desarrolladas en el período de Pago (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
1	Adelantar bajo su autonomía y responsabilidad, todas las gestiones técnicas, administrativas, financieras y contractuales necesarias para llevar a cabo el objeto convencional.	El centro de protección social "Centro día Alma Viva" evidencia en el informe y soportes de cabal cumplimiento de la atención integral, se presenta el plan de inversiones que acredita la atención de 2 usuarios atendidos durante el periodo del **05 de Octubre al 04 de Noviembre del 2023** adultos mayores en situación de indigencia, vulnerabilidad y/o abandono y/o con discapacidad física y/o mental, con o sin red familiar del municipio de la ceja del tambo.
2	En caso de subcontratación de actividades exigir garantía de cumplimiento según exista la necesidad	No aplica. No se evidencia subcontratación de actividades, solo Las prestaciones de servicios relacionadas con la capacidad operativa para el cumplimiento del objeto.
3	Supervisar el desarrollo de las actividades objeto del presente convenio, para el cabal desempeño de las presentes tareas asignadas rindiendo informes mensuales de cumplimiento.	Se recibe el informe de actividades con los procesos de atención desde todas las áreas y sus debidos soportes.
4	Presentar informes sobre la ejecución del convenio al Municipio para cumplir con la supervisión y su respectivo plan de inversiones	Se presentó el informe mensual, con sus respectivos soportes en las fechas indicadas en el convenio: registros fotográficos, listados de los beneficiarios cronograma de actividades, Se presenta el plan de inversiones que acredita la atención de 2 usuarios atendidos durante el **periodo del 05 de Octubre al 04 de Noviembre del 2023** adultos mayores en situación de indigencia, vulnerabilidad y/o abandono y/o con discapacidad física y/o mental, con o sin red familiar del municipio de la ceja del tambo. **Anexo 1 plan de inversión.**
5	Entregar a la entidad estatal, y esta publicar en el SECOP, la información relativa a los subcontratos que suscriba para desarrollar el programa o actividad de interés público previsto en el Plan Nacional o seccional de Desarrollo, incluyendo los datos referentes a la	No soportan cargues adicionales al que realizan como contratistas/prestadores directos del servicio, al SECOP, toda vez que no se generan subcontratos que lo requieran.

	existencia y representación legal de la entidad con quien contrato y la información de pagos.	
6	Garantizar las siguientes condiciones mínimas: Alimentación (tres veces al día) alojamiento, primeros auxilios y, cuidados de enfermería, acompañamiento del usuario a la atención médica en caso de presentar una urgencia, lavado y arreglo de ropas durante la estancia del adulto en el centro de bienestar.	**Tarea 1 relacionada con la actividad planeada.** Se presentó las evidencias del cumplimiento a las actividades del convenio, **2023.04.11.077.753 del 05 de Octubre al 04 de Noviembre del 2023** las cuales corresponden a: **Alimentación:** Se evidencia la ingesta de alimentación durante todo el mes manejando la minuta nutricional diseñada por el profesional en nutrición Daniela Gallego Sánchez con tarjeta profesional número 1036966169 que se realizan teniendo en cuenta las patologías, condición mental y medicamentos del usuario y poder garantizar los cuidados adecuados de los Adultos mayores, que se anexo las evidencias, de igual forma la manipuladoras de alimentos recibe continuamente acompañamiento de la nutricionista y la gerontóloga para que los alimentos se preparen bajo los parámetros de las buenas prácticas, recibieron la alimentación que se acordó en el convenio y adicional reciben media mañana y algo. **Acompañamiento de usuarios a atención medica**: se acompañó a los Adultos Mayores a las citas médicas en compañía de sus redes de apoyo familiar. **Alojamiento:** Los dos usuarios contaron durante este periodo con espacio adecuado para permanecer en condiciones dignas, espacio que le permite tener la seguridad y comodidad necesaria facilitándoles desenvolverse en un hábitat y entorno higiénico y seguro que mejora las condiciones de ellos, ya que por sus patologías y prevalencia requieren unos cuidados especiales, este servicio se presenta evidencia en el informe y se evidencia en forma presencial.

		Enfermería y primeros auxilios: a través de la gerontóloga y la cuidadora estos dos Adultos reciben asistencia como la toma de signos vitales, administración de medicamentos según ordenes médicas de sus respectivas EPS, curaciones, acciones orientadas al control de sus patologías y acordes a la propuesta presentada, además la consecución de citas a través de tele consulta y presenciales para renovar fórmulas de medicamentos, aun se continua pendiente la contratación del Auxiliar de enfermería. **Atención integral en salud:** Se realiza también Acciones orientadas al control de sus patologías y acordes a la propuesta presentada, además la consecución de citas a través de tele consulta y presenciales para renovar fórmulas de médicas. atención en salud mental con el equipo psicosocial. **Lavado y arreglo de ropa:** Se realizó según evidencia el lavado, secado y la desinfección del vestuario y lencería, garantizando la salubridad y estabilidad física y mental de los usuarios, esta actividad se evidencia en el informe, sus anexos y en forma presencial. **Actividades recreativas:** Se desarrollaron actividades recreativas en las tardes con la gerontóloga y con el apoyo de del Recreacionista y preparador físico del Incerde. **Anexo 2 evidencia de actividades del convenio**

7	Intervención de las áreas de atención y especializadas en la permanencia del adulto mayor en la institución, gerontología, nutricionista, enfermería, psicología y demás profesionales.	Durante el mes se realizó la intervención de los diferentes profesionales como: **Gerontología**: La gerontóloga está continuamente en el centro y es quien coordina cada una de las actividades realizadas allí para asegurar acciones de mejora de calidad de vida de estos Adultos, de igual forma es la encargada de realizar continuamente la evolución de los usuarios para evidenciar los avances y dificultades que se han presentado en su salud física y emocional durante este periodo, socializo en este periodo el reglamento y manual de convivencia, de igual forma realiza actividades físicas y mentales con los usuarios **Nutricionista dietista**: Realizó durante este periodo la valoración de los usuarios para medir su estado nutricional, realiza también continuo acompañamiento y seguimiento al cumplimiento de la minuta nutricional. **Enfermería:** Se está tramitando la contratación de una auxiliar de enfermería, por este periodo la gerontóloga quien tiene certificación en primeros auxilios y está realizando esta tarea no se presentó ninguna emergencia médica que necesitara remisión, las emergencias se atienden con el servicio de Emi. En la actualidad el apoyo de las actividades se está realizando por parte de la gerontóloga que tiene los conocimientos, desarrolla actividades diarias como: toma de signos vitales, administración de medicamentos según lo ordenado por médico, cuidados de piel, hidratación y con el apoyo de las cuidadoras realiza actividades diarias como: Higiene personal, apoyo en alimentación, se concertó con las familias para la consecución de citas presenciales y renovación de fórmulas. **Psicología:** Se monto el plan de atención psicólogo para realizar valoración integral de los usuarios, se realiza evaluación de sus capacidades cognitivas aspecto componente cognitivo y psicoemocional, escucha activa brindando a los adultos mayores evocando

		eventos, nombres y fechas que estimulen de manera significativa su memoria a corto y largo plazo. **Anexo 3 Actividades de áreas de atención especializada.**
8	Generar actividades complementarias para dar cumplimiento a la atención integral del adulto mayor como son : actividades recreativas, ocupacionales, de mantenimiento físico, actividades de promoción y prevención y de apoyo espiritual.	Se realizaron las siguientes actividades complementarias con el fin de mejorar la calidad de vida de estos usuarios y sus condiciones en su nuevo habitad. **Actividades recreativas:** Se realizaron actividades lúdicas ofrecidas por los diferentes candidatos a la alcaldía y al consejo municipal, integración con los adultos del club rotario. **Actividades ocupacionales:** Se continúa con la programación de atención desde el área de gerontología para todos los días que incluye: actividades de aprestamiento, atención, concentración, memoria y ocupación del tiempo libre, actividades recreativas, juegos didácticos y de motricidad fina. **Actividades de mantenimiento físico:** Se cuenta con el apoyo de un profesional técnico del incerde que realiza actividad física dos veces por semana y deja tareas para que realice la gerontóloga con los usuarios con el transcurso de la semana, se realiza 45 minutos diarios cumpliendo con las recomendaciones del fisioterapeuta. **Actividades de promoción y prevención en salud mental:** Se desarrollaron actividades y charlas educativas con los usuarios enfocadas a prevenir y atender las enfermedades que acompañan a cada uno a nivel física, mental y emocional, se realizan continuos tamizajes y tomas de signos vitales para dar seguimiento a su estado de salud.

		Apoyo espiritual: Se brinda apoyo espiritual de la parroquia del divino niño del con los seminaristas y el Padre Miguel Salazar los días martes y les llevan la comunión y realizan oración por espacio de 15 minutos, lo mismo que el apoyo del hermano Carlos de la Fundación Mariano José. **Anexo 4: actividades complementarias**
9	Realizar actividades con la red de apoyo de los usuarios.	Se realizó actividad de socialización de las actividades y procesos realizados por los usuarios para que sus familias conozcan del avance que han presentado durante este periodo, de igual forma se realiza el proceso de visitas con los usuarios para lograr que estén integrados a sus redes de apoyo familiar, se realizó una charla educativa sobre Alzheimer. **Anexo 5: Actividades con la red de apoyo familiar.**
10	Realizar actividades adicionales.	**Celebraciones lúdicas**: Se realizó fiesta especial actividad de integración con los grupos de Adultos mayores del club rotario y con los usuarios de modalidad diurna y se compartió almuerzo campestre. **Dotación de vestuario:** En este periodo se realizó dotación de ropa interior a los usuarios institucionalizados. **Encuentro familiares:** Se realizó encuentro familiar para recibir información y capacitación sobre el avance de cada uno de los Adultos mayores institucionalizados y se realizó la primera capacitación sobre "Demencia por Alzheimer". **Paseo:** Se proyecta una salida para el mes de noviembre a un día de sol. **Obsequios navideños:** Dentro de los compromisos del convenio está el obsequio navideño.

		Anexo 6: Evidencias actividades adicionales.

OBSERVACIONES: Con las evidencias y anexos presentados por el **CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR" CENTRO DÍA ALMA VIVA" se** logra identificar el cumplimiento del porcentaje ejecutado **en el mes del 05 de Octubre al 04 de Noviembre del 2023** convenio. **2023.04.11.077.753** que es de un **40 %,** durante este mes se realizó la atención descrita en el convenio, diferentes actividades con los adultos mayores, desde las diferentes áreas gerontología, nutricionista, enfermería, psicología, apoyo espiritual, religioso, y demás se contó con apoyo externo de profesionales que apoyan la corporación, las actividades se soportan con cada uno de los anexos.

NOTA: Es importante recordar que se realiza el cobro de este servicio con **la factura N° CDAV-2 del 10-11-2023**

5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES

¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: NO: X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato: SI NO x

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
1		
2		
3		
4		
5		

5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato: SI NO

5.4.1 Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

CONCEPTO	MONTO
Valor inicial del contrato	
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	
Valor Total (del Contrato o Convenio)	
Valor pagado a la fecha	
Valor que falta por cancelar	
Valor que falta por ejecutar	
Rendimientos financieros (si aplica)	

5.4.2 Aprobación de liquidación
Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI ___ NO____ con su liquidación, así:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**MONTO**
Valor total del contrato	
Valor pendiente de pago	
Saldo a liberar	

5.4.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual: (en este ítem se deberán relacionar los documentos, carpetas, sistemas de información, plataformas web, correos electrónicos y demás sistemas utilizados en la gestión contractual, así como procesos y/o procedimientos, documentos, formatos etc., del Sistema Integrado de Gestión Organizacional SIGO en los que interviene el contratista para el desarrollo de actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión)

CUANDO SE TRATE DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO, SE DEBERÁ INCLUIR EN LA PARTE FINAL DEL DOCUMENTO, ADEMÁS DEL NOMBRE DEL SUPERVISOR Y DEL ORDENADOR, EL NOMBRE CONTRATISTA PARA SU CORRESPONDIENTE FIRMA

6. ANEXOS

Informe de ejecución presentado por **CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR" CENTRO DÍA ALMA VIVA"** Informe del **período del 05 de Octubre al 04 de Noviembre**, fotos, Plan de Inversión, evidencia de actividades del convenio, cronogramas de actividades programadas, consolidado de seguimiento por usuario, **factura CDAV-2 del 10 -11-2023,**

1	Evidencias: Anexo 1 Plan de inversión, Anexo 2, evidencia de actividades del convenio, Anexo 3: de informes mensuales de intervención de las áreas de atención especialidades y su cronograma, Anexo 4: Actividades complementarias, Anexo 5 Actividades de red de apoyo de los usuarios Anexo 6: Evidencias actividades adicionales. Anexo 7: planillas, registros fotográficos, listados de los beneficiarios.
2	Certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones, Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de la Entidad.

7. VALIDACIÓN DEL PAGO

La Secretaria de Salud y Protección Social en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

Nombre del Ordenador del gasto
CLAUDIA PATRICIA GÓMEZ LONDOÑO
Secretaria de Salud y Protección Social

Firma del Ordenador del Gasto
Cédula Nro.: 39192520

Nombre del Supervisor y/o Interventor
ALBA NURY URIBE MEDINA
Directora de Atención al Adulto Mayor

Firma Supervisor y/o Interventor
Cédula Nro:39187370

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE : 3ade1adf1ba549add3383ee90868bd95ba14c23dee3ac6073d6cbe02ef9595aacce6f49c73d39ab5b87acfe8f64d263a

Número de Factura: CDAV-2
Fecha de Emisión: 10/11/2023
Fecha de Vencimiento: 10/11/2023
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Acuerdo mutuo
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR "CENTRO DIA ALMA VIVA"
Nombre Comercial: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR "CENTRO DIA ALMA VIVA"
Nit del Emisor: 900692794
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen Fiscal:R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica
Actividad Económica: 8730

País: Colombia
Departamento: Antioquia
Municipio / Ciudad: La Ceja
Dirección: FCA LABARQUITA
Teléfono / Móvil: 5537602
Correo: sarafrios@hotmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: MUNICIPIO DE LA CEJA
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 890981207
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA

País: Colombia
Departamento: Antioquia
Municipio / Ciudad: La Ceja
Dirección: CARRERA 20 N. 19 - 78
Teléfono / Móvil: 6045531414
Correo: contabilidad@laceja-antioquia.gov.co

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	001	AVANCE DEL OBJETO CONVENIO N 2023 04 11 077 753 (DEL 05 OCT AL 04 NOV)	NIU	1,00	$ 4.282.410,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 4.282.410,00

Descuentos y Recargos Globales

Nro.	Tipo	Código	Descripción	%	Valor

Información Complementaria

Nro	Nombre Campo	Valor Campo

Anticipos

Nro	Valor	Fecha recibido

Referencias

Tipo de Documento Referencia	Número Referencia	Fecha Referencia

Notas Finales

Linea de negocio:

Datos Totales

Documento validado por la DIAN 2023-11-10 07:27:00
Documento generado el: 2023-11-10 07:26:53
Generado por:Solución Gratuita DIAN
Nit:800.197.268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal			4.282.410,00
Descuento detalle			0,00
Recargo detalle			0,00
Total Bruto Factura			4.282.410,00
IVA			0,00
INC			0,00
Bolsas			0,00
Otros impuestos			0,00
Total impuesto (=)			0,00
Total neto factura (=)			4.282.410,00
Descuento Global (-)			0,00
Recargo Global (+)			0,00
Total factura (=)	**COP $**	$	4.282.410,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764056673186 Rango desde: 1 Rango hasta: 500 Vigencia: 2024-09-25

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN:	900892794
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			CENTRO DE PROTECCION AL ADULTO MAYOR CENTRO DIA ALMA VIVA
CIUDAD/MUNICIPIO:	LA CEJA	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CALLE 5 NUMERO 28 02	TELÉFONO:	5537567
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de atención en instituciones para el
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7900993301	TIPO DE PLANILLA:	E-EMPLEADOS		
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES octubre	AÑO 2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES noviembre	AÑO 2023
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2023/11/15	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	276425883		

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 185.600	$ 0	$ 185.600
SUBTOTALES:										$ 185.600	$ 0	$ 185.600

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 145.000
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 145.000
SUBTOTALES:													$ 290.000	$ 0	$ 0	$ 290.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	INCAPACIDAD IRP PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	2		$ 0	$ 0		$ 0	$ 12.200	$ 12.200	$ 0	$ 0	$ 12.200
SUBTOTALES:									$ 12.200	$ 0	$ 0	$ 12.200

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
CCF04	CCF04-CCF DE ANTIOQUIA	2	$ 92.800	$ 0	$ 92.800
SUBTOTALES:			$ 92.800	$ 0	$ 92.800

TOTAL APORTES A OTROS PARAFISCALES

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
PAICBF	PAICBF - ICBF - INSTITUTO DE BIENESTAR FAMILIAR	2	$ 69.600	$ 0	$ 69.600
PASENA	PASENA - SENA	1	$ 23.200	$ 0	$ 23.200
SUBTOTALES:			$ 92.800	$ 0	$ 92.800

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD								ARP						CCF			SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 43766740	CARDONA ECHEVERRI LIDA ELENA	DEPEND		$ 1.160.000	FIJO			NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.160.000	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 185.600	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD S.A.	30	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 0	$ 145.000	14-11 - ARL SURA	30	$ 1.160.000	$ 1853101	$ 6.100	30	$ 1.160.000	SCCF04-CCF DE ANTIOQUIA	$ 46.400	$ 23.200	$ 34.800	$ 0	$ 0
2	CC 51626775	ORTEGA RUALES ROSALBA	DEPEND	INDEMN SUST.DEV SALDOS	$ 1.160.000	FIJO			NO																		30	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0		$ 0	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 0	$ 145.000	14-11 - ARL SURA	30	$ 1.160.000	$ 1853101	$ 6.100	30	$ 1.160.000	SCCF04-CCF DE ANTIOQUIA	$ 46.400	$ 0	$ 34.800	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 673.400

La Ceja, Noviembre 08 de 2023

EN MI CALIDAD DE REVISORA FISCAL DEL CENTRO DE PROTECCION SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR "CENTRO DIA ALMA VIVA"
NIT. 900.692.794 – 2

CERTIFICO:

Que el **CENTRO DE PROTECCION SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR "CENTRO DIA ALMA VIVA"** con **NIT. 900.692.794 – 2,** está al día en el pago de aportes de salud, pensión, riesgos profesionales, aportes al SENA, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Cajas de Compensación Familiar de sus empleados, también está al día por los demás pagos de salarios y las prestaciones sociales se provisionan cada mes para su pago legal a la terminación del contrato.

Atentamente,

SARA FERNANDA RÍOS BEDOYA
C.C. 39.183.951
TP. 54674-T
Cel. 321 463 0196

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 39.183.951

RIOS BEDOYA

APELLIDOS

SARA FERNANDA

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 12-ENE-1967

LA CEJA
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.49
ESTATURA

O+
G.S. RH

F
SEXO

02-MAY-1985 LA CEJA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-0121800-00198347-F-0039183951-20091119 0018127798A 1 2580005751



República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

54674-T

SARA FERNANDA
RIOS BEDOYA
C.C. 39183951
RESOLUCION INSCRIPCION 126 FECHA 14/08/97
UNIVERSIDAD DE MEDELLIN

Presidente

00061367



Sara fernanda Ríos B.

FIRMA DEL TITULAR

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de Contadores.

010304

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

4EAB7BE5FFF60F11

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **SARA FERNANDA RIOS BEDOYA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 39183951 de LA CEJA (ANTIOQUIA) Y Tarjeta Profesional No 54674-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS **********
****
****

Dado en BOGOTA a los 6 días del mes de Octubre de 2023 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

SuAporte | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2023-11-02, 07:31:12 a. m. **Tipo Planilla** E **Número Planilla** 66671134

Periodo Cotización 202310 **Periodo Servicio** 202311

PAGADA 2023-11-02 07:22:51.0

APORTANTE

	MARIBEL GOMEZ LOPEZ				
	CC 43472922	**Dirección**	CL 9 #10 - 80		
sa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	4166465		
	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	8
	LA UNION	**Departamento**	ANTIOQUIA		
Legal		**Identificación**			

AFILIADO

CC 39183951		Residente		Exonerado	S	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
01	00					RIOS BEDOYA SARA FERNANDA	5400000 - 05		ANTIOQUIA

)R CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

dades											Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos						Caja				Parafiscales			
IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
					0	30	30	30	30			F	$ 1.160.000	230301		16 %	$ 1.160.000	$ 185.600	$ 0	$ 0	EPS010		4 %	$ 1.160.000	$ 46.400	$ 0	14-23	2	1,044 %	$ 1.160.000	$ 12.200	CCF04	4 %	$ 1.160.000	$ 46.400	0 %	$ 0	0 %	$ 0

ısión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SURA	POSITIVA DE SEGUROS	COMFAMA	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
	$ 0	$ 0	$ 46.400	$ 12.200	$ 46.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 290.600

o, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 -
Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

EXPERTOS en PILA

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
SECRETARÍA SECCIONAL DE SALUD
Y PROTECCIÓN SOCIAL DE ANTIOQUIA

UNIDOS

20230304146666

Medellín, 11/09/2023

LA DIRECTORA DE ASUNTOS LEGALES DE LA SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL DE ANTIOQUIA

HACE CONSTAR:

Que la entidad denominada **CENTRO DE PROTECCION SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR "CENTRO DIA ALMA VIVA",** con domicilio en el municipio de La Ceja, obtuvo su personería jurídica mediante la Resolución N°064718 del 01 de noviembre de 2012, expedida de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia y publicada en la Gaceta Departamental. Es una entidad sin ánimo de lucro, como objetivo principal atender a personas mayores de 60 años y envejecientes, crear en ellas un ambiente que haga posible la integración y el desarrollo de sus aptitudes, brindar ayuda y asistencia integral; perteneciente al subsector privado del sector salud. NIT. 900.692.794-2. Ubicado en la calle 5 N°29-02, Sector Payuco Finca la Barquita del municipio de La Ceja.

La representación legal la ejerce el Presidente, cargo que ocupa la señora **ROSALBA ORTEGA RUALES,** identificada con cédula de ciudadanía N°51.626.775 de Bogotá D.C., inscrita mediante Resolución N°2020060111725 del 24 de septiembre de 2020.

Como Revisora Fiscal, se inscribe a la Contadora Pública **SARA FERNANDA RIOS BEDOYA,** identificada con la cédula de ciudadanía número 39.183.951 de La Ceja y portadora de la Tarjeta Profesional N°54674-T., inscrita según Resolución N°2021060132806 del 22 de diciembre de 2021, expedida por la Secretaria Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia.

Erika Hernandez B

ERIKA HERNANDEZ BOLIVAR

SARTEAGA

Great Place To Work. Certificado

icontec ISO 9001 SC4887-1

IQNET

DIAN
POR UNA COLOMBIA MAS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14749779695

(415)7707212489984(8020) 000001474977969 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 6 9 2 7 9 4	2	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
CENTRO DE PROTECCION SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR "CENTRO DIA ALMA VIVA"

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	La Ceja 3 7

41. Dirección principal
FCA LABARQUITA

42. Correo electrónico cpsmalmavivalaceja@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	5 5 3 7 6 0 2	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades				
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 7 3 0	2 0 1 2 1 1 0 1	8 7 9 0	2 0 1 2 1 1 0 1					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	7	1 4	1 6	4 2																					

04- Impto renta y compl. régimen especial
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
16- Obligación facturar por ingresos bienes
42- Obligado a llevar contabilidad

Obligados aduaneros																				Exportadores						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código																							57. Modo			
																							58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2021 - 03 - 26 / 15 : 04: 02

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre VALENCIA CARDONA LEONIDAS DE JESUS
985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MAS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14749779695

(415)7707212489984(8020) 000001474977969 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 6 9 2 7 9 4	2	Impuestos de Medellín	1 1	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas	1 2	70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 8	
72. Número	6 4 7 1 8	
73. Fecha	2 0 1 2 1 1 0 1	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 4	
76. Fecha de registro	2 0 1 2 1 1 0 1	
77. No. Matrícula mercantil		
78. Departamento	0 5	
79. Ciudad/Municipio	3 7 6	
Vigencia		
80. Desde	2 0 1 2 1 1 0 1	
81. Hasta	3 0 0 0 1 2 3 1	

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0
87. Extranjero privado	0 . 0

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Gobernación 9

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 0	2 0 1 6 0 1 0 1		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MAS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14749779695

(415)7707212489984(8020) 000001474977969 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 6 9 2 7 9 4	2	Impuestos de Medellín 1 1	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 0 0 9 2 4

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	5 1 6 2 6 7 7 5		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
ORTEGA	RUALES	ROSALBA	DE JESUS

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14749779695

(415)7707212489984(8020) 000001474977969 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 6 9 2 7 9 4	2	Impuestos de Medellín 1 1	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	3 2 5 3 3 3 4 0		4 0 0 7 5

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
VILLA	GARCIA	STELLA	DEL SOCORRO

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento: 2 0 1 5 0 5 0 1

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento:

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	7 1 7 2 7 5 9 3		6 4 0 2 7

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
BUSTAMANTE	VILLA	DIEGO	

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento: 2 0 1 7 0 1 0 2

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Declaración de renta y complementario para personas jurídicas y asimiladas y personas naturales y asimiladas no residentes y sucesiones ilíquidas de causantes no residentes, o de ingresos y patrimonio para entidades obligadas a declarar

PRIVADA

110

1. Año: 2022 — 29. Fracción año gravable siguiente: ☐

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: **1117605690659**

(415)7707212489984(8020) 000111760569065 9

Datos del declarante

5. No. Identificación Tributaria (NIT)	6.DV.	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
900692794	2				

11. Razón social: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR "CENTRO DIA ALMA VIVA"

12. Cód. Direcc. Seccional: 11 — 24. Actividad económica principal: 8730

Corrección — 25. Cód. — 26. No Formulario anterior — 30. Renuncio a pertenecer al Régimen Tributario Especial — 31. Vinculado al pago de obras por impuestos

Datos informativos — 33. Total costos y gastos de nómina: 0 — 34. Aportes al sistema de seguridad social: 0 — 35. Aportes al SENA, ICBF, cajas de compensación: 0

Patrimonio	Efectivo y equivalentes al efectivo	36	50,000	**Renta**	Renta exenta	77	0
	Inversiones e instrumentos financieros derivados	37	0		Rentas gravables	78	0
	Cuentas, documentos y arrendamientos financieros por cobrar	38	0		**Renta líquida gravable**	79	0
	Inventarios	39	0	**Ganancias ocasionales**	Ingresos por ganancias ocasionales	80	0
	Activos intangibles	40	0		Costos por ganancias ocasionales	81	0
	Activos biológicos	41	0		Ganancias ocasionales no gravadas y exentas	82	0
	Propiedades, planta y equipo, propiedades de inversión y ANCMV	42	8,950,000		**Ganancias ocasionales gravables**	83	0
	Otros activos	43	0	**Liquidación privada** — Impuesto sobre las rentas líquidas gravables	Sobre la renta líquida gravable	84	0
	Total patrimonio bruto	44	9,000,000		Puntos adicionales a la tarifa del impuesto renta	85	0
	Pasivos	45	0		De dividendos y participaciones grav. a la tarifa del 10% año 2022 y al 20% año 2023 y siguientes (base casilla 54)	86	0
	Total patrimonio líquido	46	9,000,000		De dividendos y participaciones gravadas a la tarifa del artículo 240 E.T. (base casilla 55)	87	0
Ingresos	Ingresos brutos de actividades ordinarias	47	6,025,000		De dividendos y participaciones gravadas a la tarifa del 27% (base casilla 56)	88	0
	Ingresos financieros	48	0		De dividendos y participaciones gravadas a la tarifa del artículo 240 E.T. (base casilla 53)	89	0
	Dividendos y participaciones no constitutivos de renta ni ganancia ocasional	49	0		De dividendos y participaciones gravadas a la tarifa del 33% (base casilla 52)	90	0
	Dividendos y participaciones distribuidos por entidades no residentes en Colombia a una CHC y prima en colocación de acciones.	50	0		**Total impuesto sobre las rentas líquidas gravables**	91	0
	Dividendos y participaciones gravadas a la tarifa general provenientes de sociedades y entidades extranjeras o de sociedades nacionales	51	0		Valor a adicionar (VAA)	92	0
	Dividendos y participaciones gravadas recibidas por personas naturales sin residencia fiscal (año 2016 y anteriores)	52	0		Descuentos tributarios	93	0
	Dividendos y participaciones gravadas recibidas por personas naturales sin residencia fiscal (año 2017 y siguientes)	53	0		**Impuesto neto de renta** (sin impuesto adicionado)	94	0
	Dividendos y participaciones gravadas a las tarifas de los artículos 245 o 246 E.T.	54	0		Impuesto a adicionar (IA)	95	0
	Dividendos y participaciones gravadas a la tarifa general (EP y sociedades extranjeras - utilidades generadas a partir del año 2017)	55	0		**Impuesto neto de renta** (con impuesto adicionado)	96	0
	Dividendos y participaciones provenientes de proyectos calificados como megainversión gravadas al 27%	56	0		**Impuesto de ganancias ocasionales**	97	0
	Otros ingresos	57	0		Descuento por impuestos pagados en el exterior por ganancias ocasionales	98	0
	Total ingresos brutos	58	6,025,000		**Total impuesto a cargo**	99	0
	Devoluciones, rebajas y descuentos en ventas	59	0		Valor inversión obras por impuestos hasta del 50% del valor de la casilla 99 (Modalidad de pago 1)	100	0
	Ingresos no constitutivos de renta ni ganancia ocasional	60	0		Descuento efectivo inversión obras por impuestos (Modalidad de pago 2)	101	0
	Total ingresos netos	61	6,025,000		Crédito fiscal artículo 256-1 E.T.	102	0
Costos y deducciones	Costos	62	6,025,000		Anticipo renta liquidado año gravable anterior	103	0
	Gastos de administración	63	0		Saldo a favor año gravable anterior sin solicitud de devolución y compensación	104	0
	Gastos de distribución y ventas	64	0	**Retenciones**	Autorretenciones	105	0
	Gastos financieros	65	0		Otras retenciones	106	0
	Otros gastos y deducciones	66	0		**Total retenciones año gravable a declarar**	107	0
	Total costos y gastos deducibles	67	6,025,000		Anticipo renta para el año gravable siguiente	108	0
ESAL (E.T.E.)	Inversiones efectuadas en el año	68	0		Anticipo Puntos adicionales año gravable anterior	109	0
	Inversiones liquidadas de períodos gravables anteriores	69	0		Anticipo Puntos adicionales año gravable siguiente	110	0
Renta	Renta por recuperación de deducciones	70	0		**Saldo a pagar por impuesto**	111	0
	Renta pasiva - ECE sin residencia fiscal en Colombia	71	0		Sanciones	112	0
	Renta líquida ordinaria del ejercicio	72	0		**Total saldo a pagar**	113	0
	Pérdida líquida del ejercicio	73	0		**Total saldo a favor**	114	0
	Compensaciones	74	0		Valor impuesto exigible por obras por impuestos Modalidad de pago 1	115	0
	Renta líquida	75	0		Valor impuesto exigible por obras por impuestos Modalidad de pago 2	116	0
	Renta presuntiva	76	0		Aporte voluntario Art. 244-1 E.T	117	0

981. Cód. Representación: ☐☐

Firma del declarante o de quien lo representa

982. Código Contador o Revisor Fiscal: ☐

Firma Contador o Revisor Fiscal — 994. Con salvedades: ☐

983. No. Tarjeta profesional

997. Espacio exclusivo para el sello de la entidad recaudadora

20 2 3 DIAN 6:5 4:1 2

2023-05-05 / 04:54:12 PM

Fecha Acuse de Recibo

Firmado

980. Pago total $: 0

996. Espacio para el número interno de la DIAN / Adhesivo

91900001521804

INFORME DE AVANCE DEL OBJETO CONVENIO NRO. 2023.04.11.077.753 PARA EL PERIODO CORRESPONDIENTE AL COBRO DEL 05 DE OCTUBRE AL 04 DE NOVIEMBRE DE 2023

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades y la ejecución de las mismas)	
Actividades definidas en el contrato (cláusula de actividades que tiene que ver con el objeto)	**Tareas desarrolladas en el período de Pago** (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
Presentar plan de inversión destinado al funcionamiento y dotación para el buen desarrollo del objeto del presente convenio	**Tarea 1:** Se presenta el plan de inversiones que acredita la atención de 2 usuarios atendidos durante el periodo del **05 de OCTUBRE** hasta el **04 de NOVIEMBRE del 2023** **Anexo 1 plan de inversión.**
Con el propósito de brindar condiciones mínimas a la población beneficiada, las partes concluyen financiera y operativamente con el propósito de garantizar las siguientes condiciones mínimas: Alimentación (tres veces al día) alojamiento, primeros auxilios y cuidados de enfermería, lavado y arreglo de ropas, actividades recreativas y atención por equipo interdisciplinario de la salud, durante la estancia del adulto mayor en el CPSAM CENTRO DIA ALMA VIVA	Se cumplió con la atención durante el periodo comprendido entre el 5 de octubre hasta el 04 de noviembre del 2023, atención integral, correspondiente en actividades de alimentación, alojamiento, primeros auxilios, enfermería, lavado y arreglo de ropa, actividades recreativas y atención integral en salud. **LA ALIMENTACIÓN**: Se continúa suministrando según los parámetros exigidos por el convenio y las demás recomendadas en la minuta alimentaria realizada por La profesional en nutrición **DANIELA GALLEGO SÁNCHEZ con tarjeta profesional número 1036966169**, la minuta fue diseñada teniendo en cuenta las patologías, condición mental y medicamentos del usuario con el fin de garantizar los requerimientos nutricionales para cada uno de ellos. **ALOJAMIENTO:** Se brindó alojamiento adecuado conservando un ambiente de hogar con condiciones necesarias y prioritarias para su bienestar, y se mitigan los riesgos con el fin de dar seguridad y comodidad para permanezcan en condiciones dignas y satisfactorias cuentan espacios amplios con buena iluminación que les permitan desenvolverse en un ambiente y entorno

Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por si mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

higiénico y seguro que mejora las condiciones de vida.

PRIMEROS AUXILIOS: Estos se brindaron apoyados por un equipo que vela por su bienestar y calidad de vida. (primeros auxilios ejercido en este momento por la gerontóloga, cuidadores), por el número de usuarios se está tramitando la contratación y apoyo de una auxiliar de enfermería, se da asistencia cuidados diarios, como cambio de protectores (pañales) se cubren las necesidades que los residentes requieran, por sus patologías y autonomía.

ENFERMERÍA: Se está tramitando la contratación de una auxiliar de enfermería, las emergencias se atienden con el servicio de Emi, y con el servicio del doctor HOUSE con el fin de tener el servicio de urgencias médicas para los adultos mayores institucionalizados. En la actualidad el apoyo de las actividades se está realizando por parte de la gerontóloga que tiene los conocimientos, desarrolla actividades diarias como: toma de signos vitales, administración de medicamentos según lo ordenado por médico, cuidados de piel, hidratación y con el apoyo de las cuidadoras realiza actividades diarias como: Higiene personal, apoyo en alimentación, se concertó con las familias para la consecución de citas presenciales y renovación de fórmulas, aun no se ha contratado la auxiliar de enfermería.

LAVADO Y ARREGLO DE ROPA: La higiene de las ropas de cama y vestuario se realizan diariamente y se realiza la desinfección con hipoclorito con garantizando la higiene y aseo para evitar riesgos los adultos mayores, que les permite tener un entorno higiénico adecuado.

ACTIVIDADES RECREATIVAS: Se desarrollaron actividades recreativas en las tardes con la gerontóloga y con el apoyo de Recreacionista, educador físico del incerde.

ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD: Se realizaron acciones orientadas a la promoción y prevención, mejorando la salud física y mental como juegos

Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por sí mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

	cognitivos, toma de signos vitales realizados por la gerontóloga, asistencia permanente con las familias para la asistencia a citas médicas y se recibió capacitación por parte del psicólogo Oscar Zuluaga jubilado de la universidad de Antioquia sobre la temática de amor propio. **Anexo N°2: Evidencia y registro fotográfico de la segunda actividad**
Intervención de las áreas de atención y especializadas en la permanencia del adulto mayor en la institución: gerontología, nutricionista, enfermería, psicología y demás profesionales.	**GERONTOLOGÍA**: La gerontóloga está continuamente en el centro, realizando acciones de mejora de calidad de vida de estos Adultos. • Direccionamiento de las actividades que permiten prestar un servicio integral a cada uno de los residentes para asegurar la excelente prestación del servicio. • Realizo continuamente la evolución de los usuarios para evidenciar los avances y dificultades que se han presentado en su salud física y emocional para que con el equipo de apoyo se planteen estrategias de solución a los casos. • Se llevo a cabo charlas y consejerías sobre prevención de riesgos por falta de movilidad • Se realizaron sesiones de ejercicios pasivos para activar la autonomía y la independencia y salir de la rutina cotidiana. • Se realizo ejercicios de motricidad fina para activar los grados de dificultad y para que tengan reconocimiento táctil. • Realiza actividades diarias con los adultos para mejorar la salud física y mental con acciones cognitivas como pinceles, pinturas amasado de papel mache, con el fin de favorecer la concentración y atención. **NUTRICIONISTA DIETISTA**: Se continua el seguimiento a la minuta nutricional que cumpla con lo descrito en el convenio para asegurar su optimo estado nutricional. **ENFERMERÍA:** Las emergencias se atienden con el servicio de Emi, y se gestionando celebrar convenio con el servicio del doctor House para que en caso de emergencia realicen la remisión.

Cpsam-cd alma viva la caja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por si mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

	En la actualidad el apoyo de las actividades se está realizando por parte de la gerontóloga que tiene los conocimientos, desarrolla actividades diarias como: toma de signos vitales, administración de medicamentos según lo ordenado por médico, cuidados de piel, hidratación y con el apoyo de las cuidadoras realiza actividades diarias como: Higiene personal, apoyo en alimentación, se concertó con las familias para la consecución de citas presenciales y renovación de fórmulas. **PSICOLOGÍA:** Se lleva a cabo el plan de atención con el psicólogo para realizar valoración integral de los usuarios, se realiza evaluación de sus capacidades cognitivas aspecto componente cognitivo y psicoemocional, escucha activa brindando a los adultos mayores evocando eventos, nombres y fechas que estimulen de manera significativa su memoria a corto y largo plazo. **APOYO ESPIRITUAL:** Se brinda apoyo espiritual con la colaboración de la parroquia del divino niño del con los seminaristas y el Padre Miguel Salazar los días martes y les llevan la comunión y realizan oración por espacio de 15 minutos. **Anexo 3 Actividades de áreas de atención especializada.**
Generar actividades complementarias para dar cumplimiento a la atención integral del adulto mayor como son actividades recreativas, ocupacionales de mantenimiento físico, actividades de promoción y prevención y de apoyo espiritual	**ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS.** Se realizaron actividades como: **ACTIVIDADES RECREATIVAS:** Se realizaron a varias sesiones de actividades lúdicas recreativas con los diferentes candidatos a la alcaldía y al consejo municipal, participaron de integraciones con los adultos del club Rotario, se realizó almuerzo campestre. **ACTIVIDADES OCUPACIONALES:** El área de gerontología realizo diferentes actividades como juegos didácticos y de motricidad fina, actividades de atención, concentración, memoria y ocupación del tiempo libre. Ejercicios de coordinación visual y lineal (uniendo los puntos), pegando semillas, punzando dibujos, Completar el dibujo, Ensamble de modelos (construyendo figuras), Con palitos de madera, hilos, lanas, reconstruir la figura

Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por si mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

	semejante a la real, lectura de un mensaje en la Biblia y comprometerse a cambiar. **ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO FÍSICO:** diariamente se lleva a cabo por espacio de 45 minutos la actividad física acorde a las recomendaciones del fisioterapeuta **DANIEL MARÍN**, y también se cuenta con el apoyo de un profesional técnico del incerde que realiza actividad física dos veces por semana y deja tareas para que realice la gerontóloga con los usuarios con el transcurso de la semana. **ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN:** Se desarrollaron actividades y charlas educativas con los usuarios enfocadas a prevenir y atender las enfermedades que acompañan a cada uno a nivel física, mental y emocional, se realizan continuos tamizajes y tomas de signos vitales para dar seguimiento a su estado de salud. **APOYO ESPIRITUAL:** Se brinda apoyo espiritual de la parroquia del divino niño del con los seminaristas y el Padre Miguel Salazar los días martes y les llevan la comunión y realizan oración por espacio de 15 minutos. **Anexo 4: Actividades complementarias**
Realizar actividades con la red de apoyo de los usuarios	Se realizó actividad de socialización de las actividades y procesos realizados por los usuarios para que sus familias conozcan del avance que han presentado durante este periodo, de igual forma se realiza el proceso de visitas con los usuarios para lograr que estén integrados a sus redes de apoyo familiar, se realizó una charla educativa sobre "Demencia Alzheimer" **Anexo 5: Actividades de red de apoyo de los usuarios**
Realizar actividades adicionales.	**CELEBRACIONES LÚDICAS**: Se realizó fiesta especial actividad de integración con el grupo de adultos mayores del club Rotario, y con los usuarios de modalidad diurna, y se compartió almuerzo campestre. **DOTACIÓN DE VESTUARIO:** En este periodo se realizó dotación de ropa interior a los usuarios institucionalizados. **ENCUENTRO FAMILIARES:** Se realizó encuentro familiar para recibir información y capacitación sobre el avance de cada uno de los adultos mayores institucionalizados y se realizó la

Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por si mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

	primera capacitación sobre "Demencia por Alzheimer" **PASEO:** Continúa proyectada una salida para el mes de noviembre a un día de sol. **OBSEQUIOS NAVIDEÑOS:** Dentro de los compromisos del convenio está el obsequio navideño. **Anexo 6: Evidencias actividades adicionales.**
Presentar al municipio en las fechas estipuladas, el informe de ejecución mensual y sus anexos (planillas, registros fotográficos, listados de los beneficiarios).	Se presenta el informe con los respectivos soportes, la factura, plan de inversiones, paz y salvo parafiscales y planilla de pago y anexos que evidencia las actividades con cada uno de sus anexos. Pertinentes del 05 de octubre al 04 noviembre del 2023. **Anexo 7 planillas, registros fotográficos, listados de los beneficiarios**
OBSERVACIONES: Durante el periodo del 05 de octubre al 04 de noviembre de 2023, se realizan las actividades contempladas en el convenio y las adicionales de la propuesta.	

Nombre del Contratista:

ROSALBA ORTEGA RUALES
CC. 51.626.775
Representante legal

Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por si mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR, CENTRO DIA
"ALMA VIVA"

INFORME DE ACTIVIDADES PERIODO DEL 05 DE OCTUBRE AL 04 DE NOVIEMBRE DEL 2023.

NÚMERO DEL CONVENIO: No 2023.04.11.077.753

OBJETO Brindar atención integral en medio institucional a los adultos mayores y/o en situación de indigencia vulnerabilidad y/o abandono y/o con discapacidad física y/o mental con o sin red familiar del Municipio de La Ceja del Tambo

CONTRATISTA: CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR CENTRO ALMA VIVA

NIT. 900.692.794-2

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

NIT: 890.981.207-5

FECHA DEL INFORME: 05 DE OCTUBRE DEL 2023

PERIODO DE PAGO: DEL 05 DE OCTUBRE AL 04 DE NOVIEMBRE DEL 2023

VALOR A COBRAR: $ 4.282.410

FACTURA No. CDAV-2

OBJETO: ***BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES Y/O EN SITUACIÓN DE INDIGENCIA, VULNERABILIDAD Y/O ABANDONO Y/O CON DISCAPACIDAD FÍSICA Y/O MENTAL, CON O SIN RED FAMILIAR DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO.***

Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por sí mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

ANEXO N°1 PLAN DE INVERSIÓN

ANEXO N°2 DESCRIPCIÓN Y REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ALIMENTACIÓN, MINUTA DE ALIMENTACIÓN, ALOJAMIENTO, PRIMEROS AUXILIOS, ENFERMERÍA, ACTIVIDADES RECREATIVAS, LAVADO Y ARREGLO DE ROPA, ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD.

ANEXO N°3. CRONOGRAMA Y FOTOGRAFÍAS DE ACTIVIDADES DE INTERVENCIÓN DE ÁREAS DE ATENCIÓN, GERONTOLOGÍA, ENFERMERÍA, PSICOLOGÍA, NUTRICIÓN, – PERIODO DEL 05 OCTUBRE AL 04 DE NOVIEMBRE DEL 2023 (ACTIVIDAD N° 2 DEL CONVENIO)

ANEXO N° 4. CRONOGRAMA Y EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS, ACTIVIDADES RECREATIVAS, OCUPACIONALES, MANTENIMIENTO FÍSICO, ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN Y DE APOYO ESPIRITUAL (ACTIVIDAD 3 DEL CONVENIO)

ANEXO N° 5. ACTIVIDADES DE RED DE APOYO DE LOS USUARIOS (ACTIVIDAD
ANEXO N° 6 EVIDENCIAS ACTIVIDADES ADICIONALES. (ACTIVIDAD

ANEXO N° 7 PLANILLAS, REGISTROS FOTOGRÁFICOS, LISTADOS DE LOS BENEFICIARIOS ACTIVIDAD 7)

Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los aduitos mayores que todavía se pueden valer por si mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

ANEXO N°1

PLAN DE INVERSIÓN

(ACTIVIDAD 1 DEL CONVENIO)

PLAN DE INVERSIÓN CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR "ALMA VIVA "

NIT. 900.692.794-2

PLAN DE INVERSIONES CONVENIO: No 2023.04.11.077.753

FACTURA No CDAV-2 DEL

DESCRIPCIÓN	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
CANTIDAD DE RESIDENTES ATENDIDOS (DEL 05 DE OCTUBRE 04 DE NOVIEMBRE DE 2023)	2	$ 2.141.205 VLR MENSUAL POR ADULTO	$ 4.282.410
COSTO TOTAL POR ATENCIÓN INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES MENSUAL.	2		$ 4.282.410

MODALIDAD	COSTO POR MES	No. ADULTOS	No. MESES	COSTO TOTAL MES
INTERNADO (DEL 05 DE OCTUBRE 04 DE NOVIEMBRE DE 2023)	$2.141.205	2	1	$ 4.282.410
COSTO TOTAL.				$ 4.282.410

Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por si mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

ANEXO N° 2 DESCRIPCIÓN, REGISTRO FOTOGRÁFICO Y CRONOGRAMA DE ALIMENTACIÓN, ALOJAMIENTO, PRIMEROS AUXILIOS CUIDADOS DE ENFERMERÍA, LAVADO Y ARREGLO DE ROPA, ACTIVIDADES RECREATIVAS, ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD EN SALUD.

Las actividades del segundo Ítem del convenio se cumplieron durante el periodo del 05 de octubre al 04 de noviembre de 2023 para las actividades de una atención integral ya descritas en el encabezado del anexo.

ALIMENTACIÓN: Se realizó durante este periodo el servicio de alimentación según los parámetros exigidos por el convenio con la minuta alimentaria realizada y revisada durante este periodo por la profesional **DANIELA GALLEGO SÁNCHEZ con tarjeta profesional número 1036966169,MINUTAS DE ALIMENTACIÓN** Se continúa suministrando según los parámetros exigidos por el convenio, la minuta fue diseñada teniendo en cuenta las patologías, condición mental y medicamentos del usuario con el fin de garantizar los requerimientos nutricionales para cada uno de ellos.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE ALIMENTACIÓN



DESAYUNO

	MENÚ 1	MENÚ 2	MENÚ 3	MENÚ 4	MENÚ 5	MENÚ 6	Menú 7
Bebida	Cocoa en leche 5 grs, leche 200 cc, panela 5 gramos.	Café con leche, café 2 grs, leche 200 cc, azúcar 10 grs	Cocoa en leche 5 grs, leche 200 cc, panela 5 gramos.	Chocolate con leche, chocolate 5 grs	Café con leche, café 2 grs, leche 200 cc, azúcar 10 grs	Cocoa en leche 5 grs, leche 200 cc, panela 5 gramos.	Chocolate con leche, chocolate 5 grs
Cereal	Arepa tela 1 unidad pequeña, y galletas ducales 1 unidad	Pan mogolla 1 unidad y galleta saltin 1 unidad	Sandwich, pan tajado 2 unidades	Arepa tela 1 unidad pequeña, y 1 tostada	Pan mogolla, 1 unidad	Galletas ducales 1 unidad y 1 tostada	Arepa de chócolo 1 unidad
Proteína	Quesito o cuajada 40 grs	Huevo revuelto 1 unidad con cebolla 3 grs y tomate4 grs	Queso mozzarella 1 tajada, jamón 1 tajada	1 huevo cocinado	Huevo revuelto 1 unidad con cebolla 3 grs y tomate4 grs	Quesito 40 grs	Quesito 40 grs

Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por sí mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR, CENTRO DIA
"ALMA VIVA"

Grasa	Margarina 5 grs	Crema de leche 40 grs	Margarina 5 grs	Crema de leche 40 grs	Margarina 5 grs	Margarina 5 grs	Margarina 5 grs
Media mañana	Fruta en porción de cosecha	Fruta en porción de cosecha	Fruta en porción de cosecha	Fruta en porción de cosecha	Fruta en porción de cosecha	Fruta en porción de cosecha	Fruta en porción de cosecha

ALMUERZO

	MENÚ 1	MENÚ 2	MENÚ 3	MENÚ 4	MENÚ 5	MENÚ 6	Menú 7
Entrada	Sopa de pasta: pasta 15gr, papa criolla 20gr, papa común 40gr, zanahoria 15gr cilantro 5gr, sal 0,5gr	Sopa de legumbres: papa blanca 40gr, zanahoria, 20gr, habichuela 15gr, papa criolla 20gr	Sopa de arvejas. Arveja verde 20gr, zanahoria 15gr, habichuela 10gr, papa criolla 20gr, papa blanca 30gr, ahuyama 10gr	Sopa de Frijoles, frijoles 40 gr, papa 30gr, plátano verde 35 gr, zanahoria 20gr, tomate 20gr, cebolla 20gr, sal, especias.	Crema de ahuyama, ahuyama 50gr, papa 30gr, papa criolla 40gr, zanahoria 40 gr, sal, y especias.	Sopa de lentejas, lentejas 20gr, papa 40gr, papa criolla 20gr, zanahoria 20gr, tomate 10gr, cebolla 5 gra,	Sancocho, papa 40gr, plátano 30gr, ahuyama 20gr, mazorca 40grcilantro 10gr, cebolla 10gr.
Energéti co	Arroz blanco 4ogr, aceite 3cc, sal 1gr	Arroz blanco, arroz 30 gran aceite 5 cc. Sal 1 gr. Papa en salsa, papa 80 gr, tomate 5gr, cebolla 5gr,	Arroz blanco, arroz 30gr, aceite 5 cc sal 1gr, plátano asado, Maduro 60 gr.	Arroz blanco 40gr, aceite 15cc, sal 1 gr.	Arroz con verduras, arroz, 40gr, tomate 10gr, cebolla 10gr, pimentón 5gr,	Arroz blanco, arroz 40gr, aceite 5cc, sal 1g, papa cocida 50gr.	Arroz blanco 30gr, aceite 5 cc sal 1gr
Proteína	Muslo de pollo 1 unid 90gr.	Albóndigas. Carne molida 60gr, harina de trigo 20gr, huevo 0,25 un, tomate 10gr, cebolla 5 gr, ajo 2 gr.	carne de cerdo, pierna 80gr. Especias	Chorizo, 1 unidad	Pollo a la plancha, pollo 80 gr.	carne de hamburguesa, carne molida 60gr, harina de trigo 20gr, huevo 0,25, sal, 5ge, cebolla 5gr, tomate 5 gr, especias.	Carne de res en el sancocho 70 gr
Verdura	Ensalada de lechuga 20gr, tomate 20gr, cebolla 20gr, zanahoria Limón 5gr.	Ensalada, tomate 20gr, repollo 20hr, cebolla 10gr, zanahoria 15gr.	Ensalada de zanahoria y remolacha, Zanahoria 40gr, remolacha 40gr, mayonesa 10gr, cebolla 5 gr	Ensalada de lechuga 20gr, tomate 20gr, cebolla 20gr, zanahoria limón 5gr.	Ensalada rusa papa 40 gr, zanahoria 40gr, habichuela 20gr, arveja verde 1 tarro para 10, mayonesa 10gr.	Ensalada, lechuga 20gr, zanahoria, 20gr, brócoli 30g, coliflor, 30gr, cebolla 20gr	Ensalada de lechuga 20gr, tomate 20gr, cebolla 20gr 1 para 8 r Limón 5gr.
FRUTA	Jugo de fruta en cosecha, pulpa de fruta 60gr, azucar10gr.	Jugo de fruta en cosecha, pulpa de fruta 60gr, azucar10gr.	Jugo de fruta en cosecha, pulpa de fruta 60gr, azucar10gr .	Jugo de fruta en cosecha, pulpa de fruta 60gr, azucar10gr.	Jugo de fruta en cosecha, pulpa de fruta 60gr, azucar10gr .	Jugo de fruta en cosecha, pulpa de fruta 60gr, azucar10gr.	Jugo fruta en cosecha, pulpa de fruta 60gr, azucar10gr. Y 1/2 banano
ALGO	Mazamorra con bocadillo, maíz para mazamorra 20 gra, leche 200cc,	Yogurt 200cc, galletas dulces 1 paquete.	Vaso de leche y porción de torta	Gelatina	Colada de avena, avena 15gr, leche 200cc, azúcar 10gr.	Yogurt, 1 vaso 200cc, mini torta 1 unidad	Arroz con leche, arroz 30gr, leche 200cc azúcar 10gr.

Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por si mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

	bocadillo 1 unidad.						

CENA Y MERIENDA

	MENÚ 1	MENÚ 2	MENÚ 3	MENÚ 4	MENÚ 5	MENÚ 6	MENÚ 7
Energético	Sopa de fideos, Fideos 15gr, zanahoria 20gr, papa criolla 25gr, papa blanca 30gr, cilantro 5 gran, especias,	Sopa de arroz, arroz, 25gr, zanahoria 15gr, habichuela 10gr, papa criolla 10gr.	Crema de verduras Arveja verde 15gr, zanahoria 15gr, habichuela 10gr, papa criolla 20gr, papa blanca, ahuyama 10gr	Crema de Pollo, ahuyama 40gr, papa 40gr, papa criolla 40gr, zanahoria 30gr, cebolla, 20gr.	Crema ahuyama, ahuyama 50gr, papa 30gr, papa criolla 40gr, zanahoria 40 gr, sal, y especias. Arroz blanco, arroz 30 gr, aceite 5cc sal 1 gr.	Puré de papas, papa 90gr, margarina 5 gran leche 20cc. Sal 1 gran	Sopa de avena, avena 20gr, papa 30gr, papa criolla 30gr, zanahoria 30gr, habichuela 10gr, especias.
Proteína	Pollo desmechado	Albóndigas en la sopa, carne molida 45gr, huevo, 0,25 unid, harina de trigo 10gr.	Cerdo desmechado, 40gr en la crema	pollo licuado en la crema, 40gr.	pechuga la a plancha, pechuga de pollo 60 gr.	carne molida 50gr	carne desmechada 50gr.
Fruta	Jugo de fruta.	Jugo de fruta	Jugo de fruta	Jugo de fruta	Jugo de fruta	Jugo de fruta	Jugo de fruta
MERIENDA	LECHE 200cc	Avena en leche, avena 25gr, leche 200cc, azúcar 10gr.	Colada de Maizena, Maizena 10 gr, leche 200cc, azúcar 10 gr.	Agua de panela con leche, leche 150cc, panela 15gr.	Cocoa en leche, cocoa 10gr, leche 200cc, azúcar 10gr.	Colada de Maizena, Maizena 10 gr, leche 200cc, azúcar 10 gr.	Chocolisto en leche 1 galleta de soda

Daniela Gallegos

Daniela Gallego Sánchez
Nutricionista Dietista
TP 1036966169

Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por si mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

ALOJAMIENTO: Durante este periodo se brindó alojamiento adecuado, mitigando los riesgos con el fin de dar seguridad y comodidad para permanezcan en condiciones dignas y satisfactorias, cuentan espacios amplios con buena iluminación que les permitan desenvolverse en un ambiente y entorno higiénico y seguro que mejora las condiciones de vida.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



PRIMEROS AUXILIOS Y ENFERMERÍA: Se brindó toda la asistencia y apoyo en salud, según las necesidades que cada residente requirió, por su estado de salud y funcionalidad, por parte de la gerontóloga y las cuidadoras para las actividades básicas de la vida diaria.

- Se tomaron los signos vitales diariamente en la mañana y en la noche y se registran, se informarán cambios especiales.
- Se realizó limpieza de oídos.
- Se afeito al usuario día por medio o según necesidad.
- Se realizó apoyo para caminatas en la mañana en las instalaciones del centro de protección.
- Se dictaron Talleres de Promoción de la Salud.
- Suministro de medicamentos

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por sí mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

LAVADO Y ARREGLO DE ROPA: La higiene y vestuario se realizó a diario, garantizando la salud física y mental de los adultos mayores, que les permite tener un entorno higiénico, adecuado y confortable.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



ACTIVIDADES RECREATIVAS: Se desarrollaron actividades recreativas en las tardes con la gerontóloga y con el apoyo de Recreacionista, educador físico del incerde y el grupo de modalidad diurna



ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN SALUD MENTAL Y FÍSICA: Se realizaron acciones gerontológicas, psicología y cada una de las actividades realizadas por los profesionales y el personal de apoyo son generadoras de la salud mental de estos usuarios, se realiza las charlas educativas sobre alimentación, aseo personal, utilización del tiempo libre, las necesidades de salud son atendidas por sus EPS y se tiene continuo acompañamiento.

Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por si mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



ANEXO N° 3 CRONOGRAMA Y FOTOGRAFÍAS DE ACTIVIDADES INTERVENCIÓN DE ÁREAS DE ATENCIÓN, GERONTOLOGÍA, ENFERMERÍA, PSICOLOGÍA, NUTRICIÓN – 05 DE OCTUBRE AL 04 DE NOVIEMBRE DE 2023.

Acciones gerontológicas, nutrición, enfermería, psicología y cada una de las actividades realizadas por los profesionales y el personal de apoyo son generadoras de la salud física y mental de estos usuarios.

NUTRICIÓN: Se realiza seguimiento de la valoración nutricional inicial para saber si requieren nuevas dietas por sus condiciones y patologías y si están bien de peso y talla, es importante realizar un comparativo de cómo es la evolución mes a mes de los usuarios desde el ingreso hasta el momento de la evaluación siguiente.

REGISTROS FOTOGRÁFICOS



Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por sí mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

ACTIVIDADES REALIZADAS POR GERONTOLOGÍA: Se realizan actividades diarias con los adultos para mejorar la salud física y mental con acciones cognitivas como pintar, hacer sopas de letras, escuchar y tararear canciones, realizar ejercicios motrices, estimulación de la memoria, evolución de historias. En cada sesión se abordarán y tratarán con los adultos mayores los contenidos claves para mejorar su autonomía y reforzar la autoestima y lograr rescatar la independencia en las acciones cotidianas.

- Evaluación gerontológica
- Estimular y fomentar estilos de vida saludable
- Actividades educativas, lúdicas, ocupacionales, de estimulación cognitiva, talleres grupales.
- Evolución gerontológica.
- Actividades de psico estimulación.
- Fomento de autocuidados.
- Actividades lúdicas y de integración.
- Capacitación en envejecimiento activo.
- Dirección del centro, responsabilidad administrativa y supervisión de cada una de las áreas.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:



CONSOLIDADO SEGUIMIENTO POR ADULTO, REALIZADO POR GERONTOLOGÍA.

Son dos adultos dependientes para las actividades básicas de la vida diaria, con presencia de diferentes patologías Parkinson, trastornos afectivos bipolares maniáticos dificultad y significativo deterioro intelectual para participar de algunas actividades que requieren de más movimiento y participación activa tanto física, mental, social, se realizan por las diferentes áreas, actividades como estimulación cognitiva, sensorial ,mantenimiento físico música ,actividades de gimnasia pasiva , estimulación sensorial a través de la música, ejercicios motrices finos a través de la pintura , arma todos , juegos de mesa, integraciones sociales ,visita de familiares conversatorios.

Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por si mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

CONSOLIDADO POR ADULTO:

SRA MARÍA ORFILIA OCAMPO VALENCIA



Tiene 68 años con alta carga de morbilidad según especificaciones medicas tiene deterioro actual desencadenado por patología respiratoria (insuficiencia pulmonar obstructiva crónica con exacerbación aguda no especificada). para lo cual requiere de oxígeno las 24 horas a 2 litros por 6 meses y adicional de inhaladores, también posee falla cardiaca, de forma constante tiene delirios de referencia bajo ideas místicas en donde la virgen María tiene noción de ser canal y puente sanador y está convencida que posee atributos dados por la virgen , también posee el trastorno afectivo bipolar maniaco depresivo, a veces tiene intentos de fuga ya que ella estaba acostumbrada a vivir en la mendicidad ya que tuvo una experiencia de 40 años en la calle de forma continua , presenta de manera constante resistencia al oxigeno por el cual existe de manera cotidiana el riesgo de descompensación, su comportamiento y actitud es poco colaborativo y con condiciones de inutilidad y minusvalía, tiene ideas de grandiosidad , sus estados de ánimo son cambiantes, cuando se le realiza exigencias tales como :colocarse el oxígeno , tomarse los medicamentos e ingerir los alimentos se siente victimizada., según la evaluación psicológica la señora María requiere nuevamente de evaluación de psiquiatría. Su estado de salud sigue igual. Se observa una gran mejoría en independencia con respecto a la realización de las actividades de la vida diaria, como ayudarse a vestir , peinarse , mover el aparato de oxígeno , Su espiritualidad la relaciona con tener salud y dice tener bienestar personal, sus comportamientos religiosos como rezar, leer textos religiosos hacen que manifieste expresiones de confianza y fe los cuales hacen más llevadera la vida cotidiana, ya que ella siempre añora volver a la calle a seguir la misión de sanar y estar con la gente y afirma que ella debe sacar los borrachos de las cantinas y bares. sus estados de ánimo son inestables, experimenta de forma reiterativa la sensación anormal de hacer necesidades fisiológicas, se observa sentir muchísimo sueño a lo largo del día, expresa tener minusvalía que no es capaz de realizar actividades y exige que todo se lo hagan, sigue manifestando ideas de grandiosidad y de gran importancia relevante cuando hay gente en su entorno y que hace sanaciones. y manifiesta que está en embarazo de la corte celestial y que en diciembre nacerán la virgen a san José el niño Jesús y el padre Dios.

Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por si mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

Para el periodo de atención, María continúa bajo manifestaciones sintomáticas propias de sus diferentes diagnósticos de base, en donde persiste la desidia y la despreocupación respecto actividades de la vida diaria al igual que un adecuado uso del oxígeno, desconociendo riesgos. Así mismo, continuo pensamiento delirante en donde opera bajo la noción de deidades y figuras representativas de tipo religioso. A partir de lo anterior, se especifican estrategias de entradas en la modificación de la conducta bajo el espectro de la psicología estratégica, en donde se permite la adquisición de hábitos y rutinas de forma gradual.

EL SEÑOR OSCAR HERNANDO VILLA LÓPEZ



Adulto mayor de 77 años de edad, tiene enfermedad de Parkinson desde hace 6 años, de forma diaria manifiesta tener mareos cuando camina, sufre de presión arterial esencial primaria, a veces presenta alteración en su estado mental, manifiesta delirios, a veces intenta fugarse, el medicamento **CARBIDOPA-LEVODOPA** de 25mg250mgrs dice que le produce mareo y malestar, utiliza el protector pañal en la noche, se moviliza por sus propios medios, pero tiene vigilancia constante porque tiene el riesgo de caída por movimientos involuntarios en sus pies y rigidez en su piernas, maneja buen estado de ánimo y es muy agradecido. En cuanto a la alimentación se le presta ayuda porque por su enfermedad no es capaz de alimentarse por sus propios medios y a veces se atraganta. Camina por sus propios medios, se integra fácilmente con los demás participa de las actividades dadas por la fundación de una forma silenciosa, muestra un comportamiento dócil, es obediente respetuoso cuando presenta alteración mental quiere salir sin autorización y sin avisar. mantiene pensamiento catastrófico sin tener motivos razonables mantiene con temor de eventos enfermizos, Su comportamiento ha cambiado anda de un lado para otro como si no tuviera rumbo, y no puede mantenerse quieto deambula de manera errante él va y viene, se empeña en marcharse y salir para la calle y se hace difícil mantenerle en el lugar, habla incoherencia y continuamente hace reminiscencias de su vida pasada, se sospecha trastorno mental o alzhéimer. cuando hace ejercicio presenta buena respuesta motora ejercita movimientos gruesos y finos realiza buenos movimientos de flexión o extensión aunque se ve al iniciar la acción rigidez y luego se normaliza, toda la gimnasia está orientada bajo recomendaciones del fisioterapeuta , obedece a las órdenes, cuando hay conversación a veces es confusa y relata historias pasadas del campo y sus acciones ,se comporta en algunos momentos de forma incomprensible, se va a caminar o deja de hablar , manifiesta en las mañanas

Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por si mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

tener mareos, vértigo, confusión, sin perder la conciencia, pero son como experiencias imaginarias, se destaca riesgos anexos a su condición clínica, en donde el señor Oscar ha desarrollado aparentes episodios convulsivos, como alteraciones de la presión arterial. de igual forma, demuestra resistencia a la medicación aseverando dolores de cabeza y malestar general derivados de la misma. El señor Óscar, se encuentra en una fase crónica de su diagnóstico, puesto que se observa exacerbación sintomática de forma progresiva, en donde son más frecuentes episodios de desconexión con la realidad objetiva bajo pensamiento delirante que condiciona y compromete su comportamiento, implicando riesgos para su integridad, por lo cual, se requiere de un manejo interdisciplinario bajo especialidad médica de neurología y acompañamiento psicológico.

Actividades realizadas por Psicología: Se realizan actividades con los adultos para mejorar la salud mental con acciones cognitivas como pintar, hacer sopas de letras, escuchar, hacer ejercicios motrices, estimulación de la memoria, evolución de historias, estas acciones mejoran el funcionamiento de las capacidades, como la atención, la memoria, la orientación, el lenguaje, y ayudan a fomentar la interacción social y también a evitar el estrés, ansiedad e inutilidad, se realiza consultoría, "atención y escucha"

FUNCIONES DEL PSICÓLOGO EN EL CPSAM-CENTRO ALMA VIVA

- Obtener información mediante entrevistas, historial médico y diferentes técnicas de observación.
- Documentar la información de cada adulto mayor en donde se encuentren: apuntes de las sesiones, progresos obtenidos, recomendaciones de cambios en el estilo de vida.
- Orientar al adulto mayor para que cuente con las herramientas necesarias para la resolución de problemas, remitir a los adultos mayores a otros especialistas cuando lo amerite, por ejemplo, a psiquiatría.
- Fomentar la integración y participación de los residentes en la vida del centro.
- Brindar asesoría y capacitación a las familias de los adultos mayores para conocer la problemática del adulto mayor y enseñarles a orientar su propia vida.
- Orientar a los empleados en el CPSAM-centro alma viva y enseñarles técnicas de resolución de problemas.
- Apoyo, escucha y orientación psicológica
- Actividades cognoscitivas
- Actividades individuales y grupales.
- Capacitación a las familias

Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por si mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



PRIMEROS AUXILIOS Y ENFERMERÍA: Estos se brindaron apoyados por un equipo con el que se cuenta actualmente y que serán ejercidas por la auxiliar de enfermería y la gerontóloga (primeros auxilios ejercido en este momento por la gerontóloga, cuidadores), por el número de usuarios se está tramitando la contratación y apoyo de una auxiliar de enfermería, se da asistencia cuidados diarios, como cambio de protectores (pañales) se cubren las necesidades que los residentes requieran, por sus patologías y autonomía. (Anexo de actividad 2)

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



APOYO ESPIRITUAL: Se brinda apoyo espiritual de la parroquia del divino niño del con los seminaristas y el Padre Miguel Salazar los días martes y les llevan la comunión y realizan oración por espacio de 15 minutos.

Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por sí mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



CRONOGRAMA ACCIONES DE LOS DIFERENTES PROFESIONALES

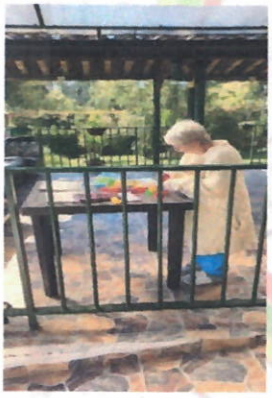
ACCIONES	FECHAS octubre 05 AL 04 DE noviembre 2023	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
Terapia física y ejercicios	3,5,10,12,17,19,24,26,31	Mantenimiento físico y recreación	Promotor educación física
Juegos Tradicionales (BINGO)	2,624,27	Ejercitar la memoria a corto plazo mediante el juego participativo.	Gerontóloga
Compartir e integración	12,24,2nov,	Las adultas residentes disfrutaron de fiesta de integración con el club rotario	Gerontólogas Elda lucia Patiño Y Rosalba Ortega
Ejercicios de psicomotricidad	23.27	Realizar puzles actividad permite elegir el grado de dificultad ,ayuda a mantener el reconocimiento táctil a través de las piezas y favorece la concentración así como la observación.	Gerontóloga y psicología
Charla de refuerzo de las actividades de la vida diaria	9,23,28,30,1,3	Actividades diarias de rutina, tomar los alimentos, cepillarse los dientes, peinarse, permanecer dos horas sentad, vestirse, usar el servicio sanitario y levantar las manos.	Gerontóloga y cuidadora
Actividades cognitivas	2,10,17,26	Realizar pasa tiempos, actividades con diferentes grados de dificultad. Contribuyen a mantener y mejorar la memoria y la concentración. Además, favorece el pensamiento lógico y la agudeza visual.	Gerontóloga,
Charla de salud	1,5,11,25,19	1-Amor propio, 2Prevenir rigideces y bloqueos articulares en muñecas y dedos de las manos. Mantener y mejorar la coordinación de movimientos y aumentar la independencia funcional 3-aparición de conductas de riesgo. Dónde surgen las conductas de riesgo, peleas, disgustos y agresividad en las relaciones	Gerontóloga

Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por sí mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

Estímulos sensoriales.	18,19	Decoración del centro", tantos espacios comunes, colocación de luces, elaboración de pesebre. Ver televisión, animales y naturaleza	Gerontóloga
Ejercicios de psicomotricidad	3,6,18,21,23,26,28,30,	Disminuir los niveles de irritabilidad, de ansiedad y depresión. Lograr la integración del esquema corporal:	Gerontóloga y psicología
musicoterapia	7,14,21	Escuchar música vieja. Reminiscencias musicales.	
Manualidades Pintura Mándalas Dibujo Púnceles decoración laminas	21,	fortalecer su identidad a través del conocimiento de la importancia de la utilización del tiempo libre que genere en ellos una autoestima sana, y facilite la toma de sus decisiones para cumplir con las metas planeadas y lograr sus objetivos de vida	Gerontóloga

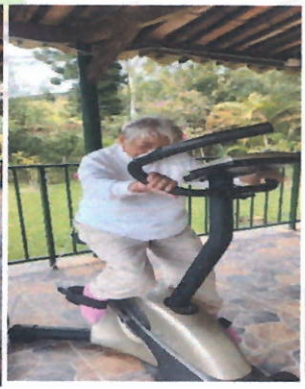
Cada una de las actividades realizadas por los diferentes profesionales impactan de una forma diferente a los usuarios mejorando notablemente su calidad de vida y su salud física, mental y emocional.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS










Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por si mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR, CENTRO DIA
"ALMA VIVA"

Fecha	Área	Actividades
Octubre --/2023 Octubre 28/2023	Psicología Nutrición Fisioterapia	-Evolución y seguimiento -Seguimientos nutricionales -Educación a cuidadores sobre planes nutricionales y recomendaciones -Anamnesis- Evaluación -Postura -Fuerza muscular -Flexibilidad -Estado de la piel -Intervención fisioterapéutica -Movilidad pasiva y activa (miembros superiores, tronco y miembros inferiores)
Noviembre /2023	Psicología Nutrición Fisioterapia	-Psicoeducación a figuras de apoyo y personal anexo al cuidado de los beneficiarios. - Evolución y seguimiento -Seguimientos nutricionales -Capacitación estandarización de porciones (gramajes) -Intervención fisioterapéutica enfocada al acondicionamiento físico. -Trabajo de capacidades físicas (fuerza, flexibilidad, resistencia, equilibrio.

Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por si mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

ANEXO 4 ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividades recreativas: Diariamente se les continúa colocando la música acorde a la apoca y actividad que se realiza, se realizó caminata recreativa alrededor de la finca para aumentar la autonomía, e ir cambiando el escenario de convivencia, se realizan actividades de integración con los Adultos mayores que participan del centro día en actividad diurna.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Actividad ocupacional: la actividad ocupacional tiene como objetivo permitir que los adultos mayores disfruten de su vida diaria con la mayor independencia y satisfacción posible, estas actividades permiten mejorar la salud mental de los usuarios.

REGISTRO FOTOGRÁFICO TERAPIA OCUPACIONAL



Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por si mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

Actividad física. El ejercicio físico realizado regularmente conduce a una serie de cambios en el organismo que son beneficiosos para mejorar la calidad de vida y la supervivencia de las personas, está demostrado que el sedentarismo es un factor de riesgo de desarrollo de enfermedad cardiovascular, de igual forma mejora su salud mental.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Actividades de promoción y prevención: En promoción de la salud se realiza un proceso de capacitación con los grupos de modalidad de centro día a los cuales ellos asisten, se realiza también individualmente enseñándoles a mantener su higiene personal, sobre la ingesta de medicamentos para aumentar el control sobre los determinantes de la salud y con ello mejorar su salud física y mental, estas acciones son dirigidas a fortalecer y cambiar los determinantes sociales, ambientales y económicos de salud para optimizar su impacto positivo en la salud pública y personal, cada una de las charlas educativas y de la toma de signos vitales que se realizan a diario es una forma de promoción y prevención para que ellos sean autónomos en su cuidado de la salud y como mejorar sus condiciones físicas y emocionales.

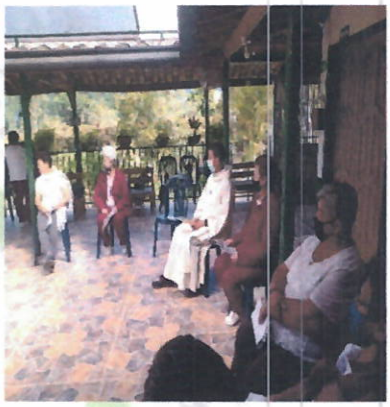
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Apoyo espiritual: Se brinda apoyo espiritual de la parroquia del divino niño del con los seminaristas y el Padre Miguel Salazar los días martes y les llevan la comunión y realizan oración por espacio de 15 minutos y se celebra eucaristía en las celebraciones especiales en esta oportunidad de amor y amistad, se han recibido concejos para l salud espiritual de parte del hermano Carlos de la fundación padre mariano José.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

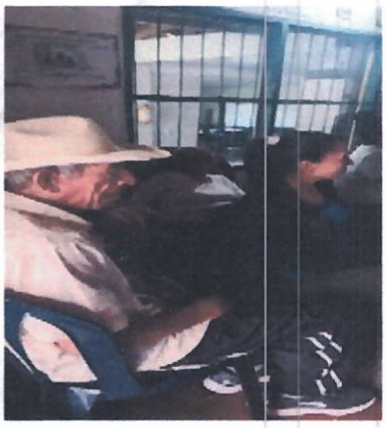




ANEXO 5, Actividades de la red de apoyo de los usuarios: La familia es necesaria y vital en los procesos de institucionalización ya que facilita la adaptación del adulto a los cambios e influyen en la estabilidad de la persona mayor, y en definitiva en su nivel de autonomía y bienestar, es importante mantener esa red de apoyo para que ellos no se sientan abandonadòs.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA





ANEXO 6: Evidencias actividades adicionales.

Celebraciones Lúdicas: Se realizó fiesta especial actividad de integración con el grupo de adultos mayores del club Rotario, y con los usuarios de modalidad diurna, y se compartió almuerzo campestre.




Dotación de vestuario: Se les entrego a la señora María de pijama, y ropa interior y al señor Oscar Villada ropa interior, se les realizará las próximas entregas según las necesidades que se presenten, se les realizo también entrega de uniformes.





Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por si mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales



Paseo: En el convenio está presupuestado un paseo que se realizara en el mes de noviembre.

El encuentro de familia: Programado para iniciar el mes de diciembre donde se entregará el obsequio que quedo como compromiso para este mes.

ANEXO 7: PLANILLAS, REGISTROS, PARAFISCALES: Se presenta al municipio la ejecución del 5 de Octubre al 4 de Noviembre, el informe de ejecución mensual y sus anexos. (planillas, registros fotográficos, listado de los beneficiarios, seguridad social, parafiscales, planillas de pagos.)

REGISTRO FOTOGRÁFICO: PLANILLAS DE BENEFICIARIOS PARAFISCALES

NOTA: El convenio que se firmó con EL Municipio de la Ceja tiene orientación y acompañamiento y supervisión del programa de la Dirección de Atención al Adulto Mayor del Centro Dia Gerontológico lo mismo que asesoría del equipo psicosocial para realizar la revisión de cada uno de los usuarios del convenio para evaluar su evolución y como está su salud física y mental cuyo objetivo es la de asegurar que los adultos mayores tengan los servicios, atenciones y un espacio seguro y adecuado para su bienestar y conservación de la Salud.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

FIRMA CONTRATISTA
Cédula No: 51626775 Expedida en Bogotá

Cpsam-cd alma viva la ceja .misión. busca lograr que los adultos mayores que todavía se pueden valer por si mismos, lideren y participen de proyectos que abarcan temas educativos, formativos, ambientales, culturales, recreativos y sociales

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

N:
OCIAL:

NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	900892794
		CENTRO DE PROTECCION AL ADULTO MAYOR CENTRO DIA ALMA VIVA
LA CEJA	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
CALLE 5 NUMERO 29 02	TELÉFONO:	5537847
01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE.	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Actividades de atención en instituciones para el
UNICO		

ACIÓN:
RADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA.	7985889381	TIPO DE PLANILLA:			E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES septiembre AÑO 2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	octubre AÑO	2023
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2023/10/17	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			218968087

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230301-PORVENIR	1	$ 185.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 185.800	$ 0	$ 185.800
									$ 185.800	$ 0	$ 185.800

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 145.000
EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 145.000
												$ 290.000	$ 0	$ 0	$ 290.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-11 - ARL SURA	2		$ 0	$ 0		$ 0	$ 12.200	$ 12.200	$ 0	$ 0	$ 12.200
								$ 12.200	$ 0	$ 0	$ 12.200

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
CCF04-CCF DE ANTIOQUIA	2	$ 92.800	$ 0	$ 92.800
		$ 92.800	$ 0	$ 92.800

TOTAL APORTES A OTROS PARAFISCALES

ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
PAICBF - ICBF - INSTITUTO DE BIENESTAR FAMILIAR	2	$ 69.600	$ 0	$ 69.600
PASENA - SENA	1	$ 23.200	$ 0	$ 23.200
		$ 92.800	$ 0	$ 92.800

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

RES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
IA RRI ENA	DEPEND		$ 1.160.000	FIJO		NO																	
A	DEPEND	INDEMN SUST/DEV SALDOS	$ 1.160.000	FIJO		NO																	

SEGURIDAD SOCIAL – PENSIÓN

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
230301-PORVENIR	30	$ 1.160.000	$ 185.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 185.600
		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0		$ 0

SEGURIDAD SOCIAL – SALUD / ARP

SALUD ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE	30	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 0	$ 145.000	14-11 - ARL SURA	30	$ 1.160.000	1853101	$ 6.100
EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 0	$ 145.000	14-11 - ARL SURA	30	$ 1.160.000	1853101	$ 6.100

PARAFISCALES

DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
30	$ 1.160.000	CCF04-CCF DE ANTIOQUIA	$ 46.400	$ 23.200	$ 34.800	$ 0	$ 0
30	$ 1.160.000	CCF04-CCF DE ANTIOQUIA	$ 46.400	$ 0	$ 34.800	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 673.400

USUARIO: SOI CC51928775

CENTRO DE PROTECCION SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR, CENTRO DIA
"ALMAVIVA"

PLANILLA DE FIRMAS Y VERIFICACIÓN DE LOS SERVICIOS RECIBIDOS POR PARTE DE LOS ADULTOS MAYORES INSTITUCIONALIZADOS PERIODO QUE CORRESPONDE AL MES DE 20023

SERVICIOS PRESTADOS	FIRMA	HUELLA DIGITAL
ALOJAMIENTO ALIMENTACION HIGIENE VESTUARIO SOPORTE ESPIRITITUAL ACTIVDADES RECREACTIVAS TERAPIA OCUPACION EDUCACION GEROTNOLOGICA	OSCAR HERNANDO VILLA LOPEZ María orfilia ocampo Valencia MARIA ORFILIA OCAMPO VALENCIA	

Calle 5 número 29 -02 Finca La Barquita, Payuco, La Ceja, Antioquia, Colombia
Teléfono 553 78 67 Celular 313-675-6492e-mail: cpsamalmavivalaceja@gmail.com

ANEXO 1. PLAN DE INVERSIÓN. CONVENIO NRO

FUNDACION CPSAM-CD ALMA VIVA

Dirección: calle 5 nro. 29-02 CELULAR 313.675.6492
PLAN DE INVERSIONES CONVENIO No. 2023.04.11.077.753

DECIMO . PERIODO QUE CORRESPONDE AL MES DE OCTUBRE DE LA VIGENCIA 2023

CANTIDAD DE RESIDENTES ATENDIDOS:	2

COSTÓ DE LA ATENCIÓN INTEGRAL POR ADULTO	**$ 2.141.255**

MODALIDAD DE ATENCION	COSTO POR MES	No. DE USUARIOS	No. DE MESES	COSTO TOTAL X MES
INTERNADO		**2**		
INTERNADO (	**$2.141.255**	**2**	**1**	**4.282.510**