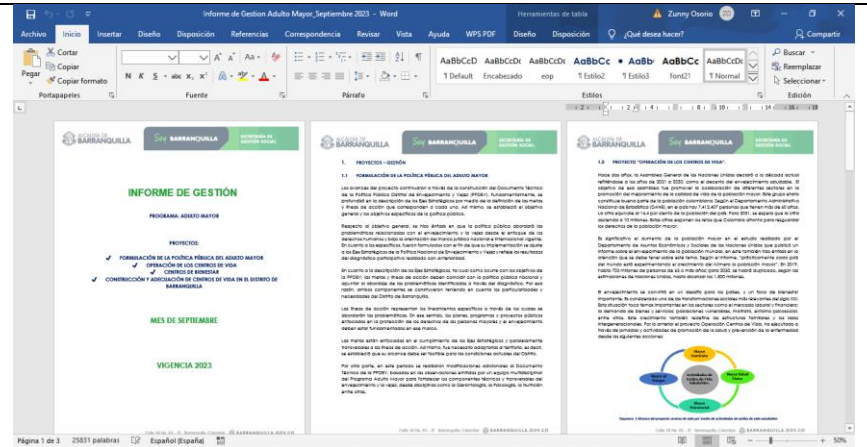


Informe de actividades ejecutadas

Contrato No.	CD-08-2023-0923
Objeto del contrato:	Prestación de servicios profesionales para asesorar el programa adulto mayor del distrito especial, industrial y portuario de barranquilla
Periodo:	Del 7 de septiembre al 6 de octubre de 2023
Contratista responsable del informe:	<i>Carlos Alberto Sánchez Henao</i>
Número de cédula:	

Obligación contractual	Resultados / Productos
1. Coadyuvar con pertinencia e idoneidad en los procesos de atención, seguimiento, auditoría, orientados al bienestar y desarrollo del programa de Adulto mayor.	<p>-Realicé supervisión a atención de beneficiarios del centro de vida la sierra y desarrollo de actividades del proyecto salud oral, valoraciones y capacitaciones.</p>  A photograph showing two men standing in front of the entrance to a building. Above the entrance is a sign that reads 'CENTRO DE VIDA LA SIERRA' with a green logo. The man on the left is wearing a blue polo shirt and jeans, and the man on the right is wearing a green button-down shirt and jeans. A motorcycle is partially visible on the right side of the frame. The entrance has a red brick walkway leading to a set of stairs.
2. Realizar informes de las actividades ejecutadas y de los resultados obtenidos, generando a partir de estos planes de acción que promuevan la mejora dentro del programa.	<p>-Realicé revisión de informe de gestión de programa adulto mayor del mes de septiembre, ejecución de actividades reportadas a la secretaría distrital de gestión social.</p>

Informe de actividades ejecutadas



3. Coadyuvar al seguimiento y gestión documental de los diferentes proyectos del programa Adulto Mayor.

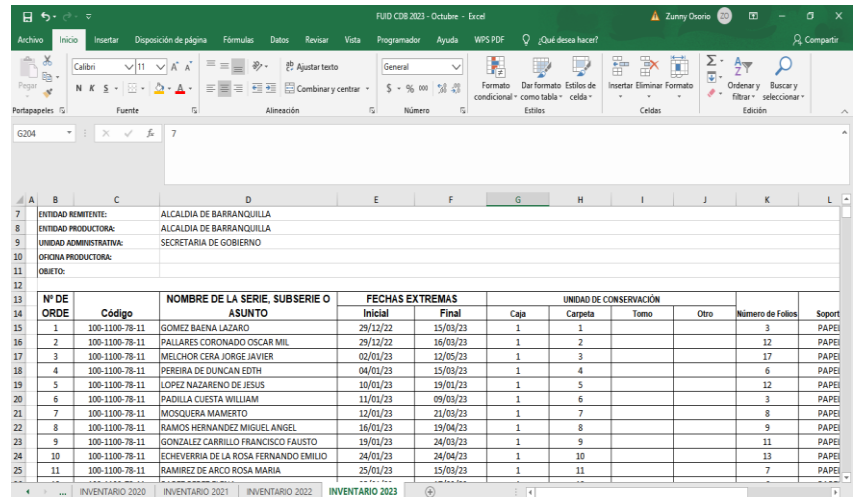
-Realicé seguimiento a aplicación de tabla TRD a los documentos soportes del proyecto Centros de vida, correcciones a marcaciones de carpetas y verificación de diligenciamiento del FUID (inventario documental).



Informe de actividades ejecutadas

5. Asesorar al programa en la conservación y gestión documental conforme a los lineamientos aplicables.

-Supervisé aplicación de tablas TRD en archivos digitales y físicos del proyecto Centros de vida y centros de bienestar durante el mes de septiembre.



N° DE ORDE	Código	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				Número de Folios	Soport
			Inicial	Final	Caja	Carpeta	Tomo	Otro		
1	100-1100-78-11	GOMEZ BAENA LAZARO	29/12/22	15/03/23	1	1			3	PAPEL
2	100-1100-78-11	PALLARES CORONADO OSCAR MIL	29/12/22	16/03/23	1	2			12	PAPEL
3	100-1100-78-11	MELCHOR CERA JORGE JAVIER	02/01/23	12/05/23	1	3			17	PAPEL
4	100-1100-78-11	PEREIRA DE DUNCAN EDTH	04/01/23	15/03/23	1	4			6	PAPEL
5	100-1100-78-11	LOPEZ NAZARENO DE JESUS	10/01/23	19/01/23	1	5			12	PAPEL
6	100-1100-78-11	PADILLA CUESTA WILLIAM	11/01/23	09/03/23	1	6			3	PAPEL
7	100-1100-78-11	MOSQUERA MAMERTO	12/01/23	21/03/23	1	7			8	PAPEL
8	100-1100-78-11	RAMOS HERNANDEZ MIGUEL ANGEL	16/01/23	19/04/23	1	8			9	PAPEL
9	100-1100-78-11	GONZALEZ CARRILLO FRANCISCO FAUSTO	19/01/23	24/03/23	1	9			11	PAPEL
10	100-1100-78-11	ECHVERRIA DE LA ROSA FERNANDO EMILIO	24/01/23	24/04/23	1	10			13	PAPEL
11	100-1100-78-11	RAMIREZ DE ARCO ROSA MARIA	25/01/23	15/03/23	1	11			7	PAPEL



CARLOS ALBERTO SANCHEZ HENAO
CC: 72207612 de Barranquilla
Cel: 300 4564733