	Informe de actividades ejecutadas	

Contrato No.	*CD-08-2023-3577*
Objeto del contrato:	Prestación de servicios profesionales para asesorar el proyecto prevención y erradicación del trabajo infantil y sus peores formas, en el distrito de Barranquilla
Periodo:	Pago correspondiente al periodo comprendido del 16 de octubre al 15 de noviembre del 2023.
Contratista responsable del informe:	MARGARITA ROSA LOPEZ MERLANO
Número de cédula:	1129535417

Obligación contractual	Resultados / Productos
1. Brindar asesoría y acompañamiento en la estructuración y revisión de respuestas a requerimientos de entes de control relacionados con el proyecto.	Para el periodo a reportar, brinde asesoría y acompañamiento para brindar respuesta a las siguientes solicitudes: 1- EXT-QUILLA-23-171753: Solicito información relacionada con actividades o proyectos que se adelanten con NNA que sufren o sufrieron problemas de adicción. 2- Respuesta para convocatoria de Reconocimiento Territorial en Gobernanza migratoria de Colombia Líder, este concurso busca "Reconocer y visibilizar las experiencias sobresalientes de gestión lideradas por gobiernos locales en el ámbito de la migración y la integración socioeconómica de la población migrante. 3- EXT-QUILLA-23-176217: petición trasladada por Presidencia de la República mediante el cual solicitan atención del núcleo familiar en los programas sociales a cargo del Distrito. 4- EXT-QUILLA-23-165762: solicitud de la secretaría de Educación, acerca de preguntas generadas en el marco de la Rendición Pública de Cuentas Niños, Niñas, Adolescentes y Jóvenes 2023
2. Brindar asesoría y revisión de los proyectos y estrategias que desarrolla el programa.	Asistí a reunión presencial el día 31 de octubre donde realicé asesoría sobre el seguimiento de las actividades del proyecto. Además de esto, brinde asesoría para las actividades a implementar en el mes de noviembre bajo la propuesta implementada por el operador del proyecto.

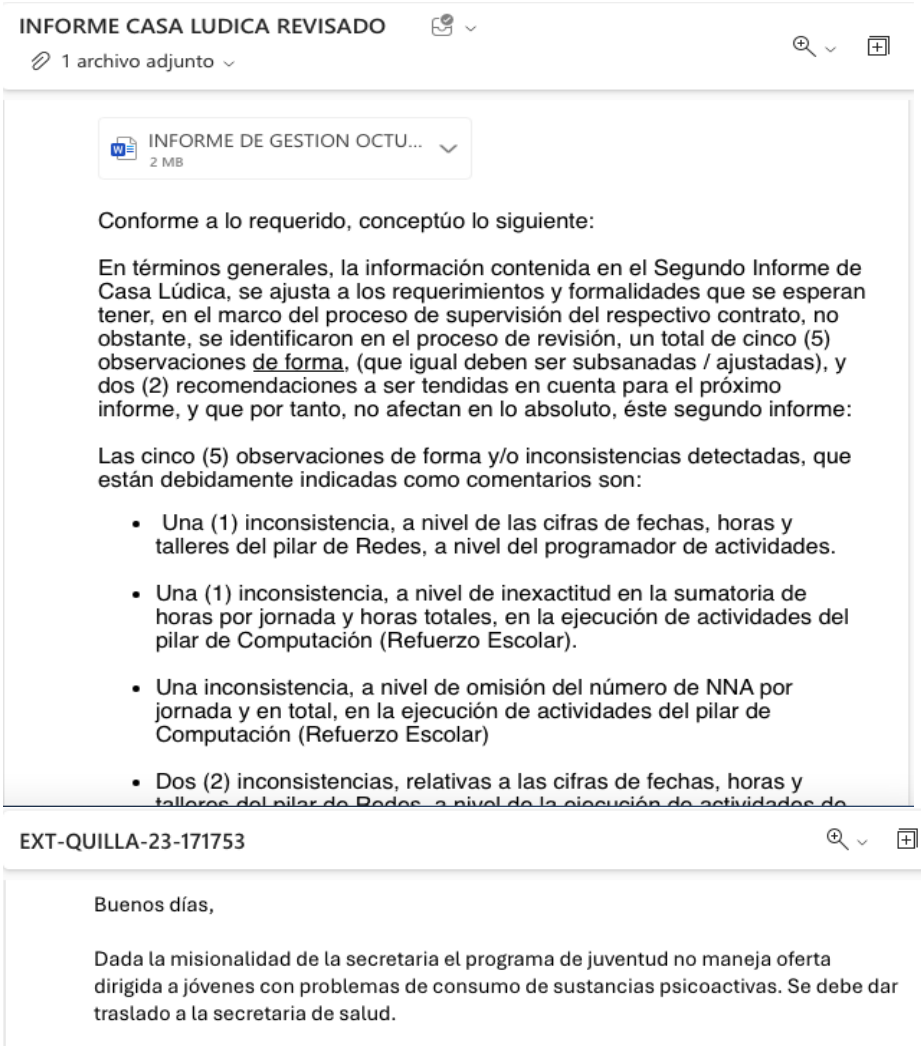
	Informe de actividades ejecutadas	

3. Acompañar al programa en la supervisión de contratos.	Asesore a la supervisora del programa de NNA en la revisión del informe de casa lúdica donde se brindaron algunas observaciones al operador para ser subsanadas antes de dar el visto bueno por parte de la supervisora. Estas consideraciones se enviaron vía correo.
4. Asesorar desde la parte financiera la supervisión del proyecto.	Para este periodo, se revisó informe de gestión de casa lúdica no solo su parte de gestión descriptiva sino también el informe financiero de los gastos para el segundo desembolso. En este informe se realizaron observaciones al operador para ser subsanadas y enviadas para brindar visto bueno por parte de la supervisora.
5. Asistir a las mesas de trabajo para el seguimiento de la ejecución de los contratos a cargo del programa.	Asistí a reunión de seguimiento de las actividades de los contratos de persona natural el día 31 de octubre. Aquí además como se mencionó anteriormente, se hizo seguimiento a los contratos de persona natural, esto consistió en revisar aquellos contratistas atrasados en sus cuentas para así enviar correo con llamado de atención a ponerse al día.
6. Realizar seguimiento a la ejecución de actividades segun el plan de trabajo	Asistí a reunión presencial donde se discutió con el equipo interdisciplinario el seguimiento a las actividades a desarrollarse en el próximo mes.
7. Presentar informes mensuales al lider del programa sobre la gestión y resultados obtenidos	Presente informe mensual al supervisor de todas aquellas actividades desarrolladas en el periodo a reportar.
8. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato y que sean determinadas por el supervisor.	Participe en búsqueda activa el 3 de noviembre, recorrido que se realizó en el norte de la ciudad en acompañamiento con la policía de infancia y adolescencia, migración y el ICBF. Asistí el 2 de noviembre a la tercera sesión del CIETI donde se mostraron los avances de las búsquedas activas a corte del mes de octubre y se realizó concertación de las búsquedas del mes de noviembre. Apoye en este periodo, en la instalación de los sellos de lugar espacio libre de trabajo infantil, una campaña de prevención que busca que el comercio se sume a decirle no al trabajo infantil, sensibilizando a cada trabajador de estos almacenes a no darle dinero a los nna en las calles.

	Informe de actividades ejecutadas	

MARGARITA ROSA LOPEZ MERLANO
C.C. No. 1129535417

ANEXO EVIDENCIA



INFORME CASA LUDICA REVISADO

1 archivo adjunto

INFORME DE GESTION OCTU...
2 MB

Conforme a lo requerido, conceptúo lo siguiente:

En términos generales, la información contenida en el Segundo Informe de Casa Lúdica, se ajusta a los requerimientos y formalidades que se esperan tener, en el marco del proceso de supervisión del respectivo contrato, no obstante, se identificaron en el proceso de revisión, un total de cinco (5) observaciones de forma, (que igual deben ser subsanadas / ajustadas), y dos (2) recomendaciones a ser tendidas en cuenta para el próximo informe, y que por tanto, no afectan en lo absoluto, éste segundo informe:

Las cinco (5) observaciones de forma y/o inconsistencias detectadas, que están debidamente indicadas como comentarios son:

- Una (1) inconsistencia, a nivel de las cifras de fechas, horas y talleres del pilar de Redes, a nivel del programador de actividades.
- Una (1) inconsistencia, a nivel de inexactitud en la sumatoria de horas por jornada y horas totales, en la ejecución de actividades del pilar de Computación (Refuerzo Escolar).
- Una inconsistencia, a nivel de omisión del número de NNA por jornada y en total, en la ejecución de actividades del pilar de Computación (Refuerzo Escolar)
- Dos (2) inconsistencias, relativas a las cifras de fechas, horas y

EXT-QUILLA-23-171753

Buenos días,

Dada la misionalidad de la secretaria el programa de juventud no maneja oferta dirigida a jóvenes con problemas de consumo de sustancias psicoactivas. Se debe dar traslado a la secretaria de salud.

	Informe de actividades ejecutadas	

Concurso Colombia Líder

2 archivos adjuntos

Formulario Colombia lider.xlsx
11 KB

Buenas tardes,

Adjunto envío información del Programa de Niños, Niñas y Adolescentes.



	Informe de actividades ejecutadas	



