**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO**
**SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9193 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO LAGOS DE TIMIZA**
**PERIODO 23 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 22 DE MARZO DE 2023**


1. IDENTIFICACIÓN GENERAL....2
2. INFORME DE EJECUCIÓN....3
2.1. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO....3
2.2. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL....8
2.2.1. HOJA DE RUTA....8
2.2.2. EJE 1: ARTICULACIÓN INTRA, INTERINSTITUCIONAL Y TRANSECTORIAL....10
2.2.3. EJE 2: SENSIBILIZACIÓN PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL....12
2.2.4. EJE 3: RECONOCIMIENTO DE CAPACIDADES....13
2.2.5. EJE 4: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES....14
2.2.6. EJE 5: DIVERSIDAD Y CULTURA....18
2.2.7. EJE 6: ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO....18
2.2.8. ACTIVIDADES TRANSVERSALES....19
2.2.9. REPORTE CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL CONVENIO....23
2.2.10. REPORTE CONSOLIDADO DE ACUERDOS DE CORRESPONSABILIDAD DE LA LECTURA DE REALIDADES GENERADOS DURANTE EL CONVENIO....23
2.3. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD....25
2.3.1. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS SUBCOMPONENTES APOYO ALIMENTARIO, VIGILANCIA NUTRICIONAL Y PROMOCIÓN EN ESTILOS DE VIDA SALUDABLE CON ÉNFASIS EN ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA....25
2.3.2. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS SUBCOMPONENTE SALUBRIDAD....30
2.3.3. REPORTE DE CAPACITACIONES REALIZADAS AL TALENTO HUMANO DEL COMEDOR COMUNITARIO - COCINA POPULAR DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO....34
2.3.4. REPORTE ACTIVIDADES DE VIGILANCIA NUTRICIONAL DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO....34
2.3.5. REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES EN ACCIONES DE INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN (IEC) EN PROMOCIÓN DE HÁBITOS EN ESTILOS DE VIDA SALUDABLE CON ÉNFASIS EN ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA....34
2.4. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS SUBCOMPONENTE DE AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS....35
2.5. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS COMPONENTE AMBIENTAL....36
2.6. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS GESTIÓN DOCUMENTAL....37
2.7. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO....40
2.7.1. REPORTE TALENTO HUMANO (DURANTE EL CONVENIO)....46
2.7.2. REPORTE DE DESCUENTOS REALIZADOS POR LA SDIS (DURANTE EL CONVENIO)....46
2.7.3. REPORTE ENTREGA DE APOYOS ALIMENTARIOS (DURANTE EL CONVENIO)....46
2.7.4. RESPUESTAS A REQUERIMIENTOS....47
2.8. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS CON RELACIÓN A LA ENTREGA DE BIENES PARA LOS ASOCIADOS QUE PRESTEN EL SERVICIO EN INFRAESTRUCTURA DE PROPIEDAD DE LA SDIS....48

## 1. IDENTIFICACIÓN GENERAL

| | |
|---|---|
| **Periodo del Informe** | 23 DE NOVIEMBRE 2022 A 22 DE MARZO 2023 |
| **Número Convenio / Vigencia** | 9193-2022 |
| **Nombre Asociado** | CORPORACION RAZON DE SER |
| **Nombre Comedor Comunitario** | 113349-CCCP 08-006 LAGOS DE TIMIZA |
| **Localidad** | KENNEDY |
| **Dirección Comedor Comunitario** | CALLE 41 B SUR # 78 H 45 |
| **Teléfonos (Fijo – Móvil)** | 3213671750 |
| **Correos Electrónicos** | comedorlagosdetimiza@outlook.com |
| **Fecha de Inicio Convenio** | 23/11/2023 |
| **Fecha de Finalización Convenio** | 22/03/2023 |
| **Nombre Responsable Servicio** | Sonia Amparo Torres Castañeda |
| **Nombre Profesional Social** | Claudia Marcela García Pinzón |
| **N° Participantes en Estado en Atención** | 200 |
| **N° Participantes en Estado Suspendido** | 10 |
| **N° Hogares/Familiares en Atención** | 148 |
| **Fecha Última Activación y Cambio de Estado de Participantes** | 15/03/2023 |

## 2. INFORME DE EJECUCIÓN

### 2.1. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 1. Una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, suscribir el acta de inicio y las demás que se generen para la correcta ejecución y liquidación del convenio de asociación. | Se firma acta de inicio con la SDIS el día 08/11/2022 | Acta de inicio del 23 de Noviembre |
| 2. Disponer de una cuenta bancaria, en la cual se llevará el manejo exclusivo de los recursos aportados por la SDIS, para la ejecución del presente convenio. El ASOCIADO se compromete a entregar a la SDIS debidamente diligenciado y firmado, el formato de autorización para abono directo en cuenta de ahorros o corriente de uso exclusivo de los recursos aportados por la SDIS, anexando certificación bancaria de la titularidad de la cuenta. Si el ASOCIADO presenta una cuenta bancaria que ha sido utilizada previamente para el manejo de recursos propios, deberá estar certificada por parte del banco con saldo a cero. | La corporación dispone de la cuenta bancaria de acuerdo con lo establecido en anexo técnico, para el manejo exclusivo de los recursos aportados por la SDIS, para la ejecución del presente convenio, el número de cuenta es; 24117716076, con fecha de apertura 10/10/2022. | Formato de autorización para abono directo en cuenta de ahorros o corriente de uso exclusivo de los recursos aportados por la SDIS.<br>Certificación cuenta bancaria. |
| 3. Aportar los recursos en dinero o especie establecidos en la propuesta presentada en el proceso competitivo. | Se efectuó ejecución presupuestal de los aportes del ASOCIADO, para el periodo del 23 de Noviembre de 2022 a 22 de Marzo 2023 de acuerdo con lo establecido en la estructura de costos | Informe financiero |
| 4. Cumplir con los requerimientos que haga el Supervisor o Interventoría y dar respuesta, máximo dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo. | Se presenta requerimiento en visita del componente técnico nutricional del de 07 de Enero 2023 N Q−ANS 001 | REQ N Q ANS 001<br>Actas de visita Alimentación, nutrición y salubridad día 13 enero 2023 y 27 enero 2023 |
| 5. Responder por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore para la ejecución del Convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de documentos y registros propios del ASOCIADO. | Se dispone del archivo de las historias sociales entregado por la Subdirección Local para la Integración Social correspondiente, actas de visitas de supervisión. | Actas de empalme de inicio de convenio y acta de empalme al final del convenio |
| 6. Permitir la labor de la Supervisión o Interventoría, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención. | Se atendieron las visitas de supervisión en campo de los componentes Alimentación, nutrición y salubridad, Inclusión social, Administrativo y financiero | Actas de visita de cierre Alimentación, nutrición y salubridad, Inclusión social, Administrativo , financiero y ambiental. |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 7. Informar de manera inmediata y por escrito al Supervisor o Interventoría del Convenio, sobre las visitas practicadas a las instalaciones del Comedor Comunitario – Cocina Popular por los entes de control. | Para el periodo del 23 de Noviembre de 2022 al 22 de marzo de 2023 no se presentaron visitas a las unidades operativas por parte de entes de control. | N/A |
| 8. Asistir a las reuniones que programe la SDIS, el Supervisor o Interventoría, dirigida a los servicios de la modalidad de Comedor Comunitario – Cocina Popular. | En este periodo se participó en reuniones convocadas por el componente de inclusión social | Acta<br>Registro de asistencia<br>Registro fotográfico |
| 9. Cumplir con el Decreto 248 de 2021 "Por el cual se adiciona la Parte 20 al Libro 2 del Decreto 1071 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo Agropecuario, Pesquero y de Desarrollo Rural, relacionado con las compras públicas de alimentos.", específicamente el artículo 2.20.1.13 Mínimo de Compras públicas de alimentos y suministros, de productos agropecuarios a productores agropecuarios locales. En el evento de no lograr el 30% exigido, ya sea por inexistencia total o parcial de proveedores de los alimentos requeridos el asociado lo hará saber de inmediato al supervisor o interventor del convenio, mediante comunicación escrita y allegando los documentos que evidencien esta situación. El supervisor o interventor del convenio, previa consulta que realice a la secretaría técnica de la Mesa Técnica Nacional de Compras Públicas Locales de Alimentos, impartirá las instrucciones para que pueda dar cumplimiento a la obligación legal de comprar localmente a estos productores. | Si cumple con el porcentaje de compra públicas locales de alimentos del 63% mes de noviembre 2022, 33% mes de Diciembre 2022, 31% mes de Enero 2023, 39% mes de Febrero 2023, el mes de marzo se dará alcance al tener la visita financiera. | Actas de visita de supervisión en campo - Componente Administrativo 28/11/2022, 27/12/2022 21/02/2023, 21/03/2023, componente financiero 28/11/2023,05/01/2023, 10/02/2023, 13/03/2023, 27/12/2023, 21/02/2023, 21/03/2023<br>mes.<br><br>Reporte de Compras Públicas Locales de Alimentos - Convenios de Asociación 2022 |
| 10. Utilizar estrictamente las instalaciones del Comedor Comunitario – Cocina Popular para el cumplimiento del objeto convenido. En estas, NO se podrán ejercer actividades de proselitismo político, religioso, ideológico, comercial o de cualquier otra índole. | Se da uso de las instalaciones del Comedor Comunitario para el cumplimiento del objeto convenido. | Actas de visita de visita de: Nutrición del 29/11/2022, 20/12/2022, 13/01/2023, 27/01/2023, 08/03/2023, 21/03/2023 Social del 30/11/2023, 16/12/2023, 06/01/2023, 28/01/2023, 06/02/2023, 15/02/2023, 15/02/2023, 11/03/2023 21/03/2023, administrativo 28/11/2022, 27/12/2022, 21/02/2023, 21/03/2023 |
| 11. Dar cumplimiento con lo establecido en el Decreto Distrital 389 de 2019 y demás normas concordantes, por lo cual no podrá recibir ni recaudar donaciones, aportes voluntarios, cuotas de corresponsabilidad o de participación. | Se da cumplimiento del Decreto Distrital 389 de 2019 y demás normas concordantes.<br>Se entregan las raciones sin ningún tipo de contraprestación con los beneficiarios, solo tienen que asistir a los talleres y actividades que especifica anexo técnico. | Actas de visita de visita de: Nutrición del 29/11/2022, 20/12/2022, 13/01/2023, 27/01/2023, 08/03/2023, 21/03/2023 Social del 30/11/2023, 16/12/2023, 06/01/2023, 28/01/2023, 06/02/2023, 15/02/2023, 15/02/2023, 11/03/2023 21/03/2023, administrativo 28/11/2022, 27/12/2022, 21/02/2023, 21/03/2023 |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 12. Atender las visitas de interventoría y las demás realizadas por la SDIS y entidades externas con ocasión a la operación del Comedor Comunitario – Cocina Popular y la ejecución del convenio. Las visitas financieras de seguimiento y de cierre no podrán ser atendidas por el responsable del servicio ni el profesional social del Comedor Comunitario – Cocina Popular. | Se efectuó atención de visitas de supervisión en campo de los componentes Alimentación, nutrición y salubridad, Inclusión social, Administrativo y financiero. | Actas de visita de visita de: Nutrición del 29/11/2022, 20/12/2022, 13/01/2023, 27/01/2023, 08/03/2023, 21/03/2023 Social del 30/11/2023, 16/12/2023, 06/01/2023, 28/01/2023, 06/02/2023, 15/02/2023, 15/02/2023, 11/03/2023 21/03/2023, administrativo 28/11/2022, 27/12/2022, 21/02/2023, 21/03/2023 |
| 13. Informar inmediatamente a la interventoría o supervisión las situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que afecten la ejecución del convenio. | Para el presente convenio no se presentaron situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que afectaran la ejecución del convenio, todo funciono bajo normalidad se prestó servicio y se entregaron las raciones de acuerdo a la asistencia diaria | N/A |
| 14. Garantizar que el recurso humano contratado, conozca y dé cumplimiento a los procesos, procedimientos, manuales, lineamientos, protocolos, sistemas y aplicativos (SIRBE y RAD cual sea el caso), pertinentes para la prestación del servicio y la ejecución del convenio. | Registro de información en aplicativos SIRBE, de la información talla y peso usuarios, talleres EVS, y RAD listados de asistencia de acuerdo con lo requerido. | Actas de visita de visita de: Nutrición del 29/11/2022, 20/12/2022, 13/01/2023, 27/01/2023, 08/03/2023, 21/03/2023 Social del 30/11/2023, 16/12/2023, 06/01/2023, 28/01/2023, 06/02/2023, 15/02/2023, 15/02/2023, 11/03/2023 21/03/2023, administrativo 28/11/2022, 27/12/2022, 21/02/2023, 21/03/2023 Reporte Registro de Asistencia Diaria. |
| 15. Participar en el empalme con la Subdirección Local para la Integración Social correspondiente, al iniciar y finalizar el convenio, suministrando la información y documentación requerida en el marco del convenio y los documentos que hacen parte integral y se generen con ocasión al mismo. Deberán asistir al empalme el responsable del servicio y profesional social. | Empalme con la Subdirección Local Kennedy al momento de iniciar la ejecución del convenio, 23/11/2022, y 22/03/2022 para la entrega de Historias Sociales correspondiente al archivo documental del componente inclusión social y verificación del espacio dispuesto para la operación del servicio. | Acta de empalme de inicio y finalización de convenios de asociación – Modalidad Comedores Comunitarios – Cocinas Populares. |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 16. Elaborar informes mensuales de ejecución del convenio, de acuerdo con la metodología establecida por la SDIS. Presentar los informes de los componentes inclusión social y alimentación, nutrición y salubridad, en la primera visita mensual de seguimiento en campo y el informe del componente administrativo/financiero en la visita financiera de seguimiento, a la interventoría o supervisión para su respectiva revisión y aprobación. | Se presentan los informes mensuales de ejecución de los componentes: Alimentación, nutrición y salubridad, Inclusión social, Administrativo y Ambiental | Actas de visita de visita de: Nutrición del 29/11/2022, 20/12/2022, 13/01/2023, 27/01/2023, 08/03/2023, 21/03/2023 Social del 30/11/2023, 16/12/2023, 06/01/2023, 28/01/2023, 06/02/2023, 15/02/2023, 15/02/2023, 11/03/2023 21/03/2023, administrativo 28/11/2022, 27/12/2022, 21/02/2023, 21/03/2023 Reporte Registro de Asistencia Diaria<br><br>Formato de revisión de informes mensuales de ejecución. |
| 17. Elaborar un informe final de ejecución del convenio, de acuerdo con el modelo establecido por la SDIS, el cual debe ser radicado en medio magnético dentro de los quince (15) días calendario siguientes a la fecha de finalización del convenio, a la interventoría o supervisión para su revisión y aprobación, anexando cada uno de los soportes que den cuenta de las actividades desarrolladas en el convenio. | Se realiza informe final de ejecución para ser radicado dentro de los quince días calendario siguientes a la finalización del convenio. | NA |
| 18. Mantener a la Secretaría Distrital de Integración Social indemne, libre de daños o perjuicios y de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones del ASOCIADO, sus proveedores o terceros relacionados. | Para el presente periodo no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento con este compromiso.<br>La entrega del apoyo alimentario se lleva a cabo de la mejor manera posible, siempre evitando cualquier tipo de contaminación o alteración alimentaria; los pagos a los proveedores se realizan de manera cumplida y el pago de personal de igual manera. Todo esto conlleva a una ejecución de contrato de manera efectiva. | NA |
| 19. Cumplir con los lineamientos, protocolos, instrumentos, mecanismos, circulares y demás normativa que expidan las entidades territoriales y nacionales con ocasión a la declaratoria de emergencia sanitaria. | Para el periodo no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento con este compromiso. | NA |
| 20. Realizar evaluación integral al 100% de los participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular, que permita identificar el resultado de su permanencia en la modalidad desde cada uno de los componentes de atención, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS. | Para el presente periodo no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento con este compromiso. | **NA** |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 21. Cumplir con las condiciones ofertadas dentro del proceso competitivo, de acuerdo con los lineamientos técnicos, tiempos y evidencias establecidas por la SDIS. | Cumplimiento de factores de selección ofertados en el proceso competitivo SDIS-DCT092-001-2022:<br>Administrativo:<br>Mayor aporte adicional al mínimo exigido para cada Comedor<br>Operarias contratadas residentes en la Localidad de ubicación del comedor<br>Compras Locales<br><br>Inclusión Social:<br>Porcentaje adicional de participantes vinculados a procesos de transformación de alimentos<br>Actas de visita de supervisión en campo – Componente Inclusión Social y Componente Administrativo/Financiero. | Actas de visita de supervisión en campo – Componente Inclusión Social y Componente Administrativo/Financiero. |
| 22. Responder por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore para la ejecución del Convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de documentos y registros propios del ASOCIADO. | Para el presente periodo se entregaron los documentos soporte objeto de administración y custodia por parte del Asociado a la subdirección de Kennedy SDIS en visita de empalme en cierre el día 22 de Marzo de 2023. | Acta de empalme de finalización de convenios de asociación - Modalidad Comedores Comunitarios - Cocinas Populares |
| 23. Informar de inmediato, vía correo electrónico, al ASOCIADO y a la interventoría o supervisión de la SDIS con copia al Equipo de Gestión Documental de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento de la SDIS sobre cualquier daño generado a la documentación objeto de custodia (Archivo de ejecución contractual de los componentes Alimentación, nutrición y salubridad, Administrativo/financiero y Ambiental). | Recepción y custodia del archivo de historias sociales entregado por la Subdirección Local para la Integración Social correspondiente | Acta de empalme de inicio de convenios de asociación - Modalidad Comedores Comunitarios - Cocinas Populares.<br>Almacenamiento.<br>Carpetas y Cajas de Archivo que reposa en el comedor con el debido protocolo de cuidado. |
| 24. Contar con un buzón de sugerencias a disposición de la ciudadanía, en cumplimiento a la normatividad vigente como con los lineamientos emitidos por la SDIS. | Se dispone de la instalación de buzón de sugerencias en el Comedor Comunitario – Cocina Popular Policarpa.<br>Se realiza apertura de buzón el día 06/11/2022 01/12/2022, 15/12/2022 22/12/2022 29/12/2022, 03/01/2023, 18/01/2023, 25/01/2023 17/02/2023, 21/02/2023, 01/03/2023 07/03/2023 13/03/2023 | Actas de visita de supervisión en campo - Componente Administrativo 28/11/2022, 27/12/2022 21/02/2023, 21/03/2023, componente financiero 28/11/2023,05/01/2023, 10/02/2023, 13/03/2023, 27/12/2023, 21/02/2023, 21/03/2023, a la visita correspondiente al mes de marzo se dará alcance a esta información tan pronto se cuente con ella |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 25. Radicar para verificación de cumplimiento de perfiles, las hojas de vida con los respectivos soportes, del talento humano que sea reemplazado durante la ejecución del mismo. | Se radican hojas de vida del talento humano E2022053351 28/11/2022, E2022055194 07/12/2022 E2023000087 02/01/2023, E2023003708 27/01/2023 E2023009285 22/02/2023, E2023011376 03/03/2023 E2023011388 03/03/2023 | Radicado hojas de vida<br>E2022053351 28/11/2022<br>E2022055194 07/12/2022<br>E2023000087 02/01/2023<br>E2023003708 27/01/2023<br>E2023009285 22/02/2023<br>E2023011376 03/03/2023<br>E2023011388 03/03/2023 |
| 26. Guardar y custodiar con absoluta reserva la información que maneje o a la que tenga acceso durante la ejecución del Convenio, evitando su destrucción o utilización indebida; en caso de cualquier daño generado, pérdida parcial o total de la documentación, debe informar de manera inmediata a la Supervisión con copia al Sistema de Gestión Documental y Archivo de la SDIS, efectuando sin costo adicional para la SDIS, la reconstrucción de los documentos y expedientes respectivos, y realizar las demás acciones señaladas en los procedimientos definidos por la SDIS y la normatividad legal vigente aplicable a la materia. | Se garantiza la Custodia de los documentos producto de la ejecución del convenio. | Visita bimestral de verificación de gestión documental en el mes de febrero y marzo 2023 |
| 27. Vincular y mantener el mínimo de mujeres para la ejecución del convenio, de acuerdo con los porcentajes establecidos en el Decreto 332 de 2020, con plena observancia de las normas laborales o contractuales aplicables. | El asociado garantiza vinculación de mínimo de mujeres durante la ejecución del convenio. | Actas de visita de supervisión en campo – Componente Administrativo/Financiera<br><br>Adjuntar soporte cabeza de hogar |
| 28. Las demás que se requieran para la adecuada ejecución del convenio. | Para el presente periodo no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento con este compromiso. | NA |

## 2.1. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL

### 2.1.1. HOJA DE RUTA

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 1.Construir la hoja de ruta del componente Inclusión social, por el tiempo de ejecución del convenio, en el formato hoja de ruta, en los términos del anexo técnico. | Para el mes de Noviembre de 2022 se elaboró hoja de ruta para la implementación del componente inclusión social del Comedor Comunitario – Cocina Popular Lagos de Timiza teniendo en cuenta las especificaciones establecidas en el anexo técnico para el primer mes de ejecución el quinto (5) día de operación, cargue el día 28 de noviembre en el OneDrive. | Hoja de ruta en formato PDF cargada el OneDrive noviembre 28 de 2022. |
| 2.Elaborar la programación mensual de actividades del componente Inclusión Social, en el formato programación mensual de actividades, en los términos del anexo técnico | Se realizó la programación mensual de las actividades a ejecutar referentes al componente de inclusión social con cargue en el OneDrive. Así como la debida modificación de actividades directamente en el OneDrive en cada formato y el reporte de las modificaciones presentadas en cada periodo. | Programación mensual de actividades formato Excel 28/11/2022.<br><br>Programación mensual de actividades formato Excel 01/12/2022.<br><br>Programación mensual de actividades formato Excel 02/01/2023.<br><br>Programación mensual de actividades formato Excel 01/02/2023.<br><br>Programación mensual de actividades formato Excel 01/03/2023. |
| 3.Elaborar la programación mensual de actividades a ejecutar con el rubro asignado al componente inclusión social, en el formato establecido por la SDIS. Enviarla vía correo electrónico a la interventoría o supervisión del convenio para su aprobación en los términos del anexo técnico. | Se elaboró la programación de las actividades a ejecutar con el rubro asignado para el componente de inclusión social envío correspondiente vía correo electrónico al apoyo a la supervisión del convenio el 31/12/2022 con la programación a ejecutar en el mes de enero, mes en el cual se agotó la totalidad de este, razón por la cual en los meses siguientes se reportó que no se presentaron actividades a ejecutar con el rubro. | Programación mensual de actividades a ejecutar con rubro formato Excel 02/01/2023<br><br>Envió correo electrónico al apoyo a la supervisión 28/11/2022<br><br>Envió correo electrónico al apoyo a la supervisión 31/12/2022<br><br>Envió correo electrónico al apoyo a la supervisión 31/01/2023<br><br>Envió correo electrónico al apoyo a la supervisión 04/03/2023. |

**2.1.2. EJE 1: ARTICULACIÓN INTRA, INTERINSTITUCIONAL Y TRANSECTORIAL**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 4.Socializar en la Mesa Local de Inclusión Social los intereses y necesidades de los participantes del Comedor Comunitario - Cocina Popular y sus hogares familias identificados en la aplicación del instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar, en los términos del anexo técnico. | Se socializaron los interés y necesidades de los participantes correspondientes al Comedor Comunitario – Cocina Popular Lagos de Timiza y sus hogares familia en el marco de la mesa local de inclusión social, como producto del diligenciamiento del instrumento lectura de realidades respectiva a los meses de Diciembre, Enero, Febrero y Marzo, debidamente cargadas en el Onedrive el último día de operación de cada mes, para una totalidad de 496 acuerdos que se relacionan de la siguiente manera:<br><br>Diciembre un total de 126 acuerdos en las metas:<br>- Meta 1.2: 2<br>- Meta 2.3: 2<br>- Meta 3.3: 4<br>- Meta 4.1: 2<br>- Meta 5.1: 10<br>- Meta 5.3: 4<br>- Meta 6.1: 18<br>- Meta 7.1: 10<br>- Meta 7.2: 47<br>- Meta 7.3: 24<br>- Meta 8.1: 1<br>- Meta 8.2: 2<br><br>Enero un total de 337 acuerdos en las metas:<br>- Meta 2.3: 1<br>- Meta 3.3: 1<br>- Meta 4.1: 17<br>- Meta 5.3: 13<br>- Meta 6.1: 76<br>- Meta 7.2: 147<br>- Meta 7.3: 58<br>- Meta 8.1: 2<br>- Meta 8.2: 22<br><br>Febrero un total de 18 acuerdos en las metas:<br>- Meta 2.3: 1<br>- Meta 4.1: 1<br>- Meta 5.1: 1<br>- Meta 7.2: 13<br>- Meta 8.2: 1<br>- Meta 8.3: 1<br>- | Matriz de Intereses y Necesidades según formato establecido por la SDIS 30/12/2022<br><br>Matriz de Intereses y Necesidades según formato establecido por la SDIS 30/01/2023<br><br>Matriz de Intereses y Necesidades según formato establecido por la SDIS 28/02/2023<br><br>Matriz de Intereses y Necesidades según formato establecido por la SDIS 15/03/2023<br><br>Acta y listado de participación mesa local de inclusión social 06/12/2022.<br><br>Acta y listado de participación mesa local de inclusión social 13/01/2023.<br><br>Acta y listado de participación mesa local de inclusión social 03/02/2023.<br><br>Acta y listado de participación mesa local de inclusión social 02/03/2023 |

| | | |
|---|---|---|
| | Marzo un total de 15 acuerdos en las metas:<br>- Meta 1.5: 1<br>- Meta 3.1: 1<br>- Meta 3.3: 1<br>- Meta 5.1: 2<br>- Meta 7.2: 9<br>- Meta 8.3: 1 | |
| 5.Participar en la gestión y articulación intrainstitucional, interinstitucional e intersectorial que aporte al fortalecimiento de las capacidades individuales y colectivas de los/as participantes del Comedor Comunitario - Cocina Popular y sus hogares/familias y su acceso a la oferta de servicios nacionales, distritales, locales y territoriales identificada, en coordinación con el profesional del Proyecto 7745 de la Subdirección Local para la Integración Social correspondiente, en los términos del anexo técnico. | A lo largo del convenio se llevó a cabo la gestión y articulación intrainstitucional, interinstitucional y transectorial con la Subred integrad de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E, Asociación Campesina y Popular ASOCAMPO, Transformando realidades a través de la cultura y el arte TRAMCA y el CADE Kennedy; en los meses de Diciembre a Marzo, como parte del direccionamiento y respuesta a las necesidades identificadas en el instrumento lectura de realidades aplicado a las, los participantes y hogares familia del Comedor Comunitario – Cocina Popular Lagos de Timiza. | Matriz de gestión y articulación intrainstitucional, interinstitucional e Intersectorial formato Excel.<br><br>Acta y listado de participación mesa local de inclusión social 06/12/2022.<br><br>Acta y listado de participación mesa local de inclusión social 13/01/2023.<br><br>Acta y listado de participación mesa local de inclusión social 03/02/2023.<br><br>Acta y listado de participación mesa local de inclusión social 02/03/2023 |

### 2.1.3. EJE 2: SENSIBILIZACIÓN PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 6.Diligenciar el instrumento Lectura de Realidades y concertar el Contrato Social Familiar con el 100% de los participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular y sus hogares/familias, en los términos del anexo técnico. | Se diligenció el instrumento lectura de realidades a los y las participantes del Comedor Comunitario y sus hogares/familia, con cargue respectivo el último día de operación del mes en el Onedrive del componente inclusión social, concertando el contrato social familiar, con un total de lecturas realizadas relacionadas por mes a continuación:<br><br>En el mes de diciembre se realizaron 29 lecturas de realidades a 25 núcleos familiares. | Instrumento de lectura de realidades cargado al OneDrive 30/12/2022<br><br>Instrumento de lectura de realidades cargado al OneDrive 31/01/2023<br><br>Instrumento de lectura de realidades cargado al OneDrive 28/02/2023 |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| | En el mes de enero se realizaron 148 lectura de realidades a 95 núcleos familiares.<br><br>En el mes de febrero se realizaron 14 lecturas de realidades a 10 núcleos familiares.<br><br>En el mes de marzo se realizaron 9 lecturas de realidades a 6 núcleos familiares.<br><br>La última fecha de lectura de realidades fue el 10 de marzo debido a que los tiempos de cumplimiento se finalizan el 22/03/2023 para la ejecución de la obligación (hasta 10 días antes de finalizar convenio) según lo indica el anexo técnico. | Instrumento de lectura de realidades cargado al OneDrive 10/03/2023 |

**2.1.4. EJE 3: RECONOCIMIENTO DE CAPACIDADES**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 7.Referenciar a los participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular y sus hogares/familias a los servicios sociales existentes, según se requiera, de acuerdo con el análisis de la Lectura de Realidades y el Contrato Social Familiar y registrar las referenciaciones en el instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar, en los términos del anexo técnico. | Se realizaron las respectivas referenciaciones a los y las participantes del Comedor Comunitario Cocina Popular Lagos de Timiza entre los meses de diciembre a marzo, de acuerdo con los resultados del diligenciamiento del instrumento lectura de realidades, con el cargue correspondiente en el Onedrive, el último día de operación de cada mes, durante el convenio se generaron 63 referenciaciones relacionadas a continuación:<br><br>Diciembre: Se realizan 21 referenciaciones en las categorías de identificación cambio tipo de documento, vinculación a educación, salud iniciar esquema de vacunación VPH.<br>y entorno socio familiar, solicitar visita de SISBEN<br><br>Enero: Se realizan 32 referenciaciones en las categorías de maternidad y paternidad, formación para el trabajo y persona mayor, iniciar esquema de vacunación VPH.<br><br>Febrero: Se realizan 4 referenciaciones a los participantes para solicitar visita de SISBEN, Subsidio económico para persona mayor, vinculación a procesos educativos y formación para el trabajo. | Consolidado formato de referenciación formato PDF 31/12/2022.<br><br>Consolidado formato de referenciación formato PDF 26/01/2023.<br><br>Consolidado formato de referenciación formato PDF 28/02/2023.<br><br>Consolidado formato de referenciación formato PDF 15/03/2023. |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| | Marzo: Se generan 6 referenciaciones a los participantes para solicitar visita de SISBEN, afiliación a EPS, empleabilidad, gestión para definir situación militar, e iniciar esquema de vacunación VPH. | |
| 8.Realizar el análisis sociodemográfico de los participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular y sus hogares/familias, de acuerdo con el lineamiento técnico establecido por la SDIS, en los términos del anexo técnico. | En el mes de marzo se elabora el documento análisis sociodemográfico de las y los participantes del CCCP Lagos de Timiza, que da cuenta de los resultados obtenidos en la lectura de realidades, los seguimientos bimestrales respectivos a cada uno de los acuerdos, de una manera cuantitativa y cualitativa de las categorías, con cargue el día 15 de marzo de 2023, | Documento análisis sociodemográfico formato PDF cargado al OneDrive 15/03/2023. |

**2.1.5. EJE 4: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 9.Implementar procesos de agricultura urbana orgánica en casa con el 5% de participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular, de acuerdo con los lineamientos y herramientas pedagógicas establecidas por la SDIS. Reportar el resultado de la implementación, en el formato definido por la SDIS en los términos del anexo técnico. | Se implementó el proceso de agricultura urbana orgánica en casa con el 5% de participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular Lagos de Timiza; equivalente a 10 participantes, por medio de la entrega de un kit de insumos por participante el cual implica 1 paquete de semillas de 5gr. de hortalizas (cilantro, rabanitos rojos, arveja y habichuela), 4 kilos de tierra orgánica y un juego de 4 guías pedagógicas, las cuales los participantes leyeron, diligenciaron, aplicaron e hicieron entrega a la unidad operativa de los entregables de dichas guías, proceso que se ejecutó en el mes de enero.<br><br>De la misma manera se efectuó el cargue de los entregables de cada una de las guías en el Onedrive del componente de inclusión social junto con los registros fotográficos en las carpetas de cada uno de los participantes. | Diagnostico agricultura urbana en casa formato Excel 30/12/2022.<br><br>Matriz reporte de agricultura urbana en formato Excel 28/02/2023.<br><br>Ficha registro de actividades formato PDF 06/01/2023.<br><br>Listado de participación agricultura urbana formato PDF 06/01/2023.<br><br>Ficha registro de actividades formato PDF 07/01/2023.<br><br>Listado de participación agricultura urbana formato PDF 07/01/2023.<br><br>Ficha registro de actividades formato PDF 12/01/2023.<br><br>Listado de participación agricultura urbana formato PDF 12/01/2023. |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| | | Ficha registro de actividades formato PDF 16/01/2023.<br><br>Listado de participación agricultura urbana formato PDF 16/01/2023.<br><br>Entregables guías 1, 2, 3, 4 formato PDF 31/01/2023<br><br>Reporte fotográfico de las guías 1, 2, 3, 4 |
| 10.Desarrollar procesos de trasformación de alimentos con el 5% de participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular, que incluyan formación de capacidades en el manejo adecuado de alimentos de mínimo seis (6) horas y en transformación de alimentos de mínimo cuatro (4) horas, a través de acciones de articulación. Elaborar reporte mensual en el formato diseñado por la SDIS en los términos del anexo técnico. | Se desarrolló el proceso de transformación de alimentos con 20 participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular Lagos de Timiza, quienes constituyen el 10% de los participantes del comedor. En el mes de febrero con la actividad número 1 en la cual se llevaron a cabo las 6 horas teóricas en buenas prácticas de manipulación B.P.M el 21 de febrero 2023 y para el 10 de marzo la actividad 2 que consistía en las 4 horas prácticas de transformación de alimentos, preparación de una compota natural de pera. | Fichas de registro de actividades formato PDF 21/02/2023<br><br>Listado de participación transformación de alimentos 21/02/2023<br><br>Fichas de registro de actividades formato PDF 10/03/2023<br><br>Listado de participación transformación de alimentos 10/03/2023<br><br>Certificados de manipulación de alimentos en formato PDF 22/02/2023 |
| 11.Elaborar el plan de transformación de imaginarios socioculturales con mínimo el 75 % de los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular, de acuerdo con el lineamiento suministrado por la Secretaría Distrital de Integración Social, en los términos del anexo técnico. | Se elaboró el plan de transformación de imaginarios socioculturales para las, los participantes del Comedor Comunitario Cocinas Populares Lagos de Timiza y sus hogares/familia con envío del correo electronico el 30/12/022 para su revisión y aprobación la cual se recibe el 12/01/2023, para iniciar el proceso de implementación respectiva. | Plan de transformación de imaginarios formato PDF con cargue en el OneDrive 30/12/2022. |
| 12.Implementar el plan de transformación de imaginarios socioculturales aprobado por la SDIS con mínimo el 75 % de los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular, en los términos del anexo técnico. | En el mes de enero se inició el proceso de implementación del plan de transformación de imaginarios socioculturales aprobado previamente con el 75% de los hogares/ familias participantes del Comedor Comunitario – Cocinas Populares Lagos de Timiza.<br><br>Enero en las siguientes fechas:<br><br>17/01/2023: 21 participantes sección 1<br>17/01/2023: 20 participantes sección 1<br>19/01/2023: 27 participantes sección 1 | Fichas de registro de actividades formato PDF 17/01/2023.<br><br>Listados de participación en formato PDF 17/01/2023.<br><br>Fichas de registro de actividades formato PDF 19/01/2023.<br><br>Listados de participación en formato PDF 19/01/2023. |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| | 19/01/2023: 28 participantes sección 1<br>24/01/2023: 27 participantes sección 2<br>24/01/2023: 28 participantes sección 2<br>26/01/2023: 21 participantes sección 2<br>26/01/2023: 20 participantes sección 2<br><br>En el mes de febrero, se realizó con tres participantes las actividades dispuestas en el plan de transformación de imaginarios, dado que, en la visita de supervisión del 15/02/2023 se observa que dos participantes no firmaron asistencia. Por ello se realiza las actividades los dias 18,20 y 21 de febrero para darle cumplimiento a la obligación.<br><br>Como producto final se elaboró una galería de la memoria con los participantes, de la cual se obtuvo registro fotográfico cargado respectivamente en el Onedrive | Fichas de registro de actividades formato PDF 24/01/2023.<br><br>Listados de participación en formato PDF 24/01/2023.<br><br>Fichas de registro de actividades formato PDF 26/01/2023.<br><br>Listados de participación en formato PDF 26/01/2023.<br><br>Fichas de registro de actividades formato PDF 31/01/2023.<br><br>Listados de participación en formato PDF 31/01/2023.<br><br>Fichas de registro de actividades formato PDF 01/02/2023.<br><br>Listados de participación en formato PDF 01/02/2023.<br><br>Fichas de registro de actividades formato PDF 18/02/2023.<br><br>Listados de participación en formato PDF 18/02/2023.<br><br>Fichas de registro de actividades formato PDF 20/02/2023.<br><br>Listados de participación en formato PDF 20/02/2023.<br><br>Fichas de registro de actividades formato PDF 21/02/2023.<br><br>Listados de participación en formato PDF 21/02/2023. |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| | | Registro fotográfico producto final formato PDF 17/02/2023. |

**2.1.6. EJE 5: DIVERSIDAD Y CULTURA**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 13.Desarrollar un (1) encuentro local de diálogo de saberes intercultural e intergeneracional de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS. Elaborar un documento memoria del encuentro en los términos del anexo técnico. | Los y las participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular Lagos de Timiza, hicieron parte del encuentro local de dialogo de saberes intercultural e intergeneracional el 2 de diciembre, en las instalaciones del parque La Amistad, en el cual se abordó la política publica de seguridad alimentaria y nutricional, con la asistencia de las 11 unidades operativas de la localidad. | Memoria del encuentro formato PDF 02/12/2022<br><br>Listado de participación formato PDF 02/12/2022 |

**2.1.7. EJE 6: ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 14.Realizar seguimiento bimestral a los acuerdos concertados en el Contrato Social Familiar, al 100% de los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario - Cocina Popular. Registrar los seguimientos en el instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar en los términos del anexo técnico. | Se realizaron en el mes de febrero los seguimientos bimestrales a los acuerdos establecidos con las y los 129 participantes del Comedor Comunitario – Cocinas Populares Lagos de Timiza dando cumplimiento al compromiso según indicaciones del anexo técnico, en relación con las metas: 3.3 cuentan con esquema de vacunación contra VPH, meta 6.1 transformación de imaginarios socio culturales, meta 7.3 separación de residuos, meta 8.1 procesos de formación para el trabajo y meta 8.2 subsidio económico para persona mayor.<br><br>Para el mes de marzo no se llevaron a cabo seguimientos bimestrales a los acuerdos establecidos con los participantes, ya que, de acuerdo con el anexo técnico, esta actividad se realiza hasta 10 días antes de la finalización del | Lectura de realidades - Contrato social familiar formato Excel 28/02/2023.<br><br>Lectura de realidades - Contrato social familiar formato Excel 10/03/2023. |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| | convenio 22/03/2023; el último seguimiento efectuado fue en el mes de febrero. | |

**2.1.8. ACTIVIDADES TRANSVERSALES**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 15.Realizar seguimiento a los participantes del Comedor Comunitario que evidencian criterios de egreso, de acuerdo con lo establecido en el procedimiento de egreso y la normatividad vigente. Registrar el seguimiento en la ficha SIRBE vigente y enviar reporte semanal en el formato establecido por la SDIS, vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745, con los respectivos soportes del seguimiento realizado, en los términos del anexo técnico. | Durante el convenio se realizó el seguimiento respectivo a las y los participantes del comedor que evidencian criterios de egreso, con una totalidad de 56 participantes relacionados para egreso, reportados vía correo electronico a la profesional local con los soportes correspondientes, de la siguiente manera:<br><br>Noviembre 10 egresos voluntarios<br><br>Diciembre 9 egresos<br><br>Enero 27 egresos<br><br>Febrero 10 egresos<br><br>Marzo no se evidencian participantes para con criterios de egreso. | Formato consolidado reporte de participantes con criterios de egreso formato PDF 30/11/2022.<br><br>Formato consolidado reporte de participantes con criterios de egreso formato PDF 31/12/2022.<br><br>Formato consolidado reporte de participantes con criterios de egreso formato PDF 31/01/2023.<br><br>Formato consolidado reporte de participantes con criterios de egreso formato PDF 28/02/2023.<br><br>Soportes de seguimiento consolidado formato PDF 30/11/2022.<br><br>Soportes de seguimiento consolidado formato PDF 31/12/2022.<br><br>Soportes de seguimiento consolidado formato PDF 31/01/2023.<br><br>Soportes de seguimiento consolidado formato PDF 28/02/2023.<br><br>Envió reporte semanal consolidado formato PDF 30/11/2022.<br><br>Envió reporte semanal consolidado formato PDF 31/12/2022. |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| | | Envió reporte semanal consolidado formato PDF 31/01/2023.<br><br>Envió reporte semanal consolidado formato PDF 28/02/2023.<br><br>Envió reporte semanal consolidado formato PDF 16/03/2023. |
| 16.Realizar seguimiento a los participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular que no cumplen con los acuerdos pactados en el Acta de Compromiso. Registrar el seguimiento en la ficha SIRBE vigente y enviar reporte mensual en el formato establecido por la SDIS, vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745, con los respectivos soportes del seguimiento realizado de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico. | En la vigencia del convenio se realizó el seguimiento a los participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular Lagos de Timiza que no cumplen acuerdos establecidos en el Acta de Compromiso y los que incurren en faltas graves, reportando vía correo electrónico a la profesional local con los soportes correspondientes, para un total de 2 participantes reportados por incumplimiento a los acuerdos y ninguno que incurren en faltas graves, solamente en el mes de febrero se reportaron 2 participantes por incumplimientos a los acuerdos.<br>No se evidenciaron casos en los meses de Noviembre, Diciembre, Enero y Marzo. | Formato reporte de casos de participantes con incumplimientos en acuerdos pactados en el Acta de Compromiso formato PDF 28/02/2023.<br><br>Soportes de seguimiento a participantes con incumplimientos o faltas graves formato PDF 28/02/2023.<br><br>Envío reporte mensual de participantes con incumplimientos o faltas graves en formato PDF 30/11/2022.<br><br>Envío reporte mensual de participantes con incumplimientos o faltas graves en formato PDF 31/12/2022.<br><br>Envío reporte mensual de participantes con incumplimientos o faltas graves en formato PDF 31/01/2023.<br><br>Envío reporte mensual de participantes con incumplimientos o faltas graves en formato PDF 28/02/2023.<br><br>Envío reporte mensual de participantes con incumplimientos o faltas graves en formato PDF 22/03/2023. |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 17.Actualizar la información diligenciada en la ficha SIRBE vigente cuando se presente modificación en las variables básicas, variables transversales, ubicación geográfica, información básica y transversal sobre la familia, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS. Enviar reporte quincenal en el formato establecido por la SDIS, vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico. | Se hizo el reporte de actualizaciones e información en la ficha SIRBE, vía correo electrónico a la profesional local de forma quincenal los días 15 y 30 de cada mes, durante la vigencia del convenio; sin embargo, no se presentaron novedades en los meses noviembre, diciembre, enero, febrero, únicamente en el mes de marzo se envió correo con 2 actualizaciones de tipo de documento el día 15.<br>Aunque no se presentaban actualizaciones en la información registrada en la ficha SIRBE el correo era enviado al profesional local informando que no se presentaron. | Envío del reporte quincenal en formato PDF 30/11/2022.<br><br>Envío del reporte quincenal en formato PDF 31/12/2022.<br><br>Envío del reporte quincenal en formato PDF 14/01/2023.<br><br>Envío del reporte quincenal en formato PDF 30/01/2023.<br><br>Envío del reporte quincenal en formato PDF 15/02/2023.<br><br>Envío del reporte quincenal en formato PDF 28/02/2023.<br><br>Envío del reporte quincenal en formato PDF 15/03/2023. |
| 18.Participar en los espacios convocados por la Secretaría Distrital de Integración Social en el marco de la implementación del Proyecto 7745 Compromiso por una Alimentación Integral en Bogotá, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico. | Se participó en los espacios convocados por la Secretaría Distrital de Integración Social y por la Subdirección Local de Integración Social, contando con las actas de reunión, memorias y listados de participación con cargue respectivo en el Onedrive del componente inclusión social, relacionados a continuación:<br><br>**Noviembre** 25 jornada de fortalecimiento ISA, lugar CDC Asunción.<br><br>**Diciembre:** 6 mesa local de inclusión social<br>jornada de fortalecimiento técnico componente de inclusión social<br>13 capacitación virtual gestión documental<br>15 jornada virtual de divulgación agricultura urbana en casa<br>23 jornada de fortalecimiento técnico en el CAIDSG Sebastián Romero<br><br>**Enero:** 13 mesa local de inclusión social<br>25 socialización virtual formato único de inventario documental<br>26 jornada virtual de actualización profesionales comedores comunitarios en el diligenciamiento de la ficha SIRBE | Acta de reunión 03/02/2023.<br>Acta de reunión 02/03/2023.<br>Acta de reunión 06/12/2022.<br>Acta de reunión 13/01/2023.<br>Acta de reunión 25/01/2023.<br>Acta de reunión 26/01/2023.<br>Acta de reunión 13/12/2022.<br>Acta de reunión 27/12/2022.<br>Memoria de encuentro 02/02/2023.<br>Memoria de encuentro 03/03/2023.<br>Memoria de encuentro 02/12/2022.<br>Memoria de encuentro 18/01/2023.<br>Memoria de encuentro 20/02/2023.<br>Memoria de encuentro 23/12/2022.<br>Memoria de encuentro 25/11/2022.<br>Memoria de encuentro 06/12/2022.<br>Listado de participación 02/03/2023.<br>Listado de participación 03/03/2023.<br>Listado de participación 02/02/2023.<br>Listado de participación 02/12/2022.<br>Listado de participación 03/02/2023.<br>Listado de participación 06/12/2022.<br>Listado de participación 06/12/2022.<br>Listado de participación 13/01/2023. |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| | **Febrero:** 2 jornada virtual fortalecimiento técnico<br>3 mesa local de inclusión social<br>20 jornada virtual de fortalecimiento técnico<br><br>**Marzo:** 2 mesa local de inclusión social CDC Kennedy<br>3 encuentro distrital de inclusión social Archivo distrital de Bogotá | Listado de participación 18/01/2023.<br>Listado de participación 20/02/2023.<br>Listado de participación 25/01/2023.<br>Listado de participación 26/01/2023.<br>Listado de participación 25/11/2022.<br>Listado de participación 13/12/2022.<br>Listado de participación 23/12/2022.<br>Listado de participación 27/12/2022. |
| 19.Registrar en el Sistema de Información Misional SIRBE, la información generada desde el componente inclusión social, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico. | La presente obligación no aplica para el componente de inclusión social. | La presente obligación no aplica para el componente de inclusión social. |
| 20.Cargar en el archivo de OneDrive en la carpeta del componente, todas las evidencias y soportes de las acciones realizadas en el marco del componente Inclusión social, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico | Se realizó el cargue de todos los soportes correspondientes al cumplimiento de cada una de las obligaciones del componente de inclusión social en los tiempos establecidos por el anexo técnico y en los formatos dispuestos por la SDIS. Para los meses de duración del convenio noviembre, diciembre, enero, febrero y marzo. | Cargue de los soportes de cada obligación en el OneDrive en el formato y tiempos establecidos por la SDIS. |

### 2.1.9. REPORTE CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL CONVENIO

| Fecha Realización | Actividad | N° Participantes |
|---|---|---|
| 17/01/2023 | Plan de transformación de imaginarios/ Me reconozco, reconozco al otro(a) e identifico mi aporte social y comunitario | 41 |
| 19/01/2023 | Plan de transformación de imaginarios/ Me reconozco, reconozco al otro(a) e identifico mi aporte social y comunitario | 55 |
| 24/01/2023 | Plan de transformación de imaginarios/ Me reconozco, reconozco al otro(a) e identifico mi aporte social y comunitario | 55 |
| 26/01/2023 | Plan de transformación de imaginarios/ Me reconozco, reconozco al otro(a) e identifico mi aporte social y comunitario | 41 |
| 18/02/2023 | Plan de transformación de imaginarios/ Me reconozco, reconozco al otro(a) e identifico mi aporte social y comunitario | 3 |
| 20/02/2023 | Plan de transformación de imaginarios/ Me reconozco, reconozco al otro(a) e identifico mi aporte social y comunitario | 3 |
| 21/02/2023 | Plan de transformación de imaginarios/ Me reconozco, reconozco al otro(a) e identifico mi aporte social y comunitario | 23 |
| 10/03/2023 | Transformación final de alimentos | 20 |

### 2.1.10. REPORTE CONSOLIDADO DE ACUERDOS DE CORRESPONSABILIDAD DE LA LECTURA DE REALIDADES GENERADOS DURANTE EL CONVENIO

| Derechos Individuales/ Colectivos | N° De Acuerdos Generados | Descripción General De Acuerdos Generados | Resultados De Acuerdos De Corresponsabilidad | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Logros | Dificultades |
| **Identificación** | 3 | Tramitar documento de identidad<br>Tramitar el documento que defina su situación militar. | Se dio cumplimiento por parte de los acudientes de los participantes en relación con el cambio de tipo de documento por cumplimiento de edad, de registro civil a tarjeta de identidad. | El joven cuenta con inconvenientes en los horarios de la universidad para gestionar su certificado objeción de conciencia. |
| **Educación** | 4 | Tramitar cupo con establecimiento educativo | Se logró la vinculación de los participantes a procesos educativos que les permiten culminar sus estudios. | Pese a que en la localidad se encuentra la oferta educativa se evidencia como dificultad en ocasiones la edad de ingreso para dar continuidad a la formación educativa y los horarios ya que la mayor parte de las personas por sus ocupaciones laborales o de hogar requieren flexibilidad en los mismos. |
| **Salud** | 7 | Tramitar afiliación.<br>Iniciar o completar esquema de vacunación. | El participante logró gestionar su afiliación al Sistema de Salud en el Régimen Subsidiado de Salud con la EPS Capital Salud.<br><br>Por otra parte, las 6 participantes iniciaron su esquema de vacunación contra el VPH. | Se evidencian barreras de acceso en cuanto al inicio o complementación del esquema de vacunas ya que en algunos centros de salud no cuentan con la vacuna o en otros tiene un valor, por lo cual los hogares/familia no cuentan con los recursos para pagarla. |
| **Nutrición** | 20 | Vincular a procesos de transformación de alimentos. | Se dio cumplimiento a los 20 acuerdos generados en relación con procesos de transformación de alimentos culminando la formación práctica y teórica contando con los certificados en manipulación higiénica en alimentos. | Durante el proceso no se evidenciaron dificultades para el cumplimiento del acuerdo. |
| **Entorno Socio Familiar** | 30 | Tramitar afiliación a SISBEN Metodología IV.<br>Participar en procesos de prevención de la maternidad y paternidad tempranas. | Se dio cumplimiento a los 13 acuerdos generados ya que los participantes se acercaron al CADE y SUPERCADE a la oficina de planeación para solicitud de visita para aplicación de la encuesta SISBEN IV.<br><br>Por otra parte, se logró que los 17 participantes se concientizaran frente a procesos en promoción de una vida libre de violencias, prevención de la maternidad y paternidad temprana a través del abordaje de estas temáticas. | En ocasiones una de las falencias para afiliación a SISBEN metodología IV son los tiempos para la realización de la visita ya que no se realiza de manera inmediata sino lleva unos tiempos de espera y programación por parte de la entidad. |

| Derechos Individuales/ Colectivos | N° De Acuerdos Generados | Descripción General De Acuerdos Generados | Resultados De Acuerdos De Corresponsabilidad | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Logros | Dificultades |
| **Intereses** | 94 | Vincularse a encuentros que promuevan la transformación de imaginarios socioculturales o plan de pervivencia cultural. | Se dio cumplimiento a todos los acuerdos establecidos, permitiendo que los participantes identificaran conductas erróneas en sus hogares/familia que dan lugar a situaciones de violencia, adicionalmente el reconocimiento de cómo prevenirlas, junto con el reconocimiento de entidades y rutas de acceso que desconocían, permitiendo fortalecer sus redes sociales de apoyo. | Se evidenció una dificultad en cómo los imaginarios sociales que se encuentran inmersos en los contextos en los que se desarrollan y su relación con el otro imposibilita el reconocimiento de entidades distritales de apoyo y actitudes que promueven contextos violentos e invisibilizan su lugar en el contexto social. |
| **Vivienda Saludable** | 92 | Vincular a procesos de agricultura urbana en casa - práctica ancestral de la madre tierra.<br>Participar en actividades de separación de residuos (Campaña - Retorno de plástico flexibles y de un solo uso) | Se logró que las participantes vinculadas al proceso de agricultura urbana reconocieron la importancia de sembrar en sus hogares, la corresponsabilidad con el medio ambiente y el aprovechamiento de los residuos, evitando el desperdicio de los alimentos, permitiéndoles desarrollar estrategias y fortalecer vínculos familiares, por otro lado los participantes a quienes se les generó el acuerdo para vincularse a actividades de separación de residuos, tomaron conciencia frente a los plásticos de un solo uso y de cómo aprovechar los materiales reciclables junto con la separación de los mismos. | Se evidenciaron dificultades en cuanto a la participación en las actividades de separación de residuos ya que los participantes reconocen esta práctica, la asocian directamente con el ejercicio de reciclaje como actividad económica y no como un deber y un compromiso con el medio ambiente desde la separación de desechos en casa. |
| **Seguridad Económica** | 30 | Referenciar a entidades competentes de formación para el trabajo.<br>Referenciar a SLIS para solicitud de cupo a Subsidio Económico para persona mayor.<br>Referenciar a ofertas de empleabilidad públicas y privadas. | Se logro iniciar la vinculación de los participantes a los procesos de formación y de acceso a ofertas de un empleo formal, disminuyendo sus condiciones de vulnerabilidad. | Se reconoce dificultad en el acceso al proyecto del bono de apoyo económico para el adulto mayor ya que no se cuentan con cupos para el proceso y la lista de espera es de aproximadamente 2 años, evidenciando falta de cobertura, lo cual imposibilita el acceso a un apoyo económico. |

## 2.2. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD

### 2.2.1. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS SUBCOMPONENTES APOYO ALIMENTARIO, VIGILANCIA NUTRICIONAL Y PROMOCIÓN EN ESTILOS DE VIDA SALUDABLE CON ÉNFASIS EN ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA.

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 1.Implementar los procesos, procedimientos y documentos técnicos relacionados con alimentación, nutrición y salubridad, del Comedor Comunitario - Cocina Popular, establecido en el anexo técnico, así como los generados por la SDIS en el marco de la emergencia sanitaria | Se implementó controles para brindar una adecuada alimentación segura a los participantes garantizando la calidad del alimento suministrado.<br>Se implementó y fortaleció las BPM que permiten una alimentación con calidad e inocuidad. | • Formatos de limpieza y desinfección<br>• Formatos de entradas y salidas<br>• Formatos de recepción de materia prima<br>• Formato de preparación de alimentos.<br>• Plan de compras mensual y semanal.<br>• Formatos del plan de saneamiento. |
| 2.Aplicar de manera mensual el "Formato autodiagnóstico del servicio de alimentación", generar acciones de mejora y dar cumplimiento a los tiempos estipulados | El comedor es un espacio que por primera vez se utiliza por lo que se solicita a secretaria de salud la visita con radicado N 53228 el 24 de noviembre. | Soporte solicitud de visita |
| 3.Ofrecer menús especiales en las siguientes fechas: navidad y fin de año El profesional en nutrición y dietética del Comedor Comunitario - Cocina Popular deberá enviar la propuesta de menú especial antes del 14 de diciembre al profesional en nutrición y dietética del proyecto 7745 asignado a la Subdirección Local | Se ofrece menú especial correspondiente al 24 y 31 de Diciembre enviado el día 13 con ajustes finales el día 17 de Diciembre con aprobación | Aprobación menú navideño |
| 4.Implementar la minuta de alimentos: minuta patrón, ciclo de menús y análisis nutricionales (anexos) para los distintos grupos de edad determinados por la SDIS, suministrando las raciones a la población participante, acorde a las condiciones establecidas en el anexo técnico | Se implementó las 24 minutas establecidas en el ciclo de menús de acuerdo con el análisis nutricional de cada grupo etario.<br>Se suministró a los participantes los gramajes de servido establecido para cada grupo etario | formato Preparación de alimentos (FOR-PSS-243). |
| 5.Realizar una encuesta de opinión con los participantes del Comedor Comunitario - Cocina Popular, dentro de los primeros quince (15) días de operación del convenio, con el fin de establecer la necesidad de suministrar una preparación vegetariana de manera mensual | Se realizó la encuesta a un total de 122 participantes el día 17/12/2022 mediante entrevista. | Formato encuesta, resultado encuesta, soporte de envío a nutricionista local. |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 6.Suministrar una preparación vegetariana previa autorización de la Subdirección de Nutrición, de acuerdo con los resultados del sondeo de opinión realizado a los participantes del Comedor Comunitario - Cocina Popular y a las especificaciones establecidas en el Anexo Técnico Dicha preparación no implica costos adicionales para la SDIS | De acuerdo con los resultados de la encuesta aplicada a los participantes, se presentó la NO aceptación del menú vegetariano con el 82 %de los entrevistados | No aplica |
| 7.Mantener disponible en un lugar visible del servicio del Comedor Comunitario - Cocina Popular, las minutas patrón y el ciclo de menús a las personas manipuladoras de alimentos, así como el ciclo de menús y el menú del día para visualización de los participantes | Se dispuso de las minutas patrón y el ciclo de menúsal personal manipulador en área de cocina, así comoel ciclo de menús y el menú del día para visualización de los participantes en zona comedor | Soporte fotográfico en PDF donde se dispone de las minutas paramanipuladoras y participantes |
| 8.Realizar las preparaciones de alimentos utilizando la totalidad de ingredientes incluidos en el documento “análisis nutricionales” de cada uno de los 24 menús, en las cantidades establecidas en las columnas de peso neto del mismo archivo y garantizando el peso servido incluido en la minuta patrón | Se realizó las preparaciones establecidas de cada minuta garantizando pesos netos de las 24 minutasdurante el periodo de ejecución | Plan de compras mensual |
| 9.Capacitar al talento humano de la unidad operativa en el manejo de: la minuta patrón, ciclo de menús y análisis nutricionales, procedimiento “Operación entrega de apoyos alimentarios en los servicios sociales”, y en los lineamientos y protocolos generados en el marco de la emergencia sanitaria. | Se realizó capacitación de minuta patrón los días 28/11/2023, 13/12/2023 , 03/01/2023, 06/02/2023, 04/03/2023<br><br>Se socializó procedimiento “Operación entrega de apoyos alimentarios en los servicios sociales”. | • Acta<br>• planilla asistencia<br>• material de apoyo<br>• soportes fotográficos |
| 10.Realizar estandarización de utensilios para el servido de alimentos y socializar a las personas manipuladoras de alimentos los primeros 6 días de inicio de operación, con el fin de dar cumplimiento a los pesos servidos establecidos en la minuta patrón de cada grupo etario y optimizar los tiempos de servido | Se realizó capacitación de estandarización de utensilios los días 28/11/2022 13,12/2022, 03/01/2023, 06/02/2023, 06/03/2023 al personal manipulador dealimentos | • Acta<br>• planilla asistencia<br>• material de apoyo<br>• soportes fotográficos |
| 11.Acoger las especificaciones del anexo técnico para la realización y solicitudes de intercambios de alimentos, los cuales deben encontrarse debidamente justificados y diligenciados en los formatos correspondientes El formato “Autorización cambio de preparaciones”, debe encontrarse | Se solicito intercambio en las preparaciones 24, 31 Diciembre, 20 y 21 de Enero 2023, 07de Febrero 2023, 02 de Marzo 2023 | • Formato Autorización Cambio de Preparaciones. |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| diligenciado y firmado por el profesional en Nutrición y dietética del Comedor Comunitario - Cocina Popular | | |
| 12.Participar en el proceso de estandarización o fortalecimiento técnico en toma de medidas antropométricas programadas. | El nutricionista participó en el fortalecimiento técnico en toma de medidas antropométricas programadas porla SDIS el día 28/10/2022 | Soporte de asistencia |
| 13.Realizar la toma de datos antropométricos garantizando una toma semestral al participante de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico, para lo anterior el ASOCIADO debe contar con los equipos antropométricos (báscula y tallimetro), de tal forma que le permita al profesional nutricionista ejecutar esta actividad | El nutricionista realizó la toma de datos antropométricosa 100 % de los participantes de acuerdo con el cronograma establecido durante los meses de noviembre , diciembre, Enero , Febrero y Marzo | Formato Toma y registro de medidas antropométricas |
| 14.Registrar la información de medidas antropométricas en el sistema SIRBE de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico | Se registraron los datos de talla y peso en el sistema SIRBE | Reporte de digitación del sistema SIRBE |
| 15.Realizar orientación y abordaje a los casos identificados con malnutrición, de acuerdo con la línea técnica establecida por la Subdirección de Nutrición | Durante el periodo reportado, se realizaron orientacióny abordaje 6 casos identificados con malnutrición, encontrándose dentro del tiempo de ejecución el 18/01/2023 | • Soporte socialización<br>• Canalizaciones |
| 16.Desarrollar acciones de promoción de estilos de vida saludable de acuerdo con las directrices definidas por la SDIS. | Se desarrollaron las siguientes acciones beneficios del consumo de frutas y verduras y actividad física 17/12/2022, endulzante saludable y actividad física 19/01/2023, hablemos sobre grasas y actividad física 16/02/2023, reducción del consumo sal/sodio y actividad física 14/03/2023 | • Acta<br>• planilla asistencia<br>• material de apoyo<br>• soportes fotográficos por capacitación. |
| 17.Definir e implementar el cronograma de actividades en promoción de estilos de vida saludable, que haya sido aprobado por la nutricionista del Proyecto 7745 de la Subdirección Local de la SDIS, correspondiente | Se envió cronograma a nutricionista local el día 15/12/2022, aprobación 16/12/2022. | cronograma, correo de envío y correo de aprobación |
| 18.Incentivar la realización de actividad física por parte de los participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular mediante la articulación con un profesional licenciado en educación física, la difusión de programas de actividad física | Se desarrollaron las siguientes acciones beneficios del consumo de frutas y verduras y actividad física 17/12/2022, endulzante saludable y actividad física 19/01/2023, hablemos sobre grasas y actividad física | • Acta<br>• planilla asistencia<br>• material de apoyo |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| de instituciones públicas y privadas de acceso libre de forma virtual o entrega de material impreso | 16/02/2023, reducción del consumo sal/sodio y actividad física 14/03/2023 | soportes fotográficos porcapacitación. |
| 19.Registrar mensualmente la información resultante de los procesos de promoción de estilos de vida saludable en el sistema SIRBE de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico | Se registra información en el aplicativo SIRBE de la capacitación beneficios del consumo de frutas y verduras y actividad física 17/12/2022 160 participantes, endulzante saludable y actividad física 19/01/2023 162 participantes, hablemos sobre grasas y actividad física 16/02/2023 164 participantes, reducción del consumo sal/sodio y actividad física 14/03/2023 175 participantes. | Reporte de digitación del sistema SIRBE |
| 20.Entregar mensualmente el informe cuantitativo de las de las acciones de promoción en estilos de vida saludable y semestralmente y al final del convenio el informe cualitativo de las acciones de promoción en estilos de vida saludable en el formato correspondiente | Se envía por correo el informe cualitativo el día 15 de Marzo de 2023 las acciones desarrolladas en el mes enpromoción en estilos de vida saludable a la referente local de nutrición | • Pantallazo de envió<br>Informe cualitativo |
| 21.Adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios locales y/o a productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales o a través de sus organizaciones, en un porcentaje mínimo del 30% del valor total destinado a la compra de alimentos, o en el porcentaje por encima de este en que el ASOCIADO se haya comprometido Cuando la oferta de alimentos producidos por pequeños productores y/o productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria local sea inferior al porcentaje al que está obligado, el ASOCIADO asume el compromiso de adquirir los alimentos a los pequeños productores y/o productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria no locales a quienes puede acudir para suplir el porcentaje restante, en los términos previstos en la Ley 2046 de 2020 y el Decreto 248 de 2021 | Se presenta en visita financiera realizada por el equipode supervisión Subdirección de Abastecimiento | No aplica |

### 2.2.2. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS SUBCOMPONENTE SALUBRIDAD

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 1.Dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución 2674 de 2013, Resolución 5109 de 2005 y demás normas concordantes y complementarias, así como a los lineamientos técnicos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social, el INVIMA y la SDIS | Se realizó los procesos de limpieza y desinfección adiario de las áreas del comedor | Solicitud Concepto Sanitario vigente |
| 2.Dar cumplimiento a los lineamientos para el sector de alimentos y bebidas en Colombia emitidos por el Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos - INVIMA; así como, a los lineamientos para el sector productivo de productos farmacéuticos, alimentos y bebidas en Colombia. | Se envió y se socializo protocolo de lavado de manoscon la población<br><br>Se realizó los procesos de limpieza y desinfección detodas las áreas | • Protocolo lavado manos<br>• Formato de limpieza y desinfecciónde l plan de saneamiento<br>• Acta<br>• planilla asistencia<br>soportes fotográficos |
| 3.Implementar el procedimiento “Operación entrega de apoyos alimentarios en los servicios sociales de la SDIS”, teniendo en cuenta los documentos y formatos asociados a este. | • Profesional nutricionista del asociado hace verificación durante los meses de Noviembre, Diciembre, Enero, Febrero, Marzo | • Formato inspección porciones servidas<br>• Formato Acompañamiento de la operación del servicio de alimentación. |
| 4.Contar con los conceptos sanitarios favorables o favorable con requerimientos de los proveedores (directos y distribuidores), de pollo, pescado, carne y derivados, leche y derivados, productos a base de huevo y pulpas de fruta; para el caso de los proveedores de pollo, carne y derivados, adicionalmente, deben contar con la autorización sanitaria vigente Los conceptos sanitarios no deben tener fecha de expedición superior a un (1) año. | Se cuenta con los conceptos sanitarios del proveedor pollo montana favorable, carne montana el favorable, lácteos distribuidora rico favorable, abarrotes distribuidora rico favorable, pulpa de frutas distribuidora rico favorable.<br>• Carnes 23/11/2022 FAVORABLE<br>• Lácteos 19/01/2022 FAVORABLE<br>• Abarrotes 24/01/2023 FAVORABLE<br>Pulpa de Frutas 02/06/2022 FAVORABLE | Conceptos sanitarios vigentes de losproveedores<br><br>• Pollo (CS y Autorización Sanitaria)<br>• Carnes (CS y Autorización Sanitaria<br>• Lácteos<br>• Abarrotes<br>Pulpa de Frutas |
| 5.Cumplir con lo establecido en la Resolución 2674 de 2013, capítulo VII, artículo 29 y demás normas vigentes relacionadas con el transporte de alimentos | Se verifico y se cumplió con las normas vigentes relacionadas con el transporte de alimentos, establecidoen la Resolución 2674 de 2013 | Formato “Formato verificación transporte de alimentos” FOR-PSS-232 |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 6.Brindar alimentos con la calidad, en la cantidad, oportunidad y logística requerida, manteniendo a disposición las remisiones o facturas de los alimentos y elementos de aseo en el Comedor Comunitario - Cocina popular y dando cumplimiento al cronograma de recepción de alimentos | Se brindó alimentos con la calidad, en la cantidad, oportunidad y logística requerida, manteniendo a disposición las remisiones o facturas de los alimentos y elementos de aseo en el Comedor Comunitario - Cocina popular y dando cumplimiento al cronograma de recepción de alimentos. | • Formato de entradas y salidas dealimentos<br>Formato de recepción de materiaprima. |
| 7.Cumplir con lo establecido en la Resolución 683 de 2012 "por medio de la cual se expide el Reglamento Técnico sobre los requisitos sanitarios que deben cumplir los materiales, objetos, envases y equipamientos destinados a entrar en contacto con alimentos y bebidas para consumo humano", así como las Resoluciones 834, 4142 y 4143 de 2013, del Ministerio de Salud y Protección Social. | Se cumplió con los materiales, objetos, envases y equipos destinados a entrar en contacto con alimentos ybebidas para el consumo humano, de esta manera se dio cumplimiento a los establecido en la Resolución683de 2012. | Registro fotográfico de los equipos,menaje y utensilios utilizados en el comedor |
| 8.Tomar y mantener las muestras diarias de alimentos preparados de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico | Durante el periodo reportado se tomó muestras y se mantuvo las muestras diarias de alimentos preparados por 72 horas | Registro fotográfico toma de muestras |
| 9.Elaborar, divulgar y actualizar el Plan de Saneamiento de acuerdo con la Guía de Plan de Saneamiento establecida por la SDIS, a través del responsable del servicio con apoyo del profesional en nutrición y dietética | Se encuentra en proceso de la elaboración, el Plan de Saneamiento, a través del responsable del servicio conapoyo del profesional en nutrición y dietética | • Formato de declaración de compromiso<br>Formatos de control mensual del plan de saneamiento |
| 10.Aplicar los controles de calidad, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico para ofrecer alimentos inocuos a los participantes | Se llevó a cabo controles de calidad mediante el diligenciamiento de los formatos establecidos de recepción de materia prima, preparación de alimentos, control de temperaturas | • Formato Recepción materia prima<br>• Formato Preparación de alimentos<br>Formato de control de temperaturas (refrigeración y congelación) |
| 11.Contar con las áreas y mantener las condiciones de la infraestructura establecidas en el anexo técnico para la prestación del servicio en el Comedor Comunitario-Cocina Popular | -Se cuenta con las áreas de Recibo de alimentos<br>– Almacenamiento de alimentos<br>– Preparación de alimentos: zona fría, zona caliente,zona de pre-alistamiento y zona de higienización.<br>– Distribución de alimentos<br>– Consumo de alimentos<br>– Alistamiento de personal<br>– Almacenamiento de agua potable<br>– Instalaciones sanitarias - baterías sanitarias<br>– Higienización de elementos de aseo<br>Almacenamiento de productos químicos | No aplica |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 12.Contar con el Certificado de higienización de tanques de almacenamiento de agua potable, con tiempo de expedición no mayor a 6 meses (acorde a lo establecido en el Decreto 1575 de 2007 y Resolución 2115 de 2007), emitido por una empresa vigilada por la Secretaría Distrital de Salud-SDS, adjuntando el Concepto Sanitario Favorable de la empresa, ficha técnica de los productos utilizados y descripción del proceso realizado Procedimiento que se deberá realizar semestralmente y cuando la Autoridad sanitaria lo requiera | Se realiza lavado de tanque almacenamiento el día20/10/2022 | Soporte Lavado tanque |
| 13.Implementar de manera adecuada el plan de capacitación continuo y permanente, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS, al personal manipulador de alimentos desde el momento de su vinculación al servicio, en coherencia con lo señalado en la Resolución 2674 de 2013 y en el anexo técnico | Para el periodo del presente informe de acuerdo con elcronograma se realizó capacitación al personal operativo en Plan de saneamiento básico y procesos delimpieza y desinfección 18 de Marzo 2023 | • Acta<br>• planilla asistencia<br>• material de apoyo<br>soportes fotográficos porcapacitación. |
| 14.Disponer de los planes de mantenimiento preventivo y correctivo en las instalaciones del Comedor Comunitario - Cocina Popular | Para el periodo del presente informe se dispuso del plande mantenimiento de los equipos que se encuentran en el comedor. | • Plan de mantenimiento<br>Formato de verificación de basculas ygrameras |
| 15.Tomar las medidas administrativas necesarias para garantizar la aplicación de pruebas microbiológicas y fisicoquímicas establecidos por la normatividad nacional y los parámetros internos de la SDIS para los análisis a muestras de materias primas, productos terminados y agua de consumo. | Para el periodo del presente informe la SDIS se realizóla toma de pruebas microbiológicas y fisicoquímicas el día 12 de Diciembre 2022, 05 de Enero del 2023. | Formato toma de muestras |
| 16.Cumplir con los parámetros microbiológicos internos establecidos por la Autoridad sanitaria para los análisis de frotis de manos de personal manipulador, superficies y ambientes, y otros bromatológicos que sean requeridos por la SDIS | Para el periodo del presente informe la SDIS se realizóla toma de pruebas microbiológicas y fisicoquímicas el día 12 de Diciembre 2022, 05 de Enero del 2023. | resultado de muestras microbiológicas |
| 17.Dar cumplimiento a las observaciones, planes de mejora o requerimientos que se deriven del incumplimiento de los parámetros microbiológicos establecidos por la SDIS | Para el periodo del presente informe la SDIS se realizóla toma de pruebas microbiológicas y fisicoquímicas el día 12 de Diciembre 2022, 05 de Enero del 2023. | No aplica |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 18.Conservar las contra muestras de materia prima para análisis microbiológico, que el laboratorio contratado por la interventoría o supervisión del convenio deje en las instalaciones del Comedor Comunitario - Cocina Popular en la cantidad y en las condiciones higiénico-sanitarias requeridas | Para el periodo del presente informe la SDIS se realizóla toma de pruebas microbiológicas y fisicoquímicas el día 12 de Diciembre 2022, 05 de Enero del 2023. | Formato de toma de muestras |
| 19. Tomar las muestras necesarias, en caso de brote o evento epidemiológico relacionado con posible contaminación alimentaria o enfermedad transmitida por alimentos – ETA | Para el periodo del presente informe la SDIS no sepresentó evento epidemiológico relacionado con posible contaminación alimentaria | No aplica |

## 2.2.3. REPORTE DE CAPACITACIONES REALIZADAS AL TALENTO HUMANO DEL COMEDOR COMUNITARIO - COCINA POPULAR DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO

**COMEDOR COMUNITARIO - COCINA POPULAR**

| Fecha Realización | Nombre Actividad de Capacitación | Nombre del Talento Humano | Nombre y Cargo Capacitador/a |
|---|---|---|---|
| 23/11/2022 | Socialización anexo técnico | 1. Sandra Beltrán<br>2. Diana Ladino<br>3. Marina Garay<br>4. Catalina Casteblanco | Gustavo Rodríguez |
| 13/12/2022 | Socialización anexo técnico | 1. Clara López | Gustavo Rodríguez |
| 03/01/2023 | Socialización anexo técnico | 1. Johanna Corredor<br>2. Liliana Cerda Gómez | Gustavo Rodríguez |
| 06/02/2023 | Socialización anexo técnico | 1. Luz Enith Lemus | Gustavo Rodríguez |
| 04/03/2023 | Socialización anexo técnico | 1. Claudia Milena Perdomo | Gustavo Rodríguez |
| 28/11/2022 | Fortalecimiento técnico en Estandarización de Minuta Patrón /Instrumentos de servicio | 1. Sandra Beltrán<br>2. Diana Ladino<br>3. Clara López | Gustavo Rodríguez |
| 13/12/2022 | Fortalecimiento técnico en Estandarización de Minuta Patrón /Instrumentos de servicio | 1. Clara López | Gustavo Rodríguez |
| 03/01/2023 | Fortalecimiento técnico en Estandarización de Minuta Patrón /Instrumentos de servicio | 1. Johanna Corredor<br>2. Liliana Cerda Gómez | Gustavo Rodríguez |
| 06/02/2023 | Fortalecimiento técnico en Estandarización de Minuta Patrón /Instrumentos de servicio | 1. Luz Enith Lemus | Gustavo Rodríguez |
| 06/03/2023 | Fortalecimiento técnico en Estandarización de Minuta Patrón /Instrumentos de servicio | 1. Claudia Milena Perdomo | Gustavo Rodríguez |
| 28/11/2022 | Criterios de aceptación y rechazo | 1. Sandra Beltrán<br>2. Diana Ladino<br>3. Luz Marina Aguilar | Gustavo Rodríguez |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO**
**SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9193 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO LAGOS DE TIMIZA**
**PERIODO 23 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 22 DE MARZO DE 2023**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **22/12/2022** | **Criterios de aceptación y rechazo** | **1. Clara López** | **Gustavo Rodríguez** |
| **03/01/2023** | **Criterios de aceptación y rechazo** | **1. Johanna Corredor**<br>**2. Liliana Cerda Gómez** | **Gustavo Rodríguez** |
| **28/11/2022** | **Fortalecimiento técnico en minuta Patrón** | **1. Sandra Beltrán**<br>**2. Diana Ladino**<br>**3. Luz Marina Aguilar** | **Gustavo Rodríguez** |
| **13/12/2023** | **Fortalecimiento técnico en minuta Patrón** | **1. Clara López** | **Gustavo Rodríguez** |
| **03/01/2023** | **Fortalecimiento técnico en minuta Patrón** | **1. Johanna Corredor**<br>**2. Liliana Cerda Gómez** | **Gustavo Rodríguez** |
| **06/02/2023** | **Fortalecimiento técnico en minuta Patrón** | **1.luz Enith Lemus** | **Gustavo Rodríguez** |
| **04/03/2023** | **Fortalecimiento técnico en minuta Patrón** | **1.claudia Milena Perdomo** | **Gustavo Rodríguez** |
| **13/12/2023** | **Contaminación cruzada** | **1. Sandra Beltrán**<br>**2.Diana Ladino**<br>**3.Clara López** | **Gustavo Rodríguez** |
| **27/01/2023** | **Lavado de manos** | **1. Sandra Beltrán**<br>**2. Johana Corredor**<br>**3.Liliana Gómez Cerda** | **Gustavo Rodríguez** |
| **28/02/2023** | **Uso adecuado de dotación** | **1. Luz Enith Lemus**<br>**2. Johana Corredor**<br>**3.Liliana Gómez Cerda** | **Gustavo Rodríguez** |
| **18/03/2023** | **Plan de saneamiento básico/ procesos de limpieza y desinfección** | **1. Luz Enith Lemus**<br>**2. Milena Perdomo**<br>**3.Liliana Gómez Cerda** | **Gustavo Rodríguez** |

* Capacitación en: minuta patrón, ciclo de menús y análisis nutricionales, estandarización utensilios, recepción de alimentos, criterios aceptación y rechazo, inducción sobre la operación del servicio de alimentación y actividad mensual de acuerdo con el cronograma del plan de capacitación continua (Resolución 2674 de 2013)

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO**
**SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9193 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO LAGOS DE TIMIZA**
**PERIODO 23 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 22 DE MARZO DE 2023**

### 2.2.4. REPORTE ACTIVIDADES DE VIGILANCIA NUTRICIONAL DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO

| Fecha Realización | Actividad | Nombre Nutricionista quien realizó la actividad |
|---|---|---|
| 28/11/2022 | Toma de talla y peso | 90 |
| 01, 12,13,20 / 12/2022 | Toma de talla y peso | 27 |
| 02, 17,24/01/2023 | Toma de talla y peso | 11 |
| 06, 11, 21,22/02/2023 | Toma de talla y peso | 27 |
| 11/03/2023 | Toma de talla y peso | 46 |

*Actividad: Toma de datos antropométricos / Orientaciones y abordajes a casos de malnutrición / Socialización diagnóstico a participantes.

### 2.2.5. REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES EN ACCIONES DE INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN (IEC) EN PROMOCIÓN DE HÁBITOS EN ESTILOS DE VIDA SALUDABLE CON ÉNFASIS EN ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA.

| Fecha Realización | Tipo de Actividad | Nombre de la Actividad | Nombre y Cargo de Profesional que realiza la actividad |
|---|---|---|---|
| 17/12/2022 | TALLER PRESENCIAL, ENVIO DE MATERIAL VIAWATSSAP | Beneficios del consumo de frutas y verduras y actividad física y actividad física | Gustavo Rodríguez, Nutricionista del asociado |
| 19/01/2023 | TALLER PRESENCIAL, ENVIO DE MATERIAL VIAWATSSAP | Endulzante saludablemente y actividad física | Gustavo Rodríguez, Nutricionista del asociado |
| 16/02/2023 | TALLER PRESENCIAL, ENVIO DE MATERIAL VIAWATSSAP | Hablemos sobre grasas y actividad física | Gustavo Rodríguez, Nutricionista del asociado |
| 14/03/2023 | TALLER PRESENCIAL, ENVIO DE MATERIAL VIAWATSSAP | Reducción del consumo sal/ sodio y actividad física | Gustavo Rodríguez, Nutricionista del asociado |

* Tipo de Actividad: 1. Acción IEC alimentación y nutrición y Actividad física
* Soportes: Actas, registros fotográficos y planillas de asistencia de actividades realizadas (Adjuntar 1 archivo PDF por cada actividad)

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO**
**SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9193 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO LAGOS DE TIMIZA**
**PERIODO 23 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 22 DE MARZO DE 2023**

## 2.3. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS SUBCOMPONENTE DE AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 1.Elaborar un Plan de Emergencia y Contingencias para el Comedor Comunitario- Cocina Popular. | Se elaboró el plan de emergencias de acuerdo con el modelo establecido y se radico en la SDIS el día 23/12/2022 con número de radicado | • Plan de emergencias<br>Soporte radicación plan de emergencias |
| 2.Contar con visita y Concepto Técnico de Seguridad Humana y Protección Contra Incendios vigente menor a un (1) año, de la Unidad Administrativa Especial - UAE del Cuerpo Oficial de Bomberos. | Se solicita visita a Unidad Administrativa Especial - UAE del Cuerpo Oficial de Bomberos.<br><br>Se realizó el pago por un valor de 66.666 pesos | soporte de pago |
| 3.Contar con mínimo un botiquín tipo A, el cual debe estar ubicado en un sitio estratégico y seguro. | Se cuenta con botiquín tipo A ubicado en el área de comedor con los elementos solicitados por anexo técnico | Listado de elementos que se encuentran en el botiquín (cantidad, nombre, lote y FV) |
| 4.Garantizar el cumplimiento de las medidas contra incendios, descargas eléctricas, sustancias peligrosas, seguridad en actividades en el Comedor Comunitario- Cocina popular e infraestructura. | Se cuenta con 2 extintores, se mantiene protegidas las instalaciones eléctricas | • Evidencias ubicación extintores, detectores de humo, estado instalaciones)<br><br>Soportes de capacitación realizadas con Unidad Administrativa Especial - UAE del Cuerpo Oficial de Bomberoso soportes de solicitud |
| 5.Mantener actualizados los formatos requeridos en el Subcomponente Ambientes Adecuados y Seguros; así como la ficha de ingreso de visitantes al Comedor Comunitario - Cocina Popular. | Durante el periodo reportado se mantuvo actualizados los formatos requeridos en el Subcomponente Ambientes Adecuados y Seguros; así como la ficha de ingreso de visitantes | • Ficha ingresos visitantes<br>Cuaderno de novedades |
| 6.Generar medidas necesarias para que la operación del comedor comunitario – cocina popular no genere aglomeraciones. | Durante el periodo del presente informe se establecieron turno y horarios para evitaraglomeraciones en el momento del servicio | Evidencias fotográficas durante la entrega de los alimentos y consumoen comedor. |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO**
**SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9193 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO LAGOS DE TIMIZA**
**PERIODO 23 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 22 DE MARZO DE 2023**

## 2.4. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS COMPONENTE AMBIENTAL

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 1.Realizar la adopción del Plan Institucional de Gestión Ambiental de la Entidad, implementando los lineamientos, estrategias y actividades de los programas que lo integran (Programa Gestión Integral de Residuos, Programa Implementación de Practicas Sostenibles, Programa de Consumo Sostenible, Programa Uso Eficiente de Agua, Programa Uso Eficiente de Energía); al cual se le hará seguimiento, vigilancia y control por parte de la Entidad y entes de control. | Adopción del Plan Institucional de Gestión Ambiental de la Entidad, mediante la implementación de directrices, estrategias, lineamientos, formatos y desarrollo de actividades ambientales que conlleven al cumplimiento del Componente Ambiental. (divulgación del PIGA) | Se realiza socialización y Divulgación con el personal operativo acerca del PIGA EL día 09/12/2022 , 09/03/2023 |
| 2.Enviar al área de Gestión Ambiental de la SDIS los formatos y documentos solicitados en el componente ambiental, debidamente diligenciados y en los tiempos establecidos para reportes ante los entes de control. | Envío del Formato de responsable Ambiental al área de Gestión Ambiental | Se envía 23 de noviembre formato de responsable ambiental |
| 3.Participar en las actividades propuestas por el área de gestión ambiental, mediante el desarrollo de campañas, actividades lúdicas y conmemoración de fechas ambientales y celebración de semanas con las diferentes temáticas ambientales. | Se realiza divulgaciones de campañas programadas por el componente | N/A |
| 4.Divulgar al personal del Comedor Comunitario - en los programas, políticas y formatos que integran el componente ambiental del anexo técnico, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos en el Plan Institucional de Gestión Ambiental. | Durante el mes de diciembre se realizó la divulgación correspondiente por parte de SDIS.<br>Divulgación lineamientos Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA, cartilla ABC de la Gestión Ambiental y cartilla ABC residuos COVID – 19. | Acta de divulgación 09 de Diciembre 2022, 09/03/2023 |
| 5.Dar manejo integral a los materiales, residuos y desechos que se manipulen en ejercicio de las actividades derivadas de la prestación del servicio, promover el uso racional del agua y la energía, y la separación de residuos a los participantes. | Disponibilidad de cuarto de almacenamiento de residuos sólidos con las características técnicas establecidas en la normatividad vigente.<br>Existencia de canecas y elementos para la correcta clasificación de residuos y uso de sistemas ahorradores de agua y energía. | Formatos:<br>FOR-GA 09<br>FOR- GA 010<br>FOR-GA 047 |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 6.Implementar prácticas sostenibles con los participantes como agricultura urbana orgánica, aprovechamiento de residuos orgánicos y disminuir los impactos ambientales negativos generados por la prestación del servicio. | Se realiza actividad de movilidad sostenible el día 08/12/2022 y se acoge el apagón ambiental el día 08/12/2022. | Pantallazos movilidad sostenible |
| 7.Dar cumplimiento a la normatividad ambiental vigente aplicable al objeto del convenio, a las acciones, lineamientos y solicitudes requeridas para la implementación de la Gestión Ambiental de la SDIS en la ejecución del convenio, sin costo adicional para la Entidad. | Implementación de las directrices, lineamientos y acciones requeridas para dar cumplimiento al componente de Gestión Ambiental. | Se tiene ahorradores de agua, bombillos ahorradores |

## 2.5. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS GESTIÓN DOCUMENTAL

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 1.Asistir a la actividad de fortalecimiento en gestión documental, a cargo del Equipo de Gestión Documental de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento y firmar, dentro de los primeros treinta (30) días calendario a partir de la firma del acta de inicio, atendiendo los lineamientos definidos por el Proceso de Gestión Documental de la SDIS y la normatividad legal vigente aplicable a la materia, los cuales deberán ser implementados durante la ejecución del convenio. | Para el presente periodo se asistió a las actividades de fortalecimiento en gestión documental, a cargo del Equipo de Gestión Documental de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento se han adelantado actividades de sensibilización desde la SDIS. | Asistencia a capacitación 25/01/2023 |
| 2.Implementar las medidas de protección biológica para el control de los documentos de archivo, contempladas en el título de gestión documental y aprobadas por el Archivo General de la Nación, en el marco del Decreto 417 de 2020 “Declaración del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica en todo el territorio Nacional, con el fin de conjurar la grave calamidad pública por el COVID -19”. Además de lo contemplado en la Circular N° 001 de 2020, del Ministerio de Cultura, donde se exponen los “lineamientos para la prevención de la propagación del COVID –19, en espacios de | Implementación de la normatividad vigente para el proceso de gestión documental, en los Comedores Comunitarios – Cocina Popular | Visitas bimestrales de supervisión en campo para verificación de gestión documental 21/02/2023 Y 21/03/2023 |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO**
**SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9193 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO LAGOS DE TIMIZA**
**PERIODO 23 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 22 DE MARZO DE 2023**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| uso cultural: bibliotecas públicas, casas de cultura, museos, teatros, parques arqueológicos, archivos públicos, Instituto Caro y Cuervo y escuelas taller". | | |
| 3.Realizar la organización documental (clasificación, ordenación, descripción), custodia (condiciones de almacenamiento) y administración de los documentos generados en la ejecución del convenio emanada de los componentes Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Administrativo/financiero y Ambiental; teniendo en cuenta lo establecido en la Tabla de Retención Documental aprobada por la Entidad, los instructivos, procesos, procedimientos y normatividad que en materia archivística se encuentre aprobada y reglamentada; de manera permanente desde el primer día de operación hasta la finalización del convenio y el desarrollo del empalme con el equipo local del proyecto 7745. | Organización documental de la información resultante de la ejecución del convenio en cada uno de los componentes: Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Administrativo - financiero y Ambiental | Visitas bimestrales de supervisión en campo para verificación de gestión documental y visita de cierre |
| 4.Custodiar los documentos producto de la ejecución contractual (Archivo de Historias sociales y archivo de ejecución contractual de los componentes Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Administrativo/financiero y Ambiental). | Custodia de los documentos producto de la ejecución del convenio. | Visitas bimestrales de supervisión en campo para verificación de gestión documental y visita de cierre |
| 5.Efectuar las alertas que, de acuerdo con lo dispuesto en el anexo técnico, se observen como posibles riesgos para el desarrollo de las actividades de gestión documental, afectando la operación del comedor comunitario – cocina popular. Este reporte se realizará al supervisor del convenio, con copia al equipo de gestión documental de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento. | Para el presente periodo se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, dado que no se presentaron alertas relacionadas con riesgos en las actividades de gestión documental. | Visitas de cierre de supervisión en campo para verificación de gestión documental21/02/2023 21/03/2023. |
| 6.Efectuar sin costo adicional para la SDIS, en caso de pérdida parcial o total de la documentación que esté a cargo del ASOCIADO, la reconstrucción de los documentos o expedientes respectivos y realizar las demás acciones | Para el presente periodo, no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, dado que no se presentaron afectaciones a los documentos soporte objeto de administración y custodia por parte del Asociado. | Visitas de cierre de supervisión en campo para verificación de gestión documental 21/03/2023 con ajustes de observaciones el 23/03/2023 . |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO**
**SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9193 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO LAGOS DE TIMIZA**
**PERIODO 23 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 22 DE MARZO DE 2023**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| señaladas en los procedimientos definidos por la SDIS y la normatividad legal vigente aplicable a la materia. | | |
| 7.Adelantar, sin costo adicional para la SDIS, las acciones de restauración y de reconstrucción de los documentos producto de la ejecución contractual y cuya afectación haya ocurrido mientras los soportes se encontraban en su administración y custodia. Estas acciones también son aplicables para los documentos producidos en entornos digitales o electrónicos, los cuales son susceptibles a deterioro por humedad, temperatura, luz, polvo, instalaciones eléctricas en mal estado, mal funcionamiento de los sistemas o errores humanos, así como el trabajo en versiones desactualizadas de los recursos, inestabilidad en Internet, ataques informáticos y vinculados. | Para el presente periodo no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, dado que no se presentaron afectaciones a los documentos soporte objeto de administración y custodia por parte del Asociado. | Visitas de cierre de supervisión en campo para verificación de gestión documental 21/03/2023. |
| 8.Informar de inmediato, vía correo electrónico, a la Interventoría o Supervisión de la SDIS con copia al Equipo de Gestión Documental de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento de la SDIS sobre cualquier daño generado a la documentación objeto de custodia (Archivo de Historias sociales y archivo de ejecución contractual de los componentes Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Administrativo/financiero y Ambiental). | Para el presente periodo no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, toda vez que se encuentra en tiempos de ejecución. | NA |
| 9.Entregar sin claves, encriptaciones, ni ninguna restricción de seguridad, bajo criterios archivísticos, garantizando la integridad, usabilidad, legalidad de los documentos y neutralidad tecnológica, la información que sea capturada, procesada, almacenada y conservada en sistemas de información, servidores y demás medios electrónicos. | Para el presente periodo se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso. Entrega en visita de cierre | Visita de cierre 23/03/2023 |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO**
**SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9193 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO LAGOS DE TIMIZA**
**PERIODO 23 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 22 DE MARZO DE 2023**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 10.Efectuar la entrega de la totalidad de los archivos producto de la ejecución contractual a la SDIS, sin que esta actividad genere compensación alguna por parte de la Entidad. Dicha documentación solo será recibida si cumple con todos los lineamientos definidos por el Proceso de Gestión Documental de la SDIS y la normatividad legal vigente aplicable a la materia y será un requisito para el trámite de liquidación del convenio. | Para el presente periodo no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, Entrega en visita de cierre | Visita de cierre 23/03/2023 |
| 11.Presentar con el informe final de ejecución, a la interventoría o supervisión, el acta de aprobación de entrega de la documentación generada durante la ejecución del convenio. | Para el presente periodo no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, toda vez que se encuentra en Entrega en visita de cierre | Visita de cierre 23/03/2023 |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO**
**SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9193 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO LAGOS DE TIMIZA**
**PERIODO 23 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 22 DE MARZO DE 2023**

## 2.6. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 1.Entregar a la Interventoría o Supervisión de la SDIS, la relación del talento humano y las hojas de vida del talento humano con sus respectivos soportes, para verificación de cumplimiento de perfiles, en caso de requerirse reemplazos, se realizará el mismo procedimiento. | Radicación de relación de talento humano y hojas de vida con sus respectivos soportes, de acuerdo con los perfiles requeridos.<br>E2022053351 28/11/2022, E2022055194 07/12/2022 E2023000087 02/01/2023, E2023003708 27/01/2023 E2023009285 22/02/2023, E2023011376 03/03/2023 E2023011388 03/03/2023 | .<br>Radicado hojas de vida<br>E2022053351 28/11/2022<br>E2022055194 07/12/2022<br>E2023000087 02/01/2023<br>E2023003708 27/01/2023<br>E2023009285 22/02/2023<br>E2023011376 03/03/2023<br>E2023011388 03/03/2023 |
| 2.Contratar al talento humano requerido en la proporción y condiciones indicadas en el Anexo técnico. | Se contrató el talento humano de acuerdo con lo requerido en el anexo técnico | Actas de visita de supervisión en campo - Componente Administrativo 28/11/2022, 27/12/2022 21/02/2023, 21/03/2023, componente financiero 28/11/2023,05/01/2023, 10/02/2023, 13/03/2023, 27/12/2023, 21/02/2023, 21/03/2023<br>Copia de los contratos |
| 3.Gestionar con la Administradora de Riesgos Laborales – ARL, la identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos de seguridad y salud en el trabajo, con el fin de prevenir los accidentes de trabajo y enfermedades laborales en las personas, daños en la propiedad y en los procesos. | Se encuentra en gestión por parte del asociado. | Actas de visita de supervisión en campo - Componente Administrativo 28/11/2022, 27/12/2022 21/02/2023, 21/03/2023 |
| 4.Definir e implementar las medidas de control en términos de seguridad y salud en el trabajo derivadas de la matriz de identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos seguridad y salud en el trabajo. | Se encuentra en gestión por parte del asociado. | Actas de visita de supervisión en campo - Componente Administrativo 28/11/2022, 27/12/2022 21/02/2023, 21/03/2023 |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO**
**SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9193 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO LAGOS DE TIMIZA**
**PERIODO 23 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 22 DE MARZO DE 2023**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 5.Garantizar que el equipo de cómputo cumpla con los requisitos para la instalación, funcionamiento y acceso a los sistemas y aplicativos de la SDIS. | Se dispone del o los equipos de cómputo con especificaciones técnicas establecidas en el anexo técnico. | Actas de visita de supervisión en campo - Componente Administrativo 28/11/2022, 27/12/2022 21/02/2023, 21/03/2023 |
| 6.Realizar mantenimiento preventivo a los equipos de cómputo, en periodos no mayores a dos (2) meses y actualizar el antivirus de manera permanente por los medios idóneos. | Para el presente periodo no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, toda vez que se encuentra en tiempos de ejecución. | Actas de visita de supervisión en campo - Componente Administrativo 28/11/2022, 27/12/2022 21/02/2023, 21/03/2023 |
| 7.Garantizar que el Comedor Comunitario - Cocina Popular cuente con conexión a internet, de acuerdo con las especificaciones contenidas en el anexo técnico durante la jornada de prestación del servicio. | Disponibilidad de conexión a internet con el operador CLARO, para el Comedor Comunitario – Cocina Popular lagos de Timiza | Actas de visita de supervisión en campo - Componente Administrativo 28/11/2022, 27/12/2022 21/02/2023, 21/03/2023 |
| 8.Realizar registro de asistencia diaria de los participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular en el aplicativo web RAD – Registro de Asistencia Diaria a Comedores, de conformidad con lo establecido en el Manual de Usuario Funcional Coordinador (Código: MNL-SMT-007) de la SDIS y realizar toma de firmas en el formato Listado Participantes exportado del aplicativo en mención. | Se Ha efectuado registro diario de asistencia de participantes de los Comedores Comunitarios - Cocinas Populares en el sistema de información RAD dispuesto por la SDIS.<br><br>Se efectúa toma de firmas en formato Listado Participantes, de acuerdo con lo establecido en el Lineamiento para Registro de Raciones Fuera de Horario. | Actas de visita de supervisión en campo - Componente Administrativo 28/11/2022, 27/12/2022 21/02/2023, 21/03/2023 |
| 9.Garantizar la permanencia y proporción del talento humano establecido en el anexo técnico para la prestación del servicio, durante el plazo de ejecución del convenio. | Se garantiza la asistencia del personal contratado en el Comedor Comunitario - Cocina Popular Policarpa | Actas de visita de supervisión en campo - Componente Administrativo 28/11/2022, 27/12/2022 21/02/2023, 21/03/2023 |
| 10.Reemplazar al talento humano que, por fuerza mayor, caso fortuito o incapacidad, no preste sus servicios en el Comedor Comunitario - Cocina Popular, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación y experiencia pertinentes, así como con los soportes | Para el presente periodo no se presentaron reemplazos de personal. | Actas de visita de supervisión en campo - Componente Administrativo 28/11/2022, 27/12/2022 21/02/2023, 21/03/2023 |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO**
**SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9193 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO LAGOS DE TIMIZA**
**PERIODO 23 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 22 DE MARZO DE 2023**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| mencionados en el anexo técnico, contrato, afiliación a seguridad social y ARL | | |
| 11.Cumplir de manera oportuna con los aportes del ASOCIADO conforme se establece en la estructura de costos. | Ejecución presupuestal de los aportes del ASOCIADO, de acuerdo con lo establecido en la estructura de costos | Actas de visita de supervisión en campo - Componente Administrativo 28/11/2022, 27/12/2022 21/02/2023, 21/03/2023 |
| 12.Participar en los espacios de articulación que se definan por parte de la Mesa Técnica Nacional de Compras Públicas Locales de Alimentos y de participar en su rol de compradores de alimentos o de sus materias primas, en las ruedas de negocios que se realicen en virtud de lo establecido en la Ley 2046 de 2020 y las normas reglamentarias. | Para el presente periodo no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, toda vez que no se realizó convocatoria a espacios de articulación por parte de la Mesa Técnica Nacional de Compras Públicas Locales de Alimentos. | NA |
| 13.Presentar un reporte mensual de las compras locales de alimentos realizadas durante el periodo, en el modelo suministrado por la SDIS, el cual contendrá como mínimo: identificación del producto y proveedor, producto y variedad (es) del producto agropecuario comprado, cantidad (unidad o peso) de compra y valor de la compra. | Presentación de reporte mensual de compras locales de alimentos realizadas durante el periodo. 63% mes de Noviembre, 33% mes de Diciembre, 31% mes de Enero 2023, 39% mes de febrero, se dará alcance del mes de Febrero en tanto se tenga visita financiera | componente financiero 28/11/2023,05/01/2023, 10/02/2023, 13/03/2023, 27/12/2023, 21/02/2023, 21/03/2023 lo correspondiente al mes de marzo se le dará alcance cuando se halla realizado la visita financiera del mes. |
| 14.Informar a la interventoría o supervisión y a la Subdirección de Abastecimiento de la Secretaría Distrital de Integración Social, cuando la oferta de alimentos producidos por pequeños productores y/o productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria local sea inferior al porcentaje mínimo establecido por la Ley 2046 de 2020 (30%). | Para el presente periodo no se recibieron reportes por ofertas de alimentos inferiores al porcentaje mínimo establecido. | NA |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO**
**SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9193 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO LAGOS DE TIMIZA**
**PERIODO 23 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 22 DE MARZO DE 2023**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 15.Entregar cuando sea el caso, a la interventoría o supervisión del convenio, copia del contrato de arrendamiento a más tardar dentro de los cinco (5) días calendario siguientes a la firma del acta de inicio, el cual deberá contener el número de cuenta bancaria en la cual realizará el pago del canon de arrendamiento. | Entrega de copia del contrato de arrendamiento a la Subdirección de Abastecimiento. | Actas de visita de supervisión en campo - Componente Administrativo 28/11/2022, 27/12/2022 21/02/2023, 21/03/2023<br>copia del correo o oficio de radicación del contrato de arriendo |
| 16.Realizar los pagos de manera oportuna y acorde con lo establecido en las condiciones de negociación con cada uno de sus proveedores y presentar bimestralmente a la interventoría o supervisión la paz y salvo de pago a proveedores y espacio físico funcional (cuando aplique). (Excepto el pago a proveedores locales el cual deberá aportarse de manera mensual). | Se ha efectuado ejecución<br>de pagos a proveedores de acuerdo con las condiciones de negociación establecidas | componente financiero 28/11/2023,05/01/2023, 10/02/2023, 13/03/2023, lo correspondiente al mes de marzo se le dará alcance cuando se halla realizado la visita financiera del mes. |
| 17.Cumplir con las obligaciones del Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales, según lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, cuando haya lugar a ello. Para los casos de contratos de orden de prestación de servicios debe verificar el pago de las obligaciones de Seguridad Social. LA SECRETARÍA, por medio de la Interventoría o Supervisión, en el momento de expedir cada certificación para los pagos, verificará y dejara constancia de las obligaciones del ASOCIADO frente a los terceros mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron ser cotizadas. El aporte al sistema de salud se deberá liquidar atendiendo lo preceptuado en los artículos 3, 4, 5, de la Ley 797 de 2003 y el Decreto 510 de 2003. | Se realiza el pago de la seguridad social dentro de lo tiempo establecidos, teniendo en cuenta los procesos de afiliación de cada uno de los trabajadores del Comedor Comunitario – Cocina Popular Policarpa | componente financiero 28/11/2023,05/01/2023, 10/02/2023, 13/03/2023, lo correspondiente al mes de marzo se le dará alcance cuando se halla realizado la visita financiera del mes. |
| 18.Pagar dentro de los últimos tres (3) días calendario del mes o periodo ejecutado a través de transferencia electrónica en la cuenta de ahorros o corriente suministrada por el talento humano al momento de su vinculación, los salarios, honorarios, y prestaciones sociales e indemnizaciones | Ejecución de pagos a talento humano de acuerdo con las condiciones de negociación establecidas | componente financiero 28/11/2023,05/01/2023, 10/02/2023, 13/03/2023, lo correspondiente al mes de marzo se le dará alcance cuando se halla realizado la visita financiera del mes.<br>Copia dispersión de marzo |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO**
**SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9193 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO LAGOS DE TIMIZA**
**PERIODO 23 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 22 DE MARZO DE 2023**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| laborales, estas últimas cuando haya lugar al talento humano acorde con los valores establecidos en la propuesta establecida para el presente proceso competitivo, efectuando los pagos de derechos laborales y parafiscales a que haya lugar. | | |
| 19.Registrar su actividad financiera y contable de acuerdo con lo establecido en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF). | Registro de actividad financiera y contable de acuerdo con lo establecido en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF). | componente financiero 28/11/2023,05/01/2023, 10/02/2023, 13/03/2023, lo correspondiente al mes de marzo se le dará alcance cuando se halla realizado la visita financiera del mes. |
| 20.Destinar exclusivamente los recursos públicos que reciba en razón del respectivo convenio, para los gastos que demanden el cumplimiento del objeto de este y acorde con la propuesta objeto del proceso competitivo | Los recursos financieros y aportes de la SDIS se han destinado de manera exclusiva para el desarrollo del convenio | componente financiero 28/11/2023,05/01/2023, 10/02/2023, 13/03/2023, 27/12/2023, 21/02/2023, 21/03/2023 lo correspondiente al mes de marzo se le dará alcance cuando se halla realizado la visita financiera del mes.<br>dispersión electrónica del pago de honorarios del mes de Marzo |
| 21.Garantizar la asistencia del representante legal del ASOCIADO al Comité Local de Seguimiento y Evaluación (desde el inicio hasta el final, se dará espera de 15 minutos de acuerdo con la hora programada, de lo contrario se dará por entendida su inasistencia). En ninguna circunstancia esta obligación podrá ser delegada al personal que labora en el Comedor Comunitario – Cocina Popular. En caso de que el ASOCIADO requiera asistir a varios comités programados en la misma fecha podrá asignar un apoderado que haga parte de la mesa directiva de la organización, por medio de una autorización escrita, quien lo representará en dichos espacios. | Para el presente periodo no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, toda vez que el convenio inició operación en el mes de Noviembre 2022. | acta de comité 06 de Dic 2022, 11 de Enero 2023, 8 febrero 2023, 14 marzo 2023 |
| 22.Realizar el agotamiento de recursos de conformidad con lo establecido en el anexo técnico, suministrando los soportes que evidencien la adecuada ejecución de los recursos económicos aportados por el ASOCIADO y aportados por la | Para el presente convenio no se requirió el cumplimiento de este compromiso dado que no contempla agotamiento de recursos. | N/A |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO**
**SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9193 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO LAGOS DE TIMIZA**
**PERIODO 23 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 22 DE MARZO DE 2023**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| SDIS, de acuerdo con las directrices dadas por la SDIS y con la propuesta objeto del convenio. Presentar a la interventoría o supervisión las facturas para pago de acuerdo con la normatividad contable vigente, con sus respectivos soportes, dentro de las fechas establecidas por la SDIS. | | |
| 23.Cumplir con las acciones, tiempos, productos y requerimientos contemplados en el anexo técnico para el componente Administrativo y Financiero. | Implementación de las acciones del componente Administrativo y Financiero en los tiempos establecidos en el anexo técnico del convenio. | Actas de visita de supervisión en campo - Componente Administrativo 28/11/2022, 27/12/2022 21/02/2023, 21/03/2023, componente financiero 28/11/2023,05/01/2023, 10/02/2023, 13/03/2023, 27/12/2023, 21/02/2023, 21/03/2023 |
| 24.El ASOCIADO debe proveer en un porcentaje del cinco por ciento (5%) de los servicios requeridos para la ejecución del convenio por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, de manera que no se ponga en riesgo su cumplimiento adecuado, conforme lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021. | Vinculación de talento humano en el marco de lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16. Del Decreto 1860 de 2021. | Actas de visita de supervisión en campo - Componente Administrativo 28/11/2022, 27/12/2022 21/02/2023, 21/03/2023 |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO**
**SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9193 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO LAGOS DE TIMIZA**
**PERIODO 23 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 22 DE MARZO DE 2023**

**2.6.1. REPORTE TALENTO HUMANO (DURANTE EL CONVENIO)**

| Cargo | Nombre Personal | Fecha y N° radicado SDIS |
|---|---|---|
| RESPONSABLE DEL SERVICIO | SONIA TORRES CASTAÑEDA | 28/11/2023 E2022053351 |
| PROFESIONAL SOCIAL | LEYDY CHAVARRIA | 28/11/2023 E2022053351 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | CATALINA CASTIBLANCO | 28/11/2023 E2022053351 |
| OPERARIA | SANDRA BELTRAN | 28/11/2023 E2022053351 |
| OPERARIA | DIANA LADINO | 28/11/2023 E2022053351 |
| OPERARIA | LUZ MARINA GODOY | 28/11/2023 E2022053351 |
| OPERARIA | CLARA EUGENIA RAMIREZ | 27/12/2022 E2022055194 |
| OPERARIA | PATRICIA CORREDOR AVILA | 03/01/2023 E202300091 |
| OPERARIA | LILIANA CERDA GOMEZ | 02/01/2023 E2023000087 |
| OPERARIA | LUZ ENITH LEMUS ZULETA | 27/01/2023 E2023003708 |
| PROFESIONAL SOCIAL | CLAUDIA MARCELA GARCIA PINZON | 22/02/2023 E2023009285 |
| OPERARIA | CLAUDIA MILENA PERDOMO | 03/03/2023 E2023011388 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | JUAN PABLO RODRIGUEZ SALAZAR | 03/03/2023 E2023011376 |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO**
**SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9193 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO LAGOS DE TIMIZA**
**PERIODO 23 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 22 DE MARZO DE 2023**

**2.6.2. REPORTE DE DESCUENTOS REALIZADOS POR LA SDIS (DURANTE EL CONVENIO)**

| Mes/Año | Motivo Descuento | Valor |
|---|---|---|
| Enero 2023 | Se evidencia al inicio del servicio que no se garantiza, a 17 participantes la entrega total de los componentes de acuerdo al menú, dado que el menú 23 es sorbete de freijoa y se entrega jugo de freijoa. | $102.493 |
| | | |
| **TOTAL** | | **$102.493** |

**2.6.3. REPORTE ENTREGA DE APOYOS ALIMENTARIOS (DURANTE EL CONVENIO)**

| Mes/Año | Cupos Autorizados Plan de Compras | Apoyos Alimentarios Entregados |
|---|---|---|
| Noviembre/2022 | 150 | 970 |
| Diciembre/2022 | 160 | 4045 |
| Enero/2023 | 195 | 4404 |
| Febrero/2023 | 195 | 4583 |
| Marzo/2023 | 200 | 3528 |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO**
**SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9193 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO LAGOS DE TIMIZA**
**PERIODO 23 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 22 DE MARZO DE 2023**

| Mes/Año | Cupos Autorizados Plan de Compras | Apoyos Alimentarios Entregados |
|---|---|---|
| **Total Apoyos Alimentarios Entregados Durante el Convenio** | | **17530** |

**2.6.4. RESPUESTAS A REQUERIMIENTOS**

| Componente | Asunto Requerimiento | Fecha y N° Radicado respuesta |
|---|---|---|
| Alimentación nutrición y salubridad | Requerimiento N° RQ-ANS-001 – Convenio de Asociación 9193 de 2022 | 02/02/2023 s2023016435 |
| | | |
| | | |
| | | |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO**
**SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9193 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO LAGOS DE TIMIZA**
**PERIODO 23 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 22 DE MARZO DE 2023**

## 2.7. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS CON RELACIÓN A LA ENTREGA DE BIENES PARA LOS ASOCIADOS QUE PRESTEN EL SERVICIO EN INFRAESTRUCTURA DE PROPIEDAD DE LA SDIS

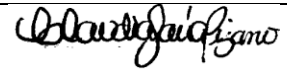
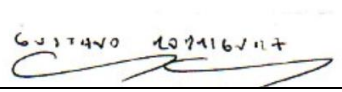
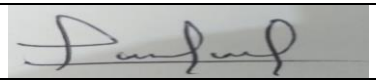
| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 1.Hacer buen uso y responder por los bienes que le sean entregados para la ejecución del convenio, así como, restituirlos a la finalización del mismo, mediante acta, con sus respectivas placas de inventarios en buen estado de conservación y funcionamiento, salvo el deterioro normal de uso, de conformidad con lo establecido en el numeral 4.4 del "Manual de Procedimiento Administrativo y Contable para el Manejo y Control de los Bienes de las Entidades Públicas del Distrito Capital" (Resolución 001 de 2001 para el Distrito Capital), la cual fue adoptada por la SDIS, mediante la Resolución 223 de 2002. | Para el presente periodo no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, dado que la SDIS no ha entregado al Asociado bienes para la ejecución del convenio. | NA |
| 2.Recibir en calidad de préstamo de uso, los bienes devolutivos relacionados mediante acta de levantamiento físico de inventario realizado por la SDIS en la cual consta: la cantidad, especificaciones y valor de los bienes; acta que indica que las partes acuerdan, hace parte integral del presente convenio | Para el presente periodo, no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, dado que la SDIS no ha entregado al Asociado bienes para la ejecución del convenio. | NA |
| 3.Recibir en calidad de préstamo los bienes de consumo controlado que la SDIS entregue al Comedor Comunitario – Cocina Popular durante la ejecución del convenio. | Para el presente periodo no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, dado que la SDIS no ha entregado al Asociado bienes para la ejecución del convenio. | NA |
| 4.Participar activamente en la diligencia de entrega en la que se levantará el acta que suscribirán conjuntamente el delegado del ASOCIADO y la SDIS. | Para el presente periodo no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, dado que la SDIS no ha entregado al Asociado bienes para la ejecución del convenio. | NA |
| 5.En caso de pérdida, daño o hurto de uno o varios de los elementos objeto del convenio, este deberá realizar la reposición del respectivo elemento, por uno de iguales o similares características, de acuerdo con lo establecido en los numerales 3.2.12 y 5.5 del Manual de Procedimientos Administrativos y Contables para el Manejo y Control de los | Para el presente periodo no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, dado que la SDIS no ha entregado al Asociado bienes para la ejecución del convenio. | NA |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO**
**SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9193 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO LAGOS DE TIMIZA**
**PERIODO 23 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 22 DE MARZO DE 2023**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| Bienes de los Entes Públicos del Distrito Capital, expedido por la Secretaría de Hacienda, Dirección Distrital de Contabilidad mediante Resolución No. 01 de septiembre de 20 de 2001, y demás normas concordantes. | | |
| 6.Responder por los daños que los bienes entregados en calidad de préstamo causen a terceros. | Para el presente periodo no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, dado que la SDIS no ha entregado al Asociado bienes para la ejecución del convenio. | NA |
| 7.Suscribir el Acta de Entrega a la SDIS de los bienes devolutivos, así como del estado de los bienes de consumo controlado, que se hayan entregado al Comedor Comunitario - Cocina Popular durante la ejecución del convenio, dentro del mes siguiente a la terminación del mismo. | Para el presente periodo no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, dado que la SDIS no ha entregado al ASOCIADO bienes para la ejecución del convenio. | NA |

| | |
|---|---|
| **Firma Responsable del Servicio** |  |
| **Nombre Responsable del Servicio** | **SONIA AMPARO TORRES CASTAÑEDA** |
| **Firma Profesional Social** |  |
| **Nombre Profesional Social** | **CLAUDIA MILENA GARCIA PIZANO** |
| **Firma Nutricionista** |  |
| **Nombre Nutricionista** | **GUSTAVO RODRIGUEZ** |
| **Firma Representante Legal** |  |
| **Nombre Representanta Legal** | **SANDRA YISEL CRUZ** |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO**
**SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

# INFORME FINAL DE EJECUCIÓN

## CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9193 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO LAGOS DE TIMIZA
## PERIODO 23 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 22 DE MARZO DE 2023