I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 494 año *2019*
2. Nombre del contratista o conviniente:	*NOHRA GUTIÉRREZ JIMÉNEZ*
3. C.C o Nit	29.816.350

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	15/01/2019
Fecha de inicio :	15/01/2019
Fecha de terminación:	31/08/2019

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización
NA	*NA*	*NA*	*NA*	*NA*

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$ 33.756.867=
7. Valor Adición (es)	$ 0=
8. Valor Total del Contrato o convenio	$ 33.756.867=

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$ 2.389.867=	Pago No 7.	$4.481.000
Pago No 2.	$ 4.481.000 =	Pago No 8.	-
Pago No 3.	$ 4.481.000 =	Pago No 9.	-
Pago No 4.	$ 4.481.000 =	Pago No 10.	-
Pago No 5.	$ 4.481.000 =	Pago No 11.	-
Pago No 6.	$ 4.481.000 =	Pago No 12.	-

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

10. Sumatoria de No. de Pagos	$ 29.275.867=
11. Saldo a Pagar	$ 4.481.000=
12. Valor Total Pagado	$ 33.756.867=
13. Saldo a Liberar	0

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
1. Monitorear y analizar las dinámicas sociales, económicas y de seguridad que puedan afectar la implementación de las Políticas de Reintegración y Reincorporación Grupo Territorial, Punto de Atención o Programa Paz y Reconciliación asignado.	Monitoreadas y analizadas las dinámicas sociales, económicas y de seguridad, a través de la consulta y revisión de fuentes secundarias (noticias en prensa - web, documentos e informes) para actualizar información del contexto regional y fichas de contexto de cinco (5) municipios priorizados en marzo y junio 2019: • informes de INML (http://www.medicinalegal.gov.co/observatorio-de-violencia) sobre muertes violentas e informes comparativos del Observatorio social Cali (http://www.cali.gov.co/observatorios/) sobre muertes violentas: homicidios, suicidios y muertes accidentales. • www.contaduria.gov.co/Categorizacion+2019+DNP.xlsx; • http://www.cali.gov.co/observatorios/ • Cifras DANE 2005 - 2020 en www.dane.gov.co/index.php/proyecciones-de-poblacion • Planes de Desarrollo Municipal 2016 – 2019 • Informes de Riesgo Defensoría del Pueblo: A.T. N° 007 –19 / Buenaventura; en www.defensoria.gov.co • Fichas de Caracterizaciór Territorial por municipio – DNP, en www.dnp.gov.co • https://cifras.unidadvictimas.gov.co/ • https://canal1.com.co/noticias/nacional/ • https://occidente.co/ • https://www.armada.mil.co/es/ • https://www.elespectador com/noticias/nacional/valle/ • https://www.elpais.com.co/judicial/ • https://www.eltiempo.com/colombia/cali/ • http://consejos.etnoterritorios.org/es/listado-de-consejos • https://www.policia.gov.co/grupo-informaci%C3%B3n-criminalidad/estadistica-delictiva; • Boletin-20_ONCA niñez y conflicto 2018;

	• https://www.elpais.com.co/cali/las-cinco-obras-del-progreso-que-quedarian-listas-este-ano-en.html; • Boletin Enfoque-Competitivo-N110-Balance2018-y-perspectivas Valle del Cauca 2019, Cámara de Comercio Cali, febrero 2019; • http://www.cali.gov.co/observatorios/publicaciones/; • http://planeacion.cali.gov.co/sis/; https://pares.com.co/2019/07/04/buenaventura-una-comunidad-gobernada-por-el-miedo/; • http://www.ideaspaz.org/especiales/data-fip/homicidios/map_hom.html#5/3.382/-72.554; • http://coalico.org/20o-boletin-de-monitoreo-ninez-y-conflicto-armado-en-colombia/. Coalición contra la vinculación de niños, niñas y jóvenes al conflicto armado en Colombia -COALICO-, Colombia 2018; • http://sitio.fondoadaptacion.gov.co/index.php/programas-y-proyectos/en-el-radar/jarillon-de-cali/ + Consultados Reportes SIR, para elaboración de informes mensuales con cifras del GT corte 310119; 280219; 010419; 020519; 040619; 310719. + Recibidos lineamientos para la aplicación de la estrategia cualitativa en el ETCR (videoconferencia, feb-21) + Recibidos lineamientos para la elaboración de las Fichas de contexto de municipios priorizados y ETCR (videoconferencia, feb-21) + Recibidos lineamientos para apoyar la construcción del diagnóstico de la estrategia de hábitat. (videoconferencia, feb-25) + Apoyada la construcción de diagnósticos para las estrategias de cobertura nacional: • Comunidades: revisión inicial de formatos y balance de necesidades para los diagnósticos participativos de las 5 iniciativas territoriales priorizadas por el GT. (ab-29) y apoyado el levantamiento de información para diagnóstico de MFC - Gestores Cultura Ciudadana Reincorporación con enfoque de Género, en Cali. (may-30) • Hábitat: elaboración y envío de 1) acta de reunión de equipo responsable de la estrategia de mar-29; 2) información de hábitat del RNR (reincorporación) para el diagnóstico (abr-23) y 3) diagnóstico GT Valle (Reintegración y Reincorporación) (may-27) + Revisada y consolidada información para elaborar fichas de reincorporación de 10 municipios y una ficha general del Valle, con información del RNR y de la Caracterización realizada por UNIVALLE. (Ago-1 a 20)
2. Desarrollar los instrumentos y demás actividades que considere necesarias para el levantamiento de la información primaria o secundaria, de carácter cuantitativo o cualitativo.	Desarrollados los instrumentos y actividades necesarios para el levantamiento de la información: + Diseñada y alimentada Ficha (BD) para registro de datos claves en noticias revisadas sobre el contexto regional, e identificación de posible afectación sobre la implementación de las políticas de Reintegración y Reconciliación. + Elaboradas Fichas de Contexto para 4 municipios del Valle (Cali, Buenaventura, Tuluá y Jamundi) y Ficha ETCR de Miranda Cauca. + Diseñadas tablas de salida y procesamiento de cifras de reportes mensuales del GT para ejercicios de seguimiento y elaboración de informes solicitados por la Coordinación. + Apoyada revisión y ajustes a propuesta de iniciativa comunitaria a cargo de Profesional Reintegrador de Buga (mar-12) + Elaborada presentación del Análisis de Contexto de los municipios priorizados y la propuesta de plan de prevención 2019 para socialización con asesores y profesionales (mar-13-14) + Liderada jornada de socialización del análisis de contexto (fichas contexto municipios priorizados) y plan de prevención 2019, presencial con asesores (mar-29) y profesionales de Cali y vía skype con profesionales municipios (abr-1) + Actualizadas cifras del GT con base en reportes mensuales SIR, con apoyo del Profesional de información, para ejercicios de seguimiento y elaboración de informes solicitados por la Coordinación y Profesional de Comunicaciones (mensual) + Revisadas y con sugerencias de ajustes Fichas de focalización de las 5 iniciativas comunitarias priorizada por el GT (abr-1-4)

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	+ Apoyo a Gestora de Ciudadanía en municipios del GT en diseño de actividad sobre prevención y seguridad para PPR en entorno productivo de Toro Valle. (abr-4) + Revisados insumos para diseño de piezas comunicativas sobre prevención y seguridad y realizadas sugerencias conjuntas con profesional de comunicaciones (may-13-29) + Asistencia a taller de capacitación sobre manejo de paquete estadístico SPSS para procesar resultados de la caracterización de población en reincorporación del Valle, realizada por la Universidad del Valle. (jul-2) + Actualizadas y enviadas al nivel central de la ARN, las fichas de contexto de los 5 municipios priorizados en el GT con corte segundo trimestre 2019. (jul-5) + Elaboradas Fichas de Reincorporación de 10 municipios, con cifras del RNR y Caracterización realizada por Univalle para Mesa de Reincorporación. (jul-22-31)
3. Hacer seguimiento y análisis a los indicadores de los procesos de reintegración y reincorporación Grupo Territorial, Punto de Atención o Programa Paz y Reconciliación asignado, incluidos en las diferentes herramientas de monitoreo.	Realizado seguimiento y análisis a los indicadores de los procesos de reintegración y reincorporación a través de: + Concertación de lineamientos para desempeño del cargo con coordinadora y subcoordinador del GT para apoyar el análisis de indicadores de Reintegración y Reincorporación e identificados de forma preliminar procesos donde hay dificultades (terminación de beneficios, tiempos PdT - cumplimiento acuerdos, culminaciones, acompañamiento post, atención familias y fidelización) (ene-25) + Participación en reunión de coordinación con asesores para precisar indicadores y procesos con dificultades y necesidades de información (feb-1) + Descargados reportes SIR y unificados criterios para obtener información requerida con profesional de información y seguimiento mensual a indicadores del GT. (feb-20; mar-5; abr-5; may-2; jun-4; jul-2; ago-2) + Apoyada actualización de formato de cifras nacionales con cifras del GT Valle en Reintegración y Reincorporación, con corte ene-2019 (feb-20 – 22; mar-26) + Socializado Plan de Prevención en reunión de coordinación y equipo primario (mar-15) + Realizado ejercicio preliminar de análisis del BIE GT Valle, corte feb.2019 (mar-15-21) + Apoyada elaboración de informe regional de caracterización a partir de resultados del RNR con formato y plantilla de resultados remitida por subdirección de seguimiento. • Elaborado informe del RNR regional Valle, con resultados parciales sobre temas requeridos: expectativas de generación de ingresos por áreas de actividad económica; Hábitat (tenencia, materiales, etc.) para diagnóstico de estrategia Hábitat y tablas de resultados por municipio. (abr-2-30) • Elaboradas y enviadas tablas con cifras del RNR para Cali, para dar respuesta a solicitud de alcaldía. (may-2) • Ajustadas y enviadas cifras RNR (diap) 38 sobre Habilidades y saberes adquiridos, (may-7) • Elaboradas y entregadas tablas de resultados del RNR por municipio, con formato de plantilla remitida por subdirección de seguimiento para el GT Valle. (may-2-9) + Procesada Base Datos instrumento de habitabilidad, obtenidos y entregados datos requeridos para el Diagnóstico de Hábitat. (may-27) + Apoyada actualización de cifras de logros del proceso de Reintegración en el GT Valle, para línea de mensaje, en apoyo a Profesional de Comunicaciones; referidas a estrategias como Mambrú no va a la guerra, Modelos de Reintegración Comunitaria, Iniciativas comunitarias y Acciones de Servicio Social, (abr-24) + Elaborados informes solicitados por la coordinación (Alcaldía Cali y Cámara de comercio Tuluá) (jul-9 y 11) + Solicitada y organizada información de actividades para hacer seguimiento a plan de prevención del GT. (jul-16-19)
4. Identificar y analizar los factores de contexto que puedan afectar de manera positiva o negativa, los indicadores de los procesos de reintegración y reincorporación.	Identificados y analizados factores de contexto, en distintas actividades: + Elaborado análisis inicial del indicador de fidelización de la población y de atención a población en proceso, en relación con factores de contexto identificados en revisión de noticias con BD a ene-31 + Apoyada elaboración de presentación del Protocolo de Seguridad para reunión general y socialización con equipo a cargo de coordinadora del GT (feb-4) + Actualizadas de Fichas de contexto, a partir de análisis de factores de contexto identificados como escenarios de riesgo para población en reincorporación y reintegración

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	y planteamiento de medidas preventivas, como parte del plan de trabajo del plan de prevención. + Revisado y entregado a la coordinadora del GT, el plan de prevención 2C19 para ser remitido al Grupo de prevención en ARN Bogotá. (abr-1) + Elaborada y enviada acta de Jornada de socialización del plan de prevención a todo el equipo del GT, compartiendo insumos para diseño de piezas comunicativas sobre prevención y seguridad y solicitando a la coordinadora gestionar taller de seguridad con la UNP. (abr-1 y 24) + Recibida y revisada información de Casos de riesgo en Cali (ruta regular y ruta especial) y Dagua (reincorporación) y solicitud de información de contexto sobre los mismos. (may-20-30) + Actualizado mapa de riesgos para Cali, para incluirlo en material sobre prevención que se entregará a la población atendida (may-28) + Elaborado y entregado informe de contexto sobre comunas donde viven PPR, con riesgos de seguridad, solicitado por subcoordinador. (may-29) + Identificados factores de contexto que generan riesgo a población atendida, en seguimiento a noticias en prensa escrita y taller de seguridad con el equipo (jun-14) + Actualizadas y enviadas al nivel central de la ARN, las fichas de contexto de los 5 municipios priorizados en el GT con corte segundo trimestre 2019. (jul-5) + Elaboradas y entregadas fichas de reincorporación de 10 municipios priorizados y ficha general del Valle con resultados del RNR y la caracterización realizada por UNIVALLE. (ago-20)
5. Asistir y participar en las reuniones, comités y mesas de trabajo relacionadas con la gestión de información para los análisis de contexto y planes de prevención del territorio, en coordinación con el supervisor del contrato.	Asistencia y participación en reuniones, comités y mesas de trabajo relacionadas con la gestión de información, a partir de la identificación de espacios donde obtener información en reuniones de planeación y definición de lineamientos con coordinadora, subcoordinador y asesores del GT, donde se priorizaron los siguientes espacios: • Mesa Departamental de Reincorporación (feb-7; abr-24; jun-13; jul-18) ➢ Sub Mesa de seguridad física y jurídica (feb-14) ➢ Sub Mesa de participación comunitaria. (feb-21) ➢ Sub Mesa de seguridad física y jurídica (mar-28) • Mesa Técnica Alcaldía de Cali - ARN (feb-14) • Reunión general de equipo en la que se realiza capacitación sobre el CONPES 3931 de Reincorporación (feb-18) • Reunión de coordinación con equipo primario del GT (mar-15) • Consejo Departamental de Paz del Valle (mar-20) • Reunión sobre Estrategia Comunitaria con responsables del GT Valle (mar-20) • Comité Territorial de Justicia Transicional -CTJT- de Cali: ❖ Subcomité de prevención, protección y garantías (feb-22) ❖ 1ª. Sesión ordinaria del CTJT. (mar-28) ❖ Sesión extraordinaria del CTJT. (abr-9) ❖ Subcomité de "Prevención, protección y garantías de no repetición" y subcomité de "Reparación, restitución, imdemnización, y medidas de satisfacción". (jun-12) ❖ 2ª. Sesión ordinaria del CTJTI. (jul-11) ❖ Sesión extraordinaria del CTJT. (ago-15) • Comisión para el esclarecimiento de la verdad, la convivencia y la no repetición del Valle, socialización de diagnóstico inicial. (abr-4 y may-20) • Reunión del equipo primario del GT con Asesor de la EDAT, ARN nivel central (abr-11-12) • Evento de lanzamiento de la plataforma ciudadana "Defendamos la Paz en Cali" (may-17) • Reunión de concertación entre ARN, Brithis Council y Secretaría de Paz de Cali para implementación de Acciones comunitarias con enfoque de género y derechos de las mujeres, a desarrollarse en Cali, en el segundo semestre de 2019. (may-22) • Foro "Transformaciones y desafíos de la paz en el suroccidente colombiano" liderado por ICESI, UNIVALLE y ARN (jun-6)

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	• Evento de lanzamiento de la estrategia "Escudos Comunitarios para la protección del liderazgo social y las personas en proceso de reincorporación" liderada por la Arquidiócesis de Cali. (jun-7) • Jornada de capacitación sobre seguridad y prevención para el equipo del GT Valle, con apoyo de la UNP, Policía Nacional y Equipo de prevención y seguridad del nivel central de la ARN. (jun-14) • Sesión del Comité Territorial de Justicia Transicional de Roldanillo (jun-18) • Mesa de articulación y judicialización para prevención de reclutamiento ilegal y uso de menores en el Valle. (jul-25) • Reunión de la instancia tripartita de protección y seguridad del suroccidente, liderada por POLICIA, ONU y UNP en Popayán. (ago-23) • Encuentro nacional en Bogotá, convocado por nivel central de la ARN. (ago-26 a 30)
6. Apoyar las mesas técnicas de monitoreo y seguimiento de la Subdirección de Seguimiento en las que se requiera, generando retroalimentación y ajuste de las herramientas.	+ Participación en videoconferencia con Subdirección de Seguimiento, donde se establecen lineamientos preliminares pendientes de ajustar y precisar con los Coordinadores (ene-29) + Recibida presentación con lineamientos generales sobre el rol y los productos, pendiente lineamientos específicos de la Subdirección de Seguimiento. + Asistencia a videoconferencias de la subdirección de seguimiento, con equipo de reincorporación, para establecer reportes con base en información del RNR por temas. + Enviados ejemplos de informes regionales (seguimiento BIE, Cifras GT Valle) a solicitud de la Subdirección de Seguimiento. (ago-14)
7. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Rendidos en forma oportuna los siguientes informes solicitados: • Fichas de Contexto de Miranda -ETCR, Cali, Buenaventura, Tuluá y Jamundí. (mar-8) • Análisis del BIE GT Valle, corte feb.2019 (mar-21 y jul-5) • Plan de Prevención 2019 (mar-29) • Presentación de resultados del RNR con cifras del GT Valle con formato y plantilla de resultados remitida por subdirección de seguimiento. (abr-2-24) • Datos específicos a partir de cifras RNR sobre expectativas de generación de ingresos por áreas de actividad económica para facilitador de reincorporación.(abr-22) • Datos específicos a partir de cifras RNR sobre variables de Hábitat (tenencia, materiales, etc.) para diagnóstico de estrategia Hábitat en reincorporación.(abr-23) • Tablas de resultados del RNR con formato y plantilla de resultados remitida por subdirección de seguimiento, con cifras desagregadas por municipio para facilitador de reincorporación.(abr-9-30; may-9) • Ajustes a presentación de resultados del RNR con cifras del GT Valle con formato y plantilla de resultados remitida por subdirección de seguimiento. (may-7) • Informe de cifras RNR de Cali, para facilitador de reincorporación.(may-2) • Diagnóstico de Hábitat para estrategia Espazcios. (may-27) • Informe sobre contexto y riesgo en Comunas de Cali donde viven PPR de Justicia y Paz, para subcoordinador. (may-29) • Documento borrador con información para diagnóstico de Acciones comunitarias con enfoque de género y derechos de las mujeres, a desarrollarse en Cali, en el segundo semestre de 2019. (may-30 y jun-21) • Informe de asistencias UBI reincorporación. (jun-20-21) • Briefing con cifras del GT para eventos y visitas del director general de ARN. • Informe de cifras de reincorporación y reintegración de Cali, para responder a solicitud de Secretaría de Paz de la Alcaldía de Cali. (jul-9) • Informe de cifras BIE para presentación en Cámara de Comercio de Tuluá. (jul-12) • Informe de cifras de Cali para gestión con candidatos a la Alcaldía de Cali. (jul-19) • Fichas de Reincorporación de 10 municipios y general del Valle, con cifras del RNR y Caracterización Univalle para Mesa de Reincorporación. (jul-22-31) • Informe de municipios priorizados en Valle para ejercicio de incidencia política, previo a encuentro de coordinadores. (ago-1) • Documento consolidado con información reintegración y reincorporación y temas de seguridad, para Taller Construyendo País a desarrollarse en Cali en ago-24. (ago-13)

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581'12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

	• Cifras para presentación de ARN en encuentro con empresarios SENA en ago-14. (ago-13) + Elaborados y entregados informes de actividades mensuales e informe final del contrato.
8. Mantener debidamente organizado un archivo con toda la información utilizada y elaborada durante la ejecución del contrato acorde con los lineamientos señalados por la Entidad y entregar la información de propiedad de la ARN, que haya soportado su gestión, acorde con el requerimiento realizado por el supervisor.	Mantenido debidamente organizado un archivo con toda la información utilizada y elaborada que contiene: + Acta de reunión sobre lineamientos generales referidos a las obligaciones contractuales y productos a entregar (ene-25) + Presentación sobre lineamientos compartidos en videoconferencia con Subdirección de seguimiento (ene-29) + Actas de reuniones y documentos recibidos sobre lineamientos referidos a distintos temas, compartidos en videoconferencias o por correo. + Información de fuentes secundarias en medio magnético de información utilizada para elaboración de distintos informes.
9. Cumplir las demás obligaciones necesarias para el desarrollo del objeto contratado y las que sean asignadas por el supervisor para tal efecto.	Cumplidas las siguientes obligaciones para el desarrollo del objeto contratado, asignadas por la supervisión: • Apoyo en aplicación de instrumento de caracterización de personas en Reincorporación RNR en Cali (ene-28 y 29) • Participación en actividad del GT el dia de Prevención del Reclutamiento (feb-12) • Reunión de empalme con asesora de corresponsabilidad sobre lineamientos para el manejo de solicitudes con operador logístico para actividades del GT Valle (mar-13) • Participación en encuesta sobre Estigmatización - CONPES 3931 (mar-20) • Participación en encuesta sobre clima organizacional con Universidad Libre (abr-5) • Participación en jornada con equipo de Talento Humano de ARN (abr-8) • Revisión de 4 informes de actividades mensuales de dos (2) Gestores de Ciudadania • Asistencia a jornada de socialización de resultados de investigación sobre clima laboral y salud mental del equipo del GT Valle, a cargo de la Universidad Libre seccional Cali. (mayo 27) • Liderado el diligenciamiento y envío de formatos con solicitudes de apoyo a través del operador logístico, para realización de actividades del GT en Julio 2019. (jun-6) • Diligenciada y enviada solicitud extemporánea de expensa para viajar de Cali a Roldanillo, asistencia a CTJT, delegada por la Coordinadora del GT Valle. (jun-11) • Asistencia a jornada sobre Burnout con equipo GT Valle, y ARL Positiva. (jun-17) • Diligenciamiento en linea de encuesta sobre "los valores del servicio público" solicitada desde Talento humano ARN (jun-17) • Asistencia a reunión general de equipo del GT Valle. (jul-8) • Liderado el diligenciamiento y envio de legalizaciones de gastos a través del operador logistico, para actividades realizadas en Julio 2019. (jul-17-31 y ago-1) • Diligenciamiento en linea de encuesta sobre movilidad ARN (jul-24) • Revisado y enviado con observaciones y sugerencias el " Instructivo para la orientación y apoyo por riesgo de seguridad contra la vida e integridad física de la población objeto de la ARN" (jul-26) • Asistencia a evento de culminaciones del GT Valle. (jul-30) • Asistencia a jornada sobre sistema de seguridad y salud en el trabajo con equipo de ARN GT Valle. (ago-12) • Revisados formatos de presentación de cifras de reintegración y reincorporación enviados desde Comunicaciones nivel central y realizadas sugerencias. (ago-16) • Liderado el diligenciamiento y envio de formatos de solicitud extemporánea de apoyo al operador logistico, para actividades de iniciativas comunitarias a realizarse en agosto y septiembre. (ago-16) • Diligenciada y enviada solicitud extemporánea de expensa para viajar de Cali a Popayán para asistir a reunión de Instancia Tripartita de Protección y Seguridad - ITPS en ago-23, delegada por la Coordinadora del GT Valle. (ago-20)
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.	Cumplidas las obligaciones generales, y los ítems 22) Obligación de cumplimiento del instructivo de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) implementado por la ARN, 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del sistema de Seguridad de la Información.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro N° 1. Apoyado el análisis de contexto a nivel regional en relación con los procesos de reintegración y reincorporación.	Ver Carpeta 1 **Fichas contexto 2019**, que contiene 2 carpetas, cada una con 5 archivos (versión marzo y junio) de Ficha de contexto para cada municipio priorizado y 2 carpetas con fuentes de información consultadas y reseña de noticias: equipo › Documentos › Fichas contexto 2019 › Nombre — Fecha de modifica... Fichas contexto junio 2019 — 28/08/2019 6:35 p.... Fichas contexto marzo 2019 — 28/08/2019 6:35 p.... Fuentes — 28/08/2019 6:35 p.... Noticias — 28/08/2019 6:35 p....
Meta o logro N° 2. Apoyado el monitoreo, seguimiento y evaluación de la política de reintegración y reincorporación a nivel regional, de acuerdo con lineamientos de la subdirección de seguimiento y la coordinación del GT.	Ver Carpeta 2 **Informes y reportes**, que contiene 3 carpetas con distintas versiones de cifras del GT en formatos solicitados y a los reportes del SIR usados como insumos para elaboración de informes y ejercicios de seguimiento solicitados: Este equipo › Documentos › Carpeta 2 Informes y reportes Nombre — Fecha de modifica... — Ti Ppt ARN, Briefing, Bullets — 28/08/2019 6:47 p.... — C Reportes SIR — 28/08/2019 6:47 p.... — C Seguimiento indicadores — 28/08/2019 6:47 p.... — C
Meta o logro N° 3. Realizadas tareas de apoyo a construcción de diagnósticos para estrategias de cobertura nacional.	Ver Carpeta 3 **Apoyo Diagnósticos**, que contiene 3 carpetas referidas a documentos elaborados para Estrategia Comunitaria; de Hábitat y Plan de Prevención: Este equipo › Documentos › Carpeta 3 Apoyo diagnósticos › Nombre — Fecha de modifica... — Tipo E Comunitaria 2019 — 28/08/2019 7:22 p.... — Carpeta E Habitat 2019 — 28/08/2019 7:22 p.... — Carpeta Plan prevención 2019 — 28/08/2019 7:22 p.... — Carpeta
Meta o logro N° 4. Asistencia y participación en espacios relacionados con la gestión de información para el análisis de contexto, planes de prevención, y mesa de reincorporación, delegada por la coordinadora del GT.	Ver Carpeta 4 **Actas** que contiene 3 carpetas x tema Este equipo › Documentos › Carpeta 4 Actas › Nombre — Fecha de modifica... Actas CTJT's 2019 — 28/08/2019 7:30 p.... Actas generales 2019 — 28/08/2019 7:31 p.... Actas MdR 2019 — 28/08/2019 7:30 p....

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
NA	*NA*	*NA*

17. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

N°	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	NA	*NA*	*NA*

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
NA	*NA*	*NA*

VIII CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Se realizó un ejercicio organizado de acopio y revisión de información para elaboración de productos requeridos.

Se cumplieron a cabalidad las obligaciones del contrato y se mantuvo comunicación con la coordinadora del GT Valle.

Se recomienda planear una interlocución sistemática y periódica con la coordinadora del GT, los asesores y profesionales, para identificar otras fuentes, espacios interinstitucionales y comunitarios pertinentes para levantar información para el análisis y socializar / validar la información levantada con otras fuentes.

Se recomienda contar con los permisos necesarios para acceder a la información con calidad (SIR, Datamart, etc.) y alinear criterios para que las cifras consultadas coincidan con las reportadas desde la Subdirección de seguimiento a nivel nacional.

IX CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales, reposan en el expediente del contrato o convenio.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

X INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio.

XI "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 30/08/2018

FIRMA DEL SUPERVISOR
MARIA ISABEL BARON CAVIEDES
No. cédula: 38.595.460

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.
La versión vigente se encuentra en el software SIGER.
El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.
En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"