SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

REGIONAL SANTANDER

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER

Código Regional	68
Código Centro	922410
Fecha Elaboración	2 diciembre de 2019
Versión	FEBRERO 2019 - 2,19

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: / Correo electrónico contratista:	VLADIMIR QUINTANA RINCON v_quintana@misena.edu.co	C.C.	91.489.154	IP/N° de contacto	3013662958
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	NO	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2018 Superaron $46.418.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta	29133844803
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los $ 113.091.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato:	810347/2019			N° Compromiso SIIF	6719
Valor Total del Contrato	$ 29.640.000	N ° Pago	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 4.750.000	10	Del 01/11/2019	Al 30/11/2019	$ 2.850.000,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 1.900.000		Comisiones	$ 784.404,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 2.850.000		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 784.404		Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.634.404**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.482.128**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Noviembre	Octubre
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS	----------	7734332320
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.140.000	$ 1.140.000
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 142.500	$ 142.500
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 182.400	$ 182.400
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL	$ 6.000	$ 6.000
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.427.000	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.096.640	$ -	
Salud hasta $ 548.320	$ -	
Renta Exenta 25% $ 8.224.800	$ 827.376	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.482.128,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	3.309.504,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8530	19.857,00	0,600%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 2.830.143,00**	

SON: DOS MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA MIL CIENTO CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Impartir formación titulada en el programa de Articulación con la Media, colegios articulados:Colegio Luis Carlos Galan Sarmiento-Girón Fichas- 1624690 - 1624698, Instituto Técnico Industrial San Juan Bosco (ITIS) Ficha 162288. GRADO 11
Impartir formación titulada en el programa de Articulación con la Media, colegios articulados:Colegio Luis Carlos Galan Sarmiento-ficha 1867820. Grado 10
Diseño de guías de aprendizaje (formato GFPI-F-019) y recopilación de material de apoyo para el desarrollo de las mismas.

Acompañamiento Técnico Pedagógico en los procesos de la formación Profesional Integral I.E. COLEGIO LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO
Acompañamiento Técnico Pedagógico en los procesos de la formación Profesional Integral INSTITUCION EDUCATIVA PORTAL CAMPESTRE NORTE en el programa de Técnico de Sistemas

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

VLADIMIR QUINTANA RINCON
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor

CARLOS ARTURO NUNEZ BOHORQUEZ
INSTRUCTOR G20

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

CLAUDIA CELINA MARIN ARIZA
SUBDIRECTORA DE CENTRO G02

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, diciembre 2 de 2019

Señor (a)
CARLOS ARTURO NUÑEZ BOHORQUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.810347**
Cargo del supervisor COORDINADOR ACADEMICO
Dependencia COORDINACIÓN ACADEMICA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2019

Referencia: No.**CO1.PCCNTR.810347** del año 2019

Vladimir Quintana Rincónidentificado con la cédula de ciudadanía No. 91.489.154 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Santander-Centro Industrial de Mantenimiento Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor Contrato: $29.640.000
Plazo: 10 meses y 14 días
Un pago inicial por valor de $ 2.090.000 nueve pagos iguales de marzo a noviembre por valor de $2.850.000 y un último pago por valor de $1.900.000 correspondiente al mes de diciembre.

Plazo: Será hasta el 20 de diciembre de 2019.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal para impartir formación titulada y complementaria en el Programa de Articulación con la Media en la red de Informática, diseño y desarrollo de Software del Centro Industrial de Mantenimiento Integral.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y diseñar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material didáctico para el desarrollo de los proyectos de formación.	Diseñar guías de aprendizaje del programa Técnico en mantenimiento de computadores y sistemas fichas 622882, 1623709, 1624690, 1624698 --Colegios Luis Carlos Galán Sarmiento- Instituto Eloy Valenzuela – Col Portal Campestre Norte—instituto San Juan Bosco.	En Plataforma Blackboard para las fichas 622882, 1623709, 1624690, 1624698 --Colegios Luis Carlos Galán Sarmiento- Instituto Eloy Valenzuela – Col Portal Campestre Norte—instituto San Juan Bosco. https://drive.google.com/drive/folders/18pqJEMFT8PVGuWbWH5dsvzTFiaQ5NGQi?usp=sharing
2	Orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Ejecutar Proceso de Formación Titulada en el Programa Tecnico mantenimiento de computo y Técnico en Sistemas - **Ficha** 622882, 1623709, 1624690, 1624698 -- Colegios Luis Carlos Galán Sarmiento-Instituto Eloy Valenzuela – Col Portal Campestre Norte—instituto San Juan Bosco.	Informe de tiempos de actividades académicas de Sofía plus, fichas: 622882, 1623709, 1624690, 1624698 https://drive.google.com/drive/folders/18pqJEMFT8PVGuWbWH5dsvzTFiaQ5NGQi?usp=sharing
3	Orientar formación profesional integral y participar en proyectos de investigación aplicada.	N.A.	No Aplica
4	Evaluar el proceso de aprendizaje, diligenciando oportunamente los formatos correspondientes el juicio de evaluación correspondiente a los diferentes resultados de aprendizaje.	N.A.	No Aplica
5	Reportar en el Sistema Sofia Plus en un plazo máximo de tres días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la	Realizar eventos de las fichas 622882, 1623709, 1624690, 1624698 correspondientes a los programas de formación Tec. Sistemas y Tec..	Informe de tiempos de actividades académicas de Sofía plus. https://drive.google.com/drive/folders/18pqJEMFT8PVGuWbWH5dsvzTFiaQ5NGQi?usp=sharing

	formación y su coherencia con el proceso formativo.	Mantenimiento de Equipos de Computo Colegios Luis Carlos Galán Sarmiento-Instituto Eloy Valenzuela – Col Portal Campestre Norte—instituto San Juan Bosco	
6	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Gestión de Calidad y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA.	Proceso de formación con formatos actualizados	Formatos físicos o digitales para los diferentes procesos involucrados en la FPI.
7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el CIMI.	No se han presentado las actividades según lo contempla la clausula	No Aplica
8	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	No se han presentado las actividades según lo contempla la clausula	No Aplica
9	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices a los Programas de formación Titulada	No se han presentado las actividades según lo contempla la clausula	No Aplica
10	Participar, en caso de ser requerido en el diseño, revisión o actualización de estructuras curriculares.	No se han presentado las actividades según lo contempla la clausula	No Aplica
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Participar en la reunión de planeación, sensibilización del proceso de la programación de la red de teleinformática	No Aplica
12	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	N.A	No Aplica
13	Realizar la evaluación y el seguimiento a aprendices en etapa productiva y el acompañamiento a los mismos en cualquiera de las demás alternativas estipuladas para la etapa productiva, en caso de que el Centro de Formación lo requiera.	N.A	No Aplica
14	Impartir formación titulada y complementaria en modalidad presencial y/o virtual, y en esta última modalidad dar cumplimiento al manual que orienta el desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	Impartir formación **Titulada en el Programa Técnico mantenimiento de cómputo y Técnico en Sistemas - Ficha** 622882, 1623709, 1624690, 1624698 -- Colegios Luis Carlos Galán Sarmiento-Instituto Eloy Valenzuela – Col Portal Campestre Norte—Instituto San Juan Bosco.	Informe de tiempos de actividades académicas de Sofía plus. https://drive.google.com/drive/folders/18pqJEMFT8PVGuWbWH5dsvzTFiaQ5NGQi?usp=sharing
15	Realizar autoevaluación de los programas de formación que imparte, con el fin de mantener el registro calificado.	N.A	No Aplica
16	Participar en las actividades de capacitación y/o auditoría para el Sistema Integrado de Gestión del SENA que acuerden las partes	N.A	No Aplica
17	Aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo certificado aprobado, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo correspondiente a julio 31 de 2019.	N.A	No Aplica
18	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo compromiso - Guía	N.A	No Aplica

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	

	Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje- GFPI-G-014 Versión 02.		
19	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	N.A	No Aplica
20	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	N.A	No Aplica
21	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	N.A	No Aplica
22	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	N.A	No Aplica
23	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	N.A	No Aplica
24	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Informe mensual de Ejecución formato GTH-F062 V05	Informe mensual de ejecución del contrato. https://drive.google.com/drive/folders/18pqJEMFT8PVGuWbWH5dsvzTFiaQ5NGQi?usp=sharing

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	297	CONTRTATACION	18	22

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones 7734332320 ARL, y expedido por aportes en línea correspondiente al mes de octubre del año 2019.

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,

VLADIMIR QUINTANA RINCON
Contratista
C.C. No. 91.489.154 de Bucaramanga

CARLOS ARTURO NUÑEZ BOHORQUEZ
Supervisor(a) Contrato 810347 de 2019

SENA

CONTRATISTA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO -

CIUDAD Y FECHA

Girón 26 de noviembre de 2019

PRESENTADO A:
Claudia Celina Marín Ariza - subdirectora de Centro

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
297	**18/11/2019**	**22/11/2019**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA :(ciudad)**
		CONTRATACION

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA EN EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO NUMERO DE FICHA 1622882 - PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA TECNICA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. IMPARTIR FORMACION PRESENCIAL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES EN LA COMPETENCIA REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO APRENDICES GRADO 11 ficha 1622882
2. SE CAPACITO AL DOCENTE HOMOLOGO EN ALGUNOS PROCESOS A DESARROLLAR.
3. IMPARTIR FORMACION PRESENCIAL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES EN LA COMPETENCIA REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO
4. SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECID FICHA APRENDICES GRADO 11 COLEGIO SAN JUAN BOSCO
5. ORIENTAR A LOS APRENDICES DE GRADO 11 EN EL PLANTEAMIENTO O ESTRUCTURACION DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL PROYECTO QUE PRETENDE EJECUTAR (PORTAFOLIO DEL APRENDIZ)
6. SE REALIZARÁ SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DE PROYECTOS DE FORMACIÓN Y ENTREGABLES, APRENDICES GRADO 11 ADEMÁS SE PROGRAMARÁ FECHA DE SUSTENTACIÓN Y ENTREGA DEL PROYECTO ETAPA PRODUCTIVA
7. DESARROLLAR ACTIVIDADES PROPUESTAS EN LA LMS

RESULTADOS:

1. Se desarrolló las actividades previstas dentro de la estructura curricular y el desarrollo y culminación de los proyectos de grado del aprendiz de grado 11.
2. Se acordó el uso de las herramientas colaborativas de la plataforma Blackboard igualmente Se acuerda con el homologo pasar reporte de notas, por parte del colegio será el boletín de calificaciones y por parte del SENA el instructor calificará actividades en cada viaje y reportará las notas respectivas
3. El envío por parte del colegio de los certificados de la ARL de los aprendices mes a mes, para la respectiva certificación etapa productiva

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. ENTREGA DE TIQUETES DEL TRANSPORTE INTERMUNICIPAL
2. INFORME DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS
3. FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA
4. CONSTANCIA DE ASISTENCIA DEL INSTRUCTOR EMITIDA POR LA INSTITUSION EDUCATIVA
5. ELABORACION DE ACTA DONDE SE EVIDENCIAN LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. SUSTENTACION Y ENTREGA DEL PROYECTO ETAPA PRODUCTIVA	APRENDICES GRADO 11	**27/11/2019**

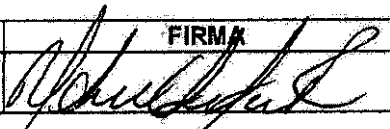
CONCLUSIONES:

1. CON LOS APRENDICES GRADO 11° SE DESARROLLARON ACTIVIDADES EN LAS COMPETENCIAS COMPRENDIDAS EN LA ESTRUCTURA CURRICULAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO

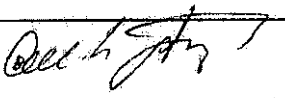
2. LOS APRENDICES DEL PROGRAMA MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO DE LA ARTICULACION CON LA MEDIA SE ENCUENTRA HASTA EL DIA DE HOY CON GUIAS Y TALLERES DE LAS COMPETENCIAS VISTAS.

3. LOS 13 APRENDICES DE GRADO ONCE QUE ESTAN DESARROLLANDO EL PROYECTO DE ETAPA PRODUCTIVA DENTRO DE LAS INSTALACIONES DEL COLEGIO QUEDARON COMPROMETIDOS A DESARROLLAR DICHA ACTIVIDAD Y ENTREGARLO EN LAS FECHAS ACORDADAS.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Vladimir Quintana Rincon	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico Poblaciones Especiales / Supervisor del Contrato	**CARLOS ARTURO NUÑEZ**	

SENA

No: 297

ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

(FORMATO ACTUALIZADO JULIO 30 DE 2019)

Atentamente solicito el tramite presupuestal y pago del anticipo para el desplazamiento del contratista:

Nombre: VLADIMIR QUINTANA RINCON c.c No. 91.489.154 de BUCARAMANGA

Contrato No. 810347 de 7 de febrero de 2019

Valor Honorarios mensual 2.850.000 Valor 100% 2.850.000 4

Régimen del IVA: SIMPLIFICADO

Salida estimada 18/11/2019 Llegada estimada 22/11/2019 dias 4,5

Destino ciudad CONTRATACION C

Manutencion Diaria 149.479

Pasaje Aereo [ ] Pasaje Terrestre [X] Ruta BUCARAMANGA - CONTRATACION - BUCARAMANGA

OBJETIVOS:

- IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA TECNICA

Valores a reconocer:

Gastos de manutención	672.656
Gtos transporte por comision	33.748
Otros gastos	78.000
Valor neto a reconocer	784.404

REGISTRO PRESUPUESTAL No: 99719

FECHA: _____ FIRMA: _____

SON: Setecientos Ochenta y Cuatro mil Cuatrocientos Cuatro pesos m/cte.

CUENTA No. 29133844803 TIPO AHORROS BANCO BANCOLOMBIA

AUTORIZO PARA QUE DEL SALDO DEL CONTRATO SE DESCUENTE EL VALOR RECONOCIDO SI EN CINCO DIAS NO LO HE LEGALIZADO O EFECTUADO EL REINTEGRO.

RECIBI CONFORME - COMISIONADO C.C. 91.489.154 de BUCARAMANGA

No. CDP 2619 de 5/04/2019

Observaciones

SEGUN RESOLUCIONES Nos. 092 DE 2015 y 2384 DE 2017 - CIRCULAR 3-2019-000051 DE 01/04/2019 - RESOLUCION 1-1342 DE JULIO 25 DE 2019 Y CIRCULAR 3-2019-000118 DEL 29/07/2019./

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL
Dependencia

Claudia Marin A
CLAUDIA CELINA MARIN ARIZA
Solicitante y/o Ordenador del gasto

LEGALIZACION ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

	Valores a legalizar	SALDO
Gastos de manutención	672.656	0
Gtos transporte por comision	33.748	0
Otros gastos	78.000	0
Valor neto a legalizar	784.404	0

SALDO A FAVOR: 0

VALOR A REINTEGRAR: 0

EL SOLICITANTE CERTIFICA QUE EL COMISIONADO AUTORIZADO EN ESTA COMISION U ORDEN DE SERVICIOS CUMPLIO A SATISFACCION CON LOS OBJETIVOS PREVISTOS.

Claudia Marin A

Solicitante

INSTITUTO TÉCNICO INDUSTRIAL SAN JUAN BOSCO, CONTRATACIÓN (Sder.)
Calle 4- 2-38 NIT: 800.065.447.1Institución Técnica de carácter oficial, con Reconocimiento No. 018148 del 06 de Diciembre de 2.010 emanada de la Secretaría de Educación del departamento de Santander, para los niveles Preescolar, Básica y Media. Registro Secretaría de Educación No. 271; código DANE 168211000161. Cód. ICFES 014662. Tel. 7171276.Fax: 7171159. e-mail: itisanjuanbosco@gmail.comJornada Completa. Calendario A.
SALESIANOS DON BOSCO

Contratación, 22 de noviembre 2019

CONSTANCIA

Por medio del presente documento certifico que se realizó una jornada de acompañamiento por parte del SENA CIMI representado por del instructor VLADIMIR QUINTANA RINCON identificado con cedula de ciudadanía número 91489154 de Bucaramanga, quien apoyo en el área de Mantenimiento de Equipos de Cómputo en las fechas comprendidas entre el 18 y el 22 de noviembre del 2019.

En constancia de lo anterior firma

JESÚS JAIRO PEÑA MARÍN
Coordinador General
Instituto Técnico Industrial San Juan Bosco
Municipio de Contratación

RED COLEGIOS SALESIANOS

Elaborado	Revisado		Aprobado	
Secretaría Académica	Coordinación Académica		Rectoría	
Versión	Fecha de entrega	Realizado	Aprobado	Fecha de aprobación
0.1	22 de noviembre de 2019	Maryuri Díaz Camacho	P. Martín Mendoza Criales	31 de Marzo de 2017

SENA	**ACTA No. 05-2019**

REUNION PROGRAMA ARTICULACION CIMI GIRON

CIUDAD Y FECHA: Contratación, 22 de noviembre de 2019	**HORA DE INICIO:** 14:30 AM	**HORA FIN:** 17:00 AM
LUGAR: INSTITUTO TECNICO INDUSTRIAL SAN JUAN BOSCO	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **SENA /SANTANDER / CIMI GIRON**	

TEMAS:

1. HORAS DE FORMACION SENA.
2. PLANEACIÓN PEDAGÓGICA
3. PROYECTO-ETAPA PRACTICA – (ARL).
4. ESTRATEGIA PEDAGÓGICA 2020.

1. **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Socializar con los homólogos el plan de trabajo de la Formación Profesional Integral (FPI), las horas asignadas para el trabajo semanal con la ficha 1622882 (grado 11), la estrategia desescolarizada a manejar para el acompañamiento por parte del instructor al homologo y a los aprendices, la realización del proyecto para el cumplimiento de la etapa productiva, así mismo la gestión por parte del colegio en la gestión de los certificados de la ARL de los aprendices para la respectiva certificación etapa productiva (proyectos).

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El instructor de articulación con la media de la especialidad de Mantenimiento de Equipos de Cómputo del CIMI Girón Vladimir Quintana Rincon plantea los temas a tratar en el trascurso de la visita con el instructor homólogo y el respectivo coordinador académico.

1. HORAS DE FORMACION SENA: Se acordaron los horarios de formación con la ficha 1622882 - grado 11, igualmente se desarrollaron actividades en la competencia comprendida en la estructura curricular de Mantenimiento de Equipos de Cómputo.

2. PLANEACIÓN PEDAGÓGICA: Se realizará la planeación pedagógica entre el instructor y el homólogo de la institución educativa donde se programarán las actividades de aprendizaje y la entrega de las evidencias, los temas acordados son: Software de diagnóstico: para hardware (ram, tarjetas, disco duro, procesador) y software (estado y rendimiento de programas y sistemas operativos, igualmente el acompañamiento por parte del instructor hacia los aprendices por medio de la plataforma Blackboard.

3. PROYECTO-ETAPA PRACTICA – (ARL): Se revisa la continuidad del proyecto para su certificación por parte del SENA y de la Institución Educativa. Se revisa Portafolio

del Aprendiz y se recepcióna la documentación solicitada para la calificación de la etapa productiva.

4. ESTRATEGIA PEDAGOGICA 2020: Se plantea el cambio de programa de formación de Tec. en Mantenimiento de Equipos de Computo a Tec. en Sistemas, el colegio informa la cantidad de 30 estudiantes para el programa de Articulación con la Media. Igualmente se compromete el instructor asignado año 2020 para que envié ltodos los formatos del nuevo programa a ejecutar (Proyecto formativo, guias y evaluaciones).

CONCLUSIONES

- Se desarrolló las actividades previstas dentro de la estructura curricular y el desarrollo y culminación de los proyectos de grado del aprendiz de grado 11.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Desarrollo del programa de articulación	Líder programa de articulación, Institución Educativa, Docentes I.E, Instructores SENA	VIGENCIA 2019
Formación profesional integral a los aprendices de grado 11 de la entidad educativa, Diseño y montaje en la plataforma Blackboard	Instructores SENA. Vladimir Quintana Rincón	VIGENCIA 2019
Aplicar plan de trabajo de la Formación Profesional Integral (FPI),	Docente del programa en la I.E Alix Rueda Leon	VIGENCIA 2019

ASISTENTES

NOMBRE	*CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD*	*FIRMA*
VLADIMIR QUINTANA RINCON	*INSTRUCTOR SENA CIMI*	
ALIX RUEDA LEON	*INSTRUCTOR MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO SAN JUAN BOSCO*	
JESUS JAIRO PEÑA MARIN	*COORDINADOR ACADEMICO INSTITUTO TECNICO SAN JUAN BOSCO*	

INVITADOS (Opcional)

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD

CLIENTE

Pasaje No. A74648925
Viaje No. 2956347 Hora 1304
Fecha Nov 18 2019 1:30AM
Valor 20.000
Puesto. 02

Estampilla 0

Presentarse 30 minutos antes de la salida

Origen
BUCARAMANGA
Destino
SOCORRO
Pasajero:
Vladimir Quintana
91489154

Efectivo Desc Variable

COOTRASARAVITA LTDA
NIT 890201509-9
TELEFONO3167124960
DIRECCION CARRERA 17 # 14 - 32

-------- TIQUETE No TSP-203582 --------
FECHA-HORA VENTA: 18-11-2019 04:48:32
FECHA-HORA VIAJE: 2019-11-18 06:00:00
-------- ORIGEN/DESTINO --------
SOCORRO CONTRATACION 20,000.00
PASAJERO: BLADEMIR QUINTANA
CELULAR:
CANTIDAD:1 PUESTO(S):(?)
FORMA PAGO: EFECTIVO
VALOR UNITARIO: $20,000
VEHICULO: 8200 - XVB-414

VALOR TOTAL: $20,000

AGENCIA: SOCORRO PASAJES OPER: 194498
TIPO OFERTA: VENTA PARA HOY
ELABORO: DAISY PAOLA COLMENARES CONTRERAS

EL CONTRATO DE ESTE SERVICIO ESTA CONTEMPLADO EN LA PAGINA WEB WWW.COOTRASARAVITA.COM Y EN NUESTRAS OFICINAS Y TAQUILLAS DE LA EMPRESA
LINEA GRATUITA SERVICIO AL CLIENTE
01-8000-181670
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
Impreso por SI TRANS S.A

CLIENTE

Pasaje No. A77702052
Viaje No. 2856480 Hora 806:2
Fecha Nov 22 2019 7:30PM
Valor 20.000
Puesto. 29

Estampilla 0

Presentarse 30 minutos antes de la salida

Origen
SOCORRO
Destino
BUCARAMANGA
Pasajero:
Vladimir Quintana
91489154

A77702052
Efectivo Desc Variable

COOTRASARAVITA SOCORRO
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA.
RÉGIMEN COMÚN NIT. 890.201.509-9
PROYECCIÓN INTEGRACIÓN Y SERVICIO
SOCORRO Calle 13 No. 16-17
Tels. 7272324 - 7272333 - 7273021
BUCARAMANGA Terminal Ofc. 604 TEL. 6373100
VIGILADO SUPERTRANSPORTE

PUESTO 29 | VEHICULO No. | PLACA

FECHA 22-11-19 | HORA 7:30 pm | 563608

NOMBRE Bladimir C.C. No. [illegible]

DE [illegible] A: Socorro

EL AGENTE [illegible] | VALOR $ 20.000

COOTRASARAVITA LTDA NIT 890.201.509-9

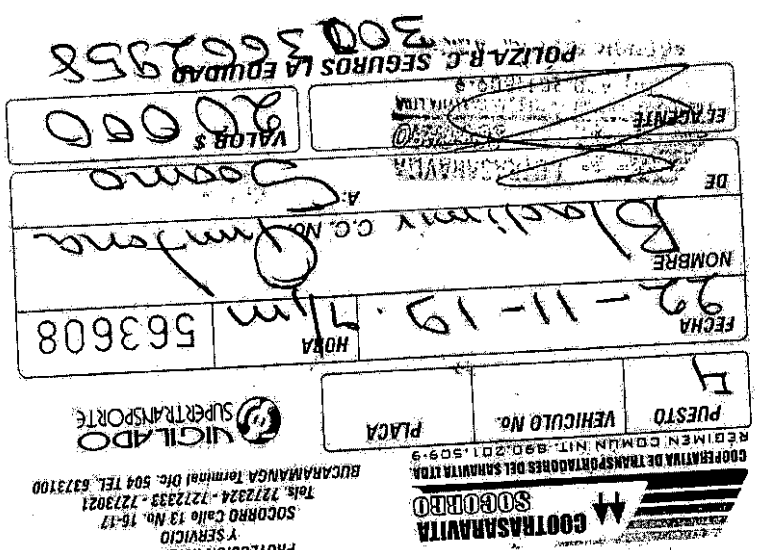
GARANTIA PÓLIZA R.C. SEGUROS LA EQUIDAD 300 365 2958

CLIENTE

Pasaje No. A77702052
Viaje No. 2856480 t 8062
Fecha Hora
Nov 22 2019 7:30PM
Valor 20.000
Puesto. 29

Estampilla 0
Presentarse 30 minutos antes de la salida
Origen
SOCORRO
Destino
BUCARAMANGA
Pasajero:
Vladimir Quintana
91489154

A77702052
Efectivo Desc Variable



COOTRASARAVITA LTDA
NIT 890201509-9
TELEFONO3167124980
DIRECCION CARRERA 17 # 14 - 32

-------- TIQUETE No ISP-203582 --------
FECHA-HORA VENTA: 18-11-2019 04:48:32
FECHA-HORA VIAJE: 2019-11-18 06:00:00
-------- ORIGEN/DESTINO --------
SOCORRO CONTRATACION 20,000.00
PASAJERO: BLADEMIR QUINTANA
CELULAR:
CANTIDAD:1 PUESTO(S):(7)
FORMA PAGO: EFECTIVO
VALOR UNITARIO: $20,000
VEHICULO: 8200 - XVB-414

VALOR TOTAL: $20,000

AGENCIA: SOCORRO PASAJES OPERACION: 194458
TIPO VENTA: VENTA PARA HOY
ELABORO: DAISY PAOLA COLMENARES CORREDOR
EL CONTRATO DE ESTE SERVICIO ESTA CONTEMPLADO EN LA PAGINA WEB WWW.COOTRASARAVITA.COM Y EN NUESTRAS OFICINAS Y TAQUILLAS DE LA EMPRESA
LINEA GRATUITA SERVICIO AL CLIENTE
01-8000-181670
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
Impreso por SI TRANS S.A

CLIENTE

Pasaje No. A74648925
Viaje No. 2956347 t 1304
Fecha Hora
Nov 18 2019 1:30AM
Valor 20.000
Puesto. 02

Estampilla 0
Presentarse 30 minutos antes de la salida
Origen
BUCARAMANGA
Destino
SOCORRO
Pasajero:
Vladimir Quintana
91489154

Efectivo Desc Variable

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

Versión: 07

FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Uladimir Quintana Rincón **No. DE IDENTIFICACIÓN:** 91489154

FECHA INICIO REPORTE: 01-Nov-2019 **FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE:** 30-Nov-2019

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
01-11-19	6:30	11:30	5	Redes Sociales	1849162	1005257309	Horsik Visbal	Horsik Visbal	
1-11-19	13:00	18:00	5	Redes Sociales	1867820	1005525082	Jimmi Blanco	Jimmi Blanco	
05-11-19	6:30	11:30	5	Conectividad de Equipos	1624698	1005157346	Lorena Franco	Lorena Franco	
05-11-19	13:00	18:00	5	Conectividad de equipos	1624690	1005261795	Geraldin Marquez	Geraldin Marquez	
06-11-19	7:00	11:00	4	Planeacion Pedagogica	1849115	1096538023	Yesenia Naira	Yesenia Naira	
06-11-19	13:00	18:00	5	Sistemas Operativos	1849115	1065515751	Pablo Blanco	Pablo Blanco	
07-11-19	7:00	9:00	2	Diagrama de Red	1624698	1005233972	Natalia Cabeza	Natalia Cabeza	
7-11-19	9:30	11:30	2	Diagrama de Red	1624698	1005210065	Andres Fabian	Andres Fabian	
7-11-19	13:00	18:00	5	Sistemas Operativos	1849162	1097092999	Gustavo Hernandez	Gustavo Hernandez	
8-11-19	6:30	11:30	5	Diagrama de red	1624698	1005237164	Sebastian Garcia	Sebastian Garcia	
8-11-19	13:00	18:00	5	Componentes Electronicos	1849115	1095299343	Valentina Garcia	Valen G.	
12-11-19	6:30	11:30	5	Diagrama de red	1624698	1005106488	Oscar Ruiz	Oscar Ruiz	
12-11-19	13:00	18:00	5	Diagrama de red	1624690	1005209965	Julian Silva	Julian Silva	
13-11-19	7:00	11:00	4	Planeación Pedagogica	1624698	1005232328417	Sebastian Rodriguez	Sebastian Rodriguez	
13-11-19	13:00	18:00	5	Sistemas Operativos	1849115	1005157091	Pablo Prada	Pablo Prada	
14-11-19	7:00	9:00	2	Componentes Electronicos	1849115	1005157703	Carlos Niño	Carlos Niño	
14-11-19	9:30	11:30	2	Redes Sociales	1849162	1097780086	Nicolas Camargo	Nicolas Camargo	
14-11-19	13:00	18:00	5	Sistemas Operativos	1849162	1097092061	Jano Arnedo	Cardozo	
15-11-19	6:30	11:30	5	Redes Sociales	1849162	1005236422	Jorge Rojas	Jorge Rojas	
15-11-19	13:00	18:00	5	Diagramas de Red	1624690	1005373394	Kenset Velez A.	Kenset Velez A.	
18-11-19	6:30	15:30	9	Protocolo Verificacion Equip	1622882	1005342780	Laura Daniela Delgado Lopez	Laura Delgado	
		TOTAL HORAS	95						

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

FIRMA INSTRUCTOR

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR : Vladimir Quintana Rincon **No. DE IDENTIFICACIÓN:** 19489154

FECHA INICIO REPORTE: 01-11-2019 **FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE:** 30-11-19

FECHA	HORA INCIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
19-11-19	6:30	11:30	5	Conectividad de equipos	1624698	1006409772	Monica Vargas	Monica Vargas	
19-11-19	13:00	17:00	4	Protocolo verificacion eqo.	1622882	1005232778	Yuri Vanesa Santamaria	Yuri S.	
20-11-19	6:30	15:30	9	Protocolo verificacion eqo.	1622882	1009928303 4	Edgar Vargas	Edgar Vargas	
21-11-19	6:30	15:30	9	Protocolo verificacion eqo	1622882	1005483886	Andres Zuniga	Andres Zuniga	
22-11-19	6:30	15:30	9	Protocolo verificacion eqo.	1622882	1005483645	Esterly Amaya	Esterly Amaya	
25-11-19	7:00	9:00	2	Redes Sociales	1867820	1005157519	Laura Magallan	Laura Magallan	
25-11-19	13:00	18:00	5	Redes Sociales	1867820	1007983936	Julian Rincon	Julian Rincon	
26-11-19	6:30	11:30	5	Conectividad de redes	1624698	1005155896	Dayanna Muñoz	Dayanna M.	
26-11-19	13:00	18:00	5	conectividad de redes	1624690	1005329972	Juan Manuel Sanchez	Juan M. Sanchez	
27-11-19	7:00	11:00	4	Planeacion Pedagogica	1867820	1005255803	Sara Bayona	Sara Bayona	
27-11-19	13:00	18:00	5	Componentes Electronicos	1849115	1093299678	Catalina Bautista	Catalina	
28-11-19	7:00	11:00	4	Planeacion Pedagogica	1849162	1193141018	Osnader Durango	Osnader Durango	
28-11-19	13:00	18:00	5	Plataformas Sociales	1849162	1005371749	Steven Bautista	Steven Bauti.	

TOTAL HORAS 166

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

FIRMA INSTRUCTOR

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: VLADIMIR QUINTANA RINCON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/11/2019 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2019 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1857820 - SISTEMAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

OBTENER LA INFORMACIÓN REQUERIDA POR SU ESPECIALIDAD UTILIZANDO REDES SOCIALES Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO COLABORATIVO SEGÚN LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR EL REPORTE TÉCNICO DEL MANTENIMIENTO SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

INSTALAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y PERIFÉRICOS, SEGÚN EL MANUAL DE

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGÚN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1849115 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO QUE RESTABLEZCA LA CONECTIVIDAD ENTRE LOS EQUIPOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DIAGNOSTICAR LA FALLA DE CONECTIVIDAD DEL EQUIPO DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

ELABORAR LA DOCUMENTACION TÉCNICA DEL PROCESO DE RESTABLECIMIENTO DE LA CONECTIVIDAD. DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS.

RESTAURAR LA CONECTIVIDAD DEL EQUIPO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR EL REPORTE TÉCNICO DEL MANTENIMIENTO SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

INSTALAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y PERIFÉRICOS, SEGÚN EL MANUAL DE

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGÚN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 22,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1624690 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO QUE RESTABLEZCA LA CONECTIVIDAD ENTRE LOS EQUIPOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DIAGNOSTICAR LA FALLA DE CONECTIVIDAD DEL EQUIPO DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

ELABORAR LA DOCUMENTACION TÉCNICA DEL PROCESO DE RESTABLECIMIENTO DE LA CONECTIVIDAD. DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS.

RESTAURAR LA CONECTIVIDAD DEL EQUIPO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR EL REPORTE TÉCNICO DEL MANTENIMIENTO SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

INSTALAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y PERIFÉRICOS, SEGÚN EL MANUAL DE

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGÚN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 22,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1622882 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO QUE RESTABLEZCA LA CONECTIVIDAD ENTRE LOS EQUIPOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DIAGNOSTICAR LA FALLA DE CONECTIVIDAD DEL EQUIPO DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

ELABORAR LA DOCUMENTACION TÉCNICA DEL PROCESO DE RESTABLECIMIENTO DE LA CONECTIVIDAD. DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS.

RESTAURAR LA CONECTIVIDAD DEL EQUIPO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR EL REPORTE TÉCNICO DEL MANTENIMIENTO SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

INSTALAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y PERIFÉRICOS, SEGÚN EL MANUAL DE

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGÚN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1849162 - SISTEMAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

OBTENER LA INFORMACIÓN REQUERIDA POR SU ESPECIALIDAD UTILIZANDO REDES SOCIALES Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO COLABORATIVO SEGÚN LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR EL REPORTE TÉCNICO DEL MANTENIMIENTO SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

INSTALAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y PERIFÉRICOS, SEGÚN EL MANUAL DE

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGÚN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 27,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1624698 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO QUE RESTABLEZCA LA CONECTIVIDAD ENTRE LOS EQUIPOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DIAGNOSTICAR LA FALLA DE CONECTIVIDAD DEL EQUIPO DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

ELABORAR LA DOCUMENTACION TÉCNICA DEL PROCESO DE RESTABLECIMIENTO DE LA CONECTIVIDAD. DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS.

RESTAURAR LA CONECTIVIDAD DEL EQUIPO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR EL REPORTE TÉCNICO DEL MANTENIMIENTO SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

INSTALAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y PERIFÉRICOS, SEGÚN EL MANUAL DE

VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGÚN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 27,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 150,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT's: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/11/2019	28/11/2019	OTROS	16,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 16,00

INSTRUCTOR: VLADIMIR QUINTANA RINCON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	91489154
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			VLADIMIR QUINTANA RINCON
CIUDAD/MUNICIPIO:	GIRON	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CRA 18 52 75 EL PORTAL	TELÉFONO:	6468797
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7734332320**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	octubre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	octubre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2019	SALUD:	AÑO:	2019
DÍAS DE MORA:		4			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2019/11/19	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		522749551

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 183.000
SUBTOTAL:			1	**$ 183.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800130907	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	$ 143.000
SUBTOTAL:			1	**$ 143.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 6.100
SUBTOTAL:			1	**$ 6.100**

TOTAL PAGADO:	**$ 332.100**

Planilla Pago SOI