SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL SANTANDER
DESPACHO DIRECCION

Código Regional	68
Código Centro	101068
Fecha Elaboración	22 noviembre de 2019
Versión	FEBRERO 2019 - 2,19

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: / Correo electrónico contratista:	LEIDY DIANA CACUA LOZADA lcaucal@sena.edu.co	C.C.	63.523.897	IP/Nº de contacto	74507
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	NO	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2018 Superaron $46.418.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Banco al cual consignar:	BANCO BBVA	Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	355226903
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los $ 113.091.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	782569/2019			Nº Compromiso SIIF	6919	
Valor Total del Contrato	$ 35.013.000	N ° Pago	Periodo objeto de pago			Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 6.366.000	10	Del	01/11/2019	Al 30/11/2019	$ 3.183.000,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 3.183.000		Comisiones		$ 0,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.183.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.183.000**	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.115.000**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Noviembre	Octubre
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	8338386685
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.273.200	$ 1.273.200
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 159.200	$ 159.200
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 203.800	$ 203.800
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL I	$ 6.700	$ 6.700
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.427.000	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.096.640	$ -	
Salud hasta $ 548.320	$ -	
Renta Exenta 25% $ 8.224.800	$ 705.000	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.115.000,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	2.820.000,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	0,00	0,600%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 3.183.000,00**	

SON: TRES MILLONES CIENTO OCHENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

1.Prestar los servicios profesionales para la Agencia Pública de Empleo, con el fin de brindar la orientación ocupacional personalizad
2.Brindar los talleres de orientación ocupacional implementados en el Manual de Orientación Ocupacional, de acuerdo a los lineamientos
3.Velar por la calidad y veracidad de la información ingresada en el aplicativo de Intermediación laboral de la APE, en lo relacionado
4.Orientar a los empresarios en la publicación de perfiles para la provisión de vacantes en el aplicativo de intermediación laboral de
5.Realizar seguimiento a las solicitudes publicadas en la APE, lo cual implica no solo la trazabilidad en el sistema, sino la utilizac
6.Apoyar a la APE en todas las acciones de intermediación laboral que se generen por convocatorias especiales, ejecución de convenios,
7.Orientar y registrar en el aplicativo de intermediación laboral de la APE, las acciones de orientación ocupacional.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

LEIDY DIANA CACUA LOZADA
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor

CARLOS ALBERTO DIAZ CALDAS
PROFESIONAL G08

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

ORLANDO ARIZA ARIZA
DIRECTOR REGIONAL

siga CALIDAD SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bucaramanga, 22 de noviembre de 2019

Señor
CARLOS ALBERTO DIAZ CALDAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **782569**
Coordinadora Agencia Pública de Empleo
Regional Santander
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2019

Referencia: No 782569 del año 2019

LEIDY DIANA CACUA LOZADA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.523.897 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada uno de los contratos la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES TRECE MIL PESOS 00/100 M.N. ($35.013.000) Incluido Iva. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago proporcional por los días ejecutados durante el mes de enero de 2019 b) pagos iguales mensuales por los meses de febrero a diciembre de 2019 por valor de TRES MILLONES CIENTO OCHENTA Y TRES MIL PESOS 00/100 M.N. ($3.183.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2019.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para la Agencia Pública de Empleo, con el fin de brindar la orientación ocupacional personalizada a los buscadores de empleo y empresarios, mediante la identificación de necesidades individuales, análisis ocupacional enfocado a la región y el desarrollo y seguimiento de acciones de intermediación laboral, apoyándose en las herramientas destinadas para tal fin, entre las que se encuentran los talleres de orientación ocupacional.

siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

CLÁUSULA TERCERA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar los servicios profesionales para la Agencia Pública de Empleo, con el fin de brindar la orientación ocupacional personalizada a los buscadores de empleo y empresarios, mediante la identificación de necesidades individuales, análisis ocupacional enfocado a la región y el desarrollo y seguimiento de acciones de intermediación laboral, apoyándose en las herramientas destinadas para tal fin, entre las que se encuentran los talleres de orientación ocupacional.	Se brindó orientación y se realizó el respectivo registro de todos los buscadores de empleo, brindándoles un buen servicio, así mismo a los empresarios que lo requirieron. Apoye la feria laboral bilingüe en el centro colombo Americano.	Aplicativo Agencia pública de empleo y lista de asistencia Lista de asistencia y evidencia fotográfica
2	Brindar los talleres de orientación ocupacional implementados en el Manual de Orientación Ocupacional, de acuerdo a los lineamientos brindados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Apoyo en la socialización de la Ruta de la empleabilidad donde se trataron los temas de Presentación de la APE, manejo del aplicativo, taller de hoja de vida y entrevista a los buscadores de empleo.	Listas de asistencia y registro fotográfico
3	Velar por la calidad y veracidad de la información ingresada en el aplicativo de Intermediación laboral de la APE, en lo relacionado con los indicadores.	Verificar la información veraz para la actualización de la plataforma de la Agencia pública de empleo.	Aplicativo Agencia pública de empleo
4	Orientar a los empresarios en la publicación de perfiles para la provisión de vacantes en el aplicativo de intermediación laboral de la APE, con el fin de mejorar las posibilidades de obtención de candidatos idóneos.	Atendí empresarios que solicitan vacantes de diferentes perfiles y otros requerimientos.	Atención telefónica y presencial

5	Realizar seguimiento a las solicitudes publicadas en la APE, lo cual implica no solo la trazabilidad en el sistema, sino la utilización de las herramientas implementadas para la consecución de los perfiles requeridos por los empresarios y el cierre de colocación a través del aplicativo APE	Se realizaron llamadas a los empresarios que están en seguimiento y se realizó el cierre de colocación a través del aplicativo APE.	Vía telefónica
6	Apoyar a la APE en todas las acciones de intermediación laboral que se generen por convocatorias especiales, ejecución de convenios, convocatorias de flujos migratorios, procesos de preselección y entrevista, así como eventos de promoción y divulgación, microrruedas de empleo y atención en oficinas móviles, llevando a cabo el correspondiente registro de cada acción en el aplicativo de intermediación laboral de la APE	Apoyé la microrueda "Expoempleo" el día 19 de noviembre de 2019 en la logística, brindando orientación de los servicios de la APE a los buscadores de empleo y atención a los empresarios.	Lista de asistencia y registro fotográfico
7	Orientar y registrar en el aplicativo de intermediación laboral de la APE, las acciones de orientación ocupacional.	Brinde la orientación ocupacional personalizada a los buscadores de empleo.	Lista de asistencia

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe (**formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
.....				

siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL · SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (relacionar número de la planilla) expedido por 8338386685 correspondiente al mes de octubre del año 2019.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Leidy Diana Cacua L.

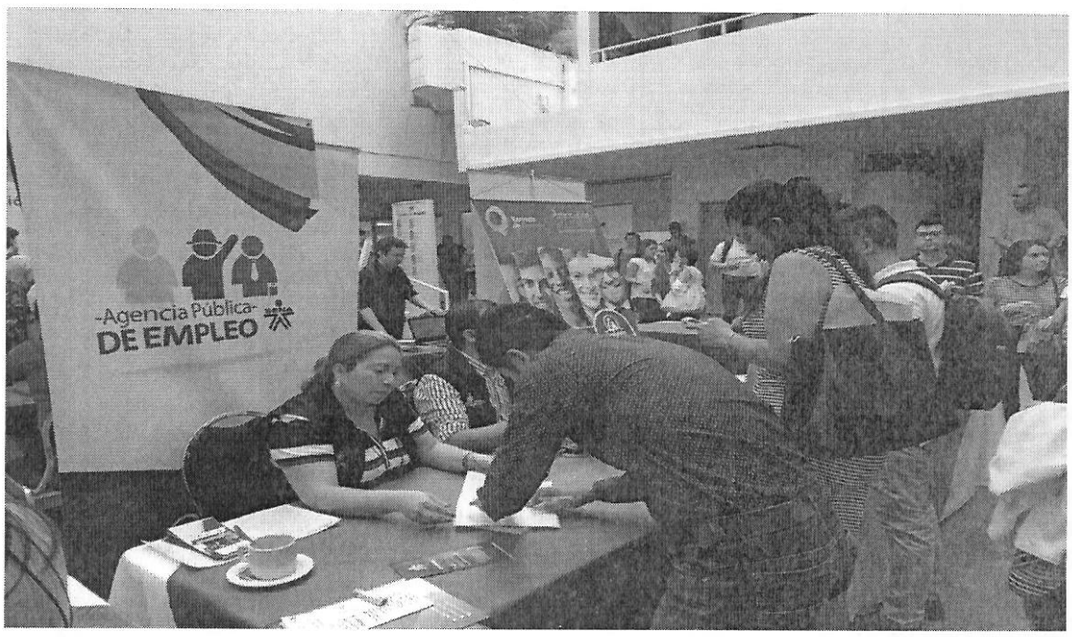
LEIDY DIANA CACUA LOZADA
Contratista
C.C. No. 63.523.897 de Bucaramanga

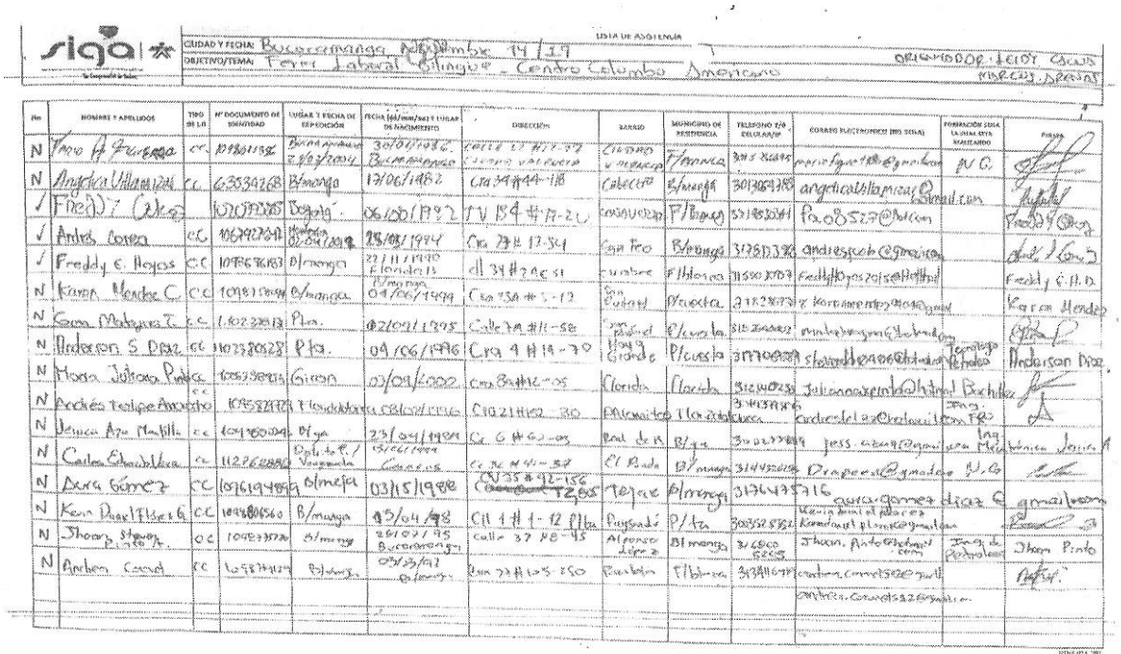
Recibí a satisfacción:

CARLOS ALBERTO DIAZ CALDAS
Supervisor de Contrato 782569 de 2019

EVIDENCIAS DOCUMENTALES DEL PERIODO DE NOVIEMBRE DE 2019

Apoyé la feria laboral bilingüe en el Centro colombo americano el día 14 de noviembre





siga

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Bucaramanga, Noviembre 14/19

OBJETIVO/TEMA: Feria Laboral Bilingüe - Centro Colombo Americano

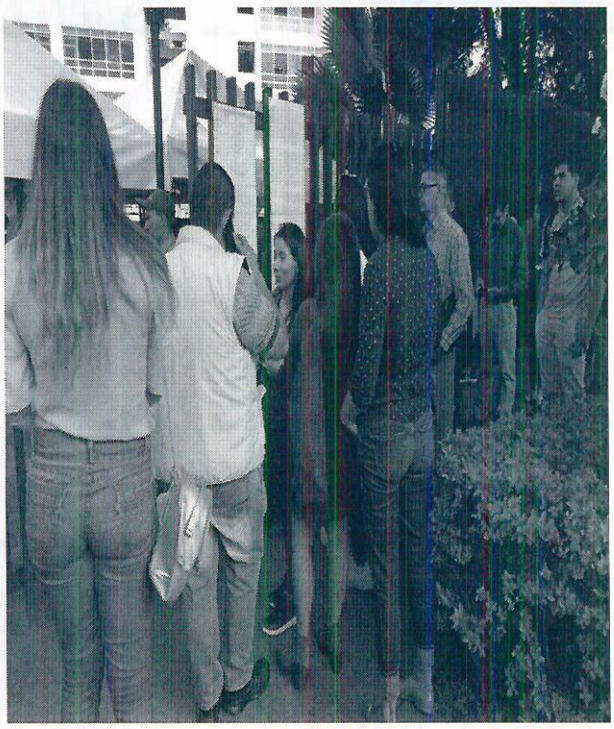
ORGANIZADOR: LEIDY OCHOA / MARCOS PEÑATA

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	TIPO DE I.D.	Nº DOCUMENTO DE IDENTIDAD	LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN	FECHA (dd/mm/aa) Y LUGAR DE NACIMIENTO	DIRECCIÓN	BARRIO	MUNICIPIO DE RESIDENCIA	TELEFONO Y/O CELULAR/IP	CORREO ELECTRONICO (MS SCRIB)	PERTENECE USTED A LA UNIDAD VÍCTIMAS?	FIRMA
N	Yeiro A Fonseca	cc	1098611356	Bucaramanga 2/06/2004	30/01/1986 Bucaramanga	Calle 17 #71-34 Ciudad Valencia	Ciudad Valencia	P/manga	3015 824447	yeirofonseca1986@gmail.com	N.O.	
N	Angelica Villamizar	cc	63534768	B/manga	17/06/1982	Cra 34 #44-118	Cabecera	B/manga	3013879180	angelicavillamizar@hotmail.com		
✓	Freddy Ochoa		1020722000	Bogotá.	06/08/1992	TV 89 #71-20	Ciudad Real	P/manga	3138320641	fo.08527@hotmail.com		
✓	Andres Correa	cc	1067927241	Medellín 02/04/2018	28/08/1994	Cra 73 # 17-54	San Pio	B/manga	3178133	andrescab@gmail.com		
✓	Freddy E. Reyes	CC	1098676183	B/manga	27/11/1990 Floridablanca	dl 34 #2A E 51	Cumbre	F/blanca	11590 X703	freddyreyes2012@hotmail		
N	Karen Mendez C.	CC	1098178494	B/manga	04/06/1994 B/manga	Cra 33A # 5-12	San Gabriel	Floresta	3182287	karenmendez0604@gmail		
N	Sara Maldonado T.	cc	1.102.238.813	Pto.	02/02/1995	Calle 7A #11-58	Provenza	P/cuesta	318 2340002	maldonadosara@hotmail.com		
N	Anderson S Diaz	CC	1102380228	P/to.	09/06/1996	Cra 9 # 19-79	Hoyo Grande	P/cuesta	3177008328	sharithdiaz0606@hotmail.com	Víctimas Florida	Anderson Diaz
N	Maria Juliana Pulido	CC	1095390615	Girón	03/09/2000	Cra 8a #4E-05	Florida	Florida	3124402358	julianapulidoramirez@hotmail.com	Bachiller	
N	Andrés Felipe Amorocho	CC	1095827773	Floridablanca	08/09/1996	Cra 21 #62 -30	Villamizar	Floridablanca	3144139876	andresfelipeamorocho@hotmail.com	Ninguna FP:	
N	Jessica Azu Murillo	cc	1094960394	B/ga	23/04/1989	Cr 6 #62-05	Real de M.	B/ga	3002277889	jess.azu@hotmail.com	Ninguna	Jessica Murillo
N	Carlos Eduardo Ibarra	cc	1122628882	Dpto de N. / Venezuela	15/07/1994 Cúcuta	Cr 36 N 4A-84	El Prado	B/manga	3144320158	Draperia@gmail.com	N.O.	
N	Dora Gómez	CC	1098194985	B/mesa	03/5/1998	Cra 35 # 9E-158 Conjunto T265	Mejoras	P/manga	3176475316	dora.gomez.diaz@gmail.com		
N	Kevin Daniel Flórez G	CC	1094880560	B/manga	03/04/98	Cll 1 # 1- 12 Plta	Pampalinda	P/to	3005525521	kevindaniel.florez@gmail.com		
N	Jhoan Steven Pinto	CC	1098237726	B/manga	26/03/95 Bucaramanga	calle 37 #8-45	Alfonso López	B/manga	316800 5555	Jhoan.Pinto@hotmail.com	Ing. de Petroleos	Jhoan Pinto
N	Andres Correa	CC	1098784429	B/manga	07/03/92 B/manga	Cra 73 #17-54	Provenza	F/blanca	3178133781	andres.correa5226@gmail.com		
										andres.correa5226@gmail.com		

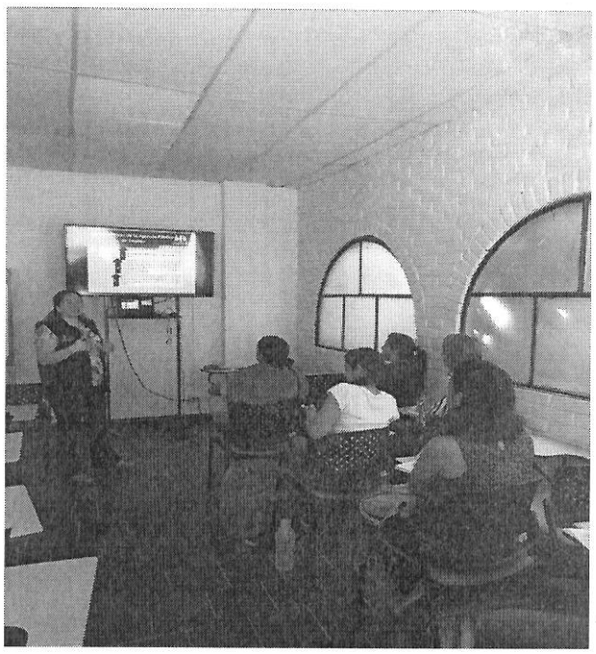
Apoye la feria de expoempleo el día 19 de noviembre de 2019, atendiendo a los buscadores de empleo.



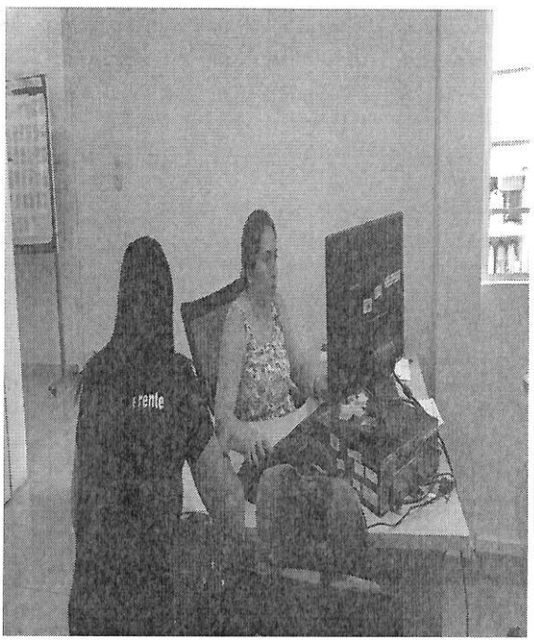




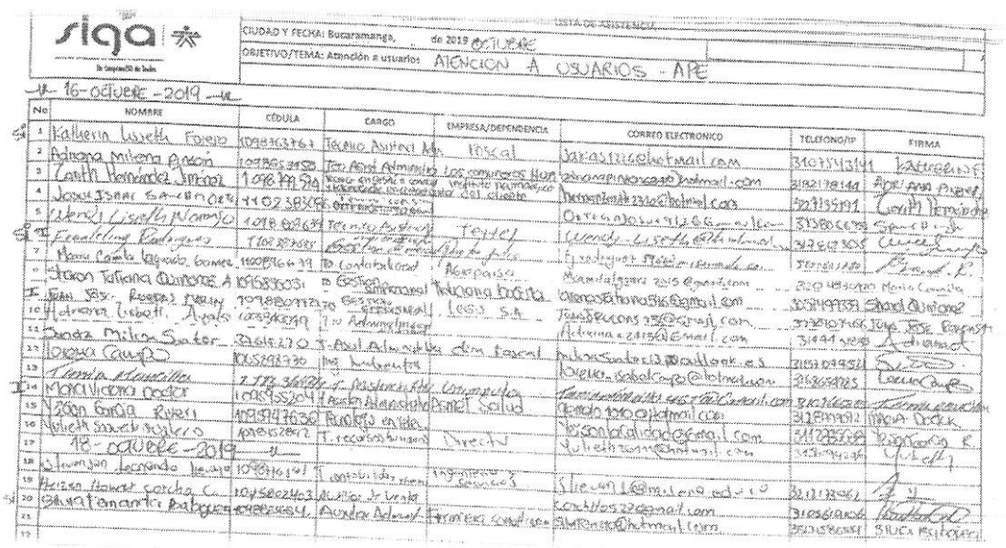
Taller de Ruta de la empleabilidad



Atención a empresarios



Atención a buscadores de empleo



siga

CIUDAD Y FECHA: Bucaramanga, de 2019 OCTUBRE

OBJETIVO/TEMA: Atención a usuarios ATENCION A USUARIOS - APE

16-OCTUBRE-2019

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Katherin Lizeth Forero	1098763761	Técnico Auxiliar Adm.	Ibscal	Sarayzita@hotmail.com	3103543141	
2	Adriana Milena Arcon	1098585250	Tec Aux Administ	Los comerciales Hon		3182178144	
3	Zaith Hernandez Jaimes	1.098.748.54				3231355191	
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							

LEIDY DIANA CACUA L.

LEIDY DIANA CACUA LOZADA

C.C. N° 63.523.897 de Bucaramanga

CONTRATO N° 782569 del 2.019

compensar | miplanilla.com

Identificación	63523897	Sucursal	PRINCIPAL	Teléfono	6340267
Razón Social	leidy diana cacua lozada	Dirección	Avenida Quebradaseca # 33-130 apto 202	Fecha Pago	07/11/2019
Clase de Aportante	I - Independiente	Ciudad	BUCARAMANGA	Periodo Salud	Octubre-19
Banco	1023	No. Planilla	8338386685	Periodo Pensión	Octubre-19
Total a Pagar	$369,900	Total Intereses Mora	$0	Estado	Pagada
Número Días en Mora	0				

PENSIÓN

Código	Nombre	Nit	Afiliados	Sumatoria IBC	Cotización	Voluntaria Afiliado	Voluntaria Empleador	Fondo Solidaridad	Fondo Subsistencia	Interés Mora	Total antes Mora	Total a Pagar
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739	1	$1,274,000	$203,900	$0	$0	$0	$0	$0		$203,900
Totales				$1,274,000	$203,900	$0	$0	$0	$0	$0		$203,900

SALUD

Código	Nombre	Nit	Afiliados	Sumatoria IBC	Cotización	UPC	Interés Mora	Autorización Incapacidades	Valor Incapacidades	Autorización Licencias	Valor Licencias	Saldo a Favor	Total antes Mora	Total a Pagar
EPS005	Sanitas EPS	800251440	1	$1,274,000	$159,300	$0	$0		$0		$0		159300	$159,300
Totales				$1,274,000	$159,300	$0	$0		$0		$0		$159,300	$159,300

INFORMACIÓN ARP

Código	Nombre	Nit	Afiliados	Sumatoria IBC	Cotización	Interés Mora	Valor Total Incapacidades	Saldo a Favor	Valor Pagado Otros Riesgos	Total antes Mora	Total a Pagar
14-11	ARL SURA	890903790	1	$1,274,000	$6,700	$0				6700	$6,700

PAGADO

Este documento esta clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Informacion

ISO / IEC 27001 icontec Certificado Nº SI 006-1