siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL · SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bucaramanga, 22 de noviembre de 2019

Señor
CARLOS ALBERTO DIAZ CALDAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **782569**
Coordinadora Agencia Pública de Empleo
Regional Santander
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2019

Referencia: No 782569 del año 2019

LEIDY DIANA CACUA LOZADA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.523.897 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada uno de los contratos la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES TRECE MIL PESOS 00/100 M.N. ($35.013.000) Incluido Iva. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago proporcional por los días ejecutados durante el mes de enero de 2019 b) pagos iguales mensuales por los meses de febrero a diciembre de 2019 por valor de TRES MILLONES CIENTO OCHENTA Y TRES MIL PESOS 00/100 M.N. ($3.183.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2019.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para la Agencia Pública de Empleo, con el fin de brindar la orientación ocupacional personalizada a los buscadores de empleo y empresarios, mediante la identificación de necesidades individuales, análisis ocupacional enfocado a la región y el desarrollo y seguimiento de acciones de intermediación laboral, apoyándose en las herramientas destinadas para tal fin, entre las que se encuentran los talleres de orientación ocupacional.

CLÁUSULA TERCERA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar los servicios profesionales para la Agencia Pública de Empleo, con el fin de brindar la orientación ocupacional personalizada a los buscadores de empleo y empresarios, mediante la identificación de necesidades individuales, análisis ocupacional enfocado a la región y el desarrollo y seguimiento de acciones de intermediación laboral, apoyándose en las herramientas destinadas para tal fin, entre las que se encuentran los talleres de orientación ocupacional.	Se brindó orientación y se realizó el respectivo registro de todos los buscadores de empleo, brindándoles un buen servicio, así mismo a los empresarios que lo requirieron. Apoye la feria laboral bilingüe en el centro colombo Americano.	Aplicativo Agencia pública de empleo y lista de asistencia Lista de asistencia y evidencia fotográfica
2	Brindar los talleres de orientación ocupacional implementados en el Manual de Orientación Ocupacional, de acuerdo a los lineamientos brindados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Apoyo en la socialización de la Ruta de la empleabilidad donde se trataron los temas de Presentación de la APE, manejo del aplicativo, taller de hoja de vida y entrevista a los buscadores de empleo.	Listas de asistencia y registro fotográfico
3	Velar por la calidad y veracidad de la información ingresada en el aplicativo de Intermediación laboral de la APE, en lo relacionado con los indicadores.	Verificar la información veraz para la actualización de la plataforma de la Agencia pública de empleo.	Aplicativo Agencia pública de empleo
4	Orientar a los empresarios en la publicación de perfiles para la provisión de vacantes en el aplicativo de intermediación laboral de la APE, con el fin de mejorar las posibilidades de obtención de candidatos idóneos.	Atendí empresarios que solicitan vacantes de diferentes perfiles y otros requerimientos.	Atención telefónica y presencial

5	Realizar seguimiento a las solicitudes publicadas en la APE, lo cual implica no solo la trazabilidad en el sistema, sino la utilización de las herramientas implementadas para la consecución de los perfiles requeridos por los empresarios y el cierre de colocación a través del aplicativo APE	Se realizaron llamadas a los empresarios que están en seguimiento y se realizó el cierre de colocación a través del aplicativo APE.	Vía telefónica
6	Apoyar a la APE en todas las acciones de intermediación laboral que se generen por convocatorias especiales, ejecución de convenios, convocatorias de flujos migratorios, procesos de preselección y entrevista, así como eventos de promoción y divulgación, microrruedas de empleo y atención en oficinas móviles, llevando a cabo el correspondiente registro de cada acción en el aplicativo de intermediación laboral de la APE	Apoyé la microrueda "Expoempleo" el día 19 de noviembre de 2019 en la logística, brindando orientación de los servicios de la APE a los buscadores de empleo y atención a los empresarios.	Lista de asistencia y registro fotográfico
7	Orientar y registrar en el aplicativo de intermediación laboral de la APE, las acciones de orientación ocupacional.	Brinde la orientación ocupacional personalizada a los buscadores de empleo.	Lista de asistencia

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe (**formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
……				

siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL · SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (relacionar número de la planilla) expedido por 8338386685 correspondiente al mes de octubre del año 2019.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Leidy Diana Cacua L.

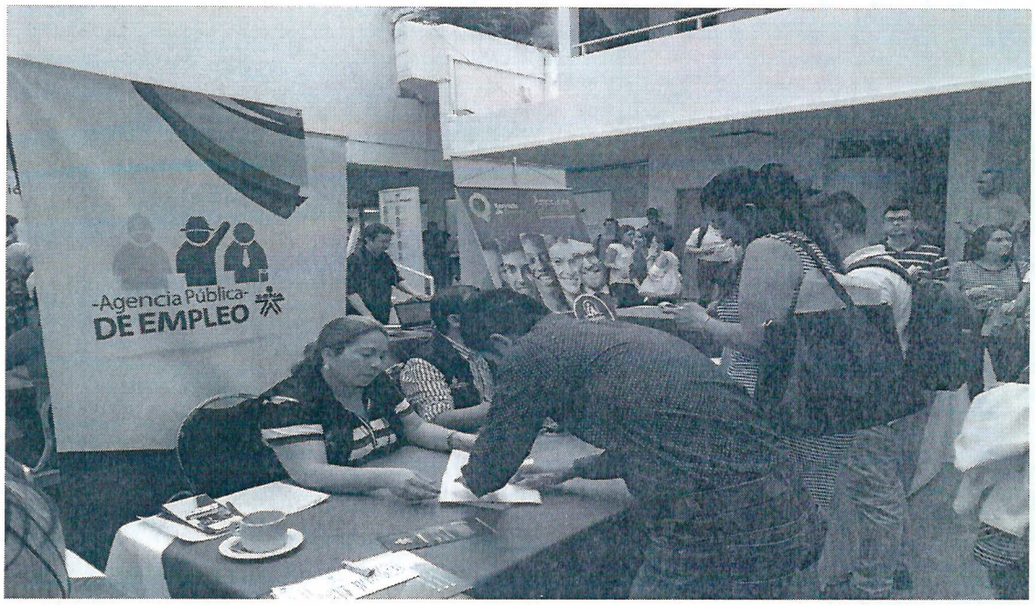
LEIDY DIANA CACUA LOZADA
Contratista
C.C. No. 63.523.897 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

CARLOS ALBERTO DIAZ CALDAS
Supervisor de Contrato 782569 de 2019

EVIDENCIAS DOCUMENTALES DEL PERIODO DE NOVIEMBRE DE 2019

Apoyé la feria laboral bilingüe en el Centro colombo americano el día 14 de noviembre



siga

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Bucaramanga, Noviembre 14/19
OBJETIVO/TEMA: Feria Laboral Bilingue - Centro Colombo Americano
ORIENTADOR: LEIDY CAMPOS MARCOS ARAVAS

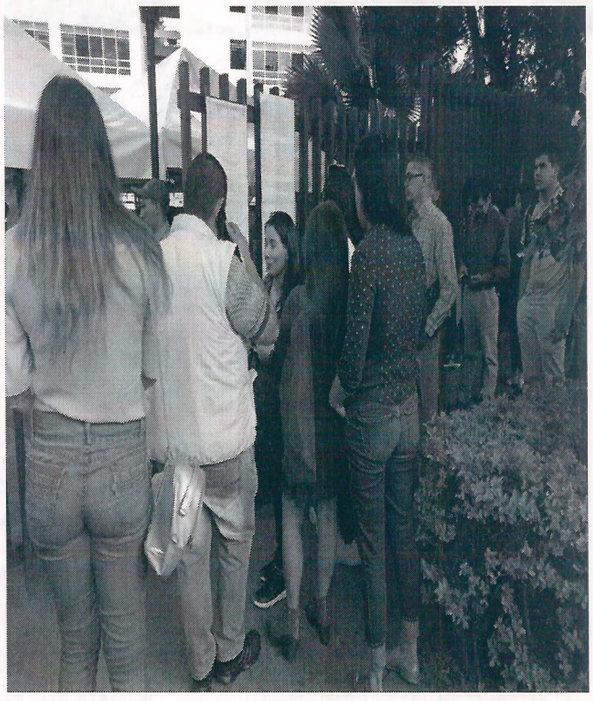
No	NOMBRE Y APELLIDOS	TIPO DE I.D	Nº DOCUMENTO DE IDENTIDAD	LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN	FECHA (dd/mm/aa) Y LUGAR DE NACIMIENTO	DIRECCIÓN	BARRIO	MUNICIPIO DE RESIDENCIA	TELEFONO Y/O CELULAR/IP	CORREO ELECTRONICO (DEL SENA)	FORMACIÓN SENA LA CUAL ESTA REALIZANDO	FIRMA
N	Yairo A. Figueroa	cc	1098611352	Bucaramanga 3/06/2014	30/01/1982 Bucaramanga	CALLE 17 #17-39 Ciudad Valdivia	Ciudad Valdivia	Floridablanca	304 5268895	mariafigueroa1@gmail.com	N.C.	
N	Angelica Villamizar	cc	63537268	B/manga	17/06/1982	Cra 39 #44-118	Cabecera	B/manga	3013854788	angelicavillamizar@hotmail.com		
✓	Freddy Reyes		1070922585	Bogotá	06/10/1992	TV 184 #77-20	Consuelo	F/Blanca	3219830841	Fa.08527@A1.com		
✓	Andrés Correa	cc	1067927641	Manga 02/04/2018	28/08/1994	Cra 23A 17-54	San Pio	B/manga	3178013782	andrescorb@gmail.com		
✓	Freddy E. Reyes	cc	1098676183	B/manga	22/11/1990 Floridablanca	dl 34 #72A 51	Cumbre	F/Blanca	31500 30089	freddyfelipereyes2015@hotmail		Freddy E.R.D.
N	Karen Mendez C.	cc	1098156494	B/manga	04/06/1999 Bmanga	Cra 33A #5-12	San Pedro	Piedecuesta	3182867973	karenmendez9106@gmail		Karen Mendez
N	Karen Mendez T.	cc	1.102328128	Pto.	02/09/1995	Calle 7A #11-58	San Pedro	P/cuesta	3157333602	mendezmorgan@hotmail.com	Tecnologo Petroleo	
N	Anderson S. Diaz	cc	1102780528	P/to.	09/06/1996	Cra 9 #14-70	Hoya Grande	P/cuesta	3177068389	sharithdiaz0606@hotmail.com	Tecnologo Petroleo	Anderson Diaz
N	Maria Juliana Pinto	cc	1095580424	Giron	03/09/2000	Cra Bonita-05	Florida	Floridablanca	3124402838	julianapinto0@hotmail.com	Bachiller	
N	Andrés Felipe Amaya	cc	1095582773	Floridablanca	08/09/1996	Cra 21 #152 - 30	Alhambra	Floridablanca	3164134806	andresfelipeamaya1@hotmail.com	Ing. PPE	
N	Jessica Azu Murillo	cc	1094960094	B/ga	23/09/1989	Cr 6 #63-09	Real de M	B/ga	3002173899	jess.azu89@gmail.com	Ing. Mecatronica	Jessica Azu M.
N	Carlos Eduardo Lobo	cc	1127628880	Pedro de V. / Venezuela	31/07/1994 Cucuta	Cr 34 N 41-37	El Prado	B/manga	3144526178	Draperos@gmail.com	Ing. Civil	
N	Dora Gómez	CC	1096194983	B/mesa	03/5/1998	CV 35 #92-156 Cañaveral 2265	Tejar	B/manga	3176475716	dora.gomez.diaz@gmail.com		
N	Kevin Ariel Flórez G	cc	1098806560	B/manga	05/04/98	Cll 1 #1-12 Flda	Puyadas	P/to	3005558532	Kevinariel.florez@gmail.com		
N	Jhoan Steven Pinto A.	cc	1095773574	B/manga	20/07/95 Bucaramanga	Calle 37 #8-45	Alpes de Lidice 2	Bmanga	3176905205	Jhoan.Antonio@hotmail.com	Ing. de Petroleos	Jhoan Pinto
N	Andres Correa	cc	1067927641	B/manga	05/05/92 Bmanga	Cra 23 #105-250	Ruitoque	F/Blanca	3178013782	andres.correa1592@gmail.com		
										andres.correa1592@gmail.com		

GDH-01-F4 Ver

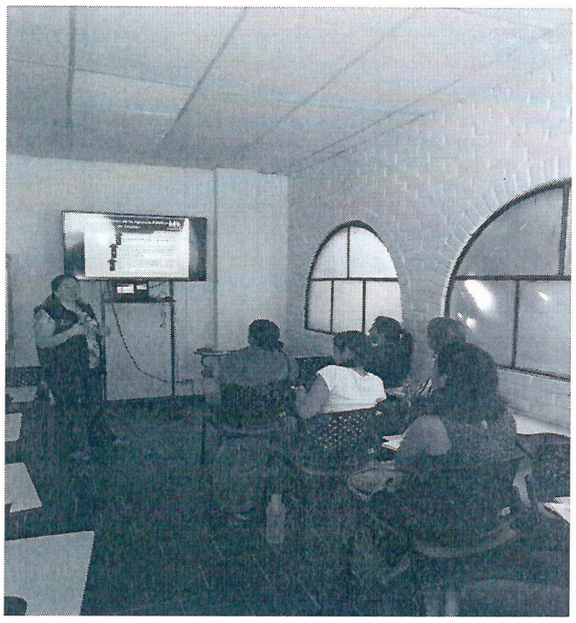
Apoye la feria de expoempleo el día 19 de noviembre de 2019, atendiendo a los buscadores de empleo.



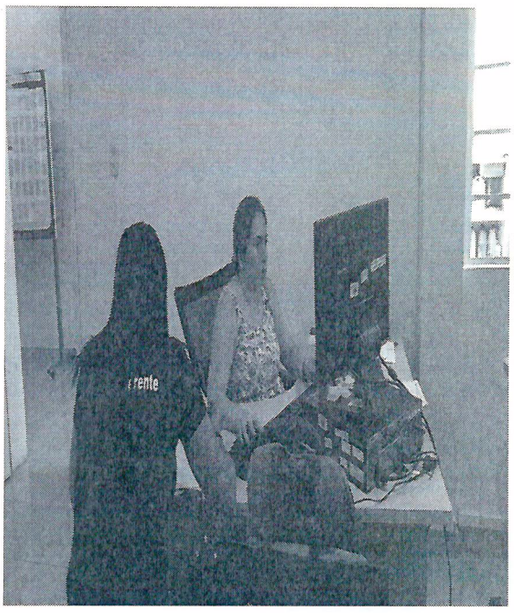




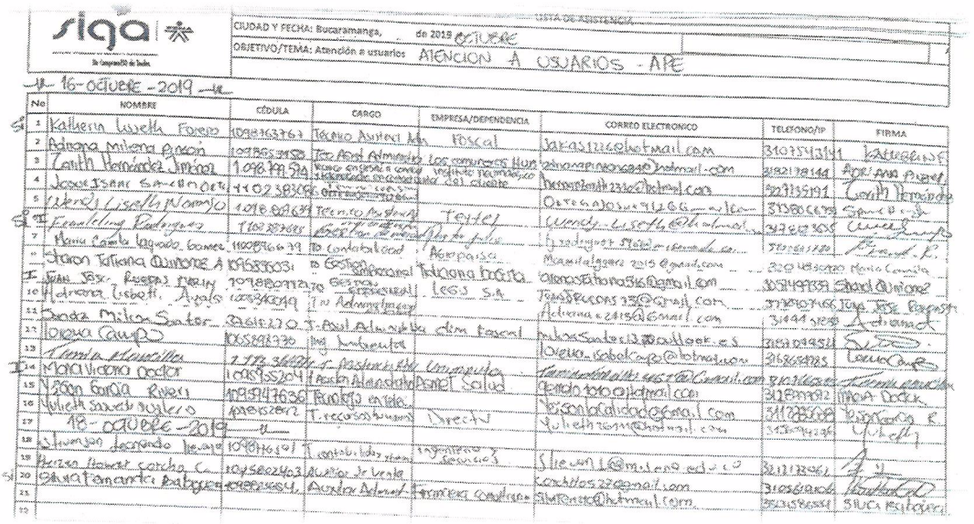
Taller de Ruta de la empleabilidad



Atención a empresarios



Atención a buscadores de empleo



siga

CIUDAD Y FECHA: Bucaramanga, de 2019 OCTUBRE

OBJETIVO/TEMA: Atención a usuarios ATENCION A USUARIOS - APE

16-OCTUBRE-2019

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Katherin Lisseth Forero	1098163763	Técnico Auxiliar Adm	Fiscal	Jakas1116@hotmail.com	3103543141	
2	Adriana Milena Pinzon	1098589158	Tec Apoyo Administrativo		adrianapinzon8910@hotmail.com	3182178144	
3	Carith Hernandez Jimenez	1098 [illegible] 514			[illegible]	3213551911	
4	Joaquin Isaac Sarmiento	1102 383 [illegible]			[illegible]	3135861678	
5	Yuranis Lisseth Moreno	1098 [illegible]	Tecnico Auxiliar	Tattet	[illegible]	3178613305	
6	Franklin Rodriguez	1102 [illegible]	[illegible]		[illegible]	3109611780	
7	Maria Camila Laguado Gomez	1102076639	Tec contabilidad	Alcaldia	[illegible]	3209483220	
8	Jhon Tatiana Quintero A	1095838031	Tecnico Administrativo	Tatiana Rocha	[illegible]	3054449891	
9	Juan Jose Rueda Leon	1098080772	Gestor	Estrategias	[illegible]	3178014166	
10	Adriana Lisbeth Ayala	1095 [illegible]	Tec Administrativo	LEGIS S.A.	[illegible]	31444 [illegible]	
11	Sandra Milena Suarez	37611270	T. Aux Administrativo	Alcaldia Local	[illegible]	3163099511	
12	Diana Cacua	1095881736	Ing. Industrial		[illegible]	3152694785	
13	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	[illegible]	
14	Maria Victoria Ocampo	1098955204	Tecnico Administrativo	Comfenalco Salud	[illegible]	3128 [illegible]	
15	Yenny Garcia Rivera	1098147636	Auxiliar Enfermeria		[illegible]	3115886 [illegible]	
16	Yulieth Saavedra Ayala	1095 [illegible]	T. recursos humanos	Directv	[illegible]	3135 [illegible]	
17	18-OCTUBRE-2019	"					
18	Silvia Juan Jacobo Vega	1098 [illegible]	Tecnico Administrativo	Ingenieros Servicios			
19	Pedro Eduardo Sancha C.	1095802403	Auxiliar de Venta		[illegible]	3211132461	
20	Silvia Fernanda Rodriguez	[illegible]	Auxiliar Administrativo	Farmacia Cardiogen	[illegible]	3105 [illegible]	
21						[illegible]	
22							

LEIDY DIANA CACUA L.

LEIDY DIANA CACUA LOZADA

C.C. N° 63.523.897 de Bucaramanga

CONTRATO N° 782569 del 2.019



compensar | miplanilla.com

Identificación	63523897	Sucursal	PRINCIPAL	Teléfono	6340267
Razón Social	leidy diana cacua lozada	Dirección	Avenida Quebradaseca # 33-130 apto 202	Fecha Pago	07/11/2019
Clase de Aportante	I - Independiente	Ciudad	BUCARAMANGA	Periodo Salud	Octubre-19
Banco	1023	No. Planilla	8338386685	Periodo Pensión	Octubre-19
Total a Pagar	$369,900	Total Intereses Mora	$0	Estado	Pagada
Número Dias en Mora	0				

PENSIÓN

Código	Nombre	Nit	Afiliados	Sumatoria IBC	Cotización	Voluntaria Afiliado	Voluntaria Empleador	Fondo Solidaridad	Fondo Subsistencia	Interés Mora	Total antes Mora	Total a Pagar
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739	1	$1,274,000	$203,900	$0	$0	$0	$0	$0		$203,900
Totales				$1,274,000	$203,900	$0	$0	$0	$0	$0		$203,900

SALUD

Código	Nombre	Nit	Afiliados	Sumatoria IBC	Cotización	UPC	Interés Mora	Autorización Incapacidades	Valor Incapacidades	Autorización Licencias	Valor Licencias	Saldo a Favor	Total antes Mora	Total a Pagar
EPS005	Sanitas EPS	800251440	1	$1,274,000	$159,300	$0	$0		$0		$0		159300	$159,300
Totales				$1,274,000	$159,300	$0	$0		$0		$0		$159,300	$159,300

INFORMACIÓN ARP

Código	Nombre	Nit	Afiliados	Sumatoria IBC	Cotización	Interés Mora	Valor Total Incapacidades	Saldo a Favor	Valor Pagado Otros Riesgos	Total antes Mora	Total a Pagar
14-11	ARL SURA	890903790	1	$1,274,000	$6,700	$0				6700	$6,700

PAGADO

Este documento esta clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Informacion

ISO / IEC 27001 icontec Certificado Nº SI 006-1