DIAN Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales	**INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN No. 9**	**Página 1**

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO	
Número Contrato: 03-003-2019	**Fecha de Suscripción: 2019-02-12**
Nombre del Contratista: **TRANSPORTES MULTIMODAL**	**NIT:** 900.683.508-4
Objeto: *Contratar el servicio de transporte terrestre especializado nocturno para los funcionarios de la Dirección Seccional de Aduanas de Bogotá que laboran en el Aeropuerto Internacional El Dorado turno B, para ser trasladados hasta su lugar de residencia.*	
Plazo de ejecución: Hasta el 22 de noviembre de 2019	
Fecha de Inicio: 22 de febrero de 2019	**Fecha de Terminación:** 22 de noviembre de 2019
Valor: CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($45.000.000)	
Periodo Evaluado: **OCTUBRE 01 A OCTUBRE 31 DE 2019**	

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO	
Valor del contrato	$45.000.000
Valor adiciones	0
Valor del contrato incluidas las adiciones	$45.000.000
Valor ejecutado a la fecha	$41.000.000
Valor por ejecutar:	$4.000.000
Valor Mensual:	$5.000.000

3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO
Se ha realizado el seguimiento al contrato y atendido por parte del contratista los requerimientos.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO
NINGUNA

5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA (en caso de existir)
NINGUNA

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA
SE REALIZA CONSTANTE MONITOREO A LAS RUTAS Y SE MANTIENE COMUNICACIÓN DIRECTA CON LA EMPRESA ANTE CUALQUIER NOVEDAD QUE SE LLEGARE A PRESENTAR Y ATENDERLA DE MANERA INMEDIATA.

7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA (en caso de existir, indicando fecha y síntesis de las mismas)
NINGUNA

8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES Y DEMAS A CARGO DEL CONTRATISTA
SI

9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO
Se realiza el seguimiento al cumplimiento del acuerdo de servicio, en los términos y fechas acordadas, específicamente en los siguientes aspectos: - Concertación y claridad de las obligaciones del contrato. - Coordinar todas las actividades para la correcta ejecución del servicio, principalmente verificar que el contratista cuente con el personal calificado para ejercer las funciones, con los vehículos adecuados y el cumplimiento de horarios de servicio.

El presente informe se firma en Bogotá, D.C., a los 06 días del mes de NOVIEMBRE de 2019.

Atentamente,

JOSE DAVID MORALES CHAVES

Supervisor
Funcionario División de Gestión Administrativa y Financiera