

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

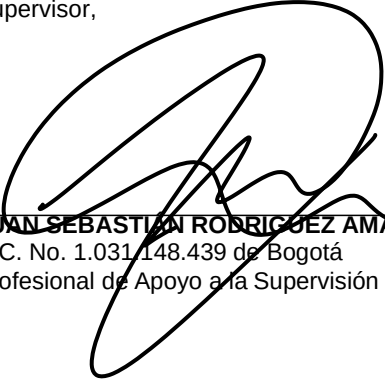
Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista GERALDINE ALEJANDRA SOTELO GIRÓN sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al periodo comprendido entre el día 01 de octubre al 31 de octubre de 2023.

Contrato:	No. CPS 509-2023
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios
Contratista:	Geraldine Alejandra Sotelo Girón
Cédula o NIT	No. <u>1024577117</u>
Objeto:	"PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO, EN EL MARCO DE LOS VÍGIAS DEL RIESGO DE LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL, A LA LUZ DEL PLAN DE DESARROLLO 2021-2024"
Plazo del contrato:	6 meses (Sin exceder el 31 de diciembre del 2023)
Fecha iniciación:	19 de julio de 2023
Fecha de terminación:	31 de diciembre de 2023
Valor inicial pactado:	\$15.000.000
Prorroga	N/A
Valor adicional:	N/A
Valor a pagar:	\$2.500.000 (No. de pago 4)
Número de PIN	1107775423
Periodo cotizado.	Septiembre de 2023

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma al segundo (01) día del mes de noviembre de 2023.

Supervisor,


JUAN SEBASTIÁN RODRÍGUEZ AMARILLO
C.C. No. 1.031.148.439 de Bogotá
Profesional de Apoyo a la Supervisión


JUAN CARLOS TRIANA RUBIANO
C.C. No 79.703.083 de Bogotá
Alcalde Local de San Cristóbal

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 4 CPS 509 -2023 PERÍODO: 01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2023	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS-509-2023 - 29 DE JUNIO 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA	GERALDINE ALEJANDRA SOTELO GIRÓN
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C 1.024.577.117
PLAZO DE EJECUCIÓN	6 MESES SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE (15.000.000)
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$2.500.000)
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O2-30-11602300000001866 "SAN CRISTÓBAL PREPARADA ANTE EMERGENCIAS
FECHA ACTA DE INICIO	19 DE JULIO DEL 2023
PRÓRROGA¹	<u>N/A</u>
ADICIÓN	<u>N/A</u>
SUSPENSIÓN	<u>N/A</u>
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSENSIONES)	31 DE DICIEMBRE DE 2023
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO, EN EL MARCO DE LOS VIGÍAS DEL RIESGO DE LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL, A LA LUZ DEL PLAN DE DESARROLLO 2021-2024

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 1. Realizar las visitas técnicas de campo necesarias en el marco de las actividades de los proyectos que se coordinan dentro del componente de gestión de riesgo.	1. Para este periodo no se programó actividad	Obligación 1. Para este período no se programó actividad.
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 2. Asistir puntualmente a las capacitaciones o reuniones a las cuales sean convocados por parte de la Alcaldía Local o diferentes entidades del nivel local, distrital o nacional especialmente a las que tengan que ver con la gestión del riesgo.	<p>2. El día 5 de octubre se asistió a la reunión de manera virtual sobre la evaluación del simulacro presentado el día 4 de octubre.</p> <p>2.1. El día 6 de octubre se realizó una capacitación sobre el uso de la guadaña.</p> <p>2.2 El día 10 de octubre se realizó una capacitación sobre el tema de 0 Discriminación.</p> <p>2.3 El día 18 de octubre se realizó una capacitación sobre el uso de bombas de agua y plantas eléctricas.</p>	<p>Obligación 2. Se soporta actividad mediante acta de reunión: GDI-GPD-F029 formato de evidencia reunión de evaluación simulacro distrital.</p> <p>Obligación 2.1 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDI-GPD-F029 Formato de evidencia de reunión sobre el uso de la guadaña</p> <p>Obligación 2.2 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDI-GDP-F029 Formato de reunión capacitación 0 Discriminación.</p> <p>Obligación 2.3 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDI-GDP-F029 Formato de evidencia capacitación de manejo de bombas y plantas eléctricas.</p>

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 3. Asistir y desarrollar de manera oportuna acciones que permitan la ejecución de actividades relacionadas con la adecuación de predios recuperados por acciones de reubicación en etapa de mantenimiento de los mismos, zonas verdes, parques, recuperación de cuerpos hídricos y puntos críticos por acumulación de residuos sólidos, de prevención en gestión del riesgo, de recuperación, rehabilitación, mantenimiento y mejoramiento de carácter preventivo de zonas deterioradas, de apoyo institucional en proceso de reubicación entre otras actividades relacionadas.	<p>3. El día 3 de octubre se asistió a la actividad de adecuación de predios en el barrio san miguel, en donde se realizó poda, limpieza y recolección de residuos generados.</p> <p>3.1 El día 5 de octubre se asistió a la actividad de adecuación de predios en el barrio san miguel, en donde se realizó poda, limpieza y recolección de residuos generados.</p> <p>3.2 El día 10 de octubre se asistió a la actividad de adecuación de predios en el barrio san miguel, en donde se realizó poda, limpieza y recolección de residuos generados.</p> <p>3.3 El día 13 de octubre se asistió a la actividad de adecuación de predios en el barrio Miraflores, en donde se realizó poda, limpieza y recolección de residuos generados.</p>	<p>Obligación 3. Se soporta actividad mediante acta de reunión GDI- GDP- F029 formato de evidencia de la reunión 03 – 10 – 2023 adecuación de predios barrio san Miguel.</p> <p>Obligación 3.1 Se soporta actividad mediante acta de reunión 05- 10-2023 adecuación de predios barrio San Miguel</p> <p>Obligación 3.2 Se soporta actividad mediante acta de reunión 10- 10-2023 adecuación de predios barrio San Miguel</p> <p>Obligación 3.3 Se soporta actividad mediante acta de reunión 13 – 10-2023 adecuación de predios barrio MIRAFLORES</p>
OBLIGACION ESPECÍFICA 4. Apoyar la realización de las diferentes actividades relacionadas con gestión de riesgos entre la administración local, la comunidad y las diferentes entidades o empresas relacionadas con gestión de riesgos en la localidad.	<p>4. El día 06 de octubre se realizó el descargue y traslado de material vegetal al área de ambiente.</p>	<p>Obligación 4. Se soporta actividad mediante acta de reunión GDI- GDP- F029 formato de evidencia de la reunión 06-10-2023 DESCARGUE MATERIAL VEGETAL</p>
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 5. Apoyar con las acciones de monitoreo, notificación y re notificación, de las actas de restricción	<p>5. Para este período no se asignaron actividades para la presente obligación.</p>	<p>Para este periodo no se asignaron actividades para la presente obligación</p>

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
temporales, preventivas o definitivas en la localidad de San Cristóbal.		
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA. 6. Apoyar en las acciones de reducción del riesgo, en el marco del Sistema Distrital de Gestión del Riesgo y Cambio Climático SDGRCC.	<p>6. El día 4 de octubre se acompañó al simulacro distrital con la finalidad de afianzar los conocimientos de las personas en el momento de una evacuación a la hora de algún desastre natural</p> <p>6.1 El día 21 de Octubre se acompañó a la actividad de Escuelas de gestión del riesgo con la finalidad de reforzar los conocimientos de las personas en el tema de la gestión del riesgo.</p>	<p>Obligación 6 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDI- GDP- F029 formato de evidencia de la reunión SIMULACRO DISTRITAL.</p> <p>Obligación 6.1 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDI-GDP-F029 formato de evidencia de la reunión ESCUELA DE GESTIÓN DEL RIESGO.</p>
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 7. Apoyar en los procesos de sensibilización y socialización de la gestión del riesgo y cambio climático a comunidades, organizaciones sociales y comunitarias, entre otros actores	7. Para este periodo no se programó actividad	Obligación 7. Para este período no se programó actividad.
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 8. Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato y las obligaciones contractuales.	<p>8 .El día 20 de octubre se realizó apoyo a la oficina con la finalidad de armar los kits que serían entregados en el foro Inter local de gestión del riesgo.</p> <p>8.1 El día 22 de octubre se realizó el acompañamiento y apoyo al área de cultura con el desmonte del hangar y el monte del mismo en el portal del 20 de julio para evento con la alcaldesa mayor.</p>	<p>Obligación 8. Se soporta actividad mediante acta de reunión GDI- GDP- F029 formato de evidencia de la reunión.</p> <p>Obligación 8.1 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDI-GDP-F029 formato de evidencia de reunión.</p>

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL	
INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	SANITAS	POSITIVA	PROTECCIÓN
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que será responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.		CONTRATISTA Nombre: GERALDINE ALEJANDRA SOTELO GIRÓN Cédula: 1.024.577.117 de Bogotá Firma: 	
		SUPERVISOR/INTERVENTOR Nombre: JUAN CARLOS TRIANA RUBIANO Cargo: ALCALDE LOCAL DE SAN CRISTÓBAL Cédula: 79.703.083 de Bogotá Firma: 	
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE) Nombre: JUAN SEBASTIAN RODRIGUEZ AMARILLO Cargo: SUPERVISOR DE CONTRATO Cédula 1.031.148.459 de Bogotá Firma: 