SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. No. CO1.PCCNTR.4488418 DEL 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: SHALMA MARIA POLO SALEM

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CÉDULA DE CIUDADANIA 1.045.697.438

OBJETO DEL CONTRATO "*PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA APOYAR LA GESTION DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL COMO INSTRUCTOR EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA PARA DESARROLLAR COMPETENCIAS EN EL AREA ARTESANÍAS DEL CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL"*

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.
2. Entregar al equipo de Sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo.
3. Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados en los tiempos estipulados de acuerdo a la planeación pedagógica de las competencias y fichas asignadas de todos los aprendices (aprobados y/o No aprobados).
4. Realizar reporte de novedades académicas de la formación y participar en los comités Académicos.
5. Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad de acuerdo a la TRD de proceso de Articulación con la media.
6. Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva.
7. Realizar seguimiento a las bitácoras de acuerdo a los indicadores establecidos en el procedimiento de ejecución de la formación, garantizando una interacción continua entre el aprendiz y el instructor; esta actividad se debe complementar con visitas o comunicación directa que realice el instructor.
8. Entregar los informes y reportes que sean solicitados por el supervisor del contrato y/o coordinador de formación que permita identificar el correcto seguimiento de la etapa lectiva y productiva.

9. Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad.

10. Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la I.E.

11. Apoyar en los procesos de estructuración de documentos para la presentación de registros calificados de programas por parte del centro de formación.

12. Apoyar en todos los temas relacionados con el desarrollo de los productos y actividades contemplados en el proyecto y demás obligaciones específicas.

LUGAR DE EJECUCIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL

PLAZO DE EJECUCIÓN: 16 DE NOVIEMBRE DE 2023

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **01 DE FEBRERO DE 2023**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **30 DE NOVIEMBRE DE 2023**

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: **30 DE MARZO DE 2024**

(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VALOR DEL CONTRATO: El valor total del contrato es la suma de TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS $(33.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2023 por valor TRES MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS M/CTE $(3.300.000) cada uno.

(Discriminar su valor inicial, incluidas las adiciones una a una)

SUPERVISOR: ERMIT ANTONIO SANDOVAL GUEVARA

(Escriba el nombre e identificación del supervisor del contrato)

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR:___ 72213859_____

(tipo de identificación: indicar si es cedula de ciudadanía, de extranjería o el que le corresponda, mas el número de identificación)

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI_____NO X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	($33.000.000)
Valor ejecutado	($29.700.000)
Saldo pendiente de cancelar al contratista	($1.760.000)
Saldo a Liberar	($1.540.000)

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Se realizaron las siguientes actividades:

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Verificación de información de los aprendices matriculados en Sofia Plus.
Aplicar estrategias de evaluación a los aprendices, de acuerdo a los resultados de aprendizaje. Realización de los juicios evaluativos 10 y 11.
Participar en capacitaciones y orientaciones por parte del equipo pedagógico del Centro y supervisión del contrato Gestión de soporte documental, entrega de informes de ejecución.
Se impartió formación en las fichas asignadas para grado 10 y 11.
Desarrollar la elaboración de proyectos formativos y productivos, a partir de los resultados de aprendizaje asociados a la competencia correspondiente, los proyectos productivos tuvieron exposición y comercialización en ferias en Luruaco y usiacuri.
Apoyar el proceso de inscripción de los aspirantes a aprendices en los programas de formación.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Cumplió con las actividades asignadas durante el desarrollo del contrato

SANCIONES: SI____ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO___

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE___ BUENO X REGULAR___ INSUFICIENTE___

Atentamente,

Shalma Polo Salem

SHALMA MARIA POLO SALEM
CC. 1.045.697.438 de Barranquilla.

Ermit S.L.G.

ERMIT ANTONIO SANDOVAL GARAVITO
CC. 72213859
SUPERVISOR DEL CONTRATO

ANEXOS:

1. **IMPARTIR FORMACION EN LAS FICHAS ASIGNADAS**



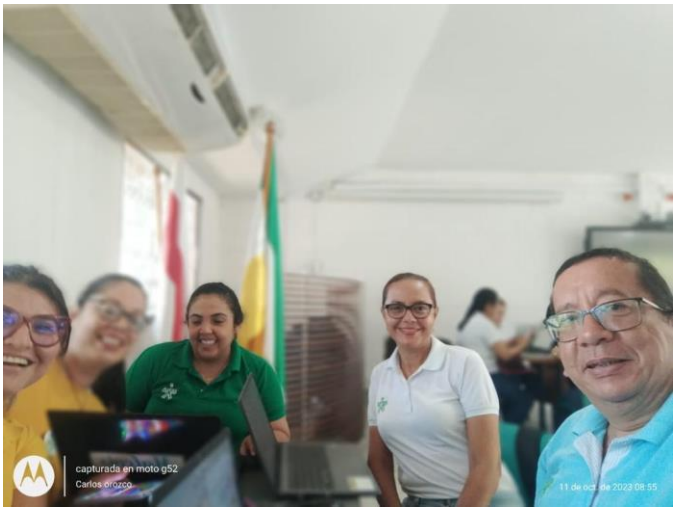


2. **Asistir a las reuniones y capacitaciones solicitadas por el**



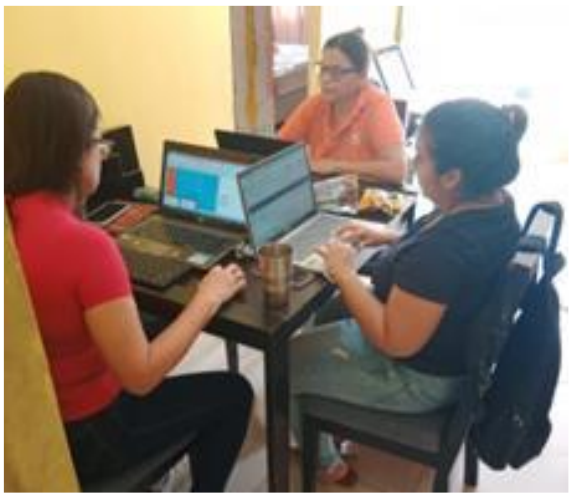


coordinador académico.


capturada en moto g52
Carlos orozco









PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
SABANALARGA-NOVIEMBRE 2023

Señor (a)
ERMIT ANTONIO SANDOVAL GUEVARA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.4488418
Cargo del supervisor COORDINADOR ACADEMICO
Dependencia CEDAGRO
Ciudad: SABANALARGA

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4488418 del año 2023

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SHALMA MARIA POLO SALEM, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1045697438 de Barranquilla en mi calidad de Contratista del SENA, en CEDAGRO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es la suma de TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS $(33.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2023 por valor TRES MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS M/CTE $(3.300.000) cada uno.. En la cuenta de Ahorros 08035846655.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2023.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA APOYAR LA GESTION **DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL COMO INSTRUCTOR EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA PARA DESARROLLAR COMPETENCIAS EN EL AREA ARTESANÍAS DEL CENTRO PARA EL** **DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL**

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.	**Institución Educativa Distrital El Valle Ficha 2695101 Grado 10.** **Institución Educativa Fernando Hoyos Ripoll Ficha 2695121 Grado 10.**	Fotográficas de la_ejecución de la Formación.

		Institución Educativa jose agustin blanco barros Ficha 2695188 Grado 10. **Institución Educativa maría auxiliadora de galapa Ficha 2473225 Grado 11.**	Evidencia de registro de asistencia en la plataforma Territorium.
2	Entregar al equipo de Sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo.	Apoyar el proceso de inscripción de los aspirantes a aprendices en los programas de formación.	Se publicó en las redes personales los diferentes cursos ofertados por el SENA 2023. Apoyo en la inscripción aplicativo Sofía plus si es necesario.
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados en los tiempos estipulados de	Aplicar estrategias de evaluación a los aprendices, de acuerdo a los resultados de aprendizaje. Realización de los juicios evaluativos 10 y 11,	Evaluación ficha 2473225 grado 11. Competencias Transversales y diligenciar carta paz y salvo. Evaluación ficha 2695188-2695121-2695101 grado 10. Competencia: armar producto de madera de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa RAP 1.

	acuerdo a la planeación pedagógica de las competencias y fichas asignadas de todos los aprendices (aprobados y/o No aprobados).		
4	Realizar reporte de novedades académicas de la formación y participar en los comités Académicos.	Verificación de información de los aprendices matriculados en Sofia Plus.	Verificación de listados de asistencia, ubicación de novedades para grado 10, reportar a la líder del programa.
5	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad de acuerdo a la	Participar en la elaboración de proyectos formativos y productivos, a partir de los resultados de aprendizaje asociados a la competencia correspondiente	Asistencia a actividades organizadas por la coordinación y el equipo pedagógico del Centro

	TRD de proceso de Articulación con la media.		
6	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva	Participar en capacitaciones y orientaciones por parte del equipo pedagógico del Centro y supervisión del contrato. Gestión de soporte documental, entrega de informes de ejecución.	drive de certificación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el

siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9457607098 de la planilla, operador SURA y periodo Octubre(Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (X) folios

Cordialmente,

Firma

Shalma Polo Salem

SHALMA MARIA POLO SALEM
Contratista
C.C. No. 1045697438

Recibí a satisfacción:

Firma
ERMIT ANTONIO SANDOVAL GUEVARA
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.4488418 de 2023
Cargo Coordinador Académico.
16 DE NOVIEMBRE DE 2023

EVIDENCIAS DE FORMACION

1. **I.E VALLE**







2. I.E FERNANDO HOYOS RIPOLL







3. I.E JOSE AGUSTIN BLANCO









4. I.E MARIA AUXILIADORA DE GALAPA





PARTICIPACION FERIA LURUACO:



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

DRIVE 1
EJECUCION DE LA FORMACION

https://drive.google.com/drive/folders/1qnCPnRADdD6o_gEjhBfwo2_b-TFEc3kC?usp=drive_link

DRIVE 2
CERTIFICACION 203

https://sena4my.sharepoint.com/:f:/r/personal/cnavarrof_sena_edu_co/Documents/CERTIFICACION%20ARTICULACION%202023?csf