PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cali 17 de noviembre de 2023

Señor
Víctor Recalde Rincones
SUPERVISOR CONTRATO No. **5371222**
Coordinador Académico

CENTRO DE DISEÑO TECNOLOGICO INDUSTRIAL-VALLE- SERVICIOS PRESTADOS A LAFORMACION
Cali

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2023

Referencia: No **5371222**

del año 2023

Byron Amaya Torres, identificado con la cédula de ciudadanía No. 75.085.447 de Manizales, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Diseño Tecnológico Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas del 1 al 30 de noviembre de 2023 objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: ONCE MILLONES CIENTO DIECISIETE MIL CUARENTA Y OCHO PESOS ($11.117.048). Esta suma será pagada de la siguiente manera: a) Dos (2) pagos iguales de octubre y noviembre por valor de CUATRO MILLONES CIENTO DIECISIETE MIL CUATROCIENTOS VENTICINCO PESOS ($4.117.425) cada uno, b) un pago por septiembre por valor de $2.058.712. c) Un pago por el mes de diciembre por valor de $823.485

Plazo: Será hasta el 6 de diciembre de 2023.

Prestar servicios profesionales temporales para impartir formación profesional integral como instructor, ejecutando las acciones de formación para el programa de complementaria modalidad presencial, virtual y a distancia, desplazados horas en el centro diseño tecnológico industrial de acuerdo con directrices y lineamientos institucionales parala vigencia 2023 PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear formación de acuerdo con el programa de formación. Resultados deaprendizaje de acuerdo con el proyecto formativo (titulada) o la estrategia didáctica.	Se realiza revisión de guías de aprendizaje para nuevas formaciones.	Guías de aprendizaje.
2	seleccionada (Complementaria).	Impartir formación profesional integral.	No aplica.
	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada conforme a la planeación y programación definida por el centro de formación.	No se ha presentado participación en Inducción de grupo.	Plantilla de inducción power point.
3	Impartir formación a aprendices en el programa de	Se realizó reviso el temade bitácoras en drive y seguimientos.	Soporte con link de drive https://drive.google.com/drive/folders/1e1FJGKSCiadBpz08A7nhDIgcJFt88IZf?usp=share_link

	formación presencial ycon el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de laformación.		
4	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades deaprendizaje en etapa lectiva yproductiva.	Se realizóreviso el tema de bitácoras en drive.	Registros de asistencia de aprendices (SETALPRO)
5	Reportar avances odificultades delos aprendicesde maneraoportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos quese dispongan paraello.	Se realiza seguimientoos por medio de correos y vía telefónica.	comunicaciones WhatsApp y correos.
6	Valorar las evidencias de aprendizaje de manera cualitativa, per manente y oportuna teniendo en cuenta lo definido en la planeación pedagógica del proyecto formativo y las guías de aprendizaje.	Ejecución de proyectoformativo según plan de trabajo.	Actividades de formación digitales.
7	Participar delas sesionesde trabajo deequipos ejecutores programadas por	Reunión equipo ambiental, capacita citaciones semana de alistamiento.	Asistencias de las actividades programadas.

	las coordinaciones académicassegún requeri mientos institucionales.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizadosy el No. 1058307528 de la planilla, simple de octubre decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro NO hesuscrito otro u otros contratos con entidades del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Cordialmente,



Byron Amaya Torres
Contratista
CC 75.085.447

Recibí a satisfacción:

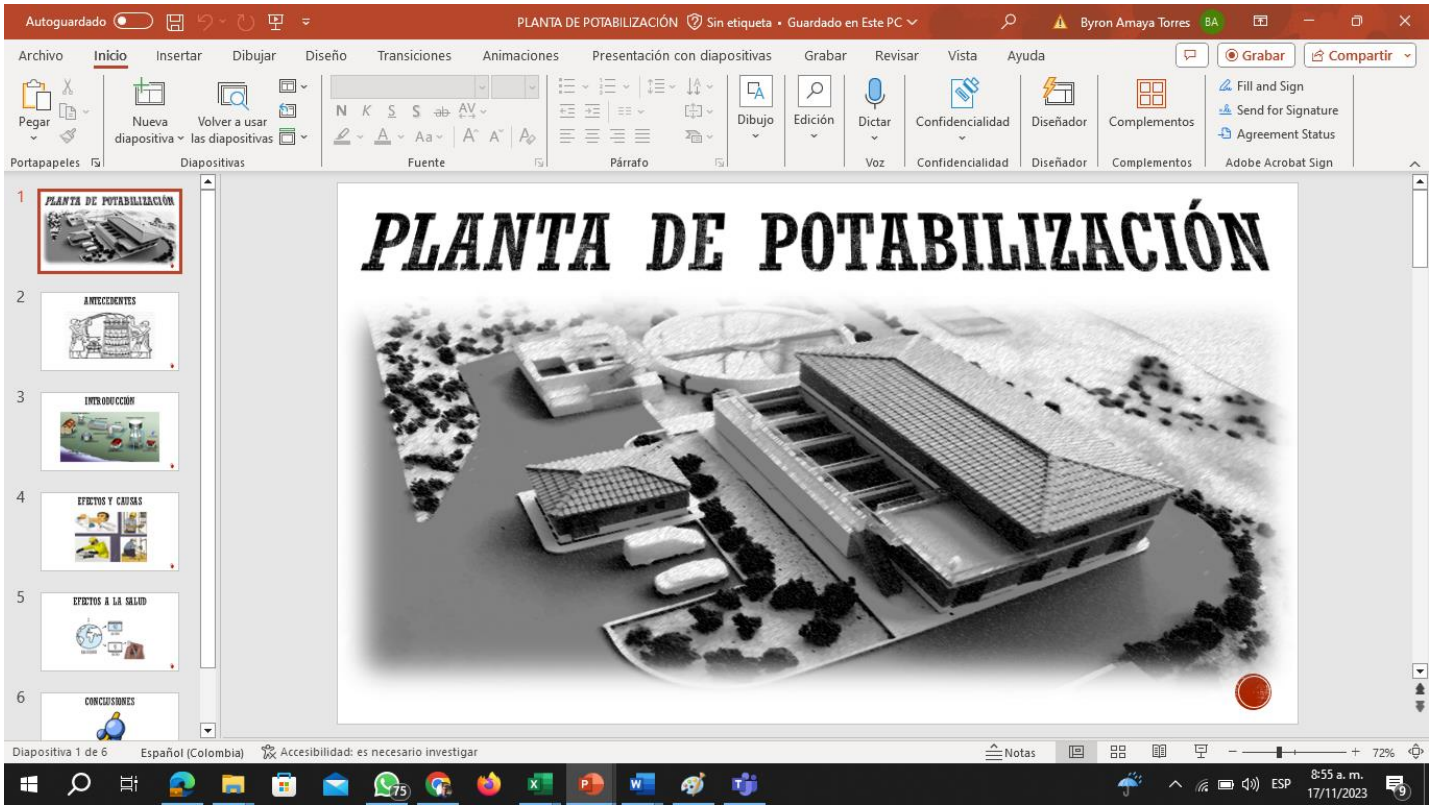
Víctor Recalde Rincones
Supervisor Contrato 4540629

del año 2023

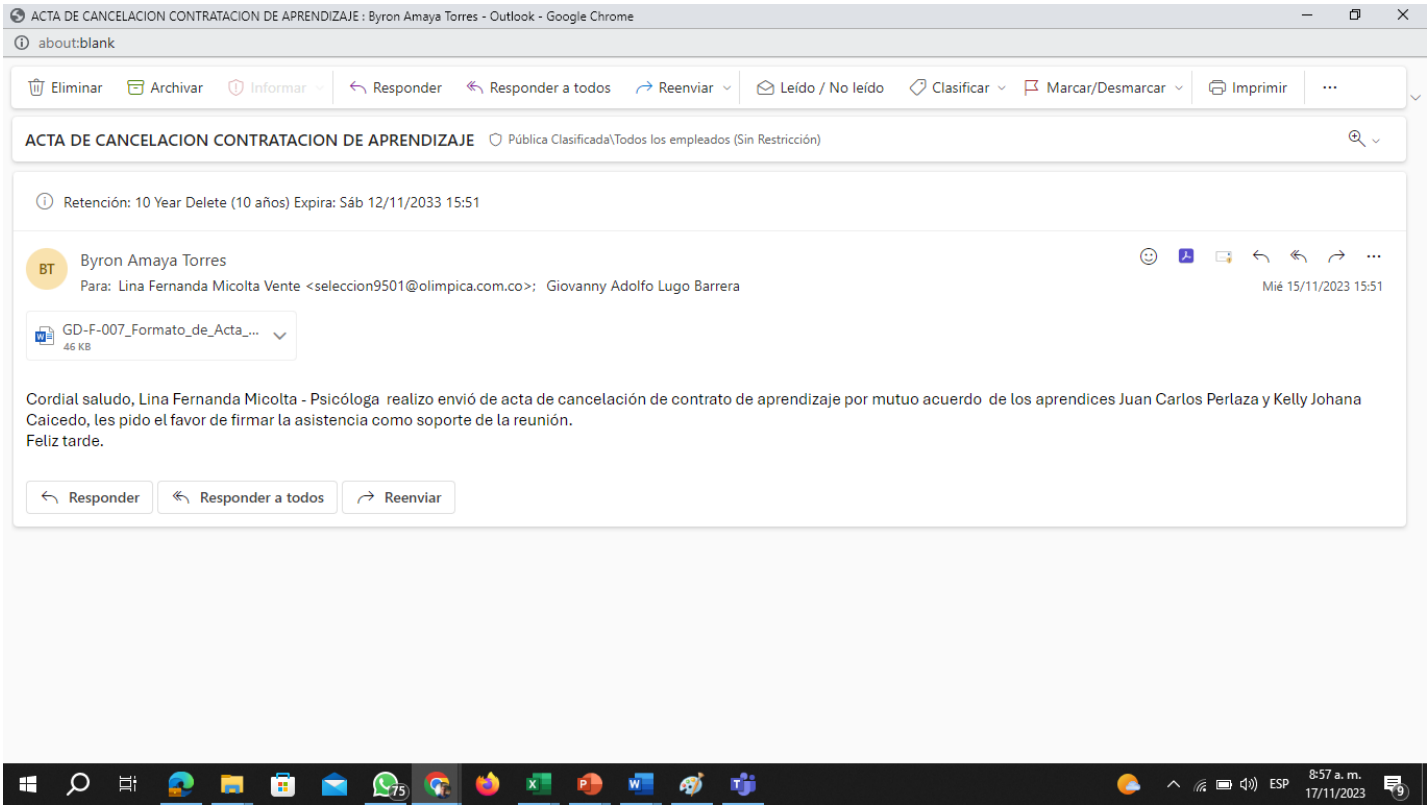
Coordinador Académico

ACTIVIDADES DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2023

FORMACION TRANVERSAL DE FICHAS 2502536,2560012,2551817,2551895,2692698,2502369.

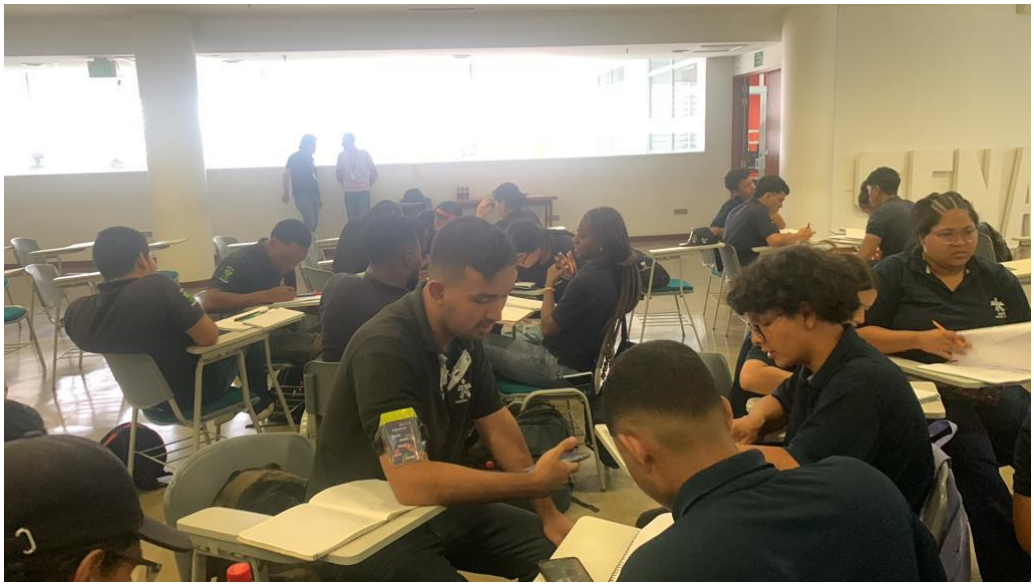


ETAPA PRODUCTIVA NOVIEMBRE 2023



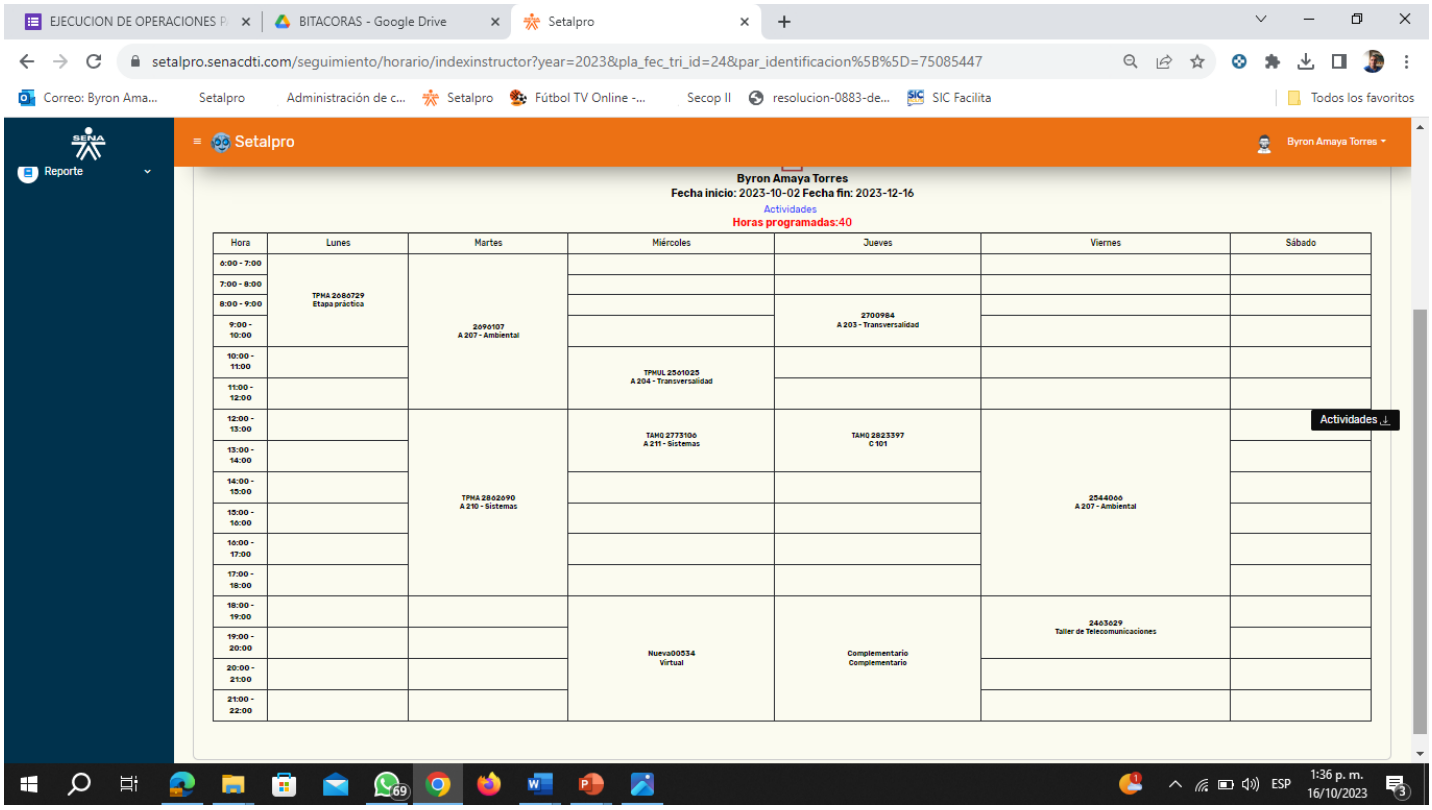
ACTIVIDAD DE FORMACION CURSO DE BIOINDICADORES BILOGICOS TECNOLOGO EN PREVENCION YCONTROL AMBIENTAL FICHA 2696107-2544066





ATENCION A APRENDICES

HORAS DE FORMACION NOVIEMBRE 2023



Hora	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
6:00 - 7:00	TPHA 2660729 Etapa práctica	2090107 A 207 - Ambiental				
7:00 - 8:00						
8:00 - 9:00				2700984 A 203 - Transversalidad		
9:00 - 10:00						
10:00 - 11:00			TPMUL 2501025 A 204 - Transversalidad			
11:00 - 12:00						
12:00 - 13:00		TPHA 2862690 A 210 - Sistemas	TAHO 2773106 A 211 - Sistemas	TAHO 2823397 C 101	2544066 A 207 - Ambiental	
13:00 - 14:00						
14:00 - 15:00						
15:00 - 16:00						
16:00 - 17:00						
17:00 - 18:00						
18:00 - 19:00			Nueva00534 Virtual	Complementario Complementario	2463629 Taller de Telecomunicaciones	
19:00 - 20:00						
20:00 - 21:00						
21:00 - 22:00						