PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil Noviembre 30 de 2023

Señor (a)
LUIS ENRIQUE RIOS ARDILA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4525010
Instructor Grado 20
Coordinador Formación Virtual
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Noviembre de 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4525010 de 2023

OLGA LUCIA ACELAS BELTRAN, identificado con la cédula de ciudadanía No.37.944.525 de El Socorro, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Coordinación formación virtual), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y tres millones dieciséis mil setecientos quince pesos m/cte (43.016.715). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de Febrero a Noviembre de 2023, por valor de Cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos m/cte ($4.096.830). b) Un ultimo pago proporcional a los dias ejecutados durante el mes de diciembre de 2023.

Plazo: Será hasta el dia 15 de Diciembre de 2023

OBJETO:
Prestar servicios personales como instructor para orientar la formación profesional en la modalidad virtual en la red de conocimiento institucional de pedagogía en el área temática seguridad y salud en el trabajo..

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Formacion titulada virtual horas: 160 Total horas Mes Noviembre de 2023 160 horas	Aplicativo SofiaPlus Plataforma de aprendizaje virtual territorium, correo electrónico institucional, whatsapp,meet teams, zoom.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y	Emisión de juicios evaluativos en plataforma de aprendizaje virtual Territorium en el mes Noviembre de 2023	Plataforma virtual de aprendizaje Territorium

	herramientas tecnológicas que la entidad defina.		fichas 2834599 y 2834600
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Impartir formación en los programas técnicos : Técnico Preselección talento humano mediado por herramientas TIC 2834599 2834600 A través de ambientes virtuales de aprendizaje LMS. **Total horas ejecutadas en el mes de Noviembre de 2023 : 160**	Plataforma Territorium y aplicativo sena Sofia Plus mes de Noviembre de 2023 2834599 2834600
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Aplicado en atención a aprendices en las fichas 2834599 2834600	Aplicativo sena sofiaplus y territorium
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	
7	Emitir juicio · valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Emisión de juicios en ficha asignadas: 2834599 2834600	Aplicativo sena sofiaplus y territorium
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	

	requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.		
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Impartir formación en los programas técnicos : Técnico preselección talento humano mediado por herramientas TIC 2834599 2834600 A través de ambientes virtuales de aprendizaje LMS **Total Horas mes Noviembre de 2023 : 160 horas**	Aplicativo sena sofiaplus y territorium
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Direccionamiento y acompañamiento a aprendices fichas asignadas 2834599 2834600	Plataforma Territorium y aplicativo sena Sofia Plus mes de Noviembre de 2023
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	

	objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.		
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Aplicar los lineamientos del sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo	Ejecución de la formación.
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No se realizaron actividades en el mes objeto de contrato	
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Reunión equipo transversal de centro agroturístico	Informe mensual de actividades ejecución de la formación profesional integral

21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Reunión EEF fichas Técnico apoyo adm salud Noviembre de 2023	Plataforma Territorium - Sesiones en linea. y segimiento a la FPI
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	Impartir formación titulada virtual en fichas asignadas	2834599 2834600
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Utilizado para impartir Formación fichas asignadas	Plataforma Territorium y aplicativo sena Sofia Plus mes de Noviembre de 2023 Fichas 2834599 2834600
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo comprom/SO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Fichas en las que se impatió formación en el mes objeto de contrato	Plataforma Territorium y aplicativo sena Sofia Plus mes de Noviembre de 2023 Fichas 2834599 2834600
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	Reinducción realizada en ingreso	Certificado en Sicontratistasena
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	

27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Informe mensual correspondiente a ejecución de la formación y curso mes Noviembre de 2023	Cuenta Noviembre de 2023 Secop 2

33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Asistencia Reuniones, presentar informes,	Cuenta de cobro Secop 2, plataforma Territorium

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el

No. 27828918 de la planilla, operador Asopagos y periodo Octubre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (20) folios

Cordialmente,

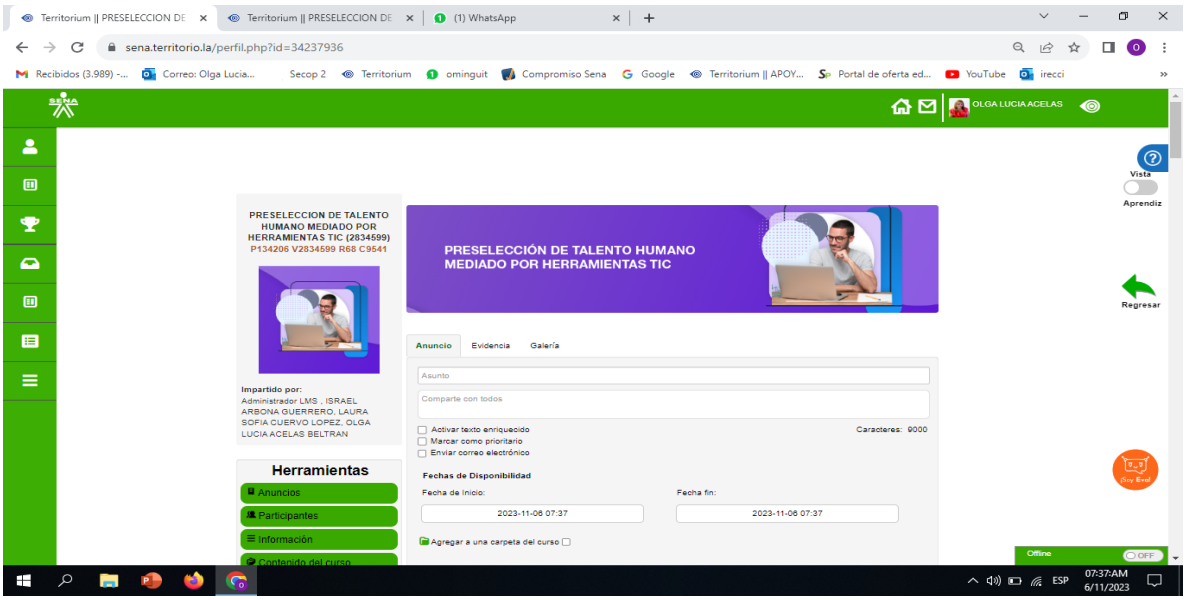
OLGA LUCIA ACELAS BELTRAN
Contratista
C.C. No. 37944525 DE SOCORRO

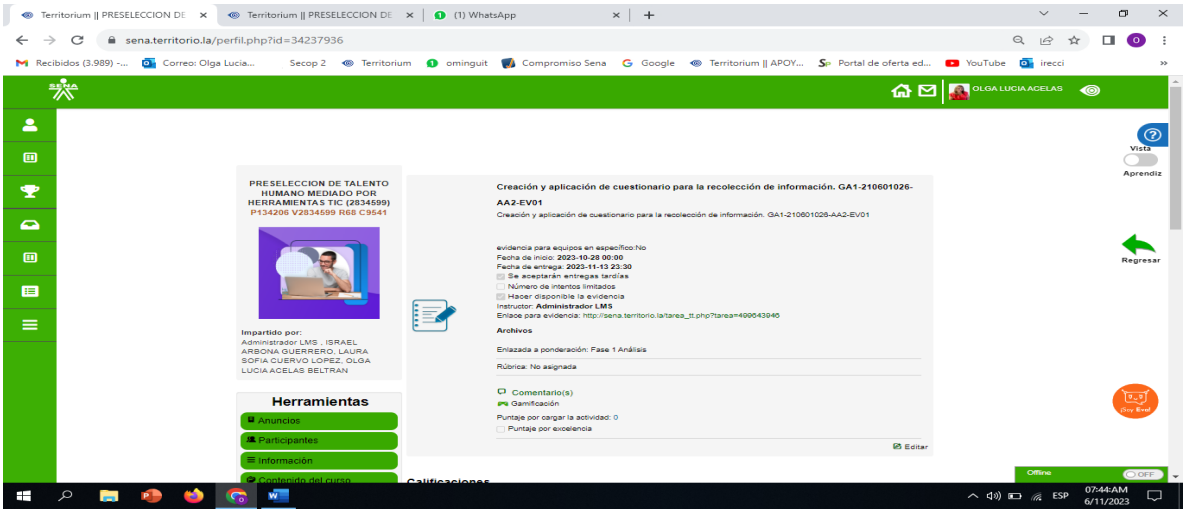
Recibí a satisfacción:

Luis Enrique Rios Ardila
Supervisor(a) Contrato 4525010 de 2023
Instructor Grado 20

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
OLGA LUCIA ACELAS BELTRAN
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4525010
Noviembre DE 2023

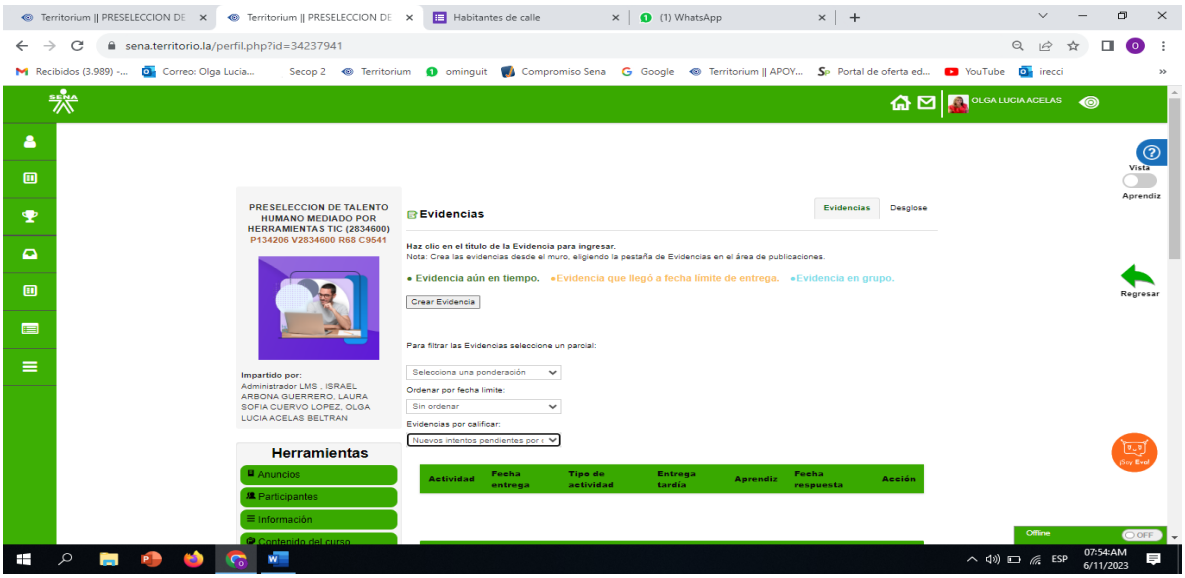
Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.

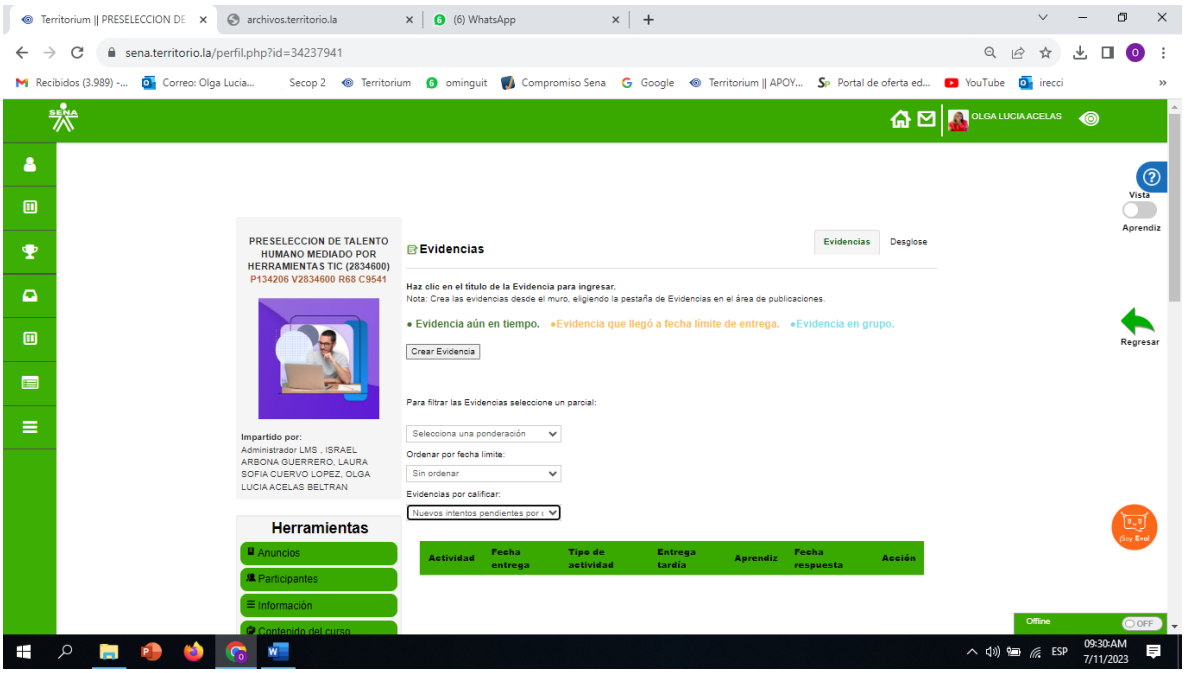


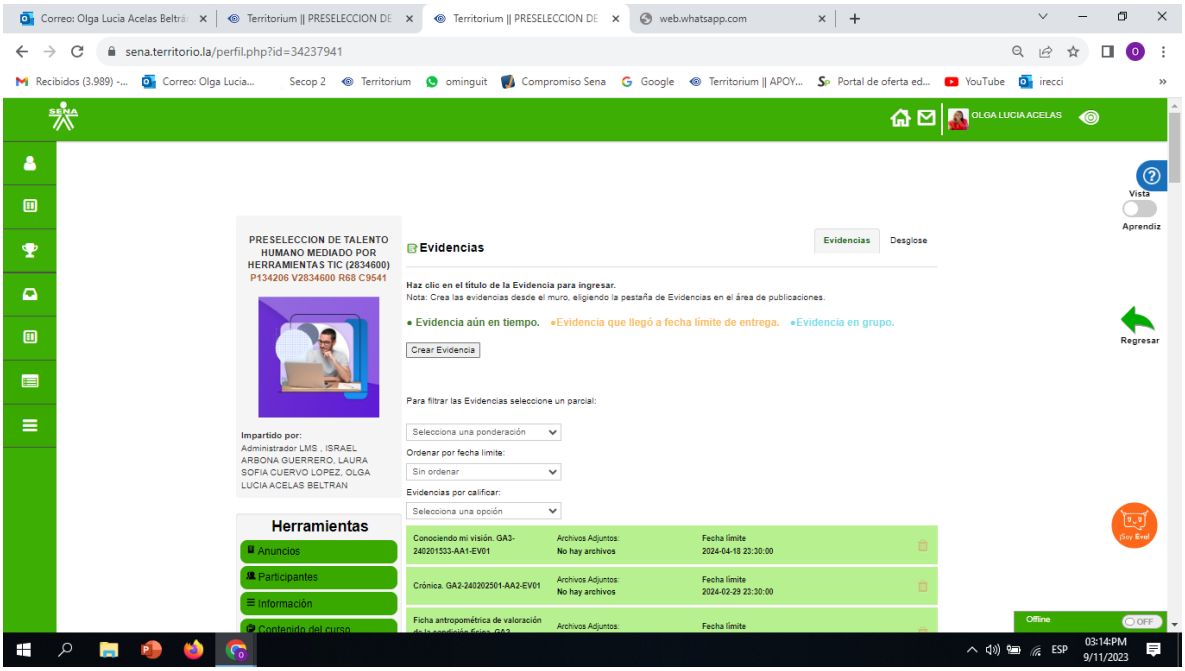


Revisión y organización material fichas técnico Preselección talento humano mediado por herramientas TIC 2834599 y 2834600

Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

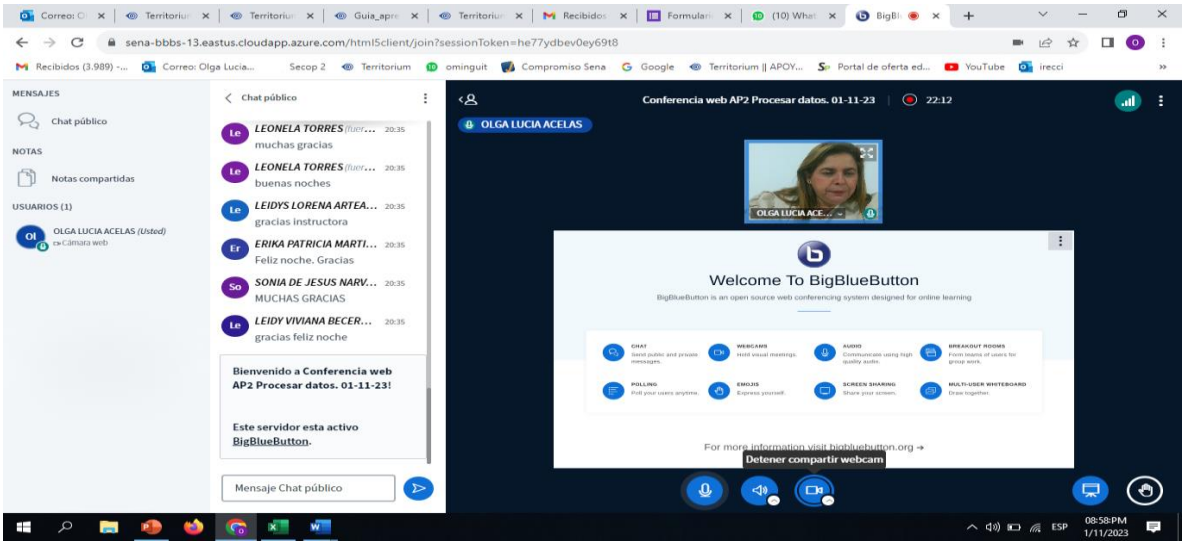




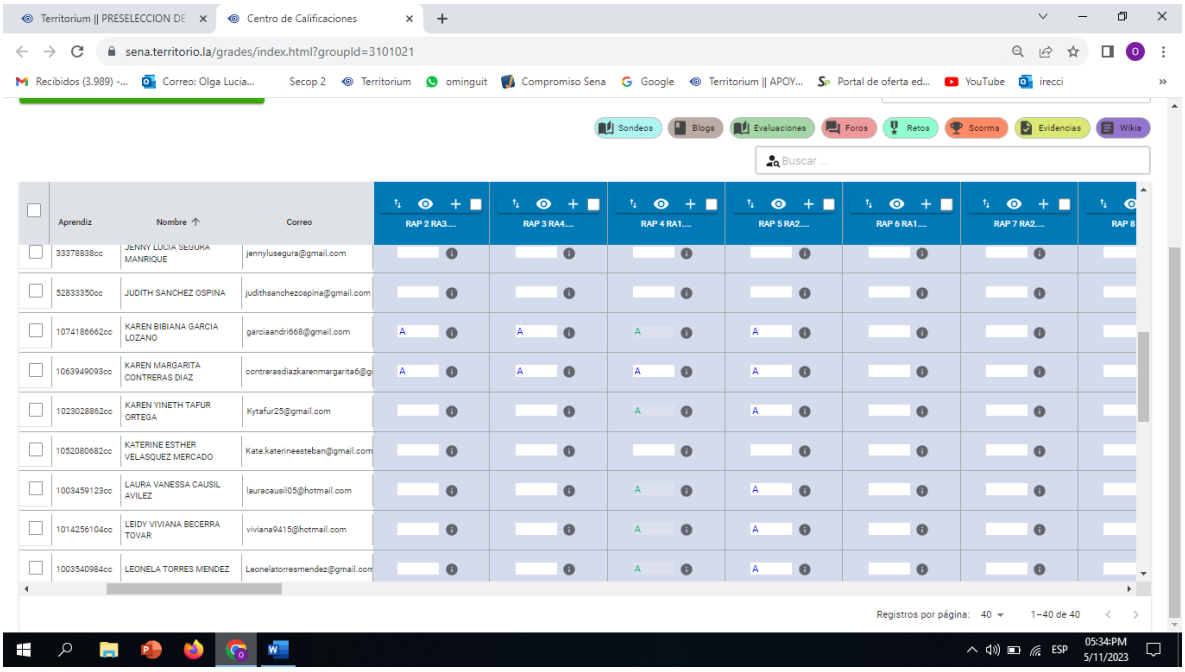


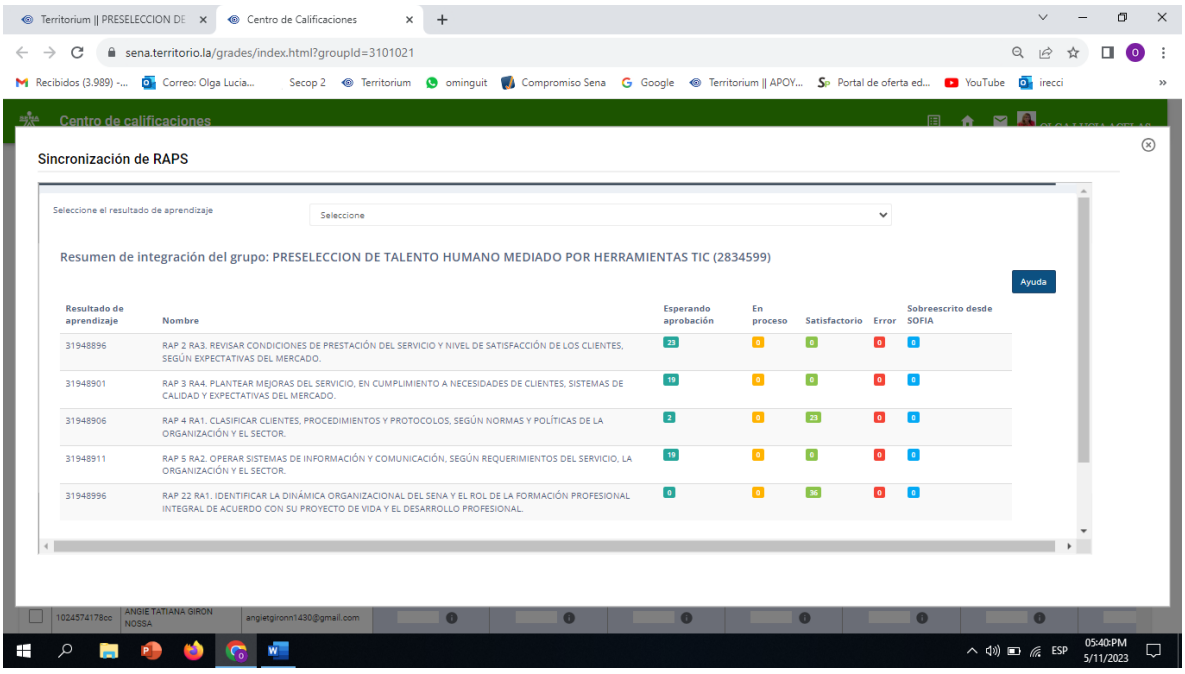
ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.

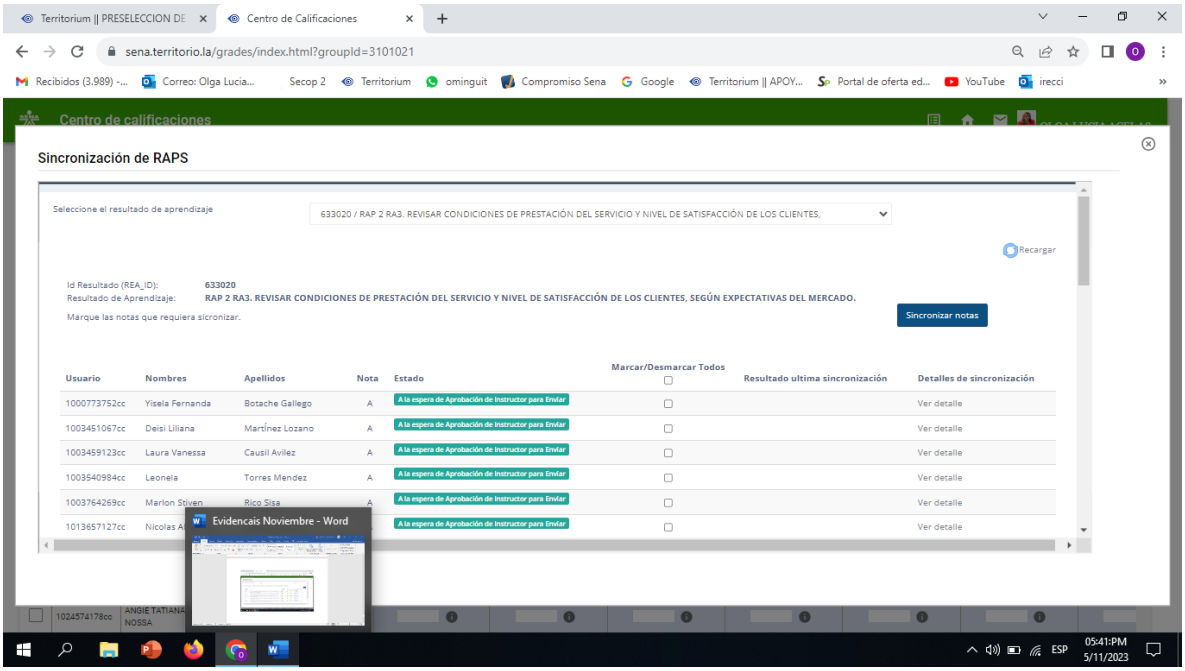
Ejecución sesiones en línea mediante las cuales se imparte la formación Profesional Integral ficha 2834599 de acuerdo a proyecto formativo y avance en la fase correspondiente.

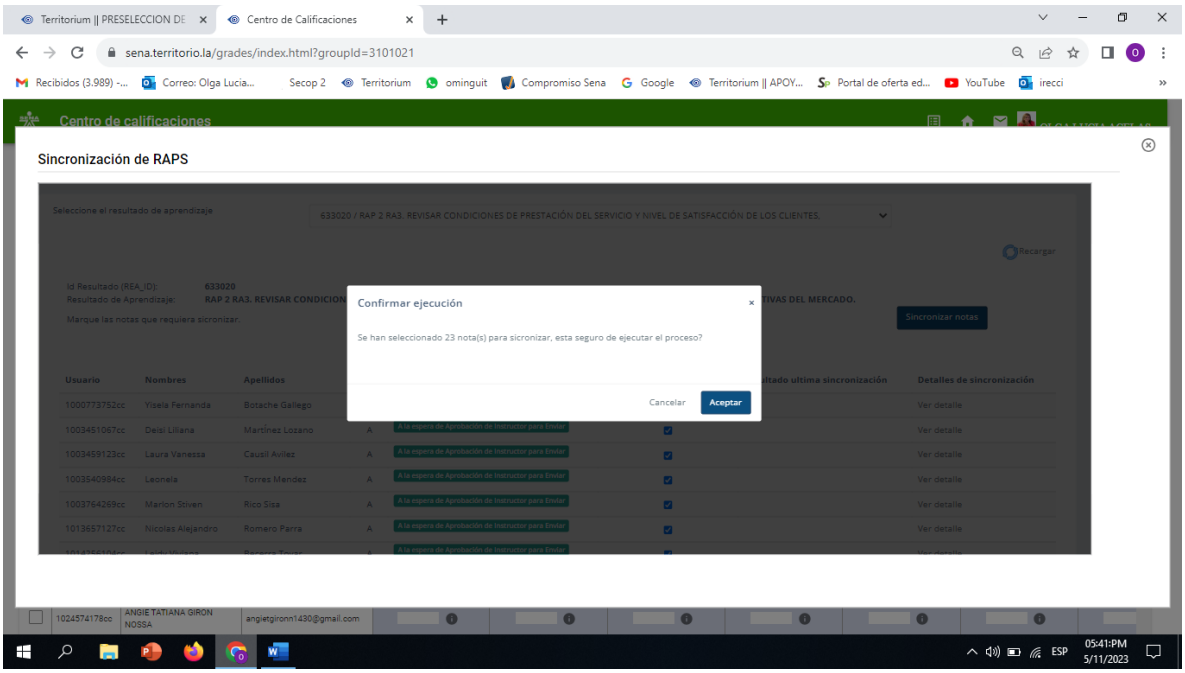


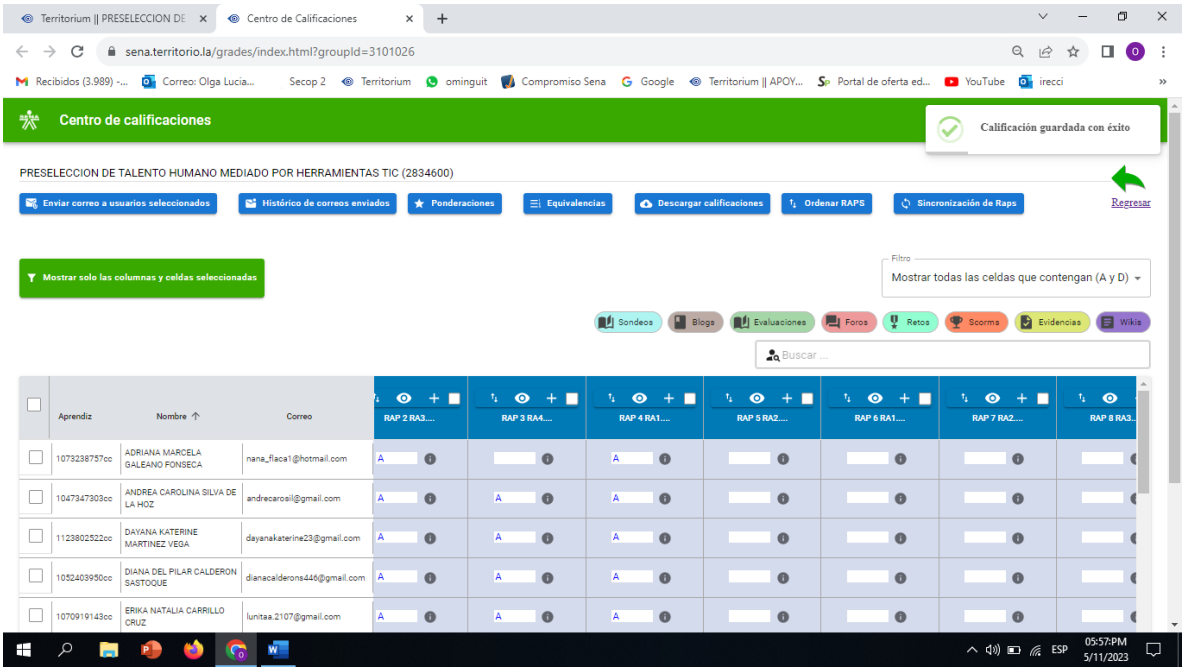
Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

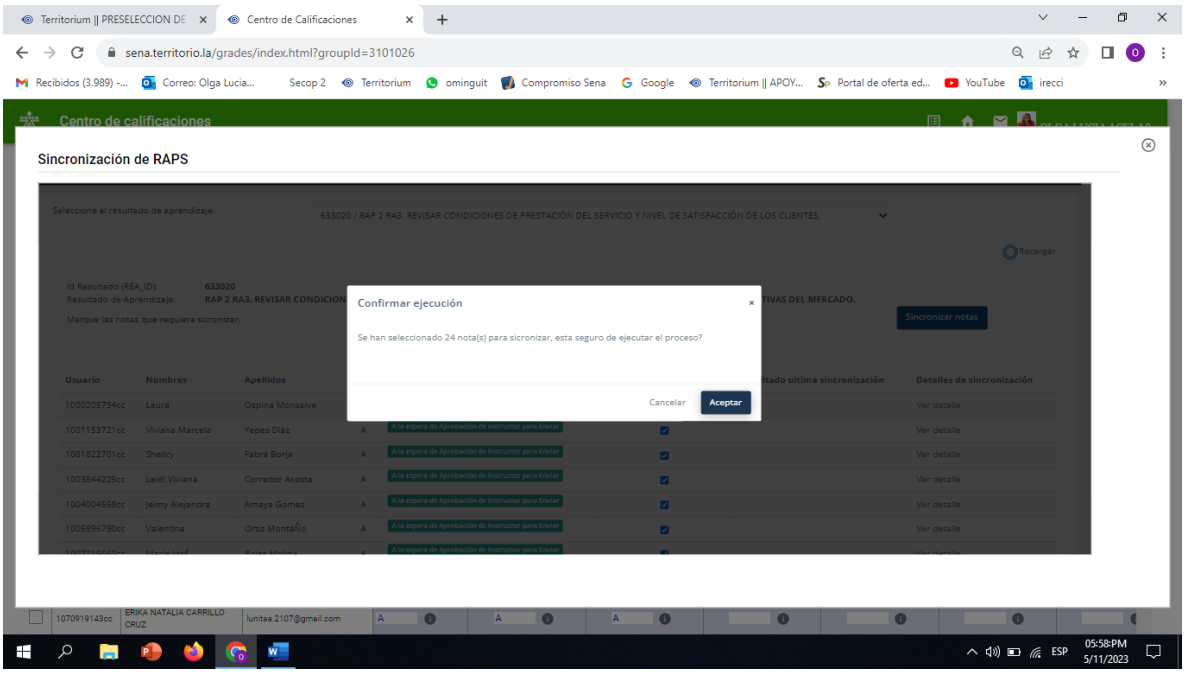





Territorium || PRESELECCION DE
Centro de Calificaciones
sena.territorio.la/grades/index.html?groupId=3101021
Centro de calificaciones
Sincronización de RAPS
Seleccione el resultado de aprendizaje
633020 / RAP 2 RA3. REVISAR CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS CLIENTES.
Recargar
Id Resultado (REA_ID): 633020
Resultado de Aprendizaje: RAP 2 RA3. REVISAR CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS CLIENTES, SEGÚN EXPECTATIVAS DEL MERCADO.
Marque las notas que requiera sicronizar.
Sincronizar notas
Marcar/Desmarcar Todos
Usuario
Nombres
Apellidos
Nota
Estado
Resultado ultima sincronización
Detalles de sincronización
1000773752cc Yisela Fernanda Botache Gallego A A la espera de Aprobación de Instructor para Enviar Ver detalle
1003451067cc Deisi Liliana Martínez Lozano A A la espera de Aprobación de Instructor para Enviar Ver detalle
1003459123cc Laura Vanessa Causil Avilez A A la espera de Aprobación de Instructor para Enviar Ver detalle
1003540984cc Leonela Torres Mendez A A la espera de Aprobación de Instructor para Enviar Ver detalle
1003764269cc Marlon Stiven Rico Sisa A A la espera de Aprobación de Instructor para Enviar Ver detalle
1013657127cc Nicolas A A la espera de Aprobación de Instructor para Enviar Ver detalle
Evidencais Noviembre - Word
ESP
05:41:PM
5/11/2023

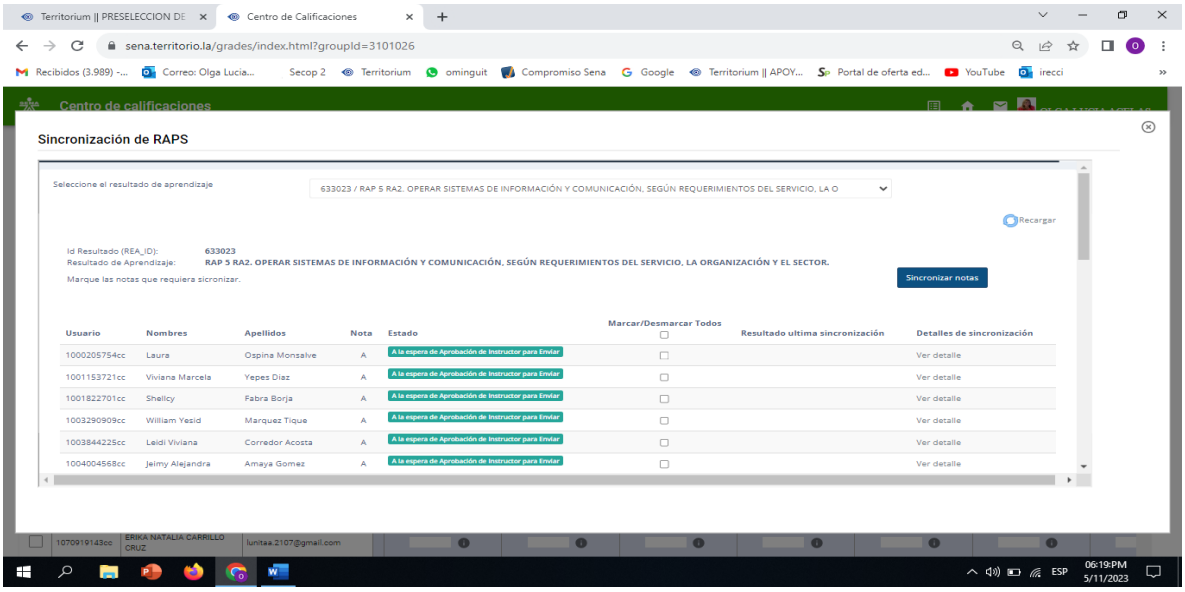

Territorium || PRESELECCION DE
Centro de Calificaciones
sena.territorio.la/grades/index.html?groupId=3101021
Centro de calificaciones
Sincronización de RAPS
Seleccione el resultado de aprendizaje
633020 / RAP 2 RA3. REVISAR CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS CLIENTES.
Recargar
Id Resultado (REA_ID): 633020
Resultado de Aprendizaje: RAP 2 RA3. REVISAR CONDICION
TIVAS DEL MERCADO.
Marque las notas que requiera sicronizar.
Sincronizar notas
Confirmar ejecución
Se han seleccionado 23 nota(s) para sicronizar, esta seguro de ejecutar el proceso?
Cancelar
Aceptar
Usuario
Nombres
Apellidos
Detalles de sincronización
1000773752cc Yisela Fernanda Botache Gallego Ver detalle
1003451067cc Deisi Liliana Martínez Lozano Ver detalle
1003459123cc Laura Vanessa Causil Avilez Ver detalle
1003540984cc Leonela Torres Mendez Ver detalle
1003764269cc Marlon Stiven Rico Sisa Ver detalle
1013657127cc Nicolas Alejandro Romero Parra Ver detalle
1024574178cc ANGIE TATIANA GIRON NOSSA angietgironn1430@gmail.com
ESP
05:41:PM
5/11/2023


Territorium || PRESELECCION DE
Centro de Calificaciones
sena.territorio.la/grades/index.html?groupId=3101026
Centro de calificaciones
Calificación guardada con éxito
PRESELECCION DE TALENTO HUMANO MEDIADO POR HERRAMIENTAS TIC (2834600)
Enviar correo a usuarios seleccionados
Histórico de correos enviados
Ponderaciones
Equivalencias
Descargar calificaciones
Ordenar RAPS
Sincronización de Raps
Regresar
Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas
Filtro
Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)
Sondeos
Blogs
Evaluaciones
Foros
Retos
Scorms
Evidencias
Wikis
Buscar ...
Aprendiz
Nombre
Correo
RAP 2 RA3....
RAP 3 RA4....
RAP 4 RA1....
RAP 5 RA2....
RAP 6 RA1....
RAP 7 RA2....
RAP 8 RA3..
1073238757cc
ADRIANA MARCELA GALEANO FONSECA
nana_flaca1@hotmail.com
1047347303cc
ANDREA CAROLINA SILVA DE LA HOZ
andrecarosil@gmail.com
1123802522cc
DAYANA KATERINE MARTINEZ VEGA
dayanakaterine23@gmail.com
1052403950cc
DIANA DEL PILAR CALDERON SASTOQUE
dianacalderons446@gmail.com
1070919143cc
ERIKA NATALIA CARRILLO CRUZ
lunitaa.2107@gmail.com
ESP
05:57:PM
5/11/2023

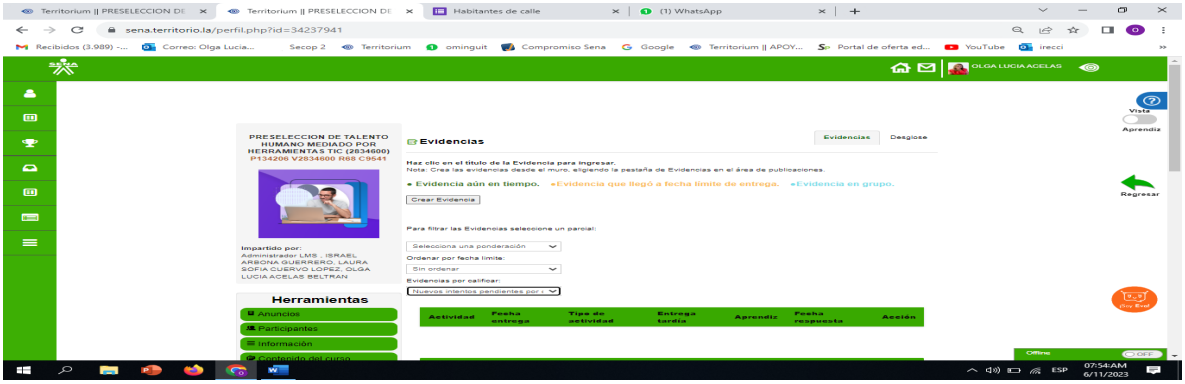

Territorium || PRESELECCION DE
Centro de Calificaciones
sena.territorio.la/grades/index.html?groupId=3101026
Centro de calificaciones
Sincronización de RAPS
Seleccione el resultado de aprendizaje
633020 / RAP 2 RA3. REVISAR CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS CLIENTES.
Recargar
Id Resultado (REA_ID):
633020
Resultado de Aprendizaje:
Marque las notas que requiera sicronizar.
Sincronizar notas
Confirmar ejecución
Se han seleccionado 24 nota(s) para sicronizar, esta seguro de ejecutar el proceso?
Cancelar
Aceptar
Usuario
Nombres
Apellidos
Detalles de sincronización
1070919143cc
ERIKA NATALIA CARRILLO CRUZ
lunitaa.2107@gmail.com
ESP
05:58:PM
5/11/2023

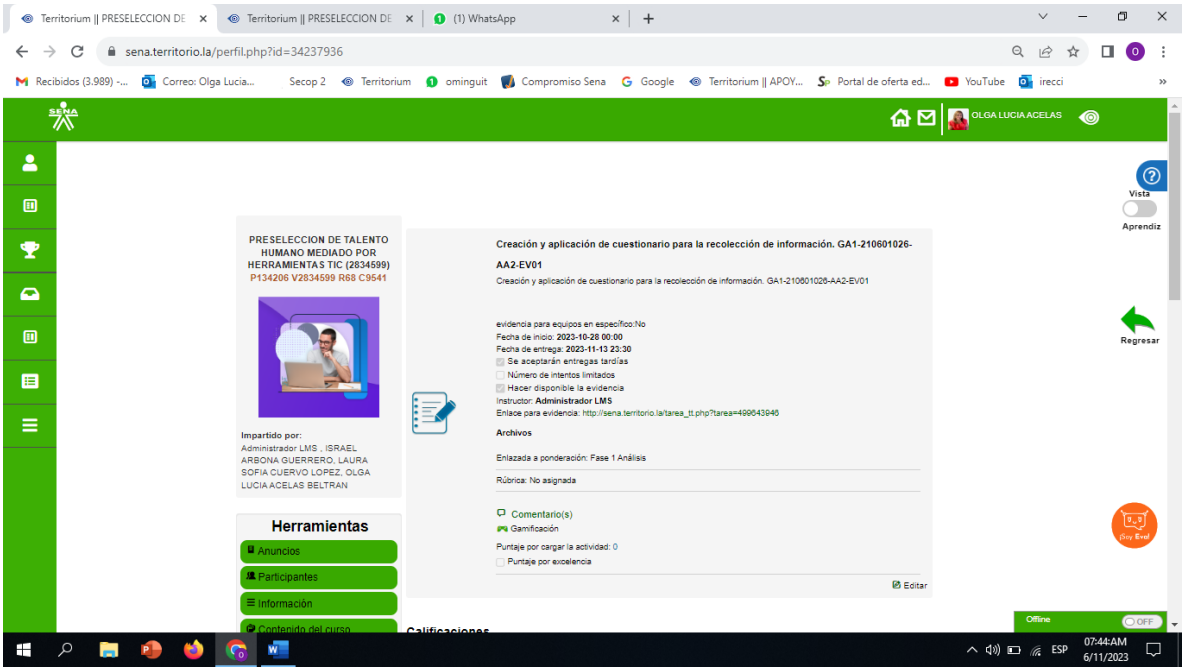
Evaluación y revisión de evidencias dentro de los plazos establecidos y de acuerdo con lineamientos pedagógicos y metodológicos

Emitir juicio · valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

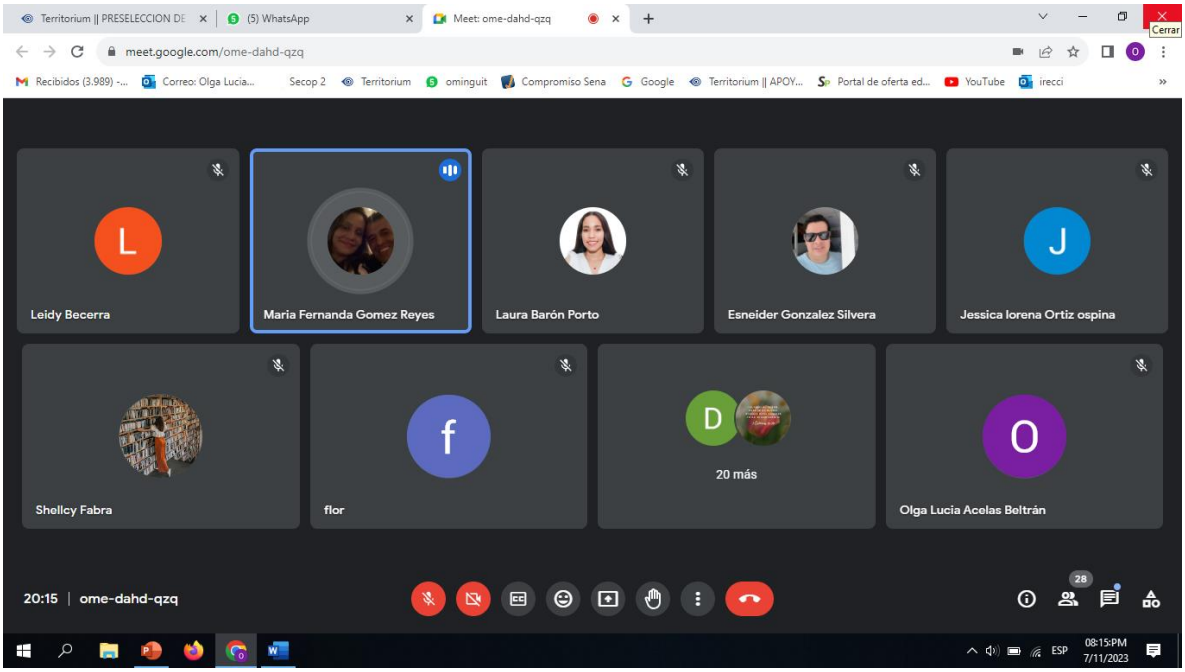


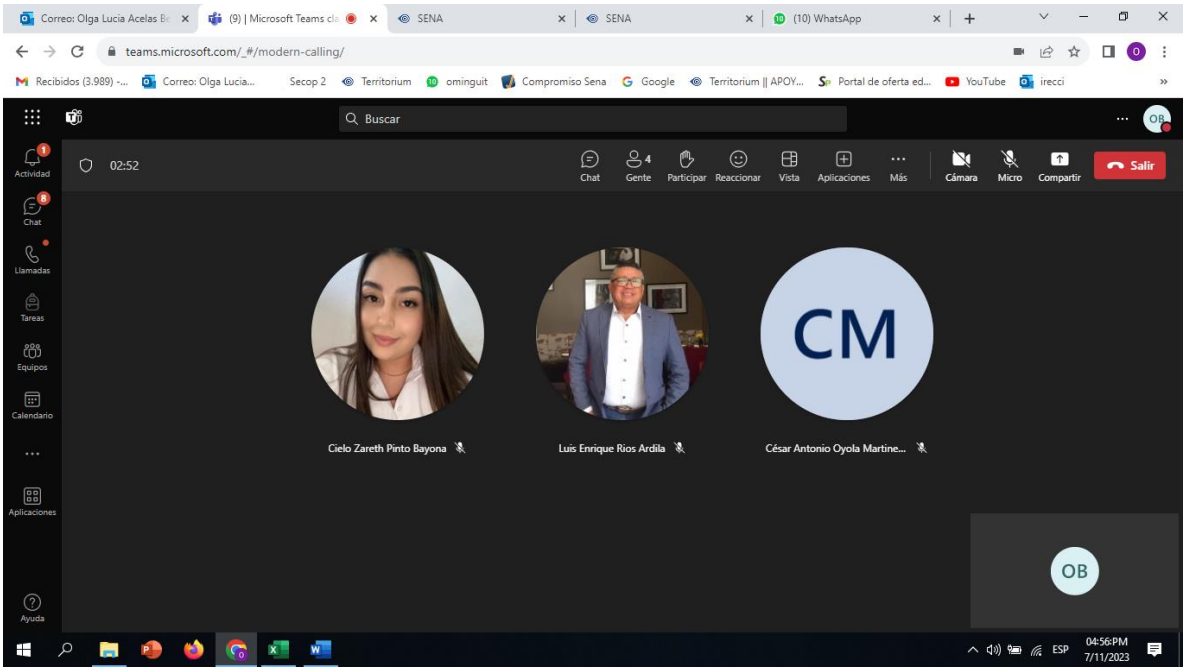
Sincronización RAPS fichas Preselección Talento Humano mediado por herramientas TIC 2834599 y 2834600Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales

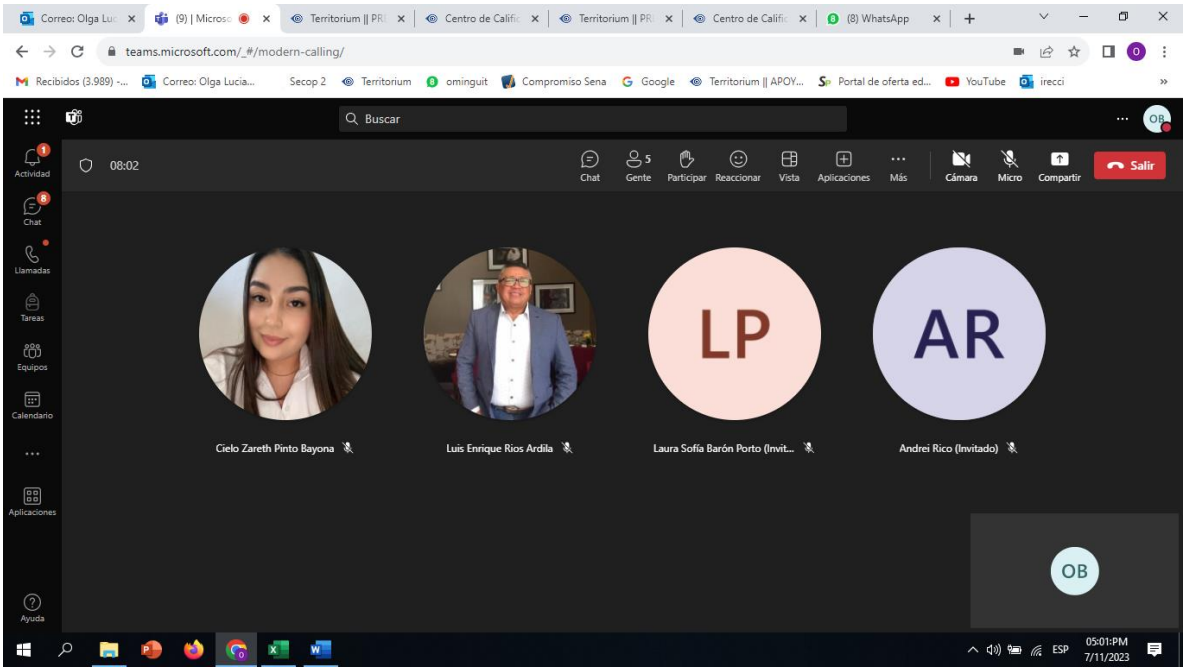


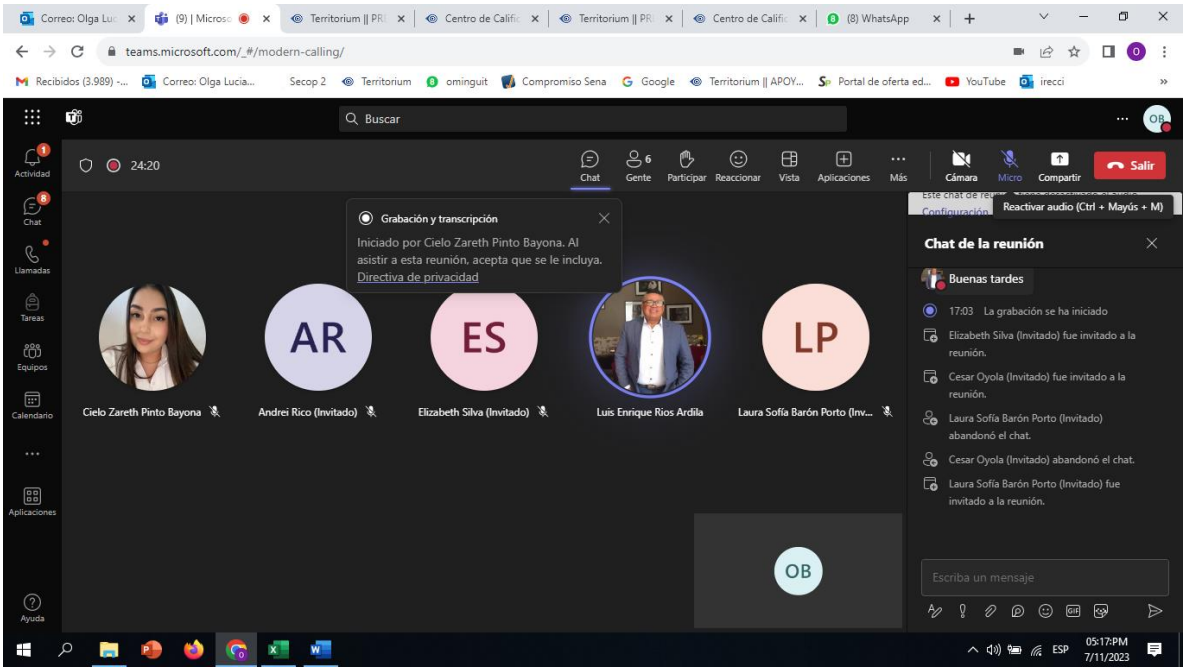


Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

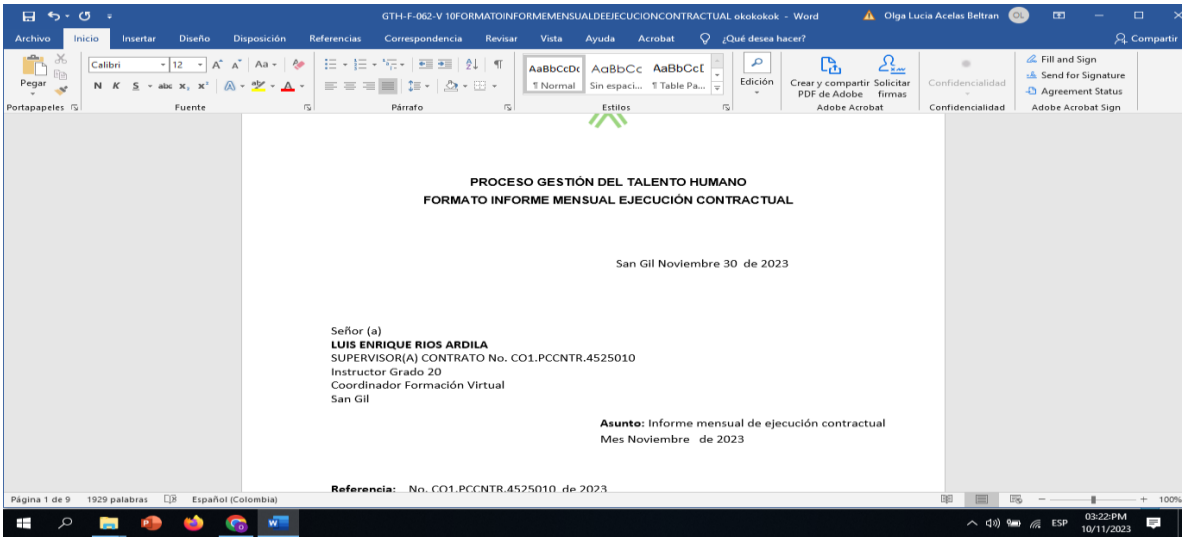



Buscar
02:52
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Cielo Zareth Pinto Bayona
Luis Enrique Rios Ardila
CM
César Antonio Oyola Martine...
OB
04:56PM
7/11/2023


Buscar
08:02
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Cielo Zareth Pinto Bayona
Luis Enrique Rios Ardila
LP
Laura Sofía Barón Porto (Invit...
AR
Andrei Rico (Invitado)
OB
05:01PM
7/11/2023



Formato evidencias de ejecución contractual Noviembre 2023



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

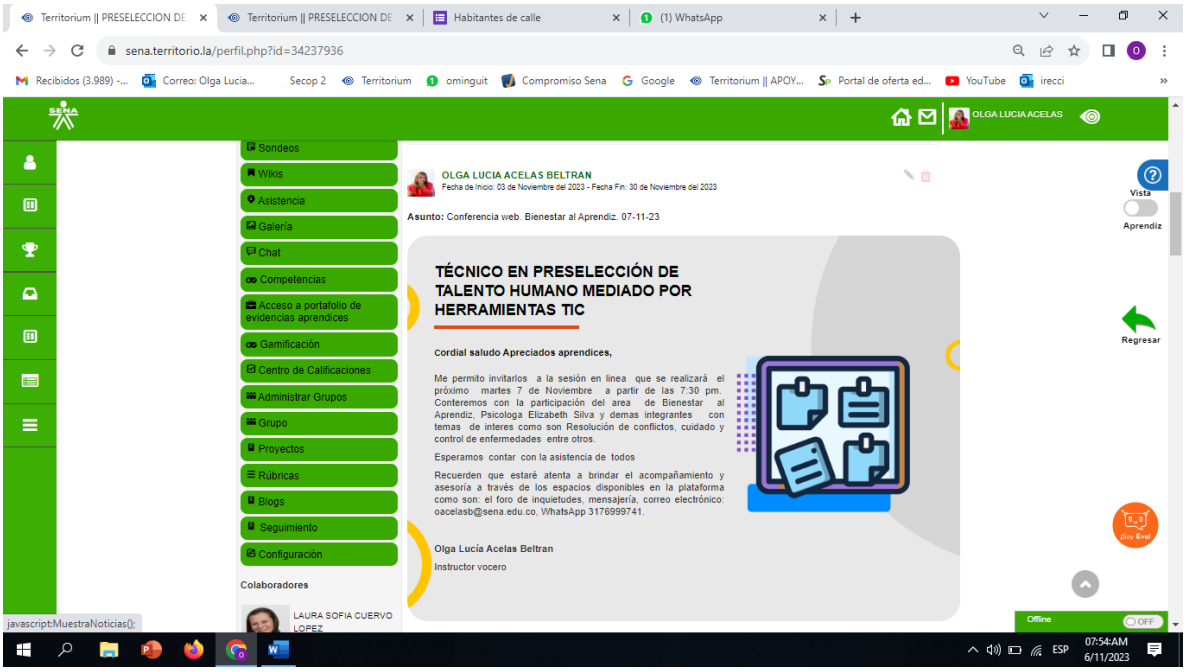
San Gil Noviembre 30 de 2023

Señor (a)
LUIS ENRIQUE RIOS ARDILA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4525010
Instructor Grado 20
Coordinador Formación Virtual
San Gil

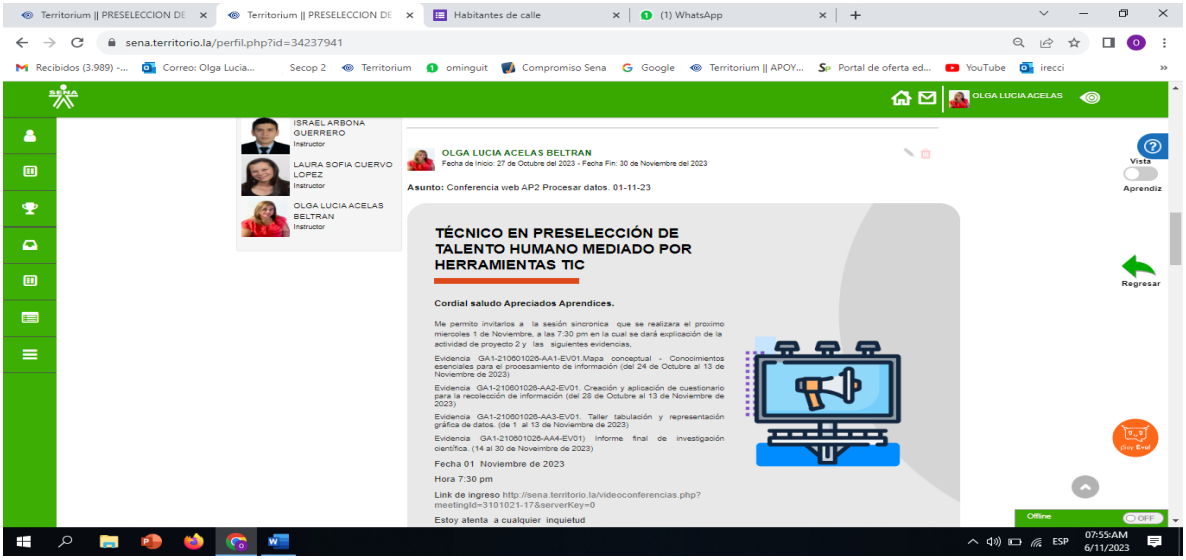
Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Noviembre de 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4525010 de 2023

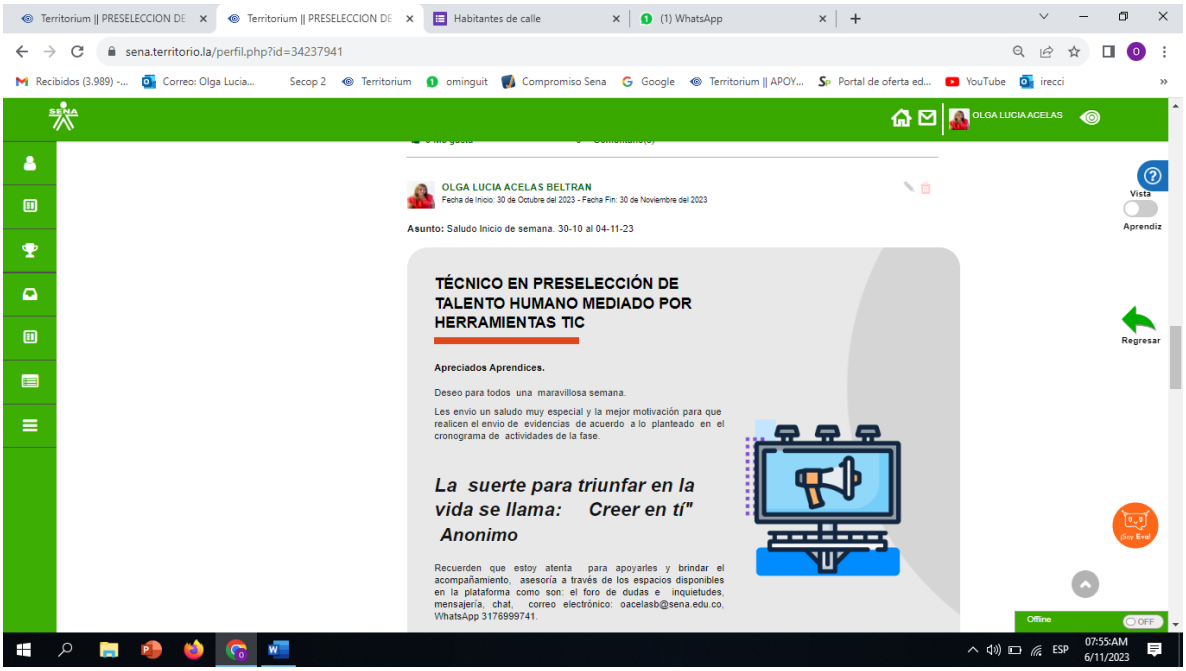
Creación anuncios motivación inicio de semana fichas Técnico Preselección Talento Humano mediado por herramientas TIC. Fichas 2834599 y 2834600

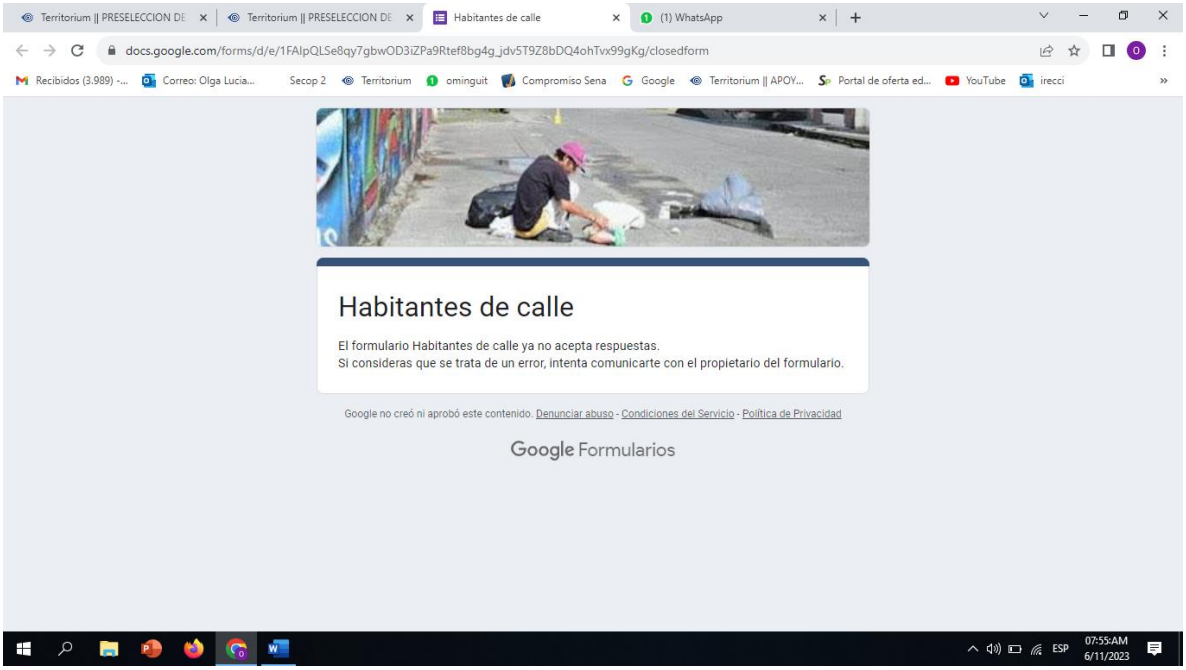


Anuncios realizados en las fichas 2834599 y 2834600

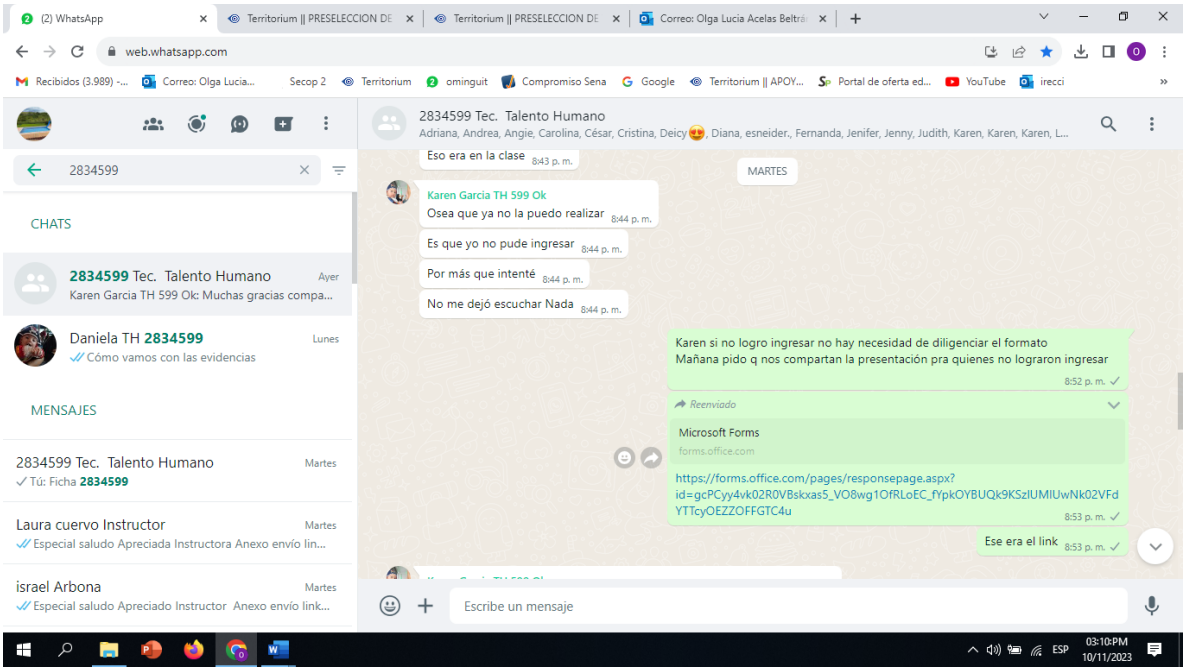


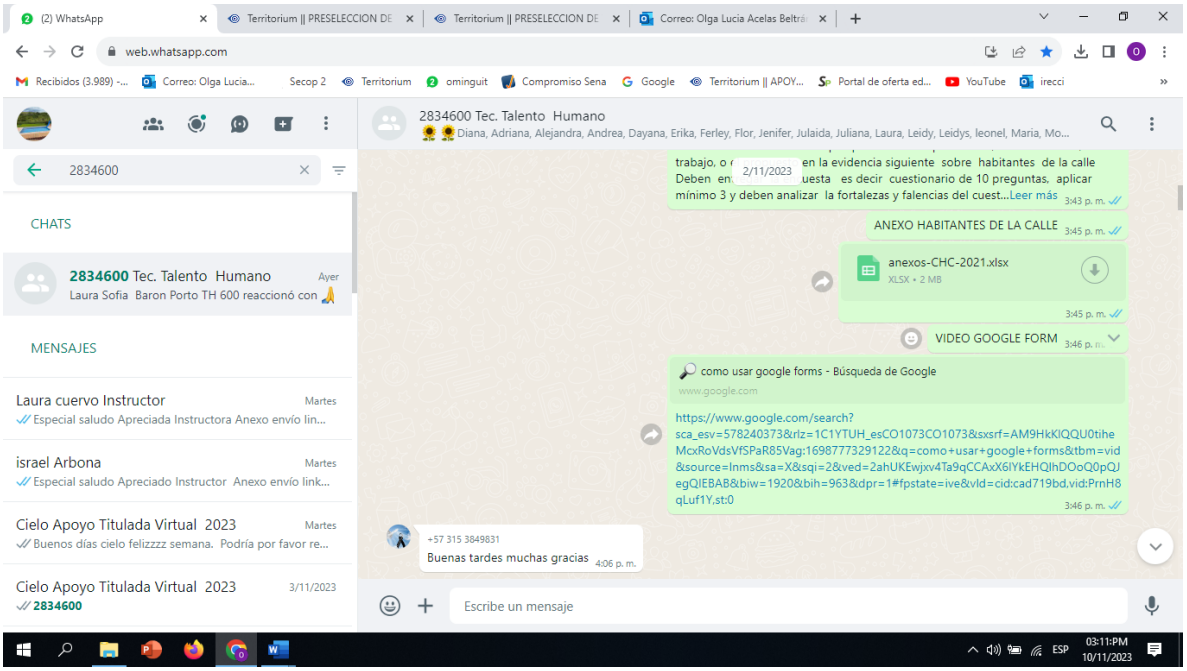
Anuncios fichas 2834599 y 2834600 Técnico preselección talento humano mediado por herramientas TIC

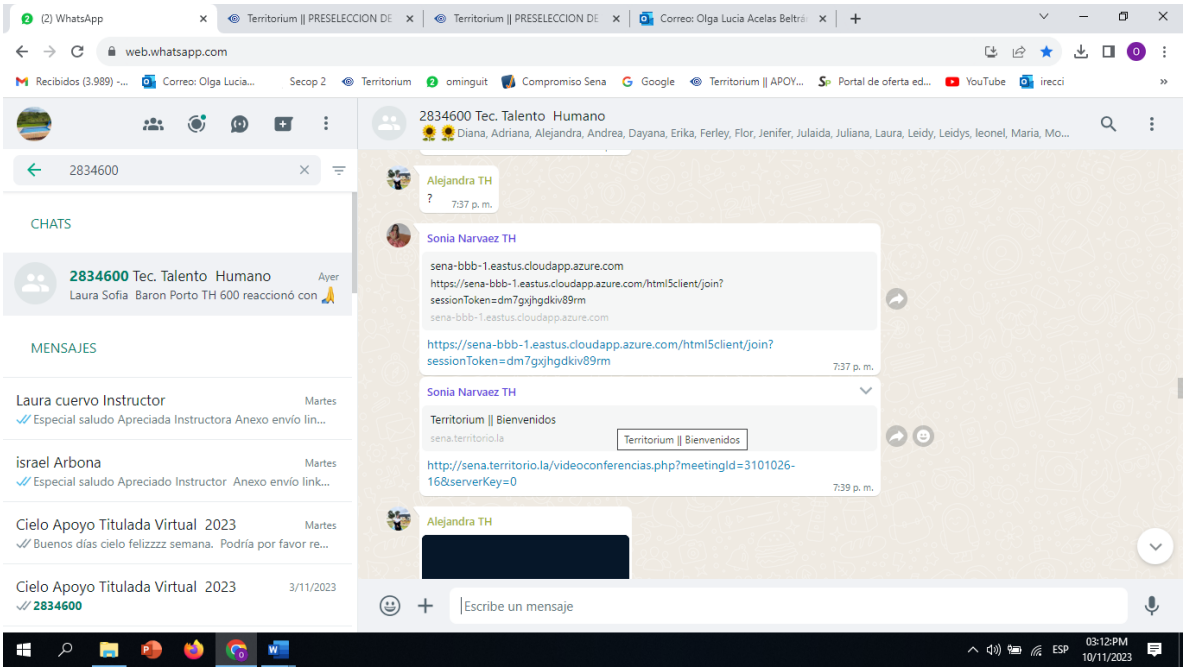




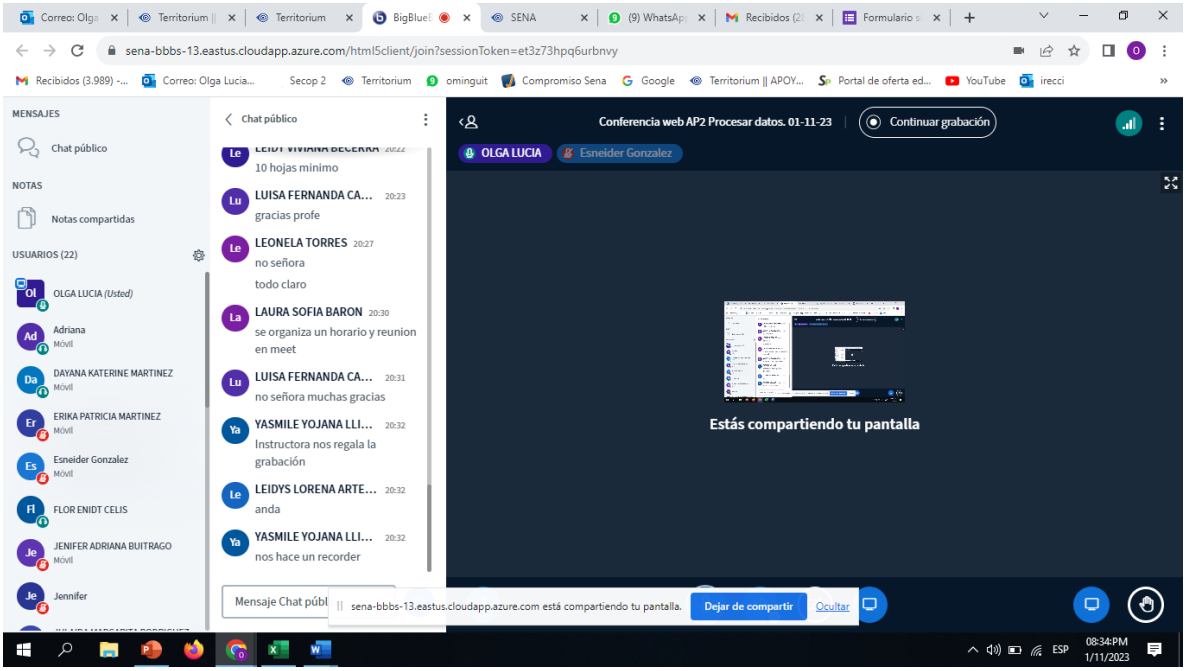
Atención por WhatsApp aprendices en proceso de inducción fichas 2834599 y 2834600 Técnico Preselección del Talento Humano mediado por herramientas TIC

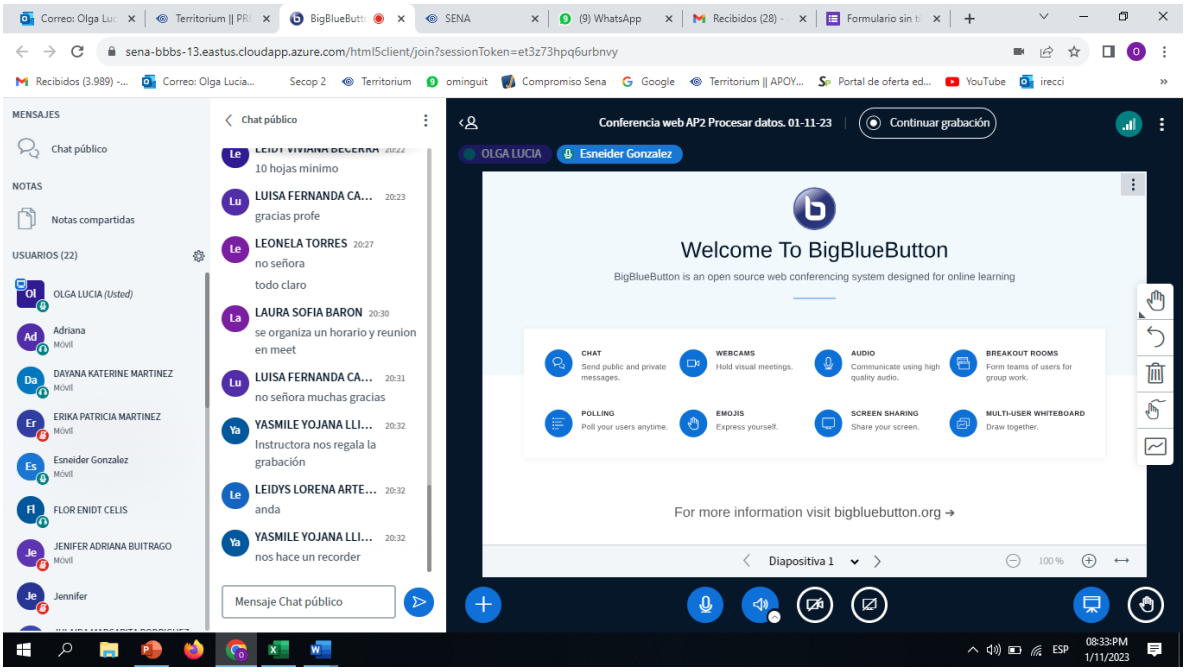


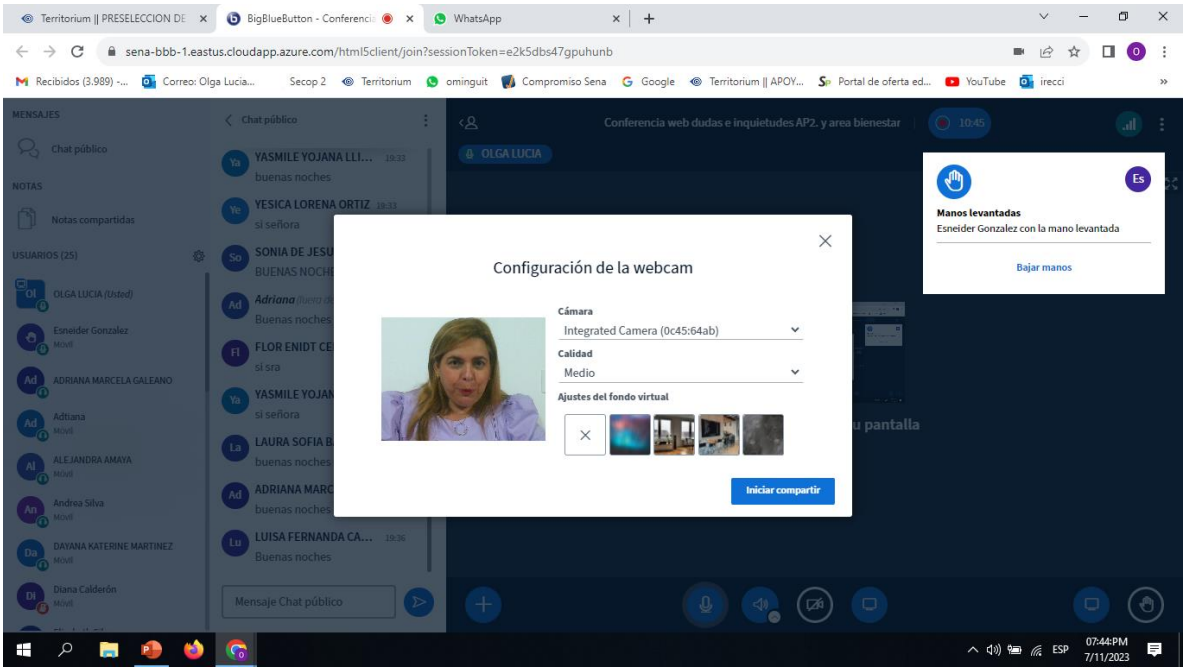


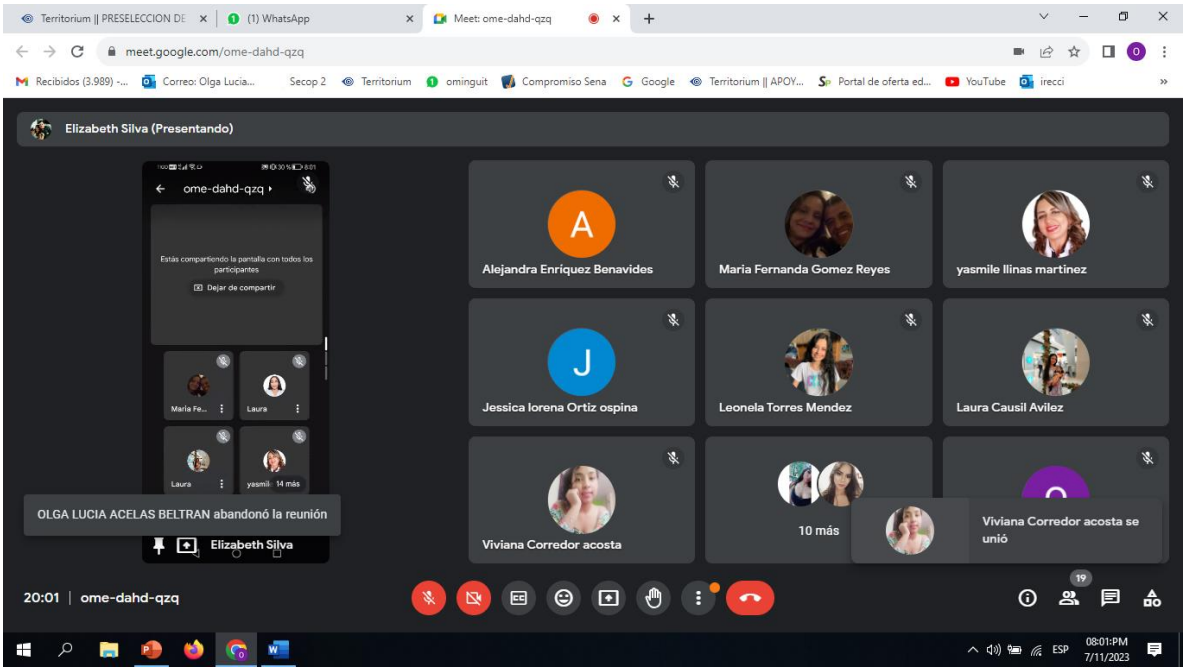


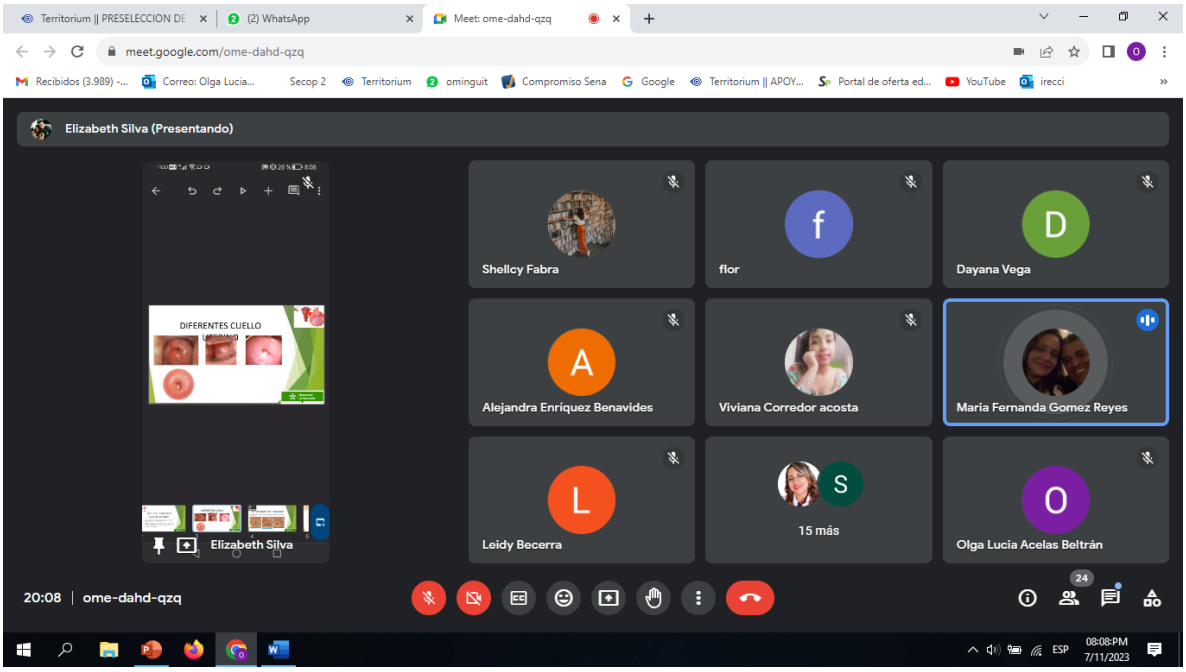
Sesión en línea aprendices Técnico Preselección talento humano mediado por herramientas TIC




sena-bbbs-13.eastus.cloudapp.azure.com/html5client/join?sessionToken=et3z73hpq6urbnvy
Conferencia web AP2 Procesar datos. 01-11-23
Continuar grabación
Welcome To BigBlueButton
BigBlueButton is an open source web conferencing system designed for online learning
For more information visit bigbluebutton.org

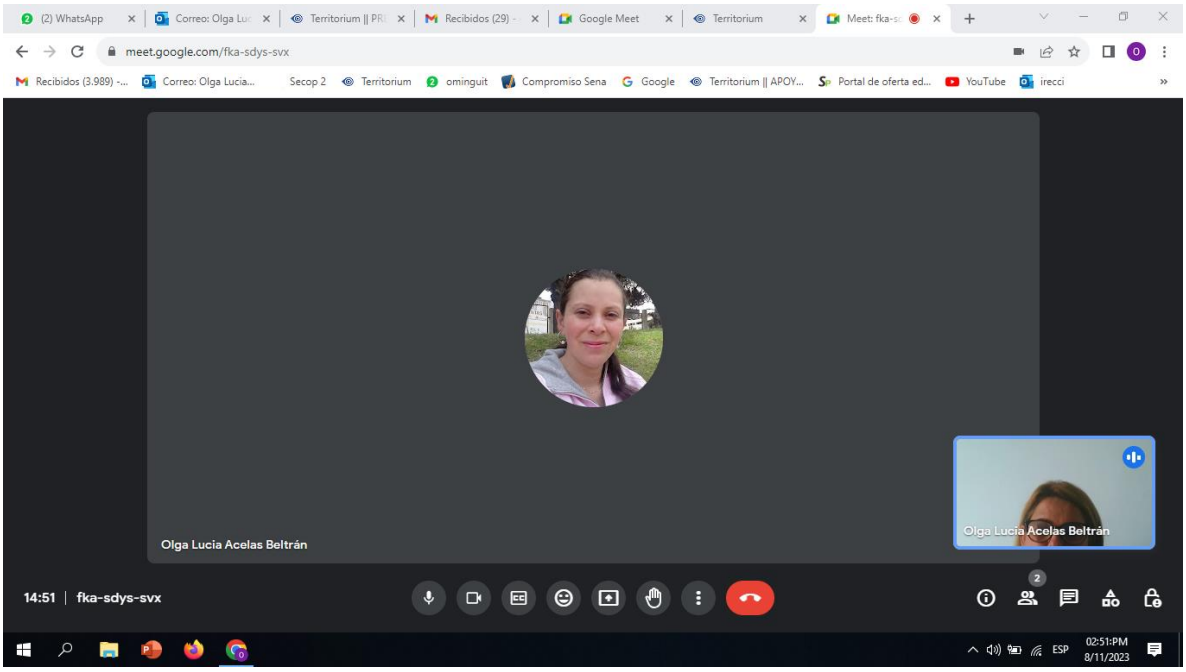

sena-bbb-1.eastus.cloudapp.azure.com/html5client/join?sessionToken=e2k5dbs47gpuhunb
Configuración de la webcam
Cámara
Integrated Camera (0c45:64ab)
Calidad
Medio
Ajustes del fondo virtual
Iniciar compartir
Manos levantadas
Esneider Gonzalez con la mano levantada
Bajar manos



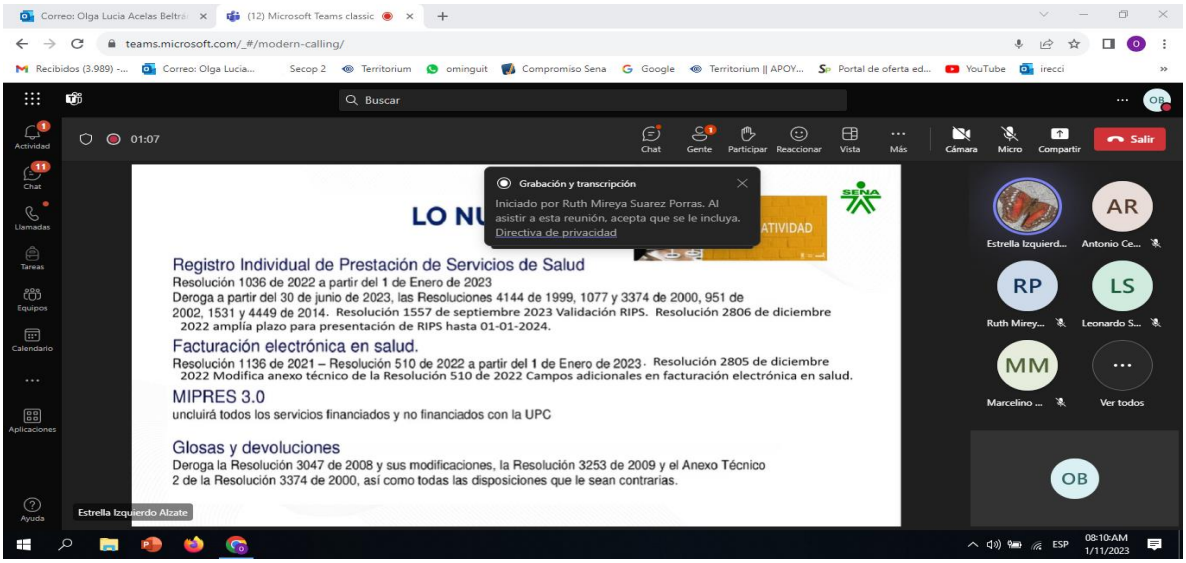


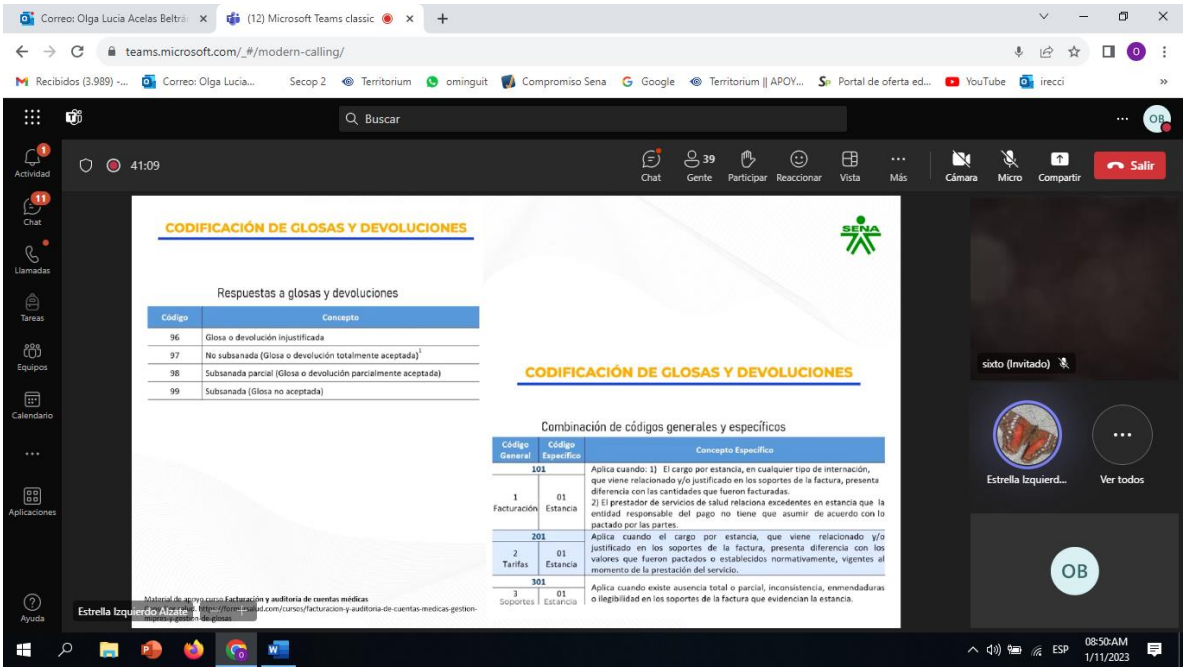
Fichas 2834599 y 2834600

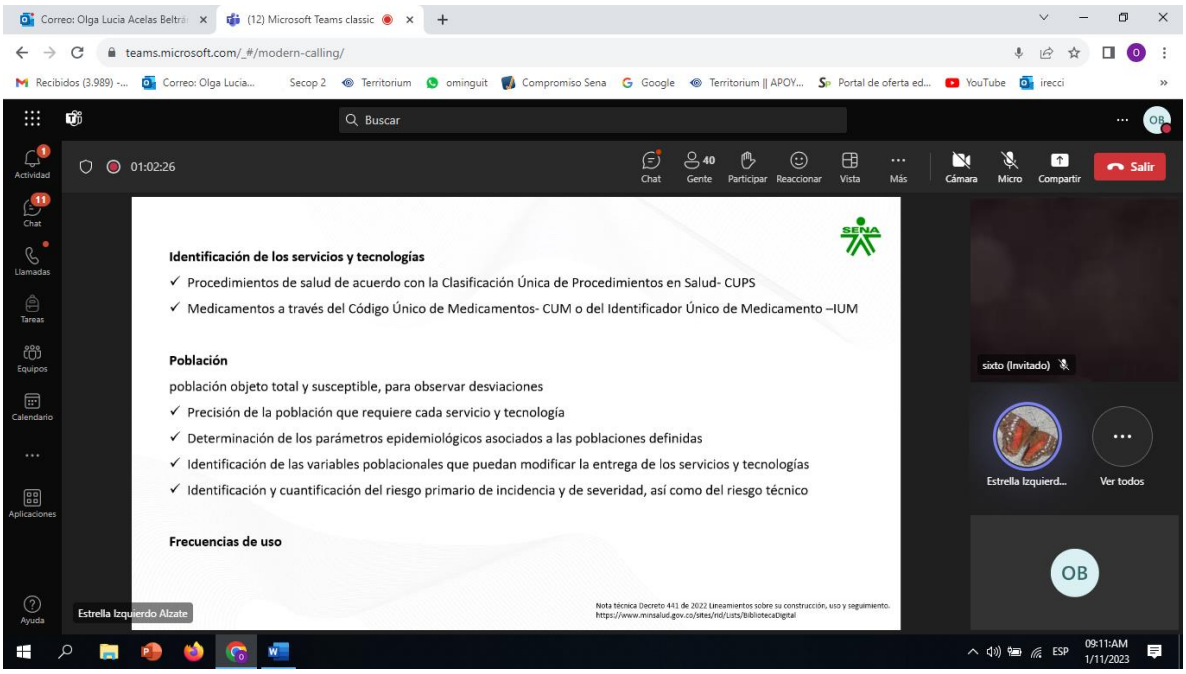
Reunión EEF mes noviembre d e 2023

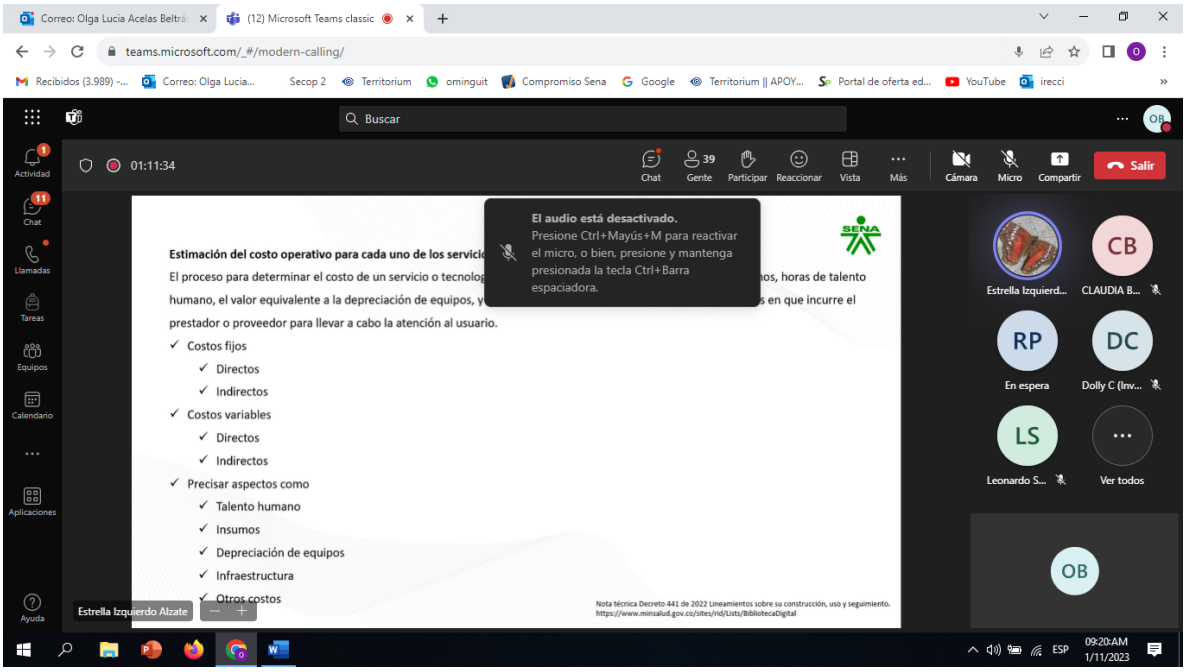


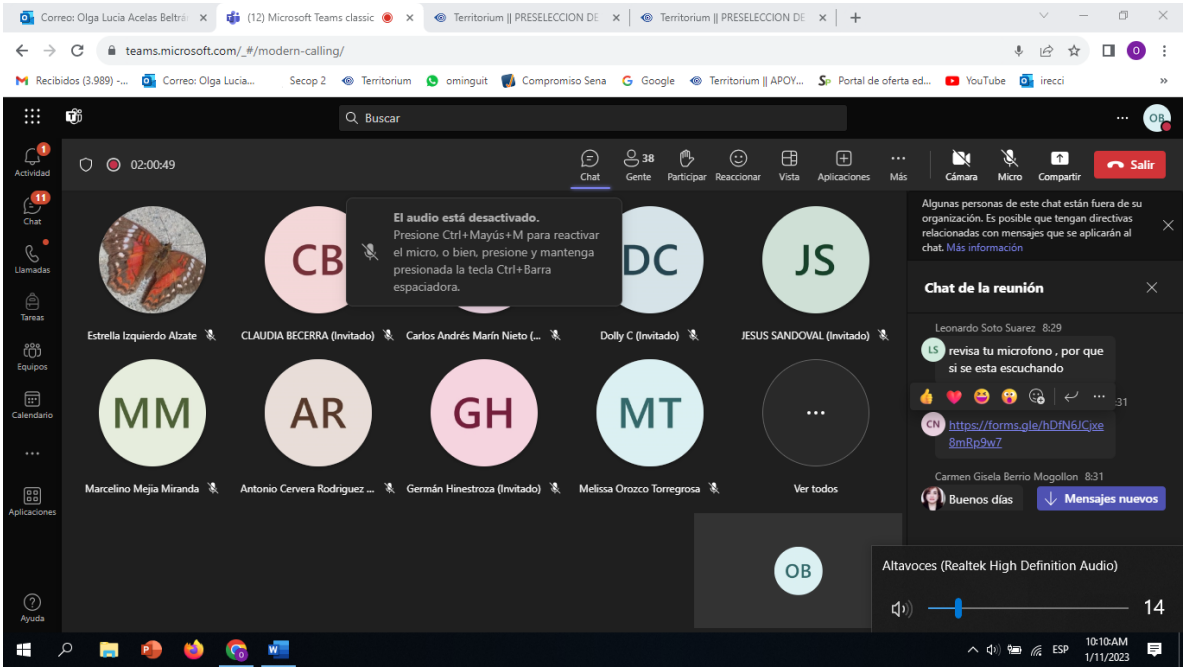
Asistencia EDT TECNICO APOYO ADM SALUD - Actualización

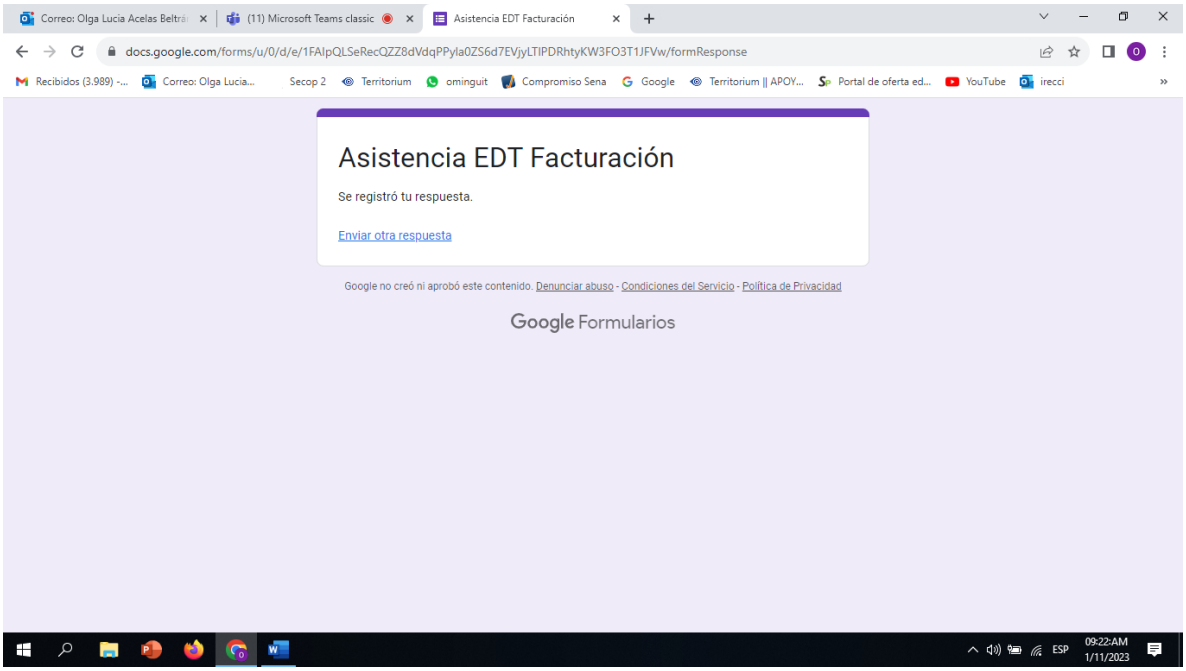


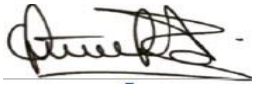

CODIFICACIÓN DE GLOSAS Y DEVOLUCIONES
Respuestas a glosas y devoluciones
Código
Concepto
96
Glosa o devolución injustificada
97
No subsanada (Glosa o devolución totalmente aceptada)
98
Subsanada parcial (Glosa o devolución parcialmente aceptada)
99
Subsanada (Glosa no aceptada)
CODIFICACIÓN DE GLOSAS Y DEVOLUCIONES
Combinación de códigos generales y específicos
Código General
Código Específico
Concepto Específico
101
1 Facturación
01 Estancia
Aplica cuando: 1) El cargo por estancia, en cualquier tipo de internación, que viene relacionado y/o justificado en los soportes de la factura, presenta diferencia con las cantidades que fueron facturadas.
2) El prestador de servicios de salud relaciona excedentes en estancia que la entidad responsable del pago no tiene que asumir de acuerdo con lo pactado por las partes.
201
2 Tarifas
01 Estancia
Aplica cuando el cargo por estancia, que viene relacionado y/o justificado en los soportes de la factura, presenta diferencia con los valores que fueron pactados o establecidos normativamente, vigentes al momento de la prestación del servicio.
301
3 Soportes
01 Estancia
Aplica cuando existe ausencia total o parcial, inconsistencia, enmendaduras o ilegibilidad en los soportes de la factura que evidencian la estancia.
Estrella Izquierdo Alzate
sixto (Invitado)
Estrella Izquierd...
Ver todos
OB


Identificación de los servicios y tecnologías
✓ Procedimientos de salud de acuerdo con la Clasificación Única de Procedimientos en Salud- CUPS
✓ Medicamentos a través del Código Único de Medicamentos- CUM o del Identificador Único de Medicamento –IUM
Población
población objeto total y susceptible, para observar desviaciones
✓ Precisión de la población que requiere cada servicio y tecnología
✓ Determinación de los parámetros epidemiológicos asociados a las poblaciones definidas
✓ Identificación de las variables poblacionales que puedan modificar la entrega de los servicios y tecnologías
✓ Identificación y cuantificación del riesgo primario de incidencia y de severidad, así como del riesgo técnico
Frecuencias de uso
Nota técnica Decreto 441 de 2022 Lineamientos sobre su construcción, uso y seguimiento.
https://www.minsalud.gov.co/sites/rid/Lists/BibliotecaDigital
Estrella Izquierdo Alzate
sixto (Invitado)
Estrella Izquierd...
Ver todos
OB


Correo: Olga Lucia Acelas Beltrán
(12) Microsoft Teams classic
teams.microsoft.com/_#/modern-calling/
Buscar
01:11:34
Chat
39
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
El audio está desactivado.
Presione Ctrl+Mayús+M para reactivar el micro, o bien, presione y mantenga presionada la tecla Ctrl+Barra espaciadora.
Estimación del costo operativo para cada uno de los servici
El proceso para determinar el costo de un servicio o tecnolog
humano, el valor equivalente a la depreciación de equipos, y
prestador o proveedor para llevar a cabo la atención al usuario.
Costos fijos
Directos
Indirectos
Costos variables
Directos
Indirectos
Precisar aspectos como
Talento humano
Insumos
Depreciación de equipos
Infraestructura
Otros costos
Nota técnica Decreto 441 de 2022 Lineamientos sobre su construcción, uso y seguimiento.
https://www.minsalud.gov.co/sites/rid/Lists/BibliotecaDigital
Estrella Izquierdo Alzate
Estrella Izquierd...
CLAUDIA B...
En espera
Dolly C (Inv...
Leonardo S...
Ver todos
OB
09:20:AM
1/11/2023


Correo: Olga Lucia Acelas Beltrán
(12) Microsoft Teams classic
Territorium || PRESELECCION DE
teams.microsoft.com/_#/modern-calling/
Buscar
02:00:49
Chat
38
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
El audio está desactivado.
Presione Ctrl+Mayús+M para reactivar el micro, o bien, presione y mantenga presionada la tecla Ctrl+Barra espaciadora.
Estrella Izquierdo Alzate
CLAUDIA BECERRA (Invitado)
Carlos Andrés Marín Nieto (...
Dolly C (Invitado)
JESUS SANDOVAL (Invitado)
Marcelino Mejia Miranda
Antonio Cervera Rodriguez ...
Germán Hinestroza (Invitado)
Melissa Orozco Torregrosa
Ver todos
Algunas personas de este chat están fuera de su organización. Es posible que tengan directivas relacionadas con mensajes que se aplicarán al chat. Más información
Chat de la reunión
Leonardo Soto Suarez 8:29
revisa tu microfono , por que si se esta escuchando
https://forms.gle/hDfN6JCjxe8mRp9w7
Carmen Gisela Berrio Mogollon 8:31
Buenos días
Mensajes nuevos
Altavoces (Realtek High Definition Audio)
14
10:10:AM
1/11/2023





CONTRATISTA- OLGA LUCIA ACELAS BELTRAN

CONTRATO CO1.PCCNTR.4525010

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OLGA LUCIA ACELAS BELTRAN

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/11/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2834600 - PRESELECCION DE TALENTO HUMANO MEDIADO POR HERRAMIENTAS TIC
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DOCUMENTAR PROCESOS DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar perfiles de cargos según metodologías y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA3: ORGANIZAR DATOS CON HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y METODOLOGÍA ESTADÍSTICA.

RA4: GENERAR INFORME DEL PROCESAMIENTO DE DATOS, DE ACUERDO CON NORMATIVA TÉCNICAS Y NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SELECCIONAR CANDIDATOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	79,70

FICHA DE APRENDIZAJE:	2834599 - PRESELECCION DE TALENTO HUMANO MEDIADO POR HERRAMIENTAS TIC
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DOCUMENTAR PROCESOS DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar perfiles de cargos según metodologías y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA3: ORGANIZAR DATOS CON HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y METODOLOGÍA ESTADÍSTICA.

RA4: GENERAR INFORME DEL PROCESAMIENTO DE DATOS, DE ACUERDO CON NORMATIVA TÉCNICAS Y NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SELECCIONAR CANDIDATOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 79,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 159,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: OLGA LUCIA ACELAS BELTRAN

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 15 de noviembre de 2023, a las 16:57:38, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	37944525
Código de Verificación	379445252311151657 38

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 235034668

PIB
16:59:53

Bogotá DC, 15 de noviembre del 2023

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) OLGA LUCIA ACELAS BELTRAN identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 37944525:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 05:01:01 PM horas del 15/11/2023, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **37944525**

Apellidos y Nombres: **ACELAS BELTRAN OLGA LUCIA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 15/11/2023 05:01:54 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **37944525** y Nombre: **OLGA LUCIA ACELAS BELTRAN.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **77973174** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 17:03:04 horas del 15/11/2023, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **37944525,** Apellidos y Nombres **ACELAS BELTRAN OLGA LUCIA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CRIMINAL E INTERPOL

© 2023

Horario: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Teléfonos: 515 97 00 ext. 30552 (Bogotá D.C.) | 01 8000 112 712 (resto del país)
Correo: dijin.araic-atc@policia.gov.co
Web: www.policia.gov.co/dijin
Instagram: /dijinpolicia
Twitter: @DIJINPolicia

Presidencia de la República Ministerio de Defensa Nacional Colombia compra eficiente GOV.CO

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 37944525 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 15/11/2023 05:12 PM

Código Verificación: **A9J5CBKNVD**

Válida hasta: **13/02/2024**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC