Barranquilla, octubre 26 de 2023.

Doctor
JAIME PARRA LOPEZ
Subsecretaria de Turismo
Secretaría de Desarrollo Económico.

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES DEL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 24 DE SEPTIEMBRE AL 23 DE OCTUBRE DE 2023.

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión adelantada del periodo comprendido entre el 24 de septiembre al 23 de octubre de 2023, según contrato de prestación de servicios No. contrato No. 202302080.

Objeto: prestación de servicios profesionales para el acompañamiento y apoyo en la gestión administrativa y operativa de los proyectos liderados por la Subsecretaría de Turismo, adscrita a la Secretaría de Desarrollo Económico del departamento del Atlántico.

Obligación contractual	Producto
1. Brindar apoyo, asesoría y acompañamiento requerido en materia de comunicación y difusión, en la organización y desarrollo de los distintos documentos e insumos requeridos por la Secretaría de Desarrollo Económico del Departamento del Atlántico.	Apoyé la divulgación de artículos y noticias en las redes institucionales de la Subsecretaria de Turismo, de acuerdo a los siguientes eventos y programas: - Publicación en Instagram de la visita a la Fundación Congo Real junto al Viceministro de Turismo, para presentarle parte de la oferta turística y proyectos que se adelantan desde la Gobernación del Atlántico, bajo la estrategia Turismo a Toda marcha. - Invitación a la conmemoración Día Internacional contra la Explotación Sexual Comercial de niños, niñas y adolescentes (ESCNNA) y Día Mundial del Turismo, realizado el 28 de septiembre de 2023 en la Plaza de la Paz. - Publicación en Instagram sobre la condecoración llave de Oro del Sector Público de parte de Cotelco Colombia, otorgada a la Subsecretaria de Turismo del Atlántico, Pamela Lozano.
2. Apoyo en la ejecuciòn de las actividades de socialización de los proyectos y programas ejecutados por la Secretaría de Desarrollo Económico.	- Apoyé el evento de Conmemoración del Día de la prevención ESCNNA, realizado en la Plaza de la Paz, actividad desarrollada en el marco de estrategias de prevención territorial denominada

	"Atlántico Puerta Protectora de la niñez y adolescencia". - Participé del encuentro de Co-creación, construyamos el arte desde una nueva perspectiva con artistas, historiadores, músicos, artesanos, campesinos, realizado en el municipio de Piojó.
3. Apoyar y participar en los comités de producción de documentos e insumos para informes de la Secretaría de Desarrollo Económico.	- Participé en la I convocatoria al programa de innovación turística y transformación digital, dirigida a empresarios del sector. - Participé en la II convocatoria al programa de innovación turística dirigida a empresarios del sector realizado en las instalaciones de la Gobernación del Atlántico.
4. **Prestar soporte operativo a la socialización de los proyectos y programas ejecutados por la Secretaría de Desarrollo Económico.**	- Brindó acompañamiento y apoyo fotográfico durante el Taller creativo del proceso oficial de la Ruta del Color del Atlántico, en el cual participó la comunidad y la Gobernadora del Atlántico, en el municipio de Usiacurí. - Asistí a reunión virtual con el equipo de la Fundación Pintuco y la Subsecretaria de Turismo de la Gobernación del Atlántico para socializar el trabajo adelantado en la Ruta Color del Atlántico y su impacto social en los distintos municipios del departamento donde se adelanta esta iniciativa.
5. Asistir puntualmente a las reuniones que se convoquen, atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el secretario o por la persona que se delegue para tal fin.	- Asistí a la reunión virtual por la plataforma TEAMS con el equipo de la Subsecretaría de Turismo para planificar el evento ESCNNA.
6. Ejecutar todas las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y que resulten necesarias para la debida prestación de los servicios.	- Presenté mi sexto informe correspondiente de septiembre 24 a octubre 23 de 2023.

Laidelyne Castillo Chávez

LAIDELYNE CASTILLO CHÁVEZ
C.C. 1.234.088.022

ANEXOS OBLIGACIÓN 1









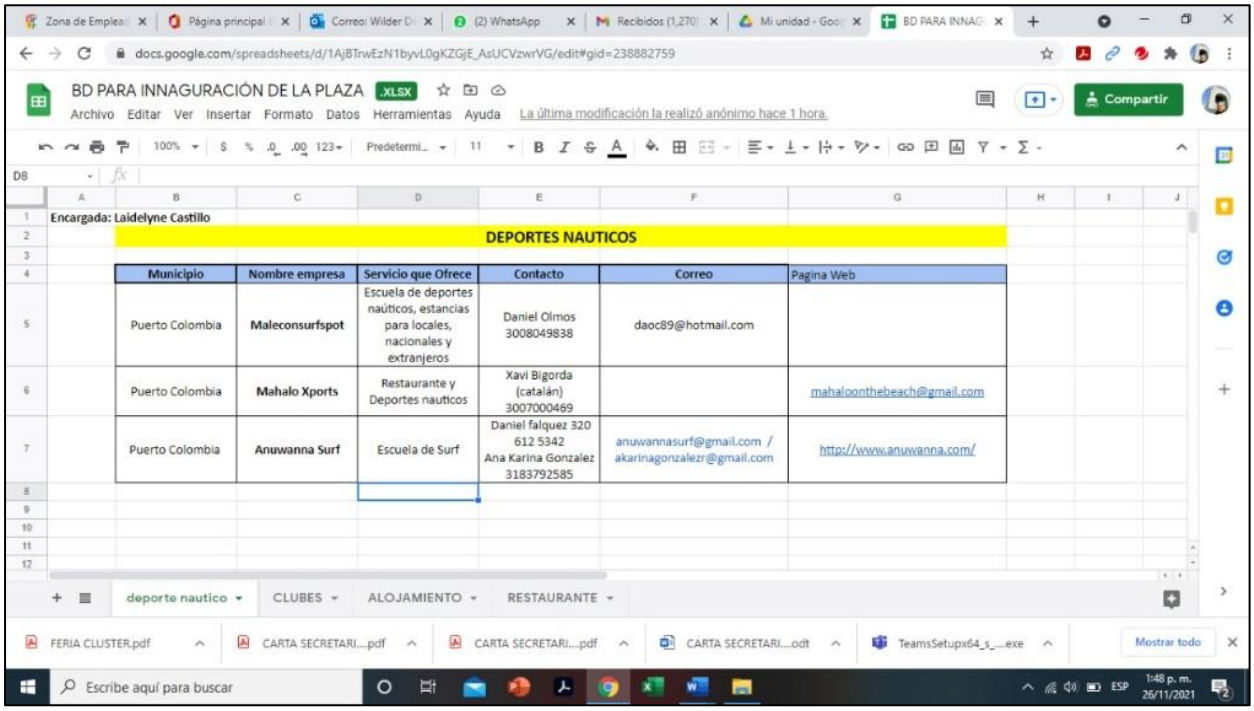


ANEXOS OBLIGACIÓN 2





ANEXOS OBLIGACIÓN 3



BD PARA INNAGURACIÓN DE LA PLAZA .XLSX

Encargada: Laidelyne Castillo

DEPORTES NAUTICOS

Municipio	Nombre empresa	Servicio que Ofrece	Contacto	Correo	Pagina Web
Puerto Colombia	**Maleconsurfspot**	Escuela de deportes náuticos, estancias para locales, nacionales y extranjeros	Daniel Olmos 3008049838	daoc89@hotmail.com	
Puerto Colombia	**Mahalo Xports**	Restaurante y Deportes nauticos	Xavi Bigorda (catalán) 3007000469		mahaloonthebeach@gmail.com
Puerto Colombia	**Anuwanna Surf**	Escuela de Surf	Daniel falquez 320 612 5342 Ana Karina Gonzalez 3183792585	anuwannasurf@gmail.com / akarinagonzalezr@gmail.com	http://www.anuwanna.com/

ANEXOS OBLIGACIÓN 4



ANEXOS OBLIGACIÓN 5

