PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 30 de noviembre de 2023

Señor (a)
LUIS ENRIQUE RIOS ARDILA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5396494**
Instructor Grado 20
Coordinador Formación Virtual
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.5396494 del año 2023

DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37.671.532 de Barbosa, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de once millones cuatrocientos setenta y un mil ciento veinticuatro pesos m/cte ($11.471.124). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de septiembre de 2023 b) dos (2) pagos iguales por los meses de Octubre a Noviembre de 2023, por valor de Cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos m/cte ($4.096.830). c) Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de Diciembre de 2023.

Plazo: Será hasta el día 15 de diciembre de 2023

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como instructor para orientar la formación profesional en la modalidad virtual en la red de logística y transporte en el área temática gestión integral del transporte.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se participó en la planeación de los procesos formativos, relacionados con el programa de Gestión Integral del transporte.	LMS Territorium
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Se participó en actividades del equipo E-pedagogo los días 01, 09,10,14,20,22,28 y 29 de noviembre sobre el uso adecuado de la plataforma SENA Territorium.	Registro de Asistencia a jornadas de Capacitación
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realizó la evaluación de evidencias a los aprendices vinculados al programa Tecnólogo en Gestión Integral del Transporte: (Cód. Fichas: 2834404 y 2834405).	LMS Territorium
4	Ejecutar la formación profesional integral de	Se impartió formación profesional integral	LMS Territorium

	acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	conforme el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo a los aprendices matriculados en el programa Tecnólogo en Gestión Integral del Transporte: (Cód. Fichas: 2834404 y 2834405).	
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Se apropiaron las estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación conforme los lineamientos de la entidad con los aprendices del programa Tecnólogo en Gestión Integral del Transporte: (Cód. Fichas: 2834402, 2834404 y 2834405).	LMS Territorium y mensajería instantánea.
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se emitió juicio evaluativo teniendo en cuenta el cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa Tecnólogo en Gestión Integral del Transporte: (Cód. Fichas: 2834404 y 2834405), empleando los procedimientos, los	LMS Territorium

		plazos y las herramientas tecnológicas de la entidad.	
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se registró, verificó y realizó seguimiento oportuno a los aprendices del programa Tecnólogo en Gestión Integral del Transporte: (Cód. Fichas: 2834404 y 2834405), verificando la cantidad de aprendices matriculados y registrando los juicios evaluativos de las evidencias presentadas en la plataforma en LMS Territorium, comunicando oportunamente al Coordinador Académico las inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	LMS Territorium, correo electrónico institucional y mensajería instantánea.

10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se aplicó y dio cumplimiento al reglamento de aprendiz y el manual de convivencia del Centro de Formación.	LMS Territorium, correo electrónico institucional y mensajería instantánea.
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se cumplió con los lineamientos del Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.	Procesos de formación
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Se participó en la promoción de la Oferta de formación titulada presencial del Centro de formación.	Mensajería Instantánea
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado,	Se cumplió con Vigilancia y salvaguardia de los bienes que hacen parte del patrimonio del SENA.	Correo electrónico Institucional.

	quedar a paz y salvo con el Almacén.		
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Se participó en la Reunión para la aplicación GFPI-F-25-Lista de verificación	Registro de Asistencia a la reunión para la aplicación GFPI-F-25-Lista de verificación
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Se participó en actividades del equipo E-pedagogo los días 01, 09,10,14,20,22,28 y 29 de noviembre sobre el uso adecuado de la plataforma SENA Territorium.	Registro de Asistencia a jornadas de Capacitación
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	Se ejecutó el proceso de Ejecución de formación profesional para las fichas asignadas.	LMS Territorium
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación	Se diseñaron estrategias de comunicación e	LMS Territorium

	en cualquiera de las estrategias institucionales	interacción con los aprendices a través del LMS.	
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo comprom/SO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Se ejecutó el proceso de Ejecución de formación profesional para las fichas asignadas, cumpliendo con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	LMS Territorium
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	Se revisaron y evaluaron las evidencias correspondientes a la inducción presentadas por los aprendices de las fichas asignadas	LMS Territorium
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.

	planeación de los procesos contractuales de la Entidad.		
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atendieron los requerimientos realizados por el Supervisor según los cronogramas establecidos.	Correo electrónico institucional

33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el Supervisor en el mes objeto de cobro.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el pago de planilla No. 71982551 del operador Miplanilla correspondiente al mes de octubre (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (25) folios

Cordialmente,

Firma



Diana Patricia Hoyos Abaunza

Contratista

C.C. No. 37.671.532 de Barbosa

Recibí a satisfacción:

Firma

LUIS ENRIQUE RÍOS ARDILA

Supervisor No. CO1.PCCNTR.5396494 de 2023

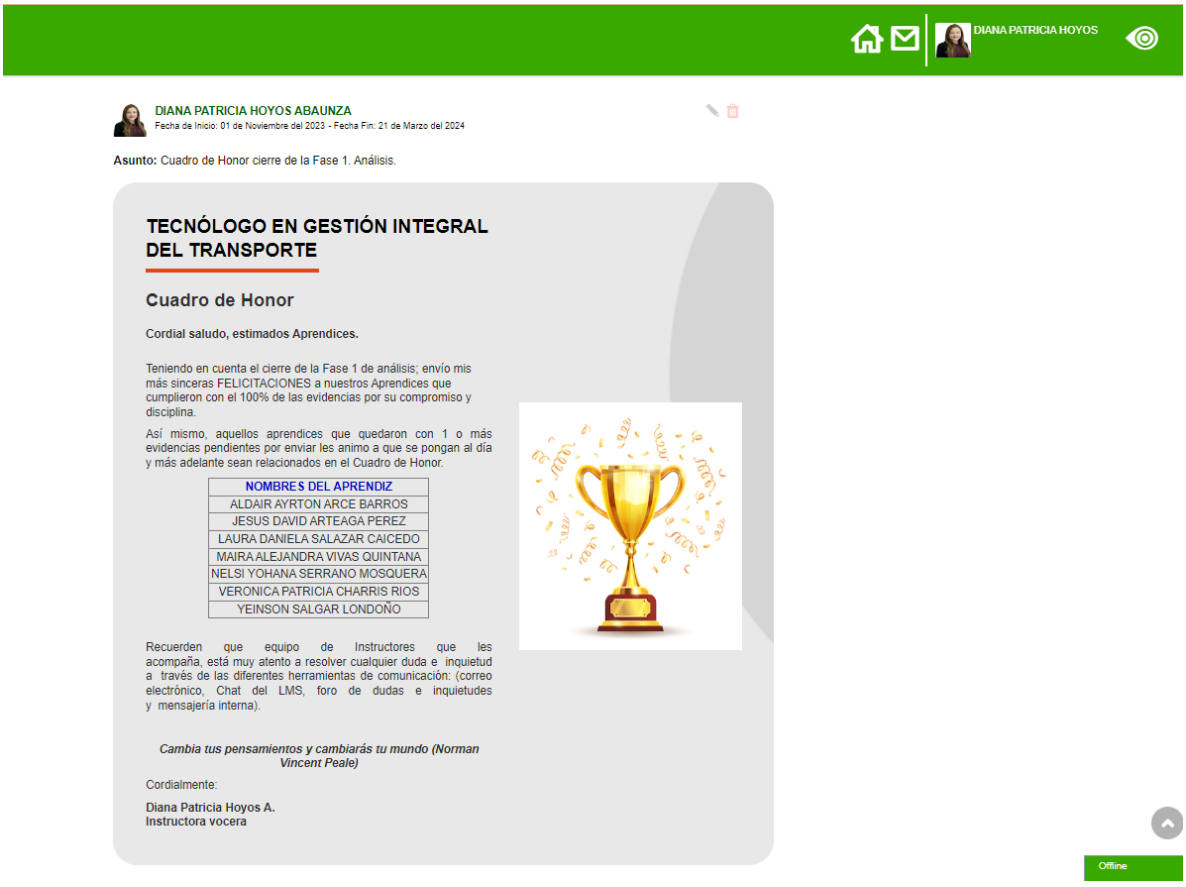
Instructor Grado 20

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5396494 de 2023
MES DE NOVIEMBRE 2023

FICHA 2834404– TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE

Evidencias

Evidencia 1- Anuncios Pulicados



DIANA PATRICIA HOYOS

DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA
Fecha de Inicio: 02 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 21 de Marzo del 2024

Asunto: Sesión en línea Evidencia GA2-210101066-AA2/Fecha06/11/23.Hora:7:00pm

TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE

Sesión en Línea, Actividad de Aprendizaje GA2-210101066- AA2-EV01/ EV02/ EV03.

Cordial saludo, estimados Aprendices,

Me permito invitarlos el día lunes 06 de noviembre de 2023 a participar de la sesión en línea, que se llevará a cabo a las 7:00 p.m.

El objetivo de la sesión es resolver dudas e inquietudes sobre el desarrollo de las actividades establecidas en la Actividad **GA2-210101066- AA2,** relacionadas a continuación: Estructura matriz de ruta. GA2- 210101066-AA2-EV01, Póster informativo. GA2-210101066- AA2-EV02, Mural multimedia. GA2-210101066- AA2-EV03.

Recuerden acceder por la herramienta **Teams.**

Link de Ingreso: DAR CLIC AQUI

Los espero puntualmente.

Atentamente,

Diana Patricia Hoyos
Instructora vocera

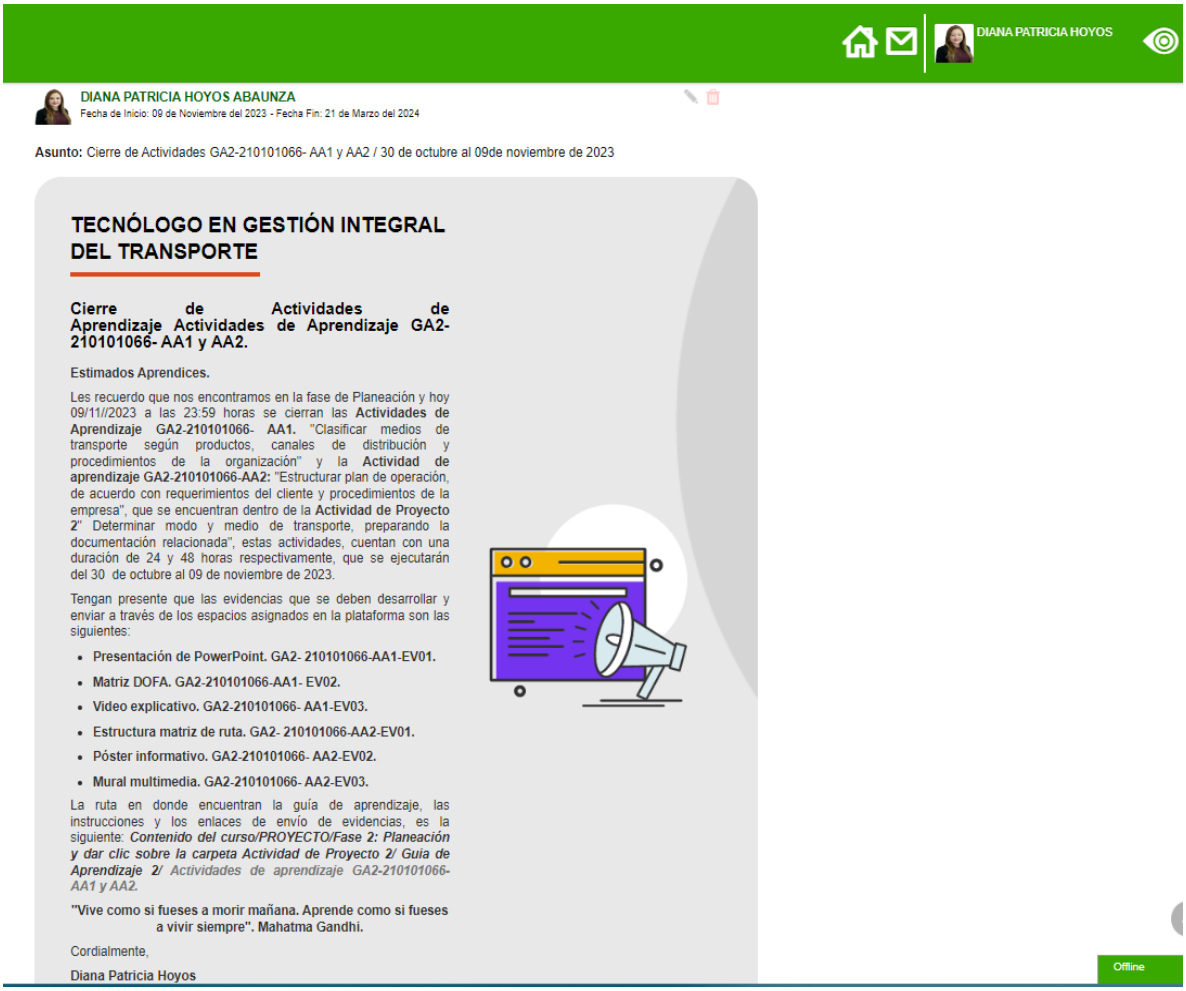


Archivos

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19:meeting_NjkxM2VhMjctZTQ2Mi00ZWY4LWEwMTAtNDkyMjUxY2E4YjBk@thread.v2/0?context=%7B%22Tid%22:%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22,%22Oid%22:%22cf589784-7339-45e3-bc1c-86eba0a99861%22%7D

0 Me gusta 0 Comentario(s)

Offline


DIANA PATRICIA HOYOS
DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA
Fecha de Inicio: 09 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 21 de Marzo del 2024
Asunto: Cierre de Actividades GA2-210101066- AA1 y AA2 / 30 de octubre al 09de noviembre de 2023
TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE
Cierre de Actividades de Aprendizaje Actividades de Aprendizaje GA2-210101066- AA1 y AA2.
Estimados Aprendices.
Les recuerdo que nos encontramos en la fase de Planeación y hoy 09/11//2023 a las 23:59 horas se cierran las Actividades de Aprendizaje GA2-210101066- AA1. "Clasificar medios de transporte según productos, canales de distribución y procedimientos de la organización" y la Actividad de aprendizaje GA2-210101066-AA2: "Estructurar plan de operación, de acuerdo con requerimientos del cliente y procedimientos de la empresa", que se encuentran dentro de la Actividad de Proyecto 2" Determinar modo y medio de transporte, preparando la documentación relacionada", estas actividades, cuentan con una duración de 24 y 48 horas respectivamente, que se ejecutarán del 30 de octubre al 09 de noviembre de 2023.
Tengan presente que las evidencias que se deben desarrollar y enviar a través de los espacios asignados en la plataforma son las siguientes:
Presentación de PowerPoint. GA2- 210101066-AA1-EV01.
Matriz DOFA. GA2-210101066-AA1- EV02.
Video explicativo. GA2-210101066- AA1-EV03.
Estructura matriz de ruta. GA2- 210101066-AA2-EV01.
Póster informativo. GA2-210101066- AA2-EV02.
Mural multimedia. GA2-210101066- AA2-EV03.
La ruta en donde encuentran la guía de aprendizaje, las instrucciones y los enlaces de envío de evidencias, es la siguiente: Contenido del curso/PROYECTO/Fase 2: Planeación y dar clic sobre la carpeta Actividad de Proyecto 2/ Guia de Aprendizaje 2/ Actividades de aprendizaje GA2-210101066-AA1 y AA2.
"Vive como si fueses a morir mañana. Aprende como si fueses a vivir siempre". Mahatma Gandhi.
Cordialmente,
Diana Patricia Hoyos
Offline

DIANA PATRICIA HOYOS

DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA
Fecha de Inicio: 10 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 21 de Marzo del 2024

Asunto: Inicio Actividad de Aprendizaje GA2-210101065- AA1. y AA2 / 10 al 23de noviembre de 2023.

TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE

Inicio Actividad de Aprendizaje GA2-210101065- AA1 y AA2.

Estimados Aprendices, cordial saludo.

Teniendo en cuenta la información suministrada sobre la fase de Planeación, a partir de la fecha trabajaremos en la **Actividad de aprendizaje GA2-210101065- AA1**: Identificar normatividad de transporte según productos y legislación de cada sector. y la **Actividad de aprendizaje GA2-GA2-210101065-AA2:** Interpretar términos de negociación según normatividad de comercio. Que se encuentran dentro de la **Actividad de Proyecto 2**" Determinar modo y medio de transporte, preparando la documentación relacionada", estas actividades, cuentan con una duración de 24 y 96 horas respectivamente, que se ejecutarán del 10 al 23 de noviembre de 2023.



Las evidencias que deben desarrollar y enviar a través de los espacios asignados en la plataforma son las siguientes:

- **Cuadro comparativo con documentación en el transporte. GA2-210101065-AA1-EV01.**
- **Entrevista a conductor de vehículo de transporte de carga. GA2- 210101065-AA2-EV01.**
- **Estudio de caso. Selección de unidad vehicular, formatos y lista de chequeo. GA2-210101065-AA2- EV02.**
- **Taller de INCOTERMS y presentación. GA2-210101065-AA2- EV03.**

La ruta en donde encuentran la guía de aprendizaje, las instrucciones y los enlaces de envío de evidencias, es la siguiente: *Contenido del curso/PROYECTO/Fase 2: Planeación y dar clic sobre la carpeta Actividad de Proyecto 2/ Guia de Aprendizaje 2/ Actividad de Aprendizaje GA2-210101065- AA1. y AA2.*

Si hiciésemos todas las cosas de las que somos capaces, nos asombraríamos (Thomas Edison).

Cordialmente:

Diana Patricia Hoyos
Instructora vocera

Offline

DIANA PATRICIA HOYOS

DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA
Fecha de Inicio: 10 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 21 de Marzo del 2024

Asunto: Sesión en línea Evidencia GA2-210101065- AA1. y AA2 / Fecha13/11/23.Hora:7:00pm.

TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE

Sesión en Línea, Actividad de Aprendizaje GA2-210101065- AA1, AA2-EV01/ EV02/ EV03.

Cordial saludo, estimados Aprendices,

Me permito invitarlos el día lunes 13 de noviembre de 2023 a participar de la sesión en línea, que se llevará a cabo a las 7:00 p.m.

El objetivo de la sesión es resolver dudas e inquietudes sobre el desarrollo de las actividades establecidas en la Actividad **GA2-210101065- AA1. y AA2** relacionadas a continuación: Cuadro comparativo con documentación en el transporte GA2-210101065-AA1-EV01, Entrevista a conductor de vehículo de transporte de carga. GA2- 210101065-AA2-EV01, Estudio de caso. Selección de unidad vehicular, formatos y lista de chequeo. GA2-210101065-AA2- EV02, Taller de INCOTERMS y presentación. GA2-210101065-AA2- EV03.



Recuerden acceder por la herramienta Teams.

Link de Ingreso: DAR CLIC AQUI

Los espero puntualmente.

Atentamente,

Diana Patricia Hoyos
Instructora vocera.

Archivos

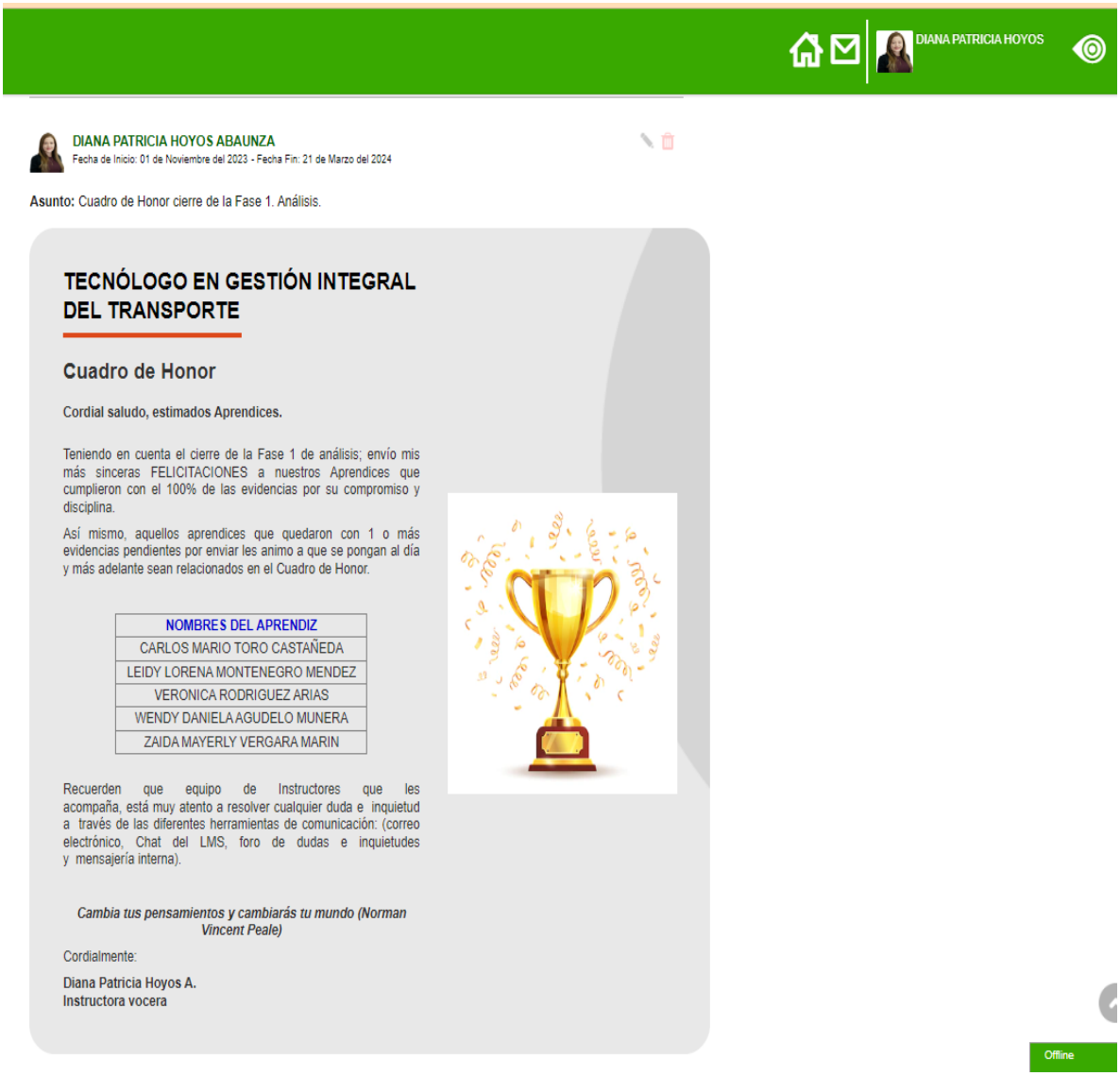
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_OTIjNTY4YzEtM2VjNi00ODEyLWI0MjItN2M4ZDhiYWNkOTIy%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22cf589784-7339-45e3-bc1c-86eba0a99861%22

0 Me gusta 0 Comentario(s) Offline

FICHA 2834405– TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE

Evidencias

Evidencia 1- Anuncios Pulicados



DIANA PATRICIA HOYOS

DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA
Fecha de Inicio: 01 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 21 de Marzo del 2024

Asunto: Cuadro de Honor cierre de la Fase 1. Análisis.

TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE

Cuadro de Honor

Cordial saludo, estimados Aprendices.

Teniendo en cuenta el cierre de la Fase 1 de análisis; envío mis más sinceras FELICITACIONES a nuestros Aprendices que cumplieron con el 100% de las evidencias por su compromiso y disciplina.

Así mismo, aquellos aprendices que quedaron con 1 o más evidencias pendientes por enviar les animo a que se pongan al día y más adelante sean relacionados en el Cuadro de Honor.

NOMBRES DEL APRENDIZ
CARLOS MARIO TORO CASTAÑEDA
LEIDY LORENA MONTENEGRO MENDEZ
VERONICA RODRIGUEZ ARIAS
WENDY DANIELA AGUDELO MUNERA
ZAIDA MAYERLY VERGARA MARIN

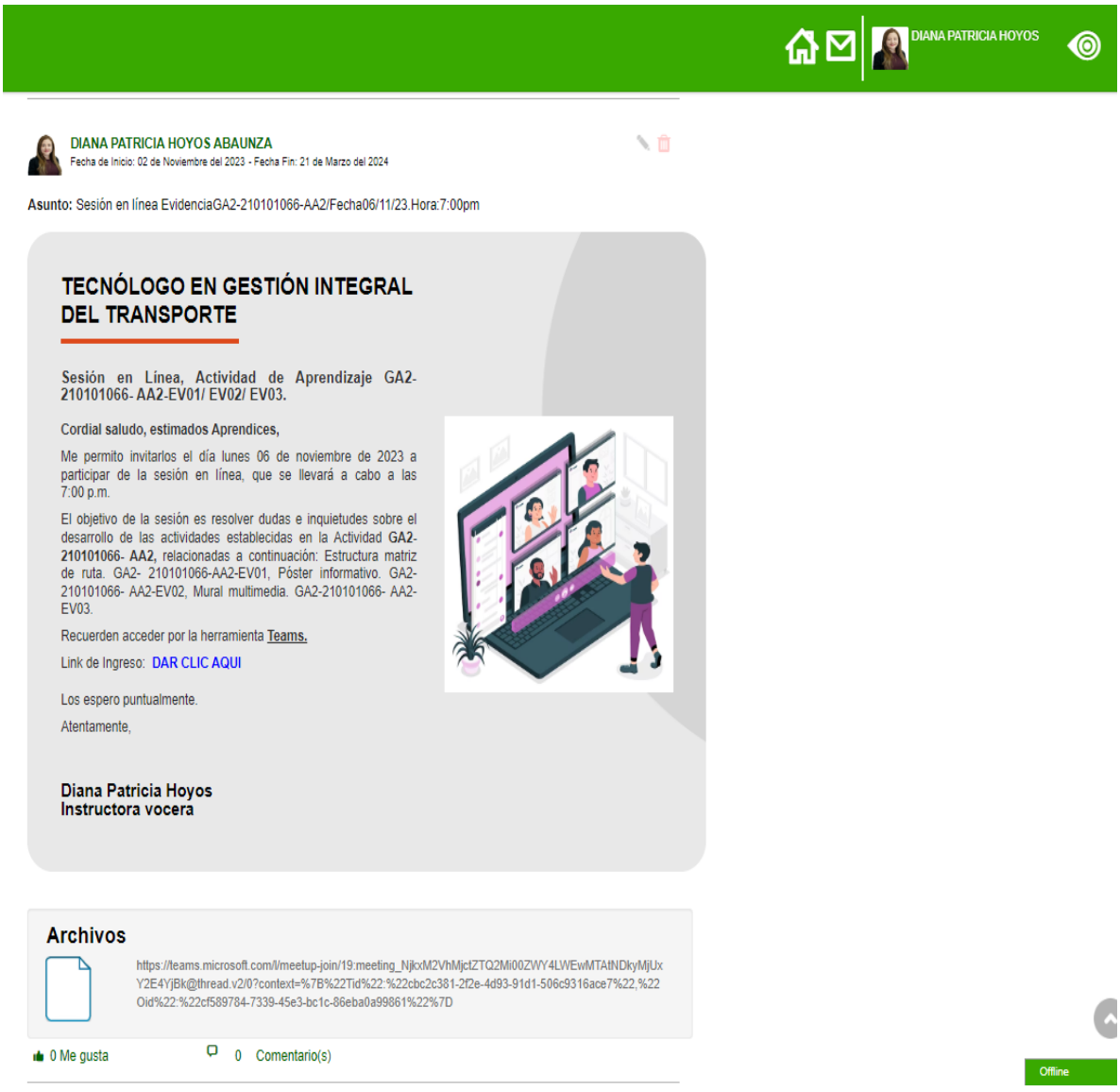
Recuerden que equipo de Instructores que les acompaña, está muy atento a resolver cualquier duda e inquietud a través de las diferentes herramientas de comunicación: (correo electrónico, Chat del LMS, foro de dudas e inquietudes y mensajería interna).

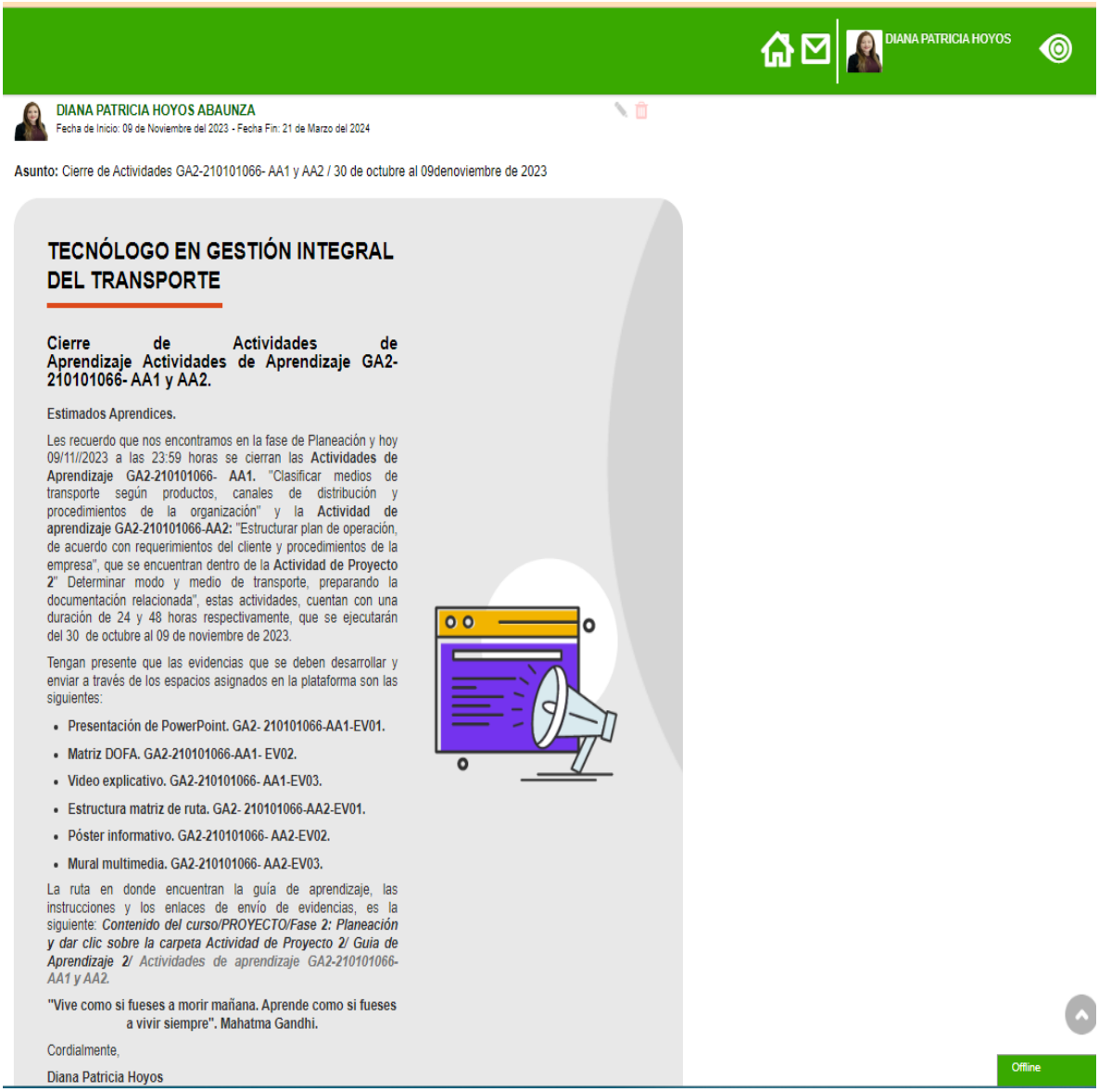
Cambia tus pensamientos y cambiarás tu mundo (Norman Vincent Peale)

Cordialmente:

Diana Patricia Hoyos A.
Instructora vocera

Offline


DIANA PATRICIA HOYOS
DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA
Fecha de Inicio: 02 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 21 de Marzo del 2024
Asunto: Sesión en línea EvidenciaGA2-210101066-AA2/Fecha06/11/23.Hora:7:00pm
TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE
Sesión en Línea, Actividad de Aprendizaje GA2-210101066- AA2-EV01/ EV02/ EV03.
Cordial saludo, estimados Aprendices,
Me permito invitarlos el día lunes 06 de noviembre de 2023 a participar de la sesión en línea, que se llevará a cabo a las 7:00 p.m.
El objetivo de la sesión es resolver dudas e inquietudes sobre el desarrollo de las actividades establecidas en la Actividad GA2-210101066- AA2, relacionadas a continuación: Estructura matriz de ruta. GA2- 210101066-AA2-EV01, Póster informativo. GA2-210101066- AA2-EV02, Mural multimedia. GA2-210101066- AA2-EV03.
Recuerden acceder por la herramienta Teams.
Link de Ingreso: DAR CLIC AQUI
Los espero puntualmente.
Atentamente,
Diana Patricia Hoyos
Instructora vocera
Archivos
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19:meeting_NjkxM2VhMjctZTQ2Mi00ZWY4LWEwMTAtNDkyMjUxY2E4YjBk@thread.v2/0?context=%7B%22Tid%22:%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22,%22Oid%22:%22cf589784-7339-45e3-bc1c-86eba0a99861%22%7D
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline


DIANA PATRICIA HOYOS
DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA
Fecha de Inicio: 09 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 21 de Marzo del 2024
Asunto: Cierre de Actividades GA2-210101066- AA1 y AA2 / 30 de octubre al 09denoviembre de 2023
TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE
Cierre de Actividades de Aprendizaje Actividades de Aprendizaje GA2-210101066- AA1 y AA2.
Estimados Aprendices.
Les recuerdo que nos encontramos en la fase de Planeación y hoy 09/11//2023 a las 23:59 horas se cierran las Actividades de Aprendizaje GA2-210101066- AA1. "Clasificar medios de transporte según productos, canales de distribución y procedimientos de la organización" y la Actividad de aprendizaje GA2-210101066-AA2: "Estructurar plan de operación, de acuerdo con requerimientos del cliente y procedimientos de la empresa", que se encuentran dentro de la Actividad de Proyecto 2" Determinar modo y medio de transporte, preparando la documentación relacionada", estas actividades, cuentan con una duración de 24 y 48 horas respectivamente, que se ejecutarán del 30 de octubre al 09 de noviembre de 2023.
Tengan presente que las evidencias que se deben desarrollar y enviar a través de los espacios asignados en la plataforma son las siguientes:
Presentación de PowerPoint. GA2- 210101066-AA1-EV01.
Matriz DOFA. GA2-210101066-AA1- EV02.
Video explicativo. GA2-210101066- AA1-EV03.
Estructura matriz de ruta. GA2- 210101066-AA2-EV01.
Póster informativo. GA2-210101066- AA2-EV02.
Mural multimedia. GA2-210101066- AA2-EV03.
La ruta en donde encuentran la guía de aprendizaje, las instrucciones y los enlaces de envío de evidencias, es la siguiente: Contenido del curso/PROYECTO/Fase 2: Planeación y dar clic sobre la carpeta Actividad de Proyecto 2/ Guia de Aprendizaje 2/ Actividades de aprendizaje GA2-210101066-AA1 y AA2.
"Vive como si fueses a morir mañana. Aprende como si fueses a vivir siempre". Mahatma Gandhi.
Cordialmente,
Diana Patricia Hoyos
Offline

DIANA PATRICIA HOYOS

DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA
Fecha de Inicio: 10 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 21 de Marzo del 2024

Asunto: Inicio Actividad de Aprendizaje GA2-210101065- AA1. y AA2 / 10 al 23de noviembre de 2023.

TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE

Inicio Actividad de Aprendizaje GA2-210101065- AA1 y AA2.

Estimados Aprendices, cordial saludo.

Teniendo en cuenta la información suministrada sobre la fase de Planeación, a partir de la fecha trabajaremos en la **Actividad de aprendizaje GA2-210101065- AA1**: Identificar normatividad de transporte según productos y legislación de cada sector. y la **Actividad de aprendizaje GA2-GA2-210101065-AA2:** Interpretar términos de negociación según normatividad de comercio. Que se encuentran dentro de la **Actividad de Proyecto 2**" Determinar modo y medio de transporte, preparando la documentación relacionada", estas actividades, cuentan con una duración de 24 y 96 horas respectivamente, que se ejecutarán del 10 al 23 de noviembre de 2023.



Las evidencias que deben desarrollar y enviar a través de los espacios asignados en la plataforma son las siguientes:

- **Cuadro comparativo con documentación en el transporte. GA2-210101065-AA1-EV01.**
- **Entrevista a conductor de vehículo de transporte de carga. GA2- 210101065-AA2-EV01.**
- **Estudio de caso. Selección de unidad vehicular, formatos y lista de chequeo. GA2-210101065-AA2- EV02.**
- **Taller de INCOTERMS y presentación. GA2-210101065-AA2- EV03.**

La ruta en donde encuentran la guía de aprendizaje, las instrucciones y los enlaces de envío de evidencias, es la siguiente: *Contenido del curso/PROYECTO/Fase 2: Planeación y dar clic sobre la carpeta Actividad de Proyecto 2/ Guia de Aprendizaje 2/ Actividad de Aprendizaje GA2-210101065- AA1. y AA2.*

Si hiciésemos todas las cosas de las que somos capaces, nos asombraríamos (Thomas Edison).

Cordialmente:

Diana Patricia Hoyos
Instructora vocera

Offline

DIANA PATRICIA HOYOS

DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA
Fecha de Inicio: 10 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 21 de Marzo del 2024

Asunto: Sesión en línea Evidencia GA2-210101065- AA1. y AA2 /Fecha13/11/23.Hora:7:00pm.

TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE

Sesión en Línea, Actividad de Aprendizaje GA2-210101065- AA1, AA2-EV01/ EV02/ EV03.

Cordial saludo, estimados Aprendices,

Me permito invitarlos el día lunes 13 de noviembre de 2023 a participar de la sesión en línea, que se llevará a cabo a las 7:00 p.m.

El objetivo de la sesión es resolver dudas e inquietudes sobre el desarrollo de las actividades establecidas en la Actividad **GA2-210101065- AA1. y AA2** relacionadas a continuación: Cuadro comparativo con documentación en el transporte GA2-210101065-AA1-EV01, Entrevista a conductor de vehículo de transporte de carga. GA2- 210101065-AA2-EV01, Estudio de caso. Selección de unidad vehicular, formatos y lista de chequeo. GA2-210101065-AA2- EV02, Taller de INCOTERMS y presentación. GA2-210101065-AA2- EV03.



Recuerden acceder por la herramienta Teams.

Link de Ingreso: DAR CLIC AQUI

Los espero puntualmente.

Atentamente,

Diana Patricia Hoyos
Instructora vocera.

Archivos

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_OTIjNTY4YzEtM2VjNi00ODEyLWI0MjItN2M4ZDhiYWNkOTly%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22cf589784-7339-45e3-bc1c-86eba0a99861%22

Offline

Evidencia 2 – Evidencia de calificaciones asignadas.

YEINSON SALGAR LONDOÑO - RESPONSABLE
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.

X

Archivos adjuntos
Id Evidencia:532086772
Visualizar
Evidencian2nGA2n210101066nAA1nEV02n.xlsx
Descargar Archivo

95.0 A

Intentos: 2

Fecha de Envío: **2023-11-08 18:43:36**
Calificación: **95.0** A
Id respuesta: **532086772**
Respuesta:
Buenas noches, Instructora

Cordial saludo,

Adjunto nuevamente la corrección de la evidencia 2 correspondiente Matriz DOFA. GA2-210101066-AA1-EV02., realizada y corregida por el Grupo 6.

Quedo atento a sus comentarios

Feliz día.

Archivos:
Evidencian2nGA2n210101066nAA1nEV02n.xlsx

1 Comentario(s)

Fecha de Envío: **2023-11-03 18:36:40**
Calificación: 0.0 - D
Id respuesta: **529667086**
Respuesta:
Buenas noches, Instructora

Adjunto Evidencia 2 correspondiente a la Matriz DOFA. GA2-210101066-AA1-EV02.

Del Grupo 6.

Quedo atento a sus comentarios

Feliz día

Archivos:
Evidencian2nGA2n210101066nAA1nEV02n.xlsx

1 Comentario(s)



DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA
2023-11-07 13:32:37

Buen día, grupo 6.

La evidencia está incompleta, les hace falta las ventajas y desventajas de cada modo y medio de transporte, les adjunto la parte de la guía en la parte inferior de este comentario, donde habla de lo que deben ajustar.

Ánimo.

Captura22___24654a82c362476___.PNG

Grupo GRUPO 5

VERONICA PATRICIA CHARRIS RIOS - RESPONSABLE
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.

X

Archivos adjuntos
Id Evidencia:532042072
Visualizar
EvidencianMatriznDOFAnGA2n210101066nAA1nEV02.xlsx
Descargar Archivo

95.0 A

Intentos: 2

Fecha de Envío: **2023-11-08 17:35:48**
Calificación: **95.0** A
Id respuesta: **532042072**
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...

Archivos:
EvidencianMatriznDOFAnGA2n210101066nAA1nEV02.xlsx

1 Comentario(s)

Fecha de Envío: **2023-11-05 21:11:05**
Calificación: 0.0 - D
Id respuesta: **530421847**
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...

Archivos:
EvidencianMatriznDOFAnGA2n210101066nAA1nEV02.xlsx

1 Comentario(s)



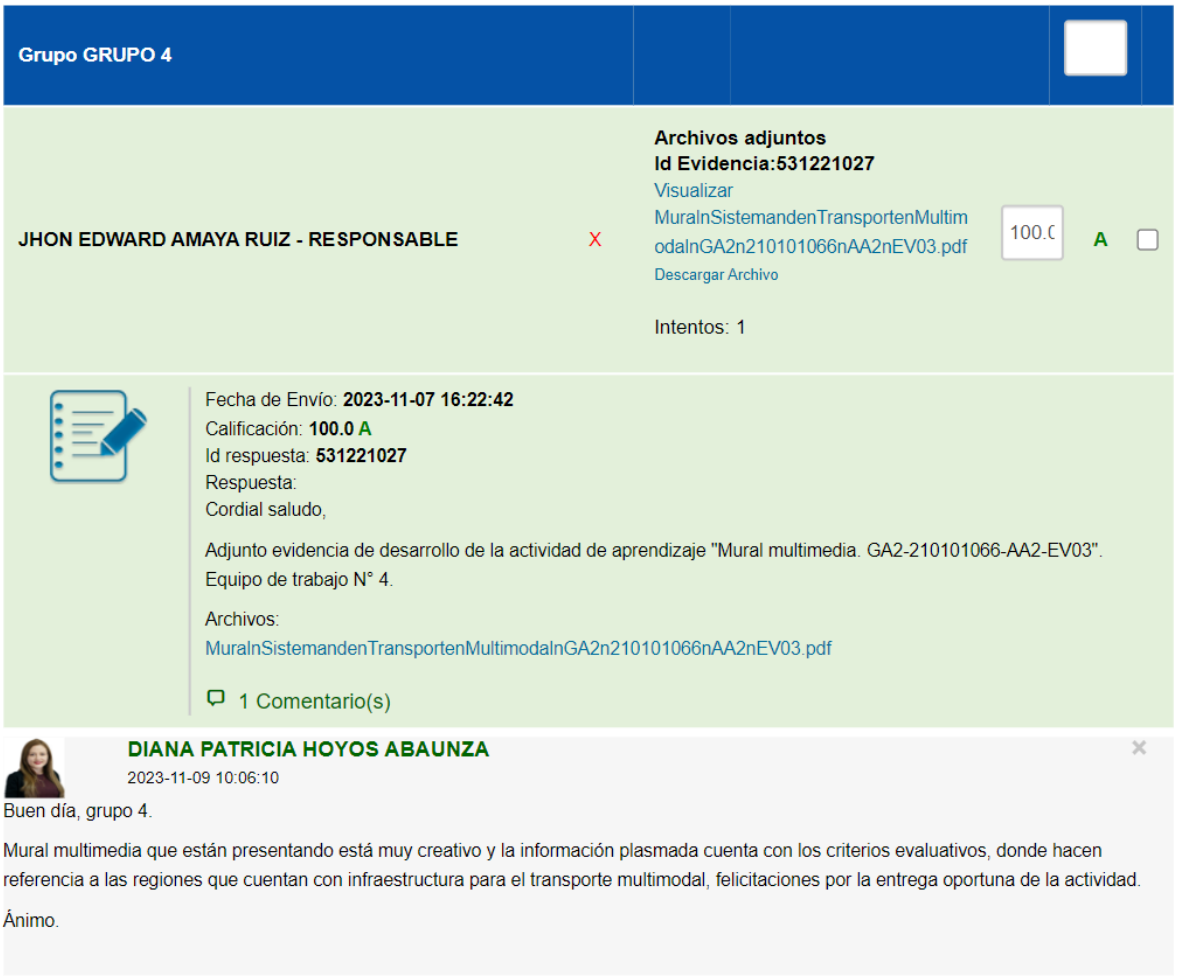
DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA
2023-11-07 13:54:48

Buen día, grupo 5.

La evidencia debe ser ajustada, ya que no hacen referencia a las ventajas y desventajas de modos y medios de transporte, adjunto imagen de la guía de aprendizaje en la parte inferior del comentario.

Ánimo.

Captura22___74654a87f588085___.PNG



Grupo GRUPO 4

JHON EDWARD AMAYA RUIZ - RESPONSABLE X

Archivos adjuntos
Id Evidencia:531221027
Visualizar
MuralnSistemandenTransportenMultimodalnGA2n210101066nAA2nEV03.pdf
Descargar Archivo

100.0 A

Intentos: 1

Fecha de Envío: **2023-11-07 16:22:42**
Calificación: **100.0 A**
Id respuesta: **531221027**
Respuesta:
Cordial saludo,

Adjunto evidencia de desarrollo de la actividad de aprendizaje "Mural multimedia. GA2-210101066-AA2-EV03".
Equipo de trabajo N° 4.

Archivos:
MuralnSistemandenTransportenMultimodalnGA2n210101066nAA2nEV03.pdf

1 Comentario(s)

DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA
2023-11-09 10:06:10

Buen día, grupo 4.

Mural multimedia que están presentando está muy creativo y la información plasmada cuenta con los criterios evaluativos, donde hacen referencia a las regiones que cuentan con infraestructura para el transporte multimodal, felicitaciones por la entrega oportuna de la actividad.

Ánimo.

Grupo GRUPO 4

JHON EDWARD AMAYA RUIZ - RESPONSABLE X

Archivos adjuntos
Id Evidencia:532878877
Visualizar
Pnnsterninformativonnntransporteninte
rmodalnGA2n210101066nAA2nEV02.
pdf
Descargar Archivo

Sn

Intentos: 2

Calificar y marcar como revisada

Fecha de Envío: **2023-11-09 20:36:18**
Calificación: **Sn**
Id respuesta: **532878877**
Respuesta:
Cordial saludo instructora,

Adjunto evidencia con correcciones realizadas.

Archivos:
PnnsterninformativonnntransportenintermodalnGA2n210101066nAA2nEV02.pdf

0 Comentario(s)

Fecha de Envío: **2023-11-07 16:20:15**
Calificación: 0,0 - D
Id respuesta: **531219157**
Respuesta:
Cordial saludo instructora,

Adjunto evidencia de desarrollo de la actividad de aprendizaje "Póster informativo. GA2-210101066-AA2-EV02".
Equipo de trabajo N° 4

Archivos:
PnnsterninformativonnntransportenintermodalnGA2n210101066nAA2nEV02.pdf

1 Comentario(s)

DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA
2023-11-09 09:50:31

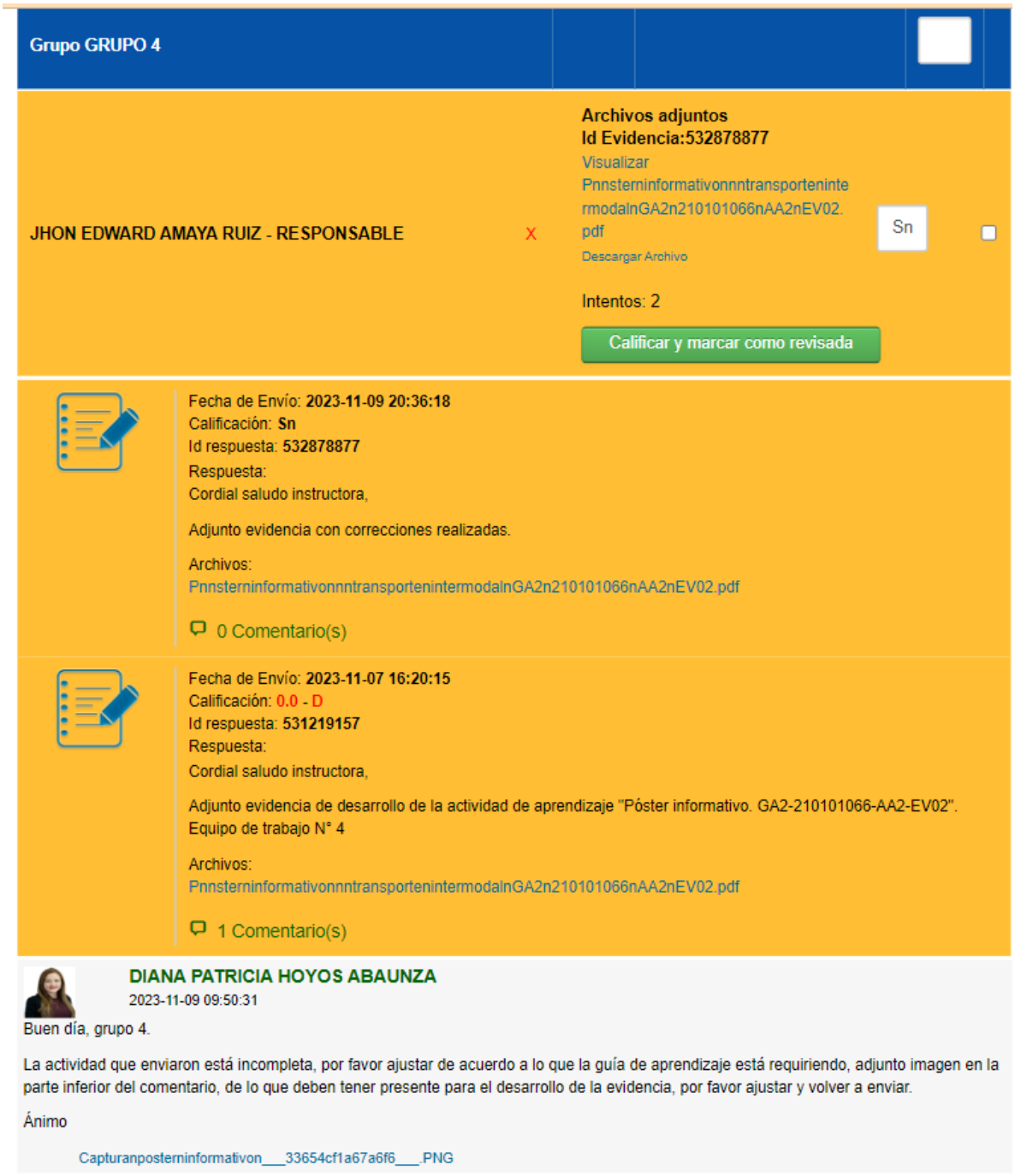
Buen día, grupo 4.

La actividad que enviaron está incompleta, por favor ajustar de acuerdo a lo que la guía de aprendizaje está requiriendo, adjunto imagen en la parte inferior del comentario, de lo que deben tener presente para el desarrollo de la evidencia, por favor ajustar y volver a enviar.

Ánimo

Capturanposterninformativon___33654cf1a67a6f6___.PNG

Evidencia 3 – Actividades Habilitadas en el sistema



GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (2834405)
P121524 V2834405 R68 C9541



Impartido por:
Administrador LMS , JORGE ANDRES BAYONA MARTINEZ, INGRID TATIANA HERNANDEZ SUAREZ, LAURA SOFIA CUERVO LOPEZ, EDWIN SEBASTIAN CADENA TAQUEZ, DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA, CESAR AUGUSTO CADENA NIEVES

Herramientas

- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- Metricas SCORM
- Sesión en línea

Evidencias

Evidencias | Desglose

Haz clic en el título de la Evidencia para ingresar.
Nota: Crea las evidencias desde el muro, eligiendo la pestaña de Evidencias en el área de publicaciones.

• **Evidencia aún en tiempo.** •Evidencia que llegó a fecha límite de entrega. •Evidencia en grupo.

Crear Evidencia

Para filtrar las Evidencias seleccione un parcial:

Parcial Actividades proyecto--F

Ordenar por fecha limite:

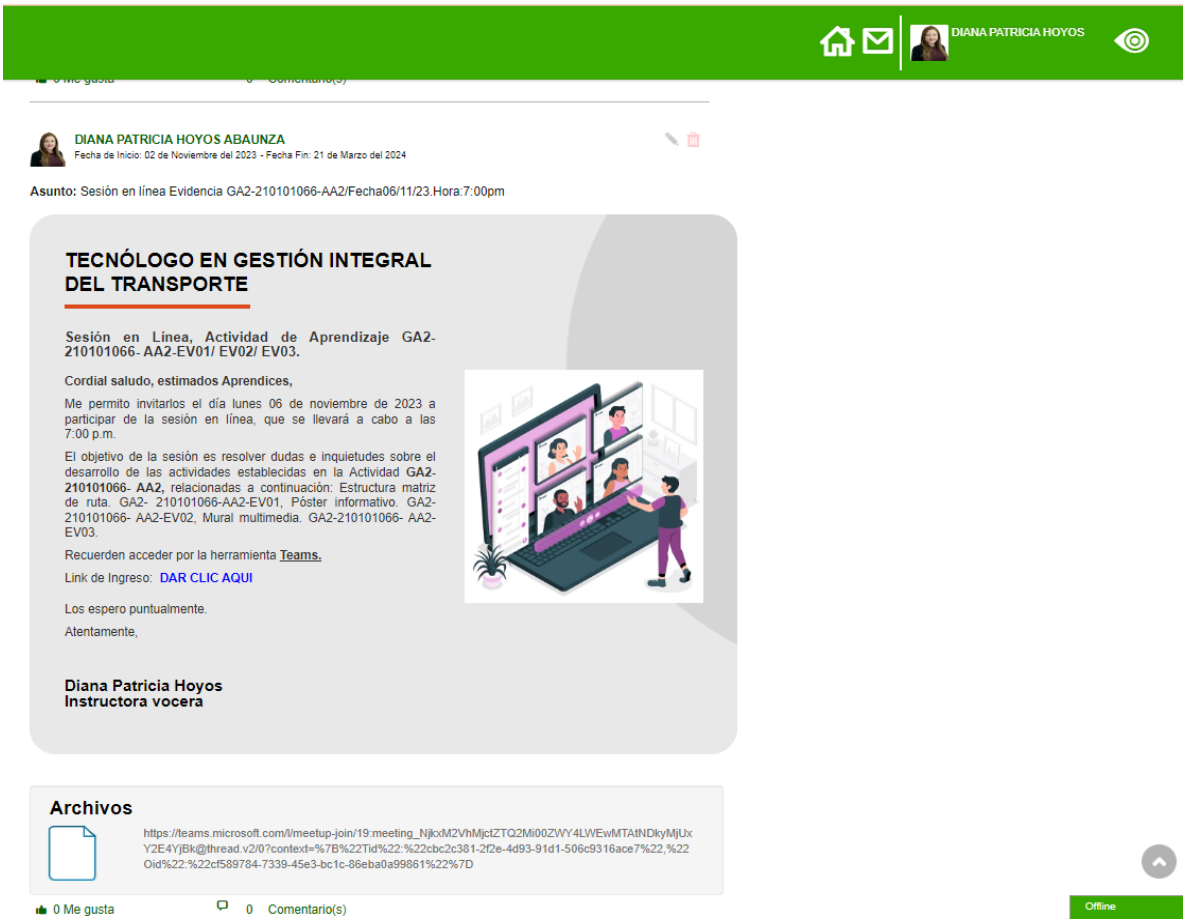
Fecha ascendente

Evidencias por calificar:

Selecciona una opción

Presentación de PowerPoint. GA2-210101066-AA1-EV01. - Evidencia en Equipo	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-11-02 23:59:00
Matriz DOFA. GA2-210101066-AA1-EV02. - Evidencia en Equipo	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-11-02 23:59:00
Video explicativo. GA2-210101066-AA1-EV03. - Evidencia en Equipo	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-11-03 23:59:00
Estructura matriz de ruta. GA2-210101066-AA2-EV01. - Evidencia en Equipo	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-11-09 23:59:00
Póster informativo. GA2-210101066-AA2-EV02. - Evidencia en Equipo	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-11-09 23:59:00
Mural multimedia. GA2-210101066-AA2-EV03. - Evidencia en Equipo	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-11-09 23:59:00
Cuadro comparativo con documentación en el transporte. GA2-210101065-AA1-EV01. - Evidencia en Equipo	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-11-13 23:59:00
Entrevista a conductor de vehículo de transporte de carga. GA2-210101065-AA2-EV01. - Evidencia en Equipo	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-11-23 23:59:00
Estudio de caso. Selección de unidad vehicular, formatos y lista de chequeo. GA2-210101065-AA2-EV02. - Evidencia en Equipo	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2023-11-23 23:59:00
Taller de INCOTERMS y presentación. GA2-	Archivos Adjuntos:	Fecha límite

Evidencia 4 – Sesiones en línea realizadas



DIANA PATRICIA HOYOS

DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA
Fecha de Inicio: 10 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 21 de Marzo del 2024

Asunto: Sesión en línea Evidencia GA2-210101065- AA1. y AA2 / Fecha13/11/23.Hora:7:00pm.

TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE

Sesión en Línea, Actividad de Aprendizaje GA2-210101065- AA1, AA2-EV01/ EV02/ EV03.

Cordial saludo, estimados Aprendices,

Me permito invitarlos el día lunes 13 de noviembre de 2023 a participar de la sesión en línea, que se llevará a cabo a las 7:00 p.m.

El objetivo de la sesión es resolver dudas e inquietudes sobre el desarrollo de las actividades establecidas en la Actividad **GA2-210101065- AA1. y AA2** relacionadas a continuación: Cuadro comparativo con documentación en el transporte GA2-210101065-AA1-EV01, Entrevista a conductor de vehículo de transporte de carga. GA2- 210101065-AA2-EV01, Estudio de caso. Selección de unidad vehicular, formatos y lista de chequeo. GA2-210101065-AA2- EV02, Taller de INCOTERMS y presentación. GA2-210101065-AA2- EV03.



Recuerden acceder por la herramienta **Teams.**

Link de Ingreso: DAR CLIC AQUI

Los espero puntualmente.

Atentamente,

Diana Patricia Hoyos
Instructora vocera.

Archivos

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_OTIjNTY4YzEtM2VjNi00ODEyLWI0MjItN2M4ZDhiYWNkOTIy%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22cf589784-7339-45e3-bc1c-86eba0a99861%22

0 Me gusta 0 Comentario(s) Offline

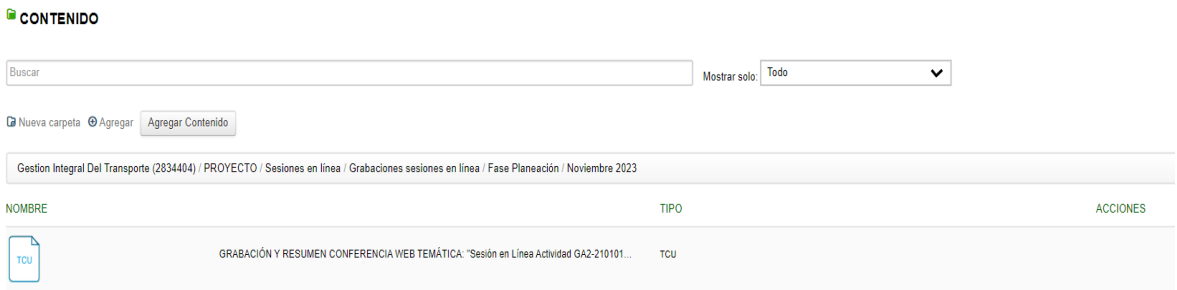
CONTENIDO

Buscar Mostrar solo: Todo

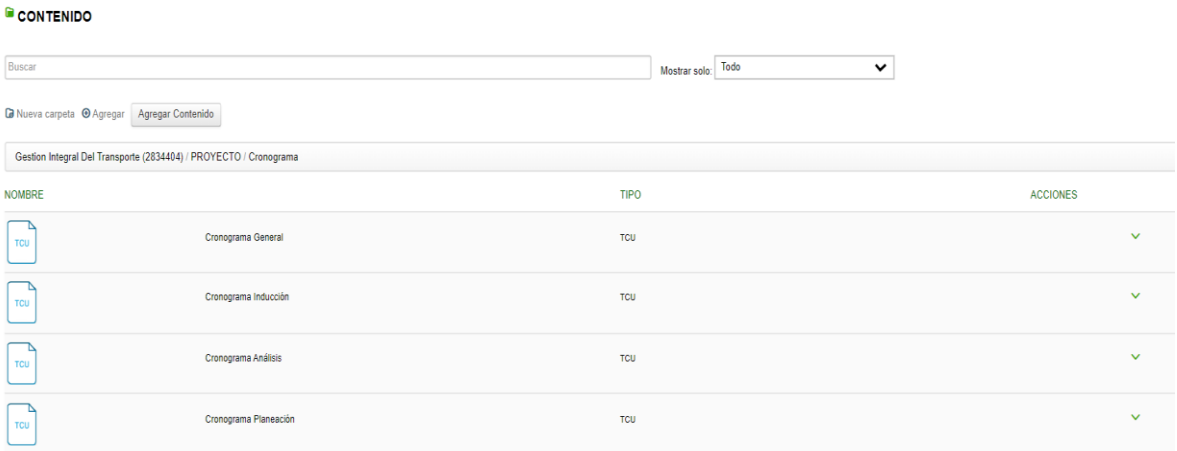
Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

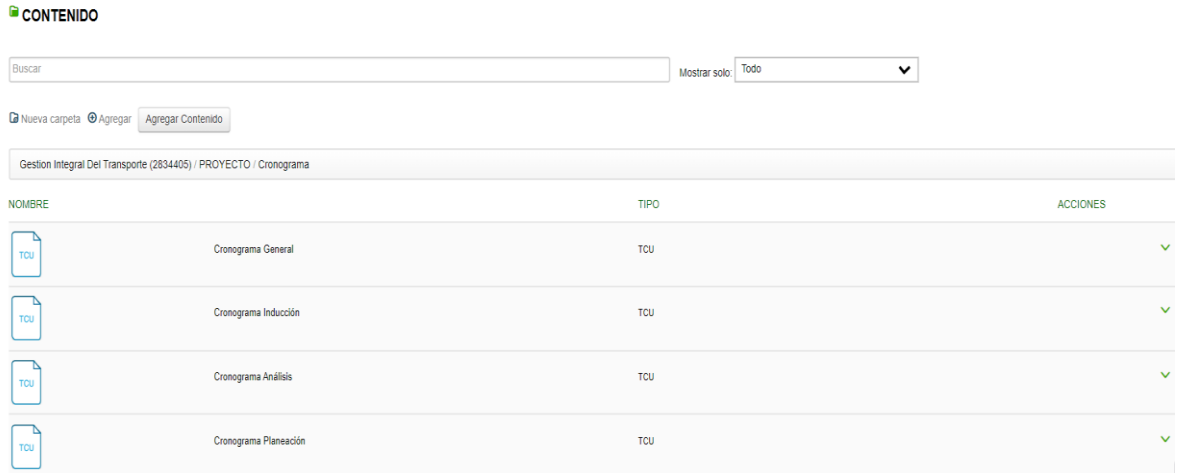
Gestion Integral Del Transporte (2834405) / PROYECTO / Sesiones en línea / Grabaciones sesiones en línea / Fase Planeación / Noviembre 2023

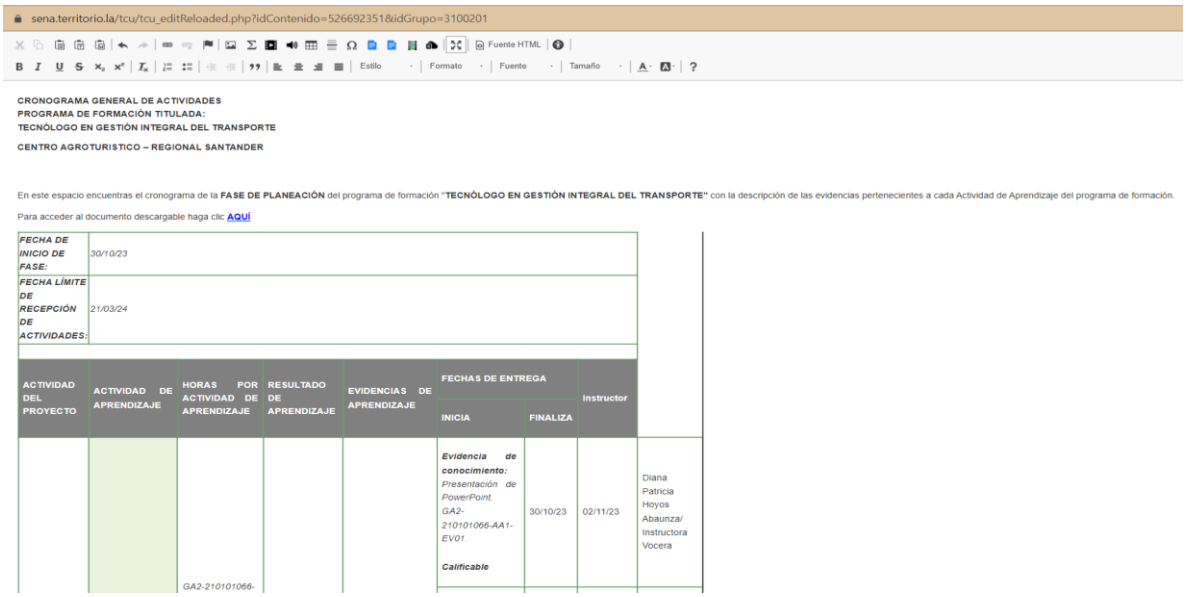
NOMBRE	TIPO	ACCIONES
GRABACIÓN Y RESUMEN CONFERENCIA WEB TEMÁTICA: "Sesión en Línea Actividad GA2-210101...	TCU	



Evidencia 4 – Actualización de cronogramas







sena.territorio.la/tcu/tcu_editReloaded.php?idContenido=526692351&idGrupo=3100201

Fuente HTML | Estilo | Formato | Fuente | Tamaño

CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES
PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA:
TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE

CENTRO AGROTURISTICO – REGIONAL SANTANDER

En este espacio encuentras el cronograma de la **FASE DE PLANEACIÓN** del programa de formación **"TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE"** con la descripción de las evidencias pertenecientes a cada Actividad de Aprendizaje del programa de formación.

Para acceder al documento descargable haga clic **AQUÍ**

FECHA DE INICIO DE FASE:	*30/10/23*
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES:	*21/03/24*

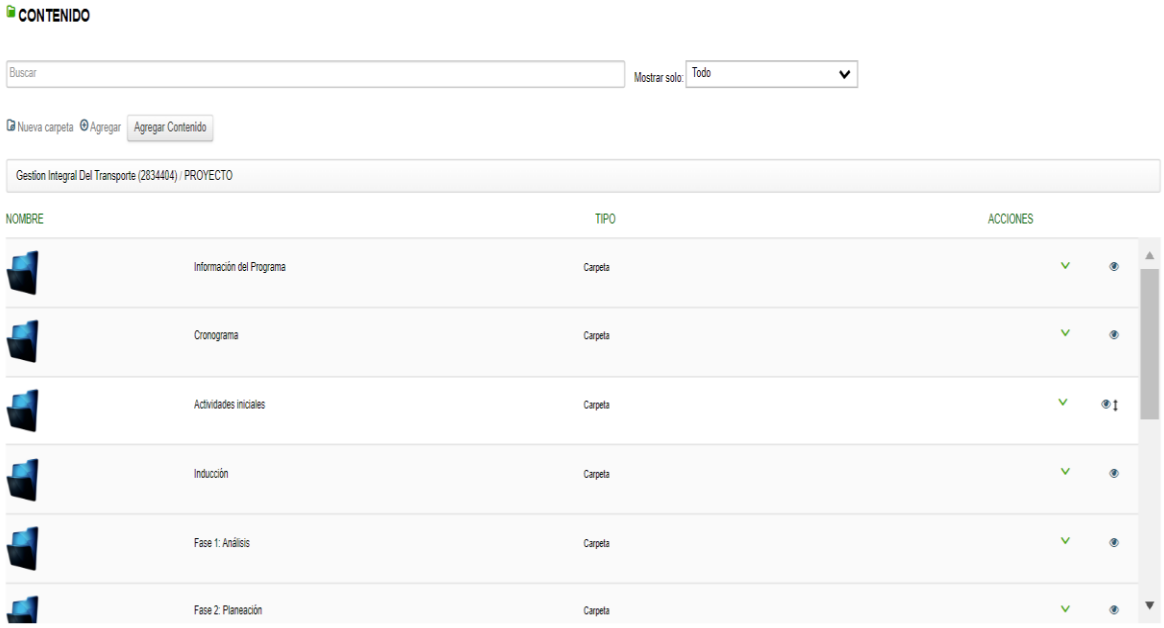
ACTIVIDAD DEL PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS POR ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHAS DE ENTREGA		Instructor	
					INICIA	FINALIZA		
		GA2-210101066-			***Evidencia de conocimiento:*** *Presentación de PowerPoint. GA2-210101066-AA1-EV01.* ***Calificable***	30/10/23	02/11/23	Diana Patricia Hoyos Abaunza/ Instructora Vocera

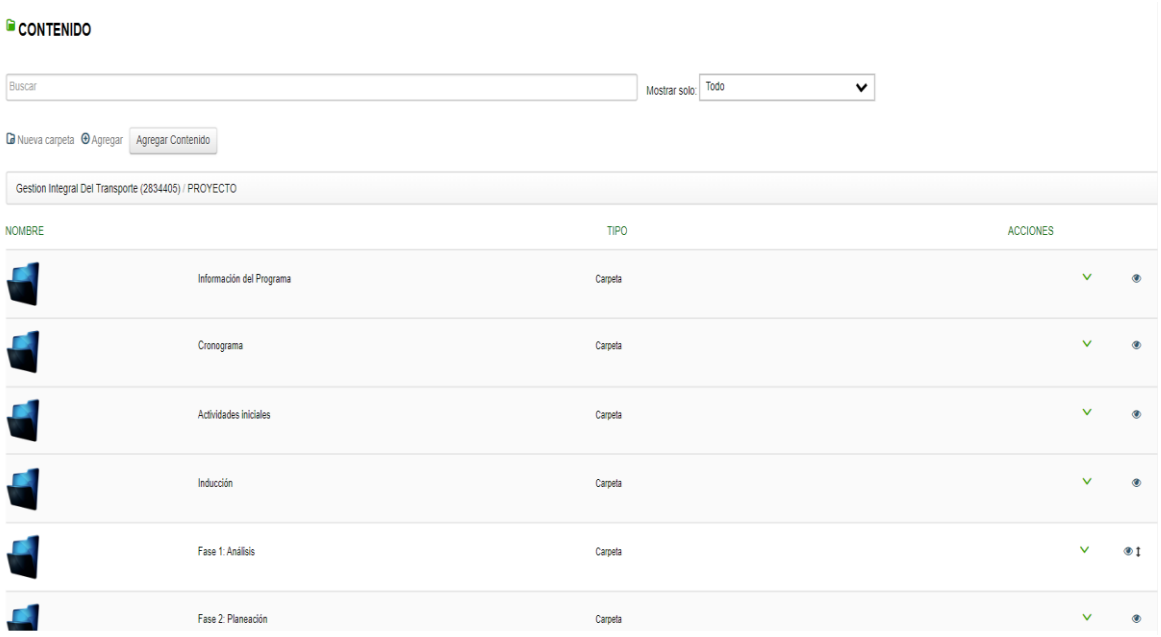
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
CENTRO AGROTURÍSTICO – REGIONAL SANTANDER
CRONOGRAMA FASE DE PLANEACIÓN

FECHA DE INICIO DE FASE:	30/10/23
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES:	21/03/24

NOMBRE DE LA FASE	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS POR ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHAS DE ENTREGA		Instructor
						INICIA	FINALIZA	
Planeación	AP2. Determinar modo y medio de transporte, preparando la documentación relacionada.	GA2-210101066-AA1. Clasificar medios de transporte según productos, canales de distribución y procedimientos de la organización.	24 Horas	210101066-01. Definir los recursos para el proceso de distribución de acuerdo con el canal.	**Evidencia de conocimiento:** Presentación de PowerPoint. GA2-210101066-AA1-EV01. ***Calificable***	30/10/23	02/11/23	Diana Patricia Hoyos Abaunza/ Instructora Vocera
					Evidencia de conocimiento: Matriz DOFA. GA2-210101066-AA1- EV02. ***Calificable***	30/10/23	02/11/23	Diana Patricia Hoyos Abaunza/ Instructora Vocera
					Evidencia de conocimiento y desempeño: Video explicativo. GA2-210101066- AA1-EV03. ***Calificable***	30/10/23	02/11/23	Diana Patricia Hoyos Abaunza/ Instructora Vocera
		GA2-210101066-AA2. Estructurar plan de operación, de acuerdo con requerimientos del cliente y procedimientos de la empresa.	48 Horas	210101066-03. Asignar los recursos de acuerdo con el plan de distribución, procedimientos de la organización y legislación existente.	**Evidencia de conocimiento:** Estructura matriz de ruta. GA2- 210101066-AA2-EV01. ***Calificable***	03/11/23	09/11/23	Diana Patricia Hoyos Abaunza/ Instructora Vocera
					Evidencia de conocimiento: Póster informativo. GA2-210101066- AA2-EV02. ***Calificable***	03/11/23	09/11/23	Diana Patricia Hoyos Abaunza/ Instructora Vocera
					Evidencia de desempeño: Mural multimedia. GA2-	03/11/23	09/11/23	Diana Patricia Hoyos Abaunza/

Evidencia 5 – Adecuación de espacios en la plataforma

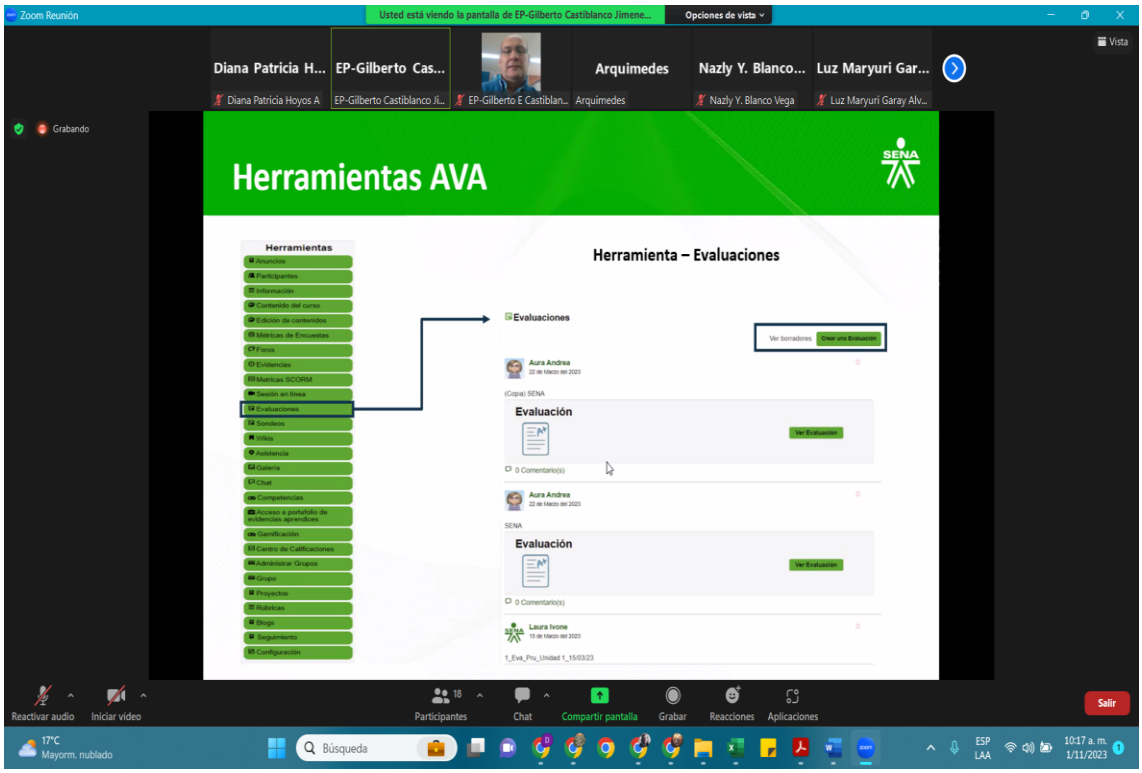




Evidencia 6 –Participación en actividades programadas por el equipo E-pedagogos.

Actividades Equipo E-Pedagogo programado para los días 01, 09,10,14,20,22,28 y 29 de noviembre sobre el uso adecuado de la plataforma SENA Territorium.

- El ambiente virtual de aprendizaje SENA
  01/11/2023
  10:00am a 11:00am

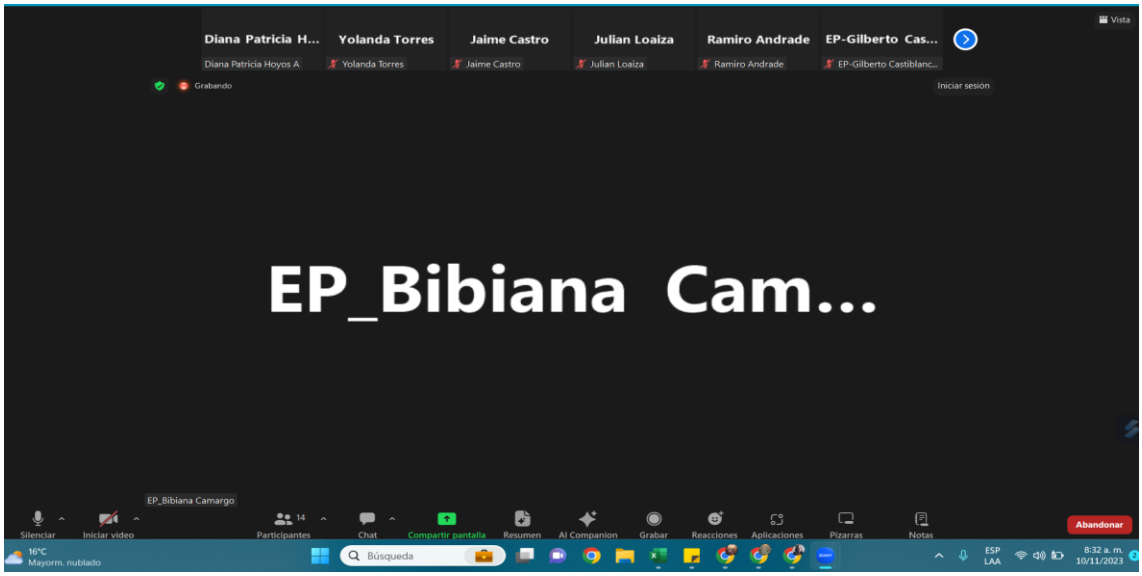


- Citación y referencias Normas APA

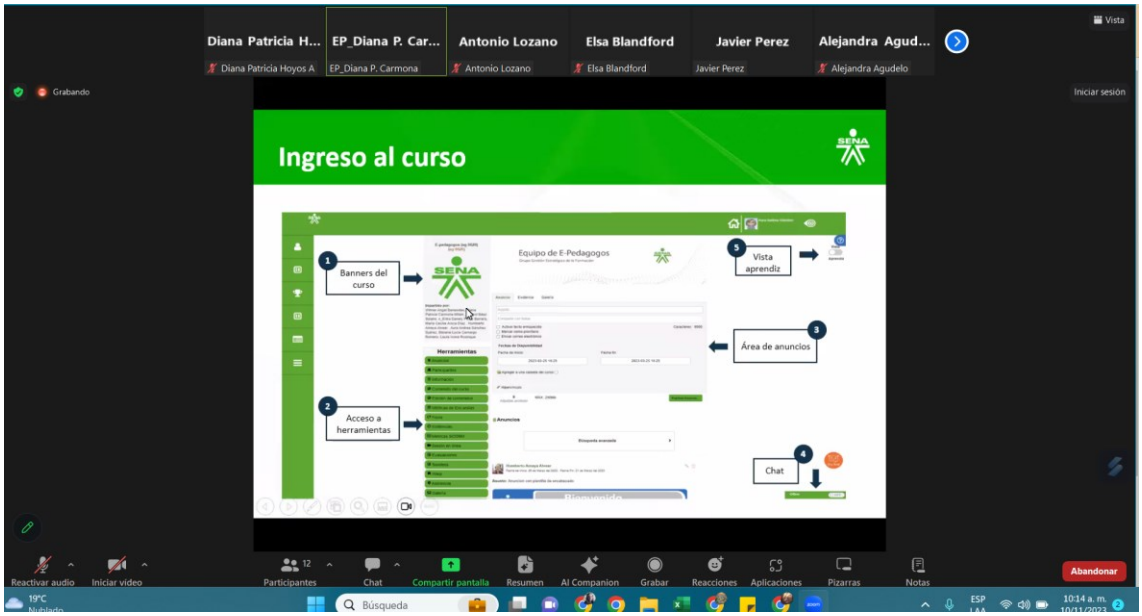
09/11/2023
02:00pm a 3:00pm



- Identificación de inteligencias múltiples en el AVA
  10/11/2023
  08:00am a 09:00am



- El ambiente virtual de aprendizaje SENA
  10/11/2023
  10:00am a 11:00am



DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA -CONTRATISTA
CONTRATO. CO1.PCCNTR.5396494 de 2023

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/11/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2834405 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA ACTIVIDAD DE RECIBO Y DESPACHO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el transporte según rutas y medios

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar el plan de distribución segun el canal y normativa de transporte

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASIGNAR LOS RECURSOS DE ACUERDO CON EL PLAN DE DISTRIBUCIÓN, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y LEGISLACIÓN EXISTENTE

DEFINIR LOS RECURSOS PARA EL PROCESO DE DISTRIBUCIÓN DE ACUERDO CON EL CANAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de transporte según modos y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER LOS RECURSOS DEL PLAN DE TRANSPORTE SEGÚN EL ACUERDO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS

ESTRUCTURAR EL PLAN DE TRANSPORTE SEGÚN TÉRMINO DE NEGOCIACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 79,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2834404 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA ACTIVIDAD DE RECIBO Y DESPACHO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el transporte según rutas y medios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar el plan de distribución segun el canal y normativa de transporte

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASIGNAR LOS RECURSOS DE ACUERDO CON EL PLAN DE DISTRIBUCIÓN, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y LEGISLACIÓN EXISTENTE

DEFINIR LOS RECURSOS PARA EL PROCESO DE DISTRIBUCIÓN DE ACUERDO CON EL CANAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de transporte según modos y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER LOS RECURSOS DEL PLAN DE TRANSPORTE SEGÚN EL ACUERDO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS

ESTRUCTURAR EL PLAN DE TRANSPORTE SEGÚN TÉRMINO DE NEGOCIACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 79,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 159,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 15 de noviembre de 2023, a las 10:50:10, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	37671532
Código de Verificación	376715322311151050l0

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 234992899

PIB
10:51:16

Bogotá DC, 15 de noviembre del 2023

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) DIANA PATRICIA HOYOS ABAUNZA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 37671532:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 10:53:32 AM horas del 15/11/2023, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **37671532**
Apellidos y Nombres: **HOYOS ABAUNZA DIANA PATRICIA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República
Ministerio de Defensa Nacional
Portal Único de Contratación
GOV.CO
Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 15/11/2023 10:51:58 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **37671532 .**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **77925180** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 11:03:38 horas del 15/11/2023, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **37671532,** Apellidos y Nombres **HOYOS ABAUNZA DIANA PATRICIA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CRIMINAL E INTERPOL

© 2023

Horario: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Teléfonos: 515 97 00 ext. 30552 (Bogotá D.C.) | 01 8000 112 712 (resto del país)
Correo: dijin.araic-atc@policia.gov.co
Web: www.policia.gov.co/dijin
Instagram: /dijinpolicia
Twitter: @DIJINPolicia

Presidencia de la República Ministerio de Defensa Nacional Colombia compra eficiente GOV.CO

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 37671532 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 15/11/2023 10:56 AM

Código Verificación: **1EUK29JW83**

Válida hasta: **13/02/2024**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC