| FORMATO CERTIFICACION DE IDONEIDAD Y SOLICITUD DE ORDENACIÓN DE CONTRATACIÓN DIRECTA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN | SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía | |
|---|---|---|
| | GJ-F-44 | |
| | 10-10-2023 | V-3 |

Fecha: 10 de noviembre de 2023

**I. Constancia de idoneidad y experiencia del futuro contratista:**

El/La suscrito YUDY IVETTE MONTOYA BLANCO, Coordinadora del Grupo de Comunicaciones y Prensa, certificó que: De acuerdo con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se verificó la información de (i) la Hoja de Vida y sus correspondientes soportes presentados. (ii) La formación académica y experiencia acreditada, por la siguiente persona, así:

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre: | NESTOR DANIEL GARCIA GOMEZ | | |
| Identificado con Documento de Identidad: | ◉ Cédula | 1.070.920.367 | |
| | ○ Doc. extranjería | Número | |
| está en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, toda vez que tiene la idoneidad o experiencia descrita a continuación: | | | |
| Formación | ◉ Profesional ○ Técnico ○ Tecnólogo ○ Bachller | | |
| Título otorgado | Diseñador Gráfico | | |
| Postgrado | N/A | | |
| Otros estudios | Especifique otros estudio que acrediten la idoneidad requerida (si aplica) | | |
| Experiencia según el caso | ☐ Laboral general | Cantidad de meses: Número | |
| | ☐ Laboral relacionada | Cantidad de meses: Número | |
| | ☐ Profesional general | Cantidad de meses: Número | |
| | ☑ Profesional relacionada | Cantidad de meses: 21 | |
| | ☐ Otro Cuál Especifique | Cantidad meses: Número | |
| | Aplica Equivalencias: ○ Sí ◉ No ¿Cuál? | | |

**Validación de la información del futuro contratista en la hoja de vida SIGEP, de la declaración bienes y rentas, y del conflicto de intereses:**

Como responsable de la verificación y validación de la hoja de vida certifico que la información con base en la cual se acredita la idoneidad del futuro contratista se encuentra debidamente relacionada y soportada en la plataforma SIGEP.

| Nombre y cargo o vínculo contractual de persona responsable de la verificación | Fecha de la verificación | Firma de la persona responsable de la verificación |
|---|---|---|
| CAROL FELICIANO | 3 de noviembre de 2023 | CAROL FELICIANO SILVA |

**Índole de la actividad a desarrollar:**

○ **Asistencial** ○ **Técnico** ○ **Tecnólogo** ◉ **Profesional**

Que, de acuerdo con lo anterior, imparto aprobación a la documentación aportada por el/la Sr./Sra. NESTOR DANIEL GARCIA GOMEZ, relacionada en la lista de chequeo adjunta y asumo la responsabilidad frente a posibles inexactitudes por falta de cuidado en su revisión y certifico que cumple con los requisitos de idoneidad, formación académica, experiencia y capacidad exigidos en los Estudios Previos y por la normativa vigente, para ejecutar el objeto del contrato consiste en: *"Prestar servicios profesionales apoyando el desarrollo de contenidos audiovisuales asociados a las estrategias de comunicación del Ministerio"*.

**Cumplimiento especificaciones ambientales:** Se deja constancia que el área técnica verificó para la ejecución del contrato a suscribir, las disposiciones ambientales correspondientes, de conformidad con la Guía de Compras Públicas Sostenibles y las normas vigentes tanto externas como las expedidas por el Ministerio de Minas y Energía.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se deja constancia que para la presente contratación no es necesaria la recepción previa de varias ofertas.

Con base en lo anterior, se somete a aprobación del ordenador del gasto la contratación de la persona relacionada anteriormente.

| | |
|---|---|
| Nombre del director o jefe de dependencia que requiere adelantar el contrato: | YUDY IVETTE MONTOYA BLANCO |
| Cargo: | Coordinadora Grupo de Comunicaciones y Prensa |
| Firma: | |

**II. Solicitud de ordenación de contratación**

| El(la) | Subdirectora Administrativa y Financiera | en calidad de ordenador del gasto |
|---|---|---|
| manifiesto que, con base en lo certificado por el responsable del área solicitante, imparto aprobación a la contratación de NESTOR DANIEL GARCIA GOMEZ identificada con CC No 1.070.920.367 cuyos términos generales son los siguientes: | | |
| Objeto del contrato: | Prestar servicios profesionales apoyando el desarrollo de contenidos audiovisuales asociados a las estrategias de comunicación del Ministerio. | |
| Plazo: | El plazo de ejecución será de un (1) mes y quince (15) días contados a partir de la suscripción del acta de inicio y previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, o hasta el 31 de diciembre de 2023 lo que primero ocurra, sin exceder la vigencia fiscal. | |
| Honorarios mensuales: | **CINCO MILLONES DE PESOS ($5.000.000) MCTE** | |
| Valor | **SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($7.500.000)** | |

**Indique los rubros de donde provienen los recursos de la contratación**:

**Para el caso de Recursos de Inversión:**

BPIN: 2018011000795
PLC: 2023-1981

CDP´s que soportan el recurso: Ingrese tantos como sean necesarios

| CDP | Rubro | Fecha | Valor Total CDP | Valor a Comprometer |
|---|---|---|---|---|
| 106623 | C-2106-1900-10-0-2106019-02 | 10/11/2023 | $10.000.000 | $7.500.000 |
| | | | | |
| | | | | |

**Para el caso de Recursos de Funcionamiento:**

PLC: Haga clic o pulse aquí para escribir

CDP´s que soportan el recurso: Ingrese tantos como sean necesarios

| CDP | Rubro | Fecha | Valor Total CDP | Valor a Comprometer |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |

**Para el caso de Recursos de Regalías:**

PLC: Haga clic o pulse aquí para escribir

CDP´s que soportan el recurso: Ingrese tantos como sean necesarios

| CDP | Rubro | Fecha | Valor Total CDP | Valor a Comprometer |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |

**Para el caso de otro tipo de Recurso diferente a los anteriores:**

PLC: Haga clic o pulse aquí para escribir

CDP´s que soportan el recurso: Ingrese tantos como sean necesarios

| CDP | Rubro | Fecha | Valor Total CDP | Valor a Comprometer |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |

| | |
|---|---|
| Nombre del Ordenador del Gasto: | ANDREA BENAVIDES MAYORCA |
| Cargo: | Subdirectora Administrativa y Financiera |
| Firma: | |



**APROBÓ**
**ANDREA BENAVIDES MAYORCA**
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
*17-11-2023 13:39:32*