PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 18 de noviembre de 2023.

Señor (a)
JULIÁN ANDRÉS COLORADO CALDERÓN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5189783
Coordinador Académico (E)
Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
Bogotá D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 11 del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.5189783 del año 2023.

María Ana Álvarez Rincón, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1012377253 de Bogotá D.C., en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTIDOS MILLONES VEINTICINCO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS ($22.025.255) M/cte., incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) UN (1) primer pago correspondiente al mes de JULIO de 2023, por valor de Tres

Millones Trescientos Cincuenta y Siete Mil Quinientos Nueve pesos ($3.357.509) M/cte. b) CUATRO (4) pagos iguales correspondientes a los meses de AGOSTO a NOVIEMBRE de 2023, por valor de Cuatro Millones Veintinueve mil Diez pesos ($4.029.010) M/cte. cada uno. c) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2023, por valor de Dos Millones Quinientos Cincuenta y Un Mil Setecientos Seis pesos ($2.551.706) M/cte.

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Suministrar servicios personales de carácter temporal, impartiendo la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación establecida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas académicas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para Formación Titulada y/o Formación Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera en las áreas temáticas: Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas.	Formación a través de sesiones sincrónicas en instalaciones CGA siguiendo la normativa vigente. Formación asincrónica a través de Territorium.	Territorium - Captura de pantalla.

		Seguimiento, retroalimentación y evaluación de aprendices.	
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Cargue y revisión de entregables de proyectos formativos y estrategias pedagógicas en la plataforma institucional.	Territorium - Captura de pantalla.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Uso de SCORMS en Territorium.	Herramientas tecnológicas – Captura de pantalla.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Formación a través de sesiones sincrónicas en instalaciones CGA siguiendo la normativa vigente. Formación asincrónica a través de Territorium. Seguimiento, retroalimentación y evaluación de aprendices.	Territorium - Captura de pantalla.
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Esta obligación no aplica en el mes de octubre de 2023.	Esta obligación no aplica en el mes de octubre de 2023.
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes	Cargue y revisión de entregables de proyectos formativos y estrategias pedagógicas en la plataforma institucional.	Territorium - Captura de pantalla.

	plataformas dispuestas por la entidad.		
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Formación asincrónica a través de Territorium. Seguimiento, retroalimentación y evaluación de aprendices en Territorium.	Territorium - Captura de pantalla.
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	Esta obligación no aplica en el mes de noviembre de 2023.	Esta obligación no aplica en el mes de noviembre de 2023.
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Formación a través de sesiones sincrónicas en instalaciones CGA siguiendo la normativa vigente. Planes de mejoramiento a través de sesiones sincrónicas y asincrónicas. Formación asincrónica a través de Territorium. Seguimiento, retroalimentación y evaluación de aprendices.	Territorium - Captura de pantalla. Planes de mejoramiento formación sincrónica – Captura de pantalla. Planes de mejoramiento formación asincrónica – Captura de pantalla.
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Esta obligación no aplica en el mes de noviembre de 2023.	Esta obligación no aplica en el mes de noviembre de 2023.
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de	Seguimiento, apoyo, acompañamiento y orientación	Correos electrónicos – Captura de pantalla.

	los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	vía correo electrónico a aprendices.	
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro.	Presentación personal de acuerdo con el rol de instructor SENA.	Foto carnet institucional.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

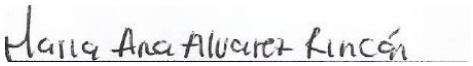
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9458155918 de la planilla, Aportes en Línea y periodo Octubre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en 20 folios

Cordialmente,



María Ana Álvarez Rincón

Contratista

C.C. No. 1012377253

Recibí a satisfacción:

Firma

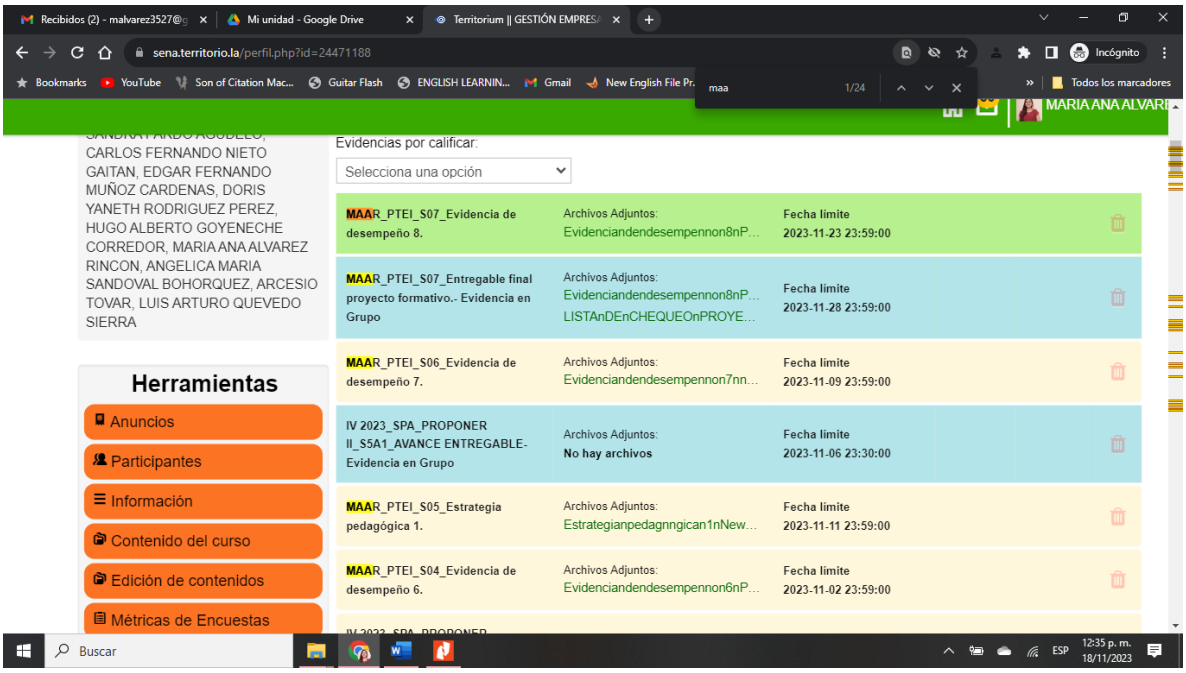
JULIÁN ANDRÉS COLORADO CALDERÓN

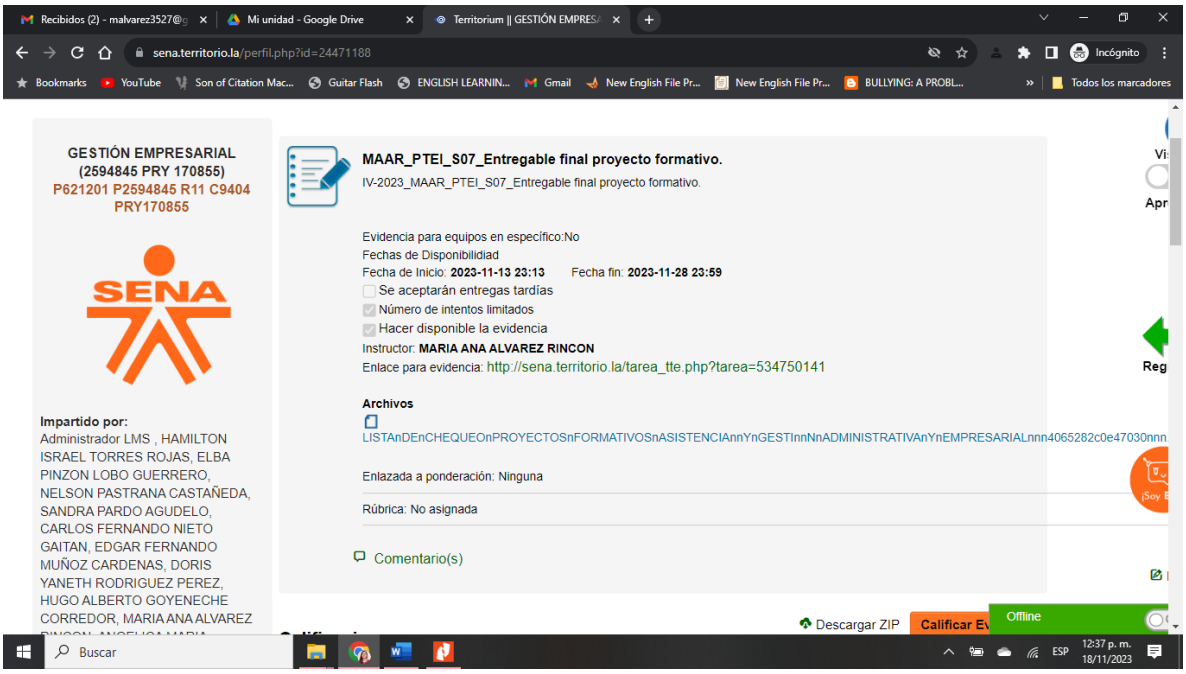
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.5189783 de 2023

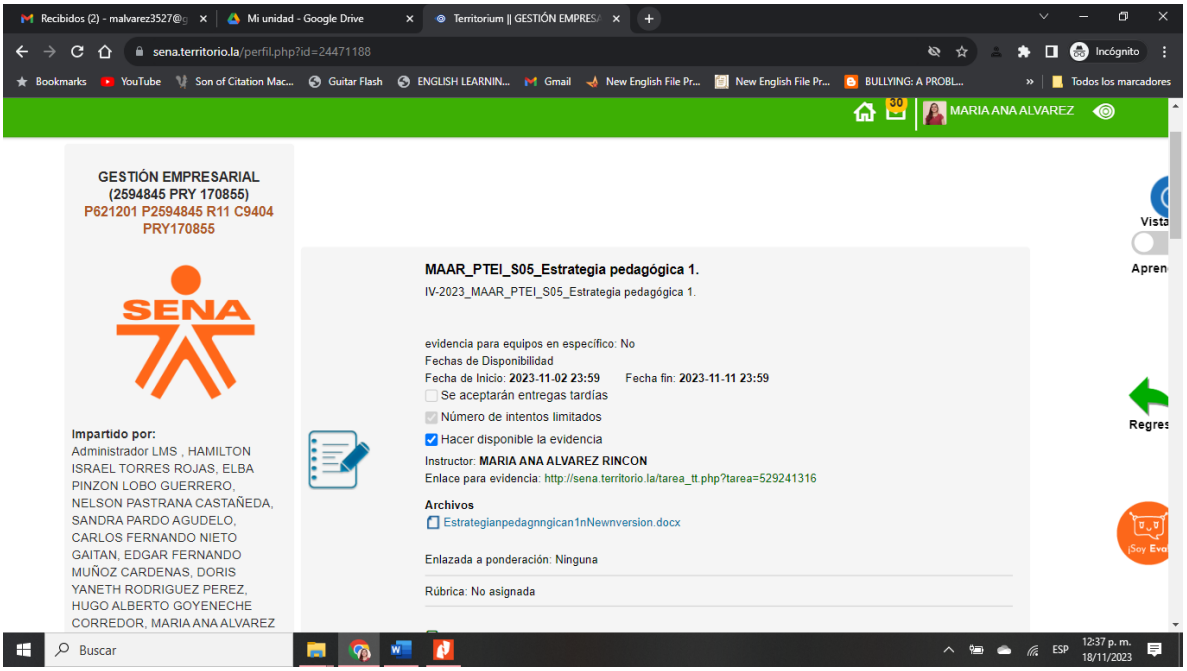
Coordinador Académico (E)

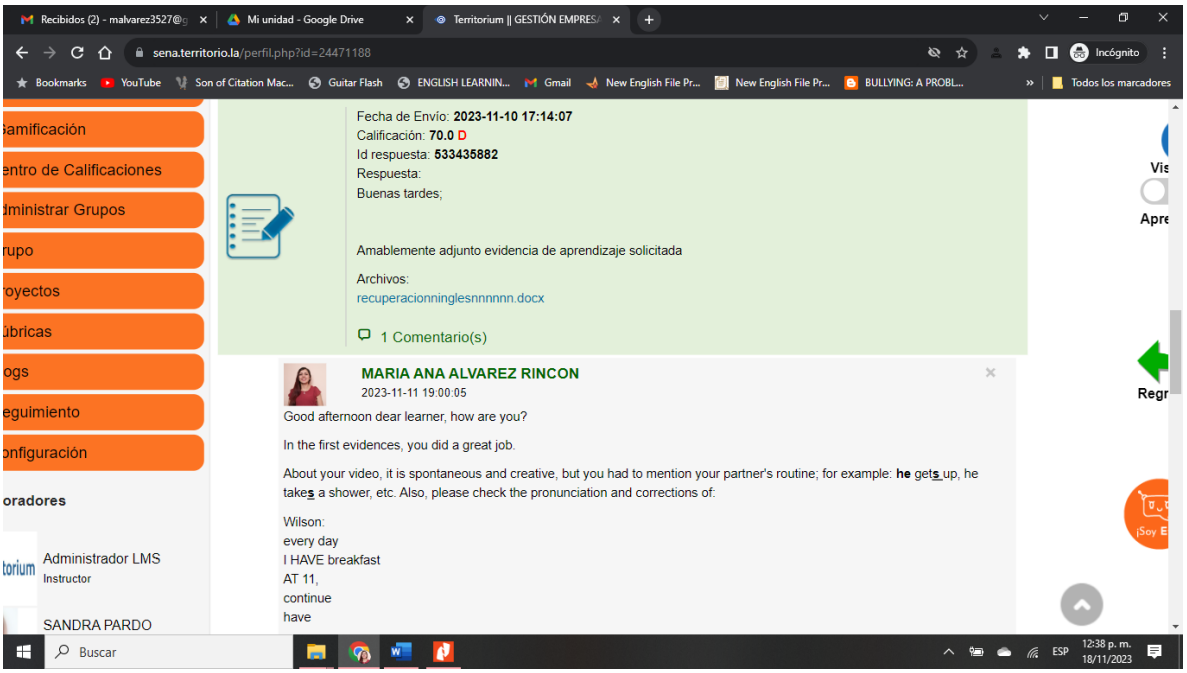
Evidencias.

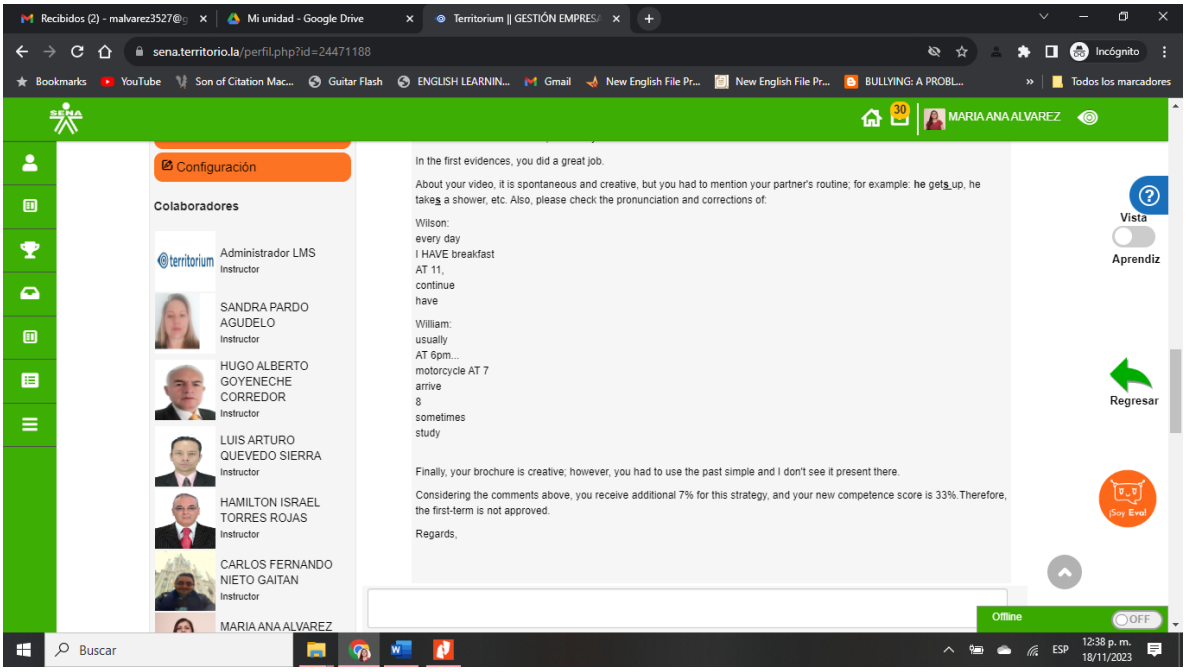
Obligación 1, 2, 4, 6, 7, 9: Territorium - Captura de pantalla.

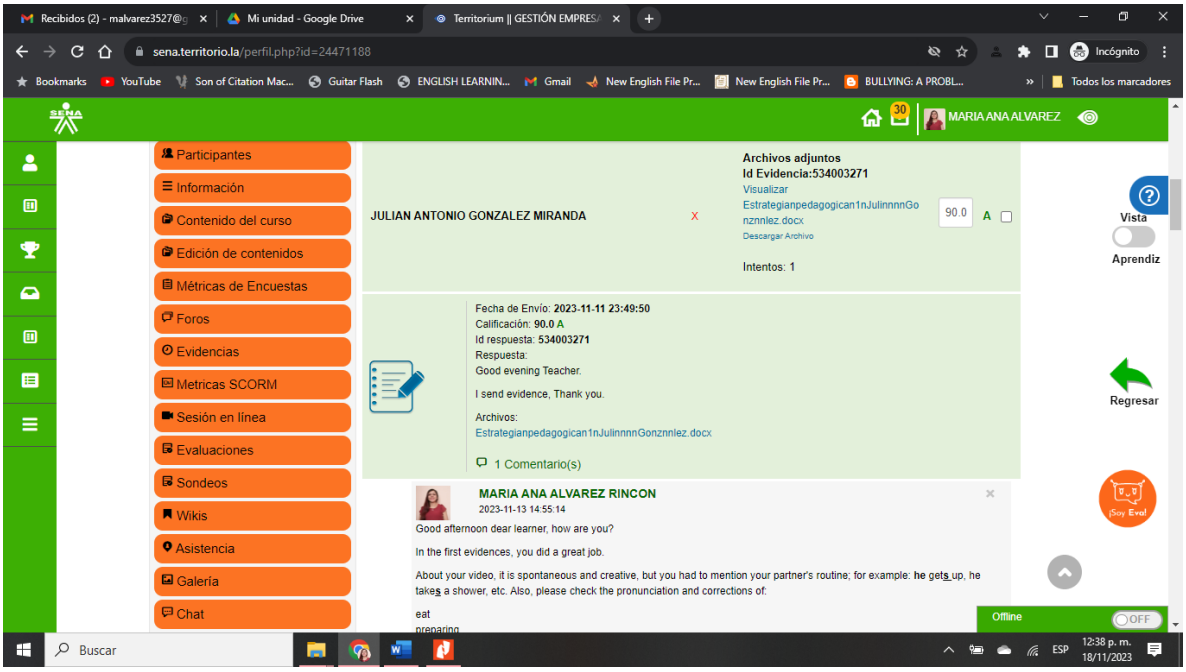


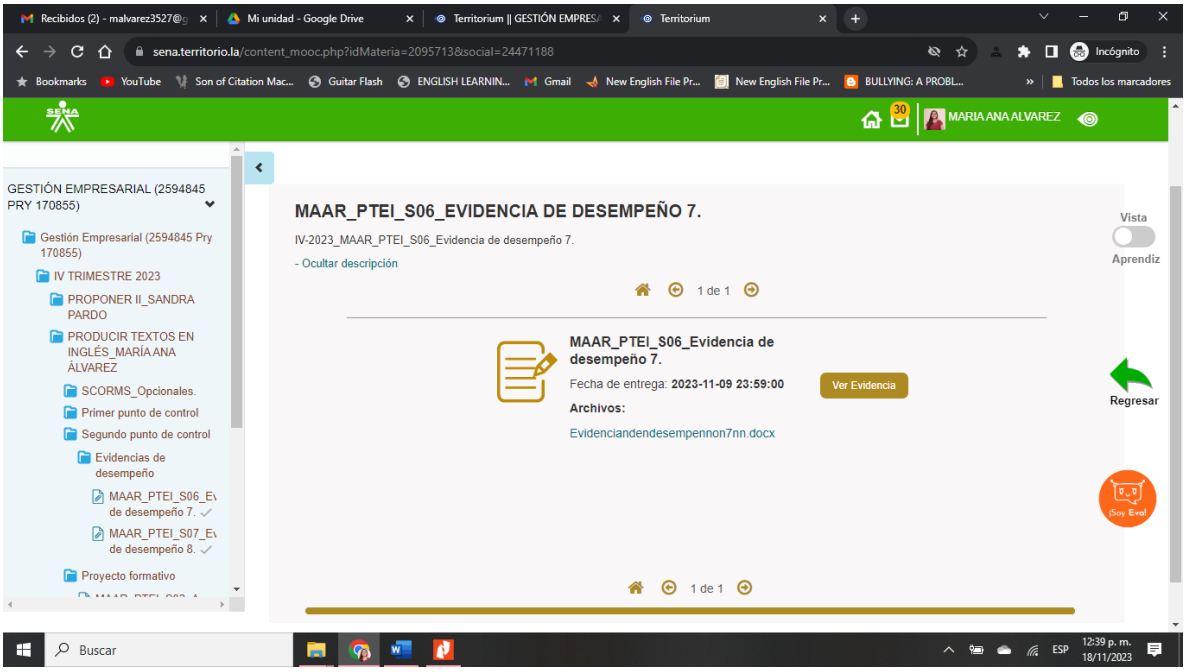


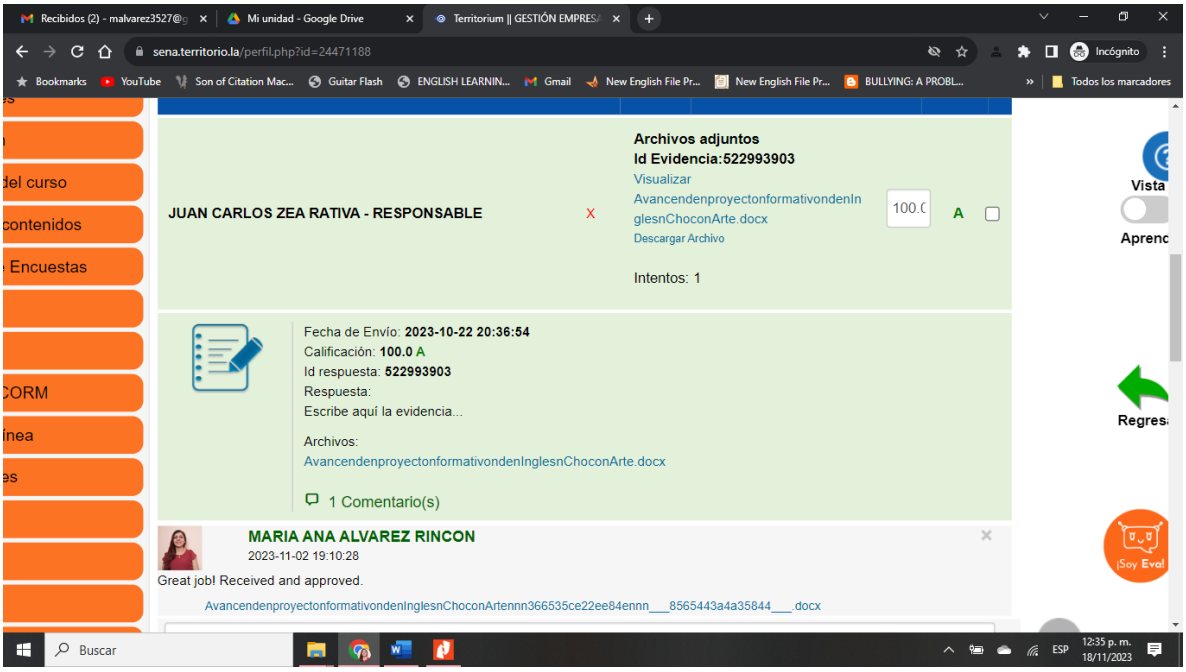

sena.territorio.la/perfil.php?id=24471188
MARIA ANA ALVAREZ
GESTIÓN EMPRESARIAL
(2594845 PRY 170855)
P621201 P2594845 R11 C9404
PRY170855
Impartido por:
Administrador LMS , HAMILTON ISRAEL TORRES ROJAS, ELBA PINZON LOBO GUERRERO, NELSON PASTRANA CASTAÑEDA, SANDRA PARDO AGUDELO, CARLOS FERNANDO NIETO GAITAN, EDGAR FERNANDO MUÑOZ CARDENAS, DORIS YANETH RODRIGUEZ PEREZ, HUGO ALBERTO GOYENECHE CORREDOR, MARIA ANA ALVAREZ
MAAR_PTEI_S05_Estrategia pedagógica 1.
IV-2023_MAAR_PTEI_S05_Estrategia pedagógica 1.
evidencia para equipos en específico: No
Fechas de Disponibilidad
Fecha de Inicio: 2023-11-02 23:59 Fecha fin: 2023-11-11 23:59
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: MARIA ANA ALVAREZ RINCON
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=529241316
Archivos
Estrategianpedagnngican1nNewnversion.docx
Enlazada a ponderación: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Buscar

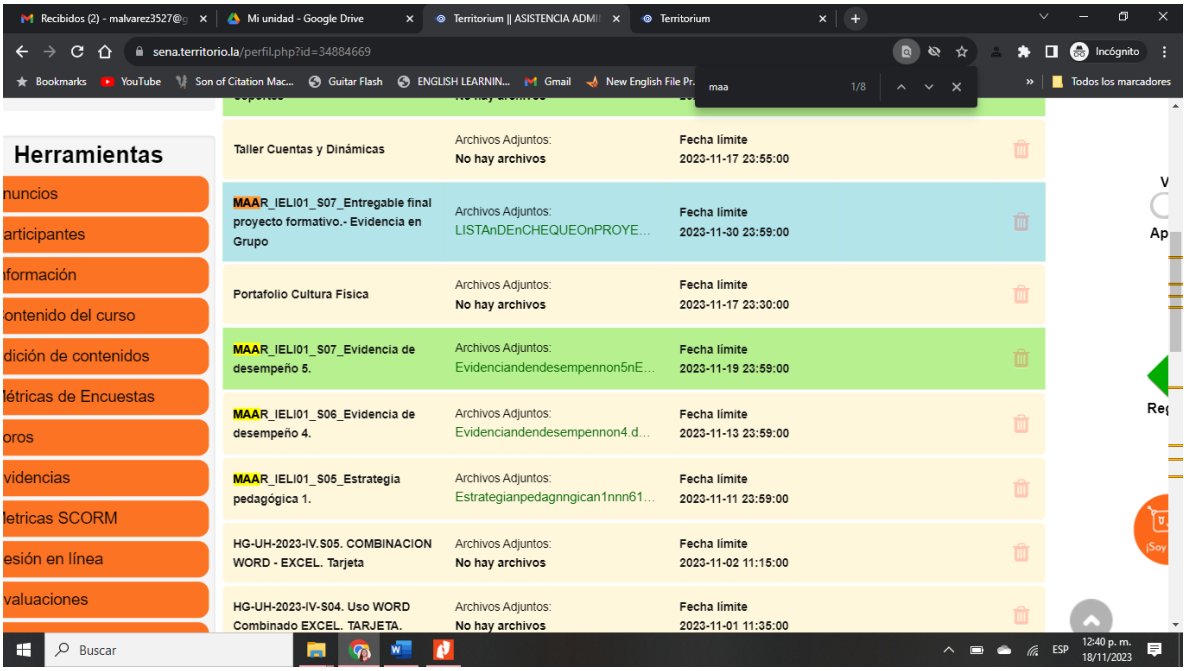

sena.territorio.la/perfil.php?id=24471188
Fecha de Envío: 2023-11-10 17:14:07
Calificación: 70.0 D
Id respuesta: 533435882
Respuesta:
Buenas tardes;
Amablemente adjunto evidencia de aprendizaje solicitada
Archivos:
recuperacionninglesnnnnnn.docx
1 Comentario(s)
MARIA ANA ALVAREZ RINCON
2023-11-11 19:00:05
Good afternoon dear learner, how are you?
In the first evidences, you did a great job.
About your video, it is spontaneous and creative, but you had to mention your partner's routine; for example: he gets up, he takes a shower, etc. Also, please check the pronunciation and corrections of:
Wilson:
every day
I HAVE breakfast
AT 11,
continue
have
Administrador LMS
Instructor
SANDRA PARDO
Buscar

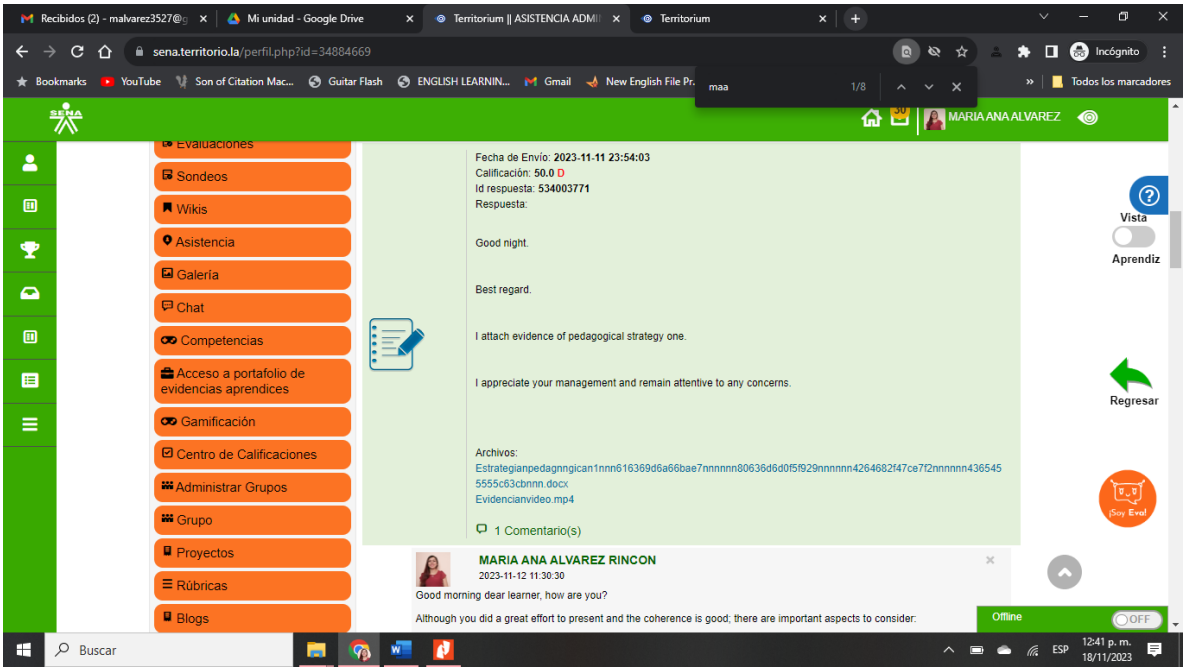

sena.territorio.la/perfil.php?id=24471188
MARIA ANA ALVAREZ
Configuración
Colaboradores
Administrador LMS
Instructor
SANDRA PARDO AGUDELO
Instructor
HUGO ALBERTO GOYENECHE CORREDOR
Instructor
LUIS ARTURO QUEVEDO SIERRA
Instructor
HAMILTON ISRAEL TORRES ROJAS
Instructor
CARLOS FERNANDO NIETO GAITAN
Instructor
MARIA ANA ALVAREZ
In the first evidences, you did a great job.
About your video, it is spontaneous and creative, but you had to mention your partner's routine; for example: he gets up, he takes a shower, etc. Also, please check the pronunciation and corrections of:
Wilson:
every day
I HAVE breakfast
AT 11,
continue
have
William:
usually
AT 6pm...
motorcycle AT 7
arrive
8
sometimes
study
Finally, your brochure is creative; however, you had to use the past simple and I don't see it present there.
Considering the comments above, you receive additional 7% for this strategy, and your new competence score is 33%.Therefore, the first-term is not approved.
Regards,
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
Offline
OFF
Buscar
ESP
12:38 p. m.
18/11/2023


sena.territorio.la/perfil.php?id=24471188
MARIA ANA ALVAREZ
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
JULIAN ANTONIO GONZALEZ MIRANDA
Archivos adjuntos
Id Evidencia:534003271
Visualizar
EstrategianpedagogicanJulinnnnGonznnlez.docx
Descargar Archivo
90.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2023-11-11 23:49:50
Calificación: 90.0 A
Id respuesta: 534003271
Respuesta:
Good evening Teacher.
I send evidence, Thank you.
Archivos:
EstrategianpedagogicanJulinnnnGonznnlez.docx
1 Comentario(s)
MARIA ANA ALVAREZ RINCON
2023-11-13 14:55:14
Good afternoon dear learner, how are you?
In the first evidences, you did a great job.
About your video, it is spontaneous and creative, but you had to mention your partner's routine; for example: he gets up, he takes a shower, etc. Also, please check the pronunciation and corrections of:
eat
preparing
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
Offline
OFF
Buscar
ESP
12:38 p. m.
18/11/2023

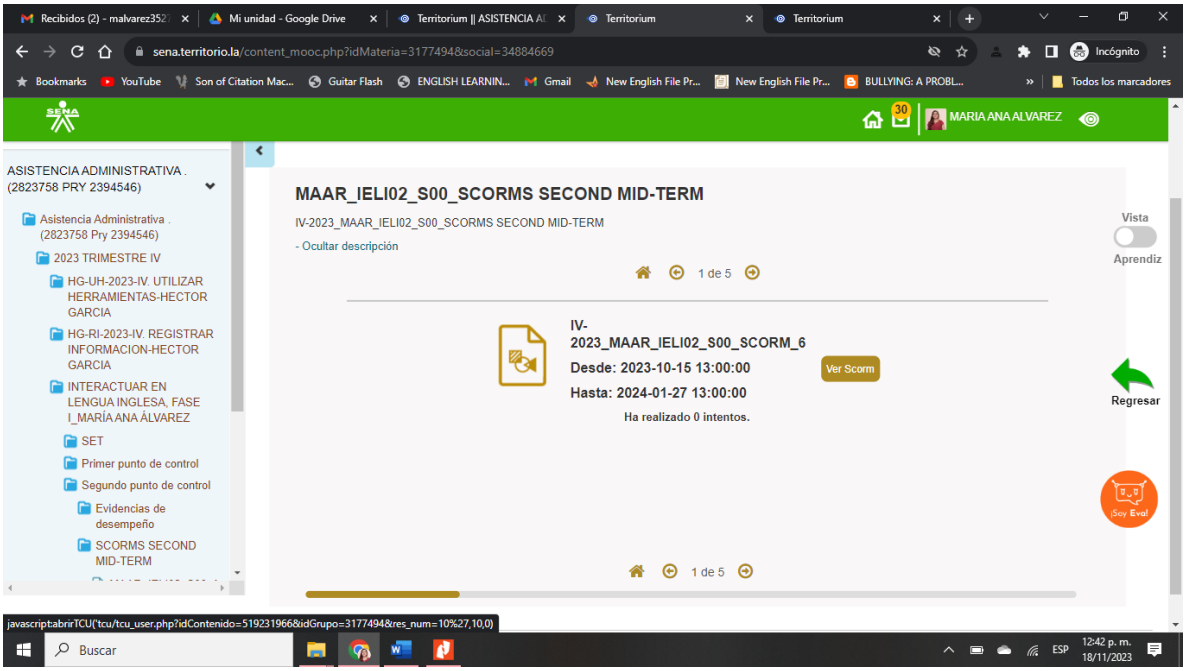

sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=2095713&social=24471188
MARIA ANA ALVAREZ
GESTIÓN EMPRESARIAL (2594845 PRY 170855)
Gestión Empresarial (2594845 Pry 170855)
IV TRIMESTRE 2023
PROPONER II_SANDRA PARDO
PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS_MARÍA ANA ÁLVAREZ
SCORMS_Opcionales.
Primer punto de control
Segundo punto de control
Evidencias de desempeño
Proyecto formativo
MAAR_PTEI_S06_EVIDENCIA DE DESEMPEÑO 7.
IV-2023_MAAR_PTEI_S06_Evidencia de desempeño 7.
- Ocultar descripción
1 de 1
MAAR_PTEI_S06_Evidencia de desempeño 7.
Fecha de entrega: 2023-11-09 23:59:00
Archivos:
Evidenciandendesempennon7nn.docx
Ver Evidencia
Vista
Aprendiz
Regresar
Buscar
12:39 p. m.
18/11/2023

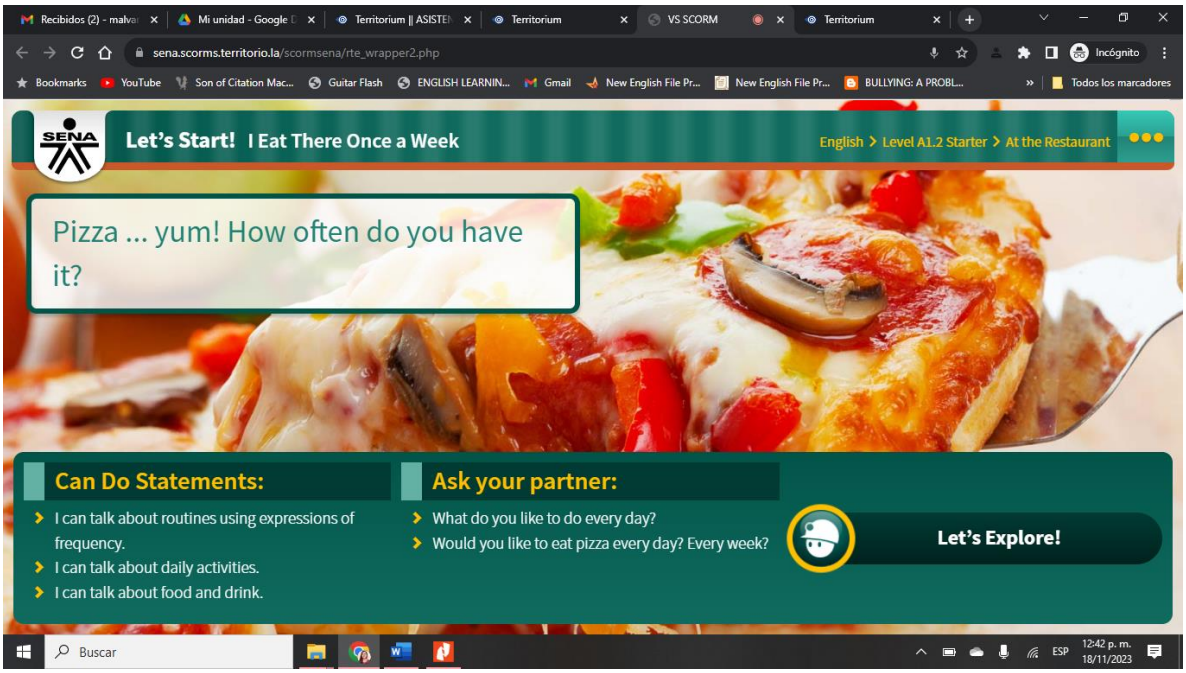

sena.territorio.la/perfil.php?id=24471188
JUAN CARLOS ZEA RATIVA - RESPONSABLE
Archivos adjuntos
Id Evidencia:522993903
Visualizar
AvancendenproyectonformativondenInglesnChoconArte.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2023-10-22 20:36:54
Calificación: 100.0 A
Id respuesta: 522993903
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
AvancendenproyectonformativondenInglesnChoconArte.docx
1 Comentario(s)
MARIA ANA ALVAREZ RINCON
2023-11-02 19:10:28
Great job! Received and approved.
AvancendenproyectonformativondenInglesnChoconArtennn366535ce22ee84ennn___8565443a4a35844___.docx
Vista
Regresa
Buscar
12:35 p. m.
18/11/2023

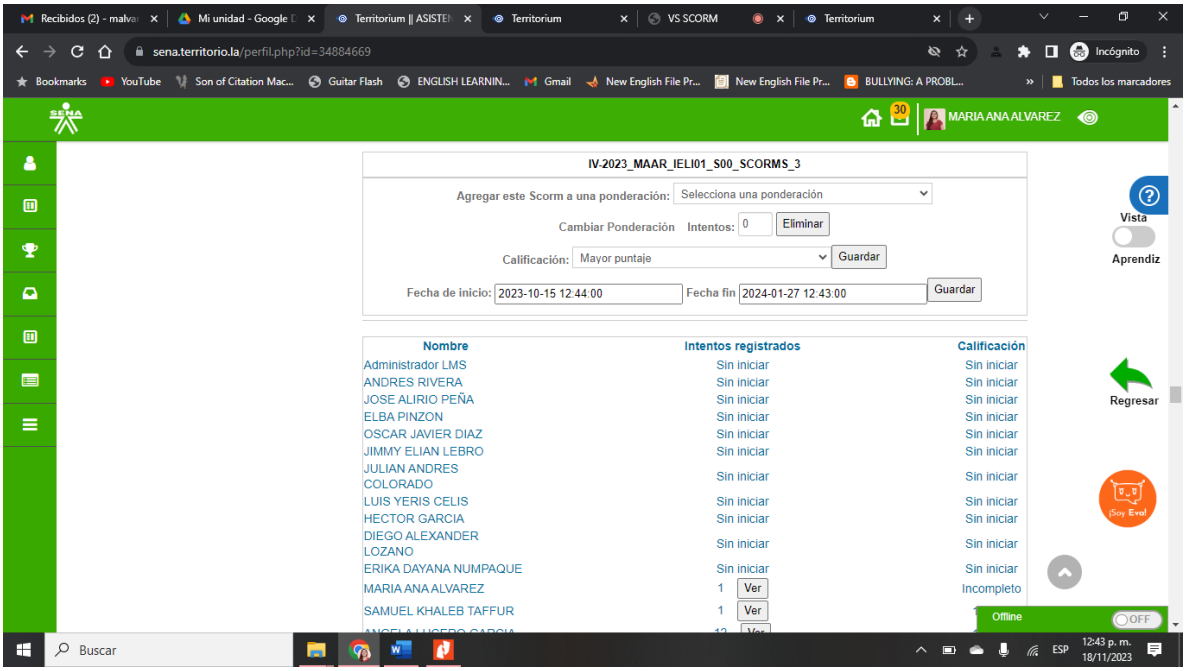

Herramientas
Taller Cuentas y Dinámicas
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-11-17 23:55:00
MAAR_IELI01_S07_Entregable final proyecto formativo.- Evidencia en Grupo
Archivos Adjuntos: LISTAnDEnCHEQUEOnPROYE...
Fecha límite 2023-11-30 23:59:00
Portafolio Cultura Física
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-11-17 23:30:00
MAAR_IELI01_S07_Evidencia de desempeño 5.
Archivos Adjuntos: Evidenciandendesempennon5nE...
Fecha límite 2023-11-19 23:59:00
MAAR_IELI01_S06_Evidencia de desempeño 4.
Archivos Adjuntos: Evidenciandendesempennon4.d...
Fecha límite 2023-11-13 23:59:00
MAAR_IELI01_S05_Estrategia pedagógica 1.
Archivos Adjuntos: Estrategianpedagnngican1nnn61...
Fecha límite 2023-11-11 23:59:00
HG-UH-2023-IV.S05. COMBINACION WORD - EXCEL. Tarjeta
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-11-02 11:15:00
HG-UH-2023-IV-S04. Uso WORD Combinado EXCEL. TARJETA.
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-11-01 11:35:00

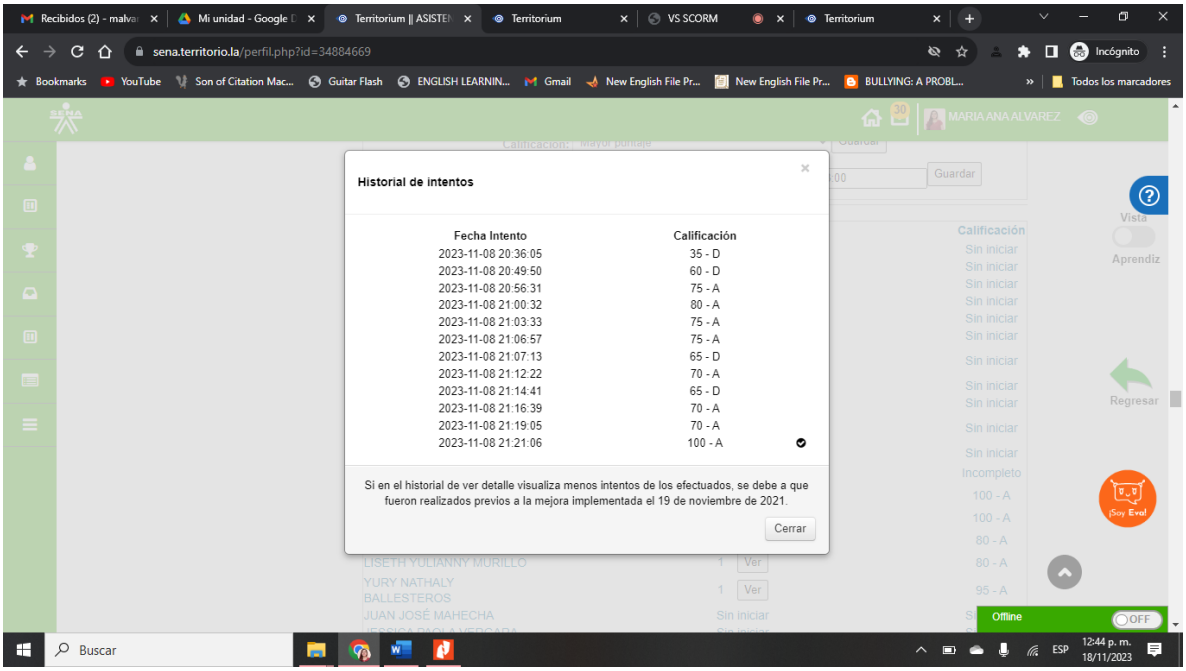

MARIA ANA ALVAREZ
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Fecha de Envío: 2023-11-11 23:54:03
Calificación: 50.0 D
Id respuesta: 534003771
Respuesta:
Good night.
Best regard.
I attach evidence of pedagogical strategy one.
I appreciate your management and remain attentive to any concerns.
Archivos:
Estrategianpedagnngican1nnn616369d6a66bae7nnnnnn80636d6d0f5f929nnnnnn4264682f47ce7f2nnnnnn4365455555c63cbnnn.docx
Evidencianvideo.mp4
1 Comentario(s)
MARIA ANA ALVAREZ RINCON
2023-11-12 11:30:30
Good morning dear learner, how are you?
Although you did a great effort to present and the coherence is good; there are important aspects to consider:
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF

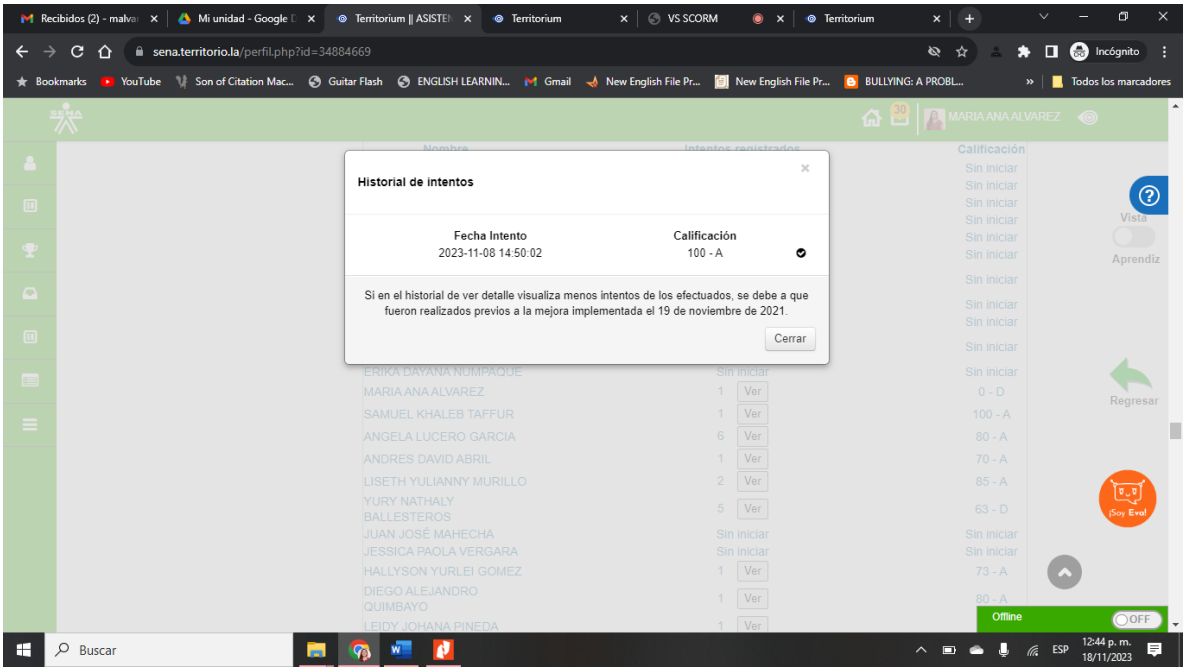
Obligación 3: Herramientas tecnológicas – Captura de pantalla

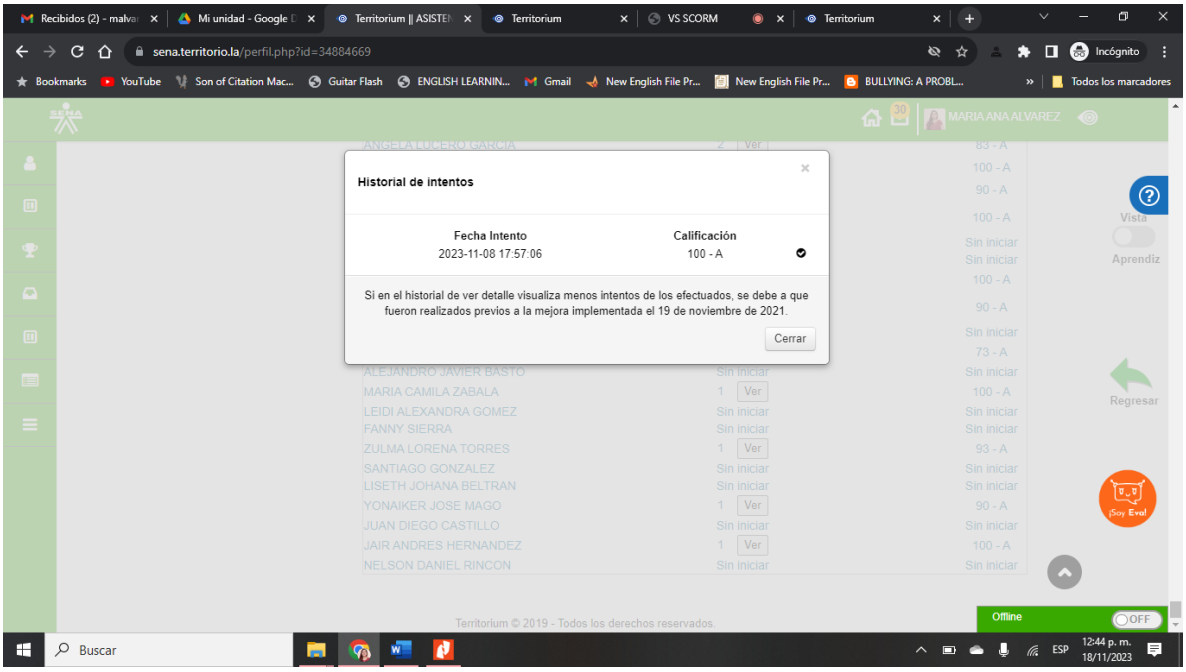





sena.territorio.la/perfil.php?id=34884669
MARIA ANA ALVAREZ
IV-2023_MAAR_IELI01_S00_SCORMS_3
Agregar este Scorm a una ponderación:
Selecciona una ponderación
Cambiar Ponderación
Intentos:
Eliminar
Calificación:
Mayor puntaje
Guardar
Fecha de inicio:
2023-10-15 12:44:00
Fecha fin
2024-01-27 12:43:00
Guardar
Nombre
Intentos registrados
Calificación
Administrador LMS
ANDRES RIVERA
JOSE ALIRIO PEÑA
ELBA PINZON
OSCAR JAVIER DIAZ
JIMMY ELIAN LEBRO
JULIAN ANDRES COLORADO
LUIS YERIS CELIS
HECTOR GARCIA
DIEGO ALEXANDER LOZANO
ERIKA DAYANA NUMPAQUE
MARIA ANA ALVAREZ
SAMUEL KHALEB TAFFUR
Sin iniciar
1
Ver
Incompleto
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Buscar
12:43 p. m.
18/11/2023


sena.territorio.la/perfil.php?id=34884669
MARIA ANA ALVAREZ
Historial de intentos
Fecha Intento
Calificación
2023-11-08 20:36:05 35 - D
2023-11-08 20:49:50 60 - D
2023-11-08 20:56:31 75 - A
2023-11-08 21:00:32 80 - A
2023-11-08 21:03:33 75 - A
2023-11-08 21:06:57 75 - A
2023-11-08 21:07:13 65 - D
2023-11-08 21:12:22 70 - A
2023-11-08 21:14:41 65 - D
2023-11-08 21:16:39 70 - A
2023-11-08 21:19:05 70 - A
2023-11-08 21:21:06 100 - A
Si en el historial de ver detalle visualiza menos intentos de los efectuados, se debe a que fueron realizados previos a la mejora implementada el 19 de noviembre de 2021.
Cerrar
Offline
OFF
Buscar
12:44 p. m.
18/11/2023

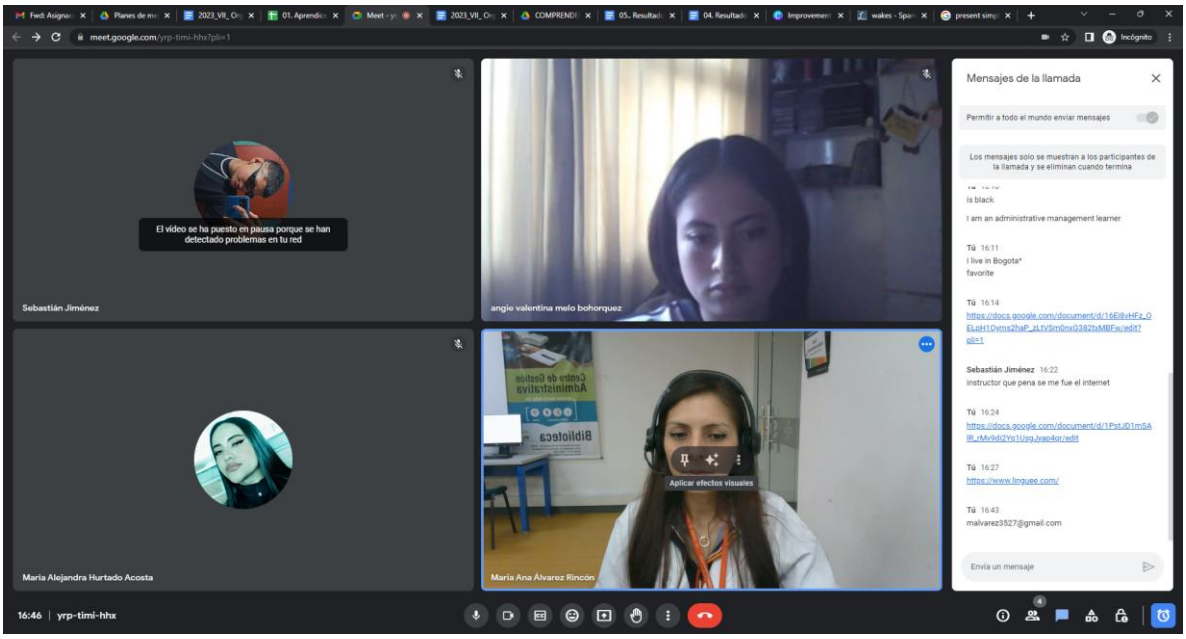

Historial de intentos
Fecha Intento
2023-11-08 14:50:02
Calificación
100 - A
Si en el historial de ver detalle visualiza menos intentos de los efectuados, se debe a que fueron realizados previos a la mejora implementada el 19 de noviembre de 2021.
Cerrar

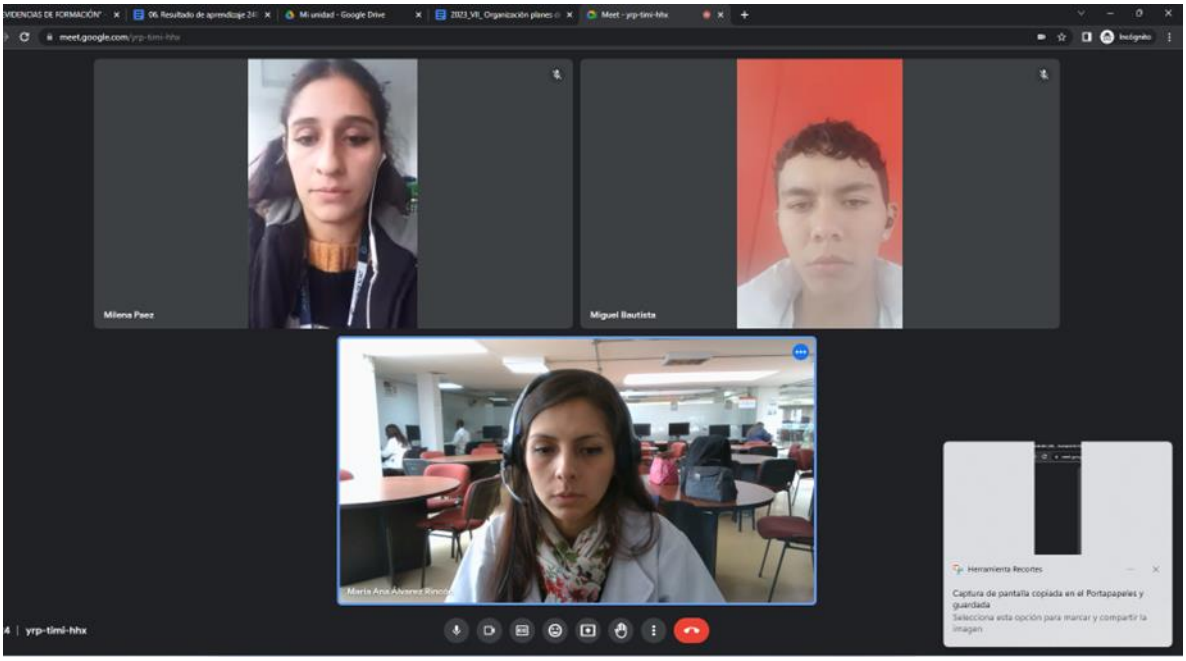

Historial de intentos
Fecha Intento
2023-11-08 17:57:06
Calificación
100 - A
Si en el historial de ver detalle visualiza menos intentos de los efectuados, se debe a que fueron realizados previos a la mejora implementada el 19 de noviembre de 2021.
Cerrar

Obligación 9:

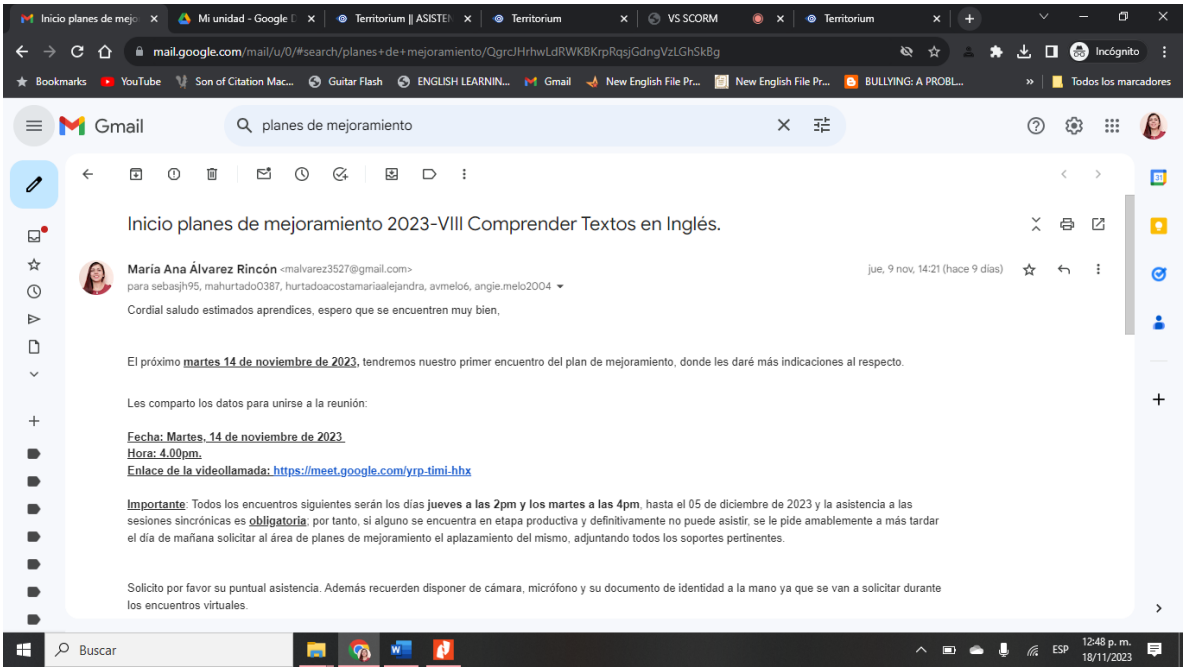
a. Planes de mejoramiento formación sincrónica – Captura de pantalla.

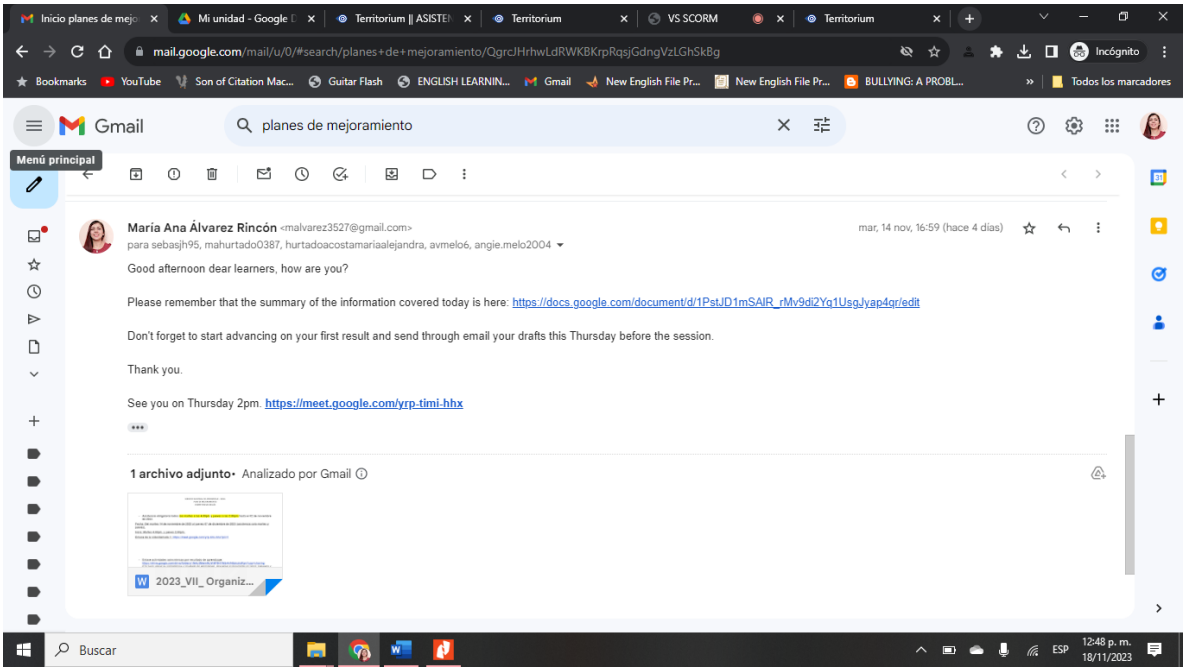


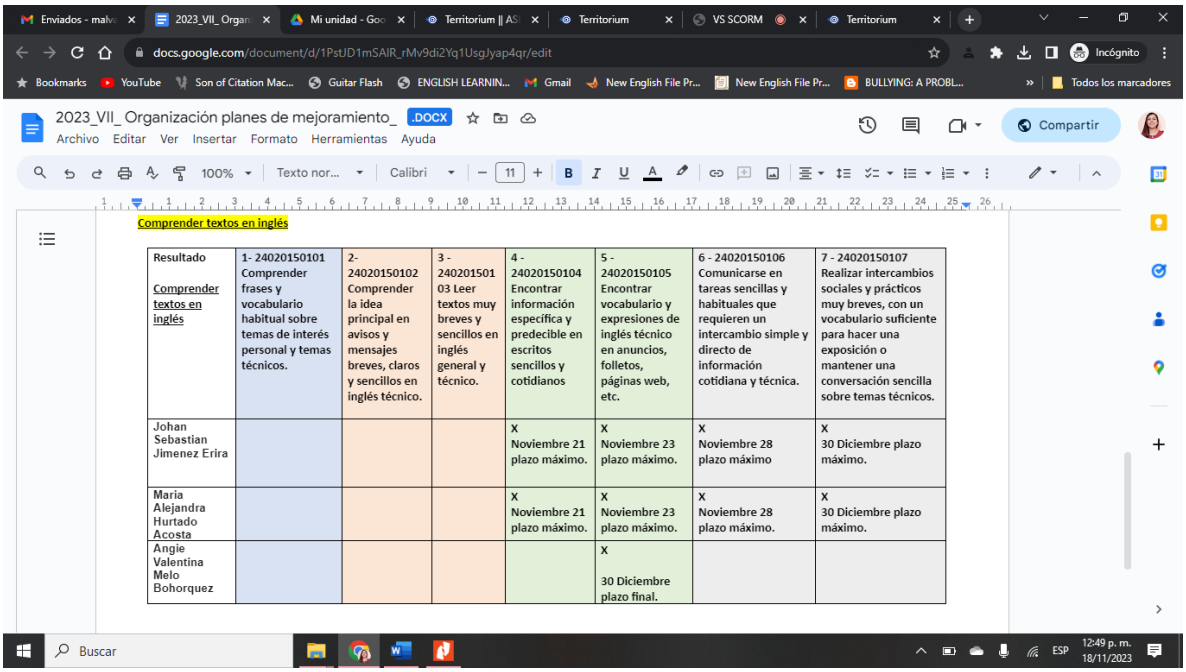




b. Planes de mejoramiento formación asincrónica – Captura de pantalla.

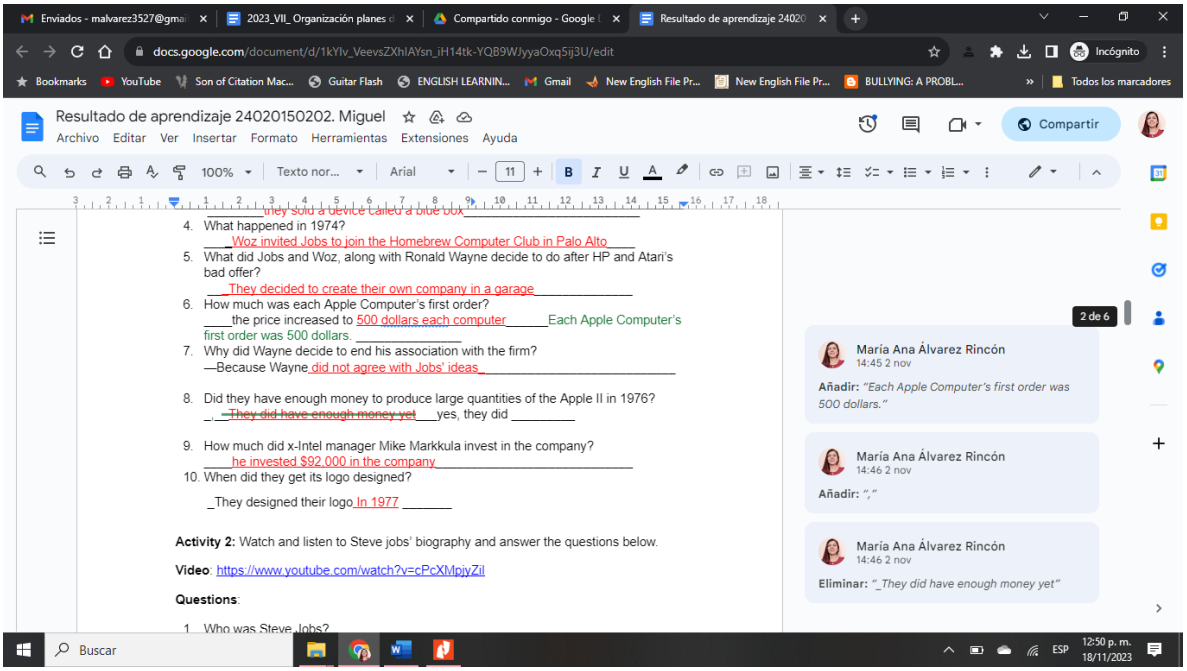


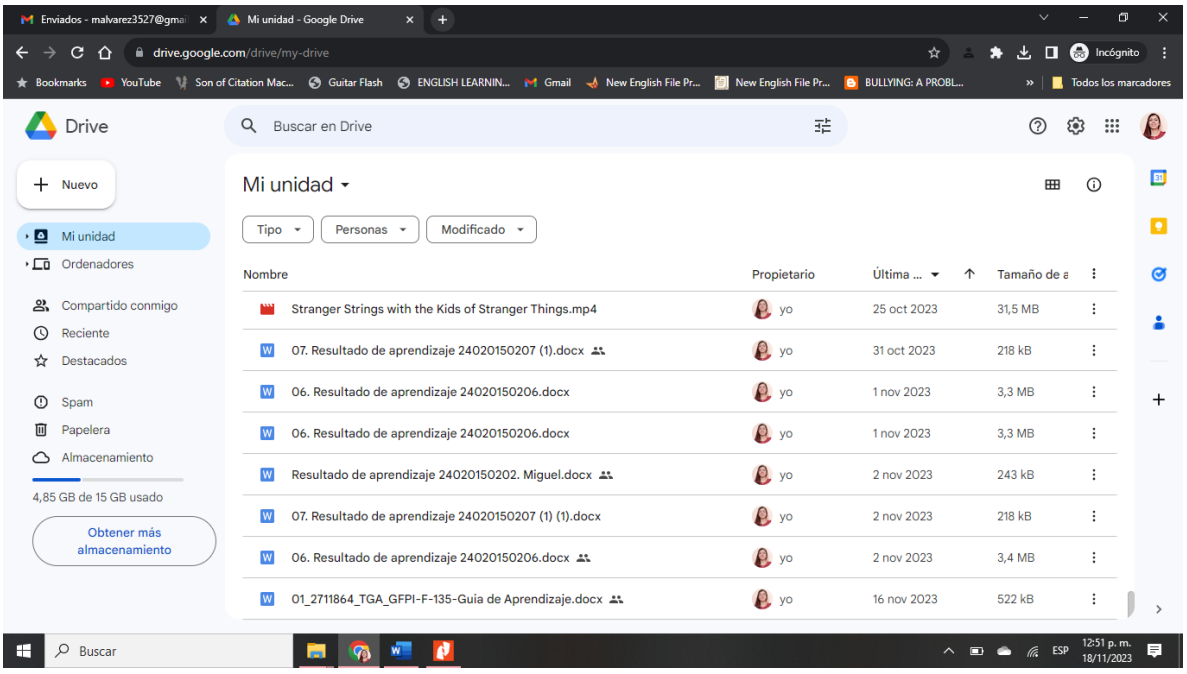




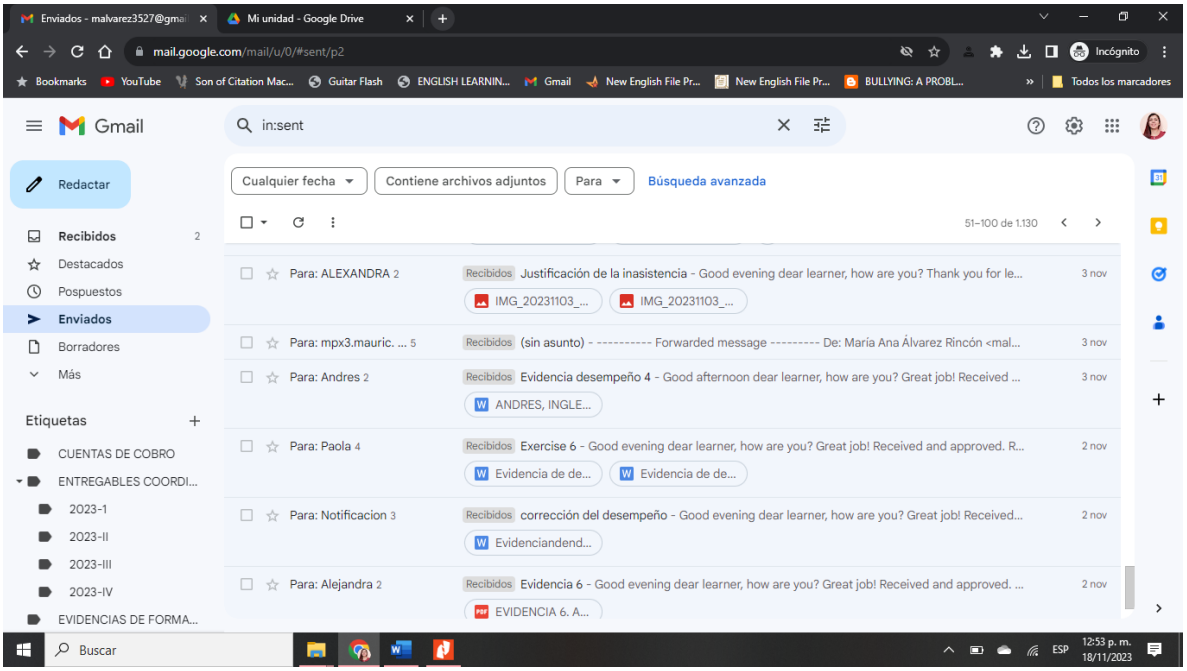
Comprender textos en inglés

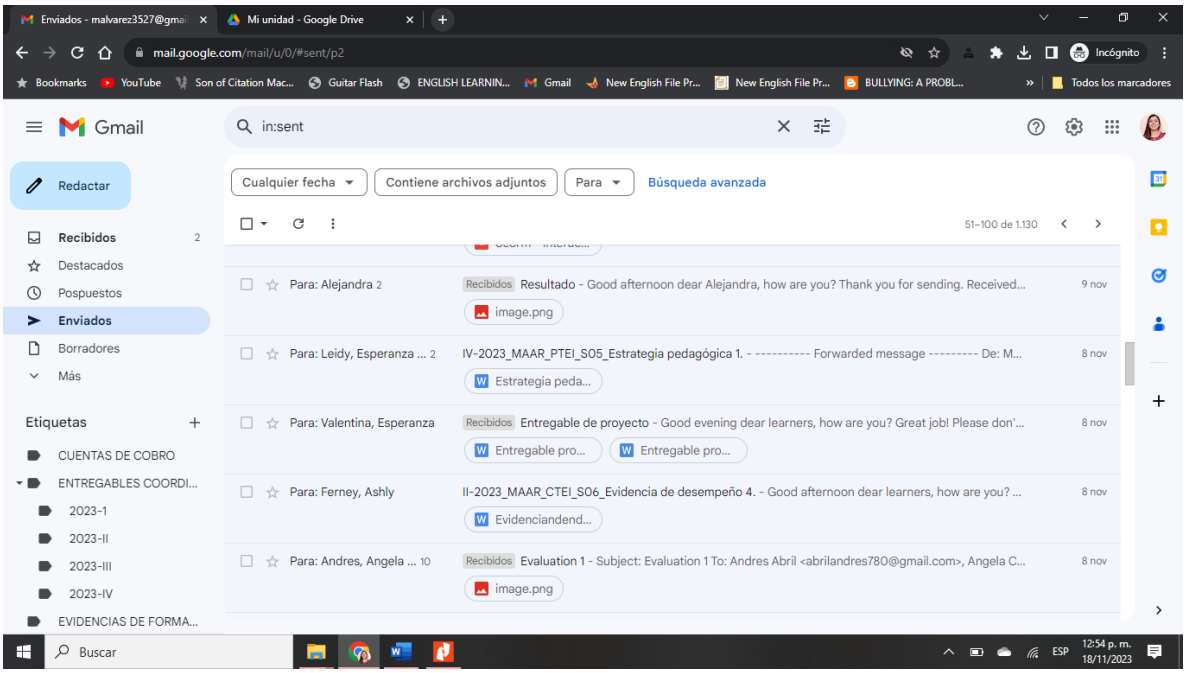
Resultado Comprender textos en inglés	1- 24020150101 Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos.	2- 24020150102 Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico.	3 - 24020150103 Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico.	4 - 24020150104 Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos	5 - 24020150105 Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web, etc.	6 - 24020150106 Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica.	7 - 24020150107 Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos.
Johan Sebastian Jimenez Erira				X Noviembre 21 plazo máximo.	X Noviembre 23 plazo máximo.	X Noviembre 28 plazo máximo	X 30 Diciembre plazo máximo.
Maria Alejandra Hurtado Acosta				X Noviembre 21 plazo máximo.	X Noviembre 23 plazo máximo.	X Noviembre 28 plazo máximo.	X 30 Diciembre plazo máximo.
Angie Valentina Melo Bohorquez					X 30 Diciembre plazo final.		

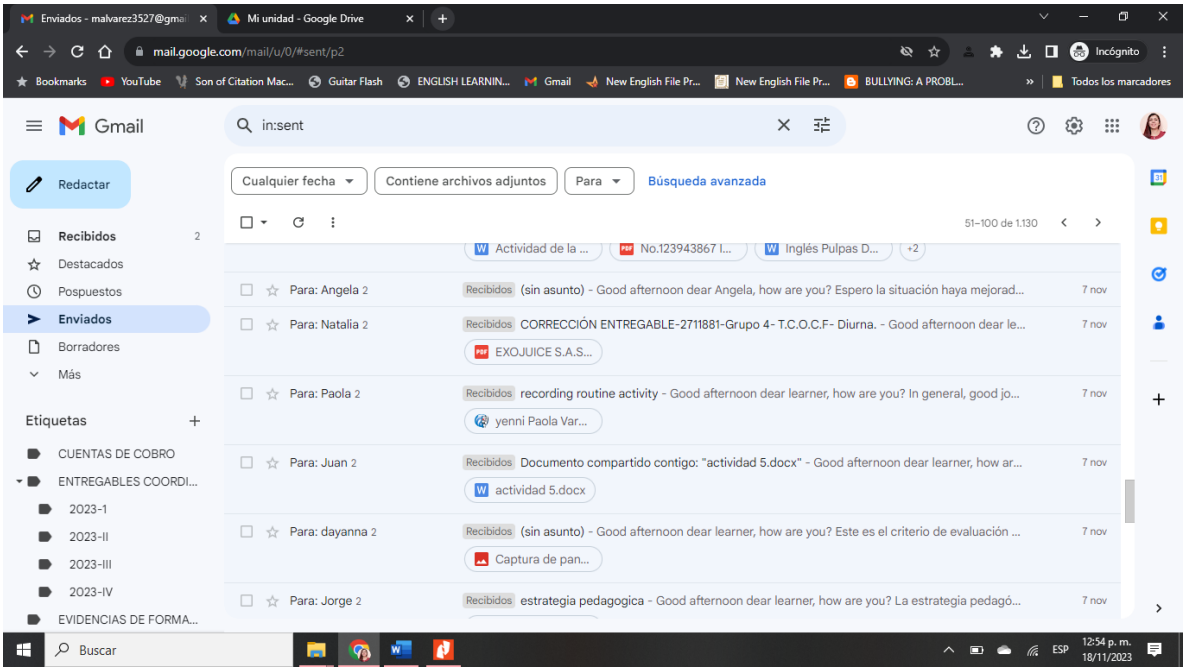

Resultado de aprendizaje 24020150202. Miguel
Archivo Editar Ver Insertar Formato Herramientas Extensiones Ayuda
Compartir
they sold a device called a blue box
4. What happened in 1974?
Woz invited Jobs to join the Homebrew Computer Club in Palo Alto
5. What did Jobs and Woz, along with Ronald Wayne decide to do after HP and Atari's bad offer?
They decided to create their own company in a garage
6. How much was each Apple Computer's first order?
the price increased to 500 dollars each computer Each Apple Computer's first order was 500 dollars.
7. Why did Wayne decide to end his association with the firm?
—Because Wayne did not agree with Jobs' ideas
8. Did they have enough money to produce large quantities of the Apple II in 1976?
—They did have enough money yet yes, they did
9. How much did x-Intel manager Mike Markkula invest in the company?
he invested $92,000 in the company
10. When did they get its logo designed?
_They designed their logo In 1977
Activity 2: Watch and listen to Steve jobs' biography and answer the questions below.
Video: https://www.youtube.com/watch?v=cPcXMpjyZil
Questions:
1. Who was Steve Jobs?
2 de 6
María Ana Álvarez Rincón
14:45 2 nov
Añadir: "Each Apple Computer's first order was 500 dollars."
María Ana Álvarez Rincón
14:46 2 nov
Añadir: ","
María Ana Álvarez Rincón
14:46 2 nov
Eliminar: "_They did have enough money yet"
Buscar
ESP
12:50 p. m.
18/11/2023

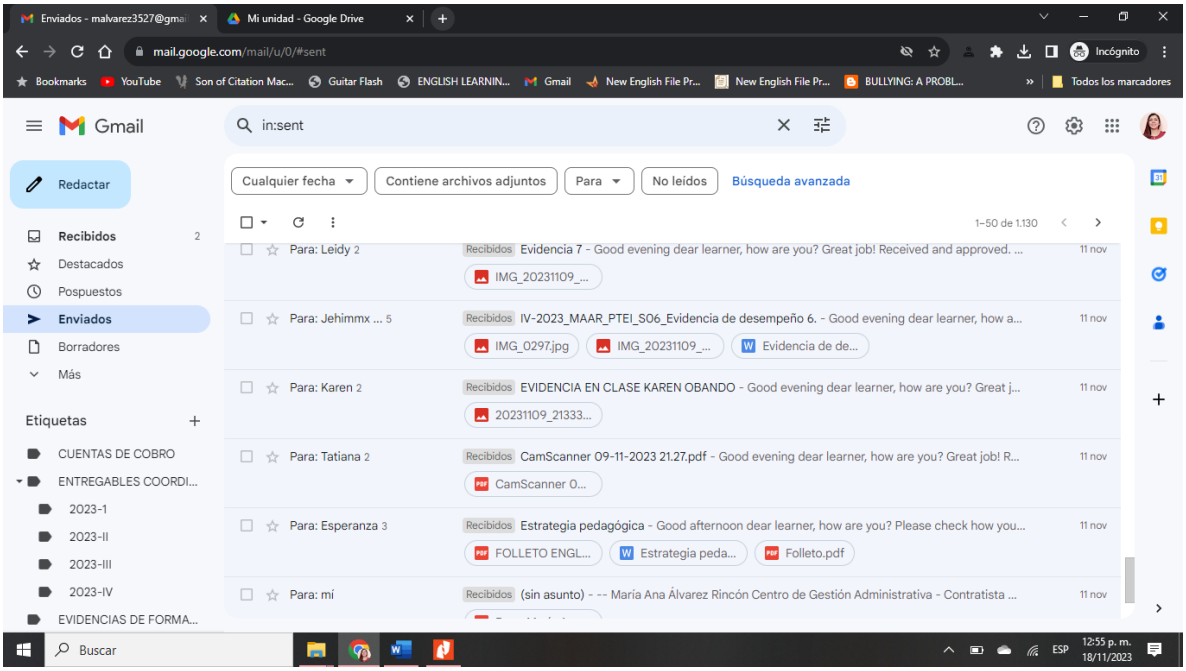

Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
4,85 GB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
Mi unidad
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última ...
Tamaño de a
Stranger Strings with the Kids of Stranger Things.mp4 yo 25 oct 2023 31,5 MB
07. Resultado de aprendizaje 24020150207 (1).docx yo 31 oct 2023 218 kB
06. Resultado de aprendizaje 24020150206.docx yo 1 nov 2023 3,3 MB
06. Resultado de aprendizaje 24020150206.docx yo 1 nov 2023 3,3 MB
Resultado de aprendizaje 24020150202. Miguel.docx yo 2 nov 2023 243 kB
07. Resultado de aprendizaje 24020150207 (1) (1).docx yo 2 nov 2023 218 kB
06. Resultado de aprendizaje 24020150206.docx yo 2 nov 2023 3,4 MB
01_2711864_TGA_GFPI-F-135-Guia de Aprendizaje.docx yo 16 nov 2023 522 kB
Buscar
ESP
12:51 p. m.
18/11/2023

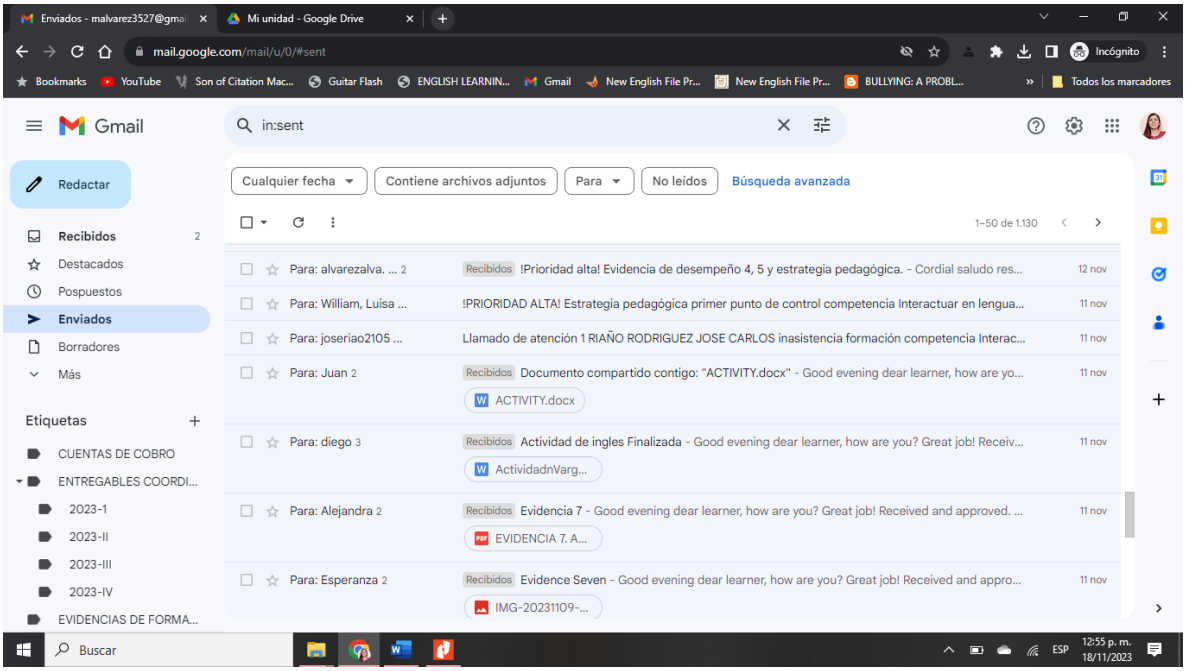
Obligación 11: Correos electrónicos – Captura de pantalla.

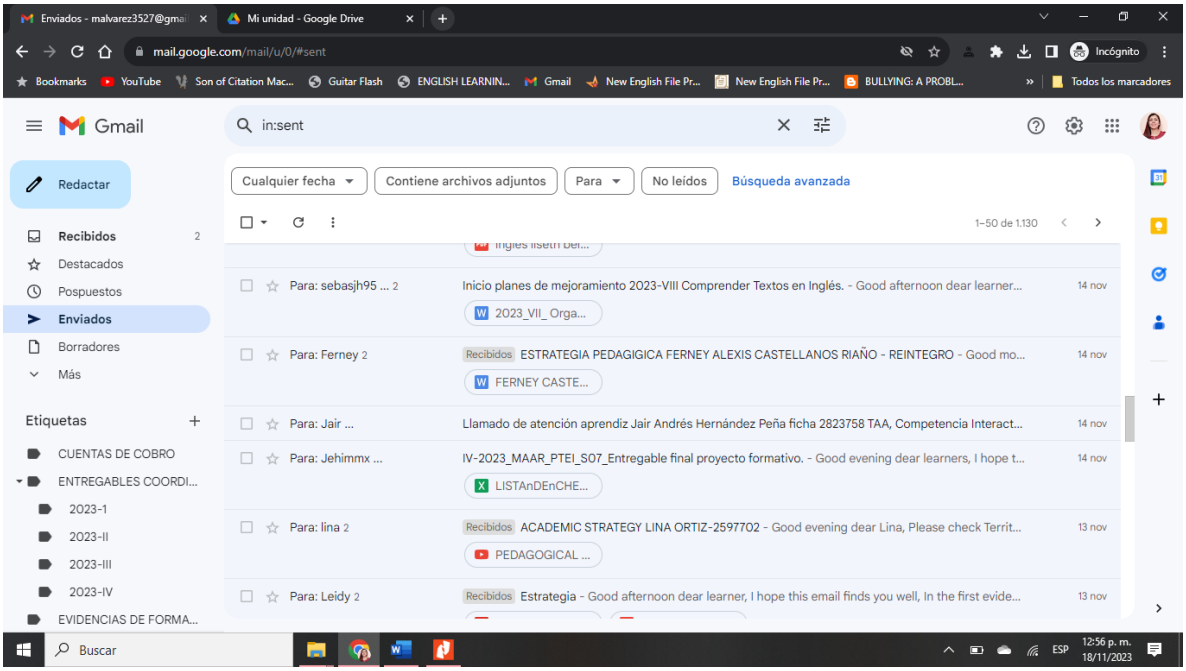


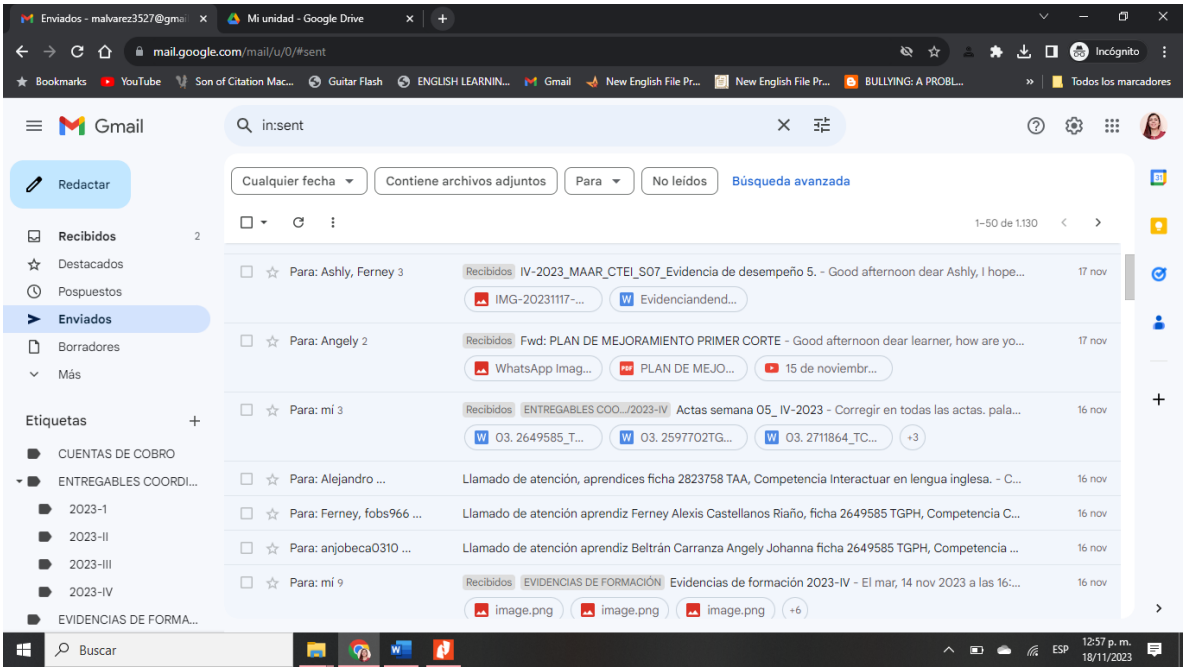


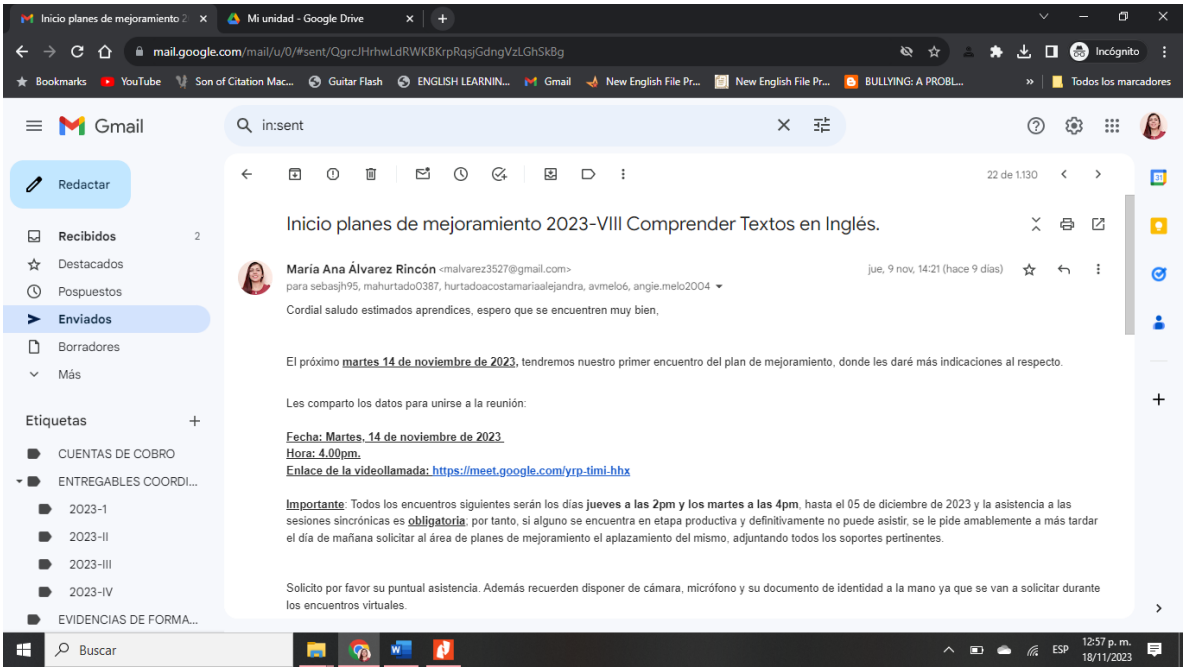

Enviados - malvarez3527@gmai
Mi unidad - Google Drive
mail.google.com/mail/u/0/#sent/p2
Incógnito
Bookmarks
YouTube
Son of Citation Mac...
Guitar Flash
ENGLISH LEARNIN...
Gmail
New English File Pr...
New English File Pr...
BULLYING: A PROBL...
Todos los marcadores
Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos 2
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
CUENTAS DE COBRO
ENTREGABLES COORDI...
2023-1
2023-II
2023-III
2023-IV
EVIDENCIAS DE FORMA...
Cualquier fecha
Contiene archivos adjuntos
Para
Búsqueda avanzada
51–100 de 1.130
Para: Angela 2
Recibidos (sin asunto) - Good afternoon dear Angela, how are you? Espero la situación haya mejorad... 7 nov
Para: Natalia 2
Recibidos CORRECCIÓN ENTREGABLE-2711881-Grupo 4- T.C.O.C.F- Diurna. - Good afternoon dear le... 7 nov
EXOJUICE S.A.S...
Para: Paola 2
Recibidos recording routine activity - Good afternoon dear learner, how are you? In general, good jo... 7 nov
yenni Paola Var...
Para: Juan 2
Recibidos Documento compartido contigo: "actividad 5.docx" - Good afternoon dear learner, how ar... 7 nov
actividad 5.docx
Para: dayanna 2
Recibidos (sin asunto) - Good afternoon dear learner, how are you? Este es el criterio de evaluación ... 7 nov
Captura de pan...
Para: Jorge 2
Recibidos estrategia pedagogica - Good afternoon dear learner, how are you? La estrategia pedagó... 7 nov
Buscar
ESP
12:54 p. m.
18/11/2023

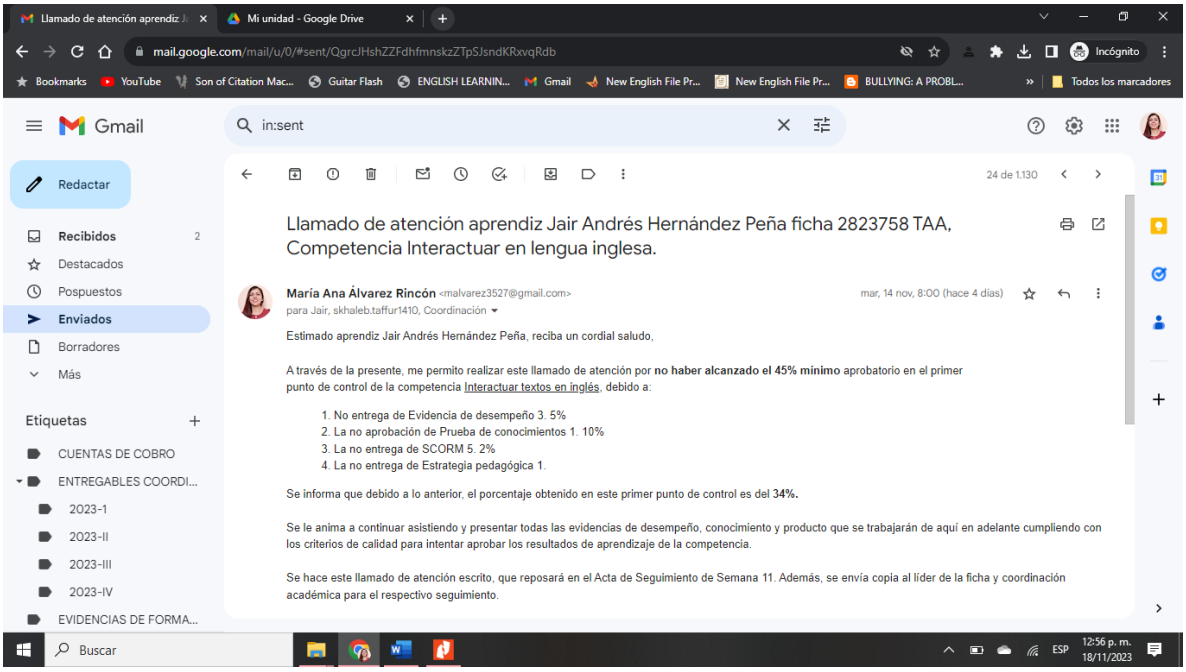

Enviados - malvarez3527@gmai
Mi unidad - Google Drive
mail.google.com/mail/u/0/#sent
Incógnito
Bookmarks
YouTube
Son of Citation Mac...
Guitar Flash
ENGLISH LEARNIN...
Gmail
New English File Pr...
New English File Pr...
BULLYING: A PROBL...
Todos los marcadores
Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos 2
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
CUENTAS DE COBRO
ENTREGABLES COORDI...
2023-1
2023-II
2023-III
2023-IV
EVIDENCIAS DE FORMA...
Cualquier fecha
Contiene archivos adjuntos
Para
No leídos
Búsqueda avanzada
1–50 de 1.130
Para: Leidy 2
Recibidos Evidencia 7 - Good evening dear learner, how are you? Great job! Received and approved. ... 11 nov
IMG_20231109_...
Para: Jehimmx ... 5
Recibidos IV-2023_MAAR_PTEI_S06_Evidencia de desempeño 6. - Good evening dear learner, how a... 11 nov
IMG_0297.jpg
IMG_20231109_...
Evidencia de de...
Para: Karen 2
Recibidos EVIDENCIA EN CLASE KAREN OBANDO - Good evening dear learner, how are you? Great j... 11 nov
20231109_21333...
Para: Tatiana 2
Recibidos CamScanner 09-11-2023 21.27.pdf - Good evening dear learner, how are you? Great job! R... 11 nov
CamScanner 0...
Para: Esperanza 3
Recibidos Estrategia pedagógica - Good afternoon dear learner, how are you? Please check how you... 11 nov
FOLLETO ENGL...
Estrategia peda...
Folleto.pdf
Para: mí
Recibidos (sin asunto) - -- María Ana Álvarez Rincón Centro de Gestión Administrativa - Contratista ... 11 nov
Buscar
ESP
12:55 p. m.
18/11/2023


Enviados - malvarez3527@gmai
Mi unidad - Google Drive
mail.google.com/mail/u/0/#sent
Incógnito
Bookmarks
YouTube
Son of Citation Mac...
Guitar Flash
ENGLISH LEARNIN...
Gmail
New English File Pr...
New English File Pr...
BULLYING: A PROBL...
Todos los marcadores
Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos 2
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
CUENTAS DE COBRO
ENTREGABLES COORDI...
2023-1
2023-II
2023-III
2023-IV
EVIDENCIAS DE FORMA...
Cualquier fecha
Contiene archivos adjuntos
Para
No leídos
Búsqueda avanzada
1–50 de 1.130
Para: alvarezalva. ... 2
Recibidos !Prioridad alta! Evidencia de desempeño 4, 5 y estrategia pedagógica. - Cordial saludo res... 12 nov
Para: William, Luisa ...
!PRIORIDAD ALTA! Estrategia pedagógica primer punto de control competencia Interactuar en lengua... 11 nov
Para: joseriao2105 ...
Llamado de atención 1 RIAÑO RODRIGUEZ JOSE CARLOS inasistencia formación competencia Interac... 11 nov
Para: Juan 2
Recibidos Documento compartido contigo: "ACTIVITY.docx" - Good evening dear learner, how are yo... 11 nov
ACTIVITY.docx
Para: diego 3
Recibidos Actividad de ingles Finalizada - Good evening dear learner, how are you? Great job! Receiv... 11 nov
ActividadnVarg...
Para: Alejandra 2
Recibidos Evidencia 7 - Good evening dear learner, how are you? Great job! Received and approved. ... 11 nov
EVIDENCIA 7. A...
Para: Esperanza 2
Recibidos Evidence Seven - Good evening dear learner, how are you? Great job! Received and appro... 11 nov
IMG-20231109-...
Buscar
ESP
12:55 p. m.
18/11/2023


Enviados - malvarez3527@gmai
Mi unidad - Google Drive
mail.google.com/mail/u/0/#sent
Incógnito
Bookmarks
YouTube
Son of Citation Mac...
Guitar Flash
ENGLISH LEARNIN...
Gmail
New English File Pr...
New English File Pr...
BULLYING: A PROBL...
Todos los marcadores
Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos 2
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
CUENTAS DE COBRO
ENTREGABLES COORDI...
2023-1
2023-II
2023-III
2023-IV
EVIDENCIAS DE FORMA...
Cualquier fecha
Contiene archivos adjuntos
Para
No leídos
Búsqueda avanzada
1–50 de 1.130
Para: sebasjh95 ... 2
Inicio planes de mejoramiento 2023-VIII Comprender Textos en Inglés. - Good afternoon dear learner... 14 nov
2023_VII_ Orga...
Para: Ferney 2
Recibidos ESTRATEGIA PEDAGIGICA FERNEY ALEXIS CASTELLANOS RIAÑO - REINTEGRO - Good mo... 14 nov
FERNEY CASTE...
Para: Jair ...
Llamado de atención aprendiz Jair Andrés Hernández Peña ficha 2823758 TAA, Competencia Interact... 14 nov
Para: Jehimmx ...
IV-2023_MAAR_PTEI_S07_Entregable final proyecto formativo. - Good evening dear learners, I hope t... 14 nov
LISTAnDEnCHE...
Para: lina 2
Recibidos ACADEMIC STRATEGY LINA ORTIZ-2597702 - Good evening dear Lina, Please check Territ... 13 nov
PEDAGOGICAL ...
Para: Leidy 2
Recibidos Estrategia - Good afternoon dear learner, I hope this email finds you well, In the first evide... 13 nov
Buscar
ESP
12:56 p. m.
18/11/2023


Enviados - malvarez3527@gmai
Mi unidad - Google Drive
mail.google.com/mail/u/0/#sent
Incógnito
Bookmarks
YouTube
Son of Citation Mac...
Guitar Flash
ENGLISH LEARNIN...
Gmail
New English File Pr...
New English File Pr...
BULLYING: A PROBL...
Todos los marcadores
Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos 2
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
CUENTAS DE COBRO
ENTREGABLES COORDI...
2023-1
2023-II
2023-III
2023-IV
EVIDENCIAS DE FORMA...
Cualquier fecha
Contiene archivos adjuntos
Para
No leídos
Búsqueda avanzada
1–50 de 1.130
Para: Ashly, Ferney 3
Recibidos IV-2023_MAAR_CTEI_S07_Evidencia de desempeño 5. - Good afternoon dear Ashly, I hope...
17 nov
IMG-20231117-...
Evidenciandend...
Para: Angely 2
Recibidos Fwd: PLAN DE MEJORAMIENTO PRIMER CORTE - Good afternoon dear learner, how are yo...
17 nov
WhatsApp Imag...
PLAN DE MEJO...
15 de noviembr...
Para: mí 3
Recibidos ENTREGABLES COO.../2023-IV Actas semana 05_ IV-2023 - Corregir en todas las actas. pala...
16 nov
03. 2649585_T...
03. 2597702TG...
03. 2711864_TC...
+3
Para: Alejandro ...
Llamado de atención, aprendices ficha 2823758 TAA, Competencia Interactuar en lengua inglesa. - C...
16 nov
Para: Ferney, fobs966 ...
Llamado de atención aprendiz Ferney Alexis Castellanos Riaño, ficha 2649585 TGPH, Competencia C...
16 nov
Para: anjobeca0310 ...
Llamado de atención aprendiz Beltrán Carranza Angely Johanna ficha 2649585 TGPH, Competencia ...
16 nov
Para: mí 9
Recibidos EVIDENCIAS DE FORMACIÓN Evidencias de formación 2023-IV - El mar, 14 nov 2023 a las 16:...
16 nov
image.png
image.png
image.png
+6
Buscar
ESP
12:57 p. m.
18/11/2023


Inicio planes de mejoramiento 2
Mi unidad - Google Drive
mail.google.com/mail/u/0/#sent/QgrcJHrhwLdRWKBKrpRqsjGdngVzLGhSkBg
Incógnito
Bookmarks
YouTube
Son of Citation Mac...
Guitar Flash
ENGLISH LEARNIN...
Gmail
New English File Pr...
New English File Pr...
BULLYING: A PROBL...
Todos los marcadores
Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos 2
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
CUENTAS DE COBRO
ENTREGABLES COORDI...
2023-1
2023-II
2023-III
2023-IV
EVIDENCIAS DE FORMA...
22 de 1.130
Inicio planes de mejoramiento 2023-VIII Comprender Textos en Inglés.
María Ana Álvarez Rincón <malvarez3527@gmail.com>
jue, 9 nov, 14:21 (hace 9 días)
para sebasjh95, mahurtado0387, hurtadoacostamariaalejandra, avmelo6, angie.melo2004
Cordial saludo estimados aprendices, espero que se encuentren muy bien,
El próximo martes 14 de noviembre de 2023, tendremos nuestro primer encuentro del plan de mejoramiento, donde les daré más indicaciones al respecto.
Les comparto los datos para unirse a la reunión:
Fecha: Martes, 14 de noviembre de 2023
Hora: 4.00pm.
Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/yrp-timi-hhx
Importante: Todos los encuentros siguientes serán los días jueves a las 2pm y los martes a las 4pm, hasta el 05 de diciembre de 2023 y la asistencia a las sesiones sincrónicas es obligatoria; por tanto, si alguno se encuentra en etapa productiva y definitivamente no puede asistir, se le pide amablemente a más tardar el día de mañana solicitar al área de planes de mejoramiento el aplazamiento del mismo, adjuntando todos los soportes pertinentes.
Solicito por favor su puntual asistencia. Además recuerden disponer de cámara, micrófono y su documento de identidad a la mano ya que se van a solicitar durante los encuentros virtuales.
Buscar
ESP
12:57 p. m.
18/11/2023



Llamado de atención aprendiz Jair Andrés Hernández Peña ficha 2823758 TAA, Competencia Interactuar en lengua inglesa.

María Ana Álvarez Rincón <malvarez3527@gmail.com>
para Jair, skhaleb.taffur1410, Coordinación

mar, 14 nov, 8:00 (hace 4 días)

Estimado aprendiz Jair Andrés Hernández Peña, reciba un cordial saludo,

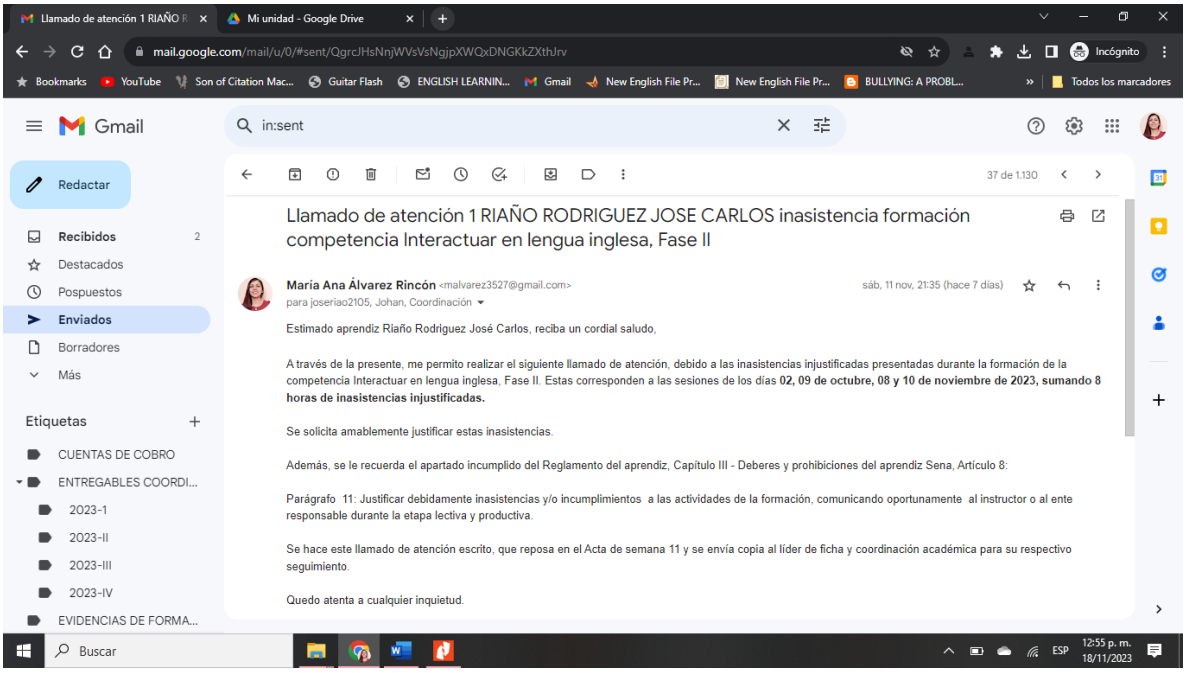
A través de la presente, me permito realizar este llamado de atención por **no haber alcanzado el 45% mínimo** aprobatorio en el primer punto de control de la competencia Interactuar textos en inglés, debido a:

1. No entrega de Evidencia de desempeño 3. 5%
2. La no aprobación de Prueba de conocimientos 1. 10%
3. La no entrega de SCORM 5. 2%
4. La no entrega de Estrategia pedagógica 1.

Se informa que debido a lo anterior, el porcentaje obtenido en este primer punto de control es del **34%.**

Se le anima a continuar asistiendo y presentar todas las evidencias de desempeño, conocimiento y producto que se trabajarán de aquí en adelante cumpliendo con los criterios de calidad para intentar aprobar los resultados de aprendizaje de la competencia.

Se hace este llamado de atención escrito, que reposará en el Acta de Seguimiento de Semana 11. Además, se envía copia al líder de la ficha y coordinación académica para el respectivo seguimiento.



Llamado de atención 1 RIAÑO RODRIGUEZ JOSE CARLOS inasistencia formación competencia Interactuar en lengua inglesa, Fase II

María Ana Álvarez Rincón <malvarez3527@gmail.com>
para joseriao2105, Johan, Coordinación

sáb, 11 nov, 21:35 (hace 7 días)

Estimado aprendiz Riaño Rodríguez José Carlos, reciba un cordial saludo,

A través de la presente, me permito realizar el siguiente llamado de atención, debido a las inasistencias injustificadas presentadas durante la formación de la competencia Interactuar en lengua inglesa, Fase II. Estas corresponden a las sesiones de los días **02, 09 de octubre, 08 y 10 de noviembre de 2023, sumando 8 horas de inasistencias injustificadas.**

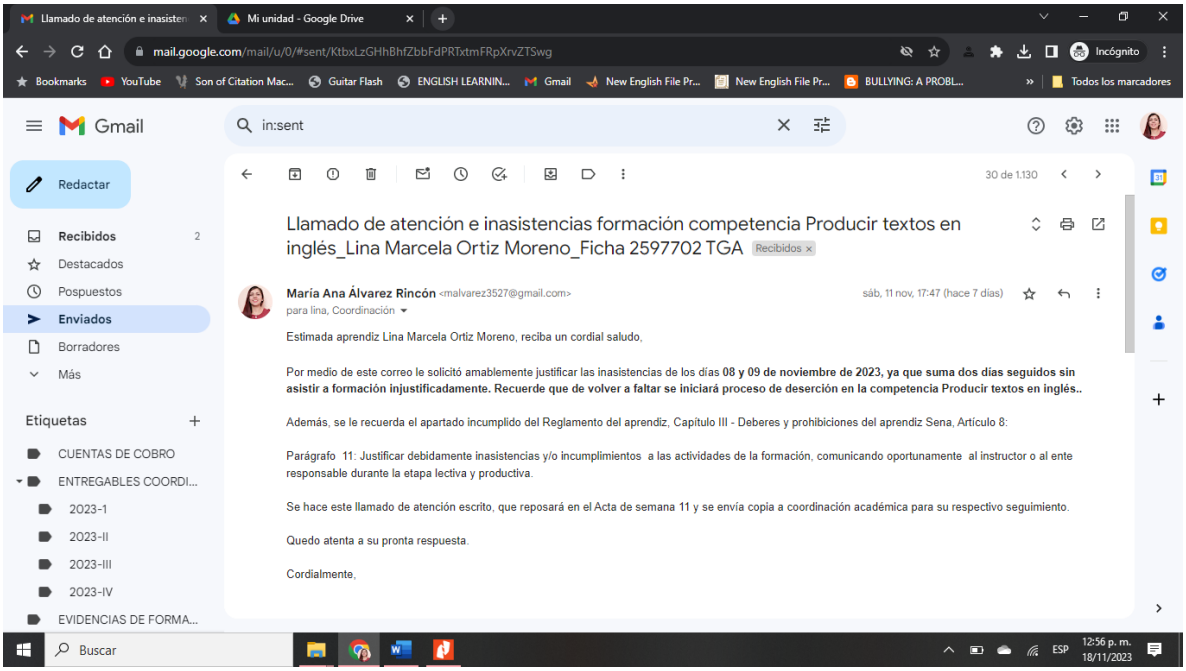
Se solicita amablemente justificar estas inasistencias.

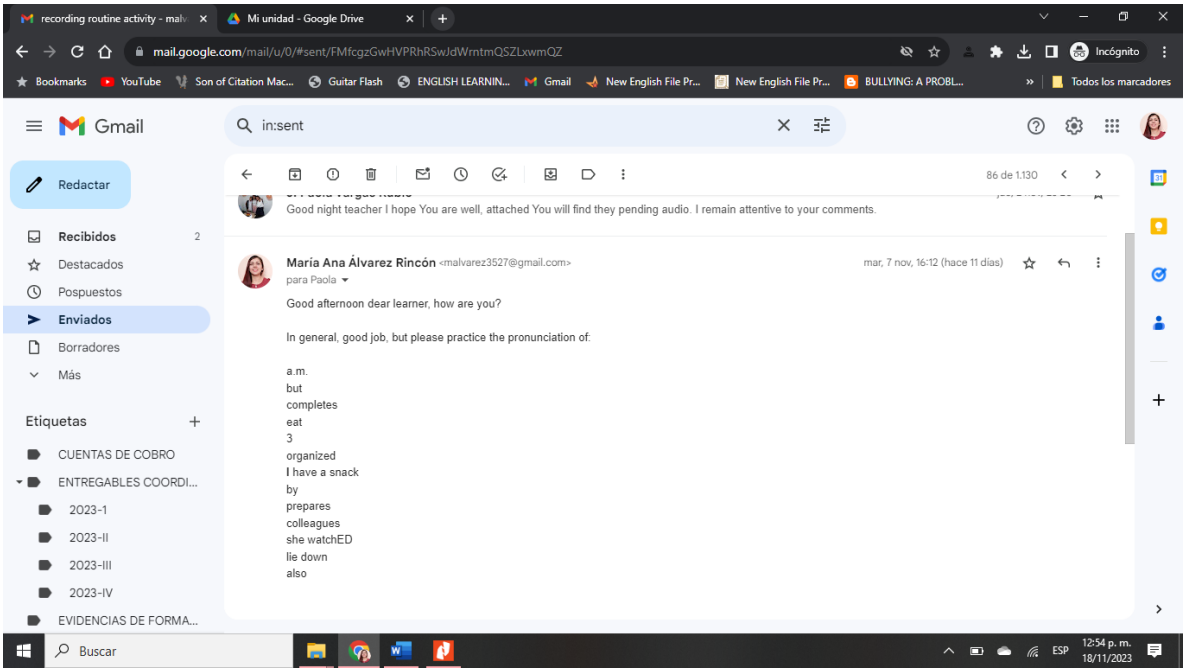
Además, se le recuerda el apartado incumplido del Reglamento del aprendiz, Capítulo III - Deberes y prohibiciones del aprendiz Sena, Artículo 8:

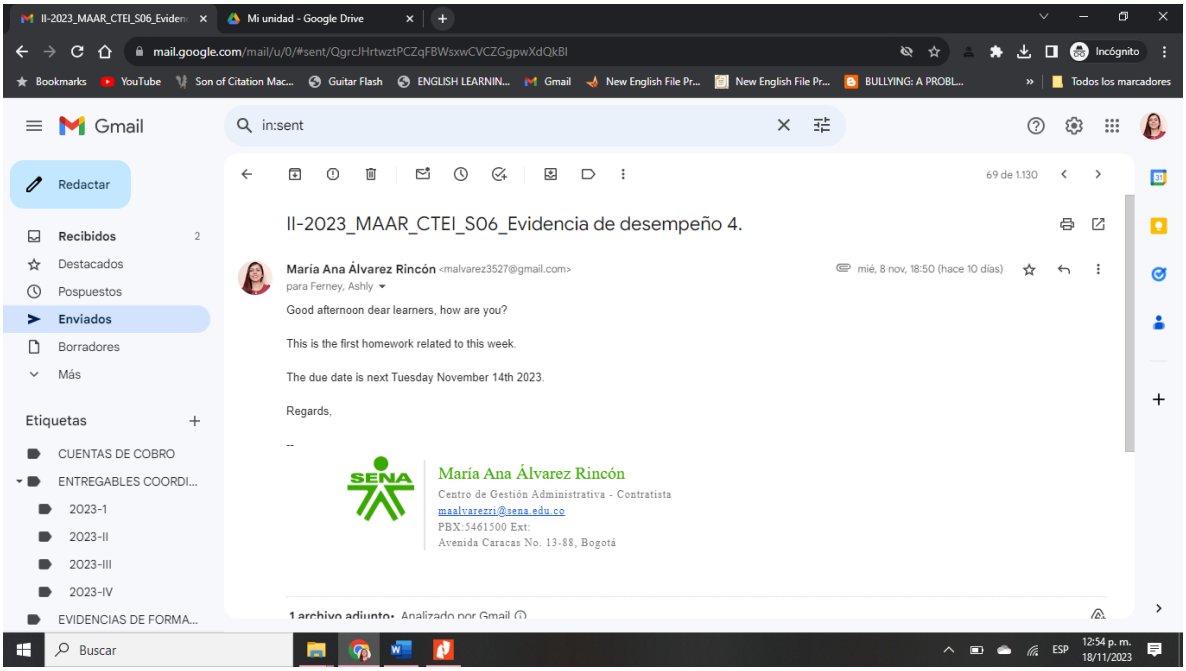
Parágrafo 11: Justificar debidamente inasistencias y/o incumplimientos a las actividades de la formación, comunicando oportunamente al instructor o al ente responsable durante la etapa lectiva y productiva.

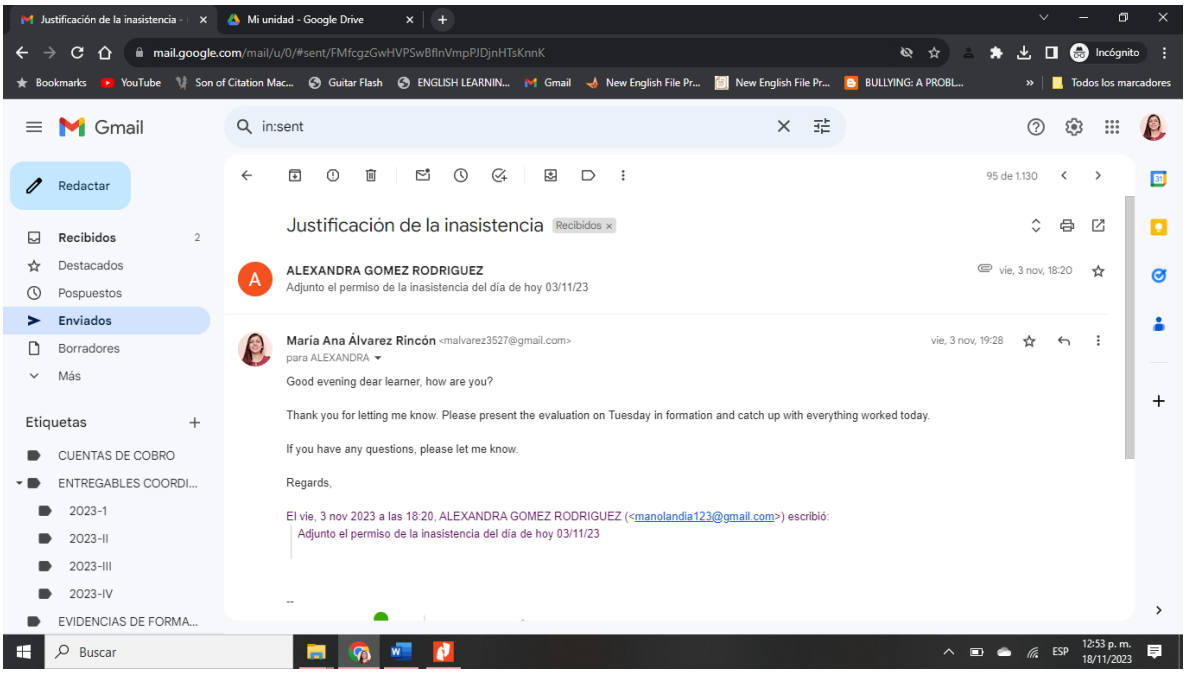
Se hace este llamado de atención escrito, que reposa en el Acta de semana 11 y se envía copia al líder de ficha y coordinación académica para su respectivo seguimiento.

Quedo atenta a cualquier inquietud.


Llamado de atención e inasisten
Mi unidad - Google Drive
mail.google.com/mail/u/0/#sent/KtbxLzGHhBhfZbbFdPRTxtmFRpXrvZTSwg
Incógnito
Bookmarks
YouTube
Son of Citation Mac...
Guitar Flash
ENGLISH LEARNIN...
Gmail
New English File Pr...
New English File Pr...
BULLYING: A PROBL...
Todos los marcadores
Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos 2
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
CUENTAS DE COBRO
ENTREGABLES COORDI...
2023-1
2023-II
2023-III
2023-IV
EVIDENCIAS DE FORMA...
30 de 1.130
Llamado de atención e inasistencias formación competencia Producir textos en inglés_Lina Marcela Ortiz Moreno_Ficha 2597702 TGA
Recibidos
María Ana Álvarez Rincón <malvarez3527@gmail.com>
para lina, Coordinación
sáb, 11 nov, 17:47 (hace 7 días)
Estimada aprendiz Lina Marcela Ortiz Moreno, reciba un cordial saludo,
Por medio de este correo le solicitó amablemente justificar las inasistencias de los días 08 y 09 de noviembre de 2023, ya que suma dos días seguidos sin asistir a formación injustificadamente. Recuerde que de volver a faltar se iniciará proceso de deserción en la competencia Producir textos en inglés..
Además, se le recuerda el apartado incumplido del Reglamento del aprendiz, Capítulo III - Deberes y prohibiciones del aprendiz Sena, Artículo 8:
Parágrafo 11: Justificar debidamente inasistencias y/o incumplimientos a las actividades de la formación, comunicando oportunamente al instructor o al ente responsable durante la etapa lectiva y productiva.
Se hace este llamado de atención escrito, que reposará en el Acta de semana 11 y se envía copia a coordinación académica para su respectivo seguimiento.
Quedo atenta a su pronta respuesta.
Cordialmente,
Buscar
ESP
12:56 p. m.
18/11/2023


recording routine activity - malv
Mi unidad - Google Drive
mail.google.com/mail/u/0/#sent/FMfcgzGwHVPRhRSwJdWrntmQSZLxwmQZ
Incógnito
Bookmarks
YouTube
Son of Citation Mac...
Guitar Flash
ENGLISH LEARNIN...
Gmail
New English File Pr...
New English File Pr...
BULLYING: A PROBL...
Todos los marcadores
Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos 2
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
CUENTAS DE COBRO
ENTREGABLES COORDI...
2023-1
2023-II
2023-III
2023-IV
EVIDENCIAS DE FORMA...
86 de 1.130
Good night teacher I hope You are well, attached You will find they pending audio. I remain attentive to your comments.
María Ana Álvarez Rincón <malvarez3527@gmail.com>
para Paola
mar, 7 nov, 16:12 (hace 11 días)
Good afternoon dear learner, how are you?
In general, good job, but please practice the pronunciation of:
a.m.
but
completes
eat
3
organized
I have a snack
by
prepares
colleagues
she watchED
lie down
also
Buscar
ESP
12:54 p. m.
18/11/2023


II-2023_MAAR_CTEI_S06_Evidencia de desempeño 4.
María Ana Álvarez Rincón
Centro de Gestión Administrativa - Contratista
maalvarezri@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:
Avenida Caracas No. 13-88, Bogotá


Justificación de la inasistencia
ALEXANDRA GOMEZ RODRIGUEZ
Adjunto el permiso de la inasistencia del día de hoy 03/11/23
María Ana Álvarez Rincón
Good evening dear learner, how are you?
Thank you for letting me know. Please present the evaluation on Tuesday in formation and catch up with everything worked today.
If you have any questions, please let me know.
Regards,

Obligación 12: Foto carnet institucional.

