Consecutivo No 2
Subcomisión
CONTCEPI - PAE SACI

Alimentos para Aprender	**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR**	**VERSIÓN:** 0
	PROCESO: Gestión administrativa	**CÓDIGO:** GAD - FR - 02
	FORMATO: Solicitud y ejecución de eventos	**VIGENTE DESDE:** 18/07/2023

1. TIPO DE SOLICITUD DE EVENTO:

Inicial	X	**Modificación**		**Cancelación**	

2. INFORMACIÓN DE LA DEPENDENCIA QUE ORIGINA EL EVENTO:

Nombre de la dependencia solicitante:	Subdirección Técnica de Análisis, Calidad e Innovación
Nombre y apellidos Directivo / Asesor de la dependencia solicitante:	Ana María Luisa Sierra Nova
Nombre y apellidos del enlace de la dependencia solicitante:	Luisa Yamile Jamaica Mora / Nohora Ivonn Pérez Martínez
Teléfono móvil del enlace de la dependencia solicitante:	3014966383 / 3107621233

3. INFORMACIÓN GENERAL DEL EVENTO:

Consecutivo según el plan de eventos: 2 **Fecha solicitud** **11/08/2023**

Nombre del evento : Subcomisión CONTCEPI - PAE

Modalidad: Presencial **Fecha inicio:** 31/08/2023 **Fecha fin:** 2/09/2023

Espacio de participación ciudadana: Si **Asistencia técnica** **Hora inicio:** 08:00 am **Hora fin:** 5:00 p. m.

Otro **¿Cual?** **¿Requiere avanzada?** Si

¿Requiere difusión con apoyo de Comunicaciones? Si

Ciudad del evento : Bogotá

Objetivo del evento: Realizar Subcomisión PAE en el marco de la CONTCEPI - COMISIÓN NACIONAL DE TRABAJO Y CONCERTACIÓN DE EDUCACIÓN PARA PUEBLOS INDÍGENAS

Público objetivo: Subcomisionados indígenas de la CONTCEPI, -Secretaría técnica de la CONTCEPI por parte del MEN y asesores, -Funcionarios de la UAPA(4)

 # de convocados **20**

4. AUTORIZACIÓN LÍDER DEL PROCESO QUE ORIGINA EL EVENTO:

Ana María Sierra N.

FIRMA LÍDER DEL PROCESO

Ana Maria Luisa Sierra Nova

Karen I Melo B

Vbo. SUPERVISOR

Karen Ileana Melo Buitrago

5. ANEXOS:

*** Los anexos 1, 2 y 3 corresponden a la fase inicial de la solicitud.**

Inicio del evento

1. Presupuesto

2. Convocatoria

3. Agenda del evento

*** Los anexos 4, 5 y 6 corresponde a la fase de ejecución, evaluación y cierre del evento**

Seguimiento y evaluación del evento

4. Imprevisto

5. Evaluación

6. Cierre

Karen Ileana Melo Buitrago

De: Karen Ileana Melo Buitrago
Enviado el: jueves, 17 de agosto de 2023 4:20 p. m.
Para: Ana Maria Luisa Sierra Nova
CC: John Bairo Sanchez Urrea; Liliana Angulo Sandoval; Jhonathan Andres Lopez Esguerra
Asunto: Consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI - PAE
Datos adjuntos: GAD-FR-02 Solicitud y ejecucion de eventos Subcomision CONTCEPI-PAE.pdf

Buenas Tardes mi estimada Anita un cordial saludo,

Por medio de la presente me permito confirmar que fue recibida la solicitud con la informacion registrada por parte de la dependencia sobre los servicios requeridos para el evento denominado con consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI -PAE toda vez que fue revisado y el mismo cumple con las informacion técnica requerida para hacer la solicitud ante el operador logístico y solicitar las respectivas cotizaciones.

Una vez surtido lo anterior se procederá a la toma de decisiones de la propuesta que cumpla con el presupuesto proyectado y sea acorde a los servicios solicitados.

Muchas gracias por la atención prestada

Cordialmente,

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Karen Ileana Melo Buitrago
Profesional Universitario
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
kmelo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Liliana Angulo Sandoval <langulo@uapa-pae.gov.co>
Enviado el: jueves, 17 de agosto de 2023 10:07 a. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: Ana Maria Luisa Sierra Nova <asierra@uapa-pae.gov.co>; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>; John Bairo Sanchez Urrea <jsanchez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: ALCANCE RE: SACI - Confirmación logística evento CONTCEPI

Karen Hola!!

Acorde a lo solicitado, damos alcance para envío del formato GAD-FR-02 incluyendo en el listado de participantes, los ocho (8) de Bogotá y haciendo la salvedad que están sujetos a modificaciones por confirmación de los delegados por cada Institución; por tal razón estos ocho cupos no requerirán ningún tipo apoyo en traslados ni alojamiento, pero sí en los consumos de alimentos y bebidas dentro de la ejecución de la jornada, como se evidencia en las cantidades registradas en el *Anexo 1. Presupuesto*, de este mismo formato.

Gracias y seguimos atentos,

LILIANA ANGULO SANDOVAL
Secretaria Ejecutiva
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
langulo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Liliana Angulo Sandoval
Enviado el: miércoles, 16 de agosto de 2023 11:16 a. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: Ana Maria Luisa Sierra Nova <asierra@uapa-pae.gov.co>; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>; John Bairo Sanchez Urrea <jsanchez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: SACI - Confirmación logística evento CONTCEPI

Muy buen día estimada Karen,

Estamos adjuntando la versión final del formato GAD-FR-02 Solicitud y ejecución de eventos, correspondiente a los detalles logísticos para la Subcomisión CONTCEPI – PAE.
Agradecemos tu acostumbrada gestión y quedamos atentos.

Cordial saludo,

LILIANA ANGULO SANDOVAL
Secretaria Ejecutiva
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
langulo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

Alimentos para Aprender	**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR**	**VERSIÓN:** 0
	PROCESO: Gestión administrativa	**CÓDIGO:** GAD - FR - 02
	FORMATO: Solicitud y ejecución de eventos	**VIGENTE DESDE:** 18/07/2023

ANEXO No. 1 PRESUPUESTO DEL EVENTO:

Nombre del evento:	Subcomisión CONTCEPI - PAE	**Fecha de inicio del evento**	31/08/2023
Dependencia:	Subdirección Técnica de Análisis, Calidad e Innovación	**Fecha final del evento**	2/09/2023

SERVICIOS REQUERIDOS - PRECIOS TARIFARIO SEGÚN COTIZACIÓN

Presupuesto total del evento con Imprevisto	**$ 20.066.199,53**
Comision costos de Administracion 7,31%	**$ 1.250.745,53**
Valor total evento	**$ 18.815.454,00**

Nota: Diligenciar solo las casillas en color gris, los valores se digitan al finalizar según cotización del operador logístico.

					31/08/2023	1/09/2023	2/09/2023	3/09/2023	4/09/2023			
Ítem	**Categoría**	**Concepto - Descripción**	**Observación**	**Costo (SI/NO)**	**Día 1/Cantidad**	**Día 2/Cantidad**	**Día 3/Cantidad**	**Día 4/Cantidad**	**Día 5/Cantidad**	**Vr. Unitario**	**IVA (si aplica)**	**Vr. Total**
6	ALIMENTACIÓN	Almuerzo o Cena ejecutivo(a) - El Almuerzo o Cena Ejecutivo (a) debe estar compuesto: • Proteína de 250 gr • Carbohidratos de 150 gr • Reguladores de 150 gr • Bebida de 250 ml • Postre entre 70 gr El operador debe presentar (3) opciones de Proteína / Vegetariano, Carbohidratos, Reguladores, Bebida y Postre. Incluye transporte, menaje (servido en plato o mesa según corresponda) (Puesto por persona que incluye, plato base, plato fuerte, plato sopa, vaso largo o de jugo, copa de agua, tenedor fuerte, cuchillo fuerte, tenedor o cuchara de entrada, plato postre cuchara o tenedor para postre, cuchillo de untar, según corresponda)	**CENA CONFIRMADO**	SI	6	6				**$ 34.875**	**$ 2.790**	**$ 451.980**
4	ALIMENTACIÓN	Desayuno americano - El Desayuno Continental está compuesto: • Carbohidrato de 150 gramos • Bebida caliente de 12 onzas • Proteína 200 gramos • Mantequilla 10 gramos • Mermelada 15 gramos • Fruta de 150 gramos Incluye transporte, menaje (servido en plato o mesa según corresponda) (Puesto por persona que incluye, plato base, plato fuerte, plato sopa, vaso largo o de jugo, copa de agua, tenedor fuerte, cuchillo fuerte, tenedor o cuchara de entrada, plato postre cuchara o	**DESAYUNO CONFIRMADO**	NO		6	6			**$ -**	**$ -**	**$ -**
1	ALIMENTACIÓN	Refrigerios tipo A - El refrigerio está compuesto: • Producto de sal o de dulce de 150 gramos o sándwich gourmet (pan tipo árabe o baguette o aliñado especial, 2 rodajas de jamón de (cordero o pierna) de 70g, 2 rodajas de queso (doble crema o mozzarella) 60 gr de lechuga rizada y tomate). ** Sándwich o producto sustituto. • Bebida: Jugo de fruta néctar, leche o derivados, sorbetes, malteada, gaseosas en empaque comercial duro, de vidrio o plástico o tetrapak o lata. No en bolsas • Fruta de 150 gramos • Postre entre 35 y 70 gr Incluye transporte (distribución en sitio de realización del evento o actividad)	**REFRIGERIOS CONFIRMADO**	NO		20				$ -	**$ -**	**$ -**
6	ALIMENTACIÓN	Almuerzo o Cena ejecutivo(a) - El Almuerzo o Cena Ejecutivo (a) debe estar compuesto: • Proteína de 250 gr • Carbohidratos de 150 gr • Reguladores de 150 gr • Bebida de 250 ml • Postre entre 70 gr El operador debe presentar (3) opciones de Proteína / Vegetariano, Carbohidratos, Reguladores, Bebida y Postre.	**ALMUERZO CONFIRMADO**			20				**$ 34.875**	**$ 2.790**	**$ 753.300**

Ítem	Categoría	Concepto - Descripción	Observación	Costo (SI/NO)	Día 1/Cantidad	Día 2/Cantidad	Día 3/Cantidad	Día 4/Cantidad	Día 5/Cantidad	Vr. Unitario	IVA (si aplica)	Vr. Total
9	ALIMENTACIÓN	Estación de café tipo A - El mismo puede contener cualquiera de las siguientes solicitudes: • Debe llevar tabla de queso importados • Galletas saltinas individuales • Galletas danesas • Almojábanas frescas • mañanitas • De todito • Achiras • Pistachos	ESTACIÓN PERMANENTE DE CAFÉ CONFIRMADO			17				$ 14.000	$ 1.120	$ 257.040
112	PERSONAL	Mesero(a) 8 horas - Servicio de mesero (a) por 8 horas con experiencia en atención de eventos. (Certificación En Manipulación De Alimentos, óptima Presentación Personal, Actitud De Servicio, Conocimientos Básicos En Cocina Y Protocolo) Incluye: transporte y una alimentación principal, uniforme y seguridad social o póliza.	PERSONAL DE SERVICIO CONFIRMADO		1	1				$ 260.000	$ 49.400	$ 309.400
127	SALONES Y ALOJAMIENTO	Alojamiento en acomodación doble - Habitación Min. Hotel 4 estrellas - incluye desayuno y seguro Hotelero según especificaciones del numeral 6,2,5 del Anexo 01 Ficha de condiciones técnicas esenciales	ALOJAMIENTO CONFIRMADO		6	6				$ 90.000	$ 17.100	$ 1.285.200
134	SALONES Y ALOJAMIENTO	* Salón con dotación - SALÓN TIPO 4 para 10 a 50 personas Incluye salón, (5) regletas de 8 tomas ó puntos de corriente, mesas, sillas por día de servicio, mantelería y servilletería en tela por día de servicio. - Incluye al menos sonido básico con 1 micrófono, un computador portátil, videobeam no inferior a 3000 lumens y conexión a internet. - De acuerdo con las especificaciones de numeral 6.2.4 Infraestructura Física y Mobiliario del anexo 01 Ficha de condiciones técnicas.	SALÓN CONFIRMADO			1				$ 2.880.000	$ 547.200	$ 3.427.200
20	ALQUILER TÉCNICA / OTROS		ALQUILER DE EQUIPOS CONFIRMADO			1				$ 360.000	$ 68.400	$ 428.400
	TIQUETES AEREOS	Tiquetes aeros ida y regreso para los 6 subcomisionados de la CONTCEPI, discriminados asi: Jessica Paola Pacheco Mindiola tiquete ida y regreso Valledupar-Bogota-Valledupar, Fabián Efrén Torres Conrrado tiquete ida y regreso Valledupar-Bogota-Valledupar, Miryam Yomaira Potosí Mueses tiquete ida y regreso Pasto-Bogota-Pasto, Iroldo Opua Wacorizo tiquete ida y regreso Buenaventura-Bogota-Buenaventura, Silvia Jimena Ruiz Muelas tiquete ida y regreso Popayan-Bogota-Popayan, Luz Dary Aranda Morales tiquete ida y regreso Popayan-Bogota-Popayan	TIQUETES CONFIRMADO		6		6			$ 7.225.462	$ 726.872	$ 7.952.334
	REEMBOLSOS	Reembolsos por conceptos de traslados y demas gastos en que incurra los subcomisonados para salir de su resguardo o ciudad de origen para asistir al evento, los cuales se descriminan asi: JESSICA PAOLA PACHECO MINDIOLA por valor de 1,166,000, MIRYAM YOMAIRA POTOSÍ MUESES por valor de 550,000, FABIÁN EFRÉN TORRES CONRRADO por valor de 544,500, IIROLDO OPUA WACORIZO por valor de 1,360,000, SILVIA JIMENA RUIZ MUELAS por valor de 423,500, LUZ DARY ARANDA MORALES por valor de 314,600.	REEMBOLSOS COMISIONADOS CONFIRMADO				6			$ 3.950.600	$ -	$ 3.950.600

HOTEL GRAND PARK	**COTIZACIÓN DE SERVICIO** GESTIÓN DE MERCADEO Y VENTAS	Version	2
		Codigo	RC 023
		Fecha	23/08/2023
		Cotizacion N°	

Empresa	FEELING COMPANY		
Dirección		**NIT**	
Contacto	KAREN MESA		
Cargo			
Fecha	8 de agosto de 2023		
Ciudad	Bogotá		

Estimado (a) Señor (a):

El Hotel Grand Park, es un nuevo concepto pensando en satisfacer las exigencias del mercado corporativo y turistico de Bogotá, ubicado estratégicamente en el corazón de la ciudad, en la Cra 5 # 23 - 36, cuenta con 88 Habitaciones y 6 Salones para Eventos,con capacidad máxima para 400 personas, Restaurante, Bar, Centro de Negocios, Gimnasio, Spa, Piscina Climatizada, Sauna, Turco y Solarium, servicio de parqueadero y room service 24 horas.

A continuación encontrará la cotización solicitada:

ALIMENTOS Y BEBIDAS

Días	Cantidad	Descripción	Valor Unitario	Valor Total
1	14	***Estación de Café (según requerimiento)***	$ 14,000	$ 196,000
1	14	***Menú Ejecutivo*** *Almuerzo (Entrada, Fuerte, Postre y Bebida)*	$ 36,000	$ 504,000
2	6	***Menú Ejecutivo*** *Cena (Fuerte, Postre y Bebida)*	$ 33,000	$ 396,000
			Sub Total	**$ 1,096,000**
			Propina Voluntaria 10%	
			Impoconsumo 8%	**$ 87,680**
			Sub Total Alimentos y Bebidas	**$ 1,183,680**

INSTALACIONES Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS CON DESCUENTO

Días	Cantidad/horas	Descripción	Valor Unitario	Valor Total
1	9	***Salón L. Sánchez I***	$ 2,880,000	$ 2,880,000
1	2	***Personal de Servicio***	$ 130,000	$ 260,000
			Sub Total	**$ 3,140,000**
			IVA 19%	**$ 596,600**
			Sub Total Instalaciones y S.C.	**$ 3,736,600**

AYUDAS AUDIOVISUALES

Días	Cantidad	Descripción	Valor Unitario	Valor Total
1	1	***Video Beam***	$ 360,000	$ 360,000
1	1	***Telón 2.40 x 1.20 nuestro***	$ 201,680	CORTESIA
1	1	***Amplificación de Sonido (incluye micrófono)***	$ 260,000	CORTESIA
1	1	***Computador Portátil***	$ 140,000	CORTESIA
			Sub Total	**$ 360.000**
			IVA 19%	**$ 68400**
			Sub Total Instalaciones y S.C.	**$ 428.400**

ALOJAMIENTO

Noches	Cantidad	Descripción	Pax	Valor Unitario	Valor Total
2	3	***Habitación Superior Twin***	2	$ 180,000	$ 1,080,000
				Sub Total	**$ 1,080,000**
				IVA 19%	**$ 205,200**
				Seguro Hotelero $7.250 (Opcional)	**$ 0**
				Sub Total Alojamiento	**$ 1,285,200**

Gran Total Evento	**$ 6,633,880**

BENEFICIOS EN LA TARIFA

Desayuno Tipo Buffet (Desde las 7:00 am hasta las 10:00 de la mañana)
Internet Wi-fi ilimitado
Cajilla de seguridad
Servicio de recepción y Botones las 24 horas del día
Ingreso a Zonas húmedas (Piscina, Sauna, Baño turco,)
Gimnasio
Convenio Especial en el Servicio de Parqueadero ($11.500 con iva incluído, entre 1 y 24 horas) Sujeto a disponibilidad

CONDICIONES DEL CONTRATO

Política de Reservas:
Para solicitar su reserva requerimos su confirmación por escrito al correo, comercial@hotelgrandpark.com.co con las especificaciones de fecha de llegada y salida, número de habitaciones, tipo de acomodación, servicios adicionales (alimentación, transporte entre otros).
La reserva se hará efectiva al momento de recibir un anticipo del 50% del valor cotizado por parte del contratante. De lo contrario no se procederá a ejecutar los servicios descritos en la presente

cotización.
Las habitaciones que se reservan de acuerdo a esta cotización, son las que el hotel tendrá a disposición, en caso de ser menos no se realizará devolución de dinero, ni transferencia de saldos.
De igual forma, las cenas pactadas en esta cotización son las que en el momento del servicio, estarán preparadas a conformidad.
Si se requiere cambio de fecha del evento, pueden hacerlo con 15 día de antelación a la fecha prevista en la carta de garantía y/o contrato.

Esta cotización por sí sola, no es un pre- bloqueo de habitaciones ni salones cotizados.

Política de Cancelación:
• Para reservas individuales el tiempo de cancelación es de 48 horas a la fecha de llegada, en caso de no cumplirse, el hotel cobrará el 100% de la tarifa asignada por cada habitación reservada que no se presente.
• En caso de cancelación para grupos superiores a 10 habitaciones, debe realizarse con un tiempo de 30 días a la fecha de llegada. El incumplimiento a lo anterior generará el cobro total de las habitaciones reservadas.
• En todos los casos y sin excepción, todo evento tendrá un plazo máximo de 15 días de anticipación para su cancelación, de lo contrario se realizará el cobro de un porcentaje del total del evento, discriminado, de la siguiente manera:
- 15 días antes del evento el 25% del valor total del contrato y/o carta de garantía.
- 10 días antes del evento el 50% del valor total del contrato y/o carta de garantía.
- 05 días antes del evento el 100% del valor total del contrato y/o carta de garantía.

Política de Niños:
El cobro de niños se realiza a partir de los 6 años. El valor es de $88.300 más impuestos de 19% y seguro hotelero $7.250.

Politica De Seguridad: El hotel no se hace responsable por perdidas o daños en equipos, valores y demas propiedades personales de los asistentes. cada persona debe ser responsable de suspertenencias.

Forma de Pago y Reglas de Garantía
Para garantizar el bloqueo del salón, se requiere la devolución de este formato firmado, con carta de confirmación y/o orden de servicio adjunta.
• Efectivo: Pesos Colombianos o USD$ tasa de cambio asignada por el hotel.
• Tarjetas de crédito: Visa, Master Card, Diners, American Express.
• Consignación o Transferencia Bancaria a la Cuenta Corriente No. 032-873507-10 del Banco BANCOLOMBIA S.A. a Nombre del HOTEL GRAND PARK SAS identificado con NIT 900.537.668 - 1. Una vez realizado el pago se requiere el envío del soporte a los siguientes correos, comercial@hotelgrandpark.com.co y
•Toda empresa que en el momento de hacer la reserva de los espacios y servicios no cuente con crédito abierto con el hotel , deberá hacer pago del 50% en el momento de hacer la reserva y el 50 % restante ocho días antes de la realización del evento.
•Toda empresa que en el momento de hacer la reserva de los espacios y servicios cuente con crédito abierto con el hotel , deberá soportar la reserva con una carta de garantía donde se especifique, nit, razón social y lugar para radicación de la factura después de la realización del evento. La confirmación por parte del Hotel dependerá del cupo asignado de crédito. Si dicho valor fuere más alto, se solicitará el abono adicional respectivo.
Para efectos de facturación, por favor envíar camara de comercio, RUT y fotocopia del documento de identidad del representante legal de la empresa; o en su efecto, si es persona natural, nombre completo, número telefónico y dirección del titular a facturar.

Políticas de Reserva de Alojamiento

* Hora de check in será a partir de las **3:00pm** y la hora del check out será hasta la **12:00m.**
* El pago debe realizarse en el momento del Check In
* Somos un hotel No fumador, si la política se incumple, habrá una penalidad de $120.000 pesos Colombianos por noche.
* Nuestro horario de visitas en la habitación es hasta las 6:00pm. Luego de esta hora, ponemos a disposición de nuestros huéspedes el Business Room para recibir a sus invitados.
* Las personas que se registren en el momento del Check in, son las titulares del contrato de alojamiento. Por lo anterior no podrán ser reemplazadas ni sustituidas en ningún momento de la estadía.
* Pueden alojarse niños de todas las edades.1 menor de 6 año(s) se puede alojar gratis utilizando las camas existentes. El resto de niños mayores de esa edad o adultos se pueden alojar por 87.300 COP + impuestos por noche en camas supletoria
*En caso de necesitar la factura del alojamiento a nombre de empresa, será necesario el envío del RUT para poder realizar la creación de la misma en nuestro sistema.

Política de Cancelación o No-Show:

* En caso de cancelación anticipada: Si cancela o modifica la reserva hasta 1 día antes de la fecha de llegada, el Hotel no efectuará ningún cargo.
* En caso de salida anticipada se cobrará como penalidad el monto correspondiente de 1 noche.
* En caso de no show se cobrará un monto de 1 noches + Impuesto IVA.

Si desea mayor información o hacer su reserva, no dude en contactarse con nosotros.

CLIENTE
Firma de Aceptación

Nicolás Méndez C.
Gerente de Cuentas

Karen Ileana Melo Buitrago

De: Karen Ileana Melo Buitrago
Enviado el: lunes, 28 de agosto de 2023 11:37 a. m.
Para: Karen Viviana Mesa Pérez; yessica.benitez@feelingone.co
CC: Jhonathan Andres Lopez Esguerra
Asunto: Cotizaciones Evento Consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI - PAE
Datos adjuntos: COTIZACIÓN EVENTO FEELING COMPANY.pdf

Buenos días un cordial saludo,

Una vez revisadas y analizadas la propuesta enviada, me permito informar que la cotización correspondiente al proveedor Grand Park será la tomada para llevar a cabo la solicitud del evento Subcomisión CONTCEPI – PAE. Por lo anterior agradezco coordinar con el proveedor los detalles en mención y consideramos el día de mañana en horas de la tarde tipo 3:00 pm realizar una vista de reconocimiento y definir detalles con respecto a espacios, alojamiento, menús y otros aspectos a definir.

Muchas gracias quedaríamos atentos y comunicación para la visita del día de mañana.

Cordialmente,

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Karen Ileana Melo Buitrago
Profesional Universitario
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
kmelo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Yaneth Jimenez Pinzon <ajimenez@uapa-pae.gov.co>
Enviado el: lunes, 28 de agosto de 2023 10:54 a. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
Asunto: Re: Cotizaciones Evento Consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI - PAE

Buen día.

Proceder Karen con la cotización señalada.

Cordialmente,

De: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
Enviado: lunes, 28 de agosto de 2023 10:03
Para: Yaneth Jimenez Pinzon <ajimenez@uapa-pae.gov.co>
Cc: Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: Cotizaciones Evento Consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI - PAE

Buenos Días Doc. un cordial saludo,

Por medio de la presente me permito compartir las cotizaciones remitidas por el operador logístico, frente a la solicitud radicada por la dependencia SACI, las presente cotizaciones una vez revisadas y analizadas cumplen con los requerimientos solicitados para el evento. Por lo anterior me permito mencionar las siguientes consideraciones:

- Se identifico que de las 3 propuestas presentada la de más alto valor es la de Hoteles Tequendama por un valor total incluido impuestos de ($10.401.320) valor que supera el presupuesto proyectado para este evento.
- La oferta más económica la presenta el Hotel Macao Colombia por un valor total incluido impuestos de ($ 6.199.646) y se ajusta al presupuesto proyectado. Sobre este lugar se tendrá los siguientes comentarios indicados por el área solicitante: *"este grupo de personas tiene unas particularidades especiales y debemos intentar cumplir con las solicitudes que nos hacen teniendo en cuenta que son representantes de organizaciones indígenas y que cada decisión que tomemos en logística debe ser concertado con ellos y eso aplica también para el hotel que lo escogen ellos".* Lo anterior se cita dado que no les gusta la atención de ese hotel.

Por lo anterior de las 3 cotizaciones presentadas, quedaría la opción del Hotel Grand Park por un valor total incluido impuestos de ($ 6.633.880) el cual se ajusta al presupuesto proyectado para este evento.

Muchas gracias por su atención quedo atenta a sus consideraciones.

Cordialmente,

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Karen Ileana Melo Buitrago
Profesional Universitario
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
kmelo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Yessica María Benítez Ortiz <yessica.benitez@feelingone.co>
Enviado el: viernes, 25 de agosto de 2023 4:10 p. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: Karen Viviana Mesa Pérez <karen.mesa@feelingone.co>; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>; Manuel Alejandro Rodriguez Wilches <mrodriguez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: Re: Cotizaciones Evento Consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI - PAE

Hola Karen, buenas tardes.

Compartimos las 3 cotizaciones solicitadas.

Estaremos atentos a tus comentarios.

Cordialmente,

Yessica Benítez
Cel: 320 897 2877

La información contenida en este mensaje así como la información que contienen sus archivos adjuntos es información privilegiada y confidencial y pertenece de forma exclusiva a **FEELING COMPANY S.A.S** Se informa además que está dirigida única y exclusivamente a su destinatario, por lo que revelarla o copiarla a terceras personas le está prohibido. Si usted no es el destinatario de este mensaje, por favor destruya su contenido y avise al remitente, en caso de no hacerlo, queda notificado que la utilización, divulgación y/o copia del mismo está prohibida según las normas legales aplicables, pudiendo ser sujeto de sanciones, incluidas las penales. **FEELING COMPANY S.A.S**, no asume responsabilidad alguna por una eventual transmisión de virus o daños que se puedan ocasionar por el recibo y uso de esta información o la de sus archivos adjuntos, teniendo el deber y la responsabilidad el destinatario de verificar por sus propios medios la existencia de este tipo de elementos.

Information contained in this message and the information contained in its attachments thereto is privileged and confidential and it belongs exclusively to **FEELING COMPANY S.A.S** It is also informed that such information or any attached files are exclusively addressed to its recipient(s), so disclosing it or copying it to third parties is prohibited. If you are not the exclusive addressee of this message, please destroy its content and notify the sender, you are hereby notified that any use, disclosure and/or copy thereof is prohibited by law, and may also be subject of criminal sanctions. **FEELING COMPANY S.A.S**, does not assume any responsibility for eventual transmissions of virus, bugs or harmful defects that may cause the files contained in this message or the use of them, giving the duty and responsibility to the addressee to verify by its own means the existence of such elements.

El vie, 25 ago 2023 a las 10:58, Karen Ileana Melo Buitrago (<kmelo@uapa-pae.gov.co>) escribió:

> Buenos Días reciban un cordial saludo,
>
> De acuerdo con la información remitida de cotizaciones y de acuerdo con las observaciones indicadas en el correo del día ayer es necesario realizar el siguiente ajuste:
>
> - Presentación completa de mínimo 3 cotizaciones emitida por el prestador del servicio con los requerimientos especificados para el evento, con los valores unitarios discriminados.
> - Para el servicio de atención de estación de café se deberá tener en cuenta que por el numero de personas a atender que se requiere una sola persona.
>
> Con las claridades mencionadas se solicita esta información el día de hoy antes de las 2 de la tarde con el fin de la toma decisiones y confirmación del lugar del evento el día de hoy.
>
> Muchas gracias por la atención prestada quedo atenta.
>
> Cordialmente,

Karen Ileana Melo Buitrago
Profesional Universitario
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
kmelo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Karen Viviana Mesa Pérez <karen.mesa@feelingone.co>
Enviado el: jueves, 24 de agosto de 2023 2:01 p. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: yessica.benitez@feelingone.co; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: Re: Evento Consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI - PAE

Hola Karen, buenas tardes.

De acuerdo con el compromiso establecido el día de ayer, te comparto las 2 primeras cotizaciones correspondientes al hotel Grand Park y al hotel Macao.

Estamos atentos a la cotización del hotel tequendama para enviarles la tercera opción.

Estaré atenta a sus comentarios.

Mil gracias & Saludos,

Karen Viviana Mesa Pérez

EJECUTIVA DE CUENTAS

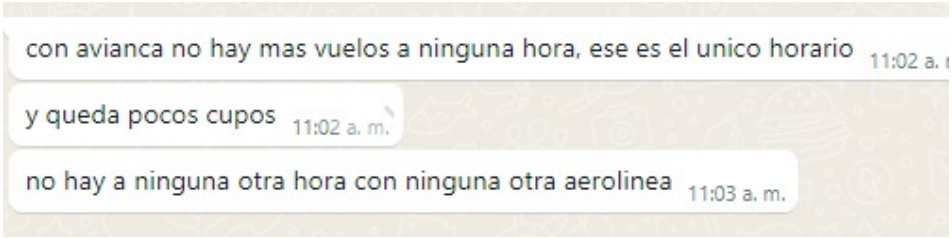
karen.mesa@feelingone.co

(57) 312 458 0179

El poder de las pequeñas cosas demuestra nuestro gran Feeling por la sostenibilidad.
Recuerda no imprimir si no es necesario y no archivar correos si no lo necesitas.

El jue, 24 ago 2023 a las 11:06, Karen Viviana Mesa Pérez (<karen.mesa@feelingone.co>) escribió:

> Hola Karen, buenos días.
>
> Adjunto nuevamente el PDF con la actualización de los tiquetes a hoy.
>
> De Popayán nos mencionan lo siguiente:



Estaré atenta a tus comentarios.

Saludos,

Karen Viviana
Mesa Pérez

EJECUTIVA DE CUENTAS

karen.mesa@feelingone.co

(57) 312 458 0179

El poder de las pequeñas cosas demuestra nuestro gran Feeling por la sostenibilidad.
Recuerda no imprimir si no es necesario y no archivar correos si no lo necesitas.

El mié, 23 ago 2023 a las 17:29, Karen Viviana Mesa Pérez (<karen.mesa@feelingone.co>) escribió:

> Buenas tardes,
>
> De acuerdo con lo conversado en la pasada reunión, comparto nuevamente PDF con opciones de tiquetes para su revisión y comentarios o aprobación.
>
> Estaré atenta.
>
> Mil gracias & Saludos,

Karen Viviana
Mesa Pérez

EJECUTIVA DE CUENTAS

karen.mesa@feelingone.co

(57) 312 458 0179

El poder de las pequeñas cosas demuestra nuestro gran Feeling por la sostenibilidad.
Recuerda no imprimir si no es necesario y no archivar correos si no lo necesitas.

El mié, 23 ago 2023 a las 11:18, Karen Viviana Mesa Pérez (<karen.mesa@feelingone.co>) escribió:

> Hola Karen,

De acuerdo con lo conversado, ya estamos reconfirmando los precios de acuerdo con los trayectos solicitados. Así mismo, lo revisamos en la reunión citada.

Saludos,

Karen Viviana Mesa Pérez

EJECUTIVA DE CUENTAS

karen.mesa@feelingone.co

(57) 312 458 0179

El poder de las pequeñas cosas demuestra nuestro gran Feeling por la sostenibilidad.
Recuerda no imprimir si no es necesario y no archivar correos si no lo necesitas.

El mié, 23 ago 2023 a las 11:01, Karen Ileana Melo Buitrago (<kmelo@uapa-pae.gov.co>) escribió:

> Buenos días un cordial saludo,
>
> Reiterando la urgencia mencionada anteriormente, frente a atender de manera oportuna la compra de tiquetes de esta solicitud de evento dado la situación de disponibilidad de tiquetes, me permito realizar agendamiento para el día hoy miércoles 23 de agosto a las 2:30: pm virtualmente con el fin realizar la revisión, toma de decisiones y compra de tiquetes el día de **hoy.**
>
> Muchas gracias por la atención prestada

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Karen Ileana Melo Buitrago
Profesional Universitario
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
kmelo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Karen Ileana Melo Buitrago
Enviado el: viernes, 18 de agosto de 2023 10:40 a. m.
Para: Karen Viviana Mesa Pérez <karen.mesa@feelingone.co>; yessica.benitez@feelingone.co
CC: Juan David Velez <jvelez@uapa-pae.gov.co>; Manuel Alejandro Rodriguez Wilches <mrodriguez@uapa-pae.gov.co>; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: Evento Consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI - PAE

Buenos Días un cordial saludo,

Por medio de la presente me permito remitir formato de solicitud y ejecución de eventos con la información registrada por parte de la dependencia Subdirección Técnica de Analisis, Calidad e Innovación sobre los servicios requeridos para el evento con consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI – PAE, toda vez que fue

revisado y el mismo cumple con la informacion técnica requerida. Agradezco iniciar con el trámite de esta solicitud enviando a través de esta vía tres (3) propuestas de cotización conforme a los aspectos y observaciones para tener en cuenta definidos por la dependencia solicitante.

Nota: Este evento requiere la compra de tiquetes con la mayor prioridad posible dado la ubicación de los participantes del evento, por lo que es importante hacer una primera revisión de esta disponibilidad para lo anterior adjunto el ejercicio realizado por la unidad donde se relacionada los itinerarios requeridos en cada uno de los vuelos. Agradezco que nos podamos reunir el miércoles 23 de agosto a las 9:00 am con el fin de realizar una mesa de trabajo, como primera actividad para ese día se deberá contar con las 3 cotizaciones para revisarlas y la toma de decisiones para la compra de los tiquetes.

Muchas gracias por la atención prestada quedo atenta a cualquier inquietud.

Cordialmente,

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Karen Ileana Melo Buitrago
Profesional Universitario
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
kmelo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Karen Ileana Melo Buitrago
Enviado el: jueves, 17 de agosto de 2023 4:20 p. m.
Para: Ana Maria Luisa Sierra Nova <asierra@uapa-pae.gov.co>
CC: John Bairo Sanchez Urrea <jsanchez@uapa-pae.gov.co>; Liliana Angulo Sandoval <langulo@uapa-pae.gov.co>; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: Consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI - PAE

Buenas Tardes mi estimada Anita un cordial saludo,

Por medio de la presente me permito confirmar que fue recibida la solicitud con la informacion registrada por parte de la dependencia sobre los servicios requeridos para el evento denominado con consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI -PAE toda vez que fue revisado y el mismo cumple con las informacion técnica requerida para hacer la solicitud ante el operador logístico y solicitar las respectivas cotizaciones.

Una vez surtido lo anterior se procederá a la toma de decisiones de la propuesta que cumpla con el presupuesto proyectado y sea acorde a los servicios solicitados.

Muchas gracias por la atención prestada

Cordialmente,

Karen Ileana Melo Buitrago
Profesional Universitario
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
kmelo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Liliana Angulo Sandoval <langulo@uapa-pae.gov.co>
Enviado el: jueves, 17 de agosto de 2023 10:07 a. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: Ana Maria Luisa Sierra Nova <asierra@uapa-pae.gov.co>; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>; John Bairo Sanchez Urrea <jsanchez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: ALCANCE RE: SACI - Confirmación logística evento CONTCEPI

Karen Hola!!

Acorde a lo solicitado, damos alcance para envío del formato GAD-FR-02 incluyendo en el listado de participantes, los ocho (8) de Bogotá y haciendo la salvedad que están sujetos a modificaciones por confirmación de los delegados por cada Institución; por tal razón estos ocho cupos no requerirán ningún tipo apoyo en traslados ni alojamiento, pero sí en los consumos de alimentos y bebidas dentro de la ejecución de la jornada, como se evidencia en las cantidades registradas en el *Anexo 1. Presupuesto*, de este mismo formato.

Gracias y seguimos atentos,

LILIANA ANGULO SANDOVAL
Secretaria Ejecutiva
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
langulo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Liliana Angulo Sandoval
Enviado el: miércoles, 16 de agosto de 2023 11:16 a. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: Ana Maria Luisa Sierra Nova <asierra@uapa-pae.gov.co>; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>; John Bairo Sanchez Urrea <jsanchez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: SACI - Confirmación logística evento CONTCEPI

Muy buen día estimada Karen,

Estamos adjuntando la versión final del formato GAD-FR-02 Solicitud y ejecución de eventos, correspondiente a los detalles logísticos para la Subcomisión CONTCEPI – PAE.
Agradecemos tu acostumbrada gestión y quedamos atentos.

Cordial saludo,

LILIANA ANGULO SANDOVAL
Secretaria Ejecutiva
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
langulo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR — VERSIÓN: 1

PROCESO: Gestión administrativa — CÓDIGO: GAD - PR - 02

FORMATO: Solicitud y ejecución de eventos — VIGENTE DESDE: 16/07/2023

ANEXO No. 2CONVOCATORIA DEL EVENTO:

CONTROL ASISTENCIA	
ASISTE	17
NO ASISTE	0

Nombre del evento:	Convención CONTIGO - FAS	**Fecha de inicio del evento:**	2/08/2023
Dependencia:	Subdirección Técnica de Calidad, Calidad e Innovación	**Fecha final del evento**	2/08/2023

DATOS DEL CONVOCADO								HOSPEDAJE					TIQUETES AÉREOS								VIÁTICOS			GESTIÓN DE CALL CENTER								Control
Item	+C	Cargo/Rol	Nombres y apellidos completos	No. de identificación	Género(M/F)	Teléfono móvil	Correo electrónico	Lugar origen	SI/No	Fecha de Llegada	Fecha de Salida	Días Hábiles	Observaciones	SI/No	Piezas de maletería	Origen del vuelo	Destino del vuelo	Fecha de Salida del origen	Hora de salida del origen	Fecha de Regreso al origen	Hora de salida hasta el origen	Observaciones	SI/No	Valor viaticos	Concepto de viaticos	Rubro 1	Observaciones operador	Observaciones base	Rubro 2	Observaciones operador	Observaciones base	Rubro 3	Observaciones operador	Observaciones base	Asiste / No Asiste
1	CNIC	Delegado CNIC	**JESSICA PAOLA PACHICO MANZOLA**	1.065.629.090	Femenino	320 609 13 46	jessicapachico@gmail.com	Valledupar	SI	01/08/2023	2/08/2023	2		SI	1	13123/1990	Valledupar, Cesar	Bogotá D.C.	01/08/2023		2/08/2023			SI	$ 1.099.000	1. Trayecto Ida: Resguardo Indígena Kankaurico, corregimiento de Guatinaper - Valledupar y retorno. Taxis en Bogotá. 2. Trayecto Ida: Aeropuerto de Valledupar y Comunidad Guatinaper, Resguardo Indígena Kankaurico.										Valor valor acompañante al valor del comision por gira o visita de $ 1.099.000								AGISTE
2	ACCO	Delegado de apoyo ACCO	**MAYRAM YOMARA PUYOSC MUSSO**	27.081.647	Femenino	317 470 94 96	mayramyomara@hotmail.com	Ipiales (Nariño)	SI	01/08/2023	2/08/2023	2		SI	1		Ipiales (Nariño)	Bogotá D.C.	01/08/2023		2/08/2023			SI	$ 900.000	Viaje de Hotel a Aeropuerto El Dorado en Bogotá. Ingreso de Aeropuerto de Ipiales a Resguardo Nuevos Pozos.		Se reconoce el valor del viaticos en $50.000 pues el desplazamiento tendrá salida el mes (para 2 Pax) (de 1 regreso así como el mes de ejecución, teniendo en cuenta que el valor del viatico para el mes de ejecución (para este mes de inicio que se reconocerá en total de $100.000	$ 50.000									AGISTE
3	CIT	Profesional de apoyo CIT	**YAMUM MYRIAN TORRES CONFUNDO**	77.031.198	Masculino	316 6964 09 34 / 3126 593 19 43	yamumtorres.consultor@fundacion.gnb.com	Valledupar, Cesar	SI	01/08/2023	2/08/2023	2		SI	1	4.612.678/68	Valledupar, Cesar	Bogotá D.C.	01/08/2023		2/08/2023			SI	$6.643.000	Entrenio de taxis en Bogotá y Valledupar. Transporte terrestre de Valledupar a la Comunidad Wamanuaure, Resguardo Arhuaco de la Sierra.										$ 66.364								AGISTE
4	GOBIERNO	Delegado GOBIERNO MAYOR	**OSCILDO OPU U WACIRUZO**	1.076.689.703	Masculino	320 608 39 25	gobiernomayor@fundacion.gnb.com, gobiernomayor@fundacion.gnb.com	Buenaventura	SI	01/08/2023	2/08/2023	2		SI	1	5913/2/1993	Buenaventura	Bogotá D.C.	01/08/2023		2/08/2023			SI	$ 1.300.000	Taxi de Hotel a Aeropuerto El Dorado en Bogotá. Transporte de Aeropuerto a la cabecera municipal Dorcordó (Chocó). Vía Aerea Aeropuerto a Yuruparigal en Icancio. De Dorcordó al Caldero (Río Bajo Jiadó, Vía Nuevo).	El Contratante SI, Visto Cpua, solicita reservarle y pagarle un tiquete aéreo ida y regreso en clase turista en ruta CARTAGENA-Cali-cali, ubicando temporal mediante el recorrido en grados adicionales para alimentarse y dormirse.	Luego de recibir esta solicitud este el Director de Docuito Técnico y de Gestión de Calidad, Calidad e Innovación, se reconoce el valor de viaticos teniendo en cuenta el valor del viatico para el mes de ejecución (para este mes de inicio que se reconocerá en total de $100.000), en ocasión el Incremento solicitado por el Delegado. Trasmitido el Requerimiento del Contrato Mayor, acuda este valor.	$ 65.000									AGISTE
5	CPIC	Delegado de apoyo CPIC	**ELVIA JIMENA RUIZ MUELAS**	34.699.782	Femenino	314 612 59 46	comunicacionesyprensa@fundacion.gnb.com	Popayán - Cauca	SI	01/08/2023	2/08/2023	2		SI	1	4/11/1983	Popayán, Cauca	Bogotá D.C.	01/08/2023		2/08/2023		POR FAVOR CREAR TIQUETE DIA ANTERIOR	SI	$ 420.000	pendiente justificación de costos solicitados	Escalonar los ítaxitis por la semana SOLICITO viaje trasladado por Cartagena			$ 21.000							AGISTE
6	ASCO	Delegado permanente ASCO	**LUZ DARY ARANGO MORALES**	29.681.278	Femenino	314 648 33 38	luzdaryarango@yahoo.com	Popayán - Cauca	SI	01/08/2023	2/08/2023	2		SI	1	13/09/1978	Popayán, Cauca	Bogotá D.C.	01/08/2023		2/08/2023			SI	$ 514.000	Entrenio de taxis en Bogotá y Popayán. Desplazamiento terrestre Cerro Moro (Cauca) - Aeropuerto de Guachica				$ 12.000						AGISTE
7	CONCEPI	Secretaria Técnica	**Alicia Villegas Lópe**						**8/2/2023.**																									AGISTE
8	Ministerio de Educación		**Julio Cesar Tunubala Tabanda**						**8/2/2023.**																									AGISTE
9	UAPA - SACI	Subdirectora Técnica de Análisis, Calidad e Innovació	**Ana María Lora Zarea Rena**						**8/2/2023.**																									AGISTE
10	UAPA – Fortalecimiento	Subdirectora Técnica de Fortalecimiento	**Elisa María Cadena Garcia**						**8/2/2023.**																									AGISTE
11	UAPA – Oficina Asesora Jurídica	Asesora Jurídica	**Yaneth Jiménez Prieto**						**8/2/2023.**																									AGISTE
12	UAPA - SACI	Profesional Supervisado	**Adriana Ivana Pérez Martínez**						**8/2/2023.**																									AGISTE
13	UAPA - SACI	Profesional Supervisado	**Leina Tatiana Jaramillo**						**8/2/2023.**																									AGISTE
14	UAPA - SACI	Profesional Supervisado	**Sol Alexia Acosta Marín Rubio**						**8/2/2023.**																									AGISTE
15	UAPA – SACI	Profesional Universitario	**Juan Felipe Calvete Hernández**						**8/2/2023.**																									AGISTE
16	UAPA – Fortalecimiento	Profesional Supervisado	**Por definir**						**8/2/2023.**																									AGISTE
17	UAPA – SACI	Asistente Ejecutivo	**Alberto Alejandro Sandoval**						**8/2/2023.**																									AGISTE
18																																		
19																																		
20																																		
21																																		
22																																		
23																																		
24																																		
25																																		
26																																		
27																																		
28																																		
29																																		
30																																		
31																																		
32																																		
33																																		
34																																		
35																																		
36																																		
37																																		
38																																		
39																																		
40																																		
41																																		
42																																		
43																																		
44																																		
45																																		
46																																		
47																																		
48																																		
49																																		
50																																		
51																																		
52																																		
53																																		
54																																		
55																																		
56																																		
57																																		
58																																		
59																																		
60																																		
61																																		
62																																		
63																																		
64																																		
65																																		
66																																		
67																																		
68																																		
69																																		

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR	**VERSIÓN:** 0
	PROCESO: Gestión administrativa	**CÓDIGO:** GAD - FR - 02
FORMATO: Solicitud y ejecución de eventos		**VIGENTE DESDE:** 18/07/2023

ANEXO No. 3 AGENDA DEL EVENTO:

NOMBRE DEL EVENTO:			
FECHA DE INICIO:	jueves, 31 de agosto de 2023	**FECHA FINAL:**	sábado, 2 de septiembre de 2023
CIUDAD DEL EVENTO:	Bogotá	**PÚBLICO OBJETIVO:**	subcomisionados indígenas de la CONTCEPI, -Secretaría técnica de la CONTCEPI por parte del MEN y

DESARROLLO AGENDA DEL EVENTO

Fecha	Hora	Tema / Actividad	Responsable
31 de agosto	5:00:00 p. m.- 7:30 p.m.	Llegada de los 6 subcomisionados y cena	
1 de septiembre	6:30:00 a. m.- 7:00 a.m.	Desayuno	
1 de septiembre	8:00:00 a. m.- 12:30 p.m.	Desarrollo de la Subcomisión	
1 de septiembre	12:30:00 m.- 2:00 p.m.	Almuerzo	
1 de septiembre	2:00:00 p. m.- 5:00 p.m.	Desarrollo de la Subcomisión	
1 de septiembre	6:30:00 p. m.- 7:30 p.m.	cena	
2 de septiembre	6:30:00 a. m.- 7:00 a.m.	Desayuno	
2 de septiembre	8:00:00 a. m.- 12:00 m.	Regreso	

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR	VERSIÓN:
	PROCESO: Gestión Administrativa	CÓDIGO:
	FORMATO: Solicitud y ejecución de Eventos	VIGENTE DESDE:

ANEXO: DETALLE ALOJAMIENTO

NOMBRE DEL EVENTO:	Subcomisión CONTCEPI - PAE	**FECHA DE INICIO:**	31/08/2023
CIUDAD DEL EVENTO:	Bogotá	**FECHA FINAL:**	2/09/2023

DATOS DEL CONVOCADO							HOSPEDAJE				
#	Nombre Completo	No. de identificación	Género (M/F)	Teléfono Móvil	Correo Electrónico	Lugar Origen	Fecha de Nacimiento	Fecha de Llegada	Fecha de Salida	Días Totales	Observaciones
1	JESSICA PAOLA PACHECO MINDIOLA	1065629083	Femenino	320 559 11 44	jesskpacheco@gmail.com	Valledupar	12/12/1990	31/08/2023	2/09/2023	2	Habitacion 1
3	MIRYAM YOMAIRA POTOSÍ MUESES	27381547	Femenino	317 421 56 99	miyopotosi@gmail.com	Ipiales (Nariño)	22/09/1976	31/08/2023	2/09/2023	2	
4	FABIÁN EFRÉN TORRES CONRRADO	77031159	Masculino	315 684 06 34 / 318 551 15 73	fabiantorresconrado@hotmail.com	Valledupar, Cesar	14/11/1968	31/08/2023	2/09/2023	2	Habitacion 2
5	IIROLDO OPUA WACORIZO	1078689703	Masculino	320 608 39 25	gobiernomayor@gmail.com; pajochodam55@gmail.com	Buenaventura	15/12/1982	31/08/2023	2/09/2023	2	
6	SILVIA JIMENA RUIZ MUELAS	34655762	Femenino	314 812 55 66	guardianadelbosque14@gmail.com	Popayán - Cauca	6/11/1983	31/08/2023	2/09/2023	2	Habitacion 3
7	LUZ DARY ARANDA MORALES	25691278	Femenino	311 648 31 08	luzdaranda@yahoo.com	Popayán - Cauca	13/09/1978	31/08/2023	2/09/2023	2	
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR	VERSIÓN:
	PROCESO: Gestión Administrativa	CÓDIGO:
	FORMATO: Solicitud y ejecución de Eventos	VIGENTE DESDE:

ANEXO: RESERVA DE TIQUETES

NOMBRE DEL EVENTO:	Subcomisión CONTCEPI - PAE	**FECHA DE INICIO:**	31/08/2023
CIUDAD DEL EVENTO:	Bogotá	**FECHA FINAL:**	2/09/2023

DATOS DE CONVOCADO							TIQUETES AÉREOS							
#	Nombre Completo	No. de identificación	Género (M/F)	Teléfono Móvil	Correo Electrónico	Lugar Origen	Fecha de Nacimiento	Origen del vuelo	Destino del vuelo	Fecha de Salida del origen	Hora de salida del origen	Fecha de Regreso al origen	Hora de salida hacia el origen	Observaciones
1	JESSICA PAOLA PACHECO MINDIOLA	1065629083	Femenino	320 559 11 44	jesskpacheco@gmail.com	Valledupar	12/12/1990	Valledupar, Cesár	Bogotá D.C.	31/08/2023	9:17:00 p. m.	2/09/2023	6:14:00 a. m.	0
2	MIRYAM YOMAIRA POTOSÍ MUESES	27381547	Femenino	317 421 56 99	miyopotosi@gmail.com	Ipiales (Nariño)	22/09/1976	Ipiales (Nariño)	Bogotá D.C.	31/08/2023	5:04:00 p. m.	2/09/2023	10:00:00 a. m.	0
3	FABIÁN EFRÉN TORRES CONRRADO	77031159	Masculino	315 684 06 34 / 318 551 15 73	fabiantorresconrado@hotmail.com	Valledupar, Cesar	14/11/1968	Valledupar, Cesar	Bogotá D.C.	31/08/2023	6:32:00 p. m.	2/09/2023	10:15:00 a. m.	0
4	IIROLDO OPUA WACORIZO	1078689703	Masculino	320 608 39 25	gobiernomayor@gmail.com; pajochodam55@gmail.com	Buenaventura	15/12/1982	Buenvaventura	Bogotá D.C.	31/08/2023	5:29:00 p. m.	2/09/2023	9:30:00 a. m.	0
5	SILVIA JIMENA RUIZ MUELAS	34655762	Femenino	314 812 55 66	guardianadelbosque14@gmail.com	Popayán - Cauca	6/11/1983	Popayán, Cauca	Bogotá D.C.	31/08/2023	12:06:00 p. m.	2/09/2023	10:14:00 a. m.	0
6	LUZ DARY ARANDA MORALES	25691278	Femenino	311 648 31 08	luzdaranda@yahoo.com	Popayán - Cauca	13/09/1978	Popayán, Cauca	Bogotá D.C.	31/08/2023	12:06:00 p. m.	2/09/2023	10:14:00 a. m.	0
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														

Karen Ileana Melo Buitrago

De: Karen Ileana Melo Buitrago
Enviado el: jueves, 24 de agosto de 2023 9:33 a. m.
Para: Ana Maria Luisa Sierra Nova
CC: Yaneth Jimenez Pinzon; Luisa Jamaica Mora; Jhonathan Andres Lopez Esguerra
Asunto: Tiquetes Evento Consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI - PAE

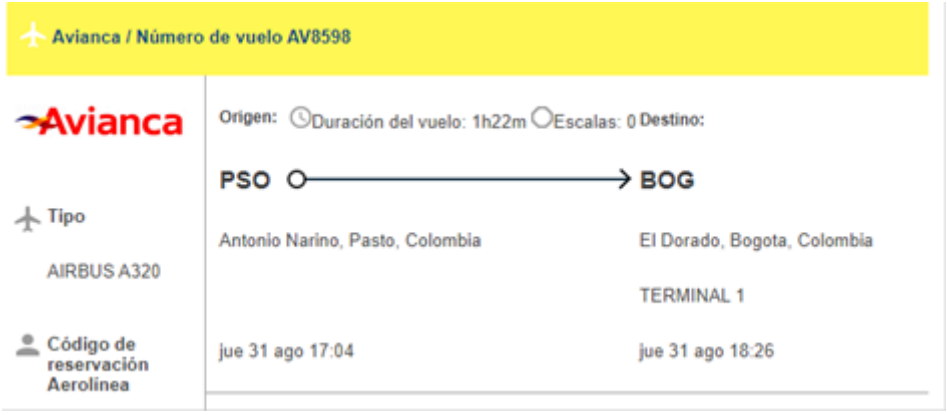
Buenos Días mi estimada Anita un cordial saludo,

De acuerdo con las observaciones mencionadas en el correo que antecede me permito informar las consideraciones y justificaciones por las cuales se presentan las propuestas para la compra de tiquetes, toda vez que estás misma están analizadas y contempladas en el marco del anexo técnico establecido contractualmente con el operador logístico.

- El Subcomisionado, Iroldo Opua Wacorizo, ubicó en la solicitud salida desde Buenaventura y se está comprando tiquete por la ciudad de Cali, es decir en el aeropuerto que se ubica en Palmira, es necesario revisar con el subcomisionado esta compra, reembolso de desplazamiento, tiempo de Buenaventura a Palmira aproximado de 3 horas y media Justificación: *Lo anteriormente mencionado fue contemplando en la propuesta de este vuelo que sale del aeropuerto de Palmira a las **5:29 pm** en temas de tiempo de desplazamientos y que se ajuste el valor de reembolso solicitado por $ 1.360.000 aumentando por concepto de transporte costeado por un valor de $56.000 ida y vuelta .*



- La Subcomisionada Miryam Yomaira Potosí Mueses, ubicó en la solicitud como punto de salida el municipio de Ipiales, y se está comprando tiquete por la ciudad de Pasto, es necesario revisar este con el subcomisionado; así como el aumento en el valor del reembolso, de Ipiales a Pasto son en promedio 2 horas o 2 horas y media, el vuelo sale a las 3:37 p.m., es probable que también soliciten reembolso para almuerzo : Justificación *La razón por la cual se considera el trayecto de itinerario de vuelo saliendo por la ciudad de Pasto , es dado a que de la ciudad de origen Ipiales en las fechas solicitadas se ubicó en el momento que se allego la solicitud un solo vuelo con duración de 7 horas con escalas y por un valor de $2.476.000 ,a lo anterior según analisis el valor costeado presenta un aumento en presupuesto de $ 1.169.000 y en tiempo de 5 horas más (a la fecha ya no hay disponibilidad) . El vuelo propuesto saliendo de la ciudad de Pasto se contempla el tiempo de desplazamiento de la subcomisionada de la Ipiales a Pasto de 3 horas con el fin que pueda tomar el vuelo que sale a **5:04 pm**, adicional a esto se solicitó un valor de reembolso por $ 500.000 el cual se ajustará contemplando que aumente por concepto de transporte terrestres costeado por un valor aproximado de $50.000 ida y vuelta y por concepto de almuerzo del día 31/08/2023.*



- La Subcomisionada, Silvia Jimena Ruiz Muelas, que sale de Popayán solicitó en lo posible vuelo por Avianca y se está comprando por Easy Fly Justificación : *Se considero esta opción dado que el vuelo con la aerolínea Easy Fly sale a las 5:00 pm teniendo en cuenta el tiempo de desplazamiento de la subcomisionada desde su resguardo hasta Popayán , ahora bien por la aerolínea Avianca hay disponibilidad de vuelo a las 12:00 pm si estaría bien para ustedes considerar este vuelo por favor confirmar los más pronto posible .*



- Tener en cuenta en la compra del tiquete la posibilidad de llevar maleta de 10kg en cabina, toda vez que hay unas aerolíneas como Avianca que dependiendo la "talla" que se compre así es lo permitido de equipaje, de igual manera para EasyFly y Latam: *(Se le informar al operador para tener en cuenta en el momento de la comprar de los tiquetes)*

Muchas gracias por a la atención prestada, quedo atenta a las consideraciones presentadas con el fin de continuar a proceder con las compras lo más pronto posible.

Cordialmente,

Karen Ileana Melo Buitrago
Profesional Universitario
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
kmelo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Yaneth Jimenez Pinzon <ajimenez@uapa-pae.gov.co>
Enviado el: jueves, 24 de agosto de 2023 8:26 a. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
Asunto: RV: Tiquetes Evento Consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI - PAE

De: Ana Maria Luisa Sierra Nova <asierra@uapa-pae.gov.co>
Enviado: miércoles, 23 de agosto de 2023 20:41
Para: Yaneth Jimenez Pinzon <ajimenez@uapa-pae.gov.co>
Cc: Luisa Jamaica Mora <ljamaica@uapa-pae.gov.co>
Asunto: Re: Tiquetes Evento Consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI - PAE

Apreciada Janeth buenas noches

Una vez revisado se hacen las siguientes observaciones

- Tener en cuenta en la compra del tiquete la posibilidad de llevar maleta de 10kg en cabina, toda vez que hay unas aerolíneas como Avianca que dependiendo la "talla" que se compre así es lo permitido de equipaje, de igual manera para EasyFly y Latam.
- La Subcomisionada Miryam Yomaira Potosí Mueses, ubicó en la solicitud como punto de salida el municipio de Ipiales, y se está comprando tiquete por la ciudad de Pasto, es necesario revisar este con el subcomisionado; así como el aumento en el valor del reembolso, de Ipiales a Pasto son en promedio 2 horas o 2 horas y media, el vuelo sale a las 3:37 p.m, es probable que también soliciten reembolso para almuerzo
- El Subcomisionado, Iroldo Opua Wacorizo, ubicó en la solicitud salida desde Buenaventura y se está comprando tiquete por la ciudad de Cali, es decir en el aeropuerto que se ubica en Palmira, es necesario revisar con el subcomisionado esta compra, reembolso de desplazamiento, tiempo de Buenaventura a Palmira aproximado de 3 horas y media.
- La Subcomisionada, Silvia Jimena Ruiz Muelas, que sale desde Popayán solicitó en lo posible vuelo por Avianca y se está comprando por Easy Fly
- De Valledupar, estarían acorde los tiquetes

Quedamos atentas

Ana María Sierra Nova
Subdirectora Técnica de Análisis, Calidad e Innovación.

De: Yaneth Jimenez Pinzon <ajimenez@uapa-pae.gov.co>
Enviado: miércoles, agosto 23, 2023 7:55 p.m.

Para: Ana Maria Luisa Sierra Nova <asierra@uapa-pae.gov.co>
Asunto: Rv: Tiquetes Evento Consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI - PAE

Hola buena noche.

Por fa revisa y me dices si se ajusta a lo requerido.

Cordialmente

De: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
Enviado: miércoles, 23 de agosto de 2023 17:59
Para: Yaneth Jimenez Pinzon <ajimenez@uapa-pae.gov.co>
Cc: Manuel Alejandro Rodriguez Wilches <mrodriguez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: Tiquetes Evento Consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI - PAE

Buenas Tardes Doc.,

De acuerdo con la solicitud realizada por la dependencia del evento en mención es requerido realizar la compra de tiquetes de acuerdo con las fechas establecidas, a lo anterior una vez revisada la informacion con el operador logístico, se remite la propuesta de itinerarios de vuelos y costos los cuales se ajustan a las necesidades en los tiempos de desplazamiento y las fechas requeridas.

Para tu consideración y revisión con el fin de proceder a hacer la compra el día de hoy y no presentar variación en costos.

Cordialmente,

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Karen Ileana Melo Buitrago
Profesional Universitario
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
kmelo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Karen Viviana Mesa Pérez <karen.mesa@feelingone.co>
Enviado el: miércoles, 23 de agosto de 2023 5:29 p. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: yessica.benitez@feelingone.co; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: Re: Evento Consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI - PAE

Buenas tardes,

De acuerdo con lo conversado en la pasada reunión, comparto nuevamente PDF con opciones de tiquetes para su revisión y comentarios o aprobación.

Estaré atenta.

Mil gracias & Saludos,

Karen Viviana
Mesa Pérez

EJECUTIVA DE CUENTAS

karen.mesa@feelingone.co

(57) 312 458 0179

El poder de las pequeñas cosas demuestra nuestro gran Feeling por la sostenibilidad.
Recuerda no imprimir si no es necesario y no archivar correos si no lo necesitas.

El mié, 23 ago 2023 a las 11:18, Karen Viviana Mesa Pérez (<karen.mesa@feelingone.co>) escribió:

> Hola Karen,
>
> De acuerdo con lo conversado, ya estamos reconfirmando los precios de acuerdo con los trayectos solicitados. Así mismo, lo revisamos en la reunión citada.
>
> Saludos,

Karen Viviana
Mesa Pérez

EJECUTIVA DE CUENTAS

karen.mesa@feelingone.co

(57) 312 458 0179

El poder de las pequeñas cosas demuestra nuestro gran Feeling por la sostenibilidad.
Recuerda no imprimir si no es necesario y no archivar correos si no lo necesitas.

El mié, 23 ago 2023 a las 11:01, Karen Ileana Melo Buitrago (<kmelo@uapa-pae.gov.co>) escribió:

> Buenos días un cordial saludo,
>
> Reiterando la urgencia mencionada anteriormente, frente a atender de manera oportuna la compra de tiquetes de esta solicitud de evento dado la situación de disponibilidad de tiquetes, me permito realizar agendamiento para el día hoy miércoles 23 de agosto a las 2:30: pm virtualmente con el fin realizar la revisión, toma de decisiones y compra de tiquetes el día de **hoy.**
>
> Muchas gracias por la atención prestada

Karen Ileana Melo Buitrago
Profesional Universitario
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
kmelo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Karen Ileana Melo Buitrago
Enviado el: viernes, 18 de agosto de 2023 10:40 a. m.
Para: Karen Viviana Mesa Pérez <karen.mesa@feelingone.co>; yessica.benitez@feelingone.co
CC: Juan David Velez <jvelez@uapa-pae.gov.co>; Manuel Alejandro Rodriguez Wilches <mrodriguez@uapa-pae.gov.co>; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: Evento Consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI - PAE

Buenos Días un cordial saludo,

Por medio de la presente me permito remitir formato de solicitud y ejecución de eventos con la información registrada por parte de la dependencia Subdirección Técnica de Analisis, Calidad e Innovación sobre los servicios requeridos para el evento con consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI – PAE, toda vez que fue revisado y el mismo cumple con la informacion técnica requerida. Agradezco iniciar con el trámite de esta solicitud enviando a través de esta vía tres (3) propuestas de cotización conforme a los aspectos y observaciones para tener en cuenta definidos por la dependencia solicitante.

Nota: Este evento requiere la compra de tiquetes con la mayor prioridad posible dado la ubicación de los participantes del evento, por lo que es importante hacer una primera revisión de esta disponibilidad para lo anterior adjunto el ejercicio realizado por la unidad donde se relacionada los itinerarios requeridos en cada uno de los vuelos. Agradezco que nos podamos reunir el miércoles 23 de agosto a las 9:00 am con el fin de realizar una mesa de trabajo, como primera actividad para ese día se deberá contar con las 3 cotizaciones para revisarlas y la toma de decisiones para la compra de los tiquetes.

Muchas gracias por la atención prestada quedo atenta a cualquier inquietud.

Cordialmente,

Karen Ileana Melo Buitrago
Profesional Universitario
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
kmelo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Karen Ileana Melo Buitrago
Enviado el: jueves, 17 de agosto de 2023 4:20 p. m.
Para: Ana Maria Luisa Sierra Nova <asierra@uapa-pae.gov.co>
CC: John Bairo Sanchez Urrea <jsanchez@uapa-pae.gov.co>; Liliana Angulo Sandoval <langulo@uapa-pae.gov.co>;

Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: Consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI - PAE

Buenas Tardes mi estimada Anita un cordial saludo,

Por medio de la presente me permito confirmar que fue recibida la solicitud con la informacion registrada por parte de la dependencia sobre los servicios requeridos para el evento denominado con consecutivo No 2 Subcomisión CONTCEPI -PAE toda vez que fue revisado y el mismo cumple con las informacion técnica requerida para hacer la solicitud ante el operador logístico y solicitar las respectivas cotizaciones.

Una vez surtido lo anterior se procederá a la toma de decisiones de la propuesta que cumpla con el presupuesto proyectado y sea acorde a los servicios solicitados.

Muchas gracias por la atención prestada

Cordialmente,

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Karen Ileana Melo Buitrago
Profesional Universitario
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
kmelo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Liliana Angulo Sandoval <langulo@uapa-pae.gov.co>
Enviado el: jueves, 17 de agosto de 2023 10:07 a. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: Ana Maria Luisa Sierra Nova <asierra@uapa-pae.gov.co>; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>; John Bairo Sanchez Urrea <jsanchez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: ALCANCE RE: SACI - Confirmación logística evento CONTCEPI

Karen Hola!!

Acorde a lo solicitado, damos alcance para envío del formato GAD-FR-02 incluyendo en el listado de participantes, los ocho (8) de Bogotá y haciendo la salvedad que están sujetos a modificaciones por confirmación de los delegados por cada Institución; por tal razón estos ocho cupos no requerirán ningún tipo apoyo en traslados ni alojamiento, pero sí en los consumos de alimentos y bebidas dentro de la ejecución de la jornada, como se evidencia en las cantidades registradas en el *Anexo 1. Presupuesto*, de este mismo formato.

Gracias y seguimos atentos,

LILIANA ANGULO SANDOVAL
Secretaria Ejecutiva
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
langulo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Liliana Angulo Sandoval
Enviado el: miércoles, 16 de agosto de 2023 11:16 a. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: Ana Maria Luisa Sierra Nova <asierra@uapa-pae.gov.co>; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>; John Bairo Sanchez Urrea <jsanchez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: SACI - Confirmación logística evento CONTCEPI

Muy buen día estimada Karen,

Estamos adjuntando la versión final del formato GAD-FR-02 Solicitud y ejecución de eventos, correspondiente a los detalles logísticos para la Subcomisión CONTCEPI – PAE.
Agradecemos tu acostumbrada gestión y quedamos atentos.

Cordial saludo,

LILIANA ANGULO SANDOVAL
Secretaria Ejecutiva
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
langulo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

PROYECCION INTERNA DE POSIBLES COSTOS DE VUELOS										
ITINERARIO DE VIAJE DE LOS ASISTENTES COMISIÓN NACIONAL DE TRABAJO Y CONCERTACIÓN DE EDUCACIÓN PARA PUEBLOS INDÍGENAS CONTCEPI										
NOMBRE	UBICACIÓN DE ORIGEN	CIUDAD AEROPUERTO	AEROLINEA	FECHA IDA	IDA		FECHA REGRESO	REGRESO	
					HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA		HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA
Jessica Paola Pacheco Mindiola	Resguardo Indígena Kankuamo-Valledupar	Valledupar	AVIANCA	31/08/2023	21:17	22:54	2/09/2023	6:14	7:47
Fabián Efrén Torres Conrrado	Resguardo Arhuaco de la Sierra.-Valledupar, Cesar	Valledupar	AVIANCA	31/08/2023	18:32	19:59	2/09/2023	10:15	11:44
Miryam Yomaira Potosí Mueses	ipiales	Pasto	AVIANCA	31/08/2023	17:04	18:26	2/09/2023	10:00	11:25
Iroldo Opua Wacorizo	Buenaventura	Cali (Aeropuerto Palmira)	LATAM	31/08/2023	17:29	18:29	2/09/2023	9:30	10:37
Silvia Jimena Ruiz Muelas	Popayán - Cauca	Popayan	AVIANCA	31/08/2023	12:06	13:16:00	2/09/2023	10:14	11:26
Luz Dary Aranda Morales	Resguardo de Guambia-Popayán - Cauca	Popayan	AVIANCA	31/08/2023	12:06	13:16:00	2/09/2023	10:14	11:26

31 AGO 2023 ▸ 02 SEP 2023 DESTINO BOGOTA, COLOMBIA

PREPARADO PARA
TORRES CONRRADO/FABIAN EFREN

CÓDIGO DE RESERVACIÓN KTCDLL
AIRLINE RESERVATION CODE 4KGU94 (AV)

Brickell Travel Management Colombia
Calle 6 Sur No. 43 A 96 Of. 803 Milla de Oro Medellin - Colombia
574 6045625 Ext. 101
gold@brickelltravel.com

PARTIDA: **JUEVES 31 AGO** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

AVIANCA
AV 8577

Operado por:
/AVIANCA

Duración:
1horas 27minutos

Cabina:
Turista

Estado:
Confirmado

VUP
VALLEDUPAR, COLOMBIA ▸ BOG
BOGOTA, COLOMBIA

Sale a la(s):
18:32

Terminal:
No disponible

Llega a la(s):
19:59

Terminal:
TERMINAL 1

Avión:
AIRBUS INDUSTRIE
A320 JET

Millaje: 398

Comidas:
Comida y bebida para la venta

Equipaje facturado: Adulto, 1x23kg (50lbs)
Equipaje de cabina: Adulto, 1x10kg (22lbs)

Nombre del pasajero:	Asientos:	Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
» TORRES CONRRADO/FABIAN EFREN	Sin asignar	1349319124364

PARTIDA: **SÁBADO 02 SEP** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

AVIANCA
AV 9216

Operado por:
/AVIANCA

Duración:
1horas 29minutos

Cabina:
Turista

Estado:
Confirmado

BOG
BOGOTA, COLOMBIA ▸ VUP
VALLEDUPAR, COLOMBIA

Sale a la(s):
10:15

Terminal:
TERMINAL 1

Llega a la(s):
11:44

Terminal:
No disponible

Avión:
AIRBUS INDUSTRIE
A320 JET

Millaje: 398

Comidas:
Comida y bebida para la venta

Equipaje facturado: Adulto, 1x23kg (50lbs)
Equipaje de cabina: Adulto, 1x10kg (22lbs)

Nombre del pasajero:	Asientos:	Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
» TORRES CONRRADO/FABIAN EFREN	Sin asignar	1349319124364

OTROS: **DOMINGO 01 OCT**

OTROS

Estado:
Confirmado

MIA
MIAMI INTERNTNL, FL

Información:
PROCESSING FEE

Notas
PLEASE MAKE SURE TO CONSULT ON CURRENT COVID 19 TRAVEL

31 AGO 2023 ▸ 02 SEP 2023 DESTINO BOGOTA, COLOMBIA

PREPARADO PARA
OPUA WACORIZO/IROLDO

CÓDIGO DE RESERVACIÓN NMZJKN
AIRLINE RESERVATION CODE OZJUVC (LA)

Brickell Travel Management Colombia
Calle 6 Sur No. 43 A 96 Of. 803 Milla de Oro Medellin - Colombia
574 6045625 Ext. 101
gold@brickelltravel.com

PARTIDA: **JUEVES 31 AGO** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

LATAM AIRLINES GROUP
LA 4072

Operado por:
LATAM AIRLINES COLOMBIA

Duración:
1horas 0minutos

Cabina:
Turista

Estado:
Confirmado

CLO	▸	BOG
CALI, COLOMBIA		BOGOTA, COLOMBIA

Sale a la(s):
17:29

Terminal:
No disponible

Llega a la(s):
18:29

Terminal:
TERMINAL 1

Avión:
AIRBUS INDUSTRIE A320 JET

Millaje: 174

Comidas:
Comida y bebida para la venta

Equipaje facturado: Adulto, 1x23kg (50lbs)
Equipaje de cabina: Adulto, 1x10kg (22lbs)

Nombre del pasajero:	Asientos:	Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
» OPUA WACORIZO/IROLDO	Sin asignar	0359319124368

PARTIDA: **SÁBADO 02 SEP** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

LATAM AIRLINES GROUP
LA 4061

Operado por:
LATAM AIRLINES COLOMBIA

Duración:
1horas 7minutos

Cabina:
Turista

Estado:
Confirmado

BOG	▸	CLO
BOGOTA, COLOMBIA		CALI, COLOMBIA

Sale a la(s):
09:30

Terminal:
TERMINAL 1

Llega a la(s):
10:37

Terminal:
No disponible

Avión:
AIRBUS INDUSTRIE A320 JET

Millaje: 174

Comidas:
Comida y bebida para la venta

Equipaje facturado: Adulto, 1x23kg (50lbs)
Equipaje de cabina: Adulto, 1x10kg (22lbs)

Nombre del pasajero:	Asientos:	Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
» OPUA WACORIZO/IROLDO	Sin asignar	0359319124368

OTROS: **DOMINGO 01 OCT**

OTROS

Estado:
Confirmado

MIA
MIAMI INTERNTNL, FL

Información:
PROCESSING FEE

31 AGO 2023 ▸ 02 SEP 2023 DESTINO BOGOTA, COLOMBIA

PREPARADO PARA
PACHECO MINDIOLA/JESSICA PAOLA

CÓDIGO DE RESERVACIÓN DAGAWK
AIRLINE RESERVATION CODE 4KEMPR (AV)

Brickell Travel Management Colombia
Calle 6 Sur No. 43 A 96 Of. 803 Milla de Oro Medellin - Colombia
574 6045625 Ext. 101
gold@brickelltravel.com

PARTIDA: **JUEVES 31 AGO** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

AVIANCA
AV 8541

Operado por:
/AVIANCA

Duración:
1horas 27minutos

Cabina:
Turista

Estado:
Confirmado

VUP
VALLEDUPAR, COLOMBIA ▸ BOG
BOGOTA, COLOMBIA

Sale a la(s):
21:17

Terminal:
No disponible

Llega a la(s):
22:44

Terminal:
TERMINAL 1

Avión:
Avión

Millaje: 398

Comidas:
Comida y bebida para la venta

Equipaje facturado: Adulto, 1x23kg (50lbs)
Equipaje de cabina: Adulto, 1x10kg (22lbs)

Nombre del pasajero:	Asientos:	Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
» PACHECO MINDIOLA/JESSICA PAOLA	Sin asignar	1349319124363

PARTIDA: **SÁBADO 02 SEP** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

AVIANCA
AV 8594

Operado por:
/AVIANCA

Duración:
1horas 33minutos

Cabina:
Turista

Estado:
Confirmado

BOG
BOGOTA, COLOMBIA ▸ VUP
VALLEDUPAR, COLOMBIA

Sale a la(s):
06:14

Terminal:
TERMINAL 1

Llega a la(s):
07:47

Terminal:
No disponible

Avión:
AIRBUS INDUSTRIE A320 JET

Millaje: 398

Comidas:
Comida y bebida para la venta

Equipaje facturado: Adulto, 1x23kg (50lbs)
Equipaje de cabina: Adulto, 1x10kg (22lbs)

Nombre del pasajero:	Asientos:	Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
» PACHECO MINDIOLA/JESSICA PAOLA	Sin asignar	1349319124363

OTROS: **DOMINGO 01 OCT**

OTROS

Estado:
Confirmado

MIA
MIAMI INTERNTNL, FL

Información:
PROCESSING FEE

Notas
PLEASE MAKE SURE TO CONSULT ON CURRENT COVID 19 TRAVEL

31 AGO 2023 ▸ 02 SEP 2023 DESTINO BOGOTA, COLOMBIA

PREPARADO PARA
POTOSI MUESES/MIRYAM YOMAIRA

CÓDIGO DE RESERVACIÓN KTCOOL
AIRLINE RESERVATION CODE 4KGLMJ (AV)

Brickell Travel Management Colombia
Calle 6 Sur No. 43 A 96 Of. 803 Milla de Oro Medellin - Colombia
574 6045625 Ext. 101
gold@brickelltravel.com

PARTIDA: **JUEVES 31 AGO** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

AVIANCA
AV 8598

Operado por:
/AVIANCA

Duración:
1horas 22minutos

Cabina:
Turista

Estado:
Confirmado

PSO	▸	BOG	
PASTO, COLOMBIA		BOGOTA, COLOMBIA	
Sale a la(s): 17:04		Llega a la(s): 18:26	
Terminal: No disponible		Terminal: TERMINAL 1	

Avión:
AIRBUS INDUSTRIE A320 JET

Millaje: 309

Comidas:
Comida y bebida para la venta

Equipaje facturado: Adulto, 1x23kg (50lbs)
Equipaje de cabina: Adulto, 1x10kg (22lbs)

Nombre del pasajero:	Asientos:	Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
» POTOSI MUESES/MIRYAM YOMAIRA	Sin asignar	1349319124365

PARTIDA: **SÁBADO 02 SEP** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

AVIANCA
AV 9401

Operado por:
/AVIANCA

Duración:
1horas 25minutos

Cabina:
Turista

Estado:
Confirmado

BOG	▸	PSO	
BOGOTA, COLOMBIA		PASTO, COLOMBIA	
Sale a la(s): 10:00		Llega a la(s): 11:25	
Terminal: TERMINAL 1		Terminal: No disponible	

Avión:
AIRBUS INDUSTRIE A320 JET

Millaje: 309

Comidas:
Comida y bebida para la venta

Equipaje facturado: Adulto, 1x23kg (50lbs)
Equipaje de cabina: Adulto, 1x10kg (22lbs)

Nombre del pasajero:	Asientos:	Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
» POTOSI MUESES/MIRYAM YOMAIRA	Sin asignar	1349319124365

OTROS: **DOMINGO 01 OCT**

OTROS

Estado:
Confirmado

MIA
MIAMI INTERNTNL, FL

Información:
PROCESSING FEE

Notas
PLEASE MAKE SURE TO CONSULT ON CURRENT COVID 19 TRAVEL

31 AGO 2023 ▸ 02 SEP 2023 DESTINO BOGOTA, COLOMBIA

PREPARADO PARA
RUIZ MUELAS/SILVIA JIMENA
ARANDA MORALES/LUZ DARY

Brickell Travel Management Colombia
Calle 6 Sur No. 43 A 96 Of. 803 Milla de Oro Medellin - Colombia
574 6045625 Ext. 101
gold@brickelltravel.com

CÓDIGO DE RESERVACIÓN NMARMY
AIRLINE RESERVATION CODE 4KHZDM (AV)

PARTIDA: **JUEVES 31 AGO** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

AVIANCA
AV 4884

Operado por:
/AVIANCA EXPRESS

Duración:
1horas 10minutos

Cabina:
Turista

Estado:
Confirmado

PPN	▸	BOG
POPAYAN, COLOMBIA		BOGOTA, COLOMBIA
Sale a la(s): 12:06		Llega a la(s): 13:16
Terminal: No disponible		Terminal: TERMINAL 1

Avión:
AIRBUS INDUSTRIE A320 JET

Millaje: 230

Comidas:
Comida y bebida para la venta

Equipaje facturado: Adulto, 1x23kg (50lbs)
Equipaje de cabina: Adulto, 1x10kg (22lbs)

Nombre del pasajero:	Asientos:	Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
» RUIZ MUELAS/SILVIA JIMENA	Sin asignar	1349319124366
» ARANDA MORALES/LUZ DARY	Sin asignar	1349319124367

PARTIDA: **SÁBADO 02 SEP** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

AVIANCA
AV 4873

Operado por:
/AVIANCA EXPRESS

Duración:
1horas 12minutos

Cabina:
Turista

Estado:
Confirmado

BOG	▸	PPN
BOGOTA, COLOMBIA		POPAYAN, COLOMBIA
Sale a la(s): 10:14		Llega a la(s): 11:26
Terminal: TERMINAL 1		Terminal: No disponible

Avión:
AIRBUS INDUSTRIE A320 JET

Millaje: 230

Comidas:
Comida y bebida para la venta

Equipaje facturado: Adulto, 1x23kg (50lbs)
Equipaje de cabina: Adulto, 1x10kg (22lbs)

Nombre del pasajero:	Asientos:	Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
» RUIZ MUELAS/SILVIA JIMENA	Sin asignar	1349319124366
» ARANDA MORALES/LUZ DARY	Sin asignar	1349319124367

Karen Ileana Melo Buitrago

De: Karen Ileana Melo Buitrago
Enviado el: martes, 29 de agosto de 2023 10:46 a. m.
Para: Ana Maria Luisa Sierra Nova
CC: Juan David Velez; Yaneth Jimenez Pinzon; Alejandro Rey Fernandez; Luisa Jamaica Mora; Jhonathan Andres Lopez Esguerra; Liliana Angulo Sandoval
Asunto: EVENTO Subcomisión CONTCEPI - PAE Consecutivo No 2
Datos adjuntos: Solicitud Evento SACI CONTCEPI.pdf; Anexo 1 Presupuesto SACI CONTCEPI.pdf; Anexo 2 Convocatoria SACI CONTCEPI.pdf; Anexo 3 Agenda SACI CONTCEPI.pdf; Anexo 7 Alojamiento SACI CONTCEPI.pdf; Anexo 8 Tiquetes SACI CONTCEPI.pdf; Anexo 9 Reembolsos SACI CONTCEPI.pdf

Buenos días Estimada Anita, recibe un cordial saludo

Por medio de la presente me permito compartir la información consolidada de acuerdo con los requerimientos allegados por parte de la dependencia, toda vez que fue surtido el procedimiento de solicitud ante operador logístico y continuamos con le etapa de ejecución, me permito compartir los anexos adjuntos que consolidan la información presupuestal, convocatoria, agenda y demás conceptos incluidos en el evento.

A lo anterior me permito confirmar que fueron ejecutados los siguientes requerimientos:

- 6 tiquetes Aéreos ida y vuelta, los cuales fueron emitidos el día 24 y 25 de agosto remitidos a la dependencia solicitante con el fin de informar a los subcomisionados.
- El lugar donde se llevará a cabo el evento será **Hotel Grand Park** ubicado en la Cra 5 No 23-24 en la ciudad en Bogotá zona centro, siendo el mismo lugar de hospedaje de los subcomisionados que vendrán de otras ciudades, el hotel estará atento a recibir a los subcomisionados el día 31 de agosto fecha que se espera su llegada para el evento.
- El día de hoy a las 3:00 pm se hará un reconocimiento del lugar del evento, agradecería su consideración si nos pueda acompañar un compañero de la dependencia con el fin de revisar el espacio y participe en la toma de decisiones del menú y alojamiento, estaremos atentos a esta confirmación en el transcurso del día.
- https://hotelgrandpark.com.co/?gclid=EAIaIQobChMIwYibkZiCgQMVgTrUAR0XVgejEAAYAiAAEgLDhvD_BwE.

Nota: Copia a la oficina de comunicaciones para compartir la información del evento y el apoyo que es requerido de ubicación de pendones, divulgación del evento y registro fotográficos durante lo demás requerido por la dependencia.

Muchas gracias por la atención prestada, quedo atenta alguna inquietud.

Cordialmente,

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Karen Ileana Melo Buitrago
Profesional Universitario
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
kmelo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Liliana Angulo Sandoval <langulo@uapa-pae.gov.co>
Enviado el: lunes, 28 de agosto de 2023 12:21 p. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: Ana Maria Luisa Sierra Nova <asierra@uapa-pae.gov.co>; Nohora Perez Martinez <nperez@uapa-pae.gov.co>; Luisa Jamaica Mora <ljamaica@uapa-pae.gov.co>; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>; John Bairo Sanchez Urrea <jsanchez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: RE: SACI - Confirmación logística evento CONTCEPI

Estimada Karen buenas tardes,

Estamos adjuntando la versión definitiva del formato GAD-FR-02, en el que aparecen registradas las últimas precisiones para la logística del evento con la CONTCEPI, particularmente en el tema de reembolsos por concepto de traslados y una modificación concerniente a los consumos de alimentación.

De nuevo gracias y quedamos pendientes del paso a seguir,

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

LILIANA ANGULO SANDOVAL
Secretaria Ejecutiva
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
langulo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Liliana Angulo Sandoval
Enviado el: jueves, 17 de agosto de 2023 10:07 a. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: Ana Maria Luisa Sierra Nova <asierra@uapa-pae.gov.co>; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>; John Bairo Sanchez Urrea <jsanchez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: ALCANCE RE: SACI - Confirmación logística evento CONTCEPI

Karen Hola!!

Acorde a lo solicitado, damos alcance para envío del formato GAD-FR-02 incluyendo en el listado de participantes, los ocho (8) de Bogotá y haciendo la salvedad que están sujetos a modificaciones por confirmación de los delegados por cada Institución; por tal razón estos ocho cupos no requerirán ningún tipo apoyo en traslados ni alojamiento, pero sí en los consumos de alimentos y bebidas dentro de la ejecución de la jornada, como se evidencia en las cantidades registradas en el *Anexo 1. Presupuesto*, de este mismo formato.

Gracias y seguimos atentos,

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

LILIANA ANGULO SANDOVAL
Secretaria Ejecutiva
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
langulo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Liliana Angulo Sandoval
Enviado el: miércoles, 16 de agosto de 2023 11:16 a. m.
Para: Karen Ileana Melo Buitrago <kmelo@uapa-pae.gov.co>
CC: Ana Maria Luisa Sierra Nova <asierra@uapa-pae.gov.co>; Jhonathan Andres Lopez Esguerra <jlopez@uapa-pae.gov.co>; John Bairo Sanchez Urrea <jsanchez@uapa-pae.gov.co>
Asunto: SACI - Confirmación logística evento CONTCEPI

Muy buen día estimada Karen,

Estamos adjuntando la versión final del formato GAD-FR-02 Solicitud y ejecución de eventos, correspondiente a los detalles logísticos para la Subcomisión CONTCEPI – PAE.
Agradecemos tu acostumbrada gestión y quedamos atentos.

Cordial saludo,

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

LILIANA ANGULO SANDOVAL
Secretaria Ejecutiva
Unidad de Alimentos para Aprender (UApA)
langulo@uapa-pae.gov.co
Teléfono: (601) 4414222 Bogotá, Colombia
Calle 24 # 7-43, piso 15. Edificio 7-24
www.alimentosparaaprender.gov.co

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

AZM.

Alimentos para Aprender	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR	VERSIÓN: 0
	PROCESO: Sistema Integrado de Gestión	CÓDIGO: SIG - FR - 04
	FORMATO: Planilla de asistencia	VIGENTE DESDE: 09/06/2023

Fecha	01/Septiembre/2023	**Hora de inicio**	8:30 am	**Hora de finalización**	
Nombre del evento	Reunión Subcomisión PAE para pueblos Indígenas				
Responsable del evento	Unidad de Alimentación Escolar - Alimentos para Aprender				
Modalidad (Marque X)	Presencial [X] Virtual [ ]	**Lugar**	Bogotá - Hotel Grand Park		

Asistentes al evento:

Ítem	Nombres y apellidos	Documento de identidad	Entidad/Dependencia	Número de contacto	Correo electrónico	Firma
1	Silvia Jimena Rios	34658762	CRIC	3148125566	cricpebi@gmail.com	
2	Luz Dary Aranda M.	25691278	AISO	3116183108	luzdaranda@yahoo.com	
3	Fabian Efren Tomas Conrado	77031159	CIT	3156840634	fabiantomasconrado@hotmail.co	
4	Luis Gómez.	1124850422	B. Mayor	3113362020	luisverly@gmail.com	
5	Miryám Potosi	27.381.547	AICO	3174215699	miyopotosi@gmail.com	
6	Julio César Tunubala	10722955	MEN	3103525720	jtunubala@mineducacion.gov.c	
7	Pilar Gonzalez Pb	32716356	UAPA-SF	3163386663	agonzalez@uapa-paeguv.co	
8	Elsa Fidria Cadena	52916031	UAPA-SF	3103887075	Ecadena@cuajo-pric.gov.co	
9	Samantha Manrique	1001288520	G. Mayor	3182409331	samanthamaca@gmail.com	
10	Ivon Jamaica Mora	53910129	UAPA-GACI	3014966383	Ijamaica@uapa-pae.gov.co	
11	Ana Maria Diem	52315309	UAPA SACI	3106961509	asierra@uapa-paeguv.co	

"Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la política de tratamiento de datos personales de la Unidad (www.alimentosparaaprender.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios"

Powered by CamScanner

Alimentos para Aprender	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR	VERSIÓN: 0
	PROCESO: Sistema Integrado de Gestión	CÓDIGO: SIG - FR - 04
	FORMATO: Planilla de asistencia	VIGENTE DESDE: 09/06/2023

Asistentes al evento:

Ítem	Nombres y apellidos	Documento de identidad	Entidad/Dependencia	Número de contacto	Correo electrónico	Firma
12	Alejandro Mecias Sánchez	1019003231	Gobierno Mayor.	1019003231	aplecias0519860@gmail.com	
13	JANETH JIMENEZ P	40041820	UAPA	3173819718	ajimenez@uapa-pae.gov.co	
14	John Bairo Sánchez	71.185.096	UAPA.	3104431899	jsanchez@uapa-pae.gov.co	
15	Nicolás Moreno M.	1076095261	Gobierno Mayor	3132932708	nicomoreno0997@gmail.com	Nicolás
16	JUAN FELIPE CASTE004	1007009799	UAPA	3107926597	JFelipecaicedo@uapa-pae	
17	NOHELY PEREZ M	52355410	UAPA-SAC	3107621233	nperez@uapa-pae.gov.co	
18	Luisa Camacho Mora	53910129	UAPA-SACI	3014966383	lcamacho@uapa-pae-gov.co	
19	Yessika Pacheco	1065624083	UAPA	3105591464	Yessikapacheco@gmail.com	
20	Liliana Angulo S.	51.807456	UAPA	3125281468	langulo@uapa-pae.gov.co	
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la política de tratamiento de datos personales de la Unidad (www.alimentosparaaprender.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios

Powered by CamScanner

PM.

Alimentos para Aprender	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR	VERSIÓN: 0
	PROCESO: Sistema Integrado de Gestión	CÓDIGO: SIG - FR - 04
	FORMATO: Planilla de asistencia	VIGENTE DESDE: 09/06/2023

Fecha	01 / Septiembre / 2023		Hora de inicio		Hora de finalización	
Nombre del evento	Reunión Subcomisión PAE para pueblos Indígenas				
Responsable del evento	Unidad de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender				
Modalidad (Marque X)	Presencial [X] Virtual [ ]		Lugar	Bogotá - Hotel Grand Park	

Asistentes al evento:

Ítem	Nombres y apellidos	Documento de identidad	Entidad/Dependencia	Número de contacto	Correo electrónico	Firma
1	Jairo Luis Ruiz	3465562	CDC	3148125566	cricpcb1@gmail.com	
2	Fabian Efrén Torres Conrado	77031159	CIT	3156840634	fabiantorresconrado@hotmail.com	
3	Yessica Pacheco	1065624083	OMIC	3205541144	jessikpacheco@gmail.com	
4	Alejandra Macías S.	1019003231	Gobno Mpal (Elocio)	3125463312	aplecyado1@unal.edu.co	
5	Nicolás Moreno M.	1076095261	Gobno. Mayor (Ed.)	3132932108	nicomoreno997@gmail.com	Nicolás
6	Irolda Ospina	1078689703	GM	3206083975	pajochadames@gmail.com	
7	Luis Bautista	1124850422	G. Mayor	3113362020	luisvertyc@gmail.com	
8	Flor Cadena	52516031	UAPA-SF	3103887075	Fcadena@capa-pae.	
9	Hilar Gonzalez Rd	52116366	UAPA-SF	3163386663	agonzalez@capa-pae.gov.co	
10	Miryám Potosí	27381.547	AICO	3174215699	miyopotosi@gmail.com	
11	Luz Dary Aranda H	25691278	AISO	3116483107	luzdaranda@yahoo.com	

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la política de tratamiento de datos personales de la Unidad (www.alimentosparaaprender.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios

Powered by CamScanner

Alimentos para Aprender	**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR**	**VERSIÓN:** 0
	PROCESO: Sistema Integrado de Gestión	**CÓDIGO:** SIG - FR - 04
	FORMATO: Planilla de asistencia	**VIGENTE DESDE:** 09/06/2023

Asistentes al evento:

Ítem	Nombres y apellidos	Documento de identidad	Entidad/Dependencia	Número de contacto	Correo electrónico	Firma
12	Julio César Turriago	10722955	MEN	3160352572	Jturriago@mineducacion.	
13	Juan Felipe Cáceres	1070092798	UAPA	3155809395	jfelipecaicedo@unicatolico.edu.co	
14	Luisa Jamaica Mora	53910129	UAPA-SACI	3014966383	ljamaica@gmail.co uapa-par.co	
15	Nohora Perez R	52300440	UAPA-SAY	3167621233	nperez@uapa-par.gov.co	
16	Ana Carolina Segura	52853071	UAPA SACI	3108220	[illegible]	
17	Janeth Jimenez Pinzón	40041883	UAPA-OAI.	3173819718	ajimenez@uapa-par.gov.co	
18	Liliana Angulo S.	51-807956	UAPA-SACI	3125281968	langulo@uapa-par.gov.co	
19	John Boivo Sánchez	71.185.096	UAPA-SDCI	3104431899.	[illegible]@uapa-par.gov.co	
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						

"Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la política de tratamiento de datos personales de la Unidad (www.alimentosparaaprender.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios"

Powered by CamScanner

RECIBO DE CAJA MENOR

	DIA	MES	AÑO	
FECHA ▶	01	09	23	POR $ 550.000

PAGADO A Miryam Yomaira Potosí Mueses

POR CONCEPTO DE Reintegro de transportes.

SON

IMPUTACION

APROBADO

FIRMA DE RECIBIDO



C.C. ó NIT 27.384.547 Potosi

Powered by CamScanner

RECIBO DE CAJA MENOR

FECHA	DIA	MES	AÑO	POR $ 1'166.000
	01	09	23	

PAGADO A Jessica Paola Pacheco Mindiola

POR CONCEPTO DE Reintegro de transporte.

SON

IMPUTACION	FIRMA DE RECIBIDO
APROBADO	Jessica Pacheco M C.C. o NIT 1065624083



Powered by CamScanner

RECIBO DE CAJA MENOR

FECHA ▶	DIA	MES	AÑO	POR $ 423.500
	01	09	23	

PAGADO A Silvia Jimena Ruiz Muelas

POR CONCEPTO DE Reintegro transportes

SON

IMPUTACION	FIRMA DE RECIBIDO
APROBADO	C.C. ó NIT 1116555702



Powered by CamScanner

RECIBO DE CAJA MENOR

FECHA	DIA	MES	AÑO	POR $ 314.600
	01	09	23	

PAGADO A Luz Dary Aranda Morales

POR CONCEPTO DE Reintegro de transporte.

SON

IMPUTACION	FIRMA DE RECIBIDO
APROBADO	C.C. ó NIT 25691278

Powered by CamScanner

RECIBO DE CAJA MENOR

FECHA	DIA	MES	AÑO	POR $
	01	09	23	952.000

PAGADO A Iroldo Opua Waconizo

POR CONCEPTO DE Reintegro de Transporte

SON Se realizo reajuste del monto inicial por valor de $ 1.360.000 aplicando un descuento del 30%.. Con la premisa de la asistencia del subcomisionado en la Jornada de la tarde

IMPUTACION	FIRMA DE RECIBIDO
APROBADO	C.C. ó NIT 1076689703



Powered by CamScanner

RECIBO DE CAJA MENOR

FECHA	DIA	MES	AÑO	POR $ 544.500
	01	09	23	

PAGADO A Fabian Efrén Torres Conrrado

POR CONCEPTO DE Reintegro de transporte.

SON

IMPUTACION

APROBADO

FIRMA DE RECIBIDO

C.C. / NIT 1703115901



Powered by CamScanner

En este momento actuamos ~~como~~ en representación del Gobierno y tenemos intervención de Contraloría para vigilar el buen uso de los recursos del Estado.

Todos los delegados fueron convocados con todas las garantías, por lo que es nuestro deber reportar esta anomalía a las Directivas de la Organización a la cual pertenece, en este caso al Gobierno Mayor.

Doña Alicia estima que el descuento debería ser de la mitad porque estuvo prácticamente la mitad de la jornada, pero por las trayectorias considera que le sea descontado a don Ireldo, el 30% del reembolso,

Powered by CamScanner

Alimentos Aprender	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR	VERSIÓN:
	PROCESO: Gestión Administrativa	CÓDIGO:
	FORMATO: Solicitud y ejecución de Eventos	VIGENTE DESDE:

ANEXO: PLANILLA DE REEMBOLSOS

NOMBRE DEL EVENTO:	Subcomisión CONTCEPI - PAE	**FECHA DE INICIO:**	31/08/2023
CIUDAD DEL EVENTO:	Bogotá	**FECHA FINAL**	2/09/2023

Nombres y apellidos	Nro. de Identificación	Nro de Celular	Valor Estimado a Reembolsar	Excedente o disminución de Reembolso (+/- si aplica)	Valor Final Reembolsado	Concepto Reembolso	Firma ó Huella
JESSICA PAOLA PACHECO MINDIOLA	1.065.629.083	320 559 11 44	$ 1.166.000		1'166.000	1. Trayecto ida: Resguardo Indígena Kankuamo, comunidad de Guatapurí - Valledupar y retorno. Taxis en Bogotá. 2. Trayecto regreso: Bogotá / Valledupar / Comunidad Guatapurí, Resguardo	Jessica Pacheco
MIRYAM YOMAIRA POTOSÍ MUESES	27.381.547	317 421 56 99	$ 550.000		550.000	Taxi de Hotel a Aeropuerto El Dorado en Bogotá. Expreso de Aeropuerto de Ipiales a Resguardo Mueses Potosí.	
FABIÁN EFRÉN TORRES CONRRADO	77.031.159	315 684 06 34 / 318 551 15 73	$ 544.500		544.500	Servicio de taxis en Bogotá y Valledupar. Transporte terrestre de Valledupar a la Comunidad Mamaruwun, Resguardo Arhuaco de la Sierra	
*IROLDO OPUA WACORIZO	1.078.689.703	320 608 39 25	$ 1.360.000	+1408.000	+952.000	Taxi de Hotel a Aeropuesto El Dorado/ en Bogotá. Transporte de Buenaventura a la cabecera municipal Docordó (Chocó). Vía fluvial. Alimentación y hospedaje en tránsito. De Docordó al	
SILVIA JIMENA RUIZ MUELAS	34.655.762	314 812 55 66	$ 423.500		423.500	pendiente justificación de costos solicitados	
LUZ DARY ARANDA MORALES	25.691.278	311 648 31 08	$ 314.600		314.600	Servicio de taxis en Bogotá y Popayán. Desplazamiento terrestre hacia Silvia (Cauca) / Resguardo de Guambia.	

N° estimado de Reembolsos	6	**Valor total estimado del reembolso**	$ 4,358.600

Nombre Líder del Evento Ana María Luisa Sierra Nova

Observaciones:

Powered by CamScanner

Alimentos Aprender

PLANILLA DE REEMBOLSOS

Feeling

CONTRATO:		CONSECUTIVO SOLICITUD:	# 2.
NOMBRE DEL EVENTO:	Subcomisión CONT CEPI - PAE	FECHA DE INICIO:	01 de sept-2023
CIUDAD DEL EVENTO:	Bogotá	FECHA FINAL	01 de sept -2023

Nombres y apellidos	Nro. de Identificación	Nro de Celular	Valor Estimado a Reembolsar	Excedente o disminución de Reembolso (+/- si aplica)	Observaciones	Concepto Reembolso	Firma ó Huella
Jessica Paola Pacheco Mandiola	1.065.624.083.	320559 1144	1.166.000				
Miryam Yomaira Potosí Mueses	27.381.547	317421569 9	556.000				
Fabián Efrén Torres Conrado	77.031.159	315 684 0634	544.500				
Luz Dary Aranda Morales	25.691.278	311 648 3108	314.600				
Silvia Jimena Ruiz Muelas	34.655.762	314812 5566	423.500				
Illoldo Opua Wacoriso	1.078.689.703	320 608 3925	1.360.000	- 408.000	Total entregado $952.000		

N° estimado de Reembolsos: 6

Valor total estimado del reembolso: 3.950.600

Nombre Lider del Evento: Ana María Luisa Sierra. Firma Lider del Evento

Observaciones:

Powered by CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 25.691.278

ARANDA MORALES

APELLIDOS

LUZ DARY

NOMBRES

FIRMA



Powered by CamScanner



FECHA DE NACIMIENTO **13-SEP-1978**

CALDONO
(CAUCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.56	**O+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

14-DIC-1996 SILVIA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Ariel Sánchez T.

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

A-1108200-00438551-F-0025691278-20130606 **00333**12061A 1 39633366

Powered by CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **77.031.159**

TORRES CONRRADO

APELLIDOS

FABIAN EFREN

NOMBRES

FIRMA



Powered by CamScanner



FECHA DE NACIMIENTO **14-NOV-1968**

PUEBLO BELLO
(CESAR)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.62	**O+**	**M**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

14-DIC-1987 VALLEDUPAR

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

INDICE DERECHO

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-1272000-00267321-M-0077031159-20101124 **0024**965761A 1 35476663

Powered by CamScanner

CÉDULA DE CIUDADANÍA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

NUIP 1.078.689.703



Apellidos
OPUA WACORIZO

Nombres
IROLDO

Nacionalidad
COL

Estatura
1.45

Sexo
M



Fecha de nacimiento
15 DIC 1982

G.S.
O+

Lugar de nacimiento
EL LITORAL DEL SAN JUAN (CHOCO)

Fecha y lugar de expedición
14 ABR 2011, EL LITORAL DEL SAN JUAN

Firma

Iroldo Opua W.

Fecha de expiración
31 ENE 2033

Powered by CamScanner

.CO

01444264 3

REGISTRADOR NACIONAL
Alexander Vega Rocha

ICCOL01444264361703 8<<<<<<<<<<<<<<
8212155M3301317COL10786897 03<2
OPUA<WACORIZO<<IROLDO<<<<<<<<<<<

Powered by CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.065.629.083

PACHECO MINDIOLA

APELLIDOS

JESSICA PAOLA

NOMBRES

Jessica Pacheco M.

FIRMA



Powered by CamScanner



FECHA DE NACIMIENTO **12-DIC-1990**

VALLEDUPAR
(CESAR)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.73	**O+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

11-JUN-2009 VALLEDUPAR
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

A-1200100-00453156-F-1065629083-20130728 **0034**182235A 1 40727620

Powered by CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **27.381.547**

POTOSI MUESES

APELLIDOS

MIRYAM YOMAIRA

NOMBRES

FIRMA



Powered by CamScanner



FECHA DE NACIMIENTO **22-SEP-1976**

POTOSI
(NARIÑO)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.52	**O+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

23-JUN-1995 POTOSI
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

A-2310000-00170488-F-0027381547-20090818 **00150**85785A 1 32643851

Powered by CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

34655762

NUMERO

RUIZ MUELAS

APELLIDOS

SILVIA JIMENA

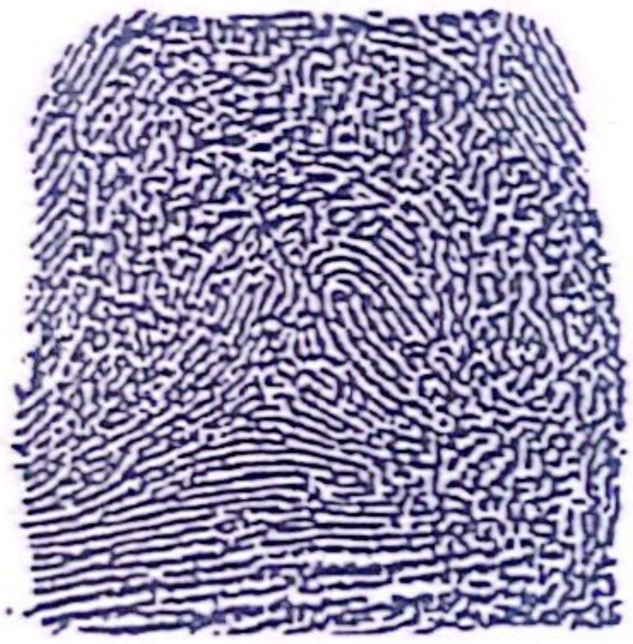
NOMBRES

Silvia Jimena Ruiz Muelas

FIRMA



Powered by CamScanner



FECHA DE NACIMIENTO **06-NOV-1983**

SILVIA
(CAUCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.54	**O+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

02-MAY-2002 SILVIA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

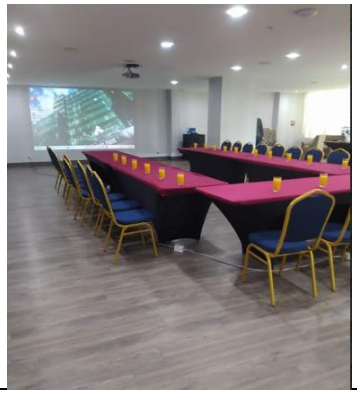
REGISTRADOR NACIONAL
IVAN DUQUE ESCOBAR

INDICE DERECHO

P-1108200-36105787-F-0034655762-20020715 **07081** 02193A 01 128086324

Powered by CamScanner

REGISTRO FOTOGRÁFICO

NOMBRE DEL EVENTO:	Subcomisión CONTCEPI - PAE		
CONSECUTIVO SOLICITUD:	EVENTO #002		
CIUDAD:	Bogotá		
FECHA INICIO	17/7/2023	**FECHA FIN**	18/7/2023
ITEM	**CANTIDAD**	**FOTO**	**FOTO**
SALON Y AYUDAS AUDIVISUALES	1		
ALIMENTACIÓN: REFRIGERIOS, ALMUERZOS Y CENA	1		
ESTACIÓN DE CAFÉ	1		

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR	**VERSIÓN:** 0
	PROCESO: Gestión administrativa	**CÓDIGO:** GAD - FR - 02
FORMATO: Solicitud y ejecución de eventos		**VIGENTE DESDE:** 18/07/2023

ANEXO No. 5 : EVALUACIÓN DEL EVENTO

DEPENDENCIA QUE SOLICITA:	Subdirección Técnica de Análisis, Calidad e Innovación			**CONSECUTIVO EVENTO:**	**2**
NOMBRE DEL EVENTO:	Subcomisión CONTCEPI - PAE				
FECHA INICIO DEL EVENTO	31/08/2023	**FECHA FINAL DEL EVENTO**	02/09/2023	**CIUDAD DEL EVENTO**	Bogotá
NOMBRE LIDER DEL EVENTO	**Ana María Luisa Sierra Nova**				
Calificación General del evento:	Observaciones generales (Opcional)				

Firma:

Ana Maria Luisa Sierra Nova

Alimentos para Aprender	**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR**	**VERSIÓN:** 0
	PROCESO: Gestión administrativa	**CÓDIGO:** GAD - FR - 02
	FORMATO: Solicitud y ejecución de eventos	**VIGENTE DESDE:** 18/07/2023

ANEXO 6. CERTIFICACIÓN DE EJECUCIÓN Y CIERRE DE EVENTOS

Nombre del evento : **Subcomisión CONTCEPI - PAE**

Consecutivo del evento: **2**

Ciudad del evento : **Bogotá**

	DD	MM	AAAA
Fecha inicio	**31/08/2023**		
Fecha fin	**02/09/2023**		

Cantidad de convocados: 17

Cantidad de asistentes: 20

Certifico la ejecución del evento, así como también el cumplimiento de los servicios requeridos y estipulados en la documentación adjunta y, en consecuencia, presento mi visto bueno para que se adelanten los trámites tendientes al pago de los servicios recibidos.

Se firma en Bogotá D.C a los 05 días del mes de septiembre del año 2023

Ana María Sierra N.

Firma de aprobación del jefe de la dependencia

Ana Maria Luisa Sierra Nova

Karen I Melo B

Firma de aprobación del Supervisor

Karen Ileana Melo Buitrago

Bogotá D.C. noviembre 03 de 2023

GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONTRATO N°	SAM-UAPA-0012023
OBJETO	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGÍSTICO, PARA LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, PRODUCCIÓN, EJECUCIÓN Y DEMÁS ACCIONES LOGÍSTICAS Y DE GESTIÓN NECESARIAS PARA LA REALIZACIÓN DE LOS EVENTOS PROGRAMADOS POR LAS DEPENDENCIAS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR - UAPA.
SUPERVISIÓN	KAREN ILENA MELO
CONTRATISTA	FEELING COMPANY S.A.S.
CÉDULA / NIT	811.025.635-7
VALOR INICIAL	MIL CIENTO TREINTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($1.131.435.696)
FECHA EVENTO	31 DE AGOSTO Y 01 DE SEPTIEMBRE
NUMERO DE FACTURA	**FE5499**
NOMBRE DEL EVENTO	Subcomisión CONTCEPI - PAE

Durante el periodo ejecutado el contratista FEELING COMPANY S.A.S y UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR realizaron las respectivas entregas al contrato antes mencionado:

- Cumplir con el objeto del presente contrato.
- Cumplir con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral.
- Cumplir con las indicaciones establecidas por el Supervisor del Contrato.

EVENTO: Subcomisión CONTCEPI - PAE

Se ejecutaron a satisfacción lo ítems requeridos por parte del cliente, para la debía ejecución del evento en mención, estos se relacionan a continuación:

ITEM	DESCRIPCIÓN
Cena	Se sirvieron 12 cenas en dos tiempos, según requerimiento, por el personal designado en las instalaciones del hotel Grand Park, los días 31 de agosto y 01 de septiembre, el cliente seleccionó dos opciones del menú. No hubo retrasos y la cena se llevó a cabo sin contratiempos. Los clientes quedaron satisfechos con el servicio y la calidad de los platos para continuar con las actividades planeadas en el evento.
Almuerzos	Se sirvieron 20 almuerzos en tres tiempos, según requerimiento, por el personal designado en las instalaciones del hotel Grand Park, el día 01 de septiembre. El cliente seleccionó una de las opciones del menú. El almuerzo se llevó a cabo sin contratiempos, en la hora estipulada. Asistieron todos los participantes del evento, antes de continuar con las actividades planeadas para la tarde.
Desayunos	Se pactó que los desayunos fueran incluidos con el alojamiento de los huéspedes. Se sirvieron en las instalaciones del Hotel Grand Park, los días 01 y 02 de septiembre. El menú ofrecido cumplía con los requerimientos del cliente en el horario estipulado y se llevó a cabo sin contratiempos.
Tiquetes	Se adquirieron y se emitieron 6 tiquetes aéreos ida y vuelto desde el destino de origen de los convocados hacia la ciudad de Bogotá, con el fin de garantizar la asistencia de los participantes. Antes de efectuar las reservas, se contactó al personal convocado con el fin de para definir el itinerario en los tiempos definidos, evitar la pérdida de los vuelos y garantizar la asistencia de los miembros del evento. El día 31 de agosto los participantes arribaron desde sus lugares de origen hasta Bogotá y se dirigieron a las instalaciones del hotel Grand Park donde se llevaría a cabo el evento a partir del 01 de septiembre.
Alojamiento	Servicio de alojamiento para 6 convocados el cual se prestó en las instalaciones de Hotel Grand Park realizando una reserva y solicitud de 3 habitaciones con acomodación, para un total de 2 noches con fecha de ingreso el 31 de agosto con salida el 2 de septiembre garantizando así la participación de los convocados al evento. Las habitaciones cumplían con el requerimiento del

	cliente, ofrecían la comodidad y el espacio apropiado para el descanso de los asistentes al evento. el servicio fue satisfactorio.
Salón	Se brindo el servicio de un salón con capacidad para 50 personas con la dotación necesaria y requerida: puntos de corriente, mesas, sillas, sonido básico, micrófonos, videobeam y conexión a internet. De acuerdo con las especificaciones de parte del cliente. Al inicio del evento se presentaron inconvenientes técnicos con el videobeam, por el que se tuvo que disponer un nuevo salón para el desarrollo del evento y adicional, los refrigerios solicitados por el cliente se brindaron como cortesía por los inconvenientes sucedidos.
Estación café	Se ofreció el servicio de estación de café, para 17 convocados que estuvieron permanentemente en la jornada el cual contaba con café, aromáticas, pasabocas y agua, de manera continua en durante todo el evento el día 01 de septiembre
Reembolsos	Se entregaron en total 6 reembolsos pagados en efectivo por un valor de $3.950.600 por concepto de transporte y desplazamiento de 6 convocados desde su lugar de origen ida y regreso con el fin de garantizar su participación el evento Estos recursos fueron pagados al final de la jornada realizando una verificación, contra lista de asistencias, presentación de la cedula de ciudadanía en original, firma y huella en los formatos establecidos para este procedimiento.

Reembolsos: Se relaciona planilla de reembolso, como soporte y evidencia de las personas a las que se le entrego el dinero y la cantidad correspondiente:

Alimentos para Aprender	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR	VERSIÓN:
	PROCESO: Gestión Administrativa	CÓDIGO:
	FORMATO: Solicitud y ejecución de Eventos	VIGENTE DESDE:

ANEXO: PLANILLA DE REEMBOLSOS

NOMBRE DEL EVENTO:	Subcomisión CONTCEPI - PAE	FECHA DE INICIO:	31/08/2023
CIUDAD DEL EVENTO:	Bogotá	FECHA FINAL	2/09/2023

Nombres y apellidos	Nro. de Identificación	Nro de Celular	Valor Estimado a Reembolsar	Excedente o disminución de Reembolso (+/- si aplica)	Valor Final Reembolsado	Concepto Reembolso	Firma ó Huella
JESSICA PAOLA PACHECO MINDIOLA	1.065.629.083	320 559 11 44	$ 1.166.000		$1166.000	1. Trayecto ida: Resguardo Indígena Kankuamo, comunidad de Guatapurí - Valledupar y retorno. Taxis en Bogotá. 2. Trayecto regreso: Bogotá / Valledupar / (Comunidad Guatapurí, Resguardo	
MIRYAM YOMAIRA POTOSÍ MUESES	27.381.547	317 421 56 99	$ 550.000		550.000	Taxi de Hotel a Aeropuerto El Dorado en Bogotá. Expreso de Aeropuerto de Ipiales a Resguardo Mueses Potosí.	
FABIÁN EFRÉN TORRES CONRADO	77.031.159	315 684 06 34 / 318 661 15 73	$ 544.500		544.500	Servicio de taxis en Bogotá y Valledupar. Transporte terrestre de Valledupar a la Comunidad Marnaruwun, Resguardo Arhuaco de la Sierra	
BROLDO OPUA WACORIZO	1.078.669.703	320 609 39 25	$ 1.360.000	-1408.000	4952.000	Taxi de Hotel a Aeropuesto El Dorado en Bogotá. Transporte de Buenaventura a la cabecera municipal Docordó (Chocó). Vía fluvial. Alimentación y hospedaje en tránsito. De Docordó al	
SILVIA JIMENA RUIZ MUELAS	34.655.762	314 812 55 66	$ 423.500		423.500	pendiente justificación de costos solicitados	
LUZ DARY ARANDA MORALES	25.691.270	311 648 31 08	$ 314.600		314.600	Servicio de taxis en Bogotá y Popayán. Desplazamiento terrestre hacia Silvia (Cauca) / Resguardo de Guambía.	

N° estimado de Reembolsos	6	Valor total estimado del reembolso	$ 4.358.600

Nombre Líder del Evento: Ana María Luisa Sierra Novo

Observaciones:

ALEJANDRO PELAEZ RENDON
C.C. 71.750.444
REPRESENTANTE LEGAL
FEELING COMPANY S.A.S.