PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 30 de noviembre de 2023

Ingeniero
HENRY ARTURO LEAL OLAYA
SUPERVISOR CONTRATO No. **4581259**
Coordinadora Administración Educativa
CIDM Floridablanca
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4581259 del año 2023.

Héctor Ariel Vera Jaimes, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91478098 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial del Diseño y Manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es de Cuarenta y seis millones seiscientos treinta y siete mil quinientos pesos M/CTE ($ 46.637.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago proporcional a los días ejecutados en el mes de febrero. b) diez (10) pagos iguales mensuales por los meses de marzo a diciembre de 2023, por valor de Cuatro millones seiscientos sesenta y tres mil setecientos cincuenta pesos M/CTE ($ 4.663.750) cada uno incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como experto Tecnoparque para acompañar técnica y metodológicamente el desarrollo de proyectos de base tecnológica del TecnoParque Nodo Bucaramanga para la materialización de prototipos, y la consolidación de las acciones en I+D+i del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Elaborar las fichas técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la contratación de servicios de mantenimiento necesarios para la línea tecnológica correspondiente del nodo.	Se realizo en julio cotizaciones para la compra y mantenimiento de equipos de la línea “Ingeniería & Diseño.	N/A
2	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado para los procesos de contratación de materiales, equipos y servicios, de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas construidas."	Se realizo en julio cotizaciones para la compra y mantenimiento de equipos de la línea “Ingeniería & Diseño.	N/A
3	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado en los procesos de proyección de usos presupuestales de materiales, equipos y servicios, para la elaboración del proyecto de operaciones del nodo en la siguiente vigencia.	Se apoya en la elaboración de anexo 3, Inventario y mantenimiento de equipos de I&D, correspondiente al proyecto Tecnoparque para la vigencia 2024	Evidencia 1. Cuadro Anexo 3 Inventario 2024
4	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II.	Se realizo en julio cotizaciones para la compra y mantenimiento de equipos de la línea “Ingeniería & Diseño.	N/A
5	Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas	Se realizo en julio cotizaciones para la compra y mantenimiento de equipos de la línea “Ingeniería & Diseño.	N/A

	para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios del Tecnoparque correspondiente.		
6	Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento.	Se realizo en octubre	N/A
7	Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, gestor articulador, talentos titulares o interlocutores para la formulación y presentación de los proyectos de base tecnológica al nodo.	Orientación con posibles talentos durante los recorridos de presentación.	Evidencia 2: Fotografías de los acompañamientos a talentos nuevos.
8	Realizar la evaluación de los proyectos de base tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatorias o inscritos de forma independiente, de acuerdo con las metas definidas.	Participación en comités de ideas del mes, se evaluaron 9 ideas de futuros talentos.	Evidencia 3: Foto de reuniones comités de ideas
9	Ejecutar las diferentes fases de los proyectos de base tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red Tecnoparque, y llevar el seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas.	Actualización de fases en proyectos: Inicio a Planeación. P2022-083431-10901 Empaque para feria. P2022-083431-10899 ECOWILD Planeación a ejecución: P2023-083713-12901: Estructura mini CNC para prototipado 2D P2023-083713-12785: Paneles eléctricos automatizados con refrigeración. P2022-083431-10899: Cigarrillo ECOWILD. P2022-083431-10114: Gratos Recuerdos	Evidencia 4: Pantallazos plataforma Red Tecoparque

		Planeación a Cierre P2023-083464-11958 Agricultura inteligente enfocada en la hidroponia vertical Se envía para comité de suspensión: P2022-083431-10903: SCOTER SCH P2022-083431-10897: Brazalete inalámbrico P2022-083431-10015 Desfibrador de arbustos de piña	
10	Desarrollar prototipos, productos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas.	Se avanza en el diseño y creación de prototipos para proyectos. P2022-083431-10114: Gratos Recuerdos – Se realiza prueba de impresión plástica sobre modelo a calor y se verifica impresión directa en sólido. P2023-083713-12901: Estructura mini CNC para prototipado 2D – Modelado en 2D y corte de piezas en CNC. P2023-083464-11958 Agricultura inteligente enfocada en la hidroponía vertical - Armado de base exhibidora. Diseño de fondo y publicidad. Prueba de altura de bomba. Pre-armado de sistema completo final	Evidencia 5: Fotografías de procesos y avances de prototipado.

11	Participar en la ejecución de actividades de formación complementaria y/o divulgación de Ciencia, Tecnología e Innovación, así como Eventos de Divulgación Tecnologica (EDTs), charlas y/o talleres que promuevan el fortalecimiento de talentos y que visibilicen las acciones del TecnoParque.	Participación: Evento emprendimiento Comfenalco Brigada de emergencia	Evidencia 6: Fotografías de participación en los eventos.
12	Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II del proceso de Proyectos de Base Tecnológica (PBT), en la plataforma de la Red de Tecnoparque.	Carga de actividades, y materiales en plataforma de Red Tecnoparque	Evidencia 7: Pantallazos de asesorías y utilización de materiales
13	Vincularse al grupo de investigación del Centro de Formación al cual se encuentra adscrito el Tecnoparque y registrar de forma periódica las consultorías derivadas de los proyectos de base tecnológica en el CvLAC.	No se ha ejecutado a la fecha	N/A
14	Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo.	Participación en montaje de planes SST y brigadas	Evidencia 8: Fotografía de actividades.
15	Desarrollar las actividades necesarias para el correcto orden y uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado.	Brigadas de aseo de línea de ingeniería y diseño. Asignación en inventario de equipos de la línea	Evidencia 9: Fotografía de actividades.
16	Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas, y procesos operativos del nodo.	Reuniones de equipo de trabajo	Evidencia 10: Fotografías reuniones de equipo
17	Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+I que se formulen por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones dadas por la Dirección General cuando sea requerido, de acuerdo con las metas definidas.	Evaluación de proyectos	Evidencia 11: Soporte de inicio de evaluaciones SGPS Spro SENOVA

18	Aplicar los lineamientos del sistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque y la Gestión del Conocimiento, con el fin de fortalecer la articulación entre nodos.	No se ha ejecutado a la fecha.	N/A
19	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	Se realizo en julio.	N/A
20	Acompañar, asesorar y gestionar las actividades requeridas para que los talentos asignados desarrollen los Proyectos de Base Tecnológica (PBT)	Participación en los talleres de fortalecimiento del Nodo.	Evidencia 12: Fotografías Registro

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7901100718 de la planilla, SOI PILA del mes de octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (17) folios

Cordialmente,



HÉCTOR ARIEL VERA JAIMES
Contratista
C.C. No. 91478098 de Bucaramanga.

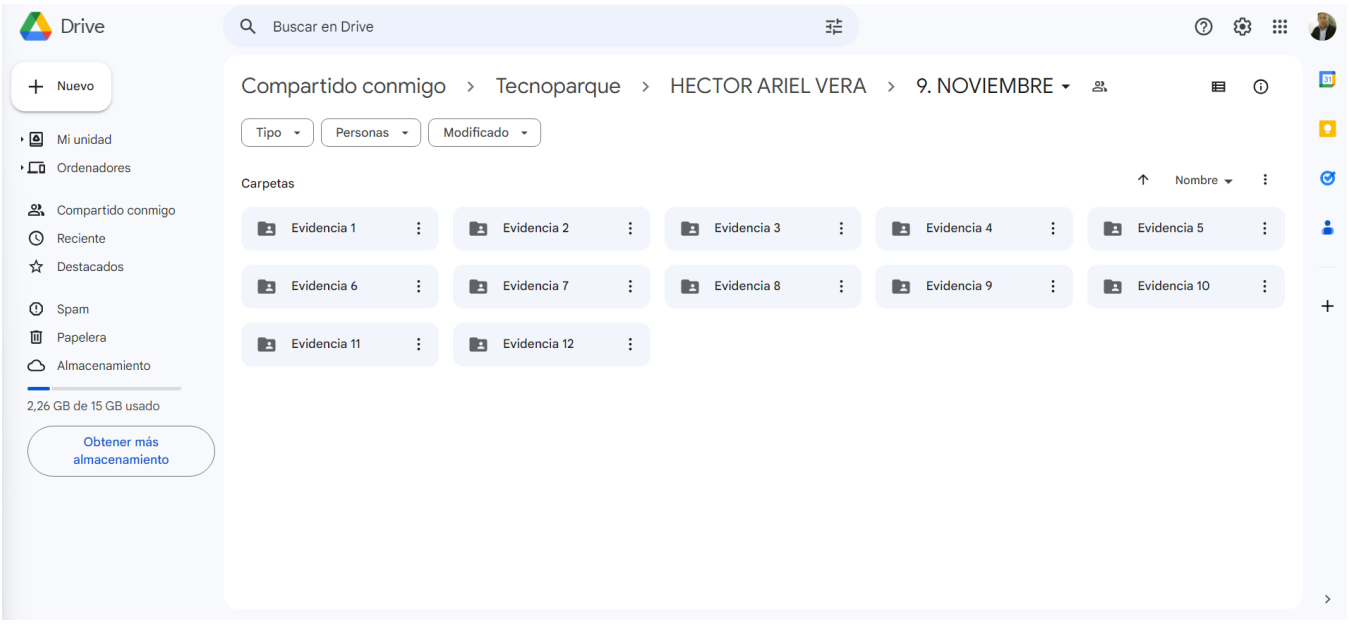
Recibí a satisfacción:

ING. HENRY ARTURO LEAL OLAYA
SUPERVISOR CONTRATO No. **4581259**
Coordinador Administración Educativa
CIDM Floridablanca

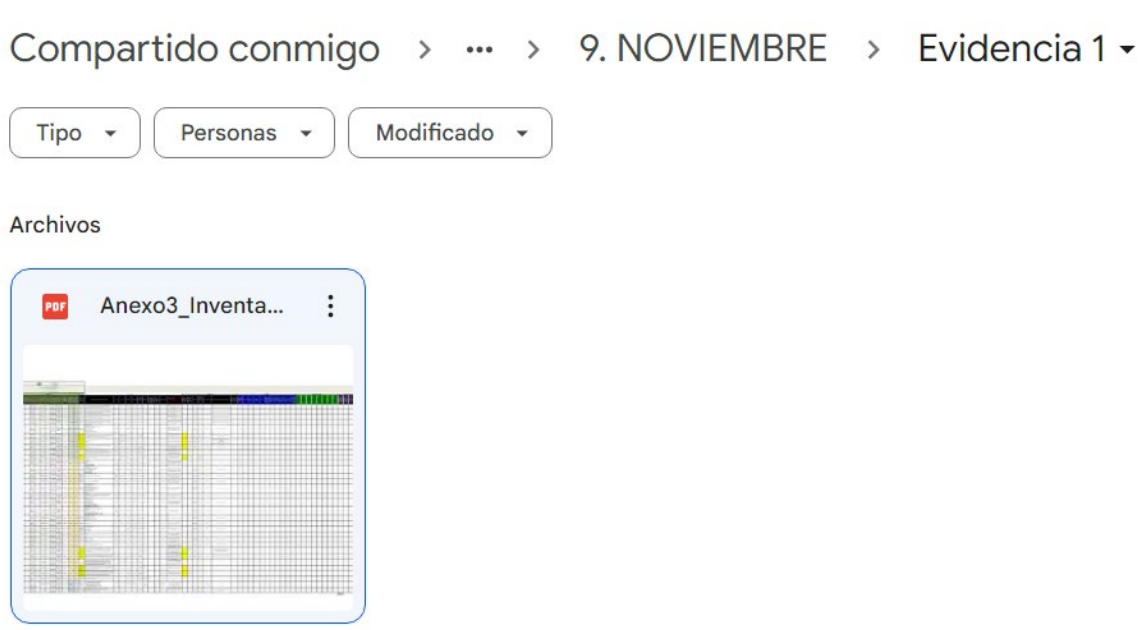
EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES NOVIEMBRE DE 2023

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4581259

Evidencias subidas en DRIVE



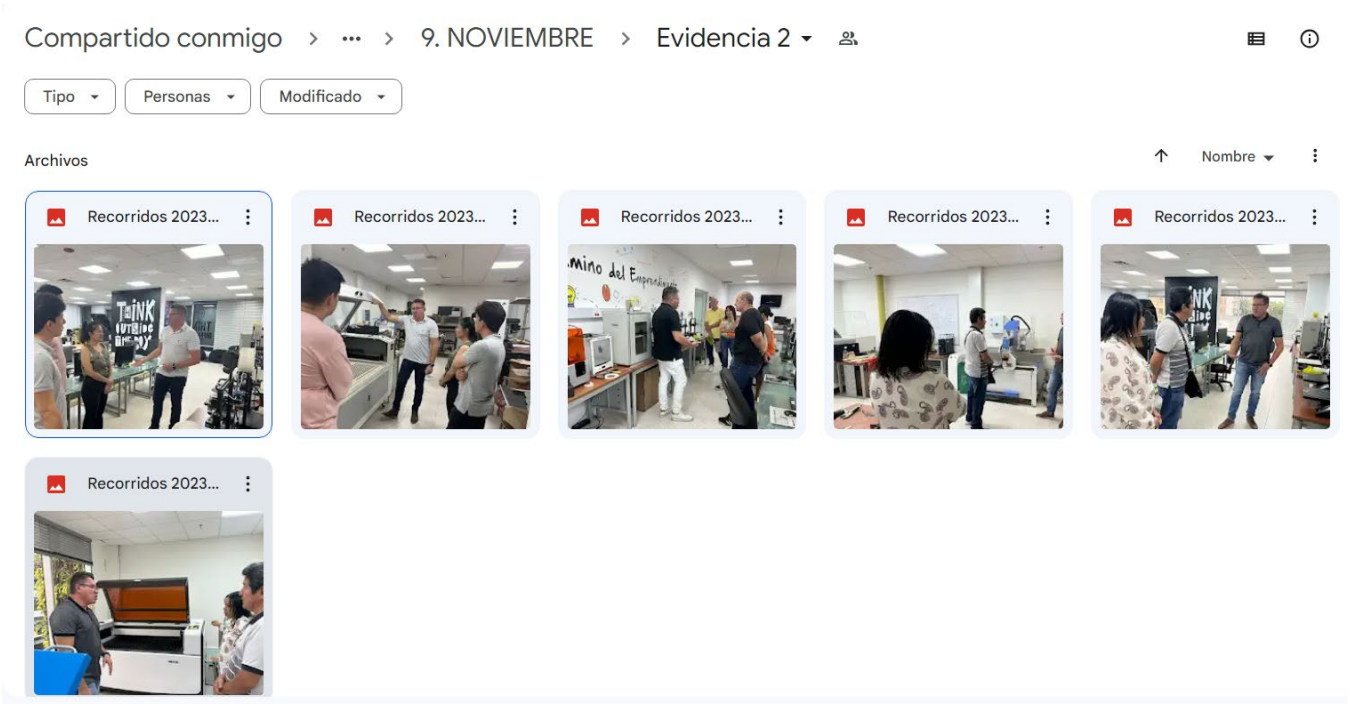
Evidencia 1 – Realización de cotizaciones para equipos y mantenimientos vigencia 2024



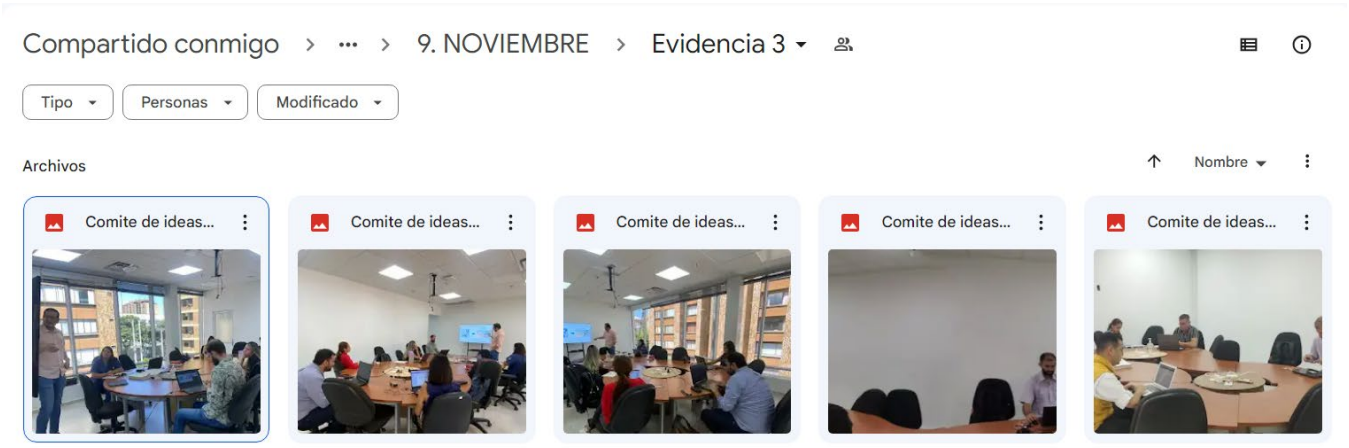
EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES NOVIEMBRE DE 2023

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4581259

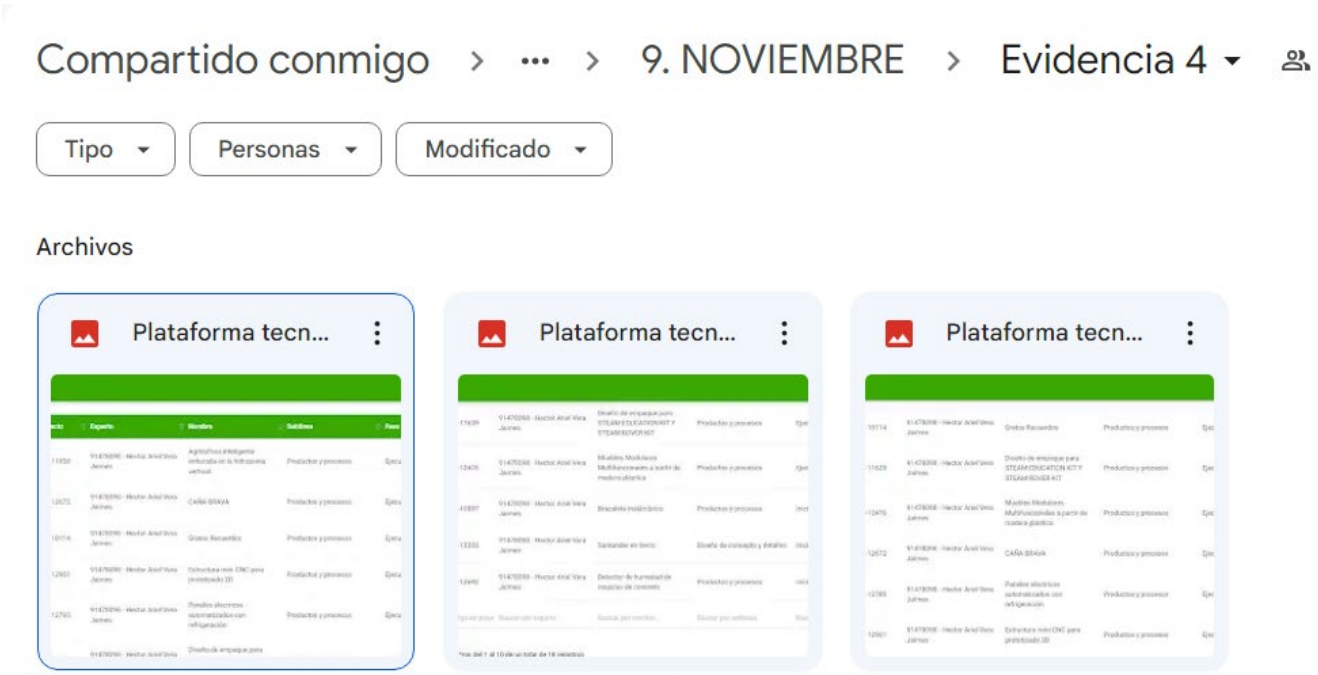
Evidencia 2 - Reunión con posibles talentos durante los recorridos



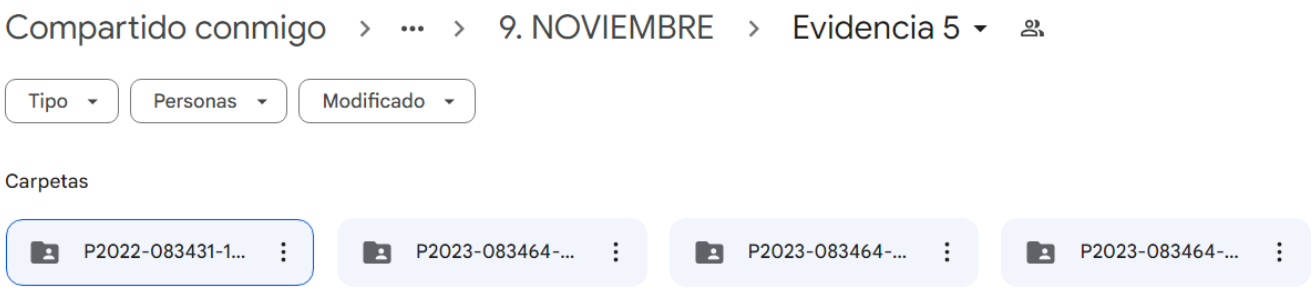
Evidencia 3 – Participación en comités de ideas del mes.



Evidencia 4– Actualización de fases en proyectos:

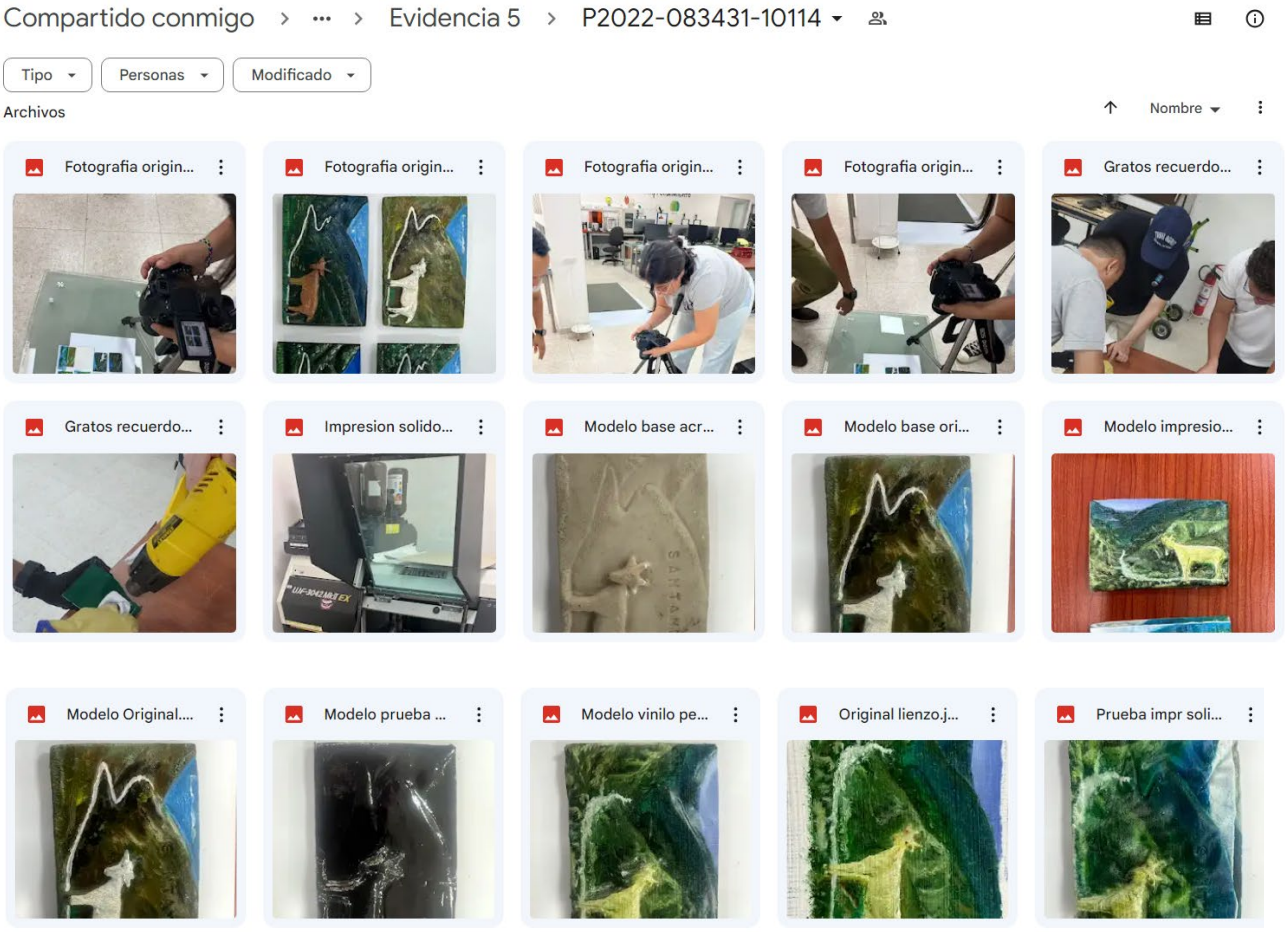


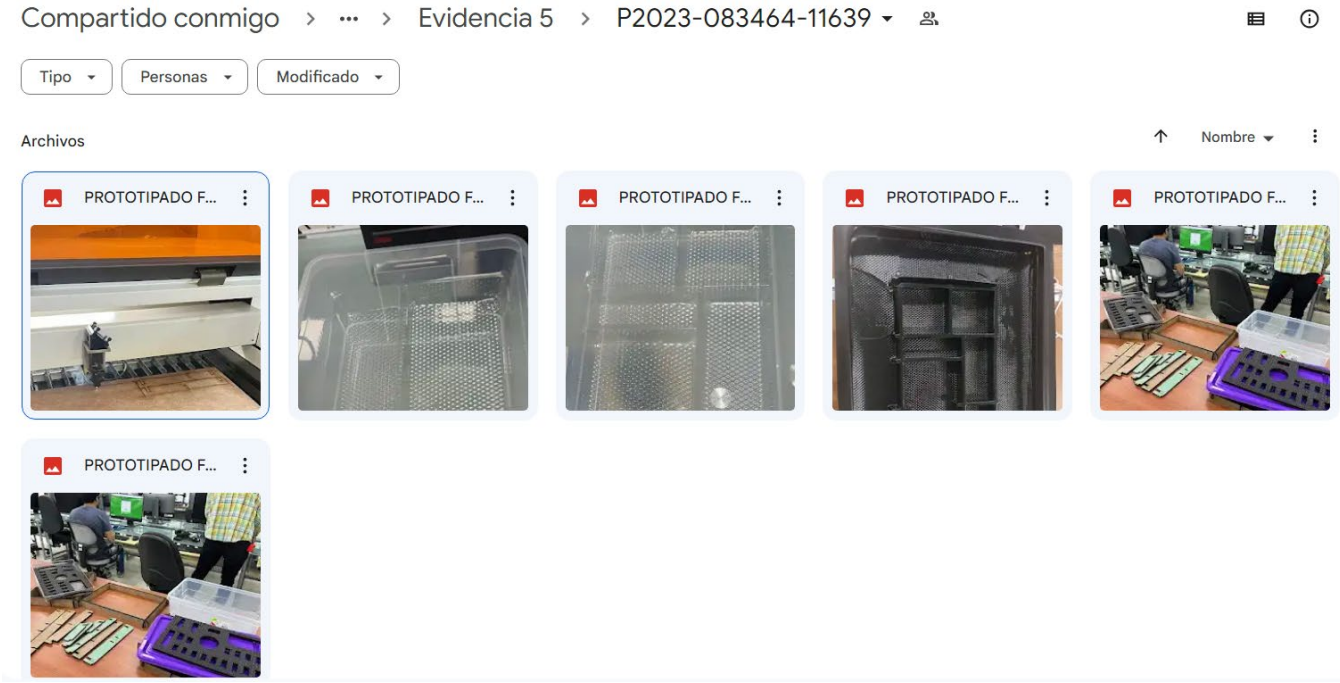
Evidencia 5– Desarrollo de prototipos para proyectos.



EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES NOVIEMBRE DE 2023

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4581259





Compartido conmigo › ··· › Evidencia 5 › P2023-083464-11958

Tipo | Personas | Modificado

Archivos

Nombre









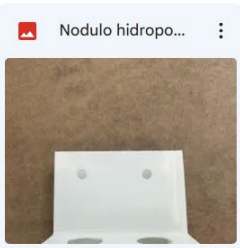












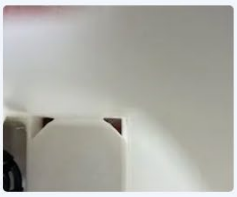


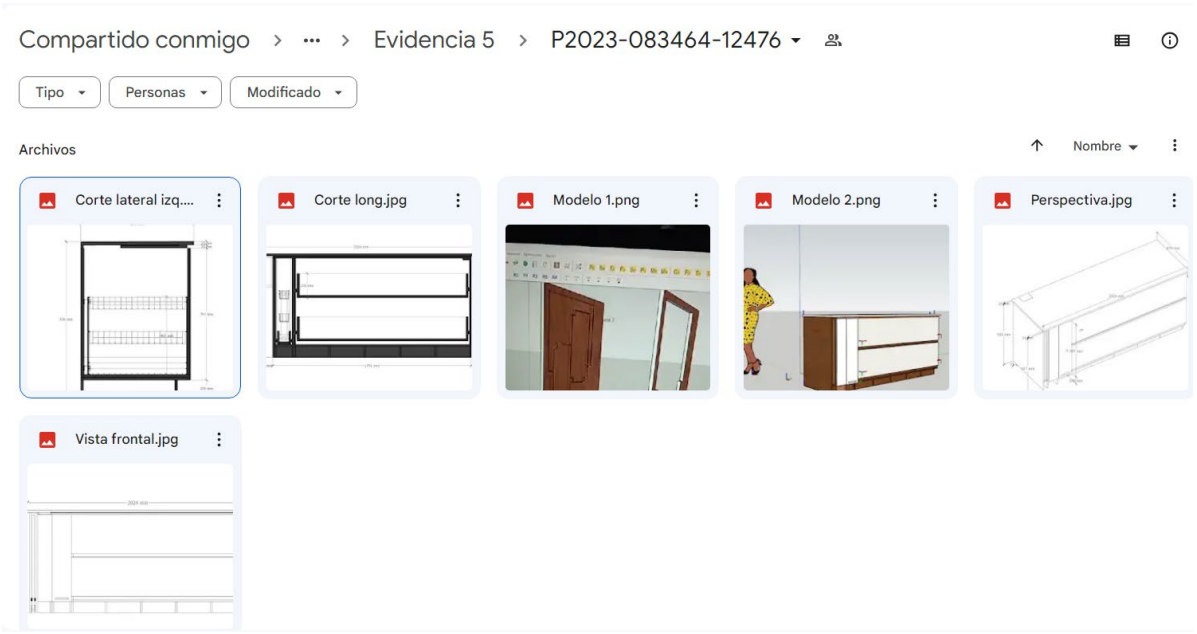




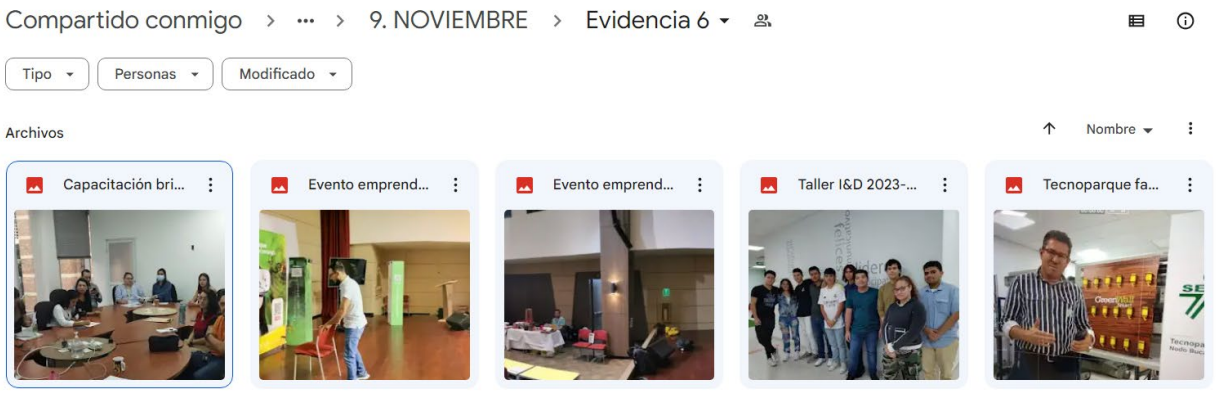




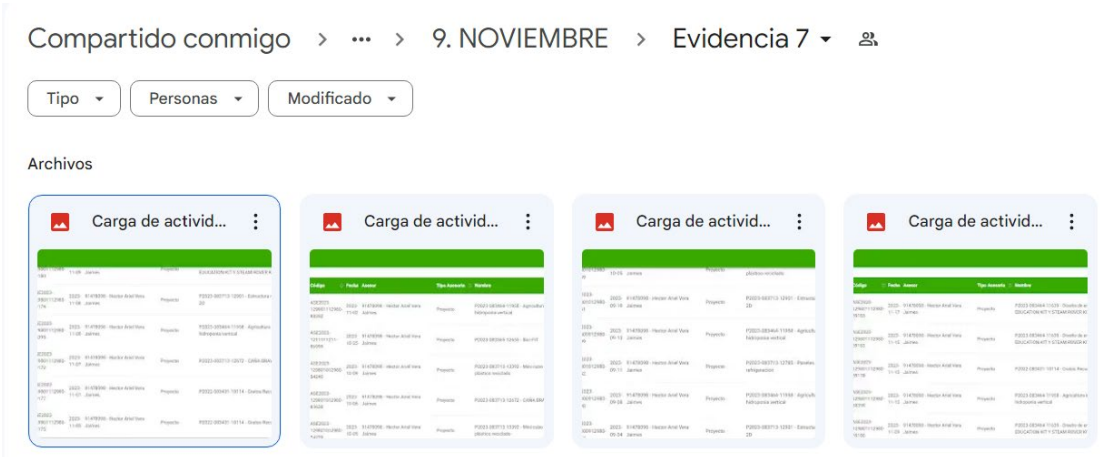




Evidencia 6– Participación en eventos:



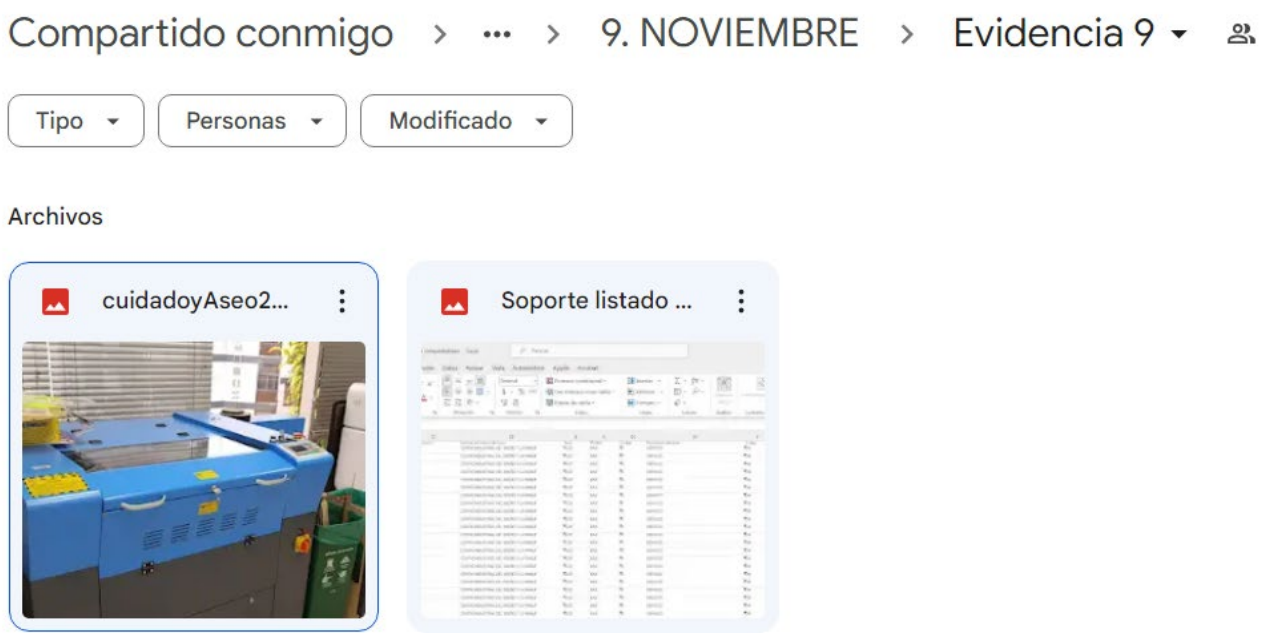
Evidencia 7– Carga de actividades, y materiales en plataforma de Red Tecnoparque



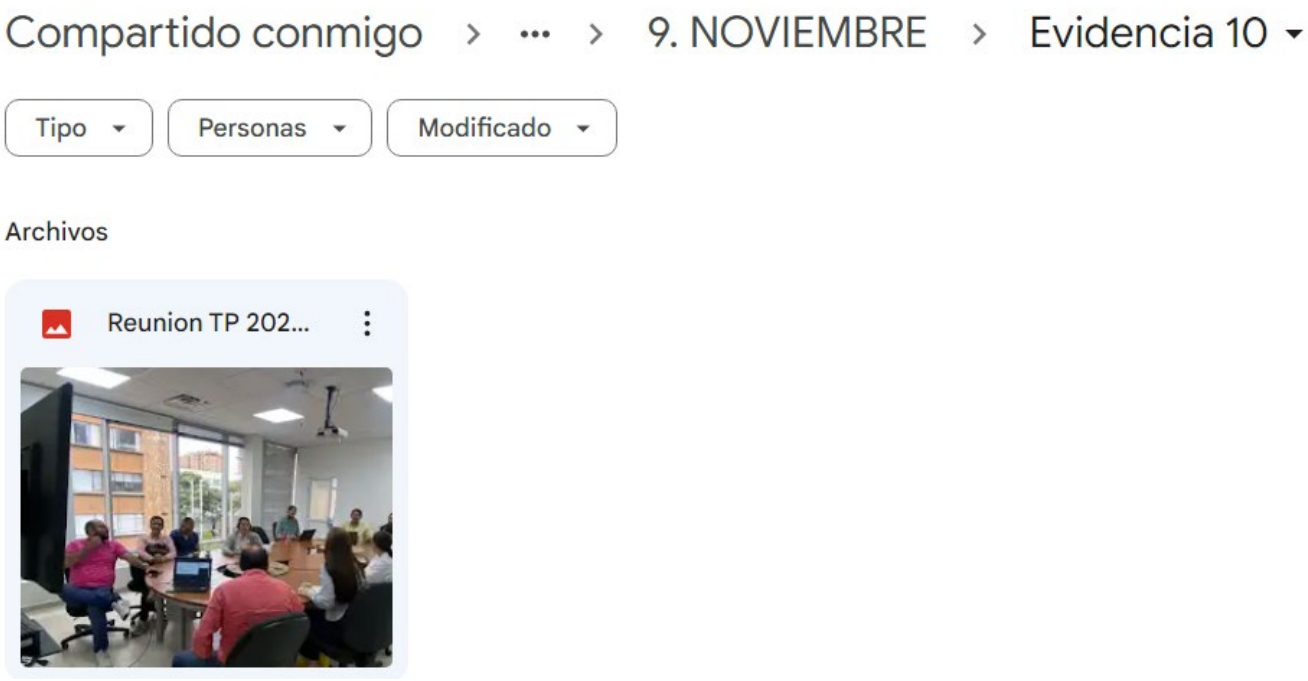
Evidencia 8 – Brigadas y SST.



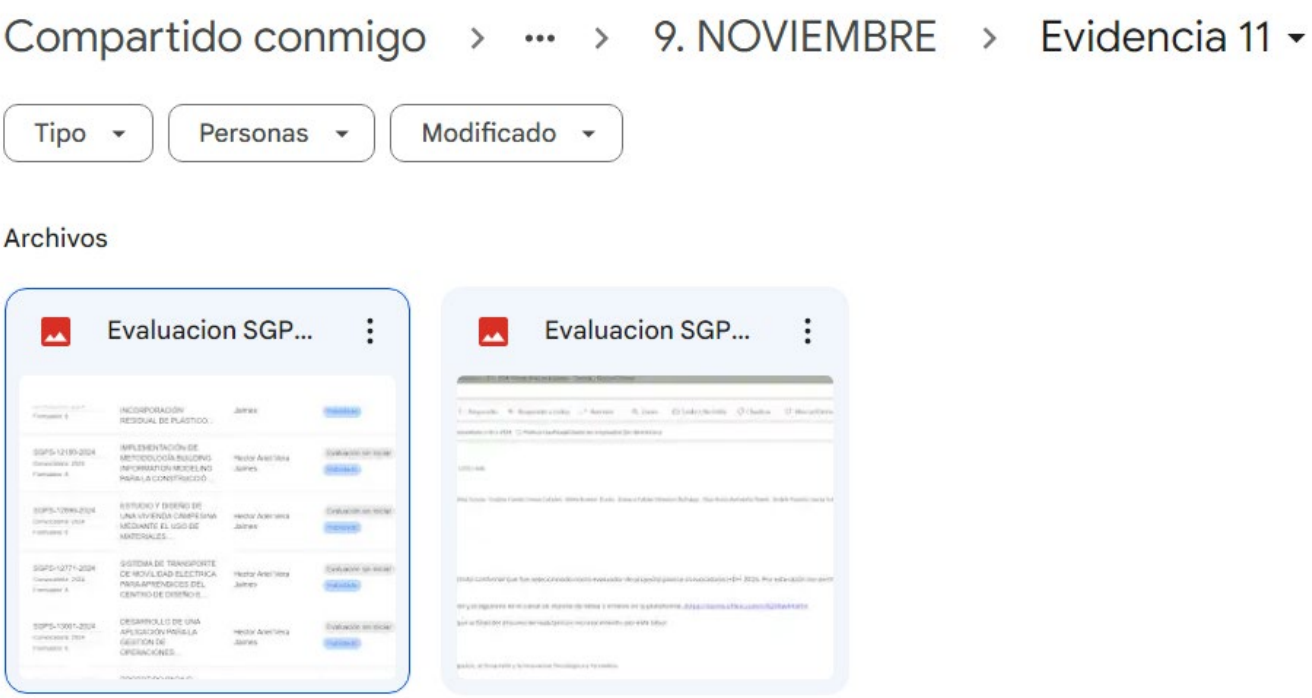
Evidencia 9 – Realización de brigadas de aseo y orden en los módulos.



Evidencia 10– Reuniones de equipo de trabajo



Evidencia 11 – Evaluación proyectos I+D+I.



EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES NOVIEMBRE DE 2023

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4581259

Evidencia 12 – Participación talleres de fortalecimiento del Nodo Tecnoparque.

