PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Noviembre de 2023

Señor(a)
ISABEL CRISTINA NIÑO CAMACHO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5184505**
Coordinador de Metalmecanica
Metalmecánica
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2023

Referencia: No 5184505 del año 2023

WILLIAM ALEXANDER SOTO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.000.772 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Metalmecánica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: e). un pago correspondiente al mes de Noviembre de 2023 por valor de (3.582.200). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 057300151297 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2023.

OBJETO: Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de inspección y ensayos tratamientos

térmicos y materiales de ingeniería de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. FORMULAR PROYECTO FORMATIVO, PLANEACIóN PEDAGóGICA DEL PROYECTO Y RECURSOS DIDáCTICOS (GUíAS DE APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE EVALUACIóN Y MATERIAL DE APOYO) PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIóN SEGúN LINEAMIENTOS DEL PROCEDIMIENTO Y GUíA DE DESARROLLO CURRICULAR. 2. REALIZAR EL ALISTAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR TENIENDO EN CUENTA: AMBIENTES, NúMERO DE APRENDICES, DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS, MODALIDAD DE FORMACIóN, Y DURACIONES ESTABLECIDAS EN LAS GUíAS DE APRENDIZAJE PARA EL LOGRO DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL	Impartir formación a los grupos IM-2, PCMCNC-2, SFPMS-13, SFPMS-14. Curso complementario END. Realización de actividades de desarrollo curricular.	Actividades TERRITORIUM. Capturas Grupos de Whatsapp

	PROGRAMA. 3. REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE INDUCCIóN A LOS APRENDICES UTILIZANDO EL AMBIENTE VIRTUAL DISPUESTO (LMS) ACORDE A LO ESTABLECIDO EN LA CIRCULAR DE INDUCCIóN VIGENTE Y GUíA DESARROLLO DEL PROCESO FORMATIVO. 4. ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA DE APRENDIZAJE EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DISPUESTO POR LA ENTIDAD 5. ORIENTAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PROMOVIENDO EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO, LA SOLUCIóN CREATIVA DE PROBLEMAS, EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE AUTóNOMO, EL USO DE LAS TIC, EL TRABAJO COLABORATIVO, PLANTEANDO ACCIONES DE REFUERZO, MEJORAMIENTO Y APOYO QUE MOTIVEN Y FUNDAMENTEN AL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE SUS COMPETENCIAS SEGúN LO ESTABLECIDO EN EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIóN DE LA FORMACIóN PROFESIONAL INTEGRAL 6. UTILIZAR HERRAMIENTAS TECNOLóGICAS QUE EL SENA		

	BRINDA PARA LA GESTIóN DEL APRENDIZAJE Y APOYO A LOS PROCESOS FORMATIVOS, PARA ORGANIZAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE Y LLEVAR EL REGISTRO DEL PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS. 7. REGISTRAR OPORTUNAMENTE EN AQUELLOS CASOS DE INASISTENCIAS, DESERCIONES, CONDICIONAMIENTOS DE MATRíCULA, CANCELACIóN DE MATRíCULA EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ VIGENTE. 8. EMITIR JUICIOS DE EVALUACIóN CON BASE EN LA VALORACIóN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE, LAS CARACTERíSTICAS Y LAS PREMISAS DE EVALUACIóN DEL APRENDIZAJE DESCRITAS EN LA GUíA PARA DESARROLLAR EL PROCESO FORMATIVO, EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIóN DE LA FORMACIóN Y EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ SENA. 9. REALIZAR EVALUACIóN AL DESARROLLO DEL PROGRAMA ANTE EL EQUIPO		

	PEDAGóGICO DEL CENTRO ESTABLECIENDO PERTINENCIA DEL PROGRAMA, íNDICE DE DESERCIóN, Y OBSERVACIONES PARA LA MEJORA DE LOS CONTENIDOS CURRICULARES DEL PROGRAMA DE FORMACIóN, DEJANDO ESTE REGISTRO MEDIANTE ACTA. 10. ATENDER CON OPORTUNIDAD Y EFICIENCIA LAS SUGERENCIAS INDICADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES. 11. APOYAR LOS PROCESOS RELACIONADOS CON INVESTIGACIóN, CIENCIA, TECNOLOGíA E INNOVACIóN DEL CENTRO DE FORMACIóN EN CASO DE SER REQUERIDO O ESTAR INTERESADO EN PARTICIPAR 12. REPORTAR EN EL SISTEMA SOFIA PLUS EN UN PLAZO MáXIMO DE 3 DíAS, TODAS LAS ACTIVIDADES DE ACUERDO CON LOS PROCESOS QUE SON DE SU RESPONSABILIDAD, GARANTIZANDO LA CALIDAD DE LA INFORMACIóN Y SU COHERENCIA CON EL PROCESO FORMATIVO, TALES COMO: REGISTRO DE		

	LOS JUICIOS EVALUATIVOS, CREACIóN DE RUTAS Y ASOCIACIóN DE APRENDICES, REGISTRO DE JUICIOS EVALUATIVOS DEL RECONOCIMIENTO DE APRENDIZAJES PREVIOS, CIERRE DE FICHAS. 13. CUMPLIR CON LA ENTREGA DE PRODUCTOS A LOS QUE SE COMPROMETIó EN LA FORMULACIóN DEL PROYECTO APROBADO. 14. PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DE DIVULGACIóN DE CIENCIA Y TECNOLOGíA ORGANIZADOS POR LOS CENTROS DE FORMACIóN. 15. PRESENTAR INFORMES MENSUALES EN LOS CUALES SE EVIDENCIE LOS AVANCES RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES, METAS U OBJETIVOS PROPUESTOS PARA EL áREA Y/O PROCESO EN EL QUE INTERVIENE; Y UN INFORME FINAL AL TERMINAR LA EJECUCIóN DEL CONTRATO. 16. UTILIZAR Y CUIDAR LOS AMBIENTES, MAQUINARIA, MATERIALES, VEHíCULOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS QUE DISPONGA PARA REALIZAR LA FORMACIóN. Y UNA VEZ FINALIZADO EL CONTRATO REINTEGRAR Y/O DEVOLVER LOS ELEMENTOS Y BIENES		

	QUE, A MANERA DE INVENTARIO, EL CENTRO DE FORMACIóN PONGA A SU DISPOSICIóN, USO Y CUSTODIA PARA LA CABAL EJECUCIóN DEL CONTRATO. 17. INSCRIBIRSE Y CERTIFICARSE EN LOS PROCESOS DE CERTIFICACIóN DE COMPETENCIAS LABORALES QUE APLIQUEN A LA FUNCIóN INSTRUCTOR. 18. PARTICIPEN INTERDISCIPLINARIAMENTE EN EL DESARROLLO CURRICULAR, (ESTRUCTURACIóN DEL PROYECTO, PLANEACIóN PEDAGóGICA, GUíAS DE APRENDIZAJE), ASí COMO EN LA EVALUACIóN DEL APRENDIZAJE. 19. APOYAR EN LOS PROCESOS DE PRUEBAS, TALLERES APTITUDINALES Y/O SELECCIóN DE APRENDICES. 20. CONTAR CON CERTIFICACIóN VIGENTE DE NORMA DE COMPETENCIA (ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIóN CONCERTADOS O LA ACTUALIZACIóN) (ORIENTAR FORMACIóN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TéCNICO Y NORMATIVO)		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9458313351 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

WILLIAM ALEXANDER SOTO

Contratista

C.C. No. 72.000.772

Recibí a satisfacción:

ISABEL CRISTINA NIÑO CAMACHO

Supervisor(a) Contrato 5184505 de 2023

Coordinador de Metalmecanica

EVIDENCIAS

HORARIO

	Centro Nacional Colombo Alemán				
	INSTRUCTOR:			WILLIAM SOTO	
	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
6:30 a 7:30				DESARROLLO	
7:30 a 8:30				CURRICULAR	
8:30 a 9:30				.....	
9:30 a 10:30				.....	
10:30 a 11:30				.....	
11:30 a 12:30					
12:30 a 1:30	COMPLEMENTARIO ENSAYOS NO DESTRUCTIVOS	INSPECCIONAR PIEZAS, MATERIALES Y EQUIPOS CON LA TÉCNICA DE PARTÍCULAS MAGNÉTICAS DE ACUERDO CON NORMA APLICABLE	ACTIVIDADES		
1:30 a 2:30	WILLIAM SOTO	**WILLIAM SOTO**	OPEN HOUSE	INSPECCIONAR PIEZAS, MATERIALES Y EQUIPOS CON LA TÉCNICA DE PARTÍCULAS MAGNÉTICAS DE ACUERDO CON NORMA APLICABLE	Alistamiento de materia prima, accesorios y plan de producción para maquinas herramientas CNC MATERIALES **RESULTADO 01** Alistar materia prima del producto según especificaciones técnicas.
2:30 a 3:30		Lab. Ensayos de materiales 66140	Contratista XXX	**WILLIAM SOTO**	**WILLIAN SOTO**
3:30 a 4:30	Lab. Ensayos de materiales	**IM-2**	.....	Lab. Ensayos de materiales 66140	Lab. Ensayo de materiales
4:30 a 5:30	.....	.....	.....	**IM-2**	PCMCNC-2
5:30 a 6:30	.....	.....	.....	.....	.....
6:30 a 7:30	Supervisar procesos de producción de acuerdo con procedimientos técnicos Resultado-5 (VERIFICAR LA CALIDAD FINAL DE LAS JUNTAS SOLDADAS CON GMAW Y FCAW...)	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	Supervisar procesos de producción de acuerdo con procedimientos técnicos Resultado-5 (VERIFICAR LA CALIDAD FINAL DE LAS JUNTAS SOLDADAS CON GMAW Y FCAW...)		
7:30 a 8:30	**WILLIAM SOTO**	WILLIAN SOTO	**WILLIAM SOTO**		
8:30 a 9:00	Lab de ensayos de materiales SFPMS-13	Lab. Ensayos de materiales Sfpms-14	Lab de ensayos de materiales SFPMS-13		

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WILLIAM ALEXANDER SOTO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

FECHA INICIAL: 01/11/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2853291 - PRODUCCION DE COMPONENTES MECANICOS CON MAQUINAS DE CONTROL NUMERICO COMPUTARIZADO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ALISTAR MÁQUINA HERRAMIENTA DE CONTROL NUMÉRICO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIA PRIMA DEL PRODUCTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LEYES Y PRINCIPIOS DE LA QUÍMICA EN SITUACIONES CONCRETAS DE SU ENTORNO.

CORRELACIONAR LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA QUÍMICA CON LA REALIDAD PRODUCTIVA Y SOCIAL.

DESCRIBIR LOS FENÓMENOS Y PRINCIPIOS DE LA QUÍMICA A PARTIR DEL ANÁLISIS DE SU CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

PLANTEAR ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO A SITUACIONES ESPECÍFICAS DE SU ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	155,10

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
02/11/2023	19/11/2023	DESARROLLO CURRICULAR	15,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	15,00

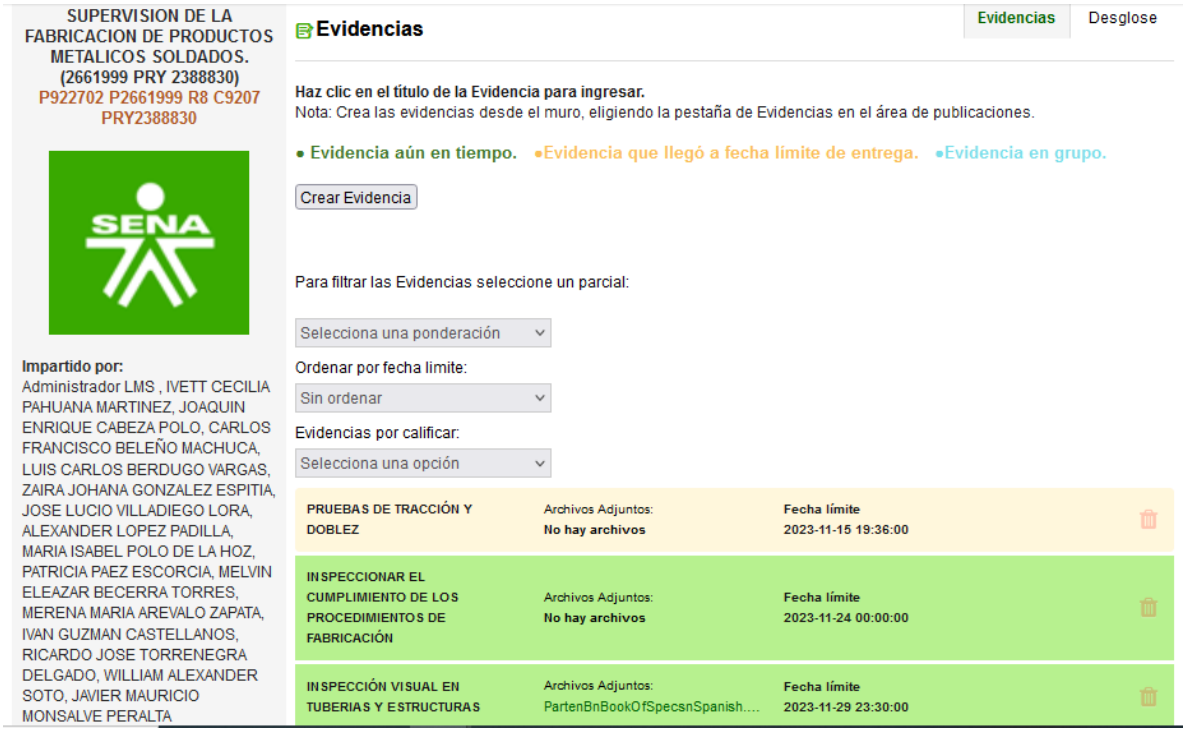
INSTRUCTOR: WILLIAM ALEXANDER SOTO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

IM-2


CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Inspeccion De Materiales Con Pruebas No Destructivas (2771357 Pry 2729201) / PROYECTO / FASES DEL PROYECTO FORMATIVO / Fase 1_EJECUCIÓN_EVALUACIÓN / WILLIAM SOTO / EVIDENCIAS / PARTICULAS MAGNETICAS
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
TCU
TALLER PARTICULAS MAGNETICAS
TCU
TCU
TALLER PARTICULAS MAGNETICAS II
TCU
TCU
PRINCIPIOS BASICOS PARTICULAS MAGN...
TCU

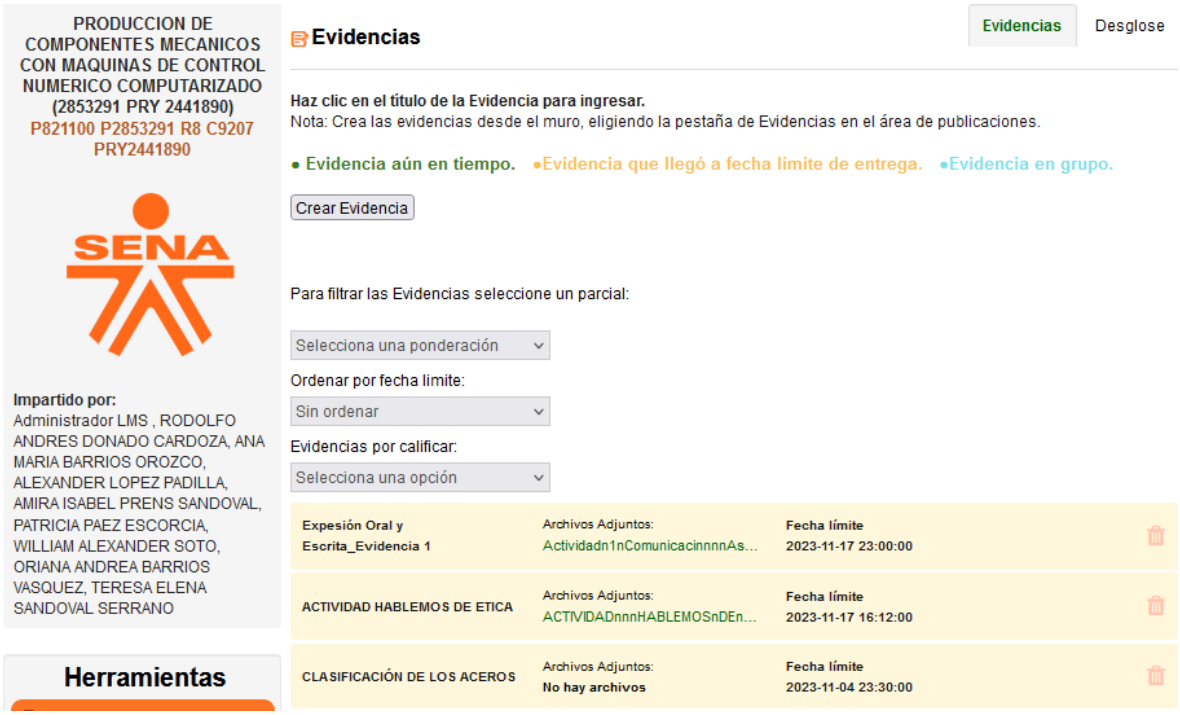
SFPMS-13


SUPERVISION DE LA FABRICACION DE PRODUCTOS METALICOS SOLDADOS. (2661999 PRY 2388830)
P922702 P2661999 R8 C9207 PRY2388830
Impartido por:
Administrador LMS , IVETT CECILIA PAHUANA MARTINEZ, JOAQUIN ENRIQUE CABEZA POLO, CARLOS FRANCISCO BELEÑO MACHUCA, LUIS CARLOS BERDUGO VARGAS, ZAIRA JOHANA GONZALEZ ESPITIA, JOSE LUCIO VILLADIEGO LORA, ALEXANDER LOPEZ PADILLA, MARIA ISABEL POLO DE LA HOZ, PATRICIA PAEZ ESCORCIA, MELVIN ELEAZAR BECERRA TORRES, MERENA MARIA AREVALO ZAPATA, IVAN GUZMAN CASTELLANOS, RICARDO JOSE TORRENEGRA DELGADO, WILLIAM ALEXANDER SOTO, JAVIER MAURICIO MONSALVE PERALTA
Evidencias
Evidencias
Desglose
Haz clic en el título de la Evidencia para ingresar.
Nota: Crea las evidencias desde el muro, eligiendo la pestaña de Evidencias en el área de publicaciones.
• Evidencia aún en tiempo. •Evidencia que llegó a fecha límite de entrega. •Evidencia en grupo.
Crear Evidencia
Para filtrar las Evidencias seleccione un parcial:
Selecciona una ponderación
Ordenar por fecha limite:
Sin ordenar
Evidencias por calificar:
Selecciona una opción
PRUEBAS DE TRACCIÓN Y DOBLEZ
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-11-15 19:36:00
INSPECCIONAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE FABRICACIÓN
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-11-24 00:00:00
INSPECCIÓN VISUAL EN TUBERIAS Y ESTRUCTURAS
Archivos Adjuntos: PartenBnBookOfSpecsnSpanish....
Fecha límite 2023-11-29 23:30:00

SFPMS-14



PCMCNC-2



DESARROLLO CURRICULAR

CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMÁN - COORDINACIÓN METALMECÁNICA
PRODUCTOS LÍDERES DE PROGRAMA CUARTO TRIMESTRE DEL 2 DE OCTUBRE AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2023

		DESARROLLO CURRICULAR									INDUCCIÓN	NOVEDADES DE AMBIENTE	EFPI	
GRUPO	Líder de Programa	Programa de Formación	Proyecto Formativo	Viabilidad del Proyecto Formativo	Planeación Pedagógica	Guías de Aprendizaje (R.D)	Instrumentos de Evaluación (R.D)	Material de Apoyo (R.D)	Plan de trabajo Concertado con el aprendiz (R.D)	Bienes de Cuentadante (R.D)	GD-F-007_Formato_de_Acta_y_Registro_de_asistencia	GFPI-F-021Formatonotificacionnovedadesambiente	Informe de Ruta de Aprendizaje	Portaf Instru LI
TAMQ	Iveth Pahuana	SI	SI	SI										
TAM	Albeiro Pastor Rodriguez	SI	SI	SI										
TAM	Albeiro Pastor Rodriguez	SI	SI	SI										
TCA	Helber Bahoque	SI	SI	SI										
DECNC	Ana María Barrios Orozco	SI	SI	SI										
TEPD	Zaira Gonzalez Espitia	SI	SI	SI										
TGPI	Julio Peña	SI	SI	SI										
IM	William Soto	SI	SI	SI							SI	SI	SI	