PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá 20 de noviembre del 2023

Señor (a)
ROBERTO MARTINEZ CASTRO
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5191569**
Coordinador Académico – Instructor G20
Coordinación Académica Jornada Madrugada
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.5191569 del año 2023

Enrique Anturi Vargas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.305.999 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica Jornada Madrugada del Centro de Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTIDOS MILLONES VEINTICINCO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS ($22.025.255) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) UN (1) primer pago correspondeinete al mes de JULIO de 2023, por valor de Tres Millones Trecientos Cincuenta

y Siete Mil Quinientos Nueve pesos ($3.357.509) M/ cte. b) CUATRO (4) pagos iguales correspondientes a los meses de AGOSTO a NOVIEMBRE de 2023, por valor de Cuatro

Millones Veintinueve mil Diez pesos ($4.029.010) M/ cte cada uno. c) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2023, por valor de Dos Millones Quinientos Cincuenta y Un Mil Setecientos Seis pesos ($2.551.706) M/ cte.

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Suministrar servicios personales de carácter temporal, impartiendo la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación establecida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas académicas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para Formación Titulada y/o Formación Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red de conocimiento Gestión Administrativa y financiera en las áreas temáticas: Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, estudio de casos etc.	Planes de sesión, Plan de trabajo y registro de asistencia.
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, estudio de	Planes de sesión, Plan de trabajo y registro de asistencia

		casos etc.	
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, estudio de casos etc.	Planes de sesión, Plan de trabajo y registro de asistencia
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, estudio de casos etc	Planes de sesión, Plan de trabajo y registro de asistencia

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9457312670 de la planilla, aportes en línea del mes de octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Firma

Enrique Anturi Vargas

Contratista

C.C. No. 79305999

Recibí a satisfacción:

Firma

Roberto Martínez Castro

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.5191569 de 2023

Coordinador Académico – Instructor G20

EVIDENCIAS
INSTRUCTOR ENRIQUE ANTURI VARGAS

Ficha 2823961 TAA



ENRIQUE ANTURI VARGAS
Fecha de Inicio: 06 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 12 de Noviembre del 2023

Asunto: Semana 5 Actividad 1

"Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio"
Semana AVA: 06/11/2023 al 12/11/2023

Estimados aprendices:

Bienvenidos a la semana del 06/11/2023 y 12/11/2023 para esta semana se plantean como actividades AVA para la competencia "Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa".

- Actividad A

Dichas actividades se encuentran publicadas y activas a través de la carpeta:

"Actividades> Enrique Anturi Vargas - Atender clientes> Actividades semana del 06/11/2023 y 12/11/2023 "

Quedo atento a sus inquietudes, a través de eanturi9@gmail.com.

"Enrique Anturi Vargas-Centro de Gestión Administrativa-SENA Regional Distrito Capital"



ENRIQUE ANTURI VARGAS
Fecha de Inicio: 13 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 19 de Noviembre del 2023

Asunto: Semana 6 Actividad 1

"Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio"
Semana AVA: 13/11/2023 al 19/11/2023

Estimados aprendices:

Bienvenidos a la semana del 13/11/2023 y 19/11/2023 para esta semana se plantean como actividades AVA para la competencia "Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa".

- Actividad

Dichas actividades se encuentran publicadas y activas a través de la carpeta:

"Actividades> Enrique Anturi Vargas - Atender clientes> Actividades semana del 13/11/2023 y 19/11/20232 "

Quedo atento a sus inquietudes, a través de eanturi9@gmail.com

"Enrique Anturi Vargas-Centro de Gestión Administrativa-SENA Regional Distrito Capital"

EVIDENCIAS
INSTRUCTOR ENRIQUE ANTURI VARGAS

Ficha 2823977 TAA



ENRIQUE ANTURI VARGAS
Fecha de Inicio: 06 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 12 de Noviembre del 2023

Asunto: Semana 5 Actividad 1

"Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio" **Semana AVA: 06/11/2023 al 12/11/2023**
Estimados aprendices: Bienvenidos a la semana del 06/11/2023 y 12/11/2023 para esta semana se plantean como actividades AVA para la competencia "Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa". • Actividad A Dichas actividades se encuentran publicadas y activas a través de la carpeta: "Actividades> Enrique Anturi Vargas - Atender clientes> Actividades semana del 06/11/2023 y 12/11/2023 " Quedo atento a sus inquietudes, a través de eanturi9@gmail.com.
"Enrique Anturi Vargas-Centro de Gestión Administrativa-SENA Regional Distrito Capital"



ENRIQUE ANTURI VARGAS
Fecha de Inicio: 13 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 19 de Noviembre del 2023

Asunto: Semana 6 Actividad 1

"Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio " **Semana AVA: 13/11/2023 al 19/11/2023**
Estimados aprendices: Bienvenidos a la semana del 13/11/2023 y 19/11/2023 para esta semana se plantean como actividades AVA para la competencia "Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa". • Actividad Dichas actividades se encuentran publicadas y activas a través de la carpeta: "Actividades> Enrique Anturi Vargas - Atender clientes> Actividades semana del 13/11/2023 y 19/11/20232 " Quedo atento a sus inquietudes, a través de eanturi9@gmail.com
"Enrique Anturi Vargas-Centro de Gestión Administrativa-SENA Regional Distrito Capital"

EVIDENCIAS
INSTRUCTOR ENRIQUE ANTURI VARGAS

Ficha 2823979 TRH



ENRIQUE ANTURI VARGAS
Fecha de Inicio: 06 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 12 de Noviembre del 2023

Asunto: Semana 5 Actividad 1

"Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio"
Semana AVA: 06/11/2023 al 12/11/2023

Estimados aprendices:

Bienvenidos a la semana del 06/11/2023 y 12/11/2023 para esta semana se plantean como actividades AVA para la competencia "Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa".

- Actividad A

Dichas actividades se encuentran publicadas y activas a través de la carpeta:

"Actividades> Enrique Anturi Vargas - Atender clientes> Actividades semana del 06/11/2023 y 12/11/2023 "

Quedo atento a sus inquietudes, a través de eanturi9@gmail.com.

"Enrique Anturi Vargas-Centro de Gestión Administrativa-SENA Regional Distrito Capital"



ENRIQUE ANTURI VARGAS
Fecha de Inicio: 13 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 19 de Noviembre del 2023

Asunto: Semana 6 Actividad 1

"Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio"
Semana AVA: 13/11/2023 al 19/11/2023

Estimados aprendices:

Bienvenidos a la semana del 13/11/2023 y 19/11/2023 para esta semana se plantean como actividades AVA para la competencia "Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa".

- Actividad

Dichas actividades se encuentran publicadas y activas a través de la carpeta:

"Actividades> Enrique Anturi Vargas - Atender clientes> Actividades semana del 13/11/2023 y 19/11/20232 "

Quedo atento a sus inquietudes, a través de eanturi9@gmail.com

"Enrique Anturi Vargas-Centro de Gestión Administrativa-SENA Regional Distrito Capital"

EVIDENCIAS
INSTRUCTOR ENRIQUE ANTURI VARGAS

Ficha 2824004 TRH



ENRIQUE ANTURI VARGAS
Fecha de Inicio: 06 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 12 de Noviembre del 2023

Asunto: Semana 5 Actividad 1

"Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio"
Semana AVA: 06/11/2023 al 12/11/2023

Estimados aprendices:

Bienvenidos a la semana del 06/11/2023 y 12/11/2023 para esta semana se plantean como actividades AVA para la competencia "Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa".

- Actividad A

Dichas actividades se encuentran publicadas y activas a través de la carpeta:

"Actividades> Enrique Anturi Vargas - Atender clientes> Actividades semana del 06/11/2023 y 12/11/2023 "

Quedo atento a sus inquietudes, a través de eanturi9@gmail.com.

"Enrique Anturi Vargas-Centro de Gestión Administrtiva-SENA Regional Distrito Capital"



ENRIQUE ANTURI VARGAS
Fecha de Inicio: 13 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 19 de Noviembre del 2023

Asunto: Semana 6 Actividad 1

"Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio"
Semana AVA: 13/11/2023 al 19/11/2023

Estimados aprendices:

Bienvenidos a la semana del 13/11/2023 y 19/11/2023 para esta semana se plantean como actividades AVA para la competencia "Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa".

- Actividad

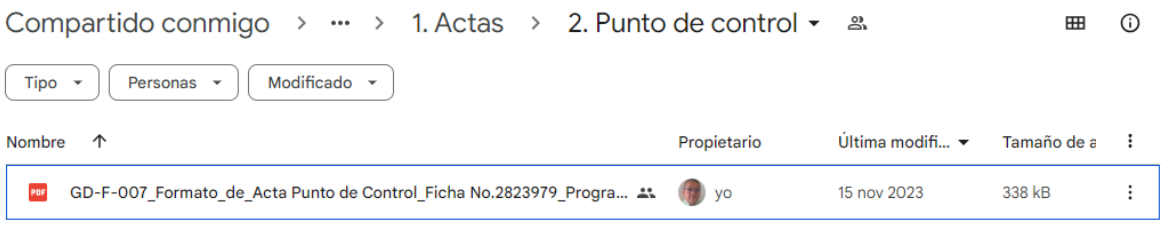
Dichas actividades se encuentran publicadas y activas a través de la carpeta:

"Actividades> Enrique Anturi Vargas - Atender clientes> Actividades semana del 13/11/2023 y 19/11/20232 "

Quedo atento a sus inquietudes, a través de eanturi9@gmail.com

"Enrique Anturi Vargas-Centro de Gestión Administrativa-SENA Regional Distrito Capital"

Evidencias Drive



EVIDENCIAS
INSTRUCTOR ENRIQUE ANTURI VARGAS

