TERCER INFORME DE EJECUCIÓN
(17 DE OCTUBRE DE 2023 AL 16 DE NOVIEMBRE DE 2023)

CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Nº SS- 401-2023
CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA – SECRETARIA DE DESARROLLO DE LA SALUD
CONTRATISTA	LILIANA PATRICIA FIGUEREDO NEGRETE
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO ESPECIALIZADO PARA BRINDAR APOYO A LA OFICINA DE INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL IVC, DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO DE LA SALUD DEL DEPARTAMENTO DE CORDOBA.
VALOR DEL CONTRATO	$ 21.175.461
PLAZO DE EJECUCIÓN	04 MESES Y 10 DIAS
FECHA ACTA DE INICIO	17 DE SEPTIEMBRE DE 2023
PERIODO DE EJECUCIÓN CORRESPONDIENTE A LA PRESENTE INFORME	17 DE OCTUBRE DE 2023 AL 16 DE NOVIEMBRE DE 2023

Para conocimiento del Supervisor y demás fines pertinentes presento el correspondiente informe de ejecución del contrato identificado en el encabezado del presente informe, correspondiente al periodo comprendido entre el día 17DE OCTUBRE DE 2023 AL 16 DE NOVIEMBRE DE 2023.

En desarrollo y cumplimiento de las obligaciones contractuales, contempladas en la CLAUSULA QUINTA del contrato en referencia, brindé mis servicios profesionales en los siguientes asuntos:

1. Apoyar jurídicamente en todos los procesos administrativos sancionatorios relacionados con irregularidades en el sistema de información de la calidad que se llevan a cabo en la oficina de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) contra todos los actores del Sistema General de Seguridad Social en Salud en el Departamento de Córdoba, por violación a la normatividad referente al sector salud.
2. Proyectar los actos administrativos referentes a los conceptos jurídicos que se emitan relacionados con las investigaciones que se llevan a cabo en la Oficina de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) a los prestadores, promotores, direcciones locales de salud y profesionales por parte del Departamento a través de la Secretaría de Desarrollo de la Salud.
3. Emitir los conceptos jurídicos en cualquier etapa de todos los procesos que se llevan a cabo en la Oficina de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) de la Secretaría de Desarrollo de la Salud contra todos los actores del Sistema General de Seguridad Social en Salud en el Departamento de Córdoba, por violación a la normatividad referente al sector salud.
4. Asistir al director de la Oficina de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) de la Secretaría de Desarrollo de la Salud del Departamento, en las reuniones del equipo interdisciplinario de estudio de casos especiales, relacionados con todas las investigaciones que se hacen a los prestadores, promotores, direcciones

Powered by CamScanner

locales de salud y profesionales del área en lo referente a todos los procesos que se llevan a cabo en esta dependencia.

5. Realizar seguimiento al trámite adecuado y oportuno a las peticiones, investigaciones y actuaciones administrativas relacionadas con la calidad de la prestación del servicio de salud e irregularidades administrativas de los actores del sistema de seguridad social en salud del departamento de córdoba.
6. Brindar apoyo en materia de Inspección, vigilancia y control frente al cumplimiento de responsabilidades y obligaciones asignadas a las empresas administradoras de planes de beneficios EAPB, instituciones prestadoras de servicios de salud y direcciones locales de salud. (cumplimiento de las políticas y normas técnicas, científicas y administrativas que se expida a nivel nacional y departamental).
7. Realizar seguimiento a los planes de mejoramientos elaborados por los actores del sistema general de seguimiento social derivados de procesos jurídicos e investigaciones propias de las funciones de Inspección, vigilancia y control (IVC) en los casos que sean requerido.
8. Brindar apoyo en la proyección y respuesta oportuna a requerimientos, derechos de petición, peticiones, quejas y demás solicitudes asignadas por parte de la dirección administrativa de IVC.
9. Brindar acompañamiento en el proceso de seguimiento y control realizado por parte de la dirección administrativa de IVC, a cada una de las áreas adscritas a la secretaria de desarrollo de la salud en cumplimiento de las funciones establecidas.
10. Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato y tengan relación con el objeto del contrato.

CONTENIDO DE INFORME

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA	UBICACION EVIDENCIAS
1) Apoyar jurídicamente en todos los procesos administrativos sancionatorios relacionados con irregularidades en el sistema de información de la calidad que se llevan a cabo en la oficina de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) contra todos los actores del Sistema General de Seguridad Social en Salud en el Departamento de	Proyecté auto admisorio AMANDA HERRERA contra NUEVA EPS Proyecté auto admisorio AROLDO DURANGO contra CLINICA LA ESPERANZA	EVIDENCIA 1 EVIDENCIA 2

Powered by CamScanner

Córdoba, por violación a la normatividad referente al sector salud.		
2) Proyectar los actos administrativos referentes a los conceptos jurídicos que se emitan relacionados con las investigaciones que se llevan a cabo en la Oficina de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) a los prestadores, promotores, direcciones locales de salud y profesionales por parte del Departamento a través de la Secretaría de Desarrollo de la Salud.	Proyecté auto de cierre YESENIA SOTO contra CAJACOPI Proyecté Notificación por aviso ESPECIALISTAS ASOCIADOS	EVIDENCIA 3 EVIDENCIA 4
3) Emitir los conceptos jurídicos en cualquier etapa de todos los procesos que se llevan a cabo en la Oficina de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) de la Secretaría de Desarrollo de la Salud contra todos los actores del Sistema General de Seguridad Social en Salud en el Departamento de Córdoba, por violación a la normatividad referente al sector salud.	Proyecté REQUERIMIENTO AMANDA HERRERA contra NUEVA EPS Proyecté Requerimiento AROLDO DURANGO contra CLINICA LA ESPERANZA	EVIDENCIA 6 EVIDENCIA 7

Powered by CamScanner

4) Asistir al director de la Oficina de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) de la Secretaría de Desarrollo de la Salud del Departamento, en las reuniones del equipo interdisciplinario de estudio de casos especiales, relacionados con todas las investigaciones que se hacen a los prestadores, promotores, direcciones locales de salud y profesionales del área en lo referente a todos los procesos que se llevan a cabo en esta dependencia.	Proyecté Requerimiento CLOVIS MENDEZ contra CAJACOPI Proyecté Requerimiento CLOVIS MENDEZ contra NUEVA EPS	EVIDENCIA 8 EVIDENCIA 9
5) Realizar seguimiento al trámite adecuado y oportuno a las peticiones, investigaciones y actuaciones administrativas relacionadas con la calidad de la prestación del servicio de salud e irregularidades administrativas de los actores del sistema de seguridad social en salud del departamento de córdoba.	Proyecté segundo Requerimiento GRETEL LOPEZ contra NUEVA EPS Proyecté segundo Requerimiento ISMAEL MARTINEZ SANITAS contra CAJACOPI	EVIDENCIA 10 EVIDENCIA 11
6) Brindar apoyo en materia de Inspección, vigilancia y control frente al cumplimiento de responsabilidades y obligaciones asignadas a las	Proyecté segundo requerimiento JULIA PEREZ contra MUTUAL SER Proyecté requerimiento CARLOS BRAVO BERRIO contra CAJACOPI	EVIDENCIA 12 EVIDENCIA 24

Powered by CamScanner

empresas administradoras de planes de beneficios EAPB, instituciones prestadoras de servicios de salud y direcciones locales de salud. (Cumplimiento de las políticas y normas técnicas, científicas y administrativas que se expida a nivel nacional y departamental).		
7) Realizar seguimiento a los planes de mejoramientos elaborados por los actores del sistema general de seguimiento social derivados de procesos jurídicos e investigaciones propias de las funciones de Inspección, vigilancia y control (IVC) en los casos que sean requerido.	Proyecté requerimiento KELLY ZUÑIGA contra CLINICA MONTERIA Proyecté Requerimiento WENDY CARRASCAL contra ONCOMEDICA	EVIDENCIA 13 EVIDENCIA 14
8) Brindar apoyo en la proyección y respuesta oportuna a requerimientos, derechos de petición, peticiones, quejas y demás solicitudes asignadas por parte de la dirección administrativa de IVC.	Envié notificación por aviso ESPECIALISTAS ASOCIADOS Envié requerimiento JULIA PEREZ contra MUTUALSER Envié requerimiento KELLY ZUÑIGA contra CLINICA MONTERIA Envié requerimiento WENDY CARRASCAL contra ONCOMEDICA Envié requerimiento CARLOS BRAVOS contra CAJACOPI	EVIDENCIA 15 EVIDENCIA 21 EVIDENCIA 22 EVIDENCIA 23 EVIDENCIA 25

Powered by CamScanner

9)Brindar acompañamiento en el proceso de seguimiento y control realizado por parte de la dirección administrativa de IVC, a cada una de las áreas adscritas a la secretaria de desarrollo de la salud en cumplimiento de las funciones establecidas.	Envié requerimiento AMANDA HERRERA contra NUEVA EPS. Envié requerimiento CLOVIS MENDEZ contra CAJACOPI Envié requerimiento CLOVIS MENDEZ contra NUEVA EPS Envié requerimiento GRETEL LOPEZ contra NUEVA EPS Envié requerimiento ISMAEL MARTINEZ contra SANITAS	EVIDENCIA 16 EVIDENCIA 17 EVIDENCIA 18 EVIDENCIA 19 EVIDENCIA 20
10)Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato y tengan relación con el objeto del contrato.	Proyecté oficio para la firma del secretario de resolución de PAS	EVIDENCIA 5

NOTA: Las evidencias reposan en la Oficina de Inspección, Vigilancia y Control de la Secretaría de Desarrollo de la Salud.

En constancia se firma el día 16 de noviembre de 2023.

LILIANA PATRICIA FIGUEREDO NEGRETE
CONTRATISTA

Powered by CamScanner