ACTA DE SUPERVISIÓN N°03 PARCIAL
TIPO DE CONTRATO

Prestación de Servicios:	X	**Obra Pública:**		**Suministro:**		**Otro:**	
Interadministrativo:		**Consultoría:**		**Interventoría:**			

LA VIRGINIA	15	NOVIEMBRE	2023
CIUDAD	DIA	MES	AÑO

En las instalaciones de la ALCALDÍA DE LA VIRGINIA, **YESSICA ANDREA VALENCIA VALENCIA,** en calidad de Directora Operativa de Gestión Ambiental, certifica a través de la presente acta, el avance de ejecución del objeto del contrato suscrito entre el Municipio de La Virginia, y **UNION TEMPORAL PGIRS LA VIRGINIA,** en calidad de Contratista, conforme a lo siguiente:

No Y FECHA DE CONTRATO:	AM-MC-045 DEL 24 DE JULIO DE 2023
CONTRATISTA:	UNIÓN TEMPORAL PGIRS
NIT O DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	901.738.622-8
REPRESENTANTE LEGAL:	MARIO ANTONIO RUIZ VARGAS
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	19.369.800
No. Y FECHA CDP:	468 del 22 de junio de 2023
No. Y FECHA RP: Apropiaciones:	510 del 26 de julio 2023
PERIODO QUE SE ESTA PAGANDO:	01 de octubre de 2023 al 30 de octubre de 2023
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA:	$3.584.000 MCTE
ACTA No.	03

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% DE AVANCE
1. Contar con el personal requerido y capacitado para el desarrollo de las actividades.	La UNION TEMPORAL ha dispuesto del personal necesario para el desarrollo adecuado de las cosas actividades; Ingeniero Geógrafo y Ambiental Julian Stivel Rengifo Perez, Profesional Forestal Luis Carlos Florian para validación de campo, Especialista en Residuos sólidos Carlos Cortes para análisis de datos y diagnóstico integral de residuos solidos	-
2. Revisar la estructura y el horizonte de ejecución del documento PGIRS existente, conforme a los lineamientos definidos en la Resolución 0754 de 2014 y la "Guía para la formulación, implementación, evaluación, seguimiento, control y actualización de los Planes de Gestión Integral de Residuos Sólidos" del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (2015).	Actividad finalizada en el mes de agosto	-
3. Diseñar un sistema de indicadores para evaluar el estado de avance y ejecución del PGIRS vigente, a partir de información secundaria y registros del grupo técnico y coordinador.	Actividad finalizada en el mes de agosto	-
4. Establecer la situación actual relacionada con los componentes del servicio de aseo urbano y rural.	Actividad finalizada en el mes de agosto	-
5. Identificar los principales problemas, causas y efectos del PGIRS dentro del municipio.	Actividad finalizada en el mes de agosto	-

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% DE AVANCE
6. Evaluar las condiciones actuales de manejo y gestión de los materiales aprovechables procedentes de los residuos sólidos de la zona urbana y rural del municipio con respecto, a la situación y condiciones cuando se adoptó el documento PGIRS ye establecer el grado de variación de estas condiciones.	Actividad finalizada en el mes de agosto.	-
7. Realizar validación en campo de los inventarios de: kilómetros de barrido, corte de césped, inventario arbóreo, áreas públicas objeto de lavado, zonas rivereñas, a partir de muestra aleatoria, con el fin de identificar si los inventarios registrados son congruentes con la realidad, o por el contrario es necesario considerar su actualización y ajuste.	Actividad finalizada en el mes de septiembre.	-
8. Realizar reuniones en las cuales se deberá presentar la propuesta de trabajo para la revisión del documento en su fase de revisión del estado actual; los resultados del trabajo de revisión documental y de los anexos que componen el documento PGIRS, los requerimientos a tener en cuenta para la actualización de la línea base de ser necesario y los demás aspectos que	La UNION TEMPORAL como parte del proceso de revisión del PGIRS realizo socialización ante el grupo coordinador y técnico del PGIRS de la Virginia el día martes 10 de octubre del presente año, esta reunión fue proyectada previa invitación a cada uno de los actores integrantes y realizados por medio de la plataforma GOOGLE MEET. En la reunión fueron socializada la propuesta de ajuste de forma clara en primer lugar la necesidad de actualizar el decreto del grupo coordinador técnico esto en virtud de los cambios que se han	3.5%

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% DE AVANCE
componen la gestión integral de residuos sólidos. Toda reunión desarrollada se deberá evidenciar con listados de asistencia, actas de reunión y fotografías	suscitado desde el año 2017 de entidades y/o representantes del mismo, en segundo lugar la propuesta de ajustar la estructura del documento PGIRS acorde a las directrices de la resolución 754 del 2014, como es el caso de la línea base, proyección de población generación de residuos, árbol de problemas objetivos, priorización de problemas, formulación de alternativas, formulación de programas y proyectos acordes a la realidad y capacidades del municipio incluyendo medios de verificación y factores de riesgo, estructuración del cronograma, así como un plan financiero acorde a los recursos disponibles por parte de la alcaldía municipal de La Virginia En tercer lugar, se proponen por parte la UNION TEMPORAL PGIRS LA VIRGINIA hacer énfasis a 4 aspectos o programas críticos encontrados en el diagnostico previamente realizado; programa institucional, programa de aprovechamiento, programa de inclusión de recuperadores, programa de gestión de RCD, allí se proponen actividades o se orienta al municipio para el mejoramiento de los mismos, sin desconocer los demás programas y proyectos. En cuarto lugar, la UNION TEMPORAL PGIRS LA VIRGINIA propone que una vez sean ajustados los criterios presentados en la propuesta y de acuerdo a la disponibilidad presupuestal del municipio se logre apoyar al municipio en el proceso de adopción del nuevo documento. Al final la socialización se tuvo en cuenta las apreciaciones de la señora María	

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% DE AVANCE
	Mercedez representante de ASOREVIR donde se hace hincapié en la necesidad de establecer actividades en el programa de recuperadores que mejoren las condiciones de la actividad, así mismo hubo aportes por parte de Carolina Grajales representante de CARDER donde hubo acuerdo en las temáticas expuestas para posteriormente culminar la reunión.	
9. Realizar la actualización del censo de recicladores formales e informales, mediante la divulgación a través de medios oficiales y no oficiales que permitan la individualización e identificación de todos los recicladores del municipio de la Virginia, solicitando la siguiente información: documento de identidad, genero, dirección en la que habita, teléfono, edad del reciclador, cuenta con afiliación a salud, cuenta con sisben, se encuentra asociado o es independiente, nivel educativo, tiempo en el reciclaje, días que le dedica a reciclaje, sector en el que recicla y donde vende el material.	LA **UNION TEMPORAL PGIRS LA VIRGINIA** realizo envío de formato para comunicaciones el cual fue enviado el día 03 de octubre, en dicho formato solicitaron la publicación para la realización del censo de recicladores el cual fue realizado el día 26 y 27 de octubre y como resultado de la jornada fueron censados 7 recuperadores de oficio, allí fue registrada información como: documento de identidad, género, dirección en la que habita, teléfono, edad del reciclador, cuenta con afiliación a salud, cuenta con Sisbén, se encuentra asociado o es independiente, nivel educativo, tiempo de ejercer la actividad, días que le dedica a reciclaje, sector en el que recicla y donde vende el material, entre otros documentos,	3.5%
10. Elaborar un documento que contenga el inventario de las bodegas de reciclaje relacionando nombre del representante legal, razón social, Nit, dirección de la bodega y teléfono.	Actividad finalizada en el mes de septiembre.	-

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% DE AVANCE
11. Elaborar un informe técnico mensual con el análisis de la necesidad de ajuste o actualización del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos del municipio de La Virginia.	Se recibe el documento técnico en el mes de agosto con el resultado del análisis y recomendaciones de ajuste y actualización del documento base del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos.	-
12. Socializar y remitir a la autoridad ambiental CARDER, informe técnico mensual de los avances en la revisión y la propuesta de ajustes del PGIRS	LA **UNION TEMPORAL PGIRS LA VIRGINIA** realizó la socialización para el día 10 de octubre con la propuesta de ajuste del PGIRS, el contratista compartió la información ya construida en el proceso a los diferentes actores del grupo coordinador y técnico por medio de correo electrónico.	3.5%
13. Definir la articulación del PGIRS, con los instrumentos de planificación territorial, del orden municipal, departamental y su integración en los futuros planes de Desarrollo Municipales.	Actividad finalizada en el mes de agosto y relacionada en el documento técnico de análisis del PGIRS.	-
14. Entregar y socializar ante el comité coordinador la memoria digital y documento físico de la revisión y la propuesta de ajuste o actualización al PGIRS.	LA **UNION TEMPORAL PGIRS LA VIRGINIA** realizo la socialización el día 10 de octubre la propuesta de ajuste del PGIRS, allí se compartió la información ya construida en el proceso a los diferentes actores del grupo coordinador y técnico, del mismo modo fue compartido vía correo electrónico.	3.5%
	INFORME MENSUAL	14%
	INFORME TOTAL	98%

CUADRO CONTROL DE PAGOS

No. ACTA DE PAGO	FECHA ACTA (DD/MM/AAAA)	PERIODO DE PAGO (DD/MM/AAAA)	ADICIONES	VALORES A PAGAR PRESENTE ACTA	VALORES PAGADOS A LA FECHA	SALDO POR PAGAR A LA FECHA
VALOR INICIAL DEL CONTRATO						25.600.000
1	03/octubre/2023	Del 04 de agosto al 30 de agosto 2023	0	17.920.000	0	7.680.000
2	15/noviembre/2023	Del 01 al 30 de septiembre de 2023	0	3.584.000	17.920.000	4.096.000
3	15/noviembre/2023	Del 01 al 30 de octubre de 2023	0	3.584.000	3.584.000	512.000

TOTAL A CANCELAR

DESCRIPCIÓN		VALOR
RP 510 - Rubro 2.3.2.02.02.009-3204004-94313-20010-166	$ 25.600.000	
Valor de la Presente Acta		$ 3.584.000

CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL:
Declaro que el contratista viene cumpliendo con las actividades programadas dentro de la ejecución del objeto del contrato.

PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL:
La contadora Aura Cristina Rojas Torres certifica que la UNIÓN TEMPORAL PGIRS LA VIRGINIA identificada con número de NIT 901.738.622-8 no tiene trabajadores y en consecuencia no se encuentra obligada a realizar pagos por conceptos de obligación fiscales, salud, pensión, riesgos profesionales, ni afiliación de trabajadores al Sistema de Seguridad Social y pago de parafiscales, según el ART. 50 de la Ley 789 y Decreto 2150 de 2002.

Jessica V.

Yessica Andrea Valencia Valencia
Director Operativo de Gestión Ambiental
Supervisor