PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, noviembre de 2023

Señor (a)
Jorge Daniel Zipa Rodríguez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4561112**
Coordinador Académico De Programas Especiales
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2023

Referencia: No (CO1.PCCNTR.4561112) del año (2023)

MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1121826019 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Industria y Servicios del Meta CISM, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total de la presente contratación la suma de $38.757.303 COP El cual estará amparado en el CDP 1023 del 24 enero de 2023 dependencia 953211 CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META – INTEGRACION CON LA MEDIA C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago correspondiente a veintitrés (23) días del mes de febrero por un valor de $2.894.214) b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre

por valor de $3.775.062 COP. cada uno o por fracción de mes. C) Un último pago correspondiente a Quince (15) días del mes de diciembre por valor de $1.887.531

Plazo: Será hasta el (15) de (diciembre) de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Integración con la Educación Media que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil durante la vigencia 2023. INTEGRACION CONTENIDAS DIGITALES

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales y de las instituciones educativas articuladas, de acuerdo a su perfil.	Reunión con directivos SENA.	**Anexo 1.** Registro fotográfico
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, ferias, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de	Diligenciamiento del formato vigilancia tecnológica y competitiva	**Anexo 2.** Pantallazo formato vigilancia tecnológica.

	conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.		
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Se realiza proceso de diagnóstico para los aprendices de grado decimo y once	Diagnostico aplicado a los aprendices en el mes de Marzo
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	FPI a aprendices de las I.E articuladas	**Anexo 3.** FPI a las sgtes. Fichas 2470253, 2470248 del programa de diseño e integración de multimedia y 2700633, 2700639 y 2732307 del programa de integración de contenidos digitales
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Evaluación RAP de CONSTRUIR LA INTERFAZ GRÁFICA DEL PROYECTO SIGUIENDO LAS PAUTAS ESTABLECIDAS EN EL STORYBOARD Y EL GUIÓN DE LA ESTRATEGIA DIGITAL a las fichas 2700633, 2700639. Evaluación RAP de APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE	**Anexo 4.** Pantallazo evaluación Juicios 2700633, 2700639, 2470253 y 2470248.

		PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN a las fichas 2470253 y 2470248.	
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Registro de actividades en plataforma en el proceso de formación fichas 2470253, 2470248, 2700633, 2700639.	**Anexo 5.** Pantallazo plataforma territorium actividades.
7	Reportar oportunamente al coordinador académico y profesional de apoyo para la articulación con la educación media, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Asociación a ruta de aprendizaje a los aprendices que se matricularon en fase de extemporáneas y solicitaron traslado.	Proceso realizado en el mes de junio.
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	Listado de aprendices en sofia en estado de formación.	**Anexo 6.** Pantallazo sofia plus listado de aprendices en formación.

9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Se realiza acompañamiento a la I.E asignada en la revisión de documentos y entrega de los mismos para matricula de los aspirantes.	Proceso realizado en el mes de febrero-Marzo
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el objeto de mes de cobro no se ejecutó esta obligación	No existe evidencia para el objeto de mes de cobro ya que no se ejecutó esta obligación
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	Para el objeto de mes de cobro no se ejecutó esta obligación	No existe evidencia para el objeto de mes de cobro ya que no se ejecutó esta obligación
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Se socializa el reglamento del aprendiz de manera constante	**Anexo 7.** Registro fotográfico socialización del reglamento a los aprendices
13	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Socialización de oferta educativa	**Anexo 8.** Pantallazo enviado por whatsapp socialización de oferta
14	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Recopilación de información de empresas de los aprendices para realizar la etapa práctica.	**Anexo 9.** Revisión de bitácoras, F023 de etapa practica en territorium.

15	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.	Para el objeto de mes de cobro no se ejecutó esta obligación	No existe evidencia para el objeto de mes de cobro ya que no se ejecutó esta obligación
16	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro.	Se cumple con lo estipulado de acuerdo a la Programación enviada a la coordinación a partir del acta de inicio	**Anexo 10.** Reporte de horas en sofia plus
17	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el objeto de mes de cobro no se ejecutó esta obligación	No existe evidencia para el objeto de mes de cobro ya que no se ejecutó esta obligación
18	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Asistencia a reunión programada por el supervisor apoyo comité de feria institucional.	**Anexo 11.** Registro fotográfico feria Institucional
19	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Se realizaron las modificaciones al proyecto formativo según sugerencias impartidas por el comité y se procedió a asociar con las fichas.	Proceso realizado en el mes de abril.
20	Realizar 'la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño.	Se recibe por parte de almacén los materiales de formación dispuestos para esta vigencia.	Proceso realizado en el mes de mayo.

21	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	Para el objeto de mes de cobro no se ejecutó esta obligación	No existe evidencia para el objeto de mes de cobro ya que no se ejecutó esta obligación
22	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros).	Se solicita a los aprendices leer el libro Viaje al centro de la tierra enviado por el equipo administrativo de biblioteca usando la biblioteca SENA	**Anexo 12.** Pantallazo del correo enviado por parte de los aprendices donde se evidencia el ejercicio de lectura.
23	Mantener el certificado por competencias laborales vigente, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.	Se cuenta con la norma vigente "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo"	**Anexo 13.** Pantallazo certificado vigente de la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo"
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	Se realiza actividades de aprendizaje conforme a la planeación del proyecto formativo.	**Anexo 14.** Registro fotográfico
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital	Para el objeto de mes de cobro no se ejecutó esta obligación	No existe evidencia para el objeto de mes de cobro ya que no se ejecutó esta obligación

	orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.		
Obligaciones Generales:			
No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Registrar y mantener actualizada la Hoja de Vida en el SIGEP II, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	Se cuenta con la hoja de vida actualizada y con los respectivos soportes	**Anexo 15.** Pantallazo del SIGEP II, hoja de vida y soportes
2	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de Formación y ambientes.	Se asiste a las reuniones programadas cumpliendo con los protocoles pertinentes. Carne de vacunas covid 19.	**Anexo 16.** Pantallazo carne de vacunas covid 19.
3	Cumplir con el "código de ética del SENA"	Se proyectan principios y valores que identifican nuestra institución en todo el ejercicio de nuestro proceso contractual. Curso de transparencia Funcion pública.	**Anexo 17.** Pantallazo certificado curso de integridad y transparencia, manual de discapacidad y política SENA
4	Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	Se hace uso de la herramienta de gestión SIGA contribuyendo a aumentar el desempeño institucional.	No hay evidencia de esta obligación
5	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Se asigna una Tablet como material devolutivo para ayudas del proceso formativo.	**Anexo 18.** Registro fotográfico.

6	Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde oriente la formación.	Se tiene la disponibilidad de desplazarse a la I.E asignada para la respectiva formación a los aprendices	**Anexo 19.** Registro fotográfico FPI a los aprendices en las I. E
7	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo a la ejecución del contrato.	Se presenta los informes de ejecución contractual y cuenta de cobro del objeto del mes de cobro	**Anexo 20.** Pantallazo de los informes de ejecución contractual y cuenta de cobro

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el No. 71866839 de la planilla, mi planilla de compensar y periodo del mes de octubre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (30) folios

Cordialmente,



Firma
Marysel Faisuly Díaz Cortés
Contratista
C.C. No. 1121826019

Recibí a satisfacción:

Firma
Jorge Daniel Zipa Rodríguez
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4561112 de 2023
Coordinador Académico de Programas Especiales

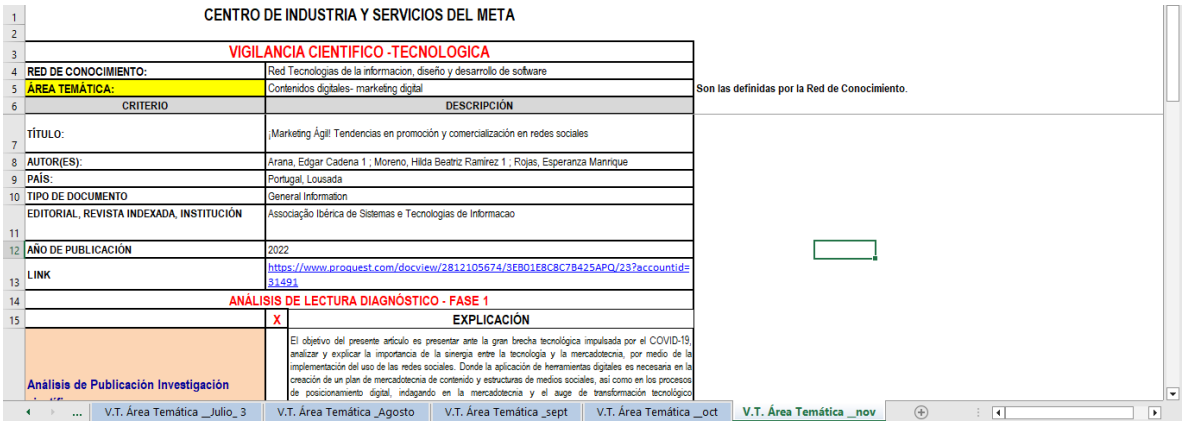
EVIDENCIAS

Anexo 1. Registro fotográfico





Anexo 2. Pantallazo formato vigilancia tecnológica.



CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

VIGILANCIA CIENTIFICO -TECNOLOGICA

RED DE CONOCIMIENTO:	Red Tecnologias de la informacion, diseño y desarrollo de software
ÁREA TEMÁTICA:	Contenidos digitales- marketng digital

Son las definidas por la Red de Conocimiento.

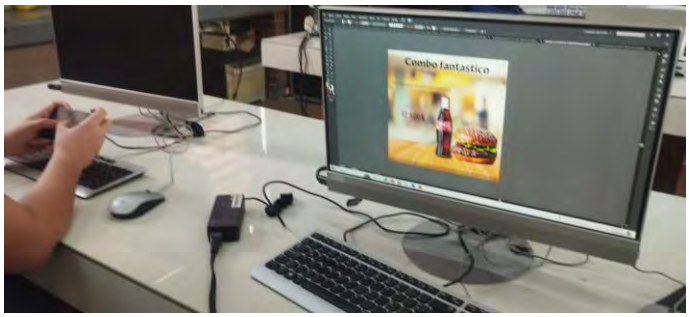
CRITERIO	DESCRIPCIÓN
TÍTULO:	¡Marketing Ágil! Tendencias en promoción y comercialización en redes sociales
AUTOR(ES):	Arana, Edgar Cadena 1 ; Moreno, Hilda Beatriz Ramírez 1 ; Rojas, Esperanza Manrique
PAÍS:	Portugal, Lousada
TIPO DE DOCUMENTO	General Information
EDITORIAL, REVISTA INDEXADA, INSTITUCIÓN	Associação Ibérica de Sistemas e Tecnologias de Informacao
AÑO DE PUBLICACIÓN	2022
LINK	https://www.proquest.com/docview/2812105674/3EB01E8C8C7B425APQ/23?accountid=31491

ANÁLISIS DE LECTURA DIAGNÓSTICO - FASE 1

	X	EXPLICACIÓN
Análisis de Publicación Investigación		El objetivo del presente artículo es presentar ante la gran brecha tecnológica impulsada por el COVID-19, analizar y explicar la importancia de la sinergia entre la tecnología y la mercadotecnia, por medio de la implementación del uso de las redes sociales. Donde la aplicación de herramientas digitales es necesaria en la creación de un plan de mercadotecnia de contenido y estructuras de medios sociales, así como en los procesos de posicionamiento digital, indagando en la mercadotecnia y el auge de transformación tecnológico

... | V.T. Área Temática _Julio_ 3 | V.T. Área Temática _Agosto | V.T. Área Temática _sept | V.T. Área Temática _oct | V.T. Área Temática _nov

Anexo 3. FPI a las sgtes. Fichas 2470253, 2470248 del programa de diseño e integración de multimedia y 2700633, 2700639 y 2732307 del programa de integración de contenidos digitales







Anexo 4. Pantallazo evaluación Juicios 2700633, 2700639, 2470253 y 2470248.



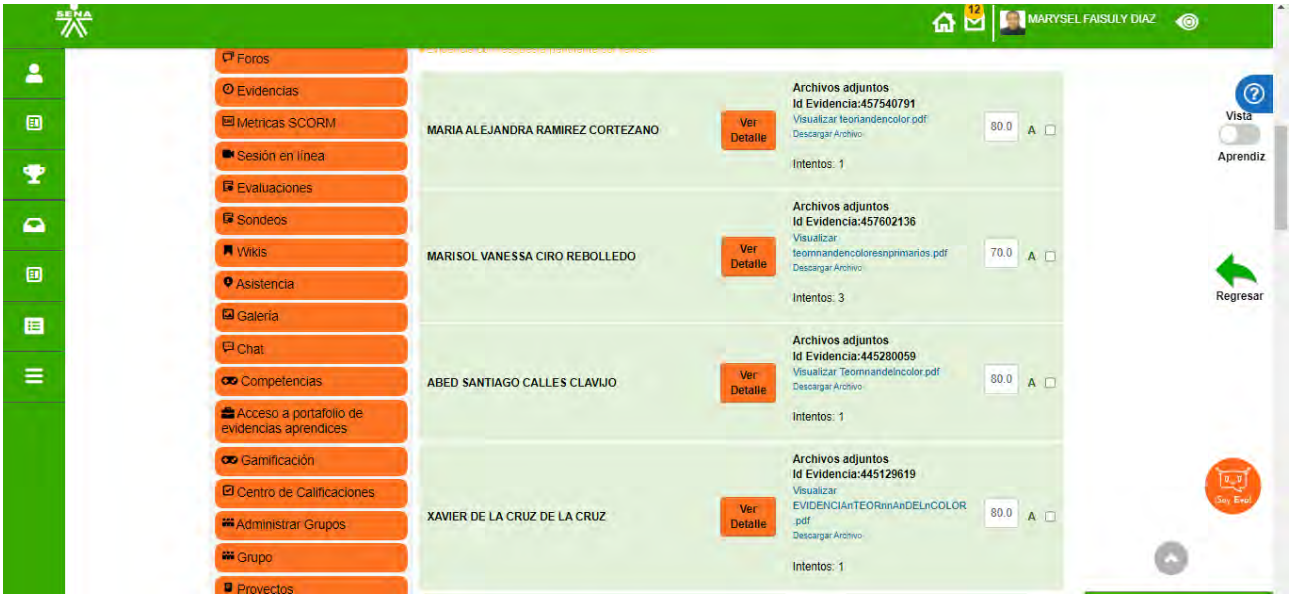
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
412	TI	1107975755	ERIKA JULIETH	RAMIREZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	2965 - INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE		APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
443	TI	1107976569	BRIAN STIVEN	ORJUELA BOCANEGRA	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
477	TI	1112040871	LAURA SOFIA	CHARA NARVAEZ	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
545	TI	1120954620	MIGUEL ANGEL	CARMONA VANEGAS	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
613	TI	1122510555	JUAN DAVID	PRIETO BENAVIDES	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
647	TI	1122511865	XIMENA ALEJANDRA	DEVIA PRIETO	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
681	TI	1122512795	LAUREN VALERIA	URREA DUARTE	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
715	TI	1122513289	MARIO ANDRES	VANEGAS ESTUPIÑAN	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
783	TI	1122515923	KEVIN CAMILO	ROMERO RIVERA	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
817	TI	1122516192	SAMUEL DAVID	PRIETO ALVAREZ	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
885	TI	1122920949	ANA MARCELA	GUTIERREZ ALVAREZ	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
935	TI	1122921894	WENDY JOHANNA	PALMA PARRA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA	437727 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
	TI	1122921894	WENDY JOHANNA	PALMA PARRA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON	437730 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR

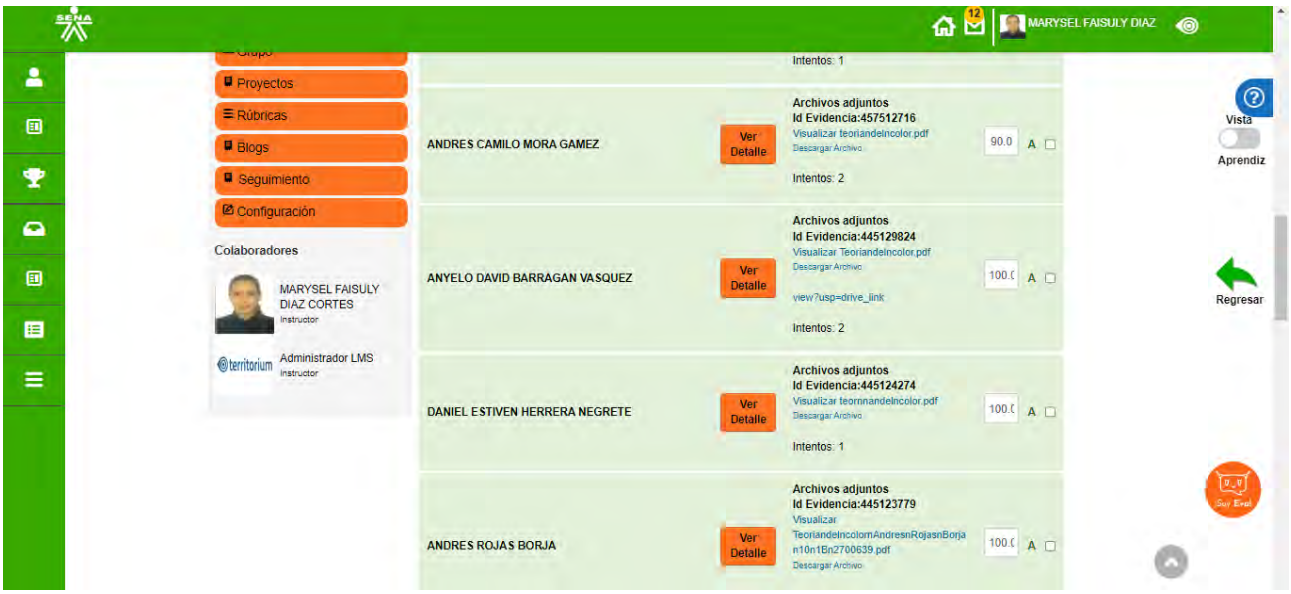
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
35	CC	1006826287	CRISTIAN DAVID	MACHADO RIVERA	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
137	TI	1022354303	DIDIER YANLUY	MOLINA BUITRAGO	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
171	TI	1029980583	LUIS FELIPE	MORALES ROJAS	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
205	TI	1033691363	YURY CAROLINA	RIVERA ALVAREZ	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
273	TI	1049794806	ALISSON KARINA	PERALTA SORIANO	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
307	TI	1067596778	LAURIS NATALIA	DE AVILA JIMENEZ	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
341	TI	1071302537	JUAN DAVID	RIVEROS HERRERA	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
375	TI	1074130683	SHARON ASTRID	ESGUERRA RUIDO	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
409	TI	1099262313	ANGIE KARINA	VALENZUELA AGUILAR	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
477	TI	1120955738	ASTRID DAYANA	GALINDO RAMIREZ	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
579	TI	1121840263	JOHAN CAMILO	DUEÑAS MENESES	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
647	TI	1121851790	MARITZA ALEJANDRA	GARCES GUTIERREZ	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
681	TI	1122236972	LADY YULIANA	REYES CARDENAS	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
716	TI	1122510277	MISHELL DAYANA	ALVARADO HERNANDEZ	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES

	C	D	E	F	G	H	I
71	MARIA PAULA	CASTAÑEDA VANEGAS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DI
100	MARIA PAULA	CASTAÑEDA VANEGAS	EN FORMACION	38389 - Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas	584307 - REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DI
123	JUAN DAVID	ENCISO VIVEROS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DI
152	JUAN DAVID	ENCISO VIVEROS	EN FORMACION	38389 - Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas	584307 - REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DI
175	ANDREA TATIANA	PARRAGA BARRETO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DI
204	ANDREA TATIANA	PARRAGA BARRETO	EN FORMACION	38389 - Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas	584307 - REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DI
227	JUAN JOSE	GONZALEZ RUIZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DI
256	JUAN JOSE	GONZALEZ RUIZ	EN FORMACION	38389 - Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas	584307 - REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DI
	ANGIE LORENA	BALLEN MENESES	EN	36182 - Resultado de Aprendizaje de la	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DI

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
175	TI	1029984575	LEIDY MARIANA	ALARCON CESPEDES	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA
204	TI	1029984575	LEIDY MARIANA	ALARCON CESPEDES	EN FORMACION	38389 - Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas	584307 - REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA
227	TI	1029987715	NICOL LORENA	FERNANDEZ RINCON	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA
256	TI	1029987715	NICOL LORENA	FERNANDEZ RINCON	EN FORMACION	38389 - Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas	584307 - REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA
279	TI	1029987845	ANDRES	ROJAS BORJA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA
308	TI	1029987845	ANDRES	ROJAS BORJA	EN FORMACION	38389 - Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas	584307 - REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA
331	TI	1031421265	ROBINSON SANTIAGO	GARCIA CASTAÑO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA
360	TI	1031421265	ROBINSON SANTIAGO	GARCIA CASTAÑO	EN FORMACION	38389 - Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas	584307 - REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA
412	TI	1034310376	JESUS ALEJANDRO	GONCALVES MOSCOSO	EN FORMACION	38389 - Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas	584307 - REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA
435	TI	1076200668	SHARON JENEIDY	HERRERA PARRADO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA
464	TI	1076200668	SHARON JENEIDY	HERRERA PARRADO	EN FORMACION	38389 - Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas	584307 - REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA

Anexo 5. Pantallazo plataforma territorium actividades





Anexo 6. Pantallazo sofia plus listado de aprendices en formación.





Anexo 7. Registro fotográfico socialización del reglamento a los aprendices

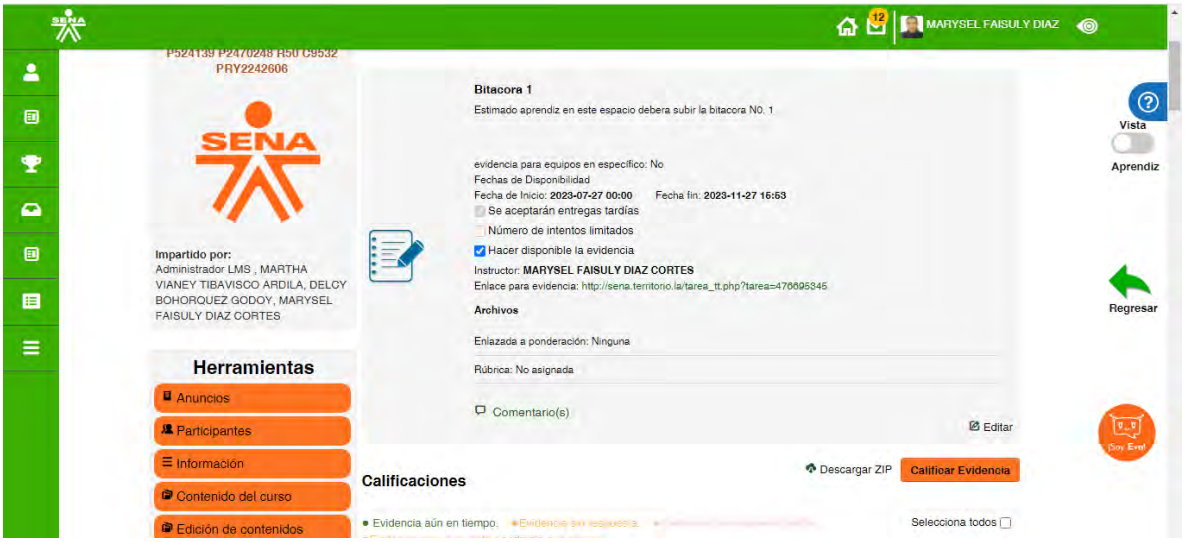


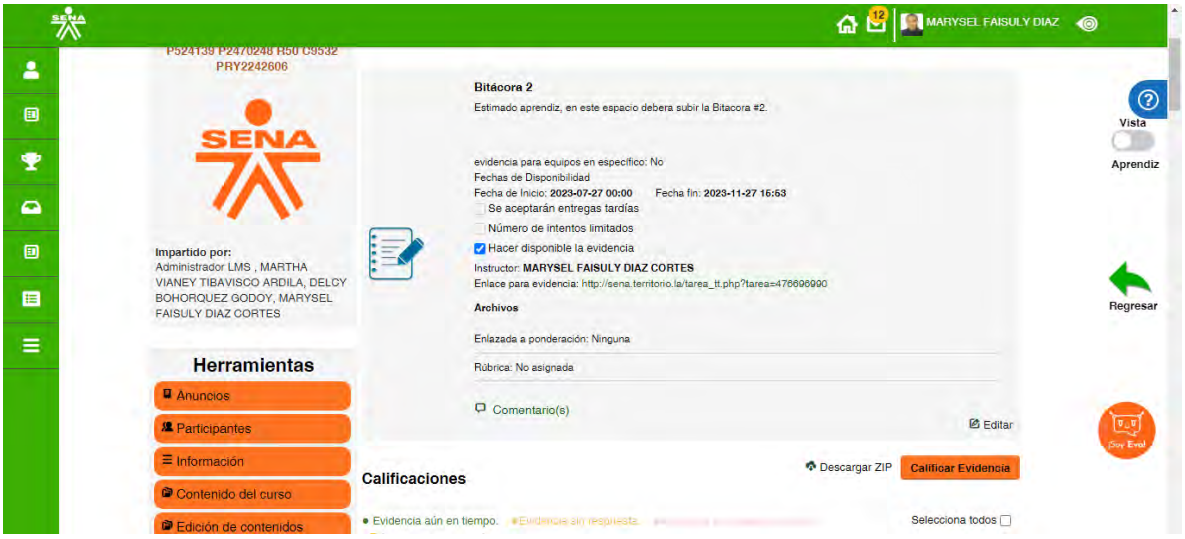
Anexo 8. Pantallazo enviado por whatsapp socialización de oferta



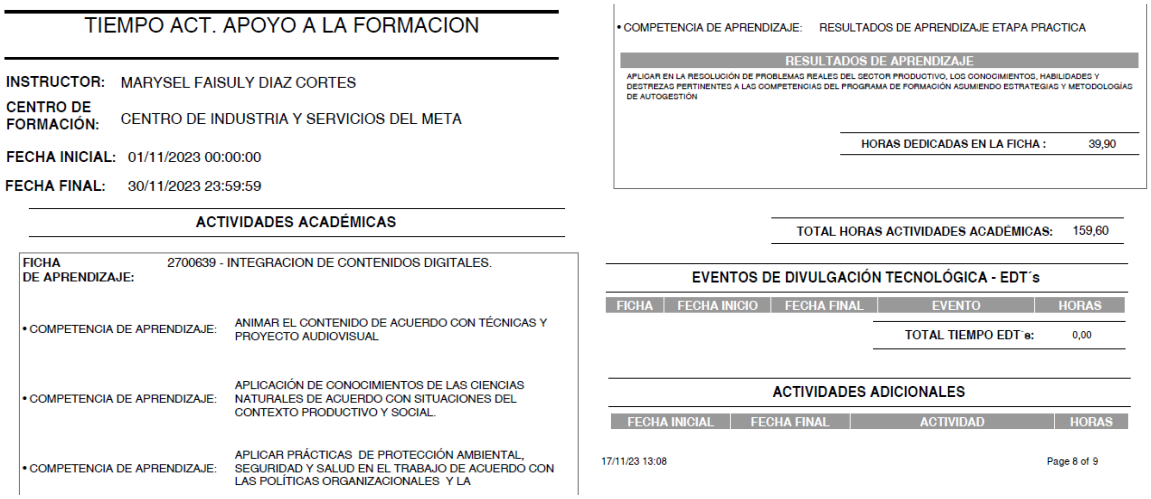


Anexo 9. Revisión de bitácoras, F023 de etapa practica en territorium.





Anexo 10. Reporte de horas en sofia plus



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/11/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2700639 - INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANIMAR EL CONTENIDO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y PROYECTO AUDIOVISUAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 159,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

17/11/23 13:08 Page 8 of 9

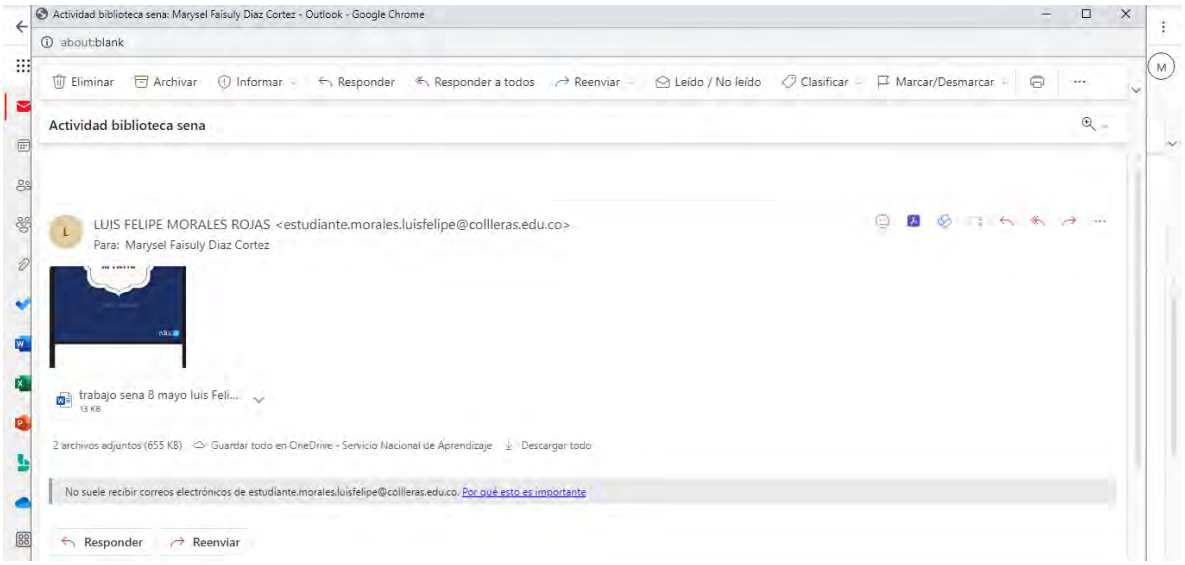
Anexo 11. Registro fotográfico feria Institucional

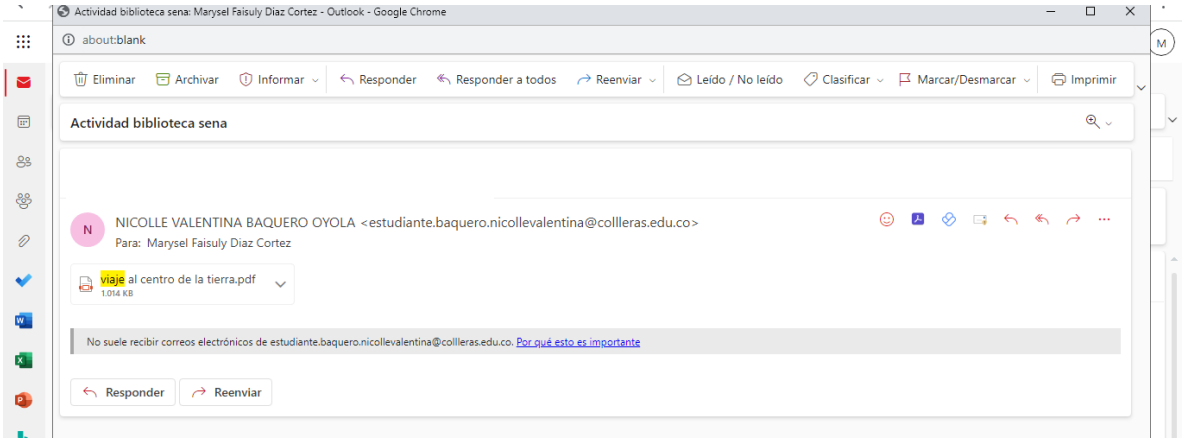






Anexo 12. Pantallazo del correo enviado por parte de los aprendices donde se evidencia el ejercicio de lectura.





Anexo 13. Pantallazo certificado vigente de la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo"



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1121826019

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en BOGOTÁ D.C.. A los veintiuno (21) días del mes de Noviembre de dos mil veintidos (2022)

Firmado Digitalmente por

1464998 - 21/11/2022
No Y FECHA REGISTRO

WAINE ANTONY TRIANA ALBIS
SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

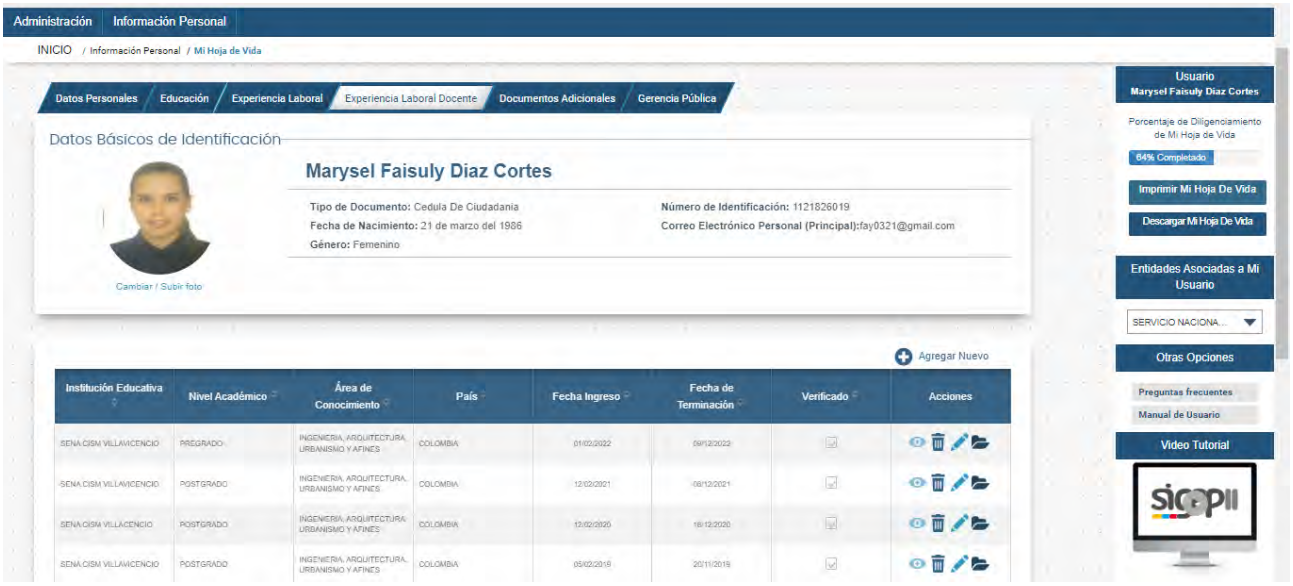
Vigencia:
hasta el 21 de Noviembre de 2025

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9404002402010562221CC1121826019C.

Anexo 14. Registro fotográfico



Anexo 15. Pantallazo del SIGEP II, hoja de vida y soportes



Anexo 16. Pantallazo carne de vacunas covid 19.



Certificado Digital de Vacunación Colombia

contra SARS-CoV-2 (Covid-19)

COVID-19 VACCINATION CERTIFICATE - COLOMBIA

Nombres y apellidos / Full name

MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES

Tipo de identificación / ID Type

CC

Número de identificación / ID Number

1121826019

Fecha nacimiento / Date of birth

21/03/1986

País nacimiento / Country of birth

CO-COLOMBIA

Número de contacto (celular) / Phone number

3132144450

Correo electrónico / e-mail

notiene@gmial.com

Datos de vacunación / Vaccination detail

Dosis / Dose number

Primera	Segunda	Primer Refuerzo

Lote / Vaccine Batch

EY0579	EY0585	ACC5853

Vacuna / Vaccine

PFIZER MANUFACTURING BELGIUM	PFIZER MANUFACTURING BELGIUM	PFIZER MANUFACTURING BELGIUM

Centro vacunador / Administering Center

El Ministerio de Salud y Protección Social certifica que los datos aquí dispuestos fueron extraídos del Sistema de Información PAIWEB del Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI.

Anexo 17. Pantallazo certificado curso de integridad y transparencia, manual de discapacidad y política SENA

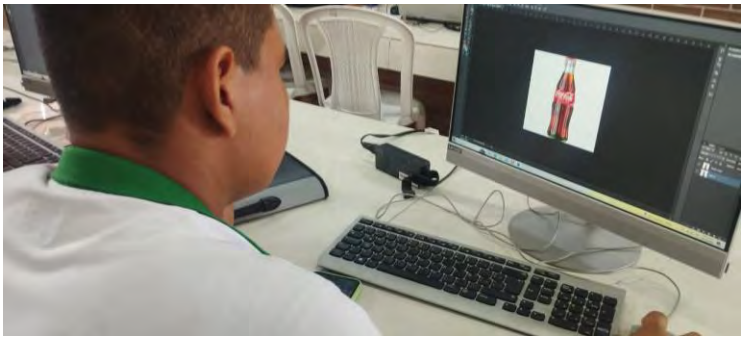


Anexo 18. Registro fotográfico.



Anexo 19. Registro fotográfico FPI a los aprendices en las I. E





Anexo 20. Pantallazo de los informes de ejecución contractual y cuenta de cobro

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, noviembre de 2023

Señor (a)
Jorge Daniel Zipa Rodríguez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4561112**
Coordinador Académico De Programas Especiales
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2023

Referencia: No (CO1.PCCNTR.4561112) del año (2023)

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 10	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	NO APLICA
CONTRATO No:	**CO1.PCCNTR.4561112 del año 2023**
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
OBJETO:	Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Integración con la Educación Media que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil durante la vigencia 2023. INTEGRACION CONTENIDAS DIGITALES

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL META
CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Código Regional	**50**
Código Centro	**953210**
Fecha Elaboración	**Noviembre de 2023**
Versión	**ENERO 2023 - 1.23**
ID de Proceso	**88140-770066**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES	**C.C.**	1.121.826.019	**IP/Nº de contacto**	313214450
Correo electrónico contratista:	mfdiazc@sena.edu.co				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?** NO	**Es Pensionado?** NO
Banco al cual consignar:	DAVIVIENDA	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**	SI
Sus ingresos en el 2022 fueron iguales o superiores a $53'206.000:	NO	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**	488403564799
		Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2023 supera los $ 169'648.000 (debe cambiarse a responsable IVA)			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	4561112/2023		**Nº Compromiso SIIF**	**9323**	
Valor Total del Contrato	$ 38.757.303	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**		**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 5.662.593	**10**	**Del** 01/11/2023	**Al** 30/11/2023	**$ 3.775.062,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 1.887.531		Legalización comisiones del periodo	$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripción del servicio prestado)

CO1.PCCNTR.4561112;PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES TEMPORALES PARA EJERCER EL ROL DE INSTRUCTOR TÉCNICO Y/O TRANSVERSAL DE ACUERDO A LOS DISEÑOS CURRICULARES Y ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN LAS DIFERENTES FASES DEL PROGRAMA INTEGRACIÓN CON LA EDUCACIÓN

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.775.062	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°		0,00%
		Retencion en la Fuente del Periodo		$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.775.062**	Menos, Retefuente Otros Ingresos		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.219.367**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**		**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Noviembre	Octubre			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**71866839**	Base retención en la fuente a título de RENTA	2.219.367,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.510.025	$ 1.510.025	Basa retención en la fuente a título de ICA	3.344.562,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 188.800	$ 188.800	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 241.700	$ 241.700	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL	$ 7.900	$ 7.900	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias $ 8.835.833	$ 943.765	$ -	Reteica - 8299	13.378,00	0,400%
			-	0,00	
			-	0,00	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC $ 13.430.466		$ -	-	0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $ 13.430.466		$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda $ 4.241.200		$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 10	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	NO APLICA
CONTRATO No:	**CO1.PCCNTR.4561112 del año 2023**
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
OBJETO:	Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Integración con la Educación Media que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil durante la vigencia 2023. INTEGRACION CONTENIDAS DIGITALES
VALOR:	Treinta y ocho millones setescientos cincuenta y siete mil trescientos tres Pesos Mcte. ($38.757.303)
CONTRATISTA:	MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
CC:	1121826019
LUGAR DE EJECUCIÓN:	DEPARTAMENTO DEL META
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	6 DE FEBRERO DE 2023
FECHA DE INICIO:	6 DE FEBRERO DE 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	10 (DIEZ) MESES Y 15 (QUINCE) DIAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	Treinta y ocho millones setescientos cincuenta y siete mil trescientos tres Pesos Mcte. ($38.757.303)
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	Un millón ochocientos ochenta y siete mil quinientos treinta y un Pesos Mcte ($ 1.887.531)
PRÓRROGA No x:	(NO APLICA)
ADICIÓN No. x:	(NO APLICA)
SUSPENSIÓN No. x:	(NO APLICA)

FORMA DE PAGO:	Se fija como valor total de la presente contratación la suma de $38.757.303 COP El cual estará amparado en el CDP 1023 del 24 enero de 2023 dependencia 953211 CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META – INTEGRACION CON LA MEDIA C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago correspondiente a veintitrés (23) días del mes de febrero por un valor de $2.894.214) b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre por valor de $3.775.062 COP. cada uno o por fracción de mes. C) Un ultimo pago correspondiente a Quince (15) días del mes de diciembre por valor de $1.887.531

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales y de las instituciones educativas articuladas, de acuerdo a su perfil.	Reunión con directivos SENA.	**Anexo 1.** Registro fotográfico
2. Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, ferias, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias	Diligenciamiento del formato vigilancia tecnológica y competitiva	**Anexo 2.** Pantallazo formato vigilancia tecnológica.

de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.		
3. Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Se realiza proceso de diagnostico para los aprendices de grado decimo y once	Diagnostico aplicado a los aprendices en el mes de Marzo
4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	FPI a aprendices de las I.E articuladas	**Anexo 3.** FPI a las sgtes. Fichas 2470253, 2470248 del programa de diseño e integración de multimedia y 2700633, 2700639 y 2732307 del programa de integración de contenidos digitales
5. Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y	Evaluación RAP de CONSTRUIR LA INTERFAZ GRÁFICA DEL PROYECTO SIGUIENDO LAS PAUTAS ESTABLECIDAS EN EL STORYBOARD Y EL GUIÓN DE LA ESTRATEGIA DIGITAL	**Anexo 4.** Pantallazo evaluación Juicios 2700633, 2700639, 2470253 y 2470248.

herramientas tecnológicas que la entidad defina.	a las fichas 2700633, 2700639. Evaluación RAP de PROGRAMAR ELEMENTOS INTERACTIVOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDOLAS ESPECIFICACIONES DEL MAPA DE NAVEGACIÓN Y EL STORYBOARD, APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN a las fichas 2470253 y 2470248.	
6. Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la	Registro de actividades en plataforma en el proceso de formación fichas 2470253, 2470248, 2700633, 2700639.	**Anexo 5.** Pantallazo plataforma territorium actividades.

ejecución de la formación profesional.		
7. Reportar oportunamente al coordinador académico y profesional de apoyo para la articulación con la educación media, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Asociaciòn a ruta de aprendizaje a los aprendices que se matricularon en fase de extemporáneas y solicitaron traslado.	Proceso realizado en el mes de junio.
8. Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	Listado de aprendices en sofia en estado de formación.	**Anexo 6.** Pantallazo sofia plus listado de aprendices en formación.
9. Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Se realiza acompañamiento a la I.E asignada en la revisión de documentos y entrega de los mismos para matricula de los aspirantes.	Proceso realizado en en el mes de Febrero-Marzo
10. Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el objeto de mes de cobro no se ejecutó esta obligación	No existe envidencia para el objeto de mes de cobro ya que no se ejecutó esta obligación
11. Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se	Para el objeto de mes de cobro no se ejecutó esta obligación	No existe envidencia para el objeto de mes de cobro ya que no se ejecutó esta obligación

programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.		
12. Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Se socializa el reglamento del aprendiz de manera constante	**Anexo 7.** Registro fotográfico socialización del reglamento a los aprendices
13. Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Socializaciòn de oferta educativa	**Anexo 8.** Pantallazo enviado por whatsapp socialización de oferta
14. Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Recopilacion de información de empresas de los aprendices para realizar la etapa practica.	**Anexo 9.** Revision de bitácoras, F023 de etapa practica en territorium.
15. Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.	Para el objeto de mes de cobro no se ejecutó esta obligación	No existe envidencia para el objeto de mes de cobro ya que no se ejecutó esta obligación
16. Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro.	Se cumple con lo estipulado de acuerdo a la Programación enviada a la coordinación a partir del acta de inicio	**Anexo 10.** Reporte de horas en sofia plus
17. Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de	Para el objeto de mes de cobro no se ejecutó esta obligación	No existe envidencia para el objeto de mes de cobro ya

los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.		que no se ejecutó esta obligación
18. Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Asistencia a reunión programada por el supervisor apoyo comité de feria institucional.	**Anexo 11.** Registro fotográfico feria Institucional
19. Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Se realizaron las modificaciones al proyecto formativo según sugerencias impartidas por el comité y se procedio a asociar con las fichas.	Proceso realizado en el mes de abril.
20. Realizar 'la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño.	Se recibe por parte de almacen los materiales de formación dispuestos para esta vigencia.	Proceso realizado en el mes de septiembre.
21. Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	Para el objeto de mes de cobro no se ejecutó esta obligación	No existe envidencia para el objeto de mes de cobro ya que no se ejecutó esta obligación
22. Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas,	Se solicita a los aprendices leer el libro Viaje al centro de la tierra enviado por el equipo administrativo de biblioteca usando la biblioteca SENA	**Anexo 12.** Pantallazo del correo enviado por parte de los aprendices donde se evidencia el ejercicio de lectura.

participar de talleres y eventos, entre otros).		
23. Mantener el certificado por competencias laborales vigente, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.	Se cuenta con la norma vigente "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo"	**Anexo 13.** Pantallazo certificado vigente de la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo"
24. Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	Se realiza actividades de aprendizaje conforme a la planeación del proyecto formativo.	**Anexo 14.** Registro fotográfico
25. Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.	Para el objeto de mes de cobro no se ejecutó esta obligación	No existe envidencia para el objeto de mes de cobro ya que no se ejecutó esta obligación
Obligaciones Generales:		

Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1. Registrar y mantener actualizada la Hoja de Vida en el SIGEP II, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	Se cuenta con la hoja de vida actualizada y con los respectivos soportes	**Anexo 15.** Pantallazo del SIGEP II, hoja de vida y soportes
2. Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de Formación y ambientes.	Se asiste a las reuniones programadas cumpliendo con los protocoles pertinentes. Carne de vacunas covid 19.	**Anexo 16.** Pantallazo carne de vacunas covid 19.
3. Cumplir con el "código de ética del SENA"	Se proyectan principios y valores que identifican nuestra institución en todo el ejercicio de nuestro proceso contractual. Curso de transparencia Funcion pública.	**Anexo 17.** Pantallazo certificado curso de integridad y transparencia, manual de discapacidad y política SENA
4. Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	Se hace uso de la herramienta de gestión SIGA contribuyendo a aumentar el desempeño institucional.	No hay evidencia de esta obligación
5. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Se asigna una Tablet como material devolutivo para ayudas del proceo formativo.	**Anexo 18.** Registro fotográfico.
6. Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde oriente la formación.	Se tiene la disponibilidad de desplazarse a la I.E asignada para la respectiva formación a los aprendices	**Anexo 19.** Registro fotográfico FPI a los aprendices en las I.E

7. Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo a la ejecución del contrato.	Se presenta los informes de ejecución contractual y cuenta de cobro del objeto del mes de cobro	**Anexo 20.** Pantallazo de los informes de ejecución contractual y cuenta de cobro

FECHA (Con corte al periodo a informar)	**No. DE FACTURA**	**VALOR A CANCELAR**	**VALOR EJECUTADO**	**SALDO DEL CONTRATO**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA** (Aplica para contratos de obras y adecuaciones)	
						No. de días ejecutados	**%**
Febrero 2023	55685-830005	$2.894.214	$2.894.214	$35.863.089	9,7%	No aplica	
Marzo 2023	47671-480912	$3.775.062	$6.669.276	$32.088.027	18,1%	No aplica	
Abril 2023	41485-182383	$3.775.062	$10.444.338	$28.312.965	27,6%	No aplica	
Mayo 2023	23166-262384	$3.775.062	$14.219.400	$24.537.903	40%	No aplica	
Junio 2023	55116-171939	$3.775.062	$17.994.462	$20.762.841	48%	No aplica	
Julio 2023	04591-190201	$3.775.062	$21.769.524	$16.987.779	54%	No aplica	
Agosto 2023	57116-457428	$3.775.062	$25.544.586	$13.212.717	62%	No aplica	
Septiembre 2023	11850-668822	$3.775.062	$29.319.648	$9.437.655	72%	No aplica	
Octubre 2023	69428-690808	$3.775.062	$33.094.710	$5.662.593	82%	No aplica	
Noviembre 2023	88140-770066	$3.775.062	$36.869.772	$1.887.531	93%	No aplica	

OBSERVACIONES

- La Gestión contractual: **GC_1121826019_9323_NOVIEMBRE_2023** y la Gestión financiera: **GF_1121826019_9323_ NOVIEMBRE _2023**, se pueden verificar en la plataforma SECOPII. Proceso de contratación Nùmero: **CO1.SLCNTR.9021429** contrato **CO1.PCCNTR.4561112.**

- Durante el presente periodo no se ha presentado novedades o situación anormales que afecten el desarrollo del contrato.

- Durante el presente periodo no se ha presentado llamados de atención al contratista.

- Las obligaciones del contratista con los sistemas de seguridad social integral en salud, pensiones y riesgos laborales, se pueden constatar en la planilla número: **71866839, expedida por el operador MIPLANILLA, correspondiente al mes de octubre – 2023,** pagada en efectivo -Villavicencio (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

El presente informe se firma en Villavicencio, al mes de noviembre de 2023.

Atentamente,

Firma
Jorge Daniel Zipa Roddríguez
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4561112 de 2023
Coordinador Académico de Programas Especiales (CISM)
Elaboró: Angie Echeverri, Apoyo a la supervisión de contratos.

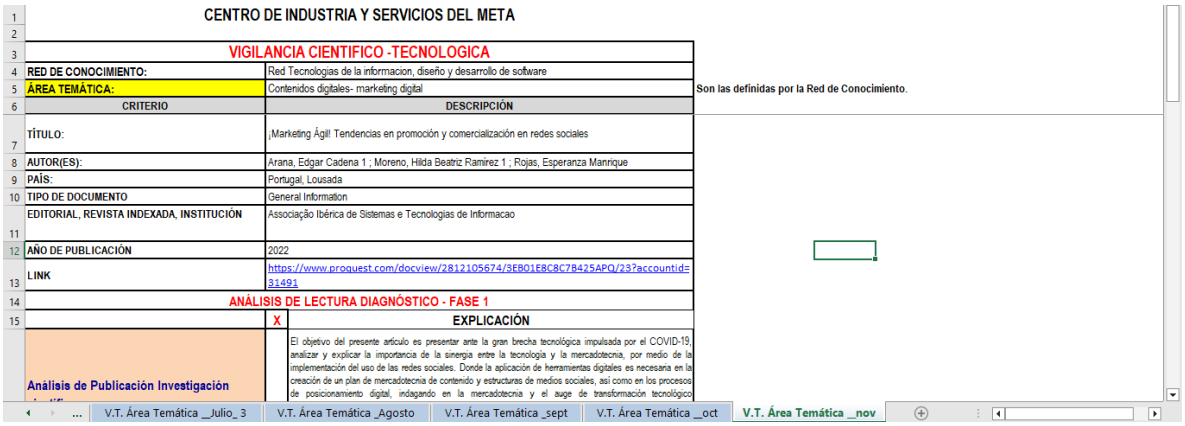
EVIDENCIAS

Anexo 1. Registro fotográfico





Anexo 2. Pantallazo formato vigilancia tecnológica.

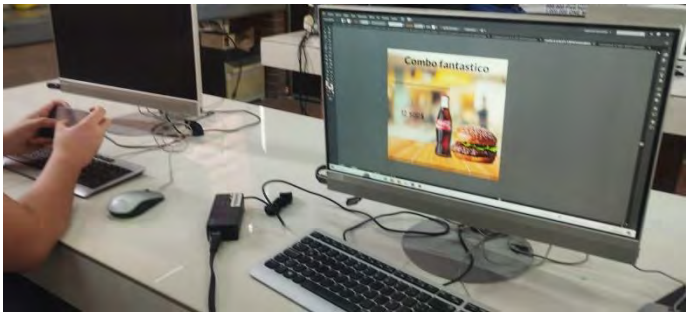


CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

VIGILANCIA CIENTIFICO -TECNOLOGICA		
RED DE CONOCIMIENTO:	Red Tecnologias de la informacion, diseño y desarrollo de software	
ÁREA TEMÁTICA:	Contenidos digitales- marketing digital	Son las definidas por la Red de Conocimiento.
CRITERIO	DESCRIPCIÓN	
TÍTULO:	¡Marketing Ágil! Tendencias en promoción y comercialización en redes sociales	
AUTOR(ES):	Arana, Edgar Cadena 1 ; Moreno, Hilda Beatriz Ramirez 1 ; Rojas, Esperanza Manrique	
PAÍS:	Portugal, Lousada	
TIPO DE DOCUMENTO	General Information	
EDITORIAL, REVISTA INDEXADA, INSTITUCIÓN	Associação Ibérica de Sistemas e Tecnologias de Informacao	
AÑO DE PUBLICACIÓN	2022	
LINK	https://www.proquest.com/docview/2812105674/3EB01E8C8C7B425APQ/23?accountid=31491	
ANÁLISIS DE LECTURA DIAGNÓSTICO - FASE 1		
	X	EXPLICACIÓN
Análisis de Publicación Investigación		El objetivo del presente artículo es presentar ante la gran brecha tecnológica impulsada por el COVID-19, analizar y explicar la importancia de la sinergia entre la tecnología y la mercadotecnia, por medio de la implementación del uso de las redes sociales. Donde la aplicación de herramientas digitales es necesaria en la creación de un plan de mercadotecnia de contenido y estructurara de medios sociales, así como en los procesos de posicionamiento digital, indagando en la mercadotecnia y el auge de transformación tecnológica

... | V.T. Área Temática _Julio_ 3 | V.T. Área Temática _Agosto | V.T. Área Temática _sept | V.T. Área Temática _oct | V.T. Área Temática _nov

Anexo 3. FPI a las sgtes. Fichas 2470253, 2470248 del programa de diseño e integración de multimedia y 2700633, 2700639 y 2732307 del programa de integración de contenidos digitales





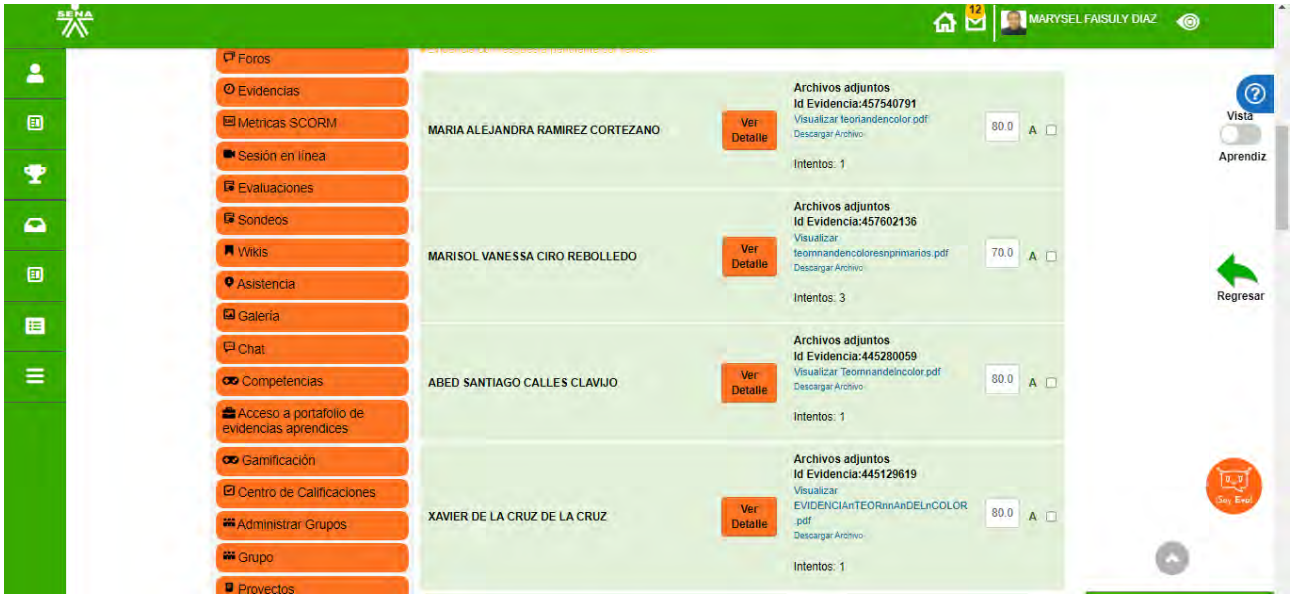


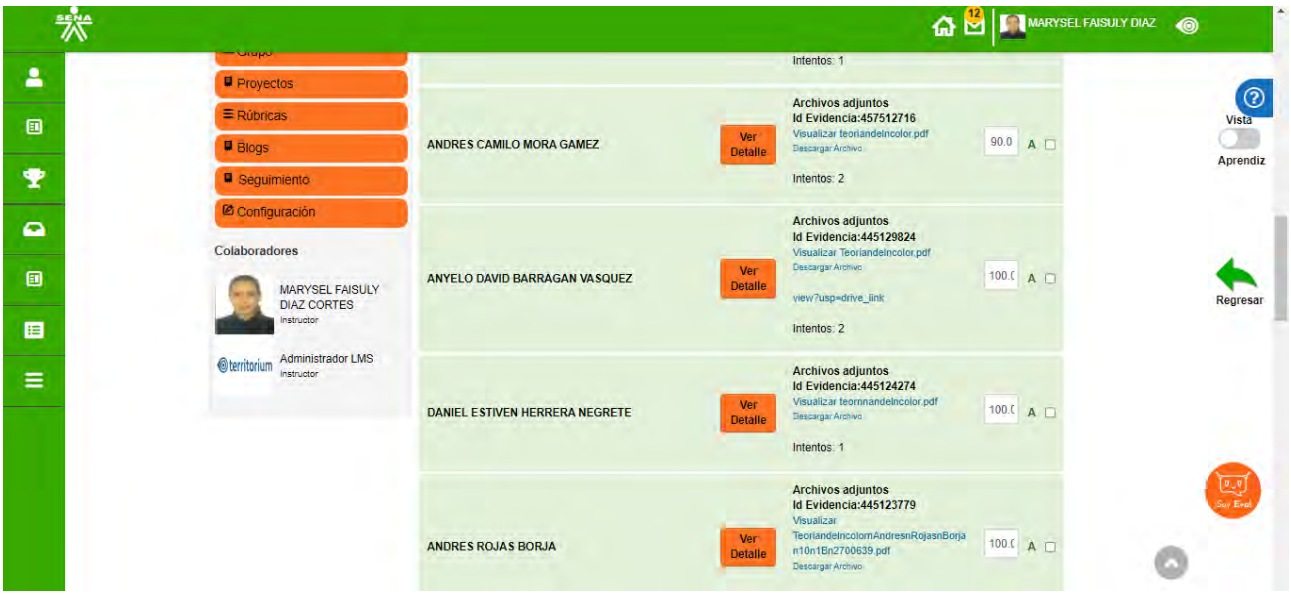
Anexo 4. Pantallazo evaluación Juicios 2700633, 2700639, 2470253 y 2470248.



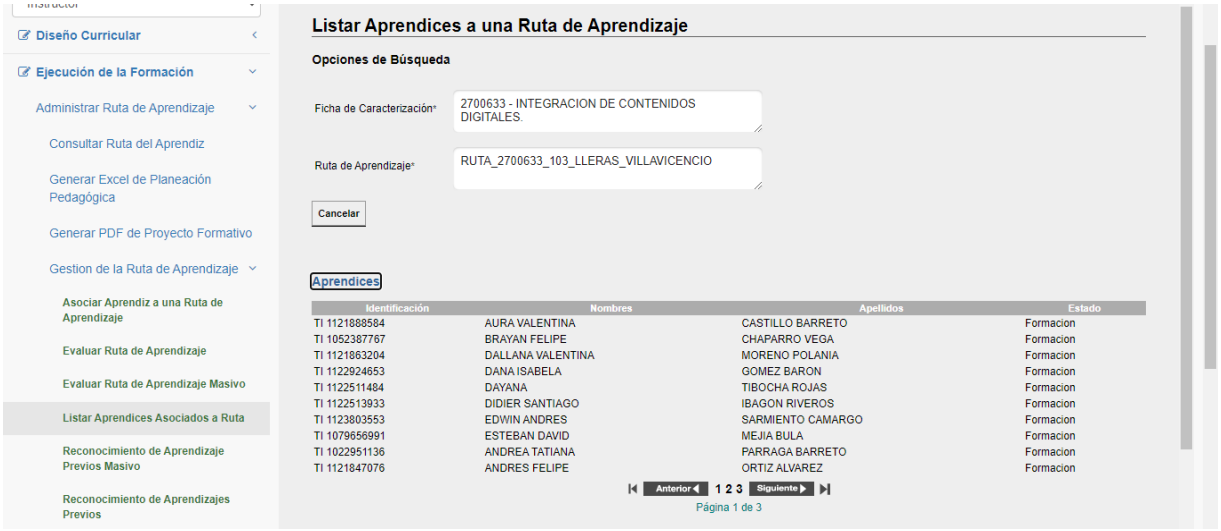
TI	1107975755	ERIKA JULIETH	RAMIREZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	2965 - INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE		APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
TI	1107976569	BRIAN STIVEN	ORJUELA BOCANEGRA	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
TI	1112040871	LAURA SOFIA	CHARA NARVAEZ	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
TI	1120954620	MIGUEL ANGEL	CARMONA VANEGAS	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
TI	1122510555	JUAN DAVID	PRIETO BENAVIDES	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
TI	1122511865	XIMENA ALEJANDRA	DEVIA PRIETO	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
TI	1122512795	LAUREN VALERIA	URREA DUARTE	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
TI	1122513289	MARIO ANDRES	VANEGAS ESTUPIÑAN	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
TI	1122515923	KEVIN CAMILO	ROMERO RIVERA	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
TI	1122516192	SAMUEL DAVID	PRIETO ALVAREZ	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
TI	1122920949	ANA MARCELA	GUTIERREZ ALVAREZ	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
TI	1122921894	WENDY JOHANNA	PALMA PARRA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA	437727 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
TI	1122921894	WENDY JOHANNA	PALMA PARRA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON	437730 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ COR
CC	1006826287	CRISTIAN DAVID	MACHADO RIVERA	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
TI	1022354303	DIDIER YANLUY	MOLINA BUITRAGO	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
TI	1029980583	LUIS FELIPE	MORALES ROJAS	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
TI	1033691363	YURY CAROLINA	RIVERA ALVAREZ	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
TI	1049794806	ALISSON KARINA	PERALTA SORIANO	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
TI	1067596778	LAURIS NATALIA	DE AVILA JIMENEZ	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
TI	1071302537	JUAN DAVID	RIVEROS HERRERA	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
TI	1074130683	SHARON ASTRID	ESGUERRA PULIDO	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
TI	1099262313	ANGIE KARINA	VALENZUELA AGUILAR	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
TI	1120955738	ASTRID DAYANA	GALINDO RAMIREZ	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
TI	1121840263	JOHAN CAMILO	DUEÑAS MENESES	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
TI	1121851790	MARITZA ALEJANDRA	GARCES GUTIERREZ	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
TI	1122236972	LADY YULIANA	REYES CARDENAS	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
TI	1122510277	MISHELL DAYANA	ALVARADO HERNANDEZ	EN FORMACION	2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON	437744 - ELABORAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS PAUTAS	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES
	MARIA PAULA	CASTAÑEDA VANEGAS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DI
	MARIA PAULA	CASTAÑEDA VANEGAS	EN FORMACION	38389 - Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas	584307 - REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DI
	JUAN DAVID	ENCISO VIVEROS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DI
	JUAN DAVID	ENCISO VIVEROS	EN FORMACION	38389 - Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas	584307 - REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DI
	ANDREA TATIANA	PARRAGA BARRETO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DI
	ANDREA TATIANA	PARRAGA BARRETO	EN FORMACION	38389 - Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas	584307 - REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DI
	JUAN JOSE	GONZALEZ RUIZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DI
	JUAN JOSE	GONZALEZ RUIZ	EN FORMACION	38389 - Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas	584307 - REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DI
	ANGIE LORENA	BALLEN MENESES	EN	36182 - Resultado de Aprendizaje de la	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FAISULY DI
TI	1029984575	LEIDY MARIANA	ALARCON CESPEDES	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA
TI	1029984575	LEIDY MARIANA	ALARCON CESPEDES	EN FORMACION	38389 - Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas de	584307 - REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA
TI	1029987715	NICOL LORENA	FERNANDEZ RINCON	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA
TI	1029987715	NICOL LORENA	FERNANDEZ RINCON	EN FORMACION	38389 - Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas de	584307 - REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA
TI	1029987845	ANDRES	ROJAS BORJA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA
TI	1029987845	ANDRES	ROJAS BORJA	EN FORMACION	38389 - Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas de	584307 - REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA
TI	1031421265	ROBINSON SANTIAGO	GARCIA CASTAÑO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA
TI	1031421265	ROBINSON SANTIAGO	GARCIA CASTAÑO	EN FORMACION	38389 - Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas de	584307 - REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA
TI	1034310376	JESUS ALEJANDRO	GONCALVES MOSCOSO	EN FORMACION	38389 - Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas de	584307 - REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA
TI	1076200668	SHARON JENEIDY	HERRERA PARRADO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA
TI	1076200668	SHARON JENEIDY	HERRERA PARRADO	EN FORMACION	38389 - Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas de	584307 - REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL	APROBADO	CC 1121826019 - MARYSEL FA

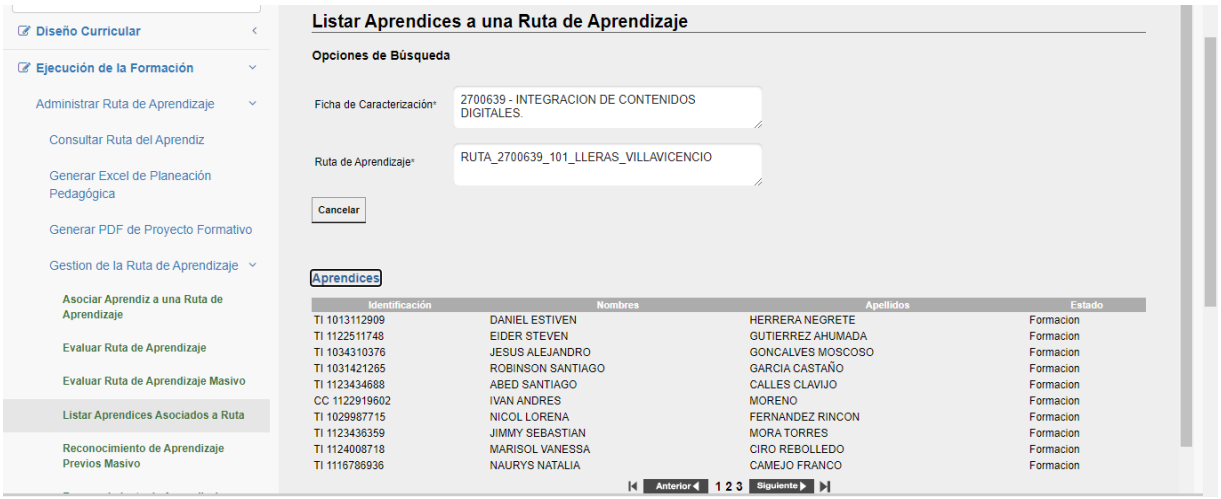
Anexo 5. Pantallazo plataforma territorium actividades





Anexo 6. Pantallazo sofia plus listado de aprendices en formación.





Anexo 7. Registro fotográfico socialización del reglamento a los aprendices

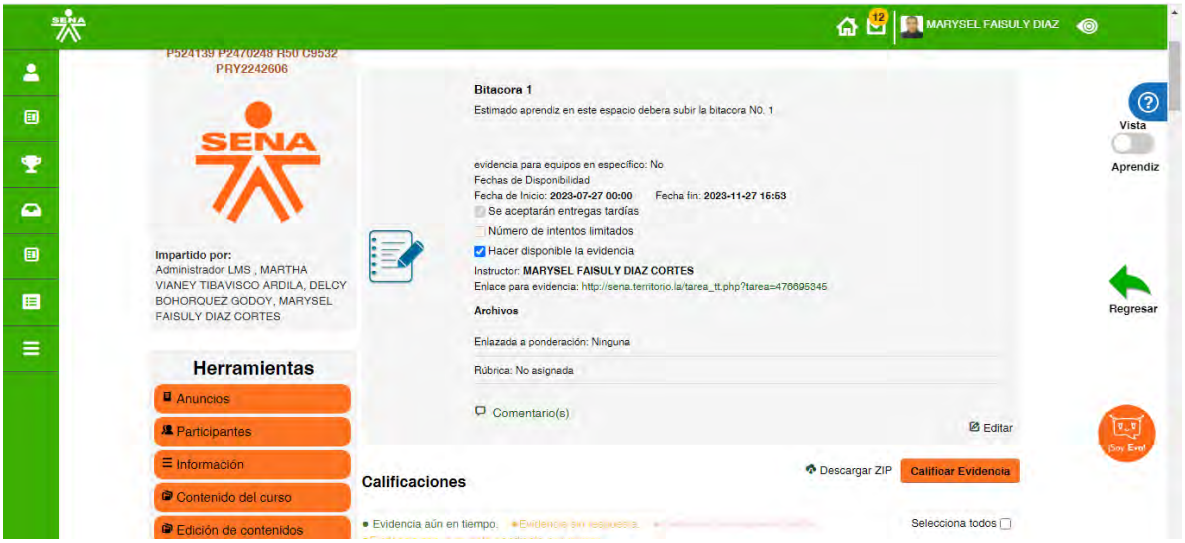


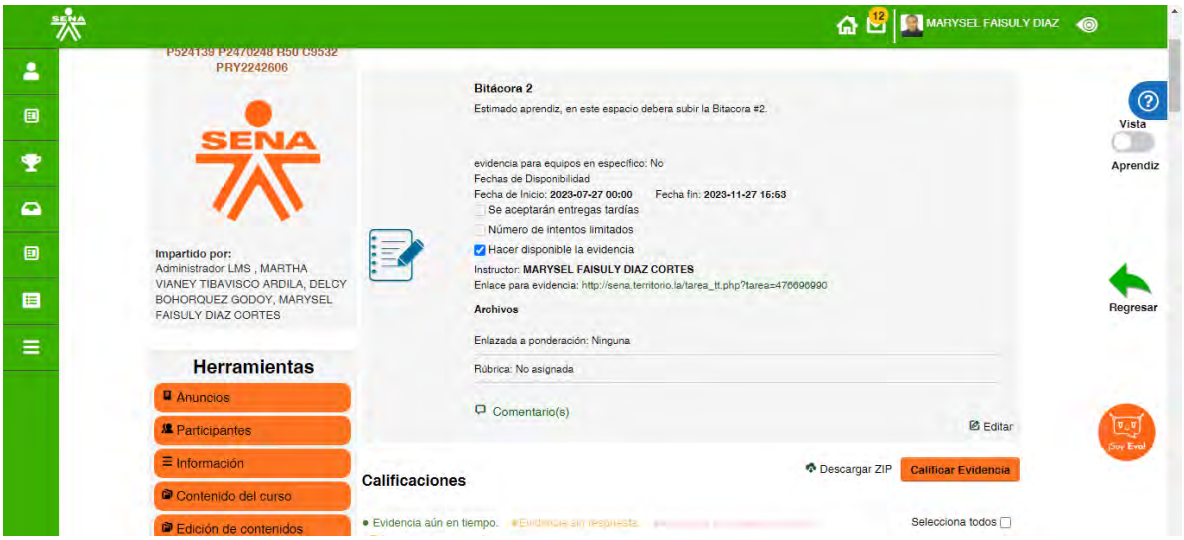
Anexo 8. Pantallazo enviado por whatsapp socialización de oferta





Anexo 9. Revisión de bitácoras, F023 de etapa practica en territorium.





Anexo 10. Reporte de horas en sofia plus

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/11/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2700639 - INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANIMAR EL CONTENIDO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y PROYECTO AUDIOVISUAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍGICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTION

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 159,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

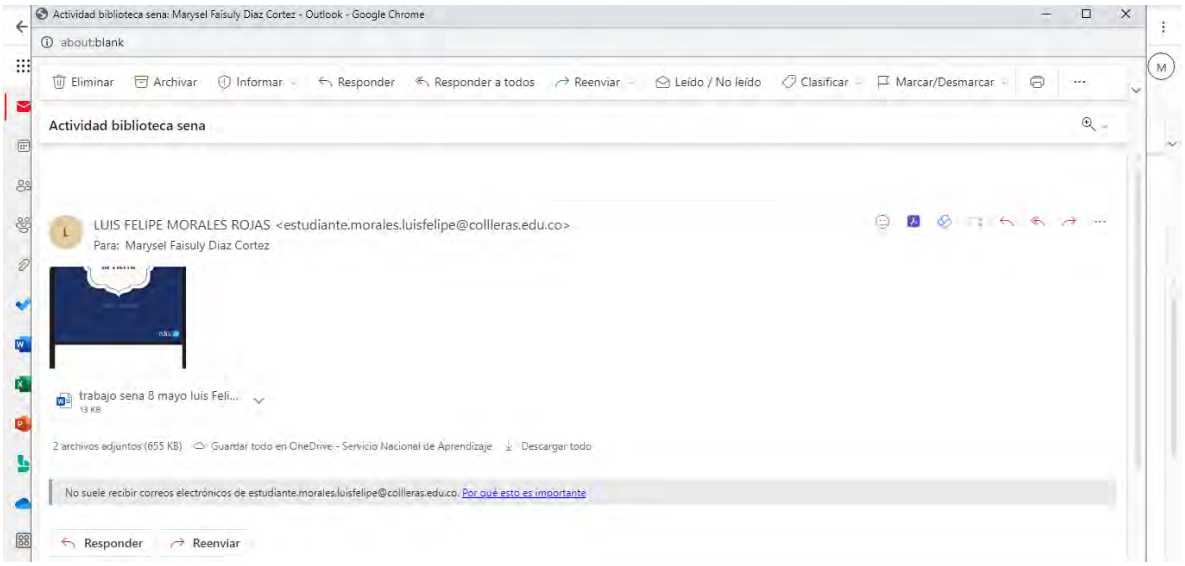
Anexo 11. Registro fotográfico feria Institucional

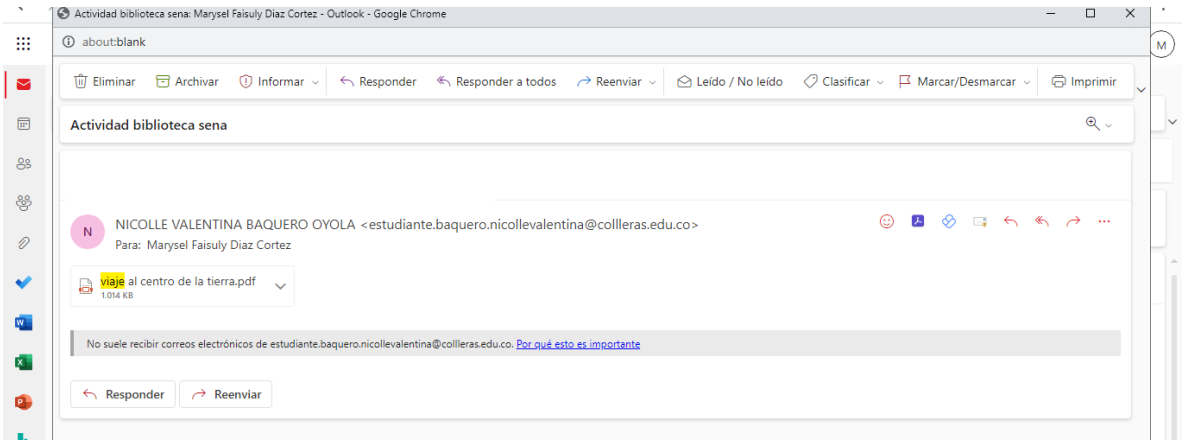






Anexo 12. Pantallazo del correo enviado por parte de los aprendices donde se evidencia el ejercicio de lectura.





Anexo 13. Pantallazo certificado vigente de la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo"



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1121826019

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en BOGOTÁ D.C., A los veintiuno (21) días del mes de Noviembre de dos mil veintidos (2022)

Firmado Digitalmente por

1464998 - 21/11/2022
No Y FECHA REGISTRO

WAINE ANTONY TRIANA ALBIS
SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

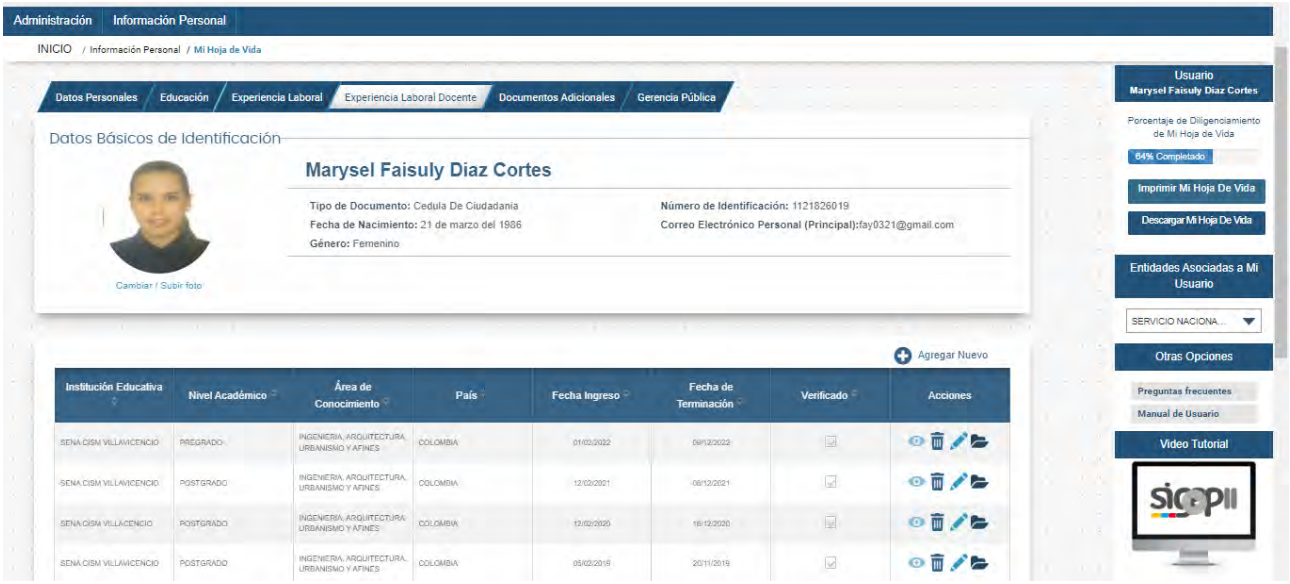
Vigencia:
hasta el 21 de Noviembre de 2025

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9404002402010562221CC1121826019C.

Anexo 14. Registro fotográfico



Anexo 15. Pantallazo del SIGEP II, hoja de vida y soportes



Anexo 16. Pantallazo carne de vacunas covid 19.



Certificado Digital de Vacunación Colombia

contra SARS-CoV-2 (Covid-19)

COVID-19 VACCINATION CERTIFICATE - COLOMBIA

Nombres y apellidos / Full name

MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES

Tipo de identificación / ID Type

CC

Número de identificación / ID Number

1121826019

Fecha nacimiento / Date of birth

21/03/1986

País nacimiento / Country of birth

CO-COLOMBIA

Número de contacto (celular) / Phone number

3132144450

Correo electrónico / e-mail

notiene@gmial.com

Datos de vacunación / Vaccination detail

Dosis / Dose number

Primera	Segunda	Primer Refuerzo

Lote / Vaccine Batch

EY0579	EY0585	ACC5853

Vacuna / Vaccine

PFIZER MANUFACTURING BELGIUM	PFIZER MANUFACTURING BELGIUM	PFIZER MANUFACTURING BELGIUM

Centro vacunador / Administering Center

El Ministerio de Salud y Protección Social certifica que los datos aquí dispuestos fueron extraídos del Sistema de Información PAIWEB del Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI.

Anexo 17. Pantallazo certificado curso de integridad y transparencia, manual de discapacidad y política SENA

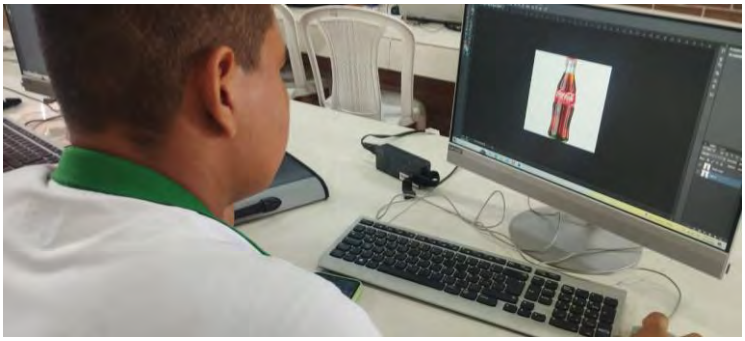


Anexo 18. Registro fotográfico.



Anexo 19. Registro fotográfico FPI a los aprendices en las I. E





Anexo 20. Pantallazo de los informes de ejecución contractual y cuenta de cobro



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, noviembre de 2023

Señor (a)
Jorge Daniel Zipa Rodríguez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4561112**
Coordinador Académico De Programas Especiales
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2023

Referencia: No (CO1.PCCNTR.4561112) del año (2023)

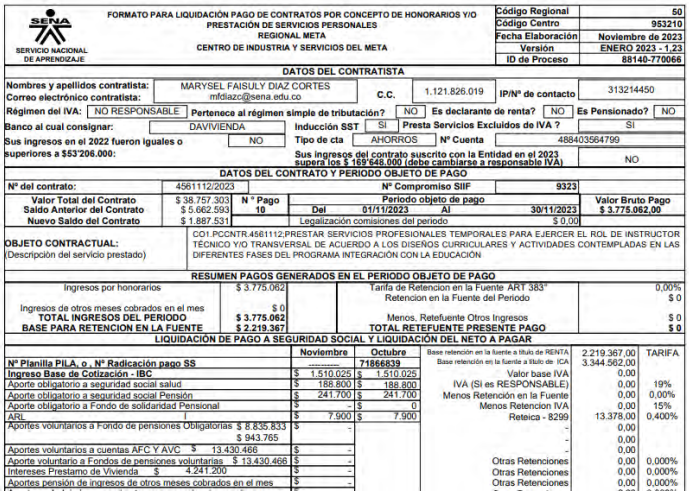


PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 10	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	NO APLICA
CONTRATO No:	**CO1.PCCNTR.4561112 del año 2023**
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
OBJETO:	Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Integración con la Educación Media que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil durante la vigencia 2023. INTEGRACION CONTENIDAS DIGITALES



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL META
CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Código Regional	50
Código Centro	953210
Fecha Elaboración	Noviembre de 2023
Versión	ENERO 2023 - 1,23
ID de Proceso	88140-770066

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES			**C.C.**	1.121.826.019	**IP/Nº de contacto**	313214450
Correo electrónico contratista:	mfdiazc@sena.edu.co						
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	NO	**Es Pensionado?**	NO
Banco al cual consignar:	DAVIVIENDA	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**		SI	
Sus ingresos en el 2022 fueron iguales o superiores a $53'206.000:	NO	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**	488403564799		
		Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2023 supera los $ 169'648.000 (debe cambiarse a responsable IVA)					NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	4561112/2023			**Nº Compromiso SIIF**	9323		
Valor Total del Contrato	$ 38.757.303	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**			**Valor Bruto Pago**	
Saldo Anterior del Contrato	$ 5.662.593	**10**	**Del**	**01/11/2023**	**Al**	**30/11/2023**	**$ 3.775.062,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 1.887.531		Legalización comisiones del periodo			$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	CO1.PCCNTR.4561112;PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES TEMPORALES PARA EJERCER EL ROL DE INSTRUCTOR TÉCNICO Y/O TRANSVERSAL DE ACUERDO A LOS DISEÑOS CURRICULARES Y ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN LAS DIFERENTES FASES DEL PROGRAMA INTEGRACIÓN CON LA EDUCACIÓN

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.775.062	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°		0,00%
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo		$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.775.062**	Menos, Retefuente Otros Ingresos		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.219.367**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**		**$ 0**

LIQUIDACION DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Noviembre	Octubre			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	71866839	Base retención en la fuente a título de RENTA	2.219.367,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.510.025	$ 1.510.025	Base retención en la fuente a título de ICA	3.344.562,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 188.800	$ 188.800	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 241.700	$ 241.700	IVA (SI es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL	$ 7.900	$ 7.900	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias $ 8.835.833 $ 943.765	$ -		Reteica - 8299	13.378,00	0,400%
			-	0,00	
			-	0,00	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC $ 13.430.466	$ -		-	0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $ 13.430.466	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda $ 4.241.200	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/11/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2700639 - INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANIMAR EL CONTENIDO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y PROYECTO AUDIOVISUAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas de producción digital

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR LA INTERFAZ GRÁFICA DEL PROYECTO SIGUIENDO LAS PAUTAS ESTABLECIDAS EN EL STORYBOARD Y EL GUIÓN DE LA ESTRATEGIA DIGITAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2732307 - INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANIMAR EL CONTENIDO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y PROYECTO AUDIOVISUAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas de producción digital

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR LA INTERFAZ GRÁFICA DEL PROYECTO SIGUIENDO LAS PAUTAS ESTABLECIDAS EN EL STORYBOARD Y EL GUIÓN DE LA ESTRATEGIA DIGITAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2470253 - DISEÑO E INTEGRACION DE MULTIMEDIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2700633 - INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANIMAR EL CONTENIDO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y PROYECTO AUDIOVISUAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas de producción digital

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR LA INTERFAZ GRÁFICA DEL PROYECTO SIGUIENDO LAS PAUTAS ESTABLECIDAS EN EL STORYBOARD Y EL GUIÓN DE LA ESTRATEGIA DIGITAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2470248 - DISEÑO E INTEGRACION DE MULTIMEDIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 159,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: MARYSEL FAISULY DIAZ CORTES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META