MUNICIPIO DE TOCANCIPA TRADICIÓN Y PROGRESO	**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS** **(CONTRATOS DE PRESTACÍON DE SERVICIOS PREOFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN)**	CODIGO: GC-F-015 VERSION: 001 FECHA: OCTUBRE DE 2019

INFORME MENSUAL	**X**	**NÚMERO DE INFORME:**	**7**	**INFORME FINAL:**	
No. CONTRATO:	270 DE 2023	**FECHA SUSCRIPCIÓN:**	17 de marzo de 2023	**TÉRMINO DE EJECUCIÓN:**	9 MESES Y 5 DÍAS
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA FORMACIÓN E INTERPRETACIÓN MUSICAL CON ÉNFASIS EN PIANO PARA NIÑOS, JÓVENES Y ADULTOS DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DEL MUNICIPIO DE TOCANCIPÁ, PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS.				
VALOR INICIAL	24.580.930	**VALOR ADICION**	N.A	**VALOR FINAL**	24.580.930
CONTRATISTA	JUAN ÁLVARO MORENO POVEDA	**IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA**	80.549.186	**FECHA INICIO:**	18 de marzo de 2023
PORCENTAJE (%) AVANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	65,45%	**PORCENTAJE (%) AVANCE DE EJECUCIÓN EN TIEMPO**	76,36%	**PRORROGA:**	N.A - EXCEPCIONES
PERIODO REPORTE:	SEPTIEMBRE 18 A OCTUBRE 17 DE 2023	**SUSPENSION DEL CONTRATO:**	N.A - EXCEPCIONES	**FECHA FINALIZACIÓN:**	22 de diciembre de 2023
VALOR EJECUTADO POR EL CONTRATISTA	$ 18.770.892	**VALOR EJECUTADO CANCELADO AL CONTRATISTA**	$ 16.089.336	**VALOR EJECUTADO PENDIENTE POR CANCELAR AL CONTRATISTA**	$ 8.491.594
POLIZAS VIGENTES - CUALES	N.A	**SI**		**NO**	x
ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	EN EJECUCIÓN		**CAUSA ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO**	N.A - EXCEPCIONES	
PLAN DE DESARROLLO					
META RESULTADO:	E1.P_C.MR1: Ampliar a 3700 el número de personas que accede anualmente a los programas de formación artística y cultural		**INDICADOR:**	Cobertura ampliada	
META PRODUCTO:	E1.P_C.MR1-MP04-1: Fortalecer los y programas culturales y artísticos		**INDICADOR:**	Procesos fortalecidos	
PLAN DE ACCION DEL CONTRATO			**PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO**		
EJECUCIÓN DEL CONTRATO					
ALCANCE DEL OBJETO Y/O OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA		**ACTIVIDADES Y/O ACCIONES DE CUMPLIMIENTO**		**EVIDENCIAS APORTADAS Y/O MEDIO DE VERIFICACIÓN**	

1. Impartir instrucción técnica para la formación e interpretación musical con énfasis en piano para niños, jóvenes y adultos en la Escuela de Formación Artística del municipio de Tocancipá.	Para este proceso revisé cada una de las necesidades particulares de los estudiantes y reajusté los conceptos requeridos para el refuerzo de los mismos, se trabajó en el uso del pulso como eje fundamental para la interpretación, marcación de compás y su interiorización, a través de obras con figuras de negra, esta condición permite con más facilidad la comprensión del concepto. Refuerzo de los conceptos vistos en el periodo inmediatamente anterior, como acordes para mano izquierda, bajos de Alberti, articulación de legato y ergonomía al instrumento. Para el nivel de Interiorización II, procedí a realizar la correspondiente asignación del repertorio especifico para cada estudiante, en este nivel fue necesario trabajar obras con diferentes características, debido a que cada uno de los estudiantes tiene un desarrollo puntual, dentro de los conceptos trabajados están: Articulación profunda, aplicación del discurso dinámico, rítmico y melódico. Se realizó una pequeña descripción de la obra a través de la identificación de secciones, digitación, exploración de articulaciones como el portato, conocimiento de las barras de repetición, constante énfasis en la debida interpretación en el estilo barroco (articulación non legato y caracterización del tema). Por otra parte, el debido asesoramiento para la Fundamentación Teórica requerida para cada uno de los estudiantes en particular, como: figuraciones rítmicas, tratamiento del fraseo. Para el Nivel de Desempeño Medio I, se abordaron obras que requieren de un discurso musial más amplio en el sentido de la interpretación rítmica, melódica y el perfecto balance de las dos manos, se trabajó la textura homofónica de modo que la mano izquierda lleva el acompañamiento de pasillo, y la mano derecha el discurso melódico, generando así una relación entre niveles diferentes en ambas manos.	Evidencia relacionada en el anexo fotográfico.
2. Orientar a los estudiantes por medio de demostraciones teórico - prácticas que permitan evidenciar y fortalecer el proceso de enseñanza - aprendizaje.	'Durante el periodo septiembre - oc continué desarrollando la imitación como eje fundamental en el proceso de aprendizaje, la metodología implementada se refiere a la necesidad de explicar de manera teórica los ejercicios a interpretar, pero además, la demostración práctica de mi parte. Dentro del proceso de aprendizaje existen dos conceptos que deben ser ejercitados constantemente, primero está el proceso de aprendizaje, que consiste en conocer el nuevo concepto, y de otro lado, el proceso de aprehensión, que se refiere a la interiorización de lo aprendido; ésta aprehensión solo lo desarrollará la parte práctica y se consolidará en el tiempo, así entonces, lo que el estudiante percibe de manera ísual, también es una herramienta potencial para la aprehensión del conocimiento adquirido en cada sesión.	Evidencia relacionada en el anexo fotográfico.
3. Planificar los procesos de enseñanza - aprendizaje teniendo en cuenta los objetivos y contenidos del área, los estándares básicos de competencias y demás lineamientos y orientaciones establecidos por la Secretaría de Cultura y Patrimonio y la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT).	De acuerdo al plan de estudios establecido por la Escuela de Formación Artística de Tocancipá, establecí el correspondiente repertorio en cada uno de los niveles formativos, por supuesto, teniendo en cuenta el desarrollo específico de cada uno de los estudiantes, en este sentido, planifiqué el proceso de enseñanza implementando la metodología explicada en el alcance número 2 y además, impartir la fundamentación teorica necesaria en cada caso particular.	Evidencia relacionada en el anexo fotográfico.
4. Elaborar e implementar instrumentos y mecanismos de seguimiento que permitan evaluar de manera periódica (mensual, bimensual, trimestral, semestral, anual, etc.), el desempeño de los estudiantes, los avances, aciertos y desaciertos de la cátedra a su cargo, según los objetivos y competencias del área de formación teniendo en cuenta un enfoque integral, flexible y formativo.	Dentro de los indicadores de evaluación o seguimiento a los estudiantes y en concordancia con el plan de estudios establecido por la EFAT, de cara a garantizar el rendimiento, tenemos como conceptos generales: conocimientos del instrumento, habilidades interpretativas y competencias adquiridas en el que hacer musical, especificamente al piano; conceptos especificos: Ejecuta movimientos coordinados, Demuestra agilidad y motricidad, adquiere nociones de ubicación espacial.	N.A.
5. Mantener informados a los estudiantes y padres de familia de la situación personal y académica (disciplina, inasistencias, constancias de desempeño entre otras) de forma que permitan generar ambientes que fomenten el aprendizaje autónomo y cooperativo en los estudiantes.	Mantuve constante comunicación con estudiantes y padres de familia, informando de manera concreta los aciertos y desaciertos del proceso de cada uno de ellos; estos espacios de conversación son necesarios para una comunicación asertiva, se realizaron a traves de llamadas telefónicas, mensajería instantánea WhatsApp y omunicaión directa en las sesiones de clase.	Evidencia relacionada en el anexo fotográfico.
6. Utilizar los recursos y herramientas tecnológicas y de apoyo pedagógico para el desarrollo del proceso formativo de los estudiantes, así como proponer la realización de actividades extracurriculares que favorezcan el desarrollo formativo.	Dados los recursos tecnológios de la actualidad, requerí el uso del teléfono celular para la grabación de los videos explicativos (la grabación se realizó con los teléfonos de los estudiantes). Éste material proporciona al estudiante la seguridad de poder consultar cada vez que lo requiera la explicación impartida en clase, el recurso audio visual es garantía de lograr la aprehensión del concepto de una manera más rápida y fluida.	Evidencia explícita en el progreso de cada uno de los participantes del énfasis.
7. Llevar un riguroso control de la asistencia de los estudiantes y beneficiarios por medio del diligenciamiento del formato establecido para tal fin, informando al líder del área o al supervisor sobre los casos de particular atención.	Realicé un minucioso control de asistencia, a través del formato GCP-F003 establecido por la Secretaría de Cultura y Patrimonio para tal fin.	Evidencia relacionada en los anexos del presente informe.
8. Mantener la cobertura mínima de estudiantes requeridos en cada uno de los niveles formativos con el fin de garantizar los formatos de las diferentes agrupaciones o ensambles de los procesos centralizados y descentralizados de acuerdo con las metas establecidas por el área.	Mantuve la cobertura requerida para el buen funcionamiento del área, atendiendo los siguientes grupos vinculados a la Escuela de Formación Artística de Tocancipá - EFAT: **1. Ciudadela Cultural:** 24 participantes. **2. Verganzo:** 55 participantes. **TOTAL PARTICIPANTES ATENDIDOS**: 69.	Evidencia relacionada en el formato de asistencia anexo al presente informe y en la base de datos de la EFAT.

9. Brindar asesoría técnica dentro de su énfasis cuando así lo requiera la coordinación de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT), la coordinación del programa de Música o el líder de área y participar en el diseño del Proyecto Educativo Artístico Institucional, contenidos programáticos y otros documentos similares de acuerdo al área de formación bajo su cargo.	Para este periodo de trabajo no se requirió de mi presencia para las actividades mencionadas en el presente objeto contractual.	N/A.
10. Conformar como intérprete las agrupaciones musicales de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT), según la necesidad y en común acuerdo con el supervisor del contrato.	Para este periodo participé como pianista acompañante del coro Infantil de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá EFAT en el colegio Arca de la ciudad de Bogotá el día 6 de octubre de 2023 y en el concierto de música sacra en la iglesia Los caballeros de la Virgen el día 1 de octubre de 2023; participé como integrante del conjunto de cuerdas para el concierto de música sacra en la iglesia Nuestra Señora del Tránsito del municipio de Tocancipá el día 30 de septiembre de 2023.	Evidencia relacionada en el registro fotográfico.
11. Apoyar los procesos de matrícula de los estudiantes de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT) diligenciando y actualizando mensualmente, con información completa, clara y veraz, la Base de Datos de la población beneficiada, haciendo entregas oportunas de los formatos de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad y el supervisor del contrato.	Durante este mes de actividades solicité a los estudiantes los documentos faltantes para matrícula y además, inscribí a aquellos que aún no habían realizado el procedimiento; algunos de ellos aún faltan por entrega de documentación.	Evidencia relacionada en el anexo fotográfico.
12. Asistir y participar en las diferentes actividades artísticas, culturales y administrativas programadas por la Administración Municipal, la Secretaría de Cultura y Patrimonio, la coordinación de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT), la coordinación del programa de música y el líder del área, suministrando la información que le sea requerida en relación al proceso de formación bajo su responsabilidad.	Para este periodo asistí a la reunión citada por la maestra Claudia Villanueva con el ánimo de revisar el avance en la depuración de la base de datos institucional, se llevó a cabo el día 10 de octubre de 2023.	Evidencia relacionada en el anexo fotográfico.
13. Velar porque los servicios prestados satisfagan los requerimientos y necesidades de los usuarios internos y externos suministrando siempre la información acertada acerca de los programas y actividades que desarrolla la Secretaría de Cultura y Patrimonio y la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT).	A través de una comunicación asertiva, información clara y oportuna con los beneficiarios y acudientes, velé porque el servicio prestado fuese bien recibido y así lograr la apropiación y el compromiso de participación de cada uno de ellos; la información suministrada fue a través de llamadas telefónicas, mensajería instantánea WhatsApp y conversaciones presenciales en los diferentes puntos de atención a los usuarios.	Evidencia explícita en la comunicación con los usuarios.
14. Elaborar y presentar los informes mensuales de actividades o aquellos que le sean solicitados sobre el funcionamiento de la cátedra a su cargo, reflejando el desarrollo pedagógico, metodológico, estrategias implementadas, planes de mejoramiento, recursos, etc.	Presenté el informe de actividades mensual correspondiente al mes septimbre - octubre, en el tiempo establecido por la Secretaría de Cultura y Patrimonio de Tocancipá.	Evidencia explícita en el presente formato.
15. Mantener comunicación constante y efectiva con el líder del área, la coordinación del programa, la coordinación de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá y demás miembros de la Secretaría de Cultura y Patrimonio a través de los diferentes medios como: correo electrónico, mensajería instantánea, redes sociales, llamadas telefónicas, etc.; garantizando un correcto uso de estas herramientas de comunicación.	Mantuve comunicación constante con coordinación del área, informando novedades de horario, carga académica, nuevos ingresos, aclaración de interrogantes relacionados con el informe de actividades, entre otros; lo anterior, se llevó a cabo mediante mensajería intantánea WhatsApp, llamadas telefónicas y correo eletronico institucional.	Evidencia relacionada en el anexo fotográfico.
16. Informar previamente al líder del área, a la coordinación del programa, o a la coordinación de la Escuela de Formación Artística (EFAT), sobre las actividades programadas con los estudiantes del énfasis bajo su responsabilidad.	Durante este periodo de trabajo no se trataron temas de salidas a eventos con los grupos a mi cargo.	N/A.

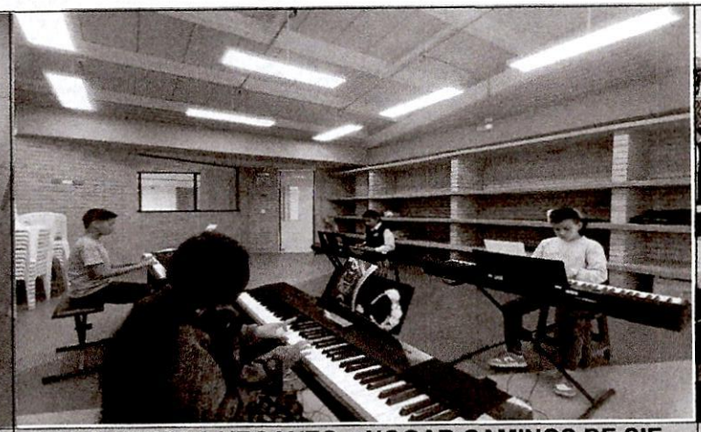
17. Mantener en buen estado el inventario de bienes, equipos y materiales, así como los espacios físicos asignados para el desarrollo de las actividades reportando al líder del área cualquier anomalía.	Inculqué en los estudiantes la necesidad de dar el uso adecuado a los implementos proporcionados por la Secretaría de Cultura y Patrimonio de Tocancipá, para el desarrollo de la formación al piano.	Evidencia relacionada en el anexo fotográfico.
18. Disponer de las herramientas y medios tecnológicos necesarios para la prestación del servicio, cuando este se requiera desde la virtualidad, a través de las TIC, tales como aplicaciones de mensajería intantánea, plataformas de reuniones virtuales, redes sociales, correo electrónico, llamadas telefónicas y medios de comunicación locales.	Dispongo de los medios tecnológicos necesarios para el desarrollo de las clases si se llegara a requerir espacios desde la virtualidad, entre ellos: computador, manejo de plataformas de reuniones virtuales, mensajería WhatsApp, teléfono celular, conexión a internet, plan de datos.	Evidencia relacionada en el anexo fotográfico.
19. Prestar los servicios para los cuales fue contratado de acuerdo con el cronograma y espacios acordados con el supervisor del contrato.	Cumplí a cabalidad la prestación del servicio para el cual fui contratado, brindando apoyo a la formación en piano, participación en actividades convocadas por la Secretaría de Cultura y Patrimonio, participación en jornadas de convocatoria y el cumplimiento con los temas de carácter administrativo a que hubo lugar.	Evidencia explícita en lo desarrollado e informado en el presente informe.
20. Participar de las actividades y eventos programados por la Alcaldía Municipal, la Secretaría de Cultura y Patrimonio y la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT), según requerimiento artístico y/o logístico concertado con el supervisor del contrato.	Para este periodo no se programaron actividades por parte de Secretaría de Cultura y Patrimonio y la Escuela de Formación Artística de Tocancipá (EFAT).	Evidencia relacionada en el anexo fotográfico.
21. Brindar acompañamiento permanente a los participantes de su énfasis y/o agrupación, durante los eventos y representaciones dentro y fuera del municipio, así como mostrar un comportamiento acorde con los valores institucionales adoptados en el manual de convivencia de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá.	Durante el periodo no hubo salidas de los estudiantes a mi cargo.	N/A.
22. Las demás que el municipio o supervisor considere pertinentes de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el objeto contractual.	Para este periodo no se programaron actividades que requirieran de mi presencia y estaré en disposición para cuando el municipio lo considere pertinente.	N/A.

NUMERO TOTAL FOLIOS DEL INFORME	5	**NUMERO TOTAL DE ANEXOS DEL INFORME**	4	**ADJUNTO COPIA PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL Y ARL DEL MES**	SÍ
OBSERVACIONES:	Para este periodo de trabajo y ya comentado con la líder de área, 5 estudiantes del proceso de Verganzo y 1 del proceso de ciudadela abandonaron el proceso sin previo aviso, los contacté vía llamada telefónica y confirmaron su retiro de la clase de piano.				
FECHA DE PRESENTACIÓN:	18 de Octubre de 2023	**FIRMA CONTRATISTA**	JUAN ÁLVARO MORENO POVEDA - C.C. 80.549. 186 DE ZIPAQUIRÁ		
REVISION Y APROBACIÓN SUPERVISOR:	**OBSERVACIONES:**		JANA MARGARITA IBÁÑEZ - SECRETARIA DE CULTURA Y PATRIMONIO		

2. ANEXOS FOTOGRÁFICOS



PIANO VEREDA VEGANZO – HOGAR CAMINOS DE SIE – SEPTIEMBRE 19 DE 2023.



PIANO VEREDA VEGANZO – HOGAR CAMINOS DE SIE – SEPTIEMBRE 22 DE 2023.



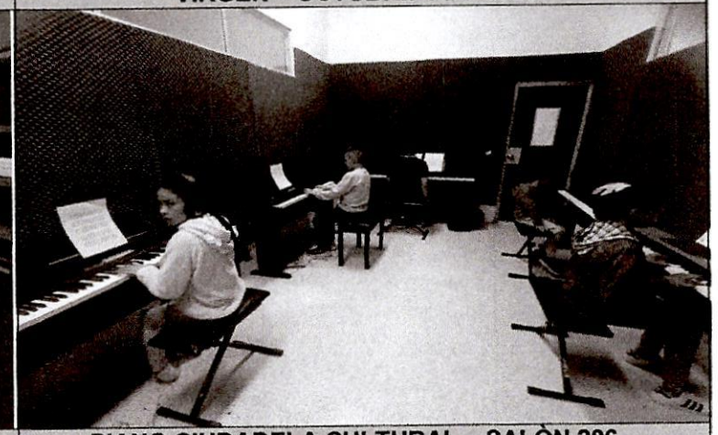
CONCIERTO IGLESIA LOS CABALLEROS DE LA VIRGEN – OCTUBRE 1 DE 2023.



CONCIERTO COLEGIO ARCA – BOGOTÀ – OCTUBRE 6 DE 2023.



PIANO VEREDA VEGANZO – HOGAR CAMINOS DE SIE – OCTUBRE 10 DE 2023.



PIANO CIUDADELA CULTURAL – SALÒN 206 – OCTUBRE 11 DE 2023.

	CONTROL DE ASISTENCIA	CÓDIGO: GCP-F003 VERSIÓN: 005 FECHA: NOVIEMBRE 2014

PROGRAMA:	MÚSICA	ÁREA:	PIANO - E. FORMACIÓN
FORMADOR:	JUAN ÁLVARO MORENO POVEDA	MES:	SEPTIEMBRE - OCTUBRE

No	APELLIDOS Y NOMBRES	DIA																						
		19	20	22	26	27	29	3	4	6	10	11	13	17	18									
47	CATHERINE TORRES	√			√				√				√											
48	LINA DUQUE	√			√				√				√											
49	MARIANA TORO	√			√				√				√											
50	FERNANDA VERA	√			√				X				X											
51	MARÍA FERNANDA BASTIDAS	√			√				√				√											
52	IVÓN SUELTA	X			X				√				√											
53	JUAN DAVID RODRÍGUEZ	√			√				√				√											
54	KAROL MARTÍNEZ	X			X				X				X											
55	SALOMÉ ESPINOSA	√			√				√				√											
56	LAURA CORCHUELO	√			√				√				√											
57	JULIE UMBARILLA	X			X				√				√											
58	ALISSON GRANADOS	X			X				√				√											
59	MARÍA ÁLVAREZ	√			X				√				X											
60	KAREN SALAZAR	√			√				√				√											
61	EYDELIN CAMPOS	√			√				√				√											
62																								
63																								
64																								
65																								
66																								
67																								
68																								
69																								

Asistió: √ No Asistió: X Permiso: P Retraso: R

8

	CONTROL DE ASISTENCIA	CÓDIGO: GCP-F003 VERSIÓN: 005 FECHA: NOVIEMBRE 2014

PROGRAMA:	MÚSICA	ÁREA:	PIANO - E. FORMACIÓN
FORMADOR:	JUAN ÁLVARO MORENO	MES:	SEPTIEMBRE - OCTUBRE

No	APELLIDOS Y NOMBRES	DIA																						
		19	20	22	26	27	29	3	4	6	10	11	13	17	18									
1	JOHAN CORTÉS		√				√					√		√										
2	JOSHEP RINCÓN		√				√					√		√										
3	OLGA CORREDOR		√				√					√		√										
4	ILSE PEÑA		√				√					√		√										
5	DEIVI BARRAGÁN		X				√					√		√										
6	JULIETH BUITRAGO		√				√					√		√										
7	FERNANDA VERA		√				√					√		√										
8	MIGUEL ANTONIO VELÁZQUEZ		√				√					√		√										
9	HENRY GUIZADO		√				√					√		√										
10	RAFAEL URIBE		√				√					√		√										
11	DANNA ORTÍZ		√				√					√		√										
12	BLANCA LUCÍA LÓPEZ		√				√					√		√										
13	CÁRMEN BALLESTEROS		√				√					√		√										
14	KAREN DAYANA RINCÓN		√				√					√		√										
15	DYLAN VELANDIA		√				√					√		√										
16	NICOLÁS CHAPARRO		√				√					√		√										
17	ANTHONY HERNÁNDEZ		√				X					X		√										
18	DIANA PAOLA ORTÍZ		√				√					√		√										
19	DANIEL GUANEME		√				√					X		√										
20	GIAN SOCHE		√				√					√		√										
21	MARÍA MANTILLA		√				X					√		X										
22	SAMUEL MONTOYA		√				√					√		√										
23	MARTÍN SÁENZ		√				√					√		√										

Asistió: √ No Asistió: X Permiso: P Retraso: R

	CONTROL DE ASISTENCIA	CÓDIGO: GCP-F003 VERSIÓN: 005 FECHA: NOVIEMBRE 2014

PROGRAMA:	MÚSICA	ÁREA:	PIANO - E. FORMACIÓN
FORMADOR:	JUAN ÁLVARO MORENO POVEDA	MES:	SEPTIEMBRE - OCTUBRE

No	APELLIDOS Y NOMBRES	DIA																						
		19	20	22	26	27	29	3	4	6	10	11	13	17	18									
24	IVÁN DUARTE		√			√				√			√											
25	SARA MONTOYA		√			X				√			√											
26	CAROLINA GROSSO		√			√				√			√											
27	SIMÓN AGUIRRE		X			X				√			√											
28	JUAN SEBASTIÁN RICAUTE			√			√					√												
29	SARA JULIETA RUIZ			√			X					√			√									
30	DALIS PÉREZ			√			X					√			√									
31	SALOMÉ RODRÍGUEZ			√			X					√			√									
32	MARÍA CAMILA ROA			√			√					√			√									
33	MANOLO AMAYA			√			V					√			√									
34	ANA STHELLA GONZÁLEZ			√			√					√			√									
35	JONATHAN ARAQUE			√			X					√			√									
36	DAVID SANABRIA			√			√					√			√									
37	MÓNICA ANDREA PÁEZ			X			X					√			√									
38	CLARA POSSOS			√			√					√			√									
39	MÓNICA ANDREA PÁEZ			√			√					√			√									
40	JUAN ESTEBAN VARGAS			√			√					√			√									
41	MARÍA PAULA ARCHILA			√			√					√			√									
42	JUAN CRISTANCHO			√			X					√			√									
43	DANNA MONTENEGRO			√			√					√			√									
44	JERÓNIMO RESTREPO			√			X					√			√									
45	VALERIA CORTÉS			X			√					√			√									
46	JULIÁN RUIZ			X			X					√			√									

Asistió: √ No Asistió: X Permiso: P Retraso: R

10