

**FORMATO CERTIFICACION DE IDONEIDAD Y SOLICITUD
DE ORDENACIÓN DE CONTRATACIÓN DIRECTA Y
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE
APOYO A LA GESTIÓN**



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Minero

GJ-F-44

05-06-2023

V-2

Fecha: **9 de noviembre de 2023**

I. Constancia de idoneidad y experiencia del futuro contratista:

La suscrita JEYCE LILIANA MARÍA PARRA SIERRA, GRUPO DE GESTIÓN DE COMISIONES DE SERVICIO Y GASTOS DE DESPLAZAMIENTO (a), certifico que: De acuerdo con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se verificó la información de (i) la Hoja de Vida y sus correspondientes soportes presentados. (ii) La formación académica y experiencia acreditada, por la siguiente persona, así:

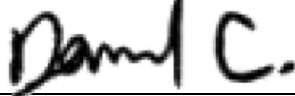
Nombre:	BERTHA LILIANA ANZOLA LOPEZ		
Identificado con Documento de Identidad:	☒ Cédula	20.910.955	
	☐ Doc. extranjería	Número	
está en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, toda vez que tiene la idoneidad o experiencia descrita a continuación:			
Formación	☒ Profesional ☐ Técnico ☐ Tecnólogo ☐ Bachiller		
Título otorgado	Contador Público		
Postgrado	N/A		
Otros estudios	Especifique otros estudio que acrediten la idoneidad requerida (si aplica)		
Experiencia según el caso	☐ Laboral general		Cantidad de meses:
	☐ Laboral relacionada		Cantidad de meses: Número
	☐ Profesional general		Cantidad de meses: Número
	☒ Profesional relacionada		Cantidad de meses: 21 meses
	☐ Otro Cuál Especifique		Cantidad meses: Número
	Aplica Equivalencias: ☐ Sí ☒ No ¿Cuál?		

**FORMATO CERTIFICACION DE IDONEIDAD Y SOLICITUD
DE ORDENACIÓN DE CONTRATACIÓN DIRECTA Y
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE
APOYO A LA GESTIÓN**

	SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía
GJ-F-44	
05-06-2023	V-2

Validación de la información del futuro contratista en la hoja de vida SIGEP:

Como responsable de la verificación y validación de la hoja de vida certifico que la información con base en la cual se acredita la idoneidad del futuro contratista se encuentra debidamente relacionada y soportada en la plataforma SIGEP.

Nombre y cargo o vínculo contractual de persona responsable de la verificación	Fecha de la verificación	Firma de la persona responsable de la verificación
DANIEL CARPETA CORTES	10 de noviembre de 2023	

Índole de la actividad a desarrollar:

☐ Asistencial
 ☐ Técnico
 ☐ Tecnólogo
 ☒ Profesional

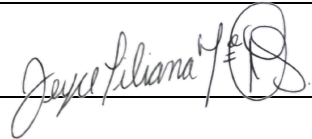
Que, de acuerdo con lo anterior, imparto aprobación a la documentación aportada por el/la Sr./Sra. BERTHA LILIANA ANZOLA LOPEZ, relacionada en la lista de chequeo adjunta y asumo la responsabilidad frente a posibles inexactitudes por falta de cuidado en su revisión y certifico que cumple con los requisitos de idoneidad, formación académica, experiencia y capacidad exigidos en los Estudios Previos y por la normativa vigente, para ejecutar el objeto del contrato consiste en: “(PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CONTABLES PARA REALIZAR CONCILIACIONES DE FACTURACIÓN, RECIPROCAS Y BALANCES FINANCIEROS PARA LIQUIDACIÓN EN EL GRUPO DE GESTIÓN DE COMISIONES DE SERVICIO Y GASTOS DE DESPLAZAMIENTO)”.

Cumplimiento especificaciones ambientales: Se deja constancia que el área técnica verificó para la ejecución del contrato a suscribir, las disposiciones ambientales correspondientes, de conformidad con la Guía de Compras Públicas Sostenibles y las normas vigentes tanto externas como las expedidas por el Ministerio de Minas y Energía.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se deja constancia que para la presente contratación no es necesaria la recepción previa de varias ofertas.

Con base en lo anterior, se somete a aprobación del ordenador del gasto la contratación de la persona relacionada anteriormente.

Nombre del director o jefe de dependencia que requiere adelantar el contrato:	JEYCE LILIANA MARIA PARRA SIERRA
Cargo:	GRUPO DE GESTIÓN DE COMISIONES DE SERVICIO Y GASTOS DE DESPLAZAMIENTO (a)



**FORMATO CERTIFICACION DE IDONEIDAD Y SOLICITUD
DE ORDENACIÓN DE CONTRATACIÓN DIRECTA Y
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE
APOYO A LA GESTIÓN**



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Minero

GJ-F-44

05-06-2023

V-2

Firma:

II. Solicitud de ordenación de contratación

El(la)	ANDREA BENAVIDES MAYORCA- Subdirectora Administrativa y Financiera	en calidad de ordenador del gasto
manifiesto que, con base en lo certificado por el responsable del área solicitante, imparto aprobación a la contratación de BERTHA LILIANA ANZOLA LOPEZ identificado con CC No 20.910.955 cuyos términos generales son los siguientes:		
Objeto del contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CONTABLES PARA REALIZAR CONCILIACIONES DE FACTURACIÓN, RECIPROCAS Y BALANCES FINANCIEROS PARA LIQUIDACIÓN EN EL GRUPO DE GESTIÓN DE COMISIONES DE SERVICIO Y GASTOS DE DESPLAZAMIENTO	
Plazo:	El plazo de ejecución del contrato será de un (1) mes o hasta el 31 de diciembre de 2023 , lo primero que ocurra, contados a partir de la suscripción del Acta de Inicio y previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.	
Honorarios mensuales:	CINCO MILLONES PESOS (\$5.000.000) M/CTE	
Valor	CINCO MILLONES PESOS (\$5.000.000) M/CTE	

Indique los rubros de donde provienen los recursos de la contratación:

Para el caso de Recursos de Inversión:

BPIN: Haga clic o pulse aquí para escribir
PLC: Haga clic o pulse aquí para escribir

CDP's que soportan el recurso: Ingrese tantos como sean necesarios

CDP	Rubro	Fecha	Valor Total CDP	Valor a Comprometer

Para el caso de Recursos de Funcionamiento:

**FORMATO CERTIFICACION DE IDONEIDAD Y SOLICITUD
DE ORDENACIÓN DE CONTRATACIÓN DIRECTA Y
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE
APOYO A LA GESTIÓN**



SIG
Sistema Integrado de
Gestión del Mineroenergía

GJ-F-44

05-06-2023

V-2

PLC: 2023-2029

CDP's que soportan el recurso: Ingrese tantos como sean necesarios

CDP	Rubro	Fecha	Valor Total CDP	Valor a Comprometer
106223	A-02-02-02-008-003 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS (EXCEPTO LOS SERVICIOS DE INVESTIGACION, URBANISMO, JURÍDICOS Y DE CONTABILIDAD)	08/11/2023	5.000.000	5.000.000

Para el caso de Recursos de Regalías:

PLC: Haga clic o pulse aquí para escribir

CDP's que soportan el recurso:

CDP	Rubro	Fecha	Valor Total CDP	Valor a Comprometer

Para el caso de otro tipo de Recurso diferente a los anteriores:

PLC: Haga clic o pulse aquí para escribir

CDP's que soportan el recurso: Ingrese tantos como sean necesarios

CDP	Rubro	Fecha	Valor Total CDP	Valor a Comprometer

Nombre del Ordenador del Gasto:	ANDREA BENAVIDES MAYORCA
Cargo:	Subdirectora Administrativa y Financiera
Firma:	