

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL CA DE
CEDULA DE CIUDADANIA OMIA

1.102.794.721

NUMERO

ROMERO ROMERO

APELLIDOS

JORGE ALBERTO

NOMBRES

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 16-DIC-1985

SINCELEJO
(SUCRE)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.82 A+ M

ESTATURA G.S. RH SEXO

29-DIC-2003 SINCELEJO

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADORA NACIONAL
ALMABEATRIZ RENGIFO LOPEZ



P-2800100-62124622-M-1102794721-20040407 01443040980 02 180289835



REPÚBLICA DE COLOMBIA

FUERZAS MILITARES

Tarjeta Reservista Segunda Clase

NÚMERO

1102734721

APELLIDOS Y NOMBRES

ROMERO ROMERO

JORGE ALBERTO

PERTENECE AL EJÉRCITO DE:

1ª LÍNEA 31 - DIC	2ª LÍNEA 31 - DIC	3ª LÍNEA 31 - DIC
2015	2025	2035

PROFESIÓN BACHILLER

FECHA DE EXP.: 16 SEP 2013



[Firma]
CDTE DE DISTRITO

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA EJÉRCITO NACIONAL

Instrucciones Especiales

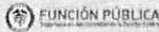
1. Este es un documento público y es requisito presentarlo para los siguientes casos:
 - Celebrar contratos con cualquier entidad pública.
 - Ingresar a la carrera administrativa.
 - Tomar posesión de cargos públicos.
 - Obtener grado de profesional en cualquier centro docente de educación superior.
2. En caso de convocatoria de reservas de llamamiento especial o de movilización, debe efectuar presentación inmediata en la unidad militar más cercana al lugar de su residencia para recibir instrucciones al respecto.



03359758

EL 033 623

FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA
Persona Natural
(Leyes 190 de 1995, 469 y 443 de 1998)
Entidad Receptora



1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO ROMERO		SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) ROMERO		NOMBRES JORGE ALBERTO	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. ☐ C.E. ☐ PAS ☐ No. 1102794721			SEXO F ☐ M ☐		NACIONALIDAD COL. ☐ EXTRANJERO ☐
PAÍS Colombia					
LIBRETA MILITAR					
PRIMERA CLASE ☐		SEGUNDA CLASE ☐		NÚMERO 1102794721 D.M. 11	
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DÍA 16 MES 12 AÑO 1985 PAÍS Colombia DEPTO. Sucre MUNICIPIO SINCELEJO			DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA Calle 127 B Bis No. 53 - 28 BLOQUE 4 APTO 213 NIZA IX PAÍS Colombia DEPTO. Bogotá D.C. MUNICIPIO BOGOTÁ TELÉFONO 3013935522 EMAIL joromeroing@gmail.com		

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA										TÍTULO OBTENIDO:	
PRIMARIA					SECUNDARIA					FECHA DE GRADO	
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	X	MES 12 AÑO 2002

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN Estricto ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:
TC (TÁCNICA), TL (TECNOLÓGICA), TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), UN (UNIVERSITARIA),
ES (ESPECIALIZACIÓN), MG (MAESTRÍA A O MAGISTER), DOC (DOCTORADO O PHD),
RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
ES	3	X		ESPECIALIZACIÓN EN DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE VIAS Y AEROPISTAS	09	2016	22202-265433
UN	10	X		INGENIERIA CIVIL	11	2013	22202-265433
MG	2		X	MAESTRIA EN INFRAESTRUCTURA VIAL			
ES	2	X		ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA INTEGRAL DE OBRAS	12	2014	

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE						
EMPRESA O ENTIDAD MINISTERIO DEL INTERIOR			PÚBLICA ☒	PRIVADA ☐	PAÍS Colombia	
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.		MUNICIPIO BOGOTÁ		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD		
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO DÍA 27 MES 11 AÑO 2017		FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 12 AÑO 2017		
CARGO O CONTRATO ACTUAL SS SS		DEPENDENCIA		DIRECCIÓN CALLE 123B No. 8-38		
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR						
EMPRESA O ENTIDAD ITINERIS GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA			PÚBLICA ☐	PRIVADA ☒	PAÍS Colombia	
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.		MUNICIPIO BOGOTÁ		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD		
TELÉFONOS 7425993		FECHA DE INGRESO DÍA 02 MES 05 AÑO 2017		FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 10 AÑO 2017		
CARGO O CONTRATO INGENIERO DE PROYECTOS		DEPENDENCIA		DIRECCIÓN Carrera 49 No. 104-33		
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR						
EMPRESA O ENTIDAD Ingeniería y gestión vial			PÚBLICA ☐	PRIVADA ☒	PAÍS Colombia	
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.		MUNICIPIO BOGOTÁ		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD		
TELÉFONOS 703 34 27		FECHA DE INGRESO DÍA 01 MES 04 AÑO 2016		FECHA DE RETIRO DÍA 30 MES 04 AÑO 2017		
CARGO O CONTRATO ingeniero de pavimentos		DEPENDENCIA		DIRECCIÓN Calle 104B No. 48-19		
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR						
EMPRESA O ENTIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV)			PÚBLICA ☒	PRIVADA ☐	PAÍS Colombia	
DEPARTAMENTO		MUNICIPIO		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD		

Bogotá D.C.	BOGOTÁ			
TELÉFONOS 7470909	FECHA DE INGRESO DÍA 23 MES 12 AÑO 2015		FECHA DE RETIRO DÍA 22 MES 03 AÑO 2016	
CARGO O CONTRATO INGENIERÍA 461 de Diciembre de 2015	DEPENDENCIA		DIRECCIÓN	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR				
EMPRESA O ENTIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV)	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia	
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO BOGOTÁ		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
TELÉFONOS 7470909	FECHA DE INGRESO DÍA 06 MES 05 AÑO 2015		FECHA DE RETIRO DÍA 18 MES 12 AÑO 2015	
CARGO O CONTRATO INGENIERÍA 199 de Mayo de 2015	DEPENDENCIA		DIRECCIÓN	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR				
EMPRESA O ENTIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV)	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia	
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO BOGOTÁ		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
TELÉFONOS 7470909	FECHA DE INGRESO DÍA 24 MES 01 AÑO 2014		FECHA DE RETIRO DÍA 30 MES 04 AÑO 2015	
CARGO O CONTRATO INGENIERÍA 114 de Enero de 2014	DEPENDENCIA		DIRECCIÓN	

4 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ☒ NO ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 50. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento: Enero 23 de 2018

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

5 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUI SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

REPUBLICA DE COLOMBIA

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERIA
COPNIA



MATRICULA PROFESIONAL No.
27202-265433 COP
INGENIERO CIVIL

DE FECHA 05/12/2013
(JORGE ALBERTO
ROMERO ROMERO)
C.C. 140234721
UNIVERSIDAD DE SUCRE

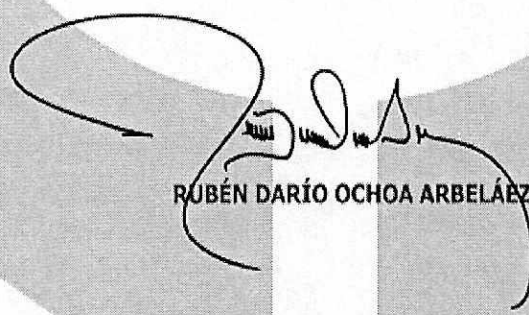
[Handwritten Signature]
PRESIDENTE DEL CONSEJO

REPÚBLICA DE COLOMBIA
CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE
INGENIERÍA
COPNIA

EL DIRECTOR GENERAL

CERTIFICA:

1. Que ROMERO ROMERO JORGE ALBERTO identificado (a) con Cédula de Ciudadanía Nº 1102794721, se encuentra inscrito(a) en el Registro Profesional Nacional que lleva esta entidad, como INGENIERO CIVIL con Matrícula Profesional Nº 22202-265433 COR desde el (los) cinco (5) día(s) del mes de diciembre del año dos mil trece (2013).
2. Que la (el) Matrícula Profesional es la autorización que expide el Estado para que el titular ejerza su profesión en todo el territorio de la República de Colombia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 842 de 2003.
3. Que la (el) referida (o) Matrícula Profesional se encuentra vigente, por lo cual el profesional certificado actualmente NO está impedido para ejercer la profesión.
4. Que el profesional NO tiene antecedentes disciplinarios ético-profesionales.
5. Que la presente certificación tiene una validez de seis (6) meses y se expide en Bogotá, D.C., a los veintidos (22) días del mes (enero) del año dos mil dieciocho (2018).



RUBÉN DARÍO OCHOA ARBELÁEZ

Firma del titular (*)

(*) Con el fin de verificar que el titular autoriza su participación en procesos estatales de selección de contratistas. La falta de firma del titular no invalida el Certificado.

El presente es un documento público expedido electrónicamente con firma digital que garantiza su plena validez jurídica y probatoria según lo establecido en la Ley 527 de 1999.

Para verificar la integridad e inalterabilidad del presente documento consulte en el sitio web <http://gdocumental.copnia.gov.co/invesiteCSV> indicado el código que se encuentra en el costado izquierdo de este documento

Calle 78 Nº 9 – 57 Piso 13 – Bogotá D.C. Pbx: 3220102 – Correo-e: contactenos@copnia.gov.co
www.copnia.gov.co

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA - COPNIA
Calle 78 Nº 9 • 57 • Teléfono: 322 0191 • Bogotá D.C.
e-mail: contactenos@copnia.gov.co
www.copnia.gov.co

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
y en su nombre

LA UNIVERSIDAD DE SUCRE

CONFIERE EL TÍTULO DE
INGENIERO CIVIL

A

Jorge Alberto Romero Romero

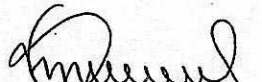
C.C. No. 1.102.794.721 expedida en Sincelejo (Sucre)

EN ATENCIÓN A QUE CURSÓ Y APROBÓ LOS ESTUDIOS EXIGIDOS
POR LAS NORMAS LEGALES Y REGLAMENTARIAS Y EN PRUEBA DE
ELLO SE ENTREGA EL PRESENTE DIPLOMA

En Sincelejo, a los 1 día del mes de Noviembre de 2013


RECTOR


DECANO(A)


SECRETARIO(A) GENERAL

Registrado al Folio No. 56 del Libro de Diplomas No. 6

THOMAS BROS & SONS.

04397

LA ESCUELA DE INGENIEROS MILITARES



Registro SNIES 9107

EN ATENCIÓN A QUE

Jorge Alberto Romero Romero

CC Nº 102.794.721 de Sincelejo

HA CURSADO TODOS LOS ESTUDIOS Y CUMPLIDO LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS POR LA INSTITUCIÓN Y LAS DISPOSICIONES LEGALES, LE OTORGA EN NOMBRE DE LA REPUBLICA DE COLOMBIA Y POR LA AUTORIZACIÓN DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL EL TÍTULO DE:

Especialista en Gerencia Integral de Obras

EN FE DE LO CUAL FIRAMOS Y SELLAMOS ESTE DIPLOMA

EN BOGOTÁ D.C., A LOS 5 DEL MES DE Diciembre DE 2014

Richard González Vera
DIRECTOR DE LA ESCUELA
DE INGENIEROS MILITARES

Leonardo Vargas Cardenas Ortega
DIRECTOR DE
EDUCACIÓN SUPERIOR

Abraham Ruiz
SECRETARIO
ACADÉMICO

Libro No. 6
Folio No. 5237



República de Colombia
Y en su nombre
Escuela de Ingenieros Militares
Registro SNIES 9107



Confiere a:

Jorge Alberto Romero Romero

Cédula No. 1.102.794.721 de Sincelejo.

Quien ha cumplido los requisitos establecidos por la Institución, y las disposiciones legales le otorga, en nombre de la Republica de Colombia y por la autorización del Ministerio de Educación Nacional, el título de:

*Especialista en Diseño y Construcción de Vías y
Aeropistas*

En constancia, se firma el presente diploma en Bogotá D.C. a los 02 días del mes de septiembre año 2016

Teniente Coronel Rodrigo Andrés Gamba Rojas
Director

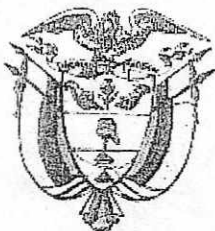
Teniente Oscar Emilio Castillo Hurtado
Vicepresidente

Nº 7286 /

Esp. Myriam Carolina Rubio
Secretaria General

Folio: 16

Libro: 13



República de Colombia

Liceo 20 de Julio

Sincelejo – sucre

*Aprobado según resolución 108 del 24 de noviembre de 1995, 062 del 14 de
noviembre de 1997 y 3428 de octubre 1 de 1999*

Confiere a:

Romero Romero Jorge Alberto

I.I. 851216-51748 de Sincelejo

El título de:

Bachiller Académico

*Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de educación
media, según los planes y programas vigentes*

[Firma]
Rector

[Firma]
Secretaria

Libro N° 1 Acta N° 14

Folio N° 23 Registro N° 49

Sincelejo – sucre, Diciembre 12 de 2002



MININTERIOR

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. **M 2328** DE 2017, CELEBRADO ENTRE NACIÓN - MINISTERIO DEL INTERIOR Y JORGE ALBERTO ROMERO ROMERO.

ENTIDAD CONTRATANTE:	NACIÓN - MINISTERIO DEL INTERIOR				
NIT	830.114.475-6				
CONTRATISTA	JORGE ALBERTO ROMERO ROMERO				
IDENTIFICACIÓN	1.102.794.721				
MARIA FERNANDA RANGEL ESPARZA identificada con cédula de ciudadanía No. 27.592.960, actuando en su calidad de Secretaria General del Ministerio del Interior y en representación de la NACIÓN - MINISTERIO DEL INTERIOR (en adelante EL MINISTERIO), conforme el Decreto No. 1758 del 16 de septiembre de 2014 y acta de posesión del 02 de octubre de 2014, facultada para contratar según las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015 y la Resolución No. 1164 del 24 de julio de 2013, por una parte y por la otra, EL CONTRATISTA, JORGE ALBERTO ROMERO ROMERO, quien declara que tiene capacidad para celebrar este contrato, que no incurre en causal de inhabilidad e incompatibilidad de las previstas en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y 1474 de 2011, decretos reglamentarios y demás normas constitucionales y legales vigentes; hemos acordado celebrar el presente contrato, el cual se registrará por las siguientes:					
ESTIPULACIONES CONTRACTUALES					
JUSTIFICACIÓN, INSUFICIENCIA E IDONEIDAD:	Que el MINISTERIO a través de la Dirección de Consulta Previa, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, elaboró estudios y documentos previos concernientes a la necesidad de la presente contratación, los cuales fueron remitidos a la Subdirección de Gestión Contractual y teniendo en cuenta que la Subdirectora de Gestión Humana del Ministerio del Interior, mediante memorando certificó que en la planta de personal de esta Entidad no existe disponibilidad de recurso humano suficiente para llevar a cabo el objeto y las obligaciones del presente contrato y que el Director de Consulta Previa mediante documento certificó que evaluada la hoja de vida de JORGE ALBERTO ROMERO ROMERO , es la persona idónea para prestar sus servicios en el desarrollo del objeto del presente contrato y las obligaciones que de este se derivan; con fundamento en lo anterior la Ordenadora del Gasto suscribe el presente contrato de prestación de servicios profesionales.				
1) OBJETO	EL CONTRATISTA deberá prestar sus servicios profesionales, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa al Ministerio del Interior en la Dirección de Consulta Previa brindando apoyo en el acompañamiento del proceso de consulta previa en zonas donde exista presencia de comunidades étnicas y donde se pretenda realizar proyectos obras o actividades por personas naturales o jurídicas y que puedan generar afectación de tipo social, cultural y espiritual en proyectos del Sector Infraestructura y demás actividades complementarias.				
2) VALOR	\$9.600.000 MONEDA LEGAL, incluidos los impuestos a que haya lugar.				
3) FORMA DE PAGO	a) Un (1) primer pago proporcional a los días en que efectivamente preste el servicio, contado a partir del cumplimiento de requisitos de ejecución previo perfeccionamiento y hasta la finalización del mes en el cual se suscriba el presente contrato, a razón de \$7.200.000 MONEDA LEGAL Incluido los impuestos a que haya lugar. b) Un (1) pago correspondiente a los días comprendidos entre el 1 y 20 de diciembre por valor de \$4.800.000 MONEDA LEGAL incluidos los impuestos a que haya lugar. c) Un (1) último pago al finalizar el mes por valor de \$2.400.000 MONEDA LEGAL, incluidos todos los impuestos a que haya lugar.				
4) CUENTA BANCARIA	Ahorro	☒ Corriente	No	50616123545	Banco BANCOLOMBIA
5) PLAZO DE EJECUCIÓN	El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de Diciembre de 2017, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.				
6) CDP	No. 208517	Fecha: 10-11-2017	Catálogo: A-3-1-1-34-0-14	Unidad Ejecutora: 37-01-01-000	Valor: \$12.240.000
7) GARANTÍA ÚNICA:					
Cumplimiento	10% del valor del mismo, con una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más				
Calidad del servicio	10% del valor del contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución del mismo y seis (6) meses más				
8) SUPERVISOR	El Director de Consulta Previa del Ministerio del Interior, o quien designe por escrito la Ordenadora del Gasto del MINISTERIO.				
9) DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO:	Hacen parte del presente contrato todos los documentos expedidos en la etapa precontractual (estudios previos, estudios del sector, CDP, etc.), contractual (registro presupuestal, informes, modificaciones etc.) y en la liquidación del mismo cuando haya lugar a ella.				
10) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.	1. Apoyar el acompañamiento en las diferentes fases del Proceso de Consulta Previa del Sector de Infraestructura: a) Preconsulta, b) Apertura del proceso, c) Talleres de identificación de impactos y definición de medida de manejo, d) Pre-Acuerdos, e) Reunión de Protocolización, f) Sistematización y seguimiento al cumplimiento de acuerdo, y g) Cierre del proceso de Consulta Previa. 2. Apoyar la reparación previa del trabajo de campo y conjuntamente con los profesionales encargados de los procesos de				



MININTERIOR

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. **M 2328** DE 2017, CELEBRADO ENTRE NACIÓN - MINISTERIO DEL INTERIOR Y JORGE ALBERTO ROMERO ROMERO.

consulta previa. 3. Apoyar en la valoración de los impactos en las áreas de influencia de proyectos de infraestructura y las medidas de manejo propuestas por las partes involucradas en el proceso. 4. Apoyar la emisión de conceptos sobre consulta previa relacionadas con el Sector de Infraestructura e informar al Director de Consulta Previa del Ministerio del Interior acerca de las dificultades y posibles soluciones que pueden presentarse en las diferentes etapas de los procesos, así como del grado de vulnerabilidad de las comunidades étnicas ante el desarrollo de proyectos que los afecten. 5. Mantener actualizados, de manera permanente, los sistemas de información desarrollados por la Dirección de Consulta Previa. 6. Apoyar y participar en el desarrollo de los procesos de capacitación en consulta previa que la Dirección considere pertinente realizar. 7. Utilizar el Sistema de Información en Consulta Previa (SICOP) mediante el cargue de información correspondiente a las obligaciones contractuales. 8. Encontrarse al día con las actividades que requieran de su apoyo y sean asignadas mediante el sistema de gestión y seguimiento a las metas del gobierno SIGOB para el reconocimiento al pago de honorarios de cada periodo. 9. Presentar mes a mes informe de actividades y cuenta de cobro para control de la ejecución presupuestal, previo el cumplimiento de los requisitos establecidos y debidamente incorporada en SICOP. 10. Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor del contrato en cumplimiento del objeto contractual.

11) ESTIPULACIONES CONTRACTUALES ADICIONALES: Se aplican y hacen parte del presente contrato, las estipulaciones consignadas en el documento "CLAUSULADO GENERAL APLICABLE A LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN CELEBRADOS CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR Y FONDOS A SU CARGO" anexo a este documento, en consideración a su naturaleza y régimen legal.

12) PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS DE EJECUCIÓN. El presente contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes y para su ejecución se requiere la aprobación de la garantía única pactada por parte de la Subdirección de Gestión Contractual del Ministerio y la emisión del respectivo Registro Presupuestal.

Las partes conocen, comprenden y aceptan todas y cada una de las estipulaciones contenidas en el presente documento y su anexo, y en constancia se firma en Bogotá a los

27 NOV 2017

POR PARTE DEL MINISTERIO DEL INTERIOR


MARIA FERNANDA RANGEL ESPARZA
Secretaria General

POR EL CONTRATISTA


JORGE ALBERTO ROMERO ROMERO

Elaboró: Andrés Albornoz Sua - Contratista S.G.C.

Revisó: Linda Vargas Díaz - Contratista S.G.C.

Aprobó: Zamira Gómez Carrillo - Subdirectora de Gestión Contractual

ITINERIS GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA S.A.S.**CERTIFICA QUE:**

JORGE ALBERTO ROMERO ROMERO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.102.794.721 de Sincelejo, laboró para esta empresa desde el 2 de Mayo de 2017 hasta el 31 de Octubre de 2017, desempeñándose como **INGENIERO DE PROYECTOS**.

La presente se expide en la ciudad de Bogotá D.C., a los tres (3) días del mes de Noviembre de 2017, por solicitud del interesado.

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

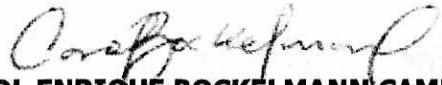
- Coordinar las actividades correspondientes al levantamiento de información en campo hasta la entrega de información final al cliente. ✓
- Interactuar con el coordinador de equipos y los auxiliares de ingeniería, con el fin de planificar y ejecutar las actividades propias de los proyectos a cargo. ✓
- Procesar, filtrar, revisar y hacer análisis de toda la información del proyecto suministrada, supervisar y realizar la preparación de los respectivos informes acorde al proyecto, reportando al Gerente Técnico o General. ✓
- Realizar la entrega del producto final al cliente suministrando información veraz y acorde a los requerimientos. ✓
- Brindar atención, manejo y seguimiento a los clientes buscando cumplir los objetivos en calidad y tiempo al cliente. ✓

ITINERIS Gestión de Infraestructura S.A.S.
Tel. (57 1) 636 2036 – 655 7010 Telefax (57 1) 257
0532 Cel. (57 1) 320343 6355
Dirección: Carrera 49 # 104 – 33 Bogotá - Colombia
info@itinerisglobal.com



- Organizar, supervisar y realizar seguimiento a proveedores técnicos para el desarrollo de los proyectos asignados conforme a su requerimiento.
- Contribuir en el desarrollo técnico de la compañía, a través de la revisión y sistematización de procesos que conlleven a mejorar la efectividad y la producción.
- Desempeñar las demás funciones inherentes al cargo y que le sean asignadas por el Gerente técnico o jefe inmediato.

Cordialmente,



CAROL ENRIQUE BOCKELMANN CAMPO
GERENTE GENERAL

ITINERIS Gestión de Infraestructura S.A.S.
Tel. (57 1) 636 2036 – 655 7010 Telefax (57 1) 257
0532 Cel. (57 1) 320343 6355
Dirección: Carrera 49 # 104 – 33 Bogotá - Colombia
info@itinerisglobal.com



**EL SUSCRITO GERENTE GENERAL DE
INGENIERÍA Y GESTIÓN VIAL – GEVIAL S.A.S.**

Certifica que el Ingeniero **JORGE ALBERTO ROMERO ROMERO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.102.794.721 de Sincelejo, laboró para la compañía en el periodo comprendido entre el 1 de Abril de 2016 hasta el 30 de Abril de 2017, desempeñándose como **INGENIERO DE PAVIMENTOS Y COORDINADOR DE PROYECTOS**.

Funciones Desempeñadas

1. Realizar los estudios o diseños de estructura de pavimento de los proyectos asignados. ✓
2. Interactuar con el Gerente Técnico y establecer los insumos necesarios para la ejecución de los proyectos asignados. ✓
3. Realizar seguimiento financiero y técnico de las actividades a realizadas por terceros, garantizando el cumplimiento de los objetos contratados. ✓
4. Coordinar actividades de medición, procesamiento y elaboración de informe, de proyectos de estudios y diseños. ✓
5. Coordinar las entregas del producto final al cliente, cumpliendo los requerimientos enmarcados en la orden de servicio. ✓
6. Liquidar y entregar informe final de cada proyecto desarrollado a su cargo o los que el jefe inmediato establezca. ✓



NIT. 830.504.592-3

7. Procesar y realizar los análisis respectivos de la información suministrada de cada proyecto asignado.

La presente se expide en la ciudad de Bogotá D.C., a los veintiséis (26) días del mes de Octubre de 2017, por solicitud del interesado.

Cordialmente,

DONALDO CASTILLA
GERENTE GENERAL

Anexo: N/A

**LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL**

CERTIFICA

Que revisados los archivos se encontró que entre la **UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL** y **JORGE ALBERTO ROMERO ROMERO**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1.102.794.721, se suscribió el siguiente contrato:

CONTRATO NO.	461 de Diciembre de 2015 /
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL (UAERMV), PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE CONSOLIDACIÓN Y REPORTE DE INTERVENCIÓN DE LAS OBRAS, REFERENTE AL PROCESO DE CIERRE Y LIQUIDACIÓN DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACIÓN 1292 DE 2012, ASÍ COMO APOYAR LA EJECUCIÓN DE LOS DIFERENTES PROYECTOS QUE ADELANTE LA ENTIDAD.
VALOR	\$ 8.100.000
FECHA DE INICIACIÓN	Veintitrés (23) de Diciembre de 2015
PLAZO DE EJECUCIÓN	Tres (3) meses.
FECHA DE TERMINACIÓN	Veintidós (22) de Marzo de 2016.

CONTRACTUAL	
SUPERVISOR	GERENCIA DE INTERVENCIÓN
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	1. Identificar y conocer los objetivos generales y específicos del desarrollo, cierre y liquidación del convenio. 2. Apoyar la estimación de la proyección de los costos de cada uno de los segmentos a partir del diagnóstico de la intervención, con el fin de estimar el valor del presupuesto total de intervenciones a realizar en cada uno de los proyectos que le sean asignados. 3. Apoyar la elaboración del informe de insumos con base en lo reportado por el grupo de profesionales a cargo de los frentes de obra para la generación de los costos reales en el proceso de cierre y liquidación del Convenio 1292 de 2012. 4. Conocer y elaborar el cronograma de intervención de cada segmento, con base en el tipo de intervención a desarrollar de los proyectos que le sean asignados. 5. Realizar el seguimiento para implementar estrategias que permitan reducir y mitigar los riesgos asociados a los avances de obra de los proyectos que le sean asignados. 6. Establecer y recopilar los procesos y procedimientos que se requieren para la ejecución de los proyectos que le sean

asignados.

7. Recopilar los Estudios y Diseños Técnicos requeridos para la ejecución de las intervenciones en los segmentos viales de los proyectos que le sean asignados.
8. Coordinar la ejecución de las obras cumpliendo con las normas y especificaciones técnicas vigentes y propias de los proyectos que le sean asignados.
9. Coordinar y supervisar la ejecución de las intervenciones de cada segmento según el alcance, calidad, costo estimado y tiempo de ejecución.
10. Adelantar el registro fotográfico de cada etapa de las intervenciones de los segmentos viales ejecutados.
11. Coordinar la ejecución de las intervenciones de los segmentos viales gestionando oportunamente los recursos requeridos para los proyectos.
12. Apoyar en la revisión de que no se incluyan cambios incorrectos en la valoración de las intervenciones efectuadas durante el proceso de cierre y liquidación del convenio 1292 de 2012.
13. Recopilar la documentación correspondiente al cumplimiento del control de calidad de las obras, de acuerdo con los procedimientos y

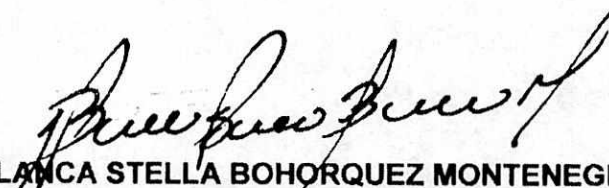
	procesos establecidos por la entidad. 14. Revisar y avalar cada uno de los informes preliminares y definitivos de la inversión efectuada en la ejecución de cada segmento vial intervenido. 15. Interactuar con los fondos de desarrollo local, con el fin de informar el proceso de cierre y liquidación de las intervenciones en el marco del convenio. Así mismo, participar en las reuniones y/o comités que se requieran en cumplimiento de lo citado en este numeral. 16. Acompañar y coordinar reuniones de socialización con las comunidades beneficiadas con las actividades concernientes a los proyectos que le sean asignados. 17. Apoyar la elaboración de informes periódicos que se requieran por parte de las gerencias de proyecto, gerencia de intervención, subdirección técnica de producción e intervención, dirección general de la entidad y/o de las entidades de control. 18. Verificar y entregar la totalidad de la documentación que compone la Hoja de vida de cada segmento vial intervenido de acuerdo con los soportes de insumos destinados a las intervenciones. 19. Intervenir de manera técnica en la preparación de los requerimientos e inquietudes de la comunidad, entes de control y otras entidades que le sean
--	--

	asignados. 20. Asistir a los comités, mesas de trabajo, reuniones, que se designen por parte del gerente del proyecto, gerente de intervención y/o supervisor.
--	---

Los anteriores datos fueron tomados de la carpeta original del contrato, que reposa en el archivo de Gestión de la Secretaría General de la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento de la Malla Vial.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los dos (2) días del mes de Marzo de 2017.

Cordialmente,


BLANCA STELLA BOHORQUEZ MONTENEGRO
Secretaria general

Proyectó: Yulieth Melisa Montes Alarcón / Contratista

Revisó: Leonel Pinzón Reyes / Profesional especializado SG

**LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL**

CERTIFICA

Que revisados los archivos se encontró que entre la **UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL** y **JORGE ALBERTO ROMERO ROMERO**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1.102.794.721, se suscribió el siguiente contrato:

CONTRATO NO.	199 de Mayo de 2015
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL O INGENIERO DE VÍAS Y TRANSPORTE, PARA REALIZAR LA EJECUCIÓN DE LOS SEGMENTOS VIALES DE LAS DIFERENTES LOCALIDADES DEL DISTRITO
VALOR	\$ 16.200.000
FECHA DE INICIACIÓN	Seis (6) de Mayo de 2015 ✓
PLAZO DE EJECUCIÓN	Seis (6) meses.
FECHA DE TERMINACIÓN CONTRACTUAL	Cinco (5) de Noviembre de 2015.
ADICIÓN Y/O PRORROGA	Seis (6) de Noviembre de 2015.
VALOR ADICIÓN	\$ 3.870.000
PERIODO DE ADICIÓN	Un (1) mes y Trece (13) días.

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	Diciembre 18 de 2015 /
SUPERVISOR	GERENCIA DE INTERVENCIÓN
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	1. Identificar y conocer los objetivos generales y específicos del desarrollo, cierre y liquidación del convenio. 2. Apoyar la estimación de la proyección de los costos de cada uno de los segmentos a partir del diagnóstico de la intervención, con el fin de estimar el valor del presupuesto total de intervenciones a realizar en cada uno de los proyectos que le sean asignados. 3. Apoyar la elaboración del informe de insumos con base en lo reportado por el grupo de profesionales a cargo de los frentes de obra para la generación de los costos reales en el proceso de cierre y liquidación del Convenio 1292 de 2012. 4. Conocer y elaborar el cronograma de intervención de cada segmento, con base en el tipo de intervención a desarrollar de los proyectos que le sean asignados. 5. Realizar el seguimiento para implementar estrategias que permitan reducir y mitigar los riesgos asociados a los avances de obra de los proyectos que le sean asignados. 6. Establecer y recopilar los procesos y procedimientos que se requieren para la

	ejecución de los proyectos que le sean asignados. 7. Recopilar los Estudios y Diseños Técnicos requeridos para la ejecución de las intervenciones en los segmentos viales de los proyectos que le sean asignados. 8. Coordinar la ejecución de las obras cumpliendo con las normas y especificaciones técnicas vigentes y propias de los proyectos que le sean asignados. 9. Coordinar y supervisar la ejecución de las intervenciones de cada segmento según el alcance, calidad, costo estimado y tiempo de ejecución. 10. Adelantar el registro fotográfico de cada etapa de las intervenciones de los segmentos viales ejecutados. 11. Coordinar la ejecución de las intervenciones de los segmentos viales gestionando oportunamente los recursos requeridos para los proyectos. 12. Apoyar en la revisión de que no se incluyan cambios incorrectos en la valoración de las intervenciones efectuadas durante el proceso de cierre y liquidación del convenio 1292 de 2012. 13. Recopilar la documentación correspondiente al cumplimiento del control de calidad de las obras, de acuerdo con los procedimientos y
--	--

procesos establecidos por la entidad.

14. Revisar y avalar cada uno de los informes preliminares y definitivos de la inversión efectuada en la ejecución de cada segmento vial intervenido.
15. Interactuar con los fondos de desarrollo local, con el fin de informar el proceso de cierre y liquidación de las intervenciones en el marco del convenio. Así mismo, participar en las reuniones y/o comités que se requieran en cumplimiento de lo citado en este numeral.
16. Acompañar y coordinar reuniones de socialización con las comunidades beneficiadas con las actividades concernientes a los proyectos que le sean asignados.
17. Apoyar la elaboración de informes periódicos que se requieran por parte de las gerencias de proyecto, gerencia de intervención, subdirección técnica de producción e intervención, dirección general de la entidad y/o de las entidades de control.
18. Verificar y entregar la totalidad de la documentación que compone la Hoja de vida de cada segmento vial intervenido de acuerdo con los soportes de insumos destinados a las intervenciones.
19. Intervenir de manera técnica en la preparación de los requerimientos e inquietudes de la comunidad, antes de control y otras entidades que le sean

	asignados. 20. Asistir a los comités, mesas de trabajo, reuniones, que se designen por parte del gerente del proyecto, gerente de intervención y/o supervisor.
--	---

Los anteriores datos fueron tomados de la carpeta original del contrato, que reposa en el archivo de Gestión de la Secretaría General de la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento de la Malla Vial.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los dos (2) días del mes de Marzo de 2017.

Cordialmente,


BLANCA STELLA BOHORQUEZ MONTENEGRO
Secretaría general

Proyectó: Yuleth Melisa Montes Alarcón / Contratista

Revisó: Leonel Pinzón Reyes / Profesional especializado SG

**LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL**

CERTIFICA

Que revisados los archivos se encontró que entre la **UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL** y **JORGE ALBERTO ROMERO ROMERO**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1.102.794.721, se suscribió el siguiente contrato:

CONTRATO NO.	114 de Enero de 2014
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL O INGENIERO DE VÍAS Y TRANSPORTE, PARA REALIZAR LA EJECUCIÓN DE LOS SEGMENTOS VIALES DE LAS DIFERENTES LOCALIDADES DEL DISTRITO.
VALOR	\$ 27.514.667
FECHA DE INICIACIÓN	Veinticuatro (24) de Enero de 2014
PLAZO DE EJECUCIÓN	Trescientos treinta y cinco (335) días.
FECHA DE TERMINACIÓN CONTRACTUAL	Veintiocho (28) de Diciembre de 2014.
FECHA DE INICIO DE SUSPENSIÓN	14 de Abril de 2014
TIEMPO DE SUSPENSIÓN	14 días

FECHA DE REINICIACIÓN	28 de Abril de 2014
ADICIÓN Y/O PRORROGA	Enero 11 de 2015
VALOR ADICIÓN	\$ 9.034.666
PERIODO DE ADICIÓN	Tres (3) Meses y Veinte (20) Días
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	Abril 30 de 2015
SUPERVISOR	GERENCIA DE INTERVENCIÓN
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	1. Identificar y conocer los objetivos generales y específicos del desarrollo, cierre y liquidación del convenio. 2. Apoyar la estimación de la proyección de los costos de cada uno de los segmentos a partir del diagnóstico de la intervención, con el fin de estimar el valor del presupuesto total de intervenciones a realizar en cada uno de los proyectos que le sean asignados. 3. Apoyar la elaboración del informe de insumos con base en lo reportado por el grupo de profesionales a cargo de los frentes de obra para la generación de los costos reales en el proceso de cierre y liquidación del Convenio 1292 de 2012. 4. Conocer y elaborar el cronograma de intervención de cada segmento, con base en el tipo de intervención a desarrollar de

	los proyectos que le sean asignados. 5. Realizar el seguimiento para implementar estrategias que permitan reducir y mitigar los riesgos asociados a los avances de obra de los proyectos que le sean asignados. 6. Establecer y recopilar los procesos y procedimientos que se requieren para la ejecución de los proyectos que le sean asignados. 7. Recopilar los Estudios y Diseños Técnicos requeridos para la ejecución de las intervenciones en los segmentos viales de los proyectos que le sean asignados. 8. Coordinar la ejecución de las obras cumpliendo con las normas y especificaciones técnicas vigentes y propias de los proyectos que le sean asignados. 9. Coordinar y supervisar la ejecución de las intervenciones de cada segmento según el alcance, calidad, costo estimado y tiempo de ejecución. 10. Adelantar el registro fotográfico de cada etapa de las intervenciones de los segmentos viales ejecutados. 11. Coordinar la ejecución de las intervenciones de los segmentos viales gestionando oportunamente los recursos requeridos para los proyectos.
--	---

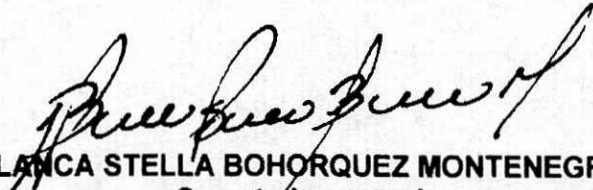
12. Apoyar en la revisión de que no se incluyan cambios incorrectos en la valoración de las intervenciones efectuadas durante el proceso de cierre y liquidación del convenio 1292 de 2012.
13. Recopilar la documentación correspondiente al cumplimiento del control de calidad de las obras, de acuerdo con los procedimientos y procesos establecidos por la entidad.
14. Revisar y avalar cada uno de los informes preliminares y definitivos de la inversión efectuada en la ejecución de cada segmento vial intervenido.
15. Interactuar con los fondos de desarrollo local, con el fin de informar el proceso de cierre y liquidación de las intervenciones en el marco del convenio. Así mismo, participar en las reuniones y/o comités que se requieran en cumplimiento de lo citado en este numeral.
16. Acompañar y coordinar reuniones de socialización con las comunidades beneficiadas con las actividades concernientes a los proyectos que le sean asignados.
17. Apoyar la elaboración de informes periódicos que se requieran por parte de las gerencias de proyecto, gerencia de intervención, subdirección técnica de producción e intervención, dirección general de la entidad y/o de las entidades de control.

	18. Verificar y entregar la totalidad de la documentación que compone la Hoja de vida de cada segmento vial intervenido de acuerdo con los soportes de insumos destinados a las intervenciones. 19. Intervenir de manera técnica en la preparación de los requerimientos e inquietudes de la comunidad, entes de control y otras entidades que le sean asignados. 20. Asistir a los comités, mesas de trabajo, reuniones, que se designen por parte del gerente del proyecto, gerente de intervención y/o supervisor.
--	--

Los anteriores datos fueron tomados de la carpeta original del contrato, que reposa en el archivo de Gestión de la Secretaría General de la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento de la Malla Vial.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los dos (2) días del mes de Marzo de 2017.

Cordialmente,


BLANCA STELLA BOHORQUEZ MONTENEGRO
Secretaría general

Proyectó: Yulieth Melisa Montes Alarcón / Contratista

Revisó: Leonel Pinzón Reyes / Profesional especializado SG

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 104247065



WEB

11:09:54

Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 15 de enero del 2018

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) **JORGE ALBERTO ROMERO ROMERO** identificado(a) con Cédula de ciudadanía número **1102794721**:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de providencias ejecutoriadas dentro de los cinco (5) años anteriores a su expedición y, en todo caso, aquellas que se refieren a sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes en dicho momento. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 174 Ley 734 de 2002).

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: <http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html>

MARIO ENRIQUE CASTRO GONZÁLEZ
Jefe División Centro de Atención al Público (CAP)

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

LA CONTRALORA DELEGADA PARA INVESTIGACIONES, JUICIOS
FISCALES Y JURISDICCIÓN COACTIVA

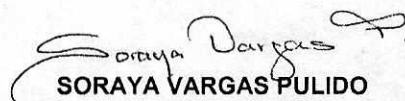
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 15 de enero de 2018, a las 11:06:39, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	CC
No. Identificación	1102794721
Código de Verificación	1102794721180115110639

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



SORAYA VARGAS PULIDO



REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA

[Inicio](#)[Institución](#)[Contáctenos](#)

Consulta en línea de Antecedentes y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 15/01/2018 a las 11:12:37 el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N° 1102794721 y Nombres: ROMERO ROMERO JORGE ALBERTO

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de acuerdo con el art. 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

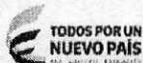
Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula correspondan con el documento de identidad suministrado.

Si tiene alguna duda con el resultado, por favor acérquese a las instalaciones de la Policía Nacional más cercanas.

Esta consulta solo es válida para el territorio colombiano obedeciendo a los parámetros establecidos en el ordenamiento constitucional.

[Volver al Inicio](#)

POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA
Carrera 59 N° 26-21, CAN, Bogotá DC
Atención administrativa de lunes a viernes de 8:am a 12pm y 2pm a 5pm
Requerimientos ciudadanos 24 horas
Línea de Atención al Ciudadano Bogotá: (571) 3159111/9112 - Resto del país: 018000 910 600
FAX (571) 3159581 - E-mail: lineadirecta@policia.gov.co



Presidencia
de la República



Ministerio
de Defensa



Gobierno
en Línea



Portal Único
de Contratación



Todos los derechos reservados 2011.

Policia Nacional de Colombia

Sistema

Consulta Ciudadano

Consultar por:

CÉDULA DE CIUDADANÍA

Nuevo Validar Función

La Policía Nacional de Colombia hace constar

Que el número de Identificación o expediente No. 1102794721 de SINCELEJO - SUCRE del señor(a) JORGE ALBERTO ROMERO ROMERO consultado en la fecha y hora 18/01/2018 02:09:10 p. m., no se encuentra vinculado en el sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la Ley 1801 de 2016 Código Nacional de Policía y Convivencia. Registro Interno de Validación No. 0

Aceptar

515900

Centro Administrativo Nacional (CAN) Bogotá D.C.
Línea de atención: 01800-910112

Referencia Bancaria

Miércoles, 3 de Enero de 2018

A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que JORGE ALBERTO ROMERO ROMERO identificado(a) con CC 1102794721, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Nombre Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	50616123545	2013/11/21	ACTIVA

*** Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Paula Andrea Vélez Gómez

Gerente Estrategia Canal Telefónico

le estamos poniendo el alma

Bancolombia

Bogotá, Enero 15 de 2018

Señor:

ROMERO ROMERO JORGE ALBERTO

CC. 1102794721 DG 86A 101 40 IN 12 AP 605 - 0

Ciudad

Ref: F370-RVA. SOLICITUD INFORMACIÓN - AFILIACIÓN SALUD TOTAL EPS S.A.

En relación con el asunto de la referencia, y atendiendo su solicitud, nos permitimos informarle que a la fecha de expedición de la presente comunicación consta en nuestra base de datos que su afiliación al régimen contributivo de Salud Total EPS S.A. se realizó a partir de Febrero 14 de 2013. Los usuarios inscritos en su afiliación son:

Nombre	Documento	Tipo	Afiliación	Sem cot	Sem Ant	Parentesco	Estado Afiliación	Fecha de desafiliación EPS	Estado Actual	Discapacidad
ROMERO ROMERO JORGE ALBERTO	1102794721	C	Feb-14-2013	211	0	COTIZANTE	NO VIGENTE	Nov-1-2017	Desafiliado por desvinculación laboral	Ninguna
PEREZ FLOREZ LISETH PAOLA	1102829397	C	Oct-4-2013	182	124	COMPANERO(A)	NO VIGENTE	Nov-1-2017	Desafiliado por desvinculación laboral	Ninguna

De acuerdo con los registros de la base de datos, su grupo familiar presenta la siguiente relación laboral:

Razón social del aportante	Usuario en contrato	Tipo de contrato	Estado de contrato
CONSULTORIAS Y CONSTRUCCIONES DE LA COSTA S A	1102794721	Dependiente	CERRADO
INGENIERIA Y GESTION VIAL GEVIAL LTDA	1102794721	Dependiente	CERRADO
ITINERIS GESTION DE INFRAESTRUCTURA LTDA	1102794721	Dependiente	CERRADO
JORGE ALBERTO ROMERO ROMERO	1102794721	Trabajador Independiente	CERRADO

CARTA NO VALIDA PARA TRASLADO

Igualmente tenemos registrada en nuestra base de datos que a partir de Junio 1 de 2017, no se han realizado nuevos aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud por concepto de su afiliación. En Salud Total apreciamos la confianza que usted ha depositado en nosotros. Cualquier información adicional, con gusto será atendida por el personal de servicio al cliente de la sede administrativa de su ciudad, o puede comunicarse con nuestra línea gratuita 01800 1 14524 a nivel nacional o en Bogotá al teléfono 4854555.

Cordialmente,

CARLOS JAVIER CARREÑO SANCHEZ
Director de Recaudo y Compensación
SALUD TOTAL EPS S.A.

NOTA: En caso requerido, este certificado es válido para la atención a través del Régimen Subsidiado o como población vinculada, si el Estado Actual es afiliación cancelada, novedad de retiro de trabajo, afiliación no efectiva, exclusión o anulación de la afiliación, siempre y cuando al momento de retiro o exclusión no haya reportado mora. Si es mora, o cancelación por falta de pago, debe informar a su aportante que debe ponerse al día en los pagos



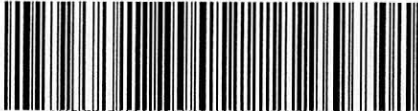
SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS
PORVENIR S.A.
NIT 800.144.331-3

CERTIFICA QUE:

El(la) Señor(a) **JORGE ALBERTO ROMERO ROMERO**, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía **1,102,794,721**, se encuentra afiliado(a) al **AL FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR**

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los **15 días del mes de Enero de 2018.**

Gerente de Clientes

		Formulario del Registro Único Tributario Hoja Principal				001	
2. Concepto ☐ 0 ☒ 2 Actualización Espacio reservado para la DIAN				4. Número de formulario 14451937666			
				 (415)770721248984(8020) 0000014451937666			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT): 1 1 0 2 7 9 4 7 2 1		6. DV 1		12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Sincelejo		14. Buzón electrónico 2 3	
IDENTIFICACION							
24. Tipo de contribuyente: Persona natural o sucesión ilíquida ☒ 2		25. Tipo de documento: Cédula de ciudadanía ☒ 1 ☒ 3		26. Número de Identificación: 1 1 0 2 7 9 4 7 2 1		27. Fecha expedición: 2 0 0 3 1 2 2 9	
Lugar de expedición COLOMBIA		28. País: 1 6 9		29. Departamento: Sucre		30. Ciudad/Municipio: Sincelejo 0 0 1	
31. Primer apellido ROMERO		32. Segundo apellido ROMERO		33. Primer nombre JORGE		34. Otros nombres ALBERTO	
35. Razón social:							
36. Nombre comercial:							
37. Sigla:							
UBICACION							
38. País: COLOMBIA		39. Departamento: Sucre		40. Ciudad/Municipio: Sincelejo		0 0 1	
41. Dirección principal CR 13 A 23 36 BRR LAS AMERICAS							
42. Correo electrónico: joromeroing@gmail.com		43. Código postal		44. Teléfono 1:		45. Teléfono 2:	
CLASIFICACION							
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código: 7 4 9 0		47. Fecha inicio actividad: 2 0 1 8 0 1 0 1		48. Código: 4 3 2 1		49. Fecha inicio actividad: 2 0 1 3 1 2 0 2	
50. Código: 1 2		51. Código: 4 6 5 1 4 6 5 9		52. Número establecimientos			
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código: 1 2 2 2							
12- Ventas régimen simplificado							
Obligados aduaneros				Exportadores			
54. Código: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20				55. Forma 56. Tipo 57. Modo 58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos: SI ☐ NO ☐				60. No. de Folios: ☐ ☐ ☐			
61. Fecha: ☐ ☐ ☐				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.			
Firma del solicitante:				Firma autorizada:			
984. Nombre 985. Cargo:				Jorge Romero			

 TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN  MININTERIOR	FORMATO DE INFORMACIÓN BENEFICIARIO CUENTA SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN FINANCIERA-SIIF ANEXO 1	Código: GR-RF-P5-F1
		Versión: 05
		Vigencia desde: 18/01/2016

Nombre / Razón Social: JORGE ALBERTO ROMERO ROMERO

Documento de Identidad: NIT _____ C.C. X Número: 1102794721

Ciudad: BOGOTÁ País: COLOMBIA

Dirección: CALLE 127 B BIS #53-28 BL4 APT0213 Fax No _____

Teléfonos No. 3013935522

Correo Electrónico del Representante Legal joromeroing@gmail.com

Nombre del Representante Legal: JORGE ALBERTO ROMERO ROMERO

Entidad Financiera donde Posee Cuenta el Beneficiario: Bancolombia

Cuenta No. 50616123545

Clase: Corriente Ahorros X

Información Tributaria.

Régimen Común ☐

Régimen Simplificado ☒

Clasificados Como:

Autoretenedor de Retefuente ☐

Gran Contribuyente ☐

Autorretenedor de IVA ☐

Entidad Sin Ánimo de Lucro ☐

Autorretenedor de ICA ☐

Responsable de IVA ☐

Actividad Económica.

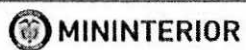
Industria ☐ Código

Comercio ☐ Código

Servicios ☒ Código 7 4 9 0

Financiera ☐ Código

Nota:



**FORMATO
DE INFORMACIÓN BENEFICIARIO CUENTA
SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN
FINANCIERA-SIIF
ANEXO 1**

Código: GR-RF-P5-F1

Versión: 05

**Vigencia desde:
18/01/2016**

- Se requiere que el beneficiario anexe certificación del banco, donde conste:
 - Nombre del cuenta habiente
 - Número de Identificación del Beneficiario
 - Número de la Cuenta
 - Tipo de Cuenta
 - Estado de la Cuenta

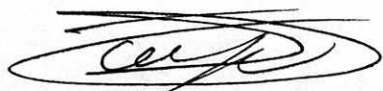
**Firma Representante Legal
Responsable de la Información**

Fecha de elaboración: ENERO 17 DE 2018

ACTA DE COMPROMISO

Yo, JORGE ALBERTO ROMERO ROMERO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.102.7947.721 de Sincelejo, Manifiesto mi intención de afiliarme al Sistema General de Riesgos Profesionales de **POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A – ARL**, y me comprometo a cancelar la totalidad del valor de los aportes en forma mensual, anexando los comprobantes de los respectivos pagos a la Dirección Jurídica, Grupo de Gestión Contractual.

La presente certificación se expide a solicitud de la Subdirección de Contratos, hoy a los diez (10) días del mes de Enero de 2018, con destino a POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A-ARL.



JORGE ALBERTO ROMERO
CC. No. 1.102.794.721

CERTIFICADO DE APTITUD LABORAL

Fecha Servicio: 22/08/2017 12:48:47 p.m.

Historia No. 184095

INFORMACIÓN GENERAL

Empresa: PERSONA PARTICULAR

Tipo Examen: PREINGRESO

Paciente: ROMERO ROMERO JORGE ALBERTO

Documento: 1102794721

Fecha Nacimiento: 16/12/1985

Lugar Nacimiento: SINCELEJO-SUCRE

Edad: 31 Género: M

Estado Civil: SOLTERO(A)

Dirección: CALLE 127B BIS#53-28

Teléfono: 3013935522

Reside en: BOGOTA

Eps: SALUD TOTAL S.A. EPS ARS

Escolaridad: PROFESIONAL

Ocupación: INGENIERO CIVIL

AYUDAS DIAGNÓSTICAS

Fulasis Osteomuscular: Normal

Andimetría: Audición normal bilateral

Fulasis Cardiovascular: Normal

Optometría: Anormal corregida

INMUNIZACIONES

Vacuna: NO TRAFICARNET

Dosis:

Fecha:

CONCEPTO MÉDICO DE APTITUD OCUPACIONAL

EXAMEN MÉDICO DE INGRESO

APTO

CONDUCTAS OCUPACIONALES PREVENTIVAS

1. Capacitar en la prevención de los riesgos propios del oficio a realizar
2. No utilizar audífonos musicales
3. Los hombres no deben movilizar carga de un peso superior de 25 a 50 Kg sobre sus hombros o espalda.
4. Adoptar una adecuada postura hábitos posturales tanto en posición de pie como sentado y pausas activas
5. Verificar que las actividades y tareas a realizar no excedan las capacidades físicas del trabajador.
6. Capacitar y entrenar en el adecuado uso de los elementos de protección personal que la empresa le suministra para el desempeño de su trabajo de manera segura.

DIAGNÓSTICO MÉDICO FINAL

Dando cumplimiento con lo establecido en la Resolución 2346 de 2007 del Ministerio de Protección Social, el resultado del examen médico ocupacional realizado a ROMERO ROMERO JORGE ALBERTO con documento 1102794721 Se considera: APTO para desempeñar el cargo de: INGENIERO CIVIL.

RECOMENDACIONES MEDICAS OCUPACIONALES

DIETA Y EJERCICIO, CONTROL POR OPTOMETRIA CADA AÑO, INCLUIR EN PVE VISUAL, PAUSAS ACTIVAS, HIGIENE POSTURAL, IMPLEMENTAR USO OBLIGATORIO DE EPP

1. INGRESO PVE - PROGRAMA VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA VISUAL

2.

3. INGRESO PVE - PROGRAMA DE PREVENCIÓN CARDIOVASCULAR

4.

5.

6.

7.

8.

PERIODICIDAD DE CONTROL

Anual

CONSIDERACIONES LEGALES RELATIVAS A LOS EXÁMENES DE INGRESO: las resoluciones 2346 del 11 de Julio de 2007 y 1918 de Junio 5 de 2009 del Ministerio de Protección Social (actualmente Ministerios de Trabajo y de Salud y Protección Social) reglamentan la práctica y contenido de las evaluaciones médicas ocupacionales de ingreso, con el objeto de determinar la existencia de restricciones para el trabajo a desempeñar, acorde con los requerimientos definidos por el empleador en el perfil del cargo. También establece que la empresa solo puede conocer el CERTIFICADO MÉDICO DE INGRESO del aspirante. Los documentos completos de la Historia Clínica Ocupacional están sometidos a reserva profesional y queda bajo nuestra guarda y custodia, según lo establecido en la Resolución 1918 de Junio 5 de 2009 y el trabajador puede obtener una copia de ellos cuando lo requiera, entendiendo que hacen parte integral de su historial médico.

ROMERO ROMERO JORGE ALBERTO

Paciente

D. Jaime Mario Pardo, MD
Salud Ocupacional
2008/10/19
Firma y sello del Profesional





Director de proy

Gerente de ven

Opciones

Quiero ...

Search...

Área de trabajo → Configuración del perfil

ID de página: 14005862 AYUDA ?

Datos del usuario

Historial de notificaciones de pla...

Mis membresías

Accesos de usuario

Términos de Uso

Solicitar nuevo

Estado de solicitudes de membresía

A continuación se muestra la lista de todas sus membresías y el estado correspondiente.

Identificación fiscal	Empresa	Fecha de solicitud	Fecha de evaluación de aceptación	Estado
1102794721	JORGE ROMERO	20/08/2017 7:20:01 PM ((UTC-05: 00)) Bogotá, Lima, Quito)	20/08/2017 7:20:01 PM ((UTC-05: 00)) Bogotá, Lima, Quito)	Miembro

Cambiar el estilo de búsqueda

Solicitar nuevo



UTC -5 21:25:55

JORGE ROMERO



Director de proy

Gerente de ven

Opciones

Quiero ...

Search...

Área de trabajo → **Configuración del perfil**

ID de página: 14005862 AYUDA ?

Datos del usuario**Historial de notificaciones de pla...****Estado de solicitudes de membresía**

Mis membresías

A continuación se muestra la lista de todas sus membresías y el estado correspondiente.

Accesos de usuario

Términos de Uso

Identificación fiscal	Empresa	Fecha de solicitud	Fecha de evaluación de aceptación	Estado
1102794721	JORGE ROMERO	20/08/2017 7:20:01 PM ((UTC-05: 00) Bogotá, Lima, Quito)	20/08/2017 7:20:01 PM ((UTC-05: 00) Bogotá, Lima, Quito)	Miembro

Cambiar el estilo de búsqueda