Sonia Mary Ballestas Vergara
ABOGADA
ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO
ESPECIALISTA EN CONTRATACIÓN ESTATAL

INFORME DE ACTIVIDADES

No. DE CONTRATO	202301083
NOMBRE CONTRATISTA	**Sonia Mary Ballestas Vergara**
PERIODO	**22-04-2023 al 21-05-2023 DE 2023**

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LOS PROCEDIMIENTOS Y TRÁMITES DE CONTENIDO JURÍDICO QUE SE REQUIERAN EN LA SECRETARÍA DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO".

Doctora
ALMA JOHANA SOLANO SANCHEZ
Secretaria de Salud Departamental del Atlántico
Gobernación del Atlántico
E. S.D.

ASUNTO: **INFORME DE ACTIVIDADES.**

Por medio del presente me permito rendir ante usted Informe de la gestión adelantada **en el perdiodo comprendido del 22 de abril de 2023 al 21 de mayo del 2023**, en mi condición de Asesora Externa en Contratación de la Secretaría General del Distrito de Barranquilla, según contrato de Prestación de Servicios Profesionales **No.** 202301083.

El presente informe lo presento en forma deductiva, partiendo de las actividades desarrolladas en términos generales, para posteriormente describir en detalle las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato.

ACTIVIDADES GENERALES

1. Proyectar los diferentes oficios de carácter legal y en general los que se tramiten en cada una de las subsecretarías y en el despacho de la Secretaría de Salud Departamental.

2. Proyectar procesos administrativos sancionatorios para la aplicación de medidas sanitarias de seguridad en la Secretaría de Salud Pública Departamental.

3. Prestar servicios profesionales de apoyo jurídico a las Subsecretarías de la Secretaría de Salud Departamental, en cuanto a dar respuesta a los derechos de petición y otros que se generen dentro de las mismas.

4. Brindar apoyo jurídico para la realización de las actividades de la Subsecretaría de Salud Publica Departamental.

5. Desarrollar todas aquellas subactividades que se deriven o sean necesarias para cumplir con las actividades específicas principales, de forma personal e intransferible, que le sean asignadas por el supervisor del contrato.

ACTIVIDADES ESPECIFICAS

1.Aperturé mediante Auto de averiguación procesos de investigación por prestación de servicios contra: MEDISALUD DEL CARIBE SAS; CENCAES, MEDICAL ACTIVA, NUEVA TOTAL SALUD – OSTOTAL – PESALUD – PROVENSALUD – SANAR VIDAS.

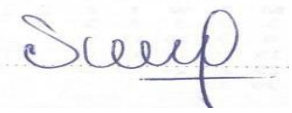
2. Proyecté las Comunicaciones de los Autos de Averiguación Preliminar a las entidades: MEDISALUD DEL CARIBE SAS; CENCAES, MEDICAL ACTIVA, NUEVA TOTAL SALUD – OSTOTAL – PESALUD – PROVENSALUD – SANAR VIDAS y al MIMISTERIO PUBLICO Y DEL TRABAJO de cada una de las instituciones.en el periodo comprendido del 22 Marzo del 2023 al 21 de abril 2023.

3. Proyecté los Oficios de Solicitud de pruebas con respecto de los Autos de Averiguación Preliminar a las entidades: FONDO ROTATORIO – CAMARA DE COMERCIO Y DIAN

4. Revisé y asesoré los expedientes asignados los cuales correspondientes a:
EXP.01-55-SSAS-024-2023.
EXP.01-55-SSAS-022-2023
EXP.01-55-SSAS-022-2023
EXP.01-55-SSAS-021-2023
EXP.01-55-SSAS-018-2023
EXP.01-55-SSAS-017-2023
EXP.01-55-SSAS-016-2023
EXP.01-55-SSAS-015-2023

5. Matriz de seguimiento a los procesos sancionatorios de las E.S.E. y de los Acueductos asignados comprendido del 22 abril del 2023 al 21 de mayol 2023.

Cordialmente,



SONIA MARY BALLESTAS VERGARA
C.C.No.1045667618
T.P. No.172.141 C.S.J.
Email. sonyam12@hotmail.com
Celular. 3002289003