DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS231094

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 11/10/2023 00:00:00
Fecha de Pago : 2023-10-18
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : DIANA YANETH ACUÑA MARULANDA
NIT / Número de Documento 295090295
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo fedileya@hotmail.com
Dirección: CARR 7S BIS N. 62-54
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.330-12.14-0139-1 CONTRATO DEL 25 JULIO 2023 . OB	NIU	1.00	4,950,000.00											4,950,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600054566,, Nro planilla:945665770-204355930, CUOTA 9

Total en Palabras: Cuatro millones novecientos cincuenta mil pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	4,950,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	4,950,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	4,950,000.00

CUDE:f97f5c24a184827c1f4e1d0b9c64a7366ca2cf572e7a2868829c838695351bd260df9314f305aa3b42a97dc23b1e68e2

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764033942536 del 18-Aug-22,Desde el No. DS23-1 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 18-Aug-22 hasta 18-Feb-24

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0139 de 17 febrero 2023
OTROSÍ: 1.330-12.14-0139-1 25 julio 2023
DIANA YANETH ACUÑA MARULANDA
CONTRATISTA

Santiago de Cali, octubre 18 de 2023

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –NOVENA cuota del contrato de prestación servicios SERVICIOS PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0139 del 17 de febrero de 2023, Otrosí: 1.330-12.14-0139-1 del 25 de julio de 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0139 y Otrosí No. 1.330-12.14-0139-1 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad – presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de OCTUBRE de 2023.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN RELACIONES ECONÓMICAS INTERNACIONALES Y ESPECIALISTA EN GERENCIA DE MARKETING ESTRATÉGICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 17 de febrero de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Octubre de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos,

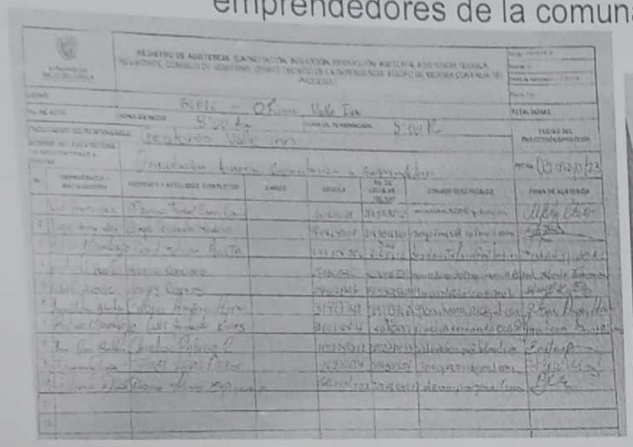
Escaneado con CamScanner

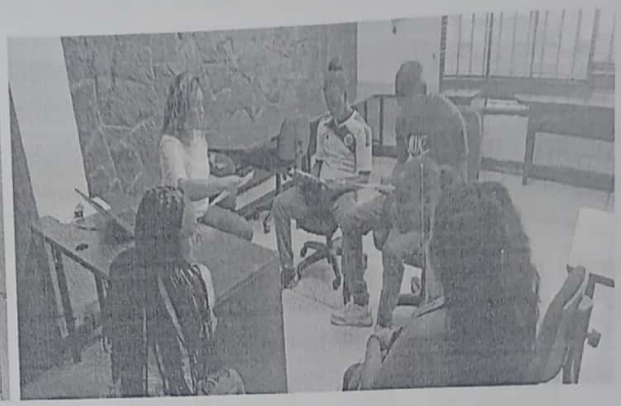
procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1.socializar a emprendedores y mypimes la oferta institucional del programa valle inn y los términos de referencia de las convocatorias fondo valle inn 2023.

- Realicè socializaciones pertinentes a la realización del plan de negocio a emprendedores de la comuna 20.

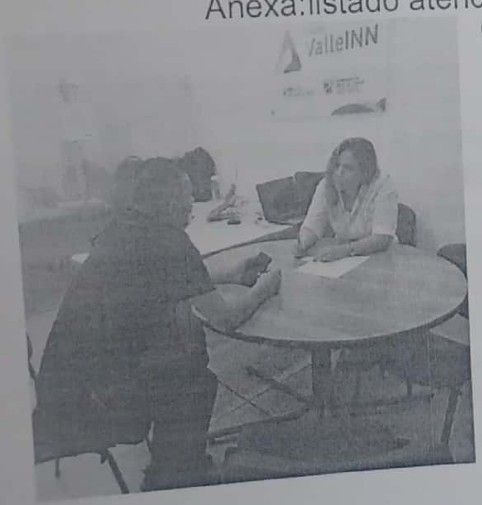




2.Brindar asesoría personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.

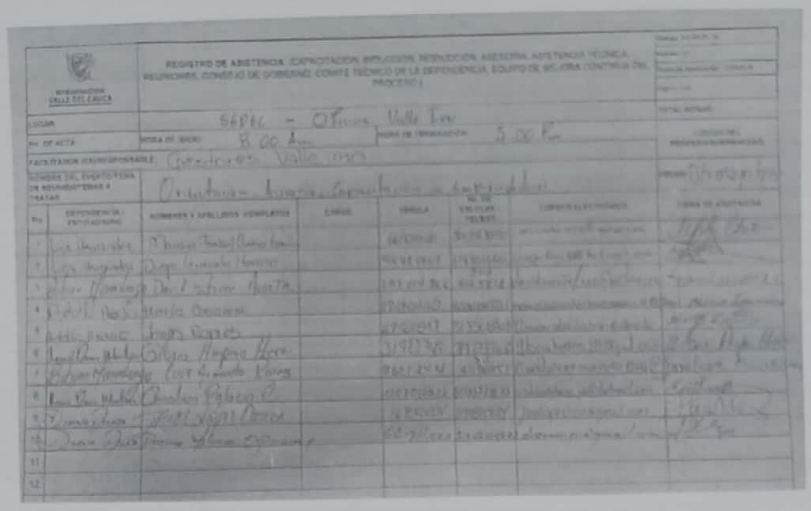
- Atendí de manera presencial a emprendedores en los días asignados por la coordinación, los días martes y jueves del mes en horario de 8:30 am. A 4.30 pm que se acercaron a la oficina de valle inn para inscripción en la ruta de atención en el formato cero al programa valleinn.

Anexa:listado atención y Actas.



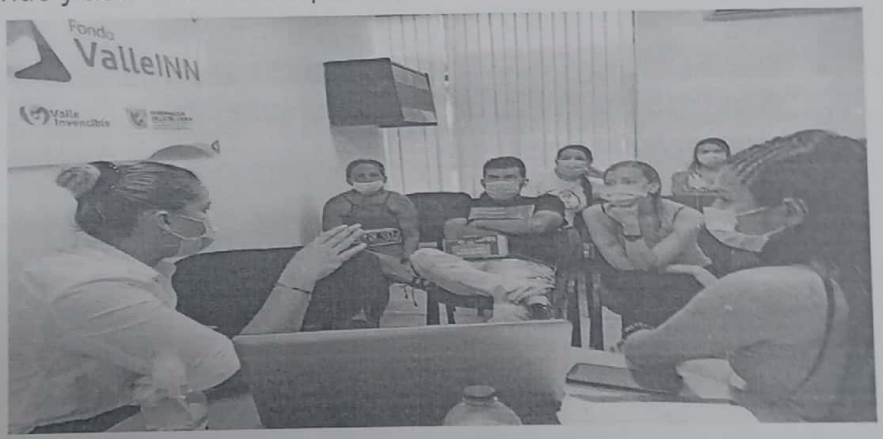


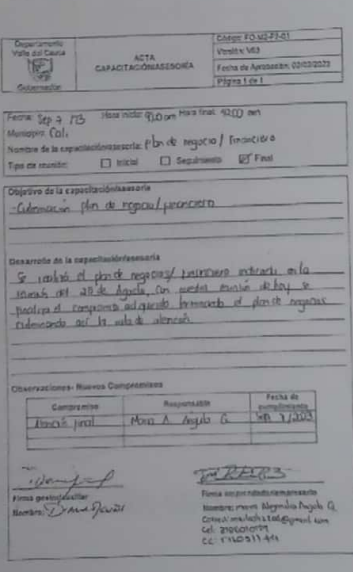
Escaneado con CamScanner



3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro Valle INN asignado, empleandolos procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

- Realicé 2 capacitaciones para emprendedores dentro de la ruta de atención del programa en temas de identidad de marca y propuesta de valor para productos y servicios dentro de sus emprendimientos.
- Brindé y asesoré a 15 emprendedores en la elaboración de plan de negocio.





ACTA
CAPACITACIÓN/ASESORÍA

Fecha: Sep 3 /23 Hora inicio: 9:00 am Hora final: 12:00 am
Municipio: Cali
Nombre de la capacitación/asesoría: Plan de negocio / financiero
Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☑ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría
-Culminación plan de negocio/financiero

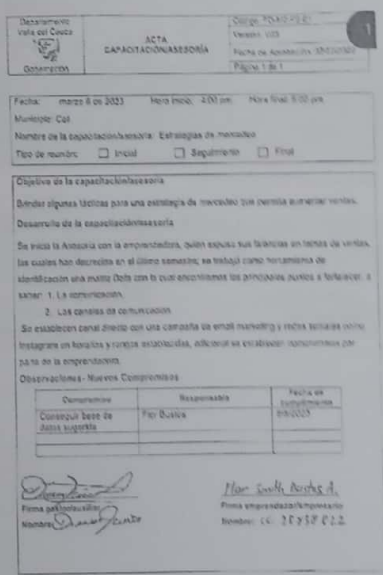
Desarrollo de la capacitación/asesoría
Se realizó el plan de negocio/ financiero enfocado en la semana del 28 de Agosto. En cuanto a hoy se finaliza el componente del negocio terminando el plan de negocio culminando así la ruta de atención.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Envió final	Mary A. Angulo G.	Sep 7/2023

Firma gestor/asesor
Nombre: Diana Jovel

Firma emprendedor/empresario
Nombre: Mary Alejandra Angulo G.
Correo: maryfach1.tad@gmail.com
Cel: 3106201079
CC: 1143931491



ACTA
CAPACITACIÓN/ASESORÍA

Fecha: marzo 8 de 2023 Hora inicio: 4PM pm Hora final: 8:00 pm
Municipio: Cali
Nombre de la capacitación/asesoría: Estrategias de mercadeo
Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría
Brindar algunas tácticas para una estrategia de mercadeo que permita aumentar ventas.

Desarrollo de la capacitación/asesoría
Se inicia la Asesoría con la emprendedora, quien expuso sus falencias en temas de ventas, las cuales han decrecido en el último semestre; se trabajó como herramienta de identificación una matriz DofA con la cual encontramos los principales puntos a fortalecer, a saber: 1. La competencia.
2. Las ventas de comunicación
Se establecen canal directo con una campaña de email marketing y redes sociales como Instagram en horarios y compra establecidas, adicional se establecen promociones por pasta de la empresa/cafe.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Conseguir base de datos sugerida	Paz Bustos	8/3/2023

Firma gestor/asesor
Nombre: Diana Jovel

Mar Smith Bustos R.
Firma emprendedor/empresario
Nombre: CC: 28938022

Escaneado con CamScanner

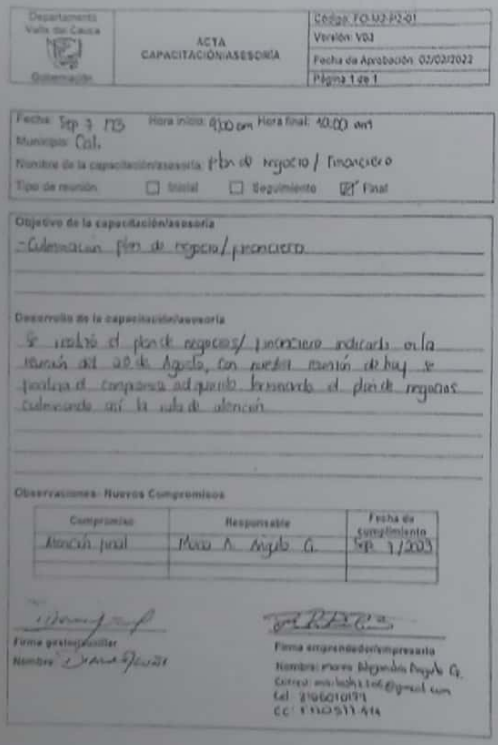
NOMBRE	APELLIDO	CEDULA
Flor Smith	Bustos	28.838.822
Melva	Bustos	36.621.961
Katerine	Quiñones	1.151.942.975
Maria omaira	Manzano	25.587.826
Jose danilo	Jinenez	16.732.009
Luceli	Zuñiga zuñiga	67.026.787

4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.

   Esta actividad no se realizó ya que no estaba programada para este mes.

5. Realizar el cargue periódico de los datos, correspondientes a los servicios brindados aemprendedores y empresarios del Programa ValleINN, según lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.

- Realicé las actas correspondientes a las actividades requeridas; Las cuales son relacionadas y enviadas para alimentar la información y gestión del centro ValleInn Cali.
- Realicé la inscripción a 18 emprendedores al formato 0 para iniciar la atención en la ruta del programa valle inn
  Anexo: Actas.



Departamento Valle del Cauca — Gobernación

ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA

Código: FO-M2-P2-01
Versión: V03
Fecha de Aprobación: 02/03/2022
Página 1 de 1

Fecha: Sep 3 '23 Hora inicio: 9:00 am Hora final: 10:00 am
Municipio: Cali.
Nombre de la capacitación/asesoría: Plan de negocio / financiero
Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☑ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría
- Culminación plan de negocio / financiero

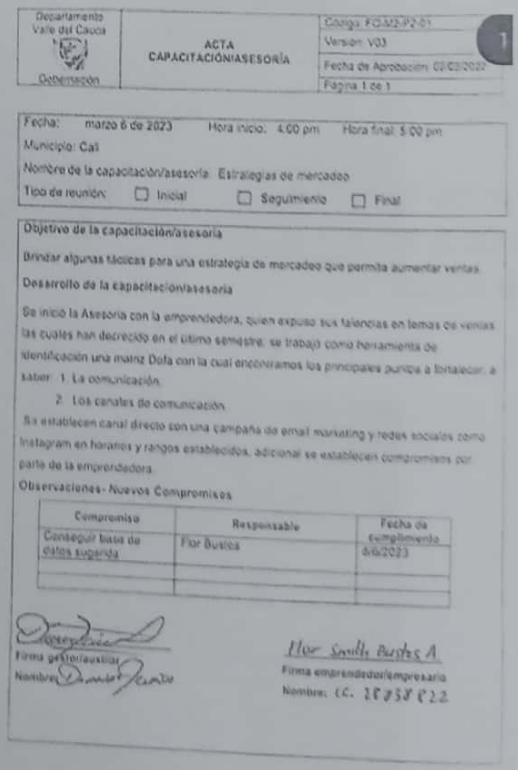
Desarrollo de la capacitación/asesoría
Se realizó el plan de negocios / financiero indicado en la reunión del 28 de Agosto, en nuestra reunión de hoy se finaliza el completo diligenciado el plan de negocios culminando así la ruta de atención

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Atención final	Maria A. Mejia G.	Sep. 3/2023

Firma gestor/auxiliar
Nombre: Daniel Giraldo

Firma emprendedor/empresario
Nombre: Maria Alejandra Mejia G.
Correo: mariaalejo1106@gmail.com
Cel: 3166010193
CC: 1143511414



Departamento Valle del Cauca — Gobernación

ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA

Código: FO-M2-P2-01
Versión: V03
Fecha de Aprobación: 02/03/2022
Página 1 de 1

Fecha: marzo 6 de 2023 Hora inicio: 4:00 pm Hora final: 5:00 pm
Municipio: Cali
Nombre de la capacitación/asesoría: Estrategias de mercadeo
Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría
Brindar algunas tácticas para una estrategia de mercadeo que permita aumentar ventas

Desarrollo de la capacitación/asesoría
Se inicio la Asesoria con la emprendedora, quien expuso sus falencias en temas de ventas las cuales han decrecido en el último semestre, se trabajó como herramienta de identificación una matriz Dofa con la cual encontramos los principales puntos a fortalecer, a saber: 1. La comunicación
2. Los canales de comunicación
Se establecen canal directo con una campaña de email marketing y redes sociales como Instagram en horarios y rangos establecidos, adicional se establecen compromisos por parte de la emprendedora

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Conseguir base de datos sugerida	Flor Bustos	6/6/2023

Firma gestor/auxiliar
Nombre: Daniel Giraldo

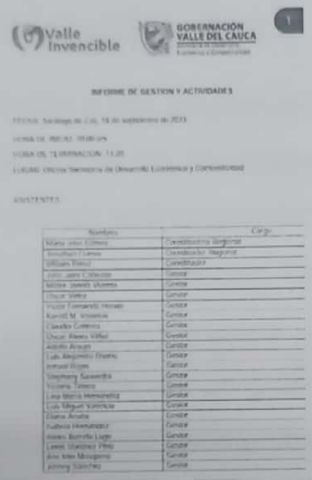
Flor Smith Bustos A
Firma emprendedor/empresario
Nombre: CC. 28838822

Escaneado con CamScanner

No.	NOMBRE	CEDULA	CORREO
1	FLOR SMITH BUSTOS	28838822	FSMITHBA@GMAIL.COM
2	MAIRA ALEJANDRA ANGULO G.	1120577414	MAILASH2206@GMAIL.COM
3	MARIA EUGENIA MEJIA G.	31944019	MAEUGEG@GMAIL.COM
4	LINDA VIVIANA CALPA H.	114393051	LINDAVIVIANA313@GMAIL.COM
5	HEIDY JULIETH PIÑO GONZALEZ	1006701928	GONZALEZHEIDYJULIETH@GMAIL.COM
6	JUAN JUNIOR SINISTERRA	1064488251	RLPN2017@GMAIL.COM
7	ESLEYDA GONZALEZ M.	31610046	ESLEIGONZA1969@GMAIL.COM
8	ANDRES RIVAS H.	1010067460	DIRECCIONCOMERCIALAN@GMAIL.COM
9	YESICA IMBAJOA RANGEL	31308409	YESICAIMBAJOA@GMAIL.COM
10	HEBER E. PAZ G.	16745271	HEBERPAZG@GMAIL.COM
11	DORMAN CORTES	16704182	DORMANCORTES38@GMAIL.COM
12	ENELIA ZAMBRANO	93436326	ENELIAZAMB2023@GMAIL.COM
13	FRANCISCO GONZALEZ	87880072	FGONZALE23@GMAIL.COM
14	CLAUDIA MARCELA S.	1130650946	CLAUDIASERNA005@GMAIL.COM
15	LUIS ANGEL AMOROCHO	1193092026	AMOROCHO.STORE@GMAIL.COM
16	JESUS ALVARO HOYOS	1144055978	HOYOSALVARO45@GMAIL.COM
17	ANA MILENA TROCHEZ PEREZ	25545988	ANAMILENAPEREZ7730@GMAIL.COM

6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y esténacorde con la naturaleza del contrato.

- Asistí a la reunión convocada por la coordinación referente a temas de metas y cumplimientos del centro valle inn Cali, el día 18 de septiembre de 2023 a las 10:00 am.



INFORME DE GESTION Y ACTIVIDADES







Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 9 del mes de OCTUBRE de 2023.

Cordialmente,

DIANA YANETH ACUÑA MARULANDA
C.C. 29509029

Escaneado con CamScanner

Fecha:	**18**	**De**	**Octubre**	**de**	**2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios**		**CONVENIO**
Contrato número:	1.330-12.14-0139	de	17 de febrero de 2023
Otrosí Contrato:	1.330-12.14-0139-1	de	25 de julio de 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. `5600049005 1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/15

Disponibilidad y Registro presupuestal OTROSÍ: CDP No 5500004614 Y RPC OTROSÍ No. 5600054566 1154/2-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/24

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA**: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.3 Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO: Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023 **LÍNEA DE ACCIÓN:** 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad **META (S) DE RESULTADO:** MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN RELACIONES ECONÓMICAS INTERNACIONALES Y ESPECIALISTA EN GERENCIA DE MARKETING ESTRATÉGICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: DIANA YANETH ACUÑA MARULANDA

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en OCTUBRE de 2023, CUOTA 9, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de OCTUBRE de 2023:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100,0%

Otras consideraciones.

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

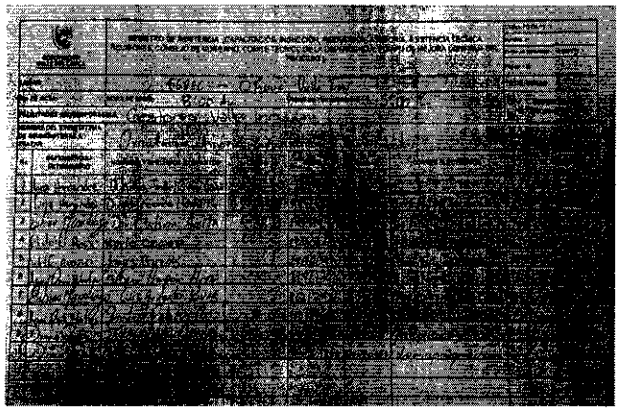
Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
25 de julio de 2023	1 de agosto de 2023	Pedro Andrés Bravo Sánchez Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1.socializar a emprendedores y mypimes la oferta institucional del programa valle inn y los términos de referencia de las convocatorias fondo valle inn 2023.

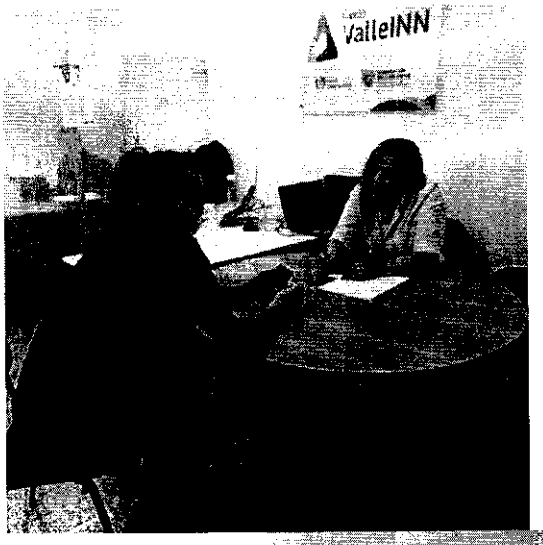
- La contratista realizo socializaciones pertinentes a la realización del plan de negocio a emprendedores de la comuna 20.

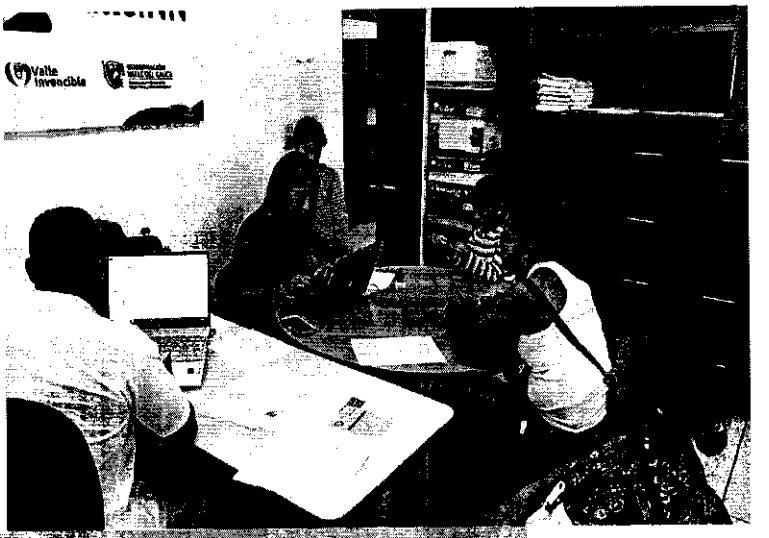


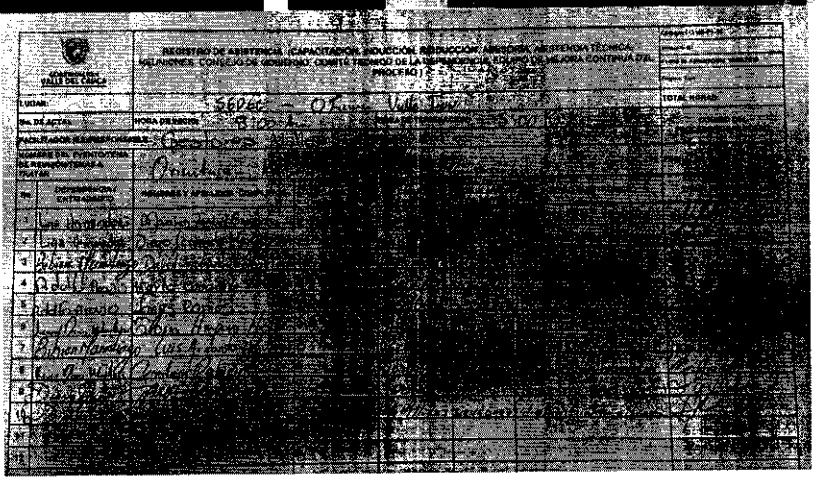


2.Brindar asesoría personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.

•La contratista atendió de manera presencial a emprendedores en los días asignados por la coordinación, los días martes y jueves del mes en horario de 8:30 am. A 4.30 pm que se acercaron a la oficina de valle inn para inscripción en la ruta de atención en el formato cero al programa valleinn.
Anexa:listado atención y Actas.

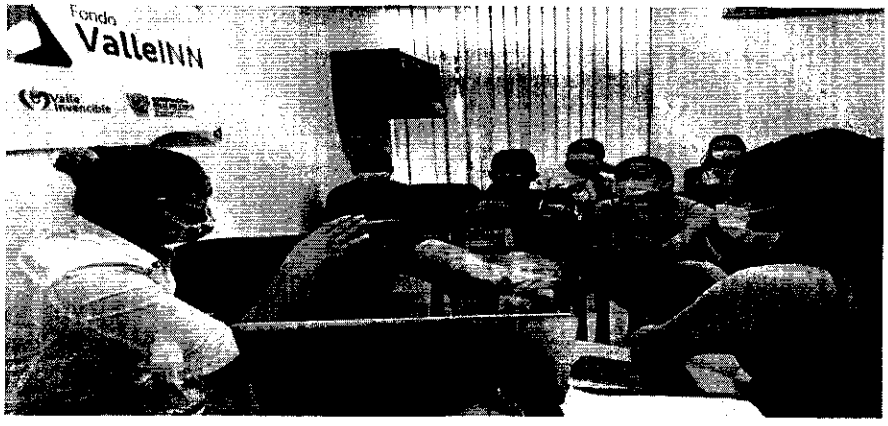


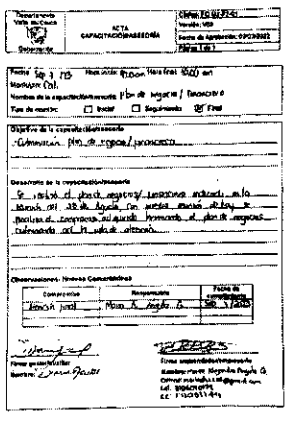


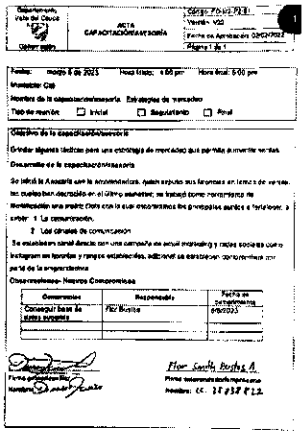


3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro Valle INN asignado, empleandolos procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

- La contratista realizo 2 capacitaciones para emprendedores dentro de la ruta de atención del programa en temas de identidad de marca y propuesta de valor para productos y servicios dentro de sus emprendimientos.
- La contratista oriento y asesoro a 15 emprendedores en la elaboración de plan de negocio.







NOMBRE	APELLIDO	CEDULA
Flor Smith	Bustos	28.838.822
Melva	Bustos	36.621.961
Katerine	Quiñones	1.151.942.975
Maria omaira	Manzano	25.587.826
Jose danilo	Jinenez	16.732.009
Luceli	Zuñiga zuñiga	67.026.787

4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.

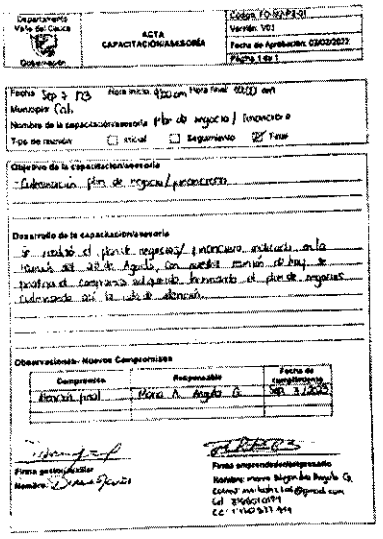
   Esta actividad no se realizó ya que no estaba programada para este mes.

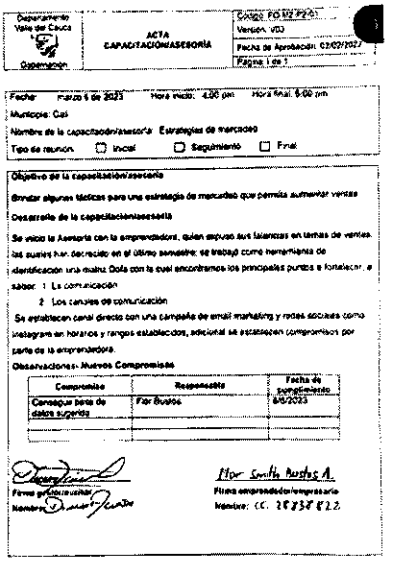
5. Realizar el cargue periódico de los datos, correspondientes a los servicios brindados aemprendedores y empresarios del Programa ValleINN, según lineamientos de la

Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.

- La contratista realizó las actas correspondientes a las actividades requeridas; Las cuales son relacionadas y enviadas para alimentar la información y gestión del centro ValleInn Cali.
- La contratista realizo la inscripción a 18 emprendedores al formato 0 para iniciar la atención en la ruta del programa valle inn

Anexo: Actas.





No.	NOMBRE	CEDULA	CORREO
1	FLOR SMITH BUSTOS	28838822	FSMITHBA@GMAIL.COM
2	MAIRA ALEJANDRA ANGULO G.	1120577414	MAILASH2206@GMAIL.COM
3	MARIA EUGENIA MEJIA G.	31944019	MAEUGEG@GMAIL.COM
4	LINDA VIVIANA CALPA H.	114393051	LINDAVIVIANA313@GMAIL.COM
5	HEIDY JULIETH PINO GONZALEZ	1006701928	GONZALEZHEIDYJULIETH@GMAIL.COM
6	JUAN JUNIOR SINISTERRA	1064488251	RLPN2017@GMAIL.COM
7	ESLEYDA GONZALEZ M.	31610046	ESLEIGONZA1969@GMAIL.COM
8	ANDRES RIVAS H.	1010067460	DIRECCIONCOMERCIALAN@GMAIL.COM
9	YESICA IMBAJOA RANGEL	31308409	YESICAIMBAJOA@GMAIL.COM
10	HEBER E. PAZ G.	16745271	HEBERPAZG@GMAIL.COM
11	DORMAN CORTES	16704182	DORMANCORTES38@GMAIL.COM
12	ENELIA ZAMBRANO	93436326	ENELIAZAMB2023@GMAIL.COM
13	FRANCISCO GONZALEZ	87880072	FGONZALE23@GMAIL.COM
14	CLAUDIA MARCELA S.	1130650946	CLAUDIASERNA005@GMAIL.COM
15	LUIS ANGEL AMOROCHO	1193092026	AMOROCHO.STORE@GMAIL.COM
16	JESUS ALVARO HOYOS	1144055978	HOYOSALVARO45@GMAIL.COM
17	ANA MILENA TROCHEZ PEREZ	25545988	ANAMILENAPEREZ7730@GMAIL.COM

6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y esténacorde con la naturaleza del contrato.

- La contratista asistió a la reunión convocada por la coordinación referente a temas de metas y cumplimientos del centro valle inn Cali, el día 18 de septiembre de 2023 a las 10:00 am.

Valle invencible — GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

INFORME DE GESTION Y ACTIVIDADES

FECHA: Santiago de Cali, 18 de septiembre de 2023

HORA DE INICIO: 10:00 am

HORA DE TERMINACION: 11:20

LUGAR: Oficina Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

ASISTENTES:

Nombres	Cargo
María José Gómez	Coordinadora Regional
Jonathan Correa	Coordinador Regional
William Pérez	Coordinador
John Jairo Cabezas	Gestor
Milder Janeth Viveros	Gestor
Oscar Vélez	Gestor
Victor Fernando Honeo	Gestor
Karold M. Valencia	Gestor
Claudia Cabrera	Gestor
Oscar Alexis Vélez	Gestor
Adolfo Arrugo	Gestor
Luis Alejandro Osorio	Gestor
Ismeni Reyes	Gestor
Stephany Saavedra	Gestor
Victoria Tiloco	Gestor
Lina María Hernández	Gestor
Luis Miguel Valencia	Gestor
Diana Acuña	Gestor
Isabela Hernández	Gestor
Alexis Barreto Lugo	Gestor
Lewis Martínez Pino	Gestor
Ana Mie Mosquera	Gestor
Johnny Sánchez	Gestor

OBJETIVO DE LA REUNION

- Nuevas estrategias para cumplir metas Fondos VallelNN
- Proximas capacitaciones a emprendedores
- Cumplimiento del horario de atención en oficina
- Foro de Cannabis y cañamo
- Pendiente fecha para pitch de las Ultimas 4 comunas

DESARROLLO:

1. Es fundamental que el equipo VallelNN Cali, gestione y lidere estrategias para cumplir las metas que la dependencia de LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD tiene por cumplir. Para ello el equipo dispondra de todas sus herramientas para hacer su difusion y cumplimiento de esta. A traves de llamadas, correos electronicos, foros, capacitaciones entre otras.

2. El equipo de trabajo organizara grupos para capacitaciones, las cuales son dirigidas a emprendedores, esto permitira acercarnos a la meta establecida de 2000 inscritos que mejoren la Subsectorial. Estas sesiones seran una excelente oportunidad para adquirir y mejorar nuevas habilidades y conocimientos que impulsen el desarrollo de los emprendimientos. Desde VallelNN compartiremos información sobre los tiempos para desarrollar las actividades

3. Es importante que, para cumplir las metas ya establecidas, todo el equipo VallelNN este encaminado con el cumplimiento y desarrollo de las actividades a desarrollar dentro y fuera de la oficina, el cual tiene un horario de atencion de 8:30 a m. y se extiende hasta 4: 00 p m. Con el compromiso de ser puntales en la hora de ingreso y salida. En la reunion realizada el 8 de septiembre, por los Coordinadores Regionales local y gestores VallelNN se acordo dos dias de trabajo por semana para cada gestor iniciando la jornada desde 8 am hasta las 4 pm por cada lado, se fue evidenciado que algunos gestores no estan cumpliendo con los dias y el horario de atención en las oficinas.

ATENCION OFICINA				
LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
Natalia Hernandez	Stephany Saavedra	Stephany Saavedra	Adrian Mardrigal	Adrian Mardrigal
Karol Valencia	Ana Milo Mosquera	Natalia Hernandez	Ana Milo Mosquera	Alvaro Sanchez
Alexis Barreto	Ismeni Rojas	Ismeni Rojas	Karol Valencia	Oscar Velez
Adolfo Arrugo	Alvaro Sanchez	Gregory Rojas	Victoria Tiloco	Milagro Viveros
Oscar Velez	Ana Hernandez	Adolfo Arrugo	Adolfo Arrugo	Karol Martinez
Claudia Cabrera	Oscar Martinez	Oscar Velez	Lina Hernandez	Luis Miguel Valencia
Juan Jose Cabezas	Luis Miguel Valencia	Karold Viveros	Diana Acuña	Victor Honeo
	Victor Honeo	Victor Honeo	Claudia Cabrera	Luis Alejandro Osorio
	Luis Alejandro Osorio	Juan Jose Cabezas	Yesica Wagner	

4. Foro de emprendimiento VallelNN – Reyne, Cannabis y cañamo, con cierre en la Ciudad de Cali, en la Universidad Santiago de Cali, de 9:00 a 11:00 am, dictada por el conferencista Jona Rodrigo Nuñez Montes, la idea es invitar a emprendedores para que conozcan acerca de los beneficios del cannabis y el cañamo, a este foro también asistirán gestores, los cuales serán replicadores de la información

5. Importante destacar que la fecha para los pitch de las ultimas 4 Comunas, 12, 17, 19 y 22 aún está pendiente de definir. La información que hay hasta el momento es que las pitch y ceres realizadas, relacionen con las ya mencionadas comunas, estan para el periodo 2024 diciembre en que se realizara, estan por definir, existen algunas dudas entre los emprendedores y esto hace que estos se comuniquen con algunos gestores, para pedir información al respecto, pero a su vez los gestores no poseen esta.

Con este comentario se da por terminado la sesion

Acta Elaborada por: Karold Valencia





SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **PLANILLA DE PAGO Nro. 9456657700. y PIN/CUS Nro. 204355930.** según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la

Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$29.700.000
Valor Adiciones	$14.850.000
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$44.550.000
Valor pagado	$39.600.000
Valor causado que no se ha pagado	$4.950.000
Valor total ejecutado	$44.550.000
Valor saldo por ejecutar	$
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
CUOTA 1	MARZO/2023	4.950.000	Cancelada
CUOTA 2	MARZO/2023	4.950.000	Cancelada
CUOTA 3	ABRIL/2023	4.950.000	Cancelada
CUOTA 4	MAYO/2023	4.950.000	Cancelada
CUOTA 5	JUNIO/2023	4.950.000	Cancelada
CUOTA 6	AGOSTO/2023	4.950.000	Cancelada
CUOTA 7	SEPTIEMBRE/2023	4.950.000	Cancelada
CUOTA 8	SEPTIEMBRE/2023	4.950.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

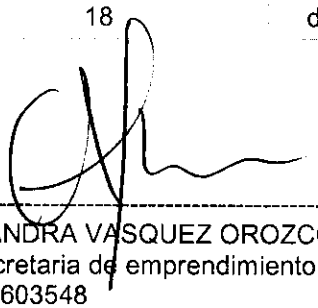
INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe - **de** - **de** -

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

18 días del mes de Octubre de 2023



ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

Pagos aportes en línea
Resumen del pago

La transacción fue APROBADA por su entidad financiera.

Detalle de la transacción:

Comercio:	**Aportes en línea**
NIT:	**9999001472382**
Clave de planilla:	**9456657700**
Periodo de pago:	**2023-09**
Fecha de la transacción:	**2023/10/06**
Valor:	**574,700**
Banco:	**BANCOLOMBIA**
Dirección IP:	**192.168.12.180**
Código único de seguimiento (CUS):	**204355930**

Aceptar

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 29509029		ACUÑA MARULANDA DIANA YANETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 7T 62 - 06	CALI-VALLE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	204355930	9456657700	I	2023/10/09	2023/10/06	BANCOLOMBIA	0	$574,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					**$1,980,000**	**$316,800**			**$1,980,000**	**$247,500**			**$0**	**$0**			**$1,980,000**		**$10,400**		**$0**	**$0**		**$574,700**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					**$1,980,000**	**$316,800**			**$1,980,000**	**$247,500**			**$0**	**$0**			**$1,980,000**		**$10,400**		**$0**	**$0**		**$574,700**
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)																					**$1,980,000**	**$316,800**			**$1,980,000**	**$247,500**			**$0**	**$0**			**$1,980,000**		**$10,400**		**$0**	**$0**		**$574,700**
1	CC	29509029 ACUÑA DIANA																		25-14	30	$1,980,000	$316,800	EPS002	30	$1,980,000	$247,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,980,000	0.522%	$10,400	0	$0	$0	No	$574,700
Total		**Afiliados(1)**																				**$1,980,000**	**$316,800**			**$1,980,000**	**$247,500**			**$0**	**$0**			**$1,980,000**		**$10,400**		**$0**	**$0**		**$574,700**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 29509029		ACUÑA MARULANDA DIANA YANETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 7T 62 - 06	CALI-VALLE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	204355930	9456657700	I	2023/10/09	2023/10/06	BANCOLOMBIA	0	$574,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$316,800	$0	$0	$316,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$316,800	$0	$0	$316,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$10,400	$0	$0	$10,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$10,400	$0	$0	$10,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$247,500	$0	$0	$247,500
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$247,500	$0	$0	$247,500
TOTAL				**1**	**$574,700**	**$0**	**$0**	**$574,700**

CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0139 **FECHA:** 17/02/2023

CONTRATO NÚMERO OTROSÍ: 1.330-12.14-0139-1 **FECHA:** 25/07/2023

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: DIANA YANETH ACUÑA MARULANDA

VALOR CONTRATO: VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($29.700.000) **VALOR ADICIÓN:** CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($14.850.000) **VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** CUARENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($44.550.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: '5500004204 **DE FECHA:**01/06/2023

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5500004614 **DE FECHA:** 13/05/2023

REGISTRO PRESUPUESTAL: `5600049005 **DE FECHA:** 22/02/2023

REGISTRO PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5600054566 **DE FECHA:** 26/07/2023

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Octubre de 2023

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN RELACIONES ECONÓMICAS INTERNACIONALES Y ESPECIALISTA EN GERENCIA DE MARKETING ESTRATÉGICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO identificado(a) con cédula de ciudadanía número 38.603.548, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, DIANA YANETH ACUÑA MARULANDA portador de la cédula de ciudadanía 29.509.029, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO:	$44.550.000
VALOR ANTICIPO:	$0

VALOR PRESENTE ACTA: $4.950.000

AMORTIZACIÓN ANTICIPO: $ 0

VALOR A PAGAR ESTA ACTA: $4.950.000

VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC: $39.600.000

AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC: $0

SALDO DEL CONTRATO: $4.950.000

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 18 días del mes de OCTUBRE de 2023. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

DIANA YANETH ACUÑA MARULANDA
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Juan Gabriel Rojas Girón, José Antonio Cristancho	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao	Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión Acta N. 006
Cargo: Subdirector de Contratación, Contratista	**Cargo:** Directora Jurídica	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 10/08/2018	**Fecha:** 10/08/2018	**Fecha:** 15/08/2018

CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0139 **FECHA:** 17/02/2023

CONTRATO NÚMERO OTROSÍ: 1.330-12.14-0139-1 **FECHA:** 25/07/2023

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: DIANA YANETH ACUÑA MARULANDA

VALOR CONTRATO: VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($29.700.000) **VALOR ADICIÓN:** CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($14.850.000) **VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** CUARENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($44.550.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: '5500004204 **DE FECHA:**01/06/2023

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5500004614 **DE FECHA:** 13/05/2023

REGISTRO PRESUPUESTAL: `5600049005 **DE FECHA:** 22/02/2023

REGISTRO PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5600054566 **DE FECHA:** 26/07/2023

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Octubre de 2023

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN RELACIONES ECONÓMICAS INTERNACIONALES Y ESPECIALISTA EN GERENCIA DE MARKETING ESTRATÉGICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO identificado con cédula de ciudadanía número 38.603.548, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, DIANA YANETH ACUÑA MARULANDA portador de la cédula de ciudadanía 29.509.029, obrando como

CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos Valleinn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

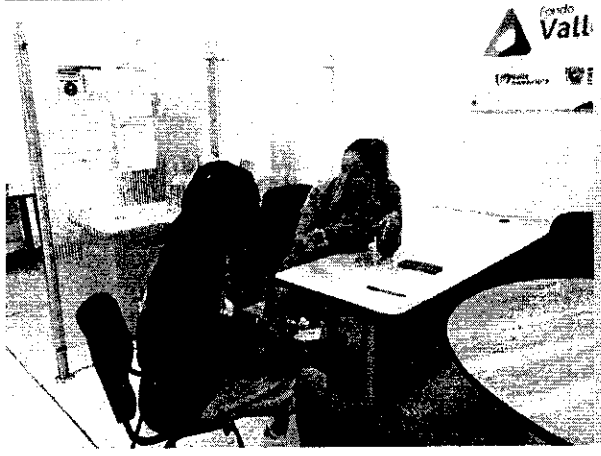
1. Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.

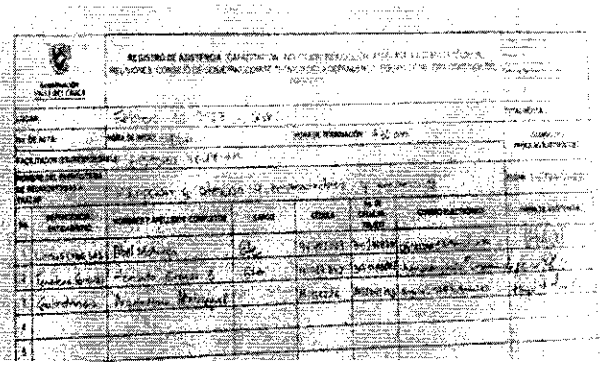
- Atendiò de manera presencial entre los dias asignados por la coordinacion, a los emprendedores Carlos Alberto Sanchez el dia 17 de febrero en la sede principal, entre otros, que asistieron para asesorias en la realizacion de planes de negocio, correspondientes a la convocatoria de fondo Valle Inn Corregimientos. Anexa: listado atencion.

- Asistió a las jornadas programadas por la coordinación de Cali para atención y apoyo de fondo Valle Inn Corregimientos, en Pance los días martes y jueves 7, 9 , 14 y 16 de marzo del año en curso en horario 9:00 am a 2:00 pm.
- Asistiò a las jornadas programadas por la coordinacion de cali para atencion y apoyo de fondo Valle Inn los dias 6,7 y 8 de marzo del año en curso en horario 8:00 am a 5:00 pm









•Asistiò y atendio a las jornadas programadas por la coordinacion de cali para atencion y apoyo de fondo Valle Inn los dias 23, 24, 28,29, 30 y 31 de marzo y 1 de abril del año en curso en horario 8:00 am a 5:00 pm

Anexo: Acta y Listado de asistencia

94.380.504	Rigoberto	Salas
1.144.172.006	TANIA LICETH	ABELLA VEGA
94.505.657	Paulo Andres	Iter
29.360.323	Luz Karime	Abella Vega
38.601.560	Carol Biviana	Jiménez Ariza
1.005.967.226	Laura daniela	Perez solarte
69.020.349	SANDRA LUCIA	CAICEDO DIAZ
94.527.162	Delfos de ala	vargas taquinas
1.112.968.888	Victor alfonso	Uribe Astudillo
6.012.538	Henry	Cruz Mateus

- Atendió de manera presencial y virtual en los días asignados por la coordinación, a los emprendedores Carlos Álzate, Diana Espinoza entre otros relacionadas en las actas adjuntas los días 2 y 8 de mayo en la sede principal, para asesorías en temas particulares como estrategias de mercadeo para aumentar presencia de marca. Anexa: listado atención y Actas.



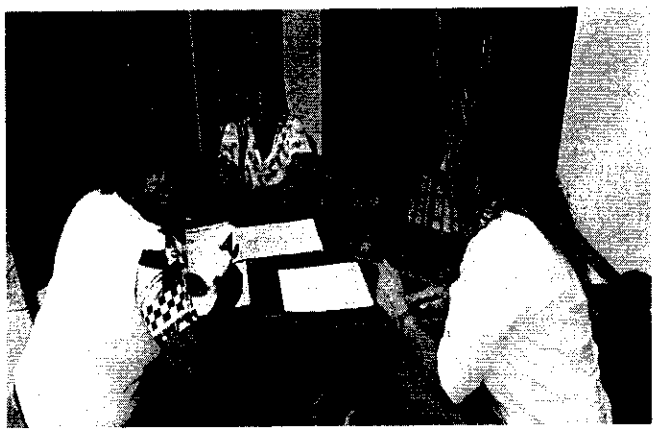


nombre	apellido	cedula
carlos andres	alzate tenorio	1.130.642.842
Yenny del Socorro	Gil Muñoz	1.061.703.520
Angielimar	Palta Cortes	1.144.065.558
Vanessa carolina	Mateus chirinos	1.202.997
Sihomara	Márquez Arboleda	43.618.011

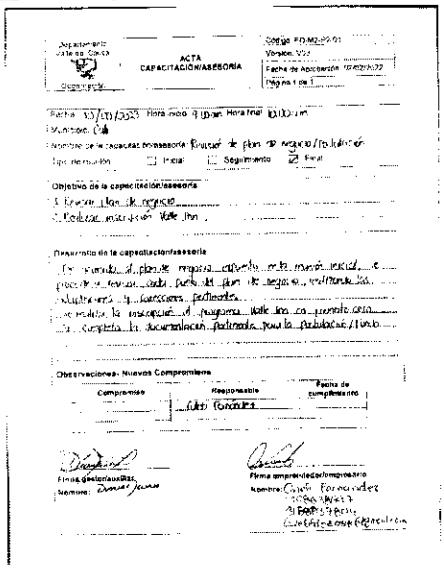
Edilsa	Lopez	1.114.311.247
YORLy patricia	MOSTACILLa peña	1.147.952.545
Belén	Trochez	66.966.968
Reinaldo	Rojas	67.689.734
Soledad	Castañeda	31.955.286

•Asistiò a las jornadas programadas por la coordinacion de cali para atencion y apoyo de fondo Valle Inn los dias 10, 11, 14, 15, 16, 17, 18, de agosto del año en curso en horario 8:00 am a 5:00 pm

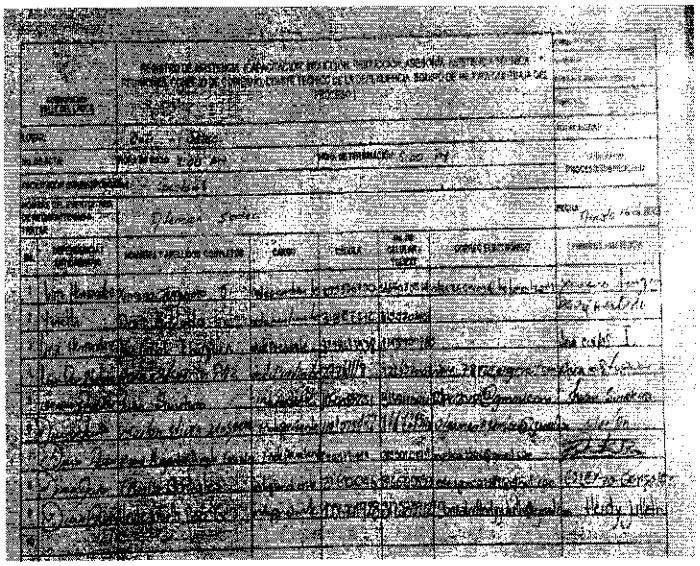
Anexo: Acta y Listado de asistencia





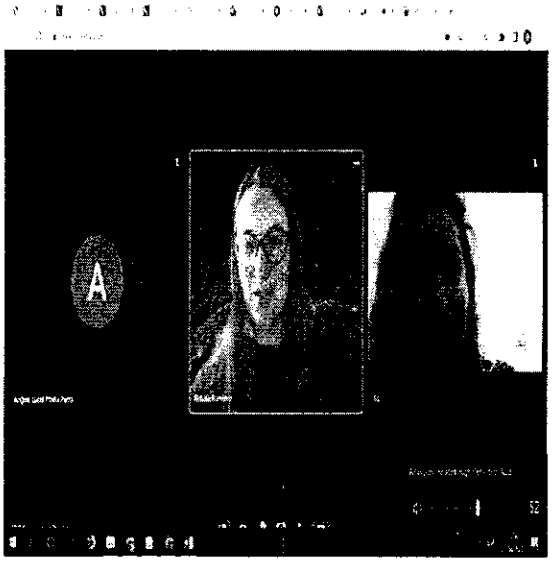


ACTA
CAPACITACIÓN/ASESORIA



2. Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendi mieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.

- Atendiò de manera presencial y virtual en los dias asignados por la coordinacion, a los emprendedores Sandra lucia Caicedo, Victor Alfonso Uribe, Henry Cruz entre otros relacionados en las actas adjuntas los dias 20, 21, 22, 23 , 24 de marzo y abril 1 de 2023 en la sede principal, que asistieron para asesorias de sus emprendimientos en temas de estrategias de aumento de ventas, y pitch correspondientes a la convocatoria de fondo Valle Inn comunas. Anexa: listado atencion.



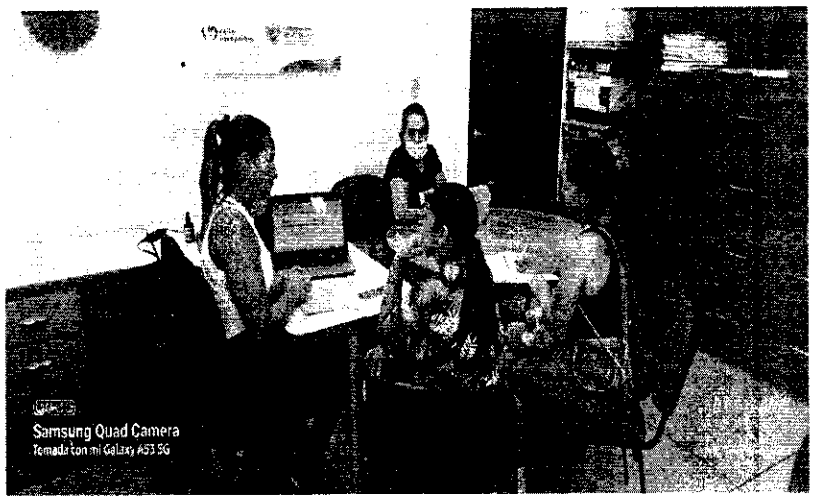


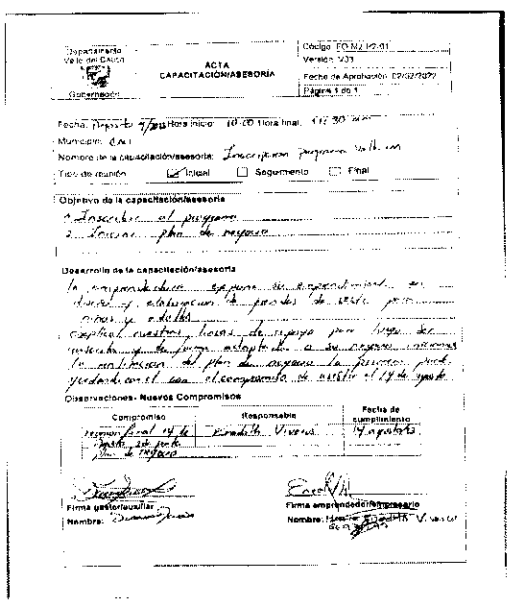
- La contratista atendió de manera presencial a 50 emprendedores en los días asignados por la coordinación, de la comuna 12,17,19 y 22 que se acercaron a la oficina de valle inn para verificación e inscripción a la convocatoria de comunas 2023.

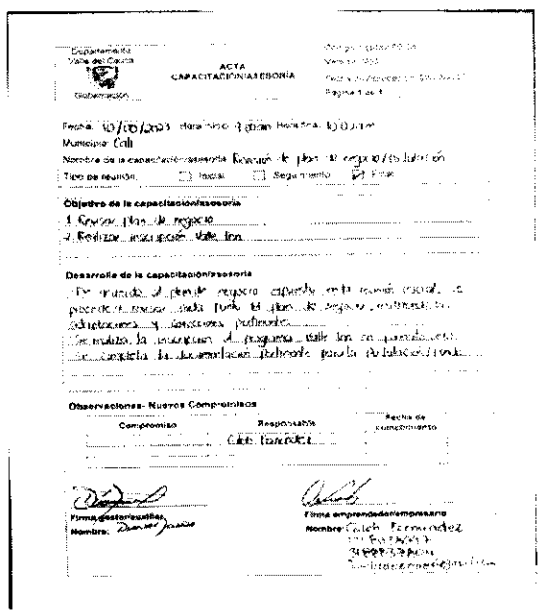


- Asesorò a los emprendedores relacionados a continuacion en temas de estrategias de mercadeo y plan de negocios adicional fueron inscritos al programa Valle inn, quienes fueron citados los dias 16, 17, 18, de Agosto del año en curso.

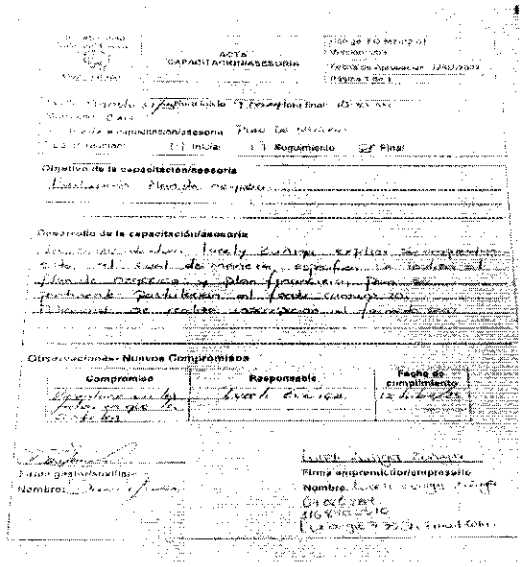
NOMBRE	CEDULA
Caleb Fernandez	1108638697
Maria Viveros	31857500
Maria Manzano	25587826
Francisco Zuluaga	14635236
Keittering Muñoz	66955989
Juan Orozco	1111201160
damaris Izquierdo	29502811
Diana Quiñones	29509710







- Asesoré a los emprendedores relacionados a continuacion en temas de estrategias de mercadeo y plan de negocios adicional fueron inscritos al programa Valle inn, quienes fueron citados los dias 28, 30, 31 de agosto y 4,5,6, 8 de septiembre del año en curso.



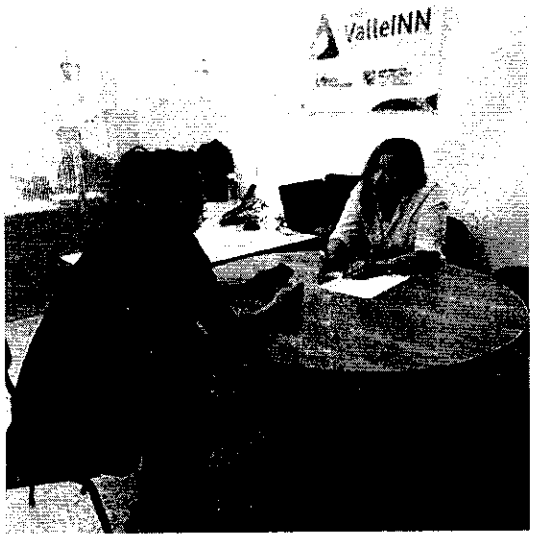


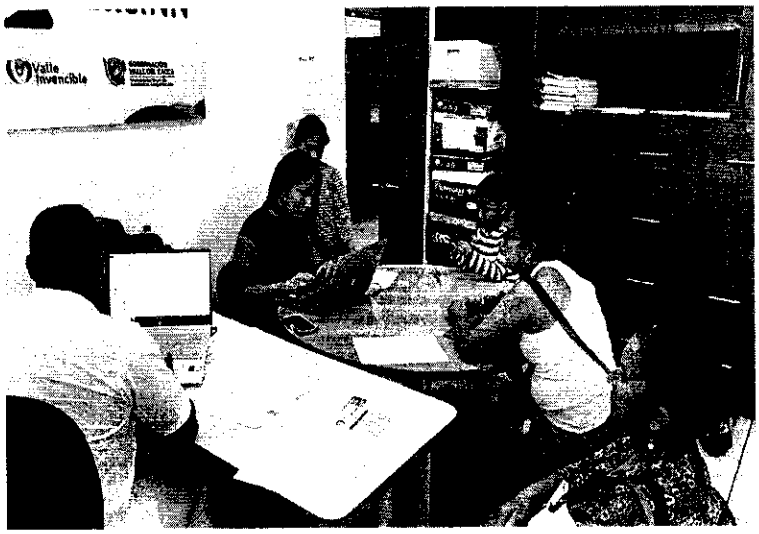


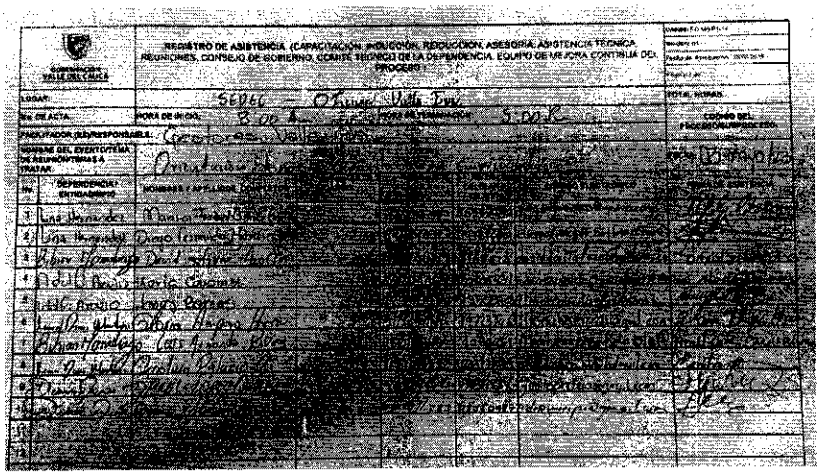
NOMBRE	CEDULA
Lucely zuñiga	67026787
Ayde ossa	67015318
Yimer valencia	1028180180
Roberto arciniegas	16731893
Keittering Muñoz	66955989
Beatriz donisabe	1193041468
Jose Danilo jimenez	16732009
Diana andica	29121819

•La contratista atendió de manera presencial a emprendedores en los días asignados por la coordinación, los días martes y jueves del mes en horario de 8:30 am. A 4.30 pm que se acercaron

a la oficina de valle inn para inscripción en la ruta de atención en el formato cero al programa valleinn.
Anexa:listado atención y Actas.

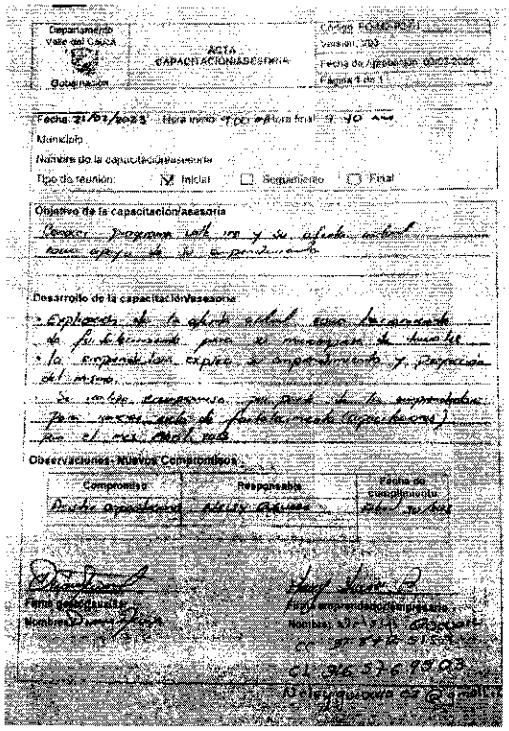


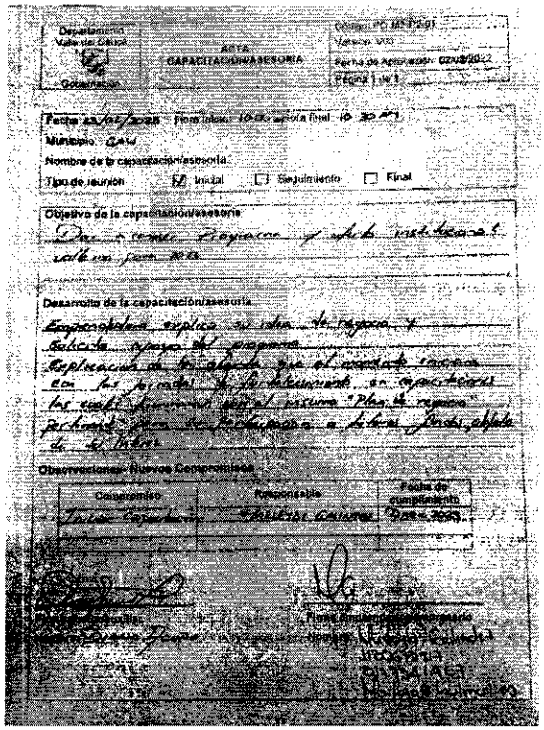




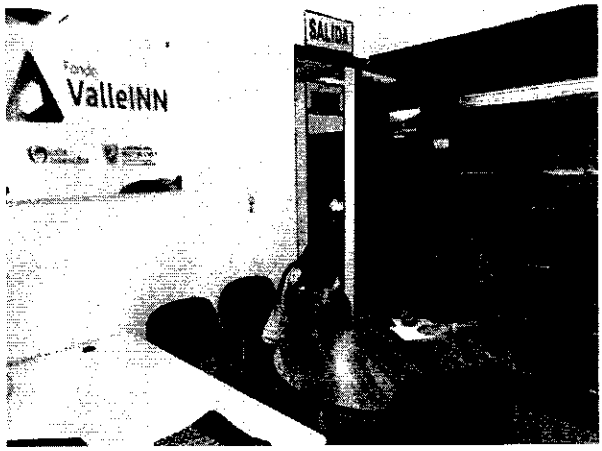
3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

- Capacito en elaboracion de plan de negocios a las emprendedoras Marleyby Galinez cc. 1130673817 y Nelsy Guevara cc. 31872515 quienes fueron inscritas en el formato cero y adicional quedaron con el compromiso de fortalecer sus emprendimientos con las jornadas de capacitacion proyectadas para marzo/ abril del año en curso.
- Capacitò en elaboracion de plan de negocios a las emprendedoras Yessica Montaño cc. 1004541469, Melida Bustos cc. 66.836.229 y Nelsy Guevara cc. 31872515 quienes fueron inscritas en el formato cero y adicional quedaron con el compromiso de fortalecer sus emprendimientos con las jornadas de capacitacion proyectadas para abril del año en curso



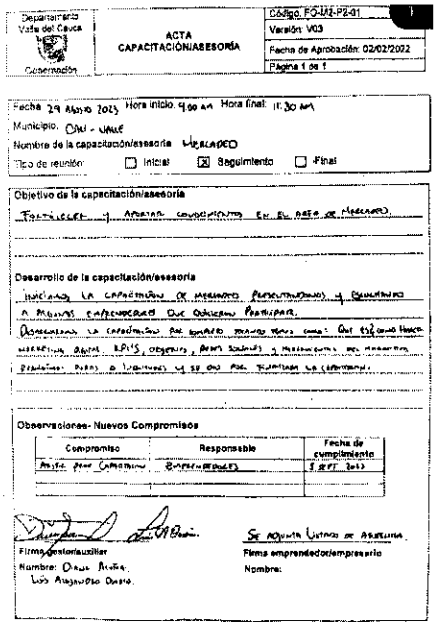






- Capacitò en elaboracion de plan de negocios a las emprendedoras Tania VegaLaura Perez cc.1.005.967.226, Melida Bustos cc. 66.836.229 quienes fueron inscritas en el formato cero y adicional quedaron con el compromiso de fortalecer sus emprendimientos con las jornadas de capacitacion proyectadas para abril del año en curso

- Capacitò a 29 comerciantes del pasaje ciudad jardin el dia 29 de agosto de 2023 en las instalaciones del pasaje comercial, la cual tuvo por obtejo capacitarlos en estrtegias de marketing digital . como evidencia se presenta acta, listado de asistencia.



Departamento Valle del Cauca — Gobernación

ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA

Código: FO-M4-P2-01 | Versión: V03 | Fecha de Aprobación: 02/02/2022 | Página 1 de 1

Fecha: 29 Agosto 2023 Hora inicio: 9:00 AM Hora final: 11:30 AM

Municipio: CALI - VALLE

Nombre de la capacitación/asesoría: LOCALIZADO

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☒ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría:

FORTALECER Y APRENDER CONOCIMIENTO EN EL AREA DE MERCADEO.

Desarrollo de la capacitación/asesoría:

INICIAMOS LA CAPACITACION DE MERCADEO (PERSUASIVOS) Y SEGUIMIENTO A NUEVOS EMPRENDEDORES QUE DESEEN PARTICIPAR.

OBSERVAMOS LA CAPACITACION DE CONTEO PUNTOS VENTA COMO: QUE ESTEMOS HACIENDO MARKETING DIGITAL (KPI'S, OBJETIVOS, METAS SMART) Y MANTENIMIENTO DEL NEGOCIO.

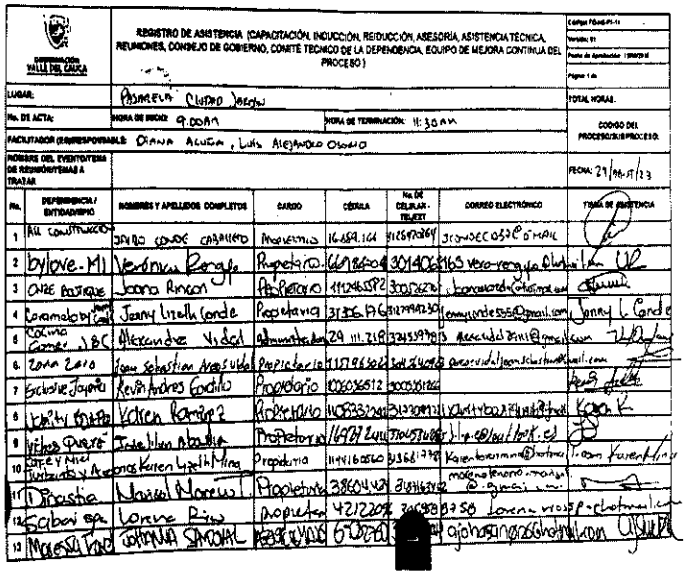
DESPUES PASO A INVITARNOS A SER UNO POR TODOS EN LA CAPACITACION.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
ASISTIR PARA CAPACITACION	EMPRENDEDORES	5 SEPT. 2023

Firma gestor/auxiliar
Nombre: Diana Acuña, Luis Alejandro Osorio.

Se adjunta Listado de Asistencia
Firma emprendedor/empresario
Nombre:



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: ASAMBLEA CENTRO JOAQUIN

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 9:00AM HORA DE TERMINACIÓN: 11:30AM

FACILITADOR (RESPONSABLE): DIANA ACUÑA, LUIS ALEJANDRO OSORIO

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:

CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

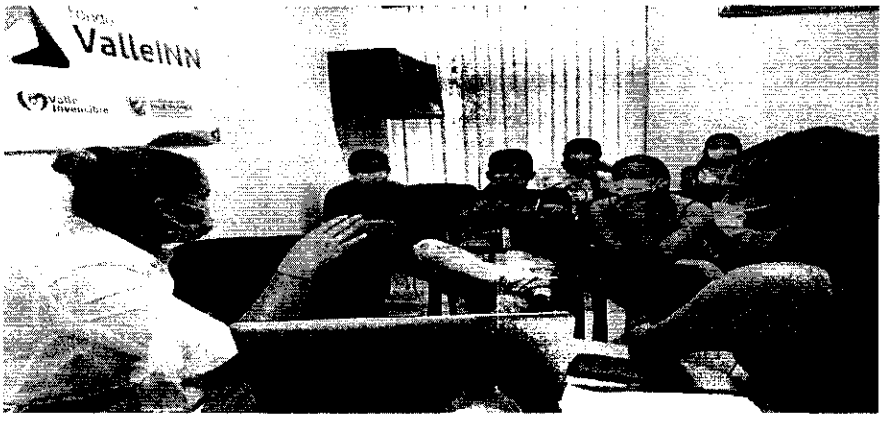
FECHA: 29/08/23

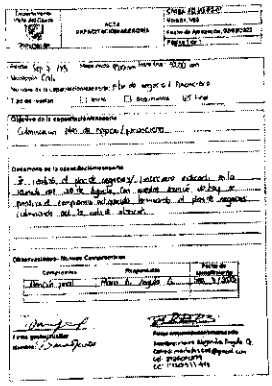
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	ASI CONSTRUCCO	JAIRO CANO CABALLERO	Maestro	16.659.164	3126572269	jairocc0529@GMAIL	
2	bylove-MI	Veronica Rengifo	Propietaria	66.836.229	3014068165	vero-rengifo@hotmail.com	
3	CAFE PARQUE	Joana Rincon	Propietaria	1112465582	3002627	joanarincon@hotmail.com	
4	Lavamaloy Cali	Jenny Lizeth Conde	Propietaria	31356.17	3127992350	jennyconde556@gmail.com	Jenny L Conde
5	Cocina Gourmet J.B.C	Alexander Vidal	Administrador	29.111.218	3245597985	alexvidal2011@gmail.com	
6	Zona Zero	Juan Sebastian Arevalo	Peluquero	1151965612	3013140938	arevalojuansebastian@gmail.com	
7	Exclusive Joyeria	Kevin Andres Godoy	Propietario	1006306512	3005501262		
8	Kathy Kotta	Katherin Ramirez	Propietario	1108333241	3103089121	Katherinramirez2711@hotmail.com	Kathy K
9	Victor Pierre	Jonathan Abadia	Propietario	16929244	3104538162	Jonabadia1@hotmail.es	
10	Care y Nicol Uñas y Pestañas	Yurany Karen Lyzeth Mina	Propietaria	1144160560	3136617798	Karen.lorena.mina@hotmail.com	Karen Mina
11	Dprestige	Manuel Moreno	Propietario	3860493	3148163762	@gmail.com	
12	Saboi spa	Lorena Rios	propietaria	42122092	3104980858	lorena.rios@colchonesdelvalle.com	
13	Maquillaje	JOHANNA SAMOHIL	[illegible]	[illegible]	[illegible]	ajohanna0926@hotmail.com	

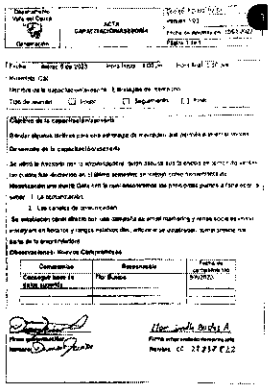




- La contratista realizo 2 capacitaciones para emprendedores dentro de la ruta de atención del programa en temas de identidad de marca y propuesta de valor para productos y servicios dentro de sus emprendimientos.
- La contratista oriento y asesoro a 15 emprendedores en la elaboración de plan de negocio.







NOMBRE	APELLIDO	CEDULA
Flor Smith	Bustos	28.838.822
Melva	Bustos	36.621.961
Katerine	Quiñones	1.151.942.975
Maria omaira	Manzano	25.587.826
Jose danilo	Jinenez	16.732.009
Luceli	Zuñiga zuñiga	67.026.787

4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.

- Asistiò apoyando la logistica de las jornadas de pitch para los fondos Valle Inn Comunas realizadas los dias 13, 14 y 15 de marzo del año en curso en las instalaciones de la Sedec.



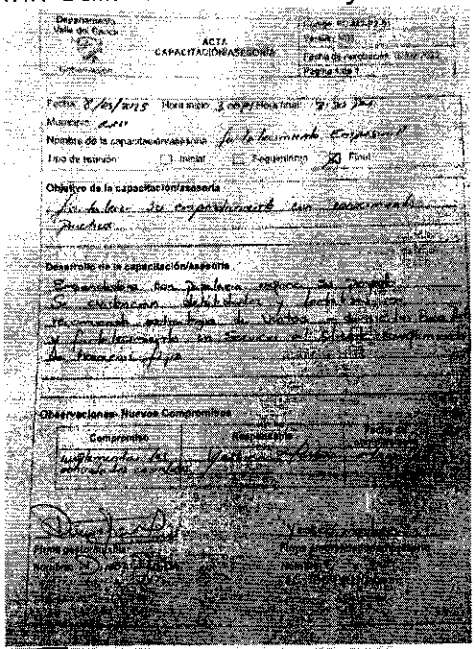


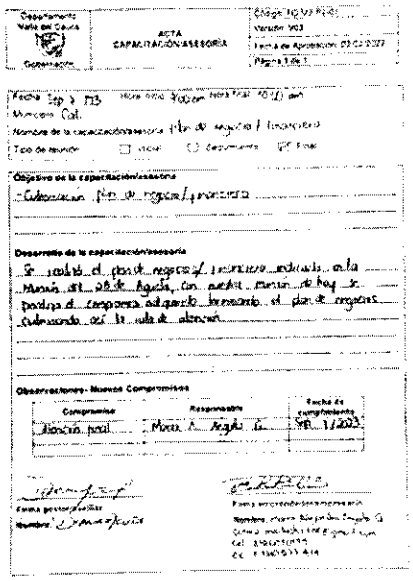


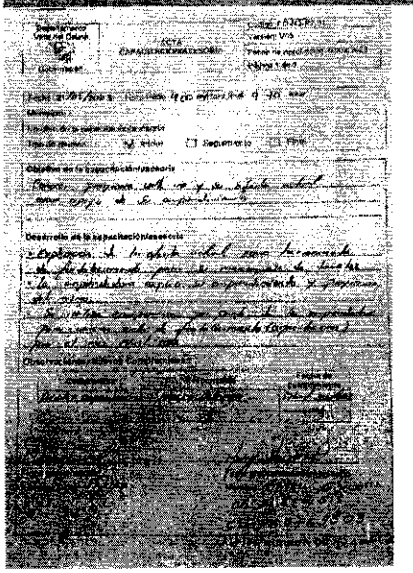
- Asisitiò a las entregas de los fondos de comunas, barberos y medios el dia 27 de junio de 1:00 pm a 5:00 pm en el coliseo del pueblo.

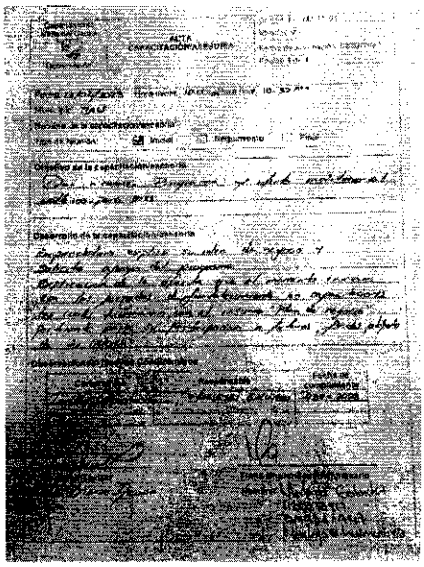


4. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.
    - Realizò las actas correspondientes a las actividades requeridas; Las cuales son relacionadas y enviadas para alimentar la informacion y gestion del centro Valle Inn Cali. Anexo: Actas y Listados de asistencia.

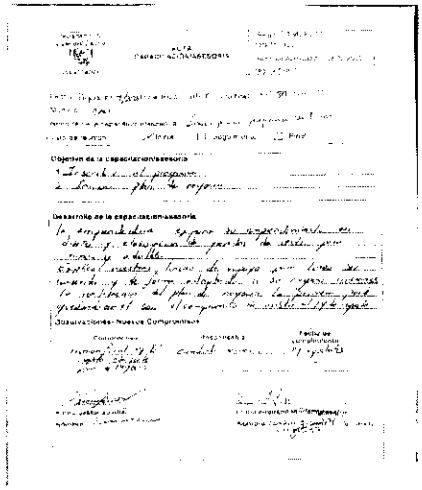


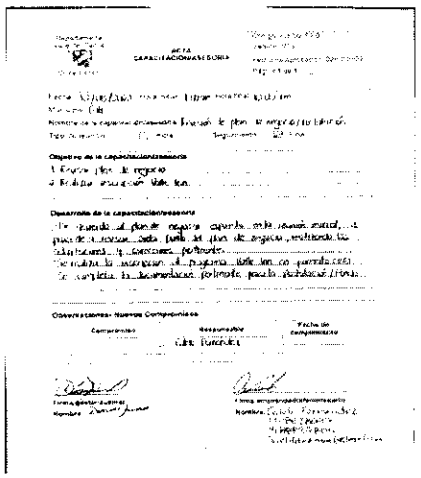




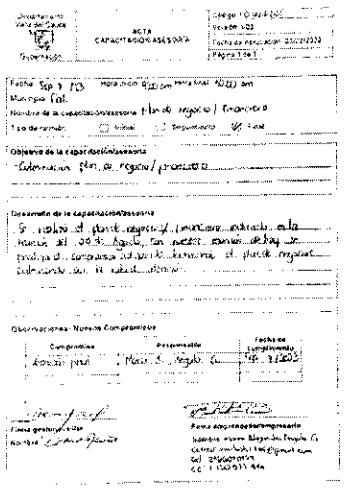


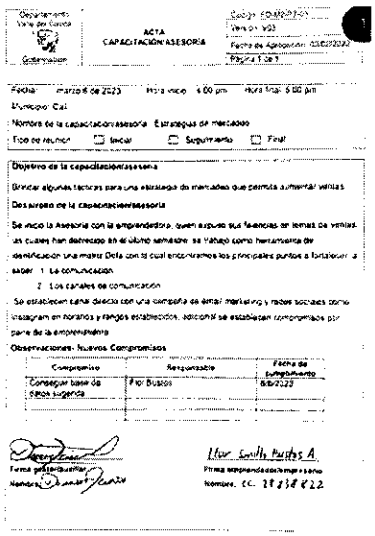
- Realizò las actas correspondientes a las actividades requeridas; Las cuales son relacionadas y enviadas para alimentar la informacion y gestion del centro Valle Inn Cali. Anexo: Actas.





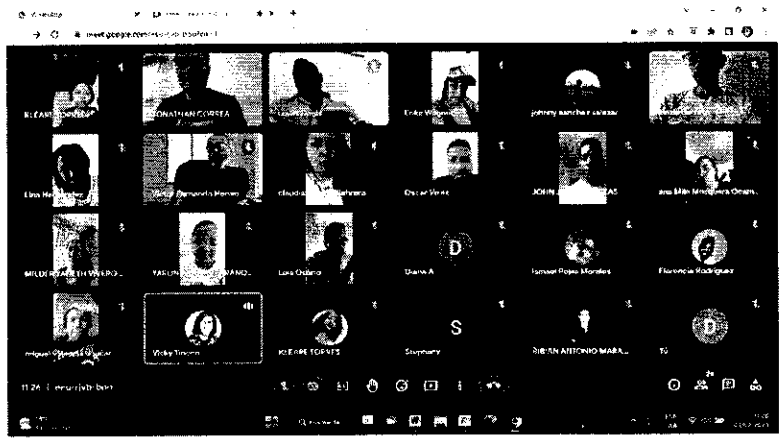
- La contratista realizó las actas correspondientes a las actividades requeridas; Las cuales son relacionadas y enviadas para alimentar la información y gestión del centro Vallelnn Cali.
- La contratista realizo la inscripción a 18 emprendedores al formato 0 para iniciar la atención en la ruta del programa valle inn
  Anexo: Actas.





No.	NOMBRE	CEDULA	CORREO
1	FLOR SMITH BUSTOS	28838822	FSMITHBA@GMAIL.COM
2	MAIRA ALEJANDRA ANGULO G.	1120577414	MAILASH2206@GMAIL.COM
3	MARIA EUGENIA MEJIA G.	31944019	MAEUGEG@GMAIL.COM
4	LINDA VIVIANA CALPA H.	114393051	LINDAVIVIANA313@GMAIL.COM
5	HEIDY JULIETH PINO GONZALEZ	1006701928	GONZALEZHEIDYJULIETH@GMAIL.COM
6	JUAN JUNIOR SINISTERRA	1064488251	RLPN2017@GMAIL.COM
7	ESLEYDA GONZALEZ M.	31610046	ESLEIGONZA1969@GMAIL.COM
8	ANDRES RIVAS H.	1010067460	DIRECCIONCOMERCIALAN@GMAIL.COM
9	YESICA IMBAJOA RANGEL	31308409	YESICAIMBAJOA@GMAIL.COM
10	HEBER E. PAZ G.	16745271	HEBERPAZG@GMAIL.COM
11	DORMAN CORTES	16704182	DORMANCORTES38@GMAIL.COM
12	ENELIA ZAMBRANO	93436326	ENELIAZAMB2023@GMAIL.COM
13	FRANCISCO GONZALEZ	87880072	FGONZALE23@GMAIL.COM
14	CLAUDIA MARCELA S.	1130650946	CLAUDIASERNA005@GMAIL.COM
15	LUIS ANGEL AMOROCHO	1193092026	AMOROCHO.STORE@GMAIL.COM
16	JESUS ALVARO HOYOS	1144055978	HOYOSALVARO45@GMAIL.COM
17	ANA MILENA TROCHEZ PEREZ	25545988	ANAMILENAPEREZ7730@GMAIL.COM

5. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.
    - Asistió a la reunión convocadas por la coordinación los días 3 de febrero a las 10 a.m con el objetivo de programar la logística de apoyo para la convocatoria de fondo valle inn Corregimiento.
      Anexo: Acta y listado de asistencia.



    - Asistió a la reunión convocada por los coordinadores el día 20 de febrero en la sede principal a las 9: 00 a.m, con el objetivo de tratar diferentes temas de

organización del grupo de trabajo para el periodo en curso específicamente grupos y dinámica de capacitaciones encaminadas a la elaboración del plan de negocio.
Anexo: Acta y listado de asistencia.

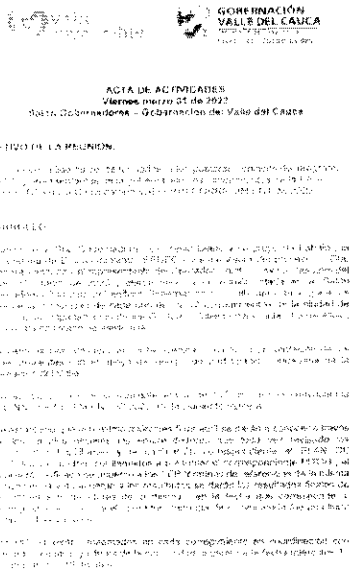


- Asistió a la reunión citada por la subsecretaria Alexandra Vasquez Orozco el día 23 de febrero del año en curso a las 9:00 a.m.
  Anexo: Acta y listado de asistencia



- Asistió el dia 31 de marzo del año en curso a la socializacion del avance y logistica de las jornadas de pitch fondo valle inn corregimientos, realizada por

la subsecretaria Alexandra Orozco a los enlaces y lideres de los diferentes corregimientos de cali.

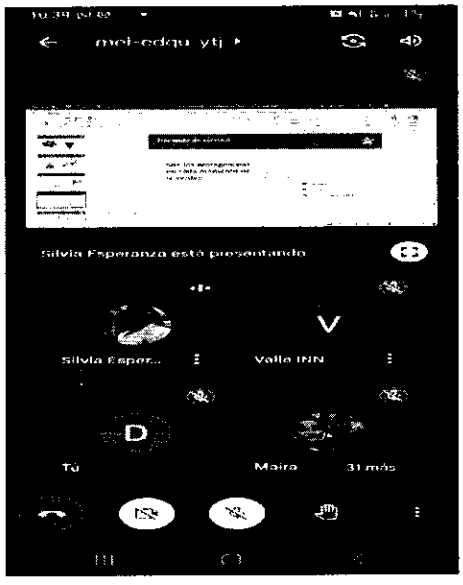


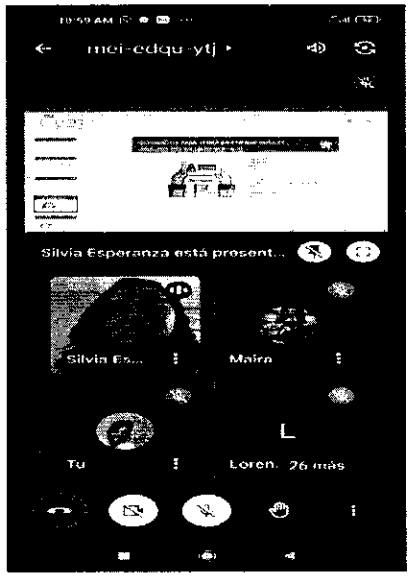
ACTA DE ACTIVIDADES
Viernes marzo 04 de 2022
Sala de Gobernadores – Gobernación del Valle del Cauca

OBJETIVO DE LA REUNION:

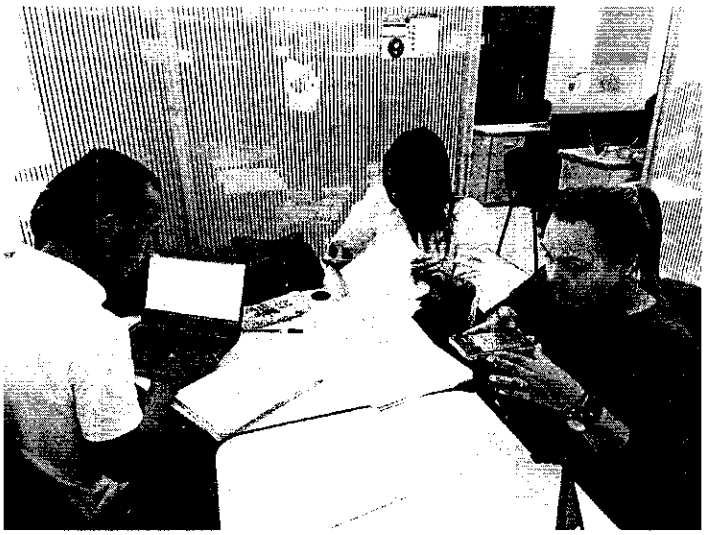


- Asistió a la capacitación en socialización ley 1712 realizada el lunes 8 de mayo del año en curso.

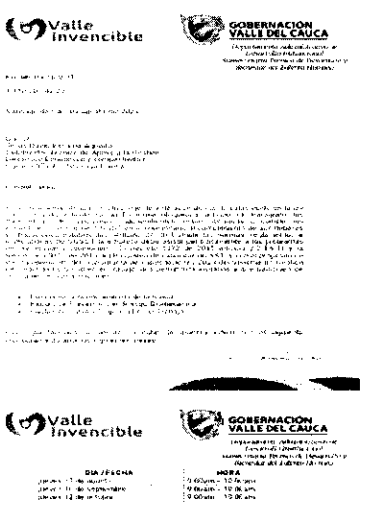


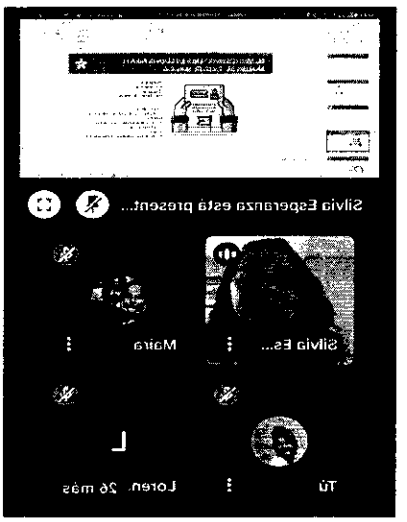


La contratista apoyo al coordinador del centro valle inn en la consolidación de actas y listados de asistencia para realizar el informe del centro.



- Asistió a la capacitación convocada por el equipo de seguridad y salud en el trabajo realizada de forma virtual el día 17 de agosto del año en curso en horario de 9:00 am.

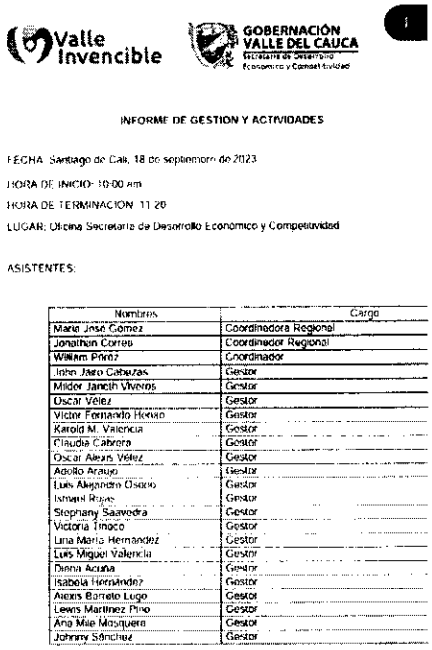




- Realizò encuesta de satisfacción a los diferentes emprendedores relacionados a continuación.

NOMBRE	CEDULA
Lucely zuñiga	67026787
Ayde ossa	67015318
Yimer valencia	1028180180
Roberto arciniegas	16731893
Keittering Muñoz	66955989
Beatriz donisabe	1193041468
Jose Danilo jimenez	16732009
Diana andica	29121819

- La contratista asistió a la reunión convocada por la coordinación referente a temas de metas y cumplimientos del centro valle inn Cali, el día 18 de septiembre de 2023 a las 10:00 am.



Valle Invencible — GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

INFORME DE GESTION Y ACTIVIDADES

FECHA: Santiago de Cali, 18 de septiembre de 2023

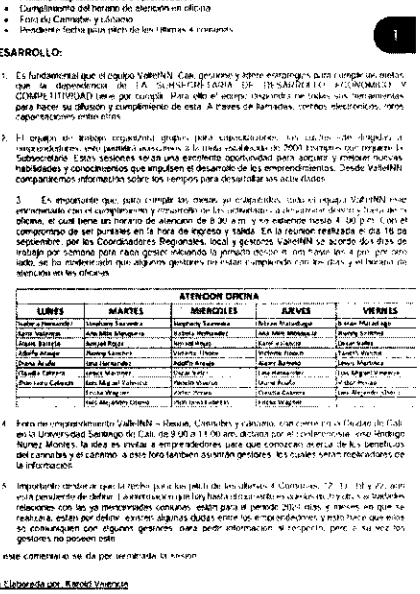
HORA DE INICIO: 10:00 Am

HORA DE TERMINACION: 11:20

LUGAR: Oficina Secretaria de Desarrollo Económico y Competividad

ASISTENTES:

Nombres	Cargo
María José Gómez	Coordinadora Regional
Jonathan Correa	Coordinador Regional
William Pinto	Coordinador
John Jairo Cabezas	Gestor
Milder Janeth Viveros	Gestor
Oscar Vélez	Gestor
Victor Fernando Hoyos	Gestor
Karold M. Valencia	Gestor
Claudia Cabrera	Gestor
Oscar Alexis Vélez	Gestor
Adolfo Araujo	Gestor
Luis Alejandro Osorio	Gestor
Ismael Rojas	Gestor
Stephany Saavedra	Gestor
Victoria Tinoco	Gestor
Lina María Hernández	Gestor
Luis Miguel Valencia	Gestor
Diana Acuña	Gestor
Isabela Hernández	Gestor
Alexis Barreto Lugo	Gestor
Lewis Martínez Pino	Gestor
Ana Mile Mosquera	Gestor
Johnny Sánchez	Gestor



OBJETIVO DE LA REUNION

- Nuevas estrategias para cumplir metas Centros ValleINN
- Próximas capacitaciones a emprendedores
- Cumplimiento del horario de atención en oficina
- Foro de Cannabis y Turismo
- Presidente Hecha pasa más de las últimas 4 reuniones

DESARROLLO:

1. Es fundamental que el equipo ValleINN Cali, gestores y demás estrategias para cumplir las metas, que la dependencia de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD tiene por cumplir. Para ello el equipo designará las todas sus herramientas para hacer su difusión y cumplimiento de esta. A través de llamadas, correos electrónicos, notas capacitaciones entre otras.

2. El equipo de trabajo organizará grupos para capacitaciones. En cuanto a los dirigidos a emprendedores, estos jornadas asesorías a la mesa establecida de 3000 empleos con respecto la Subsecretaría. Estas sesiones serán una excelente oportunidad para aprimorar y mejorar nuevas habilidades y conocimientos que impulsen el desarrollo de los emprendimientos. Desde ValleINN compartiremos información sobre los tiempos para desarrollar las actividades.

3. Es importante que para cumplir las metas, los colaboradores, todo el equipo ValleINN este comprometido con el cumplimiento y desarrollo de las actividades, el horario de atención de la oficina, el cual tiene un horario de atención de 8:30 a.m. y no extender hasta 4:30 p.m. Con el compromiso de ser puntuales en la hora de ingreso y salida. En la reunion realizada el dia 16 de septiembre, por los Coordinadores Regionales, local y gestores ValleINN se acordo dos dias de trabajo por semana para cada gestor rotando la jornada desde el dia 4 para las 4 por semana, se ha evidenciado que algunos gestores no estan cumpliendo con los dias y el horario de atencion en las oficinas.

ATENCION OFICINA

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
Walter y Fernando?	Stephany Saavedra	Stephany Saavedra	Adrian Mauricio	Adrian Mauricio
Karol Valencia	Ana Mile Mosquera	Victoria Hernandez	Ana Mile Mosquera	Johnny Sanchez
Alexis Barreto	Ismael Rojas	Ismael Rojas	Oscar Velez	Oscar Velez
Alberto Araujo	Ramiro Sanchez	Victoria Tinoco	Victoria Tinoco	Yaneth Vivero
Diana Acuña	Lina Hernandez	Adolfo Araujo	Karol Valencia	Lewis Martinez
Claudia Cabrera	Lewis Martinez	Oscar Velez	Lina Hernandez	Luis Miguel Valencia
Jhon Jairo Cabezas	Luis Mig uel Valencia	Yaneth Vivero	Oscar Rojas	Victor Hoyos
	Victor Hoyos	Carlos Rojas	Claudia Cabrera	Luis Alejandro Osorio
	Luis Alejandro Osorio	Jhon Jairo Cabezas	Hoyos Hoyos	

4. Frente al emprendimiento ValleINN – Hoteles, Cannabis y Turismo, con corte a la Ciudad de Cali en la Universidad Santiago de Cali, de 8:00 a 14:00 am, dictada por el conferencista Jose Rodrigo Nuñez Montes, la idea es invitar a emprendedores para que conozcan acerca de los beneficios del cannabis y el canamo, a este foro tambien asistiran gestores, los cuales seran redireccionados de la información.

5. Importante recordar que la fecha para las pilas de los ultimos 4 Comerios, 12, 13, 19 y 20, aun esta pendiente de definir. La administración pública hasta el momento no ha definido las relaciones con las ya mencionadas comunes, estan para el periodo 2024 mas, e inseres en que se realizara, estan por definir existen algunas dudas entre los emprendedores y esto hace que estos se comuniquen con algunos gestores para pedir información al respecto, pero a su vez los gestores no poseen esta.

Que este comentario se da por levantada la sesion

Acta Elaborada por: Karold Valencia





Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 44.550.000
Valor ejecutado	$ 44.550.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 44.550.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$39.600.000
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$39.600.000
Saldo a favor de El Contratista:	$4.950.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 18 días del mes de OCTUBRE de 2023. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

DIANA YANETH ACUÑA MARULANDA
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo**: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019