unidos avanzamos ALCALDE MIGUEL MORENO	**OBLIGACIÓN CONTRAIDA**	**CÓDIGO**	GMFP- F- 07
		VERSIÓN	07
Alcaldía Municipal de Floridablanca	**SECRETARÍA DE HACIENDA**	**FECHA ELAB**	28-Agosto-2019
		FECHA APROB	19/10/2022
	PROCESO: GESTIÓN Y MANEJO DE LAS FINANZAS PUBLICAS	**TRD**	900

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATISTA							
NOMBRE COMPLETO	**JHAN MARCO CASTILLO REYES**						
C.C. O NIT	**1.098.765.255**						
NÚMERO TELEFÓNICO DE CONTACTO	**3228509901**						
VALOR COBRADO	**$ 3.800.000**						
PERIODO DEL VALOR COBRADO	**DÍA:** 18	**MES:** 10	**AÑO:** 2023	**—**	**DÍA:** 17	**MES:** 11	**AÑO:** 2023

INFORMACIÓN DEL CONTRATO :					
TIPO DE CONTRATO		**CONTRATO No.**		**FECHA INICIO DEL CONTRATO**	
PRESTACIÓN DE SERVICIO PROFESIONALES		**2586-2023 CO1.PCCNTR.5460334**		**DÍA:18**	**MES:10** **AÑO:2023**
CDP: 23-04192	**FECHA: 13/10/2023**	**RP:23-04989**	**FECHA:18/10/2023**		
CDP ADICIONAL:	**FECHA:**	**RP ADICIONAL:**	**FECHA:**		
OBJETO CONTRACTUAL:	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO (A) ALPROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR (PAE) DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA**				

CONTROL CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA					
ENTIDAD BANCARIA	**BANCOLOMBIA**				
NÚMERO DE CUENTA	**29100013973**	**AHORROS**	**X**	**CORRIENTE**	
DECLARO QUE LA INFORMACIÓN QUE SUMINISTRO EN EL CUADRO *"CONTROL CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA"* ES VERDADERA, SE ENCUENTRA ACTUALIZADA Y ES DE MI PROPIEDAD.					

CONTROL DE SUPERVISIÓN			
NOMBRE SUPERVISOR	**SERGIO ALBERTO RUEDA CABALLERO**		
CARGO SUPERVISOR	**SECRETARIO DE EDUCACION €**		
FECHA DE REVISIÓN Y APROBACIÓN	**DÍA:21**	**MES:11**	**AÑO:2023**
CERTIFICO QUE CUMPLO CON LAS RESPONSABILIDADES COMO SUPERVISOR DE ESTE CONTRATO DEFINIDAS EN EL DOCUMENTO MECI [CO-F-103-18.005] *"DESIGNACIÓN Y/O NOTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO".*			

FIRMAS RESPONSABLES

JHAN MARCO CASTILLO REYES
RESPONSABLE DEL TRÁMITE

SERGIO ALBERTO RUEDA CABALLERO
SUPERVISOR DEL CONTRATO (E)

REVISÓ Y APROBÓ
OFICINA DE RADICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

No. Folios: _____

NÚMERO DE RADICADO

Fecha: _____
Hora: _____

ACTA No.	02	**TIPO DE CONTRATO**	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

No. DE CONTRATO	**2586-2023 CO1.PCCNTR.5460334**	**FECHA DE CONTRATO**	*14/10/2023*
NOMBRE CONTRATISTA	**JHAN MARCO CASTILLO REYES**		
NÚMERO DE CÉDULA	*C.C.* **1.098.765.255**		

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO (A) ALPROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR (PAE) DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA

REGISTROS PRESUPUESTALES

REGISTROS INICIALES			**REGISTROS ADICIONALES (SI APLICA)**		
CDP - Nº y FECHA	**Nº** 23-04192	**13/10/2023**	**CDP - Nº y FECHA**	**Nº**	**DIA/MES/AÑO**
RP - Nº y FECHA	**Nº 23-04989**	**18/10/2023**	**RP - Nº y FECHA**	**Nº**	**DIA/MES/AÑO**

NOMBRE DEL SUPERVISOR	**JUAN CARLOS OSTOS GUEVARA**		
CARGO DEL SUPERVISOR	**SECRETARIO DE EDUCACION**		
OFICINA GESTORA	*SECRETARÍA DE EDUCACIÓN*		
PLAZO DEL CONTRATO	*DOS (02) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER LA VIGENCIA FISCAL 2023*		
PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO	*(SOLO SI APLICA)*		
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	**18/10/2023**		
FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO	**17/12/2023**	***TERMINACIÓN CON ADICIÓN***	**DIA/MES/AÑO**

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

PERIODO CUMPLIDO DE EJECUCIÓN	**18/10/2023** a **06/11/2023**
VALOR A PAGAR	*$2.406.667 MCTE*

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO	**FECHA DE PAGO**	**NÚMERO DE PLANILLA**	**VALOR SALUD**	**VALOR PENSIÓN**	**VALOR ARL**
			SURA EPS	**PROTECCION**	**POSITIVA**
OCTUBRE	*2023/11/17*	*9459000781*	*$429.100*	*$549.200*	*$18.000*

PÓLIZA DE GARANTÍAS (Si Aplica)

NOMBRE ASEGURADORA	**NUMERO DE PÓLIZA**	**FECHA DE APROBACIÓN**
N/A	*N/A*	*N/A*

ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL

TIPO DE ESTAMPILLA	**Nº ESTAMPILLA**	**FECHA PAGO**
DEPARTAMENTAL	**N/A**	**SE DESCUENTA DIRECTAMENTE DE LA ORDEN DE PAGO**

DANDO CUMPLIMIENTO A LA CLÁUSULA TERCERA DEL PRESENTE CONTRATO, RELACIONO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUMPLIMIENTO DE ESTE PERÍODO DE EJECUCIÓN:

No.	**ACTIVIDAD CONTRACTUAL**	**ACTIVIDAD REALIZADA**	**EVIDENCIA/SOPORTE**
1.	Brindar apoyo jurídico en la etapa precontratual, contractual ypostcontracual de programa de alimentación escolar (PAE) de Floridablanca	Se proyectó estudio previo de la prorroga 5 al contrato 1635-2022 cuyo objeto era ejecutar el programa de alimentación escolar en el municipio.	**EVIDENCIA ELECTRÓNICA**
2.	Proyectar las respuestas de los requerimientos interpuestos porlos entes de control, Ministerio de Educación Nacional (MEN), Unidad de alimentos para Aprender (UAPA) y veedores referentes al programa de alimentación escolar (PAE)	Se proyectó respuesta a derecho de petición de las manipuladoras del contrato 885-2021 Se proyectó respuesta a queja elevada por el señor Santiago Torres.	**EVIDENCIA ELECTRÓNICA**
3.	Asistir al comité de planeación y seguimiento territorial del PAE.	N/A	**N/A**

4.	Elaborar los actos administrativos Relacionados con el programa de Alimentación escolar (PAE)	N/A	**N/A**
5.	Asistir a las capacitaciones programadas por el MEN, entes de control y administración municipal como apoyo al proyector PAE	Se asistió a la capacitación de la UAPA-MEN sobre la ejecución del programa de alimentación escolar	**EVIDENCIA ELECTRONICA**
6.	Apoyar en la focalización de las instituciones educativas y de los estudiantes beneficiarios del PAE, de conformidad con los lineamientos que emita el Ministerio de Educación Nacional (MEN) y la unidad de alimentos para aprender (UAPA) con el apoyo del área de cobertura educativa-.	N/A	**N/A**
7.	Estar a paz y salvo con los requerimientos asignados en el SAC, generando respuestas con calidad y prontitud a las solicitudes y correspondencia enviadas por los ciudadanos, siempre que sean de su competencia.	N/A	**N/A**
8.	Brindar apoyo en la elaboración de informes y ejecución requerido para el cumplimiento de las funciones del operador del programa de alimentación escolar.	N/A	**N/A**
9.	Brindar apoyo en la organización del archivo físico y digital del programa de alimentación escolar, según las tablas de retención documental establecidas en la Ley General de archivo	Se apoyó en la organización del archivo digital para la preparación del empalme.	**EVIDENCIA ELECTRÓNICA**
10.	Las demás actividades designadas por el supervisor del contrato y que se encuentren dentro del alcance del objeto suscrito.	Se realizó la proyección de los estudios previos del proceso de selección FLO-SASI-005-2023 Se proyectó respuesta a observaciones del proceso de selección FLO-SASI-005-2023 Se proyectó respuesta a observaciones al primer informe de evaluación del proceso FLO-SASI-005-2023 Se proyectó respuesta a observación del informe definitivo de evaluación del proceso FLO-SASI-005-2023 Se proyectó respuesta a observaciones a la adjudicación del proceso FLO-SASI-005-2023	**EVIDENCIA ELECTRÓNICA**
ANEXOS: (Especificar el tipo de anexo, Actas, procedimientos, formatos)			

Se reunieron el Supervisor y Contratista, con el fin de realizar el pago parcial del presente Contrato, y el suscrito Supervisor se sirve **CERTIFICAR** que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, certificando que ha verificado personalmente su ejecución con el informe de actividades y el pago de la seguridad social.

EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
DETALLE	**CONTRATADO**	**PAGOS REALIZADOS**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	*$7.600.000*	
VALOR ADICIÓN	*N/A*	
PRIMER PAGO (DEL 18/10/2023 AL 06/11/2023)		*$2.406.667*
SEGUNDO PAGO		
TERCER PAGO		
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR		*$5.193.333*
TOTAL (SUMAS IGUALES)	*$7.600.000*	*$7.600.000*

DADO EN FLORIDABLANCA A LOS 06 DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2023. SE FIRMA A LA FECHA POR LA RESOLUCION DE VACACIONES DEL SUPERVISOR

JUAN CARLOS OSTOS GUEVARA
SECRETARIO DE EDUCACION

JHAN MARCO CASTILLO REYES
CONTRATISTA

ACTA No.	03	**TIPO DE CONTRATO**	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

No. DE CONTRATO	**2586-2023 CO1.PCCNTR.5460334**	**FECHA DE CONTRATO**	*14/10/2023*
NOMBRE CONTRATISTA	**JHAN MARCO CASTILLO REYES**		
NÚMERO DE CÉDULA	*C.C.* **1.098.765.255**		

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO (A) ALPROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR (PAE) DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA

REGISTROS PRESUPUESTALES

REGISTROS INICIALES			**REGISTROS ADICIONALES (SI APLICA)**		
CDP - Nº y FECHA	**Nº** 23-04192	**13/10/2023**	**CDP - Nº y FECHA**	**Nº**	**DIA/MES/AÑO**
RP - Nº y FECHA	**Nº 23-04989**	**18/10/2023**	**RP - Nº y FECHA**	**Nº**	**DIA/MES/AÑO**

NOMBRE DEL SUPERVISOR	**SERGIO ALBERTO RUEDA CABALLERO**		
CARGO DEL SUPERVISOR	**SECRETARIO DE EDUCACION (E)**		
OFICINA GESTORA	*SECRETARÍA DE EDUCACIÓN*		
PLAZO DEL CONTRATO	*DOS (02) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER LA VIGENCIA FISCAL 2023*		
PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO	*(SOLO SI APLICA)*		
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	**18/10/2023**		
FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO	**17/12/2023**	***TERMINACIÓN CON ADICIÓN***	**DIA/MES/AÑO**

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

PERIODO CUMPLIDO DE EJECUCIÓN	**07/11/2023** a **17/11/2023**
VALOR A PAGAR	*$1.393..333 MCTE*

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO	**FECHA DE PAGO**	**NÚMERO DE PLANILLA**	**VALOR SALUD**	**VALOR PENSIÓN**	**VALOR ARL**
			SURA EPS	**PROTECCION**	**POSITIVA**
OCTUBRE	*2023/11/17*	*9459000781*	*$429.100*	*$549.200*	*$18.000*

PÓLIZA DE GARANTÍAS (Si Aplica)

NOMBRE ASEGURADORA	**NUMERO DE PÓLIZA**	**FECHA DE APROBACIÓN**
N/A	*N/A*	*N/A*

ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL

TIPO DE ESTAMPILLA	**Nº ESTAMPILLA**	**FECHA PAGO**
DEPARTAMENTAL	**N/A**	**SE DESCUENTA DIRECTAMENTE DE LA ORDEN DE PAGO**

DANDO CUMPLIMIENTO A LA CLÁUSULA TERCERA DEL PRESENTE CONTRATO, RELACIONO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUMPLIMIENTO DE ESTE PERÍODO DE EJECUCIÓN:

No.	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA/SOPORTE
1.	Brindar apoyo jurídico en la etapa precontratual, contractual ypostcontracual de programa de alimentación escolar (PAE) de Floridablanca	N/A	**N/A**
2.	Proyectar las respuestas de los requerimientos interpuestos porlos entes de control, Ministerio de Educación Nacional (MEN), Unidad de alimentos para Aprender (UAPA) y veedores referentes al programa de alimentación escolar (PAE)	Se dio respuesta a requerimiento de la procuraduría sobre ejecución del programa en el año 2024	**EVIDENCIA ELECTRONICA**

3.	Asistir al comité de planeación y seguimiento territorial del PAE.	N/A	**N/A**
4.	Elaborar los actos administrativos Relacionados con el programa de Alimentación escolar (PAE)	N/A	**N/A**
5.	Asistir a las capacitaciones programadas por el MEN, entes de control y administración municipal como apoyo al proyector PAE	Se asistió a la capacitación de la UAPA-MEN sobre la contratación del programa de alimentación escolar para el año 2024.	**EVIDENCIA ELECTRONICA**
6.	Apoyar en la focalización de las instituciones educativas y de los estudiantes beneficiarios del PAE, de conformidad con los lineamientos que emita el Ministerio de Educación Nacional (MEN) y la unidad de alimentos para aprender (UAPA) con el apoyo del área de cobertura educativa-.	N/A	**N/A**
7.	Estar a paz y salvo con los requerimientos asignados en el SAC, generando respuestas con calidad y prontitud a las solicitudes y correspondencia enviadas por los ciudadanos, siempre que sean de su competencia.	N/A	**N/A**
8.	Brindar apoyo en la elaboración de informes y ejecución requerido para el cumplimiento de las funciones del operador del programa de alimentación escolar.	N/A	**N/A**
9.	Brindar apoyo en la organización del archivo físico y digital del programa de alimentación escolar, según las tablas de retención documental establecidas en la Ley General de archivo	Se apoyó en la organización del archivo digital para la preparación del empalme.	**EVIDENCIA ELECTRÓNICA**
10.	Las demás actividades designadas por el supervisor del contrato y que se encuentren dentro del alcance del objeto	N/A	**N/A**

	suscrito.		

ANEXOS: (Especificar el tipo de anexo, Actas, procedimientos, formatos)

Se reunieron el Supervisor y Contratista, con el fin de realizar el pago parcial del presente Contrato, y el suscrito Supervisor se sirve **CERTIFICAR** que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, certificando que ha verificado personalmente su ejecución con el informe de actividades y el pago de la seguridad social.

EJECUCIÓN DEL CONTRATO

DETALLE	CONTRATADO	PAGOS REALIZADOS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	*$7.600.000*	
VALOR ADICIÓN	*N/A*	
PRIMER PAGO (DEL 18/10/2023 AL 06/11/2023)		*$2.406.667*
PRIMER PAGO (DEL 07/11/2023 AL 17/11/2023)		*$1.393.333*
SEGUNDO PAGO		
TERCER PAGO		
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR		*$3.800.000*
TOTAL (SUMAS IGUALES)	*$7.600.000*	*$7.600.000*

DADO EN FLORIDABLANCA A LOS 21 DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2023.

SERGIO ALBERTO RUEDA CABALLERO
SECRETARIO DE EDUCACION (E)

JHAN MARCO CASTILLO REYES
CONTRATISTA

RESOLUCIÓN Nº 4896 - 2023

(23 OCT 2023)

"POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE EL DISFRUTE DE UNAS VACACIONES"

EL SECRETARIO GENERAL DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA (SANTANDER), en ejercicio de sus facultades legales y en especial las conferidas mediante Decreto N° 0316 del 2020 y,

CONSIDERANDO:

Que mediante oficio de fecha 29 de septiembre de 2023 el(la) señor(a) **JUAN CARLOS OSTOS GUEVARA**, Secretario de Despacho, Nivel Directivo, Código 020 Grado 04; quien actualmente cumple funciones en de la Secretaría de Educación, solicitó el tiempo de disfrute de vacaciones.

Que el Decreto Ley 1045 de 1978, dispone que los empleados públicos y trabajadores oficiales tienen derecho a quince (15) días hábiles de vacaciones por cada año de servicio.

Que una vez verificado el tiempo de servicio por el profesional del Área de Talento Humano, el(la) Sr(a). **JUAN CARLOS OSTOS GUEVARA**, ha causado el tiempo para el disfrute de vacaciones correspondiente al período laborado del 04 de noviembre de 2022 al 03 de noviembre de 2023.

Que en mérito de lo anteriormente expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Conceder el disfrute de vacaciones correspondiente al período laborado del 04 de noviembre de 2022 al 03 de noviembre de 2023, al(la) Señor(a) **JUAN CARLOS OSTOS GUEVARA**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía 9.529.366 expedida en Sogamoso (Boyacá), a partir del 7 de noviembre de 2023 hasta el 28 de noviembre de 2023, debiendo regresar a sus labores el día 29 de noviembre de 2023.

ARTÍCULO SEGUNDO: Que la liquidación del periodo de vacaciones comprendido entre el 04 de noviembre de 2022 al 03 de noviembre de 2023, corresponde a la suma de **DIEZ MILLONES NOVECIENTOS DIECISEIS MIL NOVECIENTOS DIECIOCHO PESOS M/CTE ($10.916.918,oo)**, según liquidación anexa y que forma parte de la presente resolución.

ARTÍCULO TERCERO: Que la liquidación de la prima de vacaciones del periodo comprendido entre el 04 de noviembre de 2022 al 03 de noviembre de 2023, corresponde a la suma de **SIETE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA TRES MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE ($7.443.353,oo)**, según liquidación anexa y que forma parte de la presente resolución.

ARTÍCULO CUARTO: Que por concepto de bonificación por recreación por el disfrute de vacaciones correspondiente al periodo del 04 de noviembre de 2022 al 03 de noviembre de 2023, le corresponde la suma de **NOVECIENTOS VEINTINUEVE MIL CIENTO SIETE PESOS M/CTE ($929.107,oo)**, según liquidación anexa y que forma parte de la presente resolución.

ARTÍCULO QUINTO: La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CUMPLASE,
Dado en Floridablanca a los, 23 OCT 2023

SERGIO ALBERTO RUEDA CABALLERO
Secretario General

Proyectado y revisado los documentos del presente acto administrativo, este cumple con todos los requisitos de Ley.

Claudia Milena Romero Ríos/Prof. Univ. Talento Humano

unidos GVERNZONS ALCALDE MIGUEL MORENO	LIQUIDACION VACACIONES	CÓDIGO:	GTH-F-127
		VERSIÓN	04
Alcaldía Municipal de Floridablanca	SECRETARIA GENERAL	FECHA ELAB	16/07/2018
		FECHA APROB	19/10/2022
	PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	TRD	800-34

JUAN CARLOS OSTOS GUEVARA
C.C. 9,529,366 Expedida en Sogamoso (Boyaca)
Secretario de Despacho 020-04

FECHA DE INGRESO	04 de noviembre de 2021
FECHA EN LA QUE SE CANCELA	**NOVIEMBRE DE 2023**
CORRESPONDIENTE AL PERIODO	04/11/22 AL 03/11/23
FECHA DEL DISFRUTE	07/11/2023 al 28/11/2023
SALARIO VIGENCIA 2023	13.936.600
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	0
SUBSIDIO DE ALIMENTACION	0
BON SERVICIO PRESTADOS	4.255.650
PRIMA DE SERVICIO	7.145.619

CONCEPTO LIQUIDADO		DIAS	FACTOR	VACACIONES
PRIMA DE SERVICIO	6/07/2023		595.468	
BON. POR SERVICIOS PRESTADO	4/11/2022		354.638	
VACACIONES		22		10.916.918
BONIFICACION POR RECREACION		2		929.107
PRIMA VACACIONAL		15		7.443.353

JONATHAN FONSECA JAIMES
Profesional Universitario 219-01 (E)
Proyectó y Elaboró

unidos avanzamos ALCALDE MIGUEL MORENO	ACTO ADMINISTRATIVO	CÓDIGO	GD-F-16
		VERSIÓN	02
Alcaldía Municipal de Floridablanca	SECRETARÍA GENERAL	FECHA ELAB	Enero de 2014
		FECHA APROB	19-10-2022
	PROCESO: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	TRD	800.26

DECRETO No. 0418- **DE 2023**

(02 NOV 2023)

"POR MEDIO DEL CUAL SE HACE UN ENCARGO"

EL ALCALDE MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA, SANTANDER

En uso de sus atribuciones constitucionales y legales, en particular las conferidas por la Ley 489 de 1994, Ley 489 de 1998, Ley 1551 de 2012, y demás normas concordantes y,

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución N° 4986 de fecha 23 de octubre de 2023, se concedieron vacaciones al Doctor **JUAN CARLOS OSTOS GUEVARA**, identificado con la cédula de ciudadanía Nº 9.529.366 expedida en Sogamoso (Boyacá) y quien se viene desempeñando en el cargo de Secretario de Educación del Municipio de Floridablanca, a partir del 07 y hasta el 28 de noviembre de 2023.

Que se hace necesario encargar a un funcionario para que desempeñe las funciones del cargo durante la ausencia del titular.

Que el Doctor **SERGIO ALBERTO RUEDA CABALLERO**, identificado con la cédula de ciudadanía Nº 1.102.358.229 expedida en Piedecuesta (Sder) y quien se viene desempeñando en el cargo de Secretario General del Municipio de Floridablanca, cumple con los requisitos y el perfil para desempeñar el cargo durante el periodo de ausencia del titular.

Que en mérito de lo anteriormente expuesto,

DECRETA:

ARTÍCULO PRIMERO: Encargar de las funciones de la Secretaría de Educación al Doctor **SERGIO ALBERTO RUEDA CABALLERO,** identificado con la cédula de ciudadanía Nº 1.102.358.229 expedida en Piedecuesta (Sder) y quien se viene desempeñando en el cargo de Secretario General del Municipio de Floridablanca, a partir del 07 y hasta el 28 de noviembre de 2023 y/o por el lapso de ausencia de la titular del cargo.

ARTÍCULO SEGUNDO: El presente Decreto rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CUMPLASE.
Dado en Floridablanca, Santander, a los 02 NOV 2023

MIGUEL ÁNGEL MORENO SUÁREZ
Alcalde Municipal

Proyectado y revisado los documentos del presente acto administrativo este cumple con todos los requisitos de Ley.

Sergio Alberto Rueda Caballero
Secretario General

Reinaldo Jazzneth Viviescas Pérez
Secretario Jurídico

Claudia Milena Romero Ríos
Prof. Univ. Talento Humano

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098765255		CASTILLO REYES JHAN MARCO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 51 #18-67	BUCARAMANGA-SANTANDER	6948928	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-10	2023-10	283783093	9459000781	I	2023/11/15	2023/11/17	BANCOLOMBIA	2	$996,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1098765255	CASTILLO JHAN	230201	30	$3,425,200	$548,100	EPS010	30	$3,425,200	$428,200		0	$0	$0	14-23	30	$3,425,200	$17,900	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$3,425,200**	**$548,100**			**$3,425,200**	**$428,200**			**$0**	**$0**			**$3,425,200**	**$17,900**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$548,100	$1,100	$0	$549,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$548,100	$1,100	$0	$549,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$17,900	$100	$0	$18,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$17,900	$100	$0	$18,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$428,200	$900	$0	$429,100
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$428,200	$900	$0	$429,100
TOTAL				1	$994,200	$2,100	$0	$996,300

USUARIO: 1098765255
CLAVE: Aportes2024*

2023/11/20 11:51 AM

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el ramo de Riesgos Laborales de **POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A**, se identificó que **JHAN MARCO CASTILLO REYES** con **CC** No. **1098765255**, registra afiliación en nuestra ARL, con la siguiente información:

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
Contratante: NI 890205176 - MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA	**Fecha de última cobertura:** 10/06/2023 **Estado Afiliación:** ACTIVO **Tipo Vinculación:** TRABAJADOR INDEPENDIENTE **Fecha de inicio de Contrato:** 18/10/2023 **Fecha fin de Contrato:** 31/12/2023 **Clase de Riesgo:** 1 **Cargo :** PROFESIONAL **Fecha fin de Retiro:** SIN FECHA DE RETIRO

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202301021381270.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 21 días del mes de noviembre de 2023.

Cordialmente

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

MIS_4_1_3_FR15 v_07

EPS

sura

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL PBS DE EPS SURA

EPS Y MEDICINA PREPAGADA SURAMERICANA S.A en desarrollo de su programa especial para la garantía del Plan de Beneficios en Salud denominado **EPS SURA**

CERTIFICA

Que **JHAN MARCO CASTILLO REYES** identificado(a) con **CÉDULA DE CIUDADANÍA** número **1098765255** está registrado(a) en el PBS EPS SURA con la siguiente información:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 1098765255
NOMBRES Y APELLIDOS	JHAN MARCO CASTILLO REYES
TIPO DE AFILIADO	TITULAR
PARENTESCO	TITULAR
ESTADO DE AFILIACIÓN	TIENE DERECHO A COBERTURA INTEGRAL
CAUSA ESTADO DE LA AFILIACIÓN	COBERTURA INTEGRAL
FECHA DE INGRESO A EPS SURA	01/08/2022
FECHA RETIRO EPS SURA	ACTIVO(A)
SEMANAS COTIZADAS EN EPS SURA	17
SEMANAS COTIZADAS ÚLTIMO AÑO	17

DIRECCIÓN DE AFILIACIONES
Fecha de generación: **17/11/2023**

ESTE DOCUMENTO NO ES VÁLIDO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS

Protección

Fondo de Pensiones Obligatorias Protección

NIT 800.229.739

Hace constar que:

El(la) Señor(a) **CASTILLO REYES JHAN MARCO** identificado(a) con **CC** número **1.098.765.255** se encuentra afiliado(a) en Pensiones Obligatorias a PROTECCIÓN, desde el día 04 de agosto de 2017 y sus recursos se encuentran en el **FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN MAYOR RIESGO**.

Esta constancia se expide a petición del interesado(a) el día 21 de noviembre de 2023.

Cordialmente,



Cesar Mauricio Aubad Echeverry
Equipo Soporte para Clientes

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros:
Línea de servicio Protección: Bogotá: **744 44 64** - Medellín y Cali **510 90 99**
Barranquilla: **319 79 99** - Cartagena: **642 49 99** - Nacional **01 8000 52 8000**
www.proteccion.com

2023112110015

Certificado Bancario

Viernes, 17 de noviembre de 2023

Señor(a)
A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que JHAN MARCO CASTILLO REYES identificado(a) con CC 1098765255, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	29100013973	2018/10/13	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

VIGILADO BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

Floridablanca, noviembre de 2023

Señores
ALCALDIA MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA
La ciudad.

Referencia: **INFORMACION SOLICITADA POR EL ART. 1 DEL DECRETO 1070 DE 2013 Y EL ART. 6 DEL DECRETO 3032 DE DICIEMBRE DE 2013.**

Dando cumplimiento a lo establecido con el art. 1 del Decreto 1070 de mayo 28 de 2013 y el art. 6 del Decreto 3032 de diciembre 27 de 2013, y como persona actualmente residente en Colombia y en mi condición de trabajador independiente (salarios, honorarios, comisiones, servicios, etc.), suministro a ustedes la siguiente información bajo gravedad de juramento.

1) Mis ingresos en el año gravable inmediatamente anterior (2022), provienen de la prestación de servicios personales o del desarrollo de una actividad económica por cuenta y riesgo de algún empleador o contratante, en una proporción igual o superior a un ochenta por ciento (80%) del total de mis ingresos. **SI_X_ NO _____**

2) Mis ingresos en el año gravable inmediatamente anterior (2022), provienen de la prestación de servicios personales mediante el ejercicio de mi profesión liberal o de la prestación de servicio técnico que no requieren la utilización de materiales o insumos especializados, o de maquinaria o equipo especializado en una proporción igual o superior a un ochenta por ciento (80%) del total de mis ingresos. **SI_ NO __x__**

3) Estoy obligado a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior (2022). **SI_____x_ NO _____**

4) Mis ingresos totales en el año gravable inmediatamente anterior superaron Mil cuatrocientos (1.400) UVT o 53.205.600 para el año 2022. **Si_____x_NO _____**

5) Durante el año gravable 2022 desarrolle algunas de las actividades señaladas en el artículo 340 del Estatuto Tributario,(“Actividades deportivas y otras actividades de esparcimiento, Agropecuario, Silvicultura y pesca, Comercio al por mayor, Comercio al por menor, Comercio de vehículos automotores, accesorios y productos conexos, Construcción, Electricidad, Gas y vapor, Fabricación de productos minerales y otros, Fabricación de sustancias químicas, Industria de la madera, corcho y papel, Manufactura alimentos, Manufactura textiles, prendas de vestir y cuero, minería, Servicio de transporte, almacenamiento y comunicaciones, servicios de hoteles, restaurantes y similares, servicios financieros”) **SI_____ NO __X__**

Y en caso de desarrollarlas me genero más del veinte (20%) de mis ingresos brutos.

6) Durante el año gravable inmediatamente anterior (2022) preste servicios técnicos que requirieron de materiales o insumos especializados, o maquinaria o equipo especializado, cuyo costo represento más del veinticinco por ciento (25%) del total de mis ingresos percibidos por concepto de tales servicios técnicos **SI_____ NO __X__**

Para constancia de lo anterior, se firma en Floridablanca a los **veintiún (21)** días del mes de **noviembre** de 2023.

JHAN MARCO CASTILLO REYES
C.C. 1.098.765.255 Bucaramanga