COPIA CONTROLADA

1. INFORMACIÓN GENERAL					
NOMBRE DEL PROYECTO DE INVERSION AL QUE SE VINCULA EL CONTRATO O CONVENIO:	Proyecto 440973 Aprovechamiento del sector turismo a través de acciones para mejorar la promoción, el aumento de la competitividad turística y el posicionamiento del destino en el departamento.				
OBJETO DEL CONTRATO (___) O CONVENIO (x)	Convenio interadministrativo “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, profesionales y financieros, para mejorar las condiciones de vida de las víctimas del conflicto armado de la población vereda La Torre, corregimiento de Arboleda, municipio de Pensilvania - Caldas, a través de un proyecto de turismo rural comunitario en su fase II (Dos)”.				
NOMBRE DEL CONTRATISTA O ENTIDAD QUE EJECUTA:	Fundación para el Desarrollo Comunitario de Samaná (FUNDECOS)				
# Contrato (___)		Valor total:		Valor acta: Parcial ( ) o Final ( )	
# convenio (x)	06102023-1487	Aporte Gobernación:	$ 20´000.000	Aporte conviniente:	$ 8´571.429
duración	49 días	Fecha de inicio	13 de octubre de 2023	Fecha de terminación	30 de noviembre de 2023
Prorroga		Fecha de inicio		Fecha de terminación	
adición		Valor:		Valor final:	

2. INFORME DE GESTIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO

2.1 Logros y resultados obtenidos con la ejecución (descripción precisa estado de avance del objeto contractual):

- Ejecución del plan de trabajo.
- Alistamiento
- Definición del cronograma.
- Contratación de profesional sociales y en turismo.
- Convocatoria a instituciones territoriales y comunidad de Arboleda y la vereda La Torre, a fin de garantizar la participación de los diversos actores a eventos programados.
- Convocatoria y concertación con la institución educativa Juan Pablo II para ejecución de dos charlas dirigidas a estudiantes relacionadas con el turismo comunitario y procesos adelantados en el territorio.
- Definición de cuatro talleres con enfoque a:

COPIA CONTROLADA

- Construyendo la ruta de turismo rural comunitario
- Componente organizacional y de asociatividad.
- Fortalecimiento red de actores, prestadores de servicios, Operadores turísticos y comunidad de Arboleda, vereda La Torre.
- Resolución y mediación de conflictos, una apuesta para la articulación y el desarrollo comunitario.

- Consolidación del informe de avance.

3. INFORME DE ACTIVIDADES (Descripción de actividades con relación al contrato o convenio, insertar tantas filas como sea necesario.)

ACTIVIDAD (Las actividades registradas en esta columna deben estar dentro del término de ejecución del convenio y coincidir con las formuladas en la propuesta)	AVANCE ACTIVIDAD (describir las actividades desarrolladas y sus evidencias en el periodo del informe.)	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN (Describir el porcentaje de avance en ejecución de cada actividad)
Alistamiento	Una vez firmada el acta de inicio se retoman las actividades de las fases I y II para dar cumplimiento a los objetivos planteados.	**5%**
Contratación del personal, inducción, capacitación previa.	● Selección y Contratación de personal e inducción: Se definieron los perfiles necesarios para adelantar las acciones, tanto de índole social como técnico; se cuenta con un equipo de profesionales calificados y con amplia experiencia en la ejecución de proyectos relacionadas con las áreas sociales y el turismo. Para brindar el acompañamiento técnico, se llevó a cabo la inducción respectiva incluyendo las instituciones que fomentan el desarrollo del contrato, el objeto, además de aspectos metodológicos y estratégicos dentro de la ejecución del contrato. ● Revisión documental: Se revisaron los informes y documentos frente al desarrollo de acciones de la vigencia anterior, haciendo énfasis en la línea de tiempo, diagnósticos DOFA y la ruta priorizada Arboleda-La Torre.	**5%**

COPIA CONTROLADA

	Partiendo de esta información se proyectaron las actividades, a través de un plan de acción organizado en el tiempo de ejecución. ● Diseño contenidos y metodología para encuentros y talleres Teniendo en cuenta las actividades y los objetivos, se inició el diseño metodológico y de estrategias, para el desarrollo del componente social y el fortalecimiento comunitario, además de las acciones técnicas desde el componente del potencial turístico.	
Anexo 1	Plan de trabajo y cronograma	

ANEXO 1 - PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA PROYECTO DE TURISMO PARA LAS VÍCTIMAS DEL DEPARTAMENTO DE CALDAS (VEREDA LA TORRE EN EL CORREGIMIENTO DE ARBOLEDA, MUNICIPIO DE PENSILVANIA)

Actividades	Día inicio	Mes	Día finalización	Mes
Alistamiento – Contratación de personal, inducción, capacitación previa	13	octubre	20	octubre
Taller 1: Turismo rural y comunitario **Objetivo:** Brindar todos los elementos esenciales para comprender qué es el Turismo Rural Comunitario, planificar y fortalecer los pilares para su desarrollo, las bondades y ventajas naturales del territorio para desarrollar este tipo de turismo. Capacitar y brindar las suficientes herramientas en los nuevos conceptos y bases del turismo comunitario, aprovechar el conocimiento del territorio de la comunidad, para que ellos encaminen con una visión constructiva positiva y complementaria con los otros actores de la cadena de valor turística local. Tres componentes clave para desarrollar un programa de turismo rural	17	noviembre	17	noviembre

COPIA CONTROLADA

comunitario con éxito: 1. Competitividad turística 2. Comercialización sostenible y sustentable. 3. Posicionamiento, protección y proyección del patrimonio cultural y natural frente al turismo. **Socialización y recapitulación de resultados del proceso de la fase I** Para el apartado de los antecedentes se evidenciará el video, las piezas de memoria, mapa del proceso, ruta turística priorizada Arboleda y La Torre, Pensilvania, Caldas, *Región de Paisajismo y Paz*, diagnóstico turístico corregimiento de arboleda. **Presentación y componentes del primer taller: Turismo rural y comunitario** El punto central del encuentro lo abordará la profesional en turismo, este taller será teórico – práctico, donde se pretende capacitar en temas de turismo, haciendo énfasis en turismo rural y comunitario. **Entregables** Este taller deja como entregables: la pauta metodológica, registro de la jornada, fotografía, listado de asistencia y cuestionario para evaluar el taller.				
Taller 3: Fortalecimiento red de actores, prestadores de servicios, operadores turísticos y comunidad Arboleda, La Torre. **Objetivo:** Resaltar la importancia de brindar una excelente atención de servicio al cliente y reconocer los diversos elementos importantes en la oferta de "*Turismo Rural Comunitario*", desde las experiencias de organizaciones locales y regionales comunitarias que desarrollan este tipo de turismo. **Temáticas del taller:** Servicio al cliente; Atributos de un buen servicio turístico, con la exposición de las diferentes experiencias exitosas de la asociación de turismo comunitario, "Comité Turístico Laguna de San Diego", del municipio de Samaná Caldas. Agencia Operadora de Turismo Comunitario Caminos y Parajes– del vecino municipio de Norcasia Caldas. **Entregables**	18	noviembre	18	noviembre

Este taller deja como entregables: la pauta metodológica, registro de la jornada, fotografía, listado de asistencia y cuestionario para evaluar el taller.				
Taller 2: Componente organizacional y de asociatividad Identificar las bases organizacionales de la comunidad en el marco legal y su relación con el TRC, además de evaluar las ideas básicas de productos turísticos generados y desarrollar un paquete turístico que incluya los atractivos y servicios culturales y naturales con mayor potencial de la zona. Los participantes analizarán, evaluarán, consolidarán, documentarán y definirán los componentes de su oferta turística a través de la construcción de un paquete turístico para ofrecer a los visitantes. **Temáticas del taller:** Definir el estado organizacional turístico de la comunidad de la Vereda La Torre, en el Corregimiento de Arboleda, del municipio de Pensilvania Caldas. Revisar y actualizar el estado de la asociación, estatutos, socios y demás componentes de la asociación establecida. 1. Organización de la comunidad en función de la prestación de los servicios para el turismo comunitario. 2. Capacitación en guianza turística. 3. Creación y diseño del paquete turístico 4. Estructuración de los costos, planes y paquetes turísticos, por Luis Eduardo Chica Rincón Guía Profesional de Turismo y Técnico Operativo de la Unidad de Turismo – SDEI – Gobernación de Caldas. Partiendo de los resultados de la fase 1 de turismo rural y comunitario de la vereda La Torre, Arboleda, sobre el diagnostico de los recursos turísticos de su zona, se analiza la información, con los aportes que fueron el resultado del imaginario del territorio; con el fin de poder establecer el producto más idóneo para trabajar en el empaquetamiento turístico. Este taller deja como resultado la creación de un paquete turístico de la vereda La Torre, Arboleda, la pauta metodológica, registro de la jornada (fotografía y listado de asistencia), cuestionario para evaluar el taller.	24	noviembre	24	noviembre

COPIA CONTROLADA

Taller 4: Resolución y mediación de conflictos, una apuesta para la articulación y el desarrollo comunitario **Objetivo:** Brindar herramientas a 20 líderes de la vereda La Torre, corregimiento de Arboleda, municipio de Pensilvania para una gestión adecuada de sus emociones y motivarlos hacia la convivencia pacífica. En el desarrollo de este taller sobre la resolución de conflictos se realizará diferentes dinámicas, manejo de las emociones, juego de roles y exposición de situaciones problemáticas donde los participantes deben darles una adecuada solución a estos conflictos.	25	noviembre	25	noviembre
Gestión Institucional Para optimizar los recursos del convenio y posibilitar el alcance de mayores resultados, se realizarán acciones de gestión interinstitucional, con convocatorias por escrito para la participación en los talleres previstos en las fechas de noviembre 17-18 y 24 y 25	4	noviembre	30	noviembre
PNNSF IES CINOC Corporación Juntos construyendo SENA Alcaldía de Pensilvania y Clúster de Turismo Municipal Cámara de Comercio de La Dorada Caldas	1	noviembre	30	noviembre
Actividades institución educativa corregimiento de Arboleda Evento No 1. Socialización de los resultados del proceso- video “Valorando nuestro patrimonio cultural y ambiental con miras al desarrollo del Turismo Rural Comunitario”.	15	noviembre	15	noviembre
Capacitación en guianza Turística Evento No 2. Estos encuentros dejan como entregables: la pauta metodológica, registro de ambas jornadas (fotografía y listado de asistencia), formato con preguntas específicas para la evaluación del taller.	16	noviembre	16	noviembre
Informe final	30	noviembre	30	noviembre

4. INFORMACION COMPLEMENTARIA AL INFORME (descripción de todas las evidencias y documentos necesarios para tramitar la cuenta respectiva en relación con el contrato o convenio)	
4.1 Anexo relación de la comunidad beneficiada Nombre de beneficiarios discriminados por edad, grupo poblacional, genero, discapacidad, etc. con nombre de la persona o Empresa, teléfono, correo electrónico, dirección, documento identidad, Municipio.	Si (x) no () N.A (___) # folios (_____)

COPIA CONTROLADA

Comunidad rural de la Vereda La Torre, Municipio de Pensilvania Caldas.

Nota: Para el siguiente informe se relacionará la comunidad beneficiada con la información sociodemográfica respectiva.

4.2 Anexos: Número de empleos generados, y demás impactos que sean relevantes si aplica: Si (x) no (___) N.A (___) # folios (_____)

Empleos directos e indirectos generados durante el contrato	**Nombre de la persona subcontratada**	**Dirección, Teléfono, Fax, correo electrónico**
Directo	Angela María Ramirez	Manizales, Caldas, 3174247552 angelaramirez92@hotmail.com
Directo	María Lorena Echeverry García	Samaná Caldas, 3122591523 lorenafundecos@gmail.com
Directo	Nasly Viviana Giraldo Aristizábal	Samaná Caldas 3147409478, naslygiraldoa@gmail.com
Directo	María Eugenia Ramirez Cardona	Samaná Caldas 31175156663, mramirez@fundecos.org
Directo	Daniel Cortes Henao	Samaná Caldas, 31175156663
Indirecto	Papelería popular – Nidia Clavijo Botero	Samaná, Calda 8658333

4.3 Anexo videos, fotografías y documentos en físico y en medio magnético. Si (___) no (x) N.A (___) # folios (_____)

4.4 Anexos de eventos realizados en el periodo del informe: Si (___) no (___) N.A (___) # folios (_____)

5. ACTA PARCIAL O FINAL (Según el caso, se anexa debidamente diligenciada y firmada el formato de Acta Parcial o de Liquidación.)

5.1 Anexos cuenta de cobro y factura: Si (x) no (___) N.A (___) # folios (_____)

5.2 Acta y anexos: carta de aporte a la seguridad social y planilla cancelada; retención en la fuente; certificación de cuenta bancaria, Cédula de ciudadanía, copia del RUT o NIT; oficio de fiducia y seguridad social; constancia de revisoría fiscal, si aplica: Si (x) no (___) N.A (___) # folios (_____)

COPIA CONTROLADA

5.3 Anexos: informe financiero con soportes, si aplica:	Si (___) no (x) N.A (___) # folios (_____)

Constancia	
El contratista manifiesta que la información consignada en el presente informe es veraz y se ajusta a la realidad.	
	
Firma y Cédula de Ciudadanía Representante Legal o contratista **María Lorena Echeverry García** **C.c. 24.718.475**	**LUGAR Y FECHA** **Samaná Caldas 14 noviembre de 2023**