DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS231102

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 11/10/2023 00:00:00
Fecha de Pago : 2023-10-18
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
NIT / Número de Documento 312022505
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo olluciavillegas@gmail.com
Dirección: GOBERNACIÃ“N DEL VALLE DEL CAUCA
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.330-12.14-0045-1 CONTRATO DEL 24 JULIO 2023 . OB	NIU	1.00	4,950,000.00											4,950,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600054494,, Nro planilla:9456846331-195806881, CUOTA 9

Total en Palabras: Cuatro millones novecientos cincuenta mil pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	4,950,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	4,950,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	4,950,000.00

CUDE:35806ff2a3dc9d3d3dcad2c8d419fd40b91e1b58d6730db8fcbb6cf0a5488cb9acbf7017d1f26cd3827c0fa3f9e9843a

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764033942536 del 8/18/2022,Desde el No. DS23-1 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 8/18/2022 hasta 2/18/2024

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0045 de 14 febrero 2023
OTROSÍ: 1.330-12.14-0045-1 24 julio 2023
OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
CONTRATISTA

Santiago de Cali, octubre 18 de 2023

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –NOVENA cuota del contrato de prestación servicios SERVICIOS PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0045 del 14 de febrero de 2023, Otrosí: 1.330-12.14-0045-1 24 julio 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0045 y Otrosí No. 1.330-12.14-0045-1 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad – presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de OCTUBRE de 2023.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADORA PÚBLICA, ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBLICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 14 de febrero de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Octubre de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

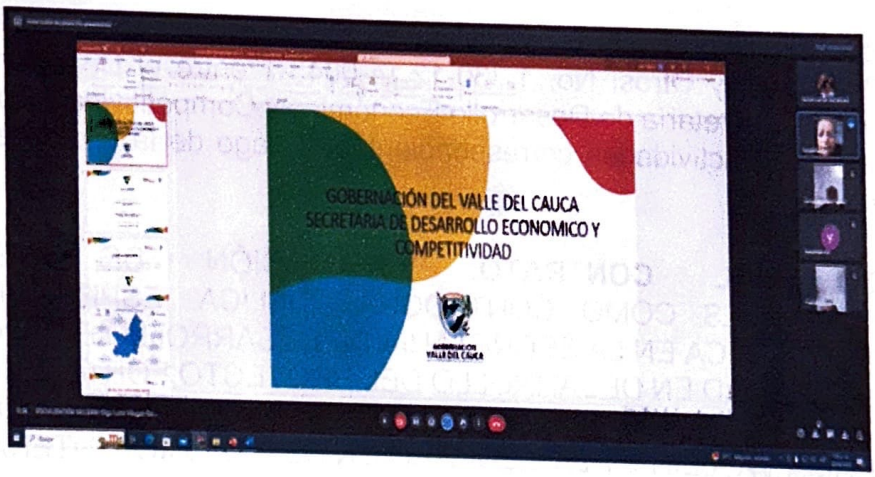
1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta Instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y

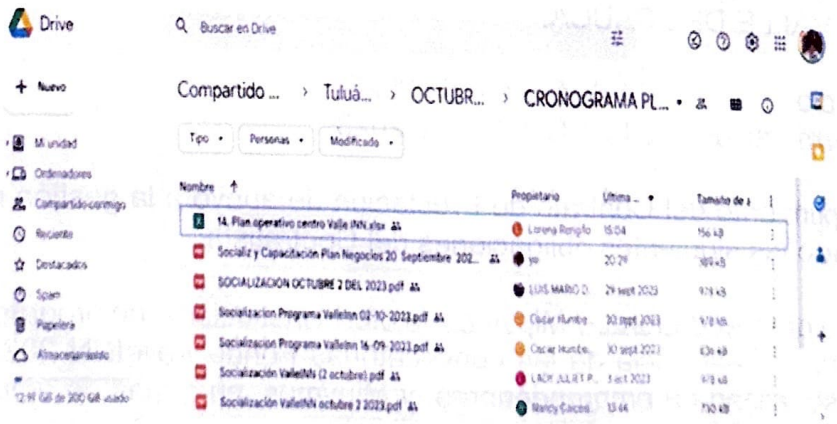
Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023.

Realicé en el mes de octubre de 2023 (el día 20 de septiembre de 2023) en jornada de 8:30 a.m a 10:00.a.m), reunión de socialización virtual del programa ValleINN y su oferta institucional, explicando la ruta de atención y procedimiento para participar en capacitaciones y fondos de capital semilla a un total de 4 emprendedores. Entrego anexo al presente informe de actividades del mes de octubre de 2023, listado de asistencia y acta correspondiente.



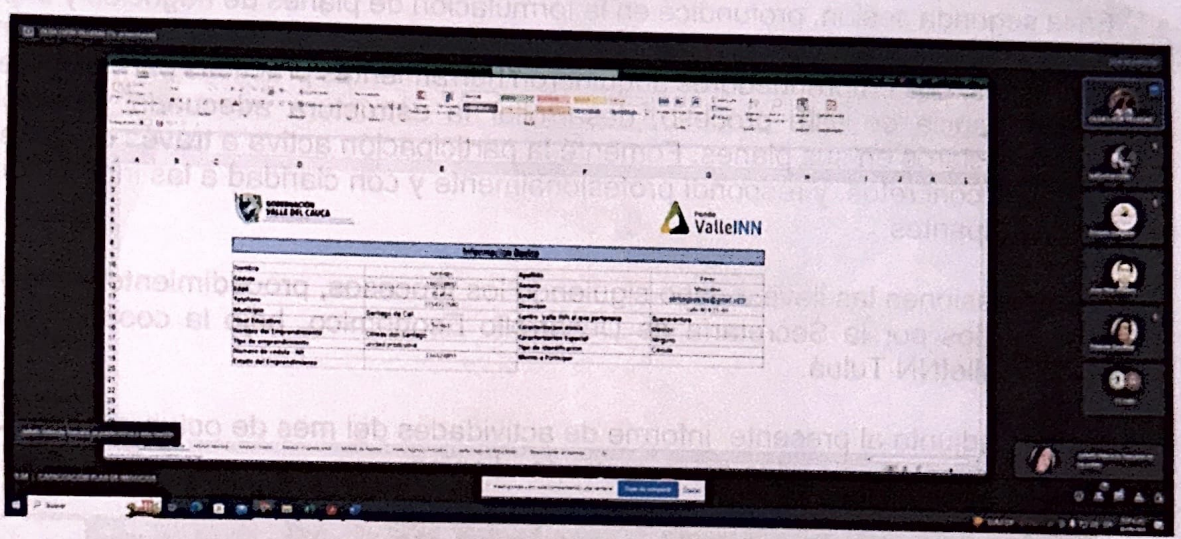


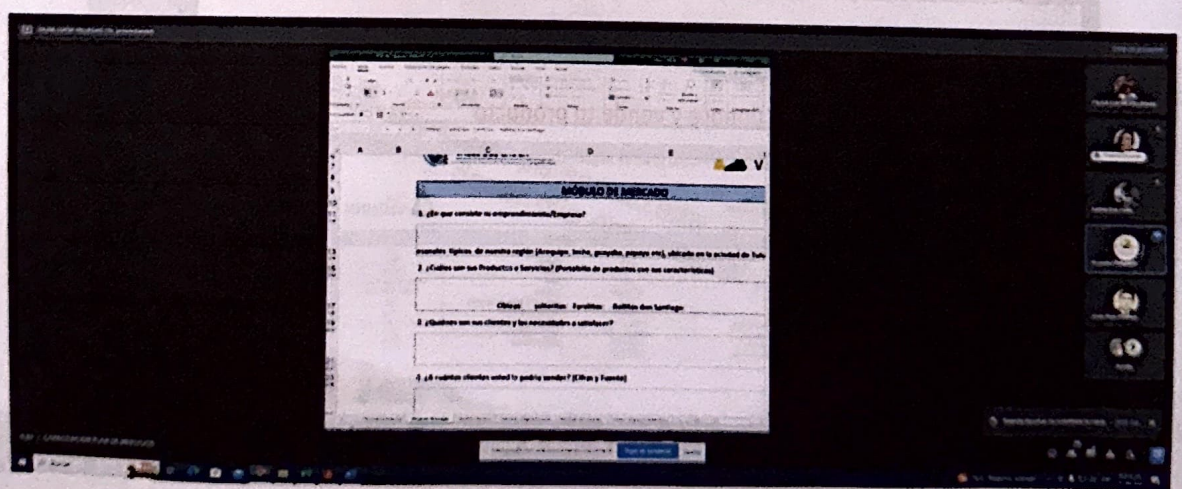
2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.

En el mes de octubre de 2023, brindé asesoría virtual personalizada a un grupo de 20 emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas (Mipymes). Este evento se llevó a cabo el 20 de septiembre de 2023, desde las 8:30 am hasta las 10:30 am, centrandome en la formulación del Plan de Negocios.

Durante la asesoría facilité la participación activa, promoviendo la interacción fluida con los emprendedores. Hice especial énfasis en asegurar que todos los participantes tuvieran un entendimiento completo de estos conceptos fundamentales relacionados con la creación de planes de negocio.

Entrego adjunto al presente informe de actividades del mes de octubre de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes





3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

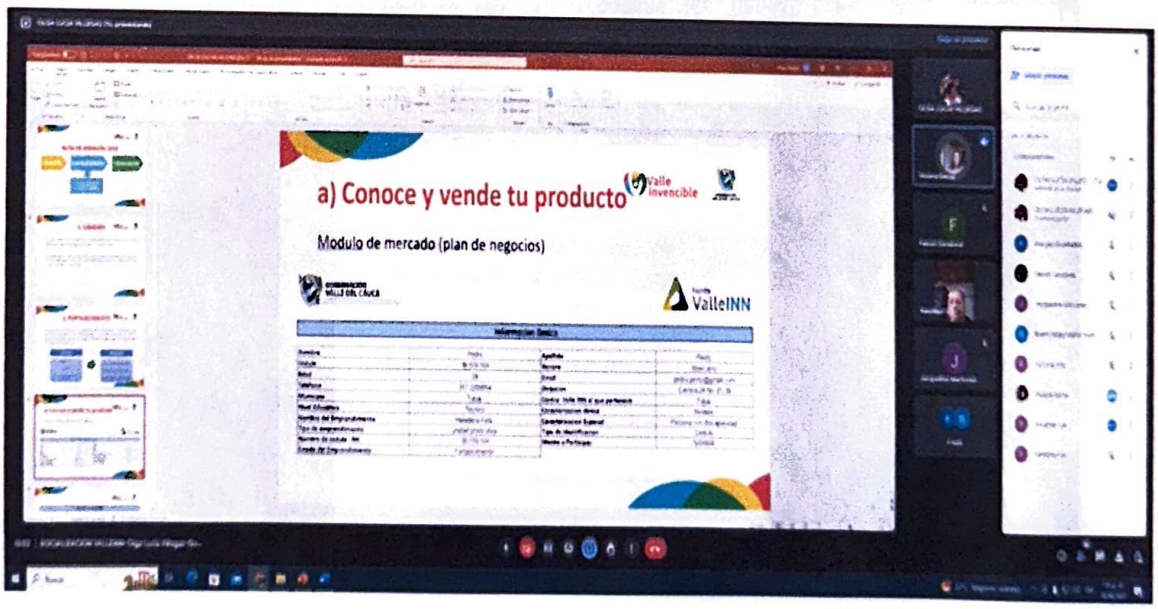
Brindé dos jornadas de capacitación en temas de emprendimiento y gestión empresarial durante el mes de octubre de 2023, a un total de 4 y 18 emprendedores respectivamente. La primera sesión la realicé el día 20 de septiembre, de 1:30 p.m a 3:00 p.m, y la segunda sesión la llevé a cabo el día 26 de septiembre de 2023 de 8:30 a.m a 10:00 a.m.

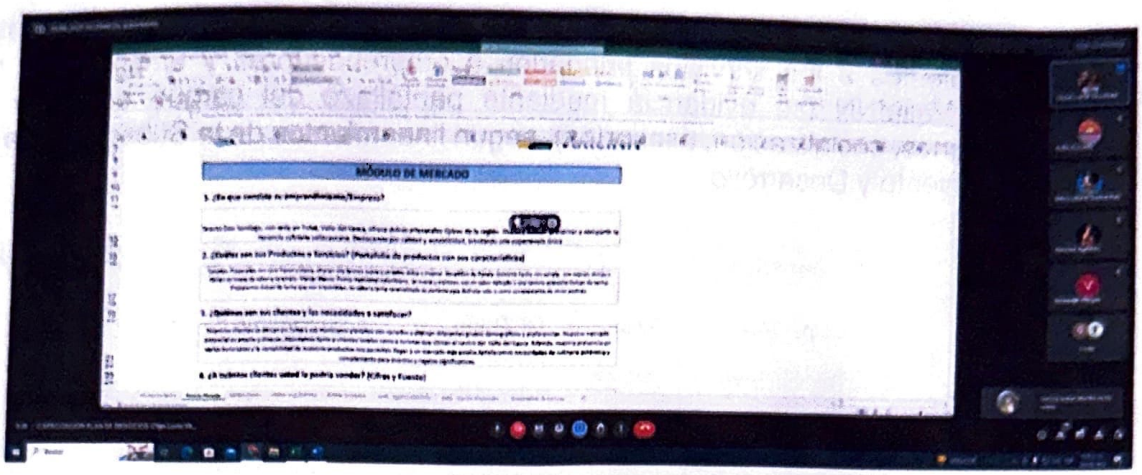
En la primera sesión, proporcioné orientación para la formulación de planes de negocios, abordé estrategias específicas para la creación efectiva de este documento clave. Expliqué los elementos esenciales de un Plan de Negocios sólido, desde la definición de objetivos hasta la estructura adecuada. Utilicé ejemplos prácticos e interactivos para facilitar la comprensión y el aprendizaje colaborativo.

En la segunda sesión, profundicé en la formulación de planes de negocios y expliqué en detalle los tipos de innovación según el Manual de Oslo, ofrecí ejemplos ilustrativos. Los emprendedores adquirieron herramientas prácticas para comprender la importancia de este proceso, desarrollar la estructura adecuada y establecer objetivos claros en sus planes. Fomenté la participación activa a través de debates y ejemplos concretos, y respondí profesionalmente y con claridad a las inquietudes de los participantes.

Ambas sesiones las llevé a cabo siguiendo los procesos, procedimientos y formatos establecidos por la Secretaría de Desarrollo Económico, bajo la coordinación del centro ValleINN Tuluá.

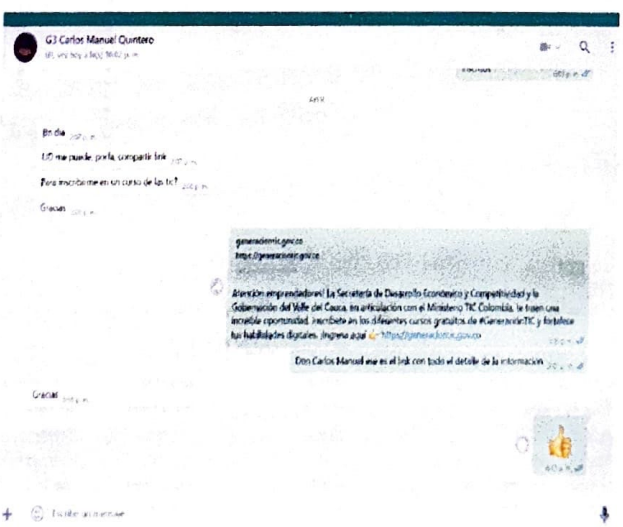
Entrego adjunto al presente informe de actividades del mes de octubre de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes





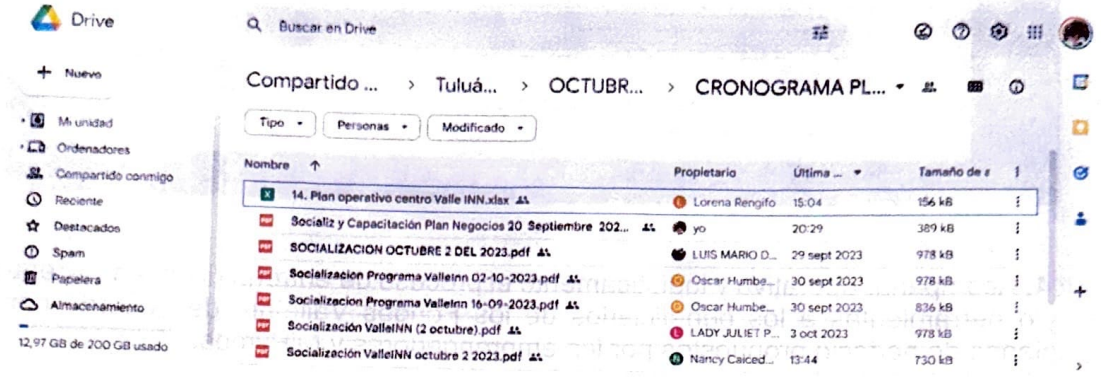
4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.

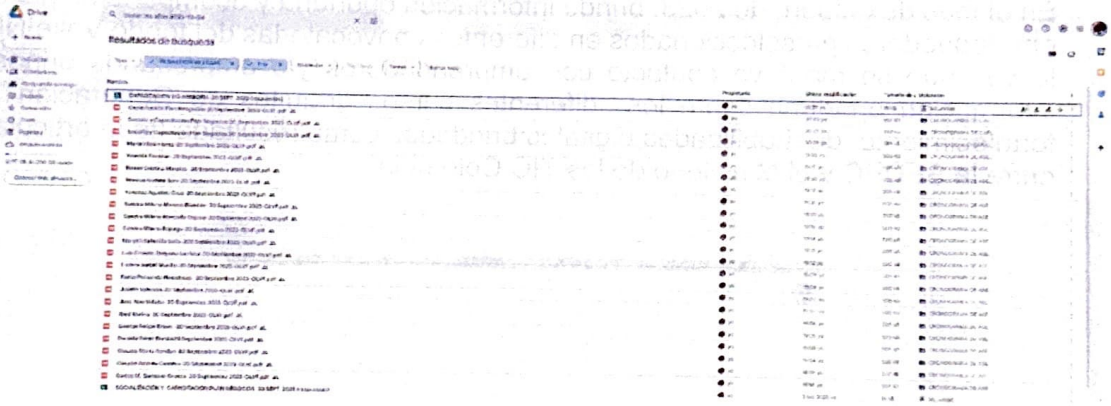
En el mes de octubre de 2023. brindé información oportuna y acompañamiento a los emprendedores preseleccionados en diferentes convocatorias del fondo ValleINN, a la vez que se mantuvo contacto con emprendedores y/o empresarios brindando información oportuna sobre los diferentes cursos gratuitos de GeneraciónTIC y fortalecimiento de habilidades digitales brindados como resultado de la articulación entre la SEDEC y el Ministerio de las TIC Colombia.

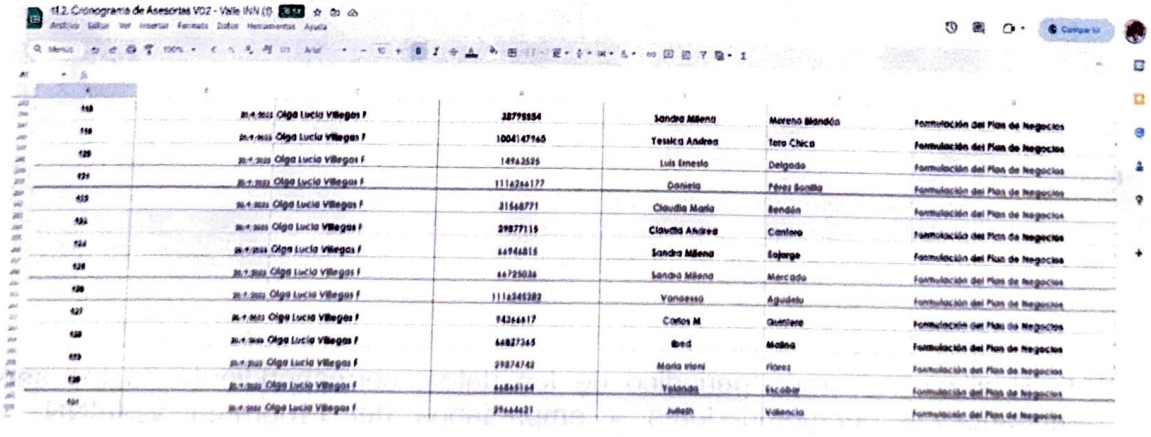


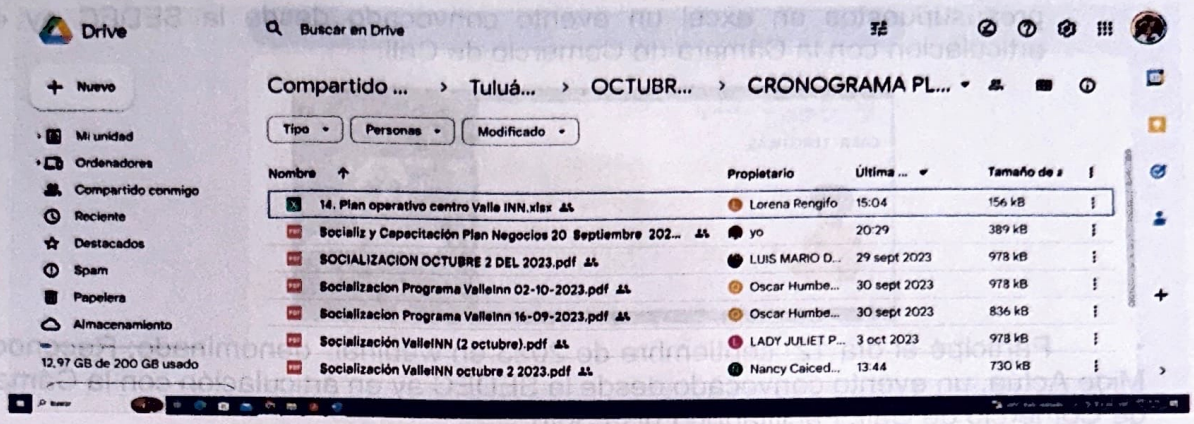
5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.

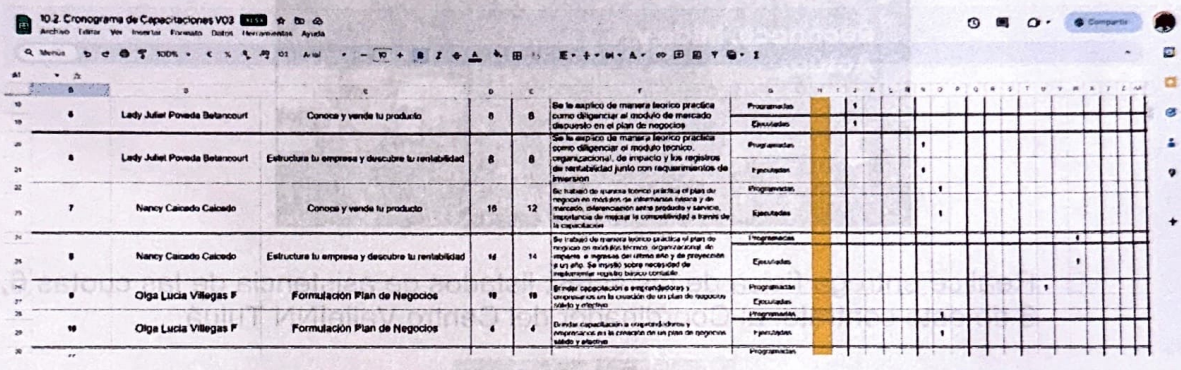
Realicé en el mes de octubre de 2023 el cargue periódico de los datos correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del programa ValleINN (se evidencia mediante pantallazo del cargue en drive de capacitaciones, socialización, asesorías), segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo







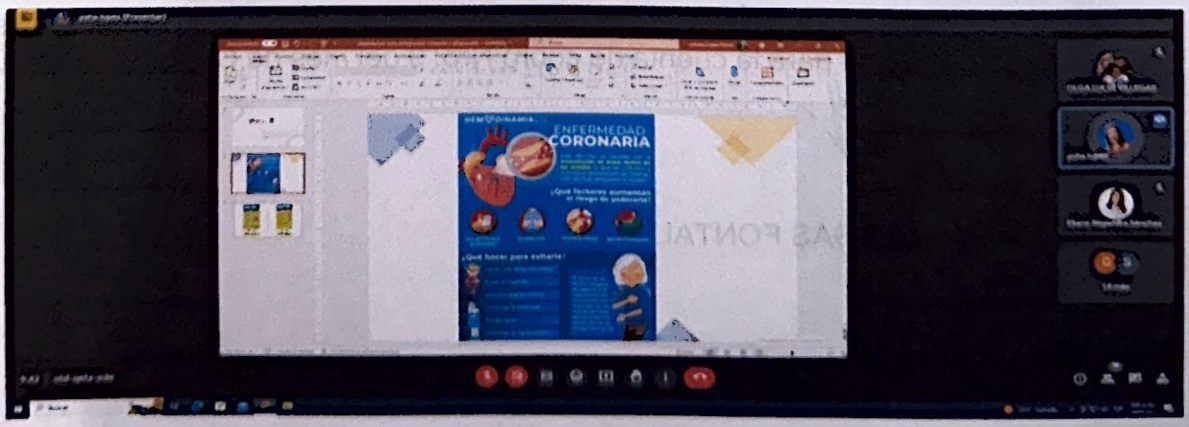




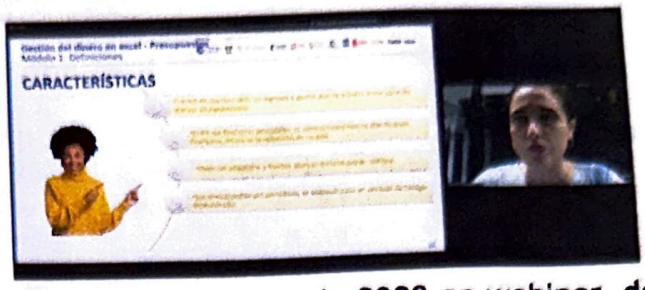
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

En el mes de octubre de 2023, participé en las siguientes actividades:

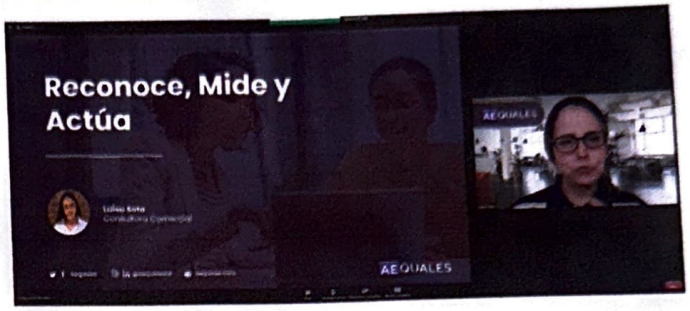
- Participé el día 19 septiembre de 2023 en capacitación denominado "Sistema de Gestión de Seguridad y Salaud en el Trabajo-SGSST" invitada por la SEDEC y cuyo facilitador fue la Dra Yoha López



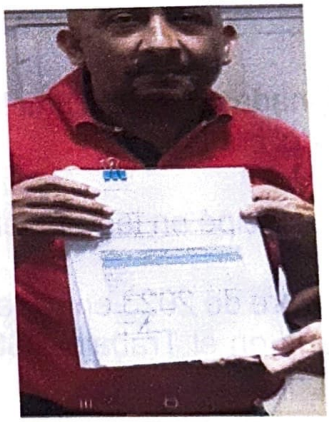
- Participé el día 8 septiembre de 2023 en webinar denominado: Guía para presusupuestos en excel un evento convocado desde la SEDEC ay en articulación con la Cámara de Comercio de Cali.



- Participé el día 12 septiembre de 2023 en webinar denominado: Reconoce, Mide Actúa, un evento convocado desde la SEDEC ay en articulación con la Cámara de Comercio de Cali. Facilitador: Luisa Soto.



- Realicé entrega física de las actas, listados de asistencia de las cuotas 6, 7 y 8 de este contrato, al Coordinador del Centro ValleINN Tuluá



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 9 del mes de OCTUBRE de 2023.

Cordialmente,

OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
C.C.31.202250

Fecha: **18** **De** **Octubre** **de** **2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios**		**CONVENIO**
Contrato número:	1.330-12.14-0045	de	14 de febrero de 2023
Otrosí Contrato:	1.330-12.14-0045-1	de	24 de julio de 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. `5600048943 1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/15

Disponibilidad y Registro presupuestal OTROSÍ: CDP No 5500004614 Y RPC OTROSÍ No. 5600054494 1154/2-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/24

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA**: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.3 Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO: Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023

LÍNEA DE ACCIÓN: 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad

META (S) DE RESULTADO: MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADORA PÚBLICA, ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBLICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en OCTUBRE de 2023, CUOTA 9, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos Valleinn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de OCTUBRE de 2023:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100,0%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

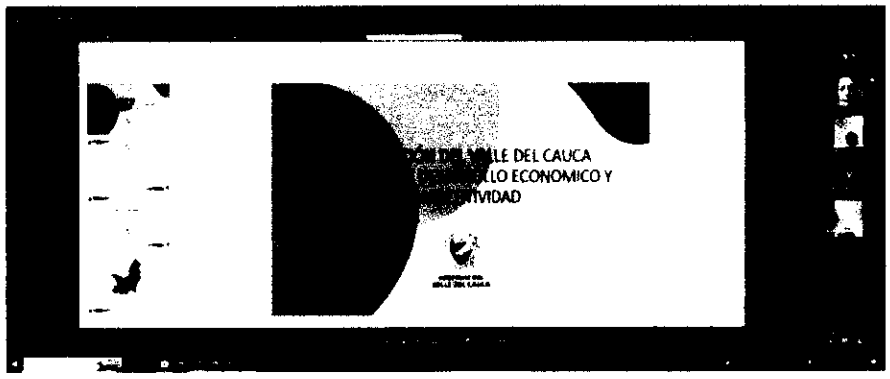
Prorroga, suspensiones o adiciones

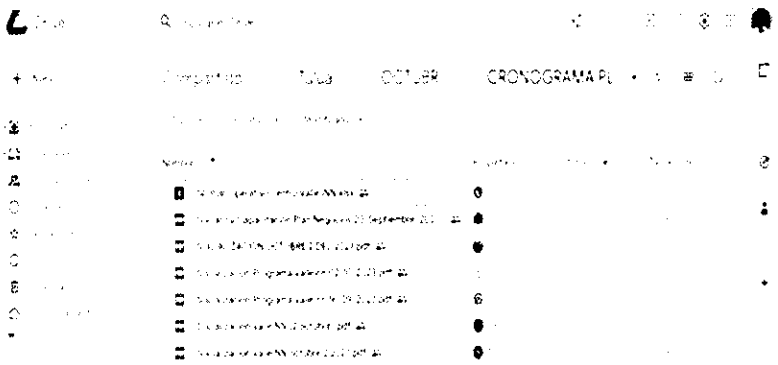
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
24 de julio de 2023	1 de agosto de 2023	Pedro Andrés Bravo Sánchez Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023.

El contratista realizóa en el mes de octubre de 2023 (el día 20 de septiembre de 2023) en jornada de 8:30 a.m a 10:00.a.m), reunión de socialización virtual del programa ValleINN y su oferta institucional, explicó la ruta de atención y procedimiento para participar en capacitaciones y fondos de capital semilla a un total de 4 emprendedores.
Entregó anexo al informe de actividades del mes de octubre de 2023, listado de asistencia y acta correspondiente



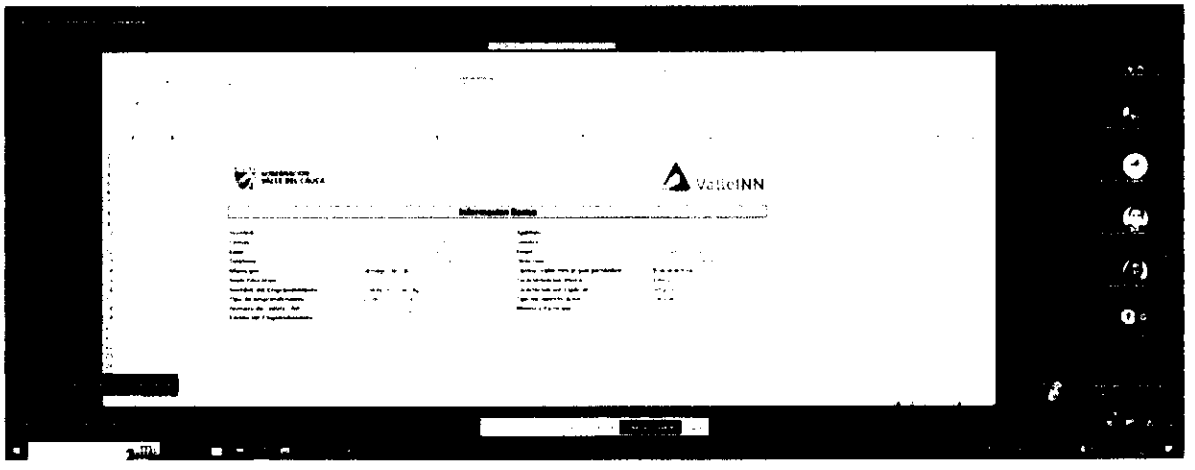


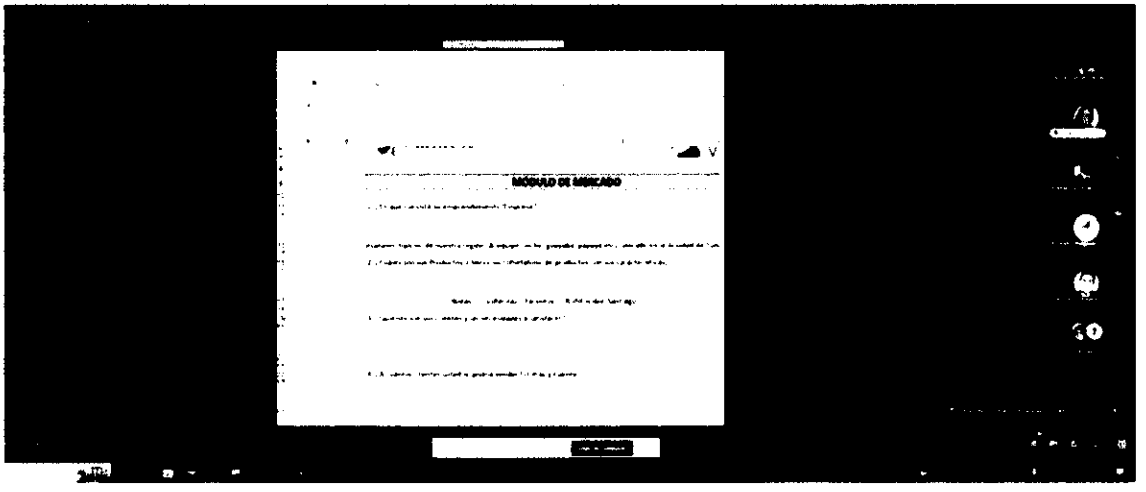
2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.

El contratista en el mes de octubre de 2023, brindó asesoría virtual personalizada a un grupo de 20 emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas (Mipymes). Este evento lo llevó a cabo el 20 de septiembre de 2023, desde las 8:30 am hasta las 10:30 am, centrandose en la formulación del Plan de Negocios.

Durante la asesoría el contratista facilitó la participación activa, promoviendo la interacción fluida con los emprendedores. Hizo especial énfasis en asegurar que todos los participantes tuvieran un entendimiento completo de estos conceptos fundamentales relacionados con la creación de planes de negocio.

El contratista entregó adjunto al informe de actividades del mes de octubre de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes





3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

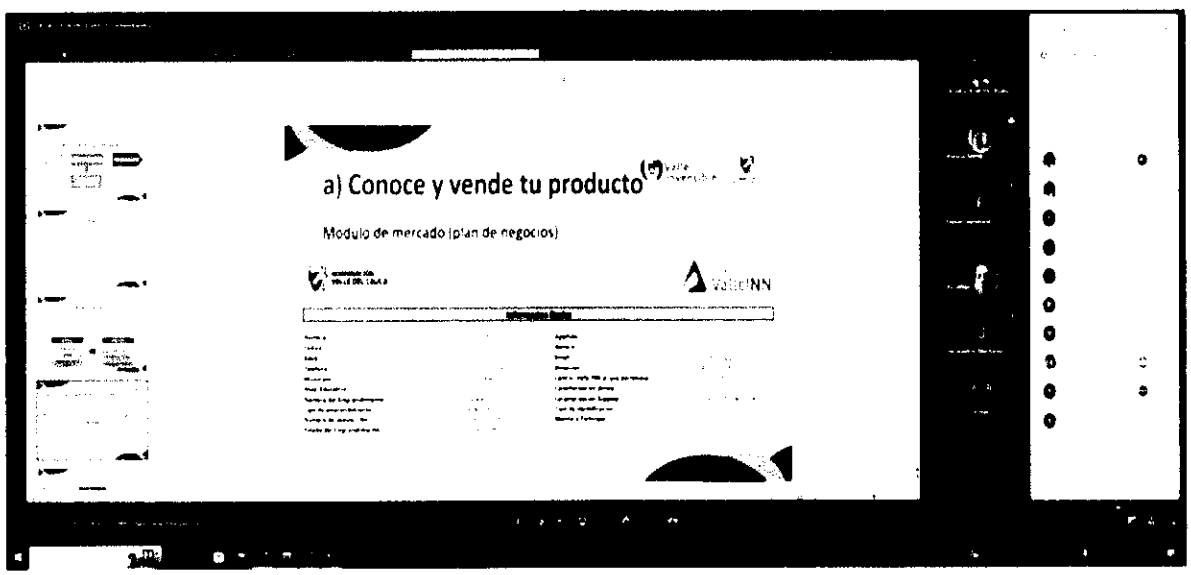
El contratista Brindó dos jornadas de capacitación en temas de emprendimiento y gestión empresarial durante el mes de octubre de 2023, a un total de 4 y 18 emprendedores respectivamente. La primera sesión la realizó el día 20 de septiembre, de 1:30 p.m a 3:00 p.m, y la segunda sesión la llevó a cabo el día 26 de septiembre de 2023 de 8:30 a.m a 10:00 a.m.

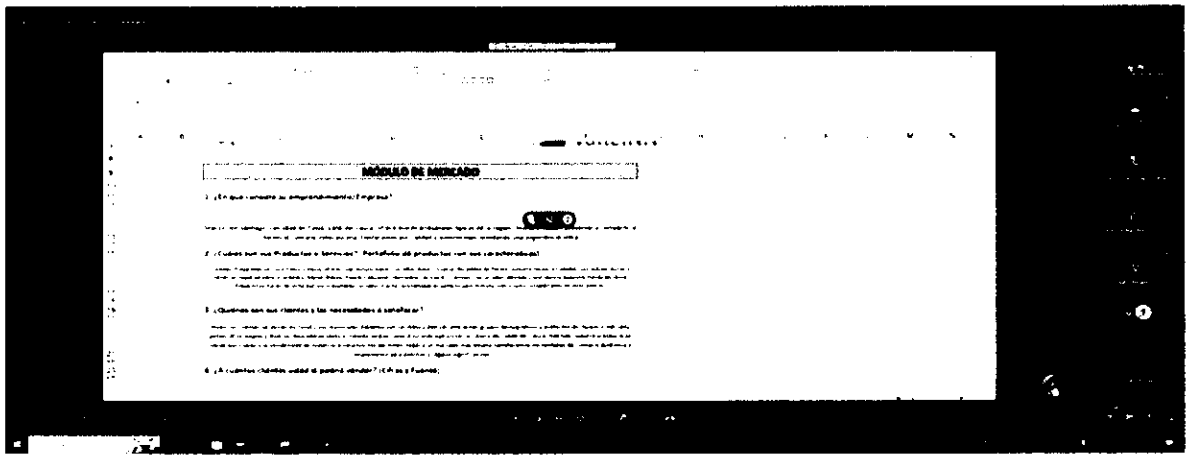
En la primera sesión el contratista proporcionó orientación para la formulación de planes de negocios, abordó estrategias específicas para la creación efectiva de este documento clave. Explicó los elementos esenciales de un Plan de Negocios sólido, desde la definición de objetivos hasta la estructura adecuada. Utilizó ejemplos prácticos e interactivos para facilitar la comprensión y el aprendizaje colaborativo.

En la segunda sesión, el contratista profundizó en la formulación de planes de negocios y explicó en detalle los tipos de innovación según el Manual de Oslo, ofreció ejemplos ilustrativos. Los emprendedores adquirieron herramientas prácticas para comprender la importancia de este proceso, desarrollar la estructura adecuada y establecer objetivos claros en sus planes. Fomentó la participación activa a través de debates y ejemplos concretos, y respondió profesionalmente y con claridad a las inquietudes de los participantes.

Ambas sesiones las realizó siguiendo los procesos, procedimientos y formatos establecidos por la Secretaría de Desarrollo Económico, bajo la coordinación del centro ValleINN Tuluá.

El conttratista entregó adjunto al informe de actividades del mes de octubre de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes



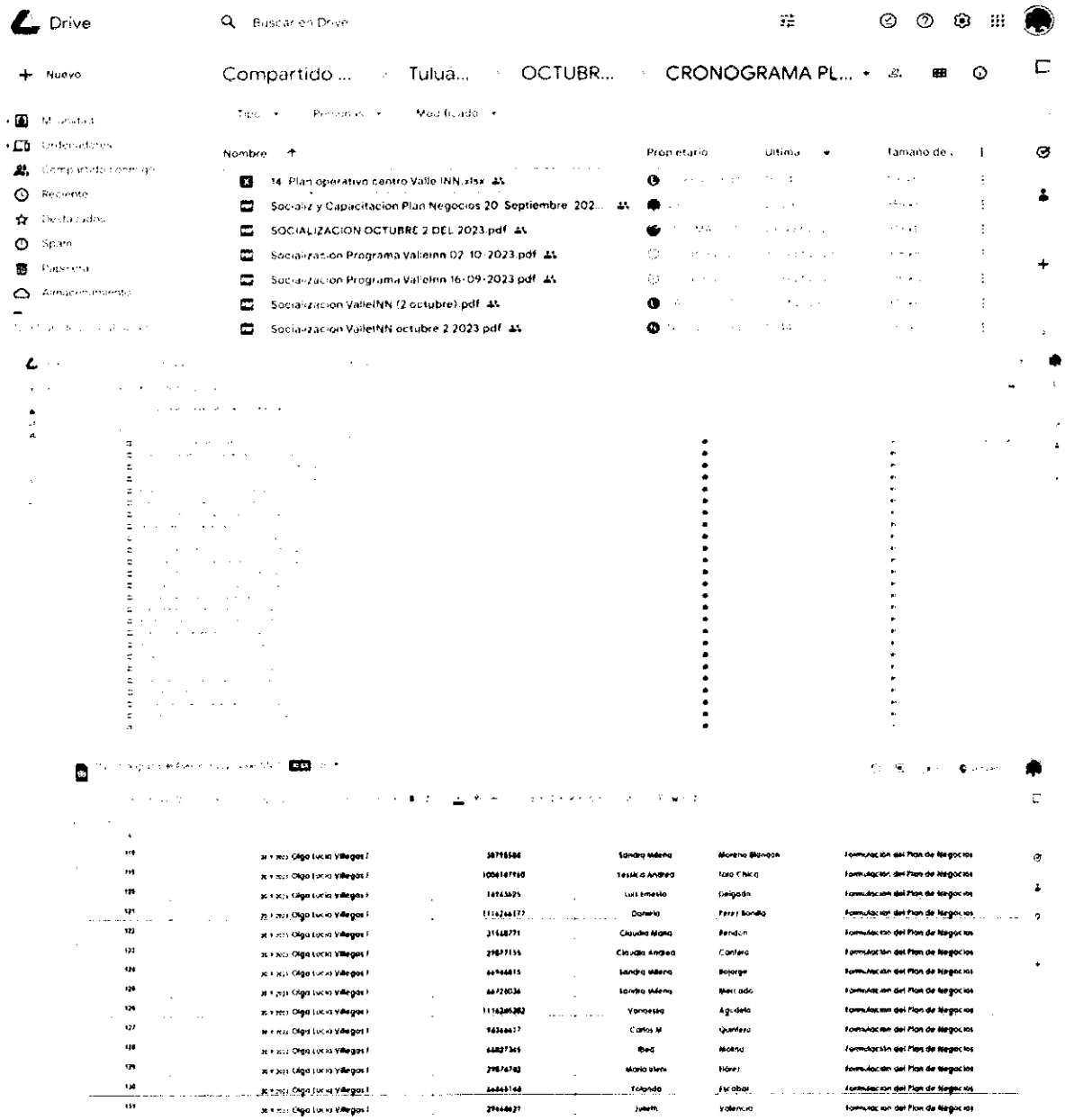


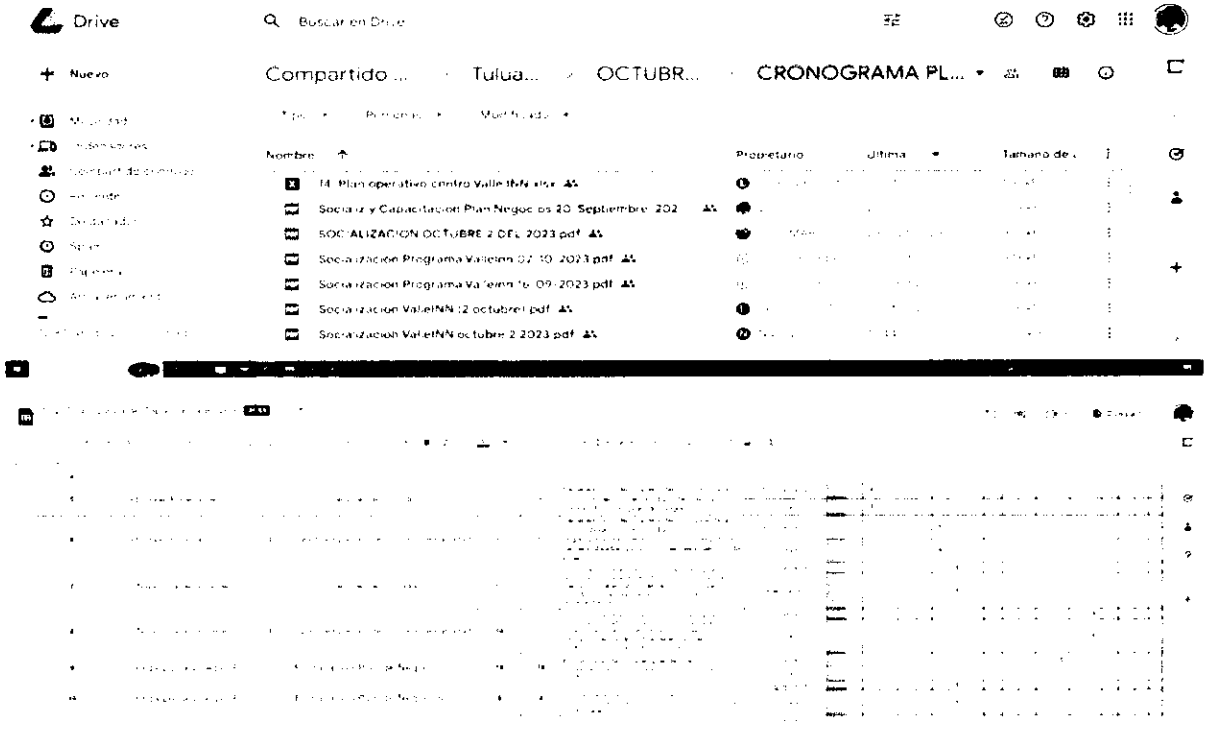
4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.

El contratista en el mes de octubre de 2023. brindó información oportuna y acompañamiento a los emprendedores preseleccionados en diferentes convocatorias del fondo ValleINN, a la vez que mantuvo contacto con emprendedores y/o empresarios y dió información oportuna sobre los diferentes cursos gratuitos de GeneraciónTIC y fortalecimiento de habilidades digitales brindados como resultado de la articulación entre la SEDEC y el Ministerio de las TIC Colombia

5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.

El contratista realizó en el mes de octubre de 2023 el cargue periódico de los datos correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del programa ValleINN (se evidencia mediante pantallazo del cargue en drive de capacitaciones, socialización, asesorías), segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo

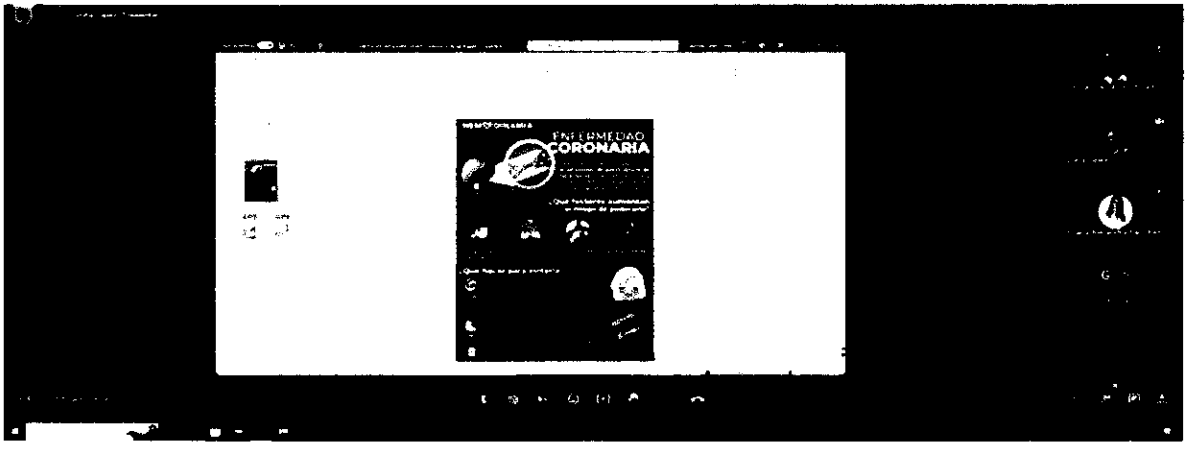




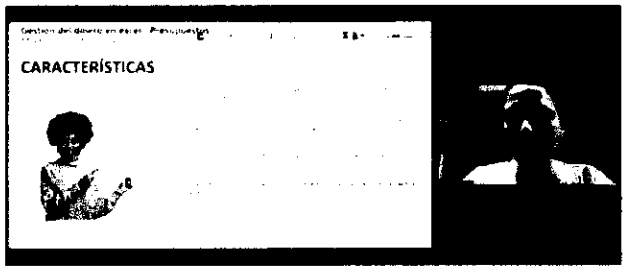
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El contratista en el mes de octubre de 2023, participó en las siguientes actividades:

- Participó el día 19 septiembre de 2023 en capacitación denominado "Sistema de Gestión de Seguridad y Salaud en el Trabajo-SGSST" invitada por la SEDEC y cuyo facilitador fue la Dra Yoha López



- El contratsita participó el día 8 septiembre de 2023 en webinar denominado: Guía para presusupuestos en excel un evento convocado desde la SEDEC ay en articulación con la Cámara de Comercio de Cali



- El contratista participó el día 12 septiembre de 2023 en webinar denominado: Reconoce, Mide Actúa, un evento convocado desde la SEDEC ay en articulación con la Cámara de Comercio de Cali. Facilitador: Luisa Soto

- El contratista realizó entrega física de las actas, listados de asistencia de las cuotas 6, 7 y 8 de este contrato, al Coordinador del Centro ValleINN Tuluá.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **PLANILLA DE PAGO Nro. 9456846331 y PIN/CUS Nro. 195806881** según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$29.700.000
Valor Adiciones	$14.850.000
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$44.550.000
Valor pagado	$39.600.000
Valor causado que no se ha pagado	$4.950.000
Valor total ejecutado	$44.550.000
Valor saldo por ejecutar	$
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	MARZO/2023	4.950.000	Cancelada
CUOTA 2	MARZO/2023	4.950.000	Cancelada
CUOTA 3	ABRIL/2023	4.950.000	Cancelada
CUOTA 4	MAYO/2023	4.950.000	Cancelada
CUOTA 5	JUNIO/2023	4.950.000	Cancelada
CUOTA 6	AGOSTO/2023	4.950.000	Cancelada
CUOTA 7	SEPTIEMBRE/2023	4.950.000	Cancelada
CUOTA 8	SEPTIEMBRE/2023	4.950.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe - **de** - **de** -

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

18 días del mes de Octubre de 2023

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

Gmail OLGA LUCÍA VILLEGAS <oluciavillegas@gmail.com>

Confirmación Transacción PSE - CUS 195806881

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 2 de octubre de 2023, 19:26
Para: oluciavillegas@gmail.com

¡Hola, Olga Lucia Villegas

Gracias por utilizar los servicios de BANCO DAVIVIENDA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 195806881
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9456846331
Valor de la Transacción: $ 257.900
Fecha de Transacción: 02/10/2023

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frencuentemente.

ACH Colombia Oficial

@ACHColombia_

ACHColombiaOficial

ACH Colombia Oficial

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 31202250		VILLEGAS FONTAL OLGA LUCIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 41 23 - 13	TULUA-VALLE	2349412	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	195806881	9456846331	I	2023/10/12	2023/10/03	BANCO DAVIVIENDA	0	$257,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$1,980,000	$247,500			$0	$0			$1,980,000	$10,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$0	$0			$1,980,000	$247,500			$0	$0			$1,980,000	$10,400		$0	$0
Ciudad: TULUA Depto: VALLE (1 Afiliados)					$0	$0			$1,980,000	$247,500			$0	$0			$1,980,000	$10,400		$0	$0
1	CC	31202250	VILLEGAS OLGA		0	$0	$0	EPS037	30	$1,980,000	$247,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,980,000	$10,400	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$0	$0			$1,980,000	$247,500			$0	$0			$1,980,000	$10,400		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 31202250		VILLEGAS FONTAL OLGA LUCIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 41 23 - 13	TULUA-VALLE	2349412	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	195806881	9456846331	I	2023/10/12	2023/10/03	BANCO DAVIVIENDA	0	$257,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$10,400	$0	$0	$10,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$10,400	$0	$0	$10,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$247,500	$0	$0	$247,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$247,500	$0	$0	$247,500
TOTAL				**1**	**$257,900**	**$0**	**$0**	**$257,900**

CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0045 **FECHA:** 14/02/2023

CONTRATO NÚMERO OTROSÍ: 1.330-12.14-0045-1 **FECHA:** 24/07/2023

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL

VALOR CONTRATO: VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($29.700.000) **VALOR ADICIÓN:** CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($14.850.000) **VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** CUARENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($44.550.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: '5500004204 **DE FECHA:**01/06/2023

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5500004614 **DE FECHA:** 13/05/2023

REGISTRO PRESUPUESTAL: `5600048943 **DE FECHA:** 22/02/2023

REGISTRO PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5600054494 **DE FECHA:** 26/07/2023

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Octubre de 2023

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADORA PÚBLICA, ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBLICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO identificado(a) con cédula de ciudadanía número 38.603.548, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL portador de la cédula de ciudadanía 31.202.250, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO:	$44.550.000
VALOR ANTICIPO:	$0

VALOR PRESENTE ACTA: $4.950.000

AMORTIZACIÓN ANTICIPO: $ 0

VALOR A PAGAR ESTA ACTA: $4.950.000

VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC: $39.600.000

AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC: $0

SALDO DEL CONTRATO: $4.950.000

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 18 días del mes de OCTUBRE de 2023. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Juan Gabriel Rojas Girón, José Antonio Cristancho	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao	Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión Acta N. 006
Cargo: Subdirector de Contratación, Contratista	**Cargo:** Directora Jurídica	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 10/08/2018	**Fecha:** 10/08/2018	**Fecha:** 15/08/2018

CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0045 **FECHA:** 14/02/2023

CONTRATO NÚMERO OTROSÍ: 1.330-12.14-0045-1 **FECHA:** 24/07/2023

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL

VALOR CONTRATO: VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($29.700.000) **VALOR ADICIÓN:** CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($14.850.000) **VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** CUARENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($44.550.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: '5500004204 **DE FECHA:**01/06/2023

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5500004614 **DE FECHA:** 13/05/2023

REGISTRO PRESUPUESTAL: `5600048943 **DE FECHA:** 22/02/2023

REGISTRO PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5600054494 **DE FECHA:** 26/07/2023

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Octubre de 2023

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADORA PÚBLICA, ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBLICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO identificado con cédula de ciudadanía número 38.603.548, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL portador de la cédula de ciudadanía 31.202.250, obrando como

CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

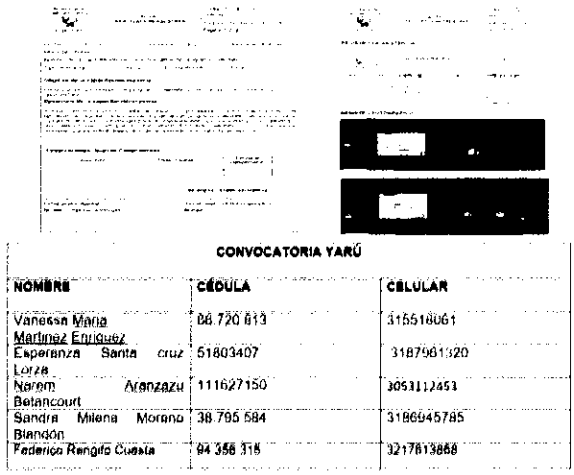
Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023.

CUOTA No. 1 FEBRERO/2023

El contratista efectuó en el mes de febrero de 2023, reunión de socialización del programa ValleINN y su oferta institucional a un total de 5 emprendedores.

Socializó en el mes de febrero de 2023e inscribíó a 5 emprendedores en convocatoria yarú



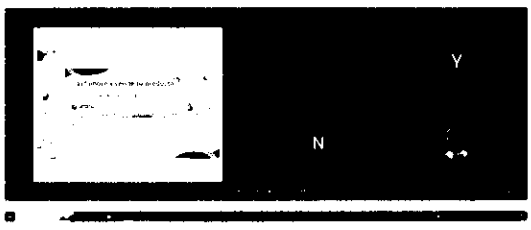
CONVOCATORIA YARÚ

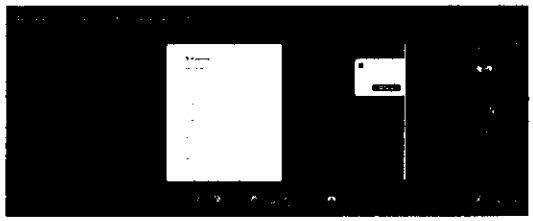
NOMBRE	CEDULA	CELULAR
Vanessa Maria Martinez Enriquez	66.720.613	315518061
Esperanza Santa cruz Lorza	51803407	3187981320
Narem Aranzazu Betancourt	111627150	3053112453
Sandra Milena Morano Blandon	38.795.584	3186945785
Federico Rengifo Cuesta	94.356.315	3217813868

CUOTA No. 2 MARZO/2023

El contratista en el mes de marzo de 2023(el día 6 en jornada de 10 a.m a 12:30 m), efectuó reunión de socialización virtual del programa ValleINN y su oferta institucional, explicando la ruta de atención y procedimiento para participar en capacitaciones y fondos de capital semilla a un total de 6 emprendedores.

El contratista entregó en su informe de actividades listado de asistencia y acta correspondiente.

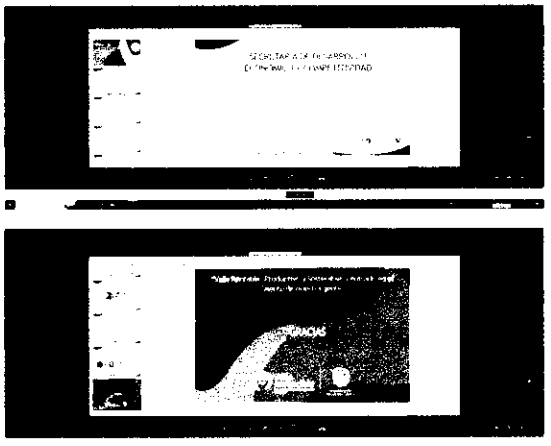




CUOTA No. 3 ABRIL /2023

El contratista en el mes de abril de 2023(el día 8 en jornada de 10:30 a.m a 12:00 a.m), efectuó reunión de socialización virtual del programa ValleINN y su oferta institucional, explicó la ruta de atención y procedimiento para participar en capacitaciones y fondos de capital semilla a un total de 3 emprendedores.

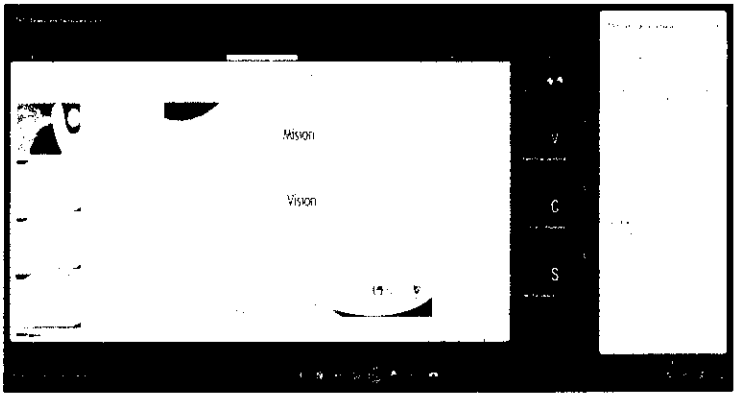
El contratista entregó en su informe de actividades del mes de abril de 2023, listado de asistencia y acta correspondiente

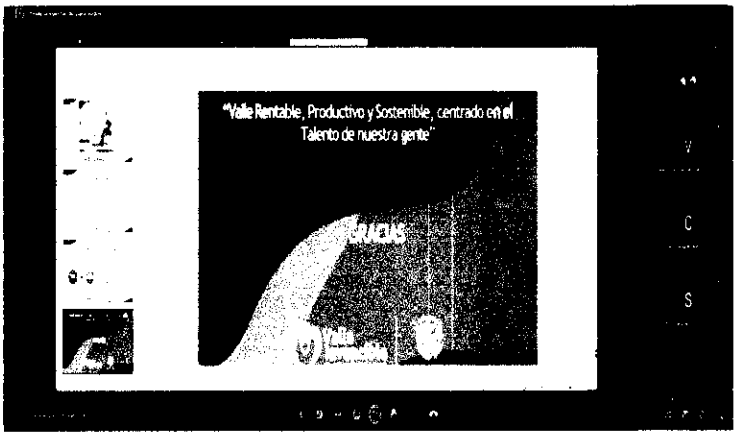


Cuota No. 4 MAYO /2023

El contratista en el mes de mayo de 2023 (el día 20 de abril en jornada de 9:30 a.m a 12:00.m), efectuó reunión de socialización virtual del programa ValleINN y su oferta institucional, explicando la ruta de atención y procedimiento para participar en capacitaciones y fondos de capital semilla a un total de ***4*** emprendedores.

El contratista entregó en su informe de actividades del mes de mayo de 2023, listado de asistencia y acta correspondiente

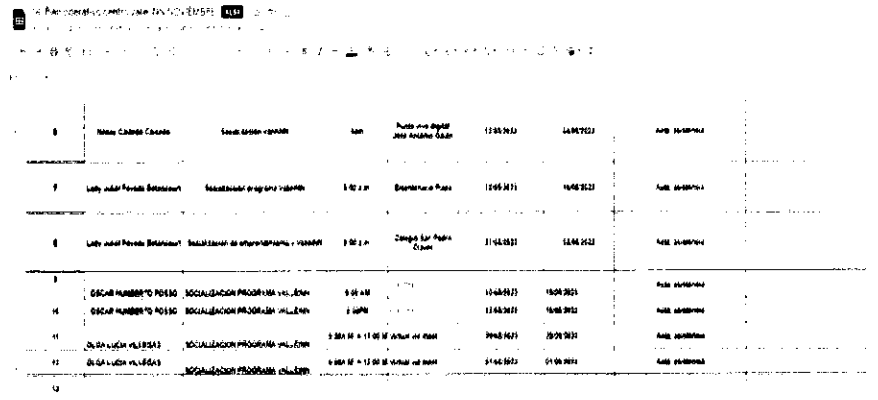


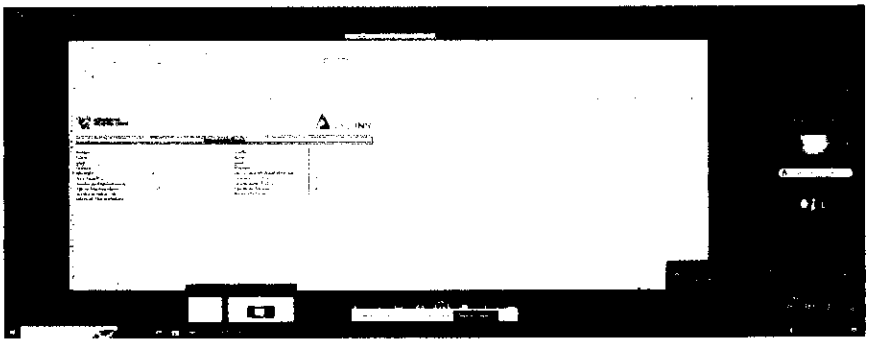


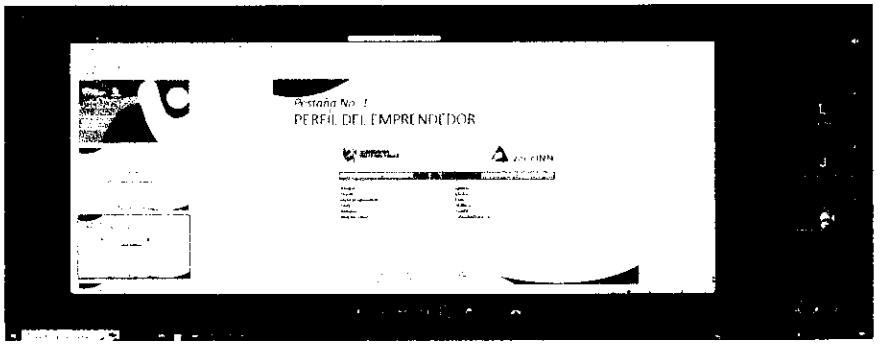
CUOTA No. 5 JUNIO/ 2023

El contratista en el mes de junio de 2023 (el día 29 de mayo y 1 de junio de 2023 en jornada de 9::00 a.m a 12:00.m), realizó reunión de socialización virtual del programa ValleINN y su oferta institucional, explicando la ruta de atención y procedimiento para participar en capacitaciones y fondos de capital semilla a un total de **12** emprendedores.

El contratista entregó en su informe de actividades del mes de junio de 2023, listado de asistencia y acta correspondiente



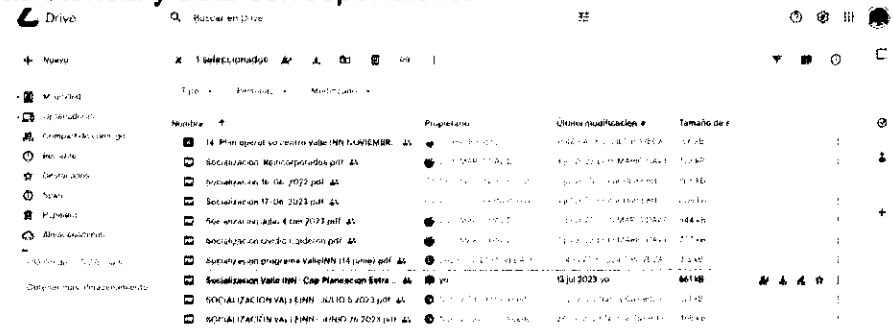




CUOTA No. 6 JULIO /2023

El contratista en el mes de julio de 2023 (el día 23 de junio en jornada de 8:30 a.m a 11:30.a.m), realizó reunión de socialización virtual del programa ValleINN y su oferta institucional, explicando la ruta de atención y procedimiento para participar en capacitaciones y fondos de capital semilla a un total de **6** emprendedores.

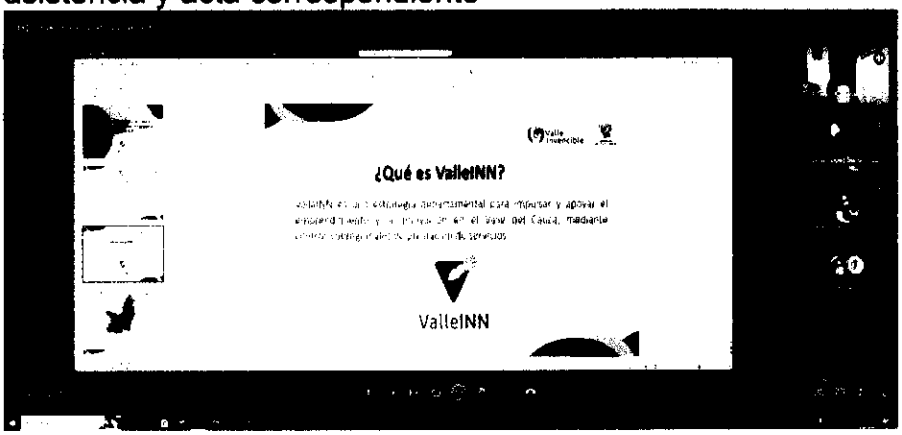
El contratista entregó en su informe de actividades del mes de julio de 2023, listado de asistencia y acta correspondiente

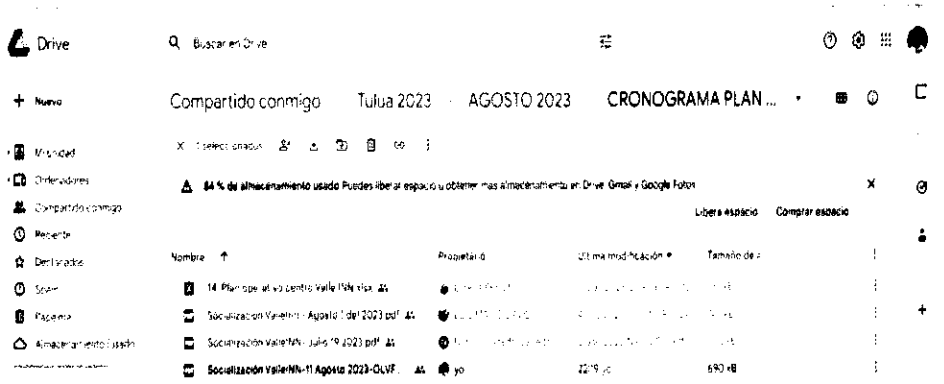


CUOTA No. 7 AGOSTO /2023

El contratista en el mes de agosto de 2023 (el día 11 de agosto) en jornada de 3:30 p.m a 5:00.p.m), realizó reunión de socialización virtual del programa ValleINN y su oferta institucional, explicando la ruta de atención y procedimiento para participar en capacitaciones y fondos de capital semilla a un total de **14** emprendedores.

El contratista entregó en su informe de actividades del mes de agosto de 2023, listado de asistencia y acta correspondiente

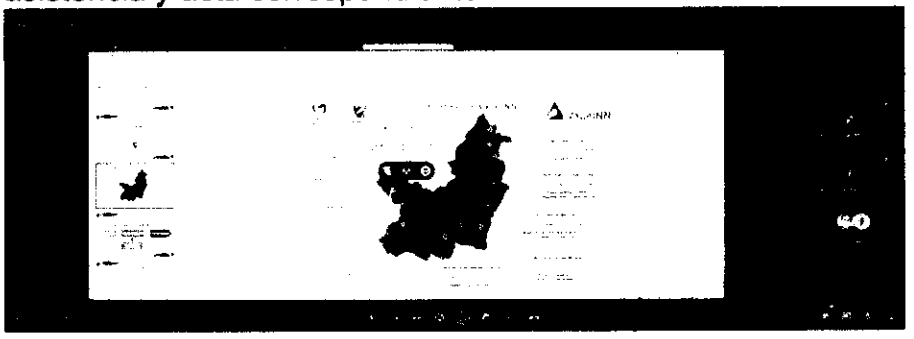


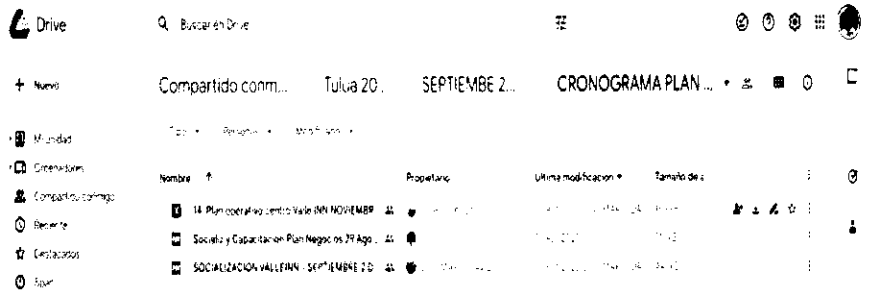


CUOTA No. 8 SEPTIEMBRE /2023

El contratista en el mes de septiembre de 2023 (el día 29 de agosto de 2023) en jornada de 8:30 a.m a 10:00.a.m), realizó reunión de socialización virtual del programa ValleINN y su oferta institucional, explicando la ruta de atención y procedimiento para participar en capacitaciones y fondos de capital semilla a un total de ***25*** emprendedores.

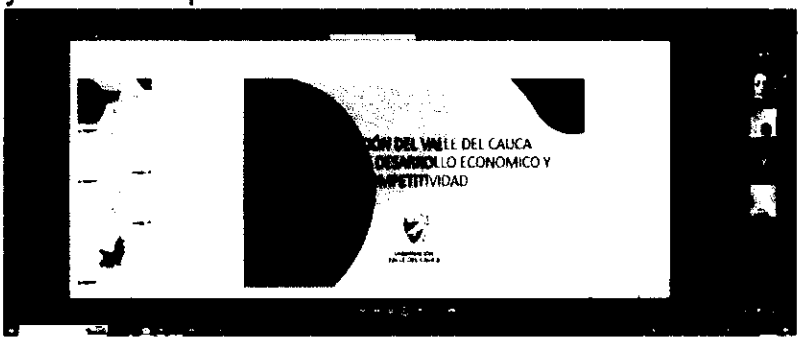
El contratista entregó en su informe de actividades del mes de septiembre de 2023, listado de asistencia y acta correspondiente.

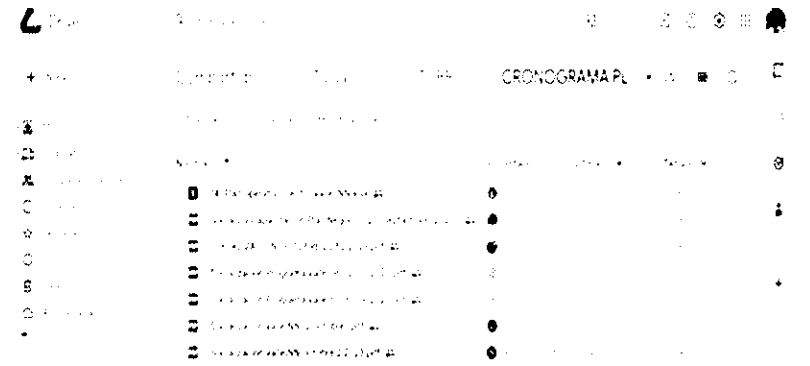




CUOTA No. 9 OCTUBRE /2023

El contratista realizóa en el mes de octubre de 2023 (el día 20 de septiembre de 2023) en jornada de 8:30 a.m a 10:00.a.m), reunión de socialización virtual del programa ValleINN y su oferta institucional, explicó la ruta de atención y procedimiento para participar en capacitaciones y fondos de capital semilla a un total de 4 emprendedores.
Entregó anexo al informe de actividades del mes de octubre de 2023, listado de asistencia y acta correspondiente





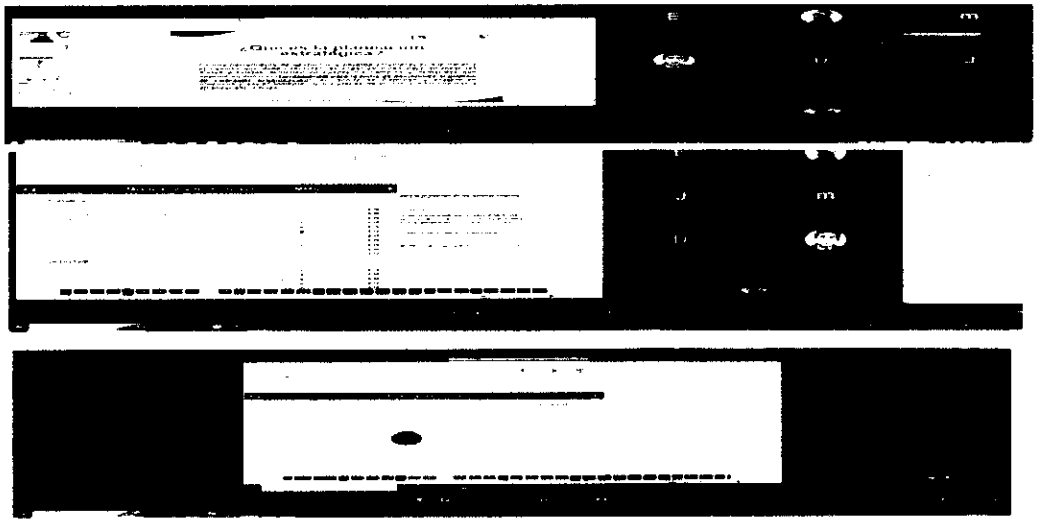
2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.

CUOTA No. 1 FEBRERO /2023

El contratista brindó en el mes de febrero de 2023 asesoría personalizada a 19 emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimiento (Planeación estratégica)

CUOTA No. 2 MARZO/2023

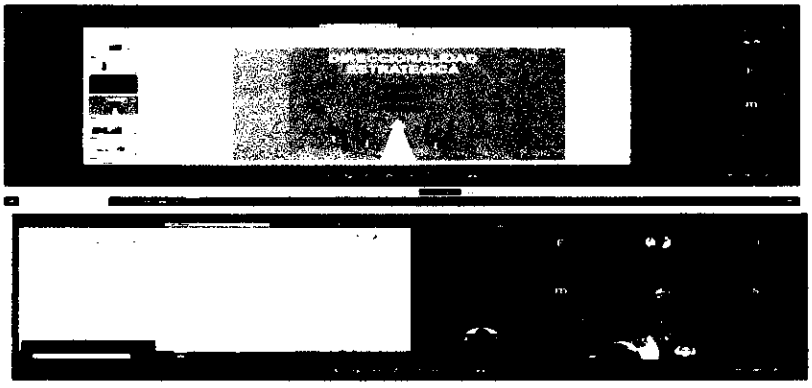
El contratista en el mes de marzo de 2023, (sesión 1: 2 marzo de 2023 horario: 2.30 p.m a 6:30 p.m, Sesión 2: 10 marzo de 2023 horario: 10:00 a.m a 12:30 M) brindó asesoría virtual personalizada a 20 emprendedores y Mipymes, con el objetivo de apoyar la aplicación de herramientas e instrumentos de planeación estratégica para fortalecer la competitividad de las empresas. Los emprendedores participaron activamente permitiendo una fluida y adecuada retroalimentación que les permite afianzar sus conocimientos en planeación estratégica: entorno general externo y análisis de la situación interna, con el diagnóstico interno de la empresa en cada una de sus áreas funcionales (Producción o servicios, talento humano, mercadeo y ventas, desarrollo tecnológico e innovación, finanzas) para identificar fortalezas y debilidades de la empresa, los participantes demostraron un genuino interés y compromiso con las tareas asignadas. El contratista entregó en su informe de actividades los listados de asistencia y las actas correspondientes.



CUOTA No. 3 ABRIL/ 2023

El contratista en el mes de abril de 2023, (sesión 1: 29 marzo de 2023 horario: 9.00 a.m a 12:00 m, Sesión 2: 3 abril de 2023 horario: 9:30 a.m a 12:00 m) brindó asesoría virtual personalizada a 21 emprendedores y Mipymes, con el objetivo de apoyar la aplicación de herramientas e instrumentos de planeación estratégica para fortalecer la competitividad de las empresas. Los emprendedores participaron activamente permitiendo una fluida y adecuada retroalimentación que les permite afianzar sus conocimientos en planeación estratégica: Explicó cómo hacer el diagnóstico interno de la empresa en cada una de sus áreas funcionales (Producción o servicios, talento humano, mercadeo y ventas, desarrollo tecnológico e innovación, finanzas) para identificar fortalezas y debilidades de la empresa, así mismo guió y orientó sobre la formulación de objetivos, estrategias y formulación del Plan de acción, como base primordial del desarrollo empresarial.

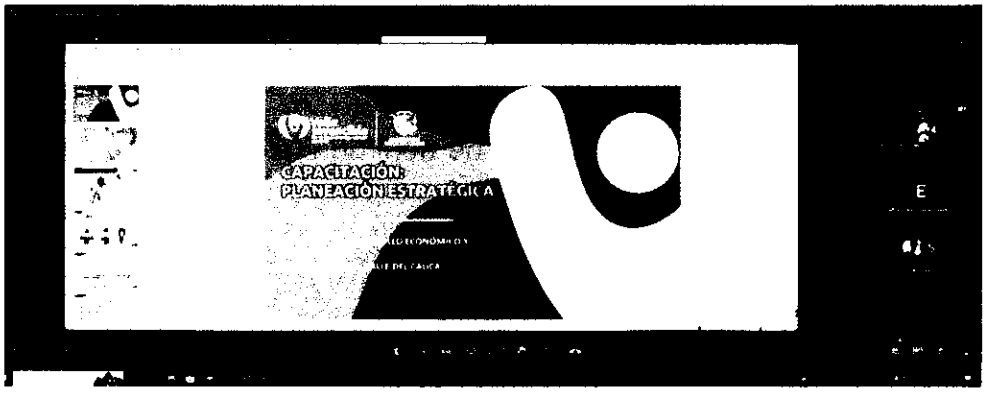
El contratista entregó en su informe de actividades del mes de abril de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes.

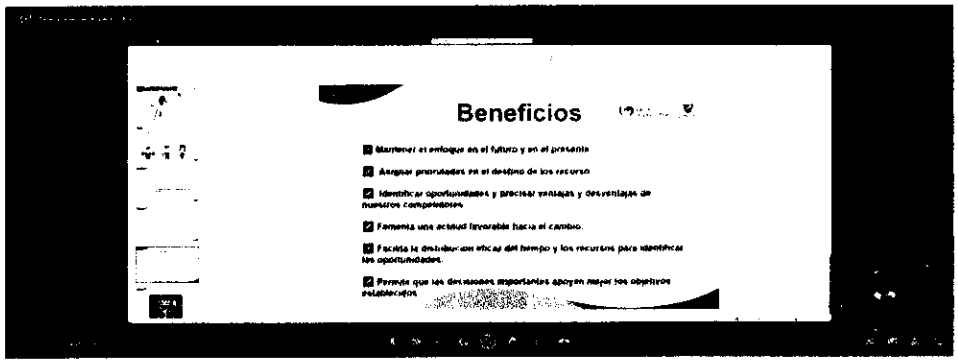


CUOTA No. 4 MAYO/ 2023

El contratista en el mes de mayo de 2023, (sesión 1: 18 abril de 2023 horario: 8.30 a.m a 12:00 m,Sesión 2: 21 abril de 2023 horario: 2:30 a.m a 5:00 p.m) brindó asesoría virtual personalizada a ***20*** emprendedores y Mipymes, con el objetivo de explicar la realización de la identidad corporativa de cada emprendimiento. Una vez explicados cada uno de estos conceptos, se realizó actividad en equipo para que los emprendedores definan la misión, visión y valores de su propia empresa; mediante este proceso guiado se verifica que los conceptos hayan sido comprendidos, logrando una participación activa de los emprendedores y su compromiso por realizar los ajustes necesarios y acudir a las próximas sesiones de asesoría.

El contratista entregó en su informe de actividades del mes de mayo de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes.

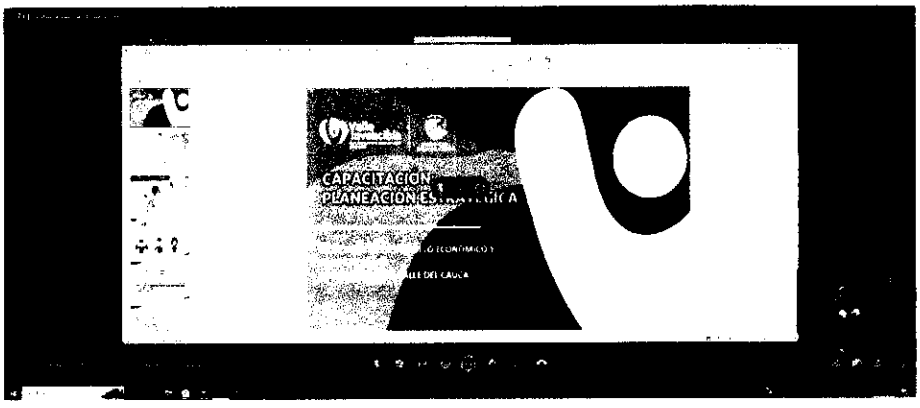




CUOTA No. 5 JUNIO/ 2023

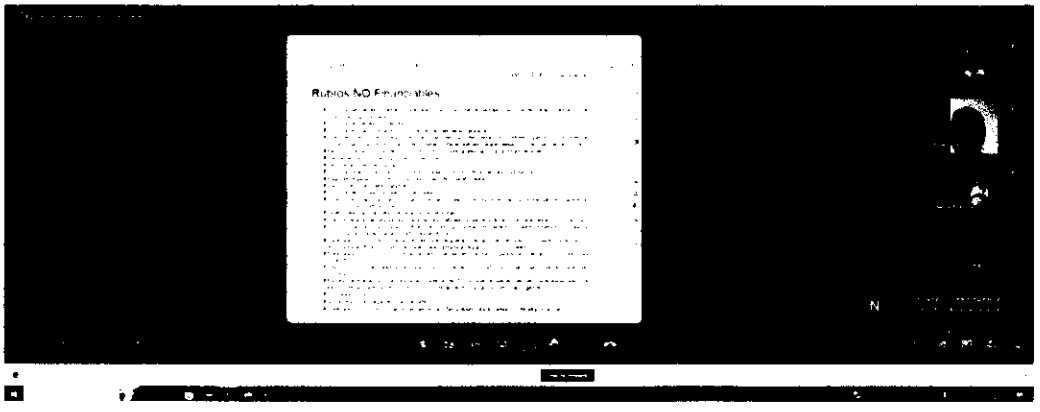
El contratista en el mes de junio de 2023, (sesión 1: 24 mayo de 2023 horario: 8.00 a.m a 12:00 m, Sesión 2: 26 mayo de 2023 horario: 8:30 a.m a 11:30 a.m) brindó asesoría virtual personalizada a ***20*** emprendedores y Mipymes, Con el objetivo de explicar cómo se desarrolla la identidad corporativa de cada emprendimiento. El contratista brindó una explicación detallada de los conceptos involucrados, una vez completada esta fase, llevó a cabo una actividad en equipo que ayudó a los emprendedores a definir la misión, visión y valores de sus propias empresas. A través de este proceso, se buscó garantizar la comprensión de los conceptos y fomentar la participación activa de los emprendedores y fueron motivados a realizar los ajustes necesarios en sus planteamientos y a comprometerse con el proceso de asesoría continua, fortaleciendo así su capacidad para desarrollar una identidad corporativa sólida y coherente con sus objetivos empresariales.

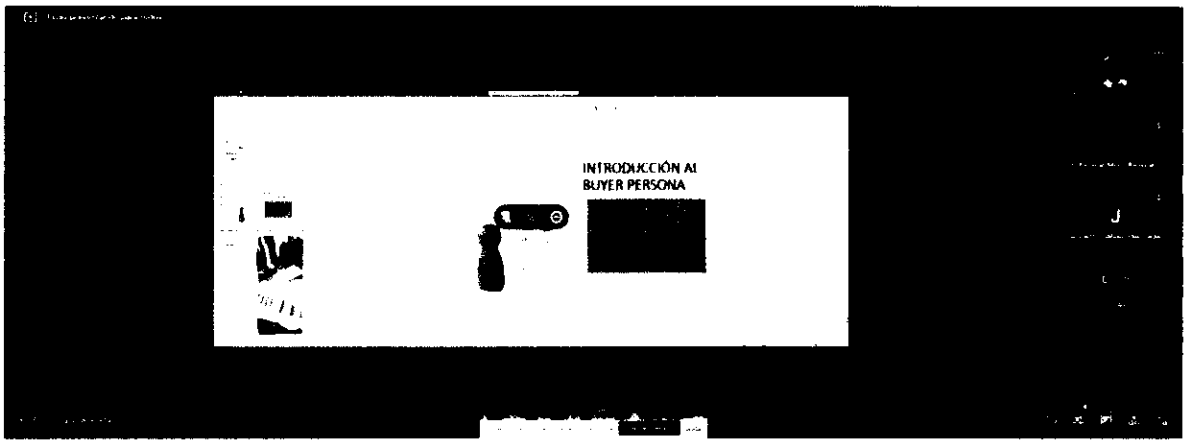
El contratista entregó en su informe de actividades del mes de junio de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes.



CUOTA No. 6 JULIO /2023

El contratista en el mes de julio de 2023 (sesión 1: 20 junio de 2023 horario: 3.30 p.m a 5:30 p.m, Sesión 2: 27 junio de 2023 horario: 9:00 a.m a 12:00 m) brindó asesoría virtual personalizada a ***20*** emprendedores y Mipymes. Durante la asesoría, el contratista enfatizó la importancia de comprender la convocatoria Ola Invernal, brindando detalles sobre los requisitos y acceso al fondo Valle INN para apoyar a emprendedores afectados. En marketing digital, resaltó el valor de la aconstrucción del buyer persona para conectar con la audiencia. La dinámica que usó el contratista fue interactiva y participativa, aclarando dudas y fomentando el diálogo.
El contratista entregó en su informe de actividades del mes de julio de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes.

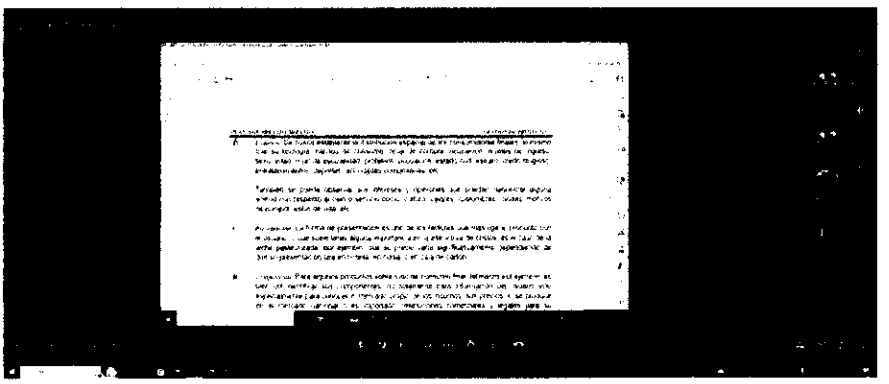


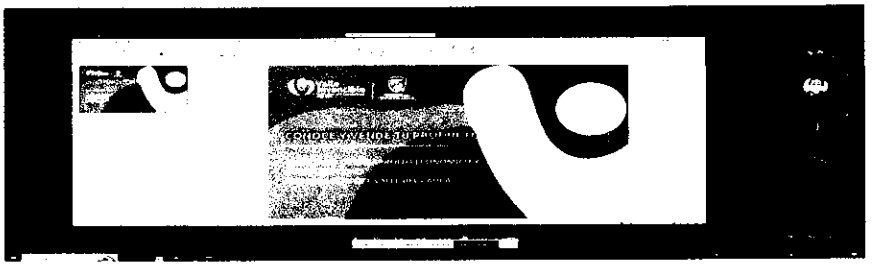


CUOTA No. 7 AGOSTO /2023

El contratista en el mes de agosto de 2023 brindó asesoría virtual personalizada a ***20*** emprendedores y Mipymes. (sesión 1: 31 julio de 2023 horario: 8.30 a.m a 10:30 a.m, Sesión 2: 1 agosto de 2023 horario: 8:30 a.m a 10:30 a.m). En las asesorías brindadas a emprendedores sobre el tema "Conoce y Vende tu Producto", el contratista profundizó en las características distintivas del producto a ofertar y exploró cómo identificar y comunicar estas particularidades de manera efectiva en el mercado. Los participantes fortalecieron sus habilidades para presentar sus productos de manera atractiva y persuasiva, esta asesoría se llevó a cabo de manera dinámica y participativa. Se garantizó que todos los emprendedores comprendieran estos conceptos fundamentales, creando así una base sólida para el desarrollo de sus estrategias de venta.

El contratista entregó en su informe de actividades del mes de agosto de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes.





CUOTA No. 8 SEPTIEMBRE /2023

En el mes de septiembre de 2023, el contratista ofreció asesoría virtual personalizada a un grupo de 20 emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas (Mipymes). Este evento tuvo lugar el 30 de agosto de 2023, en un horario que abarcó desde las 8:30 am hasta las 10:30 am Durante la sesión, se abordó el tema crucial de la Planeación Estratégica, con el objetivo de dotar a los participantes. de conocimientos, habilidades y actitudes esenciales para la formulación efectiva de la misión y visión empresarial.

El contratista realizó asesoría de manera dinámica y participativa, fomentando la interacción entre los emprendedores y el contratista. El contratista puso un énfasis especial en garantizar que todos los participantes comprendieran a fondo estos conceptos fundamentales de la planificación estratégica. Esta comprensión sólida y compartida se considera una base fundamental para el desarrollo posterior de las estrategias de venta de cada uno de los emprendedores y Mipymes

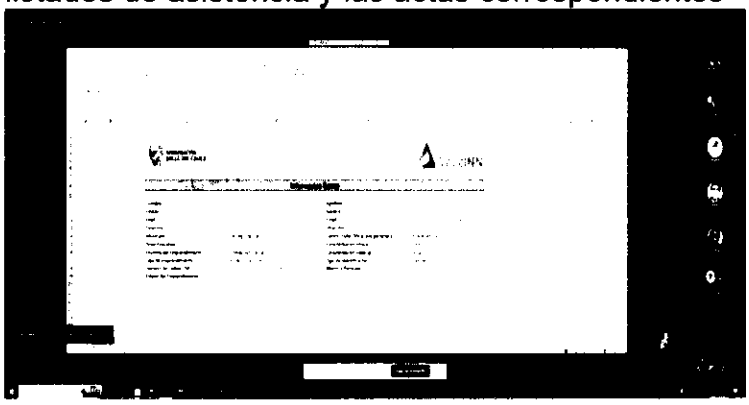
El contratista entregó en su informe de actividades del mes de septiembre de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes

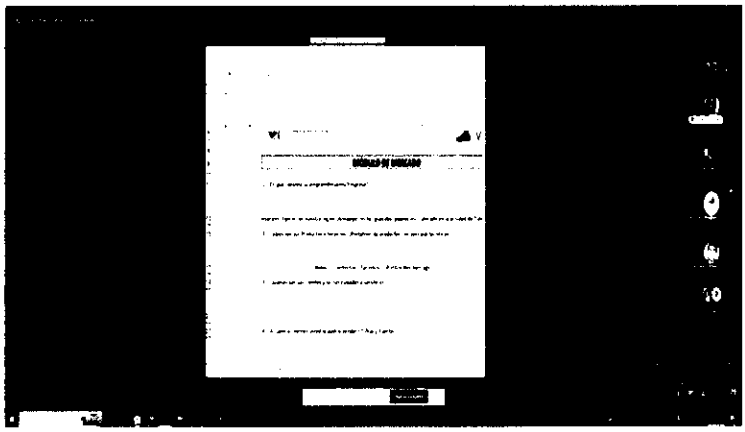
CUOTA No. 9 OCTUBRE /2023

El contratista en el mes de octubre de 2023, brindó asesoría virtual personalizada a un grupo de 20 emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas (Mipymes). Este evento lo llevó a cabo el 20 de septiembre de 2023, desde las 8:30 am hasta las 10:30 am, centrandose en la formulación del Plan de Negocios.

Durante la asesoría el contratista facilitó la participación activa, promoviendo la interacción fluida con los emprendedores. Hizo especial énfasis en asegurar que todos los participantes tuvieran un entendimiento completo de estos conceptos fundamentales relacionados con la creación de planes de negocio.

El contratista entregó adjunto al informe de actividades del mes de octubre de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes





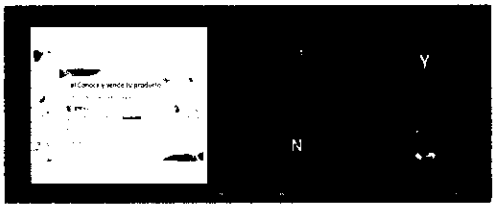
3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

CUOTA No. 1 FEBRERO/2023

El contratista brindó en el mes de febrero de 2023,dos jornadas de capacitación en temas de emprendimiento y gestión empresarial a un total de 18 emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN Tuluá, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

CUOTA No. 2 MARZO/2023

El contratista en el mes de marzo de 2023. brindó dos jornadas de capacitación (6 y 8 de marzo en horario de 10:00 a.m a 12:30 m) en temas de emprendimiento y gestión empresarial, entregando capacidades para la formulación del plan de negocios y el fortalecimiento de sus unidades productivas a un total de 12 emprendedores y MiPymes adscritos al programa ValleINN, según asignación del coordinador del centro ValleINN Tuluá, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico. Durante la capacitación los participantes demostraron un alto nivel de interés y comprensión de los temas impartidos y compromiso para desarrollar y finalizar las tareas fijadas.

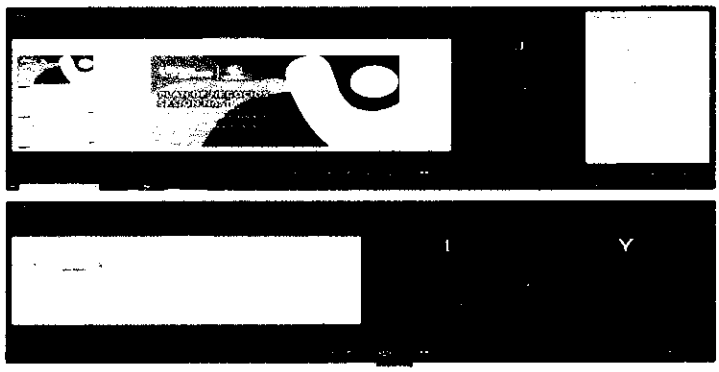


El contratista entregó en su informe de actividades los listados de asistencia y las actas correspondientes

CUOTA No. 3 ABRIL/2023

El contratista en el mes de abril de 2023. brindó dos jornadas de capacitación (24 y 28 de marzo en horario de 9:30 a.m a 12:30 m y de 3:30 p.m a 5:30 p.m respectivamente) en temas de emprendimiento y gestión empresarial, entregando capacidades para la formulación del plan de negocios y el fortalecimiento de sus unidades productivas a un total de 9 emprendedores y MiPymes adscritos al programa ValleINN, según asignación del coordinador del centro ValleINN Tuluá, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico. Durante la capacitación los participantes demostraron un alto nivel de interés y comprensión de los temas impartidos y compromiso para desarrollar y finalizar las tareas fijadas.

El contratista entregó en su informe de actividades del mes de abril de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes.

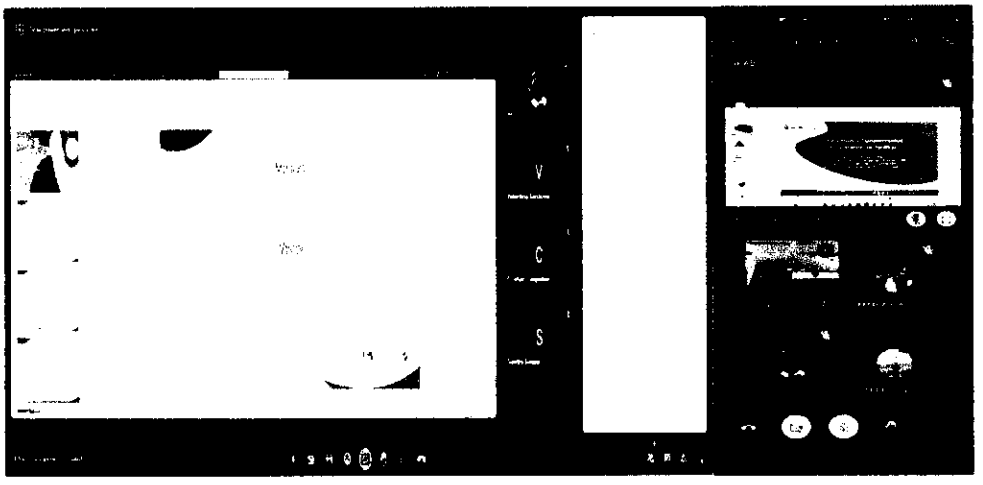


CUOTA No. 4 MAYO/ 2023

El contratista en el mes de mayo de 2023. brindó dos jornadas de capacitación (19 y 20 de abril en horario de 8:30 a.m a 12:00 m y de 9:30 p.m a 12:00 .m respectivamente) en temas de emprendimiento y gestión empresarial, entregando capacidades para la formulación del plan de negocios e información pertinente sobre la Nueva ruta de la seda en China a un total de 7 emprendedores y MiPymes adscritos al programa ValleINN, según asignación del coordinador del centro ValleINN Tuluá, empleando los procesos, procedimientos y formatos

dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico. Durante la capacitación los participantes demostraron un alto nivel de interés y comprensión de los temas impartidos y compromiso para desarrollar y finalizar las tareas fijadas.

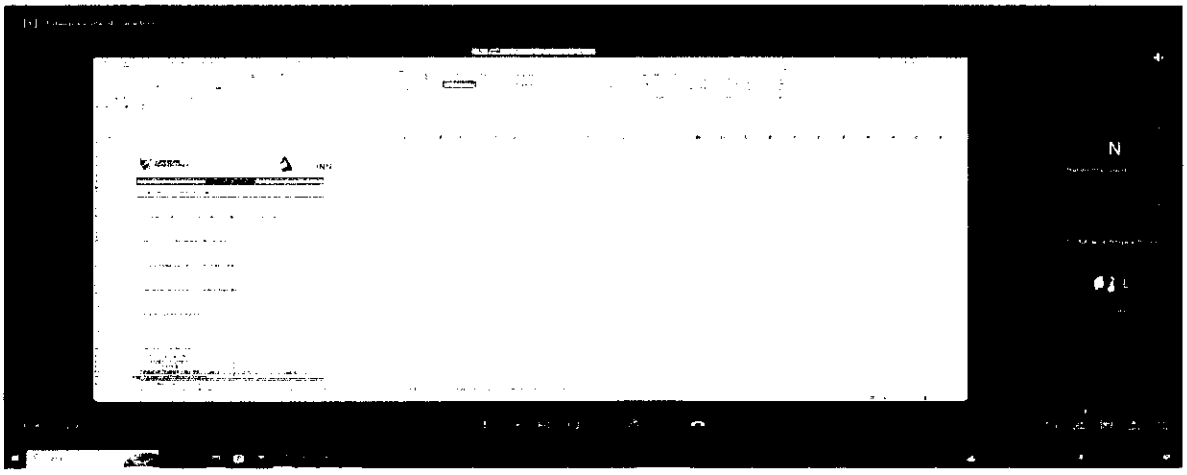
El contratista entregó en su informe de actividades del mes de mayo de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes.

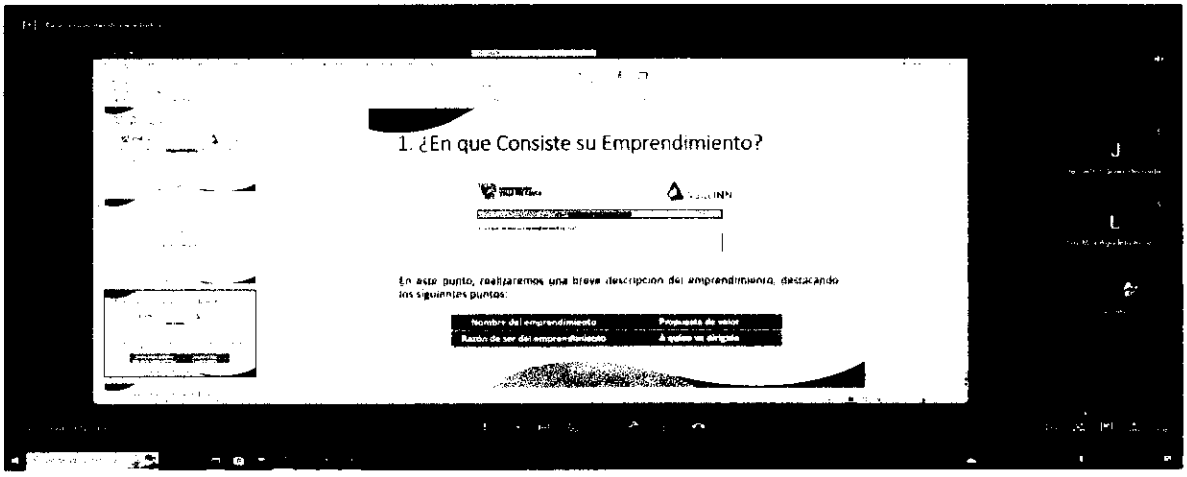


CUOTA No. 5 JUNIO/ 2023

El contratista brindó dos jornadas de capacitación en temas de emprendimiento y gestión empresarial durante el mes de junio de 2023, a un total de ***12*** emprendedores La primera sesión tuvo lugar el 29 de mayo, de 9:00 am a 12:00 m, y la segunda sesión se llevó a cabo el día 1 de junio de 2023, en el mismo horario. Durante estas jornadas, el contratista proporcionó a los participantes las habilidades necesarias para la formulación del plan de negocios, siguiendo los procesos, procedimientos y formatos establecidos por la Secretaría de Desarrollo Económico, bajo la coordinación del centro ValleINN Tuluá

El contratista entregó en su informe de actividades del mes de junio de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes

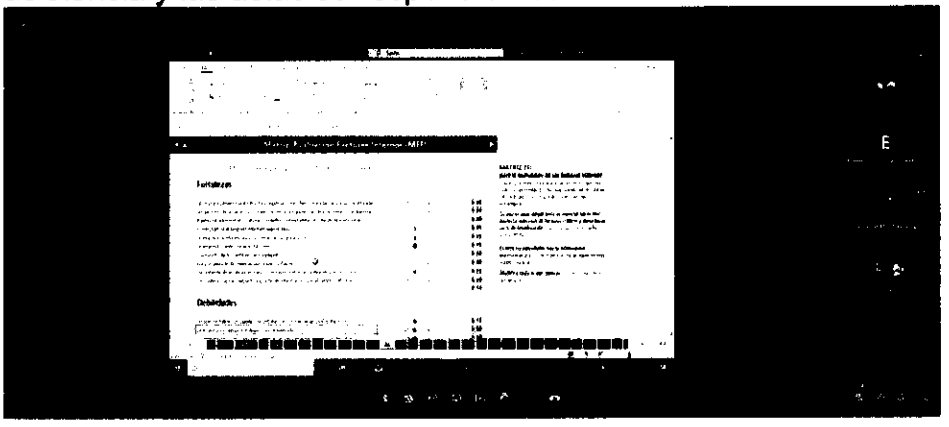


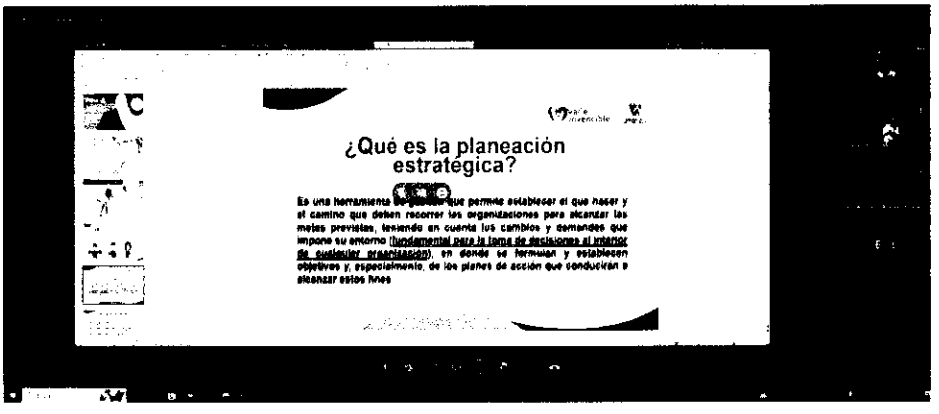


CUOTA No. 6 JULIO /2023

El contratista brindó dos jornadas de capacitación en temas de emprendimiento y gestión empresarial durante el mes de julio de 2023, a un total de ***12*** emprendedores La primera sesión tuvo lugar el 23 de mayo, de 8:30 am a 11:30 m, y la segunda sesión se llevó a cabo el día 26 de junio de 2023, en el mismo horario. El contratista brindó dos jornadas de capacitación sobre planeación estratégica, enfocándose en la explicación detallada del análisis del entorno interno y externo. Utilizó ejemplos prácticos, dinámicos y debates para fomentar la participación y el aprendizaje colaborativo. Respondió inquietudes de manera clara y profesional, generando un impacto positivo en los participantes.siguiendo los procesos, procedimientos y formatos establecidos por la Secretaría de Desarrollo Económico, bajo la coordinación del centro ValleINN Tuluá.

El contratista entregó en su informe de actividades del mes de julio de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes



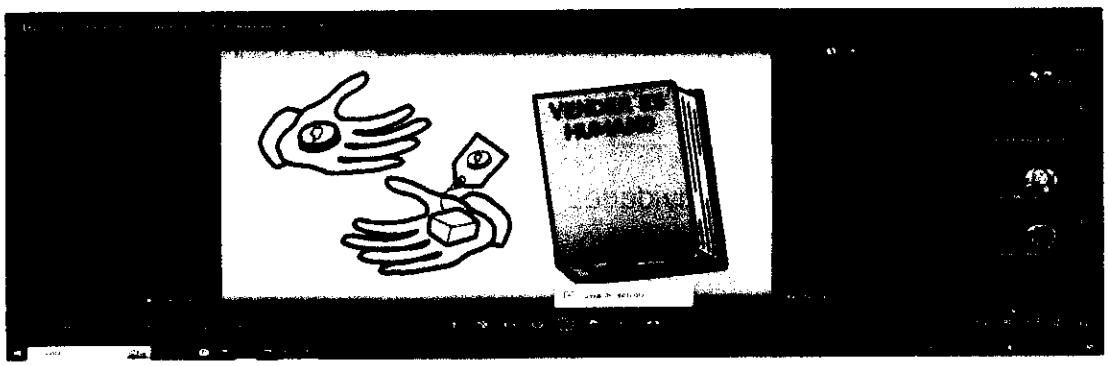


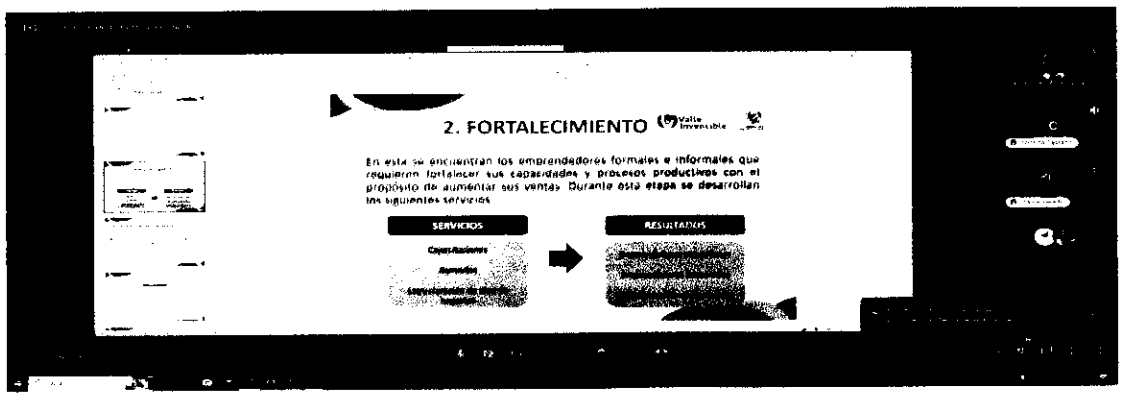
CUOTA No. 7 AGOSTO /2023

El contratista brindó dos jornadas de capacitación en temas de emprendimiento y gestión empresarial durante el mes de agosto de 2023, a un total de ***20*** emprendedores La primera sesión tuvo lugar el 4 de agosto, de 8:30 am a 10:30 m, y la segunda sesión se llevó a cabo el día 11 de agosto de 2023 de 3:30 p.m a 5:00 p.m. La primera jornada de capacitación versó sonbre el Tema Conoce y vende tu producto dirigida a emprendedores y mipymes, durante la cual se exploraron estrategias para resaltar las características únicas del producto a ofertar. Los participantes adquirieron habilidades para comunicar con certeza estas diferencias en el mercado. La sesión fortaleció la capacidad de presentar productos atractivos y persuasivos. En la segunda sesión se trató el tema: Plan de negocios, se exploraron las etapas esenciales de elaboración de planes sólidos. Los participantes adquirieron herramientas para saber la importancia de su formulación, su estructura, y objetivos.

El contratista utilizó ejemplos prácticos, dinámicos y debates para fomentar la participación y el aprendizaje colaborativo. Respondió inquietudes de manera clara y profesional, generando un impacto positivo en los participantes, siguiendo los procesos, procedimientos y formatos establecidos por la Secretaría de Desarrollo Económico, bajo la coordinación del centro ValleINN Tuluá.

El contratista entregó en su informe de actividades del mes de agosto de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes.





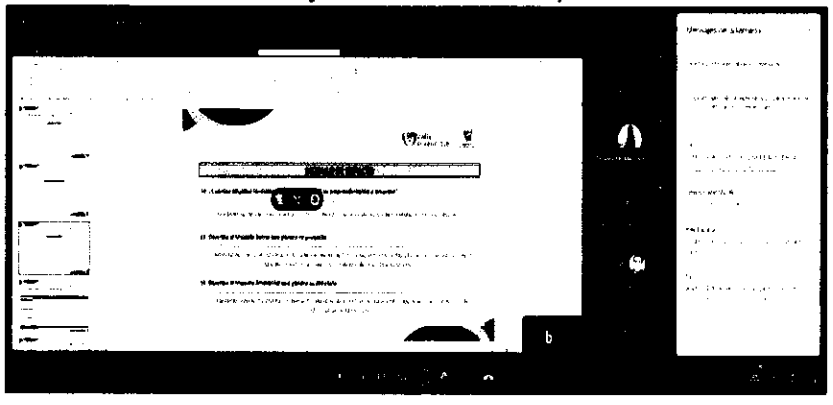
CUOTA No. 8 SEPTIEMBRE /2023

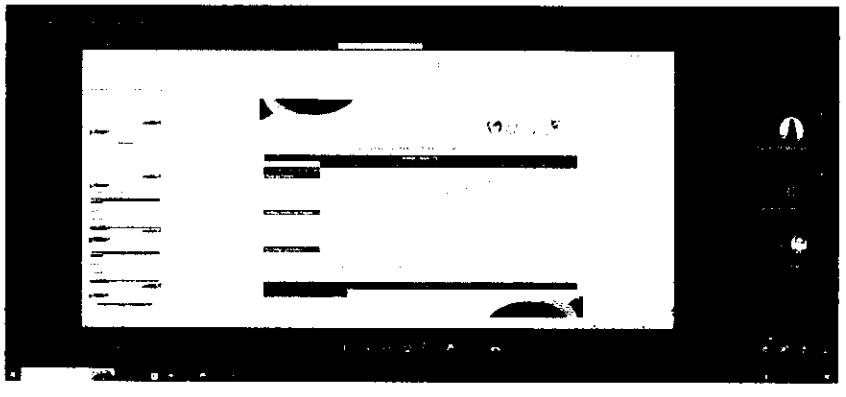
El contratista brindó dos jornadas de capacitación en temas de emprendimiento y gestión empresarial durante el mes de septiembre de 2023, a un total de 25 y 9 emprendedores respectivamente. La primera sesión tuvo lugar el 29 de agosto, de 8:30 a.m a 10:00 a.m, y la segunda sesión se llevó a cabo el día 1 de septiembre de 2023 de 8:30 a.m a 10:00 a.m. En la primera sesión, brindó a los participantes orientación para la formulación del Plan de Negocios, abordando estrategias específicas para la creación efectiva de este documento fundamental. Se exploraron los elementos esenciales de un Plan de Negocios sólido, desde

la definición de objetivos hasta la estructura adecuada. Los ejemplos prácticos y dinámicos interactivos se utilizaron para facilitar la comprensión y el aprendizaje colaborativo. La segunda sesión continuó profundizando en el tema de la formulación del Plan de Negocios. Los emprendedores adquirieron herramientas prácticas para comprender la importancia de este proceso, así como para desarrollar la estructura adecuada y establecer objetivos claros en sus planes. El contratista fomentó la participación activa a través de debates y ejemplos concretos, y el contratista respondió de manera profesional y clara a las inquietudes de los participantes.

Ambas sesiones el contratista las llevó a cabo siguiendo los procesos, procedimientos y formatos establecidos por la Secretaría de Desarrollo Económico, bajo la coordinación del centro ValleINN Tuluá.

El contratista entregó en su informe de actividades del mes de septiembre de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes.





CUOTA No. 9 OCTUBRE /2023

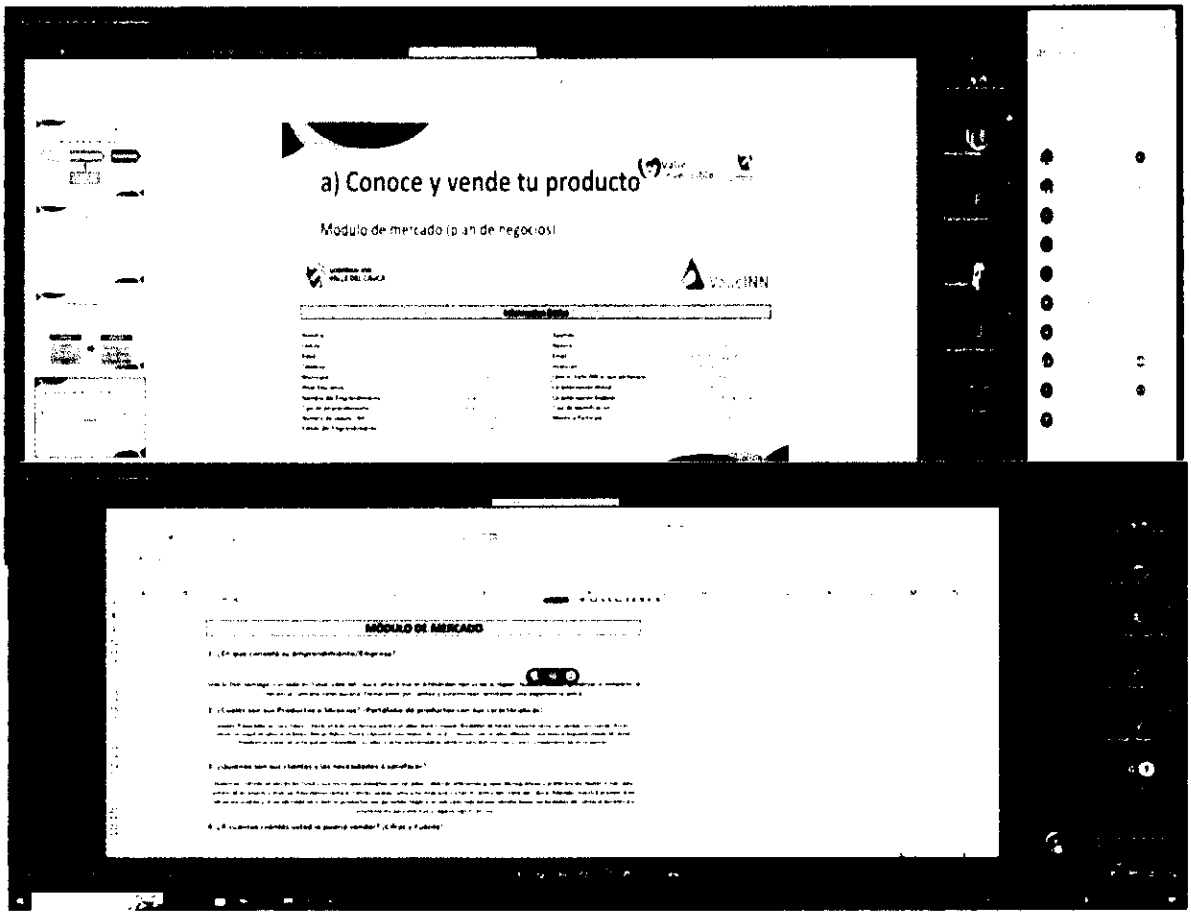
El contratista Brindó dos jornadas de capacitación en temas de emprendimiento y gestión empresarial durante el mes de octubre de 2023, a un total de 4 y 18 emprendedores respectivamente. La primera sesión la realizó el día 20 de septiembre, de 1:30 p.m a 3:00 p.m, y la segunda sesión la llevó a cabo el día 26 de septiembre de 2023 de 8:30 a.m a 10:00 a.m.

En la primera sesión el contratista proporcionó orientación para la formulación de planes de negocios, abordó estrategias específicas para la creación efectiva de este documento clave. Explicó los elementos esenciales de un Plan de Negocios sólido, desde la definición de objetivos hasta la estructura adecuada. Utilizó ejemplos prácticos e interactivos para facilitar la comprensión y el aprendizaje colaborativo.

En la segunda sesión, el contratista profundizó en la formulación de planes de negocios y explicó en detalle los tipos de innovación según el Manual de Oslo, ofreció ejemplos ilustrativos. Los emprendedores adquirieron herramientas prácticas para comprender la importancia de este proceso, desarrollar la estructura adecuada y establecer objetivos claros en sus planes. Fomentó la participación activa a través de debates y ejemplos concretos, y respondió profesionalmente y con claridad a las inquietudes de los participantes.

Ambas sesiones el contratista las realizó siguiendo los procesos, procedimientos y formatos establecidos por la Secretaría de Desarrollo Económico, bajo la coordinación del centro ValleINN Tuluá.

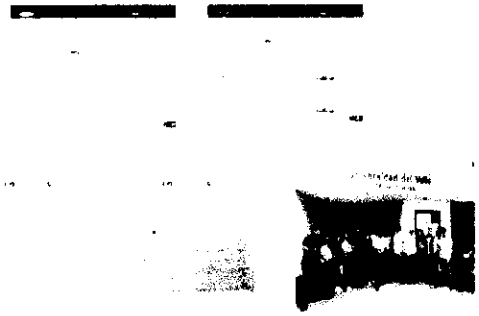
El contratista entregó adjunto al informe de actividades del mes de octubre de 2023, los listados de asistencia y las actas correspondientes



4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.

CUOTA No. 1 FEBRERO/2023

El contratista participó en el mes de febrero de 2023,en planificación de actividades del equipo ValleINN Tuluá, brindó información para el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.

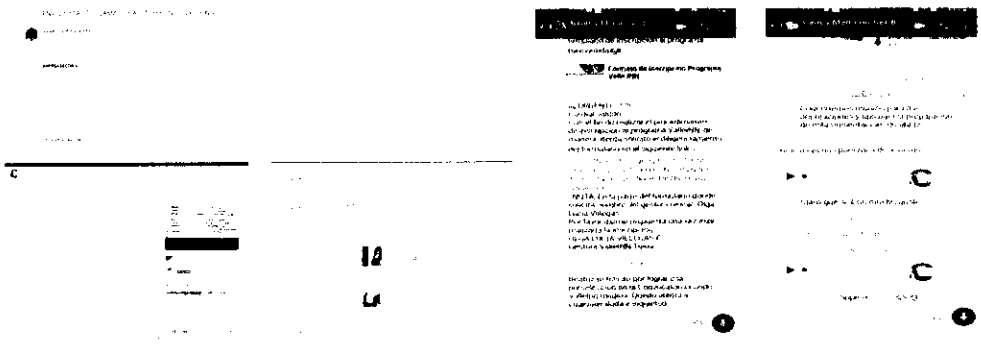


CUOTA No. 2 MARZO/2023

El contratista en el mes de marzo de 2023. brindó información oportuna y acompañamiento a los emprendedores preseleccionados en diferentes convocatorias del fondo ValleINN, a través de llamadas telefónicas, vía msj What sApp y mail, con el objetivo de brindar el conocimiento de elementos que permitan una presentación del Pitch clara, precisa y persuasiva que les permitan avanzar y persuadir al jurado.

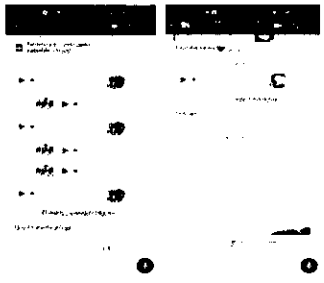
CUOTA No. 3 ABRIL/2023

El contratista en el mes de abril de 2023. brindó información oportuna y acompañamiento a los emprendedores preseleccionados en diferentes convocatorias del fondo ValleInn, a través de llamadas telefónicas, vía msj What sApp, Fondo ValleInn.



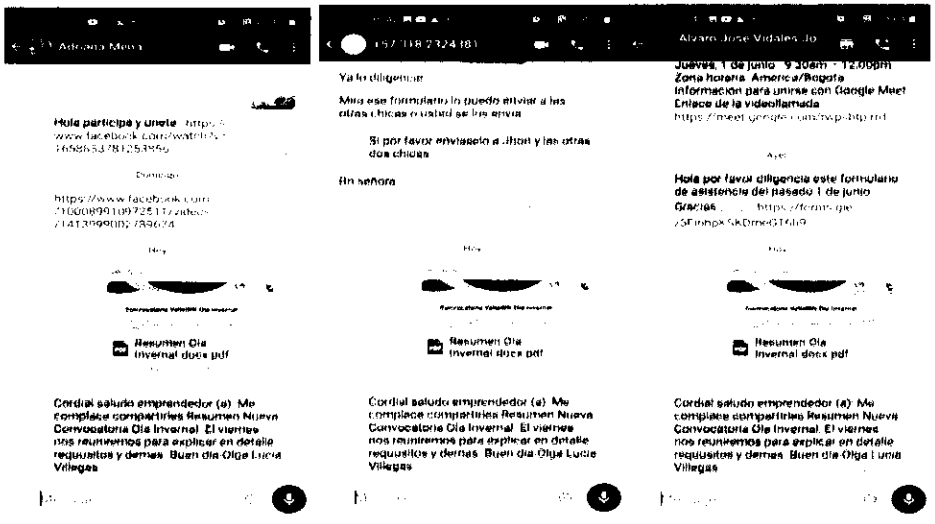
CUOTA No. 4 MAYO/ 2023

El contratista en el mes de mayo de 2023. brindó información oportuna y acompañamiento a los emprendedores preseleccionados en diferentes convocatorias del fondo ValleINN, a través de llamadas telefónicas, vía msj What sApp, Fondo Valleinn



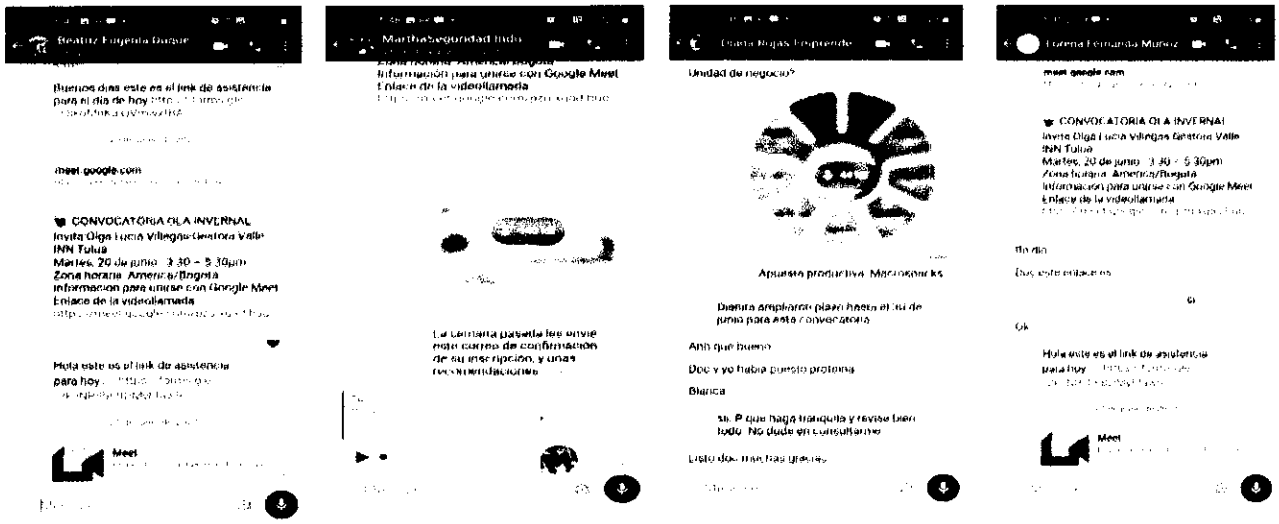
CUOTA No. 5 JUNIO/ 2023

El contratista en el mes de junio de 2023. brindó información oportuna y acompañamiento a los emprendedores preseleccionados en diferentes convocatorias del fondo ValleINN, a la vez que compartió información relevante sobre nueva convocatoria Ola Invernal, a través de llamadas telefónicas, vía msj What sApp.



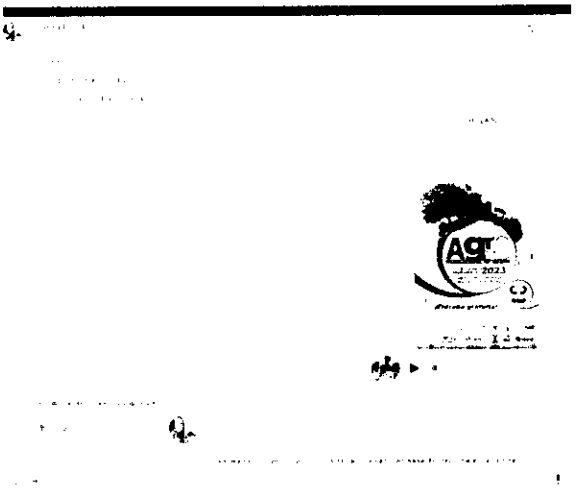
CUOTA No. 6 JULIO /2023

El contratista en el mes de julio de 2023. brindó información oportuna y acompañamiento a los emprendedores preseleccionados en diferentes convocatorias del fondo ValleINN, a la vez que compartió información relevante sobre nueva convocatoria Ola Invernal, a través de llamadas telefónicas, vía msj What sApp.



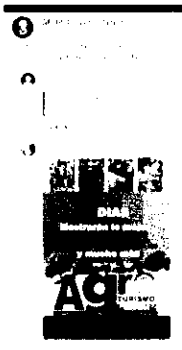
CUOTA No. 7 AGOSTO /2023

El contratista en el mes de agosto de 2023. brindó información oportuna y acompañamiento a los emprendedores preseleccionados en diferentes convocatorias del fondo ValleINN, a la vez que se concertó participación de emprendedora para la Feria Agroturismo impulsada por la Cámara de Comercio de Tuluá.



CUOTA No. 8 SEPTIEMBRE /2023

El contratista en el mes de septiembre de 2023. brindó información oportuna y acompañamiento a los emprendedores preseleccionados en diferentes convocatorias del fondo ValleINN, a la vez que se mantuvo contacto con emprendedores y/o empresarios brindando información oportuna sobre el evento Feria Agroturismo impulsada por la Cámara de Comercio de Tuluá.



CUOTA No. 9 OCTUBRE /2023

El contratista realizó en el mes de octubre de 2023 el cargue periódico de los datos correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del programa ValleINN (se evidencia mediante pantallazo del cargue en drive de capacitaciones, socialización, asesorías), segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo

5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.

CUOTA No. 1 FEBRERO/2023

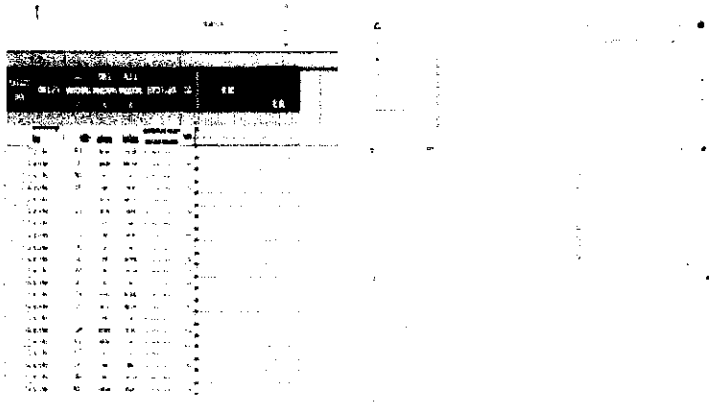
El contratista realizó en el mes de febrero de 2023, el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial

CUOTA No. 2 MARZO/2023

El contratista en el mes de marzo de 2023, realizó el cargue periódico de los datos correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del programa ValleINN (se evidencia mediante pantallazo del cargue en drive de capacitaciones, socialización, asesorías), segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial

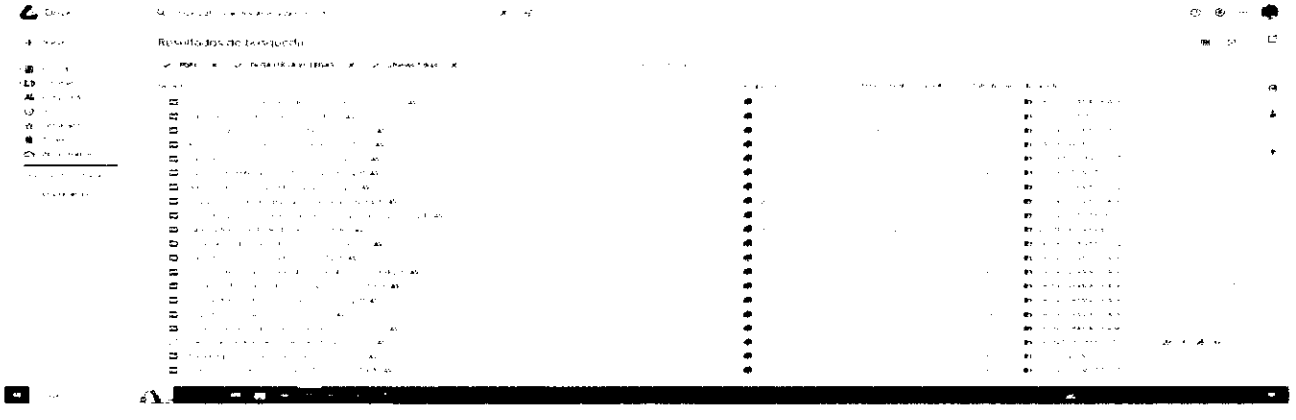
CUOTA No. 3 ABRIL/2023

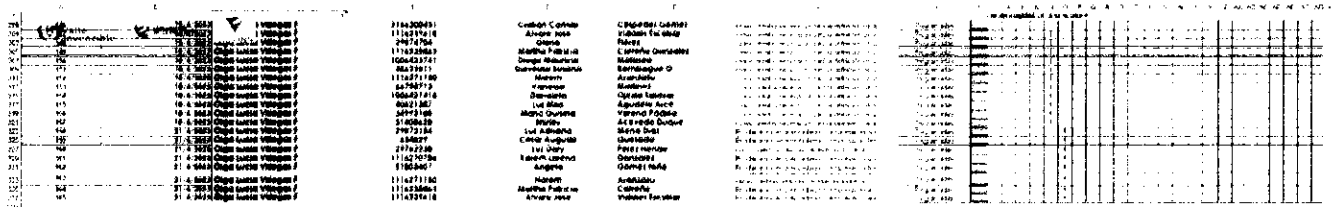
El contratista en el mes de abril de 2023 realizó el cargue periódico de los datos correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del programa ValleINN (se evidencia mediante pantallazo del cargue en drive de capacitaciones, socialización, asesorías), segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial

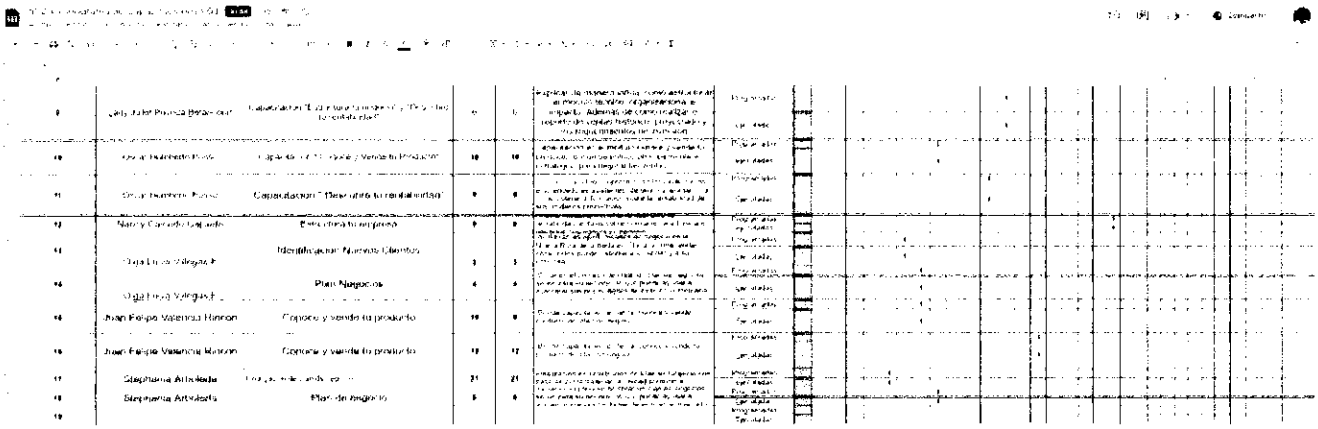


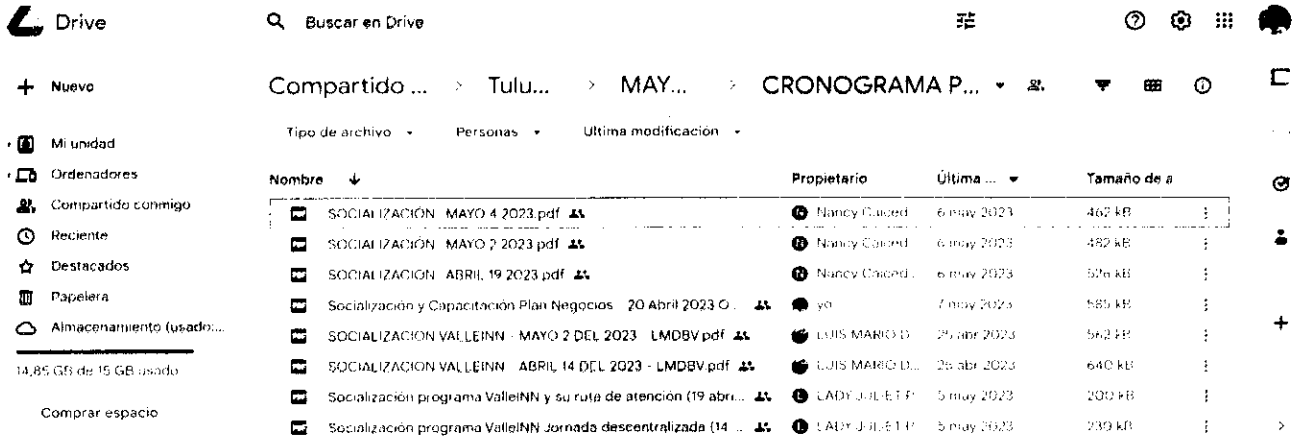
CUOTA No. 4 MAYO/ 2023

El contratista en el mes de mayo de 2023 realizó el cargue periódico de los datos correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del programa ValleINN (se evidencia mediante pantallazo del cargue en drive de capacitaciones, socialización, asesorías), segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo



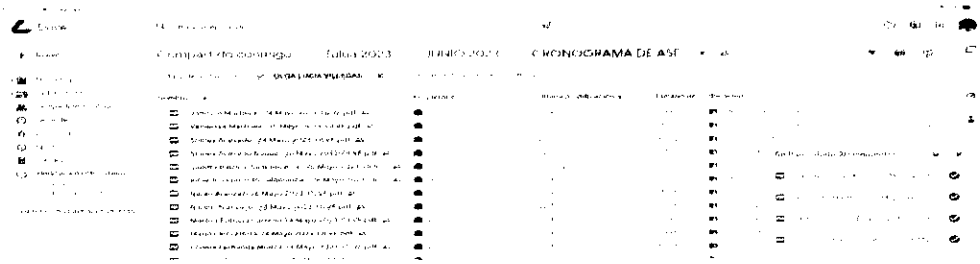


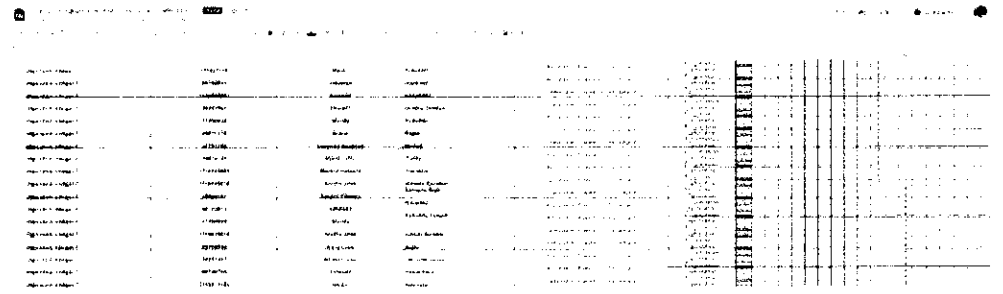


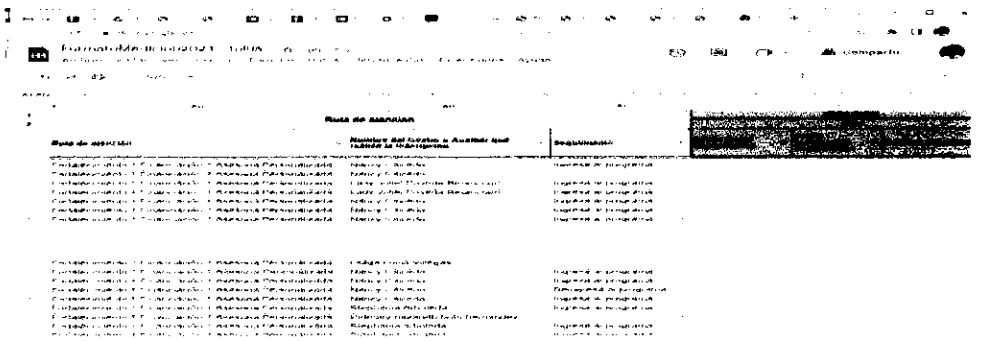


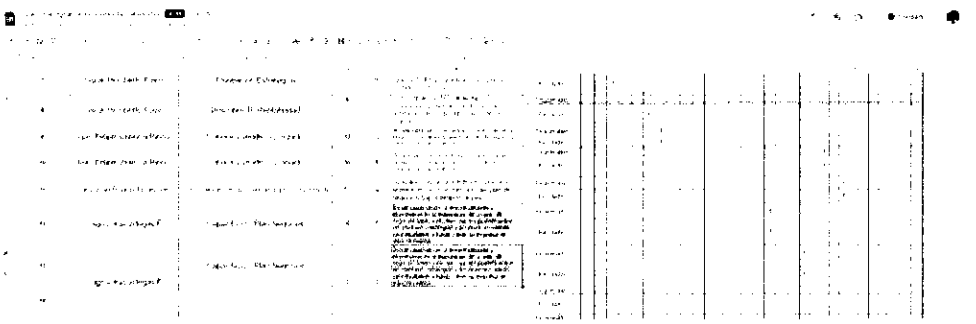
CUOTA No. 5 JUNIO/ 2023

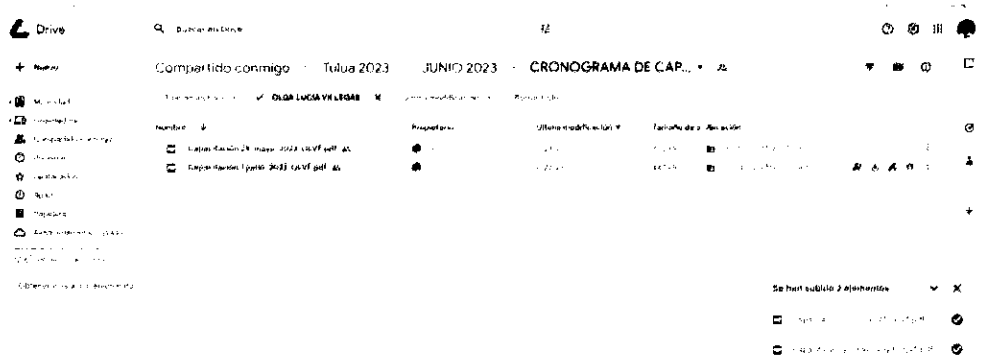
El contratista en el mes de junio de 2023 realizó el cargue periódico de los datos correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del programa ValleINN (se evidencia mediante pantallazo del cargue en drive de capacitaciones, socialización, asesorías), segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo

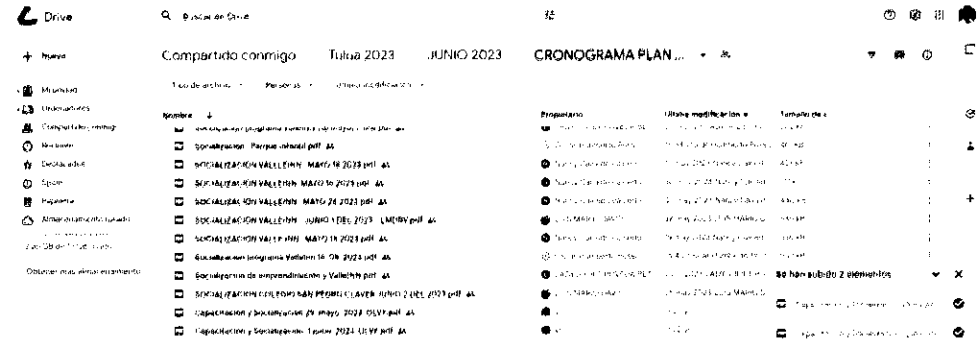






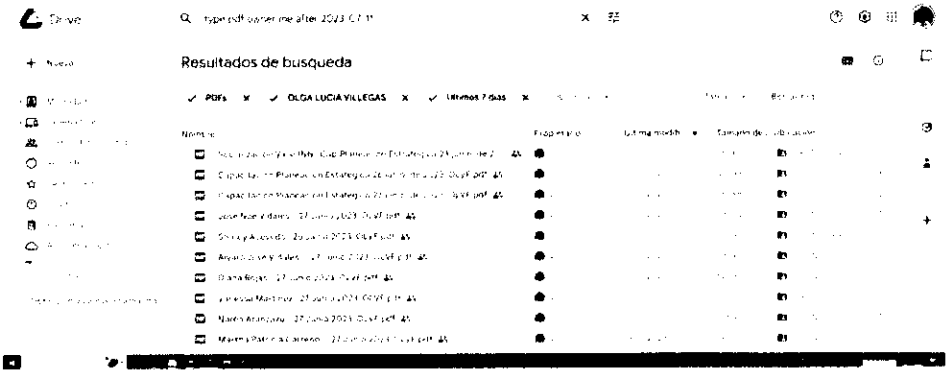


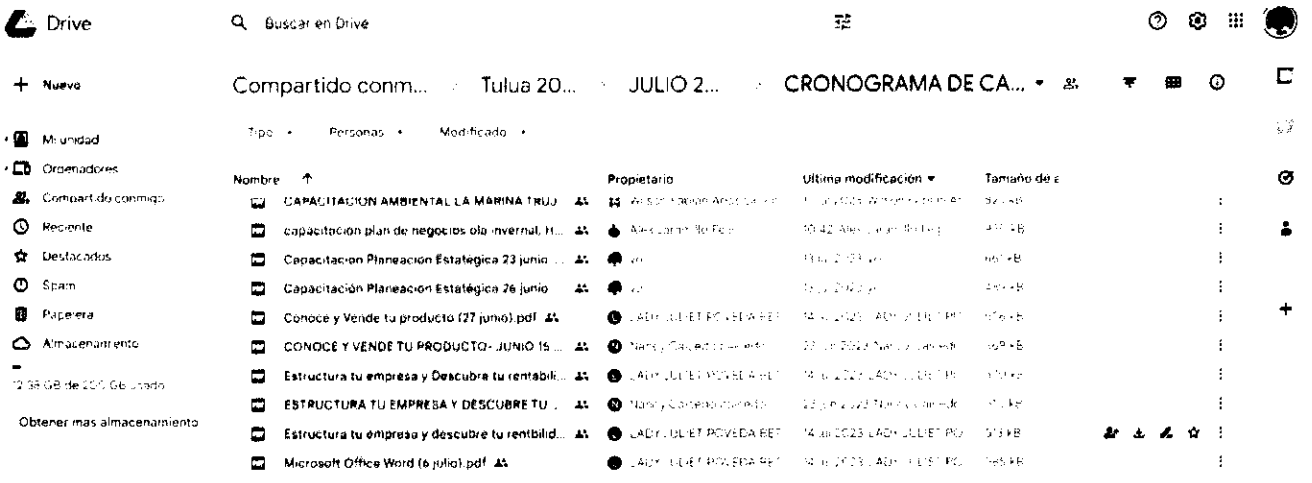


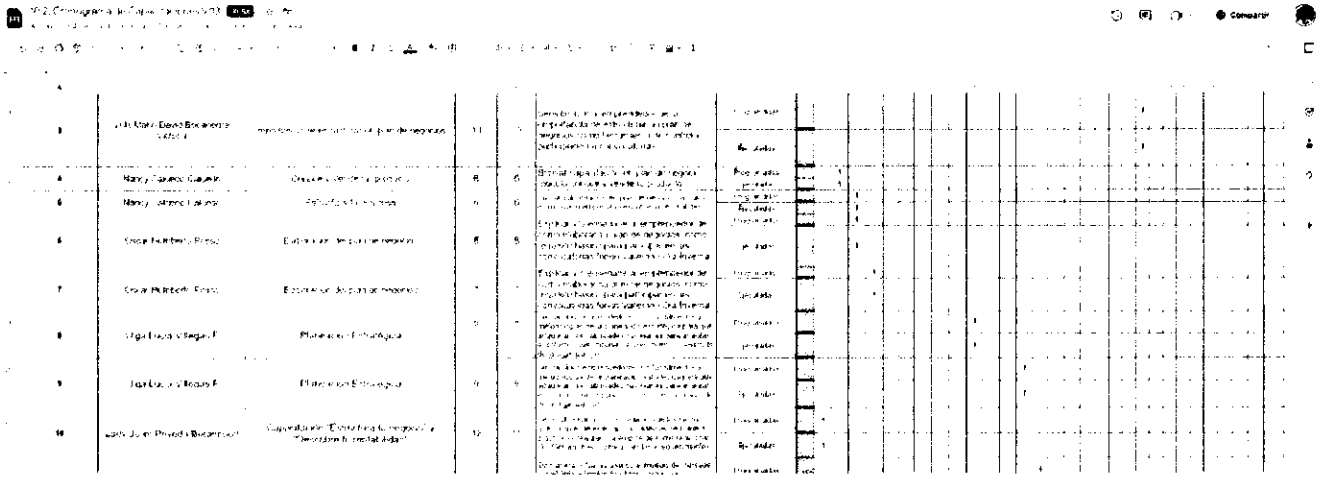


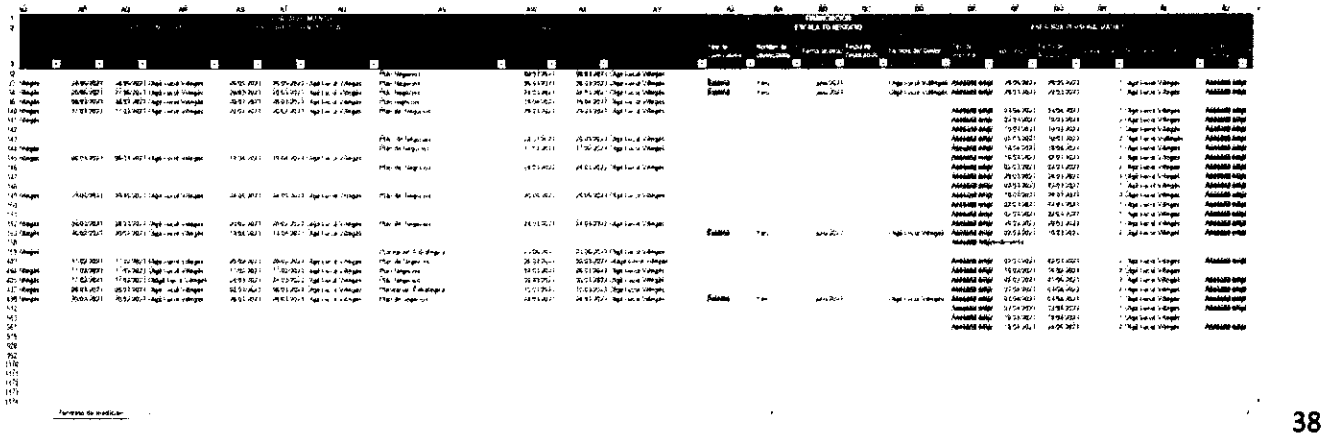
CUOTA No. 6 JULIO /2023

El contratista en el mes de julio de 2023 realizó el cargue periódico de los datos correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del programa ValleINN (se evidencia mediante pantallazo del cargue en drive de capacitaciones, socialización, asesorías), segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo



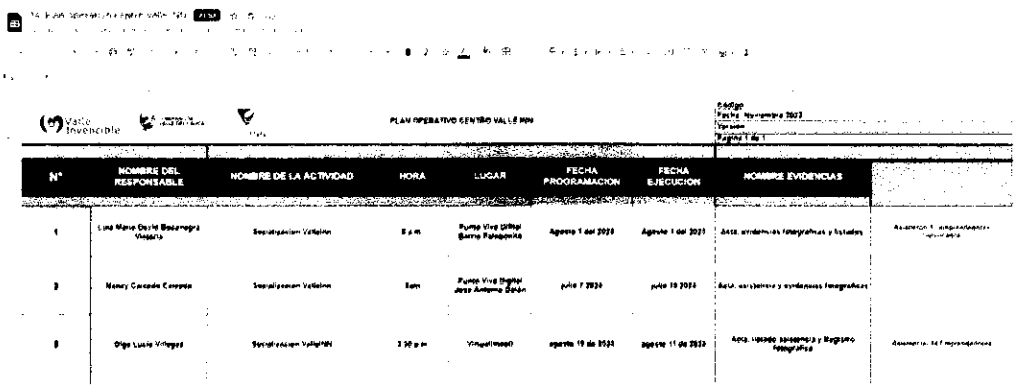

Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido conm...
Tulua 20...
JULIO 2...
CRONOGRAMA DE CA...
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
Obtener mas almacenamiento
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Ultima modificación
Tamaño de
CAPACITACION AMBIENTAL LA MARINA TRUJ
capacitacion plan de negocios ola invernal, H...
Capacitacion Planeacion Estategica 23 junio ...
Capacitación Planeación Estatégica 26 junio
Conoce y Vende tu producto (27 junio).pdf
CONOCE Y VENDE TU PRODUCTO- JUNIO 15 ...
Estructura tu empresa y Descubre tu rentabili...
ESTRUCTURA TU EMPRESA Y DESCUBRE TU ...
Estructura tu empresa y descubre tu rentabilid...
Microsoft Office Word (6 julio).pdf





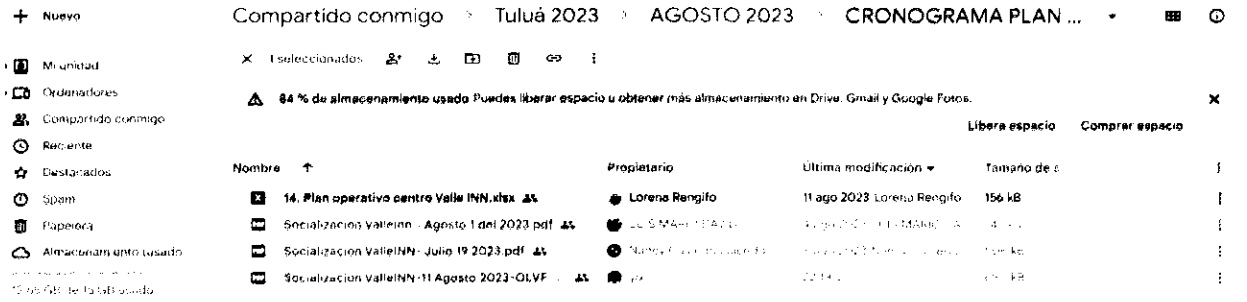
CUOTA No. 7 AGOSTO /2023

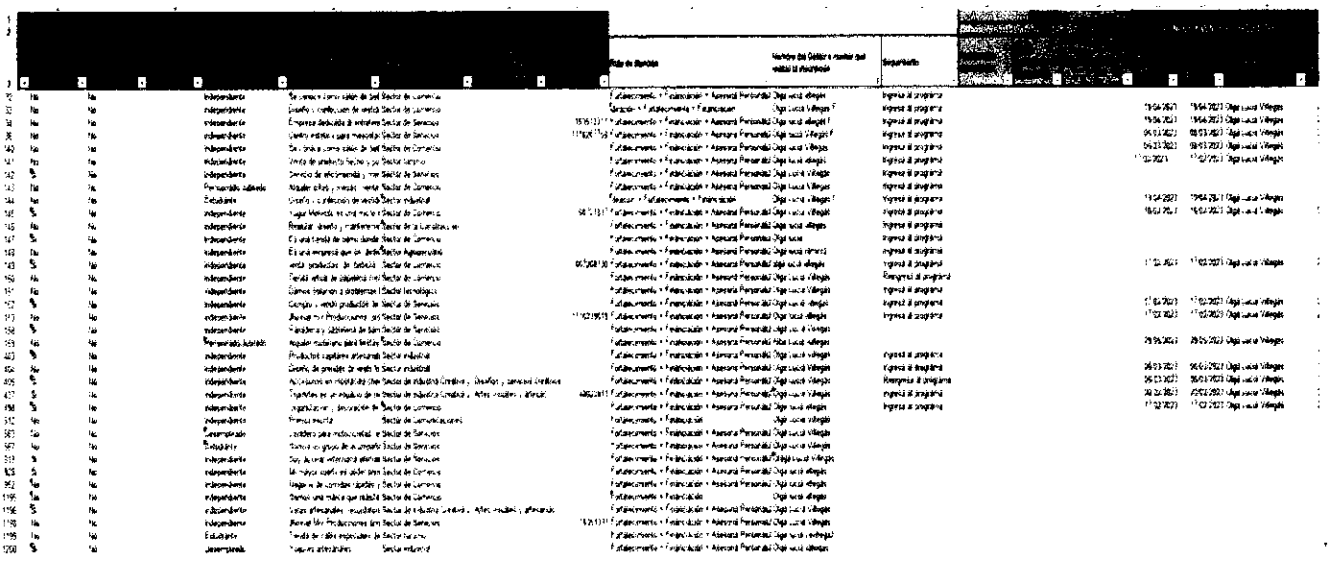
El contratista en el mes de agosto de 2023 realizó el cargue periódico de los datos correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del programa ValleINN (se evidencia mediante pantallazo del cargue en drive de capacitaciones, socialización, asesorías), segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo

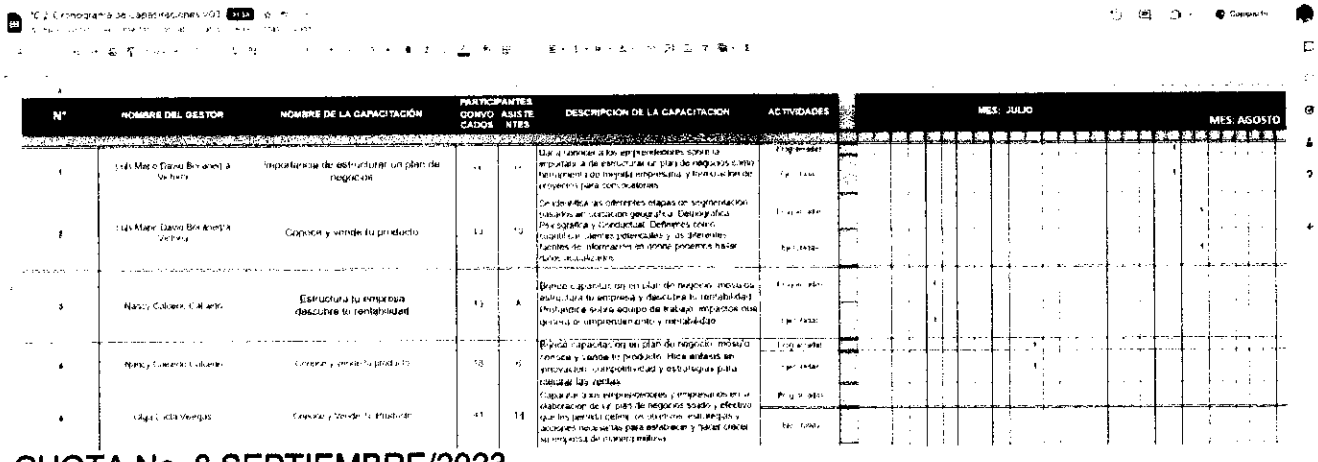


PLAN OPERATIVO CENTRO VALLE INN

N°	NOMBRE DEL RESPONSABLE	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	HORA	LUGAR	FECHA PROGRAMACION	FECHA EJECUCION	NOMBRE EVIDENCIAS	
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
3	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

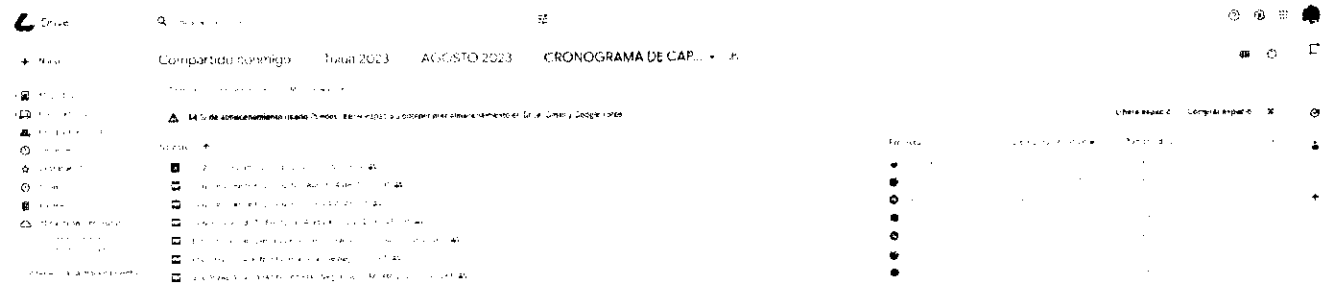




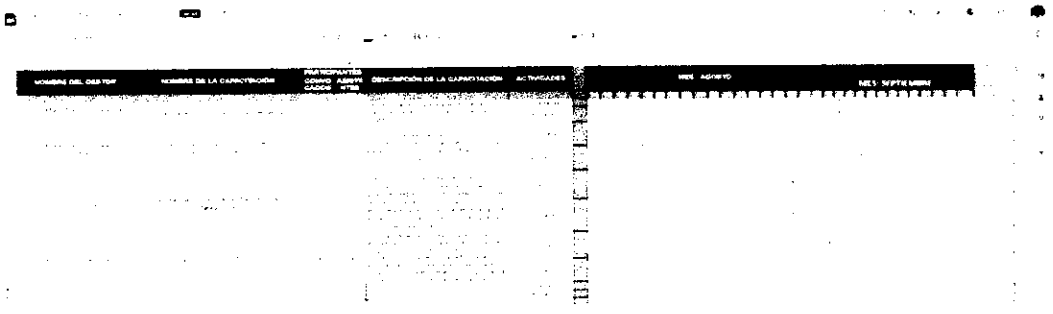


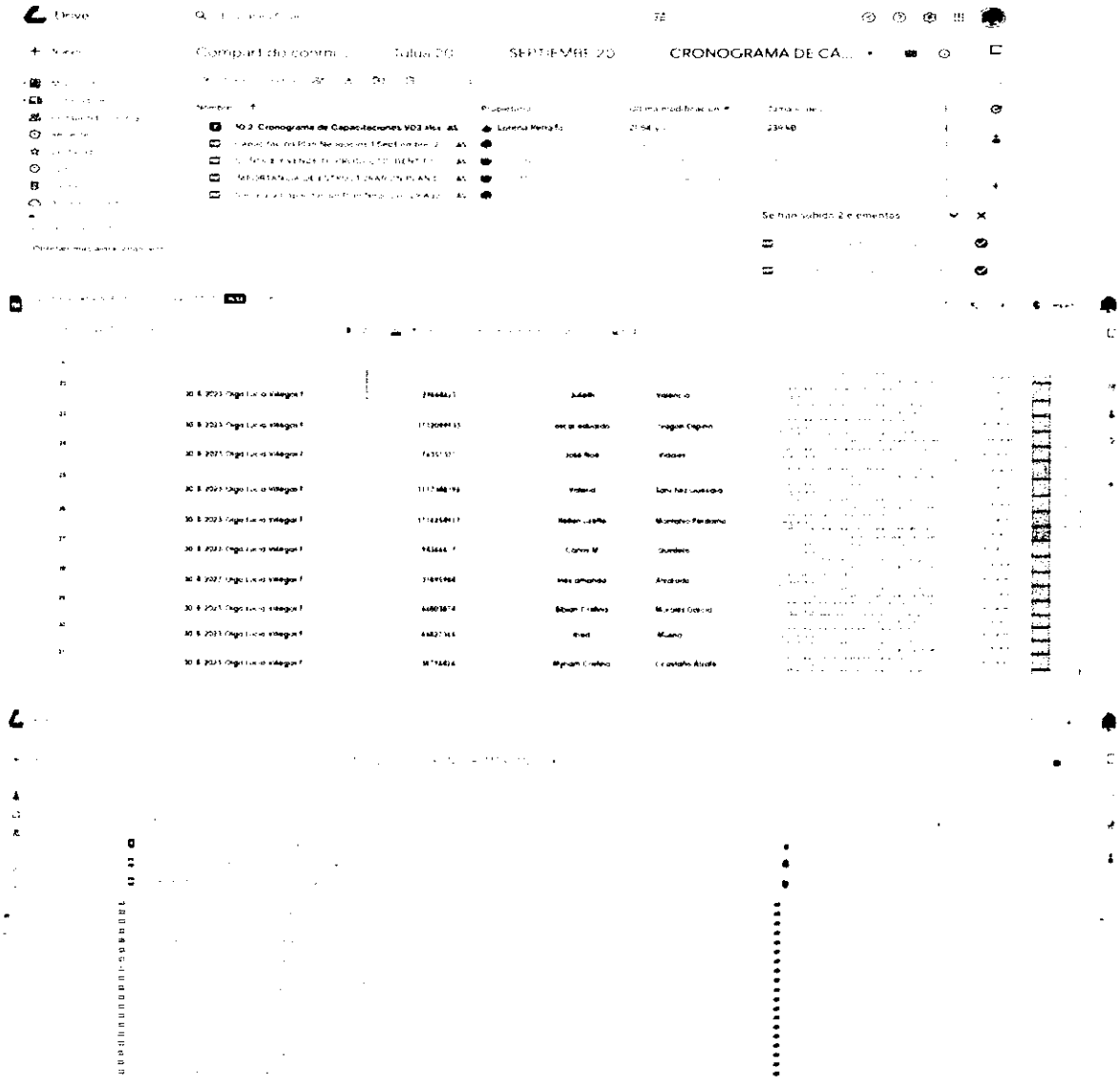
CUOTA No. 8 SEPTIEMBRE/2023

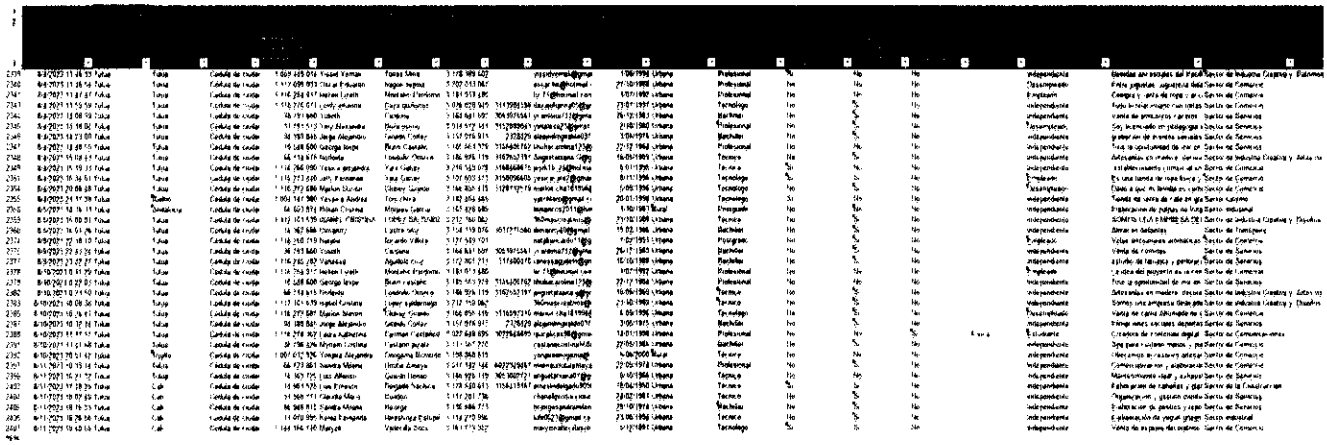
El contratista en el mes de septiembre de 2023 realizó el cargue periódico de los datos



correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del programa ValleINN (se evidencia mediante pantallazo del cargue en drive de capacitaciones, socialización, asesorías), segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo

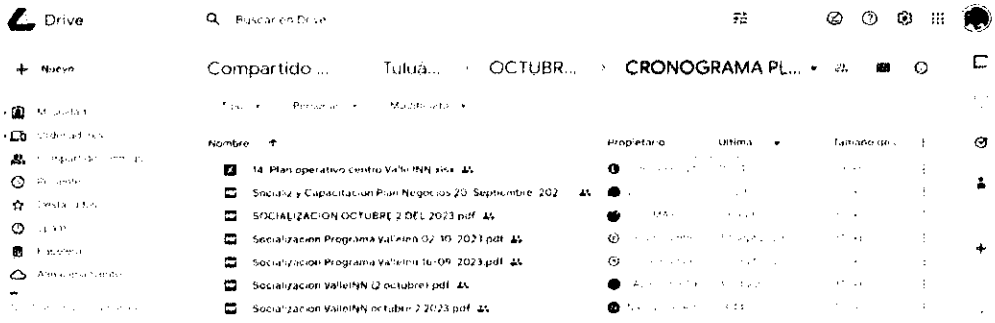


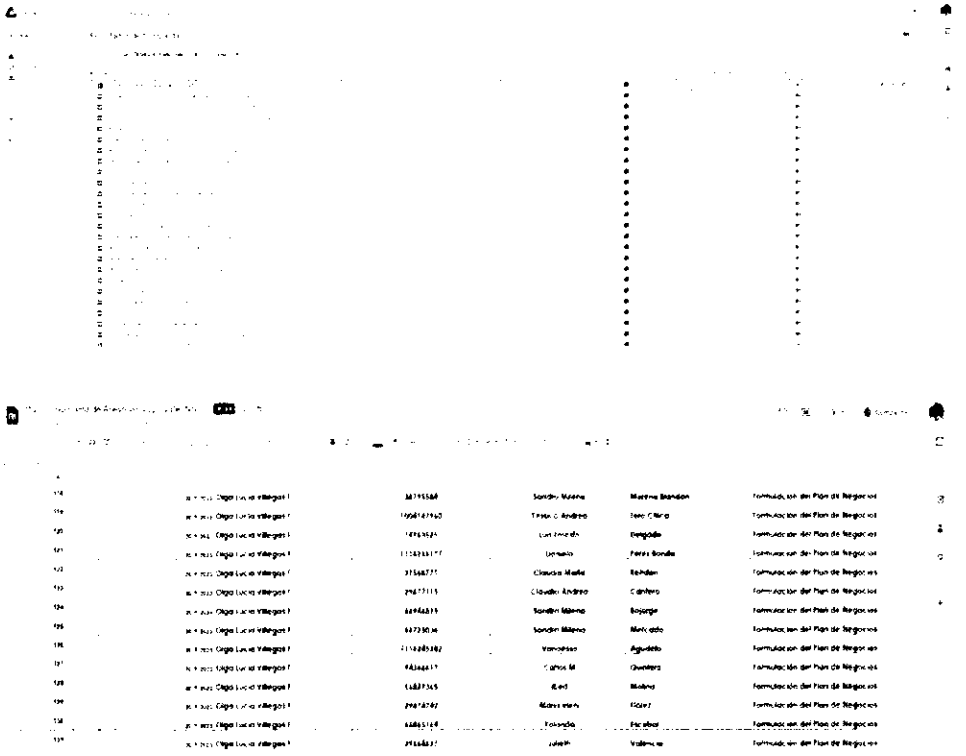




CUOTA No. 9 OCTUBRE /2023

El contratista realizó en el mes de octubre de 2023 el cargue periódico de los datos correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del programa ValleINN (se evidencia mediante pantallazo del cargue en drive de capacitaciones, socialización, asesorías), segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo





6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

CUOTA No. 1 FEBRERO/2023

El contratista realizó en el mes de febrero de 2023, a petición del Coordinador del Centro ValleINN Tuluá, el texto guía de socialización ValleINN, basado en presentación en power point por el suministrada

CUOTA No. 2 MARZO/ 2023

El contratista en el mes de marzo de 2023, asistió a dos reuniones de equipo así:

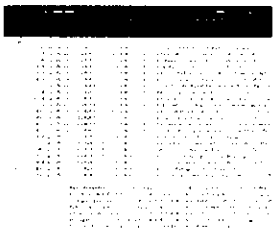
Reunión virtual Plan de Trabajo Primer semestre 2023, convocada desde la Subsecretaria de Emprendimiento el día 2 de marzo de 2023 en horario de 10:00 a.m a 12:00 m), la reunión tuvo como propósito establecer tareas y actividades para el primer semestre 2023 y dar recomendaciones para la presentación adecuada de los informes y cuentas de cobro, generando el compromiso de de acatar las instrucciones y directrices dadas.

Registro asistencia

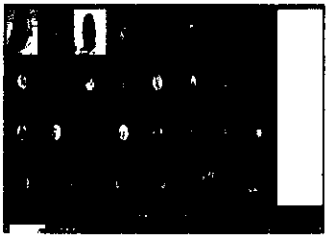
Registro Fotográfico

El contratista participó en capacitación virtual de servicio al cliente el día 7 marzo de 2023, en horario de 10:00 a.m a 12:00 m, convocada desde la SEDEC por la Dra Katherine Chávez Mejía, Líder Regional Valle INN, la cual tuvo como objetivo consolidar competencias técnicas y comunicativas entre los integrantes del equipo y su interacción con clientes internos y externos, obteniendo el compromiso por parte del contratista de aplicar los conocimientos y fortalecer la atención al cliente ValleINN.

Registro de asistencia:



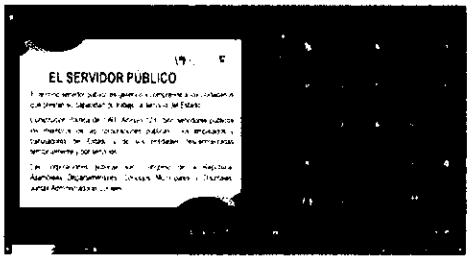
Registro Fotográfico:

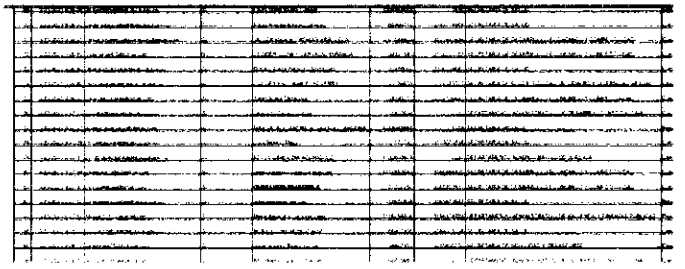


CUOTA No. 3 ABRIL/2023

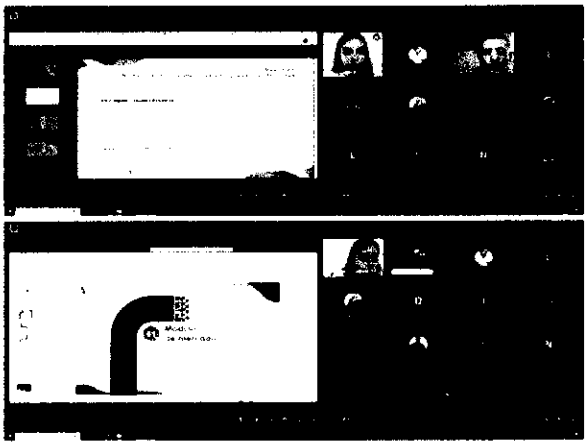
El contratista en el mes de abril de 2023:

•Participó en capacitación el día 23 de marzo de 2023 sobre " El estado, el servicio público y la función pública" cuyo facilitador fue el Dr Gustavo Adolfo Palacios Sinisterra

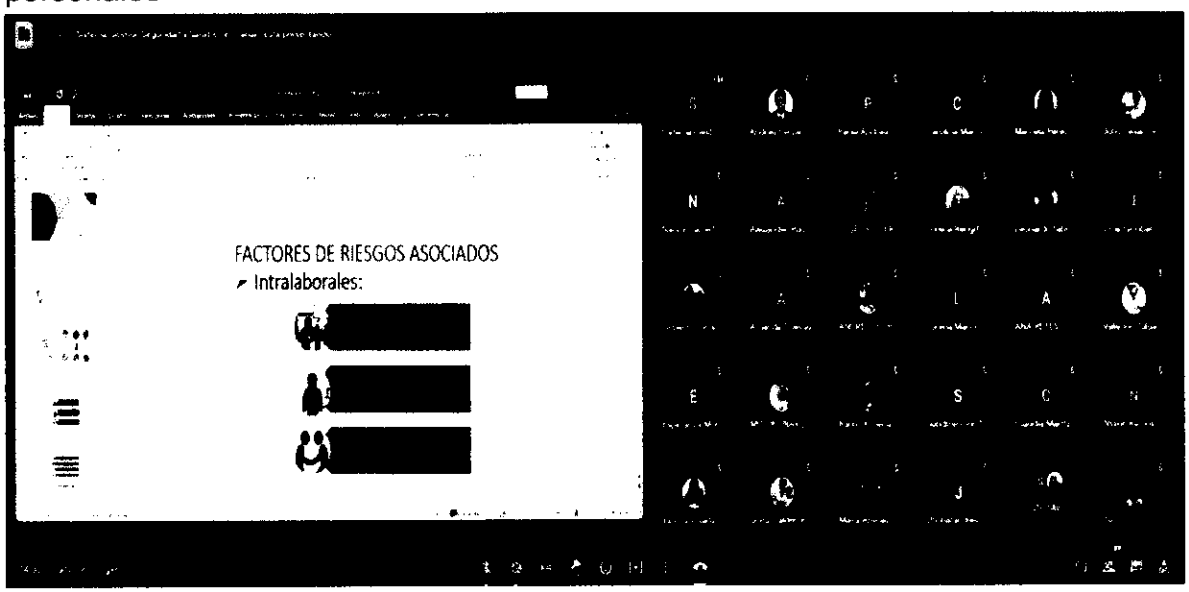




- Participó en Reunión virtual Equipo ValleInn Tuluá, convocada desde la Coordinación de Emprendimiento, liderada por la Dra Katherine Chávez, el día 31 de marzo de 2023 en horario de 11:00 a.m a 12:00 m, la reunión tuvo como propósito efectuar un análisis de los indicadores de gestión del Centro ValleINN y dar recomendaciones para ajustar lel documento de presentación y guía de socialización del programa ValaleInn

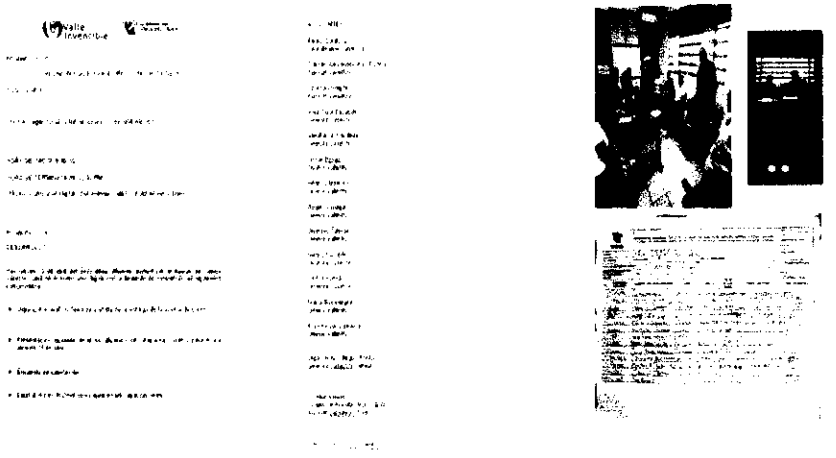


- Participó en capacitación el día 31 de marzo de 2023 sobre "Pausas de prevención SG-SST" en horario de 2:00 p.m a 3:00 p.m, que tuvo como finalidad fomentar una actitud positiva y de autocuidado en el desarrollo de las actividades laborales y personales

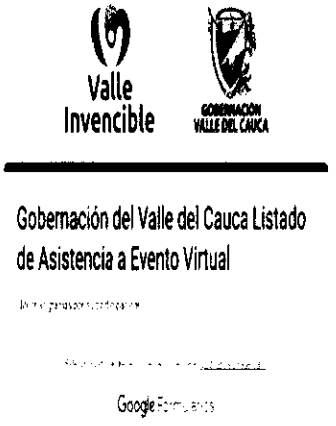


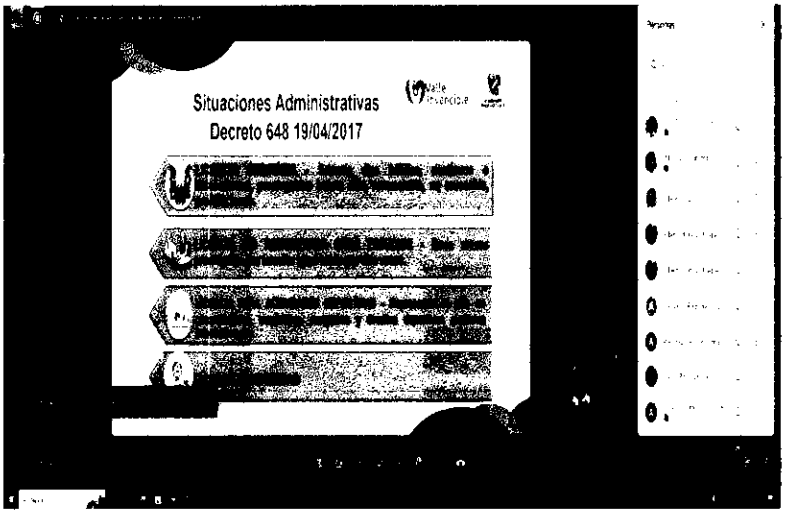
CUOTA No. 4 MAYO/ 2023

- Participó el día 13 de abril de 2023 en horario de 9:00 a.m a 12:00 m en reunión de equipo ValleINN Tuluá, en la cual se dieron directrices para el desarrollo de las actividades inherentes a cada contratista.

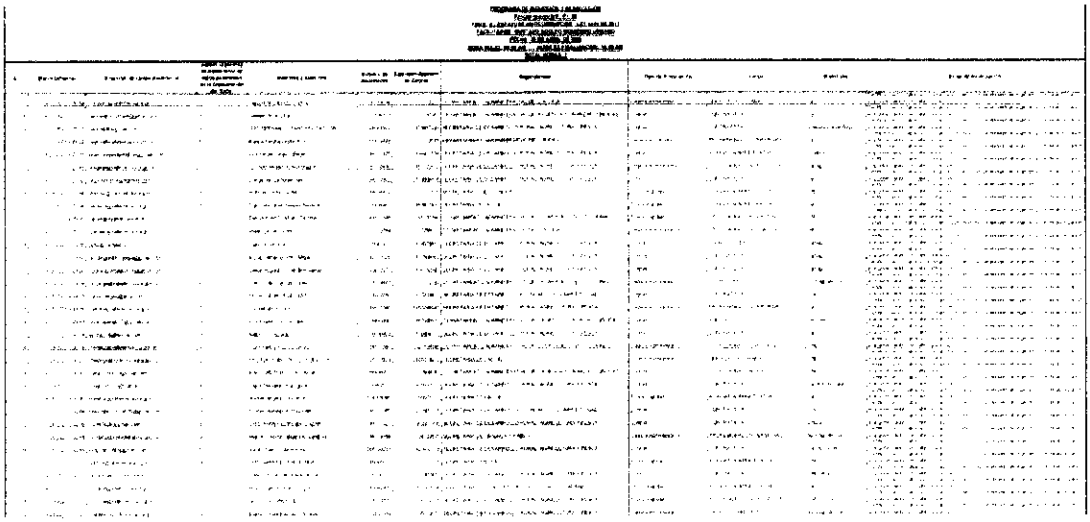


- Participó el día 21 de abril de 2023 en horario de 8:00 a.m a 10:00 a.m en capacitación convocada desde la SDEDEC, tema: Administrar y Desarrollar el Talento Humano. Facilitador: Carlos Fernando Sánchez

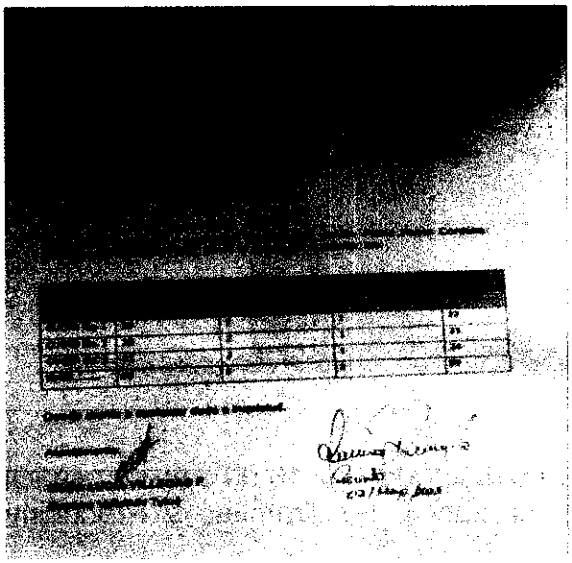




- Participó el día 26 de abril de 2023 en horario de 8:00 a.m a 10:00 a.m en capacitación convocada desde la SDEDEC, tema: El Estatuto Anticorrupción - ley 1474 de 2011

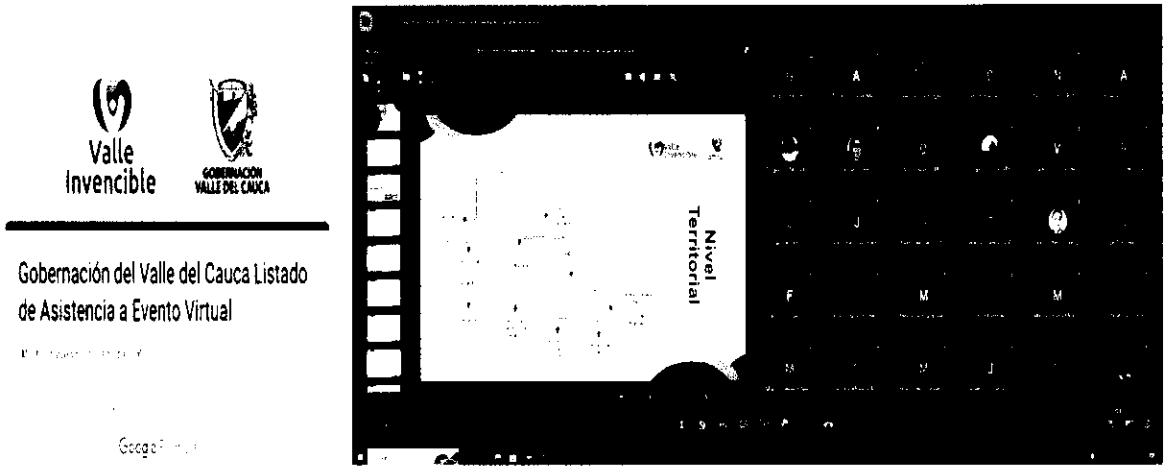


- El contratista siguiendo instrucciones del Coordinador del Centro ValleINN Tuluá, hizo entrega física de las evidencias (actas, asistencias) de los meses de Febrero-marzo y abril de 2023, mediante oficio de fecha 2 de mayo de 2023 y recibido por la auxiliar ValleINN Tuluá: Lorena Rengifo.

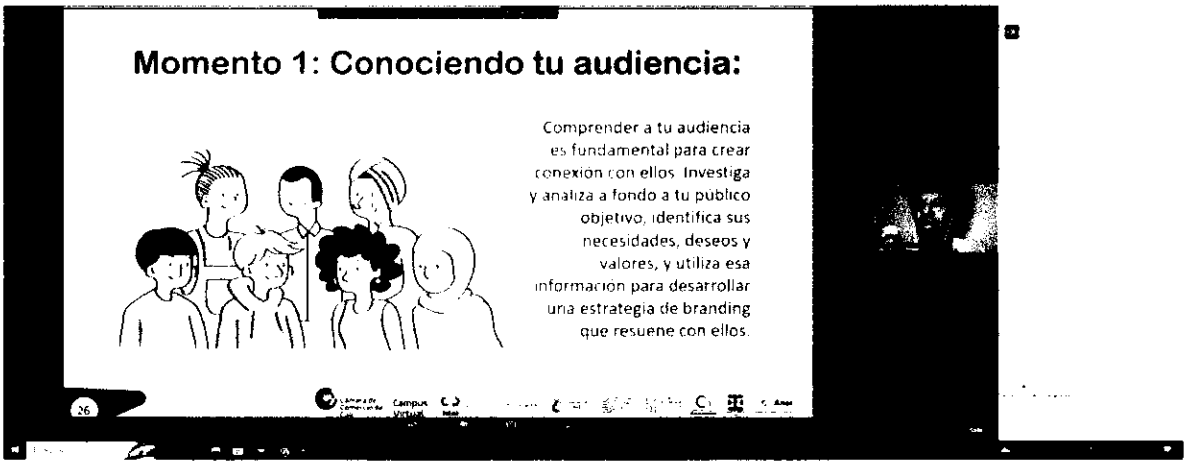


CUOTA No. 5 JUNIO/ 2023

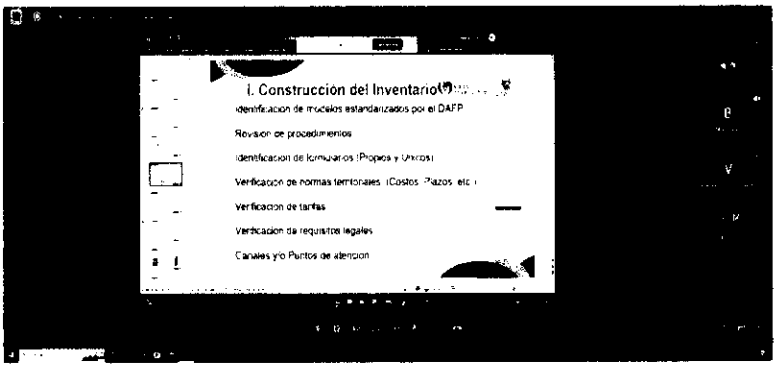
•Participó el día 25 mayo de 2023 en horario de 9:00 a.m a 12:00 m en capacitación denominada "El estado, el servicio público y la función pública"



- Participó el día 30 de mayo de 2023 en horario de 10:00 a.m a 12:00 a.m en webinar convocada desde la SEDEC, tema: Embellece Tu marca Facilitador: Jacob Widdman

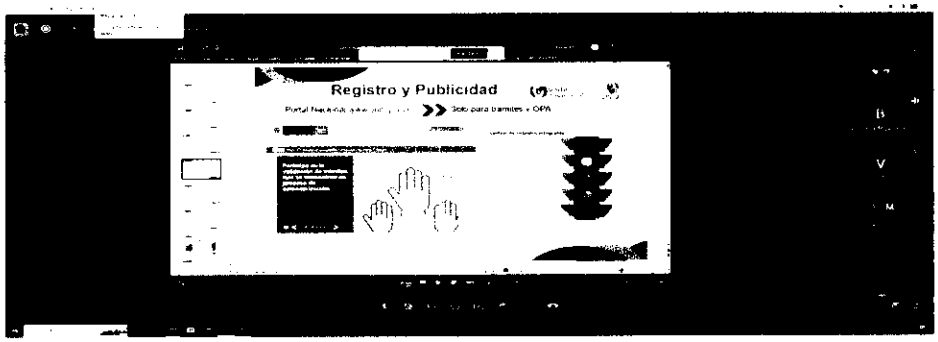


- Participó el día 6 de junio de 2023 en horario de 8:00 a.m a 10:00 a.m en capacitación convocada desde la SEDEC, tema: La Racionalización de Trámites y Procedimientos Facilitador: Beatriz Montoya



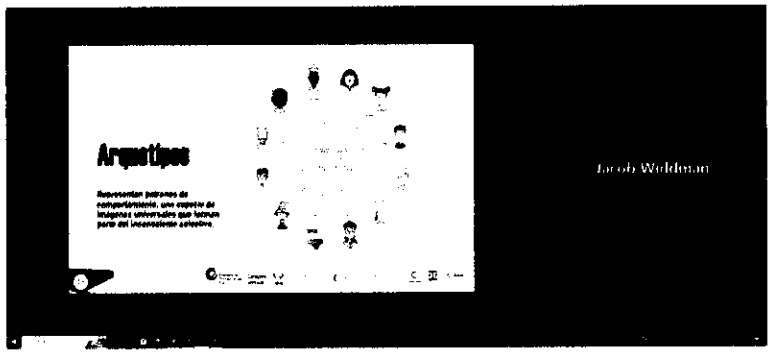
Valle Invencible

Gobernación del Valle del Cauca Listado de Asistencia a Evento Virtual

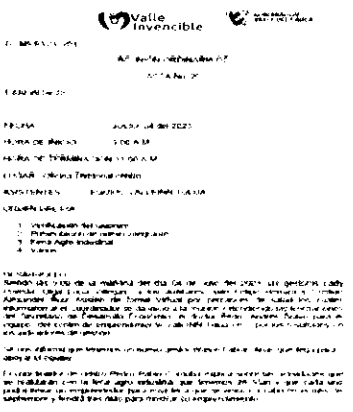


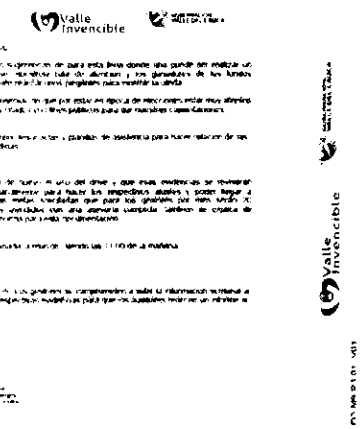
CUOTA No. 6 JULIO /2023

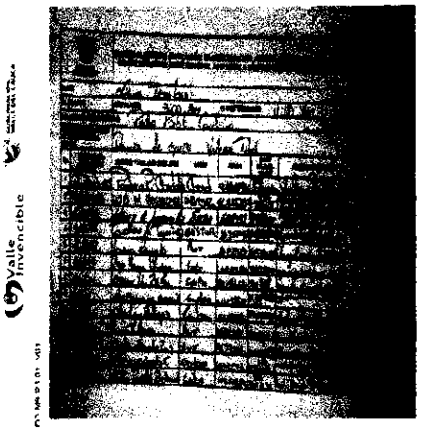
- Participó el día 15 junio de 2023 en horario de 9:00 a.m a 10:00 m en webinar denominado "Como escribir comercialmente para vender mas" SEDEC-Cámara de CoamercioCali



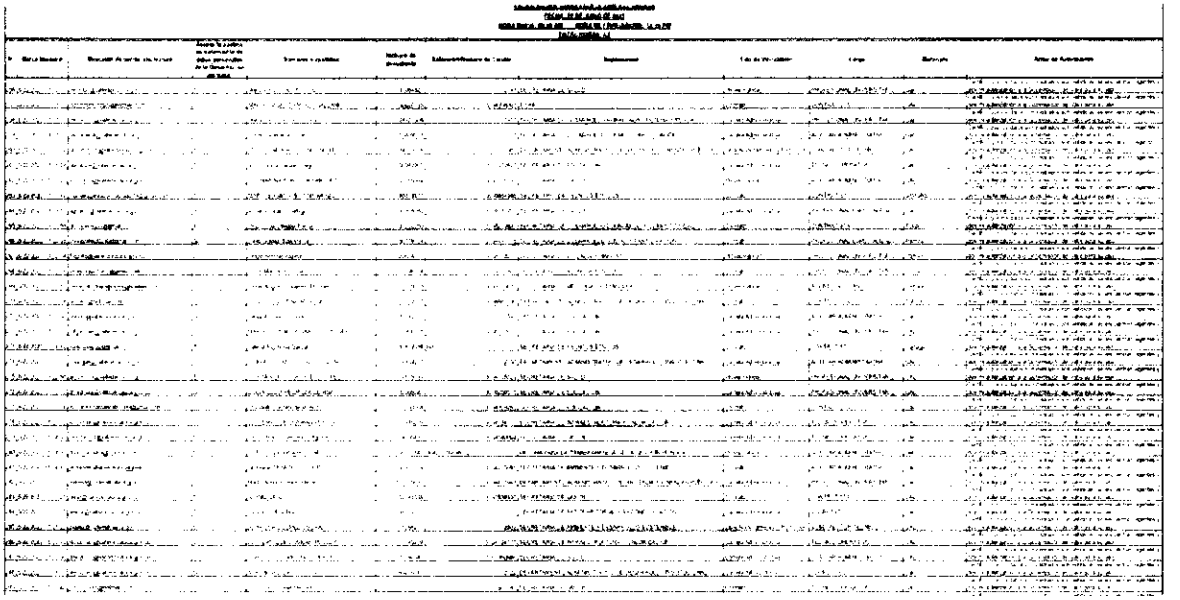
- Participó el día 20 de junio de 2023 en horario de 10:00 a.m a 12:00 a.m en reunión de equipo Valle INN Tuluá

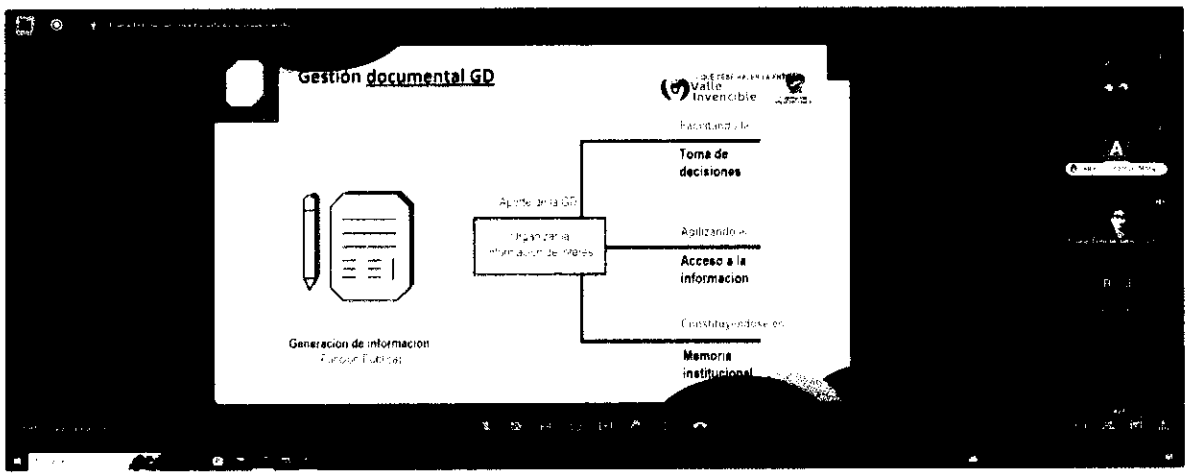




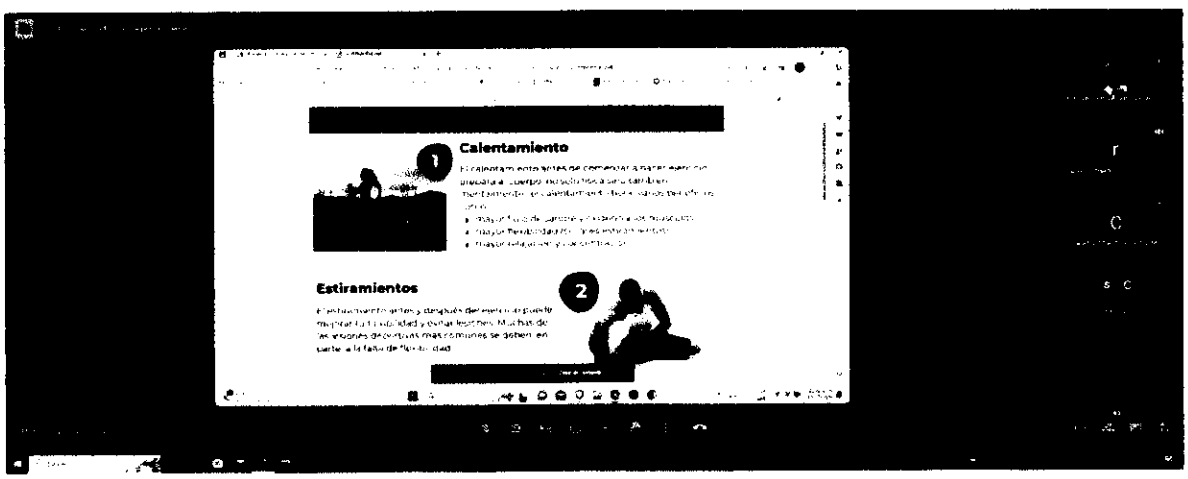


- Participó el día 22de junio de 2023 en horario de 8:00 a.m a 12:30 a.m en capacitación convocada desde la SEDEC, tema: El Modelo integrado de Planeación y Gestión-MIPG Facilitadora: Dra Diana Felica Sánchez

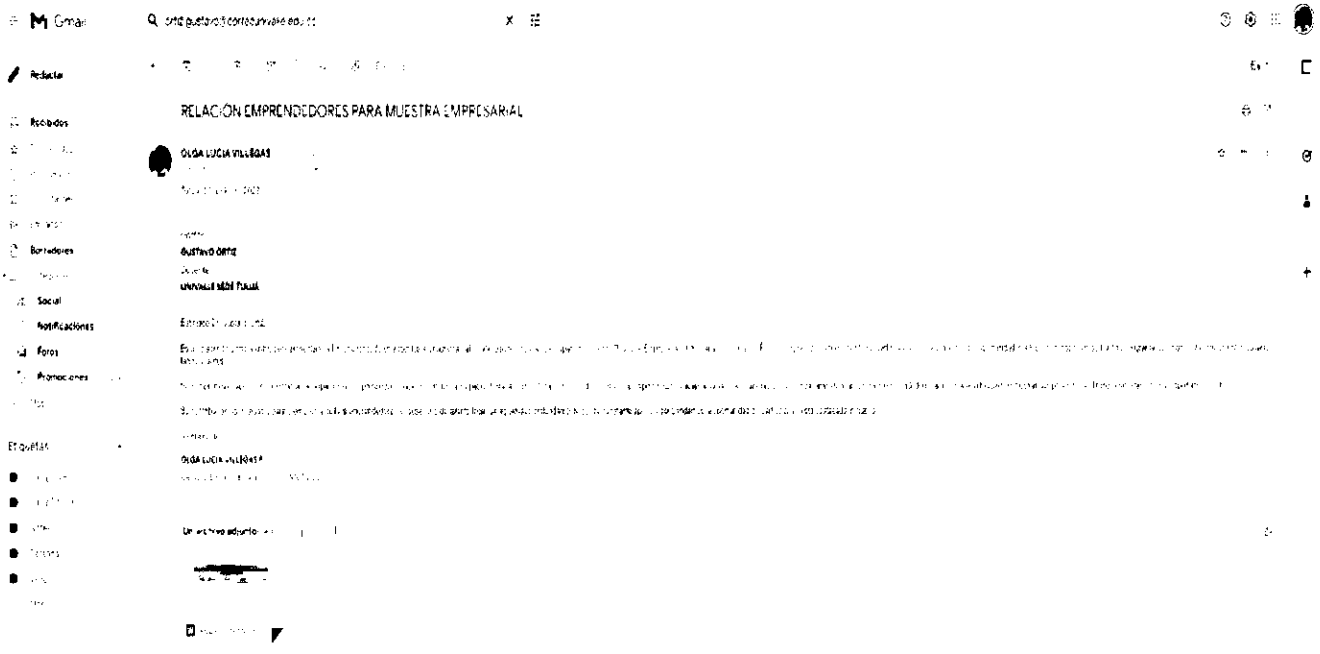


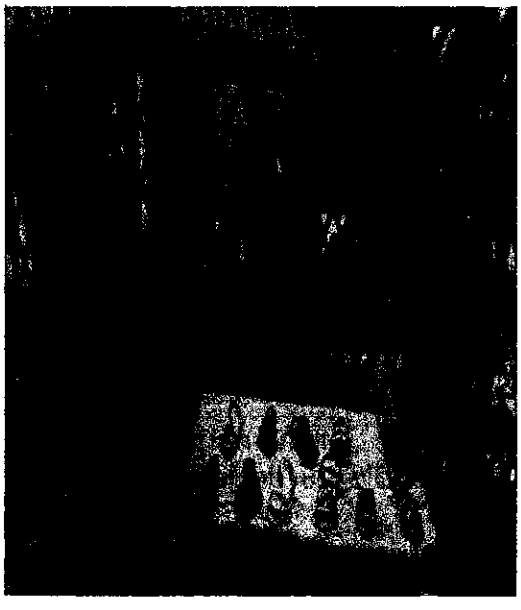


- Participó el día 13 de julio de 2023 en horario de 11:00 a.m a 12:00 .m en capacitación convocada desde la SEDEC, tema: SG-SST- Res. 0312 de 2019



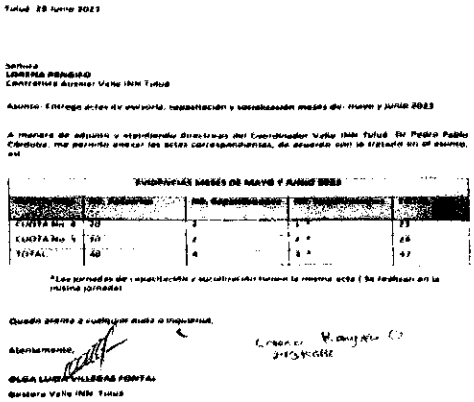
- Articuló en el mes de julio de 2023 con Univalle sede Tuluá, participación de ***3*** emprendedoras adscritas al centro Valle INN Tuluá, el día 23 de junio de 2023 en "Muestra Empresarial IX Semana del Contador Público"


RELACIÓN EMPRENDEDORES PARA MUESTRA EMPRESARIAL



No.	NOMBRE COMPLETO	CEDULA	NOMBRE EMPRENDIMIENTO	CELULAR
1	MARIA DOLLY ALVAREZ CIFUENTES	31 877 500	SANDALIAS LIZ	3015040700
2	VANESSA MARIA MARTINEZ ENRIQUEZ	66 720 613	BIOSABIK	3175160981
3	MARTHA ISABEL CASTRO AGUIRRE	29 879 235	EPP TULUA	3157565705

- Entregó en el mes de julio de 2023, de forma oportuna a la Auxiliar del Centro ValleINN Tuluá, los soportes en físico de actas y registros de asistencias de las asesorías y capacitaciones llevadas a cabo en el mes



Tuluá 28 junio 2023

Señora
LORENA PENAGOS
Contratista Ejecutor Valle INN Tuluá

Asunto: Entrega actas de inducción, capacitación y sensibilización meses de mayo y junio 2023

A manera de soporte y cumplimiento directrices del Coordinador Valle INN Tuluá, Sr Pedro Pablo Cárdenas, me permito anexar las actas correspondientes, de acuerdo con lo tratado en el asunto, así

EVIDENCIAS MESES DE MAYO Y JUNIO 2023

CUOTA No. 6	20	3	1	23
CUOTA No. 5	20	2	2	24
TOTAL	40	5	3	47

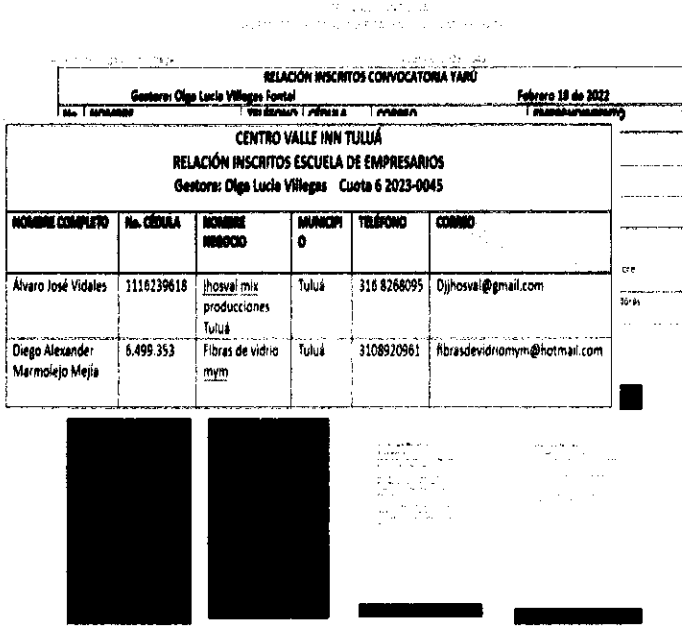
*Las jornadas de capacitación y sensibilización tuvieron la misma acta (Se realizan en la misma jornada)

Quedo presto a cualquier duda o inquietud.

Atentamente,

OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
Gestora Valle INN Tuluá

- Socializó y apoyó operativamente en el mes de julio de 2023, a emprendedores adscritos al Centro Valle INN Tuluá, en la inscripción y participación en la Convocatoria externa Yarú y Escuela de Emprendedores



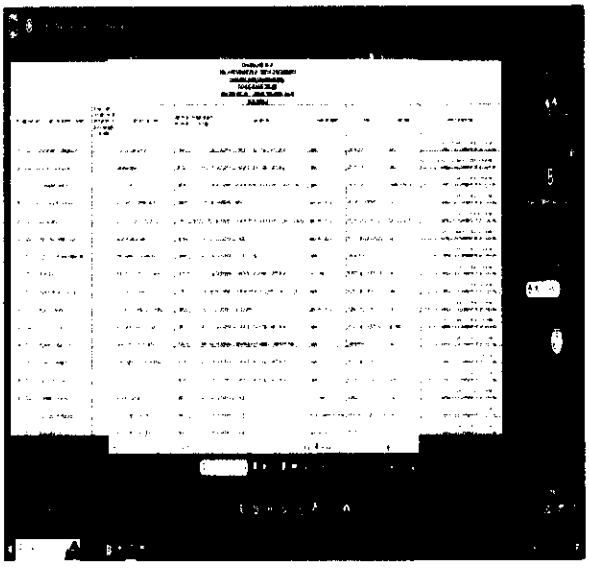
RELACIÓN INSCRITOS CONVOCATORIA YARÚ
Gestora: Olga Lucia Villegas Fontal — Febrero 18 de 2022

CENTRO VALLE INN TULUÁ
RELACIÓN INSCRITOS ESCUELA DE EMPRESARIOS
Gestora: Olga Lucia Villegas Cuota 6 2023-0045

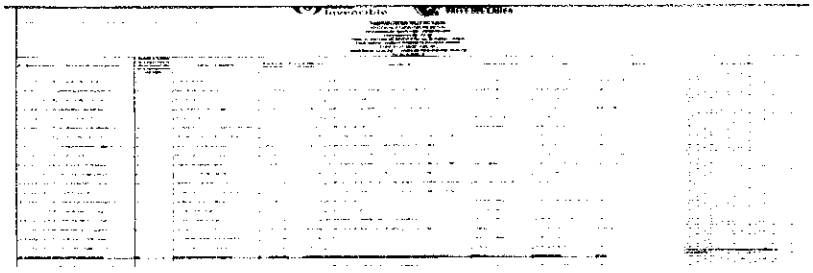
NOMBRE COMPLETO	No. CÉDULA	NOMBRE NEGOCIO	MUNICIPIO	TELÉFONO	CORREO
Álvaro José Vidales	1116239618	jhosval mix producciones Tuluá	Tuluá	316 8268095	Djjhosval@gmail.com
Diego Alexander Marmolejo Mejía	6.499.353	Fibras de vidrio mym	Tuluá	3108920961	fibrasdevidriomym@hotmail.com

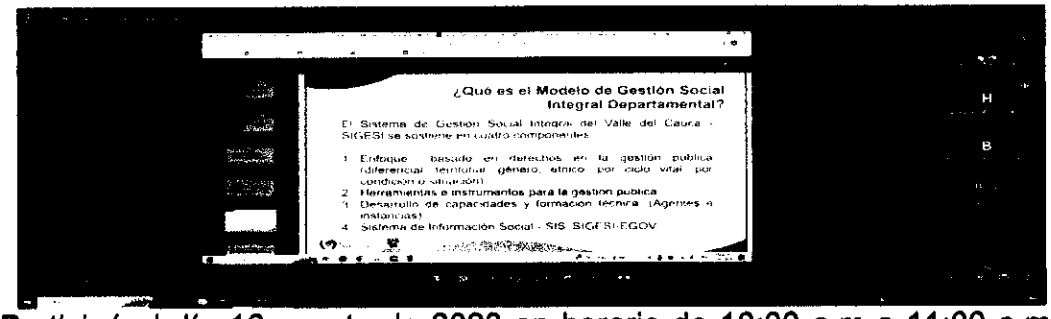
CUOTA No. 7 AGOSTO /2023

- Participó el día 2 agosto de 2023 en horario de 8:00 a.m a 10:00 a.m en capacitación denominado "Racionalización de Trámites" invitada por la SEDECy cuyo facilitador fue la Dra Beatriz Montoya

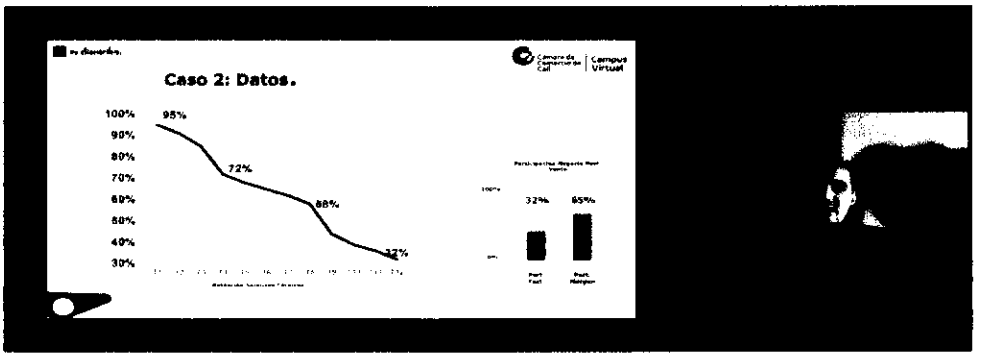


- Participó el día 3 agosto de 2023 en horario de 2:00 p.m a 4:00 p.m en capacitación denominado "Sistema de Gestión Social Integral" nvitada por la SEDECy cuyo facilitador fue el Dr Harold Humberto Zuluaga



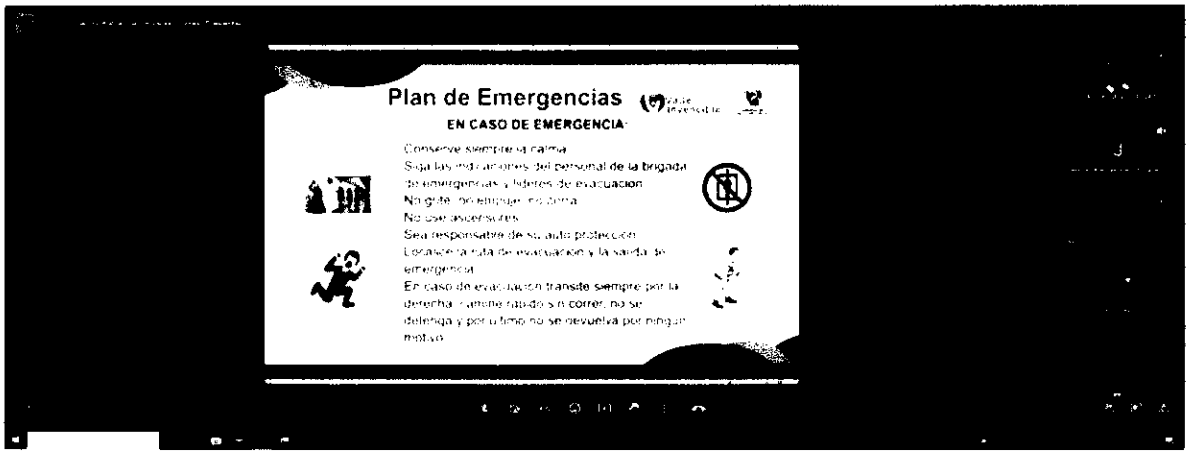


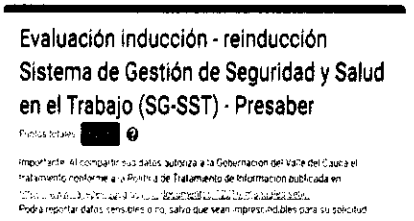
- Participó el día 16 agosto de 2023 en horario de 10:00 a.m a 11:00 a.m en webinar denominado "Customer Value Management" invitada por la SEDEC y cuyo facilitador fue el Dr Serbastian Munar

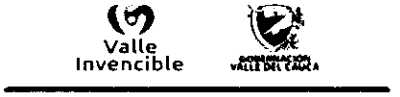


CUOTA No. 8 SEPTIEMBRE /2023

- Participó el día 6 septiembre de 2023 en horario de 9:00 a.m a 12:00 a.m en capacitación denominado "Sistema de Gestión de Seguridad y Salaud en el Trabajo-SGSST" invitada por la SEDECy cuyo facilitador fue el Dr Manauel Dario Burbano.

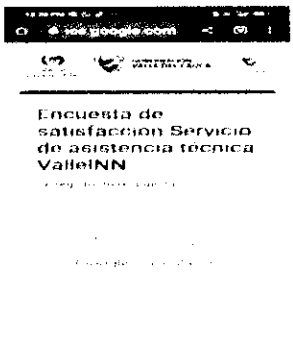


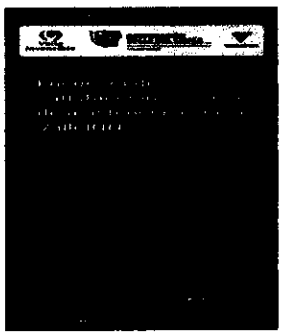

Evaluación inducción - reinducción
Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) - Presaber

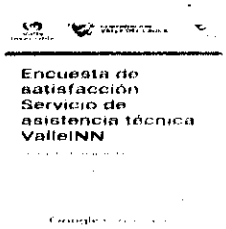


Gobernacion del Valle del Cauca Listado de Asistencia a Evento Virtual

- Realizó once (11) encuestas de satisfacción

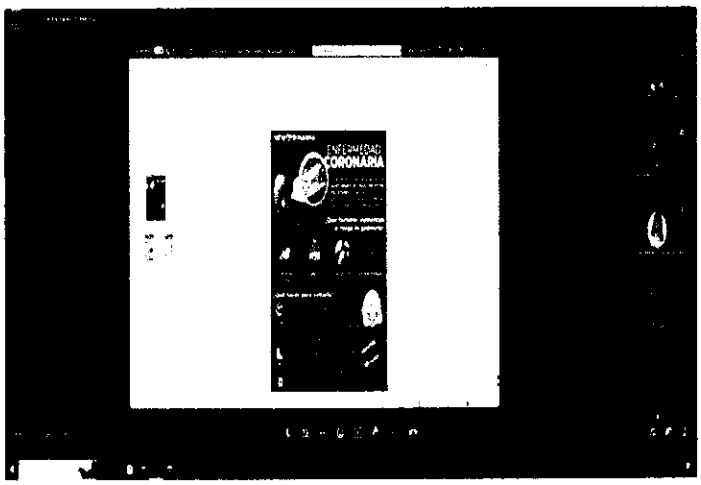




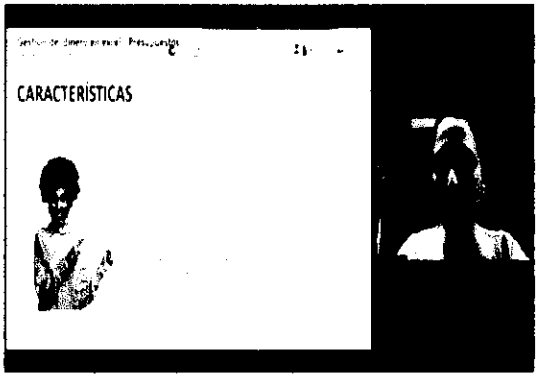


CUOTA No. 9 OCTUBRE /2023

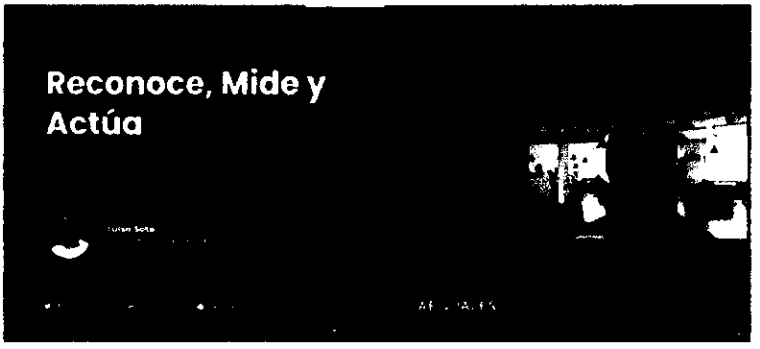
- Participó el día 19 septiembre de 2023 en capacitación denominado "Sistema de Gestión de Seguridad y Salaud en el Trabajo-SGSST" invitada por la SEDEC y cuyo facilitador fue la Dra Yoha López



- El contratista participó el día 8 septiembre de 2023 en webinar denominado: Guía para presusupuestos en excel un evento convocado desde la SEDEC ay en articulación con la Cámara de Comercio de Cali



- El contratista participó el día 12 septiembre de 2023 en webinar denominado: Reconoce, Mide Actúa, un evento convocado desde la SEDEC ay en articulación con la Cámara de Comercio de Cali. Facilitador: Luisa Soto



- El contratista realizó entrega física de las actas, listados de asistencia de las cuotas 6, 7 y 8 de este contrato, al Coordinador del Centro ValleINN Tuluá.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 44.550.000
Valor ejecutado	$ 44.550.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 44.550.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$39.600.000
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$39.600.000
Saldo a favor de El Contratista:	$4.950.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 18 días del mes de OCTUBRE de 2023. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulma Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela García, Katherine Santamaría Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019