DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS231138

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 11/10/2023 00:00:00
Fecha de Pago : 2023-10-18
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS
NIT / Número de Documento 793048317
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo jotarospi@hotmail.com
Dirección: CALLE 47 B NORTE 3 CN 77 BRR VIPA
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.330-12.14-0147-1 CONTRATO DEL 24 JULIO 2023 . OB	NIU	1.00	4,180,000.00											4,180,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600054503,, Nro planilla:7895550487-202331183, CUOTA 9

Total en Palabras: Cuatro millones ciento ochenta mil pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	4,180,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	4,180,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	4,180,000.00

CUDE:8fede873b8ab23a0beac2c6e2ee1d3ef892e71a41722f9 ffdac494d6b579f0329774786bc91b7792fc3f656701e0fe21

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764033942536 del 8/18/2022,Desde el No. DS23-1 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 8/18/2022 hasta 2/18/2024

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0147 de 17 febrero 2023
OTROSÍ: 1.330-12.14-0147-1 24 julio 2023
JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS
CONTRATISTA

Santiago de Cali, octubre 18 de 2023

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –NOVENA cuota del contrato de prestación servicios SERVICIOS PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0147 del 17 de febrero de 2023, Otrosí: 1.330-12.14-0147-1 24 julio 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0147 y Otrosí No. 1.330-12.14-0147-1 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad – presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de OCTUBRE de 2023.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 17 de febrero de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Octubre de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta institucional del programa Valleinn y los términos de referencia de las convocatorias Fondo Valleinn 2023.
2. Brindar asesoría personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.
3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro Valleinn, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Powered by CamScanner

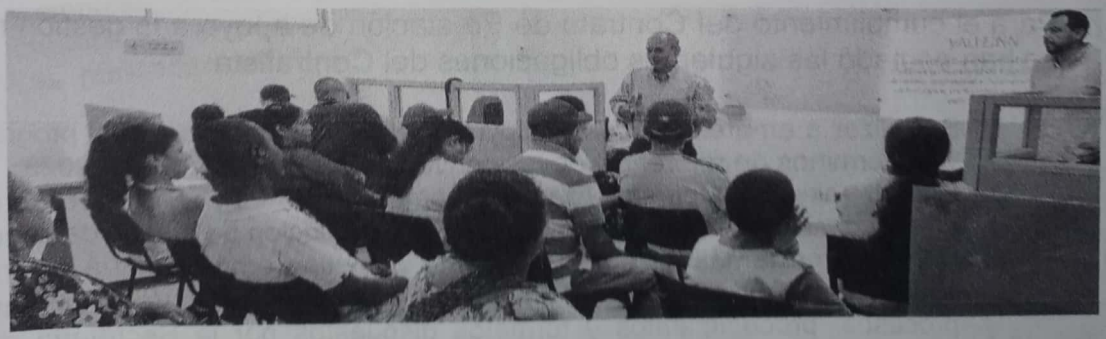
4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos Valleinn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.
5. Realizar el cargue periódico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa Valleinn, según lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta institucional del programa Valleinn y los términos de referencia de las convocatorias Fondo Valleinn 2023. Realice conferencias presenciales en el Salon Social , ubicado en la carrera 4 # 3 37 Barrio Belalcazar, donde presente la oferta Institucional del Centro de Emprendimiento e Innovacion valleinn yumbo. De igual manera, realice procesos de formacion empresarial en los campos de Ideacion, sesion I - Desarrollando Habilidades Empresariales y sesion II Tecnicas para la investigacion de mercados, Registros Contables, los dias 22, 29 de Sept. y 04 de Oct. del presente año.



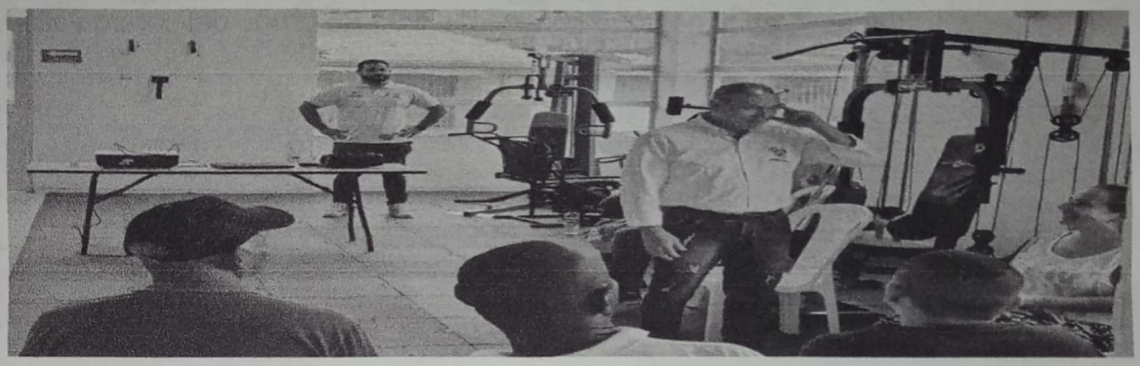
2. Brindar asesoría personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. Realice conferencias presenciales en el Salon Social , ubicado en la carrera 4 # 3 – 37 Barrio Belalcazar, donde asistieron 13 emprendedores quienes recibieron capacitacion en registros contables. De igual manera, realice Siete (7) asesorias personalizadas a emprendedores que solicitaron capacitacion en registros contables para su implemenrtacion dentro del emprendimieto, los dias 26 y 29 Sept. y los dias 03 y 05 de oct.2023.



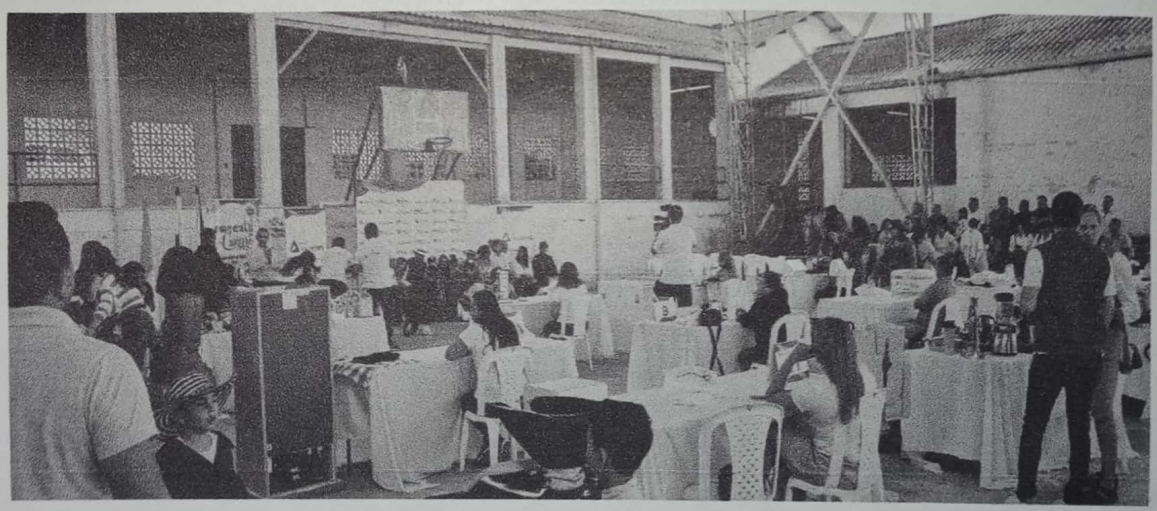
Powered by CamScanner

3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. Realice capacitaciones presenciales en el Salon Social, ubicado en la carrera 4 # 3 – 37 Barrio Belalcazar, las cuales se llevaron a cabo en las siguientes fechas:

- 22 de Sept. – asesoria Registros Contables - 13 emprendedores.
- 26 de Sept. – asesoria Personalizada Registros Contables.
- 29 de Sept. – asesoria Registros Contables - 08 emprendedores.
- 29 de sept. – asesoria personalizada Registros Contables.
- 03 de Oct.. – asesoria personalizada Registros Contables.
- 05 de Oct.. – asesoria personalizada Registros Contables.

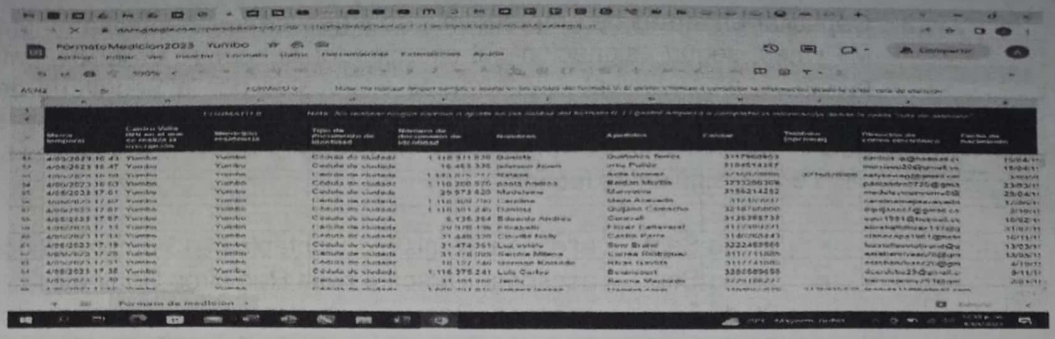


4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. Realice acompañamiento a la entrega de insumos, equipos y herramientas a los beneficiarios del fondo valleinn municipio de la cumbre, el dia 06 de Oct. de 2023.

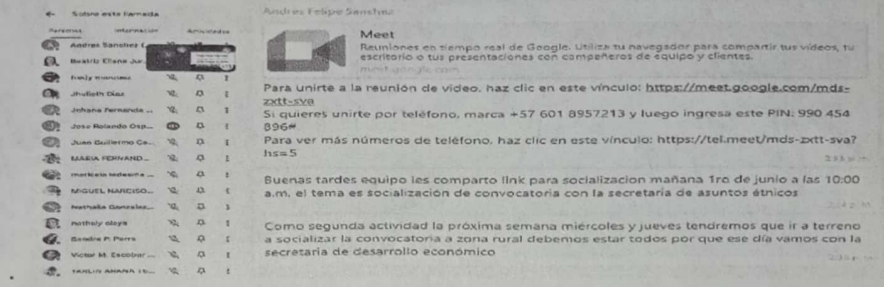


5. Realizar el cargue periódico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, según lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. Realice el cargue en el drive de las labores realizadas en el centro de emprendimiento e innovacion Valleinn yumbo.

Powered by CamScanner



6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. Participe y cumpli con todas las actividades y reuniones que convoco el lider de grupo del centro valleinn yumbo.



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 9 del mes de OCTUBRE de 2023.

Cordialmente,

JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS
C.C. 79304831

Powered by CamScanner

Fecha: **18** **De** **Octubre** **de** **2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios**		**CONVENIO**
Contrato número:	1.330-12.14-0147	de	17 de febrero de 2023
Otrosí Contrato:	1.330-12.14-0147-1	de	24 de julio de 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. `5600048951 1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/15

Disponibilidad y Registro presupuestal OTROSÍ: CDP No 5500004614 Y RPC OTROSÍ No. 5600054503 1154/2-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/24

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA**: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.3 Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO: Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023 **LÍNEA DE ACCIÓN:** 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad **META (S) DE RESULTADO:** MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en OCTUBRE de 2023, CUOTA 9, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos Valleinn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de OCTUBRE de 2023:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100,0%

Otras consideraciones.

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
24 de julio de 2023	1 de agosto de 2023	Pedro Andrés Bravo Sánchez Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

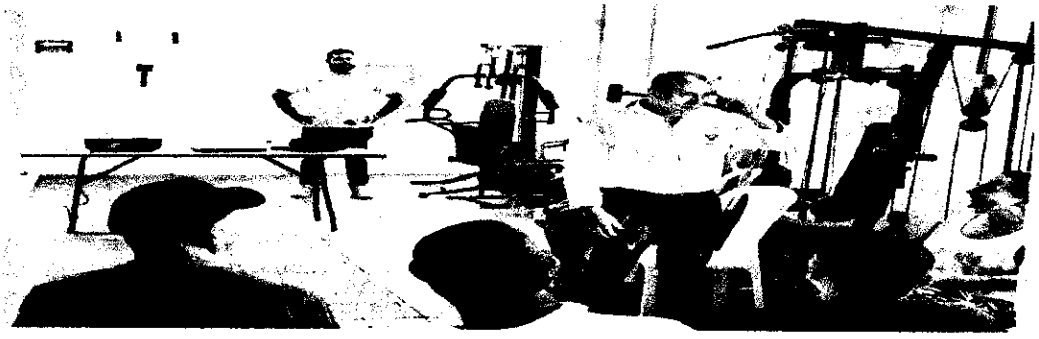
1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta institucional del programa Valleinn y los términos de referencia de las convocatorias Fondo Valleinn 2023. El contratista biene promoviendo la oferta Institucional del Centro de Emprendimiento e Innovacion valleinn yumbo, realizo procesos de formacion empresarial en los campos de Ideacion, sesion I - Desarrollando Habilidades Empresariales y sesion II Tecnicas para la investigacion de mercados, Registros Contables, los dias 22, 29 de Sept. y 04 de Oct. del presente año.



2. Brindar asesoría personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. El contratista realizo conferencias presenciales en el Salon Social , ubicado en la carrera 4 # 3 – 37 Barrio Belalcazar, donde asistieron 13 emprendedores quienes recibieron capacitacion en registros contables. De igual manera, el contratista realizo Siete (7) asesorias personalizadas a emprendedores que solicitaron capacitacion en registros contables para su implemenrtacion dentro del emprendimieto, los dias 26 y 29 Sept. y los dias 03 y 05 de oct.2023.



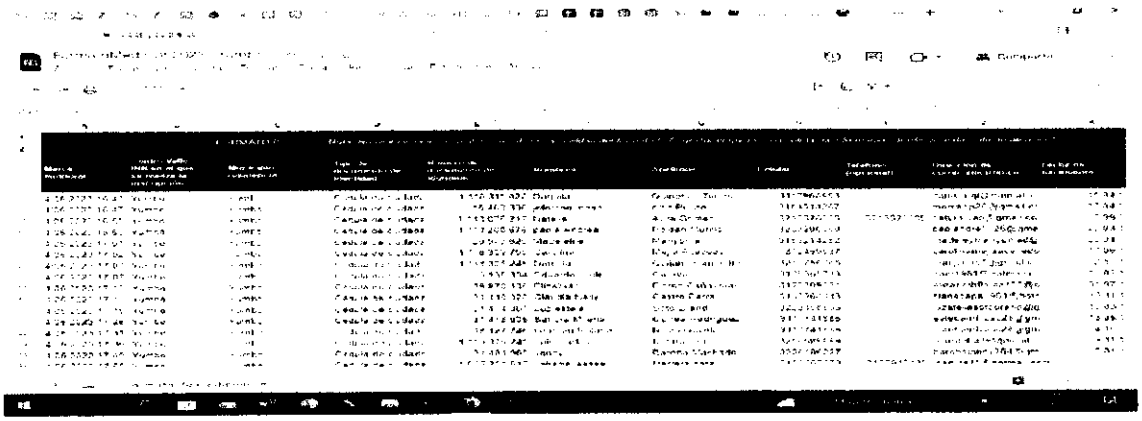
3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. El contratista realizo capacitaciones presenciales en el Salon Social , ubicado en la carrera 4 # 3 – 37 Barrio Belalcazar, las cuales se llevaron a cabo en las siguientes fechas:
   - 22 de Sept. – asesoria Registros Contables - 13 emprendedores.
   - 26 de Sept. – asesoria Personalizada Registros Contables.
   - 29 de Sept. – asesoria Registros Contables - 08 emprendedores.
   - 29 de sept. – asesoria personalizada Registros Contables.
   - 03 de Oct.. – asesoria personalizada Registros Contables.
   - 05 de Oct.. – asesoria personalizada Registros Contables.



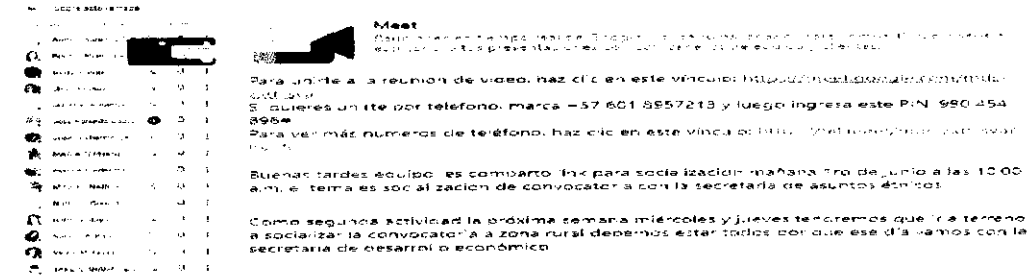
4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. El contratista realizo acompañamiento a la entrega de insumos, equipos y herramientas a los beneficiarios del fondo valleinn municipio de la cumbre, el dia 06 de Oct. de 2023.



5. Realizar el cargue periódico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, según lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. El contratista entrego al lider de grupo del centro valleinn yumbo, actas, listado de asistencias y evidencias fotograficas para el cargue periodico de datos en el drive.



6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. El contratista asistió a las diferentes actividades que se programaron durante el mes en el centro de emprendimiento e innovación de yumbo.



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **PLANILLA DE PAGO Nro.7895550487 y PIN/CUS Nro. 202331183** según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$25.080.000
Valor Adiciones	$12.540.000
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$37.620.000
Valor pagado	$33.440.000
Valor causado que no se ha pagado	$4.180.000
Valor total ejecutado	$37.620.000
Valor saldo por ejecutar	$
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	MARZO/2023	4.180.000	Cancelada
CUOTA 2	MARZO/2023	4.180.000	Cancelada
CUOTA 3	ABRIL/2023	4.180.000	Cancelada
CUOTA 4	MAYO/2023	4.180.000	Cancelada
CUOTA 5	JUNIO/2023	4.180.000	Cancelada
CUOTA 6	AGOSTO/2023	4.180.000	Cancelada
CUOTA 7	SEPTIEMBRE/2023	4.180.000	Cancelada
CUOTA 8	SEPTIEMBRE/2023	4.180.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe - **de** - **de** -

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

18 días del mes de Octubre de 2023

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

Gmail **Jose Rolando Ospina Bustos <jrolandoospina@gmail.com>**

Confirmación Transacción PSE - CUS 202331183

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 5 de octubre de 2023, 12:12
Para: jrolandoospina@gmail.com



¡Hola, Jose rolando ospina

Gracias por utilizar los servicios de BANCOOMEVA S.A. y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 202331183
Empresa: SOI ACH
Descripción: Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales
Valor de la Transacción: $ 485.400
Fecha de Transacción: 05/10/2023

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frencuentemente.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	79304831
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALI	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CLL 47 B NORTE # 3 C N 77	TELÉFONO:	3226834
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**7895550487**		TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES septiembre	AÑO	2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES septiembre AÑO 2023
DÍAS DE MORA:			0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2023/10/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	202331183

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 267.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 267.600	$ 0	$ 267.600
SUBTOTALES:										**$ 267.600**	**$ 0**	**$ 267.600**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 209.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 209.000	$ 0	$ 0	$ 209.000
SUBTOTALES:													**$ 209.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 209.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 8.800	$ 8.800	$ 0	$ 0	$ 8.800
SUBTOTALES:									**$ 8.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 8.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |

CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0147 **FECHA:** 17/02/2023

CONTRATO NÚMERO OTROSÍ: 1.330-12.14-0147-1 **FECHA:** 24/07/2023

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS

VALOR CONTRATO: VEINTICINCO MILLONES OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($25.080.000) **VALOR ADICIÓN:** DOCE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($12.540.000) **VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** TREINTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($37.620.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: '5500004204 **DE FECHA:**01/06/2023

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5500004614 **DE FECHA:** 13/05/2023

REGISTRO PRESUPUESTAL: `5600048951 **DE FECHA:** 22/02/2023

REGISTRO PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5600054503 **DE FECHA:** 26/07/2023

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Octubre de 2023

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO identificado(a) con cédula de ciudadanía número 38.603.548, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS portador de la cédula de ciudadanía 79.304.831, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO:	$37.620.000
VALOR ANTICIPO:	$0

VALOR PRESENTE ACTA: $4.180.000

AMORTIZACIÓN ANTICIPO: $ 0

VALOR A PAGAR ESTA ACTA: $4.180.000

VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC: $33.440.000

AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC: $0

SALDO DEL CONTRATO: $4.180.000

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 18 días del mes de OCTUBRE de 2023. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Juan Gabriel Rojas Girón, José Antonio Cristancho	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao	Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión Acta N. 006
Cargo: Subdirector de Contratación, Contratista	**Cargo:** Directora Jurídica	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 10/08/2018	**Fecha:** 10/08/2018	**Fecha:** 15/08/2018

CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0147 **FECHA:** 17/02/2023

CONTRATO NÚMERO OTROSÍ: 1.330-12.14-0147-1 **FECHA:** 24/07/2023

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS

VALOR CONTRATO: VEINTICINCO MILLONES OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($25.080.000) **VALOR ADICIÓN:** DOCE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($12.540.000) **VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** TREINTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($37.620.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: '5500004204 **DE FECHA:**01/06/2023

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5500004614 **DE FECHA:** 13/05/2023

REGISTRO PRESUPUESTAL: `5600048951 **DE FECHA:** 22/02/2023

REGISTRO PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5600054503 **DE FECHA:** 26/07/2023

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Octubre de 2023

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

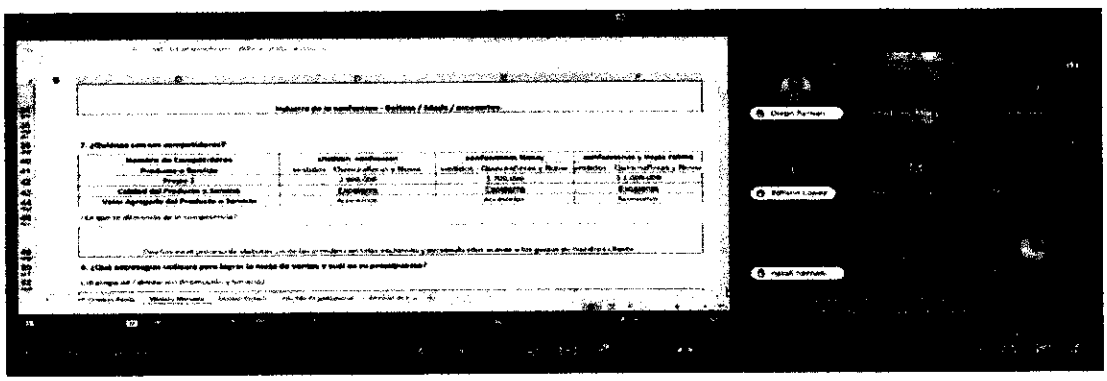
Los suscritos ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO identificado con cédula de ciudadanía número 38.603.548, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS portador de la cédula de ciudadanía 79.304.831, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

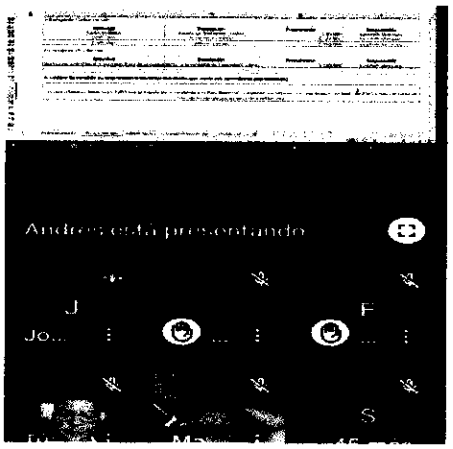
1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta institucional del programa Valleinn y los términos de referencia de las convocatorias Fondo Valleinn 2023.
2. Brindar asesoría personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.
3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro Valleinn, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos Valleinn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.
5. Realizar el cargue periódico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa Valleinn, según lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

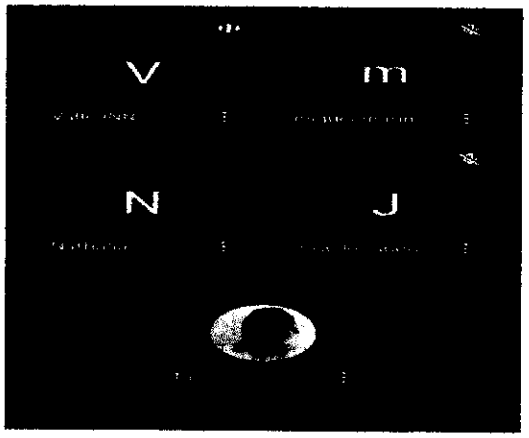
En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta institucional del programa Valleinn y los términos de referencia de las convocatorias Fondo Valleinn 2023. El contratista Realizo socializacion virtual y presencial de la Oferta Institucional y fondo valleinn yumbo, durante el tiempo de duracion del contrato a partir del mes de Febrero hasta el mes de Octubre del presente año. De igual manera, el contratista realizo el Taller OIN secciones I-II, desarrollando habilidades empresariales y Tecnicas para la investigacion de mercados - modulo ideacion, registros Contables y formulacion de planes de negocio para las convocatorias fondo valleinn yumbo, durante el tiempo de duracion del contrato.



2. Brindar asesoría personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. El contratista realizo conferencias virtuales y presenciales con el fin de socializar la convocatoria del fondo valleinn yumbo,el cual se llevo a cabo durante el mes de Junio del presente año, donde se trató el tema como formular el plan de negocios valleinn yumbo y los documentos requeridos habilitantes para participar en la convocatoria fondos valleinn yumbo, metodologicamente se le brinda el marco conceptual al emprendedor a traves de capacitaciones grupales, bajo la metodologia conoce y vende tu Producto, estructura tu empresa y descubre tu rentabilidad, asistieron un total de 80 emprendedores. De igual manera, el contratista realizo reuniones presenciales en la Univalle yumbo, con el fin de revisar la documentación y los planes de negocios valleinn, tambien el contratista brindo capacitacion virtual por google meet a servidores publicos de la secretaria de asuntos etnicos de Yumbo.





3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. El contratista realizo capacitaciones las cuales se realizaron virtual via mett y presencial en el centro cultural de Yumbo y auditorio Univalle yumbo, reuniones que se llevaron a cabo en las siguientes fechas:

   - Conferencia Plan de Negocios, marzo 10 de 8:00 a.m.-10:00 a.m. grupo 1 No. De emprendedores atendidos:10 emprendedores.
   - Conferencia Plan de Negocios, marzo 10 de 10:00 a.m.- 12:00 p.m. grupo 2 No. De emprendedores atendidos:12 emprendedores.
   - Conferencia Registros Contables, marzo 13 de 10:00 a.m.- 12:00 p.m. No. De emprendedores atendidos:10 emprendedores
   - Conferencia Plan de Negocios, marzo 14 de 080:00 a.m.- 10:00 p.m. grupo3 No. De emprendedores atendidos:13 emprendedores.
   - Conferencia Plan de Negocios, marzo 14 de 10:00 a.m.- 12:00 M. grupo 2 No. De emprendedores atendidos:12 emprendedores.
   - Conferencia Registros Contables, Univalle yumbo, marzo 15 de 8:00 a 10:00 a.m. grupos: 1,2,3 y 4. Asistieron un total de 18 emprendedores.
   - Conferencia Modulo Ideación – Taller OIN "Desarrollando Habilidades Empresariales, Univalle yumbo, marzo 21 de 10:00 a.m.- 12:00 M. grupos: 1 y 2. Asistieron un total de 13 Emprendedores.
   - Conferencia Modulo Ideación – Taller OIN "Desarrollando Habilidades empresariales". Univalle yumbo, marzo 22 de 10:00 a.m.- 12:00 M. grupos: 3 y 4. Asistieron 13 Emprendedores.

- Conferencia Plan de Negocios, Modulo I "Conoce y vende tu producto" – Centro Cultural Yumbo, marzo 30 de 090:00 - 11:00 a.m. grupo 5 Asistieron 16 emprendedores.
- Conferencia Plan de Negocios, Modulo 2 " Estructura tu empresa" – Centro cultural yumbo, marzo 31 de 090:00 - 11:00 a.m. grupo 5 Asistieron 16 emprendedores.
- 12 de mayo – entrega a emprendedores municipio de vijes 20 emprendedores.
- 15 de mayo – capacitación ideación sesión 1 grupo 6 – 9 emprendedores.
- 16 de mayo – capacitación ideación sesión 2 grupo 6 – 9 emprendedores.
- 17 de mayo – socialización convocatoria valleINN municipios Yumbo 2023, equipo Secretaria de desarrollo económico de yumbo – equipo valleINN Yumbo.
- 18 de mayo – socializacion convocatoria municipios yumbo 2023 – 40 emprendedores
- 23 de mayo – capaccitacion documentacion – plan de negocio convocatoria municipios yumbo 2023.
- 25 de mayo – reunion virtual equipo valleINN Yumbo.
- 31 de mayo – capacitación presencial documentacion – plan de negocio convocatoria municipio yumbo 2023.
- 1 de junio – socializacion convocatoria municipio 2023 secretaria de asuntos etnicos de Yumbo.
- 13 de Junio – Capacitacion Plan de Negocios - 15 emprendedores
- 15 de Junio – Capacitacion Plan de Negocios - 16 emprendedores
- 21 de Junio – Capacitacion Plan de Negocios - 16 emprendedores.
- 27 de Junio – Capacitacion Plan de Negocios - 13 emprendedores.
- 30 de Junio – Capacitacion Plan de Negocios - 15 emprendedores.
- 04 de Julio - Conferencia sobre emprendimiento - 13 emprendedores
- 07deJulio - Capacitacion Ideacion – Taller OIN seccion I Desarrollando habilidades empresariles – 13 emprendedores con movilidad reducidad .
- 11deJulio - Capacitacion Ideacion – Taller OIN seccion I Desarrollando habilidades empresariles – 13 emprendedores con movilidad reducidad.
- 17 de Julio – Modulo Ideacion – Taller OIN sesion I: Desarrollando Habilidades Empresariales
- 21 de Julio – Modulo Ideacion – Taller OIN sesion I: Tecnicas para la investigacio de Mercados

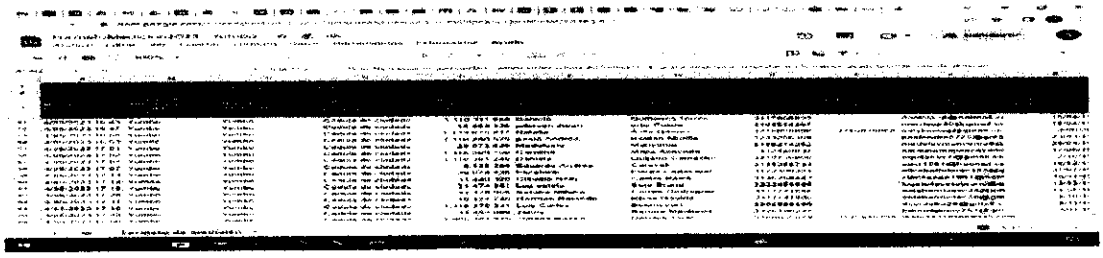
- 25 de Julio – Registros Contables - 16 emprendedores.
- 28 de Julio – Modulo Ideacion – Taller OIN sesion I: Desarrollando Habilidades Empresariales.
- 02 de Agost. - Modulo Ideacion – Taller OIN sesion I: Tecnicas para la investigacio de Mercados.
- 04 de Agost. – Registros Contables - 13 emprendedores
- 09 de Agost. - Capacitacion Pitch Convocatoria Municipios.
- 14 de Agost. – asesoria personalizada Registros Contables.
- 14 de Agost. – asesoria personalizada Registros Contables
- 14 de Agost. – asesoria personalizada Registros Contables
- 16 de Agost. – asesoria personalizada Registros Contables
- 16 de Agost. – asesoria personalizada Registros Contables
- 01 de Sept. – Registros Contables - 13 emprendedores
- 05 de Sept. – Registros Contables - 13 emprendedores



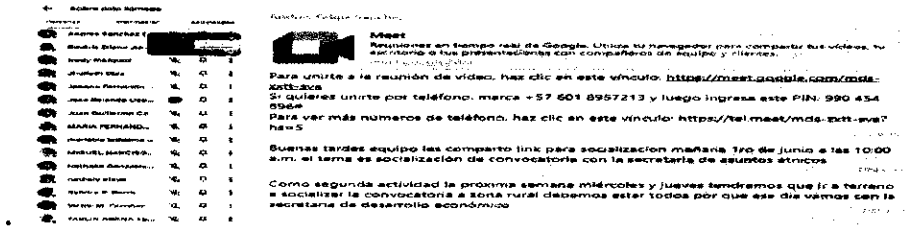
4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. El contratista Participo operativa y logísticamente en la entrega de insumos, equipos y herramientas, según los requerimientos de inversion solicitados en el plan de negocios presentado por parte de los emprendedores ganadores del Fondo ValleInn Vijes, la cumbre y yumbo acto que se llevo a cabo en el centro Tecnologico del municipio de vijes, alcaldia de la cumbre.



5. Realizar el cargue periódico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, según lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. El contratista Realizo el cargue en el drive de las labores realizadas en el centro de emprendimiento e innovacion Valleinn yumbo.



6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. El contratista participo en las reuniones de grupo y demás que cito el líder de grupo valleinn yumbo, durante el tiempo de duración del contrato a partir del mes de febrero a octubre, reuniones de grupo del centro valleinn yumbo, con los servidores publicos de la secretaria de desarrollo económico municipio de Yumbo, tema: convocatoria Fondo valleinn yumbo 2023. El día jueves 1 junio del presente año, realice socialización de como formular el plan de negocios y documentación requerida para la convocatoria fondo valleinn etnias a funcionarios y emprendedores afros, asistieron 9 servidores públicos.



Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 37.620.000
Valor ejecutado	$ 37.620.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 37.620.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$33.440.000
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$33.440.000
Saldo a favor de El Contratista:	$4.180.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 18 días del mes de OCTUBRE de 2023. Con la

firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019