CORPORACIÓN DE CULTURA Y TURISMO DE ARMENIA	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN GESTIÓN JURÍDICA	Código: F-DD-PGJ-156 Fecha: 03/01/2021 Versión: 007

FECHA	21 de noviembre de 2023
NUMERO DEL CONTRATO/CONVENIO	085/2023
INFORME NO.	5
1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA INSTITUCIONAL CINE BAJO LAS ESTRELLAS Y DEL 8° CONCURSO ESTUDIANTIL DE FILMINUTOS "ARMENIA SE VE" EN LA CIUDAD DE ARMENIA.
CONTRATISTA	CORPORACIÓN KYMERA
NIT o C.C. CONTRATISTA:	901248426-8
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	ANA MERCEDES SUAREZ ARISTIZABAL
CARGO	TEC. EN EVENTOS Y PROGRAMAS
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	9 de junio de 2023
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	8 de diciembre de 2023

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO				
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO	Nro.	252	Valor	$35.918.000
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Nro.	143	Valor	$35.918.000
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009.3301073.2020630010088.96290_002			
CENTRO DE COSTOS	ESTAMPILLA PROCULTURA			
VALOR DEL CONTRATO	$35.918.000			
ADICION DEL CONTRATO	$0			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$35.918.000			

2.1 PAGOS PACTADOS EN EL CONTRATO

Pagos	Contrato		Interventoria		Fecha pago (Para uso exclusivo de Tesorería)
	Fecha	Valor	Fecha	Valor	
1	8/7/2023	$ 5.986.000,00	11/7/2023	$5.986.000	
2	8/8/2023	$ 5.986.000,00	14/8/2023	$5.986.000	
3	8/9/2023	$ 5.986.000,00	12/9/2023	$5.986.000	
4	8/10/2023	$ 5.986.000,00	1/11/2023	$5.986.000	
5	8/11/2023	$ 5.986.000,00	21/11/2023	$5.986.000	
6	8/12/2023	$ 5.988.000,00			

TOTAL EJECUTADO CON ESTE PAGO	29.930.000,00
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	$5.988.000
VALOR AUTORIZADO A PAGAR CON ESTA ACTA	5.986.000,00
PORCENTAJE DE EJECUCION PRESUPUESTAL	83%

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 9 DE OCTUBRE AL 8 DE NOVIEMBRE DE 2023

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO/CONVENIO

OBLIGACIÓN No 1. Realizar 24 proyecciones de cine durante los meses de ejecución del contrato, contados estos desde el acta de inicio, en el Parque Sucre, Parque Fundadores y otros que indique la Corporación de Cultura y Turismo de Armenia.

Detalle de las actividades realizadas

Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
El contratista brinda apoyo en la realización de cuatro (4) proyecciones de cine. Las proyecciones corresponden al Ciclo de Halloween a propósito del mes de octubre y la fiesta para los niños en la ciudad. Tres exhibiciones se realizaron en Parque Sucre y una en Parque Fundadores. Cumple de manera satisfactoria	Asistencias, fotos y video	12 al 31 de octubre

OBLIGACIÓN No 2. Realizar 1 taller de apreciación y/o realización audiovisual para el fortalecimiento del sector cinematográfico de la ciudad.

Detalle de las actividades realizadas

Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
Una vez revisada con la dirección y esta supervisora los posibles temas de interés para el sector audiovisual y cinematográfico de la ciudad, se determina invitar a esta capacitación a la empresa bogotana especializada en Efectos Especiales para cine y TV, Tres (3) Caras. Con ellos se está planeado el taller a finales de noviembre		

OBLIGACIÓN No 3. Realizar gestión y un taller sobre la realización de filminutos en mínimo 2 Instituciones Educativas de nuestro municipio de acuerdo a las bases del "Concurso Filminuto Armenia se ve" lo mismo que el desarrollo y seguimiento del mismo.

Detalle de las actividades realizadas

Actividad	Evidencias/soportes	Fecha

La contratista brindó apoyo en la realización del tercer y último taller con estudiantes de la IE Ciudadela de Occidente. Realizó ejercicios de técnicas de grabación; estuvo acompañada por un joven Filmmaker quien se conectó de manera fácil con estos jóvenes permitiéndoles participar de manera activa durante tres horas que duró su intervención. Presenta la contratista el avance con respecto a los Filminutos inscritos hasta el cierre de la convocatoria. Participaron 11 Instituciones Educativas de Armenia y se recibieron 41 Filminutos. Cumple satisfactoriamente	Listado de asistencia a los talleres- fotos-listado de finalistas-listado de participantes	9/10/2023 y 8/11/2023

OBLIGACIÓN No 4. Realizar un evento de gala o premiación para la entrega de estímulos y/o menciones a los ganadores del VIII concurso estudiantil de filminuto "Armenia se ve"

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
La gala de premiación se desarrolló el 8 de noviembre en las instalaciones del auditorio Euclides Jaramillo de la U. del Quindío. La contratista brinda apoyo en la gestión y consecución de este espacio que reunió a los nominados o finalistas del concurso con sus barras, familia y docentes de sus instituciones. Los tres jurados, jóvenes conocedores de estos lenguajes audiovisuales y con trayectoria en la realización de contenidos, videos musicales y de entretenimiento tuvieron la oportunidad de deliberar y escoger de manera responsable los ganadores. Con ellos y en compañía de la directora de la entidad y la mía propia, se dió paso a la proyección de cada uno de los cortos finalistas para ser juzgados y premiados de acuerdo al regamento y la convocatoria. 1° Premio Ciudadela del Sur 2° Premio Gustavo Matamoros 3° Premio Rufino Centro	Fotos-Listados de asistencia-Video-Certificados-Acta Ganadores-Reseñas Jurados	Noviembre 8 de 2023

OBLIGACIÓN No 5. Contar con las licencias de exhibición de las películas de la autoridad competente.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
La contratista brinda apoyo en la consecución y presentación de manera oportuna de las licencias de exhibición de las cuatro películas proyectadas durante los días correspondientes a este informe	Certificados de EGEDA COLOMBIA	12 al 31 de octubre

OBLIGACIÓN No 6. Proveer todos los servicios artísticos y técnicos necesarios para llevar a cabo las actividades con altos criterios de calidad y profesionalismo, de forma tal que le permitan a nuestro municipio contar con una actividad cultural fortalecida y cada vez con mayor cultura, de igual forma, asegurarse de dejar los sitios intervenidos libres de residuos sólidos y basuras.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
La contratista brinda apoyo para cada una de las proyecciones. Prepara los espacios con pantalla grande, sillas, videobeam, amplificación y lo necesario para ofrecer a los asistentes un rato de entretenimiento de manera cómoda. Aporta carpa por si se presentan lluvias. Al terminar la función los espacios intervenidos los deja en perfecto estado de limpieza y orden. De igual manera tuvo gran acierto con la gestión del auditorio Euclides Jaramillo y la preparación de la gala del 8 de noviembre.	Fotos	12 octubre al 8 de noviembre

OBLIGACIÓN No 7. Realizar y entregar 100 encuestas de satisfacción tabuladas y analizadas al final del contrato.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
La contratista presenta veinte (20) encuestas de satisfacción tabuladas y analizadas.	Encuestas analizadas y tabuladas	9/11/2023

OBLIGACIÓN No 8. Entregar la última semana de cada mes el cronograma de actividades a realizar el mes siguiente y enviarlo por correo electrónico a la supervisora del contrato.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
La contratista entrega cronograma de actividades a realizar. De igual forma me envió el consolidado solicitado.	Consolidado y pantallazo del correo electrónico donde se envía el cronograma	9/11/2023

OBLIGACIÓN No 9. Presentar al final del ejercicio un informe síntesis que contenga los indicadores, logros y sugerencias a tener en cuenta para la mejora del programa.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
Esta obligación se evidenciará al final del contrato		

OBLIGACIÓN No 10. Exhibir la imagen institucional de la Corporación de Cultura y Turismo de Armenia y coordinar con el área de comunicaciones de la entidad la estrategia de difusión y promoción de las actividades.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
El contratista exhibe y utiliza la imagen institucional de la Corporación de Cultura y Turismo de Armenia y del programa y Concurso Filminuto en todas las piezas de difusión y en las actividades de cine (pantalla) y pendón. Para cada ciclo comparte información con la contratista del área de comunicaciones quien le ayuda con la labor de difusión y revisión de la imagen.	Piezas de difusión con imagen institucional-Fotos	12 al 31 de octubre

OBLIGACIÓN No 11. Presentar informe de actividades, CD con toda la información y evidencias que se generen en el desarrollo de sus actividades, factura electrónica, certificado de pago de aportes a la seguridad social, pensiones y ARL, al supervisor del contrato designado para el respectivo pago de honorarios.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
El contratista presenta informe y evidencias sobre la realización de las actividades en la vigencia del informe al igual que certificado de aportes a la seguridad social, factura electrónica y CD	Informe de actividades con evidencias, factura, CD y aportes a la seguridad social	9/11/2023

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SIA OBSERVA, proceso de contratación No. 057 DE 2023, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

3.2. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El CONTRATO/CONVENIO No. 085 DE 2023, se encuentra EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 83%.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA

Durante el presente periodo no se han presentado llamados de atención al contratista.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato.
d) Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
e) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
f) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
g) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido.
h) Trámite de reconocimiento y pago de los recursos pactados en el contrato.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Datos de la planilla de pago									
No. Planilla	IBC 40%	Valor a pagar	Mes Cotizado	Valor Salud según planilla	Entidad Promotora de Salud	Valor Pensión según planilla	Fondo de Pensión	Valor ARL según Planilla	Valor Acumulado y Pagado

8. VERIFICACIÓN GARANTÍA

No. Póliza	Compañía de Seguros	Amparos	Valor Asegurado	Vigencia Desde	Vigencia Hasta	Porcentaje
CCA-10001687	Seguros del Estado	Cumplimiento	3.591.800,00	8/6/2023	8/4/2024	10%
CCA-10001687	Seguros del Estado	Calidad del Servicio	3.591.800,00	8/6/2023	8/4/2024	10%

9. OBSERVACIONES

El suscrito Supervisor y/o Interventor del **PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES No.085 DE 2023** no presenta observaciones en torno a la ejecución del contrato

10. DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN A LA SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

A la presente acta de supervisión y/o interventoría se adjuntan los siguientes documentos, los cuales constituyen requisito para dar trámite al pago

1. Informe de actividades debidamente firmado y diligenciado
2. Soportes de ejecución de actividades impresos
3. CD (1)
4. Certificado de Representante Legal aportes de parafiscales
5. Factura N° 532 por $5.986.000

En constancia de lo anterior, se firma por el supervisor y/o interventor, el 21 del mes de noviembre de 2023.