SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

REGIONAL SANTANDER

CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANOFACTURA-SANTANDER

Código Regional	68
Código Centro	922510
Fecha Elaboración	22 noviembre de 2019
Versión	FEBRERO 2019 - 2,19

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: / Correo electrónico contratista:	SERGIO FERNANDO MACHUCA PICON / smachuca@sena.edu.co	C.C.	1.091.656.850	IP/N° de contacto	73562
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	NO	Es Pensionado?	NO
Sus Ingresos en el 2018 Superaron $46.418.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta	79500018742
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los $ 113.091.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato:	798242/2019			N° Compromiso SIIF	239219
Valor Total del Contrato	$ 15.454.908	N ° Pago	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 4.415.688	4	Del 01/11/2019	Al 30/11/2019	$ 3.679.740,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 735.948		Comisiones	$ 742.236,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.679.740	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,13%
Ingresos por comisiones	$ 742.236	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 3.855
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 4.421.976	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 3.001.782	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 3.855

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Noviembre	Octubre
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS	----------	38354795
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.471.896	$ 1.471.896
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 184.000	$ 184.000
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 235.600	$ 235.600
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL	$ 7.700	$ 7.700
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.427.000	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.096.640	$ -	
Salud hasta $ 548.320	$ -	
Renta Exenta 25% $ 8.224.800	$ 1.000.594	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	3.001.782,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	4.002.376,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	3.855,00	0,13%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	0,00	0,600%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	$ 3.675.885,00	

SON: TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresar al aplicativo de SENASOFIAPLUS las actividades correspondientes a la formación de acuerdo al objeto contractual asignado.
Preparar,orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de la respuesta institucional.
Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor de contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución.
Acreditar que se encuentra al día el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral.
JOSE ELIAS PUYANA (1617655) GRADO 11 TÉCNICO EN SISTEMAS 20 HORAS
Competencia: IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS
SANTO ÁNGEL(1842451) GRADO 10 TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN 50 HORAS
Competencia: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN
SANTO ÁNGEL(1614239) GRADO 11 TÉCNICO EN SISTEMAS 45 HORAS
Competencia: IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS
Apoyo seguimiento a Etapa Productiva 35 Horas
PARA UN TOTAL DE 148 HORAS

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

SERGIO FERNANDO MACHUCA PICON
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

ERNESTO HERRERA ROJAS
INSTRUCTOR

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

JUAN MANUEL CASTILLO CALDERON
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 22 de Noviembre de 2019

Señor
ERNESTO HERRERA ROJAS
SUPERVISOR CONTRATO No. **N° CO1.PCCNTR. 798242 de 2019**
COORDINADOR ACADEMICO FORMACIONES ESPECIALES
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del Año 2019

Referencia: CO1.PCCNTR. 798242 de 2019

SERGIO FERNANDO MACHUCA PICON, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.091.656.850 de Ocaña, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de Programas Especiales (ARTICULACIÓN CON LA MEDIA), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios N°**CO1.PCCNTR.798242** del 05 de Febrero de 2019, presento el Informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido entre el 01 de Noviembre de 2019 y el 30 de Noviembre de 2019.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de QUINCE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS OCHO PESOS M/CTE ($ 15.454.908) sin IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del acta de inicio, b) pagos iguales mensuales por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($ 3.679.740) cada uno. C) un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General en la cuenta de ahorro **79500018742** del Banco Bancolombia, cuyo titular es el contratista; el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, EL CONTRATISTA debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión Y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Hasta el 6 de diciembre de 2019.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES COMO COMO INSTRUCTOR PARA ORIENTAR FORMACION TITULADA EN EL PROGRAMA DE INTEGRACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA EN EL ÁREA DE TECNICO EN SISTEMAS, EN EL CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA, PARA LA VIGENCIA 2019.

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato descrito en la cláusula primera del mismo, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia en su desarrollo, para que haya una excelente	Se orienta formación complementaria a todas las diferentes poblaciones de la región de acuerdo al programa del área de sistemas.	Sistema Sena SOFIAPLUS

	calidad de la formación técnica que imparta en el área para la cual se ha contratado en los horarios y lugares que el SENA le indique.		
2	Desarrollar personalmente la totalidad de las acciones de formación contratadas de acuerdo con la programación acordada con el SENA y en el ambiente de formación asignado.	**Formación titulada** **Ficha** 1617655– 1614239 TECNICO EN SISTEMAS **Ficha** 1842451 TECNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE **Formación Complementaria** **Fichas** 1899288 – 1907782- EXCEL AVANZADO. **Fichas** 1931455 - DESARROLLO DE APLICACIONES CON HTML5 .	Se verifica y se da cumplimiento a la planeación pedagógica.
3	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	**Formación titulada** **Ficha** 1617655– 1614239 TECNICO EN SISTEMAS **Ficha** 1842451 TECNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE **Formación Complementaria** **Fichas** 1899288 – 1907782- EXCEL AVANZADO. **Fichas** 1931455 - DESARROLLO DE APLICACIONES CON HTML5 .	Se realiza concertación de la formación con la Coordinación.
4	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	**Formación titulada** **Ficha** 1617655– 1614239 TECNICO EN SISTEMAS **Ficha** 1842451 TECNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE **Formación Complementaria** **Fichas** 1899288 – 1907782- EXCEL AVANZADO. **Fichas** 1931455 - DESARROLLO DE APLICACIONES CON HTML5	Se concierta Plan de trabajo con los aprendices del técnico en mantenimiento.
5	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente	**Formación titulada** **Ficha** 1617655– 1614239 TECNICO EN SISTEMAS	Sistema Sena SOFIAPLUS

	los formatos correspondientes (Metodología del Aprendizaje por Proyectos).	**Ficha** 1842451 TECNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE **Formación Complementaria** **Fichas** 1899288 – 1907782- EXCEL AVANZADO. **Fichas** 1931455 - DESARROLLO DE APLICACIONES CON HTML5	
6	Participar en Actividades de planeación y desarrollo curricular en equipos de trabajo, en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	Reuniones periódicas con el grupo de formación de sistemas para concertar unificación de criterios de formación y demás actividades relacionadas.	Correos enviados por el líder de la línea tecnológica de la formación.
7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Se realiza convocatorias para las fechas de nuevas formaciones por medio de correo, página sociales y personalmente.	Aplica para este periodo. Promocionando la oferta
8	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los aprendices.	**Fichas** 1899288 – 1907782- EXCEL AVANZADO. **Fichas** 1931455 - DESARROLLO DE APLICACIONES CON HTML5	Formato inducción.
9	Documentar los procesos de formación que orienta en la plataforma LMS, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados, etc.).	**Formación titulada** **Ficha** 1617655– 1614239 TECNICO EN SISTEMAS **Ficha** 1842451 TECNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE **Formación Complementaria** **Fichas** 1899288 – 1907782- EXCEL AVANZADO. **Fichas** 1931455 - DESARROLLO DE APLICACIONES CON HTML5 .	DRIVE misena
10	Mostrar dominio tecnológico en el área específica de la formación.	Mostrar la experiencia, calidad y servicio en la ejecución de la formación.	Cumplir con la actividad de las competencias y los resultados de aprendizaje
11	Prestar los productos definidos en el proyecto formativo en cada fase del mismo.	Aplicar los criterios de evaluación	Verificar que el aprendiz entre correctamente las evidencias conocimiento, desempeño y producto

12	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por los aprendices a quienes imparte formación profesional.	Diligenciar los formatos del proceso de producción de la formación. Elaborar Informe Mensual de Ejecución	Entrega de guías y talleres programados en la formación cumpliendo con el programa formativo.
13	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor pedagógica y responder por ellos ante el centro.	Se utiliza elementos de consumo y devolución para el proceso de formación.	Se solicita elementos para la formación con aprobación de la Coordinación.
14	Incorporar tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	Participar activamente las convocatorias que realiza el centro y la Escuela Nacional de Instructores. CURSO IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE FORMACION PROFESIONAL.	Matricularse en los cursos de formación.
15	Reportar en el sistema Sofía plus en un plazo máximo de los tres (3) días hábiles de cada mes, todas las actividades que de acuerdo a los procesos son de sus responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	**Formación titulada** **Ficha** 1617655– 1614239 TECNICO EN SISTEMAS **Ficha** 1842451 TECNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE **Formación Complementaria** **Fichas** 1899288 – 1907782- EXCEL AVANZADO. **Fichas** 1931455 - DESARROLLO DE APLICACIONES CON HTML5 .	Sistema Sena SOFIAPLUS
16	El coordinador académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Se realiza la concertación del apoyo con la Coordinación.	Se da cumplimiento de acuerdo a la solicitud del coordinador
17	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según lineamientos dados por la Coordinación Académica.	**Formación titulada** **Ficha** 1617293 – 16173331 – 1842470 TECNICO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Formación Complementaria **Fichas** 1914741 WORD AVANZADO, 1931448 - MANTENIMIENTO	Sistema Sena SOFIAPLUS

		Ficha 1915104 Y 1935909 INFORMATICA:WORD, EXCEL E INTERNET.	
18	Deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado del mismo; estos pagos se acreditan únicamente por el sistema PILA o de Planilla Asistida o el que determine el Ministerio de Trabajo.	Se cumple con los requisitos de certificación de inscripción y los pagos aportes mensuales.	Se entrega impreso adjunto al reporte mensual de ejecución.

Lo anterior se encuentra reportador en el aplicativo Sofia Plus y los reportes fueron enviados al correo senacuentas2019@gmail.com con un total de **150** Horas.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe (**formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087**), en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así: **No se realizaron desplazamientos**.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	313	CALI	07/11/2019	09/11/2019

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, **38354795** expedido por MIPLANILLA correspondiente al mes de Octubre del año 2019.

Anexos en doce (12) folios

Cordialmente,

SERGIO FERNANDO MACHUCA PICON
Contratista
C.C. No. 1.091.656.850 de Ocaña

Recibí a satisfacción.

ERNESTO HERRERA ROJAS
Supervisor Contrato N° CO1.PCCNTR. 798242 de 2019

EVIDENCIAS INFORME DE ACTIVIDADES

NOVIEMBRE/2019

Imagen 1. Diagrama Horario Instructor del mes de Noviembre/2019

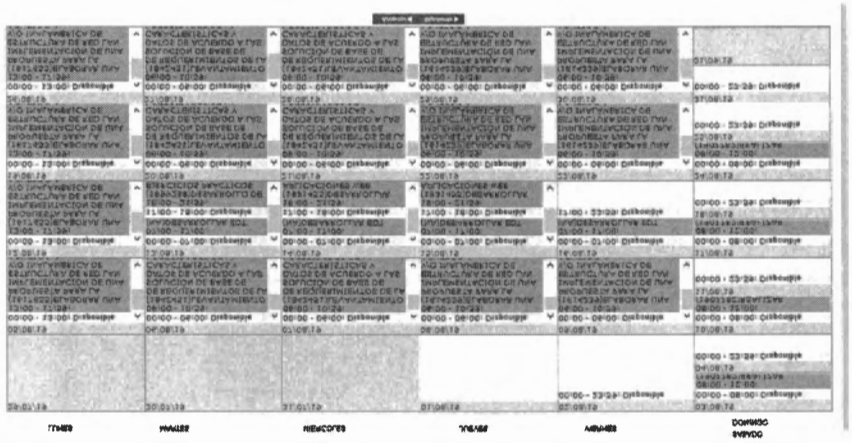


Imagen 2. Planeación Pedagógica. Del mes de Noviembre/2019

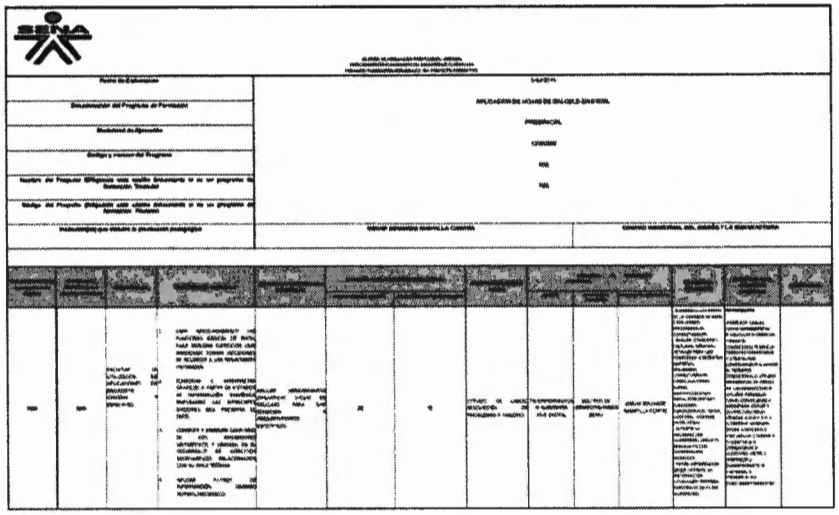


Imagen 3. Guías e instrumentos de evaluación. Del mes de Noviembre/2019

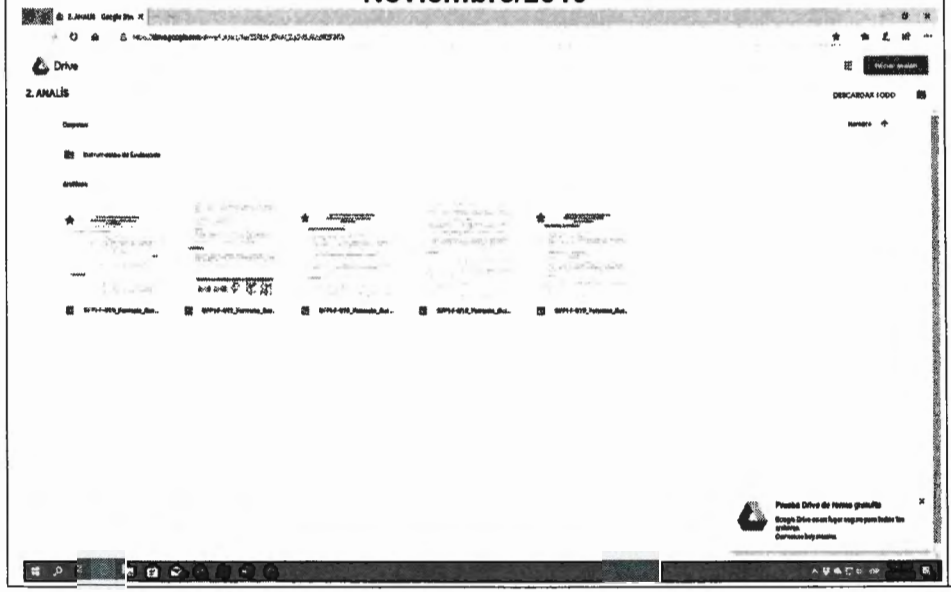
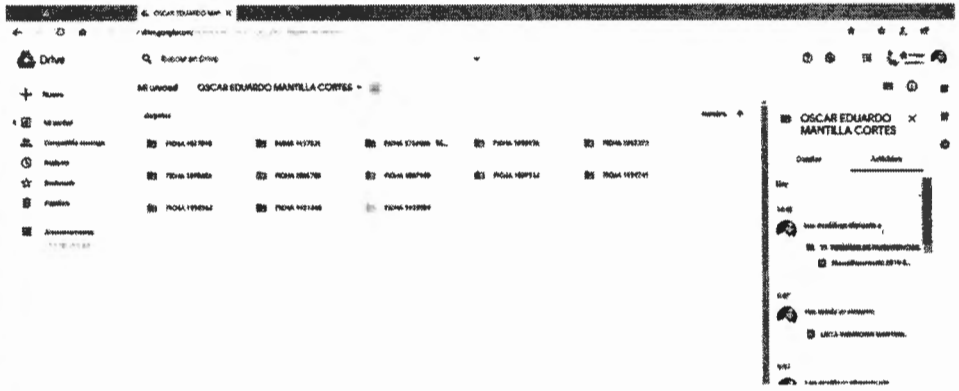


Imagen 4. Portafolio Evidencia Instructor – Drive



Inst. Sergio Fernando Machuca Picon

EVIDENCIAS INFORME DE ACTIVIDADES

NOVIEMBRE/2019

Imagen 5. Registro de Asistencia Física – Ficha 1614239

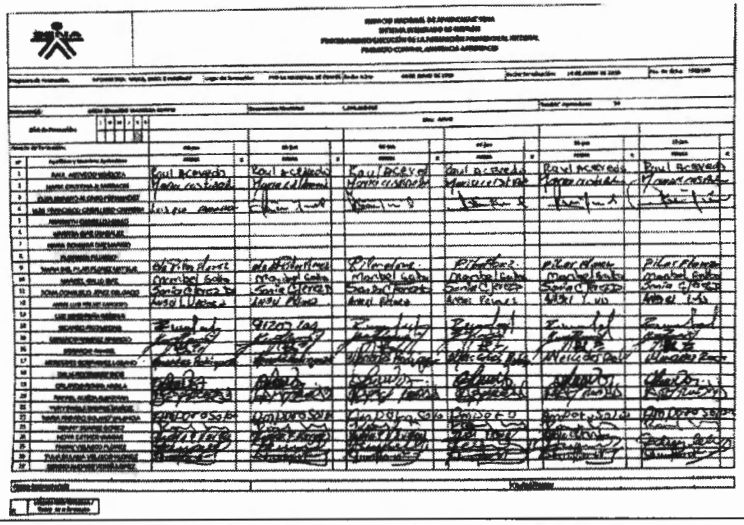


Imagen 6. Presentación de la cuenta



Imagen 7. Registro Inasistencia Sofia Plus

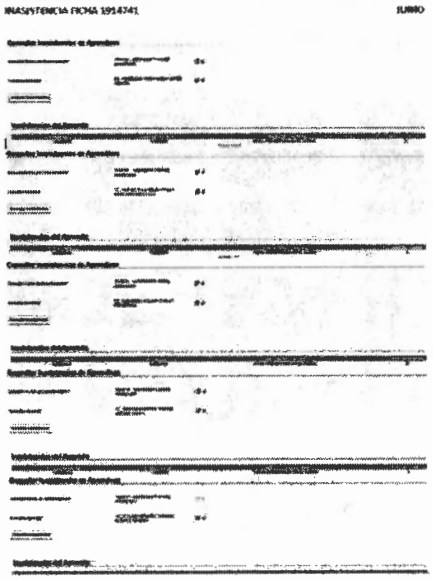
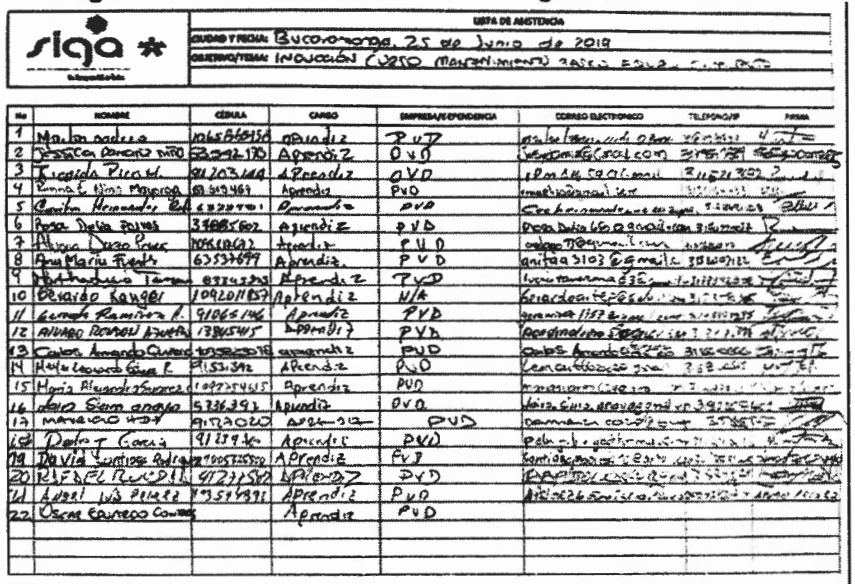


Imagen 8. Lista de asistencia Tc Programación 1842451



Inst. Sergio Fernando Machuca Picon

EVIDENCIAS INFORME DE ACTIVIDADES

NOVIEMBRE/2019
EVIDENCIAS INFORME DE ACTIVIDADES

Imagen 9. Correos Electrónicos -Reuniones periódicas

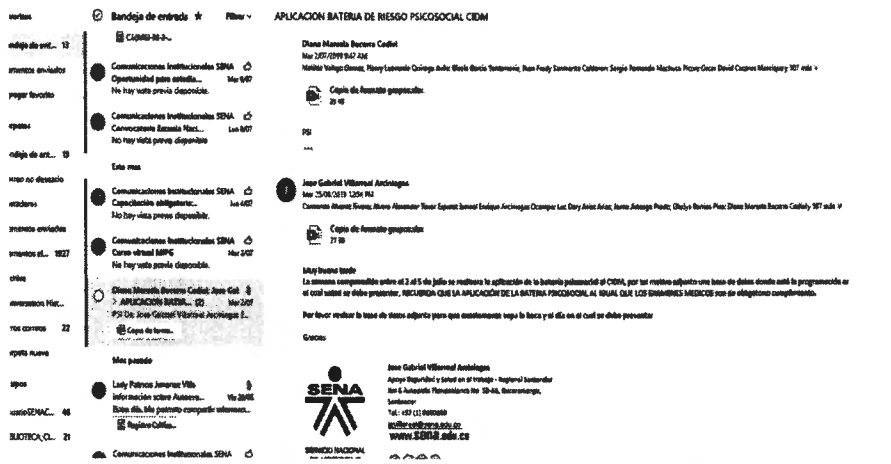


Imagen 10. PLANILLA PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

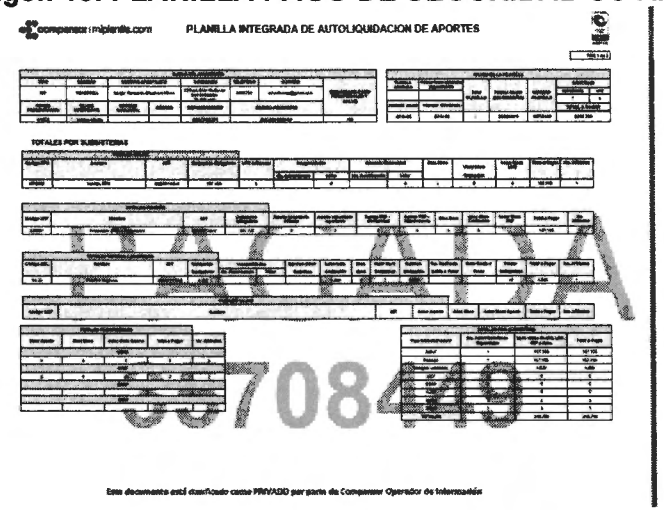


Imagen 11. TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	19,90

18/11/19 08:41 AM Page 6 of 7

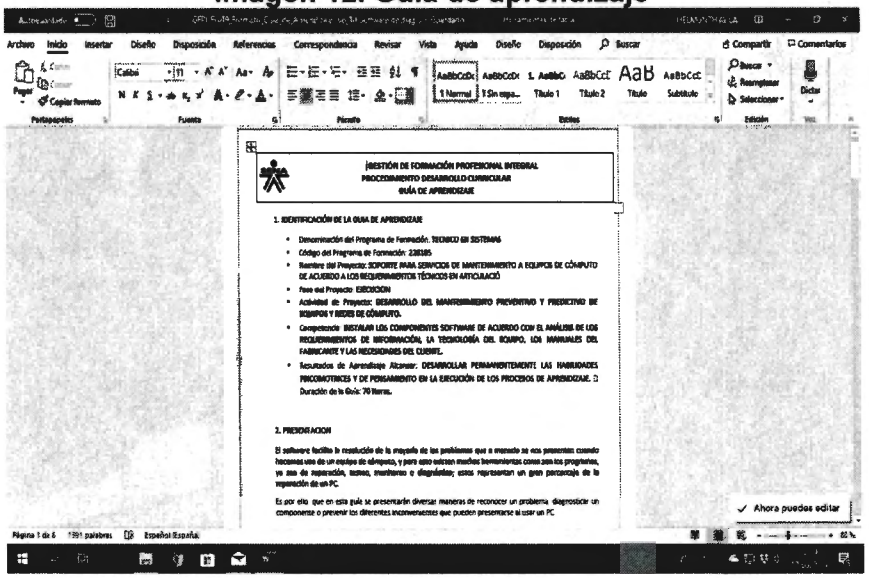
TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	148,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

Imagen 12. Guía de aprendizaje



Inst. Sergio Fernando Machuca Picon

EVIDENCIAS INFORME DE ACTIVIDADES

NOVIEMBRE/2019

Imagen 13 Juicios Evaluativos Ficha 1907782

Reporte de Juicios de Evaluación

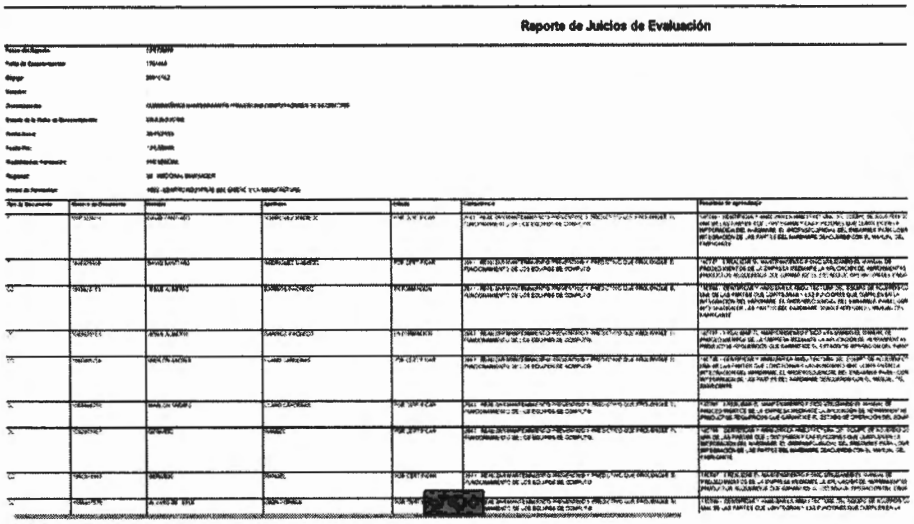
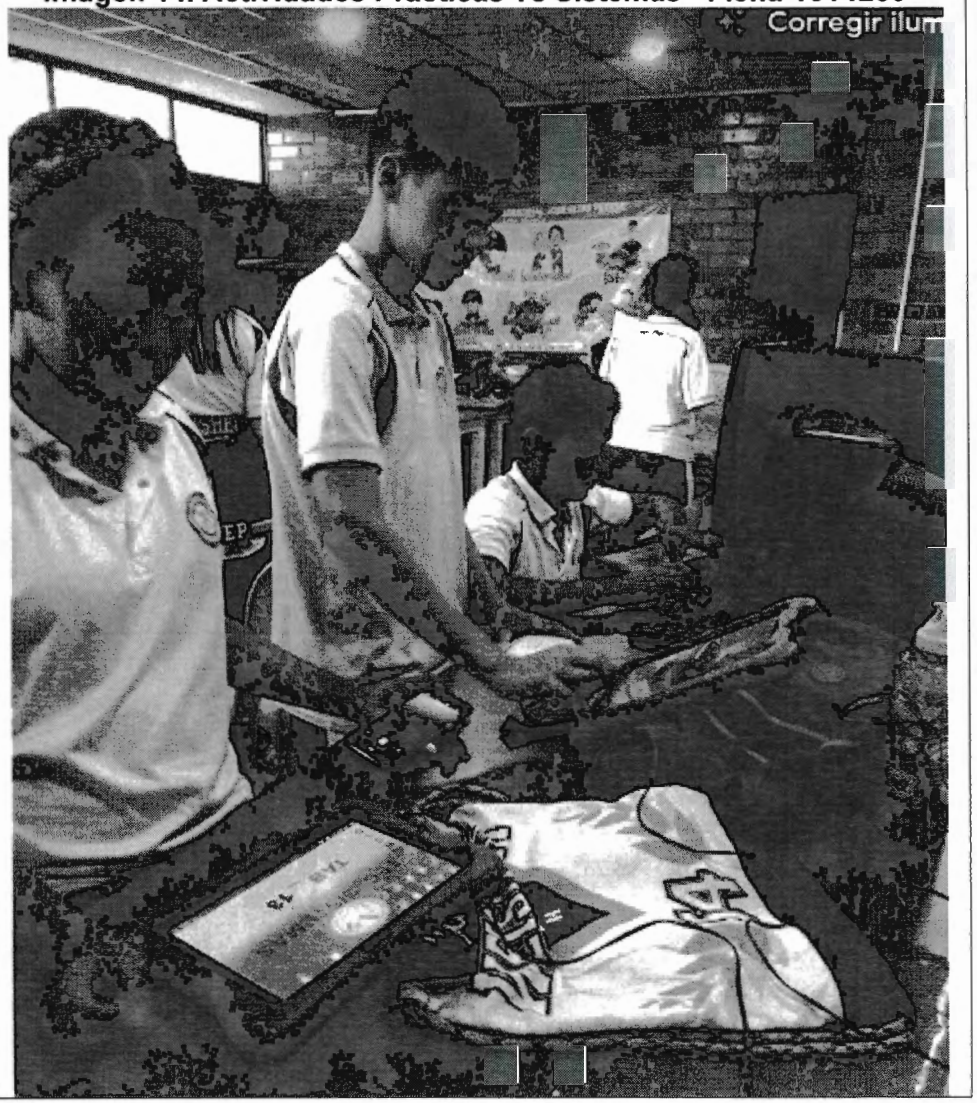


Imagen 14. Actividades Practicas Tc Sistemas - Ficha 1614239



Inst. Sergio Fernando Machuca Picon

EVIDENCIAS INFORME DE ACTIVIDADES

NOVIEMBRE/2019

Imagen 15. Actividades de los aprendices Tc Programación Software - Ficha 1842451



Imagen 16. Actividades de los aprendices Tc Sistemas Ficha 1614239



Inst. Sergio Fernando Machuca Picon

SENA

No: 313

ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

(FORMATO ACTUALIZADO JULIO 30 DE 2018)

Atentamente solicito el tramite presupuestal y pago del anticipo para el desplazamiento del contratista:

Nombre	SERGIO FERNANDO MACHUCA PICON	c.c No.	1.091.656.850	de	Ocaña		
Contrato No.	CO1.PCONTR.798242	de	02 DE AGOSTO				
Valor Honorarios mensual	3.679.740,00			Valor 100%	3.679.740		
Régimen del IVA:	SIMPLIFICADO						
Salida estimada	07/11/2019	Llegada estimada	09/11/2019	dias	2,5		
Destino ciudad	CALI	A					
Manutencion Diaria	258.320						

Pasaje Aereo [X] **Pasaje Terrestre** [ ] **Ruta** Bucaramanga - Cali - Bucaramanga

OBJETIVOS: Participación en el final del concurso nacional de programación organizada por FEDESOFT con el proyecto ADAM, con los aprendices de la ficha 1842451.

Valores a reconocer:

Gastos de manutención	645.800
Gtos transporte por comision	96.436
Otros gastos	
Valor neto a reconocer	742.236

REGISTRO PRESUPUESTAL No: 339619

FECHA: _____ FIRMA: _____

SON: Setecientos cuarenta y dos mil doscientos treinta y seis pesos

CUENTA No. 79580018742 TIPO AHORROS BANCO BANCOLOMBIA

AUTORIZO PARA QUE DEL SALDO DEL CONTRATO SE DESCUENTE EL VALOR RECONOCIDO SI EN CINCO DIAS NO LO HE LEGALIZADO O EFECTUADO EL REINTEGRO.

RECIBI CONFORME - COMISIONADO C.C. 1.091.656.850 de Ocaña

No. CDP 2019 **de** 04 de febrero de 2019

Observaciones

SEGUN RESOLUCIÓNES Nos. 092 DE 2015 y 2384 DE 2017 - CIRCULAR 3-2019-000051 DE 01/04/2019 - CIRCULAR 3-2018-000118 DEL 29/07/2019. /

Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Dependencia

Juan Manuel Castillo Calderón
Solicitante y/o Ordenador del gasto

LEGALIZACION ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

	Valores a legalizar	SALDO
Gastos de manutención	645.800	
Gtos transporte por comision	96.436	
Otros gastos		
Valor neto a legalizar	742.236	

SALDO A FAVOR

VALOR A REINTEGRAR

EL SOLICITANTE CERTIFICA QUE EL COMISIONADO AUTORIZADO EN ESTA COMISION U ORDEN DE SERVICIOS CUMPLIO A SATISFACCION CON LOS OBJETIVOS PREVISTOS.

Solicitante

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
Floridablanca, 14 de Noviembre de 2019

PRESENTADO A:
Juan Manuel Castillo Calderón

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
313	**07/11/2019**	**09/11//2019**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
Cali	Centro Industrial del Diseño y la Manufactura	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Participación en la final del concurso nacional de programación organizado por FEDESOFT con el proyecto ADAM con los aprendices de la ficha 1842451 de Articulación con la Media

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Sustentación proyecto ante el jurado de FEDESOFT y Redis en el cual se presenta el proyecto ADAM y sus ventajas tecnológicas como solución de ahorro de agua.
2. Participación conferencias proyectadas en el marco del concurso.

RESULTADOS:

Se participa juntos los aprendices en la jornada de sustentación exponiendo el proyecto ADAM, explicando cómo se realizado técnicamente, que ventajas tiene como solución a la comunidad en el ahorro de agua, se participa de en las charlas de los demás proyectos y demás conferencias.

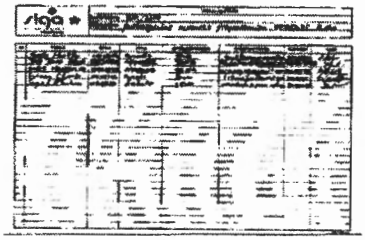
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este informe**

1. Fotos y listado de asistencia









COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Seguir mejorando el proyecto para el año 2020 y que haga parte del proyecto formativo	Aprendices participantes proyecto ADAM - CIDM	Noviembre 8 de 2019

CONCLUSIÓNES:

1. Se dan los resultados y se motiva a los aprendices a seguir participando en este tipo de concursos que permiten enriqueciendo su proyecto de vida.
2. Se dan las pautas y la retroalimentación para participar en el 2020 en la mejora del proyecto.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Sergio Fernando Machuca Picón	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico de Programas Especiales	Ernesto Herrera Rojas	

LATAM AIRLINES

Sergio Machuca

Asiento 15L Economy

Orden de embarque

Grupo 4

Embarque

[redacted]

Puerta

–

El cierre de puerta es a las 13:14

Confirma en pantallas del aeropuerto

Vuelo **LA4163** | 07 nov.

BGA 13:29 Bucaramanga → **BOG** 14:26 Bogotá

Reserva: FNAEYS

SEQ 38

Inicia tu viaje

y sigue estos pasos:

Llega al aeropuerto
Preséntate en el aeropuerto mínimo 2 horas antes para vuelos nacionales y 3 horas para vuelos internacionales.

Despacha tu equipaje
Llega con tiempo para evitar inconvenientes. Si sólo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.

Dirígete al control de seguridad
Presenta esta tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.

Preséntate en la puerta de embarque
Confirma la puerta en las pantallas del aeropuerto y llega a tal hora. Sabemos que el Duty Free y el salón VIP son tentadores, ¡pero no te atrases!

Presta atención a la señalética para abordar
Revisa el número de tu grupo y espera sentado tu turno para embarcar.

Información sobre equipaje

El equipaje que puedes llevar dependerá de dónde viajes, la cabina y la tarifa que compraste. Revisa el detalle en Mis viajes en www.latam.com

Equipaje en **cabina**

Sólo si tu pasaje lo incluye

Artículo personal
Medidas 45 alto x35 largo x 20 ancho cms.

Equipaje de mano
Medidas 55 alto x35 largo x 25 ancho cms.
Peso: 8 kilos en cabina Economy.
10 kgs. en vuelos desde y hacia Brasil.
16 kgs. en Premium Business.

Equipaje de **bodega**

Sólo si tu pasaje lo incluye

Peso
Hasta 23 kgs. por pieza

Medidas
No superar los 158 cms. lineales (alto + ancho + largo)

Somos una aerolínea sostenible

¡Tú también puedes serlo!

Para tu próximo viaje guarda la tarjeta de embarque en tu celular o muéstrala desde la App. Con esto estarás contribuyendo al medio ambiente.

Descarga nuestra **App** y podrás:

- Revisar la información de tus próximos vuelos.
- Recibir una notificación cuando tu Check-in esté disponible
- Tener actualizada la tarjeta de embarque

y mucho más..

Google Play | App Store

LATAM AIRLINES

Sergio
Machuca

Asiento
12L
Economy

Orden de embarque
Grupo 5

Embarque
[redacted]

Puerta
–

El cierre de puerta es a las 15:40

Confirma en pantallas del aeropuerto

Vuelo **LA4069** | 07 nov.

BOG 15:55 Bogotá → **CLO** 16:59 Cali

Reserva: FNAEYS

SEQ 41

Inicia tu viaje

LATAM AIRLINES

y sigue estos pasos:

Llega al aeropuerto
Preséntate en el aeropuerto mínimo 2 horas antes para viajes nacionales y 3 horas para vuelos internacionales.

Despacha tu equipaje
Llega con tiempo para evitar inconvenientes. Si sólo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.

Dirígete al control de seguridad
Presenta esta tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.

Preséntate en la puerta de embarque
Confirma la puerta en las pantallas del aeropuerto y llega a la hora. Sabemos que el Duty Free y el salón VIP son tentadores, ¡pero no te atrases!

Presta atención a la señalética para abordar
Revisa el número de tu grupo y espera sentado tu turno para embarcar.

Información sobre equipaje

El equipaje que puedes llevar dependerá de dónde viajes, la cabina y la tarifa que compraste. Revisa el detalle en Mis viajes en www.latam.com

Equipaje en **cabina**

Sólo si tu pasaje lo incluye

Artículo personal
Medidas 45 alto x35 largo x 20 ancho cms.

Equipaje de mano
Medidas 55 alto x35 largo x 25 ancho cms.
Peso: 8 kilos en cabina Economy.
10 kgs. en vuelos desde y hacia Brasil.
16 kgs. en Premium Business.

Equipaje de **bodega**

Sólo si tu pasaje lo incluye

Peso
Hasta 23 kgs. por pieza

Medidas
No superar los 158 cms. lineales (alto + ancho + largo)

Descarga nuestra **App** y podrás:

- Revisar la información de tus próximos vuelos.
- Recibir una notificación cuando tu Check-in esté disponible
- Tener actualizada la tarjeta de embarque

y mucho más...

GET IT ON Google Play | Download on the App Store

Somos una aerolínea sostenible

¡Tú también puedes serlo!

Para tu próximo viaje guarda la tarjeta de embarque en tu celular o muéstrala desde la App. Con esto estarás contribuyendo al medio ambiente.

LATAM AIRLINES

Sergio Machuca

Asiento 18A Economy

Orden de embarque

Grupo 5

Embarque

[redacted]

Puerta

–

El cierre de puerta es a las 08:39

Confirma en pantallas del aeropuerto

Vuelo **LA4160** | 09 nov.

BOG 08:54 Bogotá → **BGA** 09:59 Bucaramanga

Reserva: FNAEYS

SEQ 117

Inicia tu viaje

LATAM AIRLINES

y sigue estos pasos:

Llega al aeropuerto
Preséntate en el aeropuerto mínimo 2 horas antes para viajes nacionales y 3 horas para vuelos internacionales.

Despacha tu equipaje
Llega con tiempo para evitar inconvenientes. Si sólo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.

Dirígete al control de seguridad
Presenta esta tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.

Preséntate en la puerta de embarque
Confirma la puerta en las pantallas del aeropuerto y llega a la hora. Sabemos que el Duty Free y el salón VIP son tentadores, ¡pero no te atrases!

Presta atención a la señalética para abordar
Revisa el número de tu grupo y espera sentado tu turno para embarcar.

Información sobre equipaje

El equipaje que puedes llevar dependerá de dónde viajes, la cabina y la tarifa que compraste. Revisa el detalle en Mis viajes en www.latam.com

Equipaje en **cabina**

Sólo si tu pasaje lo incluye

Artículo personal
Medidas 45 alto x35 largo x 20 ancho cms.

Equipaje de mano
Medidas 55 alto x35 largo x 25 ancho cms.
Peso: 8 kilos en cabina Economy.
10 kgs. en vuelos desde y hacia Brasil.
16 kgs. en Premium Business.

Equipaje de **bodega**

Sólo si tu pasaje lo incluye

Peso
Hasta 23 kgs. por pieza

Medidas
No superar los 158 cms. lineales (alto + ancho + largo)

Somos una aerolínea sostenible

¡Tú también puedes serlo!

Para tu próximo viaje guarda la tarjeta de embarque en tu celular o muéstrala desde la App. Con esto estarás contribuyendo al medio ambiente.

Descarga nuestra **App** y podrás:

- ✓ Revisar la información de tus próximos vuelos.
- ✓ Recibir una notificación cuando tu Check-in esté disponible
- ✓ Tener actualizada la tarjeta de embarque

y mucho más..

Google Play App Store

LATAM AIRLINES

Sergio Machuca

Asiento 17L Economy

Orden de embarque
Grupo 5

Embarque [redacted]

Puerta –

El cierre de puerta es a las 06:30

Confirma en pantallas del aeropuerto

Vuelo **LA4050** | 09 nov.

CLO 06:45 Cali → **BOG** 07:41 Bogotá

Reserva: FNAEYS

SEQ 115

Inicia tu viaje

LATAM AIRLINES

y sigue estos pasos:

Llega al aeropuerto
Preséntate en el aeropuerto mínimo 2 horas antes para viajes nacionales y 3 horas para vuelos internacionales.

Despacha tu equipaje
Llega con tiempo para evitar inconvenientes. Si sólo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.

Dirígete al control de seguridad
Presenta esta tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.

Preséntate en la puerta de embarque
Confirma la puerta en las pantallas del aeropuerto y llega a la hora. Sabemos que el Duty Free y el salón VIP son tentadores, ¡pero no te atrases!

Presta atención a la señalética para abordar
Revisa el número de tu grupo y espera sentado tu turno para embarcar.

Información sobre equipaje

El equipaje que puedes llevar dependerá de dónde viajes, la cabina y la tarifa que compraste. Revisa el detalle en Mis viajes en www.latam.com

Equipaje en **cabina**

Sólo si tu pasaje lo incluye

Artículo personal
Medidas 45 alto x35 largo x 20 ancho cms.

Equipaje de mano
Medidas 55 alto x35 largo x 25 ancho cms.
Peso: 8 kilos en cabina Economy.
10 kgs. en vuelos desde y hacia Brasil.
16 kgs. en Premium Business.

Equipaje de **bodega**

Sólo si tu pasaje lo incluye

Peso
Hasta 23 kgs. por pieza

Medidas
No superar los 158 cms. lineales (alto + ancho + largo)

Somos una aerolínea sostenible

¡Tú también puedes serlo!

Para tu próximo viaje guarda la tarjeta de embarque en tu celular o muéstrala desde la App. Con esto estarás contribuyendo al medio ambiente.

Descarga nuestra App y podrás:

- Revisar la información de tus próximos vuelos.
- Recibir una notificación cuando tu Check-in esté disponible
- Tener actualizada la tarjeta de embarque y mucho más..

GET IT ON Google Play | Download on the App Store

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1091656850	Sergio Fernando Machuca Picon	Cl Real 6-74 Portal de San Sebastian	6831731	smachucap@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		SANTANDER	BUCARAMANGA		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2019-10	2019-10	I	30/10/2019	38354795	$427.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	184.000	0		0		0	0	0	0	184.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING > Proteccion)	800229739-0	235.600	0	0	0	0	0	0		235.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	7.700				7.700	0	0	7.700			77	7.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	184.000	184.000
Pensión	1	235.600	235.600
Riesgos Laborales	1	7.700	7.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	427.300	427.300

PAGADA
38354795

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información