



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 30 Noviembre de 2023

Administrador
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR CO1.PCCNTR.4603539
Instructor grado 19
Coordinación de programas especiales
San Gil

Asunto: Informe de ejecución contractual mes de
noviembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR. 4603539 del año 2023

Yo **Daner Lorenzo Pinto Forero**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1103712232 de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de programas especiales, Sena Emprende Rural, Formación en programa Sena emprende rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y ocho millones treientos veinte siete mil cero ochenta pesos m/cte (38.327.080). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a noviembre de 2023, por valor de Cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos m/cte (\$4.096.830). b) Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2023

Plazo: Nueve (9) meses diez (10) días, sin exceder el calendario académico 2023, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO: <i>(Transcriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)</i>
Prestar los servicios profesionales como instructor técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento



Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo	NO APLICA	NO APLICA
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Alistamiento, planeación pedagógica, guías e instrumentos de evaluación de los diferentes programas: Emprendimiento en producción de cacao, fortalecimiento en el control fitosanitario del cultivo de cacao. Manejo Racional de Plaguicidas.	Enlace: https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1P8yjBQXNfknCrPvV_PYjklN_H4LHtDeC
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Ficha: 2788671. Municipio del Valle de San José Veredas Piedra de Rayo, El Hoyo, Llano Hondo, otras. Programa: Emprendimiento en producción de Cacao. Competencia: Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo. Actividad 01: Analizar la información, presentar reporte en los registros, determinar condiciones de ejecución de las labores	Enlaces: https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1DvYRjZhUiMG-fbq5RUr4YP7mfdGoqby



		<p>culturales y proponer acciones de mejora.</p> <p>Fechas: 04,09,18 Noviembre Total 24 Horas</p> <p>Ficha: 2803479. Municipio de Chima Veredas Sabaneta, La Piedra, San Antonio, otras.</p> <p>Programa: Emprendimiento en producción de Cacao.</p> <p>Competencia: Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo.</p> <p>Actividad 01: Cumplir con las labores culturales programadas, Implementar el manejo integrado de plagas y enfermedades (MIPE) con agroinsumos. Utilizar elementos protección personal.</p> <p>Fechas: 02,03,16,17,23 noviembre Total 40 Horas</p> <p>Ficha: 2828891. Municipio de Palmar Veredas Cinco Mil, Palo Gordo, Oroco.</p> <p>Programa: Emprendimiento en producción de Cacao.</p> <p>Competencia: Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo.</p> <p>Actividad 01: Determinar las labores culturales a</p>	<p>https://drive.google.com/drive/u/3/folder/1osEJPT6lxJ3eTRfxlMuzHEYem2pCS4f</p> <p><u>1</u></p>
--	--	---	--



		<p>desarrollar según criterios técnicos, preparar equipos, herramientas y agro insumos para el desarrollo de la siembra y demás labores.</p> <p>Fechas: 01,08,11 noviembre Total: 24 horas</p> <p>Actividad 02: Cumplir con las labores culturales programadas, Implementar el manejo integrado de plagas y enfermedades (MIPE) con agroinsumos. Utilizar elementos protección personal.</p> <p>Fechas: 20,22,25,27 Noviembre Total 32 Horas</p> <p>Ficha: 2850285. Municipio del Socorro, veredas Centro, Líbano, Bariri, Rincón, otras. Programa: Manejo Racional de plaguicidas. Competencia: Utilizar Agroinsumos Teniendo En Cuenta Normatividad Vigente.</p> <p>Actividades: Alistar equipos e insumos necesarios para realizar la aplicación del plaguicida de acuerdo con criterios técnicos. Ajustar condiciones en la aplicación a partir de los resultados de La revisión.</p> <p>Fechas: 07,14,21,28 Noviembre</p>	<p>https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1MWKDTVrvZAhqtWEEWIPeuUfNwW9TdM-</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1I4Fk9-gGsdFTXX1Df5kmL-7DaxZQVBEK</p>
--	--	--	---



		<p>Total 20 Horas Total 140 horas formativas</p> <p>Actividades Adicionales Tipo de Actividad: otros Fecha Inicio: 01/11/2023 Fecha Fin: 07/11/2023</p> <p>Justificación: Planeación pedagógica, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación, material de apoyo del programa Emprendimiento en la producción de Cacao. Cantidad de Horas: 8</p> <p>Total 148 horas mes noviembre</p>	<p>https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1MXstwz1ZBCOzqS3oiLmV6nNxJ3MHca2t</p>
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique	Evidencia correos informativos y de respuesta de acuerdo a solicitudes requeridas, reporte de las acciones formativas a través del aplicativo Sofía Pluss, cargue del informe mensual GC y GF.	<p>Enlace:</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1FAJGDJFSfNvSSfdj6bwkY7Qaz64-6woU</p>
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador	NO APLICA	NO APLICA



	regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.		
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Informe agenda de desplazamiento y autorización de movilización.	Enlace: https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1GZZPB6u8kc1NFM15mtN-cAOOwOVdYInv
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Reporte total y/o parcial de juicios evaluativos de los cursos en ejecución	Enlace: https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1q404up4eTnHHLcH8KhFUcqCm9-U0s_6f
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Formatos diligenciados y enviados para la creación de Unidades Productivas	https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1vkfOH5dziliQw3LgouRSOPxY116DDR_Nc
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	NO APLICA	NO APLICA
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	NO APLICA	NO APLICA
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo	NO APLICA	NO APLICA



	mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.		
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional	NO APLICA	NO APLICA
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices así como la creación de unidad productiva.	NO APLICA	NO APLICA
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento	NO APLICA	NO APLICA
15	Consolidar la creación de ochenta (80) unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se le asignen.	NO APLICA	NO APLICA
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Cargue portafolio de evidencias, lista de chequeo en cada carpeta de acuerdo al requerimiento de cada programa y su ejecución.	Enlace: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1-qKr1FhdPULcxBM1VcgFugPXyHgx9gaV



17	OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS: De apoyo a la empleabilidad: Realizar acciones de formación para la ocupación rural; Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral; Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	NO APLICA	NO APLICA
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	NO APLICA	NO APLICA
19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023	Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa – NIVEL INTERMEDIO. Solicitud de inscripción en la NCL y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia”	Enlace: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1S8EfRA-UYw6U7_EY8hWBG_DHRphCsnHed
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral. Y Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	NO APLICA	NO APLICA



21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	NO APLICA	NO APLICA
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación	Reporte mensual ejecución de la formación, evidencias de la formación rural presencial, en cada curso SER asignado.	Enlace: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1WYGdusx0yGL22EYTwIXnANoUmCCds6iQ
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	NO APLICA	NO APLICA
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	NO APLICA	NO APLICA
25	Participar en las actividades de inducción y reintroducción que sean requeridas por el centro de formación.	NO APLICA	NO APLICA
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	NO APLICA	NO APLICA
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar	NO APLICA	NO APLICA



	la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.		
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	NO APLICA	NO APLICA
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente	NO APLICA	NO APLICA
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	NO APLICA	NO APLICA
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	NO APLICA	NO APLICA
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Evidencias del cumplimiento contractual mes de noviembre	Enlace: https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1FAJGDJFSfNvSSfdj6bwkY7Qaz64-6woU
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	NO APLICA	NO APLICA

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las



actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	69623	San Gil - Chima	19/10/2023	20/10/2023
2.	72323	San Gil - Chima	25/10/2023	25/10/2023
3.	75223	San Gil - Palmar	30/10/2023	30/10/2023

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **8627548354** de la planilla Asopagos del mes de **octubre** (Decreto Ley 2106 de 2019 – “*Decreto Ley Antitrámites*”)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

Firma

DANER LORENZO PINTO FORERO

C.C. No. 1103712232

Contratista

Recibí a satisfacción:

Firma

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO

SUPERVISOR CO1.PCCNTR.4603539

Coordinador de Programas Especiales

Instructor grado 19



EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL

DANER LORENZO PINTO FORERO

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4603539

MES DE NOVIEMBRE

OBLIGACIONES CONTRACTUALES / ACCIONES REALIZADAS

Obligación 2: Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didáctica adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique. **Acción realizada:** Alistamiento de la planeación pedagógica, guías e instrumentos de evaluación de los diferentes programas asignados.

	D	E	F	G	H	I	J	K
39	ALISTAR EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE	Interpretar manuales procedimentales normatividad y planes alistar los plaguicidas, seleccionar los equipos para la aplicación, alistar los equipos de protección personal, usar equipos de protección personal, calibrar los equipos.	7		• Clase magistral/Presencial • Prácticas guiadas / Actividad grupal/Presencial		Tablero, papel bond, marcadores.	INSTRUCTOR AGRICOLA
40	REALIZAR LA APLICACIÓN DEL PLAGUICIDA DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.	Realizar la aplicación del plaguicida, seguir el objetivo a tratar, señalar sitios tratados, reconocer el estado de las condiciones climáticas, supervisar el uso de equipos de protección personal, comprobar la efectividad en la cobertura, documentar efectividad de la aplicación, interpretar la evaluación de la aplicación.	7		• Clase magistral/Presencial • Prácticas guiadas / Actividad grupal/Presencial		Computador, Tablero, papel bond, marcadores.	INSTRUCTOR AGRICOLA
41	REVISAR LOS RESULTADOS DE LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS.	Revisar los resultados de la aplicación, documentar efectividad de la aplicación, interpretar la evaluación de la aplicación.			• Clase magistral/Presencial • Prácticas guiadas / Actividad grupal/Presencial	Ambiente SER Socorro 5	Computador, Tablero, papel bond, marcadores.	INSTRUCTOR AGRICOLA
42	AJUSTAR CONDICIONES EN LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS A PARTIR DE LOS RESULTADOS DE LA REVISIÓN.	Realizar acciones para la mejora de la aplicación.	7		• Clase magistral/Presencial • Prácticas guiadas / Actividad grupal/Presencial • Estudio de casos		Computador, Tablero, papel bond, marcadores.	INSTRUCTOR AGRICOLA
43							Computador, televisor o video	
44								
45								
46								

Enlace:

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1P8yjBQXNfknrcPvV_PYjLn_H4LHtDeC

Obligación 3.: Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.



Emprendimiento en producción de cacao, ficha: 2788671

Municipio del Valle de San José.

Veredas Piedra de Rayo, El Hoyo, Llano Hondo, otras.

Competencia: Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo.



Enlace: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1DvYRjZhUiMG-fbq5RUr4YP7mfdG_oqby



Emprendimiento en producción de cacao, ficha: 2803479
Municipio de Chima. Veredas Sabaneta, La Piedra, San Antonio, otras.

Competencia: Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo.



Enlace:

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1osEJPT6lxJ3eTRfxIMuzHEYem2pCS4f1>



Emprendimiento en producción de cacao, ficha: 2803479
Municipio de Chima. Veredas Sabaneta, La Piedra, San Antonio, otras.

Competencia: Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo.



Enlace:

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1osEJPT6lxJ3eTRfxIMuzHEYem2pCS4f1>



Emprendimiento en producción de cacao, ficha: 2828891
Municipio de Palmar. Veredas Cinco Mil, Palo Gordo, Oroco, otras.

Competencia: Sembrar cultivo de acuerdo con manual técnico y normativa.



Enlace:

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1MWKDTVrvZAhqtWEEWIPeu_UfNwW9TdM-



Emprendimiento en producción de cacao, ficha: 2828891
Municipio de Palmar. Veredas Cinco Mil, Palo Gordo, Oroco, otras.

Competencia: Sembrar cultivo de acuerdo con manual técnico y normativa.



Enlace:

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1MWKDTVrvZAhtWEEWIPeu_UfNwW9TdM-



Ocupación rural en el manejo racional de plaguicidas, ficha: 2850285

Municipio de Socorro. Veredas Líbano, Rincón, Bariri, otras.

Competencia: Controlar derrames de sustancias peligrosas de acuerdo con procedimientos establecidos y normativa vigente



Enlace: [https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1I4Fk9-gGsdFTXX1Df5kmL-](https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1I4Fk9-gGsdFTXX1Df5kmL-7DaxZQVBK)

[7DaxZQVBK](https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1I4Fk9-gGsdFTXX1Df5kmL-7DaxZQVBK)

Firma del Instructor:
CC. 1103712232

Daniel Pardo

Daniel Pardo F.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DANER LORENZO PINTO FORERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/11/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2788671 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-01 ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CACAO SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y CRITERIOS TÉCNICOS.

270401053-02 REALIZAR LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CACAO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO.

270401053-03 VERIFICAR LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CACAO TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

270401053-04 REGISTRAR INFORMACIÓN DE LAS LABORES CULTURALES DEL CULTIVO DEL CACAO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMATIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 2850285 - MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONTROLAR DERRAMES DE SUSTANCIAS PELIGROSAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA VIGENTE
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** UTILIZAR AGROINSUMOS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVIDAD VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040105501 ALISTAR EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040105502 REALIZAR LA APLICACIÓN DEL PLAGUICIDA DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

27040105503 REVISAR LOS RESULTADOS DE LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS.

27040105504 AJUSTAR CONDICIONES EN LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS A PARTIR DE LOS RESULTADOS DE LA REVISIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 2828891 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-04 REGISTRAR INFORMACIÓN DE LAS LABORES CULTURALES DEL CULTIVO DEL CACAO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMATIVA.

- | | |
|-------------------------------|--|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA |

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 56,00

2803479 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO

- | | |
|-------------------------------|--|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO |

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-04 REGISTRAR INFORMACIÓN DE LAS LABORES CULTURALES DEL CULTIVO DEL CACAO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 140,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/11/2023	07/11/2023	OTROS	8,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			8,00

INSTRUCTOR: DANER LORENZO PINTO FORERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO