ETAPA CONTRACTUAL

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

Popayán, 15 de Noviembre del 2023

CONTRATO No. 5502830 CELEBRADO ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE -SENA Y MAKRO SOLUCIONES AZ SAS, Nit: 901.414.081-2

En mi calidad de supervisor del contrato No. 5502830 celebrado entre EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE -SENA y **MAKRO SOLUCIONES AZ SAS con Nit: 901.414.081-2**, cuyo objeto es: COMPRA DE TONER PARA EL USO EFICIENTE DE LAS IMPRESORAS DEL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS SENA RC VG 2023, me permito presentar informe final, de acuerdo con lo siguiente:

I. RESUMEN CONTRACTUAL

DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	**Centro de Comercio y Servicios**
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	**Edwin Olmedo Brito Arenas**
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	n/a
CONTRATO No.	**5502830**
TIPO DE CONTRATO	**Compraventa**
OBJETO	**COMPRA DE TONER PARA EL USO EFICIENTE DE LAS IMPRESORAS DEL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS SENA RC VG 2023**
CONTRATISTA	**MAKRO SOLUCIONES AZ SAS Nit: 901.414.081-2**

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA	**José Armando Martínez Buitrago**
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	**11318820**
VALOR INICIAL	Un Millón Seiscientos Mil pesos m/cte $1.600.000
FORMA DE PAGO	**Único pago**
PLAZO INICIAL	**15/11/2023**
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	13823 del 12 de Abril de 2023
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	284823 del 10 de Noviembre de 2023
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	**10/11/2023**
FECHA DE INICIO	**10/11/2023**
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	**15/11/2023**
OTROSÍ No. 1	N/A
VALOR TOTAL PAGADO	$0.00

II. ASPECTOS TÉCNICOS

1. OBLIGACIONES

En virtud de la celebración del contrato No. 5502830, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

No	**OBLIGACIONES** (Incluya todas las obligaciones contractuales)	**¿CUMPLIÓ? (SI / NO / Parcialmente/**	**OBSERVACIONES**

		No se requirió el cumplimiento)	
1	**El tóner a entregar debe ser nuevo.**	**Si**	**Cumplió**
2	**Cumplir a cabalidad con todas las especificaciones de las fichas técnicas registradas en cada uno de los ítems de la solicitud.**	**Si**	**Cumplió**
3	**Rendir informe de ejecución del contrato cuando el supervisor de este lo solicite en un término no superior a los tres días.**	**N/A**	**No se solicitó informe**
4	**De ninguna manera se podrá cambiar en forma unilateral las obligaciones ni las especificaciones técnicas de los Ítems requeridos, como tampoco atender solicitudes de cambios frente a los mismos de persona distinta a la designada para ejercer la SUPERVISIÓN del contrato.**	**Si**	**Cumplió**
5	**El contratista debe estar dispuesto a realizar revisiones y ajustes en función de las retroalimentaciones recibidas por parte del SENA y aceptar cambios de elementos cuando las condiciones de estos no cumplan con las descritas en la ficha técnica o presenten deterioro o mala calidad, en todo caso el cambio debe darse en un término no superior**	**N/A**	**No se solicitaron cambios.**

	a los diez (10) días desde la solicitud por parte de la entidad.		
6	**Toda solicitud de modificación al contrato debe efectuarse por escrito, de forma argumentada, anexando los soportes correspondientes mediante correo electrónico dirigido al supervisor, esta solicitud debe realizarse a más tardar quince (15) días hábiles antes de cumplir el tiempo de finalización del contrato para poder realizar las evaluaciones, los procedimientos técnicos y administrativos correspondientes.**	**N/A**	**No solicitó modificación del contrato.**
7	**La ejecución del contrato no debe superar el 15 de noviembre de 2023. Fecha en la cual los Materiales para formación deben haber sido entregados en el lugar referido. Además, de ser necesario ofrecer capacitación a los expertos/facilitadores del SENA sobre la utilización efectiva de los materiales.**	**Si**	**Cumplió**
8	**EL contratista entregará el tóner, en el Centro de comercio y Servicios ubicado en la calle 4 No. 2-80.**	**Si**	**Cumplió**
9	**Garantizar la entrega de productos amigables con el ambiente y cumplir la normatividad ambiental que aplique, incluido lo establecido**	**Si**	**Cumplió**

	en el numeral 4 del Manual de Contratación administrativa del SENA.		
10	**Facturar en un término no superior a tres días hábiles, posteriores a la entrega del pedido en su totalidad, teniendo en cuenta el recibido a satisfacción del Supervisor.**	**Si**	**Cumplió**
11	**Presentar el recibo de pago cuando se encuentre obligado por concepto de la Estampilla de la universidad del Cauca 180 años, conforme la ordenanza 075 del 3 de diciembre de 2008 o la norma vigente aplicable.**	**N/A**	**N/A**

III. ASPECTOS LEGALES

1. GARANTÍAS CONTRACTUALES

Como garantías se establecieron las siguientes:

Garantía de cumplimiento y calidad

En atención a lo señalado, se constituyeron las garantías en el siguiente sentido:

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO

ASEGURADORA	**ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA**
No. PÓLIZA	**480 - 47 - 994000049498**
FECHA EXPEDICIÓN	**02/11/2023**

FECHA APROBACIÓN	**10/11/2023**

AMPARO	VIGENCIA DESDE (dd/mm/aaaa)	VIGENCIA HASTA (dd/mm/aaaa)	VALOR
Cumplimiento	**01/11/2023**	**23/03/2024**	**$160.000**
Calidad del bien	**01/11/2023**	**23/03/2024**	**$160.000**

2. MULTAS Y SANCIONES

A la fecha de presentación del presente informe, la entidad certifica que no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

3. CERTIFICADO DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

Mediante certificación emitida del día 15 de noviembre del 2023, por el representante legal, de MAKRO SOLUCIONES AZ S.A.S, y copia de la planilla de aportes, certifica que se encuentra al día en pagos de Seguridad Social, aportes a Fondos de Pensión y Aportes a la ARL y que hace más de 5 años que no tiene empleados a cargo.

4. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO

A la fecha de presentación del presente informe, la entidad certifica que se ha dado cumplimiento a las obligaciones contractuales.

5. SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Que el ordenador del gasto realizó designación de supervisión a Edwin Olmedo Brito Arenas con comunicación de fecha 09 de Noviembre del 2023 hasta que se ejecute el contrato en un 100% y se agote el trámite de pago correspondiente, mediante oficio con radicación 19-2-2023-003319 del 09 de noviembre del 2023.

6. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció lo siguiente:

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció lo siguiente:
Realizar la liquidación bilateral de la Contrato 5502830, teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidas a satisfacción.

IV. ASPECTOS FINANCIEROS

1. PAGOS REALIZADOS

Se efectuará un único pago cumpliendo con todos los requisitos del proveedor tales como: entrega de informe, cumplimiento del servicio, entrega a satisfacción de los productos, factura, cumplimiento de pagos de seguridad social.

2. ESTADO FINANCIERO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$1.600.000
VALOR TOTAL PAGADO	$0.00
VALOR EJECUTADO	$1.600.000

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

A) Pagar a favor del contratista la suma de UN MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($1.600.000).

B) Realizar la liquidación bilateral de la Contrato 5502830 del 2022, teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidas a satisfacción.

Cordialmente,

EDWIN OLMEDO BRITO ARENAS

Firmado digitalmente por Edwin Olmedo Brito Arenas
Fecha: 2023.11.22 08:20:14 -05'00'

Edwin Olmedo Brito Arenas

Supervisor

Líder TIC

Centro de Comercio y Servicios

SENA Regional Cauca

Revisó: Manuela Dulcey David