Contrato Nro.	2023-5285		
Objeto	**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO EN EL MARCO DEL PROYECTO "GENERACION DE CONDICIONES PARA EL CRECIMIENTO ECONOMICO Y EMPLEO - PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD DE LAS EMPRESAS DEL MUNICIPIO DE ARMENIA.**		
Valor total	$ 2.700.000	**Reg. Presupuestal No.**	9079
Contratista	MARIA ALEJANDRA GARZON ORTIZ		
Supervisor	VIVIANA ARANGO ALZATE		
Fecha de Inicio	06 OCTUBRE 2023		
Fecha de terminación	19 NOVIEMBRE 2023		
Plazo de Ejecución	CUARENTA Y CINCO (45) DIAS		
Forma de Pago	Se realizarán (02) pagos, un primer pago por los primeros treinta (30) dias por un valor de **UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE** ($1.800.000) y el segundo pago correspondiente a los quince (15) restantes por el valor de **NOVECIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE** ($900.000) cada uno mes vencido o fracción calendario, previa verificación del pago de seguridad social y entrega a satisfacción del informe de actividades y visto bueno por parte del funcionario de ejercer la vigilancia y control.		

FECHA DEL ACTA FINAL	**Año**	**Mes**	**Día**
	2023	11	22

En la ciudad de Armenia Q., en la fecha antes indicada contratista y supervisor suscriben la presente Acta Parcial No. 2 del contrato antes identificado y autorizar su correspondiente pago.

Periodo informado	05 de Noviembre al 19 de Noviembre del 2023

2.1 Obligaciones Generales.

2.1.1. Presentar al supervisor y/o interventor informes mensuales del cumplimiento de las actividades objeto del contrato, y realizar la respectiva publicación del mismo en la plataforma del SECOP II.

Se presenta informe del 05 de noviembre al 19 de Noviembre del 2023 y se sube al SECOP

2.1.2. Conocer e implementar los procesos que le sean aplicables al modelo integrado de planeación y gestión MIPG V2.

Se ha implementado los procesos que son aplicables al modelo integrado de planeación y gestión MIPG V2.

2.1.3. Cumplir oportunamente con los aportes al Sistema General de Seguridad Social, así como los de riesgos laborales, de conformidad con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 41 inciso 2° de la Ley 80 de 1993 modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, Ley 1562 de 2012, artículo 16 del Decreto 0723 de 2013, Decreto 1273 de 2018 (pago de aportes mes vencido para trabajadores independientes) y demás normas concordantes.

Se ha cumplido oportunamente con los aportes al sistema general de

Powered by CamScanner

seguridad social de conformidad con lo señalado en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, artículo 41 inciso 2 de la ley 80 de 1993 modificado por el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, ley 1562 de 2012 y demás normas concordantes.

2.1.4. Obrar con lealtad y buena fe durante la ejecución del presente contrato.

Se ha obrado con lealtad y buena fe durante la ejecución del presente contrato.

2.1.5. Administrar, conservar y entregar al término del contrato todos los archivos documentales producidos en desarrollo del objeto contractual y el Formato Único de Inventario Documental, en aplicación de la Ley 594 de 2000 (Ley General de Archivo), y responder por el buen estado (salvo deterioro por su normal uso) de los bienes que le sean entregados para el cumplimiento del objeto contractual.

Se ha conservado todos los archivos documentales para entregar al término del contrato con el formato único de inventario documental, en aplicación a la ley 594 de 2000.

2.1.6. Adquirir y utilizar el uso adecuado de los Elementos de bioseguridad establecidos por el Ministerio de Salud en el marco de la emergencia sanitaria decretada a causa del Coronavirus Covid-19.

2.1.7. El contratista deberá diligenciar el formato se que en encuentra el siguiente link

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfgBv75KSQAHM3u70_E4WCeS02wlrJGQ4c6YnivX Sir1 1arl /viewform?usp=pp url, lo anterior en cumplimiento de las directrices del Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional para el cuidado del personal, dentro de las medidas adoptadas para la prevención de la propagación de COVID-19.

2.2 Obligaciones Específicas:

2,2,1. Apoyar a la secretaria de Desarrollo Económico en la ejecución de la estrategia "Competitividad e innovación empresarial pa'todos" para mejorar la competitividad de los sectores productivos.

En este periodo no se realizó esta actividad

Powered by CamScanner

2.2.2. Apoyar a la secretaria de Desarrollo Económico en la realización de los eventos empresariales que se desprendan en el marco del proyecto "Generación de condiciones para el crecimiento económico y empleo – productividad y competitividad de las empresas del municipio de Armenia"

Fecha: 10 de noviembre 2023.
Actividad: socialización Armenia nocturna se reactiva.
Objetivo de la actividad: Brindar información a los empresarios y emprendedores.
Dirigido a: Empresarios y emprendedores.
Resultado: El día 10 de noviembre del 2023, en el horario de 2:00 pm a 5:00 pm por el sector parque sucre a Unicentro, se realizó invitación a los emprendedores y empresarios a participar de la actividad "Armenia nocturna se reactiva" para cerrar sus establecimientos más tarde y abrir sus puertas pa¨todos, el día 12 de noviembre.

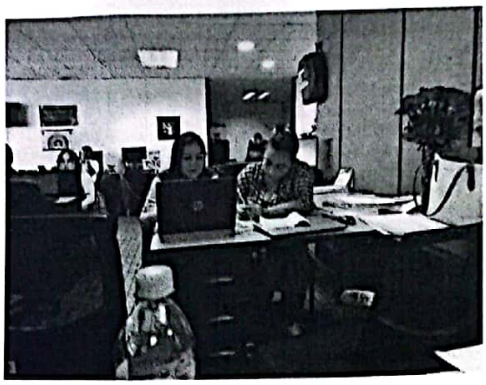


2.2.3. Apoyar a la secretaria de Desarrollo Económico en todas las actividades que se desprendan en el marco del proyecto generación de condiciones para el crecimiento económico y empleo – productividad y competitividad de las empresas del municipio de Armenia.

Fecha: 08 de noviembre 2023
Actividad: Apoyo archivo digital y físico.
Objetivo de la actividad: Se realizará organización de archivo 2023.
Resultado: El día 08 de noviembre 2023 en el horario de 8:30 am a 12.00 pm, se realizó apoyo en la oficina en revisión de las carpetas físicas y digitales de las 23 ferias de 2023 y encuestas de satisfacción, recopilando toda la información necesaria (asistencias, fotos, informe, encuestas de satisfacción, pieza publicitaria) para entregar en el

Powered by CamScanner

empalme.

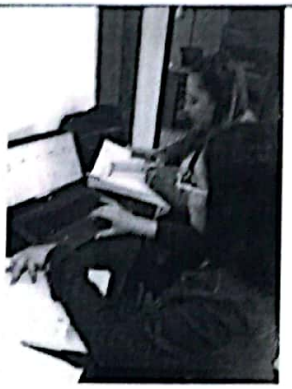


Fecha:10 de noviembre 2023
Actividad: Apoyo archivo digital y físico.
Objetivo de la actividad: Se realizará organización de archivo 2023
Resultado: El día 10 de noviembre de 2023 en el horario de 8:30 am a 12.00 pm, se realizó apoyo en la oficina con la revisión de las carpetas físicas y digitales de 23 ferias 2023, y encuestas de satisfacción, recopilando toda la información necesaria (asistencias, fotos, informe, encuestas de satisfacción, pieza publicitaria) para entregar en el empalme.

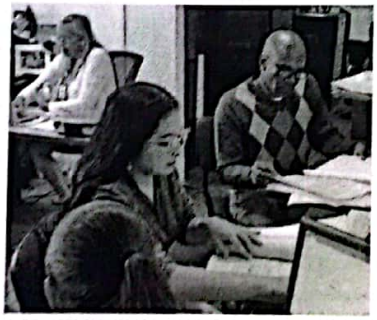


Fecha:14 de noviembre 2023
Actividad: Apoyo archivo digital y físico.
Objetivo de la actividad: Se realizará organización de archivo 2023
Resultado: El día 14 de noviembre de 2023 en el horario de 8:30 am a 12.00 pm, se realizó apoyo en la oficina con la revisión de las carpetas físicas y digitales de 23 ferias de 2023, y encuestas de satisfacción, recopilando toda la información necesaria (asistencias, fotos, informe, encuestas de satisfacción, pieza publicitaria) para entregar en el empalme.

Powered by CamScanner



Fecha:16 de noviembre 2023
Actividad: Apoyo archivo.
Objetivo de la actividad: Se realizará organización de archivo 2023
Resultado: El día 16 de noviembre de 2023 en el horario de 8:00 am a 12.00 pm, se realizó apoyo en la oficina con la revisión de las carpetas físicas de convenio de cámara, realizando la tabla de contenido y foliando todas las hojas, para entregar en el empalme.



2.2.4. Apoyar a la secretaria de Desarrollo Económico en el suministro de la información al público relacionada con las acciones encaminadas al fortalecimiento empresarial y al empleo del municipio de Armenia.

Fecha: 09 noviembre de 2023.
Actividad: Apoyo a oficina SDE
Objetivo de la actividad: Brindar información sobre los servicios que presta la secretaria.
Dirigido a: Ciudadanía, emprendedores, empresarios.
Resultado: El día 09 de noviembre del 2023 en el horario de 8:00 am a 12:00m y de 2:00 pm a 6:00 pm, se realizó el apoyo en la oficina SDE, brindando información a la población.

Powered by CamScanner

	
EVIENDENCIAS DE LA EJECUCION DEL CONTRATO	La actividad número 2.2.1. anexo fotos y archivos digitales al CD. La actividad número 2.2.2. anexo foto y documentos al CD. La actividad número 2.2.3. anexo documentos al CD. La actividad número 2.2.4. anexo documentos, archivos digitales y fotos al CD.

ESTADO DE CUENTA	
Valor Contrato	$ 2.700.000
Anticipo (Si lo hay)	N/A
Valor Acta Nro. 1	**$ 1.800.000**
Valor Acta Nro. 2	**$ 900.000**
Valor a Pagar en la presente acta Nro 2	**$ 900.000**
Saldo (Valor pendiente para pago)	**$ 0**

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Entidad en donde se realiza el pago.	Banco occidente	**Valor total del aporte**	**Mes de Octubre** $ 213.400
Planilla Nro.	8627835462	**Salud**	$ 117.600
Periodo cotizado	**Del:** 01 noviembre de 2023	**Pensión**	$ 91.900
	Al: 19 noviembre de 2023	**ARP**	$ 3.900

ANEXOS:	***Marque con una X***
Recibo de pago de seguridad social	X
Copia planilla de aporte	X
Otros CD CON EVIDENCIAS	X

Powered by CamScanner

OBSERVACIONES: Se anexa copia de recibo y planilla de pago de seguridad correspondiente a 19 días de **noviembre de 2023**, igualmente se le prestan los originales al interventor para su respectiva verificación del mismo modo de supervisión certifica que el contratista ha realizado los aportes de seguridad social y riesgos laborales conforme a la ley 789 de 2002 y la ley 1562 de 2012.

Firma	Alejandra Garzón	
Nombre	María Alejandra Garzón Ortiz	VIVIANA ARANGO ALZATE
	Contratista	**Supervisor**

Powered by CamScanner

Armenia, 22 de Noviembre 2023

Señores
SECRETARIA DE HACIENDA
Área Contabilidad
Alcaldía Armenia

Asunto: Retención en la Fuente Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión No. **2023-5285**

Yo María Alejandra Garzón Ortiz, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1094930101 de Armenia, Quindío, en virtud del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 2023-5285 de 06 de Octubre 2023, por un valor de ($2.700.000), en el cual se establece el pago por el valor de **NOVECIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($900.000).** Por el periodo comprendido del 05 de noviembre al 19 de Noviembre del 2023, bajo la gravedad de juramento, hago la siguiente declaración:

1. Que conforme a lo dispuesto en el artículo 383 de E.T modificado el inciso primero por el artículo 42 de la ley 2010 de Diciembre 27 de 2019. Informo que no he contratado o vinculado por un término inferior a noventa (90) días continuos o discontinuos dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad.

2. De igual forma declaro que conforme los ingresos recibidos a mi nombre, durante la vigencia fiscal 2022, SI __ NO _x soy declarante a título renta.

Atentamente,

Alejandra Garzón

Nombre: María Alejandra Garzón Ortiz
C.C. 1094930101 de Armenia, Quindío.

Powered by CamScanner

	AUTORIZACIÓN DESCUENTO DE ESTAMPILLAS	Código: R-SH-PGF-005
	Secretaria de Hacienda Municipal Proceso Gestión Financiera	Fecha: 28/09/2021
		Versión: 001
		Página: 1 de 1

Armenia, 22 de Noviembre 2023

Señores
Secretaria de Hacienda
Municipio de Armenia

Asunto: Autorización Descuento de Estampillas

Nombre y Apellido: María Alejandra Garzón Ortiz Cédula:

1094930101

Dirección: Barrio Manuela Beltrán Mz D casa 15 Teléfono:

3206459494

Manifiesto, que es mi voluntad autorizar al Municipio de Armenia para que realice los respectivos descuentos por concepto de estampillas:

☐ Pro-desarrollo ■ Pro-hospital ■ Pro-cultura ■ Pro-bienestar del adulto mayor

Que se lleguen a causar con ocasión del contrato de:

■ Prestación de Servicios Apoyo a la Gestió☐ Prestación de Servicios Profesionales

☐ Contratos de Obra ☐ Contratos de Consultoría

☐ Compra Venta y/o Suministros ☐ Proveedor

☐ Otro

Especificar cual:

Atentamente;

Alejandra Garzón

Nombre: María Alejandra Garzón Ortiz
C.C. 1094930101

Powered by CamScanner

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1094930101	0	MARIA ALEJANDRA GARZON ORTIZ	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7490	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
63-1	BARRIO MANUELA BELTRAN MZ D CASA 15		3206459494			ALEJA3358@HOTMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2023-11	2023-11	8627835462	I	2023-11-21	TODOS LOS CENTROS	QUINDIO	ARMENIA	213.400	0	Banco Occidente
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	8625702572	2023-12-04	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES															DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN			Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
Nº	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	INC	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot.	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot.	NOMBRE	IBC	Cot.	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	S.S. Tipo Cot.			
1	CC 1094930101	GARZON ORTIZ MARIA ALEJANDRA	1.160.000			X														0			19	19	0	19	PROTECCION-230201	734.667	117.600	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	734.667	91.900	SIN CCF-SINCCF	0	0	734.667	3.900	0,00522	0	0	0	0	0	59	0	213.400	N	1841201

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1094930101	0	MARIA ALEJANDRA GARZON ORTIZ	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7490	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
63-1	BARRIO MANUELA BELTRAN MZ D CASA 15		3206459494			ALEJA3358@HOTMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2023-11	2023-11	8627835462	I	2023-11-21	TODOS LOS CENTROS	QUINDIO	ARMENIA	213.400	0	Banco Occidente
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	8625702572		Pagada							

TOTALES IBC

IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
734.667	734.667	734.667	0	0

RESUMEN DE PAGO

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	117.600	0	0	117.600
PROTECCION	230201	800229739	0	1	117.600	0	0	117.600
EPS(Administradoras: 1)				1	91.900	0	0	91.900
NUEVA E.P.S. S.A.	EPS037	900156264	2	1	91.900	0	0	91.900
ARP(Administradoras: 1)				1	3.900	0	0	3.900
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	3.900	0	0	3.900
Gran Total					213.400	0	0	213.400

Powered by CamScanner

Banco de Occidente

Punto pago

RECIBO DE PAGO

Fecha de pago: 20/11/2023 **Hora:** 16:50:07

Id Comercio: 20311 **No. Terminal:** 10820

Id Trx: 10773081 **Id Aut:** 198187

Comercio: PDP - KIOSCO-EXITO ARMENIA CENTRO

Dirección: CL 19 NO 17 27

RECAUDO DE FACTURAS

TRANSACCIÓN EXITOSA

Convenio: PLANILLA ASISTIDA ASOPAGOS

Código convenio: 1139

Referencia de pago: 8625702572

Valor: $213.400.0

ORIGINAL

Corresponsal bancario para Banco de Occidente. La impresión de este tiquete implica su aceptación, verifique la información. Este es el único recibo oficial de pago. Requerimientos 018000 514652.

Powered by CamScanner