PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 30 de Noviembre de 2023

Señor (a)
DAVID MEJÍA VARÓN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5004824
Cordinador – CGMLTI Fontibón
Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2023

Referencia: No 5004824 del año **2023**

Andres Eduardo Avendaño Villamizar, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1094241611 de Pamplona, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y Forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de VEINTISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE ($26.000.000) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) seis (6) pagos iguales por los meses de junio a noviembre de 2023, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.900.000) cada uno. b) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023 por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($1.950.000)

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación según programación establecida por el centro, en los diferentes niveles de formación para el área de mercadeo, comercio y ventas.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

N	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
a	Cumplir con la programación académica predeterminada por la Coordinación Académica en los programas (TECNICO EN OPERACIÓN DE SERVICIOS EN CONTACT CENTER Y BPO) y competencias (Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.) de acuerdo con las normas, la red de conocimiento (COMERCIO Y VENTAS) y el área temática (CLIENTE), procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas, formación por proyectos y los productos institucionales.	Dar formación académica	Listas de asistencia
b	Acompañar y Asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato.	Dar formación académica	Listas de asistencia

c	Presentar los reportes de Juicios de evaluación de Aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro, el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (Plataforma Compromiso) y el Reglamento para Aprendices del Sena, para tal efecto.	Evaluación de seguimiento a rendimiento a académico de los aprendices	Evaluación de seguimiento de resultados expuestos en los attendance trackers de programar
d	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje por medios físicos o electrónicos, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Revisión del material, evaluación de los elementos y preparación de las guías	Guías del programa Complementaria en Plataforma
e	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	Revisión de las estrategias y actividades de las guías del programa Complementaria	Guías del programa Complementaria en Plataforma
f	Evaluar, innovar y mejorar continuamente el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y el empleo de medíos didácticos físicos y electrónicos.	N/A	N/A
g	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y	N/A	N/A

	del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, participación en semilleros de investigación o líneas de investigación, en concordancia con el plan que sobre este aspecto tenga definido el área académica, concertado con el supervisor del contrato.		
h	Entregar documentos de proyectos de investigación, publicaciones, ponencias o productos asociados en caso de participar en la gestión de semilleros de investigación del área académica respectiva, en armonía con el plan de trabajo definido para el mismo.	N/A	N/A
i	Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno.	N/A	N/A
j	Colaborar en el diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional Integral.	Jornada Pedagógica durante el año	Lista de evidencias

k	Participar activamente en el Plan de Mejoramiento y Actualización de Instructores	N/A	N/A
l	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	N/A	N/A
m	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	N/A	Complementaria
n	Rendir oportunamente los informes (planillas, reportes, formatos y plataformas virtuales) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte formación Profesional.	Uso de las TIC en la ejecución de las acciones de formación.	Computadores, video beam, Share Drive, Google Drive
o	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	N/A	N/A
p	Participar en los comités de evaluación, actividades de aseguramiento de la calidad, asistir puntualmente a las clases programadas, colaborar activamente con las disposiciones sobre aseo y orden de los ambientes de formación físicos o virtuales,	Presentar novedades de los aprendices cuando apliquen	N/A

	tener sentido de pertenencia con la Institución.		
q	Presentar en forma mensual al Coordinador Académico el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica mínima establecida, el cual entregará al respectivo Coordinador Académico o responsable del área.	Inscripción. Escuela nacional de instructores.	Certificado
r	El contratista debe aplicar antes de la finalización del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la obligación de instructor, así como a los procesos que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas, de los instructores.	Uso del carné y locker.	Carné y locker.
s	El contratista se compromete a hacer uso de la bata blanca larga, con el logo del SENA en el bolsillo de la parte superior, en el desarrollo de todas las actividades de formación y las que deriven del presente contrato, dentro y fuera de las instalaciones del SENA.	N/A	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe

en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **71832316** y **72536146** de la planilla generada en www.miplanilla.com, del mes de Octubre del año en curso. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

Andrés Eduardo Avendaño Villamizar

Contratista

C.C. No. 1094241611

Recibí a satisfacción:

Firma

DAVID MEJÍA VARÓN
Supervisor(a) Contrato N° 5004824 de 2023

Cordinador – CGMLTI Fontibón

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANDRES EDUARDO AVENDAÑO VILLAMIZAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

FECHA INICIAL: 02/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2833045 - SERVICE OPERATION IN BILINGUAL BPO CHANNELS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1- TO EXPRESS IDEAS ORALLY AND IN WRITING IN A SECOND LANGUAGE IN ACCORDANCE WITH THE OCCUPATIONAL ENVIRONMENT AND BUSINESS COMMUNICATION PROTOCOLS.

RAP 2- TO UNDERSTAND INFORMATION IN A SECOND LANGUAGE ACCORDING TO THE LANGUAGE AND CULTURAL STRUCTURE, AS WELL AS BUSINESS COMMUNICATION PROTOCOLS WITH THE CUSTOMER.

RAP 3- TO INTERACT WITH CUSTOMERS IN A SECOND LANGUAGE IN ACCORDANCE WITH REQUIREMENTS AND BUSINESS

RAP 4- TO NEGOTIATE WITH THE CLIENT IN A SECOND LANGUAGE ACCORDING TO THE REQUIREMENT AND BUSINESS COMMUNICATION PROTOCOL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Tramitar requerimientos del usuario de acuerdo con procedimiento técnico y protocolo de servicio
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 69,60

FICHA DE APRENDIZAJE: 2702836 - SERVICE OPERATION IN BILINGUAL BPO CHANNELS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1- TO EXPRESS IDEAS ORALLY AND IN WRITING IN A SECOND LANGUAGE IN ACCORDANCE WITH THE OCCUPATIONAL ENVIRONMENT AND BUSINESS COMMUNICATION PROTOCOLS.

RAP 2- TO UNDERSTAND INFORMATION IN A SECOND LANGUAGE ACCORDING TO THE LANGUAGE AND CULTURAL STRUCTURE, AS WELL AS BUSINESS COMMUNICATION PROTOCOLS WITH THE CUSTOMER.

RAP 3- TO INTERACT WITH CUSTOMERS IN A SECOND LANGUAGE IN ACCORDANCE WITH REQUIREMENTS AND BUSINESS

RAP 4- TO NEGOTIATE WITH THE CLIENT IN A SECOND LANGUAGE ACCORDING TO THE REQUIREMENT AND BUSINESS COMMUNICATION PROTOCOL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Tramitar requerimientos del usuario de acuerdo con procedimiento técnico y protocolo de servicio
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	65,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	135,20

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: ANDRES EDUARDO AVENDAÑO VILLAMIZAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

	SERVICE OPERATION IN BILINGUAL BPO CHANNELS		CODE: 137500		
	2702836 - ALMACONTACT	COMPETENCIA: 240201050 - To interact with others in a foreignlanguage according to the stipulationsof the common European frameworkof reference f			
		RA 1	RA 2	RA 3	RA 4
	Student's Names	To express ideas orally and in writing in a second language in accordance with the occupational environment and business communication protocols.	To understand information in a second language according to the language and cultural structure, as well as business communication	To interact with customers in a second language in accordance with requirements and business protocol.	To negotiate with the client in a second language according to the requirement and business communication protocol.
1	NOAH MIKAELA TRIANA	APPROVED	APPROVED	APPROVED	
2	JUAN ESTEBAN DAVILA BOTINA	APPROVED	APPROVED	APPROVED	
3	DAVID ALEJANDRO CAMPOS TORRES	APPROVED	APPROVED	APPROVED	
4	PAULA ALEJANDRA ANGEL LOPEZ	APPROVED	APPROVED	APPROVED	
5	CRISTHIAN DAVID CHITIVA BUSTAMANTE	APPROVED	APPROVED	APPROVED	
6	CAMILA ALEJANDRA BARRANTES RICO	APPROVED	APPROVED	APPROVED	
7	JESICA LORENA BERMUDEZ IBAÑEZ	APPROVED	APPROVED	APPROVED	
8	LIYAM XIOMARA QUICENO CASTAÑEDA	APPROVED	APPROVED	APPROVED	
9	FRITZ VANHEYL TORRES DIAZ	APPROVED	APPROVED	APPROVED	
10	SANTIAGO ANTONIO VAZQUEZ PEÑA	APPROVED	APPROVED	APPROVED	
11	JHOSEP DAVID VIRGUEZ RUEDA	APPROVED	APPROVED	APPROVED	
12	LAURA CAMILA CASTRO ROJAS	APPROVED	APPROVED	APPROVED	
13	JOHAN SEBASTIAN HERNANDEZ GARZON	APPROVED	APPROVED	RETIRO	
14	SEBASTIAN ENRIQUE RODRIGUEZ MAHECI	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN
15	SEBASTIAN MARTINEZ GAITAN	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN
16	JUAN ESTEBAN CUBILLOS MUÑOZ	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN
17	DYLAN ALEXANDER CONTRERAS PINZON	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN
18	CHRISTIAN DAVID MONTOYA CELY	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN
19	PAULA ALEJANDRA GARCIA LEON	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN
20	DIEGO ALEJANDRO ROZO PEREZ	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN
21	SERGIO MANUEL LOPEZ DIAZ	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN
22	MARIA CAMILA BARBOSA ORTIZ	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN
23	YILSON JAVIER RIAÑO BARRAGAN	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN
24	MAINBEYEN ESTEPA CORRECHA	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN
25	CARLOS DAVID CAMACHO AVILA	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN
	HECTOR RODRIGO DIAZ ALVAREZ	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN	DESERCIÓN

	SERVICE OPERATION IN BILINGUAL BPO CHANNEL	**CODE: 137500**			
	2702836 - ALMACONTACT	**COMPETENCIA: 240201050 - To interact with others in a foreignlanguage according to the stipulationsof the common Europeanframeworkof reference**			
		RA 1	**RA 2**	**RA 3**	**RA 4**
	Student's Names	**To express ideas orally and in writing in a second language in accordance with the occupational environment and business communication protocols.**	**To understand information in a second language according to the language and cultural structure, as well as business communication**	**To interact with customers in a second language in accordance with requirements and business protocol.**	**To negotiate with the client in a second language according to the requirement and business communication protocol.**
1	Alejandro Meneses Triana				
2	Andres Camilo Mosquera				
3	Angelica Johanna Cortes Castillo				
4	Brayan Stiven Alvis Palacios				
5	Catherine Solano Guerrero				
6	Daniel Ordones Munoz				
7	Daniela Carolina Cifuentes Erazo				
8	David Cuellar				
9	Javier Felipe Rocha Rodriguez				
10	Jennifer Castañeda Carpet				
11	Jhon Daniel Segura Palacio				
12	Jhonyher Frankley Alejandro				
13	Kevin Andres Urriago Valencia				
14	Lizeth Natalia Garcia Murcia				
15	Mario Andres Amaya Nass				
16	Michael Andres Sierra Duran				
17	Natalia Gonzalez Alvarez				
18	Ruby Daniela Gaitán Puentes				
19	Saray Castro				
20	Sebastian Hernandez Londono Ruiz				
21	Monica Alejandra				
22	Daniela Rojas Lesmes				
23	Brayan Orlando Martínez montaña				
24	María Camila Benavides Acosta				
25	Carlos Alberto Gonzalez Moreno				
26	Monica Juliana Castaño Reyes				
27	Leonardo David Garcia Muñoz				
28	Maria Gabriela Marchan Chirinos				
29	Axel Andres Pacheco Sanchez				
30	Valentina Torres suarez				
31	Maria Veronica Aguirre Ayala				