PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, noviembre 20 de 2023

Yaneth Chacón Pedraza
SUPERVISOR(A)
CO1.PCCNTR.4581634
Coordinadora Relacionamiento con la Ciudadanía,
la Empresa y Actores Internacionales
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Noviembre del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR.4581634 del año 2023

Liseth Yulexi Hernández Guerrero identificado con la cédula de ciudadanía No. 37862475 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Relaciones Corporativas e Internacionales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de VEINTICINCO MILLONES QUINIENTOSNOVENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($ 25.593.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Diez (10) pagos iguales mensuales por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTAY NUEVE MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE. ($ 2.559.300), correspondientes a los meses de marzo a diciembre de 2023.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2023

OBJETO:
Prestación de servicios en la gestión administrativa para la orientación, ejecución y seguimiento de actividades relacionadas con la estrategia de Contrato de Aprendizaje

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar las actividades necesarias parala ejecución del procedimiento de regulación de cuotas, según los lineamientos de la Dirección General.	• Se realiza resolución o carta no modifica según cálculo de cuota.	• Pantallazo de envío carta no modifica y/o resolución para radicar.

2	Brindar acompañamiento en las actividades de promoción y fomento de estrategias para la consecución de nuevas empresas a regular.	• Realizar gestión de solicitud de documentos para habilitar empresas voluntarias. • Habilitar la empresa • Seguimiento a las solicitudes realizadas de las empresas voluntarias	• Pantallazo de correo solicitando requisitos para habilitar la empresa. • Pantallazo seguimiento a las solicitudes de empresa voluntaria
3	Apoyar la atención de solicitudes de aprendices para contrato de aprendizaje de las empresas reguladas y voluntarias.	• Atención a solicitudes de empresarios y gestión en la plataforma sgva • brindar orientación del aplicativo a empresa voluntaria	• Pantallazo de correos dando respuesta de solicitudes realizadas en el aplicativo
4	Brindar acompañamiento en el desarrollo y la implementación de acciones para la consecución de empresas y contratos en modalidad voluntaria, apoyando el cumplimiento de las metas institucionales	• Tramitar y dar respuesta oportuna a los requerimientos de las empresas.	• pantallazo del correo orientación a empresas sobre los registros de contrato, solicitudes y carta de presentación.
5	Apoyar en la actualización de información en la herramienta Sistema de Gestión Virtual de Aprendices – SGVA o la que haga sus veces.	• Registrar en el aplicativo sgva la gestión de acompañamiento sobre las solicitudes de las empresas. - • Actualizar estados En el aplicativo SGVA. • Migración de aprendices al aplicativos sgva	• Registrar en el aplicativo sgva la gestión de acompañamiento sobre las solicitudes de las empresas • pantallazo de correo actualizando estado aprendiz.
6	Acompañar los procesos de sensibilización enfocados en la promoción y divulgación de las estrategias propias de la Coordinación, que se lleven a cabo para los grupos de valor del SENA.	• Realizo inducción sobre el aplicativo sgva • Acompañamiento telefónicamente y por correo a las empresas sobre el manejo del aplicativo para la creación de solicitudes. • Seguimiento a diferentes estados de los aprendices • Registro de alternativa en Sofia plus • Envío de formato de hoja de vida.	• pantallazo atención empresas sobre contrato de aprendizaje • Pantallazo Seguimiento a los diferentes estados de los aprendices. • Realizo inducción sobre el aplicativo sgva

7	Apoyar en la gestión de respuesta y el seguimiento oportuno de las diferentes solicitudes, trámites administrativos y PQRS, que se alleguen a la Coordinación, en el marco de la estrategia de contrato de aprendizaje	• seguimiento a los contratos no registrado en plataforma • Seguimiento a los contratos próximos a finalizar.	• pantallazo del correo a empresas sobre el registro del contrato • Pantallazo del correo enviado a la empresa contrato próximo para finalizar
8	Atender con prontitud y efectividad las solicitudes, condiciones y o recomendaciones que dentro de los términos del contrato formule el supervisor	• Participación reunión impacto empresarial	• Pantallazo Participación reunión impacto empresarial

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

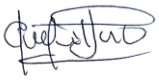
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. el No 9458687052 de la planilla, operador y periodo. operador APORTES EN LINEA y periodo mes de noviembre de 2023 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (05) foliosCordialmente,

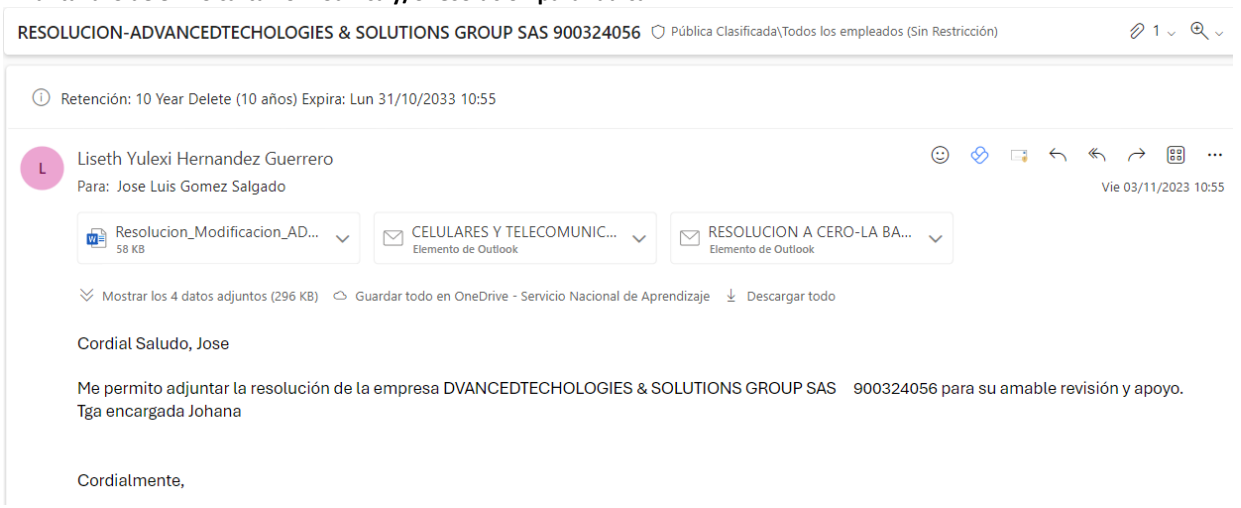


Firma
Nombres y apellidos Contratista
C.C. No.

Recibí a satisfacción:
Firma
Yaneth Chacón Pedraza
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.4581634 de 2023
Coordinadora Relacionamiento con la Ciudadanía, la Empresa y Actores Internacionales
Ciudad

EVIDENCIAS DOCUMENTALES DE 1 A 30 NOVIEMBRE DE 2023

- **Pantallazo de envío carta no modifica y/o resolución para radicar**



RESOLUCION-ADVANCEDTECHOLOGIES & SOLUTIONS GROUP SAS 900324056 Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 31/10/2033 10:55

Liseth Yulexi Hernandez Guerrero
Para: Jose Luis Gomez Salgado
Vie 03/11/2023 10:55

Resolucion_Modificacion_AD... 58 KB | CELULARES Y TELECOMUNIC... Elemento de Outlook | RESOLUCION A CERO-LA BA... Elemento de Outlook

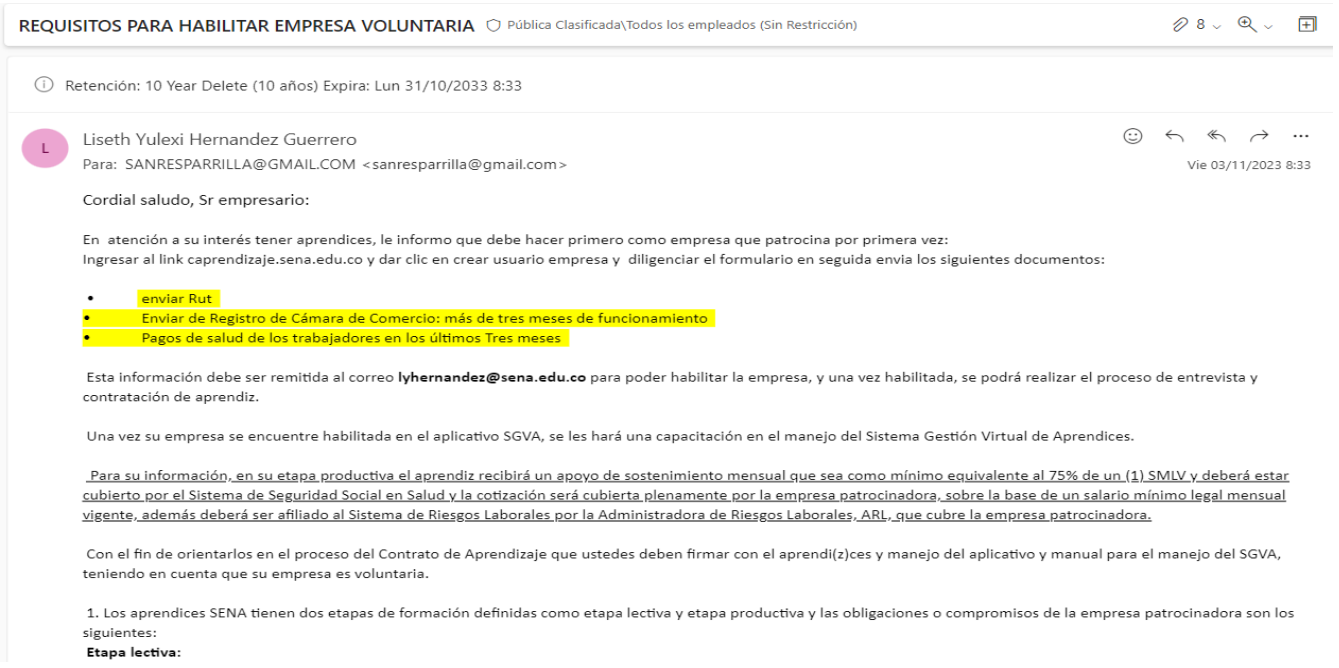
Mostrar los 4 datos adjuntos (296 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial Saludo, Jose

Me permito adjuntar la resolución de la empresa DVANCEDTECHOLOGIES & SOLUTIONS GROUP SAS 900324056 para su amable revisión y apoyo.
Tga encargada Johana

Cordialmente,

- **Pantallazo del correo requisitos para habilitar la empresa como voluntaria**



REQUISITOS PARA HABILITAR EMPRESA VOLUNTARIA Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 31/10/2033 8:33

Liseth Yulexi Hernandez Guerrero
Para: SANRESPARRILLA@GMAIL.COM <sanresparrilla@gmail.com>
Vie 03/11/2023 8:33

Cordial saludo, Sr empresario:

En atención a su interés tener aprendices, le informo que debe hacer primero como empresa que patrocina por primera vez:
Ingresar al link caprendizaje.sena.edu.co y dar clic en crear usuario empresa y diligenciar el formulario en seguida envia los siguientes documentos:

- enviar Rut
- Enviar de Registro de Cámara de Comercio: más de tres meses de funcionamiento
- Pagos de salud de los trabajadores en los últimos Tres meses

Esta información debe ser remitida al correo **lyhernandez@sena.edu.co** para poder habilitar la empresa, y una vez habilitada, se podrá realizar el proceso de entrevista y contratación de aprendiz.

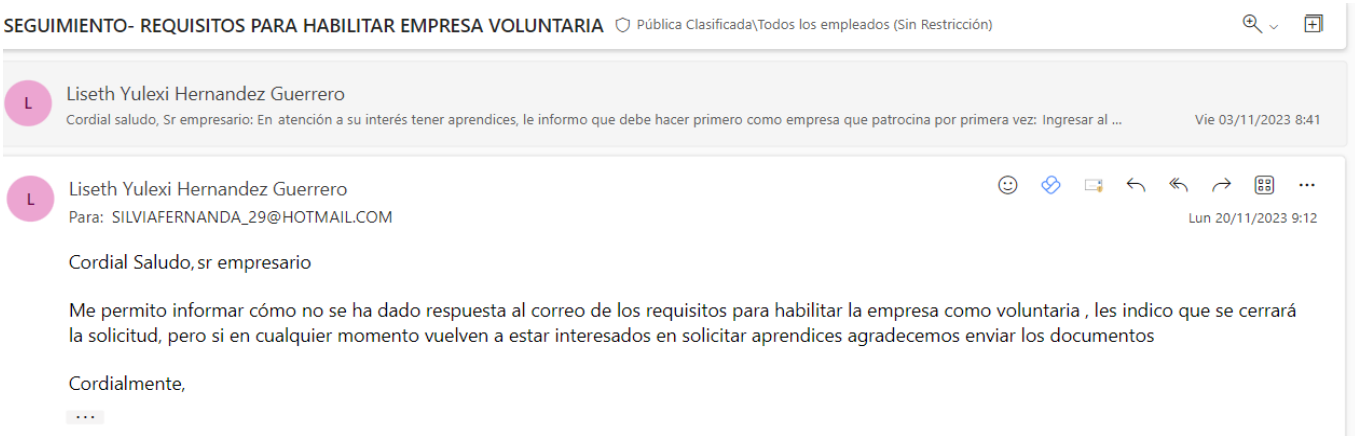
Una vez su empresa se encuentre habilitada en el aplicativo SGVA, se les hará una capacitación en el manejo del Sistema Gestión Virtual de Aprendices.

Para su información, en su etapa productiva el aprendiz recibirá un apoyo de sostenimiento mensual que sea como mínimo equivalente al 75% de un (1) SMLV y deberá estar cubierto por el Sistema de Seguridad Social en Salud y la cotización será cubierta plenamente por la empresa patrocinadora, sobre la base de un salario mínimo legal mensual vigente, además deberá ser afiliado al Sistema de Riesgos Laborales por la Administradora de Riesgos Laborales, ARL, que cubre la empresa patrocinadora.

Con el fin de orientarlos en el proceso del Contrato de Aprendizaje que ustedes deben firmar con el aprendi(z)ces y manejo del aplicativo y manual para el manejo del SGVA, teniendo en cuenta que su empresa es voluntaria.

1. Los aprendices SENA tienen dos etapas de formación definidas como etapa lectiva y etapa productiva y las obligaciones o compromisos de la empresa patrocinadora son los siguientes:
Etapa lectiva:

- Pantallazo seguimiento a las solicitudes de empresa voluntaria



SEGUIMIENTO- REQUISITOS PARA HABILITAR EMPRESA VOLUNTARIA Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Liseth Yulexi Hernandez Guerrero
Cordial saludo, Sr empresario: En atención a su interés tener aprendices, le informo que debe hacer primero como empresa que patrocina por primera vez: Ingresar al ...
Vie 03/11/2023 8:41

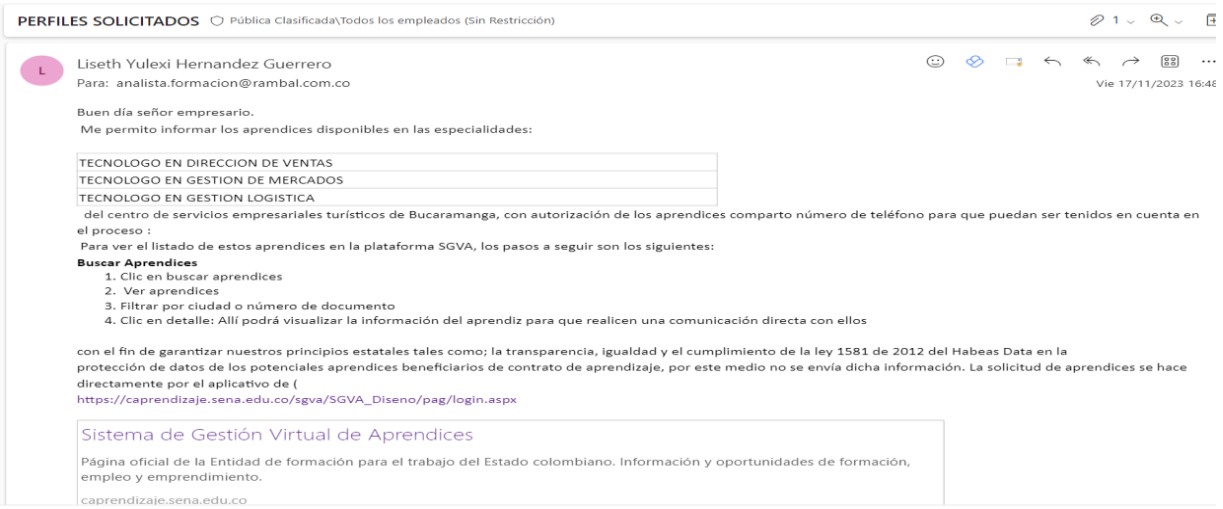
Liseth Yulexi Hernandez Guerrero
Para: SILVIAFERNANDA_29@HOTMAIL.COM
Lun 20/11/2023 9:12

Cordial Saludo, sr empresario

Me permito informar cómo no se ha dado respuesta al correo de los requisitos para habilitar la empresa como voluntaria , les indico que se cerrará la solicitud, pero si en cualquier momento vuelven a estar interesados en solicitar aprendices agradecemos enviar los documentos

Cordialmente,

- **Pantallazo de correos dando respuesta de solicitudes realizadas en el aplicativo**



PERFILES SOLICITADOS Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Liseth Yulexi Hernandez Guerrero
Para: analista.formacion@rambal.com.co
Vie 17/11/2023 16:48

Buen día señor empresario.
Me permito informar los aprendices disponibles en las especialidades:

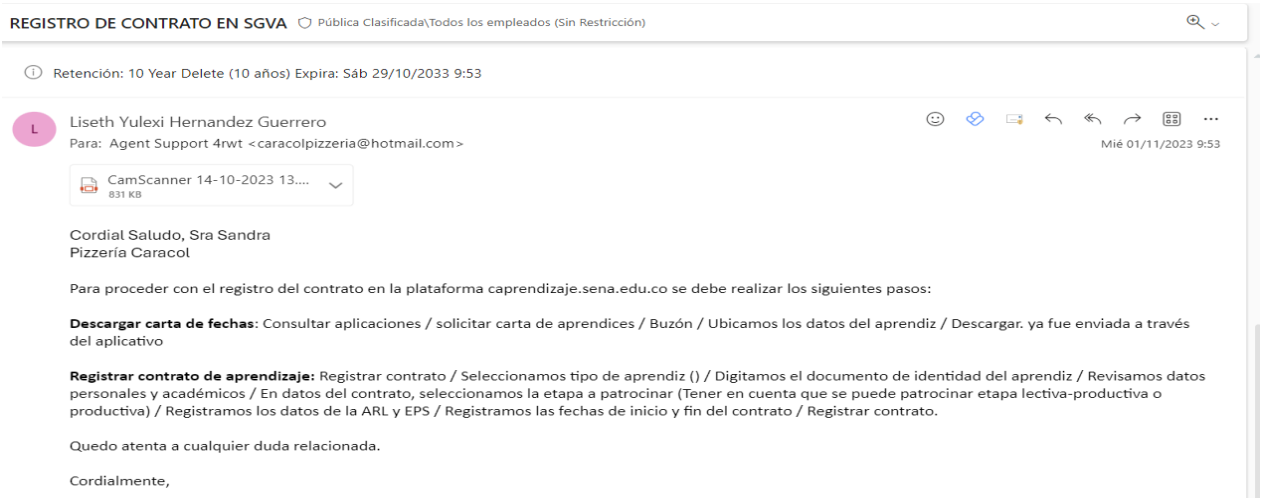
TECNOLOGO EN DIRECCION DE VENTAS
TECNOLOGO EN GESTION DE MERCADOS
TECNOLOGO EN GESTION LOGISTICA

del centro de servicios empresariales turísticos de Bucaramanga, con autorización de los aprendices comparto número de teléfono para que puedan ser tenidos en cuenta en el proceso :
Para ver el listado de estos aprendices en la plataforma SGVA, los pasos a seguir son los siguientes:
Buscar Aprendices
1. Clic en buscar aprendices
2. Ver aprendices
3. Filtrar por ciudad o número de documento
4. Clic en detalle: Allí podrá visualizar la información del aprendiz para que realicen una comunicación directa con ellos

con el fin de garantizar nuestros principios estatales tales como; la transparencia, igualdad y el cumplimiento de la ley 1581 de 2012 del Habeas Data en la protección de datos de los potenciales aprendices beneficiarios de contrato de aprendizaje, por este medio no se envía dicha información. La solicitud de aprendices se hace directamente por el aplicativo de (
https://caprendizaje.sena.edu.co/sgva/SGVA_Diseno/pag/login.aspx

Sistema de Gestión Virtual de Aprendices
Página oficial de la Entidad de formación para el trabajo del Estado colombiano. Información y oportunidades de formación, empleo y emprendimiento.
caprendizaje.sena.edu.co

- **Pantallazo del correo orientación a empresas sobre los registros de contrato**



REGISTRO DE CONTRATO EN SGVA Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 29/10/2033 9:53

Liseth Yulexi Hernandez Guerrero
Para: Agent Support 4rwt <caracolpizzeria@hotmail.com>
Mié 01/11/2023 9:53

CamScanner 14-10-2023 13.... 831 KB

Cordial Saludo, Sra Sandra
Pizzería Caracol

Para proceder con el registro del contrato en la plataforma caprendizaje.sena.edu.co se debe realizar los siguientes pasos:

Descargar carta de fechas: Consultar aplicaciones / solicitar carta de aprendices / Buzón / Ubicamos los datos del aprendiz / Descargar. ya fue enviada a través del aplicativo

Registrar contrato de aprendizaje: Registrar contrato / Seleccionamos tipo de aprendiz () / Digitamos el documento de identidad del aprendiz / Revisamos datos personales y académicos / En datos del contrato, seleccionamos la etapa a patrocinar (Tener en cuenta que se puede patrocinar etapa lectiva-productiva o productiva) / Registramos los datos de la ARL y EPS / Registramos las fechas de inicio y fin del contrato / Registrar contrato.

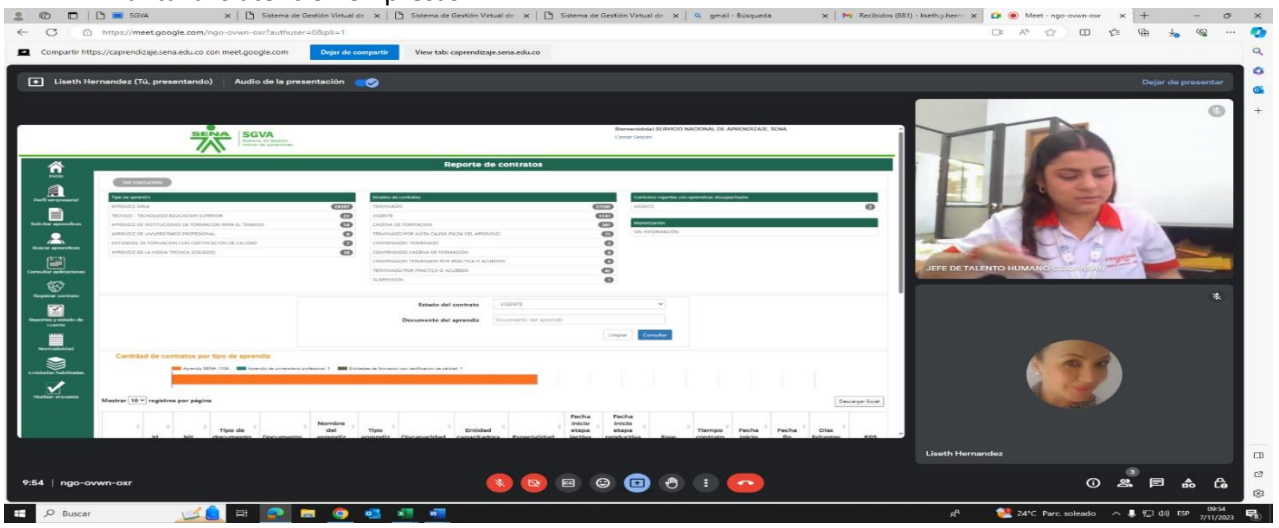
Quedo atenta a cualquier duda relacionada.

Cordialmente,

- pantallazo registro de solicitudes en SGVA

NIT	Razón social	Especialidad	Departamento	Centro de formac	Usuario de la gestión	Nombre	Estado	Tipo de	Observ	Fecha de la gestión
860014040	COOPERATIVA DE LOS PROFESIONALES CO	TECNOLOGO EN GESTION DE MERCADOS	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	se le brin	01/11/2023
890203597	ALMACENES GANE LTDA.	TÉCNICO EN COCINA.	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	se le brin	01/11/2023
804006527	CORPORACION ESCUELA TECNOLOGICA DE	TECNOLOGO EN GESTION EMPRESARIAL	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	se brindo	01/11/2023
804006527	CORPORACION ESCUELA TECNOLOGICA DE	TECNOLOGO EN GESTION DEL TALENTO I	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	se brindo	01/11/2023
804006527	CORPORACION ESCUELA TECNOLOGICA DE	TECNOLOGO EN GESTION ADMINISTRAT	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	se brindo	01/11/2023
804006527	CORPORACION ESCUELA TECNOLOGICA DE	TECNOLOGO EN DIRECCION DE VENTAS	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	se brindo	01/11/2023
900777063	SPORTY CITY S.A.S	TECNOLOGO EN ENTRENAMIENTO DEPC	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	se envió i	01/11/2023
830134209	FAEDCA SAS	TECNICO EN SISTEMAS	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	se brindó	01/11/2023
900342297	COMERCIALIZADORA ARTURO CALLE S.A.S.	TECNOLOGO EN DIRECCION DE VENTAS	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	se brindó	01/11/2023
91341937	CHAPARRO HERNANDEZ JAIME / PANADER	TECNICO EN PASTELERIA	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	se brindó	01/11/2023
901245142	PROFESIONALES EN GRUPOS ELECTRÓGEN	TÉCNICO EN CONTABILIZACION DE OPEF	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	se brindo	01/11/2023
830506324	HARKER CENTRO PEDIATRICO S.A.S	TECNOLOGO EN GESTION ADMINISTRAT	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	se brindo	01/11/2023
890206351	SISTEMAS Y COMPUTADORES S.A.	TECNOLOGO EN GESTION LOGISTICA	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	se brindo	01/11/2023
890206351	SISTEMAS Y COMPUTADORES S.A.	TECNOLOGO EN GESTION ADMINISTRAT	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	se brindo	01/11/2023
900572636	INTEROBRAS DE SANTANDER S.A.S	TECNOLOGO EN GESTION DEL TALENTO I	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	SE BRINDO	01/11/2023
830046657	SOFTWEB ASESORES S.A.S.	TECNOLOGO EN GESTION ADMINISTRAT	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	se brindo	01/11/2023
890200179	SANAUTOS S.A.	TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATI	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	se brindó	01/11/2023
890204162	SEVICOL LTDA	TECNOLOGO EN GESTION EMPRESARIAL	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	se brindó	01/11/2023
890204162	SEVICOL LTDA	TECNOLOGO EN GESTION DEL TALENTO I	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	se brindó	01/11/2023
890900281	INDUSTRIAS HACEB S.A.	TECNOLOGO EN GESTION EMPRESARIAL	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	se brindó	01/11/2023
890900281	INDUSTRIAS HACEB S.A.	TECNOLOGO EN GESTION ADMINISTRAT	SANTANDER	CENTRO DE SERVICIC	lyhernandez	LISETH YULEXI HERNANDEZ GUERRE	Acompañ	Correo el	se brindó	01/11/2023

- Pantallazo atención empresas



- Pantallazo Seguimiento a los diferentes estadosde los aprendices

CONTRATO NO REGISTRADO Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 13/11/2033 16:00

Liseth Yulexi Hernandez Guerrero
Para: Recursos Humanos Terminal <rhumanos@terminalbucaramanga.com>
Jue 16/11/2023 16:00
CC: Diana Milena Mejía Cabeza

Cordial Saludo
Sr empresario
TERMINAL DE BUCARAMANGA

Por medio de la presente me dirijo a Ud. solicitando **el registro del contrato de aprendizaje** de la aprendiz **DANNA SARAY GONZALEZ ESTRADAMARTINEZ CC. 1099736831** ya que verificando en la plataforma el contrato no se encuentra registrado. Solicito respetuosamente se registre el contrato, ya que para que quede legalmente formalizado debe estar registrado en plataforma. Solicitaron carta el día 01/11/2023

Si bajo alguna circunstancia no se llevó a cabo dicho contrato, por favor informar por este medio para que el aprendiz busque otras opciones.

nota: el procedimiento de solicitud de cartas de presentación a través de la plataforma SGVA se deben solicitar para aquellos aprendices que han sido seleccionados, **cuyo proceso de registro del contrato de aprendizaje en plataforma no debe ser mayor a 1 semana una vez emitida la carta de presentación**

Quedo atenta,

ESTADO BLOQUEADO EN PLATAFORMA Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 07/11/2033 10:05

Liseth Yulexi Hernandez Guerrero
Para: villamizarsofia301@gmail.com
Vie 10/11/2023 10:05

Cordial saludo,
Aprendiz, KELY SOFIA VILLAMIZAR TARAZONA 1005084040

Me permito informar que en la plataforma de caprendizaje (caprendizaje.sena.edu.co) se encuentra con un número de teléfono que no es posible la comunicación, Es importante que informe por este medio un numero correcto con sus datos completos (nombre cedula ficha teléfono) para desbloquearlo (a) de plataforma para que las empresas puedan visualizar los datos de lo contrario es imposible una futura contratación
si no está interesado en certificarse por contrato de aprendizaje o no terminó la formación por favor informar igualmente para registrar la novedad y depurarlo (a) de plataforma.
Nota: al envío de correo relacionar datos completos nombre, cedula, ficha y teléfono.

Quedo atenta,

- Realizo inducción sobre el aplicativo sgva





- **Pantallazo correo contrato próximo a finalizar**

CONTRATO PROXIMO A FINALIZAR Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 12/11/2033 10:39

Liseth Yulexi Hernandez Guerrero
Para: servicoops@servicoops.com
Mié 15/11/2023 10:39

Cordial saludo.
COOPERATIVA SERVICOOPS

Respetuosamente le informamos que gracias el acompañamiento que, desde el CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES TURISTICOS DE BUCARAMANGA hacemos a las empresas reguladas por el SENA, revisando en nuestro aplicativo Caprendizaje (SGVA); hemos identificado que su empresa tiene próximo a terminar el contrato de los aprendices: C.C. 1001445566 KELLY JOHANA RÍOS LOAIZA

El día 30/11/2023 se le vence el contrato

Por lo cual les recordamos que pueden comunicarse con nosotros, bien sea ingresando al aplicativo Caprendizaje publicando las ofertas o mediante correo, para solicitar orientación en el proceso de crear oferta y búsqueda del aprendiz por el aplicativo SGVA en las áreas que su empresa requiera, para cubrir el cupo que quedará al término de este contrato, que pronto finalizará; donde siempre tenemos la disposición de hacerles el acompañamiento que requieran.

Relaciono listado de las especialidades y fechas de inicio de productiva disponibles, recomendamos tener en cuenta en el momento de crear la oferta en el aplicativo SGVA.

Especialidad	Fecha Productiva	cantidad de aprendices /varía
TECNICO EN ALOJAMIENTO	07/04/2023	1
	18/10/2023	2
TÉCNICO EN APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD	24/01/2024	1

- Pantallazo reunión impacto empresarial



Firma
Liseth Yulexi Hernández Guerrero
CONTRATO CO1.PCCNTR.4581634 de 2023
C.C. No. 37862475 de Bucaramanga