PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUALEJECUCIÓNCONTRACTUAL

Barrancabermeja, noviembre 19 de 2023

Señor (a)

Alba Yaneth Martínez

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4658003

Coordinadora Agencia Pública de Empleo SENA

Santander

Barrancabermeja.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2023.

Referencia: No. 4658003 del año 2023.

Miguel Darío Benítez Villanova, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13.850.387 de Barrancabermeja, en mi calidadde Contratista del SENA, en CENTRO DESARROLLO EMPRESARIAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma **de CUARENTA Y SEIS MILLONES CIENTO CUARENTA Y UN MIL QUINIENTOS DIESCISEIS MIL PESOS MCTE. ($46.141.516,00)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional por los días ejecutados enel mes de febrero de 2023 b) Pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2023 por valor **CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTITRES MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS MCTE. ($ 4.523,678,00),** cada uno incluido IVA. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **cuenta de Ahorros de Bancolombia No. 306365897-52** cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA

No	Obligaciones	Obligaciones Específicas	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA.		Asistencia a reunión general mensual con el grupo de trabajo de equipo SBDC Emprendedores el día primero de noviembre de 2023, en las instalaciones del CIDT. “ALIANZA APRENDIZ MAPOYO EMPRESAS EN FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL. Asistencia a reunión general mensual con el grupo de trabajo de equipo SBDC Emprendedores el día nueve de noviembre de 2023, en las instalaciones del CIDT. “MEDICIÓN DE INDICADORES.	Anexo :1 Registro fotográfico.
2	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.		Se notifica vía email al emprendedor Deaner Gómez, del proyecto Agroponico Diamante Verde, recordando subir los compromisos pactados en la agenda especial, el cual tiene como fecha limite el 27 de noviembre del año en curso.	Anexo: 2 **Email enviado al emprendedor**
3	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimientode emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos.		EVENTO: Se asiste a feria de Emprendimiento y empleo para la economía popular y campesina, realizada los días 10 y 11 de noviembre en las instalaciones de Neomundo en la ciudad de Bucaramanga. ORIENTACION: Taller de orientación a emprendedores asistentes a la feria emprendimiento y empleo para economía popular y campesina los días 10 y 11 de noviembre del año en curso en las instalaciones de Neomundo, ubicado en la ciudad de Bucaramanga. Taller de orientación dirigido a emprendedores asistentes a la feria construsena el día 16 de noviembre del año en curso en las instalaciones del CIDT. Taller de orientación dirigido los aprendices SENA del programa Gestión Documental el día 17 de noviembre del año en curso en las instalaciones del CIDT.	Anexo: 3 Registros fotográficos Asistencia cargada a DRIVE.
4	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.		Se subió información en el SIGE y el módulo 5W2H y en el drive dispuesto para almacenar las evidencias	Anexo :4 Drive regional.5w2H enviado
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.		Asesoría en la formalización proyecto Piscícola Yarima de la emprendedora Marly Luna Nieve , el día 1 de noviembre del año en curso en las instalaciones del CIDT.	Anexo :5 Registro fotográfico, Formato diligenciado y cargado en Drive.
6	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en e procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.		Se realiza acompañamiento e interacción al proyecto porcicola Isaroja, el cual fue viabilizado en la convocatoria economía rural.	Anexo: 6 Registro fotográfico Descarga deplataforma fondo Emprender.
7	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual.		Durante el periodo comprendido del 01 al 30 de noviembre se brindó servicio de atención a clientes en las instalaciones del Centro de Desarrollo Empresarial SENA, en donde se le da a conocer los servicios prestados por el programa Fondo Emprender.	Anexo :7 Evidencia fotos
8	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento. Empresarial, para los programas de Emprendimiento.		Se elaboró el 5W2H mensual GTH-F-062 V09	Anexo :8 5W2H subido en el drive

9	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.	Se elaboró el 5W2H mensual	Anexo :8 5W2H subido en el drive
10	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.	Se reportaron metas incluidas en el módulo 5W2H	Anexo :9 5W2H subido en el drive

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización

Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDENDE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	300123	Bucaramanga – Santander	10 noviembre 2023	11 noviembre 2023

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 4528004966** de la planilla, expedida en SOI correspondiente al mes de octubre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites").

DECLARACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO.

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI **NO X** he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con loestablecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Cordialmente,

MIGUEL DARIO BENITEZ VILLANOVA
Contratista
C.C. No. 13.850.387 de Barrancabermeja
Anexo Cinco (05) HOJAS

Recibí a satisfacción:

Alba Yaneth Martínez
Coordinadora Agencia Pública de Empleo SENA Santander
Contrato 4658003 de 2023

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL30 DE NOVIEMBRE DE 2023

1. Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA.

Asistencia a reunión general mensual con el grupo de trabajo de equipo SBDC Emprendedores el día primero de noviembre de 2023, en las instalaciones del CIDT. “ALIANZA APRENDIZ MAPOYO EMPRESAS EN FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL.





Asistencia a reunión general mensual con el grupo de trabajo de equipo SBDC Emprendedores el día nueve de noviembre de 2023, en las instalaciones del CIDT. “MEDICIÓN DE INDICADORES.





2. Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.

Se notifica vía email al emprendedor Deaner Gómez, del proyecto Agroponico Diamante Verde, recordando subir los compromisos pactados en la agenda especial, el cual tiene como fecha limite el 27 de noviembre del año en curso.



3. Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme alprocedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos.

EVENTO:
Se asiste a feria de Emprendimiento y empleo para la economía popular y campesina, realizada los días 10 y 11 de noviembre en las instalaciones de Neomundo en la ciudad de Bucaramanga.





ORIENTACION:

Taller de orientación a emprendedores asistentes a la feria emprendimiento y empleo para economía popular y campesina el dia 11 de noviembre del año en curso en las instalaciones de Neomundo, ubicado en la ciudad de Bucaramanga.





Taller de orientación dirigido a emprendedores asistentes a la feria construsena el día 16 de noviembre del año en curso en las instalaciones del CIDT.





Taller de orientación dirigido los aprendices SENA del programa Gestión Documental el día 17 de noviembre del año en curso en las instalaciones del CIDT.





4. Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.

Se subió información en el SIGE y el módulo 5W2H y en el drive dispuesto para almacenar las Evidencias.



5. Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.

Asesoría en la formalización proyecto Piscícola Yarima de la emprendedora Marly Luna Nieve , el día 1 de noviembre del año en curso en las instalaciones del CIDT.





6. Acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento 19 GTH-F- 075 V.07 empresarial.

Se realiza acompañamiento e interacción al proyecto porcicola Isaroja, el cual fue viabilizado en la convocatoria economía rural.



FONDO EMPRENDER
CONVOCATORIA NACIONAL No. 97 Economia Rural Primer Corte
VALOR DISPONIBLE: $ 20.000.000.000
INFORME INICIAL DE EVALUACION
FECHA: 20/11/2023

Convo	Id Plan de Negocio	Nombre Plan de Negocio	Nombre Ciudad	Departamento	Nombre Institución	Nombre Unidad	Recursos Recomendados en modelo financiero	No de Empleos	Fecha Formalización	Nombre Int
691 BIM	90778	PORCICOLA ISAROJA	Puerto Wilches	Santander	SENA - Santander		52.223.000	8	11/7/2023	

7. Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual.

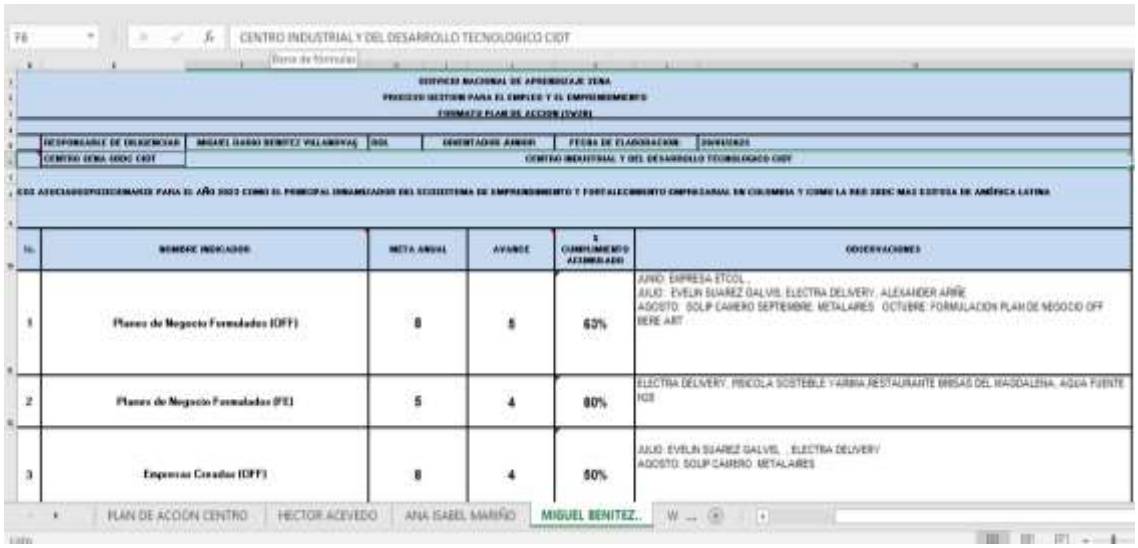
Durante el periodo comprendido del 01 al 30 de noviembre del año en curso, se brindó servicio de atención a clientes en las instalaciones del Centro de Desarrollo Empresarial SENA, en donde se le da a conocer los servicios prestados por el programa Fondo Emprender.





8. Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientosestablecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento. Empresarial, para los programas de Emprendimiento.

Se elaboró el 5W2H mensual



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTION PARA EL EMPLEO Y EL EMPRENDIMIENTO
FORMATO PLAN DE ACCION (5W2H)

RESPONSABLE DE EJECUCION	MIGUEL DARIO BENITEZ VILLAMIZAR	DOL	ORIENTADOR ANUAL	FECHA DE ELABORACION	20/03/2023
CENTRO SENA ODOC CIDT			CENTRO INDUSTRIAL Y DEL DESARROLLO TECNOLOGICO CIDT		

No.	NOMBRE INDICADOR	META ANUAL	AVANCE	% CUMPLIMIENTO ACUMULADO	OBSERVACIONES
1	Planes de Negocio Formulados (OFF)	8	5	63%	JUNIO: EMPRESA ETCOL , JULIO: EVELIN SUAREZ GALVIS. ELECTRA DELIVERY. ALEXANDER ARIÑE AGOSTO: SOLIP CARRERO SEPTIEMBRE: METALAIRES OCTUBRE: FORMULACION PLAN DE NEGOCIO OFF BERE AIRT
2	Planes de Negocio Formulados (FE)	5	4	80%	ELECTRA DELIVERY. PISCOLA SOSTENIBLE Y ARIMA RESTAURANTE BRISAS DEL MAGDALENA. AGUA FUENTE ICE
3	Empresas Creadas (OFF)	8	4	50%	JULIO: EVELIN SUAREZ GALVIS, . ELECTRA DELIVERY AGOSTO: SOLIP CARRERO METALAIRES

PLAN DE ACCION CENTRO | HECTOR ACEVEDO | ANA ISABEL MARIÑO | MIGUEL BENITEZ..

9. Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.

Se reportaron metas incluidas en el módulo 5W2H



10. Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de maneraproporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.

Se reportó actividades en el módulo 5W2H



MIGUEL DARIO BENITEZ VILLANOVA
CONTRATISTA
C.C 13.850.387
mdbenitez@sena.edu.co