



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Santa Marta – Magdalena
Octubre de 2023

Señor (a)

EDWIN PARRA CASTILLO

SUPERVISOR CONTRATO No.CO1.PCCNTR.4718821

Coordinador de Programas Especiales del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira

Regional Magdalena

Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes Octubre del año 2023

Referencia: No.CO1.PCCNTR. 4718821 del año 2023

Eliana Odeth Borrego De La Cruz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 57448701 de Fundación - Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$32.364.957). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Marzo de 2023 por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$3.687.147); b) Siete pagos iguales por los meses de Abril a Octubre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SIES MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE (\$4.096.830) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de octubre de 2023.

OBJETO:



PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR APORTANDO EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS FORMATIVOS DE LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS POR LA COORDINACIÓN ACADÉMICA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS INSTITUCIONALES E INDICADORES DEL CENTRO DE FORMACIÓN EN EL MARCO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EMPRENDIMIENTO EN LA ESPECIALIDAD DE AGRICOLA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	1. Transferencia de información en Emprendimiento y Empleabilidad del Fondo Emprender y FINAGRO por parte del instructora Eliana O. Borrego D. a los aprendices de la ficha N° 2863700.	<ul style="list-style-type: none"> Pantallazos de formatos diligenciados de Fondo Emprender y FINAGRO.
2	Articular con los instructores de emprendimiento o técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	2. Alistamiento integral para el proceso de formación en la Ficha N°2863700. El alistamiento integral incluye inscripción masiva y ficha de caracterización de los aprendices.	<ul style="list-style-type: none"> Formato de Inscripción Masiva. Formato de Ficha de Caracterización
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en	3. Se realiza la Planeación Pedagógica y guía de aprendizaje para atender bajo modalidad de atención sincrónica a los aprendices de la ficha N°2863700.	<ul style="list-style-type: none"> Planeación Pedagógica. Guía de Aprendizaje. Modelo Canvas



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.		
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	4. Registrar y verificar el listado de aprendices en la plataforma de Sofía Plus, más el correspondiente diligenciamiento y envío de los formatos solicitados por el dinamizador para la creación de ficha de la formación.	<ul style="list-style-type: none"> Pantallazos del registro y verificación de aprendices en Sofía Plus.
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	La presente actividad se realizará en la presente vigencia.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	5. Se realiza las agendas de movilización para impartir formación en el mes de Octubre	<ul style="list-style-type: none"> Agenda de movilización de las fechas establecidas.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	La presente actividad se realizará en la presente vigencia.	Cuando se genere la acción se evidenciará la



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
			ejecución de la obligación.
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	La presente actividad se realizará en la presente vigencia.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	La presente actividad se realizará en la presente vigencia.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según 7 GTH-F-075 V.07 corresponda con veracidad y calidad.	La presente actividad se realizará en la presente vigencia.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	La presente actividad se realizará en la presente vigencia.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional	6. Reunión con el dinamizador SER para revisar el detalle de carpetas y Drive.	<ul style="list-style-type: none"> Fotos de la Reunión y entrega de formatos.



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.		
13	Articular con el instructor de emprendimiento y o técnico en las formaciones de negocios rurales o autoconsumo para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.	La presente actividad se realizará en la presente vigencia.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	La presente actividad se realizará en la presente vigencia.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.
15	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, de acuerdo con los diseños curriculares y numero de fichas que se asignen.	La presente actividad se realizará en la presente vigencia.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	7. Lista de chequeo con la formación de Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria ficha N° 2863700. .	<ul style="list-style-type: none"> • Lista de chequeo ficha N°2863700..
17	Realizar acciones de formación para la ocupación rural, Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	La presente actividad se realizará en la presente vigencia.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
18	Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	La presente actividad se realizará en la presente vigencia.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.
19	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores según el perfil.	La afiliación a la entidad aseguradora Positiva en riesgo tipo II se realizó en el mes de marzo de 2023.	La evidencia fue generada en el mes de marzo de 2023.
20	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia “Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.	Se realizó el mes de junio la capacitación para proceso de certificación de la norma 240201056 “Orientar Formación Presencial de Acuerdo con Procedimientos Técnicos y Normativa.	Fotos de la reunión con la profesional Milena Peñaranda y Mery Green.
21	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades a su supervisor, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos, garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo.	8. Creación de ruta de aprendizaje – asocio de aprendices a la ficha N°2863700.	<ul style="list-style-type: none"> • Ruta de aprendizaje elaborada. • Asocio de aprendices a la ruta.



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
22	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad y procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Desarrollo de evaluaciones del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo y Manual de Discapacidad (realizados en el mes de marzo de 2023)	Los certificados se reportaron en el informe del mes de marzo de 2023.
23	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	9. Se evidencia entrega de los informes del GC y GF para el correspondiente pago del mes de Octubre de 2023.	<ul style="list-style-type: none"> • Capturas de pantalla del informe GC y GF. • Pantallazo creación de pago en el SECOP II.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	1014	EL RETEN	10 OCTOBRE 2023	14 OCTUBRE 2023



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7897296219 de la planilla operador SOI, periodo Septiembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (55) folios

Cordialmente,

Eliana Odeth Borrego De La Cruz
Contratista

C.C. No. 57448701 Expedida en Fundación, Magdalena

Recibí a satisfacción:

EDUIN PARRA CASTILLO

Supervisor Contrato No.CO1.PCCNTR.4718694 de 2023

Coordinador de Programas Especiales del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Regional Magdalena

C.C. No. 85454616



EVIDENCIA MES DE OCTUBRE



ELIANA ODETH BORREGO LA CRUZ <elianaodeth@gmail.com>

Formación El Reten

1 mensaje

ELIANA ODETH BORREGO LA CRUZ <elianaodeth@gmail.com>

8 de octubre de 2023, 00:33

Para: Oscar Hugo Huguet Vargass <ohuguetv@sena.edu.co>

Buenos días

Bendiciones

Muy respetuosamente me dirijo a usted con el fin de enviarle la formación de El Reten Magdalena.

Quedo atenta a sus comentarios

7 archivos adjuntos

-  **1. FORMATO INSCRIPCION MASIVA RETEN.xlsx**
25K
-  **2. Formato - Gestión Ficha de Caracterización RETEN.xlsx**
49K
-  **3. GFPI-F-134 PLANEACION PEDAGOGICA PROD AGRO ECOLO PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA.xlsx**
26K
-  **4. REGISTRO DE ASISTENCIAS. RETEN MAGD.xlsx**
88K
-  **5. CEDULAS.pdf**
662K
-  **6. Lista_de_Asistencia_ RETEN MAGD.xlsx**
110K
-  **7. ESTRUCTURA CURRICULAR V3.pdf**
46K

FORMATO PARA LA INSCRIPCIÓN DE ASPIRANTES EN:

PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOB

Resultado del Registro (Reservado para el sistema)	Tipo de Identificación	Numero de Identificación	Código de la ficha
	CC	57280929	
	CC	1065597988	
	CC	77039138	
	CC	1085112926	
	CC	1004504075	
	CC	1085105179	
	CC	36729448	
	CC	57273372	
	CC	1004485793	
	CC	1085112420	
	CC	1085110853	
	CC	26761977	
	CC	1047046792	
	CC	22609554	
	CC	26814910	
	CC	36729569	
	CC	1085111046	
	CC	1085113559	
	CC	26969806	
	CC	22617195	
	cc	1010146574	
	CC	1085111529	
	CC	19595257	
	CC		
	CC		
	CC		
	CC		

SOFIA PLUS v1.0

GERANIA ALIMENTARIA[illegible]

La siguiente lista de Tipo población Aspirante no tiene asociado un Tipo de Organización y la columna debe ir en blanco.	
ADOLESCENTE_DESVINCULADO_DE_GRUPOS_ARMADOS_ORGANIZ	
	0
ADOLESCENTE_TRABAJADOR	
AMENAZA	
ARTESANOS	
_DEL_CONFLICTO_ARMADO	
DESAPARICION_FORZADA	
DESPLAZADOS_DISCAPACITADOS	
DESPLAZADOS_POR_FENOMENOS_NATURALES	
DESPLAZADOS_POR_FENOMENOS_NATURALES_CABEZA_DE_FAMI	
DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA	
DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA_CABEZA_DE_FAMILIA	
DISCAPACITADO_COGNITIVO	
DISCAPACITADO_LIMITACION_AUDITIVA_O_SORDA	
DISCAPACITADO_LIMITACION_FISICA_O_MOTORA	
DISCAPACITADO_LIMITACION_VISUAL_O_CIEGA	
DISCAPACITADO_MENTAL	
DISCAPACITADOS	
EMPRENEDORES	
HERIDO	
HOMICIDIO/_MASACRE	
INPEC	
JOVENES_VULNERABLES	
MICROEMPRESAS	
O_IMPROVISADO	
MUJER_CABEZA_DE_FAMILIA	
NINGUNA	
PERSONAS_EN_PROCESO_DE_REINTEGRACIÓN	
TERCERA_EDAD	
TORTURA	
NADAS_CON_GRUPOS_ARMADOS	

FORMATO PARA FICHA DE CARACTERIZACIÓN							Copia no controlada
CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA REGIONAL MAGDALENA							
No. FICHA DE CARACTERIZACIÓN:							
TIPO DE FORMACIÓN							
JOVENES RURALES CON ALIANZA	JOVENES RURALES SIN ALIANZA	DESPLAZADOS	COMPLEMENTARIA	COMPLEMENTARIA EMPRESA	TRABAJO SEGURO EN ALTURA	AULA MOVIL	
SER							
INFORMACIÓN INSTRUCTOR RESPONSABLE							
NOMBRES Y APELLIDOS: *	ELIANA ODETH BORREGO DE LA CRUZ				CÉDULA: *	57448701	
CORREO ELECTRÓNICO: *	goborrego@sena.edu.co-elianaodeth@gmail.com				TEL/CEL: *	3006536034	
PROFESIÓN: *	INGENIERA AGRONOMA						
NÚMERO DE CONTRATO: *	D1.PCCNTR. . 47188	FECHA DE INICIO: *		6/03/2022	FECHA FIN: *	31/10/2023	
TIPO DE CONTRATO *	ASIGNACIÓN MENSUAL						
INFORMACIÓN DETALLADA DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN							
NOMBRE: *	PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA EN SOBERANIA ALIMENTARIA						
CÓDIGO DEL PROGRAMA: *	73340239	VERSIÓN: *	3	DURACIÓN DEL PROGRAMA (HORAS)	192		
MUNICIPIO: *	RETEN- MAGDALENA	DIRECCIÓN: *					
FECHA DE INICIO: *	19/10/2023	FECHA DE TERMINACIÓN: *			3/11/2023		
NÚMERO DE APRENDICES:	23	MODALIDAD DE LA FORMACIÓN: *		PRESENCIAL			
AMBIENTE DE APRENDIZAJE: *							
DÍAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	
HORARIO *	00 - 12:00; 14: 00.18;	8-12;14:00.18:00	00 - 12:00; 14: 00.18;	8:00 - 12:00; 14: 00.18:00	00 - 12:00; 14: 00.18:00		
LINEA TECNOLÓGICA							
PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN							
INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE							
EMPRESA							
NOMBRE: *	ANUC RETEN				NIT: *	819005862-6	
TIPO DE EMPRESA: *	SIN ÁNIMO DE LUCRO						
DIRECCIÓN:	RETEN						
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL: *	JORGE DAVID VIVIC LOPEZ	N° IDENTIFICACION: *	1.004.504.075	TELEF: *	3186406247		
CORREO ELECTRÓNICO: *	insroque02@gmail.com						
VoBo COORDINADOR ACADÉMICO				NOMBRE INSTRUCTOR RESPONSABLE:	HOLMES ENRIQUE FARELO AROCA		
INFORMACIÓN: GESTIÓN DE LA FICHA DE CARACTERIZACIÓN							
FECHA DE RECIBIDO:				GESTOR SOFIAPLUS:			
FECHA DE MATRÍCULA:				GESTOR SOFIAPLUS:			
				GESTOR SOFIAPLUS:			



GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR

FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

Fecha de Elaboración	31/10/2023		
Denominación del Programa de Formación	Produccion agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria.		
Modalidad de Ejecución	Presencial		
Código y versión del Programa	73340239 Vr. 3		
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	No aplica		
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	No aplica		
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	Nombres y Apellidos Odeth Borrego de la Cruz	Eliana	Regional y Centro de formación Acuicola y Agroindustrial de Gaira Centro

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
No Aplica	No Aplica	Programar cultivo agrícola según métodos y normativa.	Proyectar las áreas de producción de acuerdo con normativa y procedimiento técnico.	Identificar los aspectos importantes en la planeación de los cultivos según recomendaciones agronómicas y normativa ambiental vegente.	24	6	Exposición interactiva	Aula de clases.	Tablero, Marcadores, Borrador, Papel, Lapiceros.	Eliana Borrego de la Cruz	Realiza un proceso de reconocimiento teniendo en cuenta características de los grupos étnicos.Registra el reconocimiento de la comunidad a través de un autodiagnóstico. determina la producción para el cultivo de estudio según métodos de cálculo. Elabora el plan de producción y cronograma teniendo en cuenta prácticas agroecológicas.	Fotografia	Sin Observaciones.
No Aplica	No Aplica	Programar cultivo agrícola según métodos y normativa.	Calcular los costos de producción de un cultivo teniendo en cuenta el método y normatividad vigente.	Clasificar las actividades de planeación de acuerdo a los requerimientos técnicos del cultivo.	32	8	Lluvia de ideas	Aula de clases.	Papel, Lapiceros, calculadora.	Eliana Borrego de la Cruz	Registra el reconocimiento de la comunidad a través de un autodiagnóstico. Realiza el plano de las áreas de producción de acuerdo con criterios técnicos. Establece la estructura de costos de producción del cultivo cumpliendo con los métodos de costeo.	Ensayo	Sin Observaciones.

No Aplica	No Aplica	Programar cultivo agrícola según métodos y normativa.	Desarrollar el plan de producción de un cultivo de acuerdo al sistema productivo y normatividad vigente.	Realizar siembra de material vegetal según programación definida y recomendaciones técnicas.	80	20	Trabajo grupal	Area de siembra	Palas, rastrillos, azadones, polisombra, semillas, bandejas de germinación, regaderas y mangueras.	Eliana Borrego de la Cruz	Delimita las áreas de producción acorde con plano y parámetros técnicos. Utiliza los recursos para la producción acuerdo con los requerimientos técnicos y proyección. Escoge las semillas y materiales vegetativos de propagación de cultivos de acuerdo con saberes y recursos locales. Realiza control de malezas cumpliendo criterios técnicos. aplica el manejo integral de plagas y enfermedades mipe.	Fotografia	Sin Observaciones.
No Aplica	No Aplica	Programar cultivo agrícola según métodos y normativa.	Verificar el plan de manejo de acuerdo con elementos de formulación y control.	Explicar las labores de programación y siembra de cultivos según criterios técnicos y ecológicos.	18	4	Exposición interactiva	Aula de clases.	Tablero, Marcadores, Papel, Lapiceros, Calculadora.	Eliana Borrego de la Cruz	Valora la producción de los cultivos según metodologías participativas. Califica el estado del cultivo para programas de soberanía y seguridad alimentaria en correspondencia con saberes locales, prácticas agroecológica y normas vigentes. abona los cultivos según criterios técnicos y normas vigentes. Cosecha el cultivo de acuerdo con parámetros técnicos y normas vigentes.	Cuestionario de preguntas	Sin Observaciones.



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de Inicio de la formación técnica Producción Agropecuaria Ecológica en Soberanía Alimentaria		
CIUDAD Y FECHA: EL RETEN, Magdalena, 22 de Octubre 2023	HORA INICIO: 7:30 AM	HORA FIN: 11:30 AM
LUGAR Y/O ENLACE: EL RETEN -Magdalena	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira (CAAG)	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">Inicio formal de la formación: Emprendimiento en Producción Agropecuaria Ecológica en Soberanía Alimentaria con los respectivos aprendices y el instructor a cargo.Establecer acuerdo de horarios para el desarrollo de la formación teniendo en cuenta que los aprendices tienen su emprendimiento para sostenerse		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Iniciar la formación en cultivos transitorios, concertar el horario para el desarrollo de la formación cumpliendo con los tiempos establecidos.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>El desarrollo de la reunión a cabo en la casa del Sra. Linda Marcela Julio, con cc 1085113559 de EL RETEN (Magd) ubicada en el Colegio Roque De Los Ríos Valle en EL RETEN N° 11.183871-7445796 EL RETEN (Magdalena) en el horario comprendido de 7:30 AM a 12:00 PM en donde la instructora Eliana Odeth borrego de la cruz identificada con cc 57448701 de Fundación (Magdalena), se reunió con los apéndices de la ficha donde se desarrollaron las siguientes actividades:</p> <ol style="list-style-type: none">Se da inicio formal de la formación en PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA EN SOBERANIA ALIMENTARIASe llevo a la concertación de horarios en donde los, Lunes, Miércoles y Viernes trabajaremos de 7:30 am a 12:00 pm y de 2:00 a 6:00 pm; los Martes y Jueves la formación será asincrónica y la instructora dejara actividad para desarrollo autónomo de los aprendices en la Huerta, para así cumplir con el objetivo de la formación respetando el trabajo de los aprendices en su emprendimiento.Las clases serán aprendiendo, haciendo se hará en los lotes de un lote asignada por el líder		



4. Los lunes festivos serán cambiados con anterioridad para cumplir las horas

CONCLUSIONES

Se concluye que los aprendices durante la reunión se comprometen a cumplir con lo establecido y a ser responsables de cada una de las actividades dejadas por la instructora a cargo.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
<ol style="list-style-type: none">Cumplir con los compromisos del curso de formación (actividades, trabajos, horarios, etc.) para el desarrollo exitoso de la misma.Cumplir con desarrollar en la mejor manera el programa de formación cumpliendo con el horario establecido con los aprendices	INSTRUCTORA APRENDICES	DESARROLLO DEL PROGRAMA.

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



	<p style="text-align: center;">SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL AUTORIZACIÓN DATOS PERSONALES Y CESIÓN DE DERECHOS DE MATERIAL GRÁFICO</p>	
---	--	---

Ciudad: -MAGD Día: 12 Mes: 10 Año: 2023

Señores
Programa Sena Emprende Rural
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Ciudad

Asunto: Autorización de datos personales y cesión de derechos de material gráfico.

En virtud de lo previsto en la Política de Tratamiento de Datos Personales la entidad, la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013 y lo dispuesto en los artículos 76 y 77 de la Ley 23 de 1982 de la República de Colombia, y las demás normas nacionales e internacionales sobre Derechos de Autor, con la firma de este documento manifiesto que he sido informado por el programa Sena Emprende Rural – SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE de lo siguiente:

1. El Servio Nacional de Aprendizaje "Programa Sena Emprende Rural" actuará como responsable del Tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrá recolectar, usar y tratar mis datos personales conforme la Política de Tratamiento de Datos Personales de la entidad.
2. Es de carácter facultativo o voluntario responder preguntas que versen sobre Datos Sensibles o sobre menores de edad.
3. Mis derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y la ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal, así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales.
4. Los derechos pueden ser ejercidos a través de los canales dispuestos por el SENA y observando la Política de Tratamiento de Datos Personales del SENA.
5. Mediante la página web de la entidad (www.sena.edu.co), podré radicar cualquier tipo de requerimiento relacionado con el tratamiento de mis datos personales.
6. El SENA garantizará la confidencialidad, libertad, seguridad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida de mis datos y se reservará el derecho de modificar su Política de Tratamiento de Datos Personales en cualquier momento. Cualquier cambio será informado y publicado oportunamente en la página web.
7. La información obtenida para el Tratamiento de mis datos personales la he suministrado de forma voluntaria y es verídica.
8. El material que pueda surgir como resultado del proceso formativo al cual se vinculó, en toda su extensión tanto directamente como con la ayuda de intermediarios podrán ser susceptibles de publicación, ya sea de forma impresa o electrónica, bien sea mediante formatos electrónicos de

	<p style="text-align: center;">SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL AUTORIZACIÓN DATOS PERSONALES Y CESIÓN DE DERECHOS DE MATERIAL GRÁFICO</p>	
---	--	---



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
AUTORIZACIÓN DATOS PERSONALES Y CESIÓN DE DERECHOS DE MATERIAL
GRÁFICO



publicación, ya sea de forma impresa o electrónica, bien sea mediante formatos electrónicos de almacenamiento, o en el sitio Web u otros que permitan garantizar la socialización de la publicación, el cual se hará sin fines de lucro, y con el fin de divulgar el mismo a la comunidad académica y científica nacional e internacional de acuerdo con las condiciones establecidas por el SENA.

9. Como participante en la cocreación de la publicación, podré utilizar después de la publicación hecha por "Programa Sena Emprende Rural", SENA, todo o parte del trabajo, en otra muestra artística del (los) autor(es) haciendo la respectiva referencia a la Institución y la publicación en la que se haya aparecido.

Teniendo claro lo antes descrito, sin coacción alguna, autorizo de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca al Programa Sena Emprende Rural, del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA para tratar mis datos personales, tomar mi huella, fotografía, publicar el material gráfico (escritos, imagen(es), vídeos, ilustración(es) o fotografía(s)) del proceso en el cual fui vinculado y/o aquellas en las que aparezco en el desarrollo y/o ejecución del mismo, las cuales podrán ser publicadas en los medios que se definan para tal fin (formatos electrónicos de almacenamiento, o en el sitio Web de la entidad u otros que permitan garantizar la socialización de estas), La autorización se extiende para el Programa Sena Emprende Rural del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, con fines de publicación y/o exposición con la entidad y/o terceros.

Señaló que soy responsable del adecuado uso de citación a otras referencias, que como autor conservo los derechos morales de autores y dejo constancia de la autenticidad del material gráfico (escritos, imagen(es), vídeos, ilustración(es) o fotografía(s)), los cuales no contienen ningún planteamiento ilícito, no infringe algún derecho de terceros.

En caso de alguna reclamación por parte de terceros, asumo las implicaciones de ley que correspondan y libero de toda responsabilidad al "Programa Sena Emprende Rural" del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA.

Cordialmente,

FIRMA Linda Julio M
NOMBRE Linda Marcela Julio Martínez
Número de identificación 1085113559 - 18. octubre. 2023
C.C. 1085113559 de El Retén
Correo electrónico lindomarcela.julio.martinez@gmail.com



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
AUTORIZACIÓN DATOS PERSONALES Y CESIÓN DE DERECHOS DE MATERIAL
GRÁFICO



 Modelo de Mejora Continua	LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS PECUARIAS
DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACION COMPLEMENTARIA	
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA
73340239	PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA
VERSIÓN: 3	SECTOR DEL PROGRAMA: PRIMARIO Y EXTRACTIVO
Vigencia del Programa	Fecha inicio Programa: 18/12/2020 Fecha Fin Programa: El programa aún se encuentra vigente
DURACIÓN MÁXIMA	192 horas
JUSTIFICACIÓN:	<p>El programa de formación Complementario PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA da respuesta a las necesidades de formación de familias rurales, la siembra de cultivos hortícolas y la cría de especies pecuarias de ciclo corto tales como conejos, curfés, aves de corral, ovinos, entre otros. Se convierte en una estrategia para la seguridad alimentaria y la generación de ingresos y empleo rural para muchas familias, que se encuentran ubicadas en zonas periurbanas y rurales, donde se puede implementar sistemas agropecuarios integrados; con la participación de las mujeres y el resto de la familia; que aporten innovación productiva para alcanzar la eficiencia, productividad, innovación y competitividad en las actividades agropecuarias recuperando el liderazgo del sector rural en las fuerzas del mercado.</p> <p>El SENA a través del Programa SENA Emprende Rural, propone al país el desarrollo de acciones que permitan desarrollar competencias técnicas, emprendedoras y empresariales en la población rural, fortalecer a los pequeños productores para su inserción en las cadenas productivas del campo colombiano, creando, acompañando y fortaleciendo iniciativas productivas rurales que generen ingresos, trabajo y aporten a la productividad, así como el promover la generación de excedentes orientados a la recuperación de recursos y el autoconsumo, aportando a la formalización del sector rural mediante la creación de empresas rurales, propendiendo por la creación y fortalecimiento de procesos asociativos, siendo el programa un dinamizador de la generación de empleo e ingresos en la ruralidad del país</p>
REQUISITOS DE INGRESO:	Jóvenes rurales de 15 a 28 años, niveles 1,2 y 3 del SISBEN. Población rural vulnerable sin límite de edad. Pequeños y medianos productores agropecuarios.
ESTRATEGIA METODOLÓGICA:	<p>Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales, soportadas en el utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias.</p> <p>Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento:</p> <p>El Instructor - Tutor El entorno</p>

 Modelo de Mejora Continua	LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS PECUARIAS
	Las TIC El trabajo colaborativo

COMPETENCIA	
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN
270401097	PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

ELEMENTO(S) DE LA COMPETENCIA	
DENOMINACIÓN	
Proyectar la producción	
Elaborar plan	

2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
DESCRIPCIÓN	
27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	
27040109701 PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.	
27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE	
27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.	

3. CONOCIMIENTOS	
3.1. CONOCIMIENTOS DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	
ESTRUCTURA DE LAS ORGANIZACIONES Y AUTORIDADES INDÍGENAS CARACTERÍSTICAS DE LOS GRUPOS ÉTNICOS: UBICACIÓN. HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS PARTICIPATIVAS. PLAN DE VIDA. PLANO DE LA FINCA: CONCEPTO, CRITERIOS DE UBICACIÓN DE INSTALACIONES, LOTES Y ÁREAS ESPECIALES. ÁREA DE PRODUCCIÓN: CONCEPTO, DEFINICIÓN, TÉCNICAS DE SELECCIÓN. CRITERIOS AGRONÓMICOS: CONCEPTO, FACTORES, PARÁMETROS TÉCNICOS. COSTOS DE PRODUCCIÓN: CONCEPTO, TIPOS, CONCEPTO DE RENTABILIDAD. POTENCIAL PRODUCTIVO: DEFINICIÓN, MÉTODOS DE ESTIMACIÓN, METAS DE PRODUCCIÓN, ESTUDIO EDAFOLÓGICO, RIESGO FITOSANITARIO, RIESGO AGROCLIMÁTICO. PROGRAMA DE PRODUCCIÓN: DEFINICIÓN, TIPOS, DISEÑO, RECURSOS FACTORES. SISTEMA DE PRODUCCIÓN: CONCEPTO, TIPOS, TÉCNICAS DE PRODUCCIÓN.	



Modelo de
Mejora Continua

LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA
PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN

RED TECNOLÓGICA
TECNOLOGÍAS PECUARIAS

CONSERVACIÓN Y ABONAMIENTO TRADICIONAL Y AGROECOLÓGICAS.
MÉTODOS DE LABRANZA: TRACCIÓN ANIMAL, MECÁNICA Y MANUAL.
SIEMBRA: TÉCNICAS TRADICIONALES, MATERIALES.
MÉTODOS Y CRITERIOS TÉCNICOS Y ECOLÓGICOS PARA LA SIEMBRA.
ARREGLOS PRODUCTIVOS AGROFORESTALES: CONCEPTOS, CRITERIOS CULTURALES ECOLÓGICOS Y ECONÓMICOS (AGROECOLOGÍA).
PLAN DE MANEJO: CONCEPTO, TIPOS, FORMULACIÓN, ELEMENTOS DE CONTROL
INDICADORES: DEFINICIÓN, CLASES, TÉCNICAS DE MEDICIÓN, MÉTODOS DE CÁLCULO
MANEJO Y CONTROL DE PLAGAS Y ENFERMEDADES: CONCEPTOS, PRÁCTICAS LOCALES Y AGROECOLÓGICAS.
CRONOGRAMA: CONCEPTO, TIPOS, FASES, MÉTODOS
COSECHA: PRÁCTICAS TRADICIONALES Y LOCALES.
INFORMACIÓN: TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN, FORMATOS Y FORMAS DE REGISTROS.
TÉCNICAS DE ELABORACIÓN DE REGISTROS.
NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: CONCEPTO, CRITERIOS DE USO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL.
NORMATIVA AMBIENTAL: CRITERIOS DE MANEJO, TIPOS DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS

3.2. CONOCIMIENTOS DE PROCESO

REALIZAR LA CARACTERIZACIÓN DE LA COMUNIDAD.
OBTENER UN AUTODIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO DE LA COMUNIDAD.
ORGANIZAR LAS ÁREAS DE CULTIVO.
DELIMITAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN
RECONOCER LOS CRITERIOS AGRONÓMICOS.
DETERMINAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DEL CULTIVO.
DETERMINAR LA PRODUCCIÓN CON MÉTODOS DE CÁLCULO.
SELECCIONAR EL CULTIVO.
CALCULAR LOS RECURSOS PARA LA PRODUCCIÓN DE CULTIVO.
SELECCIONAR EL SISTEMA PRODUCTIVO.
ELABORAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE CULTIVO.
DIAGRAMAR EL CRONOGRAMA DE PRODUCCIÓN.
PRIORIZAR LAS ACTIVIDADES DE MANEJO DE CULTIVO COMO ABONAMIENTO, CONTROL DE MALEZAS, PLAGAS Y ENFERMEDADES.
DETERMINAR EL TIEMPO DE COSECHA DEL CULTIVO.
DILIGENCIAR LOS REGISTROS DE CONTROL
USAR LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL
DISPONER DE LOS RESIDUOS DE ACTIVIDADES DE LA SIEMBRA Y MANEJO DEL CULTIVO

4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

REALIZA UN PROCESO DE RECONOCIMIENTO TENIENDO EN CUENTA CARACTERÍSTICAS DE LOS GRUPOS ÉTNICOS.
REGISTRA EL RECONOCIMIENTO DE LA COMUNIDAD A TRAVÉS DE UN AUTODIAGNÓSTICO.
VALORA LA PRODUCCIÓN DE LOS CULTIVOS SEGÚN METODOLOGÍAS PARTICIPATIVAS.
REALIZA EL PLANO DE LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.
DELIMITA LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN ACORDE CON PLANO Y PARÁMETROS TÉCNICOS.
ESTABLECE LA ESTRUCTURA DE COSTOS DE PRODUCCIÓN DEL CULTIVO CUMPLIENDO CON LOS MÉTODOS DE COSTEO.
DETERMINA LA PRODUCCIÓN PARA EL CULTIVO DE ESTUDIO SEGÚN MÉTODOS DE CÁLCULO.
UTILIZA LOS RECURSOS PARA LA PRODUCCIÓN ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y



Modelo de
Mejora Continua

LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA
PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN

RED TECNOLÓGICA
TECNOLOGÍAS PECUARIAS

PROYECCIÓN.

ESCOGE LAS SEMILLAS Y MATERIALES VEGETATIVOS DE PROPAGACIÓN DE CULTIVOS DE ACUERDO CON SABERES Y RECURSOS LOCALES.

ELABORA EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y CRONOGRAMA TENIENDO EN CUENTA PRÁCTICAS AGROECOLÓGICAS. CALIFICA EL ESTADO DEL CULTIVO PARA PROGRAMAS DE SOBERANÍA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CORRESPONDENCIA CON SABERES LOCALES, PRACTICAS AGROECOLÓGICA Y NORMAS VIGENTES.

ABONA LOS CULTIVOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS VIGENTES.

REALIZA CONTROL DE MALEZAS CUMPLIENDO CRITERIOS TÉCNICOS.

APLICA EL MANEJO INTEGRAL DE PLAGAS Y ENFERMEDADES MIPE.

DETERMINA EL TIEMPO DE COSECHA DEL PRODUCTO ALIMENTICIO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

COSECHA EL CULTIVO DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMAS VIGENTES.

5. PERFIL TÉCNICO DEL INSTRUCTOR

Requisitos Académicos	ALTERNATIVA 1. TÍTULO DE PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: AGRONOMÍA; O INGENIERÍA AGRONÓMICA, PECUARIA Y AFINES; O INGENIERÍA AGRÍCOLA, FORESTAL Y AFINES; O EDUCACIÓN. (VER ANEXO N.B.C). ALTERNATIVA 2. TÍTULO DE TECNÓLOGO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: AGRONOMÍA; O INGENIERÍA AGRONÓMICA, PECUARIA Y AFINES; O INGENIERÍA AGRÍCOLA,
Competencias mínimas	DISEÑO CURRICULAR: MARCO CONCEPTUAL, CARACTERÍSTICAS Y TIPOS SEGÚN NIVELES DE FORMACIÓN, METODOLOGÍAS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS, ESTRUCTURA, COMPETENCIAS, CAPACIDADES, CONOCIMIENTOS, CONFIGURACIÓN DE PERFILES DE INGRESO Y EGRESO. DESARROLLO CURRICULAR: DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS Y ELEMENTOS SEGÚN NIVELES DE FORMACIÓN, INSTANCIAS, SECUENCIACIÓN DIDÁCTICA, ORDENAMIENTO DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS. DIDÁCTICAS DE LA FORMACIÓN: DEFINICIÓN, TIPOS Y CARACTERÍSTICAS SEGÚN POBLACIÓN SUJETO, NIVELES DE FORMACIÓN Y MODALIDADES DE ATENCIÓN. BUENAS PRÁCTICAS DE MANEJO DE PRODUCCIÓN DE ESPECIES MAYORES BIOSEGURIDAD, PLANES Y PROCEDIMIENTOS INSTALACIONES Y EQUIPOS PARA LA PRODUCCIÓN DE ESPECIES MAYORES PROCEDIMIENTOS DE MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS UTILIZADAS EN LA PRODUCCIÓN DE ESPECIE MAYOR. MANEJO DE LAS ESPECIES EN INSTALACIONES DE PRODUCCIÓN: TIPOS DE INSTALACIONES. AGUA: DISPONIBILIDAD, ALMACENAMIENTO Y CALIDAD MICROBIOLÓGICA Y FÍSICA QUÍMICA, TÉCNICAS DE ORDEÑO, EQUIPOS, EVALUACIÓN, BUENAS PRÁCTICAS DE ORDEÑO SEGÚN NORMATIVA. TRABAJO EN EQUIPO COMUNICACIÓN ASERTIVA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS
Experiencia laboral y/o especialización	ALTERNATIVA 1. VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDOS ASÍ: DOCE (12) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA AGRICULTURA Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA. ALTERNATIVA 2. TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA

 <p>Modelo de Mejora Continua</p>	<p>LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN</p> <p>RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS PECUARIAS</p>
COMPETENCIA	
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN
270412039	Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.
ELEMENTO(S) DE LA COMPETENCIA	
DENOMINACIÓN	
Atender animal	
Mantener estado sanitario	
2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
DESCRIPCIÓN	
27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.	
27041203902 REALIZAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA	
27041203901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS	
27041203903 EJECUTAR PROGRAMAS DE MANEJO DE LA PRODUCCIÓN ANIMAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL.	
3. CONOCIMIENTOS	
3.1. CONOCIMIENTOS DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	
<p>SISTEMAS DE PRODUCCIÓN: DEFINICIÓN, TIPOS, CARACTERÍSTICAS.</p> <p>INSTALACIONES: TIPOS Y DISEÑO, CORRALES, ALOJAMIENTO Y ÁREAS LIBRES, SUPERFICIES MÍNIMAS</p> <p>CÁLCULO DE ÁREAS, CAPACIDAD DE CARGA Y PARÁMETROS PRODUCTIVOS: DEFINICIÓN Y TÉCNICAS.</p> <p>MAQUINAS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E IMPLEMENTOS: TIPOS, CARACTERÍSTICAS Y FUNCIONAMIENTO Y ALMACENAMIENTO</p> <p>ETAPAS PRODUCTIVAS DE LA ESPECIE ANIMAL.</p> <p>COMPORTAMIENTO ALIMENTICIO Y BIENESTAR ANIMAL: CONCEPTO, PRÁCTICAS E IMPORTANCIA.</p> <p>ANATOMÍA Y FUNCIONAMIENTO DIGESTIVO Y MAMARIO DE ESPECIES PECUARIAS; CONCEPTO Y APLICACIÓN.</p> <p>AGUA: CONCEPTO, IMPORTANCIA, DOSIFICACIÓN, SUMINISTRO, SISTEMAS DE CAPTACIÓN, CONDUCCIÓN Y ALMACENAMIENTO, TÉCNICAS DE POTABILIZACIÓN, MEDICIONES DE CLORO Y PH, TOMA DE MUESTRAS PARA ANÁLISIS.</p> <p>MATERIAS PRIMAS, INSUMOS, PRODUCTO TERMINADO: DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS.</p> <p>ALIMENTOS: TIPOS, PRESENTACIÓN, COMPOSICIÓN NUTRICIONAL, RECEPCIÓN Y ALMACENAMIENTO</p> <p>REGISTRO: CONCEPTO, TIPOS, DILIGENCIAMIENTO</p> <p>IDENTIFICACIÓN ANIMAL: SISTEMAS DE MARCACIÓN PERMITIDOS, TÉCNICAS DE MARCACIÓN.</p> <p>BIENESTAR ANIMAL: PRINCIPIOS, NECESIDADES BIOLÓGICAS Y COMPORTAMIENTO, TÉCNICAS DE MANEJO Y MOVIMIENTO.</p> <p>PRÁCTICAS ZOOTÉCNICAS: CONCEPTO, TIPOS, RESTRICCIONES</p> <p>NORMATIVIDAD: AGRICULTURA ECOLÓGICA, MANEJO ANIMAL, BUENAS PRÁCTICAS DE MANEJO.</p>	

TÉCNICAS DE MANEJO, EQUIPOS Y MATERIALES DE IDENTIFICACIÓN Y MARCAJE.
BIOSEGURIDAD: CONCEPTO, PLAN SANITARIO, TERAPIAS, NORMATIVA DE GESTIÓN AMBIENTAL, NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, LIMPIEZA Y SANITIZACIÓN.
PLAN SANITARIO: CONCEPTO, TIPOS, PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN SANITARIA, PROFILAXIS VACUNAL, CONTROL INTEGRADO DE PLAGAS, TÉCNICAS DE MANEJO DE INSTRUMENTAL PECUARIO, MANEJO DE TIEMPOS DE RETIRO, CUARENTENA.
LIMPIEZA Y SANITIZACIÓN: CONCEPTO, TIPOS, PREPARACIÓN Y MANEJO DE DESINFECTANTES.
NORMATIVA DE GESTIÓN AMBIENTAL: MANEJO DE RESIDUOS PECUARIOS.
NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: USO DE LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, TÉCNICAS DE DISPOSICIÓN DE RESIDUOS BIOLÓGICOS.
TERAPIAS: CONCEPTO, FITOTERAPIA, HOMEOPATÍA, OLIGOELEMENTOS Y TRATAMIENTO CONVENCIONAL DE LOS PRINCIPALES PROCESOS ORGÁNICOS E INFECCIOSOS, Y PROTOCOLOS.

3.2. CONOCIMIENTOS DE PROCESO

IDENTIFICAR LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS PECUARIOS.
CALCULAR ÁREAS PARA ALISTAMIENTO DE INSTALACIONES.
ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS.
RECONOCER LAS MATERIAS PRIMAS ALIMENTICIAS Y PRESENTACIÓN DE LOS ALIMENTOS BALANCEADOS.
APLICAR PROTOCOLOS PARA EL TRATAMIENTO DEL AGUA.
DISEÑAR PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ALTERNATIVA UTILIZANDO LOS FORRAJES DE LA REGIÓN
APLICAR PROTOCOLOS PARA EL TRATAMIENTO DEL AGUA.
ALMACENAR ALIMENTO Y AGUA.
DIFERENCIAR REQUERIMIENTOS NUTRICIONALES DE LA ESPECIE ANIMAL
CALCULAR ÁREA PARA LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS
CALCULAR CONSUMO DE ALIMENTO Y AGUA.
SUMINISTRAR ALIMENTO Y AGUA
DILIGENCIAR REGISTROS PRODUCTIVOS, SEGÚN ESPECIE ANIMAL.
EJECUTAR PRÁCTICAS DE INMOVILIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE ANIMALES
ORGANIZAR ACTIVIDADES DE MANEJO DE CRÍAS.
MOVILIZAR ESPECIE ANIMAL
DETERMINAR INSTRUMENTAL PECUARIO
REVISAR ESTADO DE EQUIPOS E IMPLEMENTOS TÉCNICOS
VERIFICAR LAS CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD EN LAS INSTALACIONES PECUARIAS.
REALIZAR EL PLAN SANITARIO
EJECUTAR PROGRAMAS DE VACUNACIÓN Y DESPARASITACIÓN
REALIZAR TRATAMIENTOS PREVENTIVOS Y CURATIVOS.
AUTORIZAR EL INGRESO DE ANIMALES A LAS INSTALACIONES.
DISPONER RESIDUOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS.
APLICAR PROGRAMA DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RECONOCE SISTEMAS PRODUCTIVOS PECUARIOS DE ACUERDO CON ZONA GEOGRÁFICA Y ESPECIE DE INTERÉS.
DISPONE DE ÁREA, INSTALACIONES, MÁQUINAS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA EL PROCESO DE ALIMENTACIÓN ANIMAL CUMPLIENDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y PROCEDIMIENTO.
VERIFICA LAS MATERIAS PRIMAS PARA EL CONSUMO ANIMAL, DE ACUERDO CON NORMATIVA Y REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE.
REALIZA PROCESOS DE CAPTACIÓN, CONDUCCIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRATAMIENTO DEL AGUA DE ACUERDO CON NORMATIVA VIGENTE Y CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.



Modelo de
Mejora Continua

LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA
PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN

RED TECNOLÓGICA
TECNOLOGÍAS PECUARIAS

ALMACENA MATERIAS PRIMAS Y PRODUCTO TERMINADO DE ACUERDO CON TIPO DE MATERIA PRIMA, PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMATIVA VIGENTE.
REALIZA CÁLCULOS DE CONSUMO DE ALIMENTO Y AGUA DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS.
SUMINISTRA ALIMENTO Y AGUA PARA ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, ETAPA PRODUCTIVA, PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y PROHIBICIONES.
REGISTRA LAS ACTIVIDADES DE MANEJO ANIMAL TENIENDO EN CUENTA LOS FORMATOS ESTABLECIDOS EFECTÚA PRÁCTICAS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE BIENESTAR ANIMAL DE ACUERDO CON PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.
REALIZA LAS PRÁCTICAS ZOOTÉCNICAS DE LAS DIFERENTES ESPECIES DE ANIMALES SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LAS ESPECIES Y NORMATIVA VIGENTE.
VERIFICA ESTADO DE EQUIPOS E IMPLEMENTOS TÉCNICOS TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
PRESENTA PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DE LAS INSTALACIONES PECUARIAS SEGÚN NORMATIVA.
APLICA PLAN SANITARIO DE ANIMALES ACORDE A LA NORMATIVA VIGENTE.
VERIFICA TRATAMIENTOS CURATIVOS SEGÚN ESPECIE PECUARIA, DE ACUERDO CON EL CRITERIO DEL MÉDICO VETERINARIO.
AUTORIZA EL INGRESO DE ANIMALES A LAS INSTALACIONES, SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA VIGENTE.
PROGRAMA ACTIVIDAD SANITARIA CORRESPONDIENTE A DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA VIGENTE.

5. PERFIL TÉCNICO DEL INSTRUCTOR

Requisitos Académicos	<p>ALTERATIVA 1. TÍTULO DE PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: AGRONOMÍA; O INGENIERÍA AGRONÓMICA, PECUARIA Y AFINES; O MEDICINA VETERINARIA; O ZOOTECNIA; O INGENIERÍA AGRÍCOLA, FORESTAL Y AFINES; O EDUCACIÓN. (VER ANEXO N.B.C).</p> <p>ALTERATIVA 2. TÍTULO DE TECNÓLOGO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: AGRONOMÍA; O INGENIERÍAS AGRONÓMICAS, PECUARIAS Y AFINES; O MEDICINA VETERINARIA; O ZOOTECNIA. (VER ANEXO N.B.C).</p>
Competencias mínimas	<p>DISEÑO CURRICULAR: MARCO CONCEPTUAL, CARACTERÍSTICAS Y TIPOS SEGÚN NIVELES DE FORMACIÓN, METODOLOGÍAS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS, ESTRUCTURA, COMPETENCIAS, CAPACIDADES, CONOCIMIENTOS, CONFIGURACIÓN DE PERFILES DE INGRESO Y EGRESO.</p> <p>DESARROLLO CURRICULAR: DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS Y ELEMENTOS SEGÚN NIVELES DE FORMACIÓN, INSTANCIAS, SECUENCIACIÓN DIDÁCTICA, ORDENAMIENTO DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS.</p> <p>DIDÁCTICAS DE LA FORMACIÓN: DEFINICIÓN, TIPOS Y CARACTERÍSTICAS SEGÚN POBLACIÓN SUJETO, NIVELES DE FORMACIÓN Y MODALIDADES DE ATENCIÓN.</p> <p>BUENAS PRÁCTICAS DE MANEJO DE PRODUCCIÓN DE ESPECIES MENORES</p> <p>BIOSEGURIDAD, PLANES Y PROCEDIMIENTOS</p> <p>INSTALACIONES Y EQUIPOS PARA LA PRODUCCIÓN DE ESPECIES MAYORES</p> <p>PROCEDIMIENTOS DE MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS UTILIZADAS EN LA PRODUCCIÓN DE ESPECIE MAYOR.</p> <p>MANEJO DE LAS ESPECIES EN INSTALACIONES DE PRODUCCIÓN: TIPOS DE INSTALACIONES.</p> <p>AGUA: DISPONIBILIDAD, ALMACENAMIENTO Y CALIDAD MICROBIOLÓGICA Y FÍSICA QUÍMICA, TÉCNICAS DE ORDEÑO, EQUIPOS, EVALUACIÓN, BUENAS PRÁCTICAS DE ORDEÑO SEGÚN NORMATIVA.</p> <p>TRABAJO EN EQUIPO</p>

 Modelo de Mejora Continua	LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS PECUARIAS
	RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS ELABORACIÓN DE PROYECTOS.
Experiencia laboral y/o especialización	ALTERATIVA 1. VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDOS ASÍ: DOCE (12) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE PRODUCCIÓN DE ESPECIES MENORES Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA. ALTERATIVA 2. TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIEZ Y OCHO (18) MESES RELACIONADOS CON EL EJERCICIO EN LA PRODUCCIÓN DE ESPECIES

CONTROL DEL DOCUMENTO

	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA / RED	FECHA
Responsable del diseño	DIANA MARCELA RUIZ CASTRO	EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR	null. REGIONAL SANTANDER	18/08/2017
Responsable del diseño	REINALDO BERNAL MICHELSEN	APROBAR ANALISIS	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR. REGIONAL CÓRDOBA	18/08/2017
Responsable del diseño	TATIANA OCAMPO CASTRO	EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR	CENTRO NAUTICO PESQUERO DE BUENAVENTURA. REGIONAL VALLE	01/09/2017
Responsable del diseño	OLGA MILENA GAMEZ SOCH	QUITAR SUSPENDIDO	null. DIRECCIÓN GENERAL	03/11/2017
Responsable del diseño	MIGUEL ANDRE PARDO CEPEDA	ACTIVAR PROGRAMA	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE. REGIONAL SANTANDER	29/11/2017
Responsable del diseño	ANDREA MENESES SERNA	EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR	CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL. REGIONAL VALLE	07/02/2018

 <p>Modelo de Mejora Continua</p>	<p>LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN</p> <p>RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS PECUARIAS</p>
---	--

Responsable del diseño	WELLINGTON GREGORIO GUAGUA SANCHEZ	APROBAR ANALISIS	CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACIFICA. REGIONAL	13/11/2020
Responsable del diseño	EDWIN HERNANDO MAYORGA ECHEVERRY	EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR	CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA. REGIONAL TOLIMA	13/11/2020
Responsable del diseño	WELLINGTON GREGORIO GUAGUA SANCHEZ	ACTIVAR PROGRAMA	CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACIFICA. REGIONAL	30/11/2020
Responsable del diseño	WELLINGTON GREGORIO GUAGUA SANCHEZ	APROBAR ANALISIS	CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACIFICA. REGIONAL	11/12/2020
Responsable del diseño	WELLINGTON GREGORIO GUAGUA SANCHEZ	ACTIVAR PROGRAMA	CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACIFICA. REGIONAL	18/12/2020
Aprobación	MIGUEL ANDRE PARDO CEPEDA		CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE. REGIONAL SANTANDER	29/11/2017
Aprobación	WELLINGTON GREGORIO GUAGUA SANCHEZ		CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACIFICA. REGIONAL NARIÑO	27/11/2020
Aprobación	WELLINGTON GREGORIO GUAGUA SANCHEZ		CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACIFICA. REGIONAL NARIÑO	18/12/2020

Equipo desarrollo curricular

Desarrollo Curricular

Gestión de Actividades de Aprendizaje

Consultar Ruta de Aprendizaje por Actividades

Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades

Gestión de Proyectos

Reportes

Ejecución de la Formación

Reportes

Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades

Programa de Formación*

PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

Consultar

Ficha de Caracterización*

FICHA 2863700 (PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA)

Consultar

Competencias del Programa de Formación

☒ Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos
☒ PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS

Filtrar Actividad de Aprendizaje

Actividad Aprendizaje

Consultar

Actividad de aprendizaje	Opciones
RUTA DE APRENDIZAJE SOBERANIA TANGUA	
ESTABLECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA	
SOBERANIA ALIMENTARIA PIEDECUESTA	
SOBERANIA ALIMENTARIA EL TAMBO	
PRODUCCIÓN PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA	
DESARROLLAR ACTIVIDADES AGROPECUARIAS AGROECOLOGICAS EN PEQUEÑAS UNIDADES PRODUCTIVAS	
SOBERANIA ALIMENTARIA 2549962 G2	

SOFIA Plus Versión 0.0.00 Powered by SFPA - © SFPA 2018 - Bogotá, Colombia - 0473



Perfecto!!,
Su usuario ha sido creado correctamente.

A su cuenta de correo hemos enviado un mensaje confirmando los datos de su registro.

Bienvenido(a) a Sofia Plus.

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2863700 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

Ruta de Aprendizaje* RUTA-FICHA 2863700



Cancelar

Aprendices

Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.

☐	Identificación	Nombres	Apellidos	Ruta de Aprendizaje Actual	Estado
☐	CC 1085112926	ALEJANDRA MARIA	GARCIA MANGA		En Transito
☐	CC 1004497435	SANDRA MILENA	CARRANZA DE LOS REYES		En Transito
☐	CC 26761977	ESTELA VIRGINIA	MANJARREZ HERNANDEZ		En Transito
☐	CC 1085111046	SANDRA MARCELA	PERTUZ DE LA ROSA		En Transito

◀ Anterior 1 2 Siguiente ▶▶

Página 2 de 2

Asociar Ruta de Aprendizaje



Antes de registrarse

Atención

Este usuario ya existe, por favor ingrese utilizando sus credenciales de usuario. Recuerde que si no recuerda su contraseña también la puede restablecer.



Ingrese los siguientes datos

Tipo de documento de identidad

Cédula de Ciudadanía



Número de documento

19595257



Regresar al inicio

Validar

Ruta de Aprendizaje*

RUTA-FICHA 2863700



Cancelar

Aprendices

Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.

☐	Identificación	Nombres	Apellidos	Ruta de Aprendizaje Actual	Estado
☐	CC 1085113559	LINDA MARCELA	JULIO MARTINEZ		En Transito
☐	CC 77039138	RIGOBERTO	CANTILLO VILORIA		En Transito
☐	CC 1010146574	DANIELA SANDRIT	CANTILLO VILLA		En Transito
☐	CC 22617195	JAQUELÍN MARÍA	LOBO CAMARGO		En Transito
☐	CC 36729448	MILENA DEL ROSARIO	DE LA CRUZ CASTILLA		En Transito
☐	CC 1085112420	MARITZA ISABEL	POLO CABALLERO		En Transito
☐	CC 1085111529	JUAN ENRIQUE	IBÁÑEZ PUELLO		En Transito
☐	CC 57273372	ELYS JOHANA	AGUILAR ANILLO		En Transito
☐	CC 26969806	GREISIS GREY	CABARCAS GUTIERREZ		En Transito
☐	CC 1047046792	LEIDYS ISABEL	MARTINEZ FERRER		En Transito

Anterior ◀ 1 2 Siguiente ▶ ▶

Página 1 de 2

Ruta de Aprendizaje

Nombre de la Ruta de Aprendizaje*

RUTA-FICHA 2863700

Guardar

Activar Ruta de Aprendizaje

La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a177;

Búsqueda

ESP



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS



1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	73340239
Versión:	3
Programa de Formación:	PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA
Código de Ficha:	2863700
Lugar de Ejecución:	EL RETEN
Municipio:	EL RETEN
Nombre Instructor técnico:	ELIANA ODETH BORREGO DE LA CRUZ
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA:	Jasmín Higuera
Fecha de Revisión	22 de Octubre de 2023

**** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.**

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	IE	IDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo ₁	X	X	X	X	X	X	X			
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica ₂	X	X	X	n/a	X	X	n/a			
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación ₂	X	X	X	n/a	X	X	n/a			
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) ₁	X	X	X	n/a	X	X	n/a			
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER ₁	X	X	X	n/a	X	X	n/a			
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) ₂	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Modelo Canvas (autoconsumo) ₂₋₃	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) ₂₋₃	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			

- 1. Documento en formato físico.
- 2. Documento en formato digital – CD.
- 3. Cargar información en drive vigente.



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS



4	Autorización Datos y material gráfico ¹⁻²	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) ²⁻³	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) ²⁻³	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Autorización Datos y material gráfico ¹⁻²	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación ²	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) ¹⁻²	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) ¹⁻²	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada ²⁻³	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) ²⁻³	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) ²⁻³	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen) ²⁻³	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto ²⁻³	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico ¹⁻²	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS



VII ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO											
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollo de la asesoría. 1-2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1-2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1-2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA											
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA											
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: _____

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprande Rural

Version: 03
Codigo: GEE-F-009

Ciudad, Municipio y/o Vereda y Fecha:

18-October 20-October

RETEN MAGDALENA

Centro de Formación: ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Competencia: COGNITIVA:

Resultado de Aprendizaje:

Ambiente: EL RETEN

Horario:

AMBIENTE: EL RETEN			PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCION AGROPECUARIA						FIRMA		
HORARIO:			ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA								
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/CI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	
1	JUAN ENRIQUE	IBAÑEZ PUELLO	1085111529	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Juan Ibañez Puello
2	RICOBERTO	CANTILLO VOLORIA	77039136	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Ricoberto Cantillo Voloria
3	DORTIS ESTHER	DE LA CRUZ CASTILLA	57280929	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Dortis Esther de la Cruz Castilla
4	MILENA DEL ROSARIO	DE LA CRUZ CASTILLA	36729448	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Milena del Rosario de la Cruz Castilla
5	ADRIANA VIVIANA	TABORDA VARGAS	22609554	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Adriana Viviana Taborda Vargas
6	ALEJANDRA MARIA	GARCIA MANAGA	1085112926	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Alejandra Maria Garcia Managa
7	KATTY JULIETH	LOPEZ DE LA HOZ	1004485793	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Katty Julieth Lopez de la Hoz
8	ELYS JOHANA	AGUILAR ANILLO	57273372	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Elys Johana Aguilar Anillo
9	JORGE DAVID	VIVIC LOPEZ	1004504075	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Jorge David Vivic Lopez
10	LUZ ESTELA	CANTILLO PALMERA	26814910	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Luz Estela Cantillo Palmera
11	YILMAR ENRIQUE	VIVIC CABARCAS	1085110853	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Yilmar Enrique Vivic Cabarcas
12	MARIANA	MOLINA PACHECO	1085105179	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Mariana Molina Pacheco
13	ESTELA VIRGINIA	MANIARREZ HERNANDEZ	26761977	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Estela Virginia Maniarez Hernandez
14	JACQUELIN MARIA	LOBO CAMARGO	22617195	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Jacquelin Maria Lobo Camargo
15	MANIVIS ESTHER	LAMADRID MARQUEZ	36729569	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Manivis Esther Lamadrid Marquez
16	DANIELA SANDRYT	CANTILLO VILLA	1010146574	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Daniela Sandryt Cantillo Villa
17	LEIDYS ISABEL	MARTINEZ FERRER	1047046792	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Leidy Isabel Martinez Ferrer
18	GREISSIS GREY	CABARCAS GUTIERREZ	26969806	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Greiss Grey Cabarcas Gutierrez
19	MARITZA ISABEL	POLO CABALLERO	1085142420	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Maritza Isabel Polo Caballero
20	YEMIS	BORNACHERA CARRILLO	1065597988	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Yemis Bornachera Carrillo
21	DANIELA SANDRYT	CANTILLO VILLA	1010146574	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Daniela Sandryt Cantillo Villa
22	LINDA MARCELA	JULIO MARTINEZ	1085113559	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Linda Marcela Julio Martinez
23	SANDRA MILENA	CARRANZA DE LOS REYES	1004497435	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Sandra Milena Carranza de los Reyes
24	CARLOS SERGIO	BORRERO DE LA CRUZ	19595257	INSROQUE02@GMAIL.COM				/	/	/	Carlos Sergio Borrero de la Cruz

ELIANA ODETH BORRERO DE LA CRUZ

Nombre el instructor

Firma del instructor

GEE-F-009 V01



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

Versión: 03
Código: GEE-F-009

CIUDAD, MUNICIPIO Y/O VEREDA Y FECHA:

RETEN MAGDALENA

2863700

CENTRO DE FORMACIÓN: ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

COMPETENCIA: COGNITIVA:

Programas cultivos hondonos según Normas y Metodos

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

Proyectar las áreas de producción de acuerdo a la Normas

AMBIENTE: EL RETEN

PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCION AGROPECUARIA

HORARIO:

ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

23oct 24oct 25oct 26oct 27oct

FIRMA

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	
1	JUAN ENRIQUE	IBAÑEZ PUELLO	1085111529	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	Juan Enrique
2	RIGOBERTO	CANTILLO VOLORIA	77039136	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	Rigoberto
3	DORTIS ESTHER	DE LA CRUZ CASTILLA	57280929	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	DORTIS ESTHER
4	MILENA DEL ROSARIO	DE LA CRUZ CASTILLA	36729448	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	MILENA DEL ROSARIO
5	ADRIANA VIVIANA	TABORDA VARGAS	22609554	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	ADRIANA VIVIANA
6	ALEJANDRA MARIA	GARCIA MANGA	1085112926	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	Alejandro Garcia
7	KATTY JULIETH	LOPEZ DE LA HOZ	1004485793	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	KATTY JULIETH
8	ELYS JOHANA	AGUILAR ANILLO	57273372	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	ELYS JOHANA
9	JORGE DAVID	VIVIC LOPEZ	1004504075	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	Jorge David
10	LUZ ESTELA	CANTILLO PALMERA	26814910	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	LUZ ESTELA
11	YILMAR ENRIQUE	VIVIC CABARCAS	1085110853	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	YILMAR ENRIQUE
12	MARIANA	MOLINA PACHECO	1085105179	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	MARIANA
13	ESTELA VIRGINIA	MANJARREZ HERNANDEZ	26761977	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	ESTELA VIRGINIA
14	JAQUELIN MARIA	LOBO CAMARGO	22617195	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	JAQUELIN MARIA
15	MAIVIS ESTHER	LAMADRID MARQUEZ	36729569	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	MAIVIS ESTHER
16	DANIELA SANDRYT	CANTILLO VILLA	1010146574	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	DANIELA SANDRYT
16	LEIDYS ISABEL	MARTINEZ FERRER	1047046792	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	LEIDYS ISABEL
17	GREISIS GREY	CABARCAS GUTIERREZ	26969806	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	GREISIS GREY
18	MARITZA ISABEL	POLO CABALLERO	1085142420	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	MARITZA ISABEL
19	YEIMIS	BORNACHERA CARRILLO	1065597988	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	YEIMIS
20	DANIELA SANDRYT	CANTILLO VILLA	1010146574	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	DANIELA SANDRYT
21	LUNDA MARCELA	JULIO MARTINEZ	1085113559	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	LUNDA MARCELA
22	SANDRA MILENA	CARRANZA DE LOS REYES	1004497435	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	SANDRA MILENA
23	CARLOS SERGIO	BORREGO DE LA CRUZ	19595257	INSROQUE02@GMAIL.COM		/	/	/	/	/	CARLOS SERGIO

ELIANA ODETH BORREGO DE LA CRUZ
Nombre el instructor

Eliana Odeth Borrego De La Cruz
Firma del Instructor

57848707

GEE-F-009 V01



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarialmo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Empreende Rural

Version: 03
Código: GEE-F-009

Ciudad, Municipio y/o Vereda y Fecha:

RETEN MAGDALENA

Fecha 28/09/2021

Centro de Formación: ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GARIA

Competencia Cognitiva: *Procesos*

Cultivos

Aplicación de

metodología de

investigación

Resultado de Aprendizaje: *Desarrollar*

planes de producción

de cultivos de acuerdo al sistema

de producción

Ambiente: EL RETEN

Programa de Formación: PRODUCCION

AGROPECUARIA

Horario:

ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

30 Oct 31 Oct 1 Nov 2 Nov 3 Nov

FIRMA

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/IT	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	FIRMA
1	JUAN ENRIQUE	IBAÑEZ PUELO	1085111529	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Juan Ibañez</i>
2	RIGOBERTO	CANTILLO VOLORIA	77039136	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Rigoberto</i>
3	DORIS ESTHER	DE LA CRUZ CASTILLA	57280929	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Doris Esther</i>
4	MILENA DEL ROSARIO	DE LA CRUZ CASTILLA	36729448	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Milena del Rosario</i>
5	ADRIANA VIVIANA	TABORDA VARGAS	22609554	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Adriana Viviana</i>
6	ALEJANDRA MARIA	GARCIA MANGA	1085112926	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Alejandra Maria</i>
7	KATY JULIETH	LOPEZ DE LA HOZ	1004485793	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Katy Julieth</i>
8	ELYS JOHANA	AGUILAR ANILLO	57273372	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Elys Johana</i>
9	JORGE DAVID	VIVIC LOPEZ	1004504075	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Jorge David</i>
10	LUZ ESTELA	CANTILLO PALMERA	26814910	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Luz Estela</i>
11	VILMAR ENRIQUE	VIVIC CABARCAS	1085110853	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Vilmar Enrique</i>
12	MARIANA	MOLINA-PACHECO	1085105129	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Mariana</i>
13	ESTELA VIRGINIA	MANJARREZ HERNANDEZ	26761977	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Estela Virginia</i>
14	JAQUELIN MARIA	LOBO CAMARGO	22617195	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Jaquelin Maria</i>
15	MAVIS ESTHER	LANADRID MARQUEZ	36729569	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Mavis Esther</i>
16	DANIELA SANDRYT	CANTILLO VILLA	1010146574	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Daniela Sandryt</i>
17	LEIDYS ISABEL	MARTINEZ FERRER	1047046792	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Leidy Isabel</i>
18	GREISIS GREY	CABARCAS GUTIERREZ	26969806	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Greisy Grey</i>
19	MARITZA ISABEL	POLO CABALLERO	1085142420	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Maritza Isabel</i>
20	YEMIS	BORNACHERA CARRILLO	1065597988	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Yemis</i>
21	DANIELA SANDRYT	CANTILLO VILLA	1010146574	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Daniela Sandryt</i>
22	SANDRA MILENA	CARRANZA DE LOS REYES	1004497435	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Sandra Milena</i>
23	CARLOS SERGIO	BORRIGO DE LA CRUZ	19995257	INSROQUE02@GMAIL.COM							<i>Carlos Sergio</i>

ELIANA ODETH BORRIGO DE LA CRUZ

Nombre el instructor

Firma del instructor

31448301

GEE-F-009 V01









 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES REGIONAL MAGDALENA		Código Regional 47	
	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL GAIRA MAGDALENA F.P.		Código Centro 911810	
			Fecha Elaboración Noviembre de 2023	
			Versión ENERO 2023 - 1,23	
		ID de Proceso 39301-651134		

DATOS DEL CONTRATISTA				
Nombres y apellidos contratista: ELIANA ELIANA BORREGO BORREGO		C.C. 57.448.701	IP/N° de contacto 54123	
Correo electrónico contratista: eoborrego@sena.edu.co				
Régimen del IVA: NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación? NO		Es declarante de renta? NO	Es Pensionado? NO
Banco al cual consignar: BANCO COOMEVA S.A.	Inducción SST SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ? SI		
Sus ingresos en el 2022 fueron iguales o superiores a \$53'206.000: NO	Tipo de cta AHORROS	N° Cuenta 270101412601		
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2023 supera los \$ 169'648.000 (debe cambiarse a responsable IVA)			NO	

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO				
N° del contrato: 4718821/2023	N° Compromiso SIIF 26823			
Valor Total del Contrato \$ 35.232.738	N° Pago 8	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago \$ 4.096.830,00
Saldo Anterior del Contrato \$ 6.964.611		Del 01/10/2023	Al 31/10/2023	
Nuevo Saldo del Contrato \$ 2.867.781		Legalización comisiones del periodo \$ 1.164.308,00		

OBJETO CONTRACTUAL:				
(Descripción del servicio prestado) INSTRUCTOR: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR APORTANDO EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS FORMATIVOS DE LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS POR LA COORDINACIÓN ACADÉMICA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPRO				

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO				
Ingresos por honorarios \$ 4.096.830	Tarifa de Retención en la Fuente ART 383°		0,00%	
Ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ 0	Retención en la Fuente del Periodo		\$ 0	
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO \$ 5.261.138	Menos, Retefuente Otros Ingresos		\$ 0	
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE \$ 3.188.043	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO		\$ 0	

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR				
	Octubre	Setiembre		
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS		7897296219	Base retención en la fuente a titulo de RENTA	3.188.043,00
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 1.638.732	\$ 1.638.732	Base retención en la fuente a titulo de ICA	4.794.038,00
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 204.900	\$ 204.900	Valor base IVA	0,00
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 262.200	\$ 262.200	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00 19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00 0,00%
ARL II	\$ 17.200	\$ 17.200	Menos Retencion IVA	0,00 15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias \$ 8.835.833	\$ -		Reteica - 8299	33.558,00 0,700%
\$ 1.315.284	\$ -			0,00
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC \$ 13.430.466	\$ -			0,00
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$ 13.430.466	\$ -		Pro-Hospital	105.223,00 2,000%
Intereses Prestamo de Vivienda \$ 4.241.200	\$ -		Otras Retenciones	0,00 0,000%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -		Otras Retenciones	0,00 0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -		Otras Retenciones	0,00 0,000%
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -			
Dependientes hasta \$ 1.357.184	\$ 526.114		Descuentos de Libranza	0,00
Salud hasta \$ 678.592	\$ -		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00
Renta Exenta 25% \$ 2.792.123	\$ 1.062.681			
Retención en la Fuente Contingente	\$ -		VALOR A PAGAR	\$3.958.049,00

SON: TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO	
1. Transferencia de información en Emprendimiento y Empleabilidad del fondo Emprender y Finagro 2. Alistamiento integral para el proceso de formación de la ficha 2863700 3. Registrar y verificar el listado de aprendices en la plataforma Sofia Plus y el diligenciamiento de los formatos 4. Realización de la Planeación Pedagógica y Guías de aprendizajes bajo la modalidad de atención sincrónica. 5. Lista de chequeo para la formación Produccion Agropecuaria Ecologica para la Soberania Alimentaria, ficha 2863700 6. Realizacion de las agendas de viajes para impartir formacion en el mes OCTUBRE 2023 7. Creacion de Ruta de aprendizaje ficha 2863700 8. Entregas de informes GC y GF para el pago del mes De OCTUBRE de 2023	

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE: 1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.	ELIANA ELIANA BORREGO BORREGO EL CONTRATISTA
--	---

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO: 1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas; 2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro; 3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.	Autorizo el presente pago. El Supervisor, EDWIN PARRA CASTILLO INSTRUCTOR G18

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 57448701
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	ELIANA ODETH BORREGO DE LA CRUZ	
CIUDAD/MUNICIPIO:	SANTA MARTA DEPARTAMENTO:	MAGDALENA
DIRECCIÓN:	MZ B CSA 2 PRIVILEGIO	TELÉFONO: 3006536
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7897296219	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: septiembre	PERIODO COTIZACIÓN MES: septiembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2023	SALUD: AÑO: 2023
DÍAS DE MORA:	7	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2023/10/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 210739401

NOVEDADES																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800227940	231001	231001-COLFONDOS	1	\$ 264.100
SUBTOTAL:			1	\$ 264.100
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	\$ 206.400
SUBTOTAL:			1	\$ 206.400
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 17.400
SUBTOTAL:			1	\$ 17.400

VALOR SIN MORA:	\$ 484.300
VALOR MORA:	\$ 3.600
TOTAL PAGADO:	\$ 487.900

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ELIANA ODETH BORREGO DE LA CRUZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2841784 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 96.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2863700 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	72.00
--------------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	168.00
--	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0.00

INSTRUCTOR: ELIANA ODETH BORREGO DE LA CRUZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHfdgonzalFREDDY DE JESUS GONZALEZ CASTILLO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-047-911810CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

Fecha y Hora Generación Reporte: Lunes, 9 de octubre de 2023

Comisión Servicio al Interior del País - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	101423	Fecha Solicitud	2023-10-09	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2023-10-09	Genera Viáticos	Si	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	CORDINACION ACADEMICA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	1323	Dependencia Solicitante				911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL			
Rubro Presupuestal de Viáticos		C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº. Días	Pernocata Último día Comisión	Porcentaje Pernocata	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ELIANA ODETH BORREGO DE LA CRUZ	CC: 57448701	CONTRATISTA	Autorizada	2023-10-10	2023-10-14	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / EL -- MAGDALENA	4,5	No	50	4,5	4.096.830,00	227.624,00	1.024.308,00	140.000,00	1.164.308,00	COM-1014-SANTA MARTA-RETEN-FINCA ARCO IRIS/FINCA ARCO IRIS--RETEN-SANTA MARTA-DEL 10/10/23 AL 14/10/23- DESARROLLAR FORMACION PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA
Totales Solicitud de Comisión														1.024.308,00	140.000,00	1.164.308,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN	
COM-1014-SANTA MARTA-RETEN-FINCA ARCO IRIS/FINCA ARCO IRIS--RETEN-SANTA MARTA-DEL 10/10/23 AL 14/10/23- DESARROLLAR FORMACION PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA	

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	12558800	Nombre:	FREDDY DE JESUS GONZALEZ CASTILLO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""
Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO			

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/10/09 22:18:53 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHfdgonzal FREDDY DE JESUS GONZALEZ CASTILLO

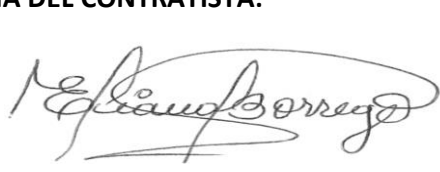
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

Fecha y Hora Generación Reporte: Lunes 9 de octubre de 2023

Firma Responsable			
Verificado Por:	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO	Fecha Verificación:	09/10/2023 17:14:40



Firmado digitalmente por:
Nombre: FREDDY DE JESUS GONZALEZ CASTILLO
Cédula de ciudadanía: 12558800
Usuario SIIF: MHfdgonzal
9/10/2023 10:19:33 p. m.

										Versión: 03			
										Código: GTH-F-090			
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO													
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA													
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA													
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA						09/10/2023							
NOMBRES Y APELLIDOS						IDENTIFICACIÓN:							
ELIANA ODETH BORREGO DE LA CRUZ						Tipo:	C.C.	No.	57448701				
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR .4718821	AÑO	2023	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	31	10	2023					
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento en la especialidad de AGRÍCOLA.												
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira							
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	FREDY DE JESUS GONZALEZ CASTILLO				CARGO	SUBDIRECTOR DEL CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA							
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	JAIRO JHON ABELLO CAMARGO				CARGO	COORDINADOR ACADEMICO							
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO													
RUTA	Santa Marta-Reten-Finca Arco Iris/Finca Arco Iris--Reten-Sante Marta												
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira							
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			ENTIDAD O EMPRESA:	ANUC		CONTACTO	ADRIANA PUELLO					
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	10	10	2023	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	14	10	2023						
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	DESARROLLAR FORMACION PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA												
OBLIGACIONES DEL CONTRATO													
1	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.												
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estrategia didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.												
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.												
AGENDA													
ACTIVIDADES (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)													
Día 1 : 10/10/2023 Desplazamientos ruta de ida: Santa Marta - Reten- -Finca Arco Iris Medio de transporte: Terrestre Actividades a ejecutar:definir el lugar de la siembra y los cultivos a sembrar													
Día 2: 11/ 10/2023 Actividades a ejecutar: Aducuacion de viveros de hortalizas.													
Día 3 :12/ 10/2023 Actividades a ejecutar: Orientacion sobre tipos de cultivos y													
Día 4: 13/ 10/2023 Actividades a ejecutar: Orientacion para evaluar los tipos adecuados de suelos aptos para la siembra													
Día 5 :14/ 10/2023 Actividades a ejecutar: Orientacion y practicas de muestras de suelos.													
Desplazamientos Ruta de regreso: Finca Arco Iris- Reten _Santa Marta Medio de transporte:Terrestre .													
Observaciones: Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de \$ 20.000 de ida y \$20.000 Regreso total \$40.000 Se liquidan gastos de transporte intermunicipal (MOTO) por valor de \$30.000 ida y regreso													
FIRMAS													
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :				FIRMA DEL CONTRATISTA:							
													
Nombres y Apellidos: FREDY DE JESUS GONZALEZ CASTILLO		Nombres y Apellidos:JAIRO JHON ABELLO CAMARGO											
Cargo: SUBDIRECTOR DEL CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA		Cargo:COORDINADOR ACADEMICO				Nombres y Apellidos:ELIANA ODETH BORREGO DE LA CRUZ							

**Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.**

Usuario Solicitante:

MHmsalja

MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO

Unidad ó Subunidad

36-02-00-047-

CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE

Ejecutora Solicitante:

911810

GAIRA-MAGDALENA

Fecha y Hora Sistema:

10/10/2023 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 1323 de fecha 2023-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	270823	Fecha Registro:	2023-10-10	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	1.164.308,00	Valor Total Operaciones:		0,00		Valor Actual:	1.164.308,00	Saldo x Obligar:	1.164.308,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	57448701	Razón Social:	ELIANA ODETH BORREGO DE LA CRUZ	Medio de Pago:	Abono en cuenta
--------------------------------------	----------	---------------	---------------------------------	----------------	-----------------

CUENTA BANCARIA

Número:	270101412601	Banco:	BANCOOMEVA	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
---------	--------------	--------	------------	-------	--------	---------	--------

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12558800	Nombre:	FREDDY DE JESUS GONZALEZ CASTILLO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA
-----------------	----------	---------	-----------------------------------	--------	---

CAJA MENOR**VIÁTICOS****DOCUMENTO SOPORTE**

Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	101423	Número:	COM-1014	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2023-10-10
-----------------	--	--------------------	--	------------------	----	-----------------------------	--------	---------	----------	-------	-----------	--------	------------

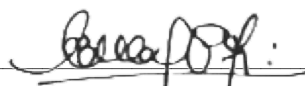
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911838 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	Propios	27	CSF					
						1.164.308,00	0,00		
Total:						1.164.308,00	0,00	1.164.308,00	1.164.308,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-1014 SANTA MARTA-RETEN-FINCA ARCO IRIS-RETEN-SANTA MARTA-DEL 10/10/23 AL 14/10/23- DESARROLLAR FORMACION PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA
---------	--

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-10-31	1.164.308,00	1.164.308,00	NINGUNO


FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA

Santa Marta: 13 OCTUBRE 2023

PRESENTADO A: FREDY GONZALEZ

ORDEN DE VIAJE No:

1014

FECHA DE INICIO:

10/10/2023

FECHA DE FINALIZACION:

14/10/2023

LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO

Santa Marta -Reten-Vereda
Arco Iris-Finca Los Guayabos

REGIONAL / CENTRO DE FORMACION

Magdalena / Centro Acuicola Y
Agroindustrial De Gaira.

OTRA : (ciudad)

Santa Marta – Reten

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENT

Impartir formación profesional en el programa de Emprendimiento en Producción Agropecuaria ecológica para la Soberanía Alimentaria 73340239, ficha 2841784 en el Municipio Reten- Vereda Arco Iris (Magdalena)

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Capacitación y prácticas en viveros
2. capacitación Fondo Emprender y Finagro
3. Capacitación y practica de Cultivos transitorios
4. Capacitación y practica suelos en el cultivo Hortalizas
5. Capacitación Mantenimiento de Viveros

RESULTADOS:

1. Aprendices con capacitación en Emprendimiento en producción en Cultivos transitorios
2. Aprendices con conocimiento Fondo Emprender
3. Aprendices con conocimiento Finagro
4. Aprendices con definiciones claras Viveros cultivos transitorios

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Lista de asistencia.
2. Registro fotográfico.
3. Tiquetes formales

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1.Determinar muestreo de suelos	Instructor y Aprendices	10/10/2023
2. Adecuar y definir el terreno	Aprendices líder Copalmac	14/10/2023
CONCLUSIONES: En el desarrollo de la semana de formación en el programa Emprendimiento en producción Agropecuaria ecológica en soberanía alimentaria, Reten (Magdalena). recibieron orientaciones claras del Fondo Emprender, manejo – alistamiento de terreno para siembra, preparación de viveros cultivos transitorios, Emprendimiento en producción de hortalizas en reten manejo de suelo, abonos orgánicos, uso de maquinarias agrícolas		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
ELIANA ODETH BORREGO DE LA CRUZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR DE FORMACION	JAIRO ABELLO	

REGISTRO DE ASISTENCIA A LA CLASE DE 2023

Girar (Ctrl+R)

NOMBRE Y APELLIDOS	CÉDULA	TELÉFONO	EMAIL	CORREO ELECTRÓNICO	CÉDULA	TELÉFONO
Esther González Villaverde	1084744789			Esther.villaverde@gmail.com	3042199923	Esther González
Noraída Moreno Espinoza	1007456944				3004014043	Noraída Moreno
Zenaida Solano Marín	1003198100				3014751862	Zenaida Solano
Yisela Sánchez	1028735719				3126659722	Yisela Sánchez
Britha Domínguez Gómez	36725540				3012856275	Britha Domínguez
Yasica Paola Quintero	57422534				3244012441	Yasica Paola
Vanessa Gutiérrez	100550168				3154788831	Vanessa Gutiérrez

www.sena.edu.co
SENAComunica

PROCESO GESTIÓN DE EMPREQUEAMIENTO Y EMPLEABILIDAD

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA CONVOCADOS POR

Relación de Asistencia y Asesoramiento de la Clase

Ciudad y Lugar Exacto de Formación: Relación de Asistencia y Asesoramiento de la Clase

Centro de Formación: Relación de Asistencia y Asesoramiento de la Clase

Competencia: Relación de Asistencia y Asesoramiento de la Clase

Resultado de Aprendizaje: Relación de Asistencia y Asesoramiento de la Clase

Programa de Formación: Sobornio Alimentario

Horario: 8:AM - 12PM

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR
1	Esther María	González G.	1084744789		3042199923
2	Zenaida Solano		1003198100		3014751862
3	Noraída Moreno		1007456944		3004014043
4	Yisela Sánchez		1028735719		3126659722
5	Britha Domínguez		36725540		3012856275
6	Yasica Paola	Quintero	57422534		3244012441
7	Vanessa	Gutiérrez	100550168		3154788831
8					3042199923
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					









BERLINAVE

NIT. 800.017.564-6

TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 0027 - 605 430 1803
BARRANQUILLA: 605 303 0325 - 605 303 0050
CENAGA: 605 404 2680 - CARTAGENA: 605 603 1999
VALLEDUPAR: 605 571 5196 - FUNDACION: 605 414 0560VIGILADO
Super Transporte

NOMBRE DEL PASAJERO

Eliana Borrero

ORIGEN

STA Marta

DESTINO

Peten

BUS No.

3038

PASAJEROS

1

VALOR

20.000

FECHA

10 10 23

HORA

5:30 Am

No. 320552

ORIGINAL PASAJERO - VERDE EMPRESA

 **COOTRAGUA**
Linea Flamingo

TIQUETE

NIT. 892.115.258-4

ORIGEN

Peten

DESTINO

Sta. Marta

DIA

19

MES

10

AÑO

23

HORA

4:00 PM

BUS No.

1068

VALOR

20.000

NIVEL DEL
SERVICIO

PUESTOS

P

V

NOMBRES

Eliana Borrero.

- ORIGINAL PASAJERO -

RECOMENDACIONES

*NO OLVIDES SUS OBJETOS DE MANO

*LEA EL FICHO DEL EQUIPAJE

*POR FAVOR INFORMAR CUALQUIER IRREGULARIDAD

*ESTE TIQUETE ES VALIDO ÚNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORA INDICADAS