

## INFORME DE EVALUACIÓN

**FECHA** : 21 de noviembre de 2023  
**REFERENCIA** : IPMC-052-2023  
**MODALIDAD** : MÍNIMA CUANTÍA – NO DOCUMENTO TIPO  
**OBJETO** : «CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA NO VIOLENCIA CONTRA LA MUJER Y CAPACITACIÓN INCLUSIVA EN DERECHOS DE LA POBLACIÓN LGBTQ+ EN EL MUNICIPIO DE TABIO CUNDINAMARCA»  
**PRESUPUESTO OFICIAL** : QUINCE MILLONES DOSCIENTOS SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS (\$15.206.666,00) M/Cte  
**PRESUPUESTO OFICIAL EN SMMLV** : 13,11 SMMLV

El comité evaluador en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, en la Ley 1150 de 2007, y el Reglamentario Único 1082 de 2015, ciñéndose a las reglas contenidas en la Invitación Pública del proceso de la referencia, presenta el siguiente informe de evaluación.

### 1. RELACIÓN DE PROPONENTES Y DESCRIPCIÓN DEL VALOR DE SUS OFERTAS

Dentro del presente proceso de selección, se presentaron los siguientes proponentes:

| No. | Proponente                                                                    | Identificación     | Representante Legal                                            | Valor Oferta Económica                                                                      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | INDUHOTEL SAS                                                                 | NIT. 900.300.970-1 | Carlos Andres Sierra Páez, identificado con CC. 1.026.261.705  | Catorce Millones Novecientos Y Dos Mil Ciento Cuarenta Y Seis Pesos M/Cte (\$14.902.146,00) |
| 2   | FUNDACIÓN SOCIAL AMBIENTAL AGROPECUARIA PARA LA SOCIEDAD COLOMBIANA (FAASCOL) | NIT. 901.274.822   | Paula Andrea Falla Ramírez, identificada con CC. 1.030.647.987 | Quince Millones Cien Mil Pesos M/Cte (\$15.100.000,00)                                      |

En este orden de ideas, la entidad en aplicación de (1) la **Ley 1474 de 2011 (artículo 94, letra c)**; y (2) el **Decreto 1082 de 2015 (artículo 2.2.1.2.1.5.2., número 4)**; procederá a verificar que la oferta de menor precio cumple con las condiciones de la invitación; de no ser así, continuará con la que sigue de menor valor, y así sucesivamente con aquellas presentadas dentro del proceso de la referencia.

Para la verificación del cumplimiento de las condiciones de la invitación, el comité evaluará respecto de cada oferta y proponente los siguientes componentes (1) **Capacidad Jurídica**; (2) **Técnico**; y (3) **Financiero**.

### 2. OFERTA DE MENOR VALOR

La entidad encuentra que la oferta de menor valor y, por lo tanto, la primera que se verificará es la presentada por **INDUHOTEL SAS**.

#### 2.1. EVALUACIÓN COMPONENTE CAPACIDAD JURÍDICA.

Para mejor entender, la entidad procede a evaluar este componente, como a continuación se indica:



| No. | Descripción                                                                                                                                              | Verificación del Documento<br>(Criterios: Si, No o N/A) |        |         | Observaciones y/o Requerimientos Para Subsananar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                          | Se Aporta                                               | Cumple | Folio   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1   | CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA                                                                                                                    | No                                                      | No     | Digital | <div>No Cumple</div> <div>Presenta oferta para otro proceso de contratación.</div> <div><div>FORMATO No 1<br/>CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA</div><div>Bogotá D.C., 16 de noviembre de 2023.</div><div>Señores<br/>MUNICIPIO DE TABIO</div><div>Referencia: Proceso de Contratación FDLCB-LP-015-2023</div><div>OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS TÉCNICOS, LOGÍSTICOS, OPERATIVOS Y ADMINISTRATIVOS PARA DESARROLLAR LOS PROCESOS DE CAPACITACIÓN NO FORMAL PARA LÍDERES Y LÍDERESAS COMUNALES Y SOCIALES, ASÍ COMO, EL PROCESO DE FORTALECIMIENTO A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, SOCIALES E INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR</div><div>Estimados señores:</div></div> |
| 2   | DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL                                                                                                 | N. A.                                                   | N. A.  | N. A.   | N. A.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3   | CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (Personas jurídicas)                                                                                    | Si                                                      | Si     | Digital | Cumple                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4   | IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE                                                                                                                            | Si                                                      | Si     | Digital | Cumple                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5   | DECLARACIÓN JURAMENTADA                                                                                                                                  | Si                                                      | Si     | Digital | Cumple                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 6   | CERTIFICACIÓN SOBRE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES (Art. 23 L.1150/2007 y 50 de la Ley 789 de 2002) | Si                                                      | Si     | Digital | Cumple                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 7   | IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA DEL PROPONENTE. (RUT)                                                                                                          | Si                                                      | Si     | Digital | Cumple                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 8   | CERTIFICACIÓN BANCARIA                                                                                                                                   | Si                                                      | Si     | Digital | Cumple                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 9   | BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES                                                                                                                         | Si                                                      | Si     | Digital | Cumple                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 10  | BOLETÍN DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS                                                                                                                   | Si                                                      | Si     | Digital | Cumple                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 11  | ANTECEDENTES JUDICIALES                                                                                                                                  | Si                                                      | Si     | Digital | Cumple                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 12  | DEFINICIÓN SITUACIÓN MILITAR                                                                                                                             | N. A.                                                   | N. A.  | N. A.   | N. A.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

CONCLUSIÓN Y CONCEPTO DEL COMPONENTE JURÍDICO

De acuerdo con la verificación y revisión de los documentos antes relacionados, los cuales fueron aportados por el proponente **INDUHOTEL SAS**, se constata que el oferente **No Cumple** los aspectos antes verificados. Y, por lo tanto, a la luz de la evaluación del componente jurídico, el proponente es **No Hábil**.

2.2. EVALUACIÓN COMPONENTE TÉCNICO

Este componente se divide en dos (2) aspectos que la entidad tiene en cuenta; **el primero** de ellos es la evaluación de las condiciones de experiencia; y **el segundo** es atañedor a las condiciones técnicas mínimas del proceso.

Así las cosas, la entidad procede a evaluar este componente como se indica a continuación:

Espacio en Blanco

### 2.2.1. CONDICIONES DE EXPERIENCIA

| Descripción | Requisito Para Cumplir                   |                      |                                                                                                                             |
|-------------|------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| EXPERIENCIA | 3.5.1.1. EXPERIENCIA GENERAL HABILITANTE |                      |                                                                                                                             |
|             | No.                                      | Criterios            | Detalle                                                                                                                     |
|             | 1                                        | Cantidad:            | Mínimo Dos (2) Contratos o acuerdos de voluntades equivalentes, Ejecutados                                                  |
|             | 2                                        | Tipo de Contratos:   | Prestación de servicios de apoyo logístico y/o Similares                                                                    |
|             | 3                                        | Objeto del Contrato: | Cuyo objetos sea igual o similar a PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS O SUMINISTRO                                          |
|             | 4                                        | Valor a Acreditar:   | Que la sumatoria del valor sea igual o superior a dos (2) veces el valor del presupuesto oficial asignado para este proceso |
|             | 5                                        | Otras condiciones:   | N. A.                                                                                                                       |

#### 2.2.1.1. RELACIÓN DE INFORMACIÓN DEL CONTRATO APORTADO NÚMERO 1.

| No. | Ítem                                                                | Descripción                                                                                                                                                                  |                                                                    |      |
|-----|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------|
| 1   | Año del Contrato                                                    | 2019                                                                                                                                                                         |                                                                    |      |
| 2   | Número del Contrato                                                 | 6700007886 de 2019                                                                                                                                                           |                                                                    |      |
| 3   | Objeto del Contrato                                                 | PRESTAR EL SERVICIO DE OPERADOR LOGÍSTICO Y ASISTENCIAL PARA LAS DIFERENTES ACTIVIDADES, EVENTOS Y TORNEOS DEPORTIVOS DE LOS PROYECTOS DEL INDER MEDELLÍN (LOTE 4 - Fomento) |                                                                    |      |
| 4   | Valor Total del Contrato en Pesos                                   | \$738.677.038                                                                                                                                                                |                                                                    |      |
| 5   | Valor en SMMLV del Contrato Registrado en el RUP o Documento Idóneo | 892.00 SMMLV                                                                                                                                                                 | Porcentaje de Participación del Proponente en el Contrato Aportado | 100% |
| 6   | Fecha de Inicio del Contrato                                        | 10/06/2019                                                                                                                                                                   |                                                                    |      |
| 7   | Fecha de Terminación y/o Liquidación del Contrato                   | 13/12/2019                                                                                                                                                                   |                                                                    |      |

#### 2.2.1.2. RELACIÓN DE INFORMACIÓN DEL CONTRATO APORTADO NÚMERO 2.

| No. | Ítem                                                                | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                    |      |
|-----|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------|
| 1   | Año del Contrato                                                    | 2018                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |      |
| 2   | Número del Contrato                                                 | 226 de 2018                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                    |      |
| 3   | Objeto del Contrato                                                 | CONTRATAR A MONTO AGOTABLE LOS SERVICIOS INTEGRALES DE APOYO LOGÍSTICO REQUERIDOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL LOCAL, EN TODOS LOS ESPACIOS, EVENTOS Y ACTIVIDADES QUE REALICE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN LOCAL |                                                                    |      |
| 4   | Valor Total del Contrato en Pesos                                   | \$210.000.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                    |      |
| 5   | Valor en SMMLV del Contrato Registrado en el RUP o Documento Idóneo | 268.80 SMMLV                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Porcentaje de Participación del Proponente en el Contrato Aportado | 100% |

| No. | Ítem                                              | Descripción |
|-----|---------------------------------------------------|-------------|
| 6   | Fecha de Inicio del Contrato                      | 24/04/2018  |
| 7   | Fecha de Terminación y/o Liquidación del Contrato | 23/06/2019  |

### 2.2.1.3. CONCLUSIÓN RESPECTO DE LA EXPERIENCIA APORTADA

Una vez realizada la evaluación se considera lo siguiente.

#### A. Experiencia General Habilitante

| No. | Criterios                   | Detalle                                                                                                                     | ¿Cumple?<br>(CRITERIOS:<br>SI, NO o N/A) | Observaciones y/o<br>Requerimientos<br>Para Subsanan |
|-----|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1   | <b>Cantidad:</b>            | Mínimo Dos (2) Contratos o acuerdos de voluntades equivalentes, Ejecutados                                                  | Si                                       | Ninguna                                              |
| 2   | <b>Tipo de Contratos:</b>   | Prestación de servicios de apoyo logístico y/o Similares                                                                    | Si                                       | Ninguna                                              |
| 3   | <b>Objeto del Contrato:</b> | Cuyo objetos sea igual o similar a PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS O SUMINISTRO                                          | Si                                       | Ninguna                                              |
| 4   | <b>Valor a Acreditar:</b>   | Que la sumatoria del valor sea igual o superior a dos (2) veces el valor del presupuesto oficial asignado para este proceso | Si                                       | Ninguna                                              |
| 5   | <b>Otras condiciones:</b>   | N. A.                                                                                                                       | N. A.                                    | N. A.                                                |

### 2.2.2. OFERTA TÉCNICA CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS EXIGIDAS.

Para mejor entender, la entidad procede a evaluar este componente, como a continuación se indica:

| Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Evaluación del Componente |          |                                                                                                                                                                                               |   |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------|
| <b>CONDICIÓN TÉCNICA 1 – OFERTA TÉCNICA CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS EXIGIDAS</b><br><br>La oferta deberá cumplir con la totalidad de los requisitos señalados en el Formato - Cumplimiento De Condiciones Técnicas Mínimas o Especificaciones que se indiquen en el Estudio Previo, para lo cual deberá consignar en dicho formato, sin modificar su contenido en los requisitos mínimos, si se compromete o no a cumplir con lo exigido en la presenta invitación. | Cumple                    |          |                                                                                                                                                                                               |   |        |
| <b>CONDICIÓN TÉCNICA 2 – TALENTO HUMANO</b><br><br><b>PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO</b> <table border="1"> <tr> <th>Descripción De Personal</th><th>Cantidad</th></tr> <tr> <td><b>PERSONAL DE APOYO LOGÍSTICO:</b> Persona calificada con curso de manipulación de alimentos con experiencia de 2 años o más en eventos culturales, logísticos, masivos y de aglomeraciones.</td><td>1</td></tr> </table>                                                               | Descripción De Personal   | Cantidad | <b>PERSONAL DE APOYO LOGÍSTICO:</b> Persona calificada con curso de manipulación de alimentos con experiencia de 2 años o más en eventos culturales, logísticos, masivos y de aglomeraciones. | 1 | Cumple |
| Descripción De Personal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Cantidad                  |          |                                                                                                                                                                                               |   |        |
| <b>PERSONAL DE APOYO LOGÍSTICO:</b> Persona calificada con curso de manipulación de alimentos con experiencia de 2 años o más en eventos culturales, logísticos, masivos y de aglomeraciones.                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1                         |          |                                                                                                                                                                                               |   |        |

| Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   | Evaluación del Componente |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------|
| <b>ADMINISTRADOR EN LOGÍSTICA:</b> Certificada con experiencia de dos (2) años o más en coordinación de eventos masivos y de aglomeraciones.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1 |                           |
| <b>TALLERISTA:</b> Profesional de apoyo a sectores sociales de la comunidad LGBTIQ+ con mínimo 1 año de experiencia en el cargo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1 |                           |
| <b>PSICÓLOGA:</b> Con título profesional con mínimo 1 año de experiencia en atención a grupos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1 |                           |
| <b>DOCUMENTACIÓN REQUERIDA</b><br><br>1. Fotocopia de la cédula de ciudadanía<br>2. Hoja de vida<br>3. Acta de grado o diploma de la formación académica, a nivel de pregrado y postgrado culminados, según corresponda.<br>4. Copia de la tarjeta profesional y/o matrícula profesional, según corresponda.<br>5. Constancia y/o certificados con los que se acredite la experiencia<br>6. Certificado de antecedentes disciplinarios vigentes de la Procuraduría general de la nación<br>7. Certificado de no responsabilidad fiscal expedido por la Contraloría General de la Republica vigente<br>8. Certificado de medidas correctivas de la Policía Nacional<br>9. Certificado de Antecedentes Judiciales Policía Nacional<br>10. Fotocopia del Registro Único Tributario actualizado |   |                           |

#### 2.2.2.1. CONCLUSIÓN DE LA EVALUACIÓN TÉCNICA

Una vez realizada la evaluación del componente técnico, la entidad encuentra que el oferente evaluado **Cumple**.

#### 2.3. EVALUACIÓN COMPONENTE FINANCIERO

Para mejor entender, la Entidad procede a evaluar este componente, como a continuación se indica:

##### 2.3.1. EVALUACIÓN DE LA OFERTA

| Descripción                                    | Evaluación del Componente |
|------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA OFERTA</b> | <b>Cumple</b>             |

##### 2.3.2. CONCLUSIÓN DE LA EVALUACIÓN FINANCIERA

Una vez realizada la evaluación del componente financiero, la entidad encuentra que el oferente evaluado **Cumple**.

#### 2.4. CONCLUSIÓN DE LA VERIFICACIÓN EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE LA INVITACIÓN

Efectuados los análisis que corresponden, la entidad concluye respecto de oferente evaluado, lo siguiente:

| No | Componente         | Resultado |
|----|--------------------|-----------|
| 1  | CAPACIDAD JURÍDICA | No Cumple |
| 2  | TÉCNICO            | Cumple    |
| 3  | FINANCIERO         | Cumple    |

2.4.1. CONCLUSIÓN PROPONENTE EVALUADO.

Como se evidencia, en el aspecto jurídico, técnico y financiero, el oferente **INDUHOTEL SAS**, ubicado en el primer orden de elegibilidad, de acuerdo con el valor de su oferta, **No Cumple**; conforme lo anotado por el evaluador.

Se continúa el trámite de evaluación del oferente con la siguiente oferta de menor valor.

3. SIGUIENTE OFERTA DE MENOR VALOR

3.1.EVALUACIÓN COMPONENTE CAPACIDAD JURÍDICA.

Para mejor entender, la entidad procede a evaluar este componente, como a continuación se indica:

| No. | Descripción                                                                                                                                              | Verificación del Documento<br>(Criterios: Si, No o N/A) |        |          | Observaciones y/o Requerimientos Para Subsananar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                          | Se Aporta                                               | Cumple | Folio    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1   | CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA                                                                                                                    | Si                                                      | Si     | Digital  | Cumple                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2   | DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL                                                                                                 | N. A.                                                   | N. A.  | N. A     | N. A.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3   | CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (Personas jurídicas)                                                                                    | Si                                                      | Si     | Digital  | Cumple                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 4   | IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE                                                                                                                            | Si                                                      | Si     | Digital  | Cumple                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 5   | DECLARACIÓN JURAMENTADA                                                                                                                                  | Si                                                      | Si     | Digital  | Cumple                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 6   | CERTIFICACIÓN SOBRE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES (Art. 23 L.1150/2007 y 50 de la Ley 789 de 2002) | Si                                                      | Si     | Digital  | Cumple                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 7   | IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA DEL PROPONENTE. (RUT)                                                                                                          | Si                                                      | Si     | Digital  | Cumple                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 8   | CERTIFICACIÓN BANCARIA                                                                                                                                   | No                                                      | No     | Subsanar | No Cumple<br>Deberá allegar certificación bancaria expedida por una entidad financiera en la que conste que es titular de una cuenta bancaria corriente o de ahorros, a través de la cual la Alcaldía Municipal de TABIO realizará los desembolsos con ocasión del contrato que llegare a suscribirse, en caso de resultar seleccionado, que no sea mayor a treinta (30) días calendario de la fecha de cierre del presente proceso de contratación. |
| 9   | BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES                                                                                                                         | Si                                                      | Si     | Digital  | Cumple                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 10  | BOLETÍN DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS                                                                                                                   | Si                                                      | Si     | Digital  | Cumple                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 11  | ANTECEDENTES JUDICIALES                                                                                                                                  | Si                                                      | Si     | Digital  | Cumple                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 12  | DEFINICIÓN SITUACIÓN MILITAR                                                                                                                             | N. A.                                                   | N. A.  | N. A     | N. A.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

### CONCLUSIÓN Y CONCEPTO DEL COMPONENTE JURÍDICO

De acuerdo con la verificación y revisión de los documentos antes relacionados, los cuales fueron aportados por el proponente **FUNDACIÓN SOCIAL AMBIENTAL AGROPECUARIA PARA LA SOCIEDAD COLOMBIANA (FAASCOL)**, se constata que el oferente **No Cumple** los aspectos antes verificados. Y, por lo tanto, a la luz de la evaluación del componente jurídico, el proponente es **No Hábil**.

### 3.2. EVALUACIÓN COMPONENTE TÉCNICO

Este componente se divide en dos (2) aspectos que la entidad tiene en cuenta; **el primero** de ellos es la evaluación de las condiciones de experiencia; y **el segundo** es atañedor a las condiciones técnicas mínimas del proceso.

Así las cosas, la entidad procede a evaluar este componente como se indica a continuación:

#### 3.2.1. CONDICIONES DE EXPERIENCIA

| Descripción | Requisito Para Cumplir                   |                      |                                                                                                                             |
|-------------|------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| EXPERIENCIA | 3.5.1.1. EXPERIENCIA GENERAL HABILITANTE |                      |                                                                                                                             |
|             | No.                                      | Criterios            | Detalle                                                                                                                     |
|             | 1                                        | Cantidad:            | Mínimo Dos (2) Contratos o acuerdos de voluntades equivalentes, Ejecutados                                                  |
|             | 2                                        | Tipo de Contratos:   | Prestación de servicios de apoyo logístico y/o Similares                                                                    |
|             | 3                                        | Objeto del Contrato: | Cuyo objetos sea igual o similar a PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS O SUMINISTRO                                          |
|             | 4                                        | Valor a Acreditar:   | Que la sumatoria del valor sea igual o superior a dos (2) veces el valor del presupuesto oficial asignado para este proceso |
|             | 5                                        | Otras condiciones:   | N. A.                                                                                                                       |

#### 3.2.1.1. RELACIÓN DE INFORMACIÓN DEL CONTRATO APORTADO NÚMERO 1.

| No. | Ítem                                                                | Descripción                                                                                                             |                                                                    |      |
|-----|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------|
| 1   | Año del Contrato                                                    | 2022                                                                                                                    |                                                                    |      |
| 2   | Número del Contrato                                                 | 163-2022                                                                                                                |                                                                    |      |
| 3   | Objeto del Contrato                                                 | CONTRATAR EL APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE LOS JUEGOS COMUNALES CAMPESINOS DEL MUNICIPIO DE UBALÁ CUNDINAMARCA |                                                                    |      |
| 4   | Valor Total del Contrato en Pesos                                   | \$207.303.000                                                                                                           |                                                                    |      |
| 5   | Valor en SMMLV del Contrato Registrado en el RUP o Documento Idóneo | 207,30 SMMLV                                                                                                            | Porcentaje de Participación del Proponente en el Contrato Aportado | 100% |
| 6   | Fecha de Inicio del Contrato                                        | 01 DE DICIEMBRE 2022                                                                                                    |                                                                    |      |
| 7   | Fecha de Terminación y/o Liquidación del Contrato                   | 21 DE DICIEMBRE DE 2022                                                                                                 |                                                                    |      |

#### 3.2.1.2. RELACIÓN DE INFORMACIÓN DEL CONTRATO APORTADO NÚMERO 2.

| No. | Ítem                                                                | Descripción                                                                                                                                                          |                                                                    |      |
|-----|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------|
| 1   | Año del Contrato                                                    | 2022                                                                                                                                                                 |                                                                    |      |
| 2   | Número del Contrato                                                 |                                                                                                                                                                      |                                                                    |      |
| 3   | Objeto del Contrato                                                 | POYO LOGISTICO PARA LA CONMEMORACIÓN DEL DIA DE LA MEMORIA Y SOLIDARIDAD DE LA POBLACIÓN VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO ACENTADA EN EL MUNICIPIO DE UBALA CUNDINAMARCA |                                                                    |      |
| 4   | Valor Total del Contrato en Pesos                                   | \$26.641.800                                                                                                                                                         |                                                                    |      |
| 5   | Valor en SMMLV del Contrato Registrado en el RUP o Documento Idóneo | 26,64 SMMLV                                                                                                                                                          | Porcentaje de Participación del Proponente en el Contrato Aportado | 100% |
| 6   | Fecha de Inicio del Contrato                                        | 23 DE SEPTIEMBRE 2022                                                                                                                                                |                                                                    |      |
| 7   | Fecha de Terminación y/o Liquidación del Contrato                   | 08 DE NOVIEMBRE 2022                                                                                                                                                 |                                                                    |      |

### 3.2.1.3. CONCLUSIÓN RESPECTO DE LA EXPERIENCIA APORTADA

Una vez realizada la evaluación se considera lo siguiente.

#### B. Experiencia General Habilitante

| No. | Criterios            | Detalle                                                                                                                     | ¿Cumple? (CRITERIOS: SI, NO o N/A) | Observaciones y/o Requerimientos Para Subsananar |
|-----|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1   | Cantidad:            | Mínimo Dos (2) Contratos o acuerdos de voluntades equivalentes, Ejecutados                                                  | Si                                 | Ninguna                                          |
| 2   | Tipo de Contratos:   | Prestación de servicios de apoyo logístico y/o Similares                                                                    | Si                                 | Ninguna                                          |
| 3   | Objeto del Contrato: | Cuyo objetos sea igual o similar a PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS O SUMINISTRO                                          | Si                                 | Ninguna                                          |
| 4   | Valor a Acreditar:   | Que la sumatoria del valor sea igual o superior a dos (2) veces el valor del presupuesto oficial asignado para este proceso | Si                                 | Ninguna                                          |
| 5   | Otras condiciones:   | N. A.                                                                                                                       | N. A.                              | N. A.                                            |

### 3.2.2. OFERTA TÉCNICA CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS EXIGIDAS.

Para mejor entender, la entidad procede a evaluar este componente, como a continuación se indica:

| Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Evaluación del Componente |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>CONDICIÓN TÉCNICA 1 – OFERTA TÉCNICA CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS EXIGIDAS</b><br><br>La oferta deberá cumplir con la totalidad de los requisitos señalados en el Formato - Cumplimiento De Condiciones Técnicas Mínimas o Especificaciones que se indiquen en el Estudio Previo, para lo cual deberá consignar en dicho formato, sin modificar su contenido | Cumple                    |

| Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Evaluación del Componente |          |                                                                                                                                                                                               |   |                                                                                                                                              |   |                                                                                                                                 |   |                                                                                                |   |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------|
| en los requisitos mínimos, si se compromete o no a cumplir con lo exigido en la presenta invitación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                           |          |                                                                                                                                                                                               |   |                                                                                                                                              |   |                                                                                                                                 |   |                                                                                                |   |               |
| <b>CONDICIÓN TÉCNICA 2 – TALENTO HUMANO</b><br><br><b>PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO</b> <table><tr><th>Descripción De Personal</th><th>Cantidad</th></tr><tr><td><b>PERSONAL DE APOYO LOGÍSTICO:</b> Persona calificada con curso de manipulación de alimentos con experiencia de 2 años o más en eventos culturales, logísticos, masivos y de aglomeraciones.</td><td>1</td></tr><tr><td><b>ADMINISTRADOR EN LOGÍSTICA:</b> Certificada con experiencia de dos (2) años o más en coordinación de eventos masivos y de aglomeraciones.</td><td>1</td></tr><tr><td><b>TALLERISTA:</b> Profesional de apoyo a sectores sociales de la comunidad LBTIQ+ con mínimo 1 año de experiencia en el cargo.</td><td>1</td></tr><tr><td><b>PSICÓLOGA:</b> Con título profesional con mínimo 1 año de experiencia en atención a grupos.</td><td>1</td></tr></table><br><b>DOCUMENTACIÓN REQUERIDA</b><br><br>1. Fotocopia de la cédula de ciudadanía<br>2. Hoja de vida<br>3. Acta de grado o diploma de la formación académica, a nivel de pregrado y postgrado culminados, según corresponda.<br>4. Copia de la tarjeta profesional y/o matricula profesional, según corresponda.<br>5. Constancia y/o certificados con los que se acredite la experiencia<br>6. Certificado de antecedentes disciplinarios vigentes de la Procuraduría general de la nación<br>7. Certificado de no responsabilidad fiscal expedido por la Contraloría General de la Republica vigente<br>8. Certificado de medidas correctivas de la Policía Nacional<br>9. Certificado de Antecedentes Judiciales Policía Nacional<br>10. Fotocopia del Registro Único Tributario actualizado | Descripción De Personal   | Cantidad | <b>PERSONAL DE APOYO LOGÍSTICO:</b> Persona calificada con curso de manipulación de alimentos con experiencia de 2 años o más en eventos culturales, logísticos, masivos y de aglomeraciones. | 1 | <b>ADMINISTRADOR EN LOGÍSTICA:</b> Certificada con experiencia de dos (2) años o más en coordinación de eventos masivos y de aglomeraciones. | 1 | <b>TALLERISTA:</b> Profesional de apoyo a sectores sociales de la comunidad LBTIQ+ con mínimo 1 año de experiencia en el cargo. | 1 | <b>PSICÓLOGA:</b> Con título profesional con mínimo 1 año de experiencia en atención a grupos. | 1 | <b>Cumple</b> |
| Descripción De Personal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Cantidad                  |          |                                                                                                                                                                                               |   |                                                                                                                                              |   |                                                                                                                                 |   |                                                                                                |   |               |
| <b>PERSONAL DE APOYO LOGÍSTICO:</b> Persona calificada con curso de manipulación de alimentos con experiencia de 2 años o más en eventos culturales, logísticos, masivos y de aglomeraciones.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1                         |          |                                                                                                                                                                                               |   |                                                                                                                                              |   |                                                                                                                                 |   |                                                                                                |   |               |
| <b>ADMINISTRADOR EN LOGÍSTICA:</b> Certificada con experiencia de dos (2) años o más en coordinación de eventos masivos y de aglomeraciones.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1                         |          |                                                                                                                                                                                               |   |                                                                                                                                              |   |                                                                                                                                 |   |                                                                                                |   |               |
| <b>TALLERISTA:</b> Profesional de apoyo a sectores sociales de la comunidad LBTIQ+ con mínimo 1 año de experiencia en el cargo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1                         |          |                                                                                                                                                                                               |   |                                                                                                                                              |   |                                                                                                                                 |   |                                                                                                |   |               |
| <b>PSICÓLOGA:</b> Con título profesional con mínimo 1 año de experiencia en atención a grupos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1                         |          |                                                                                                                                                                                               |   |                                                                                                                                              |   |                                                                                                                                 |   |                                                                                                |   |               |

3.2.2.1. CONCLUSIÓN DE LA EVALUACIÓN TÉCNICA

Una vez realizada la evaluación del componente técnico, la entidad encuentra que el oferente evaluado **Cumple**.

3.3. EVALUACIÓN COMPONENTE FINANCIERO

Para mejor entender, la Entidad procede a evaluar este componente, como a continuación se indica:

3.3.1. EVALUACIÓN DE LA OFERTA

| Descripción                                    | Evaluación del Componente |
|------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA OFERTA</b> | <b>Cumple</b>             |

### 3.3.2. CONCLUSIÓN DE LA EVALUACIÓN FINANCIERA

Una vez realizada la evaluación del componente financiero, la entidad encuentra que el oferente evaluado **Cumple**.

### 3.4. CONCLUSIÓN DE LA VERIFICACIÓN EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE LA INVITACIÓN

Efectuados los análisis que corresponden, la entidad concluye respecto de oferente evaluado, lo siguiente:

| No | Componente                | Resultado        |
|----|---------------------------|------------------|
| 1  | <b>CAPACIDAD JURÍDICA</b> | <b>No Cumple</b> |
| 2  | <b>TÉCNICO</b>            | <b>Cumple</b>    |
| 3  | <b>FINANCIERO</b>         | <b>Cumple</b>    |

#### 3.4.1. CONCLUSIÓN PROPONENTE EVALUADO.

Como se evidencia, en el aspecto jurídico, técnico y financiero, el oferente **INDUHOTEL SAS**, ubicado en el primer orden de elegibilidad, de acuerdo con el valor de su oferta, **No Cumple**; conforme lo anotado por el evaluador.

Por lo tanto, la evaluación concluye y se dictará conclusión, en el acápite que continúa.

## 4. CONCLUSIÓN DE LA EVALUACIÓN

Como se evidencia, en el aspecto jurídico, técnico y financiero, ninguno de los oferentes cumple, motivo por el cual se sugiere al ordenador del gasto se surta el traslado del informe para que los proponentes, si a bien lo tienen, presenten observaciones y/o subsanen los componentes requeridos.

En constancia se firma en Tabio (Cundinamarca), en la fecha del epígrafe.

#### Original con Firma

**María Antonia Espinosa Rodríguez**  
Secretaría de Integración Social

| No | Actividad                   | Nombres y Apellidos          | En calidad de                                                                                     | Firma y/o Visto Bueno     |
|----|-----------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1  | Revisó Componente Jurídico  | Hugo Ernesto Ortega Guerrero | Externo – Profesional Especializado Jurídico<br>– Secretaría General y de Participación Ciudadana | <b>Original con firma</b> |
| 2  | Proyectó Componente Técnico | Ángela Yolima Lozano López   | Coordinadora Desarrollo Social - Secretaría de Integración social                                 | <b>Original con firma</b> |