PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica – noviembre 2023

Señor (a)
LAUREN YINETT GOMEZ QUINTERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4517823
Profesional G03
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4517823 del año 2023

IRENE ROCIO CONTRERAS ORTEGA, identificado con la cédula de ciudadanía No.1076651644 de Ubate Cundinamarca, en mi calidad de Contratista del SENA, en Apoyo Coordinación Misional del Centro Agroempresarial Regional Cesar, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTICINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE ($25.586.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) once pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2023, por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE ($2.326.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2023.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios de apoyo a la gestión de carácter temporal para apoyar las actividades de la coordinación de formación del Centro Agroempresarial del SENA Regional Cesar.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar labores asistenciales propias dela Coordinación de	-Elaborar y responder peticiones, solicitudes y comunicados de manera	- correo @sena.edu.co - https://sena4-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/l

	Formación Profesional Integral y Relacionamiento Corporativo del Centro como son: Manejo de agenda, elaboración de	física y a través de medios electrónicos -Elaboración de informe de PQRS pendientes y correspondencia externa de la Coordinación	ygomezq_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BD6283B04-9BAC-428A-949F-08E3262E1FD8%7D&file=PQRS%20SEGUIMIENTO.xlsx&action=default&mobileredirect=true&DefaultItemOpen=1&login_hint=icontreraso%40sena.edu.co&ct=1676985354202&wdOrigin=OFFICECOM-WEB.START.REC&cid=aee8616a-f55a-461a-971b-1037dac501fe
2	Organizar y/o elaborar la correspondencia externao interna de la Coordinación de Formación Profesional Integral y Relacionamiento Corporativo del Centro.	- Verificación de la correspondencia de la coordinación misional, generada para otras dependencias - Elaboración respuesta a PQRS pendientes y correspondencia externa de la Coordinación - Elaboración del archivo correspondiente a la coordinación de formación	-PLATAFORMA OnBase -correo @sena.edu.co
3	Apoyar a la atención al público en forma personal y/o telefónica de la coordinación de formación.	- Atención vía wsp y llamadas telefónicas, aprendices e instructores Atención medio electrónico por correo@sena.edu.co - Atención a personal externo e interno del centro.	Atención vía wsp y llamadas telefónicas, aprendices e instructores
4	Manejar y/o elaborar bases de datos de instructores y contratistas adscritos al Centro Agroempresarial del SENA Regional Cesar para uso de la Coordinación de Formación.	- Actualización de base de datos para seguimiento de casos de comité de evaluación y seguimiento en el DRIVE	-Excel de Drive de Comité evaluación yseguimiento https://sena4-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/cooracademicacae_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B4309206A-5034-4E65-8AB6-8F1A0EC53C05%7D&file=REPORTE%20COMITE%20DE%20EVALUACION%20Y%20SEGUIMIENTO%20CAE.xlsx&action=default&mobiler

			edirect=true
5	Realizar y/o consolidar informes solicitados a la Coordinación de Formación	-Informe de seguimiento y respuesta a casos tratados en el comité de evaluación y seguimiento -Registro de novedades del comité de evaluación y seguimiento - Verificación de estado de aprendices condicionados previo a cancelación de matrícula.	-correo @sena.edu.co Actas de comité de evaluación y seguimiento: https://sena4-my.sharepoint.
6	Manejo de Aplicativos como Sofía Plus, GContractual, OnBase, CRM entre otros.	-Manejo de Aplicativo Sofía Plus: retiro, aplazamientos, reintegros, verificación de N.º de ficha y traslados de los aprendices - responder PQRS vía OnBase	- Aplicativo Sofia plus -CompromISO -OnBase
7	Las demás que de mutuo acuerdo con el Supervisor el contratista concerté con ocasión de la ejecución del objeto contractual.	- Elaboración de actas y comité de evaluación y seguimiento -Apoyo en revisión de cuentas SENAMEN	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1p0io-DBbsaWh4Glpg-TtgoUzJrBtndTHpFYqfJmIoRk/edit#gid=655686623

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

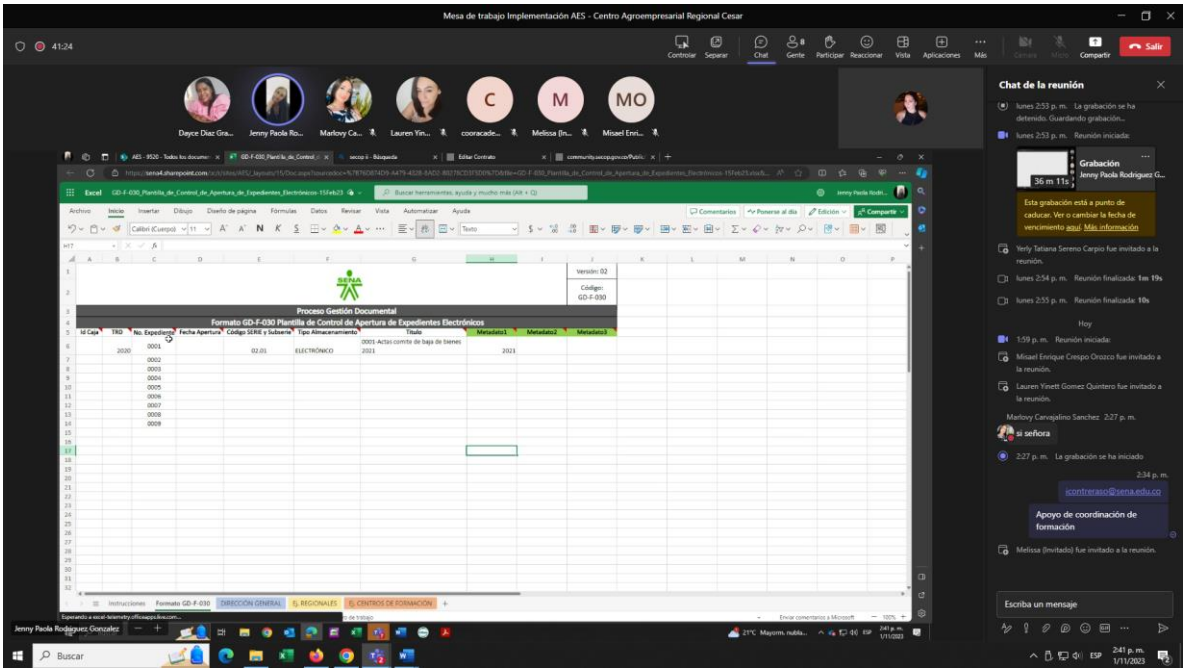
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

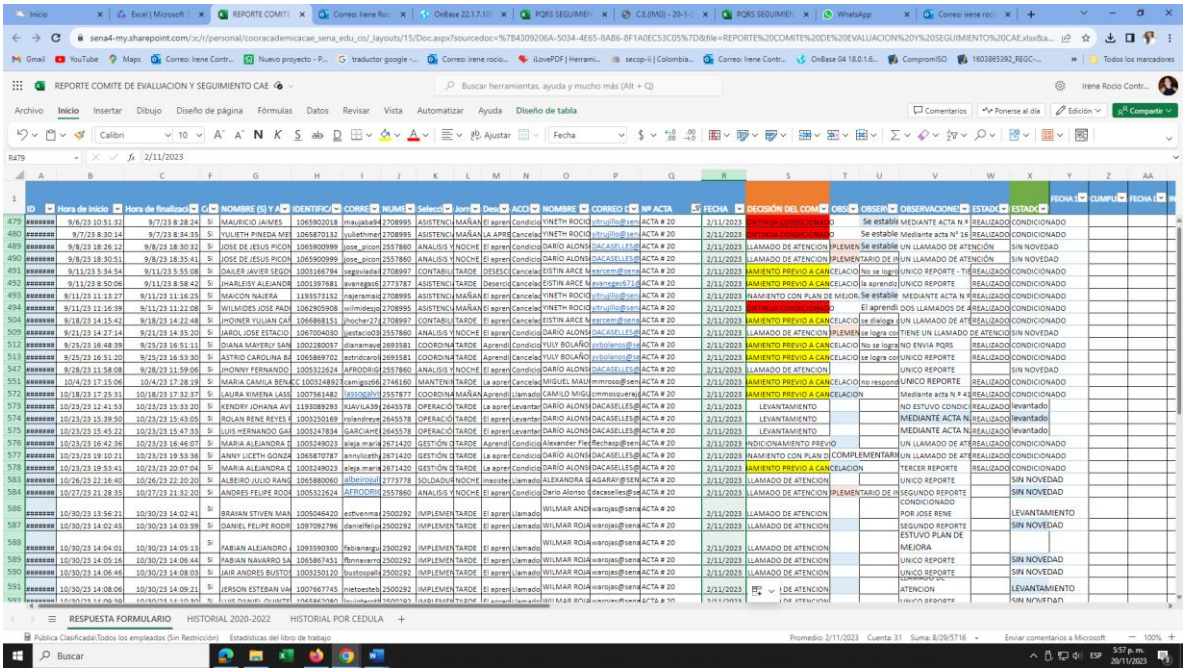
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

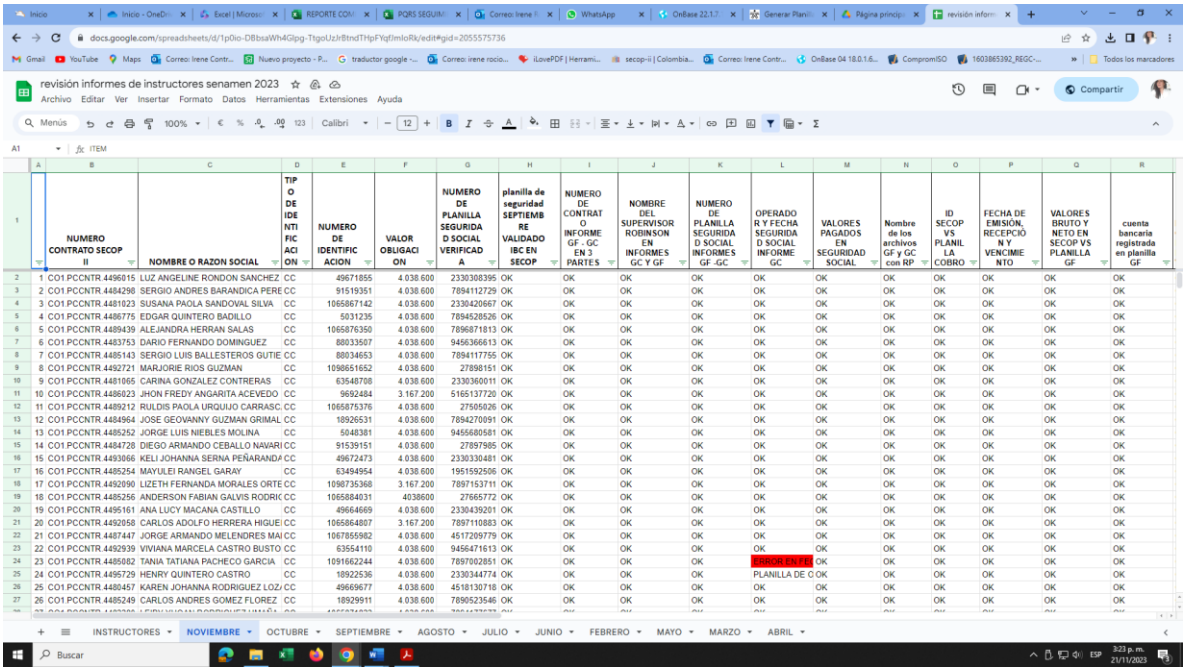
ota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

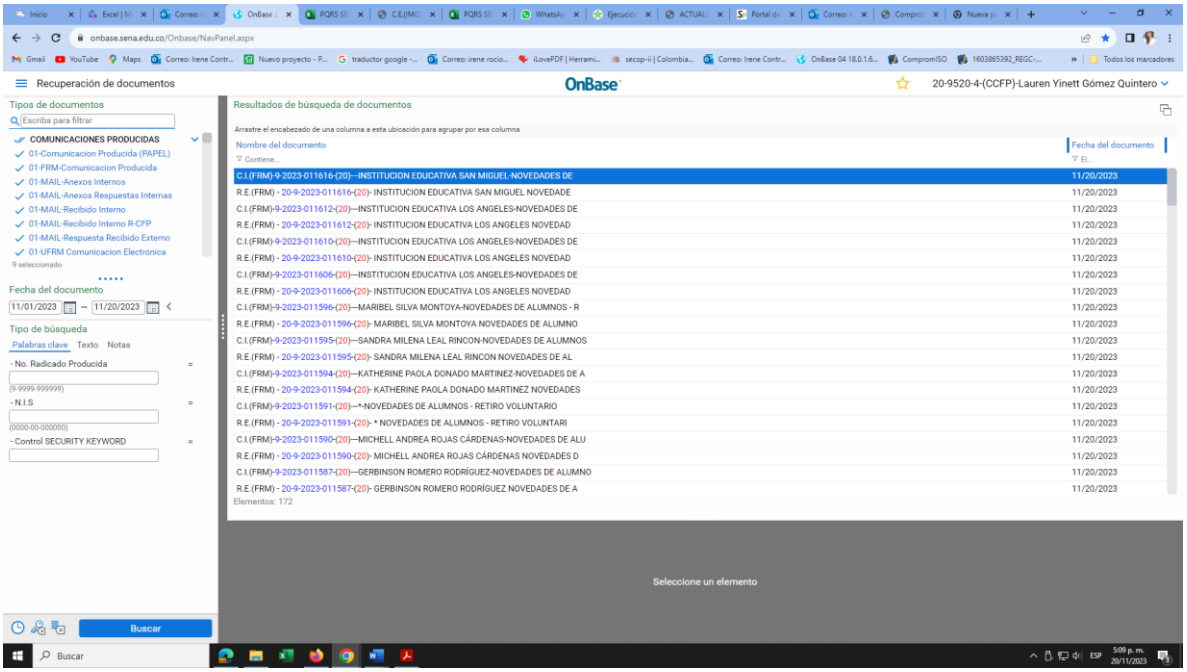
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7900419370 de la planilla, operador SOI del mes de octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

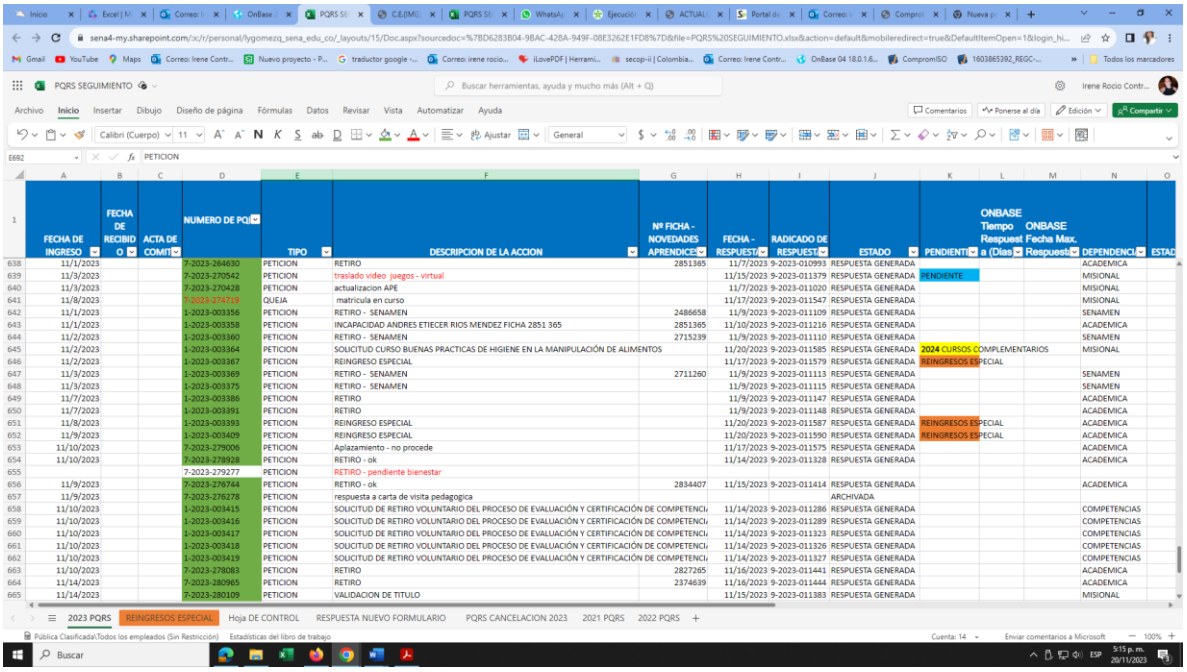
Evidencias en (6) fotos:



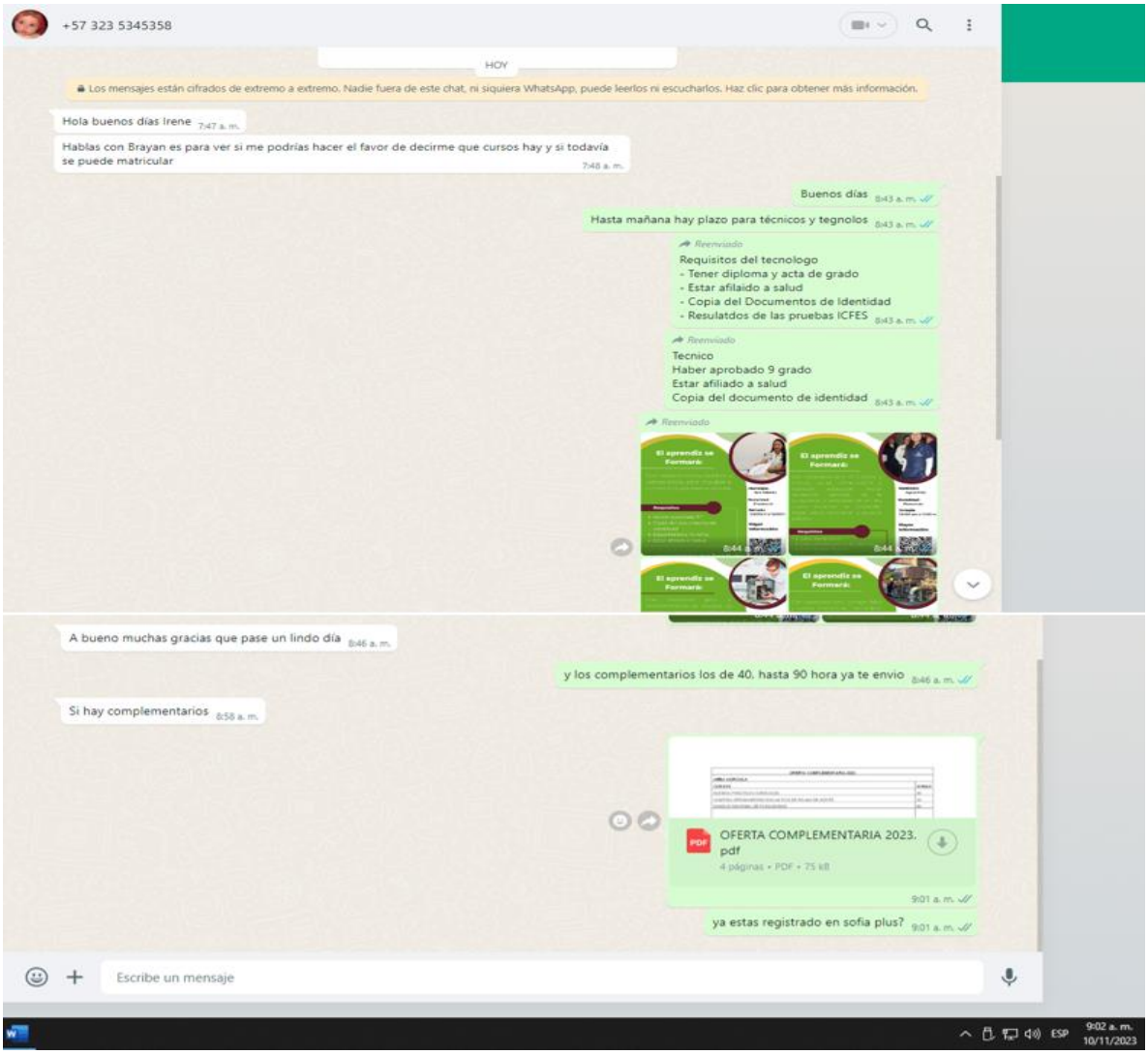

REPORTE COMITE DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO CAE
RESPUESTA FORMULARIO
HISTORIAL 2020-2022
HISTORIAL POR CEDULA


revisión informes de instructores senamen 2023
INSTRUCTORES
NOVIEMBRE
OCTUBRE
SEPTIEMBRE
AGOSTO
JULIO
JUNIO
FEBRERO
MAYO
MARZO
ABRIL





	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RECIBIDO	ACTA DE COMIT	NUMERO DE PQR	TIPO	DESCRIPCION DE LA ACCION	Nº FICHA - NOVEDADES APRENDICES	FECHA - RESPUEST	RADICADO DE RESPUEST	ESTADO	PENDIENTE	ONBASE Tiempo Respuest a (Dias	ONBASE Fecha Max. Respuest	DEPENDENCI	ESTAD
638	11/1/2023			7-2023-264630	PETICION	RETIRO	2851365	11/7/2023	9-2023-010993	RESPUESTA GENERADA				ACADEMICA	
639	11/3/2023			7-2023-270542	PETICION	traslado video juegos - virtual		11/15/2023	9-2023-011379	RESPUESTA GENERADA	PENDIENTE			MISIONAL	
640	11/3/2023			7-2023-270428	PETICION	actualizacion APE		11/7/2023	9-2023-011020	RESPUESTA GENERADA				MISIONAL	
641	11/8/2023			7-2023-274718	QUEJA	matricula en curso		11/17/2023	9-2023-011547	RESPUESTA GENERADA				MISIONAL	
642	11/1/2023			1-2023-003356	PETICION	RETIRO - SENAMEN	2486658	11/9/2023	9-2023-011109	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN	
643	11/1/2023			1-2023-003358	PETICION	INCAPACIDAD ANDRES ETIECER RIOS MENDEZ FICHA 2851 365	2851365	11/10/2023	9-2023-011216	RESPUESTA GENERADA				ACADEMICA	
644	11/2/2023			1-2023-003360	PETICION	RETIRO - SENAMEN	2715239	11/9/2023	9-2023-011110	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN	
645	11/2/2023			1-2023-003364	PETICION	SOLICITUD CURSO BUENAS PRACTICAS DE HIGIENE EN LA MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS		11/20/2023	9-2023-011585	RESPUESTA GENERADA	2024 CURSOS COMPLEMENTARIOS			MISIONAL	
646	11/2/2023			1-2023-003367	PETICION	REINGRESO ESPECIAL		11/17/2023	9-2023-011579	RESPUESTA GENERADA	REINGRESOS ESPECIAL				
647	11/3/2023			1-2023-003369	PETICION	RETIRO - SENAMEN	2711260	11/9/2023	9-2023-011113	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN	
648	11/3/2023			1-2023-003375	PETICION	RETIRO - SENAMEN		11/9/2023	9-2023-011115	RESPUESTA GENERADA				SENAMEN	
649	11/7/2023			1-2023-003386	PETICION	RETIRO		11/9/2023	9-2023-011147	RESPUESTA GENERADA				ACADEMICA	
650	11/7/2023			1-2023-003391	PETICION	RETIRO		11/9/2023	9-2023-011148	RESPUESTA GENERADA				ACADEMICA	
651	11/8/2023			1-2023-003393	PETICION	REINGRESO ESPECIAL		11/20/2023	9-2023-011587	RESPUESTA GENERADA	REINGRESOS ESPECIAL			ACADEMICA	
652	11/9/2023			1-2023-003409	PETICION	REINGRESO ESPECIAL		11/20/2023	9-2023-011590	RESPUESTA GENERADA	REINGRESOS ESPECIAL			ACADEMICA	
653	11/10/2023			7-2023-279006	PETICION	Aplazamiento - no procede		11/17/2023	9-2023-011575	RESPUESTA GENERADA				ACADEMICA	
654	11/10/2023			7-2023-279228	PETICION	RETIRO - ok		11/14/2023	9-2023-011328	RESPUESTA GENERADA				ACADEMICA	
655				7-2023-279277	PETICION	RETIRO - pendiente bienestar									
656	11/9/2023			7-2023-276744	PETICION	RETIRO - ok	2834407	11/15/2023	9-2023-011414	RESPUESTA GENERADA				ACADEMICA	
657	11/9/2023			7-2023-276278	PETICION	respuesta a carta de visita pedagogica				ARCHIVADA					
658	11/10/2023			1-2023-003415	PETICION	SOLICITUD DE RETIRO VOLUNTARIO DEL PROCESO DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCI/		11/14/2023	9-2023-011286	RESPUESTA GENERADA				COMPETENCIAS	
659	11/10/2023			1-2023-003416	PETICION	SOLICITUD DE RETIRO VOLUNTARIO DEL PROCESO DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCI/		11/14/2023	9-2023-011289	RESPUESTA GENERADA				COMPETENCIAS	
660	11/10/2023			1-2023-003417	PETICION	SOLICITUD DE RETIRO VOLUNTARIO DEL PROCESO DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCI/		11/14/2023	9-2023-011323	RESPUESTA GENERADA				COMPETENCIAS	
661	11/10/2023			1-2023-003418	PETICION	SOLICITUD DE RETIRO VOLUNTARIO DEL PROCESO DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCI/		11/14/2023	9-2023-011326	RESPUESTA GENERADA				COMPETENCIAS	
662	11/10/2023			1-2023-003419	PETICION	SOLICITUD DE RETIRO VOLUNTARIO DEL PROCESO DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCI/		11/14/2023	9-2023-011327	RESPUESTA GENERADA				COMPETENCIAS	
663	11/10/2023			7-2023-278083	PETICION	RETIRO	2827265	11/16/2023	9-2023-011441	RESPUESTA GENERADA				ACADEMICA	
664	11/14/2023			7-2023-280965	PETICION	RETIRO	2374639	11/16/2023	9-2023-011444	RESPUESTA GENERADA				ACADEMICA	
665	11/14/2023			7-2023-280109	PETICION	VALIDACION DE TITULO		11/15/2023	9-2023-011383	RESPUESTA GENERADA				MISIONAL	



Link DRIVE:

https://sena4-my.sharepoint.com/personal/icontreraso_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fsites%2FCONTRATISTASADMON2023%2FDocumentos%20compartidos%2FIRENE%20ROCIO%20CONTRERAS%20ORTEGA&listurl=https%3A%2F%2Fsena4%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FCONTRATISTASADMON2023%2FDocumentos%20compartidos&viewid=141e02f8%2D090c%2D4041%2D88a0%2D02574a02448d&view=0

Cordialmente,

IRENE ROCIO CONTRERAS ORTEGA
Contratista
C.C. No. 1076651644

Recibí a satisfacción:

LAUREN YINETT GOMEZ QUINTERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4517823
Profesional G03