PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pitalito, noviembre de 2023

Señor
JAMES ANTONIO RAMÍREZ LÓPEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. 4704498
Subdirector Centro
Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano
Pitalito

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de noviembre del año 2023

Referencia: No 4704498 del año 2023

Jorge Eider Caicedo Pastrana, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.053.812.262 de Manizales, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Desarrollo Empresarial – SBDC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor total del presente contrato es máximo de $ 45.236.780
COP incluido IVA. (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTITRES MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS MCTE. ($4.523.678,00) COP.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2023.

OBJETO: Prestar servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA	Apoyé la implementación de los lineamientos estratégicos establecidos por el SENA, proporcionando asesoramiento y orientación a los emprendedores y empresarios durante las atenciones de sala en el Centro de Desarrollo Empresarial.	Anexo 01 Captura de pantalla de calendario con la planeación del equipo a través de plataforma tecnológica Teams Calendario: Jorge Eider Caicedo Pastrana - Outlook (office.com)
2	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender o de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.	Durante el mes de noviembre, se efectuaron jornadas de interventoría a las empresas creadas en el Fondo Emprender, con el objetivo de verificar su avance y brindarles un acompañamiento técnico y administrativo. Se visitaron las empresas Ecocoffe SAS el 16 de noviembre, Sabor Natural Repostería SAS el 20 de noviembre y Agrícola Montealegre SAS el 24 de noviembre, evaluando sus planes de negocio, el uso de los recursos y el impacto generado. Se les ofrecieron recomendaciones para mejorar su gestión y competitividad en el mercado.	Anexo 02 y 03 Fotografías durante las visitas y registros en plataforma SIGE.
3	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos.	Durante el mes de noviembre, se participó activamente en diferentes eventos, reuniones y jornadas de orientación y divulgación relacionados con el emprendimiento y el fortalecimiento empresarial, siguiendo el procedimiento y los lineamientos establecidos. Se orientó a los aprendices de la Sede Comercios y Servicios sobre el proceso de emprendimiento el día 15 de noviembre. Se entrenó a los estudiantes de la UNAD en la elaboración del Plan de Negocio 2 el día 17 de noviembre. Se realizó una jornada de orientación empresarial a los estudiantes de diferentes programas de UNIMINUTO el día 18 de noviembre. Se brindó información, asesoría y motivación a los participantes, y se establecieron vínculos con las instituciones educativas.	Anexo 04, 05, 06 Fotografía de los eventos.
4	Registrar la información	Registré de manera confiable, oportuna y con calidad, la información de los servicios	Anexo 07

	confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	gestionados en la plataforma tecnológica SIGE, asegurando que la información esté actualizada y disponible para su revisión y seguimiento.	Captura de pantalla de la plataforma SIGE, con registro de actividades durante el mes.
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.	Durante el mes de noviembre, se orientó a cuatro emprendedores que presentaron sus proyectos a la convocatoria nacional del Fondo Emprender No. 97, Economía Rural, que financia iniciativas empresariales rurales de todos los sectores económicos. Se les apoyó en la formalización de sus proyectos en la plataforma del Fondo Emprender, verificando que cumplieran con los requisitos y las condiciones de la convocatoria. Se les explicó el proceso de evaluación, selección y desembolso de los recursos, y se les brindó asesoría y acompañamiento para la ejecución de sus planes de negocio. Los proyectos formalizados fueron: EXPOCAFÉ el 2 de noviembre, CAFÉ LA FLORESTA el 2 de noviembre, GYROLANDA ECOSUSTENTABLE el 7 de noviembre y OBEJA NEGRA MUKI el 7 de noviembre.	Anexo 08, 09, 10 y 11 Capturas de pantalla de las asesorías.
6	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	Se cumplió con la obligación de realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial a los emprendedores, siguiendo el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y respetando los tiempos establecidos. Se utilizaron diferentes medios y herramientas para comunicarse con los emprendedores, como videoconferencias, correos electrónicos y plataformas digitales. Se les brindó información, asesoría, orientación, apoyo y motivación en las diferentes etapas del proceso de creación de empresas, desde la formulación hasta la ejecución de sus planes de negocio.	Anexos: 02, 03, 08, 09, 10 y 11 Capturas y fotografías de estas interacciones virtuales y/o presenciales.
7	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento	Se inscribió y se asesoró a dos clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA (D'Guadua SAS y Daniela Plaza Joyería) para participar en el Huila Fest 2023, una feria de emprendimiento en Neiva. Se les informó sobre los beneficios, los requisitos, las actividades y los espacios del evento. El día 21 de noviembre se participó con el	Anexo 12: Captura de pantalla de jornada de socialización

	Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual.	enlace regional de emprendimiento del Huila en la socialización virtual, donde se recibieron recomendaciones para mejorar los emprendimientos.	
8	Gestionar y hacer seguimiento al Plan de Acción Individua formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	De acuerdo al objetivo de gestionar y hacer seguimiento al plan de acción individual, se realizó lo siguiente durante el mes de noviembre: • Se diligenció el formato del plan de acción individual correspondiente al mes de noviembre, incorporando las actividades y metas trazadas según los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial. • El formato diligenciado fue cargado en el OneDrive compartido local para revisión por parte del líder de la unidad de emprendimiento, siguiendo el procedimiento establecido. Con estas acciones se dio cumplimiento a la gestión y reporte del plan de acción individual del mes, acorde a los lineamientos y procedimientos definidos.	Anexo 13: Captura de pantalla de la carpeta de la plataforma tecnológica OneDrive carpeta compartida SBDC Pitalito. 11. NOVIEMBRE - OneDrive (sharepoint.com)
9	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.	Se apoyó con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional, participando en diferentes actividades de formación, orientación y evaluación de los emprendedores. Se asistió al entrenamiento del Plan de Negocio 2 en la UNAD el 17 de noviembre, donde se brindó información y asesoría a los estudiantes sobre la formulación de sus proyectos. Se asistió a la jornada de orientación de emprendimiento en la UNIMINUTO el 18 de noviembre, donde se abrieron espacios con actores del emprendimiento de la red municipal y se motivó a los participantes a desarrollar sus ideas de negocio. Se asistió al pitch de ideas de negocios de aprendices el 9 de noviembre, donde se actuó	Anexo 05, 06 y 14 Fotografía de reunión de seguimiento.

		como jurado y se evaluaron las propuestas presentadas. Se contribuyó al fortalecimiento del ecosistema emprendedor de la región y al cumplimiento de los objetivos del programa.	
10	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.	Se apoyó en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional, siguiendo los lineamientos del SENA. Se participó en la reunión de seguimiento por parte del líder de emprendimiento el día 14 de noviembre, donde se revisó el plan de acción individual. Se evaluaron los resultados obtenidos, las dificultades encontradas y las estrategias implementadas para el desarrollo de las actividades de fomento, formación, asesoría y acompañamiento al ecosistema emprendedor de la región. Se recibió retroalimentación y orientación del líder, y se establecieron compromisos y metas para el próximo periodo.	Anexo 15 Fotografía de la reunión.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 27985700 de la planilla, del operador Asopagos correspondiente al mes de octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (14) folios

Cordialmente,

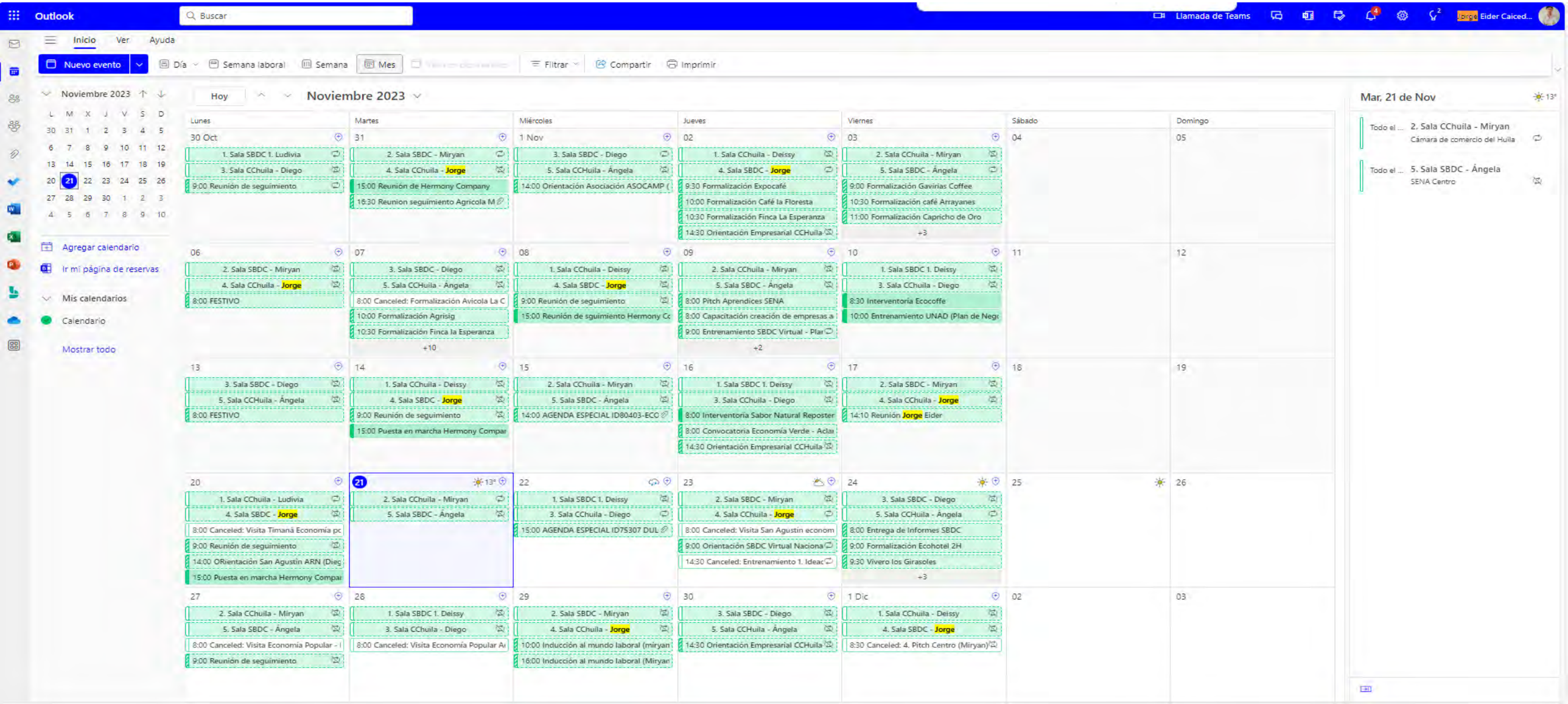
Firma
Jorge Eider Caicedo Pastrana
Contratista
C.C. No. 1.053.812.262

Recibí a satisfacción:

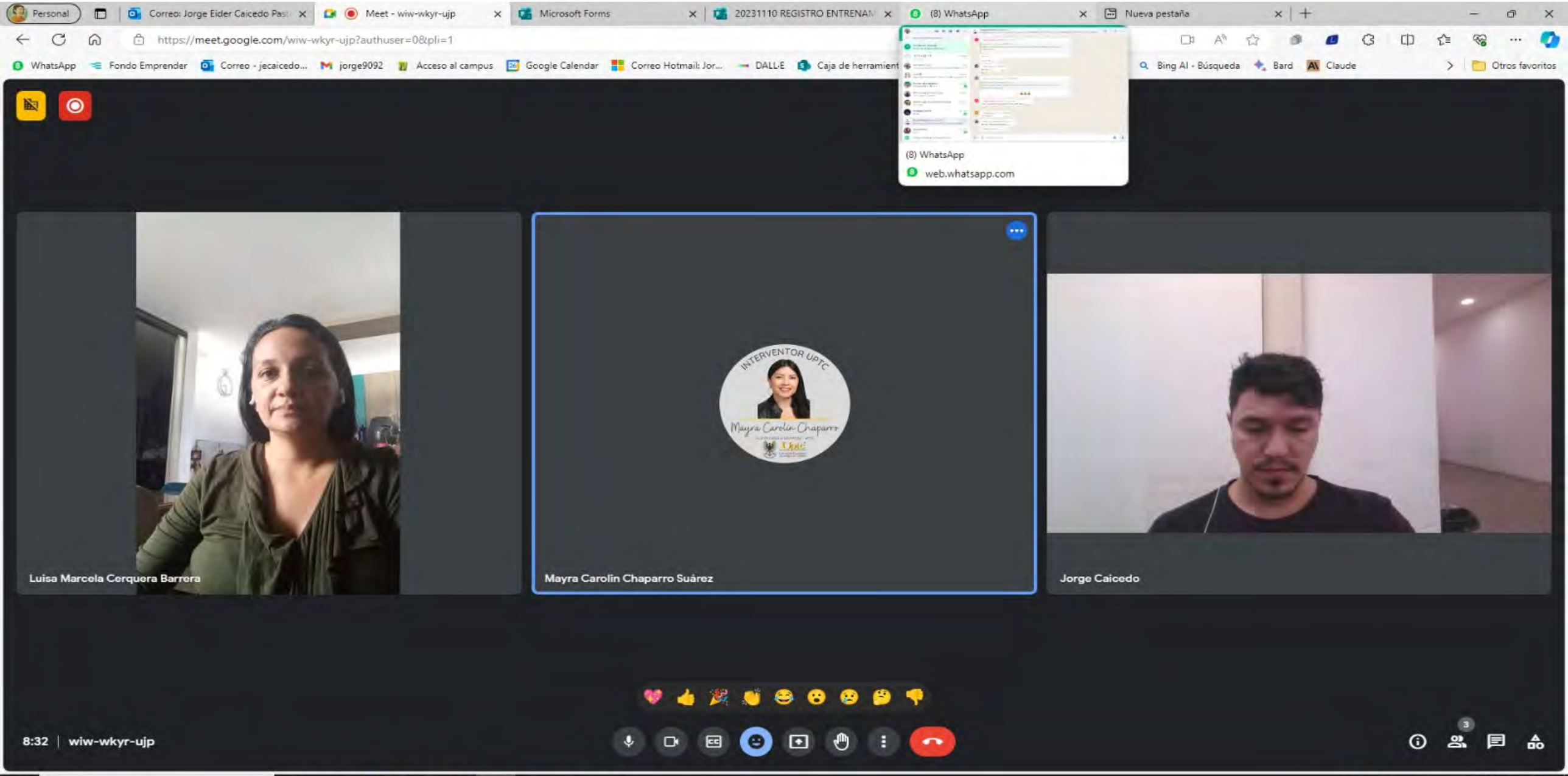
JAMES ANTONIO RAMÍREZ LÓPEZ
Supervisor Contrato 4704498 de 2023
Subdirector Centro
Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano

Vo.Bo. Hernán Darío Rodríguez Burgos
Profesional Grado 02

Anexo 1: Calendario Equipo SBDC



Anexo 2: Tercera visita de interventoría, Ecocoffe (10/11/2023)



Anexo 3: Tercera visita de interventoría, Sabor Natural Repostería, 16/11/2023 (Izquierda) y Tercera visita de interventoría, Agrícola Montealegre, 20/11/2023 (Derecha)





Anexo 4: Jornada de Orientación Empresarial 15 de noviembre de 2023, Sede Comercios y Servicios, Pitalito.





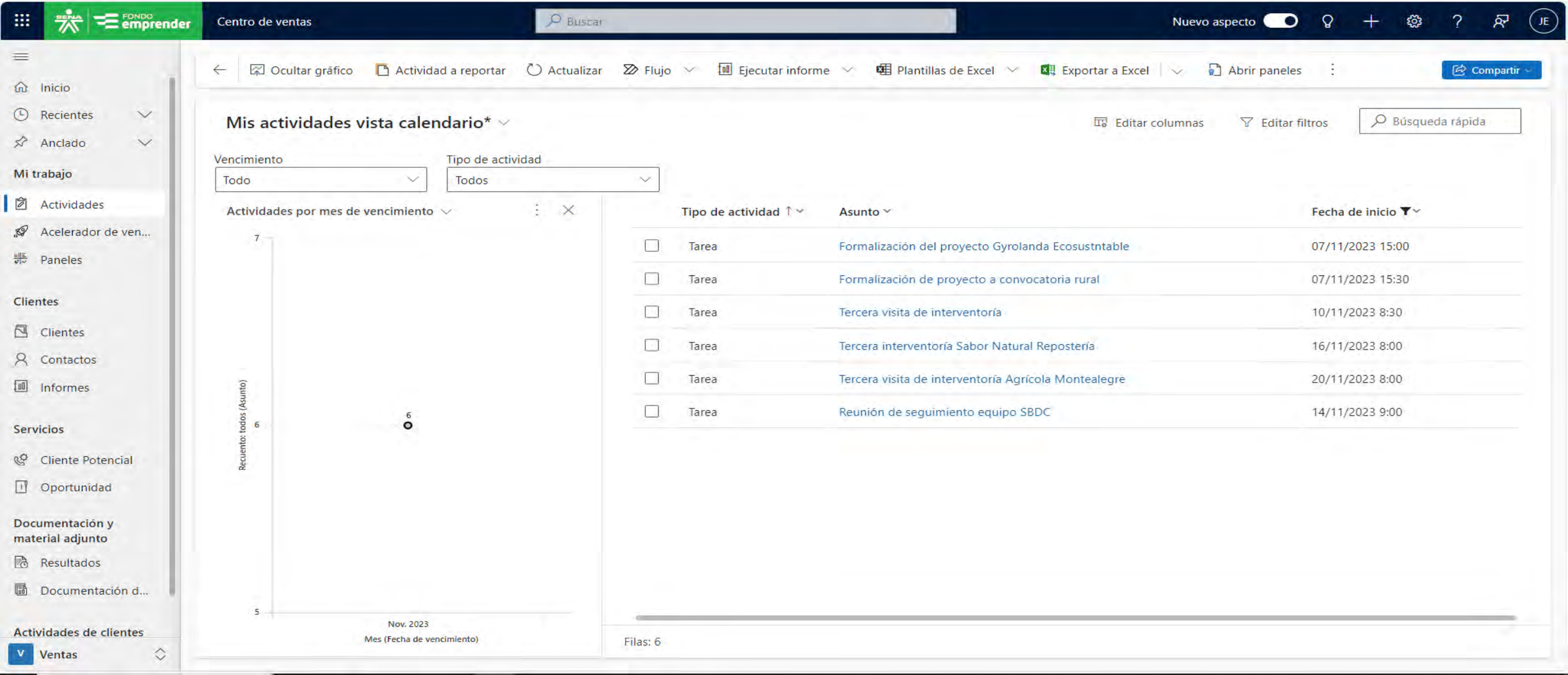
Anexo 5: Entrenamiento Plan de Negocio 2, Estudiantes de la UNAD, 17 de noviembre de 2023



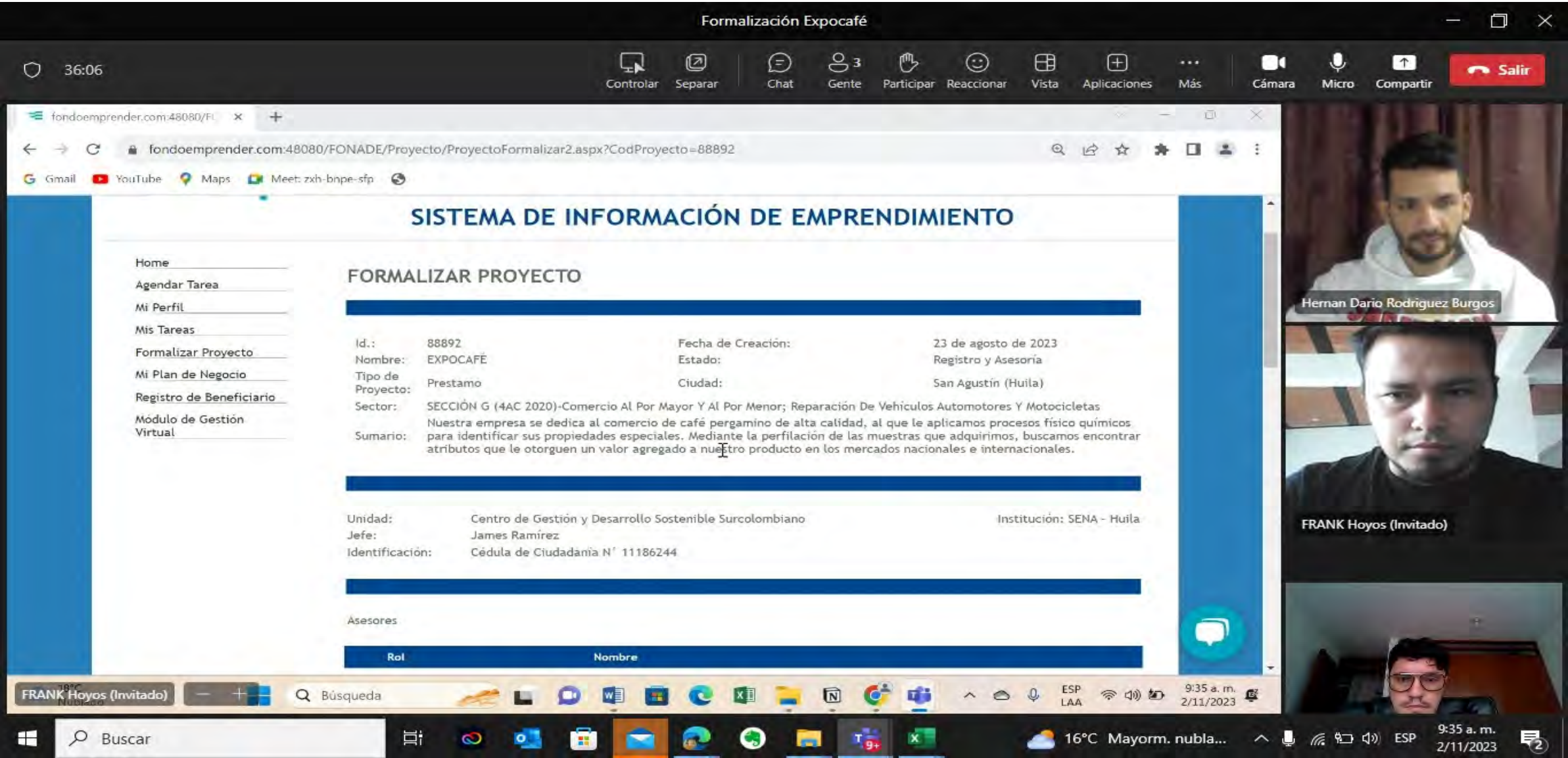
Anexo 6: Orientación Empresarial, Estudiantes UNIMINUTO, 18 de noviembre de 2023



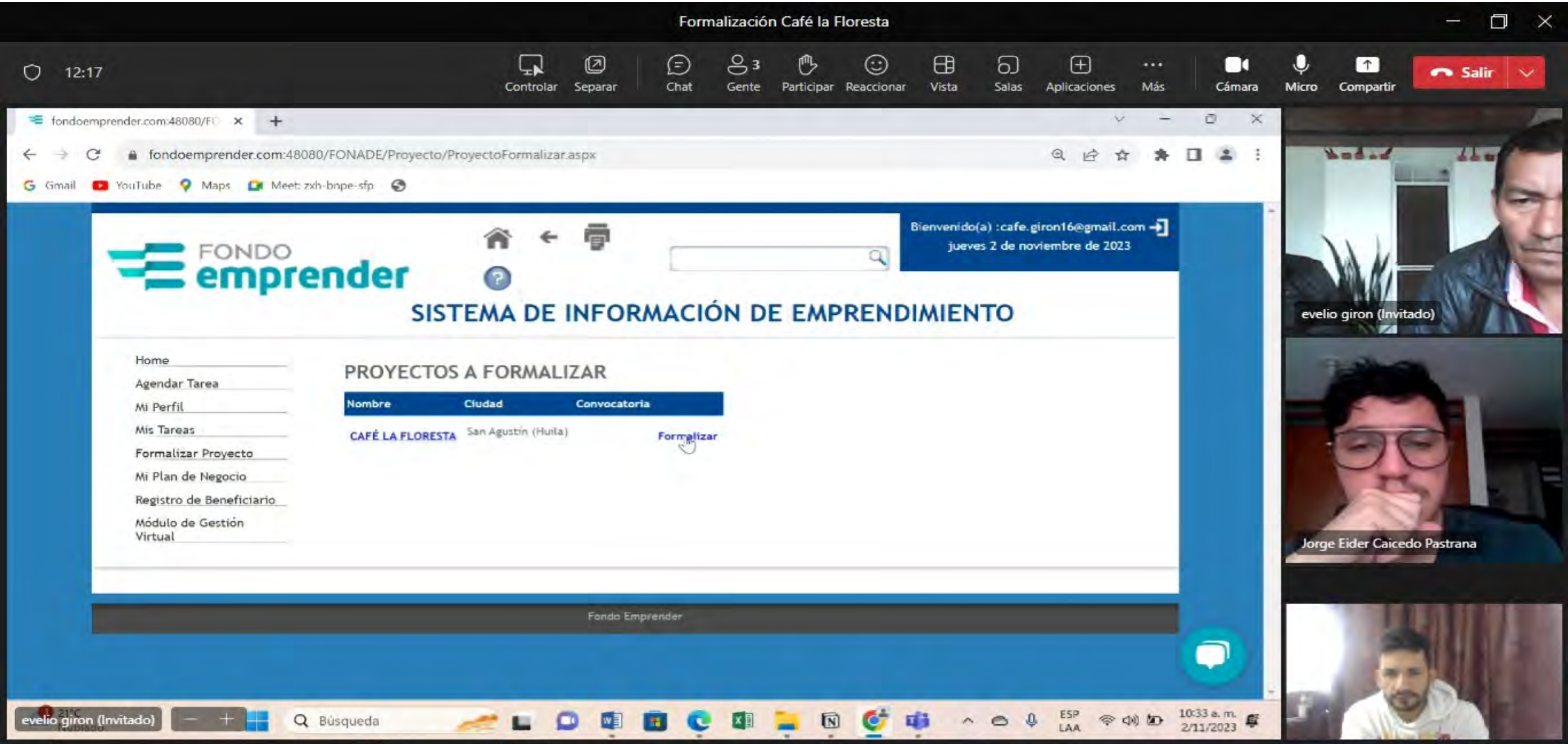
Anexo 7: Registro de actividades plataforma SIGE



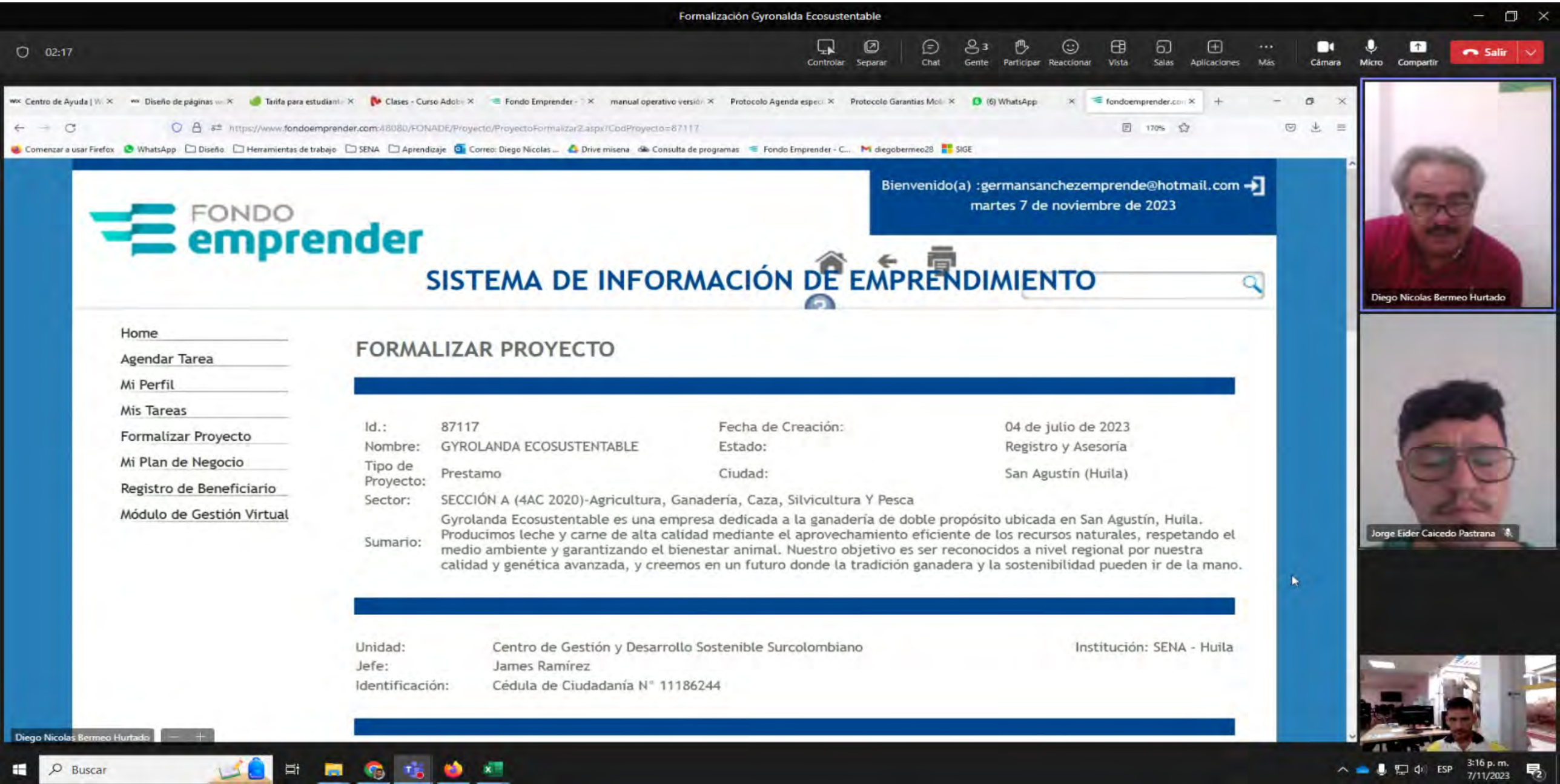
Anexo 8: Formalización Expocafé, Convocatoria 97 - Economía Rural, 02/11/2023



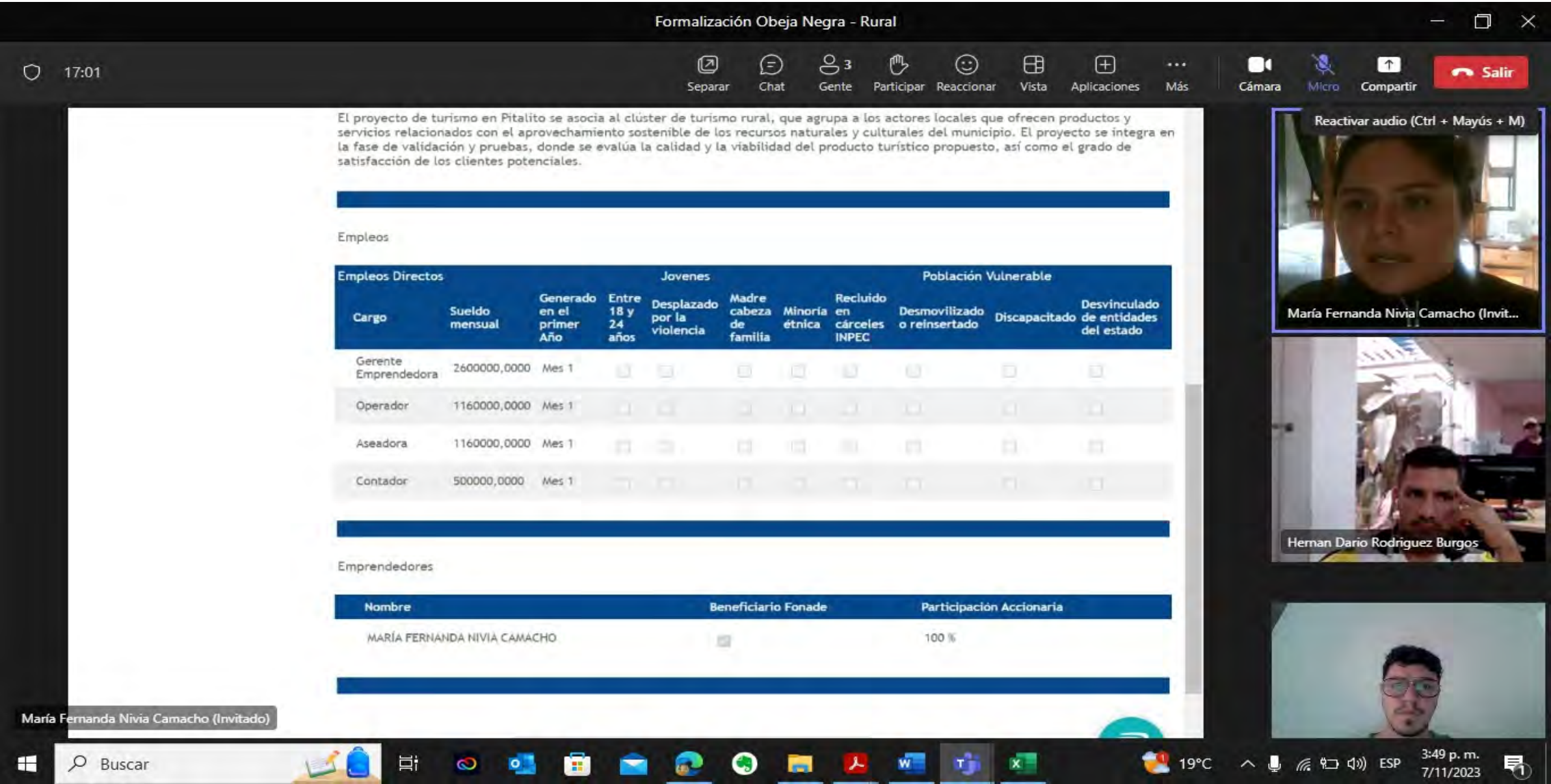
Anexo 9: Formalización Café La Floresta, Convocatoria 97 - Economía Rural, 02/11/2023



Anexo 10: Formalización Gyrolanda Ecosustentable, Convocatoria 97 - Economía Rural, 07/11/2023



Anexo 11: Formalización Obeja Negra Muki, Convocatoria 97 - Economía Rural, 07/11/2023



El proyecto de turismo en Pitalito se asocia al clúster de turismo rural, que agrupa a los actores locales que ofrecen productos y servicios relacionados con el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y culturales del municipio. El proyecto se integra en la fase de validación y pruebas, donde se evalúa la calidad y la viabilidad del producto turístico propuesto, así como el grado de satisfacción de los clientes potenciales.

Empleos

Empleos Directos			Jovenes				Población Vulnerable			
Cargo	Sueldo mensual	Generado en el primer Año	Entre 18 y 24 años	Desplazado por la violencia	Madre cabeza de familia	Minoría étnica	Recluido en cárceles INPEC	Desmovilizado o reinsertado	Discapacitado	Desvinculado de entidades del estado
Gerente Emprendedora	2600000,0000	Mes 1								
Operador	1160000,0000	Mes 1								
Aseadora	1160000,0000	Mes 1								
Contador	500000,0000	Mes 1								

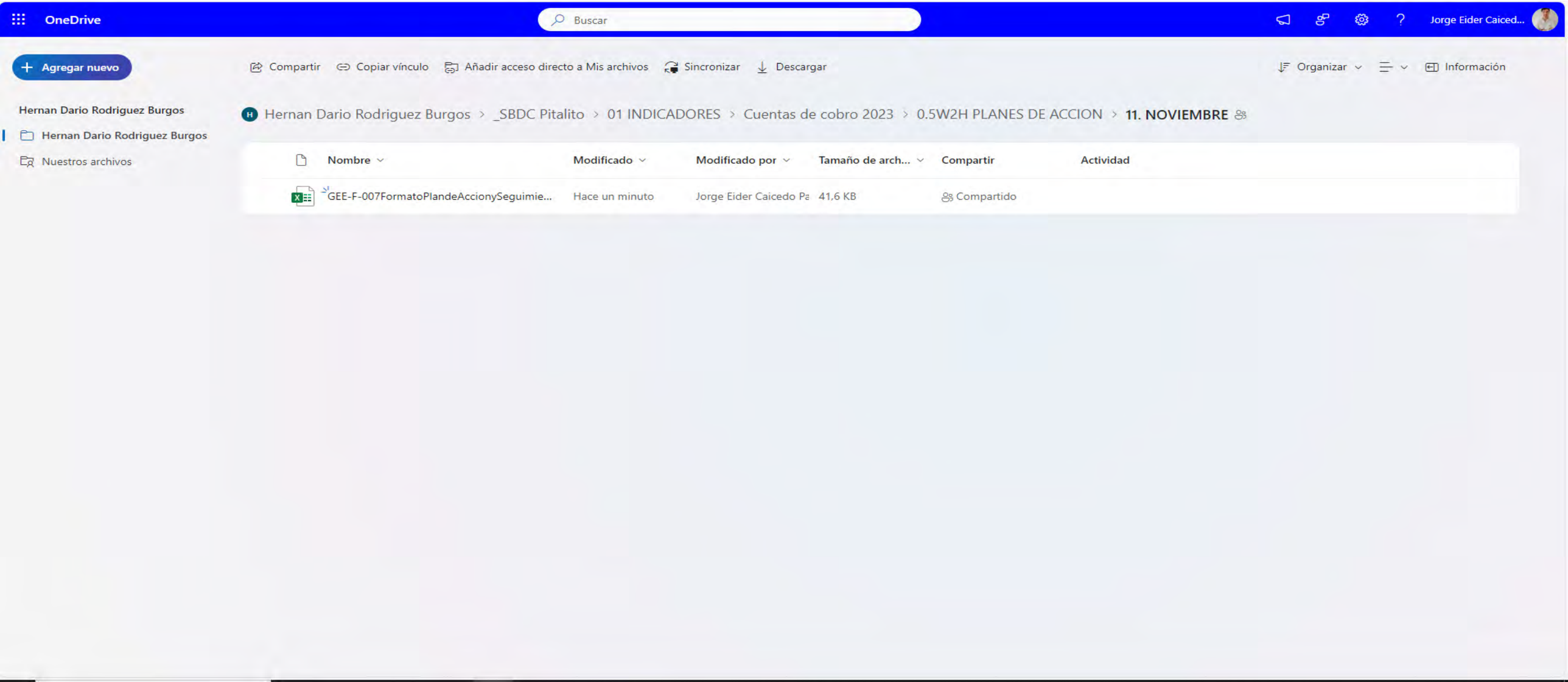
Emprendedores

Nombre	Beneficiario Fonade	Participación Accionaria
MARÍA FERNANDA NIVIA CAMACHO		100 %

Anexo 12: Socialización a empresas en fortalecimiento Stands, 21/11/2023 - Huila Fest 2023



Anexo 13: Plan de Acción Individual cargado en OneDrive Local



Anexo 14: Participación jurado Pitch de aprendices el día 9/11/2023

